



Gemeente
Amsterdam

Bezoekadres
Amstel 1
1011 PN Amsterdam

Postbus 202
1000 AE Amsterdam
Telefoon 14 020
amsterdam.nl

Retouradres: Postbus 202, 1000 AE Amsterdam

[Redacted]
[Redacted]
[Redacted]
[Redacted]

Datum

Ons kenmerk

Behandeld door [Redacted]

Bijlage(n) 29

Onderwerp Beslissing op uw verzoek in het kader van Wet openbaarheid bestuur d.d 18-08-2021.

Geachte [Redacted]

In uw brief van **16-08-2021**, ontvangen op **18-08-2021**, heeft u met een beroep op de Wet openbaarheid van bestuur (hierna: Wob) informatie verzocht over **actieonderzoek LHBTIQ+**.

U vraagt alle documenten met betrekking tot het actieonderzoek specifiek gericht op de groep LHBTIQ+ dat is opgesteld door BProud en Public Mediation, in opdracht van de afdeling diversiteit van de gemeente Amsterdam en dat onder de naam 'Actieonderzoek AntiDiscriminatie LHBTIQ+' in de zomer van 2021 naar de gemeenteraad is gestuurd.

De ontvangst van uw verzoek is schriftelijk bevestigd bij brief van 18-08-2021. De beslistermijn is verdaagd tot 30-12-2021.

Wettelijk kader

Uw verzoek valt onder de reikwijdte van de Wob. Voor de relevante Wob-artikelen verwijs ik u naar de bijlage 1.

Inventarisatie documenten

Op basis van uw verzoek zijn in totaal **29** documenten aangetroffen. Deze documenten zijn opgenomen in een inventarislijst, die als bijlage bij dit besluit is gevoegd. In dit besluit wordt verwezen naar de corresponderende nummers uit de inventarislijst, zodat per document duidelijk is wat is besloten.

Een routebeschrijving vindt u op www.amsterdam.nl.

Zienswijzen

U bent er over geïnformeerd in de e-mail van dat er derde belanghebbenden zijn betrokken bij de openbaarmaking van de documenten en dat deze in de gelegenheid zijn gesteld hierover hun zienswijze te geven.

Door de derde belanghebbenden zijn geen bedenkingen ingediend.

Besluit

Ik heb besloten aan uw verzoek tegemoet te komen en de informatie waarom u verzocht, opgenomen in de documenten met nrs 1 t/m 29 gedeeltelijk openbaar te maken met uitzondering van de daarin vermelde persoonsgegevens.

Wijze van openbaarmaking

Aangezien het zeer veel stukken betreft, heb ik besloten u de documenten via WeTransfer te sturen.

Publicatie op website

De stukken die met dit besluit voor een ieder openbaar worden, worden gepubliceerd op de website van het Stadsarchief van de gemeente Amsterdam

<https://archief.amsterdam/>

Een afschrift van dit besluit zend ik aan belanghebbenden.

Met vriendelijke groet,
College van Burgemeesters en Wethouders
Namens deze,



Diana Landveld
Afdelingshoofd Diversiteit

Tegen dit besluit kan ingevolge de Algemene wet bestuursrecht een bezwaarschrift worden ingediend bij

*Het College van Burgemeester en Wethouders
T.a.v. Juridisch Bureau Sociaal (OJZ)
Postbus 1840
1000 BV Amsterdam*

De termijn voor het indienen van een bezwaarschrift bedraagt zes weken. De termijn vangt aan met ingang van de dag na die waarop het besluit op de voorgeschreven wijze bekendis gemaakt. Belanghebbenden kunnen in afwachting van de behandeling van het bezwaarschrift een verzoek tot het treffen van een voorlopige voorziening indienen bij de voorzieningenrechter van de rechtbank te Amsterdam (Rechtbank Amsterdam, sector Bestuursrecht, afdeling voorlopige voorzieningen, Postbus 75850, 1070 AW, Amsterdam).

Bijlage 1 – Relevante artikelen uit de Wob**Artikel 1**

In deze wet en de daarop berustende bepalingen wordt verstaan onder:

- a. document: een bij een bestuursorgaan berustend schriftelijk stuk of ander materiaal dat gegevens bevat;
- b. bestuurlijke aangelegenheid: een aangelegenheid die betrekking heeft op beleid van een bestuursorgaan, daaronder begrepen de voorbereiding en de uitvoering ervan;
- c. intern beraad: het beraad over een bestuurlijke aangelegenheid binnen een bestuursorgaan, dan wel binnen een kring van bestuursorganen in het kader van de gezamenlijke verantwoordelijkheid voor een bestuurlijke aangelegenheid;
- d. niet-ambtelijke adviescommissie: een van overheidswege ingestelde instantie, met als taak het adviseren van een of meer bestuursorganen en waarvan geen ambtenaren lid zijn, die het bestuursorgaan waaronder zij ressorteren adviseren over de onderwerpen die aan de instantie zijn voorgelegd. Ambtenaren, die secretaris of adviserend lid zijn van een adviesinstantie, worden voor de toepassing van deze bepaling niet als leden daarvan beschouwd;
- e. ambtelijke of gemengd samengestelde adviescommissie: een instantie, met als taak het adviseren van één of meer bestuursorganen, die geheel of gedeeltelijk is samengesteld uit ambtenaren, tot wier functie behoort het adviseren van het bestuursorgaan waaronder zij ressorteren over de onderwerpen die aan de instantie zijn voorgelegd;
- f. persoonlijke beleidsopvatting: een opvatting, voorstel, aanbeveling of conclusie van een of meer personen over een bestuurlijke aangelegenheid en de daartoe door hen aangevoerde argumenten;
- g. milieu-informatie: hetgeen daaronder wordt verstaan in artikel 19.1a van de Wet milieubeheer;
- h. hergebruik: het gebruik van informatie die openbaar is op grond van deze of een andere wet en die is neergelegd in documenten berustend bij een overheidsorgaan, voor andere doeleinden dan het oorspronkelijke doel binnen de publieke taak waarvoor de informatie is geproduceerd;
- i. overheidsorgaan:
 - 1°. een orgaan van een rechtspersoon die krachtens publiekrecht is ingesteld, of
 - 2°. een ander persoon of college, met enig openbaar gezag bekleed.

Artikel 3

1. Een ieder kan een verzoek om informatie neergelegd in documenten over een bestuurlijke aangelegenheid richten tot een bestuursorgaan of een onder verantwoordelijkheid van een bestuursorgaan werkzame instelling, dienst of bedrijf.
2. De verzoeker vermeldt bij zijn verzoek de bestuurlijke aangelegenheid of het daarop betrekking hebbend document, waarover hij informatie wenst te ontvangen.
3. De verzoeker behoeft bij zijn verzoek geen belang te stellen.
4. Indien een verzoek te algemeen geformuleerd is, verzoekt het bestuursorgaan de verzoeker zo spoedig mogelijk om zijn verzoek te preciseren en is het hem daarbij behulpzaam.
5. Een verzoek om informatie wordt ingewilligd met inachtneming van het bepaalde in de artikelen 10 en 11.

Artikel 6

1. Het bestuursorgaan beslist op het verzoek om informatie zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen vier weken gerekend vanaf de dag na die waarop het verzoek is ontvangen.
2. Het bestuursorgaan kan de beslissing voor ten hoogste vier weken verdagen. Van de verdaging wordt voor de afloop van de eerste termijn schriftelijk gemotiveerd mededeling gedaan aan de verzoeker.
3. Onverminderd artikel 4:15 van de Algemene wet bestuursrecht wordt de termijn voor het geven van een beschikking opgeschort gerekend vanaf de dag na die waarop het bestuursorgaan de verzoeker mededeelt dat toepassing is gegeven aan artikel 4:8 van de Algemene wet bestuursrecht, tot de dag waarop door de belanghebbende of belanghebbenden een zienswijze naar voren is gebracht of de daarvoor gestelde termijn ongebruikt is verstreken.
4. Indien de opschorting, bedoeld in het derde lid, eindigt, doet het bestuursorgaan daarvan zo spoedig mogelijk mededeling aan de verzoeker, onder vermelding van de termijn binnen welke de beschikking alsnog moet worden gegeven.
5. Indien het bestuursorgaan heeft besloten informatie te verstrekken, wordt de informatie verstrekt tegelijk met de bekendmaking van het besluit, tenzij naar verwachting een belanghebbende bezwaar daar tegen heeft, in welk geval de informatie niet eerder wordt verstrekt dan twee weken nadat de beslissing is bekendgemaakt.
6. Voor zover het verzoek betrekking heeft op het verstrekken van milieu-informatie:
 - a. bedraagt de uiterste beslistermijn in afwijking van het eerste lid twee weken indien het bestuursorgaan voornemens is de milieu-informatie te verstrekken terwijl naar verwachting een belanghebbende daar bezwaar tegen heeft;
 - b. kan de beslissing slechts worden verdaagd op grond van het tweede lid, indien de omvang of de gecompliceerdheid van de milieu-informatie een verlenging rechtvaardigt;
 - c. zijn het derde en vierde lid niet van toepassing.

Artikel 7

1. Het bestuursorgaan verstrekt de informatie met betrekking tot de documenten die de verlangde informatie bevatten door:
 - a. kopie ervan te geven of de letterlijke inhoud ervan in andere vorm te verstrekken,
 - b. kennisneming van de inhoud toe te staan,
 - c. een uittreksel of een samenvatting van de inhoud te geven, of
 - d. inlichtingen daaruit te verschaffen.
2. Het bestuursorgaan verstrekt de informatie in de door de verzoeker verzochte vorm, tenzij:
 - a. het verstrekken van de informatie in die vorm redelijkerwijs niet gevergd kan worden;
 - b. de informatie reeds in een andere, voor de verzoeker gemakkelijk toegankelijke vorm voor het publiek beschikbaar is.
3. Indien het verzoek betrekking heeft op milieu-informatie als bedoeld in artikel 19.1a, eerste lid, onder b, van de Wet milieubeheer, verstrekt het bestuursorgaan, zo nodig, en indien deze informatie voorhanden is, tevens informatie over de methoden die zijn gebruikt bij het samenstellen van eerstbedoelde informatie.

Artikel 10

1. Het verstrekken van informatie ingevolge deze wet blijft achterwege voor zover dit:

- a. de eenheid van de Kroon in gevaar zou kunnen brengen;
 - b. de veiligheid van de Staat zou kunnen schaden;
 - c. bedrijfs- en fabricagegegevens betreft, die door natuurlijke personen of rechtspersonen vertrouwelijk aan de overheid zijn meegedeeld;
 - d. persoonsgegevens betreft als bedoeld in paragraaf 2 van hoofdstuk 2 van de Wet bescherming persoonsgegevens, tenzij de verstrekking kennelijk geen inbreuk op de persoonlijke levenssfeer maakt.
2. Het verstrekken van informatie ingevolge deze wet blijft eveneens achterwege voor zover het belang daarvan niet opweegt tegen de volgende belangen:
- a. de betrekkingen van Nederland met andere staten en met internationale organisaties;
 - b. de economische of financiële belangen van de Staat, de andere publiekrechtelijke lichamen of de in artikel 1a, onder c en d, bedoelde bestuursorganen;
 - c. de opsporing en vervolging van strafbare feiten;
 - d. inspectie, controle en toezicht door bestuursorganen;
 - e. de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer;
 - f. het belang, dat de geadresseerde erbij heeft als eerste kennis te kunnen nemen van de informatie;
 - g. het voorkomen van onevenredige bevoordeling of benadeling van bij de aangelegenheid betrokken natuurlijke personen of rechtspersonen dan wel van derden.
3. Het tweede lid, aanhef en onder e, is niet van toepassing voorzover de betrokken persoon heeft ingestemd met openbaarmaking.
4. Het eerste lid, aanhef en onder c en d, het tweede lid, aanhef en onder e, en het zevende lid, aanhef en onder a, zijn niet van toepassing voorzover het milieu-informatie betreft die betrekking heeft op emissies in het milieu. Voorts blijft in afwijking van het eerste lid, aanhef en onder c, het verstrekken van milieu-informatie uitsluitend achterwege voorzover het belang van openbaarmaking niet opweegt tegen het daar genoemde belang.
5. Het tweede lid, aanhef en onder b, is van toepassing op het verstrekken van milieu-informatie voor zover deze handelingen betreft met een vertrouwelijk karakter.
6. Het tweede lid, aanhef en onder g, is niet van toepassing op het verstrekken van milieu-informatie.
7. Het verstrekken van milieu-informatie ingevolge deze wet blijft eveneens achterwege voorzover het belang daarvan niet opweegt tegen de volgende belangen:
- a. de bescherming van het milieu waarop deze informatie betrekking heeft;
 - b. de beveiliging van bedrijven en het voorkomen van sabotage.
8. Voorzover het vierde lid, eerste volzin, niet van toepassing is, wordt bij het toepassen van het eerste, tweede en zevende lid op milieu-informatie in aanmerking genomen of deze informatie betrekking heeft op emissies in het milieu.

Artikel 11

1. In geval van een verzoek om informatie uit documenten, opgesteld ten behoeve van intern beraad, wordt geen informatie verstrekt over daarin opgenomen persoonlijke beleidsopvattingen.
2. Over persoonlijke beleidsopvattingen kan met het oog op een goede en democratische bestuursvoering informatie worden verstrekt in niet tot personen herleidbare vorm. Indien degene die deze opvattingen heeft geuit of zich erachter heeft gesteld, daarmee heeft ingestemd, kan de informatie in tot personen herleidbare vorm worden verstrekt.
3. Met betrekking tot adviezen van een ambtelijke of gemengd samengestelde adviescommissie kan

het verstrekken van informatie over de daarin opgenomen persoonlijke beleidsopvattingen plaatsvinden, indien het voornemen daartoe door het bestuursorgaan dat het rechtstreeks aangaat aan de leden van de adviescommissie voor de aanvang van hun werkzaamheden kenbaar is gemaakt.

4. In afwijking van het eerste lid wordt bij milieu-informatie het belang van de bescherming van de persoonlijke beleidsopvattingen afgewogen tegen het belang van openbaarmaking. Informatie over persoonlijke beleidsopvattingen kan worden verstrekt in niet tot personen herleidbare vorm. Het tweede lid, tweede volzin, is van overeenkomstige toepassing.

Bijlage 2 – Inventarislijst

Nr.	Document	Beoordeling	Wob	Afzender	Ontvanger
1.	Randvoorwaarden actieonderzoek mei 2020	Volledig openbaar		Gemeente	Opdrachtnemers
2.	Plan actieonderzoek antidiscriminatie lhbtq+ juni 2020	Deels openbaar	10.2.e	Opdrachtnemer	Gemeente
3.	Offerte Bproud maart 2020	Deels openbaar	10.1.c 10.2.e	Opdrachtnemer	Gemeente
4.	Offerte PM juli 2020	Deels openbaar	10.1.c 10.2.e	Opdrachtnemer	Gemeente
5.	Mail opdrachtverlening PM bijlage 1: opdrachtovereenkomst bijlage 2: algemene inkoopvoorwaarden bijlage 3: randvoorwaarden	Deels openbaar	10.1.c 10.2.e	Gemeente	Opdrachtnemers
6.	Uitstelmail tussen opdrachtnemers en gemeente	Deels openbaar	10.2.e	Gemeente	Opdrachtnemer
7.	Uitstelmails tussen opdrachtnemer en gemeente	Deels openbaar	10.2.e Valt niet onder reikwijdte wob	Gemeente	Opdrachtnemer
8.	Uitstelmails tussen opdrachtnemer en gemeente	Deels openbaar	10.2.e Valt niet onder reikwijdte wob	Gemeente	Opdrachtnemer
9.	Mail oplevering rapport Bijlage 1: rapport	Deels openbaar	10.2.e	Opdrachtnemers	Gemeente
10.	Mail oplevering rapport met samenvatting Bijlage 1: rapport met samenvatting	Deels openbaar	10.2.e	Opdrachtnemers	Gemeente
11.	Mail extra uren PM en offerte Bijlage 1: offerte	Deels openbaar	10.1.c 10.2.e Valt niet onder reikwijdte	Opdrachtnemer	Gemeente

			wob		
12.	Mail projectleider met planning naar bestuursadviseur met bijlagen	Deels openbaar	10.2.e	Gemeente	
13.	Mail kennismaken projectleider	Deels openbaar	10.2.e	Gemeente	Opdrachtnemers
14.	Mail brainstorm onderzoekers	Deels openbaar	10.2.e	Gemeente	Opdrachtnemers
15.	Mail conceptprioritering Bijlage 1: conceptprioritering	Deels openbaar	10.2.e	Gemeente	Opdrachtnemers
16.	7 juni voordracht	Volledig openbaar		Gemeente	
17.	24 juni mapstuk	Volledig openbaar		Gemeente	
18.	6 juli bespreking college	Volledig openbaar		Gemeente	
19.	15 juli verzending dagmail + actieonderzoeken bijlagen	Volledig openbaar		Gemeente	
20.	Vragen en reactie telegraaf 21 juli actieonderzoeken	Deels openbaar	10.2.e	Telegraaf/Gemeente	Gemeente/Telegraaf
21.	Ambtelijke afstemming reactie Telegraaf	Deels openbaar	10.2.e Valt niet onder reikwijdte wob	Gemeente	Gemeente
22.	Ambtelijke afstemming reactie actieonderzoeken	Deels openbaar	10.2.e	Gemeente	Gemeente
23.	Bestuurlijke afstemming reactie Telegraaf	Deels openbaar	10.2.e 10.2.g 11.1	Gemeente	Gemeente
24.	Vragen Trouw 21 juli opvolging actieonderzoek LHBTIQ	Deels openbaar	10.2.e	Trouw	Gemeente
25.	Vragen Trouw verzending actieonderzoek	Deels openbaar	10.2.e	Trouw	Gemeente

	LHBTIQ				
26.	Reactie Trouw verzending actieonderzoek LHBTIQ met plan van aanpak opvolging	Deels openbaar	10.2.e	Gemeente	Trouw
27.	Verzoek radio1 21 juli	Deels openbaar	10.2.e	Radio1	Gemeente
28.	Vragen Volkskrant 21 juli actieonderzoeken	Deels openbaar	10.2.e	Volkskrant	Gemeente
29.	Reactie Volkskrant actieonderzoeken	Deels openbaar	10.2.e	Gemeente	Volkskrant