[redacted]

Van: [redacted]
Verzonden: zondag 2 december 2018 10:18
Aan: [redacted]
CC: [redacted]; [redacted]; [redacted]
Onderwerp: RE: Mogelijkheden om te participeren in dialooggerichte aanbesteding
Bijlagen: 20181119 Participeren in dialooggerichte aanbesteding aanvullende zorg Jeugd.docx

Beste [redacted],

Dank voor deze reactie en snelheid van reageren naar aanleiding van het kwartaalgesprek dat afgelopen woensdag plaatsvond, dit wordt zeer gewaardeerd.

Ik begrijp jullie terughoudendheid in het spelen van een rol in de beoordeling. De JGZ heeft ditzelfde dilemma geschetst en heeft er zodoende voor gekozen om alleen te participeren in de dialoogfase. Deze dialoogfase kenmerkt zich door het verdiepen in één-op-één gesprekken met aanbieders uit de pre-selectie op een aantal thema's om te komen tot een definitief programma van eisen. In deze fase gaat het dus om het komen tot de juiste uitgangspunten voor de opdracht aan de te gunnen partijen vanaf 1 januari 2020 en niet om het beoordelen van hun kwalificaties hiervoor. Dit laatste gebeurt op een later moment door een beoordelingscommissie op basis van de ontvangen voorstellen die ingediend zijn naar aanleiding van het programma van eisen. Naar ons idee is er een aantal thema's binnen deze dialoog waarbij het voor een goed partnerschap van gegunde partijen zou toevoegen als SVMN zou participeren. Hierbij denken wij aan betrokkenheid bij de volgende gespreksthema's:

1. *Transformatie en kwaliteit van zorg*

Bij dit thema gaat het om de visie op kwaliteit van zorg (inclusief hoe deze breed in de organisatie te verankeren), de inhoudelijke organisatie van zorg en komen tot transformatie. Dit in verbinding met het gezin, de sociale basis, basiszorg en SAVE. Hierbij komen onderwerpen aan de orde als:

- ✓ Bereiken van integraliteit, aansluiten op de buurt en het bieden van maatwerk in de context en het dagelijks leven van het gezin.
- ✓ Benodigde schaalgrootte van de buurtgerichte, specialistische teams en expertises hierbinnen.
- ✓ Verbinding met sociale basis en basiszorg.
- ✓ Doorontwikkeling op buurtgericht werken.
- ✓ De ontwikkelopgaven zoals uitgewerkt in de aanbesteding.
- ✓ Het borgen van keuzevrijheid van cliënten voor hun professional.

2. *Transitie en werkgeverschap*

Centraal binnen dit hoofdthema staat het realiseren van zorgverlening per 1 januari 2020 en zorgdragen voor een goede overgang van de huidige naar de nieuwe situatie. Randvoorwaardelijk hierbij is het werkgeverschap dat bijdraagt aan het verbinden van professionals aan de Utrechtse opgave. Binnen dit thema komen onderwerpen aan de orde als:

- ✓ Aantrekkelijk werkgeverschap en zorgen voor leren, ruimte voor professionals en ontwikkelen/onderhouden expertise en vakmanschap.
- ✓ Het vormgeven van het benodigde leiderschap.
- ✓ Houden van focus op de zorg en voorkomen van te impactvolle transitiefase.
- ✓ Samenwerking met andere jeugdzorgaanbieders. Hierbij gaat het onder andere om hoe gewerkt gaat worden vanuit een gedeelde visie en de vertrekpunten van de gemeente Utrecht.
- ✓ Aantrekkelijk opdrachtgeverschap aan vrijgevestigde praktijken.
- ✓ Herkenbaarheid en eenduidigheid.
- ✓ Invullen uitgangspunten zorgcontinuïteit.

Het bijgevoegde overzicht laat zien dat deze gesprekken spelen vanaf maart 2019. Om te zorgen voor een goede voorbereiding zou het prettig zijn om al wel deze maand met SVMN verder te verdiepen op de eventuele betrokkenheid in de dialoogfase. Dit kan, zo leerde de ervaring met de

samenwerkingsverbanden onderwijs vorige week, binnen drie kwartier. Maar dit gesprek draagt in onze ervaring bij aan het gedeelde beeld van het proces en de mogelijkheden van de dialoogfase.

Wanneer jullie laten weten met wie en wanneer dit gesprek zou kunnen plaatsvinden dan doen wij ons best om ons hier op aan te passen.

Met veel dank en hartelijke groet,

[redacted]

T 030 [redacted]
M 06 [redacted]
[redacted]@utrecht.nl
www.utrecht.nl/

Gemeente Utrecht
Maatschappelijke Ontwikkeling
Jeugd, Zorg en Veiligheid

Postbus 16200
3500 CE Utrecht

Gemeente Utrecht

Van: Paul Janssen [mailto[redacted]@samen-veilig.nl]
Verzonden: donderdag 29 november 2018 8:23
Aan: [redacted]
CC: [redacted]; [redacted]
Onderwerp: FW: Mogelijkheden om te participeren in dialooggerichte aanbesteding
Urgentie: Hoog

Beste [redacted],

Via [redacted] ([redacted]) ontving ik onderstaande mail en het document in de bijlage.

Middels deze mail reageer ik even namens Samen Veilig Midden-Nederland.

Op basis van de procedure en de tijdslijn in het document in de bijlage zijn wij nog aan het zoeken of en hoe wij voor de gemeente Utrecht een rol in het aanbestedingsproces kunnen spelen.

Wij vinden het namelijk niet wenselijk als wij als ketenpartner van de zorgaanbieders een rol zouden gaan spelen in het beoordelingsproces. Als grote plaatser/verwijzer willen wij ten opzichte van de zorgaanbieders in een onafhankelijke rol kunnen blijven.

Wel denken wij dat wij over kennis beschikken die mogelijk helpend zou kunnen zijn in het selectieproces. Zo hebben wij natuurlijk veel ervaring met onze cliënten-populatie met betrekking tot de benodigde hulp. Deze ervaring is gebaseerd op de dagelijkse praktijk van onze medewerkers, de inhoudelijke kennis bij onze

gedragswetenschappers, de maatwerktafels, de crisistool en overleggen met ketenpartners. Hiermee overzien wij een (belangrijk) deel van het totale speelveld, maar natuurlijk niet het gehele speelveld.

Indien deze behoefte er bij de gemeente Utrecht is, kunnen wij uiteraard ook meedenken over de beoordelingscriteria in deze aanbestedingsprocedure. Samen Veilig heeft in het verleden tot aan de transitie (o.a. middels het inkoopadvies) een actieve rol gespeeld in de advisering van de provincie Utrecht over de afstemming van vraag en aanbod. Deze ervaring kan Samen Veilig ook in dit proces inbrengen.

Ik hoor graag van jullie of jullie van dit aanbod gebruik willen maken, en zo ja wanneer en hoe dit dan in het proces ingepast kan worden.

Groeten, Paul

Met vriendelijke groet,

Paul Janssen
Bestuurder

Bestuur

'iberdreef 8,
3561 GG Utrecht

M[redacted]
www.samen-veilig.nl

SAMEN VEILIG
Midden-Nederland

****
De informatie uit dit bericht is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde. Gebruik door anderen is verboden. Openbaarmaking, vermenigvuldiging en verstrekking van informatie aan derden is niet toegestaan. Aan de inhoud van dit bericht kunnen geen rechten worden ontleend.

Van: [redacted] [mailto[redacted]@utrecht.nl]
Verzonden: maandag 19 november 2018 10:39
Aan: [redacted] <[redacted]@utrecht.nl>; [redacted] <[redacted]@buurtteamsutrecht.nl>; [redacted]@samen-veilig.nl>
CC: [redacted]@utrecht.nl>; [redacted]@utrecht.nl>; [redacted]@utrecht.nl>; [redacted]@utrecht.nl>; [redacted] <[redacted]@utrecht.nl>; [redacted]@utrecht.nl>
Onderwerp: Mogelijkheden om te participeren in dialooggerichte aanbesteding

Dag[redacted], [redacted] en [redacted]

Met dank nog voor het gesprek afgelopen donderdagmiddag hierbij de afgesproken uitwerking van de momenten waarop het mogelijk is om een rol te spelen in de dialooggerichte aanbesteding aanvullende zorg Jeugd. Zoals ook in het stuk zelf vermeld: graag vertrouwelijk omgaan met deze informatie.

Voor ons is het prettig om uiterlijk donderdag 29 november aanstaande een terugkoppeling te krijgen. Dit kan ook zijn dat er nog geen besluit over genomen is in jullie organisatie. Als dit het geval is dan is het nog steeds mogelijk een rol te spelen in het dialoogproces. Een rol in de beoordeling is dan alleen niet meer mogelijk; een eventuele rol van jullie hierin moeten wij namelijk meenemen in het aanbestedingsdocument dat op 3 december aanstaande in besluitvorming gaat.

Mochten jullie het prettig vinden om nog even (telefonisch) af te stemmen of behoefte hebben aan meer informatie: laat het vooral weten!

Hartelijke groet,

[redacted]
T 030 - [redacted]
M 06 - [redacted]
[redacted]@utrecht.nl
www.utrecht.nl/
Gemeente Utrecht
Maatschappelijke Ontwikkeling
Jeugd, Zorg en Veiligheid
Postbus 16200
3500 CE Utrecht

Gemeente Utrecht

UTRECHT ZOEKT 100 PLEEGOUDERS

[redacted]

Van: [redacted]
Verzonden: zondag 2 december 2018 10:26
Aan: [redacted]
Onderwerp: RE: Mogelijkheden om te participeren in dialooggerichte aanbesteding

Dag [redacted],

Dank voor je bericht. In het kwartaalgesprek met SVMN afgelopen woensdag is dit onderwerp ook even aan de orde geweest waarna Paul Jansen nog naar mij toe heeft gereageerd. Ik ga er vanuit dat er nog een gesprek volgt over deelname van SVMN aan delen van de dialoogfase.

Hartelijke groet,

[redacted]

T 030 - [redacted]
M [redacted]
[redacted]@utrecht.nl
www.utrecht.nl/

Gemeente Utrecht
Maatschappelijke Ontwikkeling
Jeugd, Zorg en Veiligheid

Postbus 16200
3500 CE Utrecht

Gemeente Utrecht

Van: [redacted] [mailto[redacted]@samen-veilig.nl]
Verzonden: donderdag 29 november 2018 11:47
Aan: [redacted]; [redacted]; [redacted]
CC: [redacted]; [redacted]; [redacted] [redacted]; [redacted]; [redacted]
Onderwerp: RE: Mogelijkheden om te participeren in dialooggerichte aanbesteding

Hoi [redacted]en anderen,
Bij SVMN is nog geen beslissing genomen over deelname aan de dialoog sessies, voor zover ik weet.
De vraag is namelijk door regiomanager [redacted], neer gelegd bij de directie; Paul Janssen.
Wat ik wel heb begrepen is dat er geen behoefte is deel te nemen aan de beoordeling.

Met vriendelijke groet,

[redacted]

[redacted]

Tiberdreef 8,
3561 GG Utrecht

M[redacted]
www.samen-veilig.nl

SAMEN VEILIG
Midden-Nederland

****
De informatie uit dit bericht is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde. Gebruik door anderen is verboden. Openbaarmaking, vermenigvuldiging en verstrekking van informatie aan derden is niet toegestaan. Aan de inhoud van dit bericht kunnen geen rechten worden ontleend.
****

Van: [redacted] [mailto[redacted]@utrecht.nl]
Verzonden: donderdag 29 november 2018 11:25
Aan: [redacted]@utrecht.nl>; [redacted]@buurtteamsutrecht.nl>[redacted]@samen-veilig.nl>
CC: [redacted]@utrecht.nl>; [redacted] <[redacted]@utrecht.nl>[redacted] <[redacted]@utrecht.nl>; [redacted]@utrecht.nl>[redacted]@utrecht.nl>; [redacted]@utrecht.nl>
Onderwerp: RE: Mogelijkheden om te participeren in dialooggerichte aanbesteding

Hallo allemaal

JGZ wil graag een rol spelen in het dialoogproces, op de thema's die direct de inhoud raken. De beoordeling en de keuze van de partijen laten we graag aan jullie over.

[redacted] is degene die in principe aansluit. Intern kijken we nog naar een tweede arts, zodat er een back up is.

Met vriendelijke groet,

[redacted]

T 030-[redacted] / [redacted] / 06-[redacted]
[redacted]@utrecht.nl
www.utrecht.nl/

Gemeente Utrecht
Volksgezondheid
dinsdag tmt vrijdag

Postbus 2423
3500 GK Utrecht

Gemeente Utrecht

Van: [redacted]
Verzonden: maandag 19 november 2018 10:39
Aan: [redacted]; [redacted]; [redacted]
CC: [redacted]; [redacted]; [redacted], [redacted] [redacted]
Onderwerp: Mogelijkheden om te participeren in dialooggerichte aanbesteding

Dag [redacted], [redacted] en [redacted]

Met dank nog voor het gesprek afgelopen donderdagmiddag hierbij de afgesproken uitwerking van de momenten waarop het mogelijk is om een rol te spelen in de dialooggerichte aanbesteding aanvullende zorg Jeugd. Zoals ook in het stuk zelf vermeld: graag vertrouwelijk omgaan met deze informatie.

Voor ons is het prettig om uiterlijk donderdag 29 november aanstaande een terugkoppeling te krijgen. Dit kan ook zijn dat er nog geen besluit over genomen is in jullie organisatie. Als dit het geval is dan is het nog steeds mogelijk een rol te spelen in het dialoogproces. Een rol in de beoordeling is dan alleen niet meer mogelijk; een eventuele rol van jullie hierin moeten wij namelijk meenemen in het aanbestedingsdocument dat op 3 december aanstaande in besluitvorming gaat.

Mochten jullie het prettig vinden om nog even (telefonisch) af te stemmen of behoefte hebben aan meer informatie: laat het vooral weten!

Hartelijke groet,

[redacted]

T 030 - [redacted]
M [redacted]
[redacted]@utrecht.nl
www.utrecht.nl/

Gemeente Utrecht
Maatschappelijke Ontwikkeling
Jeugd, Zorg en Veiligheid

Postbus 16200
3500 CE Utrecht

Gemeente Utrecht

UTRECHT ZOEKT 100 PLEEGOUDERS

[redacted]

Van: [redacted]
Verzonden: maandag 3 december 2018 17:23
Aan: [redacted] [redacted]@samen-veilig.nl)
Onderwerp: FW: uitnodiging voor CLB

Hoi [redacted],

Ik zou je deze mail nog een keer doorsturen met vraag om namen, emailadressen van iemand die in de praktijk betrokken was/is bij de jonge jeugd in Oost

Met vriendelijke groet,

[redacted]

T 030 - [redacted] / 06 [redacted]
[redacted]@utrecht.nl
www.utrecht.nl/

Gemeente Utrecht
Veiligheid
Cluster Veiligheid 1
Stadsplateau 1
maandag tot en met donderdag

Postbus 16200
3500 CE Utrecht

Gemeente Utrecht

Van: [redacted]
Verzonden: maandag 19 november 2018 12:03
Aan: [redacted] ([redacted]@samen-veilig.nl)
Onderwerp: uitnodiging voor CLB

Hallo [redacted]

Ik heb je zojuist een Save de Date uitnodiging gestuurd voor een Casus Leer Bijeenkomst rondom jonge jeugd in de wijk Oost.
Graag zou ik hiervoor ook een werker uit de praktijk uitnodigen voor de binnencircel. Ik denk hierbij aan een voogd of jeugdreclasseringswerker, die betrokken is bij de jongeren uit de IBB groep, en/of betrokken is bij een jongere (14-16 jaar) uit de wijk Oost die in de Top X besproken wordt.

Kun je me hiervoor een naam en email adres aanleveren?
Bij voorbaat dank.

Met vriendelijke groet,

[redacted]

T 030 - [redacted] / 06 [redacted]
[redacted]@utrecht.nl
www.utrecht.nl/

Gemeente Utrecht
Veiligheid
Cluster Veiligheid 1
Stadsplateau 1
maandag tot en met donderdag

Postbus 16200
3500 CE Utrecht

Gemeente Utrecht

UTRECHT ZOEKT 100 PLEEGOUDERS

[redacted]

Van: [redacted] <[redacted]@samen-veilig.nl>
Verzonden: woensdag 5 december 2018 14:42
Aan: [redacted]
CC: [redacted]
Onderwerp: RE: Betr: afstand ter adoptie

Categorieën: Categorie Blauw

Beste [redacted],

IK verneem graag wanneer dit overleg gaat zijn. IK ben niet degene die dit heeft georganiseerd.
Bedankt voor je inzet en voor nu voldoende denk ik.
Ik heb verder van [redacted] nog een naam van een contactpersoon van Trompendaal gekregen zodat ik haar eventueel ook kan benaderen.

Met vriendelijke groet,

[redacted]

[redacted]

Tiberdreef 8,
3561 GG Utrecht

M [redacted]
www.samen-veilig.nl

SAMEN VEILIG
Midden-Nederland

****
De informatie uit dit bericht is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde. Gebruik door anderen is verboden. Openbaarmaking, vermenigvuldiging en verstrekking van informatie aan derden is niet toegestaan. Aan de inhoud van dit bericht kunnen geen rechten worden ontleend.
****

Van: [redacted] [mailto:[redacted]@utrecht.nl]
Verzonden: woensdag 5 december 2018 11:06
Aan: [redacted] <[redacted]@samen-veilig.nl>
CC: [redacted] <[redacted]@utrecht.nl>
Onderwerp: RE: Betr: afstand ter adoptie

Hoi [redacted] (en in cc mijn [redacted], [redacted]

Ik heb gisteren [redacted] van de Rading gesproken over Trompendaal. Zij (h)erkend het specifieke vraagstuk rondom adoptievraagstukken. Zij is er erg voorstander van dat we dit slim en eenvoudig oplossen met elkaar en dat we de inhoud voorop laten staan.

Ik heb haar verteld welk bericht jij had gekregen van Trompendaal over de financieringsroute en heb verteld dat jij graag (weer) een netwerk wilt opzetten rondom het vraagstuk adoptie en dat je oog wilt voor de specifieke positie van deze doelgroep. [redacted] gaf toen aan dat zij onlangs zijn benaderd voor een afstemmingsoverleg over dit thema waarbij SAVE, RvdK, Fiom en de Rading zijn uitgenodigd.

Ik weet niet of dit het overleg is waar jij op doelt en of jij de organisator hiervan bent? Ik krijg van hen nog de datum en organisator door van dit overleg zodat ik dat aan jou kan doorgeven.

Voorstel van de Rading is om dit overleg te benutten om met elkaar tot een goede en door partijen gedragen oplossing te komen voor de zorg rond adoptiekinderen.

Vanuit gemeente Utrecht staan we op het standpunt dat er goede zorg moet zijn voor deze kinderen, rekening houdend met de wettelijke kaders en dat de financiering voor partijen zo eenvoudig mogelijk geregeld moet worden. In ieder geval voor 2019. Wij zijn bezig met de aanbesteding van de aanvullende zorg per 2020. Per 2020 moeten we zorgen dat ook deze zorg goed geregeld is.

Kun je hier zo verder mee?

Met vriendelijke groet,

[redacted]

T [redacted]
[redacted]@utrecht.nl
www.utrecht.nl/

Gemeente Utrecht
Maatschappelijke Ontwikkeling
Jeugd, Zorg en Veiligheid
maandag tot en met donderdag

Postbus 16200
3500 CE Utrecht

Gemeente Utrecht

Van: [redacted] [mailto:[redacted]@samen-veilig.nl]
Verzonden: maandag 3 december 2018 12:54
Aan: [redacted]
Onderwerp: FW: Betr: afstand ter adoptie

Beste [redacted],

Voordat ik je aan de telefoon had had ik ook even gemaild naar Trompendaal. Zie hier de reactie van [redacted].

Groet [redacted]

Met vriendelijke groet,

[redacted]

[redacted]

Tiberdreef 8,
3561 GG Utrecht

M [redacted]
www.samen-veilig.nl

SAMEN VEILIG
Midden-Nederland

****
De informatie uit dit bericht is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde. Gebruik door anderen is verboden. Openbaarmaking, vermenigvuldiging en verstrekking van informatie aan derden is niet toegestaan. Aan de inhoud van dit bericht kunnen geen rechten worden ontleend.
****

Van: [redacted] [mailto[redacted]@legerdesheils.nl]
Verzonden: maandag 3 december 2018 12:11
Aan: [redacted] <[redacted]@samen-veilig.nl>
Onderwerp: Betr: afstand ter adoptie

este[redacted]

Het heeft even geduurd voordat ik reageerde op je mail. We zijn namelijk nog steeds bereid (graag zelfs) om de trajecten van afstandsbaby's te begeleiden. We hebben ook nog steeds een aantal gezinnen die hier ervaring mee hebben en beschikbaar zijn. Echter kan het alleen als de betreffende gemeente een contract met het Leger des Heils Noord-Holland afsluit.
Wij willen dus zeker wel samenwerken met de gemeente Utrecht. [redacted] Dus mocht de gemeente waar het woonplaatsbeginsel van de baby ligt, een contract met ons af willen sluiten: van harte welkom!

Met vriendelijke groet,

[redacted]

Locatie Trompendaal

Bezoekadres:
n Hengellaan 6, 1217 AS Hilversum
[redacted]

Contactadres:
Van Hengellaan 6, 1217 AS Hilversum

E [redacted]@legerdesheils.nl
W www.legerdesheils.nl/noord-holland

Aanwezig: maandag, dinsdag, woensdag en donderdag

-----[redacted] <[redacted]@samen-veilig.nl> schreef: -----
Aan: [redacted]er' [redacted]@legerdesheils.nl>
Van: [redacted]<[redacted]@samen-veilig.nl>
Datum: 16-11-2018 09:41
Onderwerp: afstand ter adoptie

Beste[redacted]

Ik heb even een vraagje omdat ik niet zo snel anders weet waar ik dit kan navragen. Ik heb nu opnieuw een zaak met een afstandsbaby. Klopt het dat jullie, zoals eerder wel eens aangegeven, niet meer samenwerken met Utrecht? [redacted].

Met vriendelijke groet,

[redacted]

[redacted]

Tiberdreef 8,
3561 GG Utrecht

M [redacted]
www.samen-veilig.nl

SAMEN VEILIG
Midden-Nederland

****
De informatie uit dit bericht is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde. Gebruik door anderen is verboden. Openbaarmaking, vermenigvuldiging en verstrekking van informatie aan derden is niet toegestaan. Aan de inhoud van dit bericht kunnen geen rechten worden ontleend.
****

[redacted]

Van: [redacted]
Verzonden: woensdag 5 december 2018 16:09
Aan: [redacted]; [redacted]; [redacted]@rvdk.minvenj.nl
Onderwerp: RE: nieuwe versie samenwerkingsafspraken t.b.v. ons overleg op 26-11

Hoi allen,

Nog met ons lokaal team gehad over het inroepen van een JBT door het lokaal team.

Onze conclusie: We moeten het niet willen om de lijn open te zetten dat lokale teams een JBT initiëren en een VTO gaan indienen. [redacted] In de beeldvorming van de lokale teams is dat killing ten aanzien van het vertrouwen van burgers. Lokale teams kunnen dan niet meer rol zuiver handelen naar burgers.

Een alternatief voorstel zou zijn dat de lokale teams wel een JBT bijeen te roepen, maar niet het VTO doen. De vraag rijst dan waarom je dit zou willen. Kennelijk gaat daar een situatie aan vooraf waarin SAVE en Lokaal team geen overeenstemming bereiken over het wel/niet inroepen. Dan gaat het feitelijk om een samenwerkingsissue waarbij je je af moet vragen of het wel zo verstandig is om met zulke verschillende visies op de situatie een JBT te organiseren waar je met ouders en RvdK en eventuele andere partijen de situatie gaat verkennen en op 1 lijn wil komen.

Veel verstandiger lijkt het dan om de samenwerkingsissues of het verschil in opvatting goed bespreekbaar te maken om tot overeenstemming (en samen leren) te komen. Zo nodig middels opschaling in de lijn en met betrekken van gedragswetenschappers/teamleiders van beide partijen.

Kortom, het openzetten van deze lijn lijkt ons niet verstandig; het ondergraaft de huidige positionering van de lokale teams, het veroorzaakt mogelijk dat visie verschillen onvoldoende samen worden doorgeakkerd waardoor het "samen leren" afneemt en visieverschillen en discussies uitgewerkt worden op de JBT in bijzijn van ouders.

Ben benieuwd naar jullie reactie ☺

Met vriendelijke groet,

[redacted]

T 06-[redacted] / 030[redacted]
[redacted]@utrecht.nl
www.utrecht.nl/

Gemeente Utrecht
Maatschappelijke Ontwikkeling
Jeugd, Zorg en Veiligheid
maandag t/m donderdag aanwezig.

Gemeente Utrecht

Van: [redacted] [mailto[redacted]@samen-veilig.nl]
Verzonden: dinsdag 20 november 2018 17:04
Aan: [redacted]; [redacted]; [redacted]@rvdk.minvenj.nl
Onderwerp: nieuwe versie samenwerkingsafspraken t.b.v. ons overleg op 26-11

Beste allen,

Hierbij met verwerking van de opmerkingen uit ons voorgaande overleg een volgende versie van de samenwerkingsafspraken ter bespreking.

Met vriendelijke groet,

[redacted]

[redacted]

Tiberdreef 8,
3561 GG Utrecht

M[redacted]
www.samen-veilig.nl

SAMEN VEILIG
Midden-Nederland

****
De informatie uit dit bericht is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde. Gebruik door anderen is verboden. Openbaarmaking, vermenigvuldiging en verstrekking van informatie aan derden is niet toegestaan. Aan de inhoud van dit bericht kunnen geen rechten worden ontleend.
****

[redacted]

Van: [redacted] [redacted]@samen-veilig.nl>
Verzonden: donderdag 6 december 2018 15:31
Aan: Commissie Passend Alternatief Utrecht; [redacted]; [redacted]; [redacted]; [redacted]
CC: [redacted]; [redacted]
Onderwerp: RE: Terugblik en vooruitblik CPA

Genoteerd!

Met vriendelijke groet,

[redacted]

[redacted]

Tiberdreef 8,
3561 GG Utrecht

M [redacted]
www.samen-veilig.nl

****
De informatie uit dit bericht is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde. Gebruik door anderen is verboden. Openbaarmaking, vermenigvuldiging en verstrekking van informatie aan derden is niet toegestaan. Aan de inhoud van dit bericht kunnen geen rechten worden ontleend.
****

Van: Commissie Passend Alternatief Utrecht [mailto [redacted]@utrecht.nl]
Verzonden: donderdag 6 december 2018 12:08
Aan: [redacted] <[redacted]@samen-veilig.nl>; [redacted] <[redacted]@utrecht.nl>; [redacted] <[redacted]@buurtteamsutrecht.nl> [redacted] <[redacted]@utrecht.nl>; [redacted] [redacted]@buurtteamsutrecht.nl>
CC: [redacted] <[redacted]@utrecht.nl>; [redacted]@utrecht.nl>
Onderwerp: Terugblik en vooruitblik CPA

Hoi allen,

Zoals vandaag besproken met [redacted], [redacted] en [redacted], gaan we volgende week graag met jullie terugblikken op de Commissie Passend Alternatief. We zullen dit doen onder het genot van een lekker ontbijtje. Willen jullie om 9 uur in ruimte Z71 zijn? [redacted], wil je mij nog laten of je hierbij kunt zijn?

Om vervolg te geven aan hetgeen we met elkaar gaan ophalen, plan ik ook graag in januari een afspraak met jullie in. Kunnen jullie allemaal op 24 januari aanwezig zijn bij de CPA-vergadering?

Ik hoor het graag.

Met vriendelijke groet,

[redacted]

[redacted]

T [redacted]
[redacted]@utrecht.nl
www.utrecht.nl/

Gemeente Utrecht
Maatschappelijke Ontwikkeling
Jeugd, Zorg en Veiligheid
Maandag, dinsdag, woensdag, donderdag, vrijdag in oneven weken

Gemeente Utrecht

[redacted]

Van: [redacted] <[redacted]@samen-veilig.nl>
Verzonden: maandag 10 december 2018 10:10
Aan: [redacted]; [redacted]de; '[redacted]@tussenvoorziening.nl'
Onderwerp: RE: aanleveren info tbv werkproces uit het buitenland terugkerende gezinnen

Opvolgingsmarkering: Opvolgen
Markeringsstatus: Gemarkeerd

Categorieën: Belangrijk

Hallo,

Veilig Thuis zal betrokken raken als er sprake is van acute of structurele onveiligheid.
Specifieke onderzoeksvragen zijn:

- Waar komt iemand vandaan;
- Wat is de reden van terugkeer naar Nederland;
- Zijn het de biologische ouders van de kinderen die naar Nederland zijn gekomen;
- Wat is het plan dat mensen in Nederland hebben, wat is hun toekomstperspectief;
- Wat is het netwerk in Nederland;
- Hebben mensen een netwerk in Nederland en hoe gaan ze daar gebruik van maken.

Wij onderzoeken hoe het gesteld is met de acute onveiligheid. Zijn ouders in staat in het hier en nu om te zorgen voor de kinderen. Krijgen de kinderen voeding, schone kleding en is er sprake van een emotionele stabiele basis. Wordt er ondanks de landverhuizing structuur aan kinderen geboden wat eten en naar bed gaan betreft. Als dit niet het geval is kunnen wij noodopvang voor de kinderen regelen, niet voor de ouders.

Informatie wordt verzameld door contact te leggen met instanties in land van herkomst of als dit ingewikkeld ligt, met de ambassade. We hebben goede ervaringen in samenwerking met ambassades.

In eerste instantie wilde ik aan deze werkwijze vaste contactpersonen koppelen. Ik vind dit echter niet stabiel genoeg. Mensen kunnen ziek zijn, vakantie hebben en dan komen we toch weer in zoektochten en dus vertraging terecht. De meest betrouwbare route is dat als er een overleg gewenst is het Advies- en Meldpuntpunt gebeld kan worden, open van 9 tot 5 uur en altijd bereikbaar. Er zitten altijd mensen achter de telefoon. Zij zijn dan uiteraard geinformeerd over onze samenwerkingsafspraken en kunnen de vraag voor direct overleg uitzetten bij het crisis punt waar altijd iemand beschikbaar is om direct dit op te pakken. Deze werkwijze is bijvoorbeeld ook afgesproken voor huisverboden. Politie belt AMP die de vraag direct uitzet bij crisispunt die vervolgens met politie op pad gaat om inschatting voor huisverboden te maken.
Na 17.00 uur zijn wij bereikbaar via de Crisisdienst buiten Kantooruren. Wij zijn altijd bereikbaar en er kan een medewerker van crisispunt out-reachende werkzaamheden verrichten.

Mocht je nog vragen hebben, dan hoor ik het graag.
Vriendelijke groeten,
[redacted]

Met vriendelijke groet,

[redacted]

[redacted]

Tiberdreef 8,
3561 GG Utrecht

M [redacted]
www.samen-veilig.nl

****
De informatie uit dit bericht is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde. Gebruik door anderen is verboden. Openbaarmaking, vermenigvuldiging en verstrekking van informatie aan derden is niet toegestaan. Aan de inhoud van dit bericht kunnen geen rechten worden ontleend.
****

Van: [redacted] [mailto:[redacted]@utrecht.nl]
Verzonden: vrijdag 7 december 2018 17:22
Aan: [redacted]@utrecht.nl>; [redacted]@samen-veilig.nl>; [redacted]@tussenvoorziening.nl' <[redacted]@tussenvoorziening.nl>
CC: [redacted] <[redacted]@utrecht.nl>
Onderwerp: aanleveren info tbv werkproces uit het buitenland terugkerende gezinnen

Hoi [redacted] en [redacted],

Afgelopen vrijdag hebben we in klein gezelschap om tafel gezeten om het werkproces mbt terugkerende gezinnen verder uit te werken. De aangepaste versie van het werkproces stuur ik jullie begin volgende week.

Eerder hadden we al afgesproken dat jullie mij het volgende zouden mailen:

- Wat zijn de specifieke onderzoeksvragen die vanuit jouw eigen organisatie/team in de eerste vijf dagen na aanmelding beantwoord worden?
- Wie zijn de vaste contactpersonen (incl contactgegevens)?

Zouden jullie me dat zsm aan kunnen leveren?
Ik hoor graag van jullie!

Met vriendelijke groet,

[redacted]

T 030 - 28 [redacted]
[redacted]@utrecht.nl
www.utrecht.nl/

Gemeente Utrecht
Volksgezondheid
Volwassenen Team [redacted]
Stadsplateau 1
maandag, dinsdag, donderdag, vrijdag

[redacted]

Van: [redacted] [redacted]@samen-veilig.nl>
Verzonden: donderdag 6 december 2018 11:31
Aan: [redacted]
CC: [redacted]
Onderwerp: RE: SAVE the Date Casus Leer Bijeenkomst jonge jeugd

Is goed, ga ik gezellig met [redacted]
Laat ik hem meteen weten, kan hij zich erop voorbereiden☺

Met vriendelijke groet,

[redacted]

[redacted]

Tiberdreef 8,
3561 GG Utrecht

M [redacted]
www.samen-veilig.nl

SAMEN VEILIG
Midden-Nederland

****
De informatie uit dit bericht is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde. Gebruik door anderen is verboden. Openbaarmaking, vermenigvuldiging en verstrekking van informatie aan derden is niet toegestaan. Aan de inhoud van dit bericht kunnen geen rechten worden ontleend.
****

Van: [redacted] [mailto:[redacted]@utrecht.nl]
Verzonden: donderdag 6 december 2018 11:25
Aan: [redacted] <[redacted]@samen-veilig.nl>
Onderwerp: RE: SAVE the Date Casus Leer Bijeenkomst jonge jeugd

Hallo [redacted],

Vanuit SAVE is verder alleen [redacted] aanwezig.
Hij zou dan in de buitenste ring komen en jij in de binnenste kring.
Ik hoop dat het je lukt er bij te zijn.

Met vriendelijke groet,

[redacted]

T 030 - [redacted] / 06 [redacted]
[redacted]@utrecht.nl
www.utrecht.nl/

Gemeente Utrecht
Veiligheid
Cluster Veiligheid [redacted]

Stadsplateau 1
maandag tot en met donderdag

Postbus 16200
3500 CE Utrecht

Gemeente Utrecht

Van: [redacted] [mailto:[redacted]@samen-veilig.nl]
Verzonden: donderdag 6 december 2018 11:20
Aan: [redacted]
Onderwerp: RE: SAVE the Date Casus Leer Bijeenkomst jonge jeugd

Beste [redacted],

Als er nog niemand van ons (SAVE) aanwezig is, wil ik wel aansluiten.
Als er al wel iemand, of misschien zelfs meerdere collega's zijn, laat ik het graag aan me voorbij gaan.

Ik hoor het wel☺

Met vriendelijke groet,

[redacted]

[redacted]

Tiberdreef 8,
3561 GG Utrecht

M [redacted]
www.samen-veilig.nl

SAMEN VEILIG
Midden-Nederland

****
De informatie uit dit bericht is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde. Gebruik door anderen is verboden. Openbaarmaking, vermenigvuldiging en verstrekking van informatie aan derden is niet toegestaan. Aan de inhoud van dit bericht kunnen geen rechten worden ontleend.
****

-----Oorspronkelijke afspraak-----
Van: [redacted] [mailto[redacted]@utrecht.nl]
Verzonden: donderdag 6 december 2018 09:36
Aan: [redacted]
Onderwerp: FW: SAVE the Date Casus Leer Bijeenkomst jonge jeugd
Tijd: donderdag 24 januari 2019 13:00-16:30 (UTC+01:00) Amsterdam, Berlijn, Bern, Rome, Stockholm, Wenen.
Locatie: WB Oost / Noordoost, FC Donderstraat 1

-----Oorspronkelijke afspraak-----
Van: [redacted]
Verzonden: maandag 19 november 2018 11:58
Aan: [redacted]; [redacted]; [redacted]; [redacted]@hu.nl; [redacted]; [redacted]@jou-utrecht.nl'; [redacted]@politie.nl'; [redacted].)'; [redacted] ([redacted]@samen-veilig.nl); [redacted]; [redacted]@vooruitutrecht.nl'; [redacted]@ksu-utrecht.nl'; [redacted]
CC: [redacted]; [redacted]; [redacted]; [redacted]; [redacted]; [redacted]
Onderwerp: SAVE the Date Casus Leer Bijeenkomst jonge jeugd
Tijd: donderdag 24 januari 2019 13:00-16:30 (UTC+01:00) Amsterdam, Berlijn, Bern, Rome, Stockholm, Wenen.
Locatie: WB Oost / Noordoost, FC Donderstraat 1

Beste genodigden,
Graag nodigen wij jullie uit voor een Casus Leer Bijeenkomst (CLB).
Deze CLB gaat over een aantal jongeren (13-15 jaar) waarbij een preventieve inzet niet heeft kunnen voorkomen dat zij het jaar daarop onderdeel van een problematische jeugdgroep waren. Een aantal jongens krijgt inmiddels een persoonsgerichte aanpak in het veiligheidshuis (Top-x aanpak).
Voor een aantal deelnemers is de casus herkenbaar.
Tijdens de bijeenkomst worden er geen persoonsgegevens gedeeld. Wel is het de bedoeling dat ieder van uit zijn eigen rol en ervaring meedoet.
Bij een CLB wordt onder begeleiding van een expert een casus besproken in een binnencirkel van professionals en een buitencirkel van beleidsmedewerkers en managers. In de binnencirkel gaan professionals met elkaar in gesprek over hun (potentiele) bijdrage in de voorgestelde casus. Hoe ging/gaat men te werk en waarom? Vanuit welk perspectief? Wat kwam / kom je tegen? Wanneer de casus voldoende is uitgediept wisselen de binnen- en buitencirkel van plek en reflecteren de beleidsmedewerkers en managers op de discussie van de professionals.
Doel van de CLB is om en het handelen en de samenwerking rond een casus inzichtelijk te maken voor zowel professionals als beleidsmedewerkers. Meer specifiek:
Voor professionals: middels reflectie op een casus en het eigen handelen daarin meer inzicht verwerven in de huidige werkwijze, in de samenwerking en in de knelpunten.
Voor beleidsmedewerkers en managers: meer inzicht creëren in de complexiteit en de weerbarstigheid van de problematiek in het werken met deze jongeren en het nemen van verantwoordelijkheid om de preventieve kant adequaat in te richten en de professionals ruimte te geven om te doen wat nodig is.
Begin januari ontvangt u aanvullende informatie.
Mocht u al vragen hebben, dan kunt u contact met ondergetekende opnemen.

Met vriendelijke groet,
mede namens, [redacted], [redacted] en [redacted],

[redacted]

T 030 - [redacted] / 06 [redacted]
[redacted]@utrecht.nl
www.utrecht.nl/
Gemeente Utrecht
Veiligheid
Cluster Veiligheid [redacted]
Stadsplateau 1
maandag tot en met donderdag
Postbus 16200
3500 CE Utrecht

Gemeente Utrecht
UTRECHT ZOEKT 100 PLEEGOUDERS

[redacted]

Van: [redacted] <[redacted]@samen-veilig.nl>
Verzonden: dinsdag 11 december 2018 11:01
Aan: [redacted]; [redacted]
Onderwerp: RE: toegangscode ZIVVER
Bijlagen: Concept notulen - Q2 en Q3 gemeente Utrecht kwartaalcijfers 2018-11-28 eindversie.docx

H[redacted]

Ik verstuur alle gevoelige info met zivver. Nu zonder zivver op eigen verzoek.

Bijgaand de Word versie.
Op- of aanmerkingen leveren mag ;-)

Met vriendelijke groet,

[redacted]

[redacted]

Tiberdreef 8,
3561 GG Utrecht

M[redacted]
www.samen-veilig.nl
werkdagen: maandag t/m donderdag

SAMEN VEILIG
Midden-Nederland

****
De informatie uit dit bericht is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde. Gebruik door anderen is verboden. Openbaarmaking, vermenigvuldiging en verstrekking van informatie aan derden is niet toegestaan. Aan de inhoud van dit bericht kunnen geen rechten worden ontleend.
****

Van: [redacted] [mailto:[redacted]@utrecht.nl]
Verzonden: dinsdag 11 december 2018 10:38
Aan: [redacted] <[redacted]@samen-veilig.nl>; [redacted] [redacted]@utrecht.nl>
Onderwerp: RE: toegangscode ZIVVER

Hallo [redacted]

Is het nodig de notulen in zivver te versturen, ik krijg dan een pdf waar ik ook geen opmerkingen in kan maken. Ik dacht dat zivver alleen bedoeld was als het om het uitwisselen van cliënt en gevoelige gegevens gaat. Gr [redacted]

Met vriendelijke groet,

[redacted]r

T 030-286[redacted]
M [redacted]
[redacted]@utrecht.nl
www.utrecht.nl/

Gemeente Utrecht
Maatschappelijke Ontwikkeling
Meedoen naar Vermogen
Stadsplateau 1
dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdag

Postbus 16200
3500 CE Utrecht

Gemeente Utrecht

Van: [redacted] [mailto:[redacted]@samen-veilig.nl]
Verzonden: maandag 10 december 2018 13:12
Aan: [redacted]
Onderwerp: toegangscode ZIVVER

Beste [redacted],

Ik wil vandaag de concept notulen van het overleg kwartaalcijfers Q2 en Q3 van 28-11-2018 versturen.
Mag ik jouw mobiele nummer om de code te versturen?

Dank!

Met vriendelijke groet,

[redacted]

[redacted]

Tiberdreef 8,
3561 GG Utrecht

M [redacted]
www.samen-veilig.nl
werkdagen: maandag t/m donderdag

SAMEN VEILIG
Midden-Nederland

****
De informatie uit dit bericht is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde.
Gebruik door anderen is verboden. Openbaarmaking, vermenigvuldiging en

SAMEN VEILIG
Midden-Nederland

Notulen kwartaalcijfers Q2 en Q3
Gemeente Utrecht/Samen Veilig Midden Nederland
Regio Utrecht Stad

Datum: 28 november 2018
Plaats: Utrecht/ zaal UT-TD-201
Aanvang: 11.00 tot 12.00 uur

Voorzitter : [redacted]
Aanwezig : [redacted], [redacted], [redacted], [redacted], [redacted]
Notulist : [redacted]

1. **Opening en mededelingen**
   Geen.

2. **Verslag cijfers SVMN Q2 en Q3 2018 (bijlagen)**
   De cijfers zijn goed bekeken door de gemeente en [redacted] gaat direct door naar punt 3, omdat gezien wordt dat er eind 2018 een positief resultaat staat van € [redacted] en vraagt zich af of dit reëel is (neutrale vraag). [redacted] meldt dat dit echter tot nu toe een prognose is, maar dat er ook geen indicatie is dat dit gaat wijzigen. Er is een stijgende lijn na zomervakantie gezien. Dit heeft te maken met een na-registratie die op Stad is geweest. [redacted] geeft aan dat de verwachting is dat we niet gaan op- of teruglopen. De gemeente zal hier rekening mee houden.

3. **In-door-uitstroom cliënten**
   Zie punt 2.

4. **Wachttijden Raad voor de Kinderbescherming en samenwerking in de keten**
   De gemeente heeft brieven van de Raad ontvangen en [redacted] wil het gevoel delen dat er volgens hem een andere wind waait bij de Raad en dat ze moeilijk op één lijn zitten. Veilig Thuis ervaart hetzelfde. Gemeld wordt dat de oude vaste contacten er niet meer zijn en niet duidelijk is wie de nieuwe zijn, de samenwerking verloopt moeizaam en er wordt meer afstand gevoeld. [redacted] meldt dat hij in gesprek is met zijn vaste contactpersoon en heeft overleggen met de Raad gehad. De contacten met uitvoerende werkers zijn er gelukkig wel. De georganiseerde teams worstelen hiermee. De Raad heeft moeite met de toetsende taak o.a. door lange wachtlijsten. Afgesproken met de Raad (straf) dat er met de WSS en Lokalis in het eerste kwartaal een overleg komt om alle afspraken nog eens goed door te lopen. Wettelijke taken kan de Raad op dit moment niet uitvoeren. Een OTS zal soms verlengd moeten worden, omdat de zaak nog op de wachtlijst staat. De Raad is niet transparant. [redacted] heeft volgende week contact met [redacted]. Dit is ook een belasting voor het Buurtteam en Samen Veilig. Het risico op crisis neemt op deze manier toe. Vanuit Samen Veilig is er initiatief getoond om het op orde te krijgen. [redacted] meldt dat de JBT's wel goed lopen met de Raad. Volgens [redacted] moet alles pas eind 2019 op orde zijn (landelijk bepaald).
   [redacted] meldt dat de gemeente vindt dat er op bestuurlijk niveau wat moet gebeuren. Er zijn voorstellen neergelegd voor bestuurlijk platform. De urgentie voor goede samenwerking (regionale club) moet komen. Uiteindelijk zijn wij gezamenlijk verantwoordelijk.

[redacted]

5. **Veilig Thuis stand van zaken**

- Onderbenutting volwassen Budget/ Expertise partnergeweld bij SAVE

[redacted] heeft een zorgpunt naar aanleiding van een binnengekomen melding. Haar vraag is of er wel genoeg expertise is omtrent partnerproblematiek [redacted] wil hierover een apart overleg op management niveau. [redacted] deelt haar zorg en vindt dat er te weinig 18+ binnenkomt.
ACTIE [redacted]: afspraak plannen met [redacted], [redacted] en managers Veilig Thuis (via [redacted]).

- MDA++

Loopt door in 2019 en wordt betaald vanuit de onderproductie van Veilig Thuis 18+.
ACTIE [redacted]: [redacted] zorgt dat de beschikking naar Samen Veilig komt. Hierin staan in ieder geval het totaal bedrag, de verrekening met de onderproductie Veilig Thuis 18+, de verdeling van het budget over de gemeenten Utrecht en Amersfoort en het feit dat wij een gedeelte van budget in 2019 mogen gebruiken.

- Aanscherping meldcode verwachtingen 2019

Bij de gemeente is hier nog geen zicht op.
Voor de aanvraag van de meldcode moet de verdeling jeugd/volwassenen goed zichtbaar zijn. [redacted] meldt dat dit gedaan is. Stukje meldcode is door [redacted] 1 oktober 2018 ingediend voor heel Samen Veilig, niet alleen voor Stad.
Vanaf 1 januari 2019 wordt de gemeente Vianen met twee nieuwe gemeenten (Zederik en Leerdam) samengevoegd tot de nieuwe gemeente Vijfheerenlanden. Zederik en Leerdam horen op dit moment bij de provincie Zuid-Holland. Het budget voor de aanscherping meldcode en de radarfunctie van deze gemeenten moet overgemaakt worden naar Samen Veilig.
ACTIE [redacted]: hier nog eens goed naar kijken.

6. **Deelname Samen Veilig aan bijeenkomsten/ontwikkelgroepen, etc. in relatie tot de transformatie**

[redacted] meldt dat na overleg met [redacted] er een overzicht zou komen. Zij is met [redacted] bezig over dit onderwerp. Dit proces loopt (spannend). [redacted] (gedragswetenschapper op Stad) is ook hiermee bezig. Intern wordt gekeken wie gaat deelnemen, maar Samen Veilig doet mee. [1])
ACTIE [redacted]: overzicht doorsturen en hier goed naar kijken.

7. **Organisatie ontwikkeling Samen Veilig/doorontwikkeling uitvoering SAVE werkwijze**

Vorige keer is hierover wat gezegd door Samen Veilig: [redacted] meldt dat we op een aantal momenten gemeten zijn door externe partijen (methodiek). Onze nieuwe organisatiestructuur is geëvalueerd. Er zit verbinding in. Samen Veilig is nu met allerlei voorstellen bezig om de borging te verbeteren. Het gaat vooral om verdieping van de methode. Kernbesluiten gaan bijvoorbeeld meer in teams genomen worden in plaats van één op één. In de functioneringsgesprekken, die op dit moment gevoerd worden, wordt ook goed gekeken naar de medewerker SAVE. Deze functioneringsgesprekken worden middels de methode integriteitslijst gevoerd om het functioneren de medewerkers zo meer in lijn van de werkwijze te brengen en te verbeteren.

[1] 05-12-2018: Inmiddels is de mogelijke bijdrage van Samen Veilig veranderd.

[redacted] meldt dat dit bij het buurtteam (bij medewerkers die wat langer in dienst zijn) constant ververst moet worden om niet in oud gedrag terug te vallen. SAVE borgt dat en wij moeten als organisatie elkaar hierin scherp houden. Met Extra en Lokalis wordt ook aan tafel gezeten om de samenwerking te versterken.

[redacted] meldt dat er personeelstekort is en hij denkt aan een idee om in een poule te werken waarin gerouleerd wordt qua werk/personeel. Misschien is deze mobiliteit iets voor de medewerkers om eens wat anders te proberen. Veilig Thuis meldt dat zij trots zijn op het nieuwe personeel wat binnengehaald is.

[redacted]

ACTIE [redacted]: [redacted] meenemen in ontwikkelingen zodat de hij dit kan terugkoppelen dat hieraan gewerkt wordt. Liefst de hoofdlijnen in een document aanleveren.

8. **Subsidiëring 2019 stand van zaken**

[redacted] meldt dat we richting voorschotten gaan (op basis van 2018) door forse hoge aanvraag Samen Veilig. Deze ligt volgende week woensdag bij hen op tafel. Hoger bevoorschotting kan niet, omdat dan een handtekening nodig is van elke gemeente. Voor 2019 was voorgesteld: subsidie 2018 plus 5%, maar dit moest getekend worden door 26 gemeenten.

9. **Social return / WIZZR**

[redacted] vraagt zich af of het lukt om tot het afgesproken bedrag te komen. [redacted] gaat dit met [redacted] bespreken.

ACTIE [redacted]: uitvragen bij de bestuurder(s).

10. **Bij voldoende tijd: reflectie op uitgangspunten kinderrechten (zie link naar artikel) en (VNG artikel [redacted], 24 augustus 2018) de vier basisprincipes**

[redacted] meldt dat [redacted] kinderen een stem wil geven en profileren. In accountgesprekken bij de gemeente komen deze artikelen onder de aandacht. Het gaat erom of het kind centraal staat en of het kind voldoende gehoord wordt.

[redacted] en [redacted] melden dat bij Samen Veilig en Veilig Thuis kinderen vanaf zes jaar altijd worden gesproken/gezien. Echter, ouders denken vaak dat zij onder toezicht staan, maar het draait juist om de veiligheid van het kind [redacted] adviseert alleen om hier goed naar te kijken, hier hoeft verder niets mee gedaan te worden, want het vertrouwen bij de gemeente is er dat Veilig Thuis en Samen Veilig hier al iets mee doen.

SAMEN VEILIG
Midden-Nederland

11.Rondvraag

[redacted] vraagt aandacht voor iets nieuws: Herstelrecht. Dit is een tegenhanger van het strafrecht. Het strafrecht is dadergericht. Het slachtoffer speelt een minimale rol. Bij herstelrecht staat het slachtoffer centraal en kunnen er gesprekken gevoerd worden tussen netwerk en slachtoffer. De rechter kan het meewegen.

[redacted] vraagt zich af wie deze gesprekken gaan organiseren. Het is nog niet zover, maar wel handig om ons hier alvast in te verdiepen.

ACTIE allen: verdieping in Herstelrecht.

CONCEPT

Geplande volgende overleggen:
14-05-2019 (jaarcijfers 2018 en Q1-2019)
26-09-2019 (Q2-2019)
14-11-2019 (Q3-2019)

[redacted]

Van: [redacted]
Verzonden: woensdag 12 december 2018 15:17
Aan: [redacted]; [redacted]@rvdk.minvenj.nl'; [redacted]; [redacted]@samen-veilig.nl'; 'Tanno Klijn'; [redacted]@samen-veilig.nl'; [redacted]
CC: [redacted]; [redacted]
Onderwerp: Pilot versnelling/verbetering jeugdbeschermingsketen Utrecht

Ha allen,

In de afgelopen week heb ik gesproken met [redacted], Tanno en [redacted] over de pilot n.a.v. het evaluatiemoment dat we onlangs hadden.
In alle drie de gesprekken hebben we gesproken over de wens om de uitvoerende professionals te ondersteunen in het buiten de gebaande kaders denken/om een "proces katalysator" voor de professionals te bieden.
Vooral dan iemand die niet van één van de betrokken organisaties komt, die het werkveld goed kent en in staat is om te prikkelen om buiten de gebaande wegen/kaders te denken en nieuwe gezichtspunten te openen.

Graag zou ik van jullie willen weten of dit idee iets is wat brede steun heeft vanuit jullie organisaties en de betrokken mensen bij de pilot.
Zo ja, dan lijkt het me zinvol dat we met de professionals van de pilot om tafel te gaan om te bespreken wat ze precies nodig denken te hebben en hoe wij dit kunnen realiseren.

In de landelijke regiegroep is gesproken over "veranderkundige" inzet voor de pilot's waarvoor mogelijk financiële ondersteuning kan worden gevraagd. Dus mogelijk kunnen we nog financiering krijgen als we dit soort inzet willen.

In het gesprek met [redacted] vanochtend kwamen we al snel op de expertise van [redacted] en zijn club. Natuurlijk erg afhankelijk van wat we denken nodig te hebben of hij iets zou kunnen betekenen. Maar vond het wel een prikkelende gedachte om eens met [redacted] te reflecteren op de pilot... ☺ Maar wellicht zijn er meer organisaties/personen die hier iets in zouden kunnen betekenen. Ben benieuwd naar jullie reactie.

Met vriendelijke groet,

[redacted]

T 06-[redacted] / 030-[redacted]
[redacted]@utrecht.nl
www.utrecht.nl/

Gemeente Utrecht
Maatschappelijke Ontwikkeling
Jeugd, Zorg en Veiligheid
maandag t/m donderdag aanwezig.

[redacted]

Van: [redacted]
Verzonden: donderdag 13 december 2018 11:03
Aan: [redacted]
Onderwerp: RE: Belangrijke ander

Ho[redacted]

Dank voor je reactie. Fijn dat je contact met me opneemt. Volgende week heb ik een notitie die ik je kan toesturen met meer informatie over mijn idee in de verkenning van het werken met een belangrijke ander. Lijkt me heel fijn als we in gesprek kunnen over dit idee/uitgangspunt met twee uitvoerende medewerkers. Een belangrijke ander gaat naar mijn idee over het inzetten van een informeel steunend figuur uit het eigen netwerk die met een stem aan tafel en mandaat mee praat over de geboden zorg. Ik zou graag in gesprek willen over hoe dit nu vorm krijgt en wat jullie daarin zien als mogelijke kansen om dit uitgangspunt te versterken of knelpunten die weggenomen moeten worden.

Ik verwacht dat de eerste verkenning niet meer tijd gaat kosten max een uur gesprek en wat tijd om voor te bereiden maar zeker niet meer dan een uur. Hoe het daarna loopt en wat dit aan tijdsinvestering vraagt kan ik nu niet zo goed inschatten.

Met vriendelijke groet,

[redacted]

T 06-[redacted]
[redacted]@utrecht.nl
www.utrecht.nl/

Gemeente Utrecht
Maatschappelijke Ontwikkeling
Jeugd, Zorg en Veiligheid
Stadsplateau 1
maandag dinsdag woensdag donderdag

Gemeente Utrecht

Van: [redacted] [mailto[redacted]@samen-veilig.nl]
Verzonden: dinsdag 11 december 2018 15:55
Aan: [redacted]
Onderwerp: Belangrijke ander

Beste [redacted]
Van [redacted] kreeg ik de vraag met jou contact op te nemen ivm jouw verzoek om in gesprek te gaan met 'ons' over de inzet van de belangrijke ander.

Het is me nog niet helemaal duidelijk wat dit concreet betekent, dus als je me daar nog iets meer over kunt verhelderen zou ik dat fijn vinden. Dat kan ik dan tevens gebruiken om te kijken wie er vanuit hier nog bij kan aansluiten. Het idee is namelijk dat ik nog twee uitvoerend medewerkers vraag om deel te nemen.
Aangezien iedereen het druk heeft is het zeker van belang te weten hoeveel tijdinvestering je verwacht dat dit zal kosten.
Als je inhoudelijk al wat vragen zou kunnen mailen zouden we er ons ook op kunnen voorbereiden.
Op welke termijn zou je dit willen laten plaatsvinden?

Met vriendelijke groet,

[redacted]

[redacted]

Tiberdreef 8,
3561 GG Utrecht

M[redacted]
www.samen-veilig.nl

SAMEN VEILIG
Midden-Nederland

****
De informatie uit dit bericht is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde. Gebruik door anderen is verboden. Openbaarmaking, vermenigvuldiging en verstrekking van informatie aan derden is niet toegestaan. Aan de inhoud van dit bericht kunnen geen rechten worden ontleend.
****

Met vriendelijke groet,

[redacted]

Tiberdreef 8,
3561 GG Utrecht

M [redacted]
www.samen-veilig.nl

****
De informatie uit dit bericht is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde. Gebruik door anderen is verboden. Openbaarmaking, vermenigvuldiging en verstrekking van informatie aan derden is niet toegestaan. Aan de inhoud van dit bericht kunnen geen rechten worden ontleend.
****

Van: [redacted] [mailto [redacted] @utrecht.nl]
Verzonden: donderdag 13 december 2018 11:03
Aan: [redacted] [redacted] @samen-veilig.nl>
Onderwerp: RE: Belangrijke ander

Hoi [redacted]

Dank voor je reactie. Fijn dat je contact met me opneemt. Volgende week heb ik een notitie die ik je kan toesturen met meer informatie over mijn idee in de verkenning van het werken met een belangrijke ander. Lijkt me heel fijn als we in gesprek kunnen over dit idee/uitgangspunt met twee uitvoerende medewerkers. Een belangrijke ander gaat naar mijn idee over het inzetten van een informeel steunend figuur uit het eigen netwerk die met een stem aan tafel en mandaat mee praat over de geboden zorg. Ik zou graag in gesprek willen over hoe dit nu vorm krijgt en wat jullie daarin zien als mogelijke kansen om dit uitgangspunt te versterken of knelpunten die weggenomen moeten worden.

Ik verwacht dat de eerste verkenning niet meer tijd gaat kosten max een uur gesprek en wat tijd om voor te bereiden maar zeker niet meer dan een uur. Hoe het daarna loopt en wat dit aan tijdsinvestering vraagt kan ik nu niet zo goed inschatten.

Met vriendelijke groet,

[redacted]

T [redacted]
[redacted] @utrecht.nl
www.utrecht.nl/

Gemeente Utrecht
Maatschappelijke Ontwikkeling
Jeugd, Zorg en Veiligheid
Stadsplateau 1
maandag dinsdag woensdag donderdag

Gemeente Utrecht

Van: [redacted] [mailto[redacted]@samen-veilig.nl]
Verzonden: dinsdag 11 december 2018 15:55
Aan: [redacted]
Onderwerp: Belangrijke ander

Beste [redacted],
Van [redacted] kreeg ik de vraag met jou contact op te nemen ivm jouw verzoek om in gesprek te gaan met 'ons' over de inzet van de belangrijke ander.
Het is me nog niet helemaal duidelijk wat dit concreet betekent, dus als je me daar nog iets meer over kunt verhelderen zou ik dat fijn vinden. Dat kan ik dan tevens gebruiken om te kijken wie er vanuit hier nog bij kan aansluiten. Het idee is namelijk dat ik nog twee uitvoerend medewerkers vraag om deel te nemen.
Aangezien iedereen het druk heeft is het zeker van belang te weten hoeveel tijdinvestering je verwacht dat dit zal kosten.
Als je inhoudelijk al wat vragen zou kunnen mailen zouden we er ons ook op kunnen voorbereiden.
Op welke termijn zou je dit willen laten plaatsvinden?

Met vriendelijke groet,

[redacted]

[redacted]

Tiberdreef 8,
3561 GG Utrecht

M [redacted]
www.samen-veilig.nl

SAMEN VEILIG
Midden-Nederland

****
De informatie uit dit bericht is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde. Gebruik door anderen is verboden. Openbaarmaking, vermenigvuldiging en verstrekking van informatie aan derden is niet toegestaan. Aan de inhoud van dit bericht kunnen geen rechten worden ontleend.
****

[redacted]

Van: [redacted]@samen-veilig.nl>
Verzonden: donderdag 13 december 2018 13:34
Aan: [redacted]@wsg.nu; [redacted]@legerdesheils.nl; [redacted]@rvdk.minvenj.nl; [redacted]
CC: [redacted]
Onderwerp: verslag evaluatie ketenversnelling
Bijlagen: verslag evaluatie Ketenversnelling 29.docx

Hallo allemaal,
Bijgaand het verslag van de laatste evaluatie Ketenversnelling. De werkgroep heeft het verslag al eerder ontvangen. Op verzoek van [redacted] ga ik een afspraak inplannen eind januari begin februari met bestuurders van SV, Raad, Lokalis en wethouder Gemeente, en met alle in de mail genoemde medewerkers over Ketenversnelling. Het zal waarschijnlijk een donderdag in februari worden. Dus binnenkort krijgen jullie een uitnodiging.

Met vriendelijke groet,

[redacted]

Tiberdreef 8,
3561 GG Utrecht

M [redacted]nl

SAMEN VEILIG
Midden-Nederland

****
De informatie uit dit bericht is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde. Gebruik door anderen is verboden. Openbaarmaking, vermenigvuldiging en verstrekking van informatie aan derden is niet toegestaan. Aan de inhoud van dit bericht kunnen geen rechten worden ontleend.
****

verslag evaluatie Ketenversnelling 29-11-2018

aanwezig:
[redacted] (gemeente),
[redacted], [redacted], [redacted] [redacted] (Raad)
[redacted], [redacted] (Lokalis)
[redacted], [redacted] [redacted] [redacted] (SVMN)

afwezig:
[redacted] (Lokalis)
[redacted], VT

Werkgroep heeft praatpapier/werkdocument gemaakt. Er is geprobeerd om Raad te laten aansluiten bij Buurteam en Save. Het eerder aansluiten door de Raad is niet nieuw, de rol van JBT wel. JBT wordt gewoonlijk ingezet als vrijwilligheid niet meer toereikend is. Raad heeft in experimenten van de werkgroep een consultfunctie gekregen . JBT wordt ingezet om onderzoek door de Raad juist te voorkomen. Buurtteam, Save, Raad en ouders houden in feite een gezamenlijk participerend consult. Het voordeel hiervan is dat ketenpartners samen met ouders eerder afspraken maken en pas als de afspraken niet werken, wordt een JBT gedaan . Dit is veel transparanter voor ouders.
Voorbeeldcasus huiselijk geweld met meerdere meldingen bij VT en BT:
Buurtteam, Save en Raad hebben gezamenlijk met ouders gesproken ter voorkoming van heen en weer schuiven. Raad en Save stelden voorwaarden op over de in te zetten hulpverlening, en Buurtteam zorgt voor uitvoering (Save doet geen begeleiding). (Buurtteam heeft de voorwaarden op papier gezet en de Raad de triage.) Dit levert transparantie op voor ouders en een gevoel van urgentie. Het was mogelijk om duidelijke afspraken met ouders te maken. Na drie maanden wordt in een participerend consult van alleen Save geëvalueerd of de afspraken zijn nagekomen. Mocht dit niet het geval zijn, kan meteen doorgepakt worden en gaat de Raad direct onderzoek doen . Dit levert versnelling op bij een steeds terugkerende casus.

Werkgroep heeft veel geoefend met casuïstiek en besproken wat het voordeel was van de samenwerking in die specifieke casus. Het werkdocument is de ontwikkelingslijn van de afgelopen tijd. Werkgroep is nu op punt gekomen om ook anderen te laten meedenken; tijdens buurtteamlunch 11 december wordt ketenversnelling met collega's geoefend in voorbeeldzaken van de wijk Overvecht.

Positie Veilig Thuis m.b.t. ketenversnelling; VT zou net als Raad aan participerend consult kunnen meedoen, hiermee is nog niet geëxperimenteerd. Inbreng van VT wordt in werkgroep gemist. VT is inmiddels wel aangesloten bij werkgroep.
Alle ketenpartners kampen met onderbezetting en hebben een wachtlijst. Werkgroep signaleert dat de prioritering en triage -instrumenten overal anders zijn en dat werkgroepleden niet altijd op de hoogte zijn van elkaars werkprocessen. Alleen al daarom is het belangrijk om met casussen te oefenen en te evalueren.

Wat betekent de ketensamenwerking voor ouders en voor hun privacy?
Ouders weten niet hoe de keten werkt, dit zou verduidelijkt moeten worden. In de praktijk tot nu toe hebben ouders niet geklaagd dat er veel partijen aanschuiven. In één specifiek geval heeft de Raad

onderzoek gedaan na een gezamenlijk participerend consult, voordeel was dat ouders de onderzoeker al kenden. Ouders komen soms 9 organisaties tegen in de periode van BT bemoeienis tot zitting.
Er is behoefte aan een ketenbreed overzicht van organisaties en hun diensten, want behalve de ouders zijn ook de ketenpartners zelf vaak niet goed op de hoogte. De folder kan gebruikt worden in een eerste gesprek met ouders. Voor scholen, politie etc. zou een aparte folder gemaakt kunnen worden.
Gemeente en Save zullen met folder voorstel komen en aan werkgroep terugkoppelen.
Werkgroep zou graag net zo willen werken als in het buitenland waar jeugdzorg onder één grote koepel valt. Werkgroepleden hebben de wens om een dag in de week fysiek samen op één plek te werken; korte lijnen zijn essentieel, de informatie uitwisseling is makkelijk. Zij zien wel obstakels m.b.t. de privacy, dus de vraag is of het mogelijk is. Werkgroep krijgt de ruimte om hiermee te experimenteren onder voorwaarde dat iedereen goed zijn eigen rol bewaakt.
Met betrekking tot rapporteren valt ook veel winst te behalen; hoe kunnen de verschillende rapportages in elkaar schuiven zodat ouders niet vier min of meer dezelfde rapporten krijgen?
Werkgroep heeft fiat om te experimenteren en hoeft niet van tevoren bezwaren te bedenken. Bezwaren kunnen als toetsing worden gebruikt, lastige dingen kunnen worden opgeschreven. Werkgroep maakt leerproces door en daarvan kunnen anderen leren. Bijkomend voordeel is dat het goed is om te zien hoe de groep tot besluiten is gekomen als mensen klachten hebben.
Dus het advies is om alles goed te documenteren. Experiment met gezamenlijke rapportage is toegestaan. Werkgroep moet doen wat nodig is. Werkgroep kan bij vragen altijd contact opnemen met juristen en ook met stuurgroep.
In 2019 zal werkgroep starten met fysiek samenwerken op een bepaalde locatie.

Toetsen met Raad fysiek aan tafel is nog onder de aandacht. Stuurgroep vindt het belangrijk om te weten wat cliënt ervan vindt. Voorstel; leg cliënten een vragenformulier voor waarin ze feedback geven over de toetsing.

Deelname WSG, Leger des Heils en politie aan werkgroep ketenversnelling heeft voorlopig geen meerwaarde. WSG en Leger werken niet wijkgericht en zijn GI, net als Samen Veilig. Deelname wordt wel in de ontwikkelingslijn opgenomen.

Stuurgroep stimuleert het experiment. Men denkt vanuit bestaande producten en diensten en werkgroep krijgt de ruimte om eerst te bedenken wat er nodig is vanuit een ideale situatie; daar kan wellicht een nieuw product uitkomen.
Werkgroep heeft zich nog niet bezig gehouden met het verkorten van de doorlooptijd OTS via de keten. Raad heeft wel toetsing afsluiten OTS aan tafel gedaan en BT en Save trekken samen op binnen de OTS. De samenwerking tussen Save en Lokalis is in verschillende wijken anders; BT en Save zijn tevreden over de samenwerking.
Eind januari wordt een gesprek met bestuurders, beleidsmakers/managers en werkgroep leden gepland over het proces tot dat moment (actie [redacted]).
De evaluatie met beleidsmakers/managers blijft per kwartaal plaatsvinden.
Tot slot spreken beleidmakers en managers hun enthousiasme uit over de experimenten van de werkgroep.

[redacted]

Van: [redacted] <[redacted]@samen-veilig.nl>
Verzonden: vrijdag 14 december 2018 9:54
Aan: [redacted]
Onderwerp: Coordinatiekosten jeugdzorg plus
Bijlagen: image004.png; Gem UT - toekenning subsidie coördinatiekosten JZ+ 2016-2017.pdf; 2-zijdig getekende Verlengingsovk Utrecht Stad SAVE diensten 2018 SVMN.PDF

Geachte heer [redacted],

Ik ben de opvolgster van [redacted] binnen SVMN en bezig met de financiën voor 2019.
Kunnen wij volgende week een keer contact hebben over de toekenning van het budget "coordinatiekosten jeugdzorg plus" voor 2019.

Met vriendelijke groet,

[redacted]

[redacted]
Tiberdreef 8,
3561 GG Utrecht

M [redacted]
www.samen-veilig.nl

****
De informatie uit dit bericht is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde. Gebruik door anderen is verboden. Openbaarmaking, vermenigvuldiging en verstrekking van informatie aan derden is niet toegestaan. Aan de inhoud van dit bericht kunnen geen rechten worden ontleend.
****

Kun jij aan [redacted] vragen hoe wij de subsidieaanvraag 2019 moet indienen? (in 2018 zat deze subsidie in onze hoofdbeschikking)

3561 GG Utrecht

M [redacted]
www.samen-veilig.nl

SAMEN VEILIG
Midden-Nederland

****
De informatie uit dit bericht is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde. Gebruik door anderen is verboden. Openbaarmaking, vermenigvuldiging en verstrekking van informatie aan derden is niet toegestaan. Aan de inhoud van dit bericht kunnen geen rechten worden ontleend.
****

Maatschappelijke Ontwikkeling
Jeugd, Zorg en Veiligheid
Postadres Postbus 2158, 3500 GD Utrecht
Telefoon 030 286 59 99
www.utrecht.nl

Samen Veilig Midden-Nederland	
datum	15-12-2016
code	161/161215/ph/PJ-SdJ
verantw./actie	PJ - SdJ
t.b.v.	FIN - subsidie
c.c.	DvdV

Gemeente Utrecht

Samen Veilig Midden-Nederland
P. Janssen
Postbus 13060
3507 LB UTRECHT

Behandeld door	[redacted]	Datum	2 december 2016
Doorkiesnummer	030 – 28 6[redacted]	Ons kenmerk	16.509821
E-mail	[redacted]@utrecht.nl	Onderwerp	Coördinatiekosten Jeugdzorg plus
Bijlage(n)	2		
Uw kenmerk	PJ/SDJ/ph/161020-098 en PJ/SDJ/ph/161117-127	Verzonden	
Uw brief van		Bij antwoord datum, kenmerk en onderwerp vermelden	

Geachte heer [redacted],

De gemeente Utrecht ontvangt vanuit het rijk middelen voor de uitvoering van de plaatsingscoördinatie inzake Jeugdzorg plus voor het zorggebied Noordwest Nederland.

Conform de afspraak voert Samen Veilig Midden-Nederland deze taak uit.
Voor het jaar 2016 en voor het jaar 2017 heeft u voor de financiering van deze taak, aanvragen bij ons ingediend. Uw aanvragen zijn als bijlagen bij deze brief gevoegd.

Voor het jaar 2016 heeft u recht op € [redacted],-
Voor het haar 2017 heeft u recht op € [redacted],-
Het totaalbedrag van € [redacted],- zullen wij in 2 termijnen aan u overmaken.

De eindverantwoording van de inzet van de middelen ontvangen wij graag als volgt:

- Voor 2016 kunt u de verantwoording voegen bij de eindverantwoording van de middelen die u ontvangt voor de levering van SAVE diensten in 2016.
- Voor het jaar 2017 graag ook verantwoorden als onderdeel van de eindverantwoording van de te leveren SAVE diensten 2017.

[redacted]

Mocht u n[redacted]n wenden tot uw accounthouder, dhr. [redacted]

Hoogacht[redacted]

Mevr. Ir.A. Tom[redacted]
Directeur Maatschappelijke ontwikkeling
Gemeente Ut[redacted]

Bijlage 1. Uw brief met kenmerk PJ/SDJ/ph/161020-098
Bijlage 2. Uw brief met kenmerk PJ/SDJ/ph/161117-127

SAMEN VEILIG
Midden-Nederland

Gemeente Utrecht
t.a.v. de heer [redacted]
E [redacted]@utrecht.nl

Ons kenmerk PJ/SdJ/ph/161117-127
Onderwerp Subsidieverzoek Plaatsingscoördinatie Noord-West Nederland 2017

Utrecht, 17 november 2016

Geachte heer [redacted]
Beste [redacted]

In de bestuurlijke commissie Jeugd van de VNG is besloten dat de gemeente Utrecht vanuit het rijk de subsidie verkrijgt van € [redacted] voor de uitvoering van de plaatsingscoördinatie Inzake JeugdzorgPlus voor het zorggebied Noord-West Nederland.

In lijn met 2016 en conform afspraak voert Samen Veilig Midden-Nederland de werkzaamheden van de plaatsingscoördinatie uit met het taakveld dat zich beperkt tot plaatsingen van jeugdigen met een machtiging gesloten jeugdhulp en het zorgdragen voor de communicatie tussen periodieke rapportages over instroom en uitstroom met de gemeenten van het zorggebied Noord-West Nederland. Voor de uitvoering van genoemde taken in 2017 vragen wij u een subsidie van € [redacted] -.

De specificatie van de exploitatie ziet er als volgt uit:

Begroting 2017	Jeugdzorg+ Noordwest NL
[redacted]	[redacted]
[redacted]	[redacted]
[redacted]	[redacted]
[redacted]	[redacted]
[redacted]	[redacted]
[redacted]	[redacted]
[redacted]	-

SAMEN VEILIG
Midden-Nederland

Mocht u verdere vragen hebben, dan verwijs ik u graag naar ons [redacted].

De bevoorschotting van bovenstaande subsidie kan plaatsvinden op bankrekeningnummer [redacted].n.v. Samen Vellig Midden-Nederland met vermelding van 'plaatsingscoördinatie 2017'.

Met vriendelijke groet,

[redacted]

Paul Janssen
Bestuurder

[redacted]

SAMEN VEILIG
Midden-Nederland

Gemeente Utrecht
t.a.v. de heer [redacted]
[redacted]@utrecht.nl

Ons kenmerk PJ/SdJ/ph/161020-098
Onderwerp Subsidieverzoek Plaatsingscoördinatie Noord-West Nederland 2016

Utrecht, 20 oktober 2016

Geachte heer [redacted]
Beste [redacted]

In de bestuurlijke commissie Jeugd van de VNG is besloten dat de gemeente Utrecht vanuit het rijk de subsidie verkrijgt van € [redacted],- voor de uitvoering van de plaatsingscoördinatie Inzake JeugdzorgPlus voor het zorggebied Noord-West Nederland.

In lijn met 2015 en conform afspraak voert Samen Veilig Midden-Nederland de werkzaamheden van de plaatsingscoördinatie uit met het taakveld dat zich beperkt tot plaatsingen van jeugdigen met een machtiging gesloten jeugdhulp en het zorgdragen voor de communicatie tussen periodieke rapportages over instroom en uitstroom met de gemeenten van het zorggebied Noord-West Nederland. Voor de uitvoering van genoemde taken in 2016 vragen wij u een subsidie van € [redacted]-.

De specificatie van de exploitatie ziet er als volgt uit:

Begroting 2016	Jeugdzorg+ Noordwest NL
[redacted]	[redacted]
[redacted]	[redacted]
[redacted]	[redacted]
[redacted]	[redacted]
[redacted]	[redacted]
[redacted]	[redacted]
Begrotingsresultaat	-

SAMEN VEILIG
Midden-Nederland

[redacted]. Mocht u verdere vragen hebben, dan verwijs ik u graag naar ons [redacted].

De bevoorschotting van bovenstaande subsidie kan plaatsvinden op bankrekeningnummer [redacted] t.n.v. Samen Veilig Midden-Nederland met vermelding van 'plaatsingscoördinatie 2016'.

Met vriendelijke groet,

[redacted]

Patti Janssen
Bestuurder

[redacted]

Gemeente Utrecht

Verlengingsovereenkomst SAVE diensten 2018, Samen Veilig Midden Nederland met kenmerk 15.510.637/5120004

PARTIJEN:

1. De gemeente Utrecht te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevrouw Gerbrich Kuperus, directeur Maatschappelijke Ontwikkeling, hierna te noemen: 'Opdrachtgever',

en

2. Stichting Samen Veilig Midden-Nederland (Samen Veilig), statutair gevestigd te gemeente Utrecht, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heren Tanno Klijn en Paul Janssen in hun hoedanigheid van bestuurders, hierna te noemen: 'Opdrachtnemer',

NEMEN IN AANMERKING DAT:

- Opdrachtgever en Opdrachtnemer een overeenkomst hebben gesloten met kenmerk 15.510.637 omtrent de inkoop van SAVE diensten, hierna te noemen: Overeenkomst;
- In de Overeenkomst afspraken zijn gemaakt omtrent de toepasselijke Leveringsafspraken die verwoord zijn in het Prestatievoorstel dat als bijlage bij de overeenkomst is gevoegd;
- In de Overeenkomst afspraken zijn gemaakt voor de in 2016 te leveren producten /diensten en het door partijen in overleg vastgestelde budget voor de levering van diensten in 2016. In de tweede helft van 2016 overlegd is over de aanpassing in de afspraken en het budget voor 2017. In de tweede helft van 2017 overlegd is over de aanpassing in de afspraken en het budget voor 2018;
- Opdrachtgever en Opdrachtnemer bij het verlengen van de Overeenkomst voor het jaar 2018 een aantal wijzigingen willen vaststellen;

EN KOMEN OVEREEN ALS VOLGT:

1. Prestatievoorstel 2018

1.1 Als onderdeel van de Overeenkomst zijn de leveringsafspraken geldig voor het jaar 2018, zoals verwoord in het door u geleverde prestatievoorstel 2018 (zie bijlage 1) Overal waar in de Overeenkomst "Het Prestatievoorstel" staat wordt gedurende het jaar 2018 gelezen; Prestatievoorstel 2018.

1.2 Eind 2017 heeft u met het bestuurlijk platform van de Utrechtse Jeugdregio's een briefwisseling gehad over extra productie en financiering van uw onderaannemer de WSSjbjr. Naast afspraken over vergoeding van de extra kosten hebben wij in deze briefwisseling afspraken met u gemaakt over de sturing op uw onderaannemers en op het beschikbare budget. De briefwisseling treft u aan in de bijlagen 2 t/m 5. Daar waar de afspraken in de briefwisseling afwijken van hetgeen in uw prestatievoorstel is genoemd, zijn de afspraken in de briefwisseling bovenliggend aan het prestatievoorstel.

Gemeente Utrecht

2. **Budget 2018**
(deze clausule vervangt de clausule 'Prijs en betaling' uit de hoofdovereenkomst)

2.1 Alle op grond van deze Overeenkomst uit te voeren SAVE diensten moet worden uitgevoerd binnen het Budget groot € ,– zegge:

2.2 In dit bedrag zijn inbegrepen de coördinatie kosten Jeugdzorgplus (€ , zegge) die tot nu toe separaat door u in rekening werden gebracht.

In dit Budget is onder meer begrepen de levering van SAVE diensten (conform de Overeenkomst 2016 en uw Prestatievoorstel 2018), de samenwerkings- en innovatieverplichtingen en alle andere uit de Overeenkomst voortvloeiende werkzaamheden. Kosten die verband houden met beleidsvernieuwing en daaruit voortvloeiende wijzigingen in de uitvoering van de werkzaamheden zitten ook in dit Budget.

2.3 Aanbieder is verantwoordelijk om bij de uitvoering van zijn werkzaamheden binnen het Budget te blijven. Hij bewaakt en monitort daarom de benutting van het Budget actief.
2.4 Indien Aanbieder het Budget substantieel dreigt te overschrijden of indien er sprake is van substantiële onderbenutting van het Budget, meldt hij dit tijdig aan de accountmanager van de Gemeente. Een wijziging in verband met overschrijding of onderbenutting gaat pas in op het moment dat een gewijzigde afspraak is overeengekomen en is vastgelegd.
2.5 Indien de ontwikkeling van de cliëntstromen in 2018 substantieel afwijkt van de verwachting, zal de Gemeente in overleg treden met de Aanbieder. De Gemeente heeft het recht het budget aan te passen en in overeenstemming te brengen met de cliëntstroom.
2.6 Het Budget wordt aan de Aanbieder uitgekeerd in 12 termijnen conform het termijnschema dat is opgenomen in de Leveringsafspraken 2018. Bij het niet nakomen van de Leveringsafspraken zoals verwoord in uw prestatievoorstel 2018, kan de Gemeente de uitbetaling van termijnen opschorten.

3. **Voortzetting Overeenkomst**

3.1 Indien de Opdrachtnemer in staat van faillissement geraakt, besluit tot ontbinding of surseance van betaling aanvraagt, dan wel indien er beslag, gevolgd door vanwaardeverklaring, gelegd wordt op registergoederen of essentiële onderdelen van de bedrijfsvoering van de Opdrachtnemer (welk beslag een belemmering kan vormen voor de uitvoering en de nakoming van de Overeenkomst), of de rechtspersoon wijzigt door overname of een overdracht van aandelen en een andere partij als rechtsopvolger in de positie van de Opdrachtnemer wenst te treden, heeft de Opdrachtgever het recht om de Overeenkomst met die andere partij voort te zetten.

Gemeente Utrecht

4. Overige bepalingen

4.1 De overige bepalingen in de Overeenkomst blijven ongewijzigd en onverminderd van kracht.

Aldus overeengekomen en ondertekend:

Plaats: Utrecht	Plaats: UTRECHT
Datum: 21 02 2018	Datum: 09/02/2018
Gemeente Utrecht	Samen Veilig Midden Nederland
[redacted]	[redacted]
[redacted] Directeur Maatschappelijke Ontwikkeling	[redacted] de heer P. Janssen Bestuurder [redacted]
	[redacted] de heer T. Klijn Bestuurder [redacted]

Bijlagen:

Bijlage 1	Prestatievoorstel 2018 Utrecht stad met bijlagen (2)
Bijlage 2	Uw brief van 8 september 2017
Bijlage 3	Reactie Bestuurlijk Platform 27 november 2017
Bijlage 4	Uw brief van 1 december 2017
Bijlage 5	Reactie bestuurlijk Platform 23 januari 2018

[redacted]

Van: [redacted]
Verzonden: vrijdag 14 december 2018 13:00
Aan: [redacted]; [redacted]@moviera.nl'; [redacted]'; [redacted]; [redacted]; [redacted]@tussenvoorziening.nl'; [redacted]amen-veilig[redacted]
CC: [redacted]@moviera.nl'; [redacted]; [redacted]; [redacted]
Onderwerp: Werkwijze (dreigende) dakloosheid gezinnen

werkwijze dreigende dakloo... Toelichting bij schema werkwij...

Hallo allen,
Hierbij de definitieve: Werkwijze bij (dreigende) dakloosheid bij gezinnen, met de daarbij horende toelichting. Fijn dat deze definitief is geworden nu de evaluatie ook is verwerkt. Ten opzichte van mijn mail van 29 november, heb ik twee aanpassingen verwerkt in de toelichting, het schema is hetzelfde gebleven. Om te duiden:

1. met "Complexe casus" wordt bedoelt: niet snel een oplossing voor handen, het gaat er niet om of het gezin complexe problematiek heeft (op meerdere gebieden).
2. Moviera heeft ook verblijf en zij krijgen gezinnen vanuit het hele land die bij hen geplaatst worden en dus ook via andere hulpverleners.

Ik vertrouw erop dat jullie deze werkwijze gaan verspreiden binnen jullie organisatie en in jullie databanken plaatsen en onderwerp van gesprek maken bij collega's.
Daarnaast voeg ik een andere factsheet toe met praktische informatie over: bijvoorbeeld briefadres, ziektekostenverzekering en kostendelersnorm bij daklozen. Wellicht goed om deze hierbij te betrekken.
Indien aanpassingen nodig zijn, dan hoor ik het graag.

FACTSHEET praktische inform...

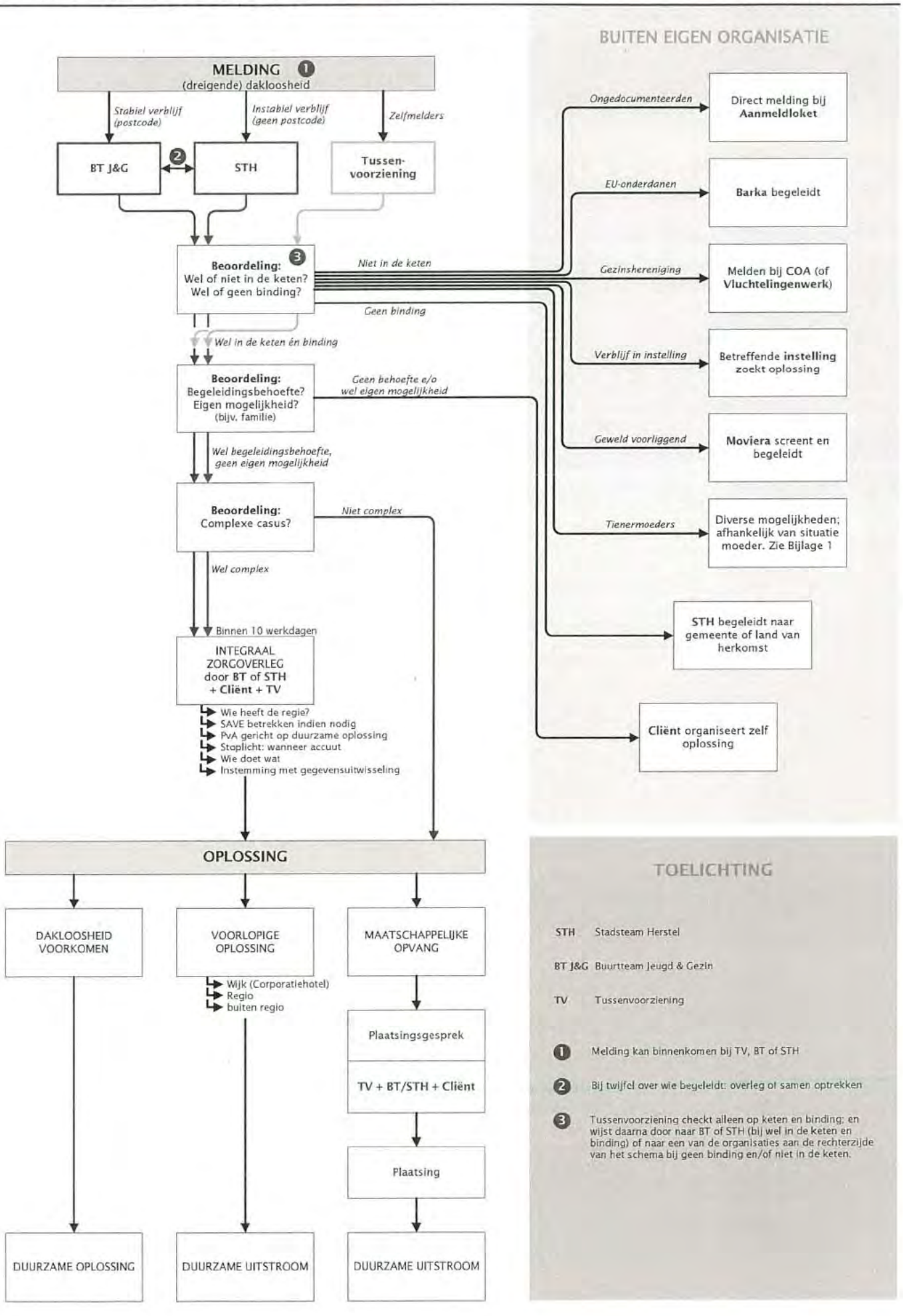
Rest mij om [redacted] hartelijk te bedanken voor haar inspanningen.

Met vriendelijke groet,

[redacted]

T 030 - [redacted]
M 06 - [redacted]
[redacted]@utrecht.nl
www.utrecht.nl/

Gemeente Utrecht


MELDING ❶
(dreigende) dakloosheid
Stabiel verblijf (postcode)
Instabiel verblijf (geen postcode)
Zelfmelders
BT J&G
❷
STH
Tussen-voorziening
Beoordeling: ❸
Wel of niet in de keten?
Wel of geen binding?
Niet in de keten
Geen binding
Wel in de keten én binding
Beoordeling:
Begeleidingsbehoefte?
Eigen mogelijkheid?
(bijv. familie)
Geen behoefte e/o wel eigen mogelijkheid
Wel begeleidingsbehoefte, geen eigen mogelijkheid
Beoordeling:
Complexe casus?
Niet complex
Wel complex
Binnen 10 werkdagen
INTEGRAAL ZORGOVERLEG door BT of STH + Cliënt + TV
Wie heeft de regie?
SAVE betrekken indien nodig
PvA gericht op duurzame oplossing
Stoplicht: wanneer accuut
Wie doet wat
Instemming met gegevensuitwisseling
OPLOSSING
DAKLOOSHEID VOORKOMEN
VOORLOPIGE OPLOSSING
Wijk (Corporatiehotel)
Regio
buiten regio
MAATSCHAPPELIJKE OPVANG
Plaatsingsgesprek
TV + BT/STH + Cliënt
Plaatsing
DUURZAME OPLOSSING
DUURZAME UITSTROOM
DUURZAME UITSTROOM
BUITEN EIGEN ORGANISATIE
Ongedocumenteerden
Direct melding bij Aanmeldloket
EU-onderdanen
Barka begeleidt
Gezinshereniging
Melden bij COA (of Vluchtelingenwerk)
Verblijf in instelling
Betreffende instelling zoekt oplossing
Geweld voorliggend
Moviera screent en begeleidt
Tienermoeders
Diverse mogelijkheden; afhankelijk van situatie moeder. Zie Bijlage 1
STH begeleidt naar gemeente of land van herkomst
Cliënt organiseert zelf oplossing
TOELICHTING
STH Stadsteam Herstel
BT J&G Buurtteam Jeugd & Gezin
TV Tussenvoorziening
❶ Melding kan binnenkomen bij TV, BT of STH
❷ Bij twijfel over wie begeleidt: overleg of samen optrekken
❸ Tussenvoorziening checkt alleen op keten en binding; en wijst daarna door naar BT of STH (bij wel in de keten en binding) of naar een van de organisaties aan de rechterzijde van het schema bij geen binding en/of niet in de keten.

Toelichting: op de werkwijze bij (dreigende) dakloosheid bij gezinnen met kinderen
Datum: 14 december 2018

Noot: het schema en deze toelichting dienen als een algemene beschrijving van de routes, partijen en ketenafspraken. Elke casus is maatwerk. Het is dus altijd zaak om te beoordelen of de beschreven route past.

Melding
Een melding van (dreigende) dakloosheid kan binnenkomen bij:
- De centrale aanmelding van de Tussenvoorziening (TV)
- Het Stadsteam Herstel (STH)
- Het Buurtteam Jeugd en Gezin (BT)

Gezinnen die zich melden bij het Stadsteam of het Buurtteam worden door één van deze partijen begeleid, afhankelijk van hun verblijfssituatie:
- Als een gezin stabiel in de wijk verblijft en een postcode heeft, is het Buurtteam de aangewezen partij om het gezin te begeleiden
- Als een gezin geen stabiele verblijfsplek heeft en geen postcode, is het Stadsteam herstel de aangewezen partij om het gezin te begeleiden
- Als er twijfel is over welke partij (STH of BT) passende hulpverlening kan bieden aan een gezin vindt er overleg plaats. Daarin wordt besproken hoe het gezin het best geholpen kan worden, door begeleiding van ofwel het BT ofwel STH of door gezamenlijke begeleiding. Denk hierbij bijvoorbeeld aan een gezin zonder postcode, dat wel voor langere tijd in het netwerk in een wijk kan verblijven.

Bij zelfmelders bij de Tussenvoorziening geldt het volgende:
De Tussenvoorziening doorloopt de eerste twee stappen: bepaalt of iemand in de keten hoort en vraagt bij de bindingscommissie of er binding is (zie hieronder).
- Als beide het geval is (ja hoort in deze keten en ja er is binding), draagt de Tussenvoorziening het gezin, afhankelijk van de verblijfssituatie over naar het Stadsteam of het Buurtteam.
- Als er geen binding is draagt de Tussenvoorziening het gezin over naar het Stadsteam Herstel
- Als een andere keten van hulpverlening van toepassing is, dan leidt de Tussenvoorziening toe naar een andere partij, zoals Moviera/ Barka, etc

Beoordeling
De hulpverlener doorloopt een aantal toetsen met het gezin om te kijken of daklozenopvang de plek is waar het gezin geholpen kan worden. Dit zijn de volgende toetsen:

<u>Wel of niet in de keten:</u>
- Als het gezin <u>ongedocumenteerd</u> is, is het aanmeldloket de aangewezen partij om naar passende opvang en begeleiding toe te leiden.
- Als een gezin uit <u>Europa</u> (EU-onderdanen) komt, is Barka de aangewezen partij om een gezin te begeleiden. (tel: [redacted])
- Als een gezin voor <u>gezinshereniging</u> naar Nederland komt, moeten zij zich melden bij het COA. Het komt voor dat zij dat niet doen en zich direct bij de vader voegen, vaak in een kleine kamer. Als zij zich niet tijdig melden kunnen rechten vervallen. Het is dus belangrijk dat er zo snel mogelijk contact wordt opgenomen met het COA of de lokale vestiging van Vluchtelingenwerk, die het gezin vaak kent.
- Als een gezin in een <u>instelling</u> verblijft en daar om bepaalde redenen niet langer kan blijven, is de betreffende instelling verantwoordelijk voor het vinden van een passend alternatief

- Als geweld voorliggend, is Moviera de partij die het gezin kan begeleiden en opvang kan bieden. Moviera biedt ook op landelijke vragen hulp als er sprake is van geweld in gezinnen. Bureaudienst Moviera Utrecht[redacted].
- Als er sprake is van een tienermoeder, is er allerlei aanbod, afhankelijk van de situatie van de moeder. Een totaaloverzicht van hulp en begeleiding van tienermoeders staat in bijlage 1.

Wel of geen binding

De hulpverlener vraagt bij de bindingscommissie (van 9.00 tot 12.00 en van 12.30 tot 16.00 uur bereikbaar op [redacted]) aan of er binding is met Utrecht. De bindingscommissie toetst of er recht op opvang is, en zo ja of er sprake is van regiobinding met Utrecht. [1] Zie bijlage 2 voor de belangrijkste criteria om dit te toetsen. Als de uitkomst is dat er geen binding is, dient toegeleid te worden naar de gemeente van binding. Het Stadsteam Herstel begeleidt het gezin naar de gemeente (of het land) van herkomst. Indien er een gegronde reden is om hiervan af te wijken kan er om een uitzondering worden gevraagd (bijlage 3). Daarbij is het van belang om aan te tonen dat in Utrecht de meeste kans op herstel is.

Moeders zonder verblijfsvergunning met een Nederlands kind:

De afgelopen tijd heeft zich een aantal moeders zonder verblijfsvergunning met een Nederlands kind gemeld voor opvang. De meeste van deze moeders krijgen een verblijfsvergunning. Indien zich een moeder zonder verblijfsvergunning met Nederland kind meldt, schakelt de Bindingscommissie, indien nodig experts in om te bespreken wat te doen.

Na deze stap draagt de Tussenvoorziening mensen die in deze keten horen en binding hebben, afhankelijk van de verblijfssituatie, over naar Stadsteam of Buurtteam.

Inschatting hulpvraag:

- De hulpverlener toetst op de begeleidingsbehoefte en bepaalt of iemand hulp en opvang nodig heeft of dat hij zelf een (voorlopige) oplossing kan vinden
- De hulpverlener toetst op de mogelijkheid om in onderdak te voorzien. Is er bijvoorbeeld nog een vader die moeder en kind kan helpen? Of wellicht een ander familielid of iemand uit het netwerk? In dat geval kan de cliënt zelf een oplossing regelen.

Complex of niet?

De volgende stap is te beoordelen of een oplossing voorhanden is. Een casus is complex als de begeleidende hulpverlener niet zelf een oplossing kan creëren en input/ meedenkkracht/ inzet van ketenpartijen nodig heeft. Er is dan bijvoorbeeld sprake van onduidelijkheid over de meest passende oplossing of de route ernaar toe. Een casus kan meteen bij aanmelding complex zijn, maar het kan ook gedurende het begeleidingstraject blijken. (Het gaat niet om complexiteit van het systeem.)

- Als een casus niet complex is dan begeleidt het Stadsteam of het Buurtteam het gezin tot en met de oplossing.
- Als een casus complex is of wordt, dan organiseert begeleidende hulpverlener binnen 10 werkdagen een integraal zorgoverleg.

Integraal zorgoverleg

Als een casus complex is organiseert de hulpverlener (BT of STH) binnen 10 werkdagen na de melding een integraal zorgoverleg. Bij het gesprek is aanwezig:

- De cliënt
- De hulpverlener, afhankelijk van de verblijfssituatie STH of BT

---

[1] Bij het corporatiehotel toetst de bindingscommissie niet op recht op opvang, dat doet het Vierde Huis. Bij Moviera toetst de bindingscommissie niet op binding met Utrecht, wel of mensen in Utrecht wonen

- De Tussenvoorziening
- SAVE, indien SAVE betrokken is of moet worden (zie hieronder)

In het gesprek worden afspraken gemaakt over wie de regie heeft, er wordt een plan van aanpak gericht op duurzame oplossing gemaakt, met daarin een stoplicht dat aangeeft wanneer de situatie acuut wordt. Daarnaast wordt er vastgelegd wie wat doet en wordt de cliënt gevraagd in te stemmen met gegevensuitwisseling.

In het plan van aanpak komt ook te staan welke oplossing het best past bij de cliënt. Is er nog iets te doen om dakloosheid te voorkomen? Is er een tijdelijke oplossing mogelijk? Of is het verstandig als de cliënt instroomt in de maatschappelijke opvang.

Oplossing

De hulpverlener begeleidt het gezin tot er een oplossing is. Dit kan zijn:

- Er wordt direct een oplossing gevonden waardoor dakloosheid wordt voorkomen. Dit kan zijn doordat de woonplek toch beschikbaar blijft of door een andere woonplek, al dan niet met begeleiding, in de regio of daarbuiten.
- Er is een voorlopige oplossing nodig:
    - Tot er een permanente woonplek is. Dit is bijvoorbeeld het geval als iemand lang genoeg ingeschreven staat bij Woningnet om snel aanspraak te kunnen doen op een woning of op korte termijn een woning binnen of buiten de regio kan betrekken. Er moet dan nog een korte periode overbrugd worden tot de woning beschikbaar komt.
    - Tot er plek is in de Maatschappelijke Opvang. Als het gezin begeleiding en opvang binnen de Maatschappelijke Opvang nodig heeft en er is wachttijd tot het gezin geplaatst kan worden, dan moet er een voorlopige oplossing worden gevonden tot plaatsing.

  Vanuit de voorlopige oplossing kan iemand dus duurzaam uitstromen of doorstromen naar Maatschappelijke Opvang. Voorbeelden van voorlopige oplossingen zijn:
    - Logeren bij familie of vrienden
    - Verblijf in bijvoorbeeld een vakantiepark
    - Corporatiehotel

  Welke voorlopige oplossing het meest passend is, is afhankelijk van de situatie van het gezin.
- Als instroom in de maatschappelijke opvang voor het gezin de meest passende oplossing is, komen zij op de wachtlijst bij de Tussenvoorziening. Op het moment dat de plaatsing op korte termijn verwacht wordt, vindt er een plaatsingsgesprek plaats met de cliënt, TV en de hulpverlener (BT of STH).

Noodsituatie

In dit gehele proces kan zich een noodsituatie voordoen, die inhoudt dat het gezin het tijdelijk onderdak verliest, zelf geen andere oplossing meer kan regelen en op straat komt te staan. In dat geval vindt er overleg plaats tussen de hulpverlener en de TV. Zijn er creatieve oplossingen mogelijk, kunnen we andere partners vragen om hierin mee te denken, wat kan er eventueel in of zelfs buiten de regio. Als een casus vastloopt op systeembelemmeringen kan het Citydeal overleg worden ingezet om samen tot een oplossing te komen. Voor het City deal overleg kan een casus door een buurtteammedewerker in overleg met de vaste contactpersoon [redacted] voor BTO Sociaal, [redacted] 06-[redacted] voor BTO J&G) ingediend worden via citydeal@utrecht.nl.

Verblijfstitel ingetrokken

Als de verblijfstitel van de ouders na plaatsing in de opvang wordt ingetrokken, kan er contact worden opgenomen met de bindingscommissie. Het intrekken van de verblijfstitel betekent over het algemeen dat het recht op opvang vervalt. In een heel enkel geval is er een uitzonderingssituatie.

Indien nodig kan de bindingscommissie experts inschakelen om te bepalen wat er in de specifieke situatie moet gebeuren.

Waar is SAVE en waar is Veilig Thuis voor?
Veilig Thuis is er voor iedereen van 0 tot 100 jaar in situaties van huiselijk geweld en kindermishandeling. Als er sprake is van huiselijk geweld of kindermishandeling kan iedereen een zorgmelding doen bij Veilig Thuis. Veilig Thuis kan opereren zonder toestemming van de ouders. Als een situatie niet kan wachten en er sprake is van grote onveiligheid zet Veilig Thuis het crisisteam in. Veilig Thuis en SAVE regelen geen opvang, maar kunnen wel de voorwaarden stellen die nodig zijn om een gezin te bewegen oplossingen te regelen.

SAVE is er voor kinderen van 0-18 jaar en wordt door het buurtteam ingeschakeld indien nodig. Dit is aan de orde als de veiligheid van kinderen in het geding is. SAVE onderzoekt hoe een onveilige situatie weggenomen kan worden, met toestemming van de ouders. SAVE sluit aan bij de bestaande hulpverlening in een gezin. Dit kan ook het geval zijn bij gezinnen die woonachtig zijn in de tussenvoorziening.

Bij twijfel over wie in te schakelen, dan kan je bellen met het advies- en meldpunt Veilig Thuis. Tel: 0800 2000.

Wanneer moet er een melding worden gedaan bij Veilig Thuis en wanneer collegiale consultatie?
Het is belangrijk om scherp te hebben waarom er gemeld/ contact gezocht wordt:

- Als er sprake is van een onveilige situatie: melding bij Veilig Thuis. Voor problematische opvoedsituaties het buurtteam betrekken.
- Als het gezin dakloos is en er is geen opvangplek: liefst eerst collegiale consultatie op het moment dat het gezin nog onderdak heeft. In die collegiale consultatie zoeken partijen samen naar een oplossing of geven tips over wat mogelijkheden zijn, binnen de rollen en kaders die zij hebben. Als die oplossing niet gevonden wordt en de situatie ontstaat dat de ouder(s) van kinderen moeten worden gescheiden, moet er een melding bij Veilig Thuis worden gedaan.
- Daarnaast kan SAVE worden betrokken bij gezinnen die al worden opgevangen.

Noot:
Deze werkwijze is gemaakt door en voor de samenwerkende partners genoemd in het bijbehorende stroomschema. Bij vragen of gedateerde informatie zijn er contactpersonen bij deze organisaties. Verder kunt u terecht bij: [redacted] 06-[redacted] of [redacted] 06 - [redacted] van de gemeente Utrecht.

Bijlage 1 Tienermoeders

Hulp op maat voor tiener- en jonge moeders

In de provincie Utrecht bieden verschillende organisaties behandeling en begeleiding aan jonge (aanstaande) moeders met een hulpvraag. Ieder met een eigen specialisme. Door de onderlinge samenwerking is er voor tienermoeders een compleet en aanvullend aanbod beschikbaar. Deze menukaart geeft een overzicht van de verschillende mogelijkheden.

Doelgroep

Tienermoeders, jonge moeders en hun kind(eren), of aanstaande jonge moeders. Meestal spelen er problemen op verschillende gebieden, waardoor de zelfredzaamheid beperkt is. Voorbeelden hiervan zijn:

- (ernstige) gedragsproblematiek
- beperkte cognitieve en/of sociale vaardigheden
- persoonlijkheidsproblemen
- gezinsproblematiek in het gezin van herkomst
- loverboys
- misbruikrelaties
- gedwongen prostitutie
- huiselijk geweld
- uitbuiting
- eerwraak
- (beginnende) verslaving
- schulden
- moeite met vasthouden opleiding/baan
- dak- en thuisloos

"Ik wil op eigen benen staan. En gelukkig zijn."

Behandeling en/of begeleiding?

Begeleiding is specifiek gericht op het bevorderen, het behouden of het compenseren van zelfredzaamheid. Behandeling gaat verder dan zelfredzaamheid en is nodig om klachten weg te nemen of te verminderen, het terugdringen/beperken van (de gevolgen van) een stoornis, het verwerken van traumatische ervaringen en/of het herstellen van een gestagneerde ontwikkeling. Behandeling en begeleiding kunnen gecombineerd worden en wisselen - afhankelijk van de hulpvraag - vaak in intensiteit.

Inzet sociaal netwerk

Kenmerkend voor de verschillende interventies is de systeemgerichte aanpak. We kijken hierbij altijd naar de persoon in zijn of haar context: het gezinssysteem, de leefomgeving, religie, culturele achtergrond, etc.

In dialoog met de (aanstaande) moeder werken we waar mogelijk samen met het netwerk rondom het kindje. Het versterken van dit netwerk kan namelijk helpen bij het oplossen van problemen en het zorgt voor een stabiele basis in de toekomst. Indien aanwezig betrekken we ook de tienervader in het hulpverleningstraject.

Bij zorgen over de veiligheid stellen we samen met het netwerk met behulp van Signs of Safety een veiligheidsplan op om de sterke en minder sterke kanten binnen het gezin zichtbaar te maken. Daarbij kunnen we gebruikmaken van Video-interactie training om te werken aan een veilige hechting tussen moeder en kind.

Amerpoort moviera TV deTussen Voorziening TimonLijn5

Behandeling met verblijf

Specialisme	Leeftijd - Locatie - Duur - Financiering	Informatie
24-uursbehandeling met verblijf voor (aanstaande) tienermoeders in kleinschalige woonvormen in de wijk. Het gaat om normaal tot zwakbegaafde jongeren. Veelal is sprake van complexe (gedrags) problematiek. Inwonende vrijwilligers vormen een netwerk van goede buren. Daarnaast zijn maatjes beschikbaar voor sociale activiteiten en begeleiding bij opleiding, werk en financiën. Er is speciale aandacht voor het betrekken van de tienervader.	15-23 jaar Houten 1½ tot maximaal 2 jaar Jeugdwet, Wmo, MO of PGB	**Timon** T 0800-9008 (gratis) E toegang@timon.nl www.timon.nl
24-uursbehandeling met verblijf voor jonge (aanstaande) moeders mét en zonder een licht verstandelijke beperking (of een vermoeden van). Meestal is sprake van meervoudige en complexe problematiek. De jonge (aanstaande) moeders werken samen met specialistische behandelaars in kleine stappen aan hun persoonlijke ontwikkeling en hun rol als ouder en opvoeder. Daarbij is aandacht voor activering eigen kracht en netwerk, en voor praktische zaken.	16-23 jaar Utrecht (flatjes/appartementen) 1-1½ jaar Jeugdwet, Wlz	**Lijn5** T 088-513 15 00 T 088-513 19 00 E info@jeugdhulp-opmaat.nl www.ln5.nl

Begeleiding met én zonder verblijf

Specialisme	Leeftijd - Locatie - Duur - Financiering	Informatie
Begeleiding voor jonge (aanstaande) moeders in kleinschalige woonvormen in de wijk. Het gaat om normaal tot zwakbegaafde jongvolwassenen. Er is sprake van beperkte zelfredzaamheid. De hulpverlener heeft 2-4 gesprekken per week en er is een inloopspreekuur. Inwonende vrijwilligers vormen een netwerk van goede buren. Daarnaast zijn maatjes beschikbaar voor sociale activiteiten en begeleiding bij opleiding, werk en financiën. Er is speciale aandacht voor het betrekken van de tienervader.	Vanaf 18 jaar Amersfoort, Culemborg, Houten, Utrecht, Woerden, Zeist (daarnaast ook ambulant) 1½ tot maximaal 2 jaar Jeugdwet, Wmo, MO of PGB	**Timon** T 0800-9008 (gratis) E toegang@timon.nl www.timon.nl
24-uursbegeleiding met verblijf voor gezinnen, waarbij tenminste één van de ouders een (licht) verstandelijke beperking heeft. Daarnaast kan er sprake zijn van bijkomende problematiek. Elk kind heeft een gezinsvoogd. Voor de meeste gezinnen is dit de laatste kans om als gezin samen te kunnen wonen. De begeleiding wordt vormgegeven door gezinscoaches, die het gezin ondersteunen bij de opvoeding en op het gebied van financiën, werk en relaties. Gezinscoaching kan ook zonder verblijf worden ingezet. Gemiddeld komt de coach 1-2 keer per week in het gezin, afhankelijk van de hulpvraag.	Vanaf 18 jaar Utrecht (12 appartementen voor 12 gezinnen) Verblijf gemiddeld 3 jaar Gezinscoaching afhankelijk van de hulpvraag Verblijf - Wlz (VG3 of hoger) Gezinscoaching - Wlz of Wmo	**Amerpoort** Lenieke Velis (verblijf) T 06-121 875 59 E l.velis@amerpoort.nl Marianne de Witte (coaching) T 06-220 594 95 E m.dewitte@amerpoort.nl www.amerpoort.nl
Begeleiding en opvang voor tiener- en jonge moeders. Het traject richt zich specifiek op drie pijlers van geweld: voorkomen van intergenerationele overdracht van geweld; doorbreken van (huidige) spiraal van geweld tussen partners; preventie van toekomstig geweld. Naast individuele begeleiding worden verschillende cursussen ingezet, zoals *Girls Talk*, *Stay in Love* en *Samen Geweldloos Verder*.	14-23 jaar 20 plekken verblijf, ambulant, zorgwoning in Utrecht 1-1½ jaar Geen beschikking nodig	**Moviera** Katja van der Kruk T 030-275 84 00 E k.vanderkruk@moviera.nl www.moviera.nl
Begeleiding en opvang voor dak- en thuisloze (tiener)moeders en hun kinderen, en dakloze stellen met kinderen. Opvang vindt in eerste instantie plaats op één van de kort-verblijfplekken. Daarna volgt doorstroom naar een groepspand of woning. Uitstroom loopt via een éénmalig woningaanbod.	Vanaf 18 jaar Overvecht en IJsselstein Wmo en Wlz	**Tussenvoorziening** T 030-233 22 86 E centraleaanmelding@tussenvoorziening.nl www.tussenvoorziening.nl

Let wel: naast deze hulpverlening is er ook voor tienermoeders in te zetten:

Fiom: Hulp en kennis bij ongewenste zwangerschap: zwanger, wat nu, hulp na (onverwacht) bevallen en abortusverwerking. Specialist bij afstammingsvragen.

Pretty Woman: hulp bij (afhankelijkheids-) relaties en seksualiteit. contactgegevens: Tel.: 030 – [redacted] Op donderdagochtend zijn ze vaak minder goed bereikbaar vanwege teamoverleg. E-mail: info@prettywoman-utrecht.nl

De poli voor risicozwangerschappen:
Pop poli bij Antonius, Pop plus Diakonessenhuis, WKZ (noemt niet tiener zijn):
POP staat voor Psychiatrie, Obstetrie, Pediatrie.

- Psychiatrische klachten hebben of gehad hebben.
- Medicijnen gebruiken tegen psychiatrische klachten.
- Verslaafd zijn aan alcohol, drugs of medicijnen.
- Zich in een moeilijke situatie bevinden. Door werkeloosheid bijvoorbeeld. Of omdat ze geen of weinig hulp hebben van naasten.
- Een (licht) verstandelijk beperking hebben.
- Tiener zijn: jonger dan 18 jaar.

VoorZorg: het ondersteuningsprogramma voor jonge (toekomstige)moeders, dat volksgezondheid van de gemeente uitvoert. Dit is in te zetten via de verloskundige of de gynaecoloog.

Voor tieners is het ook mogelijk dat de Jeugdverpleegkundige van de Jeugdgezondheidszorg al voor de geboorte langskomt om kennis te maken en te helpen bij de voorbereiding op de komst van de baby.

Bijlage 2 Wanneer hebben mensen volgens wet- en regelgeving recht op maatschappelijke (zorg) opvang in Utrecht

In zijn algemeenheid kan gezegd worden dat iemand toegang heeft tot de Utrechtse maatschappelijke opvang als:

- Hij of zij Nederlands staatsburger (gegevens uit GBA) is **en**
- Behoort tot de doelgroep van de maatschappelijke opvang: iemand die de thuissituatie noodgedwongen heeft verlaten en zich niet op eigen kracht kan handhaven in de samenleving **en**
- Regiobinding heeft, zie https://vng.nl/files/vng/publicaties/2015/20150501-landelijke-toegang-mo_handreiking.pdf

Als mensen uit het buitenland komen, gelden de volgende regels:

- Voor diegenen die Nederlands staatsburger zijn en die na een verblijf van minimaal drie jaar terugkeren uit het buitenland geldt dat zij toegang krijgen tot de Utrechtse opvang in de volgende situaties:
    - Zij zijn zo lang uit Nederland weggeweest dat er geen duidelijke gemeente is waar binding mee is en Utrecht is aantoonbaar de eerste gemeente waar zij zich melden.
    - Zij zijn zo lang uit Nederland weggeweest dat er geen duidelijke gemeente is, maar er is een gegronde reden waarom een traject in Utrecht succesvoller zou zijn dan in een andere gemeente:
- Diegenen die geen Nederlands staatsburger zijn en wel EU burgeren en korter dan 5 jaar in Nederland verblijven, dienen in hun eigen onderhoud te voorzien en krijgen derhalve geen toegang tot de maatschappelijke opvang. Voor EU burgers die langer dan 5 jaar in Nederland hebben verbleven dient nader onderzoek plaats te vinden door de bindingscommissie? op basis waarvan bepaald wordt of er recht is op opvang. Art 30?

Bijlage 3

Formulier verzoek uitzondering op negatieve beslissing toegang nachtopvang

voor klanten met regiobinding elders

Datum aanvraag	
Aanmelder (naam /contactgegevens)	
Sinds wanneer in beeld bij aanmelder?	
Klantgegevens	
Voornaam:	
Achternaam:	
Nationaliteit:	
Geslacht:	

Geboortedatum:	
BSN:	
Hulpverlening/begeleiding	
Naam hulpverlener:	
Organisatie:	
Tel:	
Email:	
Reden indienen verzoek toegang nachtopvang	
Waarom is opvang nodig?	
Waarom in Utrecht?	
Indien regiobinding elders	
Is traject hier kansrijker dan in gemeente waar regiobinding ligt? Indien ja, waarom is dat zo? Wordt dit bevestigd door hulpverlening aldaar? (indien mogelijk bevestiging hulpverlening meesturen)	
Is er sprake van een ondersteunend netwerk in Utrecht? Zo ja, wie behoren tot het ondersteunend netwerk? Waaruit bestaat de ondersteuning? Bevestiging vanuit netwerk toevoegen.	
Is er sprake van bedreiging of mishandeling, waardoor opvang elders gezocht wordt? Zo ja, aangifte mailen, evenals bevestiging van hulpverlening aldaar. Is cliënt aangemeld bij de mannen/vrouwenopvang aldaar?	
Indien reden opvang vanwege medische gronden (bij niet-rechthebbenden	
Is opvang nodig op medische gronden? Zo ja, wat is er aan de hand? Is dit	

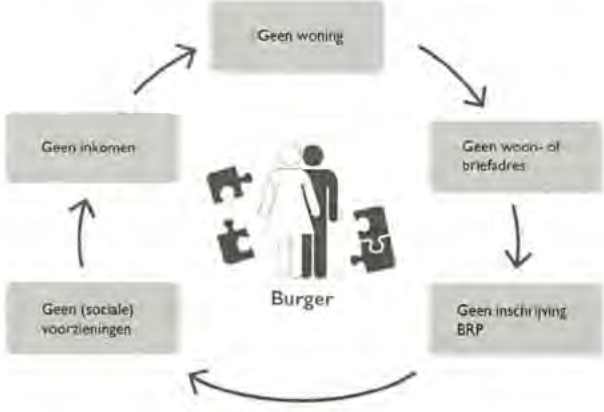
bevestigd door een arts, zo ja wie?	
Medicatie/behandeling	
Evt. verdere toelichting	

FACTSHEET

Praktische informatie en tips voor professionals in Utrecht over het ondersteunen van mensen met problemen rondom hun adres (dakloos/ verblijf in netwerk/ marginaal wonen) of zorgverzekering.

Het gaat zowel om ondersteuning aan (jong-)volwassenen en gezinnen. De factsheet geeft antwoord op vragen als: waar kan iemand terecht die geen woon- of briefadres heeft? Hoe sluit je een zorgverzekering af als iemand geen adres heeft of een achterstand in betaling? Hoe werkt de kostendelersnorm en bestaan er uitzonderingen? Hoe vraag je een briefadres aan? We willen hiermee bijdragen aan het voorkomen dat iemand in een vicieuze cirkel (zie figuur 1) terecht komt, of om iemand te helpen eruit te komen. Achtereenvolgens komt aan bod:
(1) ondersteuning op maat (2) ondersteuning bij adres, en tot slot (3) ondersteuning bij zorgverzekering.

Deze factsheet is opgesteld door de gemeente Utrecht, afdelingen Maatschappelijke Ontwikkeling, Volksgezondheid, Werk en Inkomen (Wenl) en Burgerzaken. Heeft u vragen over deze factsheet? Stel ze via meedoennaarvermogen@utrecht.nl.



Figuur 1: vicieuze cirkel

1. Ondersteuning op maat

Wat is er aan de hand?

Iemand zonder vaste woon- of verblijfplaats, heeft vaak te maken met meerdere problemen. Contact maken met de betreffende persoon is dan vaak al een eerste stap. Je moet iemands vertrouwen winnen voordat hij of zij bereid zal zijn om hulp te accepteren. Vervolgens is het van belang om erachter te komen wat er bij iemand speelt. Vraag dus goed door, zodat je iemand naar de juiste informatie en/of begeleiding kan verwijzen. Twijfel je? Overleg dan met een andere professional die meer gespecialiseerd is in dat onderwerp. In deze factsheet staan diverse organisaties genoemd die zich hiermee bezighouden.

In Utrecht zijn de Buurtteams de eerst aangewezen plek voor inwoners om hulp te vragen bij praktische problemen, zorg en ondersteuning. Sinds januari 2017 kent Utrecht daarnaast het Stadsteam Herstel. Dit is een samenwerkingsverband tussen verschillende partijen die zich bezighouden met mensen die te maken hebben met (dreigende) dakloosheid in Utrecht. Hoewel het in de praktijk soms nog zoeken is welke organisatie iemand het beste kan helpen, is voorlopig de volgende set basisafspraken gemaakt:

- Iemand die woont of duurzaam logeert in een wijk wordt ondersteund door de buurtteams;
- Iemand zonder woonadres die steeds ergens anders logeert op verschillende plekken (ook buiten een wijk), wordt geholpen door het Stadsteam Herstel;
- Indien iemand geen woonadres heeft, dan vindt overleg plaats tussen buurtteam en Stadsteam Herstel wie de begeleiding op zich neemt. Daarbij staat centraal wat het beste is voor de persoon in kwestie.
- Buurtteam en Stadsteam Herstel zijn onderling beschikbaar voor informatie, bemiddeling en advies.

Gezinnen

Ten behoeve van dakloosheid bij gezinnen is een uitgebreide "werkwijze bij dreigende dakloosheid gemaakt", bestaande uit een beslisschema en een toelichting hierop. Deze is in samenwerking met de Buurtteams Jeugd en Gezin, de Tussenvoorziening, Moviera en Stadsteam Herstel gemaakt. En op te vragen bij buurtteam jeugd en gezin of bij Stadsteam herstel.

Jongvolwassenen

Voor de begeleiding van dak- en thuisloze jongvolwassenen tussen 18 en 26 jaar heeft de regio Utrecht een aparte organisatie, namelijk: Back-Up. Zij begeleiden ook bij problemen met adres en/of zorgverzekering.

Meer informatie

Op de websites van de Armoedecoalitie en de U-wijzer staat veel tips en informatie over voorzieningen en regelingen waarvoor mensen met een laag inkomen in aanmerking kunnen komen. Ook kan het team Informatie en Advies (U-centraal) adviseren en de weg wijzen.

Citydealoverleg

In het geval je te maken hebt met een complexe situatie waarvoor al van alles is geprobeerd, kan het wekelijkse citydealoverleg van de gemeente Utrecht (met diverse organisaties en afdelingen va de gemeente aan tafel) een uitkomst bieden. Je kunt hier als professional een casus inbrengen waarbij je bent vastgelopen in het systeem en het reguliere proces bij Wenl, afstemming met je contactpersoon Wenl of de maatwerktelefoon Wenl geen oplossing biedt. Wil je overleggen of een casus geschikt is voor het citydealoverleg? Mail Sandra Perton voor Maatschappelijke Opvang/Beschermd Wonen, Ingrid Horstik voor Buurtteam Sociaal, Maarten van Vliet voor Buurtteam Jeugd en Gezin. Zij kunnen met je meedenken of het citydealoverleg inderdaad de passende route is. Aanmelden voor het overleg kan door een ingevuld format (weten de contactpersonen meer over) te sturen aan citydeal@utrecht.nl. Ben je nieuwsgierig naar het citydealoverleg en de gedachte hierachter? We organiseren regelmatig workshops voor professionals, mail hiervoor naar citydeal@utrecht.nl.

2. Ondersteuning bij adres

In de Basisregistratie Personen (BRP, voorheen GBA) wordt onderscheid gemaakt tussen een woonadres en een briefadres. Een woonadres is het adres waar iemand feitelijk woont (de meest wenselijke situatie). Een briefadres is een adres waarop iemand zich tijdelijk kan inschrijven zonder dat men als bewoner gezien wordt. Let op: een briefadres is alleen mogelijk als een woonadres ontbreekt!

Aanvragen van een briefadres

Vanaf 18 jaar kan iemand zich inschrijven bij Woningnet om de kans op het vinden van passende huisvesting te vergroten. Hoewel het belangrijk is dat iemand zo snel mogelijk een passende woonplek vindt, kan een tijdelijk briefadres in sommige situaties gewenst zijn. Iemand kan zich dan bij afdeling Burgerzaken tijdelijk laten inschrijven bij (A) een particulier of bij (B) een instantie.

A. Briefadres bij particulier

In het geval dat iemand staat ingeschreven op een briefadres bij een particulier, betekent dit dat die persoon daar niet woont, maar toestemming heeft van de bewoner van het adres om er ingeschreven te staan. Op deze webpagina van de afdeling Burgerzaken van de gemeente Utrecht staat informatie over het aanvragen van een briefadres bij een particulier.

B. Briefadres bij instantie

Een andere mogelijkheid is dat iemand zich inschrijft bij een instantie. Dit kan in Utrecht momenteel op verschillende plekken, zoals bij de gemeentelijke afdeling Werk & Inkomen (alleen in combinatie met een bijstandsuitkering) en het Stadsteam Herstel. De postuitgifte van het Stadsteam Herstel is vanaf 3 april verplaatst naar de 2e verdieping in het Stadskantoor. Voor een nieuw briefadres kan men terecht bij het Stadsteam Herstel. Er loopt ook een verbetertraject briefadressen. Hierover volgt later meer informatie.

Problemen rondom in- en uitschrijven op een adres

Er zijn mensen die wel ergens wonen, maar zich daar niet kunnen inschrijven. De meest voorkomende redenen hiervoor zijn:

A. Men denkt dat het financieel nadelig is (kostendelersnorm en toeslagen)

Het is een misverstand dat de hoofdbewoner er altijd financieel op achteruit gaat als hij iemand in laat schrijven op zijn adres (i.v.m. vermindering van toeslagen en de kostendelersnorm). Advies is om vooraf een berekening te maken en te zorgen dat de inwoner die bij de hoofdbewoners inwoont, financieel voldoende bijdraagt. In ieder geval tenminste het bedrag dat de hoofdbewoner misloopt door de kostendelersnorm of vermindering van toeslagen. Op de website van de Belastingdienst kun je een proefberekening toeslagen maken.

Zodra een inwonend kind **21 jaar** is en hij/zij geen betaald werk of opleiding heeft, dan heeft hij of zij mogelijk recht op een bijstandsuitkering. Een bijstandsuitkering aanvragen kan via www.utrecht.nl/bijstand. In dat geval kan de kostendelersnorm gaan gelden. Dit kan een reden zijn waarom iemand zich niet (meer) mag inschrijven op het adres van de hoofdbewoner, omdat dit de bijstandsuitkering van de hoofdbewoner kan verlagen. Er zijn echter diverse **uitzonderingen** wanneer de kostendelersnorm niet geldt, zie hiervoor: www.utrecht.nl/kostendelersnorm. Bijvoorbeeld bij het volgen van een opleiding, studiefinanciering of in het geval van een kamerhuurder.

LET OP! Iemands situatie kan complex zijn, dus bij twijfel: vraag goed door of overleg met een medewerker van Werk en Inkomen (WenI), ook over de mogelijkheden voor uitzonderingen. Algemene nummer is 030 - 286 52 11. Het team dak-en thuislozen is te bereiken via 030-2865882. Ook kun je direct contact zoeken met Yolande de Heer, tel. 06-51324347.

B. Angst voor deurwaarders

Angst voor deurwaarders kan ook een reden zijn voor een hoofdbewoner om iemand niet in te willen schrijven op zijn adres. Mensen zonder eigen adres die willen inwonen bij de hoofdbewoner, hebben namelijk relatief vaak schulden en met schulden komen deurwaarders. Echter: juridisch gezien kan een deurwaarder de schulden van de persoon met briefadres niet op de hoofdbewoner verhalen!

Bij inwonen kan een inwoon- of kamerhuurovereenkomst hierin helpend zijn, omdat hierin wordt vastgelegd wat de inwoner inbrengt en wat dus 'eigendom' is van inwoner/huurder. Dit document is op te vragen het team dak- en thuislozen (WenI), tel. 030-2865882, of via het Stadsteam Herstel.

3. Ondersteuning bij zorgverzekering

Een meerderjarige (18 jaar) die rechtmatig in Nederland verblijft, woont of werkt, is wettelijk verplicht om een basisverzekering af te sluiten. Op www.zorgverzekeringslijn.nl staat praktische informatie over de verzekeringsplicht, premieplicht en de gevolgen van het niet betalen van de zorgpremie. Twijfel je over een casus? De Zorgverzekeringslijn is bereikbaar via 0800 6464644, adviseert ook (op individueel niveau) bij het oplossen van zorgverzekeringsschulden en het afsluiten van een zorgverzekering.

Collectieve verzekering

Gemeente Utrecht heeft een collectieve aanvullende verzekering voor mensen met een laag inkomen, de U-polis. Meer informatie over het aanmelden hiervoor vind je via deze link. Het voordeel van het pakket Utrecht-Top is dat het eigen risico volledig is afgekocht, zodat mensen niet voor onverwachtse kosten kunnen komen te staan.

Herstel van periode onverzekerd zijn

Het is mogelijk om iemand, die onverzekerd is geweest doordat hij niet ingeschreven stond in de BRP, alsnog te verzekeren. Dit kan handig zijn als iemand zorg kreeg in de periode dat hij onverzekerd was. Deze zorg kan dan alsnog vergoed worden. Dit kan alleen bij de verzekeraar die de verzekering heeft beëindigd wegens het ontbreken van een inschrijving in de BRP. En het is alleen mogelijk als de onverzekerde, ondanks dat diegene geen inschrijfadres had, nog wel in Nederland was. Deze mogelijkheid bestaat alleen wanneer dit vóór aanmelding bij de desbetreffende zorgverzekeraar wordt geregeld. Het is geen verplichting (bij Wlz-verklaring wel) van de zorgverzekeraar om hieraan mee te werken, maar in de

praktijk doen ze dit meestal wel. Als er geen herstel plaatsvindt, moet de cliënt zelf betalen voor de eventueel gemaakte medische kosten.

LET OP! Het is dus belangrijk om, voorafgaande aan de aanmelding bij een nieuwe zorgverzekeraar, iemands situatie goed in kaart te brengen. De Zorgverzekeringslijn kan op individueel niveau meedenken over de beste aanpak.

Wanbetalers en onverzekerden

Er bestaan twee type regelingen: de Regeling wanbetalers en Regelingen onverzekerden.

A. Regeling wanbetalers

De Regeling wanbetalers maakt onderdeel uit van de Zorgverzekeringswet (Zvw) en is bedoeld om het aantal wanbetalers in Nederland terug te dringen. Door deze regeling blijft iemand met een premieschuld toch verzekerd voor zorg uit de basisverzekering. Aanvullende verzekeringen worden beëindigd. Zorgverzekeraars melden verzekerden pas aan bij het CAK voor deze regeling als zij hun zorgpremie zes maanden niet betalen. Verzekerden die bij het CAK zijn aangemeld, betalen een hogere premie (de bestuursrechtelijke premie). De zorgverzekeraar kan iemand ook weer afmelden voor die regeling. Zie voor meer informatie: https://www.hetcak.nl/regelingen/wanbetalers

LET OP! Sinds 1 juli 2016 kan een verzekerde die bij het CAK is aangemeld ook zélf een betalingsregeling treffen met de zorgverzekeraar waardoor hij niet meer onder de wanbetalersregeling valt. Ook hiervoor kun je overleggen met de Zorgverzekeringslijn.

B. Regelingen onverzekerden

Als iemand nog niet is verzekerd, maar deze persoon wel medisch noodzakelijke zorg nodig heeft (zowel somatisch als psychisch), mag deze zorg hem niet onthouden worden. Er zijn twee landelijke regelingen waarmee zorgverleners de zorg vergoed kunnen krijgen:

- Subsidieregeling medisch noodzakelijke zorg aan onverzekerden

Per 1 maart 2017 is de subsidieregeling onverzekerdenzorg gestart, bedoeld voor zorgaanbieders die medisch noodzakelijke zorg verlenen aan een onverzekerde. Zij kunnen deze zorg melden aan het CAK en de zorg vergoed krijgen. Meer informatie is te vinden op de website CAK. Deze regeling is alleen bedoeld voor verzekeringsplichtigen (wat betekent: verplicht om een Nederlandse zorgverzekering af te sluiten). Nederlanders zijn verzekeringsplichtig, maar ook anderen die in Nederland werken, zoals expats en seizoenarbeiders uit het Oost- Europa. Als mensen uit het buitenland geen werk hebben in Nederland, zijn ze vaak niet meer verzekeringsplichtig, en geldt de subsidieregeling in principe niet.

LET OP! Naast melding bij het CAK voor de subsidie wordt deze ook doorgezet naar de GGD GHOR, die de melding doorstuurt naar de gemeente waar iemand vermoedelijk verblijft. In de stad Utrecht komen deze meldingen terecht bij het Stadsteam Herstel. Het stadsteam kijkt dan waarom iemand onverzekerd is en of er ondersteuning gewenst is, bijvoorbeeld een briefadres.

- B. Regeling onverzekerbare vreemdelingen

Voor zorg aan vreemdelingen zonder verblijfsvergunning bestaat de Regeling Onverzekerbare vreemdelingen. De geleverde zorg kan (gedeeltelijk) gedeclareerd worden bij het CAK. Zie voor meer informatie deze website van het CAK. Voor deze mensen geldt bovendien dat er in Utrecht een ziekenhuis en een apotheek gecontracteerd zijn door het CAK. Voor Utrecht zijn dat momenteel het Antoniusziekenhuis en apotheek Buijs. Voor elke receptregel (een omschrijving van de hoeveelheid van een bepaald geneesmiddel) vraagt de apotheek een eigen bijdrage van vijf euro. Als iemand dit niet kan betalen dan kan men naar stichting STIL.

Heeft u nog vragen over deze factsheet? Stel ze via meedoennaarvermogen@utrecht.nl.

[redacted]

Van: [redacted]s@samen-veilig.nl>
Verzonden: vrijdag 14 december 2018 19:49
Aan: [redacted]; [redacted]; [redacted]@wsg.nu; [redacted]@rvdk.minvenj.nl
Onderwerp: volgende versie samenwerkingsafspraken
Bijlagen: 20181214 herziening na 3e overleg Samenwerkingsovereenkomst (programma) SAVE werkwijze (concept) doc.docx

Beste allen,

T.b.v. ons overleg de 20e, waarin we feitelijk de laatste slag moeten slaan m.b.t. het concept dat we in onze eigen organisaties gaan voorleggen, is dit de door mij bijgestelde versie.
Om slagvaardig te zijn stel ik voor dat we

[redacted]

Ik neem daartoe een bijgestelde versie mee m.b.t. document regie en de afzonderlijke GI activiteiten (zoals vorige keer kort aan jullie ter oordeelsvorming voorgelegd (jij was er niet [redacted] maar je ziet het de 20e) . Voor VT heb ik dat (nog) niet gemaakt, want is ivm drukte op die afdeling nu niet mogelijk...de nieuwe diensten moeten eerst iets meer uitgekristalliseerd zijn.

[redacted]

- Planning (ik leg e.e.a. voor in het middenkaderoverleg op 22-01-2018....wannneer kunnen jullie terugkoppelen vanuit je achterban)

Tot volgende week donderdag.

Met vriendelijke groet,

[redacted]

[redacted]

Tiberdreef 8,
3561 GG Utrecht

M[redacted]
www.samen-veilig.nl

SAMEN VEILIG
Midden-Nederland

****
De informatie uit dit bericht is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde. Gebruik door anderen is verboden. Openbaarmaking, vermenigvuldiging en verstrekking van informatie aan derden is niet toegestaan. Aan de inhoud van dit bericht kunnen geen rechten worden ontleend.
****

[redacted]

Inleiding

Gemeenten, gecertificeerde instellingen (GI's), Veilig Thuis en de Raad voor de Kinderbescherming (RvdK) werken samen op het gebied van (on)veiligheid van jeugdigen en volwassenen. De zes Utrechtse jeugdzorgregio's, bestaand uit 26 gemeenten hebben via een subsdietender in 2018 Samen Veilig Midden-Nederland (SVMN) geselecteerd als de instelling die de taken Veilig Thuis (VT), (preventieve) jeugdbescherming (JB) en jeugdreclassering (JR) uitvoert.
SVMN is voor de GI taken de hoofdaannemer. Voor (preventieve) JB en JR-taken voor specifieke doelgroepen heeft SVMN overeenkomsten met twee onderaannemers gesloten, te weten de William Schrikker Stichting jeugdbescherming en jeugdreclassering (WSSjbjr) en het Leger des Heils jeugdbescherming en Reclassering (LJ&R)), beiden GI.
De RvdK is een onafhankelijke instantie die onder het Ministerie van Justitie en Veiligheid valt. [redacted]

De gemeenten en SVMN werken vanuit partnerschap samen in een opdrachtgever-opdrachtnemersrelatie. Op deze relatie zijn de afspraken rond het subsidieverleningsproces, zoals neergelegd in de *Subsidieregeling VT-JB-JR 2018* en de uitgangspunten (par. 1.4) en eisen (par. 4.1) van de bij de subsidieregeling behorende subsdietenderleidraad van toepassing.
Deze samenwerkingsovereenkomst vult de afspraken in, als het gaat om rollen en verantwoordelijkheden van enerzijds gemeenten (m.n. de lokale teams) en anderzijds de GI's, VT en de RvdK[2] in de concrete samenwerking binnen het primair proces. [redacted]

Met het samenstel van subsidieregeling, subsidietenderleidraad en deze Samenwerkingsovereenkomst wordt invulling gegeven aan artikel 3.1 en 3.5 van de Jeugdwet, waarin is opgenomen dat de wijze van samenwerken tussen RvdK en college van B&W (art. 3.1) en de wijze van overleggen tussen GI en college inzake bepaling jeugdhulp (art. 3.5) in een protocol is vastgelegd.
In de WMO, artikel 4.1.1. en in het Uitvoeringsbesluit WMO, artikel 4.1.1. lid 3 is de werkwijze van VT omschreven en vastgelegd. Deze artikelen vormen de grondslag onder deze samenwerkingsafspraken. Eveneens zijn in deze overeenkomst de eisen uit het Handelingsprotocol VT verwerkt en wordt tegemoetgekomen aan het Kwaliteitskader Veilig Thuis waar gesproken wordt over afspraken tussen gemeenten en Veilig Thuis over de overdracht van meldingen aan instellingen of professionals die door de gemeenten zijn aangewezen om hulp en/of ondersteuning te bieden/verlenen aan cliëntsystemen.

Bijlagen bij deze Samenwerkingsoverkomst zijn:
- het Calamiteitenprotocol d.d. xx-xx-2018
- een ontwikkelagenda, waarin is opgenomen op welke punten de komende jaren de SAVE werkwijze verder met elkaar wordt ontwikkeld en zo nodig wordt aangepast. Deze ontwikkelagenda is dynamisch en kan jaarlijks worden bijgesteld, onder instemming van de bestuurlijke overlegtafel Save/Veilig Thuis en het directie-overleg van de SAVE-partners.
- [redacted]

Bepaalde afspraken in het kader van maatregelhulp zijn vaststaand. Ze zijn desondanks opgenomen in dit document vanwege de volledigheid.

---

1 Betreffende inhoudelijke samenwerkingsafspraken rondom de SAVE werkwijze
2 [redacted] Zie voor toelichting van andere begrippen en afkortingen de lijst op blz. xx

1. Algemene afspraken

1.1
De gemeenten en de SAVE partners spreken nadrukkelijk uit, dat zij de inzet van jeugdbescherming (het gedwongen kader) waar mogelijk willen voorkomen. De inzet van de SAVE partners draagt hier zoveel mogelijk aan bij.

1.2
De SAVE partners [redacted] bewaken altijd de ondergrens als het gaat om de veiligheid van een cliënt (kind of volwassene) . zij zullen aangeven (zowel aan professionals, als aan het gezin of andere betrokkenen) wat naar hun oordeel in deze situatie tenminste nodig is om de veiligheid van de betrokken kinderen, dan wel volwassenen te waarborgen.

1.3
De GI's en de lokale teams werken conform 1 gezin, 1 plan, 1 regisseur[3].

1.4
Het management en professionals overleggen periodiek met betrekking tot de (lokale) voortgang en ontwikkeling van de zorg voor jeugd, dan wel m.b.t. zich voordoende vormen van (huiselijk) geweld jegens burgers. Specifieke casuïstiek kan ook op de agenda staan . De RvdK kan op agendapunten aansluiten.

2. Afspraken rond [redacted]

Uitgangspunten bij het inschakelen expertise rondom (on)veiligheid

Een lokaal teammedewerker overlegt met en vraagt toestemming aan een cliënt[4] om een medewerker van [redacted] team in te schakelen bij zorgen m.b.t. de veiligheid dan wel de ontwikkeling van jeugdigen. Primair is het overleg gericht op het gezamenlijk in kaart brengen van onveiligheid, dan wel het wegnemen van onveiligheid en secundair gericht op het voorkomen van maatregelhulp. De [redacted] richt zich in eerste instantie zoveel mogelijk qua advies en ondersteuning op de lokaal medewerker, zodat deze "weer verder kan met een gezin".
Een medewerker van de GI kan als de ondersteuning onvoldoende de gewenste ontwikkeling oplevert op twee manieren intensiever ingezet worden. Op afroep en onder regie en aanwezigheid van een lokaal teammedewerker kan de [redacted] medewerker een face tot face contact hebben met een cliënt (betrokkenen) waar (veiligheids)zorgen zijn of er wordt een langer durend contact aangegaan in samenwerking met de lokaal teammedewerker.
Tijdig inschakelen van SAVE expertise is cruciaal. Afhankelijk van de verbetering/verslechtering van de situatie kan de intensiteit van de betrokkenheid van de [redacted] medewerker minder of groter worden. Toestemming van de cliënt is altijd noodzakelijk.

Hieronder worden de verschillende vormen van samenwerking in de preventieve jeugdbescherming nader toegelicht.

2.1. Consulteren
2.1.1.Inroepen expertise
Er kan laagdrempelig een beroep op de kennis van de GI's op het gebied van veiligheid worden gedaan:

- Een lokaal team medewerker kan een [redacted] medewerker een informatieve vraag stellen over een (cliënt)situatie en daarbij advies inwinnen en/of het eigen professionele handelen, overwegingen, voorgenomen stappen toetsen.
- Een lokaal team medewerker kan één of [redacted] keren met een [redacted] medewerker over eenzelfde situatie overleggen.
- [redacted]

[redacted]

[redacted]

- Consult kan ook betekenen dat professionals geholpen worden bij de afweging van de onveiligheid, één van de stappen die doorlopen moeten worden in de meldcode.

Bij VT: Bovenstaande vormen van consult worden ook door VT geboden aan met name andere professionals dan lokaal teammedewerkers. [redacted]

- Een [redacted] medewerker kan een professional van [redacted] van de RvdK consulteren of inschakelen. Omdat alle burgers de RvdK kunnen consulteren is het mogelijk dat lokaal teammedewerkers zich eveneens rechtstreeks tot de RvdK wenden; qua werkwijze heeft het echter de voorkeur dat lokaal teammedewerkers de [redacted] medewerker eerst benaderen.

2.1.2
Bij voorkeur is consultatie van de [redacted] medewerker niet-anoniem.
Is deze wel anoniem (dus zonder de persoonsgegevens van het betreffende gezin met de SAVE partner te delen), dan zal de GI alleen algemene noties kunnen geven over de mogelijkheden van het omgaan met onveiligheid dan wel ontwikkelingsbedreigingen. Cliënten hoeven van deze anonieme advisering niet op de hoogte te worden gesteld.

Bij VT is consultatie anoniem.

2.1.3 **Participerend consult**
Bij een wat complexere vraag van het lokale team kan in overleg met een cliënt tot de inzet van een participerend consult worden overgegaan. Een participerend consult onderscheidt zich van een consult door [redacted] face to face contact met de cliënt om tot een zorgvuldige afweging/beoordeling te komen. [redacted]

- een inschatting van risico's (en de noodzaak van het stellen van voorwaarden om veiligheid te bewerkstelligen) en/of
- het bepalen van de ernst/aard van de situatie/ontwikkelingsbedreigingen.

[redacted] wordt aan het verbeteren/oplossen van de (onveiligheids)situatie van de cliënt ([redacted]) en dat de lokaal teammedewerker weet wat nodig is en wat te doen.

Bij VT kan een vraag mb.t. huiselijk geweld dan wel kindermishandeling van iedere professional, [redacted] of betrokkene leiden tot een participerend consult. [redacted]
Een vraag hoeft niet in overleg met een cliënt [redacted] te worden voorgelegd. De uitkomst van een participerend consult is er op gericht dat de situatie van huiselijk geweld en/of kindermishandeling doorbroken wordt, de veiligheid wordt hersteld en de [redacted] in staat is de benodigde stappen te zetten.

Inzet onderaannemer bij specifieke vraag/doelgroep
2.1.4
Bij (participerende) consultatievragen of verzoeken voor SAVE begeleiding van het lokaal team beoordeelt en besluit SVMN(GI) als SAVE partner, op grond van informatie of overleg met het lokaal team, welke GI het consult, participerend consult of de begeleiding het beste kan uitvoeren, gezien de vraag en/of kenmerken van het gezinssysteem.[5]

2.1.5
Consultatie in geval van crisis(zie verder onder xxx w.b. crisis)
In crisissituaties is altijd consultatie van SVMN (24-uurs bereikbaarheidsdienst) door een lokaal team mogelijk. Hierin komen twee situaties voor:

Er is sprake van een al bij SVMN bekende 18- zaak (d.w.z. een jeugdige of gezin is bekend als cliënt bij de (preventieve) jeugdbescherming).Ontstaat de crisis tijdens kantooruren dan pakt de [redacted] medewerker (of bij diens afwezigheid een collega) deze crisis op door dat te doen wat nodig is.

[5]. Consultatie onderling tussen de GI's is mogelijk.

(Vaak wordt er rechtstreeks naar het [redacted] team gebeld. [redacted], dan kan VT tijdens kantooruren [redacted] in de verwijsindex constateren dat het om een cliënt van de GI gaat).
Er is sprake van een bekende dan wel onbekende 18- cliënt en het betreft een crisis buiten kantooruren
De crisisdienst van VT pakt de melding op om de rust en veiligheid gedurende de avond/nacht te herstellen. Bij een bekende casus (w.b. het GI) wordt de casus de volgende dag overgedragen naar de SAVE medewerker. Bij een onbekende casus treedt VT handelend op [redacted]. Als het kan w.b. de veiligheidssituatie wordt de casus afgesloten, overgedragen naar het lokaal team en/of het [redacted] team (GI).

Bij VT 18+ zaken: de situatie wordt binnen VT opgepakt.

2.2 Begeleiding

2.2.1

[redacted] medewerker wordt door de lokaal teammedewerker dan intensiever betrokken bij de begeleiding aan het gezin (SAVE Begeleiding).
Idealiter is er al sprake van samenwerking tussen een lokaal teammedewerker en een [redacted] medewerker via een (participerend) consult, maar dat hoeft niet. Het gaat om:

- situaties waarin de begeleiding van het lokaal team stagneert in verband met het schenden van afspraken, die een relatie hebben met de veiligheid van de jeugdige
- of bij terugval na een periode van maatregelhulp, waarbij het lokaal team de nazorg op zich heeft genomen en de veiligheidssituatie toch weer bedreigd wordt.

[redacted]

2.2.2
Voor een periode van maximaal 4 maanden worden veiligheidsvoorwaarden afgesproken en uitgevoerd. Leidend in deze periode zijn de afspraken die de lokaal teammedewerker en de [redacted] medewerker gemaakt hebben. Overleg vindt plaats in aanwezigheid van cliënten.
Zodra de veiligheidssituatie dit toe laat, maar uiterlijk aan het einde van de eerder genoemde 4 maanden wordt een besluit genomen over het vervolg. Bij onverminderd aanhoudende zorgen wordt tijdig een Jeugdbeschermingstafel (zie onder 3) met cliënten[6] en de RvdK georganiseerd om te besluiten of het noodzakelijk is een raadsonderzoek in te stellen. Indien daar toe wordt besloten kan nog 3 maanden begeleiding door de [redacted] medewerker worden ingezet t.b.v. de veiligheid van de kinderen/het kind (gedurende het Raadsonderzoek).
Dezelfde termijnen gelden eveneens als er niet een raadsonderzoek wordt ingesteld, maar in verband met de situatie het toch wenselijk is de begeleiding te verlengen.

2.3 Meldingen van (vermoedens van) kindermishandeling/huiselijk geweld (VT)

Aannemen van meldingen en (vermoedens van)huiselijk geweld en/of kindermishandeling
2.3.1.
VT neemt zoals is afgesproken met gemeenten [redacted] aan. Dat kan verlopen op 3 manieren:

a. De politie stuurt meldingen[7] via CORV naar Veilig Thuis. Veilig Thuis (VT) beoordeelt aard en ernst en beslist welk vervolg naar de zorgsignalen of vermoedens van kindermishandeling en huiselijk geweld is aangewezen (veiligheidsbeoordeling) .

Op basis van de veiligheidsbeoordeling door VT is het mogelijk meldingen met de politie[8] te bespreken in het overleg van Veilig Thuis met de politie (en OM). Complexe casuïstiek kan worden geagendeerd in het overleg complexe casuïstiek in het Veiligheidshuis (MDA++ in ontwikkeling).

---

6 Toestemming van cliënten voor de organisatie van een JBT is vereist, niet voor het indienen van een VTO.
7 Het kan gaan om een melding m.b.t. jeugdigen dan wel volwassenen (huiselijk geweld, kindermishandeling etc.)
8 [redacted]

b. Melding door professionals bij constatering van acute of structurele onveiligheid.

Professionals bespreken in aanwezigheid van cliënten de zorgen die er zijn. Het stappenplan in de Meldcode kindermishandeling en het afwegingskader (versie ingaand 01-01-2019) zijn leidend m.b.t. het constateren van acute dan wel structurele onveiligheid en de noodzaak om het al dan niet melden van de situatie bij VT.
Het kan voorkomen dat een lokale professional (met toestemming van cliënten) contact zoekt met het lokaal team omdat er twijfel bestaat over een situatie. Het lokaal team kan (weer met toestemming van cliënten) overleggen met het [redacted] team over ernst en aard van de situatie (zeker als cliënten de noodzaak van ondersteuning niet of onvoldoende onderkennen en niet onderschrijven wat nodig is om te komen tot veiligheid). Mocht een melding bij VT aangewezen zijn, dan overleggen de professionals wie dat doet en wordt daar met het noemen van de overwegingen notitie (en wie melding heeft gedaan) van gemaakt in de eigen informatiesystemen.

c. Melding van burgers bij VT.

2.3.2
Aard en ernst van meldingen en (vermoedens van) kindermishandeling en huiselijk geweld zijn zeer divers. VT beoordeelt (binnen 5 werkdagen) d.m.v. een veiligheidsbeoordeling (voorheen triage genoemd) welke vervolgstappen moeten worden gezet, dan wel of er ivm de specifieke bevoegdheden betrokkenheid van VT nodig is.

Opmerking [redacted]: [redacted]

2.3.3.
Als besloten is a.g.v. de uitkomst van de veiligheidsbeoordeling dat de casus niet door VT verder wordt opgepakt, dan kan een doorgeleiding plaatsvinden naar een overdrachtspartij:
- het lokale team al dan niet in samenwerking met een [redacted] team. Dit gebeurt als er sprake is van een casus die wat betreft aard en ernst door een lokaal team kan worden opgepakt a.g.v. de afspraken die met de gemeente zijn overeengekomen.
- aan lopende hulpverlening of begeleiding
- aan een multidisciplinair team (een samenwerkingsverband rondom casuïstiek)
- [redacted]

of er wordt een besluit genomen dat de bemoeienis wordt beëindigd.
Als VT de casus zelf ter hand neemt (zie 2.3.6).

[redacted]
- [redacted].

[redacted] de overdracht schriftelijk of digitaal gedaan, tenzij Veilig Thuis van mening is dat het noodzakelijk/wenselijk is dat een overdrachtsgesprek plaatsvindt in aanwezigheid van de directbetrokkenen ('warme overdracht').
Veilig Thuis onderneemt de volgende stappen:
- draagt de inhoud van de melding en de informatie die in het kader van de veiligheidsbeoordeling is verkregen over aan de overdrachtspartij;
- [redacted]
- Veilig Thuis informeert de directbetrokkenen over de [redacted]

2.3.5
[redacted]

- [redacted]
- [redacted]
- [redacted]

Andere eisen betrekking hebbend op de werkwijze zijn:
- In staat een veiligheids-, hulpverlenings-, herstelplan te maken
- In staat om melding te bespreken met het cliëntsysteem en in lichte mate aan vraagverheldering te doen
- In staat met voldoende capaciteit uitvoering te geven aan de noodzakelijke vervolgstappen van meldingen die door VT worden overgedragen
- In die zaken waarin VT alleen schriftelijk overdraagt en niet lukt een zaak op te pakken contact op te nemen met VT .

2.3.6.
Het handelen van VT zelf na een veiligheidsbeoordeling kan vorm krijgen d.m.v. de volgende activiteiten (keuze inzet is afhankelijk van welke bevoegdheid nodig is in een bepaalde situatie):
1. Inzet voorwaarden en vervolg (V&V). Via het stellen van voorwaarden zorgt VT voor organisatie van directe veiligheid voor alle direct betrokkenen en wordt vervolghulp georganiseerd (binnen 10 weken).
2. Het inzetten van onderzoek met name [redacted]
4. Crisisinterventie
5. Begeleiding 18+
6. Tijdelijk Huisverbod
7. Inzet AWARE

2.3.7
Overdracht na inzet [redacted] van Voorwaarden en Vervolg (V&V) of Onderzoek
Na uitvoering van deze diensten draagt Veilig Thuis bij voorkeur over in een overdrachtsgesprek waarbij de directbetrokkene aanwezig is ('warme overdracht').
Veilig Thuis onderneemt de volgende stappen:
- draagt de inhoud van de melding en de informatie die in het kader van de veiligheidsbeoordeling is verkregen over aan de overdrachtspartij;
- draagt schriftelijk de veiligheidsvoorwaarden over aan de directbetrokkenen en aan de overdrachtspartij;
- maakt afspraken met [redacted] over het opstellen van een veiligheidsplan, een hulpverleningsplan en een herstelplan;
- maakt met de directbetrokkenen en de overdrachtspartij(en) afspraken over het monitoren op de veiligheidsvoorwaarden;
- [redacted] met de directbetrokkenen en de overdrachtspartij(en) [redacted] wat de consequenties zijn wanneer er geen of onvoldoende herstel is van de directe veiligheid en stabiele veiligheid.

[redacted]

2.3.8
Beëindiging verantwoordelijkheid zicht op veiligheid

- De verantwoordelijkheid van Veilig Thuis voor het zicht op de veiligheid eindigt vanaf het moment dat de uitvoering van de noodzakelijke vervolgstappen is belegd bij een instelling of professional. Veilig Thuis draagt de verantwoordelijkheid voor de afweging en het besluit tot overdracht.

3. Procesafspraken rond toeleiding naar maatregelhulp

Jeugdbeschermingstafel

De Jeugdbeschermingstafel(JBT) is een plek waar [redacted] de GI of VT, de RvdK, het lokaal team (en evt. andere zorginstellingen) en de ouders en/of jeugdige de zorgen aangaande de opvoed- en veiligheidssituatie bespreken, omdat er onvoldoende veranderingen tot stand zijn gekomen m.b.t. een zorgelijke (opvoed)situatie. Het doel van de Jeugdbeschermingstafel is de veiligheid en ontwikkeling van de jeugdige onmiddellijk te bewerkstelligen en te borgen én een eventueel Raadsonderzoek, mogelijk leidend tot maatregelhulp af te wenden. [redacted] bescherming voor [redacted] geboden kan worden door ouders start de Raad voor de Kinderbescherming een raadsonderzoek.

[redacted] Het kan voorkomen dat ouders niet zelf bij de Jeugdbeschermingstafel aanwezig (kunnen/willen) zijn; dan wordt er zorg voor gedragen dat zij zo volledig mogelijk worden geïnformeerd, ook over de consequenties van niet verschijnen.
Een uitzondering hierop is die situatie waarin vooraf informeren bedreigend is voor de veiligheid van [redacted]

Opmerking [redacted]: [redacted]

Hoe te handelen als er twijfel is m.b.t. het besluit wel of geen VTO
Als bij de besluitvorming naar aanleiding van de uitkomsten van een Jeugdbeschermingstafel blijkt dat [redacted] een verzoek tot raadsonderzoek noodzakelijk achten, dan wordt door de RvdK dat onderzoek gestart.
Overigens kan de RvdK ambtshalve ook zelf besluiten om een raadsonderzoek te starten, op basis van een eigen afweging.

Opmerking [redacted]: [redacted]

3.1 Het verzoek tot raadsonderzoek

Wie doen een verzoek?
3.1.1
[redacted] De gemeenten mandateren de GI's om de verzoeken tot Raadsonderzoek namens de gemeente (de lokale teams) op te stellen en in te dienen, als het gaat over jeugdigen die nog geen maatregelhulp ontvangen.
Een uitzondering hierop vormt een verzoek gedaan door de burgemeester (zie nr. 3.1.5).

3.1.2
Het indienen van een verzoek tot onderzoek door de RvdK wordt via een afgesproken werkwijze voorbereid. Het verzoek tot raadsonderzoek wordt schriftelijk via CORV ingediend. Ouders en jeugdigen en de betrokken lokaal teammedewerker worden altijd qua proces en inhoud geïnformeerd, tenzij de veiligheid van de jeugdige daardoor wordt geschaad.

3.1.3
Veilig Thuis of de GI kan conform de jeugdwet direct (zonder tussenkomst van een Jeugdbeschermingstafel) een verzoek tot onderzoek indienen bij de RvdK. Indien nodig kan de RvdK een v-OTS verzoek indienen bij de Rechtbank.

3.1.4
[redacted]

9 Inzet van de GI vóór maatregelhulp wordt ook wel preventieve jeugdbescherming genoemd (in de Jeugdwet preventief justitieel kader); juridisch gezien is er feitelijk geen sprake van een juridisch kader, maar van vrijwilligheid en van een vraag van ouders en een antwoord daarop van het lokaal team in samenspraak met de GI.

3.1.5
Voor de situatie dat een GI of een individuele gemeente (in de persoon van de burgemeester) een casus ernstig genoeg vindt voor een verzoek tot raadsonderzoek, maar de RvdK heeft argumenten om geen onderzoek in te stellen, geldt het volgende: de inzet van het overleg over een casus is consensus te bereiken over de noodzaak van een raadsonderzoek. Is dat niet mogelijk, dan kiest de RvdK voor de veiligheid voor het kind en start een raadsonderzoek.

3.1.6
Het kan voorkomen dat het besluit om een verzoek tot raadsonderzoek in te dienen overwogen wordt tijdens een (casus)bespreking waarbij de RvdK aanwezig is (b.v. in geval een kind in het ziekenhuis verblijft of daar is geboren). De RvdK overlegt in een dergelijke situatie zo spoedig mogelijk met Veilig Thuis of in voorkomende gevallen met de GI en ouders of een raadsonderzoek mogelijk kan worden afgewend. [redacted]

Opmerking [redacted]: [redacted]

3.1.7
De GI of Veilig Thuis die bij de RvdK een verzoek tot raadsonderzoek indient, informeert de ouders en de kinderen ouder dan 12 jaar hierover als zij niet aanwezig konden of wilden zijn bij het overleg hierover. Ouders/eventuele verzorgers en/of kinderen ouder dan 12 jaar hoeven niet geïnformeerd te worden over het indienen van een verzoek tot raadsonderzoek, als dit een kennelijke bedreiging vormt voor [redacted]

3.1.8
Ouders en [redacted] ouder dan 12 jaar ontvangen van de GI of Veilig Thuis, die bij de RvdK een verzoek tot raadsonderzoek indient, een kopie van dit verzoek. Als de individuele situatie van een [redacted] daar reden toe geeft, kan een professional daar van afwijken.

3.2 Criteria waaraan een verzoek tot raads([redacted]beschermings)onderzoek moet voldoen

3.2.1
De criteria voor het indienen van een verzoek tot raadsonderzoek zijn als volgt gedefinieerd: alleen als er een redelijk vermoeden bestaat dat er sprake is van een ernstige ontwikkelingsbedreiging of de veiligheid van het kind in gevaar is, en hulp in een vrijwillig kader niet (meer) toereikend is om die bedreiging af te wenden.

3.2.2
Conform de wettelijke vereisten moet uit het verzoek tot raadsonderzoek in ieder geval uit feiten en omstandigheden concreet blijken:

- [redacted]

De GI geeft naast de feitelijke gegevens ondermeer informatie over:

Opmerking [redacted]: [redacted]

- Om welke mensen het gaat, de krachten en zorgen, hoe de (veiligheids)situatie gewogen is en aan welke voorwaarden voldaan moet worden om een veilige opvoedingssituatie te bewerkstelligen.
- Welke factoren in en om het gezin de bedreiging verminderen en/of bijdragen aan een oplossing, en hoe die factoren versterkt kunnen worden.

Informatie uit het familiegroepsplan (indien aanwezig) en/of het gezinsplan (indien aanwezig) wordt [redacted] in het (veiligheids)plan, dan wel als bijlage toegevoegd.

3.2.3
Indien een GI zich zorgen maakt over een (pas- of on)geboren kind van ouders van wie een ander kind al onder toezicht is gesteld, dan wordt een Jeugdbeschermingstafel gepland conform de beschreven handelswijze onder 3 Jeugdbeschermingstafel.

3.2.4
VTO's worden door de GI's in de Utrechtse jeugdzorgregio's verzonden via CORV middels een aangepast SAVE plan en een gegevensblad.

3.2.5
Uiterlijk binnen 10 werkdagen na het ontvangen van het VTO streeft de RvdK naar starten van het Raadsonderzoek.

3.3 Verzoek tot raadsonderzoek door de RvdK zelf (ambtshalve uitbreiding)

3.3.1
Als de RvdK bij de uitvoering van zijn taken in het kader van schoolverzuim, straf, gezag- en of omgang een onveilige (en ontwikkelingsbedreigende) situatie aantreft en ambtshalve een onderzoek naar de opvoedingssituatie start dan informeert de RvdK (indien nodig en zicht op de veiligheidssituatie noodzakelijk is) deGI. [redacted]

3.3.2
Als de RvdK in het kader van een andere taak onderzoek doet, daar een onveilige situatie van een minderjarige aantreft terwijl er (nog) geen redenen zijn om een beschermingsonderzoek te starten, dan wordt het gezin overgedragen aan het lokaal team in de plaats waar het gezin woont voor hulp. In het lokaal team kan alsnog beoordeeld worden of het noodzakelijk is de GI te vragen tijdelijk aan te sluiten qua ondersteuning (aan het lokaal team) dan wel m.b.v. SAVE begeleiding. De RvdK kan hierin ook adviseren.

3.4 Samenwerking tijdens het raadsonderzoek: bescherming en borging van de veiligheid van het kind

3.4.1
[redacted]

3.4.2
Bij het besluit tot en gedurende het raadsonderzoek maken ouders, RvdK, het lokaal team en de GI , dan wel Veilig Thuis afspraken over de samenwerking en over de borging van de veiligheid van [redacted]. De gemaakte afspraken worden opgenomen in het (veiligheids)plan.
De GI is in samenspraak met de eerder genoemde partijen verantwoordelijk voor het zicht houden op de veiligheid van [redacted] en voor effectieve begeleiding tijdens het Raadsonderzoek.. Parallel aan elkaar werkt ieder vanuit de eigen bevoegdheid en rol samen.
Afspraken over de veiligheid gelden ook voor crisissituaties en (beschermings)onderzoeken die door de RvdK vanuit andere taken worden opgestart.

De volgende afspraken over de samenwerking van de betrokken instellingen worden vastgelegd:
- De wijze waarop de bescherming van de jeugdige wordt geborgd
- De manier waarop afstemming plaatsvindt tussen de RvdK, de GI , ouders en het lokaal team[11].
- Wie welke informatie aanlevert en op welke termijn.
- Ook bevat het plan afspraken over wat er gebeurt als de uitvoering ervan stagneert of als op een andere manier onveiligheid voor het kind ontstaat.

3.4.3
Als er nog geen sprake is van een Raadsonderzoek en ouders houden zich niet aan de afspraken of zijn niet bereid mee te werken aan het (veiligheids)plan, dan kan door de GI aan de RvdK een

---

10 [redacted]

11 Strikt juridisch gezien is er gedurende de samenwerking tijdens het raadsonderzoek nog steeds sprake van vrijwilligheid en is in die zin de ouder regievoerder ondersteund door het lokale team.

spoedonderzoek worden gevraagd, afhankelijk van de mate van bedreiging voor [redacted]. Vervolgens kan de RvdK besluiten (een voorlopige) kinderbeschermingsmaatregel te rekwestreren.

3.4.4
In het belang van de betrokken [redacted] duren raadsonderzoeken in principe zo kort mogelijk (landelijke richtlijn). De duur van het raadsonderzoek wordt echter ook bepaald door de tijd die nodig is om op een zorgvuldige manier te kunnen beoordelen of ingrijpen in het ouderlijk gezag noodzakelijk is.

3.4.5
De RvdK houdt de indiener van het VTO en de ouders gedurende het raadsonderzoek op de hoogte van de vorderingen en de stand van zaken in het raadsonderzoek.

3.4.6
Als een lokaal team, GI, de RvdK of ouders signaleren dat er een onveilige situatie voor [redacted] ontstaat gedurende een Raadsonderzoek (ook bij een broertje of zusje), volgt acuut overleg en wordt actie ondernomen. Afspraken ontslaan partijen nooit van de verantwoordelijkheid om, indien nodig, zelf actie te ondernemen.

3.5 De afronding van het raadsonderzoek

Als de RvdK een maatregel vraagt

3.5.1
De gemeenten en de RvdK spreken af dat de RvdK in [redacted] aan de rechter gebruik maakt van de door de gemeenten gecontracteerde GI. Omdat de SAVE werkwijze uitgaat van continuïteit in de vorm van doorgaande begeleiding en eenzelfde gezicht in een gezin is in principe de GI die het gezin begeleidde in de preventieve jeugdbescherming de aangewezen GI die de begeleiding in het kader van een maatregel op zich neemt. De RvdK kan hiervan gemotiveerd afwijken. De rechter kan (al dan niet op verzoek van ouders en/of advocaat) afwijken van het advies van de RvdK.

3.5.2
De gemeenten en de GI's dan wel veilig Thuis spreken af dat [redacted] van kracht blijft tot het moment dat de rechter een uitspraak heeft gedaan op het verzoek van de RvdK en er daadwerkelijk sprake is van begeleiding in het gedwongen kader. Vanzelfsprekend is borging van de veiligheid na uitspraak van de rechter altijd aan de orde en wordt de ingezette hulp gecontinueerd (maar binnen een ander(=gedwongen) wettelijk kader).

Als de RvdK geen maatregel vraagt

3.5.3
Wanneer de RvdK na onderzoek besluit om geen maatregel te vragen aan de rechtbank deelt de RvdK dit schriftelijk mee aan de instelling, die het verzoek tot onderzoek indiende. Desgewenst licht de RvdK zoveel mogelijk in aanwezigheid van ouders de uitkomst van het onderzoek toe.

3.5.4
Er is een overdracht van de RvdK naar de instelling, die het VTO indiende. Daarbij kan worden gemeld dat het mogelijk is te overwegen om de zaak aan de burgemeester (van de gemeente) voor te leggen. De burgemeester heeft de mogelijkheid om de zaak via de RvdK aan de kinderrechter voor te leggen voor een oordeel over de noodzaak van een kinderbeschermingsmaatregel. [redacted]

Opmerking [redacted]: [redacted]

3.5.5
Als ouders of de jeugdige tijdens het raadsonderzoek alsnog bereid zijn om vrijwillige hulpverlening te accepteren en die hulp toereikend wordt geacht, dan wordt de casus in principe weer overgelaten aan de GI en wordt Veilig Thuis, indien melder, hiervan op de hoogte gesteld. De GI overlegt met het lokaal team hoe de begeleiding gecontinueerd wordt.
Na afloop van het onderzoek stuurt de RvdK het rapport, met toestemming van cliënten naar de GI. Het rapport van de RvdK bevat alle informatie die relevant is voor voortzetting van de hulpverlening. De RvdK vermeldt in het rapport in ieder geval de hulpvraag, de krachten van het gezin en zorgen en de beoogde hulpverleningsvorm. Verder zorgt de RvdK ervoor dat in het rapport duidelijk wordt

Opmerking [redacted]: [redacted]

Opmerking [redacted]: [redacted]

gemotiveerd waarom cliënten nu wel hulp op vrijwillige basis accepteren en/of waarom die hulp nu wel toereikend wordt geacht om de vastgestelde bedreiging van de jeugdige af te wenden.
De inhoud van het rapport is afgestemd met de cliënt en met de GI. In voorkomende gevallen wordt een gesprek belegd [redacted], de GI en het lokaal team.

3.5.6
Wanneer RvdK en GI het eens zijn over de voortzetting van een vrijwillig hulpverleningstraject, vindt er een overdracht plaats aan het lokaal en/of SAVE team, het liefst in aanwezigheid van ouders. Ouders worden altijd geïnformeerd over de inhoud van de overdracht.

Opmerking [redacted]: [redacted]

3.5.7
Als tijdens het traject blijkt dat de hulp stagneert of niet het beoogde resultaat oplevert binnen de afgesproken termijnen, doet de GI op verzoek van het lokaal team of zelf (opnieuw) een verzoek aan de RvdK om een onderzoek in te stellen of verzoeken het per direct weer te heropenen. In het laatste geval bevat het verzoek in ieder geval een beschrijving van de laatste ontwikkelingen in het hulpverleningstraject en de redenen waarom dat traject stagneert of niet het beoogde resultaat oplevert.

Opmerking [redacted] ! [redacted]

- Het nieuwe verzoek wordt binnen 3 maanden gedaan: Het raadsonderzoek wordt direct heropend zonder dat er een Jeugdbeschermingstafel plaatsvindt.
- Het nieuwe verzoek overschrijdt de 3 maanden: Het verzoek tot raadsonderzoek wordt opnieuw besproken in een Jeugdbeschermingstafel tussen SAVE partners, de ouders/verzorgers en het lokaal team.

3.6 Crisiszaken

3.6.1
De gemeenten en de SAVE partners spreken af dat de 24-uurs bereikbaarheidsdienst van zowel de RvdK als SVMN 24 uur per dag, 7 dagen in de week overleg mogelijk maakt t.a.v. crisissituaties. Een mogelijk verzoek tot Raadsonderzoek en eventueel rekwestreren van een v-OTS of een voorlopige voogdij door de RvdK kan hiermee doorgang vinden, alsmede voor werkzaamheden die daaruit voortvloeien.

3.6.2
Van een acute en ernstige bedreigende situatie voor een minderjarige is sprake, wanneer uit de feiten en omstandigheden concreet blijkt dat onmiddellijk ingrijpen, middels een maatregel van kinderbescherming dan wel het gezag, noodzakelijk is, ter afwending van de acute en ernstige bedreiging voor de minderjarige. Concrete (gedetailleerde) werkafspraken zijn vastgelegd in [redacted]

3.6.3
Indien de RvdK een voorlopige ondertoezichtstelling of voorlopige voogdij verzoekt aan de rechtbank dan geeft deGI, direct uitvoering aan de uitspraak.

3.6.4
In een crisis (als een jeugdige nog niet als cliënt bekend is bij de GI) zal ten tijde van de crisis het (mondelinge) verzoek (gevolgd door een schriftelijk verzoek) tot Raadsonderzoek door Veilig Thuis worden gedaan.

3.6.5
Als een jeugdige wel bekend is bij de GI dient een SAVE medewerker [redacted] het verzoek tot Raadsonderzoek in via CORV.

3.6.6
Wanneer het verzoek tot raadsonderzoek in een crisiszaak niet door Veilig Thuis of een GI, wordt ingediend, informeert de RvdK de verantwoordelijke gemeente hierover, per casus. Dit gebeurt automatisch door middel van een notificatie via CORV.
[redacted]

Opmerking [redacted]: [redacted]

4. [redacted]

[redacted]

** Hieronder vallen alle kinderbeschermingsmaatregelen.

4.1
Bij het uitspreken van een maatregel gaat de regie in verband met de veiligheidssituatie en de bedreigde ontwikkeling van ouders (lokaal team)over naar de GI. De GI gaat bij voorkeur door met (elementen van) het eerder opgestelde familiegroepsplan en/of gezinsplan, waarmee het gezin eerder samen met het lokaal team is gestart. Met name de informatie rondom de veiligheidsaspecten en de voorwaarden die noodzakelijk zijn om te stellen worden toegevoegd aan het opgestelde (veiligheids)plan.
Als een gezin weer in staat is te voldoen aan de eisen die gesteld zijn om de maatregel op te heffen neemt een lokaal team in samenspraak met ouders het (veiligheids)plan van de GI , dat gericht is op de veiligheid van de jeugdige, als uitgangspunt bij de vervolgaanpak.

4.2
Als de GI redenen ziet om de aanvullende zorg (lopend in het gedwongen kader) voort te zetten op vrijwillige basis na het 18e levensjaar, dan wordt het lokaal team uiterlijk 3 maanden voor de einddatum van de maatregelhulp op de hoogte gesteld van de overwegingen hieromtrent en geïntroduceerd bij de cliënt (indien nog niet gebeurd) en zorgaanbieder. Het lokaal team/ de gemeente kan dan aansluitend of voor het 19e jaar van de cliënt zo nodig een verleningsbeschikking afgeven.

Toetsende taak

4.3
De RvdK toetst (het voornemen van) de GI om
- een ondertoezichtstelling niet te verlengen.
- een (machtiging) uithuisplaatsing van een jeugdige niet te verlengen.
- een tussentijdse terugplaatsing naar de thuissituatie (het eigen leefmilieu) te effectueren

en adviseert aan de GI of een gezagsbeëindigende maatregel wellicht meer geëigend is
- bij een verzoek tot verlenging van een ondertoezichtstelling, die al 2 jaar duurt, waarbij er sprake is (geweest) van een uithuisplaatsing

De GI's spreken af dat in de rapportages rond deze beslissingen de afspraken met het lokaal team expliciet worden opgenomen.

Gezagsbeëindigende maatregel
4.4
De GI en de RvdK kunnen onderling overleggen over de noodzaak en meerwaarde van het inzetten van een gezagsbeëindigende maatregel bij een gezinssysteem. Het lokaal team kan hierbij 'bevraagd' worden.

4.5.
De RvdK maakt met de GI [14]uniforme afspraken over de onderbouwing van het verzoek gezagsbeëindigende maatregel en over de afhandeling ervan door de Raad.

5. [redacted]

5.1
De gemeenten, de GI's en de RvdK maken afspraken[16] over de inhoudelijke SAVE-inbreng, deelname en informatie-uitwisseling
- in de (casus)overleggen van [redacted] Veiligheidshuis, met inachtneming van de bestaande afspraken in het [redacted]
- binnen ZSM
- met de volwassenenreclassering
- in de overige overleggen van de Veiligheidsketen, zoals het TopX overleg en de PGA (Persoonsgebonden Aanpak)

[redacted]
15 Hieronder vallen de maatregelen (modaliteiten) in het kader van het jeugdstrafrecht. Een samenloopmaatregel is ook mogelijk (d.w.z. dat er sprake is van tegelijkertijd een beschermingsmaatregel én een strafmaatregel, zowel vanuit het civiele als het strafrecht mogelijk)
[16] De Veiligheidsketen kent een eigen dynamiek; de [redacted] aansluiting op de veiligheidsketen vindt plaats in afstemming en samenhang met elkaar als SAVE partners.

In afstemming met het [redacted] team (en met in acht nemen van [redacted] kan het lokaal team deelnemen aan een overleg in de veiligheidsketen. Het [redacted] team houdt medewerkers van het lokaal team in ieder geval qua hoofdlijnen aangesloten op de veiligheidsketen.

Inzet van jeugdreclassering door rechter of OM

5.2
De RvdK legt contact met het lokale team en het [redacted] team om na te vragen of een cliënt bekend is bij hen in, dan wel begeleid wordt binnen de preventieve jeugdbescherming. Zo ja, dan worden zij benaderd als informant. In de hoedanigheid van GI (maatregelhulp) benadert de RvdK in elk strafonderzoek het [redacted] team als informant.

Inzet jeugdreclassering in opdracht van de RvdK

5.3
De RvdK informeert de gemeenten (d.m.v. notificaties via CORV)over de inzet van Toezicht en Begeleiding in opdracht van de RvdK.

Zorg bij detentie 18- en Nazorg na detentie

5.4
De RvdK is casusregisseur van de jeugdige tijdens detentie. De RvdK roept de betrokken partijen bij elkaar en meldt als voorzitter van het trajectberaad de uitstroom van jongeren uit een jeugdinrichting aan de gemeentelijke contactpersonen die zorg dragen voor het organiseren van nazorg (scholing, uitkering, huisvesting). De GI neemt deel aan het trajectberaad en kan afhankelijk van de afspraken die een gemeente maakt, zorgen voor de verbinding met het lokale team /andere gemeentelijke voorzieningen [redacted]

Adolescentenstrafrecht

5.5
Bij de adviesfase voor het jeugd- of commune strafrecht door de RvdK of volwassenenreclassering is actuele informatie over (het ontvangen van ondersteuning/hulp) van een jeugdige en/of een gezin van groot belang. Zowel de GI als het lokaal team kan met een jeugdige van doen hebben die verdacht wordt van een strafbaar feit. Met in achtneming van de privacywetgeving (toestemmingsverklaring van belanghebbenden is nodig in de preventieve jeugdbescherming) spannen partijen zich in om die informatie te vergaren, zodat een afgewogen keuze gemaakt kan worden.

5.6
[redacted]

Uitvoering taakstraffen

5.7
De RvdK overlegt met een gemeente over de mogelijkheden voor het uitvoeren van werkstraffen wanneer er onvoldoende projecten zijn in die betreffende gemeente.

6. Inzet aanvullende (gespecialiseerde) hulp/begeleiding

6.1
Primair voeren ouders (ondersteund door de lokale teams) regie over de uitvoering van zorg binnen de preventieve jeugdbescherming. In overleg tussen een [redacted] medewerker en ouders/een lokaal team

wordt afgesproken of en zo ja, wat een lokaal teammedewerker zelf als (generalistische) hulp kan (blijven) bieden. Eveneens is er overleg over welke aanvullende hulp nodig is.
Lokale teams geven een "verleningsbeschikking" m.b.t. de inzet van jeugdhulp namens de gemeente[17].

6.2
Bij wet in het kader van maatregelhulp is de GI degene die bepaalt welke specialistische hulp zij noodzakelijk acht. De [redacted] medewerker informeert en stemt altijd af met ouders/een medewerker van het lokaal team (namens de gemeente). In principe wordt ingezet wat de gemeenten hebben ingekocht aan jeugdhulp. Bij uitzondering en met onderbouwing kan daar in samenspraak met het lokaal team en bij voorkeur na accordering van de gemeente van worden afgeweken. Hierbij worden redelijke termijnen in acht genomen.
[redacted]

6.3
[redacted]

6.4
[redacted]

6.5
[redacted] kan onder voorwaarden een persoonsgebonden budget worden ingezet. Overleg door de [redacted] medewerker met de gemeente is in een dergelijke situatie altijd aan de orde, zie ook 6.2.

6.6
In alle gevallen waar specialistische jeugdhulp nodig blijkt, wordt door SAVE en partners per casus bekeken welke maatwerkoplossing nodig is. Vervolgens worden zorgaanbieders gevraagd om deze maatwerkoplossing uit te voeren. In het geval er wordt overwogen om jeugdhulp met verblijf in te zetten, dan organiseert SAVE altijd een [redacted] met relevante zorgaanbieders, om samen met hen tot een maatwerkoplossing te komen waardoor jeugdigen "zo thuis als mogelijk" op kunnen groeien.

Opmerking [redacted]:
[redacted]

Opmerking [redacted]:
[redacted]

Gesloten jeugdhulp

6.6
Tijdens ieder vorm van dienstverlening van zowel de lokale teams als van de GI (dus zowel vrijwillig als binnen maatregelhulp) kan gesloten jeugdzorg noodzakelijk zijn voor de veiligheid van een jeugdige of diens omgeving.

6.7
[redacted]

6.8
Indien een lokaal team, samen met ouders, op vrijwillige basis een gesloten plaatsing overweegt wordt zo snel mogelijk het [redacted] team ingeschakeld. In verband met de complexiteit en de veiligheidsaspecten, die altijd inherent zijn aan een situatie waarin een dergelijke plaatsing wordt overwogen, [redacted] Gedurende de gesloten plaatsing en de trajectplaatsing, die na een gesloten plaatsing volgt, blijft er tussen het [redacted] team en het lokaal team afstemming en overleg.
De gemeente mandateert SVMN (GI)en haar onderaannemers op grond van deze bepaling om een gesloten plaatsing op basis van vrijwilligheid voor te bereiden en te effectueren (in samenspraak met het lokaal team).

17 Per gemeente wordt hier verschillend mee omgegaan.
18 Zorg in het kader van de Wlz wordt niet door gemeenten ingekocht, maar wordt geregeld via de zorgkantoren, waarbij er sprake is van een landelijk georganiseerd zorgaanbod.

6.9
[redacted] en de instemming van een gekwalificeerde gedragswetenschapper worden afgegeven door de GI. De akkoordverklaring van ouders als het gaat om een "vrijwillige" gesloten plaatsing wordt eveneens door de GI verzorgd.

6.10
Als tijdens het raadsonderzoek blijkt dat gesloten jeugdhulp aangewezen is, dan overlegt de RvdK hierover met de GI . Eenzelfde handelswijze als onder 6.7 en 6.8 wordt gevolgd.

6.11
De RvdK regelt gesloten jeugdzorg:

- Als de RvdK over de meest actuele informatie beschikt of als de GI nog helemaal geen bemoeienis met het gezin heeft gehad, levert de RvdK de verklaring van noodzaak tot gesloten jeugdhulp en de instemming van een gekwalificeerde gedragswetenschapper.
- Als de RvdK gesloten jeugdhulp noodzakelijk vindt, maar de GI vindt dat niet, dan levert de RvdK zelf de verklaring van de noodzaak en de instemming van de gekwalificeerde gedragswetenschapper.

7. Specifieke onderwerpen

Schoolverzuim – verhouding tussen lokaal team, leerplicht (gemeente) en SAVE.

7.1
Wanneer sprake is van schoolverzuim ontvangt leerplicht een melding van school. Leerplicht handelt vervolgens volgens de *Methodische Aanpak Schoolverzuim (MAS) – zo handelen we bij schoolverzuim!*[19]
Daarbij geldt dat de leerplichtambtenaar:

- Een verzuimonderzoek start en het vervolg monitort;
- Het initiatief neemt voor een adequaat vervolg op verzuimmeldingen en dat in overleg doet (met toestemming van cliënt/ouders) met de ketenpartners, waaronder lokaal team, [redacted] team, Veilig Thuis en/of RvdK en vanuit ieders eigen verantwoordelijkheid.
- Afspraken maakt over de regie.

7.2
Afhankelijk van de achterliggende redenen en het type verzuim kunnen, conform de MAS, vier verschillende routes (waarvoor verschillende indicaties worden gehanteerd) worden gevolgd:

1. Vrijwillige (jeugd)hulp, waarbij de ouders hulp vragen, bijvoorbeeld via het lokaal team. Ook kan de leerplichtambtenaar de [redacted] medewerker of de RvdK consulteren om de juiste aanpak te bepalen.
2. Halt-aanpak schoolverzuim, waarbij school de ouders en [redacted] hierover informeert en de leerplichtambtenaar een Halt proces-verbaal opmaakt.
3. Een melding bij Veilig Thuis, waar in het meest ernstige geval een jeugdbeschermingsmaatregel uit kan voortkomen.
4. Aanpak via het strafrecht, waarbij de leerplichtambtenaar een proces-verbaal opmaakt en de RvdK vervolgens een onderzoek uitvoert en een (straf)advies geeft aan OM en/of rechtbank.

Regionaal zijn er afspraken over de uitvoering van het MAS.

7.3
De RvdK en de GI's en VT zijn beschikbaar voor consultatie op casusniveau door leerplichtambtenaren over de wenselijkheid van doorgeleiding naar de meest geëigende vervolgstap (preventief justitieel, justitieel dan wel een andere vorm van hulp).

Hoe de VIR benutten en wie?

7.4
De GI's en VT gebruiken actief de VIR. Iedere jeugdige binnen de volgende activiteiten in de preventieve jeugdbescherming wordt aangemeld in de VIR: bij (SAVE) onderzoek ivm (vermoedens van)

[19] De MAS (2017) is ontwikkeld door Ingrado (een vereniging met als leden de afdelingen leerplicht van de gemeenten en de RMC-regio's). De Vereniging van Nederlandse gemeenten deelt de visie en aanpak.

kindermishandeling (na [redacted] door Veilig Thuis), bij SAVE begeleiding, bij doorgeleiding naar een VTO en bij (alle modaliteiten) van maatregelhulp.

De RvdK registreert jeugdigen na het besluit tot het in (beschermings- of straf-) onderzoek nemen van een jeugdige (niet bij G&O onderzoek). Informatie over al bekende jeugdigen bij de RvdK wordt door de RvdK geraadpleegd.

De gemeenten spannen zich in om alle professionals/instellingen die onder het gemeentelijk jeugdzorgveld opereren, consequenter te laten registreren in de VIR (zoals lokale teams, onderwijs en het jongeren veld).

[redacted]

Verschil van mening / besluiten tot (minder)intensievere inzet

7.5
[redacted]
Het in werking treden van een [redacted] overleg is afhankelijk van de urgentie en van de kenmerken van een situatie.

Opmerking [redacted]: [redacted]

Er zijn 4 gemeentelijke domeinen waar een crisis zich kan voordoen:

- veiligheid kind
- veiligheid in een gebied (maatschappelijke onrust / zedenzaken)
- hulpverlening rondom gezin
- strafrechtketen (huiselijk geweld en kindermishandeling, zedenzaken)

7.6
Binnen de SAVE werkwijze wordt in het overleg dat plaatsvindt tussen professionals-gedragswetenschapper-team/regiomanager expliciet de vraag beantwoord aan wie (gezien de gemeentelijke verantwoordelijkheid) de crisis/[redacted] gemeld moet worden / dan wel welke instellingen uit de hiervoor genoemde domeinen gewaarschuwd/betrokken moeten worden. Specifiek is hierbij aandacht voor de gemeentelijke verantwoordelijkheid (impact).

7.7
Een opvolgend overleg richt zich afhankelijk van de aard en ernst van de casus inhoudelijk op analyse en labeling van de situatie, aanpak bepalen en plan afspreken en vastleggen. Er worden afspraken gemaakt over wie de regie voert en/of de aangewezen instellingen bij de besluitvorming betrokken zijn (als er daarvoor al niet een evidente aanleiding daartoe was).
Als een familiegroepsplan, gezinsplan of (veiligheids)plan "niet werkt" (binnen al bestaande lokale begeleiding, dan wel de preventieve jeugdbescherming , wat kan voorkomen in crisissituaties, heeft de individuele gemeente, in [redacted] de bevoegdheid hulp aan te wijzen/te regelen.

Opmerking [redacted]: [redacted]

7.8
Het "calamiteitenprotocol instellingen zorg voor jeugd en de gemeenten in de provincie Utrecht" (bijlage..) wordt gebruikt in een acute en onvoorziene situatie en is bedoeld om partijen elkaar onmiddellijk te laten vinden en tot eerste afspraken te komen. Gezien de definitie van calamiteit vindt dit [redacted]

Opmerking [redacted]: [redacted]

Opmerking [redacted]: [redacted]

Opmerking [redacted]: [redacted]

Opmerking [redacted]: [redacted]

Opmerking [redacted]: [redacted]

Opschalingsmodel gemeenten en SAVE partners

Overlegvorm	Samenstelling deelnemers overleg (per gemeente te bepalen)	Status overleg	Preventief [redacted] en justitieel kader
[redacted]	De uitvoerende medewerkers uit het primair proces + evt. gedragsdeskundigen	Deze afstemming leidt tot een gedeelde opvatting over aard en ernst van de situatie en volgende stappen	D.m.v. het indienen van een verzoek bij de Rechtbank kan ook overeenstemming bereikt worden. [redacted]

		(of niet, waarna opschaling volgt)	[redacted]
Managementoverleg	Management + gedragsdeskundigen zorgpartijen + de belangrijke uitvoerende medewerkers uit het primair proces, in ieder geval van de instelling(en) waar de cliënt van is (lokaal team/ SAVE partners/ evt. aanvullende zorg)	Deze afstemming leidt tot een gedeelde opvatting over aard en ernst van de situatie en volgende stappen	D.m.v. het indienen van een verzoek bij de Rechtbank kan ook overeenstemming bereikt worden. [redacted]
Bestuurlijk overleg	Wethouder jeugd + management betrokken zorgpartners + de belangrijke uitvoerende medewerkers uit het primair proces, in ieder geval van de regievoerende instelling (lokaal team/ SAVE partners/ evt. aanvullende hulp)	Dit overleg brengt risico's en mogelijkheden in kaart, werkt opties uit en komt tot oordeelsvorming omtrent de meest aangewezen handelingsroute. (Bij overeenstemming wordt deze route gevolgd.)	D.m.v. het indienen van een verzoek bij de Rechtbank kan ook overeenstemming bereikt worden. [redacted]
Driehoek (plus)[20]	Leden per gemeente: Hoofdofficier van Justitie, Burgemeester, Districtschef politie. Afhankelijk van de casus schuift de verantwoordelijk wethouder aan. Ingeval zorg voor jeugd: de wethouder Jeugd. Afhankelijk van de casus schuift de directie van de regievoerende zorgpartij aan (en draagt zorg t.a.v. de jeugdige w.b.: privacy / wet- en regelgeving / belangenvertegenwoordiging minderjarige)	[redacted] van een strafrechtelijke aanpak en/of maatschappelijke onrust. Aan dit overleg worden scenario's/keuzes voorgelegd. Uitkomst: knopen doorhakken die de dreiging van de situatie opheft of de impasse van de situatie doorbreekt.	Bepaalde verzoeken omtrent de veiligheid van de jeugdige moeten worden voorgelegd aan de rechter (zoals b.v. een uithuisplaatsing). De G.I.'s en de RvdK [redacted] een eigenstandige bevoegdheid om dit [redacted]. Zij kunnen niet "in opdracht" van de driehoek(plus) acteren.

Opmerking [redacted]

Opmerking [redacted]

Opmerking [SdV22]: [redacted]

Opmerking [redacted]

Opmerking [redacted]

8. Afspraken over toezicht gemeenten

8.1
De gemeenten in de jeugdzorgregio's zien erop toe dat SVMN als hoofdaannemer (en daaruit volgend ook de GI's die onderaannemer zijn) zich aan de wettelijke verplichtingen houdt en de afspraken met de RvdK nakomt. De RvdK stelt de gemeenten op de hoogte, als een GI hierin structureel in gebreke blijft na een verbetertraject. Vooraf wordt SVMN (als hoofdaannemer) geïnformeerd over dit (voorgenomen) besluit van de RvdK en zorgt SVMN direct voor overleg met de onderaannemer.

9. Aanvullende afspraak tussen de gemeenten en de RvdK

[20] Of equivalent binnen een gemeente

9. 1

[redacted]

Opmerking [redacted]:

Opmerking [redacted]:

Opmerking [redacted]:

Opmerking [redacted]:

[redacted]

Opmerking [redacted]:

Opmerking [redacted]:

Opmerking [redacted]

Afkortingen en Begrippen:

Familiegroepsplan	plan dat door een gezin zelf (al dan niet met het netwerk) is gemaakt
Gezinsplan	plan dat door een lokaal team samen met het gezin is gemaakt
JB	Jeugdbescherming
JR	Jeugdreclassering
VT	Veilig Thuis
(Veiligheids)Plan	het plan dat de GI samen met het gezin maakt met gebruikmaking van het familiegroepsplan en/of het gezinsplan
VTO	Verzoek tot onderzoek (door de RvdK)
JBT	Jeugdbeschermingstafel
SVMN	Samen Veilig Midden-Nederland (de organisatie waar de GI en Veilig Thuis Utrecht deel van uitmaken).
WSSjbjr	Willem Schrikker Stichting Jeugdbescherming en Jeugdreclassering (onderaannemer van SVMN, GI)
LJ&R	Stichting Leger des Heils Jeugdbescherming en Reclassering (onderaannemer van SVMN, GI)
RvdK	Raad voor de Kinderbescherming Midden Nederland
SAVE partners	De instellingen die de SAVE werkwijze vormgeven en daarin samenwerken: Samen Veilig Midden-Nederland, WSSjbjr, Stichting LJ&R en Raad voor de Kinderbescherming.
GI	Gecertificeerde Instelling, zoals bedoeld in artikel 1.1 van de Jeugdwet
Veilig Thuis	Het Advies- en Meldpunt Huiselijk Geweld en Kindermishandeling (AMHK) zoals bedoeld in artikel 1.1.1 lid 1 jo. art. 4.1.1 Wet maatschappelijke ondersteuning 2015 en art. 1.1 Jeugdwet.
Lokaal team	Iedere vorm van een georganiseerd gemeentelijk verband van zorg voor jeugdigen, zoals een (sociaal)wijkteam, buurtteam, CJG team enz.
Accounthouder gemeente	De contactpersoon bij de gemeente met wie SAVE partners kunnen afstemmen/overleggen
VIR	Verwijsindex [redacted]
ZSM	Afdoeningsaanpak van de justitieketen, waarbij OM, RvdK, politie en Reclassering samenwerken om eenvoudige strafzaken versneld en simpel af te doen
Trajectberaad	Het trajectberaad is een overleg met RvdK (casusregisseur en voorzitter), GI of volwassenenreclassering, de JJI (justitiële jeugdinrichting) en een vertegenwoordiger van de gemeente gericht op afstemming van activiteiten van een jeugdige [redacted] na detentie. [redacted]
VHRU	Veiligheidshuis Regio Utrecht
CORV	Collectieve Opdracht Routeer Voorziening: een digitaal knooppunt dat zorgt voor de elektronische afhandeling van het formele berichtenverkeer tussen justitiepartijen en het gemeentelijk domein. Gemeenten, RvdK en GI's zijn hier op aangesloten.

Opmerking [redacted]: [redacted]

Opmerking [redacted]: [redacted]

Opmerking [redacted]: [redacted]

Opmerking [redacted]: [redacted]

Bijlage A

Overzicht overlegsituaties gemeenten (via accounthouder of professionals van het lokale team) en GI's dan wel RvdK

Op uitvoeringsniveau:

- bij de inzet van aanvullende niet ingekochte zorg (na overleg met lokaal team)
- bij schoolverzuim als overwogen wordt een proces-verbaal op te maken

- Bij de (gezamenlijke) inzet op nazorg na detentie 18-
- Bij de afstemming over (deelname aan) de PGA/TOP X aanpak, met name ook t.a.v. "brusjes".
- Bij de inbreng van zorginformatie bij het VHH en ZSM
- Bij de samenwerking rond toegang tot jeugdhulp en ondersteuning van volwassenen
- Bij samenwerking rond aanpak van jeugdgroepen
- Bij afspraken over samenwerking rond woonoverlast
- Bij huisverboden

Op aansturingniveau:

- bij het melden van een (dreigende) crisis /incident
- bij inspectierapporten
- bij- op en afschalen van complexe casuïstiek op het snijvlak Zorg en Veiligheid

Op bestuurlijk niveau:

- Bij dreigende financiële problemen

[redacted]

Van: [redacted] <[redacted]@samen-veilig.nl>
Verzonden: maandag 17 december 2018 15:19
Aan: [redacted]; [redacted]
Onderwerp: Contactpersoon Leger
Bijlagen: Overzicht contactpersonen Maatwerktafels.docx

Hoi,
Ik heb ondertussen een redelijk complete lijst met namen van contactpersonen voor het organiseren van een Maatwerktafel echter er ontbreekt iemand van "Het Leger". Weten jullie wellicht wie bij hen kan worden benaderd om aan te sluiten bij een Maatwerktafel? Er is nu iemand vanuit het Leger nodig.

Met vriendelijke groet,

[redacted]

[redacted]

Tiberdreef 8,
3561 GG Utrecht

M [redacted]
www.samen-veilig.nl

****
De informatie uit dit bericht is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde. Gebruik door anderen is verboden. Openbaarmaking, vermenigvuldiging en verstrekking van informatie aan derden is niet toegestaan. Aan de inhoud van dit bericht kunnen geen rechten worden ontleend.
****

Overzicht contactpersonen Maatwerktafels

Gemeente Utrecht

[redacted]	[redacted]@utrecht.nl
[redacted]	[redacted]@utrecht.nl
[redacted]	[redacted]@utrecht.nl

Specialistische jeugdhulp in de buurt/wijk

???	[redacted]@utrecht.nl

Intermetzo

[redacted]	[redacted]@intermetzo.nl

Lijn 5

[redacted]	[redacted]@ln5.nl

Opvoedpoli

[redacted]	[redacted]@opvoedpoli.nl

De Rading

[redacted]	[redacted]@rading.nl

Reinaerde

[redacted]	[redacted]@reinaerde.nl

Timon

[redacted]	[redacted]@timon.nl

UMC

[redacted]	[redacted]@umcutrecht.nl

De Waag

[redacted]	[redacted]@dewaagnederland.nl

Youké

[redacted]	[redacted]@youke.nl

Altijd [redacted]@utrecht.nl in de cc zetten

[redacted]

Van: [redacted]
Verzonden: donderdag 17 januari 2019 13:21
Aan: [redacted]; [redacted]
Onderwerp: stalker

Hoi [redacted] en [redacted]

Ik voel mij een stalker maar ik weet niet zeker of ik pas de mail heb gestuurd met het verzoek om een contactpersoon te regelen voor een 4 manschap leercyclus.

Het zou echt fijn zijn om hiermee te starten.

Met vriendelijke groet,

[redacted]

[redacted]utrecht.nl
www.utrecht.nl/

Gemeente Utrecht
Maatschappelijke Ontwikkeling
Jeugd, Zorg en Veiligheid

Postbus 16200
3500 CE Utrecht

Gemeente Utrecht

[redacted]

Van: [redacted] <[redacted]@samen-veilig.nl>
Verzonden: donderdag 17 januari 2019 15:37
Aan: [redacted]
Onderwerp: RE: stalker

Hoi [redacted]
Sorry, late reactie. [redacted] doet meestal deze taken en hij is ziek. Ik weet niet of hij dit (tijdelijk) gaat doen. We hopen op termijn onze nieuwe collega [redacted] voor te dragen voor deze taak en ze heeft al aangegeven dat graag te willen. Maar zij is nog uren op haar oude functie aan het afronden en het kan even duren voordat zij kan gaan starten. Dus vandaar de afwachtende houding ☺

Met vriendelijke groet,

[redacted]

[redacted]
Tiberdreef 8,
3561 GG Utrecht

M[redacted]

www.samen-veilig.nl

SAMEN VEILIG
Midden-Nederland

****
De informatie uit dit bericht is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde.
Gebruik door anderen is verboden. Openbaarmaking, vermenigvuldiging en
verstrekking van informatie aan derden is niet toegestaan. Aan de inhoud
van dit bericht kunnen geen rechten worden ontleend.
****

Van: [redacted] [redacted]@utrecht.nl>
Verzonden: donderdag 17 januari 2019 13:21
Aan: [redacted] <[redacted]@samen-veilig.nl>; [redacted] [redacted]@samen-veilig.nl>
Onderwerp: stalker

Hoi [redacted] en [redacted]

Ik voel mij een stalker maar ik weet niet zeker of ik pas de mail heb gestuurd met het verzoek om een contactpersoon te regelen voor een 4 manschap leercyclus.

Het zou echt fijn zijn om hiermee te starten.

Met vriendelijke groet,

[redacted]

[redacted]@utrecht.nl
www.utrecht.nl/

Gemeente Utrecht
Maatschappelijke Ontwikkeling
Jeugd, Zorg en Veiligheid

Postbus 16200
3500 CE Utrecht

Gemeente Utrecht

[redacted]

Van: Inkoop 2020 Jeugd
Verzonden: woensdag 19 december 2018 12:05
Aan: Inkoop 2020 Jeugd
Onderwerp: Voorbereiding dialoogfase
Bijlagen: Advertentie zorgpartners voor aanbesteding specialistische jeugdhulp gem....pdf; 20181214 Slotbijeenkomst contractering aanvullende zorg Jeugd 2020.pdf; 20181214 Inhoudelijke onderwerpen dialoogfase - beschrijving uit aanbestedingsdocument aanvullende zorg Jeugd.docx; Voorlopig vergaderschema dialoogfase.docx

Beste allemaal,

Afgelopen vrijdagochtend hebben we de keuzes van Utrecht in de aanbesteding voor de specialistische jeugdhulp gedeeld met onder anderen partijen uit de sociale basis, basiszorg en aanvullende zorg. Voor wie deze informatie nog niet ontvangen had, is de presentatie met de advertentietekst voor de 'orgpartners die we zoeken toegevoegd.

Wij hebben de nodige positieve reacties ontvangen op jullie betrokkenheid in het dialoogproces van de aanbesteding en zijn blij met jullie inzet om samen met de partijen de basis te leggen voor cliëntgerichte, integrale zorg op maat in de buurt en goede stedelijke georganiseerde zorg voor minder voorkomende vragen en waar nodig verblijf.

Voor een goede gezamenlijke voorbereiding op de start van de dialoogfase op 4 maart aanstaande, organiseren we op **maandag 28 januari aanstaande** van **13.00 tot 14.30** op **het Stadskantoor Utrecht (Stadsplateau 1), 6e etage, ruimte V30** een vooroverleg. Hierin verdiepen we op ieders rol in de dialoogfase en de onderwerpen die bij de verschillende gesprekken aan de orde zijn. In het aanbestedingsdocument is al een eerste aanzet opgenomen (voor de volledigheid toegevoegd aan de bijlagen). In de eerste helft januari werken wij met het verwervingsteam deze uit naar een voorlopige gespreksagenda voor de eerste vier gesprekken. Deze ontvangen jullie van te voren zodat we ook deze kunnen bespreken met jullie. Tot slot vinden jullie (nogmaals) het voorlopig vergaderschema van de dialoogfase. Wij zullen zoveel mogelijk vasthouden aan deze planning. Omdat we rekening moeten houden met onverwachte gebeurtenissen heet het een voorlopig schema.

Een hele mooie kerstperiode gewenst en tot in het nieuwe jaar,

[redacted]

T 030 - 28[redacted]
M 06 -[redacted]
[redacted]@utrecht.nl
www.utrecht.nl/

Gemeente Utrecht
Maatschappelijke Ontwikkeling
Jeugd, Zorg en Veiligheid

Postbus 16200
3500 CE Utrecht

[redacted]

Van: [redacted]
Verzonden: woensdag 19 december 2018 14:00
Aan: [redacted]
CC:
Onderwerp: Financiering extra kosten WSS Utrecht
Bijlagen: PO5800064275.PDF; AV2016.PDF

Beste [redacted]

Ter informatie:
Hieronder zie je in de mail dat er een bericht naar jullie is gegaan mbt de financiering van de extra kosten van de WSS.
De factuur kan worden ingediend en dan kunnen we de zaak afronden.

Met vriendelijke groet,

[redacted]

T 06-[redacted] / 030-[redacted]
[redacted]@utrecht.nl
www.utrecht.nl/

Gemeente Utrecht
Maatschappelijke Ontwikkeling
Jeugd, Zorg en Veiligheid
maandag t/m donderdag aanwezig.

Gemeente Utrecht

Van: [redacted] [mailto[redacted]@utrecht.nl]
Verzonden: woensdag 19 december 2018 11:54
Aan: [redacted]@samen-veilig.nl
CC: [redacted]; [redacted]@samen-veilig.nl
Onderwerp: Gemeente Utrecht bestelnummer 5800064275

Geachte heer/mevrouw,

Hierbij treft u de overeenkomstgegevens en het bestelnummer aan van de gemeente Utrecht voor het leveren van goederen en/ of het uitvoeren van diensten. Voor de inhoud van de overeenkomst verwijzen wij u naar de bijlage(n). In de bijgevoegde bestelling treft u ook de naam aan van de contactpersoon voor de te leveren goederen en/ of uit te voeren diensten.

Verder willen wij u wijzen op de volgende aspecten om een probleemloze afhandeling van de uit te voeren werkzaamheden en betaling van uw factuur te garanderen:

- vermeld op correspondentie over de bijgevoegde overeenkomst, zoals pakbonnen, urenbriefjes, rapporten, etc. het bestelnummer van de gemeente Utrecht en de aflever- /uitvoeringslocatie van de uit te voeren diensten;

- vermeld op uw factuur altijd het bestelnummer inclusief het regelnummer van de bestelling, zoals dat op de bestelling vermeld staat.

Zoals u kunt lezen speelt het bestelnummer van de gemeente Utrecht een belangrijke rol in correspondentie en facturatie. Facturen die niet zijn voorzien van een correct bestelnummer moeten wij terugsturen.

Mocht u vragen hebben over de inhoud van de bestelling, dan kunt u contact opnemen met de contactpersoon die op de bestelling in de bijlage vermeld staat.

Vanwege de automatische verwerking van deze mail is deze niet persoonlijk ondertekend.

Bijlage(n): 2;
Om de bijlage(n) te openen kunt u gebruik maken van Adobe Reader, te downloaden op:
http://get.adobe.com/reader/

Overeenkomstgegevens en bestelnummer 5800064275
Stichting Samen Veilig Midden-
Tiberdreef 8
3561 GG Utrecht
Nederland

Gemeente Utrecht

Gegevens:

Besteldatum: 19-12-2018
Contactpersoon: [redacted]
Telefoonnummer: 030 - [redacted]
E-mail: [redacted]@utrecht.nl

Factuuradres:

Gemeente Utrecht -Inkoopfacturen
t.a.v. crediteurenadministratie
Postbus 10080
3505 AB UTRECHT
NEDERLAND

Afleveradres:

Gemeente Utrecht -Inkoopfacturen
Stadskantoor
Stadsplateau 1
3521 AZ UTRECHT
NEDERLAND

De gemeente ontvangt uw factuur bij voorkeur in PDF via factuur@utrecht.nl

bestelnr./regel	omschrijving	aantal	eenheid
5800064275/1	Extra kosten [redacted] (PvD)		
	Leverdatum: Tussen 11.12.2018 - 31.01.2019		

Vermeld op uw factuur het bestelnummer inclusief het regelnummer. U kunt per factuur slechts één bestelnummer vermelden, maar er kunnen per factuur meerdere bestelregels gefactureerd worden. Uw factuur stuurt u aan bovengenoemd factuuradres, bij voorkeur per e-mail als PDF document. Tenzij vooraf door partijen anders overeengekomen zijn op deze bestelling de Algemene inkoopvoorwaarden van de gemeente Utrecht 2018 van toepassing, zoals met de bijgaande mail zijn meegezonden.

Gemeente Utrecht

Algemene inkoopvoorwaarden gemeente Utrecht 2018

I Algemeen

Artikel 1 Definities

Aflevering:	het verschaffen van het bezit van de Goederen aan de Gemeente
Contractant:	de in de Overeenkomst genoemde wederpartij van de Gemeente
Diensten (Dienst):	de door de Contractant te verrichten werkzaamheden ten behoeve van een specifieke behoefte van de Gemeente, niet zijnde werken of leveringen
Gemeente:	de gemeente Utrecht
Goederen:	alle zaken en alle vermogensrechten in de zin van artikel 3:1 Burgerlijk Wetboek
Leveringen(Levering):	de door de Contractant op basis van de Overeenkomst ten behoeve van de Gemeente te leveren Goederen
Offerte:	een aanbod in de zin van het Burgerlijk Wetboek
Offerteaanvraag:	een enkelvoudige of meervoudige aanvraag van de Gemeente voor te verrichten Prestaties of een (Europese) aanbesteding conform de Aanbestedingswet en de Europese aanbestedingsrichtlijn 2014/24/EU
Overeenkomst:	al hetgeen tussen de Gemeente en de Contractant is overeengekomen, inclusief daarbij behorende bijlagen
Partijen/Partij:	de Gemeente en/of de Contractant
Personeel van Contractant:	de door de Contractant voor de uitvoering van de Overeenkomst in te schakelen personeelsleden of andere hulppersonen die krachtens de Overeenkomst onder zijn verantwoordelijkheid werkzaam zullen zijn
Prestatie:	de te verrichten Leveringen en/of Diensten
Werkdag:	kalenderdagen behoudens weekenden, algemeen erkende feestdagen in de zin van artikel 3 lid 1 Algemene termijnenwet, plaatselijke feestdagen en door de Gemeente aangewezen brugdagen

Artikel 2 Toepasselijkheid

2.1. Deze algemene inkoopvoorwaarden zijn van toepassing op de Offerteaanvraag en Overeenkomsten met betrekking tot Leveringen en Diensten.

2.2. Van deze algemene inkoopvoorwaarden kan slechts worden afgeweken, indien Partijen dit uitdrukkelijk schriftelijk met elkaar zijn overeengekomen.

2.3. Indien een bepaling van deze algemene inkoopvoorwaarden nietig is of vernietigd wordt, zullen de overige bepalingen van kracht blijven en treden Partijen in overleg teneinde een nieuwe bepaling (of bepalingen) ter vervanging van de nietige of vernietigde bepaling(en) overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de nietige of vernietigde bepaling(en) in acht worden genomen.

2.4. Door het indienen van de Offerte wijst de Contractant uitdrukkelijk de toepasselijkheid van zijn algemene voorwaarden af.

Artikel 3 Offerte, opdracht en totstandkoming Overeenkomst

3.1. De Gemeente kan een Offerteaanvraag intrekken of wijzigen voor zover dit mogelijk is binnen de geldende Nederlandse en Europese jurisprudentie en wet- en regelgeving. De Gemeente zal geen kosten of schade vergoeden die hiermee samenhangen, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

3.2. De Offerte van de Contractant heeft een gestanddoeningstermijn van negentig dagen of zoveel langer of korter als in de Offerteaanvraag is vermeld.
De gestanddoeningstermijn vangt aan op de dag waarop de inschrijvingstermijn sluit of op de dag die wordt vermeld in de Offerteaanvraag.

3.3. Een Overeenkomst komt tot stand nadat de Gemeente een expliciete schriftelijke aanvaarding van de Offerte van de Contractant per e-mail, fax of brief heeft verzonden aan de Contractant. De schriftelijke aanvaarding geldt enkel als aanvaarding, indien daaraan een besluit ten grondslag ligt als bedoeld in artikel 160, eerste lid aanhef en onder e van de Gemeentewet dat is genomen door of namens het college van burgemeester en wethouders en de aanvaarding ondertekend is door de burgemeester of een ander waaraan op grond van het bepaalde in artikel 171, tweede lid van de Gemeentewet de vertegenwoordiging van de Gemeente is opgedragen. Op eerste verzoek van de Contractant legt de Gemeente een kopie van dit besluit over.

3.4. Een voornemen tot gunning houdt geen aanvaarding in zoals bedoeld in het voorgaande lid of in de zin van artikel 6:217 lid 1 Burgerlijk Wetboek.

3.5. Alle handelingen die de Contractant verricht voorafgaand aan de totstandkoming van de Overeenkomst zijn voor rekening en risico van de Contractant.

II Uitvoering overeenkomst

Artikel 4 Algemene verplichtingen Contractant

4.1. De Contractant zal zijn verplichtingen voortvloeiend uit de Overeenkomst in nauwe samenwerking met de Gemeente nakomen, onverminderd de eigen verantwoordelijkheid van de Contractant.

4.2. De Contractant zal de Gemeente op de hoogte houden van de uitvoering van de Overeenkomst en desgevraagd inlichtingen geven. De Contractant is onder meer, doch niet uitsluitend, verplicht om de Gemeente direct schriftelijk in te lichten over feiten en omstandigheden die kunnen leiden tot vertraging in de nakoming of waarmee in de Overeenkomst geen rekening is gehouden.

4.3. Slechts met voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de Gemeente, kan de Contractant de uitvoering van de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk laten uitvoeren

door derden of uit de Overeenkomst voortvloeiende rechten en/of plichten overdragen aan derden.

4.4. De Contractant garandeert ter zake van de Overeenkomst dat de Contractant of Personeel van Contractant of een met de Contractant verbonden rechtspersoon en de onder hen werkzame personen niet betrokken zijn of zijn geweest bij overleg of afspraken met andere ondernemingen op een wijze die strijdig zou kunnen zijn met bepalingen van de Mededingingswet of artikelen 101 en 102 Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie, waaronder: (1) prijsvorming, (2) het afstemmen van Offerten, en/of (3) verdeling van werkzaamheden.

4.5. De Contractant vrijwaart de Gemeente voor strafrechtelijke boetes en bestuurlijke sancties (als bedoeld in artikel 5:2, eerste lid aanhef en onder a van de Algemene wet bestuursrecht, het eventuele kostenverhaal daaronder begrepen) die voortvloeien uit de niet nakoming van de Overeenkomst door Contractant en die de Contractant of de Gemeente krijgt opgelegd.

4.6. De Contractant zal bij de uitvoering van de Overeenkomst alle van toepassing zijn de voorschriften bij of krachtens de wet gesteld naleven en de overeenkomsten die de Gemeente met derden heeft gesloten, voor zover deze overeenkomsten bekend zijn bij de Contractant, in acht nemen. Indien de Contractant genoodzaakt is om contact op te nemen met derden, zal de Contractant dit eerst voorleggen aan de Gemeente.

4.7. De Contractant draagt zelf de verantwoordelijkheid om de door hem ingeschakelde derden te informeren over de afspraken die gelden tussen de Contractant en de Gemeente bij de uitvoering van de Overeenkomst.

4.8. Voor zover Contractant bij de uitvoering van de Overeenkomst optreedt als 'verwerker' van persoonsgegevens voor de gemeente, zoals bedoeld in EU verordening 2016/679 (AVG), verklaart Contractant zich reeds nu voor alsdan bereid om een separate verwerkersovereenkomst af te sluiten met de Gemeente met daarin opgenomen aanvullende of afwijkende afspraken omtrent de verwerking van persoonsgegevens.

4.9. Slechts voor zover de Contractant expliciet en schriftelijk is gemachtigd door de Gemeente zal de Contractant optreden als gemachtigde van de Gemeente. Eventuele gevolgen die door het in strijd handelen met het bepaalde in de voorgaande zin zijn ontstaan, komen voor rekening en risico van de Contractant.

4.10. De Contractant houdt zich bij het verrichten van de Diensten aan de geldende wet- en regelgeving op het gebied van arbeidsvoorwaarden en aan de CAO die voor het Personeel van Contractant van toepassing is.

4.11. De Contractant legt alle arbeidsvoorwaardelijke afspraken ten behoeve van het verrichten van de Diensten op een inzichtelijke en toegankelijke wijze vast.

4.12. De Contractant verschaft desgevraagd en onverwijld aan bevoegde instanties toegang tot deze arbeidsvoorwaardelijke afspraken en werkt mee aan controles, audits of loonvalidatie.

4.13. De Contractant verschaft desgevraagd en onverwijld aan de Gemeente toegang tot de in lid 12 genoemde arbeidsvoorwaardelijke afspraken, indien de Gemeente dit noodzakelijk acht in verband met het voorkomen van of de behandeling van een loonvordering aangaande verrichte arbeid ten behoeve van het verrichten van de Diensten.

4.14. Contractant legt de verplichtingen voortvloeiend uit de vorige leden onverkort op aan alle partijen waarmee hij contracten aangaat ten behoeve van het verrichten van Diensten en bedingt tevens dat deze partijen vervolgens bedoelde verplichtingen onverkort opleggen aan alle partijen met wie zij op hun beurt contracten aangaan ten behoeve van het verrichten van de Diensten.

Artikel 5 Algemene verplichtingen Gemeente

5.1. De Gemeente zal op verzoek van de Contractant alle inlichtingen en gegevens verstrekken voor zover die nodig zijn om de Overeenkomst naar behoren uit te voeren.

5.2. De Contractant realiseert zich dat de Gemeente ook als overheid optreedt. De Contractant aanvaardt deze bijzondere positie van de Gemeente als overheid. De Gemeente behoudt bij de nakoming van de Overeenkomst volledig haar publiekrechtelijke verantwoordelijkheid en bevoegdheden.

Artikel 6 Kwaliteit, keuring en garantie

6.1. De Contractant garandeert dat de geleverde Prestaties voldoen aan de Overeenkomst, aan de algemeen geldende normen en aan de voorschriften die bij of krachtens wet of verdrag gelden met betrekking tot, doch niet uitsluitend, veiligheid, gezondheid en milieu.

6.2. De Gemeente is gerechtigd om de Prestaties te keuren - waaronder ook door de Utrechtse Rekenkamer - en de Contractant verleent waar nodig zijn medewerking. Indien de Gemeente bepaalde Prestaties schriftelijk heeft goedgekeurd, vervalt het recht zoals genoemd in de voorgaande zin ten aanzien van die Prestaties.

Artikel 7 Geheimhouding

7.1. Partijen verplichten zich om al wat bij de uitvoering van de Overeenkomst ter kennis komt en waarvan het vertrouwelijke karakter bekend is of redelijkerwijs kan worden vermoed, op generlei wijze bekend te maken – inclusief via kanalen van sociale media - of voor eigen doel- einden te gebruiken, behalve voor zover enig wettelijk voorschrift of rechterlijke uitspraak tot bekendmaking noopt.

7.2. Partijen zullen de onder hen werkzame personen of door hen ingeschakelde derden verplichten deze geheimhoudingsplicht na te leven.

7.3. Partijen hebben het recht om in geval van overtreding van de voorgaande leden door de andere Partij en/of de voor die Partij werkzame personen en/of door die Partij ingeschakelde derden de Overeenkomst per direct op te schorten. dan wel zonder rechterlijke tussen- komst en zonder ingebrekestelling te ontbinden. Elke opschorting dan wel ontbinding geschiedt door middel van een aangetekend schrijven.

7.4. De Contractant is verplicht om op eerste verzoek van de Gemeente Personeel van Contractant een geheimhoudingsverklaring te laten ondertekenen.

Artikel 8 Intellectueel eigendom

8.1. De Gemeente verkrijgt een onvoorwaardelijk, onbeperkt en eeuwig durend gebruiksrecht met betrekking tot alle resultaten voorvloeiende uit de Overeenkomst. Dit gebruiksrecht omvat mede het recht om de resultaten – ook buiten het kader van de Overeenkomst waaruit de resultaten voortvloeien – onbeperkt te verveelvoudigen, te wijzigen, openbaar te maken en toe te passen.

8.2. De Contractant garandeert dat de gekochte Goederen en toebehoren alsmede de geleverde Diensten en al hetgeen daarmee gepaard gaat of daaruit resulteert vrij zijn van alle bijzondere lasten en beperkingen die aan het vrije gebruik daarvan door de Gemeente in de weg zouden kunnen staan, zoals octrooirechten, merkrechten, modelrechten of auteursrechten en vrijwaart de Gemeente tegen alle aanspraken van derden dienaangaande.

8.3. In het geval van aanspraken van derden zal de Contractant alles in het werk stellen om in overleg met de Gemeente te bewerkstelligen dat de Gemeente het ongestoorde gebruik van het geleverde zal kunnen voortzetten.

8.4. In het geval van aanspraken van derden waarvoor de hierboven genoemde

vrijwaringverplichting geldt, zal de Contractant alle schade van de Gemeente vergoeden inclusief proceskosten, waaronder tevens begrepen redelijke advocaatkosten voor het voeren van gerechtelijke procedures.

Artikel 9 Wijziging Overeenkomst

9.1. De Gemeente is bevoegd om de Overeenkomst schriftelijk te wijzigen en/of aan te vullen, na overleg met en instemming van de Contractant over de gevolgen van de wijziging of aanvulling.

9.2. In dit kader blijven Partijen binnen de grenzen van de redelijkheid en billijkheid.

Artikel 10 Uitrusting en materialen

10.1. De Contractant zal voor eigen rekening en risico zorgdragen voor alle bij de uitvoering van de Overeenkomst te gebruiken - niet van de Gemeente afkomstige - materialen en uitrusting (waaronder gereed- schappen), tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

10.2. De Contractant is verantwoordelijk en aansprakelijk voor de deugdelijkheid van de gebruikte Goederen, materialen en uitrusting en dient deze voor eigen rekening en risico te verzekeren, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

Artikel 11 Tijdstip van nakoming

11.1. De Contractant is van rechtswege in verzuim nadat de fatale ter- mijn(en) of termijnen voor de uitvoering van de desbetreffende Prestaties, zoals vermeld in de Overeenkomst, zijn verstreken en de des- betreffende Prestaties niet of niet volledig zijn uitgevoerd.

11.2. De Contractant stelt de Gemeente schriftelijk tijdig en met opgaaf van redenen in kennis van een eventuele vertraging en de maatregelen die de Contractant zal treffen om de vertraging zoveel mogelijk te beperken.

Artikel 12 Toerekenbare tekortkoming

12.1 Indien één van de Partijen toerekenbaar tekort schiet in de nakoming van de Overeenkomst en/of deze algemene inkoopvoorwaarden, zal de andere Partij een aangetekend schrijven verzenden aan de tekort- komende Partij, alvorens gebruik te maken van de Partij toekomende wettelijke rechten, behoudens de gevallen waarin ingebrekestelling ingevolge het Burgerlijk Wetboek achterwege kan blijven, in welke gevallen de nalatige Partij direct in verzuim verkeert.

12.2. Ieder der Partijen is gerechtigd de Overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst en zonder ingebrekestelling met onmiddellijke ingang te ontbinden, indien de andere Partij in verzuim is geraakt, behoudens voor zover ontbinding – gelet op de omstandigheden van het geval, waaronder de ernst van het verzuim – in strijd zou zijn met de redelijkheid en billijkheid. Elke ontbinding geschiedt door middel van een aangetekend schrijven.

12.3. Er is geen sprake van enige toerekenbare tekortkoming zijdens de Gemeente indien en voor zover de publiekrechtelijke verantwoordelijkheid noopt tot het niet verstrekken van inlichtingen en gegevens respectievelijk tot het niet verlenen van de publiekrechtelijke medewerking die nodig zou kunnen zijn voor de uitvoering van de Overeenkomst.

Artikel 13 Niet toerekenbare tekortkoming

13.1. De Contractant kan zich jegens de Gemeente enkel op overmacht beroepen, indien de Contractant de Gemeente zo spoedig mogelijk, onder overlegging van de bewijsstukken, schriftelijk van het beroep op overmacht in kennis stelt.

Artikel 14 Aansprakelijkheid en verzekering

14.1. De Partij die tekortschiet in de nakoming van zijn verplichtingen is tegenover de andere Partij aansprakelijk voor de door de andere partij geleden dan wel te lijden schade.

met dien verstande dat de te vergoeden schade is beperkt tot bedrag van € 2.500.000,- per gebeurtenis met een maximum bedrag van € 5.000.000,- per contractjaar

14.2. De beperking van de te vergoeden schade, als bedoeld in lid 1, komt te vervallen indien de niet nakoming is veroorzaakt door opzet en/of grove nalatigheid van de Partij die tekortschiet in de nakoming en in geval van aanspraken van derden op schadevergoeding ten gevolge van dood of letsel.

14.3. De Contractant zal vanaf het aangaan van de Overeenkomst adequaat verzekerd zijn voor het uitvoeren van de Overeenkomst en zal zich adequaat verzekerd houden gedurende de uitvoering van de Overeenkomst.

14.4. De Contractant zal het verzekerd bedrag en de polisvoorwaarden gedurende de uitvoering van de Overeenkomst niet ten nadele van de Gemeente wijzigen, tenzij de Gemeente hiervoor haar expliciete en schriftelijke toestemming heeft gegeven.

14.5. Eventuele verzekeringen die noodzakelijk zijn in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst en waarover de Contractant nog niet beschikt, zal de Contractant afsluiten tenminste voor de periode van de uitvoering van de Overeenkomst.

Artikel 15 Boete

15.1. Indien een boetebepaling is overeengekomen, is deze boete zonder rechterlijke tussenkomst, ingebrekestelling of aanmaning direct opeisbaar.

15.2. De boete laat onverlet alle andere rechten of vorderingen, waaronder, doch niet uitsluitend, de vordering van de Gemeente tot nakoming en het recht op schadevergoeding.

Artikel 16 Toepasselijk recht en geschillen

16.1. Op deze algemene inkoopvoorwaarden en de Overeenkomsten, alsmede op de totstandkoming en de interpretatie, is Nederlands recht van toepassing.

16.2. De toepasselijkheid van het Weens Koopverdrag (United Nations Convention on Contracts for the International Sale of Goods) wordt uitdrukkelijk uitgesloten.

16.3. Als er een geschil ontstaat met betrekking tot de Offerteaanvraag, de procedure zoals beschreven in de Offerteaanvraag, de totstandkoming van de Overeenkomst of de uitvoering van de Overeenkomst, dan is elk der Partijen gerechtigd om het geschil voor te leggen aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar de Gemeente gevestigd is.

III Financiële bepalingen

Artikel 17 Prijzen, meerwerk en minder werk

17.1. De Contractant zal de Overeenkomst uitvoeren tegen de in zijn Offerte genoemde prijzen in euro's.

17.2. Niet redelijkerwijs in de Overeenkomst inbegrepen extra Prestaties, zijn slechts meerwerk voor zover dit uitsluitend aan de Gemeente is toe te rekenen.

17.3. Meerwerk zal door de Contractant slechts in behandeling worden genomen nadat de inhoud en het budget schriftelijk zijn overeengekomen met de Gemeente.

17.4 Verrekening van meerwerk of minder werk vindt plaats tegen maximaal de tarieven zoals opgenomen in de Offerte, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

17.5. Voor zover prijzen en tarieven van meerwerk of minder werk niet in de Offerte zijn opgenomen, verplicht de Contractant zich ertoe voor meerwerk en minder werk uitsluitend marktconforme tarieven aan te bieden.

Artikel 18 Facturering en betaling

18.1. Op de factuur vermeldt de Contractant:

- de wettelijke vereisten waaraan de factuur moet voldoen, waaronder: naam, adres, postcode, woonplaats, IBAN-nummer en BIC-gegevens, BTW-nummer, KvK-nummer;
- uniek factuurnummer van de Contractant;
- de factuurdatum;
- omschrijving van de levering en/of diensten;
- het factuuradres van de Contractant;
- het totale factuurbedrag inclusief en exclusief BTW;
- door de Gemeente afgegeven bestelnummer. Op de factuur staat altijd maar één bestelnummer;
- eventuele nadere eisen in overleg met de Gemeente;
- bij creditfactuur vermeldt Contractant het factuurnummer en het bestelnummer van de corresponderende debet factuur.

Indien een factuur niet voldoet aan bovenstaande eisen, zoals een verkeerd bestelnummer of het ontbreken van een bestelnummer, kan de Gemeente deze factuur weigeren en gaat zij dus niet tot betaling over. Als de Gemeente de factuur weigert, is zij niet aansprakelijk voor eventuele schade van Contractant.

18.2. Facturering gebeurt middels e-factuur. De e-factuur voldoet aan de hieraan door de Gemeente gestelde eisen. Indien e-factuur niet mogelijk is, dan is facturatie via een readable pdf-formaat op een door de Gemeente aangegeven e-mailadres ook toegestaan. Andere vormen van facturatie accepteert de Gemeente niet.

18.3. De Contractant hanteert een betalingstermijn van dertig dagen na de ontvangst van de factuur die voldoet aan de eisen van artikel 18.1 of zoveel langer of korter als overeengekomen tussen Partijen in de Overeenkomst. De Gemeente zal binnen de gehanteerde betalingstermijn de factuur van de Contractant betalen.

18.3 Indien de Goederen of Diensten niet beantwoorden aan de Overeenkomst is de Gemeente bevoegd om de betaling naar rato van de tekortkoming geheel of gedeeltelijk op te schorten.

IV Bepalingen betreffende de leveringen van goederen

Artikel 19 Leveringen

19.1. De Contractant levert de Goederen conform Delivered Duty Paid (DDP), volgens Incoterms 2010, zoals vastgesteld door de Internationale Kamer van Koophandel (ICC).

19.2. Tenzij schriftelijk een andere tijd of plaats is overeengekomen, geschiedt de Aflevering uitsluitend op Werkdagen tijdens de openingsuren van het gemeentehuis. De Contractant dient zijn vervoerder hier- van op de hoogte te stellen.

19.3. Indien de Gemeente de Goederen gemotiveerd afkeurt, zal de Contractant op zijn eigen kosten de Goederen ophalen.

19.4. De Goederen worden geacht te zijn goedgekeurd vanaf het moment van volledige operationele ingebruikname door de Gemeente, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen of bepaalde omstandigheden nopen tot schriftelijke goedkeuring van de Gemeente.

19.5. De Contractant verleent tenminste een garantie voor de Goederen van twaalf maanden vanaf het moment dat de Gemeente de Goede- ren heeft goedgekeurd, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. Deze garantie laat onverlet de aansprakelijkheid van de Contractant.

19.6. De Contractant garandeert dat voor een periode van tenminste vijf jaar of een termijn

die schriftelijk is overeengekomen na Aflevering van de Goederen, onderdelen van de Goederen kunnen worden geleverd.

19.7. De Contractant is gehouden om alle bij de Goederen behorende gebruiksaanwijzingen en productinformatie, alsmede eventuele kwaliteitskeurmerken of -certificaten, opgesteld zoveel mogelijk in de Nederlandse taal, zonder additionele kosten, aan de Gemeente ter beschikking te stellen.

19.8. De Contractant zal voor zijn rekening en risico alle voorkomende ge- breken aan de geleverde Goederen na Aflevering of voltooiing binnen de door de Gemeente bij eerste aanzegging gestelde redelijke termijn wegnemen door herstel of vervanging.

Artikel 20 Verpakking en transport

20.1. De Contractant draagt zorg voor een deugdelijke verpakking, alsmede voor een zodanige beveiliging en vervoer van de Goederen, dat deze in een goede staat de plaats van Aflevering bereiken en het lossen daar veilig kan plaatsvinden. De Contractant is verantwoordelijk voor het naleven van de Nederlandse, Europese en internationale voorschriften met betrekking tot verpakkingen.

20.2. De Contractant neemt alle verpakkingen kosteloos terug, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

Artikel 21 Overdracht van eigendom en risico

21.1. De eigendom van de geleverde Goederen gaat over op het moment van Aflevering, waar nodig na eventuele installatiewerkzaamheden die daarmee gepaard gaan. Het risico gaat over op de Gemeente na acceptatie van de Goederen door de Gemeente.

21.2. De acceptatie van de Goederen zal geschieden door middel van een schriftelijke verklaring van de Gemeente, na Aflevering en eventuele installatie van de Goederen. Indien de Gemeente de Goederen niet accepteert, geeft zij gemotiveerd aan waarom de acceptatie onthouden wordt.

V Bepalingen betreffende het verrichten van diensten

Artikel 22 Diensten

22.1. De Contractant zal de Diensten uitvoeren binnen de termijn en op de plaats zoals deze zijn opgenomen in de Overeenkomst.

22.2. De Contractant draagt de volledige verantwoordelijkheid voor zowel zijn eigen Prestaties, Prestaties van Personeel van Contractant alsmede Prestaties van de door de Contractant ingeschakelde derden.

22.3. Feitelijke uitvoering van de Diensten door de Contractant of daarmee gepaard gaande handelingen houdt niet in dat de Gemeente de Diensten zonder meer goedkeurt. De Gemeente behoudt zich het recht voor om eventuele verrichte Diensten te keuren, controleren of niet goed te keuren.

22.4. De goedkeuring van de Diensten zal geschieden door middel van een schriftelijke verklaring van de Gemeente. Indien de Gemeente de Diensten niet goedkeurt, geeft zij gemotiveerd aan waarom de goed- keuring onthouden wordt.

Artikel 23 Personeel van Contractant

23.1. Voor zover Diensten worden verricht ten kantore en/of in de openbare ruimte van de Gemeente, zijn de Contractant, Personeel van Contractant en de door de Contractant ingeschakelde derden gehouden de vastgestelde huisregels voor dat kantoor/gebouw en/of die open- bare ruimte na te leven.

23.2. Indien gedurende de uitvoering van de Overeenkomst blijkt dat Personeel van Contractant niet functioneert in het belang van de goede uitvoering van de Overeenkomst en/of wegens omstandigheden zijn werkzaamheden niet kan voortzetten, dan heeft de Gemeente het recht de desbetreffende persoon door de Contractant te laten vervangen.

23.3. Voor de vervanging van Personeel van Contractant is voorafgaande schriftelijke toestemming vereist van de Gemeente, tenzij directe vervanging van Personeel van Contractant noodzakelijk is. In dat laatste geval kan worden volstaan met mondelinge toestemming van de Gemeente. Uitgangspunt daarbij is dat personen beschikbaar worden gesteld die een vergelijkbare deskundigheid, opleiding en ervaring hebben (conform het vereiste in de Offerteaanvraag).

23.4. Vervanging van Personeel van Contractant wordt op een korte termijn – doch uiterlijk binnen twee weken of zoveel korter als noodzakelijk – door de Contractant voorzien. Eventuele kosten die gepaard gaan met vervanging komen voor rekening van de Contractant.

23.5. De Contractant staat ervoor in dat het Personeel van Contractant gerechtigd is om in Nederland arbeid te verrichten dan wel Diensten te verrichten.

23.6. De Contractant is verantwoordelijk voor en aansprakelijk voor de nakoming van de uit de Overeenkomst voortvloeiende verplichtingen uit de belastingwetgeving en de sociale zekerheidswetgeving, waaronder begrepen verplichtingen die verband houden met het Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekeringen (UWV). De Contractant vrijwaart de Gemeente tegen alle aanspraken ter zake. De Contractant zal – indien wettelijk vereist dan wel door de Gemeente wordt vereist – met een G-rekening werken. Indien de Gemeente geconfronteerd wordt met een naheffing, worden deze kosten een-op-een verhaald op de Contractant.

VI Einde overeenkomst

Artikel 24 Opzegging

24.1. De Gemeente is gerechtigd de Overeenkomst op te zeggen met inachtneming van een opzegtermijn zoals bepaald in de Overeenkomst. Indien geen opzegtermijn in de Overeenkomst is opgenomen, kan de Gemeente de Overeenkomst opzeggen met inachtneming van een redelijke opzegtermijn, mede gelet op de duur van de Overeenkomst.

Artikel 25 Ontbinding

25.1. Ieder der Partijen heeft het recht de Overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst en zonder ingebrekestelling met onmiddellijke ingang te ontbinden, indien:

- artikel 4.4 algemene inkoopvoorwaarden wordt geschonden;
- de andere Partij een besluit tot ontbinding van de rechtspersoon of onderneming heeft genomen;
- de zeggenschap van de andere Partij bij een ander komt te rusten dan ten tijde van het sluiten van deze Overeenkomst;
- ten aanzien van de andere Partij faillissement is aangevraagd dan wel uitgesproken of, al dan niet voorlopig, surséance van betaling is aangevraagd of verleend;
- de andere Partij fuseert, splitst of op enigerlei wijze (een deel van) zijn bedrijf overdraagt;
- de andere Partij in een situatie van overmacht verkeert gedurende meer dan tien dagen.

25.2. Elke ontbinding als bedoeld in lid 1 dient terstond door middel van een aangetekend schrijven te geschieden.

25.3. Ingeval van ontbinding door de Gemeente als bedoeld in lid 1 is de Gemeente geen vergoeding verschuldigd aan de Contractant voor de Prestaties die niet door Contractant zijn verricht. Eventuele aan de Contractant verrichte onverschuldigde betalingen, betaalt de Contractant terug aan de Gemeente, vermeerderd met wettelijke rente vanaf de dag waarop dit isbetaald.

Artikel 26 Vernietiging

26.1. Indien één van de Partijen zich beroept op vernietiging door middel van een buitengerechtelijke verklaring, dient dit te geschieden met een aangetekend schrijven.

Colofon

Deze algemene inkoopvoorwaarden komen voor een groot gedeelte overeen met het VNG model algemene inkoopvoorwaarden van maart 2018. Op een aantal punten wijkt de gemeente Utrecht af of vult zij dit model aan. De volgende artikelen verschillen van het VNG model algemene inkoopvoorwaarden: 4.5, 4.8, 4.10 t/m 4.15, 5.2, 6.2, 8.1, 14.1, 14.2, 18.1 t/m 18.3

[redacted]

Van: Tanno Klijn [redacted]@samen-veilig.nl>
Verzonden: donderdag 20 december 2018 14:58
Aan: [redacted]
Onderwerp: RE: Brief rvdk vanuit gemeenten

Hoi [redacted]

Prima brief, en vanzelfsprekend sluiten we graag aan!

Ook jij alvast fijne feestdagen.

Hartelijke groet,

Tanno

Met vriendelijke groet,

Tanno Klijn
Bestuurder

Bestuur

Tiberdreef 8,
3561 GG Utrecht

M [redacted]
www.samen-veilig.nl

SAMEN VEILIG
Midden-Nederland

****
De informatie uit dit bericht is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde. Gebruik door anderen is verboden. Openbaarmaking, vermenigvuldiging en verstrekking van informatie aan derden is niet toegestaan. Aan de inhoud van dit bericht kunnen geen rechten worden ontleend.
****

Van: [redacted]n [mailto [redacted]@utrecht.nl]
Verzonden: woensdag 19 december 2018 11:36
Aan: Tanno Klijn <[redacted]@samen-veilig.nl>
CC: [redacted]@utrecht.nl
Onderwerp: Brief rvdk vanuit gemeenten

Ha [redacted],

[redacted]
Waar we op aan willen sturen is meer bestuurlijk commitment van de RvdK voor samen optrekken in partnerschap etc. Daar hebben we het eerder als eens over gehad ☺

We sturen aan op dialoogsessies in de regio's waar concrete verbetervoorstellen uit moeten komen die we graag bestuurlijk willen bespreken en vastleggen. We willen jou en/of [redacted] ook graag bij dat bestuurlijke overleg hebben. Hoop dat dit ok is voor jullie?

Concreet zal dat een bijeenkomst zo mogelijk in februari of maart worden. Er komt dus een uitnodiging jullie kant op (als voorzitter akkoord is met deze brief). Dan ben je alvast op de hoogte. Klopt het dat ik heb ingeschat dat aansluiten voor jullie ok is?

Hoor graag van je.
En als ik je niet meer spreek: alvast fijne feestdagen!

Met vriendelijke groet,

[redacted]

T 06-[redacted] / 030-[redacted]
[redacted]@utrecht.nl
www.utrecht.nl/

Gemeente Utrecht
Maatschappelijke Ontwikkeling
Jeugd, Zorg en Veiligheid
maandag t/m donderdag aanwezig.

Gemeente Utrecht

[redacted]

Van: [redacted]
Verzonden: vrijdag 21 december 2018 9:11
Aan: 'Paul Janssen'
Onderwerp: RE: Voorbereiding dialoogfase

Dag Paul,

Dat is fijn om te lezen, veel dank!

Hartelijke groet,

[redacted]

T 030 - [redacted]
M 06 - [redacted]
[redacted]@utrecht.nl
www.utrecht.nl/

Gemeente Utrecht
Maatschappelijke Ontwikkeling
Jeugd, Zorg en Veiligheid

Postbus 16200
3500 CE Utrecht

Gemeente Utrecht

Van: Paul Janssen [mailto[redacted]@samen-veilig.nl]
Verzonden: vrijdag 21 december 2018 8:30
Aan: [redacted]
Onderwerp: FW: Voorbereiding dialoogfase

Hoi [redacted]

Poging 2, ik kreeg een weigering op onderstaande mail.

Groeten [redacted]

Met vriendelijke groet,

Paul Janssen
Bestuurder

Bestuur

Tiberdreef 8,
3561 GG Utrecht

M [redacted]
www.samen-veilig.nl

****
De informatie uit dit bericht is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde. Gebruik door anderen is verboden. Openbaarmaking, vermenigvuldiging en verstrekking van informatie aan derden is niet toegestaan. Aan de inhoud van dit bericht kunnen geen rechten worden ontleend.
****

Van: Paul Janssen
Verzonden: vrijdag 21 december 2018 08:28
Aan: [redacted] '
CC: [redacted] <[redacted]@samen-veilig.nl> [redacted] <[redacted]samen-veilig.nl>; [redacted]@samen-veilig.nl>; [redacted] [redacted]@samen-veilig.nl>; [redacted]@samen-veilig.nl>
Onderwerp: FW: Voorbereiding dialoogfase

Hoi [redacted],

Wij zullen zoals beloofd zeer zeker gaan deelnemen aan de dialoogfase.

De vraag rondom de vervolgstappen heb ik na ons laatste gesprek belegd bij [redacted] (onze [redacted]. Zij zal in afstemming met [redacted] gaan zorgen voor een vertegenwoordiging namens onze organisatie. Als er aan onze kant behoefte is voor eerdere afstemming dan zullen wij hiertoe naar jou het initiatief nemen.

Voor nu ook voor jullie hele fijne feestdagen en een gezonde en voorspoedige start van 2019.

Groeten, Paul

Met vriendelijke groet,

Paul Janssen
Bestuurder

Bestuur

Tiberdreef 8,
3561 GG Utrecht

M [redacted]
www.samen-veilig.nl

****
De informatie uit dit bericht is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde. Gebruik door anderen is verboden. Openbaarmaking, vermenigvuldiging en

verstrekking van informatie aan derden is niet toegestaan. Aan de inhoud
van dit bericht kunnen geen rechten worden ontleend.
****

Van: [redacted] [mailto:[redacted]s@utrecht.nl]
Verzonden: donderdag 20 december 2018 18:37
Aan: Paul Janssen [redacted]@samen-veilig.nl>
CC: [redacted]@samen-veilig.nl>; [redacted] <[redacted]@samen-veilig.nl> [redacted] <[redacted]@samen-veilig.nl>
Onderwerp: FW: Voorbereiding dialoogfase

Beste Paul,

Onlangs spraken we bij de bestuurdersbijeenkomst nog even kort over de deelname van SAVE aan een deel van de dialoogfase van de aanbesteding specialistische jeugdhulp. Ik hoop van harte dat jullie hiertoe mogelijkheden zien.

Zoals je hieronder ziet, organiseren we voor de partners die hierbij participeren een voorbereidend gesprek op 28 januari aanstaande. Graag nodig ik van harte SAVE ook uit om hierbij aanwezig te zijn. En mocht het jullie helpen dan kan ik altijd voor die tijd even bij jullie langskomen of telefonisch af stemmen om nog meer toelichting te geven.

Voor nu hele mooie feestdagen gewenst en hartelijke groet,

[redacted]

T 030 - [redacted]
M 06 - [redacted]
[redacted]@utrecht.nl
www.utrecht.nl/

Gemeente Utrecht
Maatschappelijke Ontwikkeling
Jeugd, Zorg en Veiligheid

Postbus 16200
3500 CE Utrecht

Gemeente Utrecht

Van: Inkoop 2020 Jeugd
Verzonden: woensdag 19 december 2018 12:05
Aan: Inkoop 2020 Jeugd
Onderwerp: Voorbereiding dialoogfase

Beste allemaal,

Afgelopen vrijdagochtend hebben we de keuzes van Utrecht in de aanbesteding voor de specialistische jeugdhulp gedeeld met onder anderen partijen uit de sociale basis, basiszorg en aanvullende zorg.

Voor wie deze informatie nog niet ontvangen had, is de presentatie met de advertentietekst voor de zorgpartners die we zoeken toegevoegd.

Wij hebben de nodige positieve reacties ontvangen op jullie betrokkenheid in het dialoogproces van de aanbesteding en zijn blij met jullie inzet om samen met de partijen de basis te leggen voor cliëntgerichte, integrale zorg op maat in de buurt en goede stedelijke georganiseerde zorg voor minder voorkomende vragen en waar nodig verblijf.

Voor een goede gezamenlijke voorbereiding op de start van de dialoogfase op 4 maart aanstaande, organiseren we op **maandag 28 januari aanstaande** van **13.00 tot 14.30** op **het Stadskantoor Utrecht (Stadsplateau 1), 6e etage, ruimte V30** een vooroverleg. Hierin verdiepen we op ieders rol in de dialoogfase en de onderwerpen die bij de verschillende gesprekken aan de orde zijn. In het aanbestedingsdocument is al een eerste aanzet opgenomen (voor de volledigheid toegevoegd aan de bijlagen). In de eerste helft januari werken wij met het verwervingsteam deze uit naar een voorlopige gespreksagenda voor de eerste vier gesprekken. Deze ontvangen jullie van te voren zodat we ook deze kunnen bespreken met jullie. Tot slot vinden jullie (nogmaals) het voorlopig vergaderschema van de dialoogfase. Wij zullen zoveel mogelijk vasthouden aan deze planning. Omdat we rekening moeten houden met onverwachte gebeurtenissen heet het een voorlopig schema.

Een hele mooie kerstperiode gewenst en tot in het nieuwe jaar,

[redacted]

T 030 - [redacted]
M 06 - [redacted]
[redacted]@utrecht.nl
www.utrecht.nl/

Gemeente Utrecht
Maatschappelijke Ontwikkeling
Jeugd, Zorg en Veiligheid

Postbus 16200
3500 CE Utrecht

Gemeente Utrecht

[redacted]

Van: Paul Janssen <[redacted]@samen-veilig.nl>
Verzonden: vrijdag 21 december 2018 8:30
Aan: [redacted]
Onderwerp: FW: Voorbereiding dialoogfase
Bijlagen: image001.png; image002.png; image003.png; image004.png; image005.gif; image006.png; Advertentie zorgpartners voor aanbesteding specialistische jeugdhulp gem....pdf; 20181214 Slotbijeenkomst contractering aanvullende zorg Jeugd 2020.pdf; 20181214 Inhoudelijke onderwerpen dialoogfase - beschrijving uit aanbestedingsdocument aanvullende zorg Jeugd.docx; Voorlopig vergaderschema dialoogfase.docx; image007.png

Hoi [redacted]

Poging 2, ik kreeg een weigering op onderstaande mail.

Groeten, Paul

Met vriendelijke groet,

Paul Janssen
Bestuurder

Bestuur

Tiberdreef 8,
3561 GG Utrecht

M [redacted]
www.samen-veilig.nl

SAMEN VEILIG
Midden-Nederland

****
De informatie uit dit bericht is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde. Gebruik door anderen is verboden. Openbaarmaking, vermenigvuldiging en verstrekking van informatie aan derden is niet toegestaan. Aan de inhoud van dit bericht kunnen geen rechten worden ontleend.
****

Van: [redacted]
Verzonden: vrijdag 21 december 2018 08:28
Aan: [redacted]
CC: [redacted] <[redacted]@samen-veilig.nl>; [redacted] <[redacted]@samen-veilig.nl>; [redacted] <[redacted]@samen-veilig.nl>; [redacted] <[redacted]@samen-veilig.nl>; [redacted] <[redacted]@samen-veilig.nl>
Onderwerp: FW: Voorbereiding dialoogfase

Hoi [redacted]

Wij zullen zoals beloofd zeer zeker gaan deelnemen aan de dialoogfase.

De vraag rondom de vervolgstappen heb ik na ons laatste gesprek belegd bij [redacted] (onze [redacted]). Zij zal in afstemming met [redacted] gaan zorgen voor een vertegenwoordiging namens onze organisatie. Als er aan onze kant behoefte is voor eerdere afstemming dan zullen wij hiertoe naar jou het initiatief nemen.

Voor nu ook voor jullie hele fijne feestdagen en een gezonde en voorspoedige start van 2019.

Groeten, [redacted]

Met vriendelijke groet,

Paul Janssen
Bestuurder

Bestuur

Tiberdreef 8,
3561 GG Utrecht

M[redacted]
www.samen-veilig.nl

SAMEN VEILIG
Midden-Nederland

****
De informatie uit dit bericht is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde. Gebruik door anderen is verboden. Openbaarmaking, vermenigvuldiging en verstrekking van informatie aan derden is niet toegestaan. Aan de inhoud van dit bericht kunnen geen rechten worden ontleend.
****

Van: [redacted] [mailto:[redacted]@utrecht.nl]
Verzonden: donderdag 20 december 2018 18:37
Aan: Paul Janssen <[redacted]@samen-veilig.nl>
CC: [redacted]@samen-veilig.nl>; [redacted]@samen-veilig.nl>; [redacted] <[redacted]@samen-veilig.nl>
Onderwerp: FW: Voorbereiding dialoogfase

Beste [redacted],

Onlangs spraken we bij de bestuurdersbijeenkomst nog even kort over de deelname van SAVE aan een deel van de dialoogfase van de aanbesteding specialistische jeugdhulp. Ik hoop van harte dat jullie hiertoe mogelijkheden zien.

Zoals je hieronder ziet, organiseren we voor de partners die hierbij participeren een voorbereidend gesprek op 28 januari aanstaande. Graag nodig ik van harte SAVE ook uit om hierbij aanwezig te zijn. En mocht het jullie helpen dan kan ik altijd voor die tijd even bij jullie langskomen of telefonisch af stemmen om nog meer toelichting te geven.

Voor nu hele mooie feestdagen gewenst en hartelijke groet,

[redacted]

T[redacted]
[redacted]@utrecht.nl

www.utrecht.nl/

Gemeente Utrecht
Maatschappelijke Ontwikkeling
Jeugd, Zorg en Veiligheid

Postbus 16200
3500 CE Utrecht

Gemeente Utrecht

Van: Inkoop 2020 Jeugd
Verzonden: woensdag 19 december 2018 12:05
Aan: Inkoop 2020 Jeugd
Onderwerp: Voorbereiding dialoogfase

Beste allemaal,

Afgelopen vrijdagochtend hebben we de keuzes van Utrecht in de aanbesteding voor de specialistische jeugdhulp gedeeld met onder anderen partijen uit de sociale basis, basiszorg en aanvullende zorg. Voor wie deze informatie nog niet ontvangen had, is de presentatie met de advertentietekst voor de zorgpartners die we zoeken toegevoegd.

Wij hebben de nodige positieve reacties ontvangen op jullie betrokkenheid in het dialoogproces van de aanbesteding en zijn blij met jullie inzet om samen met de partijen de basis te leggen voor cliëntgerichte, integrale zorg op maat in de buurt en goede stedelijke georganiseerde zorg voor minder voorkomende vragen en waar nodig verblijf.

Voor een goede gezamenlijke voorbereiding op de start van de dialoogfase op 4 maart aanstaande, organiseren we op **maandag 28 januari aanstaande** van **13.00 tot 14.30** op **het Stadskantoor Utrecht (Stadsplateau 1), 6e etage, ruimte V30** een vooroverleg. Hierin verdiepen we op ieders rol in de dialoogfase en de onderwerpen die bij de verschillende gesprekken aan de orde zijn. In het aanbestedingsdocument is al een eerste aanzet opgenomen (voor de volledigheid toegevoegd aan de bijlagen). In de eerste helft januari werken wij met het verwervingsteam deze uit naar een voorlopige gespreksagenda voor de eerste vier gesprekken. Deze ontvangen jullie van te voren zodat we ook deze kunnen bespreken met jullie. Tot slot vinden jullie (nogmaals) het voorlopig vergaderschema van de dialoogfase. Wij zullen zoveel mogelijk vasthouden aan deze planning. Omdat we rekening moeten houden met onverwachte gebeurtenissen heet het een voorlopig schema.

Een hele mooie kerstperiode gewenst en tot in het nieuwe jaar,

[redacted]

T 030 - [redacted]
M 06 - [redacted]
[redacted]@utrecht.nl
www.utrecht.nl/

Gemeente Utrecht
Maatschappelijke Ontwikkeling
Jeugd, Zorg en Veiligheid

[redacted]

Van: [redacted]@samen-veilig.nl>
Verzonden: vrijdag 21 december 2018 12:14
Aan: [redacted]@amersfoort.nl; [redacted]
CC: [redacted]
Onderwerp: handelingsprotocol Utrecht voor beroepsgroepen

https://www.handelingsprotocol.nl/utrecht-home

Beste [redacted] en [redacted],

Met regelmaat komt bovenstaande website weer bovendrijven. De website lijkt van ons te zijn, maar is dat niet. De website is ingericht ten tijde van de invoering van de meldcode onder verantwoordelijkheid van de centrumgemeenten (Utrecht en Amersfoort zijn contractanten). De site is bedoeld zodat professionals snel kunnen vinden wat zij volgens de meldcode moeten ondernemen zodra zij een vermoeden hebben van kindermishandeling of huiselijk geweld. Welk protocol gaat dan in werking? Destijds is besloten dat de look & feel die van Samen Veilig Midden-Nederland moest zijn. Op de website zie je een verwijzing naar de landelijke website www.handelingsprotocol.nl. Alle linkjes verwijzen echter door naar bovenstaande website.

Wat valt op?

- De website is niet actueel.
- Samen Veilig heeft geen beheersrechten.
- De look & feel van Samen Veilig is bij nader inzien wellicht vreemd, [redacted]

We vinden het belangrijk om helder te krijgen of en hoe we met deze website verder gaan en willen daar graag afspraken over maken. Daarom zouden [redacted] en ik begin volgend jaar even de 'koppen' bij elkaar willen steken tijdens een afspraak. Wie van jullie kunnen we daarvoor uitnodigen?

Met vriendelijke groet,

[redacted]

[redacted]

Tiberdreef 8,
3561 GG Utrecht

M [redacted]
www.samen-veilig.nl

SAMEN VEILIG
Midden-Nederland

****
De informatie uit dit bericht is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde. Gebruik door anderen is verboden. Openbaarmaking, vermenigvuldiging en verstrekking van informatie aan derden is niet toegestaan. Aan de inhoud van dit bericht kunnen geen rechten worden ontleend.
****

Van: [redacted] [mailto[redacted]@samen-veilig.nl]
Verzonden: vrijdag 21 december 2018 12:14
Aan: [redacted] <[redacted]@amersfoort.nl>; [redacted]@utrecht.nl
CC: [redacted] [redacted]@NIEUWEGEIN.NL>; [redacted] <[redacted]@samen-veilig.nl>
Onderwerp: handelingsprotocol Utrecht voor beroepsgroepen

https://www.handelingsprotocol.nl/utrecht-home

Beste [redacted] en [redacted]

Met regelmaat komt bovenstaande website weer bovendrijven. De website lijkt van ons te zijn, maar is dat niet. De website is ingericht ten tijde van de invoering van de meldcode onder verantwoordelijkheid van de centrumgemeenten (Utrecht en Amersfoort zijn contractanten). De site is bedoeld zodat professionals snel kunnen vinden wat zij volgens de meldcode moeten ondernemen zodra zij een vermoeden hebben van kindermishandeling of huiselijk geweld. Welk protocol gaat dan in werking? Destijds is besloten dat de look & feel die van Samen Veilig Midden-Nederland moest zijn. Op de website zie je een verwijzing naar de landelijke website www.handelingsprotocol.nl. Alle linkjes verwijzen echter door naar bovenstaande website.

Wat valt op?

- De website is niet actueel.
- Samen Veilig heeft geen beheersrechten.
- De look & feel van Samen Veilig is bij nader inzien wellicht vreemd, [redacted]

We vinden het belangrijk om helder te krijgen of en hoe we met deze website verder gaan en willen daar graag afspraken over maken. Daarom zouden [redacted] en ik begin volgend jaar even de 'koppen' bij elkaar willen steken tijdens een afspraak. Wie van jullie kunnen we daarvoor uitnodigen?

Met vriendelijke groet,

[redacted]

Tiberdreef 8,
3561 GG Utrecht

M [redacted]
www.samen-veilig.nl

****
De informatie uit dit bericht is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde. Gebruik door anderen is verboden. Openbaarmaking, vermenigvuldiging en verstrekking van informatie aan derden is niet toegestaan. Aan de inhoud van dit bericht kunnen geen rechten worden ontleend.
****

[redacted]

Van: [redacted]@samen-veilig.nl>
Verzonden: vrijdag 21 december 2018 12:36
Aan: [redacted]; [redacted]; [redacted]@amersfoort.nl; [redacted]@heuvelrug.nl'; [redacted]
CC: [redacted]
Onderwerp: Vraag en antwoord verbeterde meldcode
Bijlagen: Meldcode vraag en antwoord december 2018.pdf

Beste allemaal,

Naar aanleiding van onze workshops meldcode in de Week tegen Kindermishandeling voor aandachtsfunctionarissen hebben wij bijgaande vragen en antwoorden opgesteld. Met dank aan de deelnemers hiervan dus! Het document is verspreid onder de [redacted] met het verzoek om deze ook te delen met de lokale teams. We zullen ook aandacht hiervoor vragen via onze nieuwsbrief en het document verspreiden onder de deelnemers van de workshops.

Voor de volledigheid neem ik jullie bij deze ook even mee in deze ontwikkeling.

Met vriendelijke groet,

[redacted]

[redacted]

Tiberdreef 8,
3561 GG Utrecht

M[redacted]
www.samen-veilig.nl

SAMEN VEILIG
Midden-Nederland

****
De informatie uit dit bericht is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde. Gebruik door anderen is verboden. Openbaarmaking, vermenigvuldiging en verstrekking van informatie aan derden is niet toegestaan. Aan de inhoud van dit bericht kunnen geen rechten worden ontleend.
****

Vraag en antwoord

Verbeterde meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

December 2018

1. ***Moeten professionals nu per 1 januari een deel van hun caseload gaan melden aangezien daar sprake is van structurele onveiligheid?***

Nee, de professional doorloopt vanaf 1 januari bij nieuwe signalen de stappen van de meldcode en weegt af of melden noodzakelijk is. In de weging neemt de professional ook mee of het gaat om signalen van nieuwe situaties of vormen van onveiligheid die nog niet zijn gemeld bij Veilig Thuis. Het is niet nodig steeds hetzelfde signaal te melden. Dat is wel nodig als betrokkenen niet meewerken aan de geboden hulp of de hulp niet tot duurzame veiligheid leidt. In feite gaat dan om vraag van de meldcode: Is hulp organiseren mogelijk?

2. ***Kan het straks zo zijn dat een professional een melding doe bij Veilig Thuis, hulp inzet, en dat die hulpverlener óók diezelfde situatie gaat melden?***

Indien meerdere hulpverleners betrokken zijn en, op basis van de stappen van de meldcode en het afwegingskader, tot het besluit komen te gaan melden bij Veilig Thuis, maak dan met elkaar afspraken wie er meldt. Dit kan zijn degene die de regie heeft of degene die de (meeste) informatie heeft over het vermoeden van onveiligheid. Vermeld in de melding bij Veilig Thuis welke hulpverleners zijn betrokken. Ieder professional legt in het eigen dossier de stappen van de meldcode vast en het gezamenlijke besluit dat de andere hulpverlener meldt. Maak ook afspraken over wie de betrokkenen informeert over de melding bij Veilig Thuis. Als de hulp niet tot stand komt of wordt afgebroken, bespreek dan met elkaar wie gaat melden. Mogelijk zijn er al afspraken gemaakt met Veilig Thuis over het inzetten van de hulp en wat als deze niet/onvoldoende tot stand komt. Leg de afweging en het besluit vast in het dossier.

3. ***Moet de professional van een lokaal team nu melden bij Veilig Thuis of bij SAVE?***

De verbeterde meldcode geldt vanaf 1 januari 2019. Vanaf die datum is het de professionele norm om te melden bij Veilig Thuis als er vermoedens zijn van acute en structurele onveiligheid. Ook de medewerkers van lokale teams zullen op basis van hun afwegingskaders moeten afwegen of ze wel of niet gaan melden bij Veilig Thuis. Deze afweging wordt ook gemaakt als het lokale team hulp inzet of een SAVE-gebiedsteam betrekt. Een belangrijk aandachtspunt hierbij is dat een melding bij Veilig Thuis altijd is besproken met degene(n) waarover de melding wordt gedaan.

Samen Veilig Midden Nederland hecht eraan om de reeds opgebouwde ervaring in de samenwerking van de gebiedsgerichte SAVE-teams en de lokale teams ook na 1 januari 2019 te behouden. Deze is gebaseerd op de huidige samenwerkingsafspraken tussen de lokale teams en SAVE-teams, zoals afgesproken met de 26 Utrechtse gemeenten. Deze afspraken blijven ook doorlopen na 1 januari ("business as usual"). Ook het melden bij Veilig Thuis als het gaat om situaties waarbij er alleen sprake is van zorg om veiligheid bij volwassen (18+) blijft hetzelfde. Veilig Thuis Utrecht blijft ook per 1 januari deze meldingen verwerken.

In de bovenregionale werkgroep SAVE Veilig Thuis worden de huidige samenwerkingsafspraken geactualiseerd o.a. op het gebied van de verbeterde meldcode. Het aanpassen van deze samenwerkingsafspraken en implementatie daarvan vraagt nog enige tijd. Zodra de aangepaste samenwerkingsafspraken zijn vastgesteld, informeren wij professionals hierover.

4. ***Welke informatie levert een lokaal team aan als zij SAVE betrekken én melden bij Veilig Thuis? Komt er een ander meldingsformulier?***

Voor het melden bij Veilig Thuis kan het aanmeldformulier SAVE worden gebruikt. Het aanmeldformulier SAVE dient voor een melding bij Veilig Thuis te worden aangevuld met informatie (voor zover dit nog niet op het aanmeldformulier SAVE staat). Hiervoor kan het "meldingsformulier Veilig Thuis bij het betrekken van het gebiedsgerichte SAVE-team" worden gebruikt.

5. **Geldt de meldcode ook voor de medewerkers van de SAVE-gebiedsteam?**

De medewerkers SAVE vallen onder het afwegingskader voor sociaal-werkers en jeugd- en gezinsprofessionals. Dit is hetzelfde afwegingskaders als voor de medewerkers van de lokale teams. Het geldt in ieder geval voor de uitvoering van de preventieve jeugdbescherming:

- Bij de start van de uitvoering van de preventieve jeugdbescherming op verzoek van een lokaal team, gaat de medewerker na of een melding bij Veilig Thuis is gedaan (indien dit volgens het afwegingskader zou moeten);
- Als zich nieuwe signalen of situaties van onveiligheid voordoen, overlegt de medewerker SAVE met het lokale team (of andere hulpverleners) of melden noodzakelijk is en wie dit gaat doen;
- Als er signalen of situaties van andere (al dan niet inwonende) volwassen gezins- familieleden zijn die voor onveiligheid zorgen, maakt de medewerker SAVE de afweging of melden noodzakelijk is.

Op landelijk niveau wordt gekeken naar een nadere uitwerking van de verbeterde meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling (incl. afwegingskaders) voor medewerkers die werken in de uitvoering van justitiële maatregelen jeugdbescherming en jeugdreclassering. Zolang hier nog geen duidelijkheid over is, hoeft er bij de uitvoering van deze maatregelen niet de afweging te worden gemaakt of er moet worden gemeld bij Veilig Thuis. Dit kan en mag natuurlijk altijd als de medewerker hierin een toegevoegde waarde ziet.

6. ***De radarfunctie impliceert dat Veilig Thuis in de toekomst nieuwe meldingen uit verschillende bronnen kan combineren. Krijgt een professional die geacht wordt zicht te hebben op een cliënt(systeem), bijvoorbeeld een huisarts, ook een update van Veilig Thuis als er sprake is van een nieuwe melding bij Veilig Thuis?***

Veilig Thuis hecht veel waarde aan het informeren van de huisarts, Jeugdgezondheidszorg en school over onveilige situaties waarin hun patiënt/cliënt/leerling verkeert. Als er een nieuwe melding binnenkomt over een gezin of huishouden, dan zal de veiligheid opnieuw worden beoordeeld (veiligheidsbeoordeling) en worden betrokken professionals geïnformeerd als dat nodig is voor de uitoefening van hun taak en verantwoordelijkheid.
Als Veilig Thuis heeft overgedragen aan een ketenpartner dan worden nieuwe meldingen, na veiligheidsbeoordeling, in de regel overgedragen aan diezelfde ketenpartner. In die situatie informeert deze ketenpartner relevante andere partijen.

7. ***Hoe verhoudt de radarfunctie van Veilig Thuis zich tot de Verwijsindex Risicojeugd (VIR)?***

De radarfunctie van Veilig Thuis houdt in dat de 26 Veilig Thuis organisaties informatie uit meldingen met elkaar kunnen combineren. Bij iedere nieuwe melding wordt deze informatie aangevuld. Naarmate er meer professionals melden (ook als zij zelf hulp bieden of organiseren), beschikt Veilig Thuis over meer informatie die (bovenregionaal) gecombineerd kan worden. Zo kan Veilig Thuis tot een zorgvuldige beoordeling en besluitvorming komen bij een nieuwe melding. Daarnaast kan een professional een signaal afgeven in de VIR als er zorgen zijn over een jeugdige (0-23 jaar). De verwijsindex is een digitaal hulpmiddel dat professionals verbindt als ze bij dezelfde jeugdige betrokken zijn. Zo wordt voorkomen dat ze langs elkaar heen werken. Veilig Thuis kan ook een signaal afgeven in de VIR, afhankelijk van de regionale afspraken die daarover zijn gemaakt.

8. Hoe krijgt het monitoren door Veilig Thuis invulling als er sprake is van een melding die na veiligheidsbeoordeling direct wordt overgedragen aan het lokale veld?

Veilig Thuis zal de veiligheid monitoren nadat er door Veilig Thuis veiligheidsvoorwaarden zijn opgesteld of onderzoek is uitgevoerd. In die situaties zal de veiligheid over een langere periode worden gevolgd.
Als in de veiligheidsbeoordeling wordt besloten dat de casus direct kan worden overgedragen aan het lokale veld of aan lopende hulpverlening dan zal deze instantie de veiligheid monitoren, indien nodig. Veilig Thuis kan de overdrachtspartij advies geven en ondersteunen bij het werken aan veiligheid. Bij nieuwe ontwikkelingen die wijzen op zich herhalende onveiligheid zal altijd de meldcode opnieuw doorlopen worden, wat kan leiden tot een nieuwe melding bij Veilig Thuis.

9. Hoe kan je als professional aan betrokkenen uitleggen dat je wél gaat melden, maar ook hulp inzet, waar betrokkenen voor openstaan?

Leg aan betrokkenen uit dat per 1 januari alle professionals wettelijk verplicht zijn om acute en directe onveiligheid en/of een disclosure bij Veilig Thuis te laten registeren. Dit betekent echter niet meteen dat Veilig Thuis ook actie onderneemt. Veilig Thuis zal door middel van de radarfunctie (landelijk Veilig Thuis systeem) kijken of er meer/aanvullende informatie bekend is. Deze informatie is bij de betrokkenen zelf ook al bekend. Veilig Thuis maakt een beoordeling van de veiligheid. Als de ingezette hulp voldoende is en de hulpverlener deze hulp kan volgen, dan zal Veilig Thuis geen actie ondernemen. Veilig Thuis kan zo nodig advies meegeven voor het verlenen van de hulp.

10. Komen er straks twee soorten meldingen bij Veilig Thuis, de 'radarmelding' en een 'gewone melding'?

Nee, er blijft één soort melding. In overleg met de melder en op basis van de informatie uit de radarfunctie (landelijk Veilig Thuis systeem) en de verrijking bij het gezag register, de VIR en de Raad van de Kinderbescherming wordt besloten of eventueel reeds ingezette hulpverlening voldoende is, óf dat een bemoeienis van Veilig Thuis nodig is.

[redacted]

Van: [redacted]
Verzonden: vrijdag 21 december 2018 13:39
Aan: [redacted]
Onderwerp: Laatste klusjes

Ha [redacted]

Heb jij toevallig de laatste versie van de samenwerkingsafspraken VT en Buurtteams ? heeft geen haast hoor. En natuurlijk de beste wensen voor 2019 en bedankt voor de fijne samenwerking

Gr [redacted]

Met vriendelijke groet,

[redacted]

T 030[redacted]
M 06[redacted]
[redacted]@utrecht.nl
www.utrecht.nl/

Gemeente Utrecht
Maatschappelijke Ontwikkeling
Meedoen naar Vermogen
Stadsplateau 1
dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdag

Postbus 16200
3500 CE Utrecht

Gemeente Utrecht

[redacted]

Van: [redacted]@samen-veilig.nl>
Verzonden: maandag 24 december 2018 16:30
Aan: [redacted]
CC: [redacted]
Onderwerp: Inzet gedragswetenschappers.
Bijlagen: Map1.pdf

Dag [redacted]

Op de valreep voor de kerst, het overzicht van de inzet van onze gedragswetenschappers.
In het overzicht zijn alleen de overleggen weergegeven waar zij daadwerkelijk geweest zijn en alles op verzoek van/ initiator de gemeente.
De overleggen op casusniveau zijn niet opgenomen in het overzicht.

Fijne dagen en tot in het nieuwe jaar!

Groet [redacted]

Wat	Frequentie	Duur
Samenwerkingsoverleggen		
Commissie passend alternatief	wekelijks	2 uur, exclusief voorbereiding 2 uu
Ontwikkeling maatwerktafels	maandelijks	2 uur, exclusief voorbereiding 2 uu
Summerschool	6x	20 uur totaal
Dialoogtafel	3x	9 uur totaal
Ontwikkelkamer	6x	20 uur totaal
Samenwerking @xtra	10x	30 uur totaal
Inhoudelijke overleggen		
complexe echtscheiding	3x	10 uur
pleegzorg	2x	4 uur
Seksueel misbruik	2x	4 uur
Jeugdzorg met verblijf	eenmalig	
presentatieproeftuin	eenmalig	
radicalisering	eenmalig	
sociale basis	eenmalig	
risicozwangerschappen	4x	8 uur totaal
kindermishandeling/ huiselijk geweld	eenmalig	
problematiek jongvolwassenen	eenmalig	
inzet gespecialiseerde zorg	eenmalig	
bijeenkomst aanbieders/ gemeente	eenmalig	

Van: [redacted] [mailto:M[redacted]@rtvutrecht.nl]
Verzonden: maandag 24 december 2018 12:57
Aan: Bestuurscommunicatie Gemeente Utrecht
Onderwerp: WOB-verzoek Correspondentie Gemeente en Samen Veilig Midden Nederland

Geachte bestuurscommunicatie,

Met een beroep op de Wet Openbaarheid van Bestuur, verzoek ik u vriendelijk binnen de wettelijke termijn te overleggen:

1. Alle correspondentie in elke vorm tussen de gemeente Utrecht en Samen Veilig Midden Nederland, met daaronder Veilig Thuis Utrecht, over de periode van 1 januari 2017 tot en met 31 december 2018.

2. Alle digitale gesprekken, zoals chats, tussen Wethouder Victor Everhardt en bestuurders en werknemers van Samen Veilig Midden Nederland, met daaronder Veilig Thuis Utrecht over de periode van 1 januari 2017 tot en met 31 december 2018. Hieronder begrepen, maar niet uitsluitend gesprekken via WhatsApp en SMS.

3. Alle correspondentie, daaronder begrepen digitale gesprekken zoals via WhatsApp en SMS, inclusief een verslag van telefonische contactmomenten, tussen enerzijds de gemeente Utrecht inclusief wethouder Victor Everhardt, en anderzijds Samen Veilig Midden Nederland, Veilig Thuis Utrecht en hun medewerkers en bestuurders over de periode vanaf heden tot het moment dat u beslist op onderhavig WOB-verzoek.

4. Alle interne documenten en interne correspondentie die betrekking hebben op het bezoek van wethouder Victor Everhardt aan Samen Veilig Midden Nederland op of omstreeks donderdagmiddag 22 november 2018. Inclusief een afdruk van de (voorgenomen) spreektekst(en) van de wethouder bij dit bezoek.

Met vriendelijke groeten,

[redacted]
RTV Utrecht
[redacted]

RTV Utrecht is de omroep voor de provincie en stad Utrecht. Deze e-mail is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde(n). Indien deze e-mail niet voor u bestemd is horen wij dat graag. RTV UTRECHT Postbus 1012 3500 BA Utrecht tel 030 [redacted] www.rtvutrecht.nl

[15-11-18 20:53:46] Tanno Klein: Protest tegen jeugdzorginstelling: Kat gedood, gevild en in brievenbus gepropt https://www.ad.nl/utrecht/protest-tegen-jeugdzorginstelling-kat-gedood-gevild-en-in-brievenbus-gepropt~a7306931/?utm_source=whatsapp&utm_medium=social&utm_campaign=socialsharing_web
[15-11-18 20:54:56] Tanno Klein: Beste Victor, kunnen we hier morgenochtend even contact over hebben? Even bespreken of we hierop willen reageren?
[15-11-18 21:20:59] Victor Everhardt: Dat is goed dit zo lezend. Rond 8 uur een optie voor jou?
[15-11-18 22:28:59] Tanno Klein: Prima
[15-11-18 22:29:10] Tanno Klein: Tot morgenochtend
[16-11-18 15:08:30] Tanno Klein: Beste Victor, dank voor steunende en stevige reactie vanochtend. We zouden fijn vinden als je volgende week ergens een momentje hebt om in gesprek met onze medewerkers te gaan. Is dat haalbaar? Of op een andere manier jullie steun uiten?
[16-11-18 16:29:36] Victor Everhardt: Ik ga kijken wat mogelijk is voor een gesprek. Onze afspraak is ook in de maak, misschien is iets te combineren?
[16-11-18 16:52:20] Tanno Klein: Zeker!
[16-11-18 16:53:40] Tanno Klein: Dan is het handigste dat het gesprek bij ons plaatsvindt. Eens?
[16-11-18 17:53:36] Victor Everhardt: Eens. Heb ik ook doorgegeven aan mijn secr. Weet niet of het ook lukt qua agenda maar dat zien we vanzelf. Goed weekend.
[16-11-18 17:56:05] Tanno Klein: Hebben inmiddels de datum en tijdstip ontvangen. Lukt ook in onze agenda’s. Heel fijn dat het is gelukt! Fijn weekend.
[21-11-18 18:03:01] Tanno Klein: <bijgevoegd: 00000016-PHOTO-2018-11-21-18-03-01.jpg>
[21-11-18 18:04:19] Tanno Klein: Beste Victor, bijgaand ter illustratie de berichten die [redacted] stuurt naar onze cliënten als hij door hen wordt benaderd.
[21-11-18 18:09:04] Tanno Klein: En nogmaals fijn dat je morgen komt. Wordt zeer gewaardeerd!
[23-11-18 17:51:10] Tanno Klein: Beste Victor, nogmaals dank voor je bezoek aan Samen Veilig. Inmiddels staat er ook bericht over je bezoek op onze website (in overleg met [redacted]). Ook dit wordt zeer gewaardeerd. Fijn weekend!
[23-11-18 18:19:59] Victor Everhardt: Mooi dat ik iets kon betekenen op dit moment. [redacted] Wordt vervolgd. Goed weekend.
[21-12-18 08:14:03] Tanno Klein: Beste Victor, ik wens je heel fijne feestdagen. Hopelijk ook voor jou enige rust de komende week! Hartelijke groet, Tanno
[21-12-18 09:26:30] Victor Everhardt: Beste Tanno, veel dank. Jij ook een hele goede tijd toegewenst. Ik ga het zeker rustig aan doen, hoop dat jou dat ook gegund is. Hrt. Grt. Victor

Dank voor je mail! Je kan je klacht sturen naar de Gemeenteraad van de stad Utrecht. Dat betekent dat je betrokken moet zijn bij Veilig Thuis Utrecht en/of Samen Veilig Midden Nederland. En dat je een band met de stad Utrecht hebt.

De gemeenteraad van Utrecht is geen bedrijf. Het zijn politici. Je moet de gemeenteraad zien als de Tweede Kamer van de stad. Zij zijn ‘de baas’ van de stad. Als er genoeg klachten komen, dan gaan ze een onderzoek beginnen. En misschien verandert er dan wat. Het heeft dus heel veel zin om jouw verhaal in te sturen.

Ik ben van RTV Utrecht, ik heb niets te maken met de gemeenteraad van Utrecht.

Je kan je verhaal sturen naar
raadsleden@raad.utrecht.nl

Succes en groet,

[redacted]
RTV Utrecht
06[redacted]

...

Beantwoorden

[20-11-18 12:25:32] [redacted]: <bijgevoegd: 00000004-PHOTO-2018-11-20-12-25-32.jpg>
[20-11-18 12:25:46] [redacted]: Mail van [redacted] aan cliënt
[20-11-18 12:30:44] [redacted]: Ok. Maar dit is duidelijk een reactie op een mail die iemand al naar hem had verzonden
[20-11-18 12:30:59] [redacted]: Dat is niet zo vreemd toch?
[20-11-18 12:44:24] [redacted]: Ja klopt eerdere mails niet gezien
[22-11-18 12:02:50] [redacted]: He! Net besproken met Vicor
[22-11-18 12:02:57] [redacted]: Ik ben er niet bij. [redacted] wel
[22-11-18 12:03:11] [redacted]: [redacted]
[22-11-18 12:55:22] [redacted]: Prima dank je wel!
[22-11-18 13:06:04] [redacted]: Zijn er verder nog dingen goed voor mij te weten? Ik zit er wel bij
[22-11-18 15:37:33] [redacted]: Ha was een goede bijeenkomst en het bezoek is positief ontvangen. We willen graag een kort bericht op de website zetten. Mogelijk ook twitter. Ok? Wil je het nog even zien?
[22-11-18 15:38:50] [redacted]: He! Ja zou ik nog wel even willen zien! En zie nu dat ik helemaal niet gereageerd had. Sorry. Was beetje hectisch!
[22-11-18 16:30:21] [redacted]: Ok! Stuur ik je iets na vijven
[22-11-18 16:30:41] [redacted]:
[22-11-18 17:07:52] [redacted]: Zit iets in je mail

Dank voor je mail! Je kan je klacht sturen naar de Gemeenteraad van de stad Utrecht. Dat betekent dat je betrokken moet zijn bij Veilig Thuis Utrecht en/of Samen Veilig Midden Nederland. En dat je een band met de stad Utrecht hebt.

De gemeenteraad van Utrecht is geen bedrijf. Het zijn politici. Je moet de gemeenteraad zien als de Tweede Kamer van de stad. Zij zijn 'de baas' van de stad. Als er genoeg klachten komen, dan gaan ze een onderzoek beginnen. En misschien verandert er dan wat. Het heeft dus heel veel zin om jouw verhaal in te sturen.

Ik ben van RTV Utrecht, ik heb niets te maken met de gemeenteraad van Utrecht.

Je kan je verhaal sturen naar
raadsleden@raad.utrecht.nl

Succes en groet,

[redacted]
RTV Utrecht
06[redacted]

...

Beantwoorden