

## Vergunningsvoorwaarden voor evenementen

### Algemeen

1. Een vertegenwoordiger van de organisatie dient steeds beschikbaar te zijn als aanspreekpunt voor de toezichthoudende en hulpverlenende instanties.
2. De voorgenomen activiteiten mogen geen gevaar opleveren voor omwonenden en/of het verkeer.
3. U dient zich te houden aan de door u ingeleverde en gecontroleerde gegevens:
  - Aanvraagformulier Evenement Maliebaan 2019
  - 1.0 Beveiligingsplan kermis Utrecht 2019 Every Security
  - 1.0 Utrecht Maliebaan 1-500
  - 1.0 Maliebaanfestival draaiboek 2019
  - 1.0 Maliebaan festival Veiligheidsplan 2019
  - 1.0 Rasnummer Utrecht Maliebaan
  - inzetplan EHBO kermis Maliebaan 2019
4. De houder van deze vergunning is verplicht deze op eerste vordering van een ambtenaar (belast met zorg voor de naleving van de voorschriften) ter inzage af te geven.
5. de locaties wordt aanvaard in de staat waarin deze zich bevinden; de gemeente kan niet aansprakelijk worden gehouden voor eventuele gevolgen voortvloeiende uit de genoemde staat. Aanpassingen aan (straatmeubilair in) de openbare ruimte zijn alleen toegestaan indien deze zijn overeengekomen en afgestemd met (de afdeling) Stadsbedrijven.
6. Het is verboden vlaggen, spandoeken enz. te bevestigen aan bomen, lichtmasten, verkeerspalen of overig straatmeubilair. In geen geval mogen door u objecten worden geplaatst op aanwezige brandkranen of brandputten, deze moeten doorlopend worden vrijgehouden.
7. Eventuele schade aan de locaties die wordt geconstateerd en die is toe te schrijven aan uw activiteit wordt bij u in rekening gebracht.
8. De gemeente en de politie hebben de bevoegdheid om het evenement dan wel de activiteiten voortijdig te beëindigen indien de voorschriften niet worden nageleefd.
9. De gemeente en de politie hebben de bevoegdheid om ter plaatse aanwijzingen te geven over wijze van uitvoeren van de aan de vergunning verbonden voorschriften. U dient deze aanwijzingen direct op te volgen.
10. De organisator van het evenement is verplicht ervoor te zorgen dat, nadat een bevel het evenement te beëindigen is gegeven, daar waar mogelijk geen publiek meer tot het evenement wordt toegelaten.

### Beveiliging en toezicht

1. U dient adequate maatregelen te treffen voor het handhaven van de orde tijdens het evenement. U dient voor de inzet van beveiligingsmedewerkers te zorgen, zoals aangegeven in uw beveiligingsplan.
2. In geval van particulier toezicht/beveiligingswerkzaamheden dienen deze te worden uitgevoerd door een beveiligingsorganisatie die in het bezit is van een vergunning volgens de Wet particuliere beveiligingsorganisaties en recherchebureaus.
3. Alle particuliere beveiligingsbeambten dienen te voldoen aan de bepalingen bij of krachtens de Wet particuliere beveiligingsorganisaties en recherchebureaus. Volgens deze wetgeving wordt

onder beveiligingswerkzaamheden verstaan: het bewaken van de veiligheid van personen en goederen of het waken tegen verstoring van de orde en rust op terreinen en in gebouwen.

4. Bij particulier toezicht moet het personeel zijn voorzien van een geldig beveiligingslegitimatiebewijs.
5. Beveiligingswerkzaamheden dienen tijdig schriftelijk te worden gemeld bij Bijzondere Wetten van de politie.
6. Beveiligers dienen herkenbaar te zijn aan een hes of jas waarop bevestigd het logo van het beveiligingsbedrijf. Voor nadere richtlijnen omtrent de kleur en materiaalnormen van deze hes kunt u informeren bij de afdeling Bijzondere Wetten van de politie.

### Gebruiksvergunning en brandveiligheid

*In de AMvb Besluit Brandveilig Gebruik en Basishulpverlening Overige Plaatsen zijn de voorwaarden gesteld waaraan het evenement moet voldoen met betrekking tot brandveiligheid.*

1. Voor het plaatsen en inrichten van tenten of afgesloten terreinen, met meer dan 50 personen, dient u in het bezit te zijn van een tijdelijke gebruiksvergunning van de VRU.
2. Objecten moeten, qua plaatsing en de inrichting van het terrein, voldoen aan de eisen van de VRU.
3. Wanneer het uw bedoeling is om te bakken of te braden, bent u verplicht de bijgevoegde brandveiligheidseisen in acht te nemen.
  - Een afstand van tenminste 2 meter tussen bakwagens en andere kramen/wagens;
  - Een afstand van tenminste 5 meter tussen bakwagens en omliggende gebouwen in geval van frituren in oliën of vetten;
  - Een afstand van tenminste 2 meter tussen bakwagens en omliggende gebouwen bij andere bakactiviteiten;
4. Open vuur is in de gemeente Utrecht verboden. Briketten zijn wel toegestaan.
5. Aggregaten dienen geaard te zijn en (indien van toepassing) 5 meter uit de gevel geplaatst te worden

### Veiligheid van tijdelijke bouwsels, installaties en attracties

1. Alle tijdelijke objecten (o.a. podia, tribunes, torens, tenten, overige bouwsels) dienen te voldoen aan het Bouwbesluit 2012 en moeten voor ingebruikname qua constructie, stabiliteit en veiligheid zijn goedgekeurd door de afdeling Toezicht en Handhaving Bebouwde Omgeving van Vergunningen, Toezicht en Handhaving.
2. De door u op te stellen installaties en attracties (anders dan voor een kermis) ten behoeve van uw evenement moeten qua veiligheid zijn goedgekeurd door een op dit gebied, door de Voedsel en Warenautoriteit, afdeling product Veiligheid te Utrecht, aangewezen instantie.
3. De veiligheid en de constructie van kermisinrichtingen/attractietoestellen moeten zijn goedgekeurd door een op dit gebied door de minister van VWS aangewezen keuringsinstelling (AKI), zoals het (Nederlandse) Liftinstituut B.V. of het (Duitse) TÜV Industrie Service GmbH.
4. Het bij de attractie behorende logboek moet ter plaatse aanwezig zijn. De gemeente Utrecht aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid wanneer er zich desondanks ongevallen mochten voordoen.
5. Onderstaande attracties zijn gecontroleerd bij het RAS-register NVWA, de attracties waar de datums van verlopen of bijna zijn verlopen is dienen opnieuw te zijn gekeurd en aangemeld bij de



NVWA. Mocht de attracties niet op tijd zijn aangemeld bij de NVWA met een geldige certificering dan mogen deze attracties niet open tijdens het evenement.

| Attracties                      | RAS-nummer                                |
|---------------------------------|-------------------------------------------|
| Vliegende Olifanten 2 / Jumbo 2 | 140724621 Goedgekeurd t/m 26-09-2019      |
| wip /power dance                | 355221517 goedgekeurd t/m 02-06-2019      |
| Uncharted Fun house             | 534282563 goedgekeurd t/m 19-04-2019      |
| Scooterhal New York             | 045803463 Niet vastgesteld t/m 16-08-2018 |
| Bugs & Bees                     | 532754824 goedgekeurd t/m 18-08-2020      |
| Butterfly                       | 365046248 goedgekeurd t/m 07-03-2020      |
| Hawaii Cars                     | 153246219 goedgekeurd t/m 15-08-2020      |
| Mini cars                       | 044431406 goedgekeurd t/m 11-04-2020      |
| Crazy spider                    | 430241801 goedgekeurd t/m 12-06-2019      |

#### Geluidsvoorschriften

1. Het opbouwen en afbreken van het evenement dient zoveel mogelijk plaats te vinden in de uren gelegen tussen 07:00 en 19:00 uur. Voor het uitvoeren van geluidhinder veroorzakende werkzaamheden buiten de reguliere werktijden dient u in het bezit te zijn van een ontheffing.
2. Voor de toestellen en installaties dient van geluidsarme of geluidsgedempte typen gebruik gemaakt te worden.
3. De toestellen en installaties dienen op zo groot mogelijke afstand van woningen te worden opgesteld.
4. Er mag uitsluitend mechanische muziek worden geproduceerd via een centraal te bedienen geluidsinstallatie. Voor 13:00 uur en na 23:00 uur mag op geen enkele wijze versterkte muziek ten gehore worden gebracht.
5. Tevens moet het geluidsniveau voor 18.00 uur zodanig zijn dat de bedrijven gesitueerd aan de Maliebaan hier van geen hinder ondervinden.
6. De kermisinrichtingen mogen slechts een zodanig geluid produceren, dat de omwonenden en bedrijven hiervan geen hinder ondervinden, maximaal 80 dB(A) en 95 dB(C) op de dichtstbijzijnde bewoonde gevel. Het niet nakomen van de aanwijzingen in dit opzicht kan tot (tijdelijke) sluiting van de inrichting leiden. Tevens mogen de gebedsdiensten, in de nabij gelegen kerken, geen hinder van activiteiten ondervinden.
7. Sirenes, hoorns e.d. mogen sluitend worden gebruikt gedurende ten hoogste drie seconden om het begin en het einde van een rit aan te kondigen. Het is ten strengste verboden deze apparaten tijdens een rit te gebruiken.
8. De geluidsbronnen moeten zodanig geplaatst worden dat het geluid gericht wordt, zodat zo min mogelijk geluidsoverlast veroorzaakt wordt voor omwonenden.
9. Wanneer er sprake is van een inrichting conform de wet Milieubeheer, dient u zich te houden aan de gestelde normen van het Activiteitenbesluit of de vigerende milieuvergunning(en).

**Zondagswet**

Voor het maken van geluid op zondag na 13.00 uur alsmede voor het aanvangen en houden van het evenement op zondag voor 13.00 uur dient u in het bezit te zijn van een ontheffing op basis van de Zondagswet. Hierbij verleen ik u ontheffing op grond van artikel 3, eerste en derde lid van de Zondagswet om op zondag na 13.00 uur 's middags geluid te maken dat op de eerste bewoonde gevel hoorbaar is. Ook verleen ik u ontheffing op grond van artikel 4 eerste lid en derde lid van de Zondagswet om op zondag vóór 13.00 uur openbare gemakkelikheden (het door u te organiseren evenement) te houden, daartoe gelegenheid te geven of daaraan deel te nemen.

Ik wijs u er bovendien op dat het ongeacht deze ontheffingen verboden is om op zondag in de nabijheid van kerken of andere gebouwen die voor een kerkdienst in gebruik zijn, zonder strikte noodzaak geluid te verwekken, waardoor de kerkdienst wordt gehinderd.

**Voedselveiligheid**

Als u het voornemen heeft om etenswaren te bereiden of te laten bereiden, bent u verplicht de voorwaarden van de Voedsel en Warenautoriteit nauwkeurig in acht te nemen. Kijk hiervoor op [www.vwa.nl](http://www.vwa.nl).

**Technische Hygiëne**

1. In verband met het te verwachte aantal bezoekers voor het evenement dient u te zorgen voor toiletvoorzieningen.
2. Afvalwater afkomstig van het evenement (toiletten en/of keukens e.d.) mag op geen enkele wijze een negatieve situatie voor de gezondheid en het milieu opleveren. Dit betekent dat het afvalwater moet worden ingezameld door gebruik te maken van bijvoorbeeld "Dixies" (chemische toiletten) of een vloeiendichte tank en de inhoud daarvan moet worden afgevoerd naar een erkend eindverwerker.
3. Afvalwater uit toiletwagens kan eventueel op een openbaar vuilwaterriool worden geloosd, indien een vuilwaterriool beschikbaar is en onder voorwaarde dat geen schade aan de openbare objecten (zoals de riolering), of het milieu kan worden veroorzaakt. Het lozen van afvalwater in een oppervlaktewater is niet toegestaan.  
Wanneer er een tijdelijke ondergrondse aansluiting op een openbaar vuilwaterriool nodig is, moet u dit minimaal 10 werkdagen voor aanvang van het evenement melden bij het team Stedelijk Water en Riolering van de gemeente Utrecht: [swr@utrecht.nl](mailto:swr@utrecht.nl)

**Bomen**

1. Er mag nooit gesnoeid worden aan bomen of struiken.
2. Indien schade aan een boom is geconstateerd, wordt de schade bij u in rekening gebracht met een minimumbedrag van [REDACTED] per boom.
3. Binnen de kroonprojectie mogen geen objecten of opslag worden geplaatst. Ook mag niet met motorvoertuigen door de kroonprojecties of over de wortels van de bomen gereden en/of geparkeerd worden, dit om beschadiging aan bomen te voorkomen.

**Communicatie naar bewoners en ondernemers**

U dient vooraf omwonenden (schriftelijk) van uw activiteiten op de hoogte te stellen  
De communicatie bevat tenminste de volgende informatie:



- datum en tijd evenement (inclusief op- en afbouw);
- verkeersmaatregelen;
- parkeerbeperkingen;
- internetsite met extra informatie;
- telefoonnummer organisatie;
- mogelijke overlast veroorzakende activiteiten, waaronder in ieder geval de versterkte geluidprogrammering.

**Bereikbaarheid**

1. De vrije doorgang van openbaar vervoersdiensten mag op generlei wijze worden belemmerd, tenzij hierover expliciet afspraken zijn gemaakt met de vervoersorganisaties,.
2. Voor hulpverleningsvoertuigen dient een vrije doorgang van minimaal 3,5 meter te zijn gewaarborgd.
3. Tenten, podia, tribunes, overige bouwsels e.d. moeten geplaatst worden conform de door u ingediende tekening.

**Parkeren**

1. Begeleidende voertuigen mogen op het terrein aanwezig zijn als het desbetreffende voertuig actief wordt gelost of geladen.
2. Voertuigen van medewerkers mogen niet op het terrein geparkeerd worden. Er dient gebruik gemaakt te worden van de bestaande voorzieningen zoals parkeergarages en andere parkeervoorzieningen.
3. U dient ervoor zorg te dragen dat het parkeren van voertuigen van deelnemers en bezoekers ordentelijk verloopt.
4. De parkeergelegenheden dienen door middel van verwijzingsborden te worden aangegeven. U dient er tevens voor te zorgen dat voertuigen niet op de wegen rondom het evenemententerrein worden geparkeerd. Dit zult u met borden moeten aangeven.
5. Indien er sprake is van het instellen van een tijdelijk parkeerverbod of andere parkeermaatregel, dient u de bebording 14 dagen van te voren geplaatst te hebben.
6. Direct na het plaatsen van de bebording voor een tijdelijk parkeerverbod moet een melding gedaan worden met daarin: de locatie, soort bord, ingangsdatum parkeerverbod, datum van plaatsen en een duidelijke overzichtsfoto. Dit kunt u mailen naar THOR@utrecht.nl.
7. Indien de organisatie de bebording voor een tijdelijk parkeerverbod niet tijdig heeft geplaatst en gemeld, zullen alle kosten die berekend worden voor het ten onrechte slepen van auto's worden doorberekend aan de organisatie.
8. Indien er geen bebording voor een tijdelijk parkeerverbod is geplaatst zal er niet worden gesleept.

**Verkeersregelaars**

1. De verkeersregelaars moeten ingezet worden conform de eisen zoals gesteld in de Regeling Verkeersregelaars 2009.
2. De organisatie dient deze verkeersregelaars tijdig aan te melden, zodat deze krachtens een aanstellingsbesluit aangesteld kunnen worden door de burgemeester.

### **Communicatie naar bezoekers over bereikbaarheid**

De organisator dient naast de toepassing van het communicatieplan, tevens op haar website en op eventuele affiches voor dit evenement de volgende informatie op te nemen:

- De bereikbaarheid van het evenement met het OV door middel van beschrijving van de OV lijnen die gebruikt kunnen worden en de links naar de websites van U-OV, de NS en 9292OV;
- De wegwerkzaamheden in en rond Utrecht;
- (fiets)Parkeren in de buurt van het evenement.

### **Milieuzonering**

In het centrum van Utrecht geldt een milieuzone voor personen- en bestelauto's op diesel van vóór 1 januari 2001, en vóór bepaalde typen vrachtwagens. U vindt alle informatie over de locatie, toelatingseisen en ontheffingsmogelijkheden op [www.utrecht.nl/milieuzone](http://www.utrecht.nl/milieuzone).

### **Afval en milieu**

1. Afval moet worden verzameld in veilig opgestelde, goed af te sluiten containers van moeilijk brandbaar materiaal.
2. De locatie dient na afloop van uw activiteit leeg en schoon te worden opgeleverd. Eventueel door de afdeling Wijkonderhoud en Service van Stadsbedrijven gemaakte schoonmaakkosten, die toe te schrijven zijn aan uw activiteit, worden bij uw organisatie in rekening gebracht.

### **Nutsvoorziening**

1. Elektro-aggregaten dienen van een dusdanige kwaliteit te zijn dat de productie van geluid en stank minimaal is, met energie zuinig wordt omgesprongen en olielekages niet kunnen optreden.
2. Aggregaten dienen geaard te zijn en minimaal 5 meter uit de gevel geplaatst te worden.
3. Tijdelijke leidingen moeten in kokers gelegd worden of worden afgedekt. De aanleg van kabels moet in overleg met de beheerder van het terrein gebeuren.
4. De energievoorziening dient door de organisator zelf verzorgd te worden.
5. De te gebruiken kabels moeten op deugdelijke wijze worden bevestigd, zodanig dat niemand daarmee in aanraking kan komen dan wel erover kan struikelen.
6. Tijdelijke wateraansluitingen zijn mogelijk via de aanwezige brandkranen. Toegang tot ondergrondse watertappunten kunt u aanvragen bij Vitens, telefoonnummer 0900-0650.

### **Aansprakelijkheid**

De vergunninghouder dient een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering af te sluiten die zowel de materiële als de letselschade dekt die voortvloeit uit het evenement waar deze vergunning voor is afgegeven. Deze polis dient een toereikende dekking te hebben. Het is aan de vergunninghouder om aan te tonen dat de door de gemeente gevorderde schade niet is veroorzaakt door het evenement waar de vergunning voor is verleend.

### **Ontheffing Artikel 35**

Voor het verstrekken van zwakalcoholhoudende drank tijdens uw evenement, dient u in bezit te zijn van een ontheffing ex. Artikel 35 van de Drank- en Horecawet.



Vergunningen, Toezicht en Handhaving  
Afdeling Vergunningen  
Datum 8 maart 2019  
Oms Kenmerk HZ\_EVM-19-01955

