

Utrecht, 8 juli 2019

Gemeente Amsterdam  
t.a.v. College van B&W  
Postbus 202  
1000 AE Amsterdam

Onderwerp      Indiening Wob-verzoek inzake The American Chamber of Commerce  
Uw kenmerk  
Ons kenmerk:      190601.5

×	Gemeente
×	Amsterdam
×	
IV-Bedrijfsvoering	
Datum :	9-7-19
Zaak :	1019-9536
Stuk :	1019-9148
Beh. Ambt. :	gz

Zeer geachte leden van het College van B&W,

Namens mijn cliënt, onderzoeksjournalist, dien ik bij u een Wob-verzoek in. Gevraagd wordt om kopie van alle documenten bij of onder u inzake in de The American Chamber of Commerce in The Netherlands.. Hieronder worden nader uitgewerkt het Wob-verzoek zelf alsook wat in het kader van dit verzoek onder The American Chamber Commerce in The Netherlands begrepen moet worden.

Mijn cliënt staat ingeschreven in de gemeente en kiest als postadres voor deze procedure mijn bureau, gevestigd in  
Zijn machtiging aan mij treft u aan als bijlage bij dit Wob-verzoek.

Bestuurlijke aangelegenheden van belang in dit Wob-verzoek zijn uw taken inzake: vestigingsklimaat voor het bedrijfsleven, economische samenwerking, integriteit, goede bestuursvoering en de controle op en correcte omgang met publieke middelen.

### Inleiding op het Wob-verzoek

De U.S. Chamber of Commerce (USCC), is s 'werelds grootste ondernemingsorganisatie. De Amerikaanse lobbyorganisatie is wereldwijd actief en telt 115 dochterorganisaties. In Europa worden hun activiteiten gecoördineerd door de European Council of American Chamber of

Commerce (ECACC). Hieronder vallen 43 actieve Amcham (American Chamber of Commerce) afdelingen.

In Nederland is gevestigd de Vereniging Amerikaanse Kamer van Koophandel in Nederland [The American Chamber of Commerce in The Netherlands].

Amcham EU coördineert de lobbyactiviteiten van deze afdelingen richting de Europese Commissie.

In dit Wob-verzoek gaat het bij deel 1 om:

- Vereniging Amerikaanse Kamer van Koophandel in Nederland [The American Chamber of Commerce in The Netherlands], verder: AmCham-NL

In deel 2 van het Wob-verzoek gaat het tezamen of apart om:

- De U.S. Chamber of Commerce, verder: USCC
- European Council of American Chamber of Commerce, verder: ECACC
- Amcham EU

Wordt de term AmCham gebruikt dan omvat deze alle onderdelen zoals hier beschreven.

## Het Wob-verzoek

1. Namens mijn cliënt verzoek ik om kopie van alle documenten bij of onder u inzake AmCham-NL over de periode van 1 januari 2011 tot heden, waaronder:
  - 1.1 Alle documenten, waaronder interne communicatie, bij of onder u aanwezig of gemaakt over dit onderwerp.
  - 1.2 Alle documenten afkomstig van vertegenwoordigers of leden van AmCham-NL.
  - 1.3 Adviezen, al dan niet intern, al dan niet gevraagde, waaronder juridisch financieel-economisch.
  - 1.4 Alle documenten betreffende communicatie door of namens uw Ministerie en door of namens AmCham-NL, waaronder:
    - De leden en vertegenwoordigers van haar board of directors.
    - De leden en vertegenwoordigers van haar standing committees en voormalige werkgroepen:
      - o Tax Committee
      - o Legal Committee
      - o People Platform
      - o Diversity & Inclusion Committee
      - o Young Professionals Committee
      - o Rotterdam Chapter Committee
      - o Nominations Committee
      - o The Pharmaceutical Committee
      - o Marketing & Membership Committee
      - o Policy Committee
      - o Diversity Committee
      - o Brabant Chapter
  - 1.5 Alle documenten inzake overleg of samenwerkingsverbanden, al dan niet met een officiële status, met leden of vertegenwoordigers van AmCham-NL.

Binnen punt 1 graag bijzondere aandacht voor de beleidsonderwerpen waar Amcham-NL naar eigen zeggen succesvol op gelobbyd heeft: <https://www.amcham.nl/history-advocacy>.



2. Voorts wordt gevraagd om kopie van alle documenten bij of onder u inzake USCC, ECACC en Amcham EU van 1 januari 2011 tot heden, waaronder:
  - 2.1 Alle documenten, waaronder interne communicatie, bij of onder u aanwezig of gemaakt over dit onderwerp.
  - 2.2 Alle documenten afkomstig van vertegenwoordigers of leden van USCC, ECACC of Amcham EU.
  - 2.3 Adviezen, al dan niet intern, al dan niet gevraagde, waaronder juridisch financieel-economisch.
  - 2.4 Alle documenten betreffende communicatie door of namens uw Ministerie en door of namens de USCC, ECACC of Amcham EU.
  - 2.5 Alle documenten inzake overleg of samenwerkingsverbanden, al dan niet met een officiële status, met leden of vertegenwoordigers van USCC, ECACC of Amcham EU.
3. Het onder 1 en 2 gevraagde omvat zeker ook AmCham gerelateerde documenten inzake;
  - Amsterdam Inbusiness

Onder documenten worden begrepen alle vormen van vastlegging ongeacht de soort gegevensdrager: dus naast de klassieke papieren en digitale documenten bijvoorbeeld ook sms-berichten, whatsapp berichten, geluidsdragers, videodragers, e-mails en andere computerbestanden

Hierbij kan het onder meer gaan om notulen, rapportages, adviezen, overzichten, onderzoeken, presentaties, gespreksverslagen, briefwisselingen, faxwisselingen en e-mailwisselingen met zowel interne als externe partijen.

In alle gevallen wordt nadrukkelijk ook gevraagd om een kopie van alle bijlagen die horen bij documenten of meegezonden worden met documenten. Dit betreft dus ook alle e-mail bijlagen.

Daarnaast gaat het om alle versies van deze documenten dus ook om de concepten, indien en zoals bij of onder u aanwezig.

### **Overwegingen bij het gevraagde**

Mocht u op een of meer onderdelen overwegen over te gaan tot niet-integrale verstrekking van het gevraagde dan verzoek ik om een goede motivering van de weigeren per document en om terughoudendheid bij het weigeren;

Mocht u delen weigeren dan verzoek ik u namens cliënt subsidiair om ambtshalve beperkte verstrekkingen, met in meest subsidiaire posities samenvattingen en naakte feiten.

### **Overwegingen bij de zoekslag**

Gelet op het zorgvuldigheidsbeginsel Awb wordt gevraagd om in de beslissing in enkele regels aandacht te besteden aan de methode van de zoekslag.

Bijvoorbeeld of het raadplegen van het DMS: Document Management Systeem afdoende was; of dat er ook op andere wijzen gezocht is in andere systemen, welke?; en of er mensen geraadpleegd zijn en hoe dit verlopen is.

Deze toelichting wordt ook gevraagd omdat bij een bijzonder groot deel van de Wob-procedures in de bezwaarfase en zelfs in de beroepsfase nog onduidelijkheid bestaat over de breedte en de diepte van de zoekslag.

## **Inventarislijst**

Gebaseerd op het zorgvuldigheidsbeginsel in de Awb en in overeenstemming met een groeiend gebruik in de verstrektingspraktijk wordt u gevraagd om onderdeel van de beslissing te laten zijn een inventarislijst met daarin alle onder de reikwijdte van dit verzoek vallende documenten bij of onder u, met daarbij per document: verstrekt / geheel geweigerd / gedeeltelijk geweigerd met per weigering de grond, de motivering en de weging ten opzichte van het algemeen belang.

## **Doorgeleiding, wanneer wel en wanneer niet**

Mochten delen van het gevraagde zich niet bij of onder u bevinden dan verzoek ik u namens cliënt om doorgeleiding. Indien u dit doet ontvang ik graag een bericht inzake wat u wanneer aan wie doorgeleid heeft.

U wordt verzorgd niet door te geleiden naar organen, en onder deze organen vallende organen, waar vergelijkbare Wob-verzoeken ingediend worden. Het gaat om in totaal om acht bestuursorganen:

- Ministerie van Buitenlandse Zaken
- Ministerie van Financiën
- Ministerie van Economische Zaken en Klimaat
- Provincie Noord-Brabant
- Amsterdam
- Den Haag
- Rotterdam
- Wassenaar

## **Verstrektingsvoorkeur**

Bij de verstrekking gaat mijn voorkeur uit naar digitale, bij voorkeur in Word of Excel inleesbare, kopieën voor zover de originelen digitaal zijn; en papieren kopieën in de gevallen waarin de documenten alleen op papier beschikbaar zijn.

## **Overleg**

Tijdens de behandeling van dit verzoek ben ik namens cliënt beschikbaar voor overleg. Indien u zou willen overleggen, zouden ik u willen vragen om:

- indachtig de wetsgeschiedenis van de Wob en de beginselen van tijdigheid zoals die o.m. uit Wob art. 6 blijken, binnen de 1-2 weken na ontvangst kenbaar te maken dat u overleg wil

- voorafgaand aan het overleg per post of per mail helder te maken wat uw vragen of knelpunten zijn, zodat cliënt en ik ons kunnen voorbereiden.

### **De beslistermijn**

Gezien de omvang van dit Wob-verzoek gaan mijn cliënt en ik op voorhand akkoord met verdaging van de beslis- en verstrektermijn naar 56 dagen.

Met vriendelijke groet,

Bijlage:

De machtiging



## Machtiging

Ondergetekende, \_\_\_\_\_ woonachtig te \_\_\_\_\_ verleent een machtiging tot het voeren van bestuursrechtprocedures in het kader van openbaarheid van bestuur, waaronder Wob-procedures, aan:

Deze machtiging omvat alle bestuursrechtprocedures in engere zin, maar ook al die handelingen die de machtiging ontvanger in dit kader noodzakelijk acht, waaronder het indienen van verzoeken, het in bezwaar en [hoger] beroep gaan, het aanvragen van voorlopige voorzieningen, alsook het aangaan van schikkingen.

Inhoudelijk is deze machtiging beperkt tot openbaarmakingsprocedures bij of onder de Ministeries, provincies en gemeenten inzake de Amerikaanse Kamer van Koophandel, AmCham, in brede zin.

De machtiging ontvanger is voorzien van het recht van substitutie.

Deze volmacht geldt totdat deze schriftelijk ingetrokken is.

Opgemaakt en ondertekend te \_\_\_\_\_ 11 juli 2019