

From: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Sent: Mon, 10 May 2021 19:29:40 +0200
To: "'DePlaatsmaker | 2E'" <2E@deplaatsmaker.nl>
Cc: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Subject: RE: Afspraak Tivoli

Hoi 2E

Wij zijn om 14:00h nog wel bezig dus later aanschuiven is geen probleem. Als 2E mij wil bellen als ze voor de deur staat zal ik haar binnen laten.

Met vriendelijke groet,

2E

Adviseur Portefeuillemanagement C

2E

2E@utrecht.nl

www.utrecht.nl

Gemeente Utrecht

Vastgoedorganisatie Utrecht

Vastgoedbeheer

maandag dinsdag woensdag donderdag



Van: DePlaatsmaker | 2E <2E@deplaatsmaker.nl>

Verzonden: maandag 10 mei 2021 17:33

Aan: 2E <2E@utrecht.nl>

CC: 2E <2E@utrecht.nl>

Onderwerp: Afspraak Tivoli

2E,

2E geeft aan heel graag bij Tivoli aanwezig te zijn woensdag maar zij kan op zijn vroegst 14.00 uur.

Van 2E heb ik nog geen antwoord.

Is er nog ruimte in het schuiven of uitrekken van de afspraak? Of staat het vast?

Verder is 2E erg blij met de spiegels (vanzelfsprekend) en heb ik ook het idee dat het voorstel voor het verhuizen in goede aarde is gevallen.

Nog in afwachting afwachting van officieel akkoord.

Tot zover, hartelijk dank voor alle moeite vandaag.

From: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Sent: Mon, 10 May 2021 14:58:34 +0200
To: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>; "DePlaatsmaker | 2E"
<2E@deplaatsmaker.nl>
Cc: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>; "2E 2E" <2E@utrecht.nl>; "2E 2E"
<2E@utrecht.nl>
Subject: verhuiskosten Steeg
Importance: High

Hoi 2E

Als ik het verhuisbedrijf alles laat inpakken, verplaatsen en na einde werkzaamheden alles weer terugzetten kost het € 20 - ex btw.

Ik heb met het verhuisbedrijf afgesproken dat ze de twee pantry's (bg en 1^e verd) inpakken en bij 2E neerzetten en de grote tafel op de 1^e verdieping in de studio zetten voor € 20 - ex btw.

Er is voor het inpakken en verplaatsen van alle spullen van 2E naar de ruimte van 2E van de gehele dansschool op de begane grond incl piano en de spullen in de halve bergruimte (kleedkamer) en de spullen in de andere helft van de bergruimte (kleedkamer) en de helft van de noodtrapopgang in de kelder (ruimte 2E) een bedrag ter beschikking van € 20 - ex btw. Hierin zullen ook de spullen uit de gang op de BG moeten worden weggehaald.

Wij kunnen dus melden dat er voor 2E 2E tbv de verhuizing € 20 - ter beschikking is. De verdeling tussen beide dansscholen weet ik niet.

2E hoeft niet de gehele opslagruimte bij de trapopgang leeg te ruimen. Alleen maar het bovenste gedeelte.

Spiegels heb ik geregeld. Er staat straks 6 mtr spiegel op de Oudegracht..

Woensdag om 13:00h ben ik op de Oudegracht om te kijken naar een afsluitbare ruimte en of wij de verlichting aan kunnen krijgen. Misschien willen de dansscholen ook even langskomen? Kunnen ze zeggen waar de spiegels moeten komen.

Met vriendelijke groet,

2E
Adviseur Portefeuillemanagement C

2E
2E@utrecht.nl
www.utrecht.nl

Gemeente Utrecht
Vastgoedorganisatie Utrecht
Vastgoedbeheer
maandag dinsdag woensdag donderdag



From: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Sent: Mon, 10 May 2021 14:58:34 +0200
To: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>; "DePlaatsmaker | 2E"
<2E@deplaatsmaker.nl>
Cc: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>; "2E 2E" <2E@utrecht.nl>; "2E 2E"
<2E@utrecht.nl>
Subject: verhuiskosten 2E
Importance: High

Hoi 2E

Als ik het verhuisbedrijf alles laat inpakken, verplaatsen en na einde werkzaamheden alles weer terugzetten kost het € 20 - ex btw.

Ik heb met het verhuisbedrijf afgesproken dat ze de twee pantry's (bg en 1^e verd) inpakken en bij 2E neerzetten en de grote tafel op de 1^e verdieping in de studio zetten voor € 20 - ex btw.

Er is voor het inpakken en verplaatsen van alle spullen van 2E naar de ruimte van 2E van de gehele dansschool op de begane grond incl piano en de spullen in de halve bergruimte (kleedkamer) en de spullen in de andere helft van de bergruimte (kleedkamer) en de helft van de noodtrapopgang in de kelder (ruimte 2E) een bedrag ter beschikking van € 20 - ex btw. Hierin zullen ook de spullen uit de gang op de BG moeten worden weggehaald.

Wij kunnen dus melden dat er voor 2E 2E tbv de verhuizing € 20 - ter beschikking is. De verdeling tussen beide dansscholen weet ik niet.

2E hoeft niet de gehele opslagruimte bij de trapopgang leeg te ruimen. Alleen maar het bovenste gedeelte.

Spiegels heb ik geregeld. Er staat straks 6 mtr spiegel op de Oudegracht..

Woensdag om 13:00h ben ik op de Oudegracht om te kijken naar een afsluitbare ruimte en of wij de verlichting aan kunnen krijgen. Misschien willen de dansscholen ook even langskomen? Kunnen ze zeggen waar de spiegels moeten komen.

Met vriendelijke groet,

2E
Adviseur Portefeuillemanagement C

2E
2E@utrecht.nl
www.utrecht.nl

Gemeente Utrecht
Vastgoedorganisatie Utrecht
Vastgoedbeheer
maandag dinsdag woensdag donderdag



From: "[REDACTED] 2E"
Sent: Tue, 11 May 2021 17:26:41 +0200
To: "'DePlaatsmaker | [REDACTED] 2E'" <[REDACTED] 2E@deplaatsmaker.nl>
Cc: "[REDACTED] 2E" <[REDACTED] 2E@utrecht.nl>
Subject: Inventarisatie bedragen incl/excl btw

Hallo [REDACTED] 2E

Fijn dat de dansscholen zich konden vinden in het financiële voorstel van gister. Deze afspraak zal ik meenemen in de totale inventarisatie.

Kun jij in het overzicht nog aangeven welke bedragen inclusief of exclusief btw zijn? Dan kan ik laatste hand leggen aan de bevestiging van de afspraken tussen de gemeente en De Plaatsmaker.

Aangezien ik vanaf vandaag tot maandag vrij ben stel ik voor dat we maandag hierover contact hebben, dan kunnen we ook gelijk het verloop van de verhuizing bespreken.

Met vriendelijke groet,

[REDACTED] 2E

Assetmanager Cultuur & Erfgoed

[REDACTED] 2E

[REDACTED] 2E@utrecht.nl

www.utrecht.nl

Gemeente Utrecht

Vastgoedorganisatie Utrecht

Stadsplateau 1

ma,di,do,vr



Van: DePlaatsmaker | [redacted] <[redacted]@deplaatsmaker.nl>

Verzonden: dinsdag 11 mei 2021 12:20

Aan: [redacted] <[redacted]@[redacted]>

CC: [redacted]@[redacted]; [redacted] <[redacted]@utrecht.nl>; [redacted] <[redacted]@utrecht.nl>

Onderwerp: Re: Update Catharijnesteeg - compensatie verhuizen en informatie [redacted]

Dag [redacted] en [redacted] en ook [redacted],

Allereerst; hartelijk dank voor de terugkoppeling op mijn bericht. Fijn dat de verhuizing onder deze voorwaarden door kan gaan.

Ik ben vrij vandaag maar in deze email reageer ik even op de praktische kant van de afspraak van morgen;

[redacted] geeft aan dat hij er morgen om 14.00 uur nog wel zal zijn. Je kunt hem bellen als je voor de deur staat. [redacted]
[redacted] (dit nummer is als het goed is doorgeschakeld naar [redacted] zijn mobiel.)

[redacted] Jij geeft aan dat je alleen (ruim) voor 13.00 uur zou kunnen. Ik wil aan [redacted] bij deze vragen of er dan al iemand aanwezig zal zijn of wat de mogelijkheden hiervoor zijn. Mogelijk kan ik iemand van DePlaatsmaker ([redacted]?) vragen om even mee te gaan. Of is het misschien een optie dat [redacted] ook jouw vragen representeert? Ik heb in ieder geval begrepen dat [redacted] sowieso gaat kijken naar de verlichting en het afsluitbaar maken van een deel/ruimte.

[redacted] vind jij het goed als [redacted] direct even contact heeft met jou over de technische aspecten rondom brandveiligheid? Idem over de kabels. Graag word ik meegenomen in CC.

En als laatste ook de vraag aan [redacted]; waar mogen [redacted] de spullen plaatsen welke naar [redacted] gebracht moeten worden?

Ik ben morgen vanaf 11.00 uur de hele dag in vergadering maar voor die tijd ben ik bereikbaar voor vragen en kan ik ook met [redacted] overleggen of hij nog wat kan betekenen in aanwezigheid in [redacted]

Met vriendelijke groet,

[redacted]

DEPLAATS
MAKER

Gruttersdijk 12 / 3514 BG Utrecht

T [redacted]

[redacted]@deplaatsmaker.nl www.deplaatsmaker.nl

[redacted]

Valt niet onder de reikwijdte van het Wob-verzoek

2E

2E

2E

2E

2G

2E

2E

2E

2E

2E

2E

2E

2E

2E

2E

2E

2E

2E

2E

2E

2E

2E

2E

Van: DePlaatsmaker | 2E <2E@deplaatsmaker.nl>

Verzonden: maandag 10 mei 2021 16:04

Aan: 2E <2E@2E>; 2E @2E

CC: 2E <2E@utrecht.nl>

Onderwerp: Update Catharijnesteeg - compensatie verhuizen en informatie 2E

Dag 2E 2E 2E

Zojuist heb ik 2E gesproken.

We kunnen het volgende melden:

Verhuizing

- Er is in totaal € 2G - ex btw beschikbaar voor het inpakken en verplaatsen van de spullen zoals hieronder door 2E beschreven. Indien dit voor jullie passend is kunnen jullie dus zaterdag verhuizen. Ik wil voorstellen dat jullie de deze kosten zelf onderling evenredig verdelen. Mochten jullie daar niet uitkomen dan denken we met jullie mee. Voor de verhuizing informeert 2E het volgende:

Er is voor het inpakken en verplaatsen van alle spullen van 2E naar de ruimte van 2E van de gehele dansschool op de begane grond incl piano en de spullen in de halve bergruimte (kleedkamer) en de spullen in de andere helft van de bergruimte (kleedkamer) en de helft van de noodtrapopgang in de kelder (ruimte 2E) een bedrag ter beschikking van € 2G - ex btw. Hierin zullen ook de spullen uit de gang op de BG moeten worden weggehaald. 2E hoeft niet de gehele opslagruimte bij de trapopgang leeg te ruimen. Alleen maar het bovenste gedeelte.

- Wij zullen vanuit DePlaatsmaker komende woensdag 2E laten langskomen om alvast te helpen/beginnen met het loshalen van de spullen in de gang/toiletten, zoals de garderobe.

2E

- 2E heeft spiegels geregeld. Er staat straks 6 mtr spiegel op de Oudegracht.
- De vraag met internet is in afwachting van terugkoppeling.
- Er zal gezorgd worden voor een afsluitbare kast/cabine als deze er niet al blijkt te zijn.

2E bezichtigen

- Woensdag om 13:00h is 2E op de Oudegracht om te kijken naar een afsluitbare ruimte en of hij de verlichting aan kan krijgen. Misschien willen jullie dansscholen ook even langskomen? Dan kunnen jullie zeggen waar de spiegels moeten komen. Ik hoor dat graag nog even van jullie, zodat ik ook kan kijken wie er vanuit DePlaatsmaker bij aanwezig kan zijn.

Vloer 2E

2E ik begreep van 2E dat er al besproken is dat er tijdens de sanering met de aannemer gekeken zal worden naar de vloer, de isolatie onder de vloer en om hoeveel vloerdelen het gaat. (Je kan dan mogelijk meekijken, als je dat prettig vindt.) Hier hangt natuurlijk veel mee samen. Ook begreep ik dat er misschien ook gekeken wordt naar een vervangende ruimte met jou 2E. Dus dit puzzelstuk moet nog gelegd worden tijdens de sanering. Mogelijk kun je 2E hier woensdag nog verder over spreken, indien je op dat moment bij 2E komt kijken.

Brandveiligheid

2E jij had nog vragen over de brandveiligheid. Ik heb 2E hier nog even naar gevraagd. Hij gaf me duidelijk terug dat de Gemeente er vanzelfsprekend voor zorgt dat het voldoet aan alle wet- en regelgeving op dat gebied. De details zul je misschien later (woensdag?) met 2E kunnen bespreken.

Kabels

2E ik sprak 2E tijdens de fietstocht naar school dus jouw vraag over kabels is nog niet te sprake gekomen. Laten we na de persconferentie van morgen kijken wat er exact op welke termijn nodig is en dit mogelijk ook woensdag met 2E bespreken. Is dat voor jou akkoord?

Ik hoop jullie hiermee op dit moment voldoende informatie te hebben gegeven om met vertrouwen de verhuizing in te kunnen gaan.

Er zullen misschien nog losse eindjes zijn maar stap voor stap komen we verder.

Indien jullie vragen hebben; ik werk woensdag weer maar ik zal wel morgenvroeg mijn mail even bekijken of er urgente dingen zijn.

Met vriendelijke groet,

2E [REDACTED]

<image001.png>

Gruttersdijk 12 / 3514 BG Utrecht

T 2E [REDACTED]

2E [REDACTED] [\[REDACTED\]@deplaatsmaker.nl](mailto:[REDACTED]@deplaatsmaker.nl) www.deplaatsmaker.nl

2E [REDACTED]

From: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Sent: Wed, 12 May 2021 17:19:21 +0200
To: "'DePlaatsmaker | 2E" <2E@deplaatsmaker.nl>; "2E 2E"
<2E@utrecht.nl>; "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Subject: RE: 2E / 2E

Hoi 2E

PB

Keerzijde is dat ze door onze sanering hun eigen kabels niet meer kunnen gebruiken.....

Ik laat het over aan mijn geweten 2E Wat vinden jullie? Het gaat misschien om € 2G -

Met vriendelijke groet,

2E

Adviseur Portefeuillemanagement C

2E

2E@utrecht.nl

www.utrecht.nl

Gemeente Utrecht

Vastgoedorganisatie Utrecht

Vastgoedbeheer

maandag dinsdag woensdag donderdag



Van: DePlaatsmaker | 2E <2E@deplaatsmaker.nl>

Verzonden: woensdag 12 mei 2021 13:42

Aan: 2E <2E@utrecht.nl>

Onderwerp: 2E / 2E

Hoi 2E,

De kans bestaat dat er volgende week al gedanst gaat worden.

Wil jij met 2E afspraken voor de kabels voor haar materiaal rondmaken? Het lijkt me handig geen dubbele kosten te maken. Zie onderstaande mail.

Regelt de gemeente dit of vragen wij het hen zelf te regelen met factuur?

Ik zet het nu vast uit omdat het zo volgende week is en jij mogelijk vrijdag vrij bent?

Met vriendelijke groet,

2E

From: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Sent: Wed, 12 May 2021 17:19:21 +0200
To: "'DePlaatsmaker | 2E'" <2E@deplaatsmaker.nl>; "2E 2E"
<2E@utrecht.nl>; "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Subject: RE: 2E / 2E

Hoi 2E

PB

Ik laat het over aan mijn geweten 2E Wat vinden jullie? Het gaat misschien om € 2G -

Met vriendelijke groet,

2E

Adviseur Portefeuillemanagement C

2E

2E@utrecht.nl

www.utrecht.nl

Gemeente Utrecht

Vastgoedorganisatie Utrecht

Vastgoedbeheer

maandag dinsdag woensdag donderdag



Van: DePlaatsmaker | Verhuur <2E@deplaatsmaker.nl>

Verzonden: woensdag 12 mei 2021 13:42

Aan: 2E <2E@utrecht.nl>

Onderwerp: 2E / 2E

Hoi 2E,

De kans bestaat dat er volgende week al gedanst gaat worden.

Wil jij met 2E afspraken voor de kabels voor haar materiaal rondmaken? Het lijkt me handig geen dubbele kosten te maken. Zie onderstaande mail.

Regelt de gemeente dit of vragen wij het hen zelf te regelen met factuur?

Ik zet het nu vast uit omdat het zo volgende week is en jij mogelijk vrijdag vrij bent?

Met vriendelijke groet,

2E



Gruttersdijk 12 / 3514 BG Utrecht

T 2E

2E @deplaatsmaker.nl www.deplaatsmaker.nl

2E

Begin doorgestuurd bericht:

Valt niet onder de reikwijdte Wob-verzoek

2E

2E

2E

2E

2E

2E

2E

2E

2E

From: "2E [redacted]"
Sent: Wed, 12 May 2021 08:58:52 +0200
To: "2E [redacted] 2E [redacted]" <2E [redacted]@deplaatsmaker.nl>
Subject: RE: Verrekeningen diverse kosten

Hoi 2E [redacted]

Dank voor je bericht. Jammer dat het alle moeite ten spijt niet lukt om de onrust en ontevredenheid weg te nemen. Die gaat natuurlijk ook verder dan de huur.

Ik realiseerde me dat jij nog een bericht van mij tegoed hebt. Twee weken geleden is het Ambitiedocument Maatschappelijke Waarde aan de gemeenteraad aangeboden:

"Met het ambitiedocument maatschappelijke waarde vastgoed geeft het college invulling aan de afspraak die in het coalitieakkoord is gemaakt over het actualiseren van het vastgoedbeleid, waarbij de maatschappelijke waarde van het vastgoed meer centraal moet staan. (...) Het komende jaar wordt in pilots onderzocht hoe het gemeentelijk vastgoed ook voor maatschappelijke initiatieven ingezet kan worden die niet direct gekoppeld zijn aan een beleidsdoel. Om zo de financiële, juridische en maatschappelijke consequenties van onze ambities inzichtelijk te maken voordat dit wordt vastgelegd in de kaderbrief Vastgoed." Meer in het persbericht: [Gemeente zet maatschappelijke waarde vastgoed centraal, waaronder het complex aan Oudegracht 167 | Gemeente Utrecht](#)

De stukken vind je hier. Ik denk dat het interessant is voor jullie om o.m. het deel 'activistisch leegstandsbeheer' te lezen.

- [Ambitiedocument Maatschappelijke Meerwaarde Vastgoed.docx](#)
- [Raadsvoorstel Ambitiedocument Maatschappelijke Meerwaarde Vastgoed.docx](#)
- [Plan van aanpak Ambitiedocument Maatschappelijke Meerwaarde Vastgoed \(April 2021\).docx](#)

We spreken elkaar!

Hartelijke groeten, 2E [redacted]

Van: 2E [redacted] <2E [redacted]@deplaatsmaker.nl>
Verzonden: maandag 10 mei 2021 18:53
Aan: 2E [redacted] <2E [redacted]@utrecht.nl>
Onderwerp: FW: Verrekeningen diverse kosten

Beste 2E [redacted],

Onderstaand stuur ik je ter informatie even deze mailwisseling door. We hebben de afgelopen week veel tijd gestoken in de verschillende zaken die er spelen (de huurkorting, de servicekostenafrekening en het asbestdossier, inclusief tijdelijke huisvesting in het oude Tivoli), maar er blijft desondanks een groot gevoel van onrust en ontevredenheid bij 2E [redacted] over al deze dossiers. Het is ons helaas niet gelukt, ondanks uitgebreid overleg en allerlei kleinere en grotere toezeggingen, dit gevoel weg te nemen. Daarbij is vanuit de zijde van 2E [redacted] ook verschillende malen gesproken over advocaten en 'de media'.

De soep zal mogelijk niet zo heet gegeten worden, maar ik dacht, wellicht is het toch goed je even te informeren dat dit vooralsnog een lastig dossier blijft waar vast het laatste woord nog niet over gezegd is.

Met vriendelijke groet,

2E [redacted]

--

2E [redacted]

2E [redacted]

DEPLAATS
MAKER

2E [redacted]

2E [redacted]

From: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Sent: Wed, 12 May 2021 17:47:24 +0200
To: ""DePlaatsmaker | 2E"" <2E@deplaatsmaker.nl>
Cc: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>; "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Subject: vloerbedekking Steeg

Hoi 2E

Ik heb het boek met stalen tbv de vloerbedekking ontvangen. Ik zal het begin volgende week afgeven op de Gruttersdijk. Wil jij met de gebruikers de kleur en type vloerbedekking van de hal en de trap naar de eerste verdieping bepalen? Graag op kort termijn ivm met levering.

Alvast bedankt,

Met vriendelijke groet,

2E
Adviseur Portefeuillemanagement C

2E
2E@utrecht.nl
www.utrecht.nl
Gemeente Utrecht
Vastgoedorganisatie Utrecht
Vastgoedbeheer
maandag dinsdag woensdag donderdag



From: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Sent: Wed, 12 May 2021 17:47:24 +0200
To: ""DePlaatsmaker | 2E"" <2E@deplaatsmaker.nl>
Cc: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>; "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Subject: vloerbedekking Steeg

Hoi 2E

Ik heb het boek met stalen tbv de vloerbedekking ontvangen. Ik zal het begin volgende week afgeven op de Gruttersdijk. Wil jij met de gebruikers de kleur en type vloerbedekking van de hal en de trap naar de eerste verdieping bepalen? Graag op kort termijn ivm met levering.

Alvast bedankt,

Met vriendelijke groet,

2E
Adviseur Portefeuillemanagement C

2E
2E@utrecht.nl
www.utrecht.nl
Gemeente Utrecht
Vastgoedorganisatie Utrecht
Vastgoedbeheer
maandag dinsdag woensdag donderdag



From: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Sent: Wed, 12 May 2021 17:02:49 +0200
To: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>; "DePlaatsmaker | 2E"
<2E@deplaatsmaker.nl>; "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Cc: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>; "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Subject: Voortgang Catharijnesteeg 6

Hallo 2E

Ik ben vanmiddag met 2E en 2E op de Oudegracht geweest. Het komt helemaal goed

Wij hebben de verlichting weer werkend gekregen. 2E weten hoe de verlichting aan moet.
Wij hebben overeenstemming met beide over de plek waar de spiegelwand moet komen.
Ik laat nog extra noodverlichtingsarmaturen monteren en extra poederblussers plaatsen om aan de veiligheidseisen te voldoen.
De elektriciens zal nog wat TL buizen vervangen zodat er voldoende licht aanwezig is
Er is een grote afsluitbare ruimte aanwezig waarin beide dansscholen hun spullen kunnen opslaan
Ik laat 1 toiletgroep eenmalig schoonmaken.
De sleutel van het pand ontvang ik as maandag
Ik heb met 2E een plek afgesproken waar de spullen in de Catharijnesteeg 7 kunnen worden opgeslagen zodat deze
begin volgende week richting de Oudegracht kunnen worden gebracht.

Ik ben aansluitend met 2E naar de Steeg geweest om aan te wijzen wat er nu wel en niet weg moet ivm de werkzaamheden in
haar dansschool
De vloer in de dansschool bij 2E is afgedekt zodat 2E hun spullen er op kunnen zetten.

De vloer op de eerste verdieping bij die nieuwe jongens is afgedekt zodat vrijdag de verhuizer daar de spullen kan op zetten
Wil jij die nieuwe jongens nog wel vragen de grote panelen uit de gang te verwijderen?
Wil jij ook alle huurders vragen alle stekker uit het stopcontact te halen van de apparatuur die achterblijft?

Wil jij onderstaande link met het verzoek tot inschrijving bij Ad- Hoc oppakken richting de beide dansscholen?

2E

Ik heb al 3 entree sleutels en tussendeur sleutels voor je klaar liggen. Ik kan, indien gewenst, nog een extra sleutel bij bestellen.

Over het internet heb ik nog geen duidelijkheid gekregen.. ik zal er nog eens achteraan bellen..

Het lijkt ons inderdaad ook verstandig een bruikleenovereenkomst te tekenen met de dansscholen. Wil jij hen vragen zich in te
schrijven op onze website? Dat kan via deze link: 2E [//www.adhocbeheer.nl/inschrijven-antikraak-werkruimte](https://www.adhocbeheer.nl/inschrijven-antikraak-werkruimte)

Mijn collega's vroegen nog wel terecht, wat doen we als de overige ondernemers / omwonenden (te) veel geluidsoverlast ervaren
van de danslessen? Zoals je weet zijn de geluiddempende panelen al enige tijd verwijderd. Kun jij ook al aangeven gedurende
welke tijdstippen ze gebruik willen maken van de ruimte? Dan kunnen wij dit vast communiceren met de ondernemers in het
pand.

Mocht je nog vragen hebben, hoor ik het wel!

Met vriendelijke groet,

2E

2E

2E

2E



Alvast bedankt,

Met vriendelijke groet,

2E

Adviseur Portefeuillemanagement C

2E

2E @utrecht.nl

www.utrecht.nl

Gemeente Utrecht

Vastgoedorganisatie Utrecht

Vastgoedbeheer

maandag dinsdag woensdag donderdag



From: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Sent: Wed, 12 May 2021 17:02:49 +0200
To: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>; "DePlaatsmaker | 2E"
<2E@deplaatsmaker.nl>; "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Cc: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>; "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Subject: Voortgang Catharijnesteeg 6

Hallo 2E

Ik ben vanmiddag met 2E geweest. Het komt helemaal goed

Wij hebben de verlichting weer werkend gekregen. 2E weten hoe de verlichting aan moet.
Wij hebben overeenstemming ,met beide over de plek waar de spiegelwand moet komen.
Ik laat nog extra noodverlichtingsarmaturen monteren en extra poederblussers plaatsen om aan de veiligheidseisen te voldoen.
De elektriciens zal nog wat TL buizen vervangen zodat er voldoende licht aanwezig is
Er is een grote afsluitbare ruimte aanwezig waarin beide dansscholen hun spullen kunnen opslaan
Ik laat 1 toiletgroep eenmalig schoonmaken.
De sleutel van het pand ontvang ik as maandag
Ik heb met 2E een plek afgesproken waar de spullen in de Catharijnesteeg 7 kunnen worden opgeslagen zodat deze
begin volgende week richting de Oudegracht kunnen worden gebracht.

Ik ben aansluitend met 2E naar de Steeg geweest om aan te wijzen wat er nu wel en niet weg moet ivm de werkzaamheden in
haar dansschool
De vloer in de dansschool bij 2E is afgedekt zodat 2E hun spullen er op kunnen zetten.

De vloer op de eerste verdieping bij die nieuwe jongens is afgedekt zodat vrijdag de verhuizer daar de spullen kan op zetten
Wil jij die nieuwe jongens nog wel vragen de grote panelen uit de gang te verwijderen?
Wil jij ook alle huurders vragen alle stekker uit het stopcontact te halen van de apparatuur die achterblijft?

Wil jij onderstaande link met het verzoek tot inschrijving bij Ad- Hoc oppakken richting de beide dansscholen?

2G

2E

2E

2E

2E

Alvast bedankt,

Met vriendelijke groet,

2E

Adviseur Portefeuillemanagement C

2E

2E @utrecht.nl

www.utrecht.nl

Gemeente Utrecht

Vastgoedorganisatie Utrecht

Vastgoedbeheer

maandag dinsdag woensdag donderdag



From: "DePlaatsmaker | 2E" <2E@deplaatsmaker.nl>
Sent: Fri, 14 May 2021 08:51:23 +0200
To: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Cc: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>; "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Subject: Re: 2E / 2E

Hoi 2E

Dankje voor je toelichting.

Ik heb tijdens de rondgang en in de gesprekken begrepen dat er door de Gemeente voor vervangende kabels gezorgd zou worden in de Catharijnesteeg, omdat deze doorgeknipt moeten worden voor de sanering? (Omdat 2E en 2E niet boven het plafond mogen.)

Heb ik dit mis?

Mijn idee was om dat dan meteen te regelen zodat ze ze nu al in 2E kunnen gebruiken en mee kunnen nemen naar de Catharijnesteeg.

Met vriendelijke groet,

2E

**DEPLAATS
MAKER**

Gruttersdijk 12 / 3514 BG Utrecht

T 2E

2E @deplaatsmaker.nl www.deplaatsmaker.nl

2E

Op 12 mei 2021, om 17:19 heeft 2E 2E <2E@utrecht.nl> het volgende geschreven:

Hoi 2E

PB

Ik laat het over aan mijn geweten 2E Wat vinden jullie? Het gaat misschien om € 2G -

Met vriendelijke groet,

2E

Adviseur Portefeuillemanagement C

2E

2E @utrecht.nl

www.utrecht.nl

Gemeente Utrecht

Vastgoedorganisatie Utrecht

Vastgoedbeheer

maandag dinsdag woensdag donderdag

<image001.png> <image002.png> <image003.png> <image004.png>

<image005.png>

Van: DePlaatsmaker | 2E <2E@deplaatsmaker.nl>

Verzonden: woensdag 12 mei 2021 13:42

Aan: 2E <2E@utrecht.nl>

Onderwerp: 2E / 2E

Hoi 2E,

De kans bestaat dat er volgende week al gedanst gaat worden.

Wil jij met 2E afspraken voor de kabels voor haar materiaal rondmaken? Het lijkt me handig geen dubbele kosten te maken. Zie onderstaande mail.

Regelt de gemeente dit of vragen wij het hen zelf te regelen met factuur?

Ik zet het nu vast uit omdat het zo volgende week is en jij mogelijk vrijdag vrij bent?

Met vriendelijke groet,

2E

<image006.png>

Gruttersdijk 12 / 3514 BG Utrecht

T 2E

2E @deplaatsmaker.nl www.deplaatsmaker.nl

2E

Valt buiten reikwijdte wob-verzoek

2E 2E
2E 2E
2E 2E 2E 2E 2E 2E

From: "DePlaatsmaker | [REDACTED]" <[REDACTED]@deplaatsmaker.nl>
Sent: Fri, 14 May 2021 11:17:30 +0200
To: "[REDACTED] [REDACTED]" <[REDACTED]@utrecht.nl>
Cc: "[REDACTED] [REDACTED]" <[REDACTED]@utrecht.nl>; "[REDACTED] [REDACTED]" <[REDACTED]@utrecht.nl>
Subject: Re: vloerbedekking Steeg

Zal ik doen [REDACTED] hartelijk dank.

Met vriendelijke groet,

[REDACTED]

**DEPLAATS
MAKER**

Gruttersdijk 12 / 3514 BG Utrecht

T [REDACTED]

[REDACTED] <[REDACTED]@deplaatsmaker.nl> www.deplaatsmaker.nl

[REDACTED]

Op 12 mei 2021, om 17:47 heeft [REDACTED] <[REDACTED]@utrecht.nl> het volgende geschreven:

Hoi [REDACTED]

Ik heb het boek met stalen tbv de vloerbedekking ontvangen. Ik zal het begin volgende week afgeven op de Gruttersdijk. Wil jij met de gebruikers de kleur en type vloerbedekking van de hal en de trap naar de eerste verdieping bepalen? Graag op kort termijn ivm met levering.

Alvast bedankt,

Met vriendelijke groet,

[REDACTED]

Adviseur Portefeuillemanagement C

[REDACTED]

[REDACTED] <[REDACTED]@utrecht.nl>

www.utrecht.nl

Gemeente Utrecht

Vastgoedorganisatie Utrecht

Vastgoedbeheer

maandag dinsdag woensdag donderdag

[<image001.png>](#) [<image002.png>](#) [<image003.png>](#) [<image004.png>](#)

[<image005.png>](#)

From: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Sent: Mon, 17 May 2021 15:16:33 +0200
To: ""DePlaatsmaker | 2E" <2E@deplaatsmaker.nl>
Cc: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Subject: 2E afdekken vloer + wand
Attachments: 20210517_141056.jpg, 20210517_141108.jpg

Conform afspraak is de dansvloer bij de 2E afgedekt met een houtenplaat en daarover heen witte beschermfolie. De wandtekening is afgedekt met beschermfolie. Hier komt nog iets van een houtenplaat voor te staan.

Met vriendelijke groet,

2E
Adviseur Portefeuillemanagement C

2E
2E@utrecht.nl
www.utrecht.nl
Gemeente Utrecht
Vastgoedorganisatie Utrecht
Vastgoedbeheer
maandag dinsdag woensdag donderdag



Verzonden vanaf mijn Galaxy

From: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Sent: Mon, 17 May 2021 15:01:38 +0200
To: ""DePlaatsmaker | 2E" <2E@deplaatsmaker.nl>
Cc: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Subject: afgesloten deur
Attachments: 20210517_143129.jpg

Hoi 2E

Op de begane grond achter de dubbele deur zit opeens nog een deur. Dit is in de ruimte van 2E 2E. Hoe krijgen wij die open? De saneerder moet er even bij om het asbestplaatje wat er boven zit te kunnen saneren. Wil jij dit asap navragen bij die gasten?

Bedankt,.

Met vriendelijke groet,

2E

Adviseur Portefeuillemanagement C

2E

2E@utrecht.nl

www.utrecht.nl

Gemeente Utrecht

Vastgoedorganisatie Utrecht

Vastgoedbeheer

maandag dinsdag woensdag donderdag



From: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Sent: Mon, 17 May 2021 15:07:06 +0200
To: ""DePlaatsmaker | 2E" <2E@deplaatsmaker.nl>
Cc: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Subject: begin meterstand elektra Steeg 6 aanvang sanering:
Attachments: 20210517_142649.jpg

Conform afspraak.

Met vriendelijke groet,

2E

Adviseur Portefeuillemanagement C

2E

2E@utrecht.nl

www.utrecht.nl

Gemeente Utrecht

Vastgoedorganisatie Utrecht

Vastgoedbeheer

maandag dinsdag woensdag donderdag



From: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Sent: Mon, 17 May 2021 11:50:00 +0200
To: ""DePlaatsmaker | 2E "" <2E@deplaatsmaker.nl>; "2E 2E"
<2E@utrecht.nl>; "2E "" <2E@2E>; "2E @2E" <2E@2E>; "2E @2E">
<2E@2E>
Subject: CO2 meter.
Attachments: 20210517_095109.jpg

Hallo,

Zoals besproken is de Co 2 meter geplaatst in de zaal aan de Oudegracht. Jullie hoeven niets te doen Zolang het lampje groen brand is er niets aan de hand. Bij rood extra deuren open zetten en ventileren.

Met vriendelijke groet,

2E

Adviseur Portefeuillemanagement C

2E

2E@utrecht.nl

www.utrecht.nl

Gemeente Utrecht

Vastgoedorganisatie Utrecht

Vastgoedbeheer

maandag dinsdag woensdag donderdag



valt buiten reikwijdte wob-verzoek

2E

2E

2E

2E

2E

2E

2E

2E

2E

2E

2E

2E

2E

2E

2E

2E

2E

2E

2E

2E

2E

2E

2E

2E

2E

2E

2E

2E

Van: 2E <2E@utrecht.nl>

Verzonden: maandag 17 mei 2021 11:50

Aan: 'DePlaatsmaker | 2E' <2E@deplaatsmaker.nl>; 2E <2E@utrecht.nl>; 2E
<2E@2E>; 2E@2E; 2E@2E <2E@2E>

Onderwerp: CO2 meter.

Hallo,

Zoals besproken is de Co 2 meter geplaatst in de zaal aan de Oudegracht. Jullie hoeven niets te doen Zolang het lampje groen brand is er niets aan de hand. Bij rood extra deuren open zetten en ventileren.

Met vriendelijke groet,

2E

Adviseur Portefeuillemanagement C

2E

2E@utrecht.nl

www.utrecht.nl

Gemeente Utrecht

Vastgoedorganisatie Utrecht

Vastgoedbeheer

maandag dinsdag woensdag donderdag



From: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Sent: Mon, 17 May 2021 13:34:13 +0200
To: "'DePlaatsmaker | 2E'" <2E@deplaatsmaker.nl>; "2E"
<2E@2E>
Cc: "2E" <2E@2E>; "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Subject: RE: persconferentie en versoepelingen

Als de overeenkomsten met Ad-Hoc zijn getekend kunnen de sleutels overgedragen worden. De elektriciën en aannemer zijn morgen nog bezig met de spiegelwand en reparaties aan de verlichting. Schoonmaak van het toilet loopt fff vast maar dat regel ik verder wel voor vrijdag.

Morgenmiddag gaan de spullen van de Steeg naar de Oudengracht.

Met vriendelijke groet,

2E
Adviseur Portefeuillemanagement C

2E
2E@utrecht.nl
www.utrecht.nl
Gemeente Utrecht
Vastgoedorganisatie Utrecht
Vastgoedbeheer
maandag dinsdag woensdag donderdag



Valt buiten reikwijdte

2E 2E

2E 2E 2E

2E 2E 2E 2E 2E

2E 2E

2E

2E

From: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Sent: Mon, 17 May 2021 11:31:51 +0200
To: "'DePlaatsmaker | 2E'" <2E@deplaatsmaker.nl>; "2E"
<2E@2E>
Cc: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Subject: RE: schilderijtjes

Hoi 2E

Ik weet niet om welke schilderijen het gaat. Ik heb zelf het toilet in de gang ingepakt, Dus als er een prullenbak stond zit hij inmiddels in een doos. Ik heb wel twee foto lijstjes van de toiletdeuren afgehaald en ingepakt. Zo ook de toiletborstels. Alles moest weg. Ik heb ook de post achter jullie deur geklemd. Ik heb alles boven bij die 'nieuwe jongens' in de opslag gezet. Daar staat ook de rest van de spullen zoals tafel en de twee stoelen, kapstok, toiletspiegels.

Ik had 1 doos beneden laten staan daarin zaten twee prullenbakken en de kapjes van de lampjes in het toilet. Ik denk dat die doos bij 2E staat.

Met vriendelijke groet,

2E
Adviseur Portefeuillemanagement C

2E
2E@utrecht.nl
www.utrecht.nl
Gemeente Utrecht
Vastgoedorganisatie Utrecht
Vastgoedbeheer
maandag dinsdag woensdag donderdag



Valt buiten reikwijdte wob-verzoek

2E

2E

2E

2E

2E

2E

2E

2E

Allereerst; hoe is het gegaan met jullie verhuizing afgelopen weekend?

De verhuizers hebben de algemene ruimtes ingepakt en verhuisd. Ik ga er vanuit dat zij ook de schilderijtjes hebben ingepakt. Waar deze exact staan kan ik je op dit punt niet vertellen maar ik ga er 100% vanuit dat ze na de sanering gewoon weer uit de dozen tevoorschijn komen. Idem voor prullenbakken en borstels.
Of heb je alle dozen ingekeken en gecontroleerd afgelopen weekend?

Ik zet [REDACTED] voor de zekerheid in CC, omdat hij mogelijk precies weet waar de dozen met spullen uit jullie ruimtes zijn geplaatst.

Met vriendelijke groet,

[REDACTED]

**DEPLAATS
MAKER**

Gruttersdijk 12 / 3514 BG Utrecht

T [REDACTED]

[REDACTED] [@deplaatsmaker.nl](mailto:[REDACTED]@deplaatsmaker.nl) www.deplaatsmaker.nl

Aanwezig: ma, woe en vrij tot 14.15
do tot 17.00

From: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Sent: Tue, 18 May 2021 10:13:26 +0200
To: "'DePlaatsmaker | 2E" <2E@deplaatsmaker.nl>
Cc: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Subject: overeenkomst met Ad-Hoc

Hoi 2E

Ik begrijp van 2E 2E dat er nog geen overeenkomsten zijn ondertekend door de dansscholen. Zonder deze getekende overeenkomst draag ik geen sleutels over. De dansscholen willen morgenmiddag de sleutels ontvangen. Het is dus van groot belang dat ze dit regelen. Wil jij dit nog onder de aandacht brengen bij ze/

thnx

Met vriendelijke groet,

2E
Adviseur Portefeuillemanagement C

2E
2E@utrecht.nl
www.utrecht.nl
Gemeente Utrecht
Vastgoedorganisatie Utrecht
Vastgoedbeheer
maandag dinsdag woensdag donderdag



From: "2E 2E"
Sent: Thu, 20 May 2021 15:15:57 +0200
To: "2E @deplaatsmaker.nl" <2E @deplaatsmaker.nl>
Cc: "2E @deplaatsmaker.nl" <2E @deplaatsmaker.nl>; "2E 2E"
<2E @utrecht.nl>; "2E 2E" <2E @utrecht.nl>; "2E 2E" <2E @utrecht.nl>
Subject: Catharijnesteeg: afspraken over verrekening kosten
Attachments: Verslag Cath. Asbestsanering 22 april 2021_aanpassing 20-5-2021.docx, 2021-5-20 Inventarisatie huurders - kosten asbestsanering Catharijnesteeg 6.xlsx

Geachte heer 2E beste 2E

Op donderdag 29 april 2021 ontvingen wij van De Plaatsmaker een voorstel voor het verrekenen van de kosten van jullie (onder)huurders. In deze e-mail gaan wij in op de gemaakte afspraken.

Huidige situatie en planning

De gemeente Utrecht gaat het pand Catharijnesteeg 6 saneren. De werkzaamheden staan gepland op maandag 17 mei en duren in totaal 8 weken. Daardoor kan het pand op maandag 19 juli 2021 weer in gebruik worden genomen.

Gezamenlijke inventarisatie

Samen met jullie en de onderhuurders inventariseerden wij de kosten voor jullie (onder)huurders. Deze kosten zijn gerelateerd aan de verhuizing, de tegemoetkoming in de huurprijs, huur van vervangende ruimte en overige kosten zoals arbeid.

Gemaakte afspraken kosten

Op basis van deze inventarisatie maakten wij vervolgens samen met jullie afspraken hierover. Deze afspraken staan in de gespreksverslagen in de bijlage en in het kostenoverzicht d.d. 20 mei 2021. Hieronder zetten wij nogmaals de meest belangrijke afspraken op een rijtje:

- de gemeente vergoedt geen andere kosten dan vooraf afgesproken;
- de gemeente heeft geen directe huurrelatie met de (onder)huurders van De Plaatsmaker. De gemeente kan daarom slechts afspraken maken met De Plaatsmaker. De Plaatsmaker maakt vervolgens afspraken met haar (onder)huurders.
- De Plaatsmaker brengt de afgesproken kosten namens de (onder)huurder(s) bij de gemeente in rekening. Dit gebeurt zoveel mogelijk via een verzamel factuur. De betaling daarvan is uiterlijk in september 2021.
- De Plaatsmaker kan twee facturen indienen namelijk één van maximaal € 2G - en één van maximaal € 2G excl. btw. Bij facturen van leveranciers dient een bewijs van betaling te worden meegestuurd.
- de vaste servicekosten worden indicatief verrekend (25%) en de variabele kosten (g/w/l) worden in september verrekend aan de hand van de meteropname. Deze opname wordt gedaan zowel bij de start als aan het einde van de werkzaamheden.

De financiële bijdrage van De Plaatsmaker is € 2G -. De definitieve hoogte van deze financiële bijdrage hangt af van een mogelijke verlenging van de huurovereenkomst. Deze bijdrage zal nog van de bovengenoemde totale kosten, zoals voorgenoemd, worden afgetrokken.

Één van de (onder)huurders heeft de huurovereenkomst met De Plaatsmaker opgezegd. De Plaatsmaker heeft daarmee ingestemd. Zoals eerder aangegeven in het gesprek van 14 april 2021 zijn deze afspraken buiten de gemeente om gemaakt en verstaan wij deze onder het ondernemersrisico en zullen wij deze kosten niet vergoeden.

Ik vertrouw erop dat dit een juiste weergave is van de afspraken die we samen maakten. Graag ontvang ik nog een bevestiging daarvan. Maar laat vooral weten als jullie het anders zien.

Wij hopen uiteraard dat de werkzaamheden voorspoedig verlopen. Laten wij elkaar tijdig op de hoogte houden, zodat we – waar nodig – snel kunnen schakelen.

Met vriendelijke groet,

2E
Portefeuillemanager

2E
2E @utrecht.nl

www.utrecht.nl

Gemeente Utrecht

Utrechtse Vastgoed Organisatie



From: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Sent: Thu, 20 May 2021 15:15:57 +0200
To: "2E@deplaatsmaker.nl" <2E@deplaatsmaker.nl>
Cc: "2E@deplaatsmaker.nl" <2E@deplaatsmaker.nl>; "2E 2E" <2E@utrecht.nl>; "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Subject: Catharijnesteeg: afspraken over verrekening kosten
Attachments: Verslag Cath. Asbestsanering 22 april 2021_aanpassing 20-5-2021.docx, 2021-5-20 Inventarisatie huurders - kosten asbestsanering Catharijnesteeg 6.xlsx

Geachte 2E

Op donderdag 29 april 2021 ontvingen wij van De Plaatsmaker een voorstel voor het verrekenen van de kosten van jullie (onder)huurders. In deze e-mail gaan wij in op de gemaakte afspraken.

Huidige situatie en planning

De gemeente Utrecht gaat het pand Catharijnesteeg 6 saneren. De werkzaamheden staan gepland op maandag 17 mei en duren in totaal 8 weken. Daardoor kan het pand op maandag 19 juli 2021 weer in gebruik worden genomen.

Gezamenlijke inventarisatie

Samen met jullie en de onderhuurders inventariseerden wij de kosten voor jullie (onder)huurders. Deze kosten zijn gerelateerd aan de verhuizing, de tegemoetkoming in de huurprijs, huur van vervangende ruimte en overige kosten zoals arbeid.

Gemaakte afspraken kosten

Op basis van deze inventarisatie maakten wij vervolgens samen met jullie afspraken hierover. Deze afspraken staan in de gespreksverslagen in de bijlage en in het kostenoverzicht d.d. 20 mei 2021. Hieronder zetten wij nogmaals de meest belangrijke afspraken op een rijtje:

- de gemeente vergoedt geen andere kosten dan vooraf afgesproken;
- de gemeente heeft geen directe huurrelatie met de (onder)huurders van De Plaatsmaker. De gemeente kan daarom slechts afspraken maken met De Plaatsmaker. De Plaatsmaker maakt vervolgens afspraken met haar (onder)huurders.
- De Plaatsmaker brengt de afgesproken kosten namens de (onder)huurder(s) bij de gemeente in rekening. Dit gebeurt zoveel mogelijk via een verzamel factuur. De betaling daarvan is uiterlijk in september 2021.
- De Plaatsmaker kan twee facturen indienen namelijk één van maximaal € 2G - en één van maximaal € 2G excl. btw. Bij facturen van leveranciers dient een bewijs van betaling te worden meegestuurd.
- de vaste servicekosten worden indicatief verrekend (25%) en de variabele kosten (g/w/l) worden in september verrekend aan de hand van de meteropname. Deze opname wordt gedaan zowel bij de start als aan het einde van de werkzaamheden.

De financiële bijdrage van De Plaatsmaker is € 2G -. De definitieve hoogte van deze financiële bijdrage hangt af van een mogelijke verlenging van de huurovereenkomst. Deze bijdrage zal nog van de bovengenoemde totale kosten, zoals voorgenoemd, worden afgetrokken.

Één van de (onder)huurders heeft de huurovereenkomst met De Plaatsmaker opgezegd. De Plaatsmaker heeft daarmee ingestemd. Zoals eerder aangegeven in het gesprek van 14 april 2021 zijn deze afspraken buiten de gemeente om gemaakt en verstaan wij deze onder het ondernemersrisico en zullen wij deze kosten niet vergoeden.

Ik vertrouw erop dat dit een juiste weergave is van de afspraken die we samen maakten. Graag ontvang ik nog een bevestiging daarvan. Maar laat vooral weten als jullie het anders zien.

Wij hopen uiteraard dat de werkzaamheden voorspoedig verlopen. Laten wij elkaar tijdig op de hoogte houden, zodat we – waar nodig – snel kunnen schakelen.

Met vriendelijke groet,

2E
Portefeuillemanager

2E
2E@utrecht.nl

www.utrecht.nl

Gemeente Utrecht

Utrechtse Vastgoed Organisatie



From: "2E [REDACTED]" <2E [REDACTED]@deplaatsmaker.nl>
Sent: Thu, 3 Jun 2021 14:08:31 +0200
To: "2E [REDACTED] 2E [REDACTED]" <2E [REDACTED]@utrecht.nl>
Cc: "2E [REDACTED]@deplaatsmaker.nl" <2E [REDACTED]@deplaatsmaker.nl>; "2E [REDACTED] 2E [REDACTED]" <2E [REDACTED]@utrecht.nl>; "2E [REDACTED] 2E [REDACTED]" <2E [REDACTED]@utrecht.nl>; "2E [REDACTED] 2E [REDACTED]" <2E [REDACTED]@utrecht.nl>
Subject: Re: Catharijnesteeg: afspraken over verrekening kosten

Beste 2E [REDACTED],

Dank voor je mail. Helaas heb ik wegens mijn vakantie en ziekte van een collega nog niet de tijd gehad om hier op te reageren. Ik kom er volgende week op terug.

Met vriendelijke groet,

2E [REDACTED]

2E [REDACTED]

**DEPLAATS
MAKER**

2E [REDACTED]

| 2E [REDACTED]

www.deplaatsmaker.nl

From: "2E [REDACTED] 2E [REDACTED]" <2E [REDACTED]@utrecht.nl>
Date: Thursday, 20 May 2021 at 15:16
To: "2E [REDACTED]@deplaatsmaker.nl" <2E [REDACTED]@deplaatsmaker.nl>
Cc: "2E [REDACTED]@deplaatsmaker.nl" <2E [REDACTED]@deplaatsmaker.nl>; "2E [REDACTED] 2E [REDACTED]" <2E [REDACTED]@utrecht.nl>; "2E [REDACTED] 2E [REDACTED]" <2E [REDACTED]@utrecht.nl>; "2E [REDACTED] 2E [REDACTED]" <2E [REDACTED]@utrecht.nl>
Subject: Catharijnesteeg: afspraken over verrekening kosten

Geachte 2E [REDACTED]

Op donderdag 29 april 2021 ontvingen wij van De Plaatsmaker een voorstel voor het verrekenen van de kosten van jullie (onder)huurders. In deze e-mail gaan wij in op de gemaakte afspraken.

Huidige situatie en planning

De gemeente Utrecht gaat het pand Catharijnesteeg 6 saneren. De werkzaamheden staan gepland op maandag 17 mei en duren in totaal 8 weken. Daardoor kan het pand op maandag 19 juli 2021 weer in gebruik worden genomen.

Gezamenlijke inventarisatie

Samen met jullie en de onderhuurders inventariseerden wij de kosten voor jullie (onder)huurders. Deze kosten zijn gerelateerd aan de verhuizing, de tegemoetkoming in de huurprijs, huur van vervangende ruimte en overige kosten zoals arbeid.

Gemaakte afspraken kosten

Op basis van deze inventarisatie maakten wij vervolgens samen met jullie afspraken hierover. Deze afspraken staan in de gespreksverslagen in de bijlage en in het kostenoverzicht d.d. 20 mei 2021. Hieronder zetten wij nogmaals de meest belangrijke afspraken op een rijtje:

- de gemeente vergoedt geen andere kosten dan vooraf afgesproken;
- de gemeente heeft geen directe huurrelatie met de (onder)huurders van De Plaatsmaker. De gemeente kan daarom slechts afspraken maken met De Plaatsmaker. De Plaatsmaker maakt vervolgens afspraken met haar (onder)huurders.
- De Plaatsmaker brengt de afgesproken kosten namens de (onder)huurder(s) bij de gemeente in rekening. Dit gebeurt zoveel mogelijk via een verzamelfactuur. De betaling daarvan is uiterlijk in september 2021.

- De Plaatsmaker kan twee facturen indienen namelijk één van maximaal € 20.000,- en één van maximaal € 20.000 excl. btw. Bij facturen van leveranciers dient een bewijs van betaling te worden meegestuurd.
- de vaste servicekosten worden indicatief verrekend (25%) en de variabele kosten (g/w/l) worden in september verrekend aan de hand van de meteropname. Deze opname wordt gedaan zowel bij de start als aan het einde van de werkzaamheden.

De financiële bijdrage van De Plaatsmaker is € 20.000,-. De definitieve hoogte van deze financiële bijdrage hangt af van een mogelijke verlenging van de huurovereenkomst. Deze bijdrage zal nog van de bovengenoemde totale kosten, zoals voorgenoemd, worden afgetrokken.

Één van de (onder)huurders heeft de huurovereenkomst met De Plaatsmaker opgezegd. De Plaatsmaker heeft daarmee ingestemd. Zoals eerder aangegeven in het gesprek van 14 april 2021 zijn deze afspraken buiten de gemeente om gemaakt en verstaan wij deze onder het ondernemersrisico en zullen wij deze kosten niet vergoeden.

Ik vertrouw erop dat dit een juiste weergave is van de afspraken die we samen maakten. Graag ontvang ik nog een bevestiging daarvan. Maar laat vooral weten als jullie het anders zien.

Wij hopen uiteraard dat de werkzaamheden voorspoedig verlopen. Laten wij elkaar tijdig op de hoogte houden, zodat we – waar nodig – snel kunnen schakelen.

Met vriendelijke groet,

2E

Portefeuillemanager

2E

2E [@utrecht.nl](mailto:2E@utrecht.nl)

www.utrecht.nl

Gemeente Utrecht

Utrechtse Vastgoed Organisatie



From: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Sent: Fri, 18 Jun 2021 14:02:57 +0200
To: "2E 2E" <2E@2E>; "2E"
<2E@deplaatsmaker.nl>; "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Subject: Geel schijnt ook mooi te zijn :)
Attachments: 20210618_133835.jpg

Hoi 2E

Ik ben vandaag in jullie zaal geweest en heb een ander armatuur neergelegd.
Ik hoor graag van jullie of dit meer in jullie richting is.

Met vriendelijke groet,

2E
Adviseur Portefeuillemanagement C

2E
2E@utrecht.nl
www.utrecht.nl
Gemeente Utrecht
Vastgoedorganisatie Utrecht
Vastgoedbeheer
maandag dinsdag woensdag donderdag



From: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Sent: Mon, 21 Jun 2021 16:33:19 +0200
To: "2E 2E" <2E@deplaatsmaker.nl>
Cc: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>; "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Subject: Kosten voor 2E op de balkstraat
Importance: High

Hoi 2E

Welke kosten komen er bij 2E nog op de huurkosten die wij als GU bij jullie in rekening brengen voor een locatie? Ik weet de m2 prijs van de Balkstraat maar ik heb geen idee wat jullie dan doorbelasten en welke extra kosten er voor 2E bij komen als jullie de locatie weer verhuren aan 2E. Dit moet 2E weten om een beslissing te kunnen nemen 😊.

Ik hoor graag spoedig van je,

Alvast bedankt,

Met vriendelijke groet,

2E

Adviseur Portefeuillemanagement C

2E

2E@utrecht.nl

www.utrecht.nl

Gemeente Utrecht

Vastgoedorganisatie Utrecht

Vastgoedbeheer

maandag dinsdag woensdag donderdag



From: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Sent: Wed, 23 Jun 2021 12:28:29 +0200
To: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>; "2E 2E"
<2E@utrecht.nl>; "2E 2E" <2E@utrecht.nl>; "2E@deplaatsmaker.nl" <2E@deplaatsmaker.nl>
Cc: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Subject: Hoe om te gaan met de kelder van de Catharijnesteeg 6

Microsoft Teams-vergadering

Neem deel via uw computer of mobiele app

[Klik hier om aan de vergadering deel te nemen](#)

[Meer informatie](#) | [Opties voor vergadering](#)

From: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Sent: Wed, 23 Jun 2021 12:28:29 +0200
To: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>; "2E 2E"
<2E@utrecht.nl>; "2E 2E" <2E@utrecht.nl>; "2E@deplaatsmaker.nl" <2E@deplaatsmaker.nl>
Cc: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Subject: Hoe om te gaan met de kelder van de Catharijnesteeg 6

Microsoft Teams-vergadering

Neem deel via uw computer of mobiele app

[Klik hier om aan de vergadering deel te nemen](#)

[Meer informatie](#) | [Opties voor vergadering](#)

From: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Sent: Wed, 23 Jun 2021 10:53:05 +0200
To: ""DePlaatsmaker | 2E "" <2E@deplaatsmaker.nl>; "2E 2E"
<2E@utrecht.nl>
Subject: RE: reminder inloopuurtje Cath.

Hoi,

Ik heb donderdag overleg met 2E op locatie over het opbouwen van de studiowand. Donderdag heb ik ook overleg met de 2E over hoe de verlichting geschakeld moet worden. Armatuur is goedgekeurd.
Ik ga vanmiddag op locatie bekijken wat er gedaan moet worden aan de ventilatie.
Er blijft 1 plaatje asbest zitten boven de studio van 2E en verder loopt het (behalve verhaal 2E) wel aardig.

Met vriendelijke groet,

2E
Adviseur Portefeuillemanagement C

2E
2E@utrecht.nl
www.utrecht.nl
Gemeente Utrecht
Vastgoedorganisatie Utrecht
Vastgoedbeheer
maandag dinsdag woensdag donderdag



Van: DePlaatsmaker | 2E <2E@deplaatsmaker.nl>
Verzonden: woensdag 23 juni 2021 10:30
Aan: 2E <2E@utrecht.nl>
CC: 2E <2E@utrecht.nl>
Onderwerp: reminder inloopuurtje Cath.

Dag 2E

Zal ik de huurders van de Catharijnesteeg 6 deze week een reminder sturen van het vragen inloopuurtje op 5 juli?

En 2E zijn er, los van het 2E-vraagstuk en de zaken in de ruimte van 2E nog bijzonderheden die aandacht vragen of gemeld moeten worden?

Met vriendelijke groet,

2E

<CONCEPT tekst om – uit naam DePlaatsmaker te versturen naar onderhuurders>

Betreft: stand van zaken saneringswerkzaamheden

Dag huurders,

Zoals jullie weten, zijn de saneringswerkzaamheden aan Catharijnesteeg 6 in volle gang. Deze werkzaamheden gaan volgens planning. Zoals het er nu naar uitziet betekent dit dat jullie rond 19 juli weer gebruik kunnen maken van jullie ruimte. Dat is natuurlijk heel fijn en prettig. In deze mail geven wij jullie een laatste stand van zaken.

Wat is er inmiddels gebeurd?

- begane grond is gesaneerd en vrijgegeven voor de aannemer;
- aannemer is gestart met het opbouwen van de dansschool op de begane grond;
- de 1^e verdieping is gesaneerd en vrijgegeven;
- [REDACTED] is bezocht met gebruikers en er zijn afspraken gemaakt over de opbouw.
- [REDACTED] is bezocht met gebruikers en er zijn afspraken gemaakt over de opbouw.

Wat staat komende weken op de planning?

- monteren nieuw plafond [REDACTED];
- monteren spiegel wand [REDACTED];
- herstellen elektrische installatie;
- vervangen vloerbedekking trap en hal;
- herstel plafond gang, kleedkamer en toiletten;

Het bouwproces verloopt dus voorspoedig. Ook hebben wij het idee dat de overlast voor de buurt zoveel mogelijk beperkt blijft. Heb jij toch nog vragen, ideeën of loop je ergens tegen aan? Laat het ons dan weten. Wij helpen graag waar nodig.

Met vriendelijke groet,

[REDACTED]
[REDACTED]

De Plaatsmaker

[REDACTED]

From: "2E 2E"
Sent: Thu, 24 Jun 2021 15:36:17 +0200
To: "'DePlaatsmaker | 2E'" <2E@deplaatsmaker.nl>; "2E 2E"
<2E@utrecht.nl>
Cc: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Subject: RE: Tussenbericht Catharijnesteeg 6

Ik denk dat het een goed idee is 2E voor dit overleg extra te informeren.

Met vriendelijke groet,

2E
Adviseur Portefeuillemanagement C

2E
2E@utrecht.nl
www.utrecht.nl
Gemeente Utrecht
Vastgoedorganisatie Utrecht
Vastgoedbeheer
maandag dinsdag woensdag donderdag



Van: DePlaatsmaker | 2E <2E@deplaatsmaker.nl>
Verzonden: donderdag 24 juni 2021 15:20
Aan: 2E <2E@utrecht.nl>
CC: 2E <2E@utrecht.nl>; 2E 2E <2E@utrecht.nl>
Onderwerp: Re: Tussenbericht Catharijnesteeg 6

Dag 2E

Dankjewel voor jullie opzet.

Het enige wat nog in me opkomt is de vraag of we 2E (kelder) niet even apart moeten informeren omdat het in haar geval dus nog onduidelijk is of ze terug kan/zal keren.

Het lijkt me niet zo handig als dit in het vragenuurtje besproken wordt. Dus misschien kunnen we haar extra laten weten dat we voor haar apart nog een afspraak in zullen plannen.

Ik hoor graag nog even hoe je hier tegenaan kijkt!

Met vriendelijke groet,

2E



Gruttersdijk 12 / 3514 BG Utrecht

T [REDACTED]

[REDACTED] [@deplaatsmaker.nl](mailto:[REDACTED]@deplaatsmaker.nl) www.deplaatsmaker.nl

[REDACTED]

Op 24 jun. 2021, om 14:39 heeft [REDACTED] [REDACTED] <[REDACTED] [@utrecht.nl](mailto:[REDACTED]@utrecht.nl)> het volgende geschreven:

<2021-06-24 e-mail Plaatsmaker tussenbericht stand van zaken werkzaamheden.docx>

From: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Sent: Thu, 24 Jun 2021 15:36:17 +0200
To: "'DePlaatsmaker | 2E'" <2E@deplaatsmaker.nl>; "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Cc: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Subject: RE: Tussenbericht Catharijnesteeg 6

Ik denk dat het een goed idee is 2E voor dit overleg extra te informeren.

Met vriendelijke groet,

2E
Adviseur Portefeuillemanagement C

2E
2E@utrecht.nl
www.utrecht.nl
Gemeente Utrecht
Vastgoedorganisatie Utrecht
Vastgoedbeheer
maandag dinsdag woensdag donderdag



Van: DePlaatsmaker | Verhuur <2E@deplaatsmaker.nl>
Verzonden: donderdag 24 juni 2021 15:20
Aan: 2E <2E@utrecht.nl>
CC: 2E <2E@utrecht.nl>; 2E 2E <2E@utrecht.nl>
Onderwerp: Re: Tussenbericht Catharijnesteeg 6

Dag 2E

Dankjewel voor jullie opzet.

Het enige wat nog in me opkomt is de vraag of we 2E (kelder) niet even apart moeten informeren omdat het in haar geval dus nog onduidelijk is of ze terug kan/zal keren.

Het lijkt me niet zo handig als dit in het vragenuurtje besproken wordt. Dus misschien kunnen we haar extra laten weten dat we voor haar apart nog een afspraak in zullen plannen.

Ik hoor graag nog even hoe je hier tegenaan kijkt!

Met vriendelijke groet,
2E



Gruttersdijk 12 / 3514 BG Utrecht

T [REDACTED]

[REDACTED] [@deplaatsmaker.nl](mailto:[REDACTED]@deplaatsmaker.nl) www.deplaatsmaker.nl

[REDACTED]

Op 24 jun. 2021, om 14:39 heeft [REDACTED] [REDACTED] <[REDACTED]@utrecht.nl> het volgende geschreven:

<2021-06-24 e-mail Plaatsmaker tussenbericht stand van zaken werkzaamheden.docx>

From: "2E 2E"
Sent: Thu, 24 Jun 2021 14:39:18 +0200
To: ""DePlaatsmaker | 2E"" <2E@deplaatsmaker.nl>
Cc: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>; "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Subject: Tussenbericht Catharijnesteeg 6
Attachments: 2021-06-24 e-mail Plaatsmaker tussenbericht stand van zaken werkzaamheden.docx

Hoi 2E

Zoals vanochtend besproken stuur ik je hierbij het tussenbericht over de werkzaamheden aan de Catharijnesteeg. Goed idee ook om de gebruikers te herinneren aan het vragenkaartje op 5 juli 11.00 uur en te kijken of er behoefte is aan dit moment. Voeg jij daarover een regel toe?

2E en ik zullen ter voorbereiding een voorzetje geven op de invulling van het vragenkaartje. Je gaf aan dat je het bericht maandag kunt versturen, laat je mij weten als de gebruikers zijn geïnformeerd? Voor nu fijn weekend!

Met vriendelijke groet,

2E

Assetmanager Cultuur & Erfgoed

2E

2E@utrecht.nl

www.utrecht.nl

Gemeente Utrecht

Vastgoedorganisatie Utrecht

Stadsplateau 1

ma,di,do,vr



From: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Sent: Thu, 24 Jun 2021 14:39:21 +0200
To: ""DePlaatsmaker | 2E" <2E@deplaatsmaker.nl>
Cc: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>; "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Subject: Tussenbericht Catharijnesteeg 6
Attachments: 2021-06-24 e-mail Plaatsmaker tussenbericht stand van zaken werkzaamheden.docx

Hoi 2E

Zoals vanochtend besproken stuur ik je hierbij het tussenbericht over de werkzaamheden aan de Catharijnesteeg. Goed idee ook om de gebruikers te herinneren aan het vragenkaartje op 5 juli 11.00 uur en te kijken of er behoefte is aan dit moment. Voeg jij daarover een regel toe?

2E en ik zullen ter voorbereiding een voorzetje geven op de invulling van het vragenkaartje. Je gaf aan dat je het bericht maandag kunt versturen, laat je mij weten als de gebruikers zijn geïnformeerd? Voor nu fijn weekend!

Met vriendelijke groet,

2E

Assetmanager Cultuur & Erfgoed

2E

2E@utrecht.nl

www.utrecht.nl

Gemeente Utrecht

Vastgoedorganisatie Utrecht

Stadsplateau 1

ma,di,do,vr



From: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Sent: Mon, 28 Jun 2021 12:23:47 +0200
To: "'DePlaatsmaker | 2E" <2E@deplaatsmaker.nl>; "2E 2E" <2E@utrecht.nl>; "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Subject: RE: Graag kort jullie visie op dit bericht aan 2E

Hoi 2E

Dank voor je bericht, ik heb het ook doorgestuurd naar 2E We lezen en denken graag mee, ik kom er z.s.m. bij je op terug

Met vriendelijke groet,

2E

Assetmanager Cultuur & Erfgoed

2E

2E@utrecht.nl

www.utrecht.nl

Gemeente Utrecht

Vastgoedorganisatie Utrecht

Stadsplateau 1

ma,di,do,vr



Van: DePlaatsmaker | 2E <2E@deplaatsmaker.nl>

Verzonden: maandag 28 juni 2021 10:43

Aan: 2E <2E@utrecht.nl>

CC: 2E <2E@utrecht.nl>

Onderwerp: Graag kort jullie visie op dit bericht aan 2E

Dag 2E 2E

Ik wil jullie graag vragen om heel kort jullie visie te geven op onderstaand bericht aan 2E (Zoals jullie weten moeten we erg voorzichtig zijn in onze communicatie en toezeggingen naar haar toe.)

Mogelijk zeg ik iets wat niet passend is of nog niet bekend is bij 2E (al blijf ik erg algemeen).

Graag jullie akkoord!

Dankjewel,

2E

Dag 2E

Hoe gaat het met je? Hoe gaat het dansen in 2E? (Ik lees natuurlijk aan de zijlijn mee over het gebruik van de zaal door anderen en de verlichting. Wat vervelend dat dat het niet helemaal vlekkeloos is.)

Er gaat vandaag een algemene informatiemail uit naar alle huurders van de Catharijnesteeg met een update over de stand van zaken.

Zoals je weet is jouw ruimte nog een punt van aandacht. Daarom stuur ik je apart dit bericht.

Je bent al met 2E wezen kijken bij de Balkstraat.

Komende donderdag heeft DePlaatsmaker een gesprek met De Gemeente over jouw ruimte en wat de mogelijkheden voor jou zijn om je danspraktijk (op de Catharijnesteeg, Balkstraat of elders) goed voort te kunnen zetten.

We houden je hiervan op de hoogte en gaan erna ook graag met jou apart in gesprek hierover.

Mail me gerust als je op dit momeng nog vragen hebt.

Met vriendelijke groet,

2E

DEPLAATS
MAKER

Gruttersdijk 12 / 3514 BG Utrecht

T 2E

2E @deplaatsmaker.nl www.deplaatsmaker.nl

2E

From: "DePlaatsmaker | 2E" <2E@deplaatsmaker.nl>
Sent: Tue, 29 Jun 2021 12:40:33 +0200
To: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Cc: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>; "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Subject: Re: Graag kort jullie visie op dit bericht aan 2E

Dankje 2E

ik ben morgen weer op kantoor en kan dan het bericht (beide, zowel aan 2E als aan alle huurders) uitsturen.

Met vriendelijke groet,

2E



Gruttersdijk 12 / 3514 BG Utrecht

T 2E

2E @deplaatsmaker.nl www.deplaatsmaker.nl

2E

Op 28 jun. 2021, om 12:23 heeft 2E 2E <2E@utrecht.nl> het volgende geschreven:

Hoi 2E

Dank voor je bericht, ik heb het ook doorgestuurd naar 2E We lezen en denken graag mee, ik kom er z.s.m. bij je op terug

Met vriendelijke groet,

2E

Assetmanager Cultuur & Erfgoed

2E

2E @utrecht.nl

www.utrecht.nl

Gemeente Utrecht

Vastgoedorganisatie Utrecht

Stadsplateau 1

ma,di,do,vr

[<image001.png>](#) [<image002.png>](#) [<image003.png>](#) [<image004.png>](#)

[<image005.png>](#)

Betreft: samen in gesprek over gebruik ruimte

Dag ^{2E} ,

Hoe gaat het met je? Hoe gaat het dansen in ^{2E} ? Ik lees natuurlijk aan de zijlijn mee over het gebruik van de zaal door anderen en de verlichting. Wat vervelend dat dit niet helemaal vlekkeloos verloopt. Ik hoop dat dit nu naar tevredenheid is opgelost?

Daarbij even het volgende: ik stuur vandaag een e-mail naar alle huurders van de Catharijnesteeg met daarin een laatste stand van zaken van de saneringswerkzaamheden. Zoals het ernaar uit ziet, kan iedereen volgens planning weer gebruik maken van de eigen ruimte. Alleen zoals je weet zijn we nog in gesprek over jouw ruimte. Inmiddels ben je samen met ^{2E} wezen kijken bij de Balkstraat. Graag gaan wij op korte termijn met je in gesprek over het vervolg. Ik bel je deze week om een afspraak in te plannen, ok? Dan kunnen we samen kijken welke vervolgstappen we nemen.

Met vriendelijke groet,

^{2E}

DEPLAATS
MAKER

Gruttersdijk 12 / 3514 BG Utrecht

T ^{2E}

^{2E} [@deplaatsmaker.nl](mailto:deplaatsmaker.nl) www.deplaatsmaker.nl

^{2E}

From: "[REDACTED] 2E"
Sent: Wed, 30 Jun 2021 09:34:03 +0200
To: "'DePlaatsmaker | [REDACTED] 2E'" <[REDACTED] 2E@deplaatsmaker.nl>
Cc: "[REDACTED] 2E" <[REDACTED] 2E@utrecht.nl>; "[REDACTED] 2E" <[REDACTED] 2E@utrecht.nl>
Subject: Catharijnesteeg
Attachments: 2021-06-30 concept e-mail Plaatsmaker_definitief.docx

Hoi [REDACTED] 2E

Ten eerste hierbij de link naar de vergadering van 5 juli.

[Link](#)

In de bijlage het aangepaste bericht. Het leek ons beter aan te geven dat we in gesprek gaan en een afspraak willen plannen. Ik hoor graag of je je hierin kunt vinden. (Ik zit vanochtend in een bijeenkomst, vandaar dat ik je alleen even mail en niet bel.) Als je vragen hebt kun je mij wel bellen.

Met vriendelijke groet,

[REDACTED] 2E

Assetmanager Cultuur & Erfgoed

[REDACTED] 2E

[REDACTED] 2E@utrecht.nl

www.utrecht.nl

Gemeente Utrecht

Vastgoedorganisatie Utrecht

Stadsplateau 1

ma,di,do,vr



From: "[REDACTED]" <[REDACTED]@utrecht.nl>
Sent: Wed, 30 Jun 2021 09:34:06 +0200
To: "'DePlaatsmaker | [REDACTED]" <[REDACTED]@deplaatsmaker.nl>
Cc: "[REDACTED]" <[REDACTED]@utrecht.nl>; "[REDACTED]" <[REDACTED]@utrecht.nl>
Subject: Catharijnesteeg
Attachments: 2021-06-30 concept e-mail Plaatsmaker_definitief.docx

Hoi [REDACTED]

Ten eerste hierbij de link naar de vergadering van 5 juli.

[Link](#)

In de bijlage het aangepaste bericht. Het leek ons beter aan te geven dat we in gesprek gaan en een afspraak willen plannen. Ik hoor graag of je je hierin kunt vinden. (Ik zit vanochtend in een bijeenkomst, vandaar dat ik je alleen even mail en niet bel.) Als je vragen hebt kun je mij wel bellen.

Met vriendelijke groet,

[REDACTED]

Assetmanager Cultuur & Erfgoed

[REDACTED]

[REDACTED]@utrecht.nl

www.utrecht.nl

Gemeente Utrecht

Vastgoedorganisatie Utrecht

Stadsplateau 1

ma,di,do,vr



From: "DePlaatsmaker | 2E" <2E@deplaatsmaker.nl>
Sent: Thu, 1 Jul 2021 14:54:03 +0200
To: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>; "2E" <2E@deplaatsmaker.nl>
Cc: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>; "2E 2E" <2E@utrecht.nl>; "2E",
2E <2E@utrecht.nl>
Subject: Gesprek 2E / 2E

Dag allen,

Het gesprek met 2E liep helaas niet zoals gewenst.

2E wil op geen enkele manier naar de Balkstraat vanwege de grootte van de zaal, ervaringen van collega's op deze locatie in het verleden en de Islamitische buurt waar ze zich met haar (verboden) dans niet veilig voelt. Ze wil graag weten wie eindverantwoordelijk voor het feit dat ze niet terug kan keren naar haar studio. (Dit is een korte feitelijke weergave van het gesprek, los van verwijten, emoties en mijn visie op het geheel ;))

Ik spreek 2E zometeen om te bespreken hoe we hiermee omgaan.

2E ik denk even hardop; de enige route die nu nog binnen onze macht ligt is Handhaving de ruimte laten bekijken en mocht er wel goedkeuring zijn toch een BMI plaatsen? Of is die route afgesloten?

Met vriendelijke groet,

2E

**DEPLAATS
MAKER**

Gruttersdijk 12 / 3514 BG Utrecht

T 2E

2E [@deplaatsmaker.nl](mailto:2E@deplaatsmaker.nl) www.deplaatsmaker.nl

Aanwezig: ma, woe en vrij tot 14.15
do tot 17.00

From: "DePlaatsmaker | [REDACTED]" <[REDACTED]@deplaatsmaker.nl>
Sent: Thu, 1 Jul 2021 14:54:03 +0200
To: "[REDACTED] [REDACTED]" <[REDACTED]@utrecht.nl>; "[REDACTED]" <[REDACTED]@deplaatsmaker.nl>
Cc: "[REDACTED] [REDACTED]" <[REDACTED]@utrecht.nl>; "[REDACTED] [REDACTED]" <[REDACTED]@utrecht.nl>; "[REDACTED] [REDACTED]" <[REDACTED]@utrecht.nl>
Subject: Gesprek [REDACTED] / [REDACTED]

Dag allen,

Het gesprek met [REDACTED] liep helaas niet zoals gewenst.

[REDACTED] wil op geen enkele manier naar de Balkstraat vanwege de grootte van de zaal, ervaringen van collega's op deze locatie in het verleden en de Islamitische buurt waar ze zich met haar (verboden) dans niet veilig voelt. Ze wil graag weten wie eindverantwoordelijk voor het feit dat ze niet terug kan keren naar haar studio. (Dit is een korte feitelijke weergave van het gesprek, los van verwijten, emoties en mijn visie op het geheel ;))

Ik spreek [REDACTED] zometeen om te bespreken hoe we hiermee omgaan.

[REDACTED] ik denk even hardop; de enige route die nu nog binnen onze macht ligt is Handhaving de ruimte laten bekijken en mocht er wel goedkeuring zijn toch een BMI plaatsen? Of is die route afgesloten?

Met vriendelijke groet,

[REDACTED]

**DEPLAATS
MAKER**

Gruttersdijk 12 / 3514 BG Utrecht

T [REDACTED]

[REDACTED] [\[REDACTED\]@deplaatsmaker.nl](mailto:[REDACTED]@deplaatsmaker.nl) www.deplaatsmaker.nl

[REDACTED]

From: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Sent: Thu, 1 Jul 2021 10:06:11 +0200
To: "'DePlaatsmaker | 2E'" <2E@deplaatsmaker.nl>
Cc: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>; "2E 2E" <2E@utrecht.nl>; "2E",
2E <2E@utrecht.nl>
Subject: RE: Update Catharijnesteeg 6 / herinnering inloop vragenuurtje maandag 5 juli

Hoi 2E

Ik heb met 2E afgesproken dat wij vragen wat het per m2 kost aan de aannemer als het ook hun stukje moet meenemen. Daar is het wachten nog op.

Met vriendelijke groet,

2E
Adviseur Portefeuillemanagement C

2E
2E@utrecht.nl
www.utrecht.nl
Gemeente Utrecht
Vastgoedorganisatie Utrecht
Vastgoedbeheer
maandag dinsdag woensdag donderdag



Van: DePlaatsmaker | 2E <2E@deplaatsmaker.nl>
Verzonden: donderdag 1 juli 2021 09:30
Aan: 2E <2E@utrecht.nl>
Onderwerp: Fwd: Update Catharijnesteeg 6 / herinnering inloop vragenuurtje maandag 5 juli

2E heb jij antwoord op de vraag van de vloerbedekking?

Met vriendelijke groet,
2E

DEPLAATS
MAKER

2E / 3514 BG Utrecht

From: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Sent: Thu, 1 Jul 2021 10:06:11 +0200
To: "'DePlaatsmaker | 2E" <2E@deplaatsmaker.nl>
Cc: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>; "2E 2E" <2E@utrecht.nl>; "2E",
2E <2E@utrecht.nl>
Subject: RE: Update Catharijnesteeg 6 / herinnering inloop vragenuurtje maandag 5 juli

Hoi 2E

Ik heb met 2E afgesproken dat wij vragen wat het per m2 kost aan de aannemer als het ook hun stukje moet meenemen. Daar is het wachten nog op.

Met vriendelijke groet,

2E
Adviseur Portefeuillemanagement C

2E
2E@utrecht.nl
www.utrecht.nl
Gemeente Utrecht
Vastgoedorganisatie Utrecht
Vastgoedbeheer
maandag dinsdag woensdag donderdag



Van: DePlaatsmaker | 2E <2E@deplaatsmaker.nl>
Verzonden: donderdag 1 juli 2021 09:30
Aan: 2E <2E@utrecht.nl>
Onderwerp: Fwd: Update Catharijnesteeg 6 / herinnering inloop vragenuurtje maandag 5 juli

2E heb jij antwoord op de vraag van de vloerbedekking?

Met vriendelijke groet,
2E

**DEPLAATS
MAKER**

Gruttersdijk 12 / 3514 BG Utrecht

2E

Zoals jullie weten, zijn de saneringswerkzaamheden aan Catharijnesteeg 6 in volle gang. Deze werkzaamheden gaan volgens planning en het bouwproces loopt voorspoedig. Zoals het er nu naar uitziet betekent dit dat jullie - zoals afgesproken - rond 19 juli weer gebruik kunnen maken van jullie ruimte. Dat is natuurlijk heel fijn en prettig. In deze mail geven wij jullie een laatste stand van zaken.

Wat is er inmiddels gebeurd?

- de begane grond is gesaneerd en vrijgegeven voor de aannemer;
- de aannemer is gestart met het opbouwen van de dansschool op de begane grond;
- de eerste verdieping is gesaneerd en vrijgegeven;
- de ruimte van 2E is bezocht met gebruikers en er zijn afspraken gemaakt over de opbouw.
- de ruimte van 2E is bezocht met gebruikers en er zijn afspraken gemaakt over de opbouw

Wat staat er de komende weken op de planning?

- monteren nieuw plafond ruimte 2E;
- monteren spiegel wand ruimte 2E;
- herstellen elektrische installatie;
- vervangen vloerbedekking trap en hal;
- herstel plafond gang, kleedkamer en toiletten;

Bij deze willen we jullie graag herinneren aan het **inloop vragenuurtje op maandag 5 juli om 11.00**. Wij zijn dan (via Teams) aanwezig om jullie vragen te beantwoorden. Hierbij nogmaals de [Link](#)
Heb je geen vragen of is het vragenuurtje voor jou niet nodig, geef je dat dan even aan ons door?

Heb jij op dit moment nog vragen, ideeën of loop je ergens tegen aan?

Mail ons gerust.

Met vriendelijke groet,

2E

**DEPLAATS
MAKER**

Gruttersdijk 12 / 3514 BG Utrecht

T 2E

2E [@deplaatsmaker.nl](mailto:2E@deplaatsmaker.nl) www.deplaatsmaker.nl

2E

From: "2E [REDACTED] 2E [REDACTED]" <2E [REDACTED]@utrecht.nl>
Sent: Mon, 5 Jul 2021 11:31:34 +0200
To: "2E [REDACTED] 2E [REDACTED]" <2E [REDACTED]@utrecht.nl>; "2E [REDACTED]@deplaatsmaker.nl" <2E [REDACTED]@deplaatsmaker.nl>; "2E [REDACTED] 2E [REDACTED]" <2E [REDACTED]@utrecht.nl>
Subject: Catharijnesteeg 6 gebruik kelder

Microsoft Teams-vergadering

Neem deel via uw computer of mobiele app

[Klik hier om aan de vergadering deel te nemen](#)

[Meer informatie](#) | [Opties voor vergadering](#)

From: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Sent: Mon, 5 Jul 2021 13:37:38 +0200
To: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>; "2E 2E"
<2E@utrecht.nl>; "2E 2E" <2E@utrecht.nl>; "2E 2E" <2E@utrecht.nl>; "2E 2E"
"2E" <2E@deplaatsmaker.nl>
Subject: minimale hoogte dansruimte 2E
Importance: High

Hallo allemaal,

Ik heb net de afdeling VTH gesproken over de ruimte van 2E. De minimale hoogte moet conform Art. 4.7 lid 2 Bouw Besluit bestaande bouw 2.10 cm zijn. Bij 2E loopt het ongeveer van 1.92 cm tot 1.97 cm. Deze ruimte mag niet gebruikt worden voor een dansschool. Er zijn geen aanvullende maatregelen mogelijk om het gebruik toe te staan ☹.

Ik heb even verder gevraagd maar de kelder kan alleen gebruikt worden als opslag en dan moet je nog nadenken over de eventuele vuurlast.

Conclusie is dat 2E een andere ruimte moet zoeken. 2E weet dit nog niet.

Met vriendelijke groet,

2E
Adviseur Portefeuillemanagement C

2E
2E@utrecht.nl
www.utrecht.nl
Gemeente Utrecht
Vastgoedorganisatie Utrecht
Vastgoedbeheer
maandag dinsdag woensdag donderdag



From: "2E 2E"
Sent: Mon, 5 Jul 2021 10:03:09 +0200
To: "'DePlaatsmaker | 2E'" <2E@deplaatsmaker.nl>; "2E 2E"
<2E@utrecht.nl>
Cc: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Subject: Presentatie vragenkaartje 11 uur
Attachments: Sheets bijeenkomst 5 juli 2021_Definitief.pptx

Hoi 2E

In de bijlage de presentatie voor zo dadelijk. 2E bij jou heb ik toch alleen het punt indienen facturen opgenomen, misschien kun je terloops vragen hoe het met de huurders gaat?
2E zal de presentatie aanzetten. Tot straks.

Met vriendelijke groet,

2E

Assetmanager Cultuur & Erfgoed

2E

2E@utrecht.nl

www.utrecht.nl

Gemeente Utrecht

Vastgoedorganisatie Utrecht

Stadsplateau 1

ma,di,do,vr



From: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Sent: Mon, 5 Jul 2021 10:03:21 +0200
To: "'DePlaatsmaker | 2E" <2E@deplaatsmaker.nl>; "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Cc: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Subject: Presentatie vragenruurtje 11 uur
Attachments: Sheets bijeenkomst 5 juli 2021_Definitief.pptx

Hoi 2E en 2E

In de bijlage de presentatie voor zo dadelijk. 2E bij jou heb ik toch alleen het punt indienen facturen opgenomen, misschien kun je terloops vragen hoe het met de huurders gaat?
2E zal de presentatie aanzetten. Tot straks.

Met vriendelijke groet,

2E

Assetmanager Cultuur & Erfgoed

2E

2E@utrecht.nl

www.utrecht.nl

Gemeente Utrecht

Vastgoedorganisatie Utrecht

Stadsplateau 1

ma,di,do,vr



Gemeente Utrecht

From: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Sent: Mon, 5 Jul 2021 13:47:29 +0200
To: "2E" <2E@deplaatsmaker.nl>
Cc: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>; "2E 2E"
<2E@utrecht.nl>; "2E 2E" <2E@utrecht.nl>; "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Subject: RE: minimale hoogte dansruimte 2E

Hoi 2E

Ik vind niets erg 😊. Ik wil wel eerst mijn collega's hierover hebben gesproken.

Met vriendelijke groet,

2E
Adviseur Portefeuillemanagement C

2E
2E@utrecht.nl
www.utrecht.nl
Gemeente Utrecht
Vastgoedorganisatie Utrecht
Vastgoedbeheer
maandag dinsdag woensdag donderdag



Van: 2E <2E@deplaatsmaker.nl>
Verzonden: maandag 5 juli 2021 13:45
Aan: 2E <2E@utrecht.nl>
CC: 2E <2E@utrecht.nl>; 2E 2E <2E@utrecht.nl>; 2E 2E
<2E@utrecht.nl>; 2E 2E <2E@utrecht.nl>
Onderwerp: Re: minimale hoogte dansruimte 2E
Urgentie: Hoog

Dag 2E,

Dankjewel voor de update.
Wat jammer.

De volgende stap is dus 2E berichten.
Mij lijkt het het meest passend dat jij dit aan 2E bericht 2E vanwege de technische details en directe lijn met VTH.
Maar mocht je dat niet prettig vinden of mochten jullie daar een andere visie op hebben, laat het me gerust weten.
Dan neem ik deze taak op me.

From: "2E [REDACTED]" <2E [REDACTED]@deplaatsmaker.nl>
Sent: Mon, 5 Jul 2021 13:44:59 +0200
To: "2E [REDACTED] 2E [REDACTED]" <2E [REDACTED]@utrecht.nl>
Cc: "2E [REDACTED] 2E [REDACTED]" <2E [REDACTED]@utrecht.nl>; "2E [REDACTED] 2E [REDACTED]" <2E [REDACTED]@utrecht.nl>; "2E [REDACTED] 2E [REDACTED]" <2E [REDACTED]@utrecht.nl>; "2E [REDACTED] 2E [REDACTED]" <2E [REDACTED]@utrecht.nl>
Subject: Re: minimale hoogte dansruimte 2E [REDACTED]
Importance: High

Dag 2E [REDACTED]

Dankjewel voor de update.
Wat jammer.

De volgende stap is dus 2E [REDACTED] berichten.
Mij lijkt het het meest passend dat jij dit aan 2E [REDACTED] bericht 2E [REDACTED] vanwege de technische details en directe lijn met VTH.
Maar mocht je dat niet prettig vinden of mochten jullie daar een andere visie op hebben, laat het me gerust weten.
Dan neem ik deze taak op me.

Met vriendelijke groet,
2E [REDACTED]

**DEPLAATS
MAKER**

Gruttersdijk 12 / 3514 BG Utrecht
T 2E [REDACTED]
2E [REDACTED]@deplaatsmaker.nl www.deplaatsmaker.nl
2E [REDACTED]

Op 5 jul. 2021, om 13:37 heeft 2E [REDACTED] 2E [REDACTED] <2E [REDACTED]@utrecht.nl> het volgende geschreven:

Hallo allemaal,

Ik heb net de afdeling VTH gesproken over de ruimte van 2E [REDACTED]. De minimale hoogte moet conform Art. 4.7 lid 2 Bouw Besluit bestaande bouw 2.10 cm zijn. Bij 2E [REDACTED] loopt het ongeveer van 1.92 cm tot 1.97 cm. Deze ruimte mag niet gebruikt worden voor een dansschool. Er zijn geen aanvullende maatregelen mogelijk om het gebruik toe te staan 😞.

Ik heb even verder gevraagd maar de kelder kan alleen gebruikt worden als opslag en dan moet je nog nadenken over de eventuele vuurlast.

Conclusie is dat 2E [REDACTED] een andere ruimte moet zoeken. 2E [REDACTED] weet dit nog niet.

Met vriendelijke groet,

2E [REDACTED]
Adviseur Portefeuillemanagement C

2E [REDACTED]
2E [REDACTED]@utrecht.nl
www.utrecht.nl
Gemeente Utrecht

Welkom bij online bijeenkomst

Saneren Catharijnesteeg

- Zet je camera aan, maar je microfoon op stil
- Hulp nodig, vragen of reageren? Gebruik de chat
- We starten om 11.00 uur



Programma

- 11.00 uur Welkom – ^{2E} [redacted] ^{2E} [redacted] gemeente Utrecht
- 11.05 uur Korte toelichting – ^{2E} [redacted] DePlaatsmaker
- 11.10 uur Stand van zaken project + planning – ^{2E} [redacted] Gemeente Utrecht
- 11.20 uur Vragenronde
- 11.45 uur Einde

De Plaatsmaker –

2E

- Indienen facturen

Stand van zaken project + planning –



- Wat is er inmiddels gebeurd?
- Wat staat er de komende weken op de planning?
- Op 19 juli is de ruimte weer beschikbaar.

Vragen?

From: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Sent: Mon, 5 Jul 2021 12:56:53 +0200
To: "2E 2E" <2E@2E>; "2E 2E" <2E@deplaatsmaker.nl>
Cc: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>; "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Subject: stalen vloerbedekking

Hallo 2E

De stalen van de vloerbedekking liggen nog op het kantoor van de Plaatsmaker. Willen jullie met elkaar een afspraak maken zodat 2E vloerbedekking en kleur kunnen uitzoeken voor in de dansschool?

Alvast bedankt,

Met vriendelijke groet,

2E
Adviseur Portefeuillemanagement C

2E
2E@utrecht.nl
www.utrecht.nl
Gemeente Utrecht
Vastgoedorganisatie Utrecht
Vastgoedbeheer
maandag dinsdag woensdag donderdag



From: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Sent: Tue, 6 Jul 2021 12:56:45 +0200
To: "2E" <2E@deplaatsmaker.nl>; "2E"
<2E@deplaatsmaker.nl>
Cc: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>; "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Subject: gebruiksvergunning Catharijnesteeg 6

Hallo 2E

Kan ik van jullie een kopie van de gebruiksvergunning ontvangen van de Catharijnesteeg 6?

Alvast bedankt,

Met vriendelijke groet,

2E

Adviseur Portefeuillemanagement C

2E

2E@utrecht.nl

www.utrecht.nl

Gemeente Utrecht

Vastgoedorganisatie Utrecht

Vastgoedbeheer

maandag dinsdag woensdag donderdag



From: "[REDACTED] [REDACTED]"
Sent: Tue, 6 Jul 2021 10:19:10 +0200
To: "'DePlaatsmaker | [REDACTED]" <[REDACTED]@deplaatsmaker.nl>
Cc: "[REDACTED] [REDACTED]" <[REDACTED]@utrecht.nl>
Subject: RE: Korte update Catharijnesteeg

Hoi,

De nieuwe deuren zitten er nog niet in en 19 Juli is het pand weer toegankelijk voor de gebruiker. Dus lijkt het mij dat ze de 19^e de sleutels van jullie (Plaatsmaker) ontvangen

Met vriendelijke groet,

[REDACTED]

Adviseur Portefeuillemanagement C

[REDACTED]

[REDACTED]@utrecht.nl

www.utrecht.nl

Gemeente Utrecht

Vastgoedorganisatie Utrecht

Vastgoedbeheer

maandag dinsdag woensdag donderdag



Van: DePlaatsmaker | [REDACTED] <[REDACTED]@deplaatsmaker.nl>

Verzonden: dinsdag 6 juli 2021 09:50

Aan: [REDACTED] <[REDACTED]@utrecht.nl>

Onderwerp: Fwd: Korte update Catharijnesteeg

[REDACTED] heb jij antwoord op deze vragen van [REDACTED]?

Met vriendelijke groet,

[REDACTED]

**DEPLAATS
MAKER**

Gruttersdijk 12 / 3514 BG Utrecht

T 2E

2E @deplaatsmaker.nl www.deplaatsmaker.nl

2E

Valt buiten reikwijdte Wob-verzoek

2E

2E

2E

2E

2E

2E

2E

2E

2E

2E

2E

2E

From: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Sent: Tue, 6 Jul 2021 10:19:10 +0200
To: ""DePlaatsmaker | 2E" <2E@deplaatsmaker.nl>
Cc: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Subject: RE: Korte update Catharijnesteeg

Hoi,

De nieuwe deuren zitten er nog niet in en 19 Juli is het pand weer toegankelijk voor de gebruiker. Dus lijkt het mij dat ze de 19^e de sleutels van jullie (Plaatsmaker) ontvangen

Met vriendelijke groet,

2E

Adviseur Portefeuillemanagement C

2E

2E@utrecht.nl

www.utrecht.nl

Gemeente Utrecht

Vastgoedorganisatie Utrecht

Vastgoedbeheer

maandag dinsdag woensdag donderdag



Van: DePlaatsmaker | 2E <2E@deplaatsmaker.nl>

Verzonden: dinsdag 6 juli 2021 09:50

Aan: 2E <2E@utrecht.nl>

Onderwerp: Fwd: 2E

2E heb jij antwoord op deze vragen van 2E?

Met vriendelijke groet,

2E

**DEPLAATS
MAKER**

Gruttersdijk 12 / 3514 BG Utrecht

From: "2E" <2E@deplaatsmaker.nl>
Sent: Tue, 6 Jul 2021 10:41:52 +0200
To: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Cc: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>; "2E 2E"
<2E@utrecht.nl>; "2E 2E" <2E@utrecht.nl>; "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Subject: Re: minimale hoogte dansruimte 2E

Dag 2E

Mijn collega 2E wil graag nog even overleg met je over de situatie.
Wil je daarom nog even wachten met het berichten aan 2E?

2E zal je vandaag mailen.
Hartelijk dank!

Met vriendelijke groet,
2E

**DEPLAATS
MAKER**

Gruttersdijk 12 / 3514 BG Utrecht

T 2E
2E@deplaatsmaker.nl www.deplaatsmaker.nl

2E

Op 5 jul. 2021, om 13:47 heeft 2E 2E <2E@utrecht.nl> het volgende geschreven:

Hoi 2E

Ik vind niets erg 😊. Ik wil wel eerst mijn collega's hierover hebben gesproken.

Met vriendelijke groet,

2E
Adviseur Portefeuillemanagement C

2E
2E@utrecht.nl
www.utrecht.nl

Gemeente Utrecht
Vastgoedorganisatie Utrecht
Vastgoedbeheer
maandag dinsdag woensdag donderdag

[<image001.png>](#) [<image002.png>](#) [<image003.png>](#) [<image004.png>](#)

[<image005.png>](#)

From: "2E 2E"
Sent: Tue, 6 Jul 2021 13:40:45 +0200
To: "2E" <2E@deplaatsmaker.nl>
Cc: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Subject: vervangende ruimte

Hoi 2E

Jij gaf aan dat jullie zelf geen vervangende ruimte hebben voor 2E in jullie portefeuille. Hebben jullie geen contacten met gelijksoortige partijen zoals de Plaatsmaker waar 2E eventueel ook zou kunnen huren? Wil jij dat eens uitzoeken/? Is het een optie om bv bij ontwikkelaars te kijken of die niet een pand hebben wat op termijn herontwikkeld gaat worden? Alvast bedankt,

Met vriendelijke groet,

2E
Adviseur Portefeuillemanagement C

2E
2E@utrecht.nl
www.utrecht.nl
Gemeente Utrecht
Vastgoedorganisatie Utrecht
Vastgoedbeheer
maandag dinsdag woensdag donderdag



From: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Sent: Tue, 6 Jul 2021 13:40:45 +0200
To: "2E 2E 2E" <2E@deplaatsmaker.nl>
Cc: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Subject: vervangende ruimte

Hoi 2E

Jij gaf aan dat jullie zelf geen vervangende ruimte hebben voor 2E in jullie portefeuille. Hebben jullie geen contacten met gelijksoortige partijen zoals de Plaatsmaker waar 2E eventueel ook zou kunnen huren? Wil jij dat eens uitzoeken/? Is het een optie om bv bij ontwikkelaars te kijken of die niet een pand hebben wat op termijn herontwikkeld gaat worden? Alvast bedankt,

Met vriendelijke groet,

2E

Adviseur Portefeuillemanagement C

2E

2E@utrecht.nl

www.utrecht.nl

Gemeente Utrecht

Vastgoedorganisatie Utrecht

Vastgoedbeheer

maandag dinsdag woensdag donderdag



From: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Sent: Wed, 7 Jul 2021 19:47:53 +0200
To: "2E" <2E@deplaatsmaker.nl>; "2E"
<2E@deplaatsmaker.nl>
Cc: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>; "2E 2E" <2E@utrecht.nl>; "2E"
"2E" <2E@utrecht.nl>; "2E 2E" <2E@utrecht.nl>; "2E 2E" <2E@utrecht.nl>; "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Subject: Gebruik kelder Catharijnesteeg 6

Hallo 2E

Hieronder de mail van VTH waarin gesteld wordt dat de kelder van de Catharijnesteeg 6 niet gebruikt mag worden. Anders dan eerder besproken loopt dit traject nu via de VGU. In dit geval vallen de handhavende partij (VTH) en eigenaar (VGU) onder dezelfde eindverantwoordelijke nl. de Burgemeester. Je krijgt dan de situatie dat de Burgemeester zichzelf sommeert deze overtreding te beëindigen. Dat kan natuurlijk niet en daarom verloopt dit intern conform een afsprakenkader. VTH kan geen constateringsbrief opstellen richting de Plaatsmaker. De eigenaar moet worden aangeschreven over de geconstateerde overtreding.

Ik wil je dan ook vragen kennis te nemen van onderstaande mail en de Plaatsmaker moet daar naar handelen. De Kelder kan niet gebruikt worden als dansschool.

Wij hebben vanmorgen besproken dat de Plaatsmaker met onderstaande mail een gesprek met de huurder 2E aangaat en haar uitlegt waarom de dansschool niet kan worden voortgezet in de kelder van de Catharijnesteeg 6.

Zoals besproken willen wij op de hoogte gehouden worden over wanneer het gesprek plaats vindt en hoe het gesprek is verlopen.

Voor vragen kan je mij op onderstaande bereiken,

Met vriendelijke groet,

2E
Adviseur Portefeuillemanagement C

2E
2E@utrecht.nl
www.utrecht.nl
Gemeente Utrecht
Vastgoedorganisatie Utrecht
Vastgoedbeheer
maandag dinsdag woensdag donderdag



CC: [redacted] <[redacted]@utrecht.nl>

Onderwerp: RE: vraagje

Hoi [redacted]

Naar aanleiding van ons telefoongesprek en deze mail maak ik op dat het huidige gebruik (dansschool) van de kelder niet overeen komt met het bouwbesluit 2012 bestaande bouw.

Het gebruik is een dansschool in de kelder, anders gezegd de kelder is een gebruiksgebied voor een dansschool.

In het bouwbesluit word aangegeven dat bij een gebruiksgebied een minimale hoogte van 2,1m moet zijn in deze gebruiksgebied. Dit is de ondergrens van het bouwbesluit bestaande bouw artikel 4.7 lid 1.

Dat is nu niet aanwezig doordat de betonnen balken van behoorlijke afmetingen, de hoogte naar een maximale hoogte van 1,92-1,95m is. Dit houd in dat de hoogte 15-18cm te laag is.

Deze te lage hoogtes, zijn een gevaar voor met spoed (lees calamiteit) naar de uitgang te rennen en daardoor dat iemand hard zijn hoofd kan stoten.

Middels deze mail verzoek ik jouw dit probleem op te pakken en er zorg voor te dragen dat deze illegale situatie beëindigd wordt. Dit overeenkomstig de afspraken tussen [redacted] en [redacted] (zie bijlage).

Zijn er nog vragen, deze hoor ik graag.

Artikel bouwbesluit 2012

Artikel 4.7. Afmetingen verblijfsgebied en verblijfsruimte

- [Toon leden van toepassing en grenswaarden voor artikel 4.7](#)

1. Een verblijfsgebied en een verblijfsruimte hebben boven de vloer een hoogte van ten minste 2,1 m.

Met vriendelijke groet,

[redacted]

[redacted]

[redacted]

[redacted]@utrecht.nl

www.utrecht.nl

Gemeente Utrecht

Vergunningen, Toezicht en Handhaving

Maandag t/m Donderdag



Gemeente Utrecht

From: "2E 2E"
Sent: Wed, 7 Jul 2021 19:47:53 +0200
To: "2E" <2E@deplaatsmaker.nl>; "2E"
<2E@deplaatsmaker.nl>
Cc: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>; "2E 2E" <2E@utrecht.nl>; "2E"
"2E" <2E@utrecht.nl>; "2E 2E" <2E@utrecht.nl>; "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Subject: Gebruik kelder Catharijnesteeg 6

Hallo 2E

Hieronder de mail van VTH waarin gesteld wordt dat de kelder van de Catharijnesteeg 6 niet gebruikt mag worden. Anders dan eerder besproken loopt dit traject nu via de VGU. In dit geval vallen de handhavende partij (VTH) en eigenaar (VGU) onder dezelfde eindverantwoordelijke nl. de Burgemeester. Je krijgt dan de situatie dat de Burgemeester zichzelf sommeert deze overtreding te beëindigen. Dat kan natuurlijk niet en daarom verloopt dit intern conform een afsprakenkader. VTH kan geen constateringsbrief opstellen richting de Plaatsmaker. De eigenaar moet worden aangeschreven over de geconstateerde overtreding.

Ik wil je dan ook vragen kennis te nemen van onderstaande mail en de Plaatsmaker moet daar naar handelen. De Kelder kan niet gebruikt worden als dansschool. Wij hebben vanmorgen besproken dat de Plaatsmaker met onderstaande mail een gesprek met de huurder 2E aangaat en haar uitlegt waarom de dansschool niet kan worden voortgezet in de kelder van de Catharijnesteeg 6.

Zoals besproken willen wij op de hoogte gehouden worden over wanneer het gesprek plaats vindt en hoe het gesprek is verlopen.

Voor vragen kan je mij op onderstaande bereiken,

Met vriendelijke groet,

2E
Adviseur Portefeuillemanagement C

2E
2E@utrecht.nl
www.utrecht.nl
Gemeente Utrecht
Vastgoedorganisatie Utrecht
Vastgoedbeheer
maandag dinsdag woensdag donderdag



Van: 2E <2E@utrecht.nl>
Verzonden: woensdag 7 juli 2021 14:15
Aan: 2E <2E@utrecht.nl>

CC: [REDACTED] <[REDACTED]@utrecht.nl>

Onderwerp: RE: vraagje

Hoi [REDACTED]

Naar aanleiding van ons telefoongesprek en deze mail maak ik op dat het huidige gebruik (dansschool) van de kelder niet overeen komt met het bouwbesluit 2012 bestaande bouw.

Het gebruik is een dansschool in de kelder, anders gezegd de kelder is een gebruiksgebied voor een dansschool.

In het bouwbesluit word aangegeven dat bij een gebruiksgebied een minimale hoogte van 2,1m moet zijn in deze gebruiksgebied. Dit is de ondergrens van het bouwbesluit bestaande bouw artikel 4.7 lid 1.

Dat is nu niet aanwezig doordat de betonnen balken van behoorlijke afmetingen, de hoogte naar een maximale hoogte van 1,92-1,95m is. Dit houdt in dat de hoogte 15-18cm te laag is.

Deze te lage hoogtes, zijn een gevaar voor met spoed (lees calamiteit) naar de uitgang te rennen en daardoor dat iemand hard zijn hoofd kan stoten.

Middels deze mail verzoek ik jouw dit probleem op te pakken en er zorg voor te dragen dat deze illegale situatie beëindigd wordt. Dit overeenkomstig de afspraken tussen VTH en UVO (zie bijlage).

Zijn er nog vragen, deze hoor ik graag.

Artikel bouwbesluit 2012

Artikel 4.7. Afmetingen verblijfsgebied en verblijfsruimte

- [Toon leden van toepassing en grenswaarden voor artikel 4.7](#)

1. Een verblijfsgebied en een verblijfsruimte hebben boven de vloer een hoogte van ten minste 2,1 m.

Met vriendelijke groet,

[REDACTED]

Hoofdinspecteur Handhaving

[REDACTED]

[REDACTED]@utrecht.nl

www.utrecht.nl

Gemeente Utrecht

Vergunningen, Toezicht en Handhaving

Maandag t/m Donderdag



Gemeente Utrecht

From: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Sent: Wed, 7 Jul 2021 19:47:53 +0200
To: "2E" <2E@deplaatsmaker.nl>; "2E"
<2E@deplaatsmaker.nl>
Cc: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>; "2E 2E" <2E@utrecht.nl>; "2E"
"2E" <2E@utrecht.nl>; "2E 2E" <2E@utrecht.nl>; "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Subject: Gebruik kelder Catharijnesteeg 6

Hallo 2E

Hieronder de mail van VTH waarin gesteld wordt dat de kelder van de Catharijnesteeg 6 niet gebruikt mag worden. Anders dan eerder besproken loopt dit traject nu via de VGU. In dit geval vallen de handhavende partij (VTH) en eigenaar (VGU) onder dezelfde eindverantwoordelijke nl. de Burgemeester. Je krijgt dan de situatie dat de Burgemeester zichzelf sommeert deze overtreding te beëindigen. Dat kan natuurlijk niet en daarom verloopt dit intern conform een afsprakenkader. VTH kan geen constateringsbrief opstellen richting de Plaatsmaker. De eigenaar moet worden aangeschreven over de geconstateerde overtreding.

Ik wil je dan ook vragen kennis te nemen van onderstaande mail en de Plaatsmaker moet daar naar handelen. De Kelder kan niet gebruikt worden als dansschool.

Wij hebben vanmorgen besproken dat de Plaatsmaker met onderstaande mail een gesprek met de huurder 2E aangaat en haar uitlegt waarom de dansschool niet kan worden voortgezet in de kelder van de Catharijnesteeg 6.

Zoals besproken willen wij op de hoogte gehouden worden over wanneer het gesprek plaats vindt en hoe het gesprek is verlopen.

Voor vragen kan je mij op onderstaande bereiken,

Met vriendelijke groet,

2E
Adviseur Portefeuillemanagement C

2E
2E@utrecht.nl
www.utrecht.nl
Gemeente Utrecht
Vastgoedorganisatie Utrecht
Vastgoedbeheer
maandag dinsdag woensdag donderdag



Van: 2E <2E@utrecht.nl>
Verzonden: woensdag 7 juli 2021 14:15
Aan: 2E <2E@utrecht.nl>

CC: [REDACTED] <[REDACTED]@utrecht.nl>

Onderwerp: RE: vraagje

Hoi [REDACTED]

Naar aanleiding van ons telefoongesprek en deze mail maak ik op dat het huidige gebruik (dansschool) van de kelder niet overeen komt met het bouwbesluit 2012 bestaande bouw.

Het gebruik is een dansschool in de kelder, anders gezegd de kelder is een gebruiksgebied voor een dansschool.

In het bouwbesluit word aangegeven dat bij een gebruiksgebied een minimale hoogte van 2,1m moet zijn in deze gebruiksgebied. Dit is de ondergrens van het bouwbesluit bestaande bouw artikel 4.7 lid 1.

Dat is nu niet aanwezig doordat de betonnen balken van behoorlijke afmetingen, de hoogte naar een maximale hoogte van 1,92-1,95m is. Dit houdt in dat de hoogte 15-18cm te laag is.

Deze te lage hoogtes, zijn een gevaar voor met spoed (lees calamiteit) naar de uitgang te rennen en daardoor dat iemand hard zijn hoofd kan stoten.

Middels deze mail verzoek ik jouw dit probleem op te pakken en er zorg voor te dragen dat deze illegale situatie beëindigd wordt. Dit overeenkomstig de afspraken tussen VTH en UVO (zie bijlage).

Zijn er nog vragen, deze hoor ik graag.

Artikel bouwbesluit 2012

Artikel 4.7. Afmetingen verblijfsgebied en verblijfsruimte

- [Toon leden van toepassing en grenswaarden voor artikel 4.7](#)

1. Een verblijfsgebied en een verblijfsruimte hebben boven de vloer een hoogte van ten minste 2,1 m.

Met vriendelijke groet,

[REDACTED]

Hoofdinspecteur Handhaving

[REDACTED]

[REDACTED]@utrecht.nl

www.utrecht.nl

Gemeente Utrecht

Vergunningen, Toezicht en Handhaving

Maandag t/m Donderdag



Gemeente Utrecht

From: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Sent: Wed, 7 Jul 2021 10:47:10 +0200
To: "2E" <2E@deplaatsmaker.nl>; "2E"
<2E@deplaatsmaker.nl>
Cc: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>; "2E 2E"
<2E@utrecht.nl>; "2E 2E" <2E@utrecht.nl>; "2E 2E" <2E@utrecht.nl>; "2E 2E"
<2E@utrecht.nl>
Subject: Kelder Catharijnesteeg 6 en gebruiksmelding

Hoi 2E

Zoals zojuist besproken hierbij de gegevens van mijn collega bij VTH. 2E 2E 2E

Wij hebben besproken dat de Plaatsmaker contact gaat opnemen met VTH. Dit omdat er geen gebruiksmelding is van dit pand. Reden hiervoor is dat jullie in de veronderstelling zijn dat bij minder dan 50 personen gelijktijdig aanwezig in het pand dit niet noodzakelijk is.

De bedoeling is dat de Plaatsmaker asap met VTH de situatie in de kelder gaat bekijken en onderzoekt of er gebruik is toegestaan in de kelder.

Zoals de zaken er nu voor staan lijkt het gebruik van de kelder op basis van art; 4.7 lid BB bestaande bouw niet mogelijk.

Als er een officieel schrijven vanuit VTH komt bij de Plaatsmaker met als conclusie dat het gebruik van de kelder niet mogelijk is zal de Plaatsmaker 2E uitnodigen voor een gesprek en de situatie uitleggen..

Als alternatief mag de Plaatsmaker de eerder aangeboden ruimte op de Balkstraat aanbieden onder dezelfde voorwaarden.

Ook hebben wij afgesproken dat jij 2E vandaag gaat bellen en haar informeert dat jullie een afspraak gaan maken met VTH en haar op de hoogte houden van de voortgang.

Met vriendelijke groet,

2E
Adviseur Portefeuillemanagement C

2E
2E@utrecht.nl
www.utrecht.nl
Gemeente Utrecht
Vastgoedorganisatie Utrecht
Vastgoedbeheer
maandag dinsdag woensdag donderdag



From: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Sent: Wed, 7 Jul 2021 10:47:10 +0200
To: "2E" <2E@deplaatsmaker.nl>; "2E"
<2E@deplaatsmaker.nl>
Cc: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>; "2E 2E"
<2E@utrecht.nl>; "2E 2E" <2E@utrecht.nl>; "2E 2E" <2E@utrecht.nl>; "2E 2E"
<2E@utrecht.nl>
Subject: Kelder Catharijnesteeg 6 en gebruiksmelding

Hoi 2E

Zoals zojuist besproken hierbij de gegevens van mijn collega bij VTH. 2E 2E 2E

Wij hebben besproken dat de Plaatsmaker contact gaat opnemen met VTH. Dit omdat er geen gebruiksmelding is van dit pand. Reden hiervoor is dat jullie in de veronderstelling zijn dat bij minder dan 50 personen gelijktijdig aanwezig in het pand dit niet noodzakelijk is.

De bedoeling is dat de Plaatsmaker asap met VTH de situatie in de kelder gaat bekijken en onderzoekt of er gebruik is toegestaan in de kelder.

Zoals de zaken er nu voor staan lijkt het gebruik van de kelder op basis van art; 4.7 lid BB bestaande bouw niet mogelijk.

Als er een officieel schrijven vanuit VTH komt bij de Plaatsmaker met als conclusie dat het gebruik van de kelder niet mogelijk is zal de Plaatsmaker 2E uitnodigen voor een gesprek en de situatie uitleggen..

Als alternatief mag de Plaatsmaker de eerder aangeboden ruimte op de Balkstraat aanbieden onder dezelfde voorwaarden.

Ook hebben wij afgesproken dat jij 2E vandaag gaat bellen en haar informeert dat jullie een afspraak gaan maken met VTH en haar op de hoogte houden van de voortgang.

Met vriendelijke groet,

2E
Adviseur Portefeuillemanagement C

2E
2E@utrecht.nl
www.utrecht.nl
Gemeente Utrecht
Vastgoedorganisatie Utrecht
Vastgoedbeheer
maandag dinsdag woensdag donderdag



From: "2E 2E"
Sent: Wed, 7 Jul 2021 10:07:47 +0200
To: "'DePlaatsmaker | 2E'" <2E@deplaatsmaker.nl>
Cc: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Subject: RE: Korte update Catharijnesteeg

Dat moeten wij tegen die tijd maar ff belijken. Misschien kan ik hem afgeven bij jullie op kantoor.

Met vriendelijke groet,

2E
Adviseur Portefeuillemanagement C

2E
2E@utrecht.nl
www.utrecht.nl
Gemeente Utrecht
Vastgoedorganisatie Utrecht
Vastgoedbeheer
maandag dinsdag woensdag donderdag



Van: DePlaatsmaker | 2E <2E@deplaatsmaker.nl>
Verzonden: woensdag 7 juli 2021 10:06
Aan: 2E <2E@utrecht.nl>
CC: 2E <2E@utrecht.nl>
Onderwerp: Re: Korte update Catharijnesteeg

Dag 2E,

Dat is prima, hoe kom ik aan de nieuwe sleutels?
Ik kan zelf die dag rond 12.15 op de Catharijnesteeg aanwezig zijn?

Met vriendelijke groet,
2E

DEPLAATS
MAKER

Gruttersdijk 12 / 3514 BG Utrecht

T 2E
2E @deplaatsmaker.nl www.deplaatsmaker.nl
2E

Op 6 jul. 2021, om 10:19 heeft 2E 2E <2E @utrecht.nl> het volgende geschreven:

Hoi,

De nieuwe deuren zitten er nog niet in en 19 Juli is het pand weer toegankelijk voor de gebruiker. Dus lijkt het mij dat ze de 19^ede sleutels van jullie (Plaatsmaker) ontvangen

Met vriendelijke groet,

2E
Adviseur Portefeuillemanagement C

2E
2E @utrecht.nl
www.utrecht.nl
Gemeente Utrecht
Vastgoedorganisatie Utrecht
Vastgoedbeheer
maandag dinsdag woensdag donderdag

<image001.png> <image002.png> <image003.png> <image004.png>

<image005.png>

Van: DePlaatsmaker | 2E <2E @deplaatsmaker.nl>

Verzonden: dinsdag 6 juli 2021 09:50

Aan: 2E <2E @utrecht.nl>

Onderwerp: Fwd: Korte update Catharijnesteeg

2E heb jij antwoord op deze vragen van 2E ?

Met vriendelijke groet,

2E

<image006.png>

Gruttersdijk 12 / 3514 BG Utrecht
T 2E
2E @deplaatsmaker.nl www.deplaatsmaker.nl
2E

2E

Valt buiten reikwijdte Wob-verzoek

2E

2E

2E

2E

2E

2E

2E

2E

2E

2E

2E

ALTERNATIEF -->

Beste 2E

Vorige week had je zowel met ons als met 2E van de Gemeente Utrecht contact over de ruimte die jij huurt in de Catharijnesteeg. Inmiddels hebben we enkele dingen verder uitgezocht die we begin volgende week graag met je willen bespreken. Ik bel je as. maandag om een afspraak in te plannen, ok?

Met vriendelijke groet,

2E

**DEPLAATS
MAKER**

Gruttersdijk 12 / 3514 BG Utrecht

T 2E

2E [@deplaatsmaker.nl](mailto:2E@deplaatsmaker.nl) www.deplaatsmaker.nl

2E

From: "2E [REDACTED] 2E [REDACTED]"
Sent: Fri, 9 Jul 2021 12:49:42 +0200
To: "'DePlaatsmaker | 2E [REDACTED]" <2E [REDACTED]@deplaatsmaker.nl>
Cc: "2E [REDACTED] 2E [REDACTED]" <2E [REDACTED]@utrecht.nl>; "2E [REDACTED] 2E [REDACTED]" <2E [REDACTED]@utrecht.nl>
Subject: RE: voorstel bericht aan 2E [REDACTED]
Attachments: 2021-07-09 concept e-mail Plaatsmaker afspraken_Definitief.docx

Hoi 2E [REDACTED]

Zoals telefonisch besproken lijkt het ons beter om in de e-mail niet in te gaan op de technische details, maar dit in het gesprek van volgende week aan 2E [REDACTED] uit te leggen.
Je zou haar kunnen bellen om een afspraak in te plannen voor volgende week, met de toelichting dat jullie deze week wat zaken hebben uitgezocht en dat je dat met haar wilt bespreken.
In de bijlage een voorstel voor een e-mail voor het geval je haar vandaag niet kunt bereiken.

2E [REDACTED] en ik hebben voor woensdag en donderdag wat tijden besproken. Mocht 2E [REDACTED] graag op de dinsdagochtend een afspraak willen, dan wil ik nader bekijken of dit een mogelijkheid is (dus even onder voorbehoud).

Met vriendelijke groet,

2E [REDACTED]
Assetmanager Cultuur & Erfgoed

2E [REDACTED]
2E [REDACTED]@utrecht.nl
www.utrecht.nl
Gemeente Utrecht
Vastgoedorganisatie Utrecht
Stadsplateau 1
ma,di,do,vr



Van: DePlaatsmaker | 2E [REDACTED] <2E [REDACTED]@deplaatsmaker.nl>
Verzonden: vrijdag 9 juli 2021 10:07
Aan: 2E [REDACTED] <2E [REDACTED]@utrecht.nl>
Onderwerp: voorstel bericht aan 2E [REDACTED]

2E [REDACTED]

Hierbij zoals beloofd een opzet voor een bericht aan 2E [REDACTED]
Ik hoor graag van je.

Vriendelijke groet,
2E [REDACTED]

Beste 2E,

Vorige week heb je met zowel DePlaatsmaker als met 2E van de Gemeente Utrecht contact gehad over de door jou gehuurde ruimte in de Catharijnesteeg.

We hebben besproken dat blijkt dat jouw ruimte qua hoogte niet voldoet aan het huidige bouwbesluit (artikel 4.7 lid 1.) en er niet meer gedanst mag worden.

Middels hebben wij ook van VTH (Veiligheid en Handhaving) hier een bevestigend bericht over ontvangen.

In het bouwbesluit word aangegeven dat in een gebruiksgebied een minimale hoogte van 2,1m moet zijn. Dit is de ondergrens van het bouwbesluit bestaande bouw artikel 4.7 lid 1.

Vanwege de betonnen balken is de ruimte nu maximaal 1,92-1,95m hoog. Dit houdt in dat de hoogte 15-18cm te laag is.

Deze te lage hoogtes, zijn een gevaar indien er met spoed (lees calamiteit) naar de uitgang gerend moet worden.

We begrijpen dat dit voor jou een vreselijk lastige situatie is. We willen graag gezamenlijk met je om tafel om te bespreken hoe we het kunnen oplossen.

Je zult op korte termijn een datumvoorstel van ons ontvangen.

Met vriendelijke groet,

2E

**DEPLAATS
MAKER**

Gruttersdijk 12 / 3514 BG Utrecht

T 2E

2E [@deplaatsmaker.nl](mailto:2E@deplaatsmaker.nl) www.deplaatsmaker.nl

Aanwezig: ma, woe en vrij tot 14.15
do tot 17.00

From: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Sent: Fri, 9 Jul 2021 11:39:47 +0200
To: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>; "2E 2E"
<2E@utrecht.nl>; "2E 2E" <2E@utrecht.nl>; "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Cc: "Hoogveld, 2E" <2E@utrecht.nl>
Subject: RE: voorstel bericht aan 2E
Attachments: 2021-05-11 concept e-mail Plaatsmaker afspraken_FO.docx

Dag allen,

Zoals net ook besproken met 2E Het tekstvoorstel van hen vind ik echt niet goed. Het gaat veel te veel in op technische details en gevaar/calamiteit. Daar zit ze voor het weekend echt niet op te wachten in haar mailbox.

Mijn advies zou zijn dat 2E haar gewoon belt om een afspraak te maken. Of dat ze het héél kort houdt en dan haar maandag belt om een afspraak in te plannen. ☺

Ik cc 2E haar bij het gesprek wil laten aansluiten.

@2E het lijkt me goed dat 2E /jij/2E en ik dat met haar kort voorbespreken?

Groet, 2E

Van: 2E <2E@utrecht.nl>

Verzonden: vrijdag 9 juli 2021 10:43

Aan: 2E <2E@utrecht.nl>; 2E 2E <2E@utrecht.nl>; 2E 2E
<2E@utrecht.nl>; 2E 2E <2E@utrecht.nl>

Onderwerp: voorstel bericht aan 2E

En hierbij het voorstel voor een bericht van de 2E

@2E ik probeer jou nog te bereiken vanochtend. 2E al meenemen in dit bericht?

Met vriendelijke groet,

2E

2E Cultuur & Erfgoed

2E

2E@utrecht.nl

www.utrecht.nl

Gemeente Utrecht

Vastgoedorganisatie Utrecht

Stadsplateau 1

ma,di,do,vr



Van: 2E | Verhuur <2E@deplaatsmaker.nl>

Verzonden: vrijdag 9 juli 2021 10:07

From: "2E [REDACTED] 2E [REDACTED]" <2E [REDACTED]@utrecht.nl>
Sent: Fri, 9 Jul 2021 12:49:43 +0200
To: "'DePlaatsmaker | 2E [REDACTED]" <2E [REDACTED]@deplaatsmaker.nl>
Cc: "2E [REDACTED] 2E [REDACTED]" <2E [REDACTED]@utrecht.nl>; "2E [REDACTED] 2E [REDACTED]" <2E [REDACTED]@utrecht.nl>
Subject: RE: voorstel bericht aan 2E [REDACTED]
Attachments: 2021-07-09 concept e-mail Plaatsmaker afspraken_Definitief.docx

Hoi 2E [REDACTED]

Zoals telefonisch besproken lijkt het ons beter om in de e-mail niet in te gaan op de technische details, maar dit in het gesprek van volgende week aan 2E [REDACTED] uit te leggen.
Je zou haar kunnen bellen om een afspraak in te plannen voor volgende week, met de toelichting dat jullie deze week wat zaken hebben uitgezocht en dat je dat met haar wilt bespreken.
In de bijlage een voorstel voor een e-mail voor het geval je haar vandaag niet kunt bereiken.

2E [REDACTED] en ik hebben voor woensdag en donderdag wat tijden besproken. Mocht 2E [REDACTED] graag op de dinsdagochtend een afspraak willen, dan wil ik nader bekijken of dit een mogelijkheid is (dus even onder voorbehoud).

Met vriendelijke groet,

2E [REDACTED]
Assetmanager Cultuur & Erfgoed

2E [REDACTED]
2E [REDACTED]@utrecht.nl
www.utrecht.nl
Gemeente Utrecht
Vastgoedorganisatie Utrecht
Stadsplateau 1
ma,di,do,vr



Van: DePlaatsmaker | 2E [REDACTED] <2E [REDACTED]@deplaatsmaker.nl>
Verzonden: vrijdag 9 juli 2021 10:07
Aan: 2E [REDACTED] <2E [REDACTED]@utrecht.nl>
Onderwerp: voorstel bericht aan 2E [REDACTED]

2E [REDACTED]
Hierbij zoals beloofd een opzet voor een bericht aan 2E [REDACTED]
Ik hoor graag van je.

Vriendelijke groet,
2E [REDACTED]

Beste 2E,

Vorige week heb je met zowel DePlaatsmaker als met 2E van de Gemeente Utrecht contact gehad over de door jou gehuurde ruimte in de Catharijnesteeg.

We hebben besproken dat blijkt dat jouw ruimte qua hoogte niet voldoet aan het huidige bouwbesluit (artikel 4.7 lid 1.) en er niet meer gedanst mag worden.

Middels hebben wij ook van VTH (Veiligheid en Handhaving) hier een bevestigend bericht over ontvangen.

In het bouwbesluit word aangegeven dat in een gebruiksgebied een minimale hoogte van 2,1m moet zijn. Dit is de ondergrens van het bouwbesluit bestaande bouw artikel 4.7 lid 1.

Vanwege de betonnen balken is de ruimte nu maximaal 1,92-1,95m hoog. Dit houdt in dat de hoogte 15-18cm te laag is.

Deze te lage hoogtes, zijn een gevaar indien er met spoed (lees calamiteit) naar de uitgang gerend moet worden.

We begrijpen dat dit voor jou een vreselijk lastige situatie is. We willen graag gezamenlijk met je om tafel om te bespreken hoe we het kunnen oplossen.

Je zult op korte termijn een datumvoorstel van ons ontvangen.

Met vriendelijke groet,

2E

DEPLAATS
MAKER

Gruttersdijk 12 / 3514 BG Utrecht

T 2E

2E [@deplaatsmaker.nl](mailto:2E@deplaatsmaker.nl) www.deplaatsmaker.nl

2E

From: "[REDACTED] 2E" <[REDACTED] 2E@utrecht.nl>
Sent: Mon, 12 Jul 2021 13:52:35 +0200
To: "[REDACTED] 2E" <[REDACTED] 2E@utrecht.nl>; "[REDACTED] 2E" <[REDACTED] 2E@deplaatsmaker.nl>
<[REDACTED] 2E@deplaatsmaker.nl>; "[REDACTED] 2E" <[REDACTED] 2E@utrecht.nl>; "[REDACTED] 2E" <[REDACTED] 2E@utrecht.nl>
Subject: Catharijnesteeg 6

Microsoft Teams-vergadering

Neem deel via uw computer of mobiele app

[Klik hier om aan de vergadering deel te nemen](#)

[Meer informatie](#) | [Opties voor vergadering](#)

From: "2E [REDACTED] | 2E [REDACTED]" <2E [REDACTED]@deplaatsmaker.nl>
Sent: Mon, 12 Jul 2021 09:17:29 +0200
To: "2E [REDACTED] 2E [REDACTED]" <2E [REDACTED]@utrecht.nl>; "2E [REDACTED]" <2E [REDACTED]@deplaatsmaker.nl>; "2E [REDACTED] 2E [REDACTED]" <2E [REDACTED]@utrecht.nl>
Subject: gesprek 2E [REDACTED] voortgang kelder

Dag allen,

2E [REDACTED] heeft aangegeven donderdag vanaf 11.00 uur te kunnen. Ik heb deze tijd voor haar gereserveerd.
Het is onder voorbehoud, PB [REDACTED]
Ik houd jullie op de hoogte.

Welke locatie is passend voor het gesprek?
Kantoor DePlaatsmaker of hebben jullie een andere wens?

Met vriendelijke groet,

2E [REDACTED]

**DEPLAATS
MAKER**

Gruttersdijk 12 / 3514 BG Utrecht

T 2E [REDACTED]

2E [REDACTED] [@deplaatsmaker.nl](mailto:2E [REDACTED]@deplaatsmaker.nl) www.deplaatsmaker.nl

Aanwezig: ma, woe en vrij tot 14.15
do tot 17.00

From: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Sent: Mon, 12 Jul 2021 12:42:40 +0200
To: "'DePlaatsmaker | 2E'" <2E@deplaatsmaker.nl>; "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Subject: RE: Catharijnesteeg: punten ter bespreking dinsdag

Ik heb hem gewoon in mijn agenda staat.

Met vriendelijke groet,

2E
Adviseur Portefeuillemanagement C

2E
2E@utrecht.nl
www.utrecht.nl
Gemeente Utrecht
Vastgoedorganisatie Utrecht
Vastgoedbeheer
maandag dinsdag woensdag donderdag



Van: DePlaatsmaker | 2E <2E@deplaatsmaker.nl>
Verzonden: maandag 12 juli 2021 12:26
Aan: 2E <2E@utrecht.nl>; 2E 2E <2E@utrecht.nl>
Onderwerp: Catharijnesteeg: punten ter bespreking dinsdag

Dag 2E 2E

In mijn agenda staat er een belafsprak op morgen, dinsdag 13 juli om 10.00 uur. Ik hoop dat deze ook nog in jullie planning staat.

Naast dat we natuurlijk even over de ruimte van 2E zullen spreken zou ik graag nog een aantal andere punten willen bespreken:

- Gesprek 2E donderdag 11.00 uur (onder voorbehoud) Welke opties hebben we? Wij onderzoeken op dit moment nog een nieuwe mogelijkheid.
- Het plaatsen van cilinders en afgifte sleutels. (Wie doet dat, met name voor 2E zal per 19 juli gelijk de ruimte afsluitbaar moeten zijn. Vanwege apparatuur.)
- Extra kosten zoals genoemd in email 2E
- Punten van aandacht afbouw / op levering zoals genoemd in email 2E
- Snoeien begroeiing klimop ramen boven
- De doorgang naar nummer 7 op de etage, blijft deze gehandhaafd?

- Als laatste plannen we graag een apart gesprek of moet er nagedacht worden over hoe om te gaan met het wegvallen van de kelder.

Ik spreek jullie graag morgen!

Met vriendelijke groet,

2E

DEPLAATS
MAKER

Gruttersdijk 12 / 3514 BG Utrecht

T 2E

2E [@deplaatsmaker.nl](mailto:2E@deplaatsmaker.nl) www.deplaatsmaker.nl

Aanwezig: ma, woe en vrij tot 14.15
do tot 17.00

From: "2E [REDACTED] 2E [REDACTED]" <2E [REDACTED]@utrecht.nl>
Sent: Tue, 13 Jul 2021 13:02:28 +0200
To: "2E [REDACTED]@deplaatsmaker.nl" <2E [REDACTED]@deplaatsmaker.nl>; "2E [REDACTED] 2E [REDACTED]" <2E [REDACTED]@utrecht.nl>; "2E [REDACTED] 2E [REDACTED]" <2E [REDACTED]@utrecht.nl>
Subject: Catharijnesteeg 6 openstaande vragen huurders nav terughuizing

Microsoft Teams-vergadering

Neem deel via uw computer of mobiele app

[Klik hier om aan de vergadering deel te nemen](#)

[Meer informatie](#) | [Opties voor vergadering](#)

From: "2E 2E"
Sent: Tue, 13 Jul 2021 11:10:21 +0200
To: "'DePlaatsmaker | 2E'" <2E@deplaatsmaker.nl>; "2E 2E"
<2E@utrecht.nl>
Subject: RE: Bevestiging afspraak donderdag 15 juli 2021 om 11.00 uur

Ik weet niet of 2E enige introductie behoeft ☺. 2E en 2E kennen elkaar vanuit het voortraject en de Coronasteunmaatregelen. Wij hebben gekozen voor 2E en niet voor een hele delegatie omdat het dat zo intimiderend overkomt. Bv 2 man Plaatsmaker 3 man gemeente en dan 2E in haar eentje.

Met vriendelijke groet,

2E
Adviseur Portefeuillemanagement C

2E
2E@utrecht.nl
www.utrecht.nl
Gemeente Utrecht
Vastgoedorganisatie Utrecht
Vastgoedbeheer
maandag dinsdag woensdag donderdag



Van: DePlaatsmaker | 2E <2E@deplaatsmaker.nl>
Verzonden: dinsdag 13 juli 2021 10:45
Aan: 2E <2E@utrecht.nl>; 2E 2E <2E@utrecht.nl>
Onderwerp: Fwd: Bevestiging afspraak donderdag 15 juli 2021 om 11.00 uur

Dag 2E 2E,

Zie onderstaand bericht van 2E goed om dit zometeen even mee te nemen. 2E verwacht voor haar workshops terug te kunnen naar de Catharijnesteeg volgende week.

Wij hebben nog geïnformeerd naar de ontwikkelaars van 2E 2E in Utrecht. Wij hebben daar opdracht gehad om te adviseren hoe cultuur te plaatsen voordat er gerenoveerd/ontwikkeld wordt. Wij hebben gevraagd of er dansruimte beschikbaar is. De kans is klein. De geschikte zalen zijn al in gebruik door een evenementenbedrijf en het zou bovendien maar om ca. een jaar gaan.

Ook heb ik nog een lijntje uitgezet naar een van onze andere huurders of er in haar zaal tijdelijke beschikbaarheid is in de avonden. Ook daar hoop ik nog antwoord op te ontvangen.

2E ik zal 2E antwoorden op wie er aanwezig zijn. Dat zal ik voor 12.00 uur doen omdat ik vanaf 13.00 uur direct weg moet.

Vanuit welke reden/functie zal 2E erbij zijn of hoe kan ik haar het beste introduceren bij 2E?

Met vriendelijke groet,

2E

DEPLAATS
MAKER

Gruttersdijk 12 / 3514 BG Utrecht

T 2E

2E @deplaatsmaker.nl www.deplaatsmaker.nl

2E

Valt buiten reikwijdte Wob-verzoek

2E

2E

2E

2E

2E

2E

2E

Valt buiten reikwijdte Wob-verzoek

2E

2E

2E

2E

2E

From: "2E 2E"
Sent: Thu, 15 Jul 2021 19:20:31 +0200
To: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>; "2E 2E" <2E@utrecht.nl>; "2E 2E" <2E@utrecht.nl>; "2E 2E" <2E@deplaatsmaker.nl>; "2E 2E" <2E@deplaatsmaker.nl>
Subject: Ik heb 2E gesproken

Ik heb 2E net gesproken.

2E wil maandag een gesprek op Kantoor Plaatsmaker. 2E Ik heb aangegeven dat 2E haar partner mag meenemen

2E geeft aan recht te hebben op toegang tot haar ruimte omdat ze geen schrijven heeft ontvangen vanuit de Plaatsmaker dat ruimte niet geschikt zou zijn. Ook verwacht ze dat wij gaan bewijzen dat de ruimte niet voldoet. Hier kan ik niets mee. Ik heb wederom aangegeven dat de workshops geen doorgang kunnen vinden in de Steeg.

Ik heb aangegeven dat de spiegels voorlopig blijven op de Oudegracht. Verlichting blijft ook nog even maar zal binnenkort terug gaan naar 2E

Balkstraat is nog steeds geen optie voor 2E Zij verwacht een alternatief

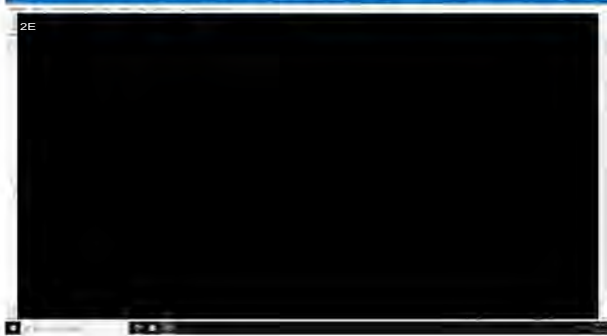
Oudegracht is ook ruk. Betonvloer is te hard voor hun knieën en rug en zaal is te donker.

Verder geeft 2E aan dat ze eerder reactie verwacht op haar mails vanuit de Plaatsmaker

@ 2E wil jij een afspraak inplannen voor as maandag bij jullie op kantoor?

@ 2E; moeten wij nog iets met de reactie dat 2E recht heeft tot toegang en eea voor bespreken?

Hieronder mijn agenda. Gelukkig is er komende week veel ruimte



Met vriendelijke groet,

2E
Adviseur Portefeuillemanagement C

2E
2E@utrecht.nl
www.utrecht.nl
Gemeente Utrecht
Vastgoedorganisatie Utrecht
Vastgoedbeheer
maandag dinsdag woensdag donderdag



Betreft: Catharijnesteeg 6

Graag informeren wij u over de stand van zaken van de sanering van de Catharijnesteeg en dat de kelder op last van VTH niet meer gebruikt mag worden door 2E 2E

Wat voorafging:

Catharijnesteeg 6 en 7 is onderzocht op de aanwezigheid van asbesthoudende materialen in verband met de aanstaande verbouwing van nummer 7. In nummer 7 is momenteel leegstand en hier is de huisvesting van kwetsbare gezinnen beoogd. Het gebouwdeel met huisnummer 6 wordt verhuurd aan de DePlaatsmaker en hier is niet-hecht gebonden asbest aangetroffen. Dit voorjaar is besloten tot sanering van Catharijnesteeg 6. Met DePlaatsmaker zijn (financiële) afspraken gemaakt over tijdelijke vervangende ruimte of thuiswerken door de onderhuurders.

Waar staan we nu:

De saneringswerkzaamheden zijn afgerond en de binnenkant is weer opgebouwd. Op 19 juli kunnen de onderhuurders weer in het pand terugkeren. De dansscholen hebben tijdens de sanering gebruik gemaakt van Oudegracht 2E. Nu het project afgerond is en vooral omdat de Oudegracht 2E bijna definitief verkocht wordt, kunnen de dansscholen op binnenkort geen gebruik meer maken van de OG167.

Illegaal gebruik 2E 2E kelder:

In de Catharijnesteeg 6 maakt dansschool 2E (sinds ongeveer 20 jaar) gebruik van de ruimte in de kelder (110m²). Uit onderzoek blijkt dat de hoogte van de ruimte niet voldoet aan de eisen van het bouwbesluit. VTH heeft aangegeven dat dit valt onder illegaal gebruik en dat het gebruik van de ruimte beëindigd moet worden. Omdat VGU als eigenaar wordt aangeschreven heeft VGU DePlaatsmaker verzocht het gebruik te beëindigen.

Slecht nieuwsgesprek:

DePlaatsmaker is genooddaakt het huurcontract van 2E te beëindigen. In de komende dagen vindt een hierover een gesprek plaats tussen DePlaatsmaker en 2E 2E. De gemeente is hier ook bij aanwezig. Buiten het toelichten dat en waarom het huurcontract beëindigend moet worden, is het doel in van het gesprek samen de mogelijkheden voor een nieuwe ruimte te verkennen.

Mogelijke oplossingen:

Wij realiseren ons dat dit een bijzonder vervelende situatie is voor de dansschool. Na alle onzekerheid vanwege de maatregelen tegen het coronavirus, het langdurig wegvallen van inkomsten, de onrust vanwege de asbestsanering en het feit dat pas na 20 jaar duidelijk wordt dat het gebruik van de ruimte in strijd is met wetgeving, is dit een ongelooflijk bittere pil.

DePlaatsmaker en de gemeente spannen zich tot het uiterste in om vervangende ruimte te vinden. Dit is een onmogelijke opgave vanwege de eisen waar de locatie wat de dansschool betreft aan moet voldoen:

- Minimaal 5 jaar beschikbaar
- Bij voorkeur in de binnenstad, niet in Kanaleneiland of Overvecht maar wel in Lombok
- 24/7 beschikbaar (geen gedeeld gebruik met anderen)
- Hetzelfde aantal m²'s als in de huidige situatie: 110m²
- Tegen dezelfde kosten als de huidige huurprijs. NB: vanwege de uitzonderlijke situatie gaan wij hier flexibel mee om: als er een optie gevonden wordt die te duur is, komen wij hier aan tegemoet door de huur te verlagen.

Uitgaande van de huidige zoekkaders, zien wij echter slechts 1 mogelijkheid. [REDACTED] in de wijk Pijlsweerd, 68 m2 groot en 24/7uur voor huurder beschikbaar. De huurprijs wordt verlaagd om aan te sluiten bij de huidige prijs per m2.

Al in een eerder stadium heeft de gemeente de ruimte [REDACTED] aangeboden als alternatieve locatie. De eigenaresse van de dansschool heeft aangegeven liever te verhuizen naar een andere locatie. *Echter:* Deze locatie voldoet niet aan de wensen van de dansschool. [REDACTED] heeft aangegeven dat de ruimte niet voldoet aan haar eisen zoals buurt, grootte van de ruimte (met name wanneer coronamaatregelen gelden)

Vervolg

Na afloop van het gesprek geven wij een terugkoppeling en update van de stand van zaken.

2-1

Notes

2-1

Graag flexibel opstellen

From: "2E 2E"
Sent: Mon, 19 Jul 2021 10:06:22 +0200
To: "2E" <2E@deplaatsmaker.nl>
Cc: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>; "2E 2E" <2E@utrecht.nl>; "2E"
van de 2E <2E@deplaatsmaker.nl>
Subject: RE: Ik heb 2E gesproken

Hoi 2E

Is de afspraak met 2E bevestigd ?

Met vriendelijke groet,

2E
Adviseur Portefeuillemanagement C

2E
2E@utrecht.nl
www.utrecht.nl
Gemeente Utrecht
Vastgoedorganisatie Utrecht
Vastgoedbeheer
maandag dinsdag woensdag donderdag



Van: 2E <2E@deplaatsmaker.nl>
Verzonden: vrijdag 16 juli 2021 08:19
Aan: 2E <2E@utrecht.nl>
CC: 2E <2E@utrecht.nl>; 2E <2E@utrecht.nl>; 2E
<2E@utrecht.nl>; 2E <2E@deplaatsmaker.nl>
Onderwerp: Re: Ik heb 2E gesproken

Dag 2E en anderen,

Dankjewel voor de update.

In zowel de agenda van 2E als die van ons is **maandag 19 juli om 15.30** een mogelijkheid.
Ik zal 2E uitnodigen nadat ik 2E even heb gesproken deze ochtend.

Voor jullie informatie; ik heb 2E wel degelijk (per mail) verteld dat we helaas een bevestigend bericht hebben ontvangen van VTH over dat haar ruimte niet voldoet aan het bouwbesluit en niet meer gebruikt kan worden als dansschool. We hebben haar nog geen officiële huuropzegging gestuurd.

From: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Sent: Tue, 20 Jul 2021 10:17:05 +0200
To: ""DePlaatsmaker | 2E" <2E@deplaatsmaker.nl>
Cc: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>; "2E 2E" <2E@utrecht.nl>; "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Subject: RE: Punten 2E

Hoi 2E

Zie mijn reactie achter de punten.

Met vriendelijke groet,

2E
Adviseur Portefeuillemanagement C

2E
2E@utrecht.nl
www.utrecht.nl
Gemeente Utrecht
Vastgoedorganisatie Utrecht
Vastgoedbeheer
maandag dinsdag woensdag donderdag



Van: DePlaatsmaker | Verhuur <2E@deplaatsmaker.nl>
Verzonden: maandag 19 juli 2021 14:01
Aan: 2E <2E@utrecht.nl>
Onderwerp: 2E

Ha 2E,

Ik ben dus met 2E door hun studio gelopen.

Hierbij geef ik je hun punten van aandacht door. Belangrijkste zijn de spiegelwand, ventilatie en vloer. **Ventilatie is bekend en wordt asap opgepakt.**

Afbouw:

1. De belangrijkste vraag voor nu is ventilatie/afzuiging. Er is geen ventilatie in de zitruimte. De ventilatie in de zaal is ook nog niet werken. Zij beginnen deze week met klussen en vragen wanneer de ventilatie weer werkend is. **Ventilatie is bekend en wordt asap opgepakt Suskasten zijn besteld**
2. Aansluitend op punt 1; fluisterapparaten danszaal en ventilatie toiletten (niet aanwezig). **Zelfde als punt 1**

3. Extra stroompunt zithoek —> reeds besproken, wordt aangelegd.

4. Plafond keuken is lager, hierdoor een opslagprobleem. (Dit kan dus mogelijk opgelost worden met de gang/ruimte van ^{2E} maar dit heb ik nog niet benoemd.) **Dan gaat het om centimeters. In de kleedruimte is het gedeelte van ^{2E} natuurlijk ook beschikbaar**

5. In de keuken zijn maar 2 stopcontacten maar dit is akkoord, met 1 verlengsnoer kan er gewerkt worden. **Dat is ter plaatse met B&M afgesproken.**

6. Deur meterkast -> verzoek of het handvat onderop de deur geplaatst kan worden zodat Birkit er ook bij kan. **Mogen ze zelf doen of gewoon een leuk touwtje aan het handvat hangen.**

7. **De spiegelwand**, hier zijn nog een aantal belangrijke punten.

De steunlatten zijn niet allemaal even dik, hierdoor vang je dus alsnog de druk niet verspreid op. **Spiegels zijn vlak. Vroeger zat er niets achter. Dit is beter dan niets. Het is wat het is. B&M mogen ook zelf een andere lat er achter schroeven. Het gaat om de dikte van de lat. Die moet gelijk zijn.**

De korte spiegel links achterin moet naar rechts zodat er geen stuk muur meer zichtbaar is ernaast. Het gaat erom dat het optisch over de hele wand doorloopt. Ook met de spiegel over de deur op de lange wand is dit belangrijk, deze mag niet onderbroken zijn. **Komt goed**

8. Grote ventilatiesysteem in de zaal nog niet werken. **Zelfde als punt 1**

9. Stucwerk boven muurschidering zou nog geplakt worden (maar dit kunnen ze evt. ook zelf.) nee dat zou niet worden opgepakt. Dat is juist de industriële look die B&M graag wilde hebben.

Daarnaast nog de gevolgen van de sanering

1. Het plafond in de kleedruimte is verlaagd, waarom? (Dit punt is reeds bekend bij je, het is in mijn ogen ook niet anders. Ventilatie is hier nog wel een punt van aandacht.) **Zie punt 1. En volgens mij is het plafond nog steeds hoger dan in de oude situatie. Wij gaan er niets meer aan doen.**

2. Ongebruikte afvoer in de douches moet afgesloten worden (Eventueel punt van aandacht voor DePlaatsmaker, ik zal mijn technische collega hiervoor vragen) **Bestaande situatie. Geen actie voor de GU.**

3. **Vocht- en verplekken dansvloer.** Dit is helaas nog wel vervelend en hier hebben ze wel een punt vind ik. Het is eikenlaminaat, wat heel licht afgeschuurd zou kunnen worden door een professionele schuurmachine.

Zou dit te realiseren zijn? Het behandelen met speciaal spul voor de vloer kunnen zij zelf. **Ik denk dat afschuren niet kan. Mi is de vloer niet vlak ☹️. Maar dit is een probleem voor de aannemer. Hij moet dit asap gaan oplossen.**

Graag overleg!

Met vriendelijke groet,

^{2E}

**DEPLAATS
MAKER**

Gruttersdijk 12 / 3514 BG Utrecht

T ^{2E}

^{2E} @deplaatsmaker.nl www.deplaatsmaker.nl

^{2E}

From: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Sent: Tue, 20 Jul 2021 10:23:43 +0200
To: "'DePlaatsmaker | 2E" <2E@deplaatsmaker.nl>
Cc: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>; "2E 2E" <2E@utrecht.nl>; "2E 2E" <2E@utrecht.nl>
Subject: RE: 2E

PB

Ik zal ervoor zorgen dat alle latten even dik zijn.

Met vriendelijke groet,

2E

Adviseur Portefeuillemanagement C

2E

2E@utrecht.nl

www.utrecht.nl

Gemeente Utrecht

Vastgoedorganisatie Utrecht

Vastgoedbeheer

maandag dinsdag woensdag donderdag



Van: DePlaatsmaker | 2E <2E@deplaatsmaker.nl>

Verzonden: dinsdag 20 juli 2021 10:22

Aan: 2E <2E@utrecht.nl>

CC: 2E <2E@utrecht.nl>; 2E 2E <2E@utrecht.nl>; 2E 2E <2E@utrecht.nl>; 2E 2E <2E@utrecht.nl>

Onderwerp: Re: 2E

Ha 2E,

Dankjewel voor je feedback.

Ik ga het communiceren met 2E en kom er verder later nog even op terug.

DPM gaat ook e.e.a. oppakken.

Ik denk alleen dat we elkaar niet goed begrijpen over de latten achter de spiegel. Het gaat idd. om de dikte van de latten, die is nu niet gelijk. De nieuwe geplaatste (bredere) latten zijn dikker dan de latten die boven en onder en in het midden zitten, waardoor deze laatste hun functie verliezen.

Hoor graag nog even!

Met vriendelijke groet,

2E

DEPLAATS
MAKER

Gruttersdijk 12 / 3514 BG Utrecht

T 2E

2E @deplaatsmaker.nl www.deplaatsmaker.nl

2E

Op 20 jul. 2021, om 10:17 heeft 2E 2E <2E @utrecht.nl> het volgende geschreven:

Hoi 2E

Zie mijn reactie achter de punten.

Met vriendelijke groet,

2E

Adviseur Portefeuillemanagement C

2E

2E @utrecht.nl

www.utrecht.nl

Gemeente Utrecht

Vastgoedorganisatie Utrecht

Vastgoedbeheer

maandag dinsdag woensdag donderdag

[<image001.png>](#) [<image002.png>](#) [<image003.png>](#) [<image004.png>](#)

[<image005.png>](#)

Van: DePlaatsmaker | 2E <2E @deplaatsmaker.nl>

Verzonden: maandag 19 juli 2021 14:01

Aan: 2E <2E @utrecht.nl>

Onderwerp: 2E

Ha 2E,

Ik ben dus met 2E door hun studio gelopen.

Hierbij geef ik je hun punten van aandacht door. Belangrijkste zijn de spiegelwand, ventilatie en vloer. **Ventilatie is bekend en wordt asap opgepakt.**

Afbouw:

1. De belangrijkste vraag voor nu is ventilatie/afzuiging. Er is geen ventilatie in de zitruimte. De ventilatie in de zaal is ook nog niet werken. Zij beginnen deze week met klussen en vragen wanneer de ventilatie weer werkend is. **Ventilatie is bekend en wordt asap opgepakt Suskasten zijn bestelt**
2. Aansluitend op punt 1; fluisterapparaten danszaal en ventilatie toiletten (niet aanwezig). **Zelfde als punt 1**
3. Extra stroompunt zithoek —> reeds besproken, wordt aangelegd.
4. Plafond keuken is lager, hierdoor een opslagprobleem. (Dit kan dus mogelijk opgelost worden met de gang/ruimte van ^{2E} maar dit heb ik nog niet benoemd.) **Dan gaat het om centimeters. In de kleedruimte is het gedeelte van ^{2E} natuurlijk ook beschikbaar**
5. In de keuken zijn maar 2 stopcontacten maar dit is akkoord, met 1 verlengsnoer kan er gewerkt worden. **Dat is ter plaatse met B&M afgesproken.**
6. Deur meterkast -> verzoek of het handvat onderop de deur geplaatst kan worden zodat Birkitt er ook bij kan. **Mogen ze zelf doen of gewoon een leuk touwtje aan het handvat hangen.**
7. **De spiegelwand**, hier zijn nog een aantal belangrijke punten.
De steunlatten zijn niet allemaal even dik, hierdoor vang je dus alsnog de druk niet verspreid op. **Spiegels zijn vlak. Vroeger zat er niets achter. Dit is beter dan niets. Het is wat het is. B&M mogen ook zelf een andere lat er achter schroeven. Het gaat om de dikte van de lat. Die moet gelijk zijn.**
De korte spiegel links achterin moet naar rechts zodat er geen stuk muur meer zichtbaar is ernaast. Het gaat erom dat het optisch over de hele wand doorloopt. Ook met de spiegel over de deur op de lange wand is dit belangrijk, deze mag niet onderbroken zijn. **Komt goed**
8. Grote ventilatiesysteem in de zaal nog niet werken. **Zelfde als punt 1**
9. Stucwerk boven muurschiding zou nog geplakt worden (maar dit kunnen ze evt. ook zelf.) nee dat zou niet worden opgepakt. Dat is juist de industrieellook die B&M graag wilde hebben.

Daarnaast nog de gevolgen van de sanering

1. Het plafond in de kleedruimte is verlaagd, waarom? (Dit punt is reeds bekend bij je, het is in mijn ogen ook niet anders. Ventilatie is hier nog wel een punt van aandacht.) **Zie punt 1. En volgens mij is het plafond nog steeds hoger dan in de oude situatie. Wij gaan er niets meer aan doen.**
2. Ongebruikte afvoer in de douches moet afgesloten worden (Eventueel punt van aandacht voor DePlaatsmaker, ik zal mijn technische collega hiervoor vragen) **Bestaande situatie. Geen actie voor de GU.**
3. **Vocht- en verplekken dansvloer.** Dit is helaas nog wel vervelend en hier hebben ze wel een punt vind ik. Het is eikenlaminaat, wat heel licht afgeschuurd zou kunnen worden door een professionele schuurmachine.
Zou dit te realiseren zijn? Het behandelen met speciaal spul voor de vloer kunnen zij zelf. **Ik denk dat afschuren niet kan. Mi is de vloer niet vlak ☹️. Maar dit is een probleem voor de aannemer. Hij moet dit asap gaan oplossen.**

Graag overleg!

Met vriendelijke groet,

^{2E}

<image006.png>

From: "DePlaatsmaker | [REDACTED]" <[REDACTED]@deplaatsmaker.nl>
Sent: Tue, 20 Jul 2021 10:21:55 +0200
To: "[REDACTED] [REDACTED]" <[REDACTED]@utrecht.nl>
Cc: "[REDACTED] [REDACTED]" <[REDACTED]@utrecht.nl>; [REDACTED] <[REDACTED]@utrecht.nl>; [REDACTED], [REDACTED] <[REDACTED]@utrecht.nl>
Subject: Re: [REDACTED]

Ha [REDACTED]

Dankjewel voor je feedback.

Ik ga het communiceren met [REDACTED] en kom er verder later nog even op terug.
DPM gaat ook e.e.a. oppakken.

Ik denk alleen dat we elkaar niet goed begrijpen over de latten achter de spiegel. Het gaat idd. om de dikte van de latten, die is nu niet gelijk. De nieuwe geplaatste (bredere) latten zijn dikker dan de latten die boven en onder en in het midden zitten, waardoor deze laatste hun functie verliezen.

Hoor graag nog even!

Met vriendelijke groet,
[REDACTED]

**DEPLAATS
MAKER**

Gruttersdijk 12 / 3514 BG Utrecht
T [REDACTED]
[REDACTED] [@deplaatsmaker.nl](mailto:[REDACTED]@deplaatsmaker.nl) www.deplaatsmaker.nl
[REDACTED]

Op 20 jul. 2021, om 10:17 heeft [REDACTED] <[REDACTED]@utrecht.nl> het volgende geschreven:

Hoi [REDACTED]

Zie mijn reactie achter de punten.

Met vriendelijke groet,

[REDACTED]
Adviseur Portefeuillemanagement C

[REDACTED]
[REDACTED] [@utrecht.nl](mailto:[REDACTED]@utrecht.nl)
www.utrecht.nl
Gemeente Utrecht
Vastgoedorganisatie Utrecht
Vastgoedbeheer
maandag dinsdag woensdag donderdag

From: "2E 2E"
Sent: Thu, 22 Jul 2021 13:37:21 +0200
To: "2E" <2E@deplaatsmaker.nl>; "2E"
<2E@deplaatsmaker.nl>
Subject: RE: vraag of jullie 2E kunnen helpen met een paar zaken

Bedankt voor jullie mail. Volgens mij kan 2E nu verder

Met vriendelijke groet,

2E
Adviseur Portefeuillemanagement C

2E
2E@utrecht.nl
www.utrecht.nl
Gemeente Utrecht
Vastgoedorganisatie Utrecht
Vastgoedbeheer
maandag dinsdag woensdag donderdag



Van: 2E <2E@deplaatsmaker.nl>
Verzonden: woensdag 21 juli 2021 16:49
Aan: 2E <2E@utrecht.nl>; 2E <2E@deplaatsmaker.nl>
CC: 2E <2E@kpnmail.nl>; 2E - 2E 2E <2E@utrecht.nl>; 2E
<2E@utrecht.nl>; 2E <2E@utrecht.nl>; 2E <2E@deplaatsmaker.nl>
Onderwerp: Re: vraag of jullie eva kunnen helpen met een paar zaken

Beste 2E,

Wij zijn uiteraard zeker bereid om 2E waar mogelijk te helpen. Alleen wij zitten vanaf volgende week ook middenin de vakantieperiode, en hebben geen mensen beschikbaar.

We kunnen aan 2E aanbieden dat onze bestelbus in week 32 (de week van 9 augustus) een dag naar keuze wordt gebruikt voor het verhuizen, waarbij onze onderhoudscollega 2E kan rijden en mee kan helpen met het sjoeven van spullen bij de steeg en bij Tivoli. Ze moet dan zelf nog wat meer mensen regelen om ook mee te helpen. Ze kan zelf het beste inschatten hoeveel spullen het om gaat en hoeveel mensen er voor nodig zouden zijn om dit binnen een dag voor elkaar te krijgen.

Als 2E de vloer wil verplaatsen dan kan dit meteen ook worden geregeld bij die verhuizing. Ze mag deze zeker meenemen uit de kelder. Het lijkt me wel belangrijk dat ze dan zelf vooraf met 2E overlegt of dat wat hen betreft akkoord is. Het leggen van de vloer moet ze denk ik zelf doen.

Wat betreft de bel, lijkt me een radiografische deurbel wellicht de beste optie. Voor onder de drie tientjes zijn er versies te koop met een flink bereik (150 tot 200 meter in open veld). Ik weet natuurlijk niet of het bereik sterk genoeg is voor de muren van Tivoli, maar met de 'niet goed geld terug garantie' van de meeste webshops lijkt me dit het proberen waard.

Met vriendelijke groet,

2E

2E

DEPLAATS
MAKER

2E

2E

www.deplaatsmaker.nl

From: "2E 2E" <2E@utrecht.nl>

Date: Wednesday, 21 July 2021 at 13:31

To: "2E" <2E@deplaatsmaker.nl>, "2E" <2E@deplaatsmaker.nl>

Cc: "2E" <2E@kpnmail.nl>, "2E" - "2E" <2E@utrecht.nl>, "2E" <2E@utrecht.nl>, "2E" <2E@utrecht.nl>

Subject: vraag of jullie 2E kunnen helpen met een paar zaken

Hoi 2E

2E wil een aantal zaken verhuizen van de Steeg naar de Oudegracht. Hebben jullie iets van een busje ofzo waarmee dit mogelijk is en willen jullie daarbij helpen?

Verder heeft 2E problemen met de toegankelijkheid van de Oudegracht. Er is geen deurbel aanwezig waardoor 2E niet kan zien of er iemand voor de deur staat. Hebben jullie een idee of dit is op te lossen?

2E overweegt de dansvloer vanuit de Steeg te verhuizen naar de Oudegracht. Ik weet niet wat daarover de afspraken zijn met de Plaatsmaker maar zouden jullie hierin ook iets kunnen betekenen?

Ik jullie niets opdringen en het zijn gewoon maar vragen. Als jullie hierin iets kunnen betekenen zou dat 2E ontzettend helpen. Als er geen mogelijkheden zijn is dat natuurlijk ook goed. Het zijn gewoon maar vragen.

Alvast bedankt,

Met vriendelijke groet,

2E

Adviseur Portefeuillemanagement C

2E

2E@utrecht.nl

www.utrecht.nl

Gemeente Utrecht

Vastgoedorganisatie Utrecht

Vastgoedbeheer

maandag dinsdag woensdag donderdag



Register gemeentelijke monumenten gemeente Utrecht

Onderstaand object is opgenomen in dit register op grond van artikel 2 tot en met 6 van de gemeentelijke monumentenverordening van de gemeente Utrecht.

Monumentnummer : 3441219
Nummer besluit : DSO 52
Datum besluit : 16/01/87

Plaatselijke aanduiding

**Adres / Straat
coördinaat**

Catharijnesteeg 6
, 81 455544, 2)

X,Y

(136988

Omschrijving

Koetshuis uit de 17e eeuw, bestaande uit een bouwlaag met de kap loodrecht op de straat. De voorgevel is een ongepleisterde tuitgevel met vlechtingen en hoekklezoren. Op de begane grond een brede inrijdeur en een venster in de top. Het pand is van bouwhistorisch belang.

Kadastrale aanduiding

Percelen

UTT00 B 5136 G 0

Stichting De Plaatsmaker

2E [redacted]
Gruttersdijk 12
3514 BG UTRECHT

Behandeld door 2E [redacted]
Doorkiesnummer
E-mail 2E [redacted]@utrecht.nl
Bijlage(n)
Uw kenmerk
Uw brief van

Datum 27 augustus 2021
Ons zaaknummer 4600897
Onderwerp Ontruiming kelder Catharijnesteeg 6

Verzonden
Bij antwoord datum, zaaknummer en onderwerp vermelden

Beste 2E [redacted]

Uit onderzoek is gebleken dat de kelder van de ruimte aan de Catharijnesteeg 6 niet geschikt is om te gebruiken als dansruimte. De ruimte voldoet niet aan de eisen gesteld in artikel 4.7 lid 1 van het Bouwbesluit. Wij verzoeken u daarom per direct het gebruik van deze ruimte te beëindigen.

Wij betreuren de ontstane situatie. Graag blijven wij met u en de (onder)huurder in overleg om tot een passende oplossing te komen voor alle betrokken partijen.

Met vriendelijke groet,
Namens burgemeester en wethouders van Utrecht,

2E [redacted]

M.A. Gierveld
Manager Vastgoed



Van: 2E [redacted]

Verzonden: vrijdag 27 augustus 2021 14:36

Aan: 2E [redacted] (2E [redacted]@deplaatsmaker.nl) <2E [redacted]@deplaatsmaker.nl>

CC: 2E [redacted] <2E [redacted]@utrecht.nl>; 2E [redacted] <2E [redacted]@utrecht.nl>; 2E [redacted] <2E [redacted]@utrecht.nl>

Onderwerp: 4600897 Ontruiming kelder Catharijnesteeg 6

Beste 2E [redacted]

Zoals deze week al aangekondigd stuur ik je bijgaand de brief over het beëindigen van het gebruik van de kelder van de ruimte aan Catharijnesteeg 6.

Mocht je vragen hebben dan verneem ik dat graag.

Met vriendelijke groet,

2E [redacted]

Assetmanager Cultuur & Erfgoed

2E [redacted]

2E [redacted]@utrecht.nl

www.utrecht.nl

Gemeente Utrecht

Vastgoedorganisatie Utrecht

Stadsplateau 1

ma,di,do,vr



Sophies Kunstprojecten

De heer 2E

2E

2E



Behandeld door 2E
Doorkiesnummer 2E
E-mail 2E@utrecht.nl
Bijlage(n) Tekeningen
JvdS

Uw brief van 15 juli 2010

Datum 30 juli 2010
Ons kenmerk SO.10.074S65
Onderwerp Aanpassingen Catharijnesteeg 6
Verzonden 20 AUG 2010
Bij antwoord datum, kenmerk en onderwerp vermelden

Geachte 2E

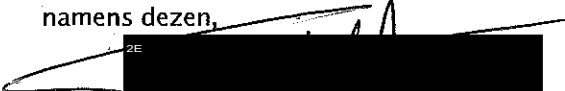
Naar aanleiding van uw verzoek van 15 juli jl. om de begane grond en de eerste verdieping van het pand Catharijnesteeg 6 te Utrecht te mogen herinrichten, deel ik u het volgende mee.

De bestemming van het pand is Maatschappelijk. Dit houdt in: zorg, onderwijs en religie. Ik kan geen toestemming verlenen alvorens de verbouwing formeel is geregeld via een bouwvergunning met inachtneming van de geldende bestemming.

Ik vertrouw erop u hiermee naar tevredenheid te hebben geïnformeerd.

Heeft u nog vragen? Neemt u dan gerust contact op met mevrouw 2E Zij is bereikbaar op het telefoonnummer 2E 2E 2E of per email 2E@utrecht.nl.

Hoogachtend,
Burgemeester en Wethouders van Utrecht,
namens dezen,



2E

F. Velthuis,
Hoofd afdeling Vastgoed,
StadsOntwikkeling gemeente Utrecht

HUUROVEREENKOMST KANTOORRUIMTE

en andere bedrijfsruimte niet ex artikel 7A:1624 BW

Nr. 6699

volgens het model door de Raad voor Onroerende Zaken in februari 1996 vastgesteld.

Verwijzing naar dit model is uitsluitend toegestaan, indien de ingevulde, de toegevoegde of de afwijkende tekst duidelijk als zodanig herkenbaar is. Toevoegingen en afwijkingen dienen bij voorkeur te worden opgenomen onder het hoofd 'bijzondere bepalingen'. Aansprakelijkheid voor nadelige gevolgen van het gebruik van de tekst van het model wordt door de Raad uitgesloten.

De gemeente Utrecht, vertegenwoordigd door de heer drs ^{2E} [REDACTED] ^{2E} [REDACTED] directeur van het Ontwikkelingsbedrijf, gevestigd te Utrecht, Vliegend Hertlaan 1-11,

hierna te noemen de "verhuurder",

en

Stichting Sophia

ingeschreven in het Handelsregister te:

onder nummer

thans gevestigd te: Gruttersdijk 12, 3514 BG UTRECHT

vertegenwoordigd door: mevrouw ^{2E} [REDACTED]

,hierna te noemen de "huurder".

Overwegende dat:

- de vorige huurder, een flamengo dansschool, vond dat het voortzetten van de huurrelatie financieel niet verantwoord zou zijn;
- de afdeling Culturele zaken van de Dienst Maatschappelijke Ontwikkeling er belang aan hecht dat de locatie niet voor de culturele bestemming en m.n. dansschool verloren zou gaan.

verklaren onder voorbehoud van bestuurlijke goedkeuring te zijn overeengekomen:

1. Het gehuurde, bestemming, gebruik

1.1 Deze huurovereenkomst heeft betrekking op **ca. 495 m² vvo**, hierna het gehuurde genoemd, plaatselijk bekend Catharijnesteeg 6 en kadastraal bekend Gemeente Utrecht, sectie B, nummer 4065 gedeeltelijk,

en nader aangegeven op de aan deze akte gehechte en door partijen gewaarmerkte tekening, **nr. A 31.029** en/of omschrijving van het gehuurde, die deel uitmaakt/uitmaken van deze overeenkomst.

1.2 Het gehuurde mag uitsluitend worden gebruikt als **ruimte ten behoeve van een dansschool c.a.**

1.3 Het is huurder niet toegestaan zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van verhuurder een andere bestemming aan het gehuurde te geven dan omschreven in 1.2.

1.4 De hoogst toelaatbare belasting van de vloer(en) van het gehuurde bedraagt **250 kg/m²**

2. Voorwaarden

2.1 Van deze overeenkomst maken deel uit de algemene bepalingen huurovereenkomst kantoorruimte en andere bedrijfsruimte niet ex artikel 7A:1624 BW, gedeponneerd bij de griffie van de rechtbank te s-Gravenhage op 29 februari 1996 en aldaar ingeschreven onder nummer 34/1996, hierna te noemen 'algemene bepalingen'. De inhoud van deze algemene bepalingen is partijen bekend. Huurder heeft hiervan een exemplaar ontvangen.

2.2 De in 2.1 bedoelde bepalingen zijn van toepassing behoudens voor zover daarvan in deze overeenkomst uitdrukkelijk is afgeweken of toepassing daarvan ten aanzien van het gehuurde niet mogelijk is.

3. Duur, verlenging en opzegging

3.1 Deze overeenkomst is aangegaan voor de duur van **5 jaar**, ingaande op **1 november 2003** en lopende tot en met **31 oktober 2008**

3.2 Na het verstrijken van de in 3.1 genoemde periode wordt deze overeenkomst voortgezet voor een aansluitende periode van **5 jaar**, derhalve tot en met **31 oktober 2013**

Deze overeenkomst wordt vervolgens voortgezet voor aansluitende perioden van telkens **één jaar**.

3.3 Beëindiging van deze overeenkomst vindt plaats door opzegging tegen het einde van een huurperiode met inachtneming van een termijn van tenminste **12 maanden**.

3.4 Opzegging dient te geschieden bij deurwaardersexploot of per aangetekend schrijven.

3.5 Tussentijdse beëindiging van deze overeenkomst is mogelijk in een omstandigheid als genoemd in 7 van de algemene bepalingen.

4. Betalingsverplichting, betaalperiode

4.1 De betalingsverplichting van huurder bestaat uit:

- de huurprijs
- de vergoeding voor de bijkomende leveringen en diensten met de daarover verschuldigde omzetbelasting
- de over de huurprijs verschuldigde omzetbelasting dan wel een daarmee overeenkomend bedrag, overeenkomstig en met inachtneming van 15.2 en 15.3 van de algemene bepalingen, althans indien partijen een met omzetbelasting belaste huurprijs zijn overeengekomen.

4.2 De huurprijs bedraagt op jaarbasis € 20 -- (zegge 20 euro).

4.3 De huurprijs en de servicekosten worden voor het eerst op 1 december 2003, en zo vervolgens jaarlijks op 1 december aangepast overeenkomstig 4.1 t/m 4.2 van de algemene bepalingen.

4.4 Onverminderd een huurprijsaanpassing op grond van artikel 4.3 is elk der partijen bevoegd om aanpassing van de huurprijs aan de markt te verlangen. Die aanpassing kan voor het eerst plaatsvinden na een periode van vijf jaar nadat de laatste huurprijsaanpassing aan de markthuurwaarde heeft plaatsgevonden dan wel had kunnen plaatsvinden en vervolgens steeds na een periode van vijf jaar. Indien een partij van deze bevoegdheid gebruik wil maken, stelt hij de andere partij daarvan door middel van een aangetekende brief met bericht van ontvangst in kennis uiterlijk 6 maanden voor de datum waarop de herziende huurprijs in moet gaan. Wanneer partijen binnen 2 maanden na ontvangst van de kennisgeving niet tot overeenstemming over de huurprijsaanpassing aan de markt zijn gekomen, wordt die huurprijs vastgesteld door drie deskundigen. De deskundigen dienen de opdracht te krijgen om bij de huurprijsvaststelling rekening te houden met al hetgeen tussen partijen met betrekking tot het gehuurde is overeengekomen.

Van deze drie deskundigen wordt door elk der partijen één aangewezen binnen veertien dagen nadat een partij het verzoek daartoe van de andere partij heeft bereikt. Een deskundige zal binnen acht dagen na dagtekening van de opdracht kenbaar moeten maken of hij deze aanvaardt. De derde deskundige wordt door deze beide deskundigen aangewezen binnen acht dagen nadat zij hun aanwijzing hebben aanvaard. Het oordeel van de derde deskundige is beslissend bij gebreke van overeenstemming tussen de deskundigen over de vast te stellen huurprijs. Blijft een der partijen met de aanwijzing van een deskundige in gebreke of kunnen de beide aangewezen deskundigen niet tot overeenstemming over de aanwijzing van een derde komen, dan kan de meest gerede partij aan de voorzitter van de Kamer van Koophandel en Fabrieken van het rayon waarin het gehuurde is gelegen de benoeming van de deskundige(n) vragen. Een partij draagt de kosten van de door of voor hem aangewezen deskundige. De kosten van de derde deskundige worden door partijen elk voor de helft gedragen. De deskundigen krijgen de opdracht hun rapport uit te brengen binnen zes weken nadat hun benoeming vaststaat.

4.5 De vergoeding voor bijkomende leveringen en diensten wordt bepaald overeenkomstig 12 van de algemene bepalingen. Deze vergoeding is gebaseerd op een vast bedrag zonder latere verrekening. (zie ook artikel 13 van de bijzondere bepalingen)

4.6 De door huurder te verrichten betalingen aan verhuurder zijn in één bedrag bij vooruitbetaling verschuldigd in achtereenvolgende betaalperiode(n) als weergegeven in 4.6 en moeten vóór of op de eerste dag van de periode waarop de betalingen betrekking hebben volledig zijn voldaan.

4.7 Per betaalperiode van EEN kalendermaand(en) bedraagt

- de huurprijs EUR 20
- de vaste vergoeding voor door of vanwege verhuurder verzorgde bijkomende leveringen en diensten EUR 20

totaal € 20,--
(zegge 20 euro)

Deze bedragen zijn exclusief omzetbelasting.

4.8 Met het oog op de datum van ingang van de huur, heeft de eerste betaalperiode betrekking op december 2003 en is het over deze eerste periode verschuldigde bedrag 20 --, exclusief omzetbelasting. Huurder zal dit bedrag inclusief de eventueel daarover verschuldigde omzetbelasting voldoen vóór of op 1 december 2003

5. Omzetbelasting

5.1 Alle bedragen genoemd in deze overeenkomst zijn exclusief omzetbelasting. Huurder is over de vergoeding voor bijkomende leveringen en diensten omzetbelasting verschuldigd. Bij belaste verhuur geldt dit ook voor de huurprijs. De omzetbelasting wordt door verhuurder in rekening gebracht en dient tegelijk met de huurprijs en de vergoeding voor bijkomende leveringen en diensten, of het voorschot daarop, te worden voldaan.

5.2 Partijen komen overeen dat verhuurder aan huurder **geen** omzetbelasting over de huurprijs in rekening brengt.

5.3 Indien is overeengekomen dat omzetbelasting over de huurprijs in rekening zal worden gebracht, verleent huurder bij deze een onherroepelijke volmacht aan verhuurder en diens rechtsopvolger(s) om mede namens hem een verzoek als bedoeld in artikel 11, lid 1 sub b, 5o van de Wet op de Omzetbelasting 1968 (optieverzoek tot belaste verhuur) in te dienen. Desgevraagd zal hij dit verzoek binnen 14 dagen nadat hij het daartoe van verhuurder heeft ontvangen medeondertekenen en weer in het bezit van verhuurder stellen.

6. Leveringen en diensten

Als door of vanwege verhuurder te verzorgen bijkomende leveringen en diensten komen partijen overeen:

Verhuurder verzorgt het huurdersonderhoud aan een aantal gebouwgebonden, niet-huurders specifieke installaties. Hieronder worden voor het gehuurde in de onderhavige overeenkomst onderstaande posten verstaan:

WARMTESTATION

DAKVENTILATOR

REGELING

AD.EUR ^{2G} -- per jaar. De administratie-/begeleidingskosten voor de hierboven vermelde werkzaamheden en diensten.

De in artikel 4.6 genoemde kosten voor de hierboven vermelde leveringen en diensten zijn bepaald op basis van een vaste vergoeding zonder verrekening achteraf (zie ook artikel 13). De totale jaarlijkse vergoeding servicekosten bedraagt € ^{2G} --.

Bij de berekening van voornoemde servicekosten is uitgegaan van een jaarlijkse servicekostenstijging met een factor die de jaarlijkse huurprijswijziging conform artikel 4.3 van de onderhavige overeenkomst benadert. Derhalve zullen de servicekosten jaarlijks op dezelfde wijze als de huurprijs aangepast worden. Verhuurder behoudt zich het recht voor bij een excessieve kostenverandering van (een onderdeel van) bovenvermeld servicekostenpakket, een aanpassing in de vergoeding door te voeren. Hierover zal de verhuurder in een vroeg stadium met huurder in overleg treden.

7. Bankgarantie

Het bedrag van de onder 8.1 van de algemene bepalingen bedoelde bankgarantie bedraagt € ^{2G} --

^{2G} |

8. Beheerder

Totdat verhuurder anders meedeelt, treedt als beheerder op **de verhuurder zelve**. Het algemene storingsnummer is:

(^{2E})

^{2E}

Bijzondere bepalingen

9. In afwijking van hetgeen vermeld is in artikel 4.1 van de Algemene Bepalingen zal de overeengekomen wijziging van de huurprijs plaatsvinden op basis van de door het Centrale Bureau voor de Statistiek (CBS) opgegeven reeks CPI Werknemers Alle huishoudens (2000=100).
10. Daar waar in deze overeenkomst of in de daarvan deel uitmakende Algemene Bepalingen bedragen in guldens zijn vermeld, moet in plaats van die bedragen in gulden de tegenwaarde in euro's worden gelezen.
11. De verzekering van het gehuurde tegen brand- en vliegtuigschade geschiedt door en voor rekening van de verhuurder. Indien tengevolge van de aard van het door de huurder in het gehuurde overeenkomstig de bestemming uit te oefenen bedrijf een hogere premie brandverzekering verschuldigd is dan die welke op het moment van het sluiten van de onderhavige overeenkomst verschuldigd was, komt het bedrag aan meerpremie ten laste van de huurder.
De huurder is verplicht een genoegzame verzekering tegen bedrijfsschade te sluiten en door regelmatige premiebetaling te handhaven.
12. In aanvulling op artikel 9.2.1 van de Algemene Bepalingen, '*voor rekening van huurder*', komt eveneens voor rekening van huurder het herstellen van door derden veroorzaakte schade aan het gehuurde ten gevolge van inbraak of vandalisme, echter met uitzondering van schade ten gevolge van brand.
13. De artikelen 12.3, 12.4 en 12.5 van de Algemene Bepalingen worden niet van toepassing verklaard. Bij artikel 12.7 van de Algemene Bepalingen wordt de zinsnede 'voorschot op de' niet van toepassing verklaard.
14. De inrichting van het gehuurde, zijnde de DANSVLOEREN, SPIEGELS EN BAR IN DE KELDER worden door verhuurder éénmalig om niet ter beschikking gesteld. Reparatie, onderhoud en/of vervanging van genoemde en onbenoemde zaken zijn voor rekening en risico van de huurder.
15. NVT De kelderruimte mag uitsluitend als kantine t.b.v. de dansstudio gebruikt worden.
De huurder dient zelf zorg te dragen voor de benodigde vergunningen.
16. De huurder moet zorgdragen, dat overlast aan omwonenden, veroorzaakt door activiteiten in het gehuurde, wordt voorkomen.
17. Ten aanzien van de verdeling van de kosten van het gebruik van water en warmte dient de huurder een regeling te treffen met de huurder van het perceel Catharijnesteeg 7, in casu de Stichting Dagopvang Utrecht, het Catharijnehuis.
18. Het is de huurder slechts in geval van calamiteit toegestaan gebruik te maken van de nooduitgangen (in de kelder, op de begane grond en de verdieping) die toegang geven tot het perceel Catharijnesteeg 7.

19. De huurder dient er zorg voor te dragen dat te allen tijde de nooduitgangen vanuit het perceel Catharijnesteeg 7 zonder enige belemmering te gebruiken zijn en dat de vluchtroute door het gehuurde (t.w. gang op verdieping, trappenhuis en hal op de begane grond) vrij is van obstakels.

20. Het in de considerans gestelde maakt onderdeel uit van de overeenkomst.

Aldus opgemaakt en ondertekend in 2-voud

plaats, datum

plaats, datum

(Verhuurder)

2E

2E

directeur Ontwikkelingsbedrijf

(Huurder)

2E

2E

directeur Stichting Sophia

Besluit in mandaat genomen d.d. 22-1-2009, nr. 04.100951.... op basis van mandaatbesluit OGU/Exploitatie en Beleid 2003 zoals vastgesteld bij collegebesluit d.d. 15 april 2003 met kenmerk OGU03.105904.

Bijlagen

- de algemene bepalingen
- tekening van het gehuurde
- model bankgarantie ten behoeve van art. 7
- uittreksel Kamer van Koophandel
-

2E

Verhuurcontract (A. 1000.1)

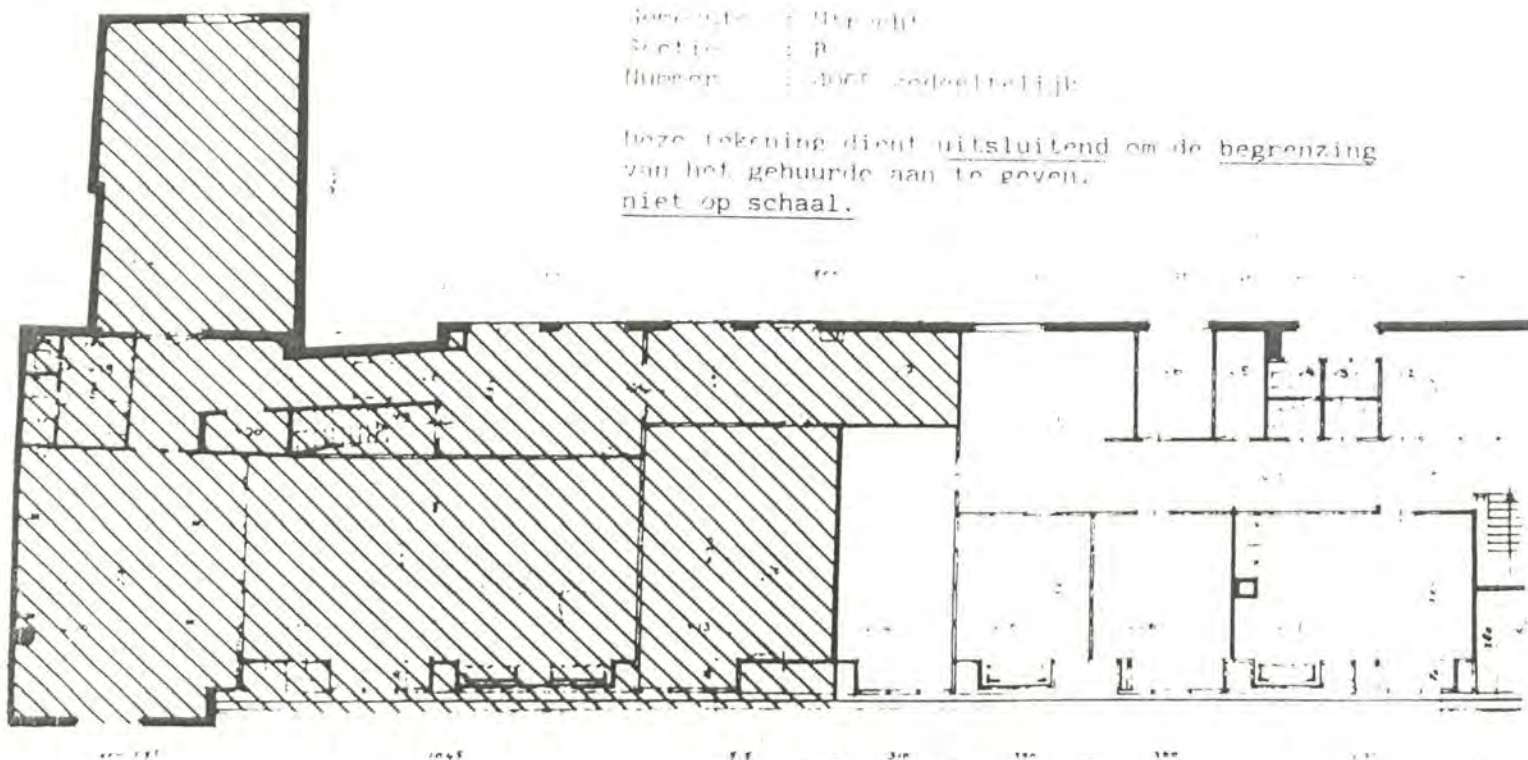
Verhuurcontract (A. 1000.1)

Verhuurcontract (A. 1000.1)

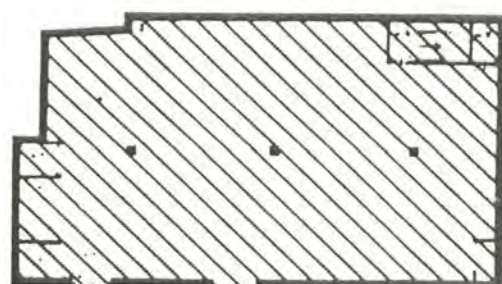
Verhuurcontract (A. 1000.1)

Verhuurcontract (A. 1000.1)

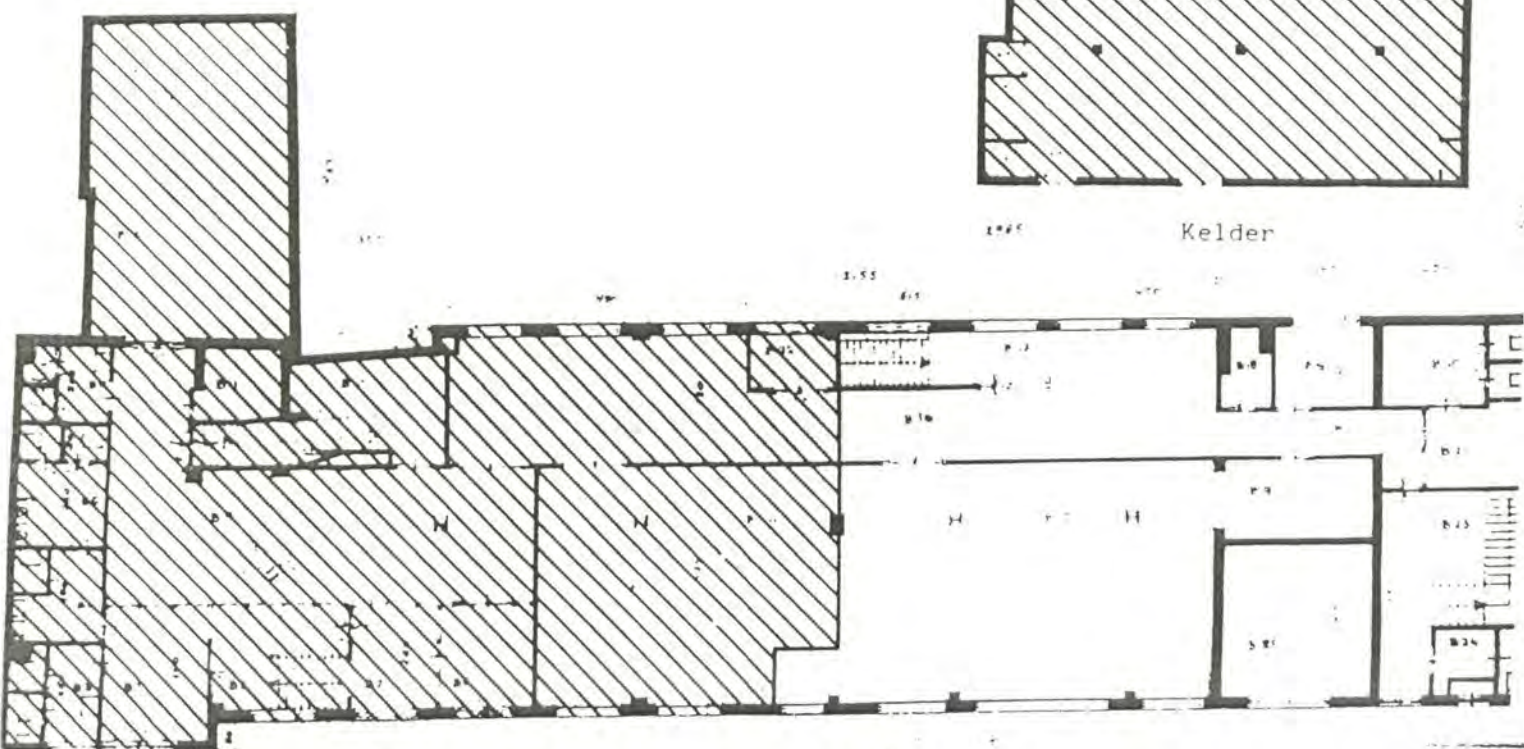
Deze tekening dient uitsluitend om de begrenzing van het gehuurde aan te geven.
niet op schaal.



Verdieping



Kelder



begane grond

ONTWERP VAN DE VERHUUR

TEKENINGNUMMER:

A31.029.



Stichting Sophia
Gruttersdijk 12
3514 BG Utrecht

Behandeld door 2E [redacted]
Doorkiesnummer 2E [redacted]
E-mail 2E [redacted]@utrecht.nl
Bijlage(n) Geen
Uw kenmerk
Uw brief van

Datum 08.11.2013
Ons kenmerk 13.092349
Onderwerp Huuraanpassing
Debiteurennr. 105527
Verzonden 12 NOV. 2013
Bij antwoord datum, kenmerk en onderwerp vermelden

Geachte heer/mevrouw,

Hierbij deel ik u mede, dat op grond van de met u gesloten huurovereenkomst nr. 66991 inzake verhuring van het object CATHARIJNESTEEG 006, de huurprijs met ingang van 01.12.2013 EUR 2G [redacted] zal bedragen.

Ik vertrouw erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Hoogachtend,

2E [redacted signature]

F.T. Velthuis
Manager Portefeuillemanagement
Utrechtse Vastgoed Organisatie.



Indexaanpassingen

Indexstand oud: 112,24 punten
Indexstand nieuw: 115,39 punten
3,15 punten = 2,81% wijziging

Verhogingspercentage: 2,81%

De volgende condities worden aangepast (alle bedragen in EUR):

Object CATHARIJNESTEEG 006

Conditie	Oud bedrag	Nieuw bedrag	Periode
Huur bedrijfsruimte	31.986,20	32.883,89	per jaar
Servicekosten	437,34	449,61	per jaar
 Totale nettohuur	 32.423,54	 33.333,50	
BTW:	<u>91,84</u>	<u>94,42</u>	
Totale brutohuur	32.515,38	33.427,92	



Stichting Sophia
Gruttersdijk 12
3514 BG Utrecht

Behandeld door 2E [redacted]
Doorkiesnummer 2E [redacted]
E-mail 2E [redacted]@utrecht.nl
Bijlage(n) Geen
Uw kenmerk
Uw brief van

Datum 03.11.2014
Ons kenmerk 14.501403
Onderwerp Huuraanpassing
Debiteuren nr. 105527
Verzonden 04 NOV 2014
Bij antwoord datum, kenmerk en onderwerp vermelden

Geachte heer/mevrouw,

Hierbij deel ik u mede, dat op grond van de met u gesloten huurovereenkomst nr. 66991 inzake verhuring van het object CATHARIJNESTEEG 006, de huurprijs met ingang van 01.12.2014 EUR 2E [redacted] zal bedragen.

Ik vertrouw erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Hoogachtend,

2E [redacted]

F.T. Velthuis
Manager Portefeuillemanagement
Utrechtse Vastgoed Organisatie.

Indexaanpassingen

Indexstand oud: 115,39 punten
Indexstand nieuw: 116,50 punten
1,11 punten = 0,96% wijziging

Verhogingspercentage: 0,96%

De volgende condities worden aangepast (alle bedragen in EUR):

Object CATHARIJNESTEEG 006

Conditie	Oud bedrag	Nieuw bedrag	Periode
Huur bedrijfsruimte	32.883,89	33.200,22	per jaar
Servicekosten	449,61	453,94	per jaar
 Totale nettohuur	 33.333,50	 33.654,16	
BTW:	<u>94,42</u>	<u>95,33</u>	
Totale brutohuur	33.427,92	33.749,49	

StadsOntwikkeling
Vastgoedexploitatie
Postadres Postbus 8406, 3503 RK Utrecht
Telefoon 030 - 286 01 60 Fax 030 - 286 01 46
www.utrecht.nl



Gemeente Utrecht

Archiefkopie
SC-DIV

Sophies Kunstprojecten

T.a.v. de heer 2E

2E

3514 BG UTRECHT



Behandeld door 2E
Doorkiesnummer 2E
E-mail 2E@utrecht.nl
Bijlage(n) Geen
Uw kenmerk
Uw brief van 2 februari 2009

Datum 9 februari 2009
Ons kenmerk SO.09.031722
Onderwerp Interne aanpassing Catharijnesteeg 6
Verzonden 10 FEB 2009
Bij antwoord datum, kenmerk en onderwerp vermelden

Geachte 2E

Naar aanleiding van uw verzoek tot interne aanpassing van het pand Catharijnesteeg 6, informeer ik u als volgt.

Het pand Catharijnesteeg 6 is een Gemeentelijk monument. Ten aanzien van het (intern) verbouwen in monumenten is zowel een monumentenvergunning als een bouwvergunning vereist.

Voor het beoordelen of wij toestemming kunnen geven ontvangen wij graag vooraf de tekeningen en de omschrijving van de geplande verbouwing. Indien wij toestemming verlenen is dit onder voorbehoud van het verkrijgen van een monumentenvergunning en bouwvergunning. Deze vergunningen dienen uiteraard door u te worden aangevraagd.

Wij hopen u voldoende te hebben geïnformeerd. Heeft u nog vragen? Neem dan gerust contact op met 2E zij is bereikbaar onder nummer 2E

Hoogachtend,

2E

F. Velthuis,
Hoofd Vastgoedexploitatie
Stadsontwikkeling gemeente Utrecht.

StadsOntwikkeling
Vastgoedexploitatie
Postadres Postbus 8406, 3503 RK Utrecht
Telefoon 030 - 286 01 60 Fax 030 - 286 01 46
www.utrecht.nl



Gemeente Utrecht

Archiefkopie
SC-DIV

2E [redacted]
2E [redacted]

Gruttersdijk 12

2E [redacted] UTRECHT
[redacted]

Behandeld door 2E [redacted]
Doorkiesnummer 2E [redacted]
E-mail 2E [redacted]@utrecht.nl
Bijlage(n) 2E [redacted]
Uw kenmerk
Uw brief van

Datum 1 mei 2009
Ons kenmerk SO.09.051691
Onderwerp Interne aanpassingen
Catharijnesteeg 6
Verzonden 4 MEI 2009
Bij antwoord datum, kenmerk en onderwerp vermelden

Geachte 2E [redacted]

Tijdens ons bezoek aan het pand Catharijnesteeg 6 d.d. 27 april 2009 is gebleken dat in het pand vier geluidsstudio's zijn gebouwd. Uit onze dossiers blijkt dat geen toestemming is gevraagd en verleend voor deze interne verbouwingen. Wij verzoeken u met terugwerkende kracht toestemming te vragen.

Het pand Catharijnesteeg 6 is een Gemeentelijk monument. Wij hebben u in onze brief van 9 februari 2009 erop gewezen dat ten aanzien van het (intern) verbouwen in monumenten zowel een monumentenvergunning als een bouwvergunning is vereist.

In geval van verbouwing is het gebruikelijk dat wij vooraf de tekeningen en de omschrijving van de verbouwing ontvangen. Indien wij toestemming verlenen is dit onder voorbehoud van het verkrijgen van een monumentenvergunning en bouwvergunning. Deze vergunningen dienen uiteraard door u te worden aangevraagd.

Wij sturen u ook een brief van de Brandweer inzake het indienen van een gebruiksmelding. wij verzoeken het formulier in te vullen en retourneren aan de Brandweer.

Wij hopen u voldoende te hebben geïnformeerd. Heeft u nog vragen? Neem dan gerust contact op met 2E [redacted] zij is bereikbaar onder nummer 2E [redacted]

Hoogachtend,

2E [redacted]
2E [redacted]

Hoofd vastgoedexploitatie
Stadsontwikkeling gemeente Utrecht.

Brandweer
Bezoekadres Belcampostraat 10, 3544 NG Utrecht
Postadres Postbus 3025, 3502 GA Utrecht
Telefoon 030 - 286 77 00 Fax 030 - 286 78 59
www.brandweerutrecht.nl

Gemeente Utrecht
Postbus 16200
3500 CE UTRECHT

Gemeente Utrecht	
 09.046247	ontv. bev.
J/N	
27 APR 2009	
	Kenmerk melding
VGE	Par.
Registratienummer uitgaand:	



Behandeld door	Secretariaat Proactie en Preventie	Datum	22 april 2009
Doorkiesnummer	2E [redacted]	Ons kenmerk	GV20901625
E-mail	info@2E [redacted]	Onderwerp	Verzoek voldoen aan meldingsplicht
Bijlage(n)	meldingsformulier	Verzonden	23 APR 2009
Uw kenmerk		Bij antwoord datum, kenmerk en onderwerp	
Uw brief van			

Geachte heer/ mevrouw,

Uit onderzoek is gebleken dat het bouwwerk gelegen aan de Catharijnesteeg 6 te Utrecht gebruiksmeldingsplichtig is volgens het Besluit brandveilig gebruik bouwwerken (Gebruiksbesluit). Volgens onze gegevens is het bouwwerk in gebruik als buurthuis / wijkcentrum. Dit gebruik valt in de categorie bouwwerken waarin meer dan 50 personen aanwezig zullen zijn, zoals opgenomen in artikel 2.12.1 van het Gebruiksbesluit.

Wij stellen u in de gelegenheid om binnen zes weken na de verzenddatum van deze brief een gebruiksmelding in te dienen. Het aanvraagformulier vindt u als bijlage bij deze brief. Uw gebruiksmelding moet tevens tekeningen bevatten, welke voldoen aan artikel 2.12.2 lid 4 van het Gebruiksbesluit.

Het niet tijdig indienen van uw gebruiksmelding heeft als consequentie dat u het bovengenoemde bouwwerk in gebruik heeft zonder geldige gebruiksmelding. Daarmee handelt u in strijd met artikel 2.12.1 lid 1 van het Gebruiksbesluit. Wij wijzen u erop dat wij, indien uw gebruiksmelding uitblijft, bevoegd zijn u aan te schrijven tot beperking of beëindiging van het gebruik van het bouwwerk.

Wanneer u constateert dat voor het bouwwerk geen gebruiksmelding noodzakelijk is, verzoeken wij u het meldingsformulier toch in te vullen en aan ons te retourneren. Dit voor de volledigheid van onze gegevens.

Mocht de termijn van zes weken voor het indienen van de gebruiksmelding voor u te kort zijn, dan kunt u een verzoek tot uitstel indienen. In dit schriftelijke verzoek moet u aangeven wat de redenen hiervoor zijn en binnen welke termijn wij de aanvraag tegemoet kunnen zien.

Voor vragen of nadere informatie kunt u terecht bij de afdeling Proactie en Preventie, telefoonnummer 2E [redacted] of op de internetsite www.brandweerutrecht.nl.

Met vriendelijke groet,

2E [redacted] tie

2E

Gegevens gemeente

Dossiernummer

Datum ontvangst

Aanvraag indienen
in drievoud

vrom 011108/8335

Indienen bij dienst of afdeling
Brandweer Utrecht
afd. Proactie & PreventieVerzendadres
Brandweer Utrecht
afd. Proactie & Preventie
Postbus 3025
3502 GA Utrecht

GV20901625

Brandveilig gebruik bouwwerken

Gebruiksvergunning aanvragen of gebruiksmelding doen

Regels voor brandveilig gebruik van bouwwerken

Als u een gebouw of ander bouwwerk beheert of u bent van plan er een op te richten, moet u een aantal maatregelen nemen om dat gebouw of bouwwerk brandveilig te gebruiken. De voorschriften waaraan voldaan moet worden zijn vastgelegd in het Besluit brandveilig gebruik bouwwerken (verder "Gebruiksbesluit"). Het Gebruiksbesluit is op 1 november 2008 in werking getreden. Op de website van het ministerie van VROM (www.vrom.nl/gebruiksbesluit) vindt u een checklist waarmee u kunt controleren of u aan het Gebruiksbesluit voldoet. Download de checklist en vul hem in. De gemeente of de brandweer gaat bij een controle dezelfde punten na. U voorkomt hiermee dus problemen achteraf.

Gebruiksvergunning aanvragen of gebruiksmelding doen?

Voor het gebruik van bepaalde gebouwen, zoals lagere scholen, zorginstellingen en grotere hotels is een gebruiksvergunning nodig. Als het gebruik van het bouwwerk volgens de gemeente brandveilig is, krijgt u een gebruiksvergunning. Voor het gebruik van andere bouwwerken kan volstaan worden met een melding of is helemaal geen vergunning of melding nodig. Met deel A van dit formulier kunt u nagaan wat voor u geldt. Blijkt dat u een gebruiksvergunning nodig heeft of een gebruiksmelding moet doen? Dan kan dat ook via dit formulier: vul de delen A, B en C in en geef in deel C aan of u een gebruiksvergunning aanvraagt of een gebruiksmelding doet. In deel D is aangegeven welke gegevens u moet meesturen.

U kunt een gebruiksvergunning aanvragen of een gebruiksmelding doen voor meerdere gebouwen tegelijk. Vul in dat geval één keer de delen A en B in en vul voor ieder gebouw apart deel C in (zie de toelichting op deel C).

Let op: ook als u een gebruiksvergunning aanvraagt of gebruiksmelding doet, moet altijd aan de voorschriften van het Gebruiksbesluit worden voldaan. Als u al een gebruiksvergunning heeft dan hoeft u (als er verder niets verandert) geen nieuwe gebruiksvergunning aan te vragen of een nieuwe gebruiksmelding te doen.

Wat heeft u nodig om dit formulier in te vullen?

- de naam-, adres- en woonplaatsgegevens van de aanvrager en de eventuele gemachtigde;
- adres- en kadastrale gegevens van de gebouwen;
- wat is het gebruik, hoeveel mensen laat u toe in het gebouw en welke installaties zijn aanwezig?;
- als u eerder een gebruiksvergunning heeft aangevraagd of een gebruiksmelding heeft gedaan: het (dossier) nummer van de eerdere gebruiksvergunning of gebruiksmelding.

Plattegronden meesturen

Met uw aanvraag of melding moet u ook een plattegrond van het gebouw meesturen. Meer informatie hierover vindt u in deel D: de bijlage *Plattegrond(en) meesturen*. Op de website van het ministerie van VROM vindt u een tekenprogramma waarmee u aan een bestaande plattegrond van uw gebouw de benodigde informatie kunt toevoegen.

Aanvraag of melding opsturen naar de gemeente

Stuur het formulier op naar de gemeente waar het bouwwerk staat of lever dit formulier daar in. Het adres vindt u op de website van de gemeente. Voor eventuele aanvullende informatie of vragen zal de gemeente contact met u opnemen. Let op: stuur altijd drie exemplaren van de aanvraag of melding op: het origineel en twee kopieën.

Meer informatie

Lees voor het invullen van dit formulier de toelichtingen goed door. In de toelichtingen worden tevens enkele voorbeelden gegeven van situaties waarin een gebruiksmelding en gebruiksvergunning verplicht is. Meer informatie vindt u op www.vrom.nl/gebruiksbesluit. Hier vindt u ook de *Rekenmodule personenbezetting* waarmee u voor eenvoudige en veelvoorkomende situaties kunt berekenen hoeveel personen er in een bouwwerk mogen. Voor meer informatie kunt u natuurlijk ook uw gemeente bellen.

Deel A

Gebruiksvergunning
of gebruiksmelding?

Gebruiksvergunning of gebruiksmelding?

De eerste optie (nachtverblijf) is niet van toepassing op een woonfunctie (woningen en woongebouwen). Zie de Algemene toelichting

1 Situatie gebouw

- > 1a Welke situatie is van toepassing?
- ☐ U verschaft bedrijfsmatig of in het kader van verzorging nachtverblijf aan meer dan 10 personen¹
 - ☐ U verschaft dagverblijf aan meer dan 10 personen jonger dan 12 jaar
 - ☐ U verschaft dagverblijf aan meer dan 10 personen met een lichamelijke of verstandelijke handicap
 - ☐ Geen van bovenstaande situaties > Ga verder met vraag 1c

Lees de Algemene toelichting voordat u deze vraag invult
In gebruik nemen van een nieuw gebouw moet worden ingevuld als 'nieuw gebruik'
Ook als een verbouwing leidt tot verandering van de plattegrond, de brandbeveiligingsinstallaties, etc., is er sprake van een verandering van gebruik

- > 1b Welke situatie geldt voor het gebruik?
- ☐ Het gaat om een nieuw gebruik > Vraag een nieuwe gebruiksvergunning aan.
Ga verder met deel B en C
 - ☐ Het gebruik verandert > Vraag een gewijzigde gebruiksvergunning aan.
Ga verder met deel B en C

Wat is het dossiernummer van de voorgaande gebruiksvergunning of gebruiksmelding?

Het gaat bij de eerste optie om werken, recreëren, etc. Niet bedoeld worden woningen en woongebouwen. Zie de toelichting

- > 1c Welke situatie is van toepassing?
- ☐ Het gebouw is bedoeld voor het verblijf van meer dan 50 personen
 - ☐ Er is sprake van kamergewijze verhuur aan 5 of meer personen
 - ☐ Er wordt met behulp van een gelijkwaardige oplossing aan de rechtstreeks werkende voorschriften van het Gebruiksbesluit voldaan
 - ☐ Geen van bovenstaande situaties > U hoeft dit formulier verder niet in te vullen

Als u zowel bij vraag 1a als bij vraag 1c 'geen van bovenstaande situaties' heeft aangekruist dan hoeft u geen gebruiksmelding te doen of gebruiksvergunning aan te vragen

- 1d Welke situatie geldt voor het gebruik?
- ☐ Het gaat om een nieuw gebruik > U moet een gebruiksmelding doen.
Ga verder met deel B en C

Ook als een verbouwing leidt tot verandering van de plattegrond, de brandbeveiligingsinstallaties, etc., is er sprake van een verandering van gebruik

- > ☐ Het gebruik verandert > U moet een gebruiksmelding doen.
Ga verder met deel B en C

Wat is het dossiernummer van de voorgaande gebruiksvergunning of gebruiksmelding?

¹ Let op: vraag bij uw gemeente na of zij een andere grenswaarde dan 10 hanteert voor de vergunningplicht. Zie ook de toelichting

Algemene gegevens

Vraagt u de vergunning aan namens een rechtspersoon (bedrijf, instelling, vereniging)? Vul dan bij 1b de naam van de rechtspersoon in en bij 1a de naam van degene die vertegenwoordigingsbevoegd is. Bij een particuliere aanvraag hoeft u 1b dus niet in te vullen

> 1	Gegevens aanvrager	
1a	Naam en voorletters <input type="checkbox"/> Man <input type="checkbox"/> Vrouw
1b	Rechtspersoon	.....
1c	Correspondentieadres in Nederland, bij voorkeur geen postbusnummer	.....
1d	Postcode en plaats	.....
1e	Telefoon overdag	.....
1f	Faxnummer	.....
1g	E-mailadres	.....
1h	Bent u:	<input type="checkbox"/> eigenaar <input type="checkbox"/> huurder <input type="checkbox"/> anders, namelijk

2 Machtiging

Laat u de aanvraag gebruiksvergunning of -melding door een gemachtigde verzorgen?

☐ Nee ☐ Ja, vul dan hier de gegevens van de gemachtigde in

Naam en voorletters	.....
Functie	.....
Correspondentieadres in Nederland	.....
Postcode en plaats	.....
Telefoon overdag	.....
Faxnummer	.....
E-mailadres	.....

Als een gemachtigde is aangewezen, moeten zowel de aanvrager als de gemachtigde dit formulier ondertekenen

3 Handtekening	
3a	Aanvrager
	Datum
	Handtekening aanvrager
3b	Burgerservicenummer
> 3c	Gemachtigde
	Datum
	Handtekening gemachtigde

Zie de toelichting

Als een gemachtigde is aangewezen, moeten zowel de aanvrager als de gemachtigde dit formulier ondertekenen

> 4 Toestemming publicatie persoonsgegevens	
4a	Geef u toestemming om uw antwoorden op de vragen 1 en 2 van deel B te publiceren?
	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
4b	Handtekening aanvrager
> 4c	Handtekening gemachtigde

Deel C

Aanvraag gebruiks-
vergunning /
gebruiksmelding

Een gebruiksvergunning aanvragen / een gebruiksmelding doen

Kruis aan wat van
toepassing is, zie
deel A

> 1 Aanvraag om gebruiksvergunning of gebruiksmelding

☐ Aanvraag om gebruiksvergunning ☐ Gebruiksmelding

2 Gegevens van het bouwwerk

2a Straat

2b Huisnummer

2c Postcode

2d Plaats

2e Kadastrale aanduiding

Zie de toelichting

> 2f Hoeveel bouwlagen heeft het bouwwerk?

2g Wat is de totale brutovloeroppervlakte van het bouwwerk?

2h Hoe hoog is de hoogste vloer boven maaiveld?

3 Gebruik van het bouwwerk

Zie de toelichting

> 3a Voor hoeveel personen is het bouwwerk bestemd?

3b Wordt het bouwwerk het hele jaar door gebruikt?

☐ Ja ☐ Nee, het bouwwerk wordt maar een deel van het jaar gebruikt:

van tot

Hoeveel jaren zal het bouwwerk gebruikt worden?

Bij een tijdelijk bouw-
werk mag deze ter-
mijn niet langer zijn
dan de in de bouw-
vergunning aangege-
ven termijn

Geef aan voor welk
gebruik van het ge-
bouw een gebruiks-
vergunning of melding
verplicht is, bijvoor-
beeld gebruik voor
'basisonderwijs met
kinderopvang', 'hotel'
of 'café/restaurant'.
Zie de toelichting

> 3c Voor welk gebruik vraagt u een gebruiksvergunning aan of doet u een gebruiksmelding?

Zie de toelichting. Het
gaat om gebruik of
functies anders dan
het gebruik waarvoor
een vergunning wordt
aangevraagd of een
melding wordt gedaan

> 3d Welke ander gebruik heeft het bouwwerk?

Bijvoorbeeld een feest > 3e
of markt in een sport-
hal of kerk. Geef aan
om welke activiteiten
het gaat, hoeveel keer
per jaar ze plaats-
vinden en hoeveel
mensen eraan deel-
nemen of de activiteit
bezoeken

Voor welke activiteiten wordt het bouwwerk incidenteel gebruikt?

Activiteit	Aantal keer per jaar	Aantal deelnemers/ bezoekers

4 Installaties

In het Gebruiksbesluit >
en het Bouwbesluit
2003 is aangegeven
welke voorzieningen
voor uw gebruik
noodzakelijk zijn

Welke brandveiligheidsinstallaties zijn in het bouwwerk aanwezig?

- ☐ Er zijn geen installaties aanwezig
- ☐ Noodverlichting
- ☐ Noodstroomvoorziening
- ☐ Rook- en warmteafvoerinstallatie

- ☐ Overdrukinstallatie
- ☐ Automatische brandblusinstallatie (sprinkler)
- ☐ Brandmeldinstallatie

Heeft de brandmeldinstallatie een automatische doormelding?

- ☐ Nee
- ☐ Ja, naar de brandweer
- ☐ Ja, naar een particuliere alarmcentrale

Welk soort detectie heeft de brandmeldinstallatie?

- ☐ Niet-automatische detectie (alleen handmelders)
- ☐ Gedeeltelijke detectie (automatische melders in de verkeersruimten en handmelders)
- ☐ Volledige detectie (automatische melders in het gehele gebouw en handmelders)
- ☐ Rookdetectie die is gekoppeld aan het ontruimingsalarm ter plaatse van doodlopende einden
- ☐ Ontruimingsalarminstallatie (bij nieuwe installaties geïntegreerd in de brandmeldinstallatie)

5 Ruimte voor aanvullende informatie

Geef hier eventueel >
aanvullende informatie
op uw aanvraag of
melding

Plattegrond(en) meesturen

De aanduidingen zijn conform NEN 1414: 2007, voor zover deze norm daarin voorziet

Met uw aanvraag of melding moet u een plattegrond van iedere bouwlaag en een situatietekening meesturen. Op de www.vrom.nl/gebruiksbesluit is een tekenprogramma te vinden waarmee u de benodigde informatie aan bestaande plattegronden kunt toevoegen. U kunt de plattegronden ook laten maken door uw adviseur of architect.

Op de plattegrond moeten de volgende gegevens staan:

- a. schaal aanduiding;
- b. per bouwlaag:
 - hoogte van de vloer boven het meetniveau (aansluitend terrein);
 - gebruiksoppervlakte;
 - maximaal aantal personen;
- c. per ruimte:
 - vloeroppervlakte;
 - gebruiksbestemming;
 - bij ruimten voor meer dan 25 personen, de hoogste bezetting van die ruimten;
 - opstelling van inventaris en van inrichtingselementen als bedoeld in de artikelen 2.3.1 en 2.3.2 van het Gebruiksbesluit;
- d. met aanduidingen van de plaats van, voor zover deze aanwezig zijn:
 - brand- en/of rookwerende scheidingsconstructies;
 - vluchtroutes;
 - draairichting van deuren;
 - zelfsluitende deuren als bedoeld in de artikelen 2.1.5 en 2.3.3 van het Gebruiksbesluit;
 - sluitwerk van deuren als bedoeld in artikel 2.3.5, tweede lid, van het Gebruiksbesluit;
 - vluchtrouteaanduidingen;
 - noodverlichting;
 - oriëntatieverlichting als bedoeld in artikel 2.3.10 van het Gebruiksbesluit;
 - brandmeldcentrale en brandmeldpaneel;
 - brandslanghaspels;
 - mobiele brandblusapparaten;
 - droge blusleidingen;
 - brandweeringang;
 - sleutelkuis of -buis;
 - brandweerlift.

Overige eisen aan tekeningen en plattegronden:

- a. De situatietekening moet voorzien zijn van een noordpijl
- b. Situatietekening: schaal $\geq 1:1000$
- c. Plattegronden van gebouwen met een brutovloeroppervlakte:
 - $< 10.000 \text{ m}^2$: schaal $\geq 1:100$
 - $\geq 10.000 \text{ m}^2$: schaal $\geq 1:200$

Algemene toelichting

Het Besluit brandveilig gebruik bouwwerken (verder "Gebruiksbesluit") bevat algemene voorschriften waaraan het brandveilig gebruik van bouwwerken moet voldoen. Voor de meer risicovolle soorten gebruik geldt dat een gebruiksvergunning moet worden aangevraagd of dat een gebruiksmelding moet worden gedaan.

U kunt de tekst van het Gebruiksbesluit en de toelichting hierop vinden via www.vrom.nl/gebruiksbesluit. U vindt daar tevens infobladen over het Gebruiksbesluit, een brochure met nadere uitleg over de voorschriften en diverse andere hulpmiddelen.

GEBRUIKSVERGUNNING

Wanneer een gebruiksvergunning aanvragen?

Voor een beperkt aantal soorten gebruik geldt dat vooraf een gebruiksvergunning moet worden aangevraagd:

1. het bedrijfsmatig bieden van nachtverblijf, zoals hotels en pensions
2. het in het kader van zorg bieden van nachtverblijf, zoals in ziekenhuizen en verpleegtehuizen
3. het verschaffen van dagverblijf aan kinderen onder de 12, zoals bij basisscholen en kinderdagverblijven
4. het verschaffen van dagverblijf aan personen met een lichamelijke of geestelijke handicap.

Of een gebruiksvergunning moet worden aangevraagd is afhankelijk van het aantal personen aan wie dag- of nachtverblijf wordt geboden. In het Gebruiksbesluit is de grens voor de gebruiksvergunningplicht gesteld op 10 personen. Als bijvoorbeeld een kinderopvang minder dan 10 kinderen heeft dan is een gebruiksvergunning niet nodig. Ook woningen en woonhuizen zijn uitgesloten van de gebruiksvergunningplicht.

LET OP: in het geval van nachtverblijf (de opties 1 of 2) kunnen gemeenten afwijken van de grenswaarde van 10 personen. Vraag in het geval van een zorgfunctie, hotel of pension dus altijd bij uw gemeente na wat de grenswaarde is.

Een aanvraag om gebruiksvergunning kan betrekking hebben op meerdere bouwwerken. Zo kan bijvoorbeeld voor een verpleegtehuis met meerdere gebouwen op één locatie worden volstaan met de aanvraag van één gebruiksvergunning. Bij die aanvraag moet dan wel de informatie van alle gebouwen worden toegevoegd (invullen deel C per gebouw).

Voorbeelden van situaties waarin een gebruiksvergunning mogelijk verplicht is:

- Gezondheidszorg: ziekenhuis, verzorgingshuis, psychiatrische inrichting, verpleeghuis
- Kinderopvang: kinderdagverblijf, voor- en naschoolse opvang, peuterspeelzaal
- Onderwijs voor kinderen jonger dan 12: basisschool
- Overnachting: hotel, motel, pension, herberg, opvangcentrum, kampeerboerderij
- Vasthouden van personen: gevangenis, politiecel, kamer voor dwangmatige verpleging

De behandeling van uw aanvraag

Voor de aanvraag van een gebruiksvergunning moet u de delen A, B en C van dit formulier en de plattegronden van de betreffende verdiepingen opsturen naar uw gemeente. Zonder gebruiksvergunning mag u een gebouw niet voor één van de hierboven genoemde activiteiten gebruiken. U moet dan ook ruim voor aanvang van het gebruik van het gebouw een aanvraag indienen.

Algemene toelichting

Na het indienen van uw aanvraag beslist de gemeente binnen 12 weken of al dan niet een gebruiksvergunning wordt verleend. De gemeente kan in complexe gevallen de beslissing op uw aanvraag met 6 weken uitstellen. In veel gevallen zal de gemeente het gebouw inspecteren alvorens te beslissen op de aanvraag.

Heeft u binnen 12 weken na uw aanvraag niets van de gemeente gehoord, dan heeft u niet automatisch een gebruiksvergunning. Neem dus altijd eerst contact op met de gemeente voordat u met het gebruik start.

Aan een gebruiksvergunning kunnen door de gemeente aanvullende voorwaarden worden gekoppeld als dit vanuit het oogpunt van brandveiligheid noodzakelijk is. Zo kan de gemeente bepalen dat u minder personen in uw gebouw mag toelaten dan u van plan was. Worden aanvullende voorwaarden aan de vergunning gekoppeld dan moet u zich aan de algemene voorwaarden van het Gebruiksbesluit en aan de aanvullende voorwaarden uit de gebruiksvergunning houden.

GEBRUIKSMELDING

Wanneer een gebruiksmelding doen?

Een gebruiksmelding is nodig bij het volgende gebruik:

1. alle gebruik waarbij meer dan 50 personen in een gebouw of ander bouwwerk verblijven. Woningen en woongebouwen zijn hiervan uitgezonderd
2. het kamergewijs verhuren van een woning
3. alle gebruik waarbij via een gelijkwaardige oplossing wordt voldaan aan de voorschriften uit het Gebruiksbesluit (artikel 1.4 van het Gebruiksbesluit).

Met 'kamergewijze verhuur' wordt bedoeld het verhuren van een woning aan afzonderlijke huurders. Het gaat hier dus niet om een woongroep, gezinsvervangend tehuis of studentenhuis waarin een aantal personen gezamenlijk een huishouden voert of de woning van een hospita met een beperkt aantal inwonende studenten. Deze woonvormen vallen in principe onder de gewone woonfunctie. Pas als een woning kamergewijs aan 5 of meer personen wordt verhuurd, moet er een gebruiksmelding worden gedaan.

De derde optie betreft situaties waarbij niet wordt voldaan aan de voorschriften uit het Gebruiksbesluit, maar waarbij een andere oplossing is toegepast die ten minste dezelfde mate van brandveiligheid biedt als is vereist in het Gebruiksbesluit. Het is aan de gebruiker om aan te tonen dat dit het geval is. Vul in het geval van een gelijkwaardige oplossing *altijd* vraag 5 van deel C in en lever zo nodig informatie aan waarmee de gemeente de gekozen oplossing kan beoordelen.

Ook een gebruiksmelding kan betrekking hebben op meerdere gebouwen of andere bouwwerken in één melding. Als u al een gebruiksvergunning moet aanvragen voor het gebruik van een bepaald gebouw, dan hoeft u voor datzelfde gebruik niet alsnog een melding te doen. Vraagt u bijvoorbeeld een gebruiksvergunning aan voor een hotel, dan is een melding in verband met een gelijkwaardige oplossing in dat hotel niet meer nodig. Wel moet u in dat geval bij vraag 5 in deel C informatie over de gehanteerde gelijkwaardige oplossing opnemen.

Voorbeelden van situaties waarin een gebruiksmelding mogelijk verplicht is:

- onderwijs voor kinderen ouder dan 12 jaar en volwassenen: klaslokaal, collegezaal.
- kamerverhuur
- lichte industrie: loods, stal, tuinbouwkas
- kantoor: bankgebouw, gemeentehuis, provinciehuis
- bijeenkomsten: congrescentrum, kerk, wijkgebouw, bioscoop, theater, casino, café, restaurant, kantine, discotheek, tentoonstellingsgebouw, museum, tribune in een sportgebouw
- sport: zwembad, sportzaal, sporthal, fitnesscentrum
- winkel: winkelcentrum, warenhuis, supermarkt, stationsgebouw en verkoop bij een groot tankstation

De behandeling van uw melding

Bij een gebruiksmelding moet u de delen A, B en C van dit formulier en de plattegronden van de betreffende verdiepingen opsturen naar uw gemeente. Net als bij de gebruiksvergunning is het verboden om in de hierboven beschreven gevallen te starten met het gebruik voordat de melding is gedaan. Het Gebruiksbesluit schrijft voor dat de melding minimaal 4 weken voor aanvang van het gebruik bij de gemeente binnen moet zijn. De gemeente stuurt u een ontvangstbevestiging na binnenkomst van de melding.

U hoeft na het indienen van de melding niet te wachten op toestemming van de gemeente: vier weken na de melding kunt u starten met het gebruik. De gemeente zal naar aanleiding van uw melding wellicht uw gebouw komen inspecteren. Mocht de gemeente daarbij specifieke situaties aantreffen dan kunnen eventueel nadere voorwaarden aan het gebruik gesteld worden. Is dit het geval dan moet u zich, net als bij een gebruiksvergunning, houden aan deze nadere voorwaarden en de algemene voorwaarden uit het Gebruiksbesluit. Hoe eerder u uw gebruiksmelding doet, des te eerder zult u van eventuele aanvullende vragen of voorwaarden op de hoogte zijn. Het is dus in uw eigen belang dat u uw melding niet op het laatste moment doet.

Overgangsrecht

Als u op 1 november 2008 al een gebruiksvergunning heeft of voor die datum een gebruiksvergunning heeft aangevraagd, dan is het niet noodzakelijk dit opnieuw te doen. In het Gebruiksbesluit zijn in artikel 3.1 daarvoor de volgende overgangsbepalingen opgenomen:

1. een bestaande gebruiksvergunning blijft ook na de inwerkingtreding van het Gebruiksbesluit, inclusief alle voorwaarden, geldig. Er hoeft pas een nieuwe vergunning aangevraagd te worden als het gebruik wijzigt.
2. heeft u een gebruiksvergunning voor gebruik waarvoor vanaf 1 november 2008 een melding verplicht is, dan geldt de vergunning ook als melding. De voorwaarden bij de vergunning gelden als aanvullende voorwaarden bij de melding. U hoeft pas een melding te doen als het gebruik wijzigt.
3. heeft u een aanvraag om gebruiksvergunning gedaan voor 1 november 2008 en heeft u nog geen gebruiksvergunning ontvangen?
 - a. is uw gebruik op grond van het Gebruiksbesluit meldingsplichtig dan geldt uw aanvraag ook als melding. U hoeft niet opnieuw een melding te doen.
 - b. is uw gebruik op grond van het Gebruiksbesluit vergunningplichtig dan blijven de gemeentelijke voorschriften die tot 1 november 2008 golden van toepassing op uw aanvraag.

Toelichting

Gebruiksvergunning
en gebruiksmelding

Toelichting op de delen A en B

Toelichting bij de vragen

Waar in het aanvraagformulier 'u' staat, wordt de aanvrager of de vertegenwoordigingsbevoegde bedoeld, dus niet de gemachtigde.

Deel A

1 Situatie gebouw

1b/1d Welke situatie geldt voor het gebruik?

U moet een gebruiksvergunning aanvragen of een gebruiksmelding doen als sprake is van nieuw gebruik. Met 'nieuw gebruik' worden ook die situaties bedoeld waarbij voor het huidige gebruik geen melding of vergunning verplicht is, maar het nieuwe (gewijzigde) gebruik wel. Denk hierbij bijvoorbeeld aan een (klein) kantoorpand dat wordt verbouwd tot een restaurant.

Bij bestaand gebruik moet u een nieuwe vergunning aanvragen of een nieuwe melding doen, als het gebruik of het bouwwerk waarin dit gebruik plaatsvindt zodanig wijzigt dat de eerder aangeleverde gegevens veranderen. Denk bijvoorbeeld aan een verbouwing, waarbij uitgangen verplaatst worden. U moet in die gevallen de gewijzigde gegevens aanleveren en tevens het (dossier) nummer van de eerdere gebruiksvergunning of -melding.

Deel B

1 Gegevens aanvrager

Als u de gebruiksvergunning aanvraagt of de melding doet namens een rechtspersoon, bijvoorbeeld bedrijf of school, vul dan bij vraag 1b de naam van de rechtspersoon in. Bij vraag 1a vult u in wie namens de rechtspersoon vertegenwoordigingsbevoegd is om de aanvraag in te dienen of de melding te doen, bijvoorbeeld een directeur of de voorzitter van een stichting. De gebruiksvergunning wordt op naam van de aanvrager verleend. Als u de aanvraag door een gemachtigde laat verzorgen, vul dan bij vraag 1 uw eigen naam in en niet de naam van uw gemachtigde. Die vult u in bij vraag 2.

1h Bent u eigenaar, huurder, anders....

Vul hier in of u eigenaar of huurder van het bouwwerk bent, waarvoor u de aanvraag indient. Bij 'anders' vult u bijvoorbeeld in 'exploitant van het café of restaurant', 'beheerder', 'bestuurslid zorgstichting' of 'schooldirecteur'.

4 Toestemming publicatie persoonsgegevens

De gemeente publiceert uw aanvraag gebruiksvergunning door een papieren versie ter inzage te leggen en/of door de aanvraag op internet te publiceren. De gemeente voldoet hiermee aan haar wettelijke verplichtingen uit onder andere de Algemene wet bestuursrecht en de Wet openbaarheid van bestuur. Derden / belanghebbenden kunnen zo alle relevante informatie krijgen als ze eventueel een bezwaarschrift willen indienen. Maar inzage kan er ook voor zorgen dat derden/belanghebbenden juist geen bezwaar gaan maken, omdat precies bekend is hoe het gebruik van het bouwwerk gerealiseerd gaat worden.

4a Bij vraag 4a kunt u aangeven of u instemt met publicatie van uw persoonsgegevens. Wanneer u aangeeft niet in te stemmen, worden de bij de vragen 3 en 4 ingevulde gegevens door de gemeente niet gepubliceerd. De toestemming bij vraag 4 geldt dus alleen voor publicatie van de persoonsgegevens bij de vragen 1 en 2.

Vul vraag 4 in ieder geval in en plaats uw handtekening, ook als u geen bezwaar heeft tegen publicatie. Als u bij vraag 4 toestemming heeft gegeven voor publicatie van de persoonsgegevens uit de vragen 1 en 2 dan kunt u deze toestemming achteraf alsnog intrekken. U kunt hiervoor terecht bij uw gemeente.

Als u bezwaar heeft tegen publicatie van de overige gegevens in of bij dit formulier, geef dit dan schriftelijk door aan uw gemeente. Geef aan wat de redenen van uw bezwaar zijn. De gemeente zal vervolgens het belang van openbaarheid afwegen tegen uw redenen van bezwaar en u van de uitkomst van deze afweging schriftelijk op de hoogte stellen.

Toelichting op deel C

1 Aanvraag om gebruiksvergunning of gebruiksmelding

Geef bij vraag 1 aan of het formulier wordt ingevuld in verband met een aanvraag om gebruiksvergunning of een gebruiksmelding.

Als de aanvraag betrekking heeft op meerdere gebouwen dan zijn er twee mogelijkheden:

Is het gebruik van alle gebouwen hetzelfde dan vult u de delen A tot en met C één keer in. Een voorbeeld hiervan is een gezondheidszorgcentrum met meerdere gebouwen met hetzelfde gebruik op dezelfde locatie. De aanvraag om gebruiksvergunning heeft in dat geval betrekking op alle gebouwen op die locatie.

Is het gebruik per gebouw verschillend vul dan de delen A en B éénmalig in en vul voor ieder gebouw (of voor iedere groep gebouwen met hetzelfde gebruik) apart deel C in. Een voorbeeld hiervan is een ziekenhuis met een (gebruiksvergunningplichtig) verpleeggebouw en een (meldingplichtig) gebouw met poliklinieken. De aanvraag om gebruiksvergunning en de gebruiksmelding kunnen in één keer worden gedaan.

Per gebouw moeten wel alle plattegronden worden overlegd. Identieke plattegronden met precies dezelfde brandbeveiligingsvoorzieningen hoeven maar één keer aangeleverd te worden. Geef in dat geval wel per plattegrond aan welke verdiepingen van welke gebouwen het betreft.

2 Gegevens van het bouwwerk

2f Bouwlagen

Het gaat om het aantal bouwlagen van het deel van het bouwwerk waarop de vergunningaanvraag of de gebruiksmelding betrekking heeft en dus niet om het aantal bouwlagen van het gehele gebouw. Bij een kantoorgebouw met vier bouwlagen kan bijvoorbeeld sprake zijn van drie bouwlagen met kantoorruimten, terwijl zich op de bovenste bouwlaag kinderopvang bevindt. In dat geval heeft de kantoorfunctie drie bouwlagen (meldingplicht) en de kinderopvang vier bouwlagen (vergunningplicht). De kinderopvang heeft vier bouwlagen omdat voor eventueel vluchten bij brand gebruikgemaakt wordt van de onderliggende bouwlagen.

2h Geef aan op hoeveel meter boven het aansluitende terrein de hoogste vloer ligt.

3 Gebruik van het bouwwerk

3a Aantal personen

Het gaat om het maximum aantal personen dat normaal gesproken in het gebouw aanwezig is. Hoeveel personen er maximaal in uw gebouw zijn toegestaan, kunt u nagaan in de aanvraag van de bouwvergunning. Heeft u die niet meer, dan kunt u een berekening laten maken door een brandveiligheidsadviseur. Voor eenvoudige gebouwen kunt u het maximumaantal personen berekenen met de *Rekenmodule personenbezetting* op www.vrom.nl/gebruiksbesluit.

3c Het gebruik van het gebouw

Bij deze vraag geeft u aan welke functie of functies het gebouw heeft. Een gebouw kan meerdere functies hebben. Bijvoorbeeld als een deel kantoor is en een deel kantine. In dat geval geeft u twee functies aan: 'Kantoor' en 'Bijeenkomst'. U moet alle functies waarvoor u een gebruiksmelding doet of een gebruiksvergunning aanvraagt aangeven, omdat voor ieder gebruik andere brandveiligheidseisen kunnen gelden. Als in het gebouw meer dan 50 personen zijn, dan is voor het bouwwerk een melding verplicht, ongeacht de functie van het gebouw. Dit geldt niet voor woningen en woongebouwen. Bij de gebruiksvergunningplicht speelt naast het aantal gebruikers ook de functie van het gebouw een rol. Het is niet altijd zo dat voor de 'grootste' functie een gebruiksvergunning verplicht is. Zo is in een kantoorgebouw met kinderopvang alleen een gebruiksvergunning voor die kinderopvang noodzakelijk. Voor het kantoorgebouw kan daarnaast eventueel een melding verplicht zijn.

In de *algemene toelichting* zijn enkele voorbeelden gegeven van gebruik waarvoor een melding en gebruiksvergunning verplicht zijn.

Toelichting

Gebruiksvergunning
en gebruiksmelding

Toelichting op deel C

3d *Ander gebruik*

Het gaat om gebruik dat deel uitmaakt van het gebruik dat bij 3c is ingevuld. Denk daarbij aan een kantine bij een kantoor of sporthal of aan een berging of een kamer voor dagbehandeling bij een zorgcentrum.

3e *Incidenteel gebruik*

Bijvoorbeeld een feest of markt in een sporthal of kerk. Geef aan om welke activiteiten het gaat, hoeveel keer per jaar ze plaatsvinden en hoeveel mensen eraan deelnemen of de activiteit bezoeken.

4 **Installaties**

Geef bij vraag 4 aan welke brandveiligheidsinstallaties in het bouwwerk waarop de aanvraag of de melding betrekking heeft aanwezig zijn. Voor meer informatie over welke installaties voor uw gebouw noodzakelijk zijn, wordt verwezen naar de tekst en de toelichting van het Gebruiksbesluit en het Bouwbesluit 2003.

5 **Ruimte voor een algemene toelichting**

Als u een aanvullende toelichting wilt geven op uw aanvraag of melding, zoals de toepassing van een gelijkwaardige oplossing, dan kunt u die kwijt bij vraag 5.

Toelichting

Gebruiksvergunning
en gebruiksmelding

Toelichting op deel D

Plattegrond(en) meesturen

Bij uw aanvraag of melding moet u per etage waarop het in uw aanvraag/melding bedoelde gebruik betrekking heeft, een plattegrond meesturen. Op de plattegronden moet (voor zover van toepassing) de locatie van diverse brandveiligheidsvoorzieningen worden aangegeven. Deze gegevens, die zijn opgesomd in deel D, zijn noodzakelijk voor het beoordelen van uw aanvraag of melding. De informatie wordt tevens gebruikt door de brandweer bij de voorbereiding op een eventuele bestrijding van brand in uw gebouw.

U kunt voor de plattegronden gebruikmaken van door uw adviseur of architect aangeleverde plattegronden. In veel gevallen zult u al beschikken over zogenoemde 'ontruimingstekeningen', die u in uw gebouw moet ophangen om gebruikers en bezoekers op de hoogte te brengen van vluchtroutes en dergelijke. Mocht u niet beschikken over de juiste tekeningen/plattegronden dan kunt u die laten opstellen door een adviseur of architect. Heeft u wel de beschikking over de tekeningen/plattegronden dan kunt u deze via de tekenmodule op www.vrom.nl/gebruiksbesluit voorzien van de juiste informatie.

7

Postadres: Postbus 8406, 3503 RK Utrecht

Bezoekadres: Ravellaan 1, Utrecht

Telefoon: 2E

Fax: 2E

Internet: www.utrecht.nl



2E 2E

Catharijnesteeg 2E
2E UTRECHT

Behandeld door: 2E
Doorkiesnummer: 286 0162
e-mail:
Bijlagen: 1
Uw kenmerk:
Uw brief van:
Geachte 2E

Datum: 19 maart 2009
Ons kenmerk: SO.09.040659
Onderwerp: Catharijnesteeg 2E te Utrecht
Legionellapreventie
Verzonden: 19 MRT 2009
Bij antwoord datum, ons kenmerk en onderwerp vermelden

Bij deze doe ik in het kader van de legionellapreventie de Risicoanalyse en Beheersplan d.d. 8 november 2007 aan u toekomen.

In de Risicoanalyse en het Beheersplan staan ook beheersmaatregelen aangegeven. Deze maatregelen bestaan in hoofdzaak uit spoelen van tappunten (die weinig worden gebruikt) en het meten van temperaturen. De gemeente Utrecht heeft geen inzicht in het feitelijke gebruik van de leidingwaterinstallatie, noch gebruikt zij de installatie zelf. Het ligt daarom voor de hand de verantwoordelijkheid over deze werkzaamheden bij u als huurder en gebruiker van de leidingwaterinstallatie te leggen. U dient dan ook de beheersmaatregelen welke in het Beheersplan staan aangegeven uit te voeren. Indien de Risicoanalyse op enig moment moet worden herzien in verband met aanpassingen in de installatie of wijzigingen in het gebruik dan dienen eventuele aanpassingen door u te worden opgevolgd.

De gemeente Utrecht afd. Vastgoedexploitatie zal conform het beheersplan zorgdragen voor het nemen van de watermonsters. De uitslagen van de watermonsters zullen aan u worden doorgegeven.

Een overzicht van de taken en verantwoordelijkheden tussen eigenaar en huurder/gebruiker vindt u onder hoofdstuk 6.1.

De gemeente Utrecht afd. Vastgoedexploitatie zal minimaal 1 keer per jaar laten controleren of de werkzaamheden uit het Beheersplan ook door u worden uitgevoerd. Mocht u de werkzaamheden niet of niet goed uitvoeren als gevolg waarvan een legionellabesmetting wordt geconstateerd dan bent u aansprakelijk en is de schade (direct en/of indirect) voor uw rekening en risico.

Voor vragen en/of opmerkingen kunt u contact opnemen met de heer J Brinkman bereikbaar onder nummer 030-286.0162.

Ik verzoek u mij de aanvaarding van deze brief per omgaande te bevestigen door het retourneren van het door u ondertekende duplicaat van deze brief en door het paraferen van de bijlage.

Ik hoop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Hoogachtend,

Akkoord

2E

naam
functie

6.1 Logboek "overzicht interne verantwoordelijkheden"	
Omschrijving taak	Naam en functie verantwoordelijke
Juridische eigenaar	StadsOntwikkeling, afd. Vastgoedexploitatie
Economische eigenaar	StadsOntwikkeling, afd. Vastgoedexploitatie
- Eindverantwoording Legionella-preventie - Vastleggen taken en bevoegdheden voor uitvoering Legionella-preventie leidingwater	StadsOntwikkeling, afd. Vastgoedexploitatie
- Beschikbaar stellen van geld en middelen voor uitvoering van risicoanalyse en beheersplan	StadsOntwikkeling, afd. Vastgoedexploitatie
- Beschikbaar stellen van geld en middelen voor het uitvoeren van installatie aanpassingen	StadsOntwikkeling, afd. Vastgoedexploitatie
- Beschikbaar stellen van geld en middelen voor het uitvoeren van beheersmaatregelen	Huurder
Melding toezichthouder bij Legionella besmetting of aangetroffen Legionella bij monstername	StadsOntwikkeling, afd. Vastgoedexploitatie
Informeren ^{2E} besmetting of aangetroffen Legionella bij monstername	StadsOntwikkeling, afd. Vastgoedexploitatie
Afsluiten / vrijgeven (deel) installatie bij Legionella besmetting of aangetroffen Legionella bij monstername	Huurder
Interne communicatie bij Legionella besmetting of aangetroffen Legionella bij monstername (binnen de relatie eigenaar en huurder)	Huurder en StadsOntwikkeling
Externe communicatie bij Legionella besmetting of aangetroffen Legionella bij monstername (buiten de relatie eigenaar en huurder)	StadsOntwikkeling, afd. Vastgoedexploitatie
Spoelen tappunten	Huurder
Controle temperaturen	Huurder
Kalibratie temperatuur opnemers	Huurder
Schoonmaken douchekoppen/perlatoren	Huurder
Controle instelling (thermostatische) mengkranen	StadsOntwikkeling, afd. Vastgoedexploitatie
Warm tapwater voorraadtoestellen spuien	StadsOntwikkeling, afd. Vastgoedexploitatie
Uitvoering corrigerende maatregelen	StadsOntwikkeling, afd. Vastgoedexploitatie
Legionella monstername & analyse	StadsOntwikkeling, afd. Vastgoedexploitatie
Controle werking terugstroombeveiligingstoestellen (keerkleppen EA/EC, beluchters DA/DB/DC, onderbrekers BA/CA/GA/GB, atmosferische onderbrekingen AA/AB/AC/ ^{2E}) (jaarlijks)	StadsOntwikkeling, afd. Vastgoedexploitatie
Vervangen van niet controleerbare keerkleppen (EB/ED), geïntegreerd in tapkranen, therm.mengkranen, inlaatcombinaties en toestellen (1x per 10 jaar)	StadsOntwikkeling, afd. Vastgoedexploitatie
Controle isolatie	StadsOntwikkeling, afd. Vastgoedexploitatie
Controle werking en instelling regelventielen	StadsOntwikkeling, afd. Vastgoedexploitatie
Controle verzegeling brandslanghaspels	Huurder

Dit overzicht is geactualiseerd d.d. 3 juli 2008.

Aangetekend

2E [REDACTED]

t.a.v. mevrouw 2E [REDACTED]

Lauwerecht 12

3514 BB UTRECHT



Behandeld door 2E [REDACTED]
Doorkiesnummer 2E [REDACTED]
E-mail 2E [REDACTED]@utrecht.nl
Bijlage(n) -KVK uittreksel
-KVK wijzigingen
-Akte van fusie Stichting Sophia en
Stichting SWK Kunsthuisvesting
Utrecht

Datum 14 maart 2019
Ons kenmerk Zie zaaknummers in brief
Onderwerp Naamswijziging van Stichting
Sophia en Stichting SWK
Kunsthuisvesting Utrecht naar
Stichting Deplaatsmaker

15 MAART 2019

Uw kenmerk

Uw brief van

Verzonden

Bij antwoord datum, kenmerk en onderwerp vermelden

Geachte 2E [REDACTED]

In mail van 2E [REDACTED] d.d. 29-01-2019 hebben wij de akte van fusie van de Stichting Sophia en Stichting SWK Kunsthuisvesting Utrecht, KVK uittreksel en KVK wijziging ontvangen. Hiermee wordt bevestigd dat;

- Stichting Sophia als verkrijgende vennootschap per 1 januari 2019 is gefuseerd met Stichting SWK Kunsthuisvesting Utrecht als verdwijnende vennootschap.
- De naam van Stichting Sophia daarbij is gewijzigd in Stichting Deplaatsmaker.
- Door de fusie is het vermogen van Stichting SWK Kunsthuisvesting Utrecht onder algemene titel overgegaan in de Stichting Sophia, per 1-1-2019 genaamd Stichting Deplaatsmaker.

Tussen Stichting Sophia en Stichting SWK Kunsthuisvesting Utrecht en de Verhuurder is op d.d. onderstaande tabellen huurovereenkomsten gesloten, bij de Verhuurder geregistreerd onder nummers in onderstaande tabellen, betreffende de panden gelegen aan de adressen in onderstaande tabellen, hierna te noemen: 'het gehuurde', waarbij u de gehuurden van de Verhuurder huurt. Op deze huurovereenkomsten zijn de 'Algemene bepalingen huurovereenkomst winkelruimte en andere bedrijfsruimte in de zin van artikel 7:290 BW' van toepassing.

Tabel 1: Huurovereenkomsten Stichting Sophia

Gehuurde	Huurovereenkomstnummer	Zaaknummer	d.d. ondertekening
CATHARIJNESTEEG 006/007	66991	4600897	01-11-2003

Valt buiten reikwijdte van het Wob-verzoek

Tabel 2: Huurovereenkomsten Stichting SWK Kunsthuisvesting Utrecht

Gehuurde	Huurovereenkomstnummer	Zaaknummer	D.d ondertekening
Valt buiten reikwijdte van het Wob-verzoek			

Hierbij informeren wij u dat de Verhuurder de naamswijziging per 1 januari 2019 voortzet van de huurovereenkomsten in bovenstaande tabellen, onder naam van Huurder; **Stichting Deplaatsmaker**.

Indien er nog vragen zijn, dan kunt u contact opnemen met ^{2E} ^{2E} bereikbaar via ^{2E} of via ^{2E} [@utrecht.nl](mailto:utrecht.nl).

Ik vertrouw er op u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Met vriendelijke groet,

^{2E}

N.F. Tijhuis
Portefeuillemanager Utrechtse Vastgoed Organisatie

Inzien uittreksel - Stichting Deplaatsmaker (41183121)

Kamer van Koophandel, 26 februari 2019 - 15:52

KvK-nummer 2E

De onderneming / organisatie wil niet dat haar adresgegevens worden gebruikt voor ongevraagde postreclame en verkoop aan de deur.

Rechtspersoon

RSIN	008969255
Rechtsvorm	Stichting
Statutaire naam	Stichting Deplaatsmaker
Statutaire zetel	gemeente Utrecht
Bezoekadres	2E 2E Utrecht
Telefoonnummer	2E
Faxnummer	2E
Internetadres	2E
E-mailadres	2E
Datum akte van oprichting	05-07-1988
Datum akte laatste statutenwijziging	31-12-2018
Datum laatste statutenwijziging	01-01-2019
Activiteiten	SBI-code: 68204 - Verhuur van onroerend goed (niet van woonruimte) Beheer van onroerend goed; beheer van ateliers en kunstmanifestaties. Op 31-12-2018 fusieakte verleden. Verkrijgende rechtspersoon: • Stichting Deplaatsmaker (KvK-nr. 2E) Verdwijnende rechtspersoon: • 2E (KvK-nr. 2E)

Bestuurder

Naam	2E - 2E 2E
Geboortedatum en -plaats	2E
Datum in functie	2E
Titel	2E
Bevoegdheid	Alleen/zelfstandig bevoegd

Commissarissen

Naam	2E 2E
Geboortedatum en -plaats	2E
Datum in functie	2E
Titel	2E
Naam	2E 2E
Geboortedatum en -plaats	2E
Datum in functie	2E
Titel	Lid Raad van Toezicht

Naam

Geboortedatum en -plaats

Datum in functie

Titel



Lid Raad van Toezicht

Gegevens zijn vervaardigd op 26-02-2019 om 15.51 uur.



**Rapportage asbestinventarisatie
conform certificatieschema asbestinventarisatie en asbestverwijdering**

Projectnummer: 21.3438



**Het pand
Catharijnesteeg 6 en 7 te Utrecht**

Opdrachtgever : Gemeente Utrecht
Stadsplateau 1
3521 AZ Utrecht

t.a.v :  

Versie : 1

Datum onderzoek : 18 januari 2021

Datum rapportage : 19 januari 2021

Rapportage geldig tot : 19 januari 2024

Paraaf technisch manager



I. TITELBLAD**Projectgegevens**

Adres	Catharijnesteeg 6 en 7
Postcode en plaats	3512 NZ Utrecht
Projectnummer	21.3438
LAVS-nummer	LAVS-ASBEST-1096376

Opdrachtgever

Naam	Gemeente Utrecht
Adres	Stadsplateau 1
Postcode en plaats	3521 AZ Utrecht
Contactpersoon	2E 2E

Uitvoerend inventarisatiebureau

Naam	Invenco
Certificaatnummer Ascert	07-D070142.01

Adres	Schoolstraat 48
Postcode en plaats	3864 MJ Nijkerkerveen
Telefoonnummer	033 455 57 55
Website	www.invenco.nl
Email	info@invenco.nl

Uitvoerend inventariseerder (DIA)

Naam	2E 2E
DIA (SCA-code)	2E

Technisch verantwoordelijke (DIA)

Naam	2E 2E
DIA (SCA-code)	2E

Omschrijving van de onderzochte bouwkundige eenheid

- het pand

Doel van het onderzoek

- risico-beoordeling

Destructief onderzoek uitgevoerd

- nee

Reikwijdte uitgevoerd onderzoek

- ☒ Gehele bouwwerk of gehele object
- ☐ Gedeelte van bouwwerk of gedeelte van object
- ☐ Bouwwerk of object en het gebied rondom het bouwwerk of object
- ☐ Uitsluitend het gebied rondom het bouwwerk of het object

Geschiktheid uitgevoerd onderzoek

- ☐ Geschikt voor uitsluitend de verwijdering van het in dit rapport genoemde asbesthoudende materiaal
- ☒ Geschikt voor renovatie zonder de bouwkundige integriteit aan te tasten (m.u.v. uitsluitingen)
- ☐ Geschikt voor volledige renovatie of totaalsloop
- ☐ Niet geschikt voor asbestverwijdering, risicobeoordeling noodzakelijk

Inhoudsopgave

1	Samenvatting	4
2	Omschrijving van de opdracht	5
2.1	Aanleiding onderzoek.....	5
2.1.1	Algemene beperking	5
2.1.2	Beperkingen specifiek geldend voor dit project.....	6
2.1.3	Niet onderzochte ruimten.....	6
2.2	Uitvoering, autorisatie en eerder opgestelde revisies	6
3	Methoden.....	7
4	Resultaten	8
4.1	Bevindingen vooronderzoek.....	8
4.2	Bevindingen visuele inspectie	9
4.3	Indeling in risicoklassen.....	17
5	Bijlagen.....	18
5.1	Beknopt verslag vooronderzoek	19
5.2	Integrale opname analysecertificaten	20
5.3	De oorspronkelijke toepassingrelateerde output van de SMA-rt risicoklassebepaling.....	21
5.4	Overige projectfoto's.....	22
5.5	Procescertificaat asbestinventarisatie	31
5.6	Bouwtekeningen, plattegronden en/of schetsen	32

1 Samenvatting

In opdracht van **2E 2E** van Gemeente Utrecht is door de medewerker van Invenco een asbestinventarisatie uitgevoerd van het pand aan de Catharijnesteeg 6 en 7 te Utrecht. Het onderzoek is uitgevoerd op 18 januari 2021 conform de eisen zoals is vastgelegd in het werkveldspecifieke certificatieschema voor de de Procecertificaten Asbestinventarisatie en Asbestverwijdering.

Tijdens de inventarisatie zijn de volgende asbesthoudende en asbestverdachte toepassingen waargenomen:

Tabel 1: samenvatting asbesthoudende en asbestverdachte toepassingen.

Bron	Omschrijving	Ruimte	Afmeting	Risico-klasse	Binding	Asbestsoort
3	Plaatmateriaal	Begane grond en 1 ^e verdieping (Nr. 6)	207,9 m ²	2A binnensanering	nhg	amosiet 30-60%
<u>Aanbeveling:</u> Geen direct risico, echter wel een verhoogd risico op beschadiging, saneren op korte termijn aanbevolen.						

Tabel 2: samenvatting niet asbesthoudende toepassingen.

Bron	Omschrijving	Ruimte
1	Stopverf	Kozijnen enkelglas
2	Flenspakkingen	Cv-ruimtes

Bestaat er een redelijk vermoeden tot verborgen asbesthoudende materialen welke alleen middels het uitvoeren van destructieve onderzoekshandelingen in kaart gebracht kunnen worden.

- ☐ Nee, er bestaat geen vermoeden tot verborgen asbesthoudende materialen in de constructie van het onderzochte object
- ☒ Ja, aanvullend onderzoek voorafgaand aan sloop of renovatie is noodzakelijk (zie uitsluitingen 2.1.2, tabel 3).

Dit onderzoek is uitgevoerd naar aanleiding van de gewenste risico-beoordeling van het pand. Deze rapportage wordt zodanig als geschikt aangemerkt voor het voorgenomen doel. Indien het doel wijzigt, dient de geschiktheid van deze rapportage opnieuw beoordeeld te worden.

2 Omschrijving van de opdracht

2.1 Aanleiding onderzoek

De aanleiding van het onderzoek is de gewenste risico-beoordeling van het pand aan de Catharijnesteeg 6 en 7 te Utrecht. Van Gemeente Utrecht ontvingen wij op 30 december 2020 opdracht tot het uitvoeren van een asbestinventarisatie conform de eisen zoals vastgelegd in het certificatieschema voor de Procescertificaten Asbestinventarisatie.

Het opstellen van een asbestinventarisatie rapport is een verplichting op grond van het Asbestverwijderingsbesluit.

2.1.1 Algemene beperking

Deze inventarisatie is met de grootst mogelijke zorg en nauwkeurigheid uitgevoerd door deskundige en gekwalificeerde medewerkers welke minimaal in bezit zijn van de wettelijk vereiste opleidingen en certificaten.

Met de uitvoering van de asbestinventarisatie is, op basis van de verstrekte opdracht, door Invenco een inspanningsverplichting geleverd op basis van kennis en ervaring om de in het onderzoeksgebied aanwezige asbesthoudende en asbestverdachte materialen te detecteren en in kaart te brengen. Ondanks een zorgvuldige werkwijze en de inzet van gekwalificeerd personeel kan niet volledig worden uitgesloten dat bij onderhouds-, verbouwings-, en/of sloopwerkzaamheden asbesthoudende materialen worden aangetroffen welke tijdens het onderzoek niet zijn opgemerkt. Achter asbesthoudende en/of asbestverdachte toepassingen wordt op voorhand geen onderzoek verricht.

Daarnaast betreft het in deze rapportage omschreven onderzoek een momentopname van de situatie zoals deze tijdens de inventarisatie is aangetroffen. Invenco is op geen enkele wijze verantwoordelijk voor wijzigingen van de bevindingen en de onderzoekslocatie die aangebracht zijn na de datum van het uitgevoerde onderzoek.

Indien tijdens sloop of verwijderingswerkzaamheden aanvullende, asbestverdachte materialen worden aangetroffen draagt Invenco hiervoor geen verantwoordelijkheid met betrekking tot de verwijderingskosten. De verdachte toepassing dient gemeld te worden bij het bevoegd gezag, certificerende instelling en bij Invenco. De toepassing zal aanvullend in kaart worden gebracht en middels een aanvullende wettelijke procedure afgehandeld worden. De belanghebbende worden over de uitkomst van deze procedure geïnformeerd.

2.1.2 Beperkingen specifiek geldend voor dit project

De uitgevoerde inventarisatie heeft betrekking op het pand. Tijdens dit onderzoek zijn de onderstaande beperkingen vastgesteld.

Tabel 3: redelijk vermoeden tot verborgen asbesthoudende materialen en niet onderzochte onderdelen

Constructiedeel	Toepassing	Asbest vermoeden	Reden vermoeden
Achter de tegelwanden	Tegellijm	Ja	Bouwjaar pand
Dak	Bitumen dakbedekking	Ja	Bouwjaar pand
Grondriolering	Buismateriaal	Ja	Bouwjaar pand
Boven de vaste plafonds	Plaatmateriaal	Ja	Aangetroffen Bron 3
Holle ruimte tussen scheidingswanden	Plaatmateriaal	Ja	Aangetroffen Bron 3
Koven en/of schachten zijn niet inwendig onderzocht	Buis- / plaatmateriaal	Ja	Bouwjaar pand
Onder de keukenblokken	Lijm / vloerzeil	Ja	Bouwjaar pand
Onder de vloerafwerkingen	Lijm / vloerzeil	Ja	Bouwjaar pand

Aanvullend onderzoek is noodzakelijk voorafgaand aan sloop of renovatie van de in de tabel genoemde onderdelen.

2.1.3 Niet onderzochte ruimten

Tijdens dit onderzoek zijn de volgende de ruimten niet onderzocht.

Tabel 4: niet onderzochte ruimten

Niet onderzochte ruimte(n)	Toelichting
Ruimte 8503 (Nr. 6)	Geen sleutel aanwezig.

2.2 Uitvoering, autorisatie en eerder opgestelde revisies

De werkzaamheden zijn conform de eisen zoals gesteld in het Procescertificaat Asbestinventarisatie uitgevoerd. Invenco is in het bezit van het vereiste procescertificaat uitgegeven door Normec Certification. Invenco en haar medewerkers hebben geen enkel belang bij de resultaten van dit onderzoek. Deze rapportage wordt niet openbaar gemaakt zonder vooraf verkregen schriftelijke toestemming van de opdrachtgever. Dit rapport mag, zonder toestemming van de auteur, niet anders dan in zijn geheel en in kleur worden gereproduceerd.

De asbestinventarisatie is op 18 januari 2021 uitgevoerd door 2E 2E (2E).

De rapportage is intern geautoriseerd op 19 januari 2021 door 2E 2E 2E.

Tabel 5: rapport revisie tabel

Versie	Omschrijving	Datum
V1	Versie 1	19 januari 2021

De laatste versie is de geldende versie, voor vragen omtrent de geldigheid van dit rapport kunt u zich wenden tot Invenco. Uw vraag kunt u per e-mail stellen via info@invenco.nl onder vermelding van ons projectnummer en uw specifieke vraag.

3 Methoden

Aan de hand van de verkregen informatie over de te onderzoeken locatie is een projectspecifiek inventarisatieplan opgesteld.

Een gecertificeerd medewerker van Invenco, welke minimaal in het bezit is van het certificaat Deskundig Inventariseerder Asbest (DIA), zal het pand op locatie inventariseren op asbestverdachte materialen. Hierbij wordt gebruik gemaakt van handgereedschap. Van alle materialen welke mogelijk asbest zouden kunnen bevatten worden materiaalmonsters genomen. Eventuele monsternamepunten zullen fotografisch worden vastgelegd. Van de aangetroffen asbestverdachte materialen zullen de exacte locatie, het soort materiaal, de bevestiging en de afmetingen bepaald worden. Alle asbestverdachte materialen worden bemonsterd met gebruik van daarvoor geschikte persoonlijke beschermingsmiddelen en toepassing maatregelen zodat vezelemisatie wordt voorkomen. Na de monstername wordt de locatie van monstername gereinigd. De monsters worden afzonderlijk gecodeerd. Materiaalmonsters worden voorzien van de code Mxx, kleefmonsters van de code Kxx en luchtmonsters van de code Lxx.

Van technische installaties zoals verwarmingsapparatuur en electra-gerelateerde componenten en dergelijke worden doorgaans geen materiaalmonsters genomen. Van eventueel aangetroffen verwarmingsapparatuur en componenten worden indien aanwezig het merk, typenummer en bouwjaar vastgelegd. Aan de hand van diverse literatuur kan van een groot aantal installaties, apparatuur en componenten worden achterhaald of deze oorspronkelijk asbesthoudende materialen bevatten. Indien adequate productinformatie ontbreekt kunnen deze installaties, apparatuur en componenten op basis van kennis en ervaring van de inspecteur als asbestverdacht worden aangemerkt.

Indien tijdens de inventarisatie een ernstige verontreiniging van asbesthoudende materialen wordt aangetroffen, welke een direct risico oplevert voor bewoners/gebruikers van het gebouw of constructie, wordt de opdrachtgever hierover direct ingelicht. Afhankelijk van de situatie wordt het onderzoek uitgebreid met kleefmonsters, indien de kleefmonsters asbest bevatten dan zal er een aanbeveling tot een NEN 2991 onderzoek worden gegeven. Dit is een risicobeoordeling in en rondom gebouwen of constructies waarin asbesthoudende materialen zijn verwerkt.

Alle bemonsterde asbestverdachte materialen zullen worden geanalyseerd door een laboratorium in het bezit van het vereiste accreditatie voor testlaboratoria, vastgelegd in NEN-EN-ISO/EC 17025:2005.

De monsters worden door het laboratorium geanalyseerd op aanwezigheid van de zes voorkomende asbestsoorten (crocidoliet, amosiet, chrysotiel, tremoliet, anthophylit en actinoliet).

Hecht- of niet-hechtgebonden.

Het laboratorium beoordeelt de binding van het materiaal, de hechtgebondenheid. De door het laboratorium vastgestelde binding kan, ten gevolge van monstername, afwijken van de in de rapportage aangegeven binding van de asbesthoudende toepassing. De door de onderzoeker aangegeven mate van hechtgebondenheid is derhalve bepalend. Indien het materiaal als niet hechtgebonden wordt aangemerkt houdt dit in dat er onder normale toepassings- en gebruiksomstandigheden asbestvezels vrij (kunnen) komen. Bij hechtgebonden materiaal is de kans op vezelemisatie onder normale toepassings- en gebruiksomstandigheden miniem. De hechtgebondenheid van het materiaal bepaalt mede de wijze van saneren in een later stadium, de zogenaamde risicoklasse-indeling (SMA-rt).

4 Resultaten

4.1 Bevindingen vooronderzoek

Voorafgaand aan de inventarisatie is vooronderzoek uitgevoerd. Het vooronderzoek bestaat uit het raadplegen van informatie verstrekt door de opdrachtgever en het opvragen van (oorspronkelijke) bouwtekeningen, verbouwtekeningen en documenten van eerder uitgevoerde asbestsaneringen. Indien mogelijk worden (ex-)gebruikers van het te onderzoeken object geïnterviewd teneinde informatie te verkrijgen over het gebruik van asbesthoudende materialen in het object. De bevindingen van het vooronderzoek zijn opgenomen in het projectspecifiek inventarisatieplan.

De bevindingen uit het vooronderzoek zijn tijdens het onderzoek gecontroleerd. In onderstaande tabel zijn de resultaten samengevat weergegeven. In bijlage 5.1 is een uitgebreid verslag opgenomen van alle inspanningen die verricht zijn aangaande het vooronderzoek.

Tabel 6: bevindingen vooronderzoek asbestinventarisatie

Informatie eventuele asbesthoudende materialen en toepassingen verkregen uit beschikbare tekeningen, interview met de opdrachtgever, eigenaar, gebruikers of eventuele ex-gebruikers of overig verkregen informatie van het te onderzoeken object

Mogelijke toepassing	Aangetroffen tijdens onderzoek	Bron
Geen toepassing bekend	N.v.t.	N.v.t.

4.2 Bevindingen visuele inspectie

Zoals eerder beschreven zijn de tijdens de inventarisatie waarneembare asbestverdachte materialen waar mogelijk bemonsterd en in kaart gebracht (bijlage 5.6). Van eventueel aangetroffen verwarmingsapparatuur en electra-gerelateerde componenten wordt indien mogelijk, op basis van documentatie en literatuur, vastgesteld of deze asbesthoudende onderdelen bevatten.

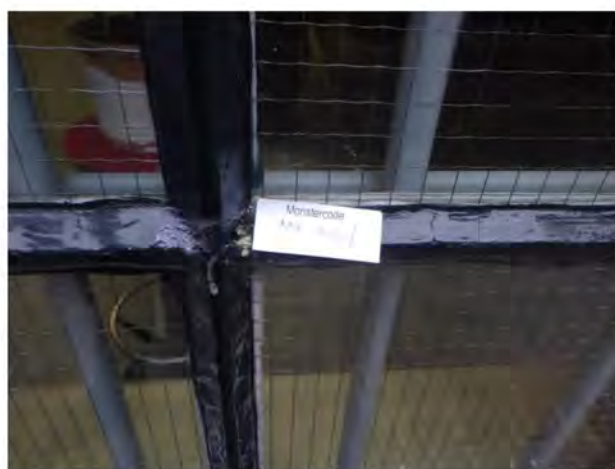
Indien er tijdens het onderzoek asbesthoudende, asbestverdachte of asbestgelijkende toepassingen zijn aangetroffen worden deze in de navolgende bronbladen gedetailleerd beschreven. De bronbladen omschrijven alle aangetroffen asbestverdachte en asbesthoudende materialen, toepassingen apparatuur en componenten. De bemonsterde materialen welke na analyse geen asbest blijken te bevatten zijn eveneens in de bronbladen opgenomen. Het betreft asbestvrije materialen welke grote visuele overeenkomsten tonen met asbesthoudende materialen en toepassingen waarvan bekend is dat deze asbest kunnen bevatten. De bronnummers komen overeen met de bronnummers in bijlage 5.6. Alle asbesthoudende toepassingen worden met rood gemarkeerd en asbestvrije toepassingen worden met groen gemarkeerd.

Bron 1: Stopverf

Locatie	Kozijnen enkelglas
Verdieping	Begane grond en 1 ^e verdieping
Tekening	1 en 2
Monstercode	M01
Soort materiaal	Stopverf
Analysecertificaat	1140411
Asbesthoudend	Nee



Bron 1 Stopverf niet asbesthoudend



Bron 1 Stopverf niet asbesthoudend detail

Bron 2: Flenspakkingen

Locatie	Cv-ruimtes
Verdieping	Begane grond
Tekening	1
Monstercode	M02
Soort materiaal	Pakking
Analysecertificaat	1140411
Asbesthoudend	Nee



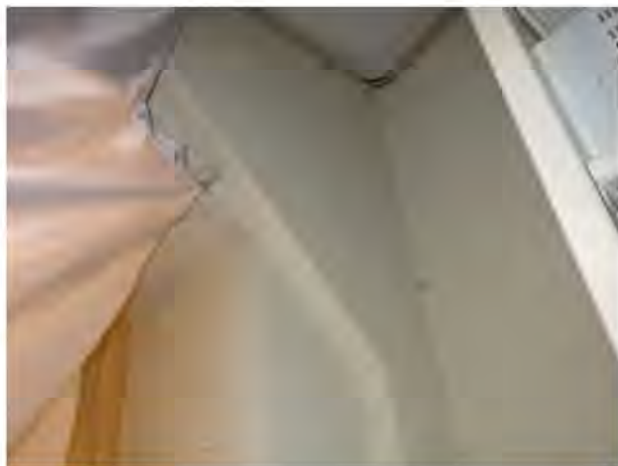
Bron 2 Flenspakkingen niet asbesthoudend



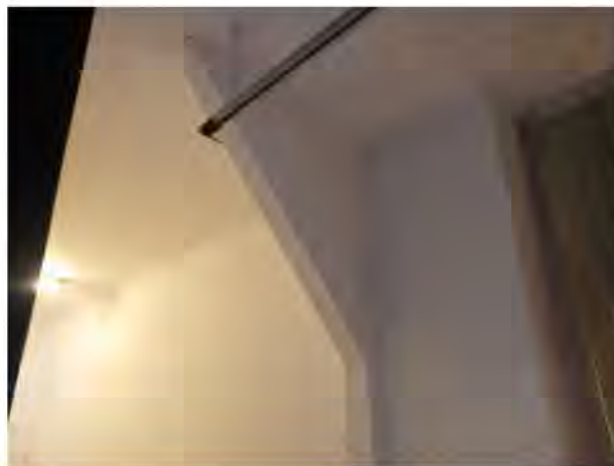
Bron 2 Flenspakkingen niet asbesthoudend detail

Bron 3: Plaatmateriaal

Locatie	Begane grond en 1 ^e verdieping (Nr. 6)
Verdieping	Begane grond en 1 ^e verdieping
Tekening	1 en 2
Monstercode	M03
Soort materiaal	Board
Analysecertificaat	1140411
Asbesthoudend	Ja
Asbestsoort	Amosiet
Percentage	30-60%
Hechtgebondenheid	Niet-hechtgebonden
Beschadiging	Licht
Graad van verwerking	Niet
Omgevingskenmerken	Geen
Hoeveelheid	207,9 m ²
Bevestiging	Gespijkerd
Bereikbaarheid	Matig
Risicoklasse	2A binnensanering



Bron 3 Plaatmateriaal als aftimmering spanten
1^e verdieping nr. 6



Bron 3 Plaatmateriaal als aftimmering spanten
1^e verdieping nr. 6 (2)



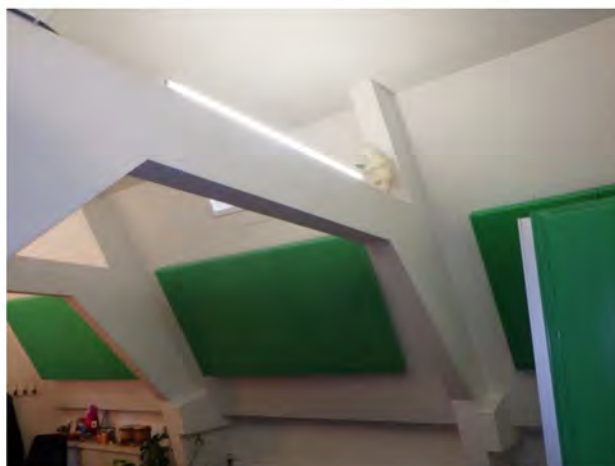
Bron 3 Plaatmateriaal als aftimmering spanten
1^e verdieping nr. 6 (3)



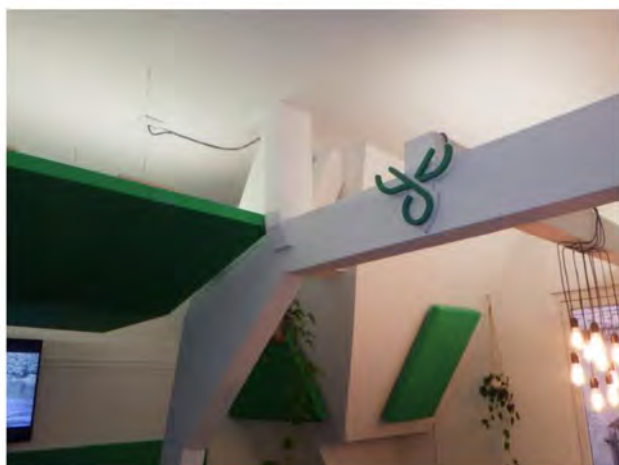
Bron 3 Plaatmateriaal als aftimmering spanten
1^e verdieping nr. 6 (4)



Bron 3 Plaatmateriaal als aftimmering spanten
1^e verdieping nr. 6 (5)



Bron 3 Plaatmateriaal als aftimmering spanten
1^e verdieping nr. 6 (6)



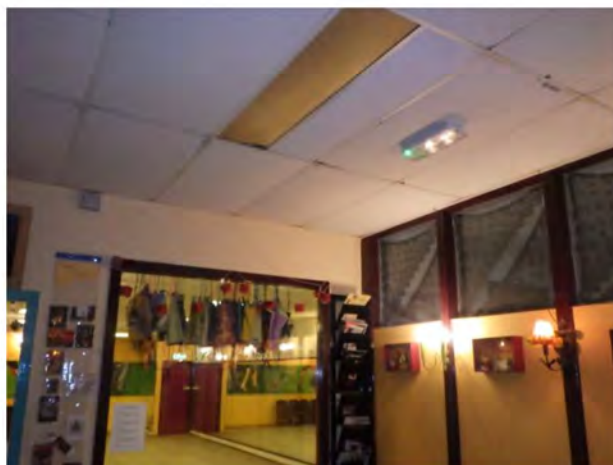
Bron 3 Plaatmateriaal als aftimmering spanten
1^e verdieping nr. 6 (7)



Bron 3 Plaatmateriaal als koof hal tussen kelder en nr. 7



Bron 3 Plaatmateriaal hal tussen kelder en nr. 7



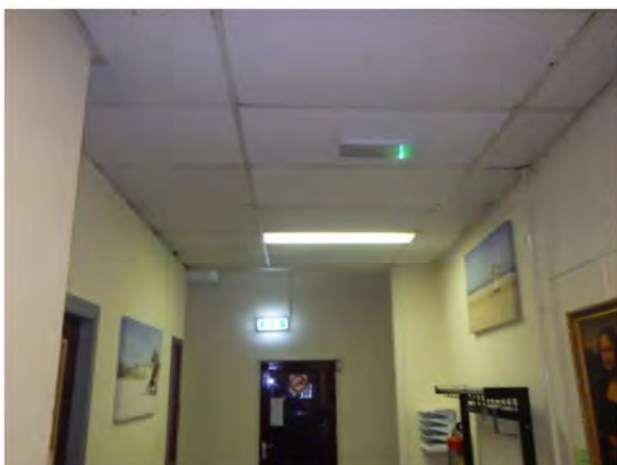
Bron 3 Plaatmateriaal boven systeemplafond dansschool



Bron 3 Plaatmateriaal boven systeemplafond dansschool detail



Bron 3 Plaatmateriaal boven systeemplafond dansschool detail (2)



Bron 3 Plaatmateriaal boven systeemplafond hal nr. 6



Bron 3 Plaatmateriaal boven systeemplafond hal nr. 6 (2)



Bron 3 Plaatmateriaal keuken dansschool



Bron 3 Plaatmateriaal plafond cv-ruimte dansschool



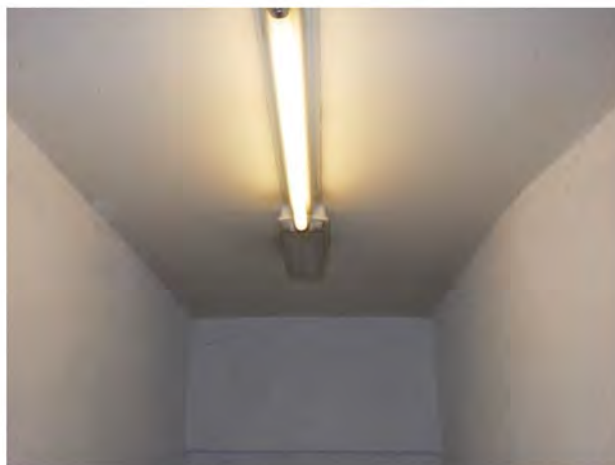
Bron 3 Plaatmateriaal plafond keuken



Bron 3 Plaatmateriaal plafond portaal naar kelder



Bron 3 Plaatmateriaal plafond trapopgang kelder



Bron 3 Plaatmateriaal plafond trapopgang



Bron 3 Plaatmateriaal als koof entree



Bron 3 Plaatmateriaal detail

Aanbevelingen	Geen direct risico, echter wel een verhoogd risico op beschadiging, saneren op korte termijn aanbevolen.
Opmerkingen	De toepassing is in het verleden deels weggewerkt achter nieuwe verlaagde plafonds en/of wanden. Pas bij volledig leegstand of bij de verwijdering van deze toepassing in containment kan het eventuele verdere verloop in kaart gebracht worden.

4.3 Indeling in risicoklassen

Van iedere aangetroffen asbesttoepassing is de risicoklasse ten behoeve van saneren bepaald. Hiervoor is gebruik gemaakt van de SMA-rt database. Deze database is door het ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid geïntroduceerd voor het vaststellen van de risicoklasse. De risicoklasse-indeling (SMA-rt) bevat informatie over de te hanteren werkmethode bij verwijdering van de asbesthoudende materialen.

Tabel 7: risicoklasse

Risicoklasse	Omschrijving	Vezelconcentratie tijdens activiteiten
1	Blootstellingsniveau asbestvezels serpentijn of amfibool Eindbeoordeling conform Arbeidsomstandighedenbesluit Artikel 4.47b. Dit betreft een visuele inspectie waarbij is vastgesteld dat de aanwezigheid van asbest niet meer visueel waarneembaar is.	< 2.000 vezels/m³
2	Blootstellingsniveau asbestvezels serpentijn en/of amfibool Eindbeoordeling conform Arbeidsomstandighedenbesluit Artikel 4.51a. Dit betreft een visuele inspectie conform NEN 2990 en wordt in binnen-situaties aangevuld met een concentratiemeting (2 uur) conform Arbeidsomstandighedenbesluit Artikel 4.51a. Er wordt getoetst op een vezelconcentratie van 10.000 vezels/m ³	≥ 2.000 vezels/m³ serpentijn en < 2.000 vezels/m³ amfibool
2A	Blootstellingsniveau asbestvezels amfibool Eindbeoordeling conform Arbeidsomstandighedenbesluit Artikel 4.53c. Dit betreft een visuele inspectie conform NEN 2990 en wordt in binnen-situaties aangevuld met kleefmonsters en een concentratiemeting (4 uur) conform Arbeidsomstandighedenbesluit Artikel 4.53c*. Er wordt getoetst op een vezelconcentratie van 2.000 vezels/m ³ * voor de verwijdering van kleine losliggende oppervlakken (max. 2,5 m ²) of producten die middels een fysieke afscherming verwijderd kunnen worden zonder mogelijke blootstelling kan een eindbeoordeling conform risicoklasse 2 van toepassing zijn.	≥ 2.000 vezels/m³

Bepalende factoren bij het vaststellen van de risicoklasse-indeling zijn onder andere de aard van het asbesthoudende materiaal, de hechtgebondenheid en de wijze waarop de toepassing verwijderd kan worden. De risicoklasse-indeling (SMA-rt) bevat informatie over de te hanteren werkmethode bij verwijdering van de asbesthoudende materialen. Indien de verwijderingsmethode afwijkt van de methode zoals in de SMA-rt beschreven kan dit mogelijk leiden tot een andere risicoklasse-indeling dan vermeld in deze rapportage. Het asbestverwijderingsbedrijf of de aannemer dient in een dergelijk geval contact op te nemen met Invenco.

De te hanteren risicoklasse-indeling voor de verwijdering van de aangetroffen asbesthoudende materialen is vermeld onder kolom 4 van tabel 1 en in toepassingenoverzicht. De SMA-rt output met daarop de bijbehorende saneringsmethode is bijgevoegd als bijlage 5.3.

5 Bijlagen

Het volledige overzicht met bijlagen wordt in het werkveldspecifieke certificatieschema voor de Procescertificaten Asbestinventarisatie en Asbestverwijdering verplicht gesteld. Het is mogelijk dat een aantal vermelde bijlagen voor dit rapport niet van toepassing zijn. In dit geval wordt op de titelbladen 'N.v.t.' vermeld.

5.1 Beknopt verslag vooronderzoek

Geleverde inspanning met betrekking tot het vooronderzoek

Zijn er tekeningen beschikbaar	Bouwtekening verbouwing 1974
--------------------------------	------------------------------

Welke relevante informatie kan er uit de beschikbare tekeningen worden gehaald	Geen
--	------

In welk jaartal of welke periode is het te inventariseren bouwwerk, object of de installatie gebouwd	1900
--	------

Interview

Gesproken met	Bewoner / beheerder
---------------	---------------------

Bevindingen	Geen
-------------	------

Overige verkregen informatie, verkregen door o.a. intakeformulier

Zijn er eerdere asbestinventarisaties uitgevoerd	Onbekend
--	----------

Welke relevante informatie kan er uit eerder opgestelde inventarisatierapporten worden gehaald	N.v.t.
--	--------

Zijn er in het verleden asbesthoudende materialen uit het bouwwerk, object of de installatie verwijderd	Onbekend
---	----------

Hebben er in het verleden verbouwingen of renovaties plaatsgevonden	1974
---	------

Overige geraadpleegde bronnen *	Kadaster BAG-viewer
---------------------------------	---------------------

5.2 Integrale opname analysecertificaten




Omegam



1140411_certificaat_v1 - 1 van 1

ANALYSECERTIFICAAT

Opdrachtgever : Invenco
Contact : 
Adres : Schoolstraat 48, 3864MJ NIJCKERKEVEEN

Projectgegevens
Projectcode : 1140411
Uw project omschrijving : 21.3439 Catharijnestee 6 en 7 te Utrecht
Validatierel. : 1140411_certificaat_v1
Opdrachtverificatiecode : SARH-GVXQ-XWIN-QQWN
Datum ontvangst : 18-01-2021
Datum rapportage : 19-01-2021
Aantal monsters : 3
Aantal pagina's : 1

Analysemethode: (semi) kwantitatief asbestonderzoek in vaste materialen m.b.v. stereo- en polarisatiemicroscopie conform NEN 5896 (Q)

monstercode	omschrijving	schatting in gewichtsprocenten (massa%)						geschatte gebondenheid
		chrysotiel	amosiet	crocidoliet	anthophylliet	tremoliet	actinoliet	
6597502	M01 Stopverf	-	-	-	-	-	-	n.v.t.
6597503	M02 Flenspakkingen	-	-	-	-	-	-	n.v.t.
6597504	M03 Plaatmateriaal	-	30-60	-	-	-	-	niet-hecht

Analysemethode

Het monstermateriaal is onderzocht volgens het door de RvA geaccrediteerde voorschrift ASB-IDEN conform NEN 5896. De methode berust op stereo-lichtmicroscopie in combinatie met polarisatiemicroscopie aangevuld met Dispersion Staining Microscopy.

Bij de kwantitatieve bepaling van asbest in materiaalmonster is de bepalingsgrens van de gebruikte onderzoeksmethode voor het schatten van het massapercentage asbest 0,1 (massa %). De geschatte gebondenheid is gegeven in de zin van NEN 5896. Indien alle gerapporteerde gehalten aan asbest onder de bepalingsgrens ligt (<0,1%), weergegeven als "-" in bovenstaande tabel, wordt het monster als niet asbesthoudend beschouwd volgens de NEN 5896. Dit sluit niet uit dat er met een aanvullende analyse middels SEM wel sporen van asbest kunnen worden aangetroffen.

Opmerking

De volgende informatie is indien van toepassing verstrekt door de opdrachtgever: Project omschrijving, Monsterreferentie(s), Opgegeven bemonsteringsdatum, Matrix, Monsterdiepte, Potnr (Barcode), Veldgegevens, Veldwaarnemingen en Bemonsteringsdata. De opgegeven bemonsteringsdatum kan van invloed zijn op de geldigheid van de resultaten.

Namens Eurofins Omegam,



Disclaimer

Eurofins Omegam heeft het (asbest) vezelonderzoek in dit/deze monster(s) uitgevoerd volgens de norm(en) zoals vermeld in het analysecertificaat. Voor de analyseresultaten van het (asbest) vezelonderzoek geldt dat Eurofins Omegam de analyse heeft uitgevoerd in de monsters die de opdrachtgever, zoals deze staan vermeld in de kopstek van dit analysecertificaat, zelf heeft genomen of laten nemen en aan Eurofins Omegam heeft aangeboden. Eurofins Omegam draagt geen verantwoordelijkheid inzake de herkomst en representativiteit alsmede de veiligheid tijdens de monsterneming.

Dit is een certificaat van analyse van een monster(s) dat is vervaardigd door Eurofins Omegam B.V.
 De analysecertificaten mogen niet worden afgedrukt of verspreid zonder schriftelijke toestemming van Eurofins Omegam B.V.
 De met een 'Q' gemerkte monsters zijn door Eurofins Omegam B.V. geaccrediteerd conform NEN 5896.

Eurofins Omegam B.V.
 H.J.E. Wenckebachweg 120
 NL-1114 AD Amsterdam-Duivendrecht
 Nederland

T +31-(0)20-597 66 80
 CSOmegam@eurofins.com
 www.eurofins.nl

IBAN NL 16 BNPA 0227667980
 BIC BNPA NL2A
 BTW nr. NL8139.67.132.B01
 KvK nr. 34215654

5.3 De oorspronkelijke toepassingrelateerde output van de SMA-rt risicoklassebepaling

SMART Risicoclassificatie

Aangemaakt op 19 januari 2021 om 14h35 (1833336)

Invenco V.O.F.

SCA-code: 07-D070142.01



Deze risicoclassificatie maakt onverbrekelijk onderdeel uit van het asbestinventarisatierapport (07-D070142.01-21.3439).

Identificatie

Adres	Catharijnesteeg 6 en 7, Utrecht
Projectcode	21.3439
Projectnaam	Het pand
Broncode	Bron 3
Bronnaam	Plaatmateriaal

Feiten

Productspecificatie	Board
Hechtgebondenheid	Niet-hechtgebonden
Hoeveelheid asbest	207,9 m ²
Percentage Chrysotiel	< 0.1 % (niet aantoonbaar)
Percentage Amfibool asbest	30 - 60 %
Analysecertificaatnummer	1140411

Situatie

Bevestiging	Gespijkerd
Binnen / buiten	Binnen
Beschadiging	Licht
Verweerdheid	Niet

Verwijdering

Handeling	Overig (als geheel verwijderen niet mogelijk is)
-----------	--

Risicoclassificatie

Risicoklasse	2A
Gebruikte versie classificatiemodel	SMART 2.4 30112020 (ingangsdatum 30-11-2020)

Werkplanelementen

Containment RK2A - ex RK3

Voorafgaand aan de werkzaamheden dient een containment te worden ingericht conform het certificatieschema.

Het gecertificeerde asbestverwijderingsbedrijf dat de asbestverwijderingswerkzaamheden uitvoert, dient de best bestaande technieken toe te passen. Er dienen bronmaatregelen genomen te worden om vezelemisatie te voorkomen. Deze maatregelen dienen in een werkplan, opgesteld conform het certificatieschema, te worden opgenomen.

Deze asbesttoepassing/handeling was voorheen ingedeeld in risicoklasse 3 (vezelconcentratie cf. SMART groter dan 1.000.000 vezels/m³).

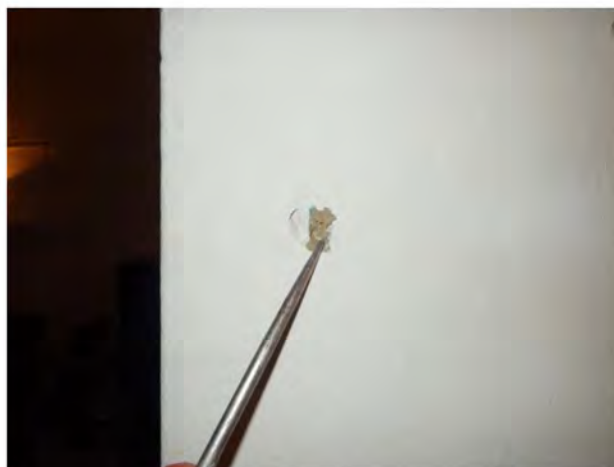
Er dient een eindcontrole door een RvA geaccrediteerde (ISO 17020) inspectie-instelling volgens NEN 2990, onderdeel visuele inspectie en onderdeel luchtmetingen, te worden uitgevoerd.

(1833336)

5.4 Overige projectfoto's



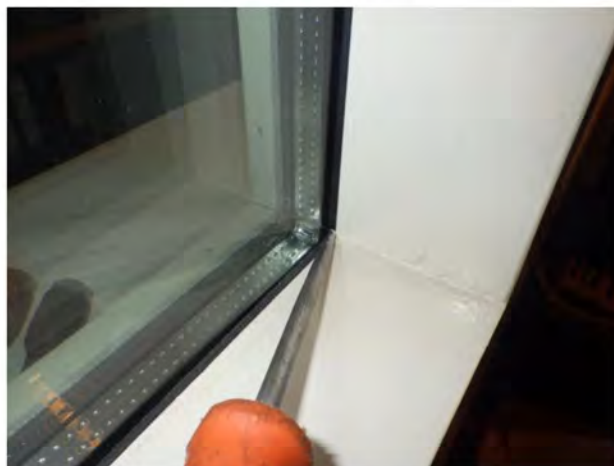
Aftimmering pilaren kelder van hout



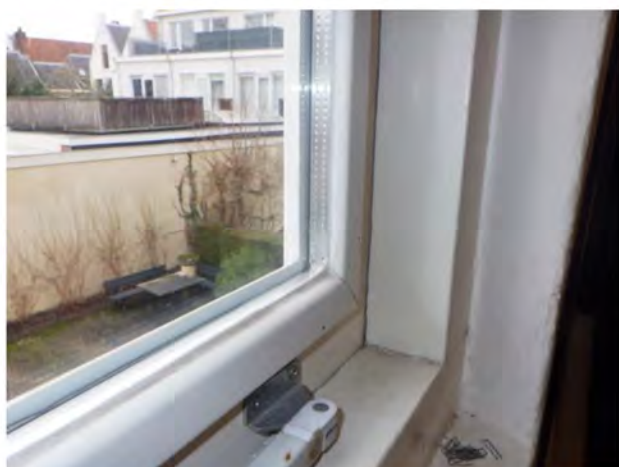
Aftimmeringen pilaren nr. 7 niet asbestverdacht



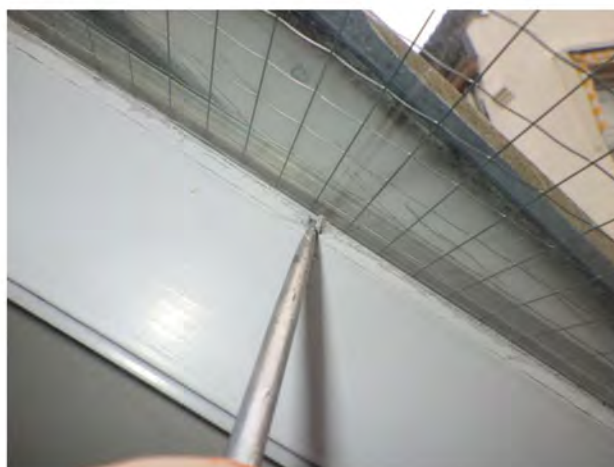
Aftimmeringen spanten nr. 7 niet asbestverdacht



Beglazing op foam afdichting



Beglazingskit niet asbestverdacht



Beglazingskit niet asbestverdacht



Bekleding pilaren begane grond nr. 7 niet asbestverdacht



Dakbeschot van hout



Doorvoeren niet asbestverdacht



Dorpels niet asbestverdacht



Elektra-installatie niet asbestverdacht



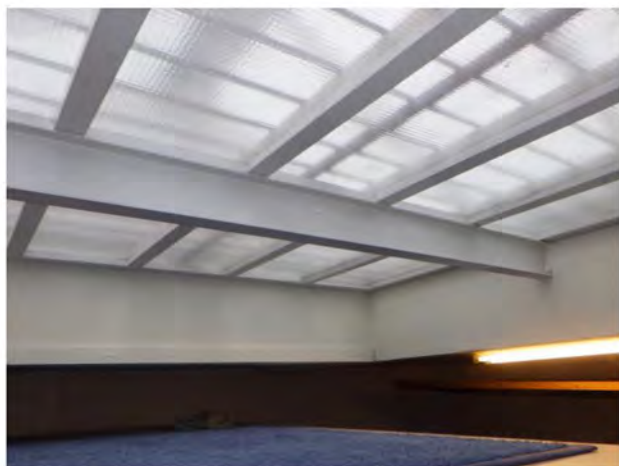
Elektra-installatie niet asbestverdacht



Elektra-installatie niet asbestverdacht



Elektra-installatie niet asbestverdacht



Geen asbest zichtbaar bij lichtkoepel



Geen asbest zichtbaar bij plafond kelder



Geen asbest zichtbaar boven systeemplafonds 1^e verdieping nr. 7



Geen asbest zichtbaar boven systeemplafonds 1^e verdieping nr. 7



Geen asbest zichtbaar boven systeemplafonds 1^e verdieping nr. 7



Geen asbest zichtbaar boven systeemplafonds 1^e verdieping nr. 7



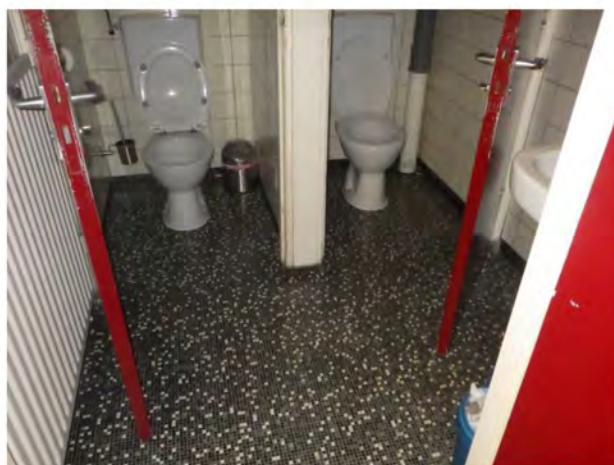
Geen asbest zichtbaar boven systeemplafonds begane grond nr. 7



Geen asbest zichtbaar in douche



Geen asbest zichtbaar in keuken



Geen asbest zichtbaar in toiletten begane grond nr. 6



Geen asbest zichtbaar in toiletten nr. 7



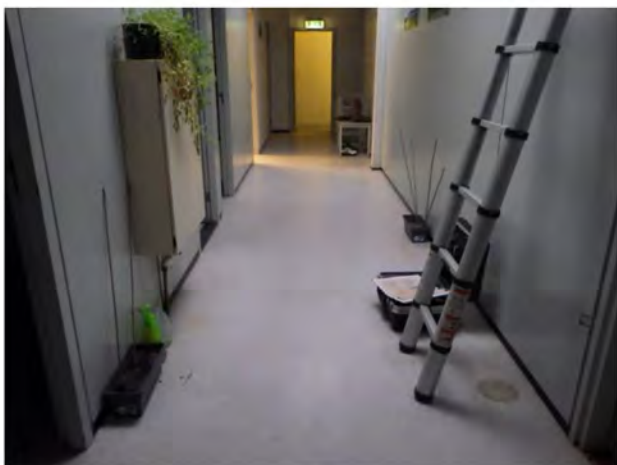
Geen asbest zichtbar boven systeemplafond kelder



Hout onder vloerzeil toiletten 1^e verdieping nr. 6



Leidingisolatie niet asbestverdacht



Overzicht overloop nummer 7



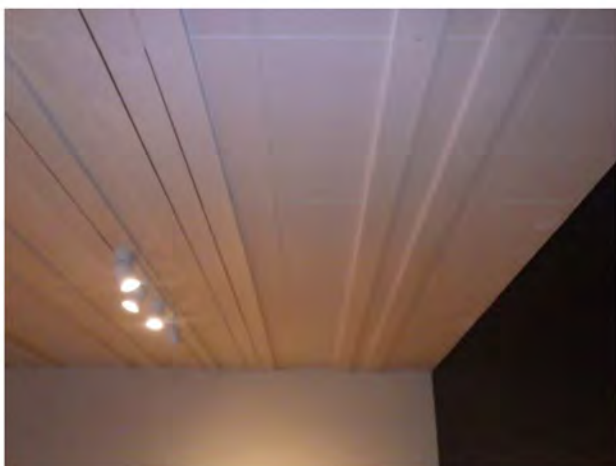
Plaatmateriaal boven systeemplafond begane grond nr. 7
niet asbestverdacht



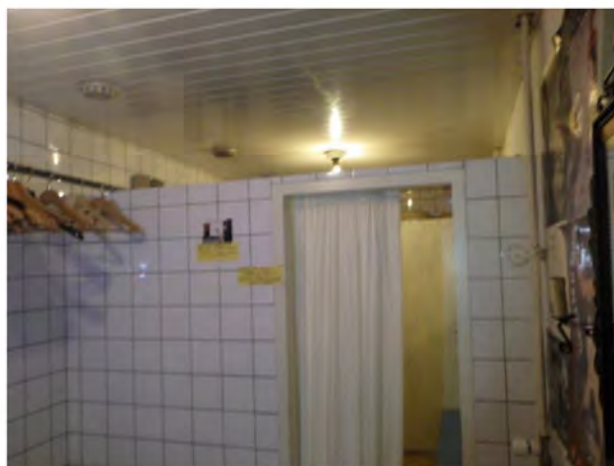
Plaatmateriaal boven systeemplafonds begane grond nr. 7 niet asbestverdacht



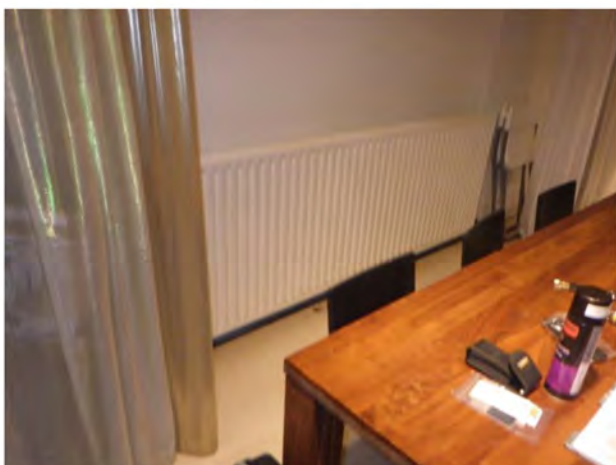
Plaatmateriaal boven systeemplafonds begane grond nr. 7 niet asbestverdacht



Plafond studio niet asbestverdacht



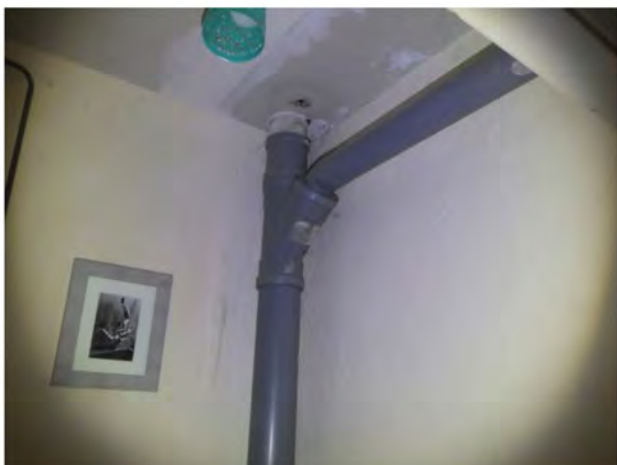
Plafond toiletten begane grond nr. 6 van schroten



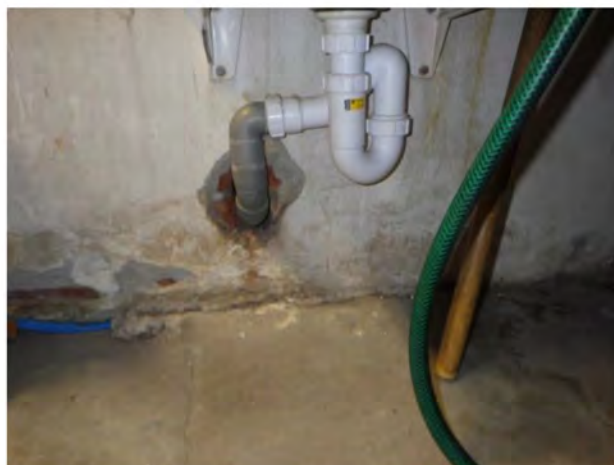
Radiatoren niet asbestverdacht



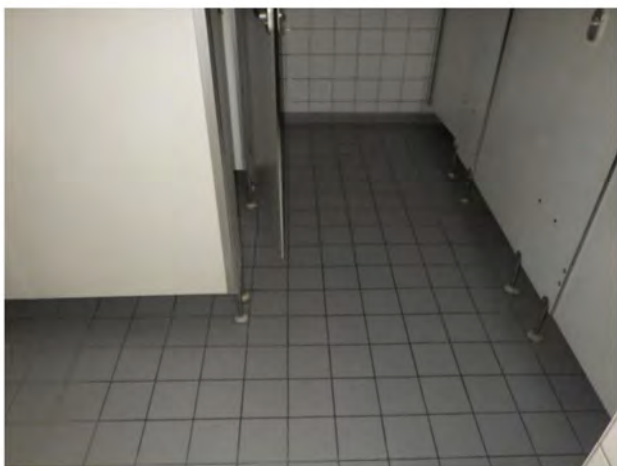
Radiatoren niet asbestverdacht



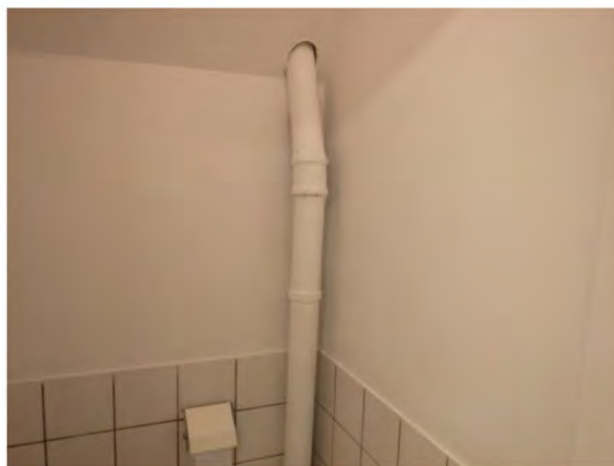
Riolering van pvc



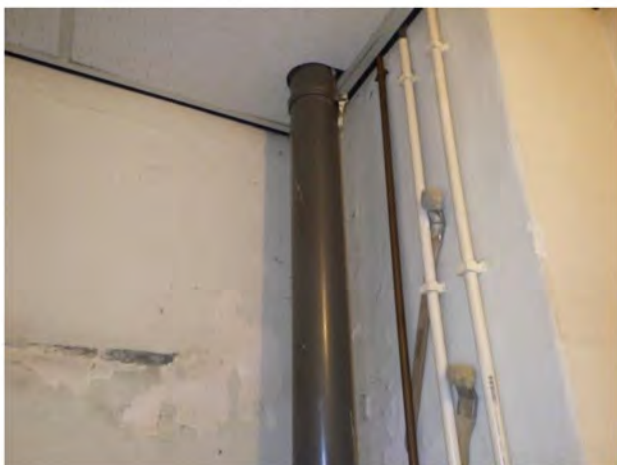
Riolering van pvc



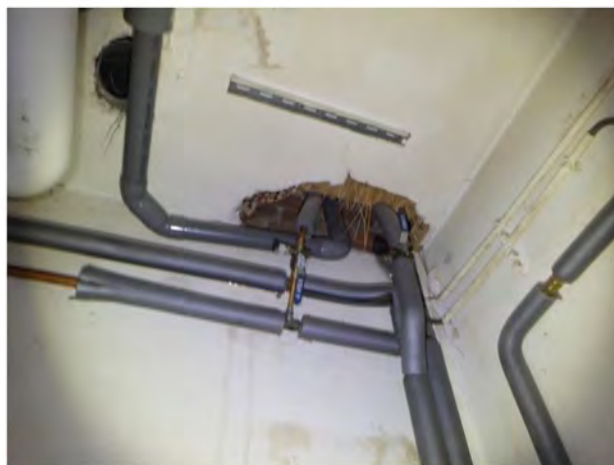
Schotten toiletten niet asbestverdacht



Standleiding van pvc



Standleiding van pvc



Stuc op riet plafond cv-ruimte



Vensterbanken niet asbestverdacht



Ventilatie en plafond niet asbestverdacht



Ventilatie van metaal (2)



Ventilatie van metaal



Ventilatie van pvc



Wanden van gips



Wanden van hout en gips nr. 7



Wanden van hout en gips

5.5 Procescertificaat asbestinventarisatie

Normec Certification B.V.
Stationsweg 2, 4191 KK Geldermalsen
T 0345 585 000, info-cert@normec.nl
www.normec.nl



Procescertificaat Asbestinventarisatie 07-D070142

Invenco

Adres:	Schoolstraat 48 3864 MJ NIJCKERVEEN	Datum uitgifte:	7 oktober 2020
Telefoonnr:	033-455-5755	Vervaldatum:	5 januari 2021
Contactpersoon:	2E [REDACTED] (2E [REDACTED])	Datum eerste uitgifte:	5 januari 2015
		Kvk-nummer:	80152570
		e-mail :	info@invenco.nl

Verklaring van uitgifte

Dit procescertificaat is vastgelegd op basis van het Certificatieschema voor de Procescertificaten Asbestinventarisatie en Asbestverwijdering als bedoeld in de artikelen 4.27 en 4.28 van de Arbeidsomstandighedenregeling ("Certificatieschema") en conform het certificatiereglement, afgegeven door Normec Certification B.V.

Normec Certification B.V. verklaart, dat het gerechtvaardigd vertrouwen bestaat dat het door de certificaathouder uit te voeren proces van inventariseren van aanwezige asbest, asbesthoudende producten en asbest verontreinigd materiaal of asbest verontreinigde constructieonderdelen in een bouwwerk of object, voorafgaand aan het geheel of gedeeltelijk afbreken van bouwwerken en/of objecten, het verwijderen van asbest of het opruimen van asbest na een incident, incl. de oplevering van het asbestinventarisatierapport, wordt uitgevoerd volgens de relevante eisen uit het Certificatieschema.

Wenken voor de afnemer/opdrachtgever

1. De certificaathouder:
 - a. blijft gedurende de looptijd van het procescertificaat voldoen aan de relevante eisen uit het Certificatieschema;
 - b. verleent medewerking aan beoordelingen door de certificerende instelling;
 - c. stuurt een ongeldig geworden procescertificaat terug aan de certificerende instelling, binnen veertien dagen na een getekend verzoek hiertoe; en
 - d. geeft wijzigingen als bedoeld in artikel 4, tweede lid, van het Certificatieschema door aan de certificerende instelling.

Voor Normec Certification B.V.



Voor de geldigheid van dit procescertificaat wordt verwezen naar het SCA Certificaatregister op www.ascert.nl.

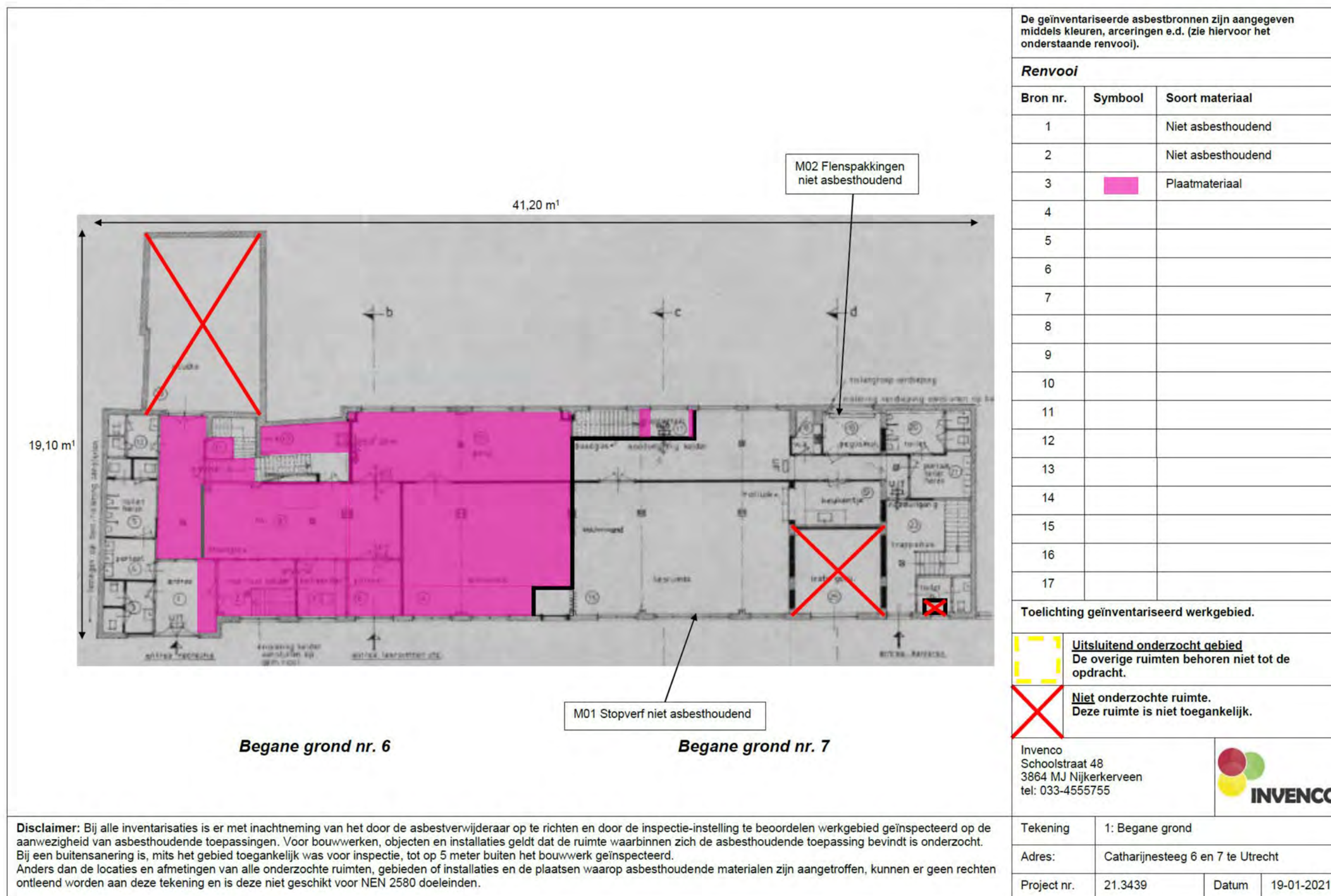
Certificerende instelling:	Normec Certification B.V.	Certificaatnummer:	07-D07007-D070142
Aanwijzingsbeschikking:	ARBO/P&G/08/14505	SCA-code:	07-D07007-D070142.01

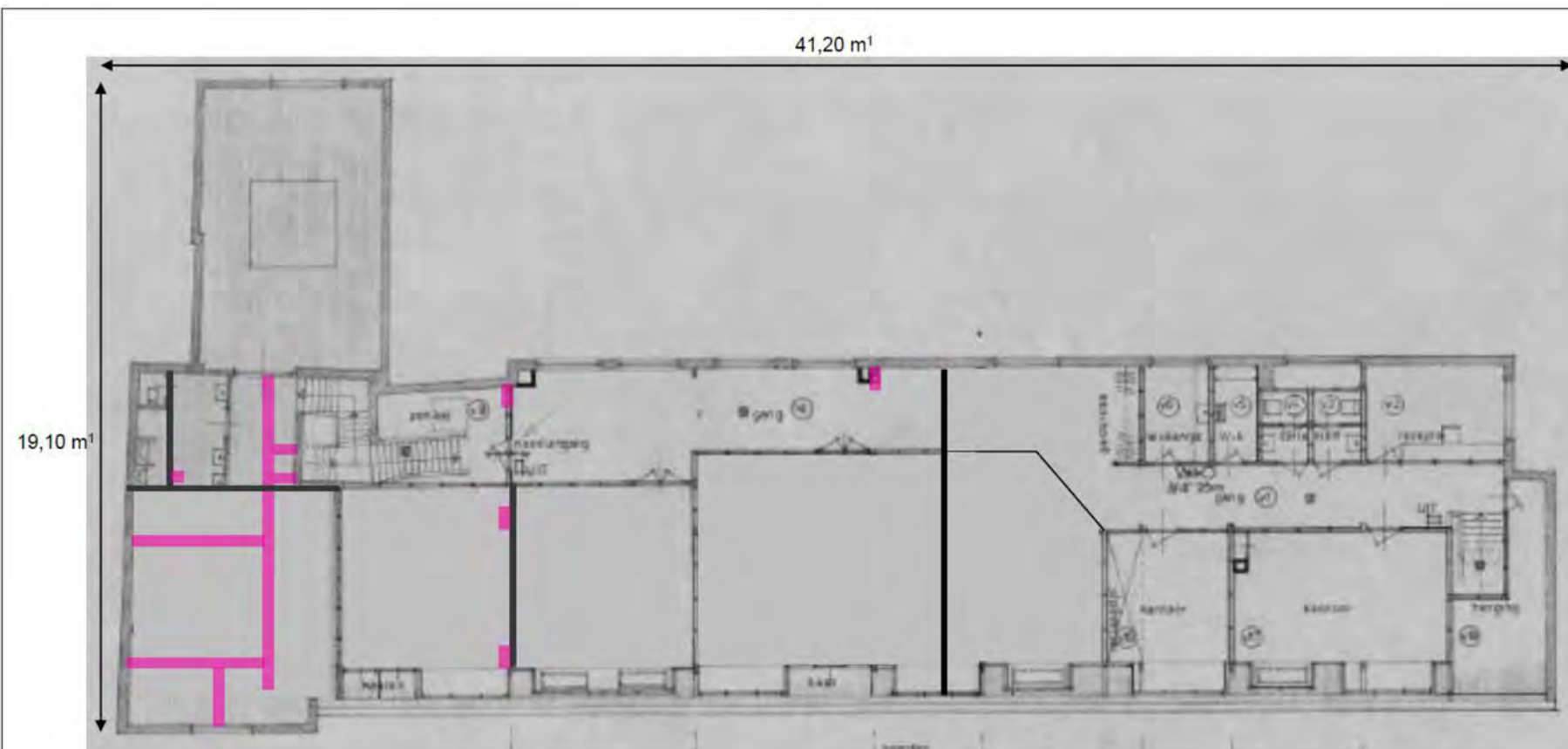
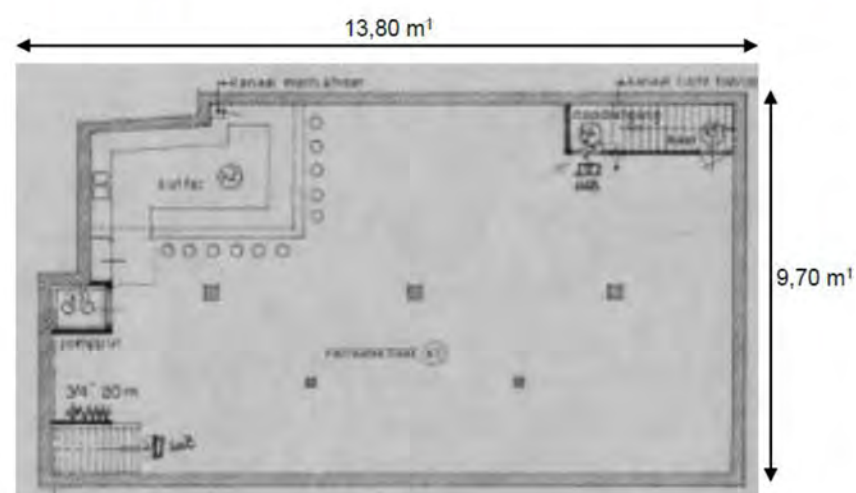
Dit procescertificaat bestaat uit een bladzijde.

Nadruk verboden

Blad 1 van 1

5.6 Bouwtekeningen, plattegronden en/of schetsen




1^e Verdieping nr. 61^e Verdieping nr. 7


Kelder


De geïnventariseerde asbestbronnen zijn aangegeven middels kleuren, arceringen e.d. (zie hiervoor het onderstaande renvooi).

Renvooi

Bron nr.	Symbool	Soort materiaal
1		Niet asbesthoudend
2		Niet asbesthoudend
3		Plaatmateriaal
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		

Toelichting geïnventariseerd werkgebied.

 **Uitsluitend onderzocht gebied**
De overige ruimten behoren niet tot de opdracht.

 **Niet onderzochte ruimte.**
Deze ruimte is niet toegankelijk.

Invenco
Schoolstraat 48
3864 MJ Nijkerkerveen
tel: 033-4555755

Disclaimer: Bij alle inventarisaties is er met inachtneming van het door de asbestverwijderaar op te richten en door de inspectie-instelling te beoordelen werkgebied geïnspecteerd op de aanwezigheid van asbesthoudende toepassingen. Voor bouwwerken, objecten en installaties geldt dat de ruimte waarbinnen zich de asbesthoudende toepassing bevindt is onderzocht. Bij een buitensanering is, mits het gebied toegankelijk was voor inspectie, tot op 5 meter buiten het bouwwerk geïnspecteerd. Anders dan de locaties en afmetingen van alle onderzochte ruimten, gebieden of installaties en de plaatsen waarop asbesthoudende materialen zijn aangetroffen, kunnen er geen rechten ontleend worden aan deze tekening en is deze niet geschikt voor NEN 2580 doeleinden.

Tekening	2: 2 ^e verdieping en kelder		
Adres:	Catharijnesteeg 6 en 7 te Utrecht		
Project nr.	21.3439	Datum	19-01-2021