

mr. [REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED] Utrecht



PER MAIL VERZONDEN [REDACTED]@gmail.com

Behandeld door	[REDACTED]	Datum	27 april 2020
Doorkiesnummer	030 - [REDACTED]	Ons kenmerk	7486467
E-mail	[REDACTED]@utrecht.nl	Onderwerp	Wob verzoek ORAC's Wittevrouwen
Bijlage(n)			
Uw kenmerk		Verzonden	27 april 2020
Uw brief van	8 april 2020		Bij antwoord datum, kenmerk en onderwerp vermelden

Geachte mevrouw [REDACTED]

Op 8 april 2020 verzoekt u, op grond van de Wet openbaarheid van bestuur (hierna: de Wob), openbaarmaking van documenten die betrekking hebben op:

1. alle informatie ten aanzien van uw zaaknummer 5099324/30032020/LT;
2. alle informatie (stukken, verslagen, plannen, aanbevelingen, onderzoeksrapportages, ontwerpen, plattegronden, tekeningen etc.) met betrekking tot de voorlopige locaties van de ondergrondse restafvalcontainers (de zogenaamde ORAC's) en verzamelplekken voor kliko's en citybins in de wijk Buiten Wittevrouwen, waaronder de Kerkstraat;
3. alle informatie (stukken, verslagen, plannen, aanbevelingen, onderzoeksrapportages, ontwerpen, plattegronden, tekeningen etc.) met betrekking tot de vergadering(en) van en/of met de Beheer Inrichting Gebruik (BING) ten aanzien van de voorlopige locaties van de ondergrondse restafvalcontainers (de zogenaamde ORAC's) en verzamelplekken voor kliko's en citybins in de wijk Buiten Wittevrouwen, waaronder de Kerkstraat;
4. alle informatie (stukken, verslagen, plannen, aanbevelingen, onderzoeksrapportages, ontwerpen, plattegronden, evaluaties etc.) aangaande de besluitvorming van het college B&W en de voorbereiding daarvan rondom het project 'Het Nieuwe Inzamelen in Oost' meer specifiek ten aanzien van de wijk Buiten Wittevrouwen waaronder maar niet beperkt tot de Kerkstraat.

Uitgangspunten Wob onderzoek

Op grond van de Wet openbaarheid van bestuur kunt u het college van burgemeester en wethouders van Utrecht verzoeken om informatie die betrekking heeft op een bestuurlijke aangelegenheid openbaar te maken. De term bestuurlijke aangelegenheid heeft betrekking op het beleid, inbegrepen de voorbereiding en de uitvoering daarvan. Op grond van de jurisprudentie (onder meer de uitspraak van de Raad van State van 3 oktober 2007 in zaak nr. 200701294/1) moet deze term bij de toepassing van de Wob ruim worden opgevat en heeft deze betrekking op het openbaar bestuur in als zijn facetten. Op grond van artikel 3 lid 1 Wob moet het daarbij gaan om informatie neergelegd in documenten.

Geen vervaardigingsplicht

Op grond van de uitspraak van de Afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State van 5 juni 2013 (ECLI:RVS:2013:CA2102) bestaat er geen verplichting voor bestuursorganen tot het alsnog vervaardigen van (nieuwe) documenten, ongeacht de mate van inspanning die dat met zich meebrengt.

Datum **27 april 2020**

Informatie is beschikbaar in de vorm zoals die ten tijde van de ontvangst van het Wob-verzoek aanwezig is.

Resultaat

Wij hebben ons onderzoek naar de documenten, die betrekking hebben op uw verzoek, afgerond.

Reeds openbaar

De volgende door u opgevraagde documenten in informatieverzoek 2 zijn reeds openbaar maar voor de volledigheid sturen wij u ook deze documenten per email toe:

- Introductie Het Nieuwe Inzamelen Oost fase 1;
- Nota afval is grondstof.

Wij berichten u dat de Introductiebrief is verstuurd naar bewoners/ondernemers met de aankondiging dat de voorbereiding voor Het Nieuwe Inzamelen binnenkort start in dit deel van de wijk Oost.

De geplande volgende berichtgeving naar bewoners (indien de planning kan doorgaan gezien de Corona maatregelen) zal bestaan uit het voornemen en de uitnodiging voor inspraak aan de bewoners.

Op dit moment is de gemeente nog bezig met een vooronderzoek. Zodra het vooronderzoek is afgerond, zal het voornemen (dit is een voorlopig besluit) met onderliggende stukken worden geplaatst op de gemeentelijke website en ontvangen bewoners hierover bericht.

De voorzichtige planning is dat mogelijk voor de zomervakantieperiode de stukken kunnen worden geplaatst op de website.

Verstrekking

In uw Wob-verzoek heeft u aangegeven dat u de documenten digitaal wilt ontvangen. U ontvangt de documenten digitaal per mail.

Contactpersoon

Mocht u vragen hebben naar aanleiding van dit besluit of de behandeling van dit Wob-verzoek dan kunt u telefonisch in contact komen met mevrouw E.M.E. Wiechers.

In verband met de aanpak van Coronavirus werkt de gemeente Utrecht deze periode zoveel mogelijk digitaal en thuis. Besluiten worden niet meer ondertekend. Het besluit is door de gemandateerde ambtenaar genomen door middel van een akkoord per e-mail'

Hoogachtend,
Burgemeester en Wethouders van Utrecht,
Namens hen,

Mevrouw A.M Krop
Directeur Stadsbedrijven

Datum **27 april 2020**

Bezwaarclausule

Vindt u het besluit om bepaalde reden onjuist? Dan kunt u bezwaar maken. U kunt uw bezwaar digitaal indienen. Dit kan alleen met het digitale formulier van de gemeente. Dit vindt u op www.utrecht.nl/bezwaar. U kunt het bezwaar niet per email insturen. Maakt u liever per brief bezwaar, dan kunt u uw bezwaarschrift sturen aan het college van burgemeester en wethouders van Utrecht.

Het adres is:

Postbus 16200
3500 CE Utrecht

Zorg ervoor dat u het bezwaarschrift indient binnen zes weken na de dag waarop deze brief is verzonden. Daarmee voorkomt u dat wij uw bezwaarschrift niet meer kunnen behandelen.

In het bezwaarschrift neemt u in ieder geval op:

- Uw naam, adres, datum en handtekening: graag ook het telefoonnummer waarop u overdag te bereiken bent;
- Een omschrijving van het besluit waartegen het bezwaarschrift is gericht. Vermeld hierbij de verzenddatum en het kenmerk van dit besluit of stuur een kopie daarvan mee;
- De reden waarom u vindt dat het besluit onjuist is.