

De heer [REDACTED]

Per e-mail: [REDACTED]@gmail.com

Behandeld door Wob team IB JZI
Dossiernummer 2019-110
E-mail wob@utrecht.nl
Bijlage(n) 2

Datum 10 juli 2019
Ons kenmerk 6173833/2
Onderwerp Uw Wob-verzoek over het
beleid aangaande betaalde
advertenties op social media
accounts

[REDACTED]
Uw kenmerk Geen
Uw verzoek van 28 april 2019

Verzonden 10 juli 2019
Bij antwoord datum, kenmerk en onderwerp
vermelden

Geachte heer [REDACTED],

Uw Wob-verzoek

In uw e-formulier Wob van 28 april 2019 verzoekt u op grond van de Wet openbaarheid van bestuur (hierna: Wob) om van de periode 1 januari 2013 tot en met 31 december 2018 informatie openbaar te maken over:

1. Documenten waaruit blijkt welke sociale media-accounts onder de verantwoordelijkheid van de gemeente Utrecht vallen.
2. Alle documenten waaruit blijkt hoeveel kosten de gemeente in de hierboven genoemde periode heeft gemaakt voor het plaatsen van advertenties op sociale media. Hiermee bedoel ik zowel de kosten per geplaatste advertentie, als de totale kosten.
3. Alle documenten waaruit blijkt welke advertenties in de hierboven genoemde periode op sociale media zijn geplaatst en de inhoud van deze advertenties.
4. Alle kosten-batenanalyses van advertenties en campagnes via sociale media.
5. Alle correspondentie tussen verantwoordelijke bestuurders en/of medewerkers waarin wordt gerept over de kosten, resultaten en/of effectiviteit van individuele advertenties en/of overkoepelende campagnes.

Ontvangstbevestiging en verdaging beslistermijn

Bij de ontvangst van uw Wob-verzoek (kenmerk 6173833/1) hebben wij u bericht dat wij de beslistermijn, met toepassing van artikel 6, tweede lid, van de Wob, verdagen. Op 17 juni 2019 hebben wij u aanvullend per e-mail bericht dat het categoriseren van de advertenties de nodige tijd vergt en nog een aantal weken nemen om het geheel af te ronden.

Precisering en afspraken

Op 24 mei 2019 heeft u na telefonisch contact met de heer [REDACTED] uw verzoek gepreciseerd. De heer [REDACTED] heeft in overleg met u de gevraagde informatie onder de onderdelen 1 tot en met 3 en 5 in de vorm van een overzicht met bijbehorende relevante data uitgewerkt.

Resultaat documentenonderzoek

Wij hebben ons onderzoek naar de door u gevraagde informatie afgerond.:

A. de onderdelen 1 tot en met 3 van uw verzoek:

- overzicht Social-Campagnes-1-Jan-2013-31-Dec-2018;
- Toelichting Excel socialmedia campagnes.

B. de onderdelen 4 en 5 van uw verzoek

Er berusten bij ons geen documenten waarom u vraagt.

Toelichting

De gemeente werkt met een jaarcyclus, waarin aan de diverse afdelingen en projecten geld wordt toegekend. Ook wordt daarbij voor de communicatie geld gereserveerd. Aan het eind van het jaar wordt rekenschap afgelegd van de uitgegeven gelden.

Budget is daarmee de leidende factor voor het te besteden bedrag aan campagnes. Social advertising is altijd een onderdeel van een gehele campagne en dient als ondersteuning voor andere middelen zoals een huis-aan-huis brief, nieuwsbrief, billboards, (online) krantenadvertentie, etc.

Een gemeentelijke campagne is (bijna) altijd een combinatie van de wens om het bericht aan zoveel mogelijk mensen kenbaar te maken en een aantal mensen te bewegen tot conversie.

Voorbeelden zijn de evenementen, zoals een stadsgesprek of een bewonersavond: een zo groot mogelijke doelgroep moet van het evenement op de hoogte worden gebracht en een redelijk aantal mensen wordt geacht te komen. Bij het laatste is zeker niet het doel zoveel mogelijk, maar eerder een divers aantal.

Als gemeente mogen en willen wij geen facebook-pixel plaatsen op onze website, waarmee wij de conversie van de diverse campagnes kunnen analyseren. Dat betekent dat wij bij de analyse van campagnes alleen gebruik maken van de mogelijkheden die de sociale media-platforms daarvoor bieden.

Besluit

Wij besluiten om het overzicht Social-Campagnes-1-Jan-2013-31-Dec-2018 en de Toelichting Excel socialmedia campagnes geheel openbaar te maken en die aan u te verstrekken per e-mail.

Contactpersoon

Mocht u vragen hebben naar aanleiding van deze brief of de behandeling van uw Wob-verzoek, dan kunt u telefonisch, via het secretariaat van Juridische Zaken, Interne Bedrijven, in contact komen met de Wob-behandelaar via wob@utrecht.nl of via het telefoonnummer 14 030.

Hoogachtend,

Namens het college van burgemeester en wethouders,



W. Velema

Hoofd Intern Bedrijf Financiën

Bezwaarclausule

Vindt u het besluit om bepaalde redenen onjuist? Dan kunt u bezwaar maken. U kunt uw bezwaar digitaal indienen. Dit kan alleen met het digitale formulier van de gemeente. Dit vindt u op www.utrecht.nl/bezwaar. U kunt het bezwaar niet per e-mail insturen. Maakt u liever per brief bezwaar, dan kunt u uw bezwaarschrift sturen aan het college van burgemeester en wethouders van Utrecht.

Het adres is:
Postbus 16200
3500 CE Utrecht

Zorg ervoor dat u het bezwaarschrift indient binnen zes weken na de dag waarop deze brief is verzonden. Daarmee voorkomt u dat wij uw bezwaarschrift niet meer kunnen behandelen.

In het bezwaarschrift neemt u in ieder geval op:

- uw naam, adres, datum en handtekening; graag ook het telefoonnummer waarop u overdag te bereiken bent;
- een omschrijving van het besluit waartegen het bezwaarschrift is gericht; vermeld hierbij de verzenddatum en het kenmerk van dit besluit of stuur een kopie daarvan mee;
- de reden waarom u vindt dat het besluit onjuist is.