



Retouradres: Postbus 1104, 1000 BC Amsterdam

Per e-mail:

Datum 6 februari 2020
Ons kenmerk 2020-1157
Behandeld door [redacted]@amsterdam.nl
[redacted]@amsterdam.nl
Onderwerp Wob besluit d.d. 6 februari 2020
Bijlagen

Geachte [redacted]

Uw verzoek

Op 12 december 2020 hebben wij uw e-mailbericht ontvangen waarin u een verzoek doet op grond van de Wet openbaarheid van bestuur (hierna: de 'Wob'). Bij brief van 6 januari 2020 is de beslistermijn met vier weken verdaagd.

U heeft verzocht om openbaarmaking van de volgende stukken:

"In 2015 heeft gemeente een Grondwaardecommissie eeuwigdurende erfpacht ingesteld. Deze commissie, bestaande uit de professoren Berkhout, Brounen en Eichholtz is in haar onderzoek bijgestaan door de volgende personen:

- [redacted], Project Management Bureau gemeente Amsterdam, secretaris van de Grondwaardecommissie;
- [redacted], Finance Ideas, research medewerker;
- [redacted], Finance Ideas;
- [redacted], Radboud Universiteit Nijmegen, Faculteit der Rechtsgeleerdheid;
- [redacted], Universiteit van Amsterdam, Faculteit Economie en Bedrijfskunde Sectie Finance;
- [redacted], Makelaarsgroep Ameo;
- medewerkers van Ortec Finance.

Met een beroep op de Wet openbaarheid van bestuur verzoek ik u om een kopie van alle documenten van, onder of bij betrokken personen die betrekking hebben op het project eeuwigdurende erfpacht.

Onder documenten versta ik onder meer, maar niet alleen:

- brieven en e-mails inclusief bijlagen;

- memo's, nota's en/of notities;
- analyses en evaluaties;
- vergaderstukken, zoals agenda's, ter voorbereiding toegestuurde stukken;
- presentaties, brochures e.d.;
- interne en externe adviezen, al dan niet gevraagd;
- gespreksverslagen/notulen/gespreksnotities;
- rekenmodellen en rapporten van derden dan wel intern;
- documenten uitgewisseld via DropBox of soortgelijke uitwisseling tools;
- communicatie via WhatsApp of soortgelijke media".

Wettelijk kader

Uw verzoek valt niet onder de reikwijdte van de Wob.

Besluit

Ingevolge artikel 3, eerste lid, van de Wob, kan een ieder een verzoek om informatie neergelegd in documenten over een bestuurlijke aangelegenheid richten tot een bestuursorgaan of een onder verantwoordelijkheid van een bestuursorgaan werkzame instelling, dienst of bedrijf. Op grond van artikel 1, aanhef en onder b van de Wob, wordt onder het begrip bestuurlijke aangelegenheid verstaan: een aangelegenheid die betrekking heeft op beleid van een bestuursorgaan, daaronder begrepen de voorbereiding en de uitvoering ervan.

Bij besluit van 21 oktober 2019 is u medegedeeld dat de Grondwaardecommissie (hierna: GWC) een onafhankelijke commissie is en daardoor niet valt onder het college van B&W. In het Startdocument Eeuwigdurende erfpacht, vastgesteld door het college van B&W d.d. 10 februari 2015, staat:

"In het coalitieakkoord is het volgende opgenomen: "Het college gaat op korte termijn een commissie van onafhankelijke deskundigen om advies vragen over de beste methode van grondwaardering en de huidige taxatiepraktijk. Op basis daarvan zal het college een voorstel maken voor eeuwigdurende erfpacht..."

en

"De commissie krijgt nadrukkelijk geen andere kaders mee dan bovenstaande. Ook waar in het Startdocument door de gemeente bestuurlijke randvoorwaarden ten aanzien van het stelsel zijn opgenomen moeten die niet worden beschouwd als onderdeel van de kaders voor de grondwaardecommissie. De commissie wordt gevraagd zuiver de grondwaarde voor eeuwigdurende erfpacht te bepalen, het is aan het college en de gemeenteraad te bepalen hoe bestuurlijke wensen daarmee zijn te verenigen."

Hieruit blijkt dat de Grondwaardecommissie de uitdrukkelijke opdracht had om een onafhankelijk advies uit te brengen, en dat haar werkzaamheden niet onder de verantwoordelijkheid van de gemeente werden uitgevoerd. Dat houdt tevens in dat de werkzaamheden van de Grondwaardecommissie geen bestuurlijke aangelegenheid betreffen. Daaruit volgt dat de werkzaamheden die de ambtelijke secretaris van de Grondwaardecommissie uit hoofde van die functie heeft verricht ook geen bestuurlijke aangelegenheid betreffen. De werkzaamheden van de

ambtelijk secretaris vallen onder de verantwoordelijkheid van de Grondwaardecommissie; de documenten die de ambtelijk secretaris in die hoedanigheid onder zich heeft, vallen dus ook buiten de reikwijdte van de Wob. Alle correspondentie en stukken die de ambtelijke secretaris heeft gewisseld t.b.v. de GWC, vallen derhalve niet onder de reikwijdte van de Wob.

Verder zijn de in uw verzoek genoemde personen ingehuurd door de GWC en vallen deze personen dus onder de verantwoordelijkheid van de GWC. Gezien de onafhankelijkheid van de commissie had de gemeente geen zeggenschap hierover en zijn er geen documenten aangetroffen van deze personen. Uw verzoek betreft derhalve geen bestuurlijke aangelegenheid. Uw verzoek wordt daarom niet ingewilligd.

Het recht op openbaarmaking op grond van de Wob dient uitsluitend het publieke belang van een goede en democratische bestuursvoering. Het komt iedere burger in gelijke mate toe. Daarom kan ten aanzien van de openbaarheid geen onderscheid worden gemaakt naar gelang de persoon of de bedoeling of belangen van de verzoeker. Bij de te verrichten belangenafweging worden dan ook betrokken het algemene belang bij openbaarmaking van de gevraagde informatie en de door de weigeringsgronden te beschermen belangen, maar niet het specifieke belang van de verzoeker.

Evenmin kent de Wob een beperkte vorm van openbaarmaking. Dit betekent dat openbaarmaking van de gevraagde documenten uitsluitend aan u op grond van de Wob niet mogelijk is. Indien de desbetreffende documenten worden verstrekt dan zijn deze openbaar en dienen deze tevens aan anderen te worden verstrekt indien daarom wordt verzocht. In dat licht vindt de onderstaande belangenafweging dan ook mede plaats.

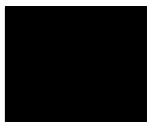
Wijze van openbaarmaking

Het besluit wordt gepubliceerd op
<https://www.amsterdam.nl/wob-besluiten/>

Hoogachtend,
Burgemeester en Wethouders van Amsterdam,
Namens hen,



C.T.M. Schippers
Directeur
Grond en Ontwikkeling



Bezwaarclausule

Tegen dit besluit kunt u binnen zes weken na de dag waarop dit is bekend gemaakt een bezwaarschrift indienen. Het bezwaarschrift moet door de indiener zijn ondertekend en bevat ten minste zijn naam en adres, de dagtekening, een omschrijving van het besluit waartegen het bezwaar is gericht en de gronden waarop het bezwaar rust. Dit bezwaarschrift moet worden gericht aan: het College van Burgemeester en Wethouders t.a.v. de Directie Juridische Zaken, Postbus 202, 1000 AE Amsterdam.

Belanghebbenden kunnen in afwachting van de behandeling van het bezwaarschrift een verzoek tot het treffen van een voorlopige voorziening indienen bij de voorzieningenrechter van de rechtbank Amsterdam (Rechtbank Amsterdam, sector Bestuursrecht, afdeling voorlopige voorzieningen, Postbus 75850, 1070 AW Amsterdam).