

De heer [REDACTED]

Per e-mail: [REDACTED]

Behandeld door Wob-team  
Dossiernummer 2019-243  
E-mail wob@utrecht.nl  
Bijlage(n) Diverse

Datum 9 december 2019  
Ons kenmerk 6914751/2  
Onderwerp Wob-besluit over de behandeling  
van bezwaarschriften

Uw kenmerk  
Uw e-mail van 24 september 2019

Verzonden 9 december 2019  
Bij antwoord datum, kenmerk en onderwerp vermelden

Geachte heer [REDACTED]

#### Uw Wob-verzoek

In uw e-mail van 24 september 2019 verzoekt u, op grond van de Wet openbaarheid van bestuur (hierna: de Wob), om documenten die betrekking hebben op de behandeling van bezwaarschriften binnen juridische zaken over de periode 2018-2019.

In uw e-mail verzoekt u om de volgende documenten waaruit ten aanzien van bezwaarschriften blijkt:

1. Wat de gemiddelde behandeltermijn is;
2. Hoeveel bezwaarschriften niet zijn afgehandeld binnen 18 weken na het besluit waartegen bezwaar is gemaakt;
3. Hoe vaak er bij overschrijding van de maximale behandeltermijn in gebreke wordt gesteld;
4. Hoe vaak er beroep wordt ingesteld wegens niet tijdig nemen van het besluit op bezwaar;
5. Hoeveel er aan dwangsommen moet worden betaald wegens niet tijdig besluiten op bezwaar;
6. Wat de gebruikelijke termijn is waarop bezwaarmakers worden uitgenodigd voor een hoorzitting;
7. Welk percentage van de ingediende bezwaarschriften gegrond, resp. deels gegrond, niet-ontvankelijk wordt verklaard;
8. Wat het percentage is van besluiten op bezwaar waartegen beroep wordt ingesteld;
9. Wat het percentage is van besluiten op bezwaar waartegen beroep gegrond resp. deels gegrond of niet-ontvankelijk wordt verklaard;
10. Wat het aantal fte's is waar Juridische Zaken voor de behandeling van bezwaarschriften over kan beschikken;
11. Hoeveel fte's door Juridische Zaken worden ingehuurd;
12. Op welke wijze leden van het college betrokken worden bij het nemen van besluiten op bezwaar.

Datum 9 december 2019  
Ons kenmerk 6914751/2

### **Verdaging beslistermijn**

Bij de ontvangst van uw Wob-verzoek (kenmerk 6914751/1) verdaagden wij, met toepassing van artikel 6, tweede lid, van de Wob, de beslistermijn met vier weken, aangezien het verzamelen van de gevraagde informatie meer tijd kan kosten dan voorzien.

### **Geen vervaardigingsplicht**

Op grond van de uitspraak van de Afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State van 5 juni 2013 (ECLI:NL:RVS:2013:CA2102) bestaat er geen verplichting voor bestuursorganen tot het alsnog vervaardigen van (nieuwe) documenten, ongeacht de mate van inspanning die dat met zich mee brengt. Informatie is beschikbaar in de vorm zoals die ten tijde van de ontvangst van het Wob-verzoek aanwezig is.

### **Besluit**

Wij hebben ons onderzoek naar de documenten, die betrekking hebben op uw verzoek, afgerond.

### Reeds openbaar: informatieverzoek 12

Een aantal documenten die door u zijn opgevraagd is reeds openbaar. In artikel 7, tweede lid, onder b, van de Wob staat dat het bestuursorgaan de verzochte informatie niet hoeft te verstrekken, indien de informatie reeds op een andere toegankelijke vorm gemakkelijk beschikbaar is voor het publiek. De informatie over hoe de raad over juridische geschillen geïnformeerd wordt en ook over de behandeling van bezwaarzaken kunt u terugvinden in de beantwoording van de schriftelijke raadsragen 2019-30 en 2019-207. Deze documenten kunt u vinden op [www.utrecht.nl](http://www.utrecht.nl):

[SV 2019-30](#)

[SV 2019-207](#)

Op grond van Wob kunnen deze documenten niet nogmaals openbaar worden gemaakt en daarom nemen wij geen besluit op dit onderdeel van uw verzoek.

### Documentenonderzoek

In ons onderzoek naar de nog niet openbare gegevens die u wenst te ontvangen, vonden we de volgende documenten:

#### *Informatieverzoek 1*

Excerpt managementrapportagetool: gemiddelde behandeltermijn

#### *Informatieverzoek 2*

Excerpt managementrapportagetool: gemiddelde doorlooptijd

#### *Informatieverzoek 5*

E-mail Betaalde dwangsommen 2018-2019

### Toelichting

Zoals ook in het document vermeld, zijn dit de totale bedragen. Dit betekent dat een deel van de uitgekeerde dwangsommen uit 2018 nog kan voortvloeien uit 2017. Dit kunnen wij er niet uit filteren.

*Informatieverzoek 7*

Excerpt managementrapportagetool: afgedane bezwaarschriften

*Informatieverzoek 8*

Excerpt managementrapportagetool: ingestelde beroep

*Informatieverzoek 9*

Excerpt managementrapportagetool: afgedane Beslissingen op bezwaar

*Informatieverzoek 11*

Inhuur Bezwaar en Beroep

Toelichting

Het aantal extern ingehuurde fte's dat door de afdeling Bezwaar en Beroep valt niet uit een document te halen. Externe inhuur vindt namelijk niet plaats via fte's, maar via inkoop van uren. Uit het oogpunt van dienstverlening, zullen wij u het urenoverzicht van de externe inhuur wel verstrekken.

In 2018 is in totaal voor een bedrag van € 79.000,- ingehuurd. In 2019 is er binnen de afdeling bezwaar en beroep sprake geweest van een aanzienlijk aantal vacatures die langdurig niet konden worden ingevuld waardoor extern moest worden ingehuurd. Hierdoor zijn de kosten in 2019 tijdelijk gestegen. Naar verwachting komt de totale externe inhuur voor 2019 uit op zo'n € 360.000,-. Inmiddels zijn de vacatures vervuld. Daarnaast was er sprake van een stijging van het aantal bezwaren/voorlopige voorzieningen en (hoger)beroepen in 2019.

Geheel openbaar

Op grond van de Wob besluiten wij de documenten onder informatieverzoeken 1, 2 7, 8, 9 en 11 geheel openbaar te maken.

Gedeeltelijk openbaar

Op grond van de Wob besluiten wij het document onder informatieverzoek 5 gedeeltelijk openbaar te maken. Dit documenten bevat persoonsgegevens van ambtenaren. Wij vinden het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer (artikel 10 lid 2 sub e Wob) zwaarder wegen dan het belang van openbaarmaking van deze gegevens.

Geen documenten

De door u opgevraagde documenten in informatieverzoeken 3, 4, 6 en 10 zijn binnen de gemeente Utrecht niet aanwezig en daarover kunnen we dan ook geen besluit nemen.

De gemeente Utrecht houdt geen documenten bij waaruit blijkt hoe vaak er bij de behandeling van bezwaarschriften bij overschrijding van de maximale behandeltermijn in gebreke wordt gesteld. Ook is er geen document waaruit blijkt hoe vaak er beroep wordt ingesteld wegens het niet tijdig nemen van het besluit op bezwaar.

Daarbij wordt er geen document bijgehouden waarin staat wat de gebruikelijke termijn is waarop bezwaarmakers worden uitgenodigd voor een hoorzitting.

Het aantal fte's, de personele formatie, dat beschikbaar is voor de behandeling van bezwaarschriften, is niet vastgelegd in een overzicht. Dat komt door het volgende.

De afdeling bezwaar en beroep kent medewerkers die zowel bezwaar- als beroepschriften behandelen, de medewerkers van de administratie en het management. Er bestaat dus in de praktijk geen duidelijke

Datum 9 december 2019  
Ons kenmerk 6914751/2

scheiding van taken. In totaal is in personele zin 32,6 fte beschikbaar voor alle taken van de afdeling bezwaar en beroep.

### Motivering

#### Eerbiediging persoonlijke levenssfeer (artikel 10, tweede lid onder e, van de Wob)

Om herleidbaarheid naar natuurlijke personen en ambtenaren te voorkomen zijn in het document onder informatieverzoek 5, voor zover van toepassing, de namen, de rechtstreekse e-mailadressen en telefoonnummers geanonimiseerd. Zo voorkomen we dat personen in hun persoonlijke levenssfeer worden geschaad door het gebruik van deze informatie op het internet, in artikelen of om fraude mee te plegen. Ook kunnen de namen worden gebruikt om eventueel contact te zoeken in de privésfeer. De namen van leidinggevend en de medewerkers, die door hun functie bekendheid genieten, en de algemene contactgegevens van betrokken rechtspersonen, zijn leesbaar gelaten.

### Verstrekking

In uw Wob-verzoek heeft u aangegeven dat u de documenten digitaal wilt ontvangen. U ontvangt de documenten digitaal via [pleio.nl](mailto:pleio.nl).

### Contactpersoon

Mocht u vragen hebben naar aanleiding van dit besluit of de behandeling van dit Wob-verzoek dan kunt u telefonisch, via het secretariaat van Juridische Zaken, Interne Bedrijven, in contact komen met de Wob-behandelaar, via het mailadres [wob@utrecht.nl](mailto:wob@utrecht.nl) of via het telefoonnummer 14 030.

Hoogachtend,  
Namens het college van burgemeester en wethouders van Utrecht,



mr. P.C. van Doorn  
Hoofd Intern Bedrijf Juridische Zaken & Inkoop

Datum 9 december 2019  
Ons kenmerk 6914751/2

#### Bezwaarclausule

Vindt u het besluit om bepaalde redenen onjuist? Dan kunt u bezwaar maken. U kunt uw bezwaar digitaal indienen. Dit kan alleen met het digitale formulier van de gemeente. Dit vindt u op [www.utrecht.nl/bezwaar](http://www.utrecht.nl/bezwaar). U kunt het bezwaar niet per e-mail insturen. Maakt u liever per brief bezwaar, dan kunt u uw bezwaarschrift sturen aan het college van burgemeester en wethouders van Utrecht.

Het adres is:

Postbus 16200  
3500 CE Utrecht

Zorg ervoor dat u het bezwaarschrift indient binnen zes weken na de dag waarop deze brief is verzonden. Daarmee voorkomt u dat wij uw bezwaarschrift niet meer kunnen behandelen.

In het bezwaarschrift neemt u in ieder geval op:

- uw naam, adres, datum en handtekening; graag ook het telefoonnummer waarop u overdag te bereiken bent;
- een omschrijving van het besluit waartegen het bezwaarschrift is gericht; vermeld hierbij de verzenddatum en het kenmerk van dit besluit of stuur een kopie daarvan mee;
- de reden waarom u vindt dat het besluit onjuist is.