



> Retouradres Postbus 20901 2500 EX Den Haag

**Directoraat-generaal  
Luchtvaart en Maritieme  
zaken**

Rijnstraat 8  
Den Haag

**Contactpersoon**

Wob-loket@minienw.nl

**Ons kenmerk**

IENW/BSK-2020/224507

Datum 20 november 2020  
Betreft Besluit inzake Wob-verzoek Groningen Airport Eelde

Geachte [REDACTED],

In uw brief van 25 juni 2020, ontvangen op 1 juli 2020 heeft u met beroep op de Wet openbaarheid van bestuur (hierna: Wob) informatie verzocht over staatssteun bij overeenkomst beëindiging van de baanverlening en waarde luchthaventerrein Groningen Airport Eelde.

U vraagt om documenten met betrekking tot de notificatie aan en/of de goedkeuring van de Europese Commissie met betrekking tot de overdracht van 80% van de waarde van de percelen aan Groningen Airport Eelde.

#### **Procedure**

Bij brief van 29 juli 2020 is de ontvangst van uw verzoek aan u bevestigd, waarbij tevens de beslissing op het verzoek is verdaagd met 4 weken.

#### **Wettelijk kader**

Uw verzoek valt onder de reikwijdte van de Wob. Voor de relevante Wob-artikelen verwijs ik u naar bijlage 1.

#### **Inventarisatie documenten**

Op basis van uw verzoek zijn geen relevante documenten aangetroffen.

#### **Besluit**

Ik wijs uw verzoek af aangezien er geen documenten bij mijn ministerie berusten met informatie over deze bestuurlijke aangelegenheid.

**Plaatsing op internet**

Dit besluit zal geanonimiseerd op [www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl) worden geplaatst.

Ik vertrouw erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Hoogachtend,  
DE MINISTER VAN INFRASTRUCTUUR EN WATERSTAAT,  
namens deze,  
Directeur-generaal Luchtvaart en Maritieme zaken,



Mevr. R.W.C. Clabbers

Voor nadere informatie over dit besluit kunt u terecht bij de hierboven genoemde contactpersoon. Op grond van de Algemene wet bestuursrecht kunnen belanghebbenden een bezwaarschrift indienen tegen dit besluit binnen zes weken na de dag waarop dit is bekendgemaakt. Het bezwaarschrift moet worden gericht aan de Minister van Infrastructuur en Waterstaat, ter attentie van Hoofddirectie Bestuurlijke en Juridische Zaken, afdeling Algemeen Bestuurlijk-Juridische Zaken, postbus 20901, 2500 EX Den Haag.

Het bezwaarschrift dient te zijn ondertekend en ten minste te bevatten:

- a. naam en adres van de indiener;
- b. de dagtekening;
- c. een omschrijving van het besluit waartegen het bezwaarschrift zich richt (datum en nummer of kenmerk);
- d. een opgave van de redenen waarom men zich met het besluit niet kan verenigen;
- e. zo mogelijk een afschrift van het besluit waartegen het bezwaarschrift zich richt.

Het niet voldoen aan deze eisen kan leiden tot niet-ontvankelijkheid van het bezwaarschrift.

Een bezwaarschrift kan uitsluitend per gewone post en niet per e-mail worden ingediend.

Machtigt u iemand om namens u bezwaar te maken? Stuur dan ook een kopie van de machtiging mee. Bij indiening van een bezwaarschrift namens een rechtspersoon, dient u documenten mee te sturen (origineel uittreksel uit het handelsregister en/of een kopie van de statuten van de rechtspersoon) waaruit blijkt dat u bevoegd bent namens de rechtspersoon op te treden.

**Directoraat-generaal  
Luchtvaart en Maritieme  
zaken**

**Datum**  
20 november 2020

## **Bijlage 1 – Relevante artikelen uit de Wob**

### Artikel 3

1. Een ieder kan een verzoek om informatie neergelegd in documenten over een bestuurlijke aangelegenheid richten tot een bestuursorgaan of een onder verantwoordelijkheid van een bestuursorgaan werkzame instelling, dienst of bedrijf.
2. De verzoeker vermeldt bij zijn verzoek de bestuurlijke aangelegenheid of het daarop betrekking hebbend document, waarover hij informatie wenst te ontvangen.
3. De verzoeker behoeft bij zijn verzoek geen belang te stellen.
4. Indien een verzoek te algemeen geformuleerd is, verzoekt het bestuursorgaan de verzoeker zo spoedig mogelijk om zijn verzoek te preciseren en is het hem daarbij behulpzaam.
5. Een verzoek om informatie wordt ingewilligd met inachtneming van het bepaalde in de artikelen 10 en 11.