
Beheerplan coffeeshop De Wolf

Laan van Nieuw Guinea 63

Inhoudsopgave

1. Doel beheerplan en beheergroep	2
1.1 Coffeeshop de Wolf	2
1.2 Openingstijden.....	2
2. Beheergebied	3
2.1 De grootte van het beheergebied	3
2.2 Kwetsbare punten binnen het beheergebied	3
2.3 Schouw (schoon, heel en veilig).....	3
3. Overlast.....	4
3.1 Beheergebied van overlast.....	4
3.2 Legitimatie en huisregels	5
4. Functioneren van de beheergroep	5
4.1 Taken van de beheergroep.....	5
4.2 Samenstelling van de beheergroep.....	5
4.3 Vergaderingen.....	5
5. Het beheerplan.....	6
5.1 Wijzigen van het beheerplan	6
5.2 Looptijd.....	6
 Bijlage 1: Lijst van ondertekenaars	7
Bijlage 2: Huisregels Coffeeshop de Wolf	8-9
Bijlage 3: Afspraken met de beveiligers	10

1. Doel beheerplan en beheergroep

Dit beheerplan is opgesteld voor het omgevingsbeheer van coffeeshop de Wolf, gevestigd aan de Laan van Nieuw Guinea 63.

Het doel van de beheergroep is:

- het voorkomen en zo nodig bestrijden van overlast in het gebied,

Hiertoe heeft de beheergroep dit beheerplan vastgesteld. De nadruk ligt hierbij niet op juridische afspraken, alle partijen beschouwen de afspraken die er instaan als bindend.

In de beheergroep nemen deel omwonenden, directie coffeeshop de Wolf, gemeente (wijkveiligheid West), politie (wijkagent). De beheergroep ziet toe op het goed functioneren van de gemaakte gedragsregels, huisregels en onderlinge samenwerkingsafspraken tussen, partijen die vermeld staan in bijlage 1.

1.1 Coffeeshop de Wolf (doelgroep / visie)

Coffeeshop de Wolf is gevestigd aan de Laan van Nieuw Guinea 63. De coffeeshop verkoopt softdrugs en richten zich in eerste instantie op klanten in de directe omgeving van de shop, Lombok. De verwachting is dat de shop ook klanten uit Overvecht, Kanaleneiland en omliggende gemeenten zal trekken. De coffeeshop heeft circa 28 zitplaatsen en een afhaalpunt. De piek van de drukte wordt tussen 17:00–20:00 uur verwacht.

De coffeeshop geeft ook de mogelijkheid tot voorlichting door de stichting voorkom! Ook wordt er een job corner gecreëerd waar vacatures worden gepubliceerd, mogelijkheden voor een zinvolle dagbesteding en informatie over verslavingsproblematiek.

1.2 Openingstijden

De coffeeshop is 7 dagen per week geopend van 11.00 – 00.00 uur.

2. Beheergebied

In de beheergroep is een gebied afgesproken waarbinnen de maatregelen van toepassing zijn. Dit is het gebied waarbinnen eventuele overlast gerelateerd kan zijn aan de coffeeshop.

2.1 De grootte van het beheergebied

Het beheerplan geldt voor het beheergebied binnen en inclusief de volgende grenzen:

- Laan van Nieuw Guinea, tussen Groeneweg en Surinamestraat.
- Keulsekade, tussen Groeneweg en thv Surinamestraat.
- Makassarstraat, tussen Bataviastraat en Surinamestraat.

2.2 Kwetsbare punten binnen het beheergebied

Een kwetsbaar punt binnen het gebied is de nachtopvang Noiz. Hier is een opvang gevestigd van de tussenvoorziening. Op dit moment is het rustig rondom de opvang. De verwachting is wel dat deze doelgroep gebruik gaat maken van de shop. Mocht dit tot meer overlast leiden voor de omgeving dan is dit een bespreekpunt voor zowel het beheeroverleg de NOIZ als het beheeroverleg van de coffeeshop. De gebiedsmanager veiligheid West, dan wel de medewerker wijkveiligheid, bewaakt dat dit geagendeerd wordt. Ook hebben de medewerkers van de Noiz een directe lijn met de beveiliging van de coffeeshop, ingeval van directe overlast door bezoekers van de coffeeshop.

2.3 Schouw (schoon, heel en veilig)

1x per jaar (of indien er aanleiding is) wordt een veiligheidsschouw georganiseerd binnen het gebied door de gebiedsmanager veiligheid¹. Aanwezig bij deze schouw zijn de leden van het beheeroverleg. De actiepunten die hieruit voortkomen worden geborgd binnen het beheeroverleg. Ook dient deze schouw om kwetsbare punten in het gebied te bepalen.

¹ Of een medewerker wijkveiligheid van de wijk West

3. Overlast

De coffeeshop doet er alles aan om de overlast zoveel mogelijk te beperken voor de woonomgeving. De security van de coffeeshop heeft hierin een grote rol. De inzet van security is binnen het afgesproken beheergebied (zie 3.1). De security is hiermee actief en niet alleen zichtbaar voor de deur. Security bestaat uit tenminste twee personen. Hun taak is het voorkomen van overlastproblematiek die gerelateerd is aan de coffeeshop. Er zijn 2 soorten overlast te onderscheiden:

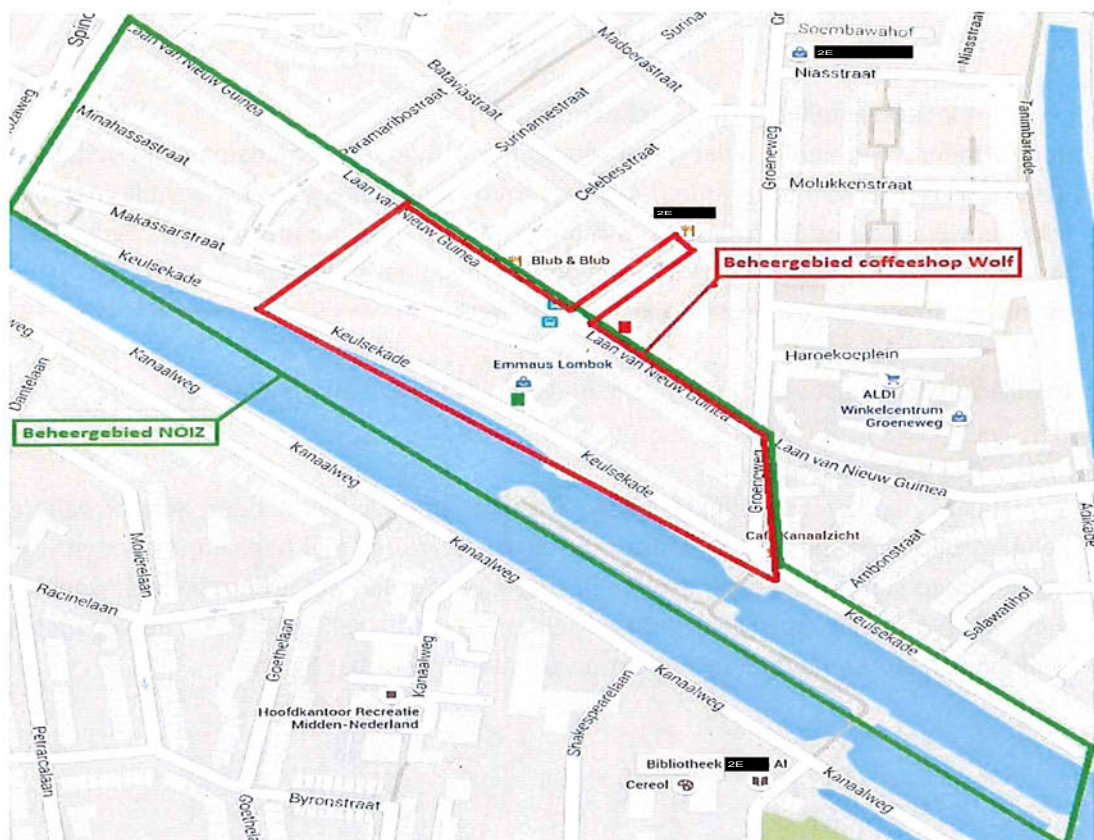
- Parkeerdruk voor de coffeeshop.
- Mogelijke overlast van bezoekers dmv hangen in de woonwijken.

Voor wat betreft het parkeren is afgesproken dat de beveiliging aan de deur stuurt op de beschikbaarheid en doorstroom van parkeerplekken. Het is niet toegestaan om dubbel te parkeren aan de straat.

Voor wat betreft de overlast van bezoekers in de woonwijk is afgesproken dat de beveiliging door het beheergebied heen loopt, de klanten aanspreekt op het hangen in de wijk en eventueel sanctioneert door aan te geven dat deze niet meer de shop in mag komen.

Ook wordt een direct telefoonnummer beschikbaar gesteld aan de omliggende straten. Bewoners maken gebruik van dit nummer bij overlast.

3.1 Beheergebied van overlast



3.2 Legitimatie en huisregels

Coffeeshop de Wolf hanteert een legitimatieplicht voor haar bezoekers. Alle bezoekers dienen zich te legitimeren. Ook hanteert de beveiliging een lijst met personen en/of kentekens van bezoekers die bij overlast gevend gedrag in de directe omgeving (lees beheergebied), dan wel de shop zelf de toegang kan worden geweigerd. Dit voor een bepaalde periode. Sancties voor een lid die zich niet kan gedragen in de shop zijn terug te vinden in de huisregels (bijlage 2).

4. Functioneren van de beheergroep

De beheergroep heeft als doel in goed overleg tot oplossingen te komen voor mogelijke of gesignaleerde problemen. In dit hoofdstuk zijn de afspraken vastgelegd voor een optimaal functioneren van de beheergroep.

4.1 Taken van de beheergroep

De taken van de beheergroep zijn:

- Concrete voorstellen doen om de fysieke omgeving van de voorzieningen aan te passen als zulke aanpassingen wezenlijk bijdragen aan de leefbaarheid en veiligheid in het beheergebied.
- Erop toezien dat betrokken partijen door hen gedane toezeggingen nakomen en partijen op gedane toezeggingen aanspreken.
- Toezien op een adequate behandeling en afhandeling van vragen en klachten van omwonenden.
- Zowel gevraagd als ongevraagd voorstellen doen om overlast te voorkomen en te bestrijden.

4.2 Samenstelling van de beheergroep

In de beheergroep zijn in ieder geval vertegenwoordigd: de gebiedsmanager veiligheid (tevens voorzitter van het overleg), coffeeshop de Wolf (eigenaar plus beveiliging), de politie (niveau wijkagent) en buurtbewoners & ondernemers uit het beheergebied. Secretariaat van de beheergroep wordt gevoerd door de gebiedsmanager Veiligheid West of zijn plaatsvervanger – medewerker wijkveiligheid West.

In bijlage 1 is de lijst van ondertekenaars van dit beheerplan opgenomen.

4.3 Vergaderingen

De beheergroep komt regelmatig bijeen. De frequentie en het in stand houden van de beheergroep op lange termijn wordt door de beheergroep zelf bepaald. Als leden van de beheergroep signalen hebben die van belang zijn voor het omgevingsbeheer, wachten zij niet tot de volgende vergadering maar melden zij dat tussentijds aan de gebiedsmanager veiligheid West. Zo nodig kan een extra vergadering worden belegd.

5. Het beheerplan

5.1 Wijzigen van het beheerplan

De beheergroep is gemandateerd om het beheerplan te actualiseren aan wijzigingen die zich voordoen in het gebied.

5.2 Looptijd

Het beheerplan treedt na ondertekening in werking. Het beheerplan verliest zijn geldigheid op het moment dat de coffeeshop verdwijnt of wanneer de beheergroep zichzelf opheft.

20-04-2016

Bijlage 1: Lijst van ondertekenaars

Omwonenden:

Mw. [REDACTED]	[REDACTED]
Dhr. [REDACTED]	[REDACTED]
Dhr. [REDACTED]	[REDACTED]
Dhr. [REDACTED]	[REDACTED]
Mw. [REDACTED]	[REDACTED]

Coffeeshop de Wolf:

Dhr. [REDACTED] (directie / vergunninghouder)	[REDACTED]
---	------------

Gemeente Utrecht:

Dhr. [REDACTED]	[REDACTED]
-----------------	------------

[REDACTED]

[REDACTED]

Bijlage 2: Huisregels coffeeshop de Wolf

Huis- en gedragsregels Coffeeshop De Wolf

Iedere bezoeker en medewerker dient zich binnen de coffeeshop te gedragen volgens de regels van goed fatsoen. Daardoor blijft de coffeeshop gezellig en veilig voor iedereen die de coffeeshop bezoekt. De onderstaande punten geven aan wat de grenzen van goed fatsoen overschrijdt.

Verboden zijn:

1. De toegang voor personen beneden de 21 jaar. Bezoekers zijn verplicht op verzoek legitimatie te tonen.
2. Discriminerend en/of fascistisch gedrag ten aanzien van cultuur, ras of seksuele geaardheid.
3. Handel en gebruik van harddrugs is verboden. Bezoekers kunnen verzocht worden de inhoud van hun tassen en (broek)zakken te tonen. Bij weigering wordt er van uitgegaan, dat de inhoud tegen één van de huisreglementen verstoot en dient de betrokken bezoeker in kwestie de zaak te verlaten.
4. Bedreigen of mishandelen van medewerkers of bezoekers.
5. Ongewenste intimiteiten en elke andere vorm van seksueel geweld.
6. Het dragen van wapens of andere voorwerpen die als wapen gebruikt kunnen worden.
7. Dronkenschap, of ander hinderlijk en aanstootgevend gedrag.
8. Eigendommen van de coffeeshop of van bezoekers te beschadigen, te vernielen of ongevraagd mee te nemen.
9. Handel in goederen (van handel in gestolen goederen wordt aangifte gedaan)
10. Alcohol drinken en dranken nuttigen welke niet door de coffeeshop zijn verstrekt. Consumptie is verplicht.
11. Fotograferen en filmen binnen de coffeeshop zonder uitdrukkelijke toestemming van de directie.
12. Gok- en kaartspelen om geld.
13. Overtreding van het reglement uitlokken of aanzetten tot overtreding.
14. De coffeeshop maakt gebruik van camerabewaking. Personen die de coffeeshop betreden stemmen erin toe om opgenomen te worden. (Bij een misdrijf kunnen de opnames als bewijsmateriaal gebruikt worden.)

Gedragsregels zijn ook van toepassing op de directe omgeving van de coffeeshop.

Dubbel parkeren voor de zaak.

Tegen het verkeer in parkeren/rijden.

Lawaai overlast in de vorm van muziek of ander luidruchtig gedrag.

Het blokkeren van het trottoir met rijwielen en scooters.

Hangen (samenscholing) voor en rondom de zaak.

De in- en uitgang (nooduitgang) blokkeren.

Blikjes, flesjes en elk ander vorm van vuil op straat gooien.

Elke andere vorm van hinderlijk gedrag.

Bij overtreding van deze gedragsregels wordt de toegang tot de coffeeshop geweigerd.

De directie stelt zich niet aansprakelijk voor verlies of diefstal van persoonlijke eigendommen.

Contact voor vragen, suggesties of klacht? Mail ons: coffeeshopdewolf@outlook.com

We zijn bereikbaar tijdens openingstijden van ma t/m zo. van 11:00–24:00 uur op telefoonnummer ZE

Bijlage 3: Afspraken met de beveiligers

Utrecht, 2016 coffeeshop de Wolf

Afspraken met de beveiligers.

Betreft: Handhaving en veiligheid in en om de directe woon- en leefomgeving van de coffeeshop (Laan van Nieuw Guinea) en het zorgen dat de buurt geen hinder en/of overlast heeft van de klanten. Bij overtreding van de onderstaande regels wordt de toegang tot de coffeeshop geweigerd.

Taken die o.a. worden uitgevoerd zijn:

- Verkeer door laten lopen zonder oponthoud.
- Goed parkeren, niet op de stoep etc.
- Stilstaande auto's motoren uit, geen luide muziek.
- Fietsen/brommers plaatsen op de aangewezen plaatsen.
- Fietzers en brommerrijders aanspreken, op de stoep af te stappen/of op de weg verder te rijden.
- Leeftijd controle (vanaf 21jaar).
- Klanten verwelkomen.
- Niet in de buurt van de coffeeshop blowen op straat.
- Aanspreken/voorkomen samenscholing.
- Afval niet op straat wordt achtergelaten.
- Goede contacten met de burens houden, of alles naar wens is. Zo ook met de wijkagent.
- Zorgen dat er in de buurt niet gedeald wordt (doorverkoop van softdrugs aan jongeren).

Iedere bezoeker en medewerker dient zich te gedragen volgens de regels van goed fatsoen. Daardoor blijft de coffeeshop gezellig en veilig voor iedereen. De bovenstaande punten geven o.a. aan wat de grenzen van goed fatsoen overschrijdt.

Met vriendelijke groet,

ZE

de directie

