



t.a.v. Projectboard Rijksporaal

**Projectgroep
Overheidscommunicatie
Nieuwe Stijl**

Binnenhof 19
2513 AA Den Haag
Postbus 20001
2500 EA Den Haag
www.minaz.nl

Contactpersoon

Projectleider nieuwsvoorziening

memo

Proces richting livegang Rijksporaal 1.0

1. Inleiding

Zowel in de Adviesgroep Rijksporaal van 2 november 2009 als in het BBOS-overleg van 3 november 2009 is ONS en DWR gevraagd om inzicht te geven in het proces richting livegang van Rijksporaal 1.0. Deze notitie bevat hiervoor een eerste opzet.

2. Proces op hoofdlijnen

DWR levert 1 december 2009 een werkend portaal systeem op (het DWR Portaal). Dit systeem is de basis voor het Rijksporaal. Uitgangspunt is altijd geweest dat er pas sprake is van het Rijksporaal als:

- Minimaal één ministerie zijn intranet naar het DWR Portaal heeft gemigreerd;
- Het DWR Portaal een eerste versie van de nieuwsvoorziening (ALERT) bevat.

Zolang dit nog niet het geval is, blijft de interdepartementale versie van het DWR Portaal gewoon Rijksweb heten.

In aanloop naar oplevering van het DWR Portaal wordt via de functionele acceptatietest, de drie ketenintegratietesten, de performance- en stresstest en de Webrichtlijnentest nagegaan of de werking van het systeem en de bijbehorende functionaliteiten wat DWR betreft aan de eisen voldoet. Daarnaast wordt via proefmigraties bekeken of de content van de ministeries goed landt in de nieuwe doelstructuur en of die content op de juiste manier wordt getoond.

De BBOS-ministeries hebben 11 acceptatiecriteria opgesteld, waaraan moet worden voldaan wil een ministerie de overstap naar het Rijksporaal maken. ONS en DWR hebben in dat kader de nodige documentatie opgeleverd. Deze stukken moeten op onderdelen nog verder worden uitgewerkt, maar geven - zo werd in het BBOS-overleg van 3 november vastgesteld - vooralsnog voldoende vertrouwen dat de overgang straks op een goede manier zal plaatsvinden.

11.1 . De BBOS-ministeries en ONS hebben dan ook behoefte aan een proefperiode, waarin men in de praktijk kan vaststellen:

- Of het opgeleverde systeem en de bijbehorende functionaliteiten ook echt werken zoals bedoeld;

Datum

6 november 2009

Onze referentie
3469921

Auteur

Kopie aan

- Of de werkprocessen rond o.a. redactie, beheer en helpdesk goed zijn ingericht en functioneren.

Op basis van de resultaten van de proefperiode zullen BuZa en SZW een definitief besluit nemen over het definitief overgaan van hun huidige intranet naar het Rijksportaal.

3. Contouren proefperiode

De proefperiode kent een doorlooptijd van vier weken. In die periode kunnen de opgeleverde functionaliteit en ingerichte processen worden gevalideerd in de dagelijkse praktijk. In deze periode wordt capaciteit gereserveerd om bevindingen op te lossen en processen te optimaliseren. Mochten zich onverhoopt grotere issues voordoen, dan kan de proefperiode eventueel worden opgerekt om deze aan te pakken.

Het proefdraaien dient plaats te vinden op een afgeschermd omgeving, welke kan worden benaderd door een nader vast te stellen groep medewerkers, maar *niet* zichtbaar is voor anderen.

De omgeving waarin de proef wordt uitgevoerd dient zich net zo te gedragen als de omgeving waar het intranet van de departementen naartoe zal worden gemigreerd (en moet dus ook kunnen worden benaderd vanaf het ministerie of de thuiswerkplek). Er wordt in deze omgeving geen gebruik gemaakt van demo's of prototypes, maar van het begin december opgeleverde DWR Portaal systeem. Dit om de uiteindelijke situatie zo realistisch mogelijk te simuleren.

DWR wordt gevraagd een voorstel te doen hoe en wanneer deze omgeving kan worden ingericht en op welke wijze op de hieraan gestelde eisen kan worden voldaan. Hierbij is een belangrijk aandachtspunt dat de proefperiode en daarvoor gebruikte omgeving niet conflicteert met de oplevering van de functionaliteit van het DWR Portaal welke voor andere belanghebbenden dan de BBOS-departementen (bv P-Direkt) begin december dient te worden opgeleverd.



**Projectgroep
Overheidscommunicatie
Nieuwe Stijl**

Binnenhof 19
2513 AA Den Haag
Postbus 20001
2500 EA Den Haag
www.minaz.nl

Contactpersoon

Projectmanager Rijksportaal

verslag

Projectboard

Omschrijving
Vergaderdatum en -tijd
Vergaderplaats
Aanwezig

Projectboard
24-11-2009, 15.30-16.30 uur
Lunchkamer, Binnenhof
(BZ); (ONS);
(SZW); (OCW);
(BZK); (P-Direkt);
(DWR, vz); (DWR);
(DWR); (ONS, not)

Datum
25 november 2009

Onze referentie 3475170

Afwezig

(DWR)

Kopie aan

Opening en Mededelingen

opent de vergadering, de volgende mededelingen worden gedaan:

- is deze middag samen met gefilmd ten behoeve van
introductioniefilmpje op release Rijksportaal 1.

1.1



Verslag vorige projectboard

16 november 2009

Het verslag wordt onder dankzegging aan de notulist zonder opmerkingen vastgesteld.

Acties
210909/01 Afgerond
280909/03 Afgerond; wordt nog een keer besproken in nieuwe samenstelling Sg OCW
280909/04 Ongewijzigd
191009/04 Afgerond
261009/03 Ongewijzigd
261009/04 Afgerond
021109/01 Meezenden met stukken 30-11
161109/01 Afgerond
161109/02 Afgerond
161109/03 Afgerond

Terugkoppeling Adviesgroep Rijksportaal

I.v.m. zelfde behandeling in projectboard zie hieronder

Voorstel livegang Rijksportaal en pilotomgeving SZW/BZ

geeft aan niet zijn hele voorstel te presenteren (was toegestuurd), maar de hoofdlijnen en eventuele issues te belichten.

Projectgroep
Overheidscommunicatie
Nieuwe Stijl

Datum
25 november 2009

Onze referentie
3475170

11.1

11.1

11.1

Het voorstel livegang en pilotomgeving wordt met alom waardering goedgekeurd.

Rondvraag

zal nog nadenken over profiel en uiteindelijk invulling van de rol van coördinator van de pilot.

Het BBOS-overleg zal dus in januari weer worden georganiseerd met als agendapunten:

Acceptatiecriteria, Rijksportaal 1.0 en de pilot SZW/BZ.

Op verzoek van zal Klantenraadnotitie in projectboard worden geagendeerd.

ontvangt graag het rapport van .

Verder wil graag de status van het aflopen van de 10.2.g ontvangen.

Openstaande actiepunten

Actie	Omschrijving	Wie	Datum
261009/03	BBOS overleg t.b.v. besluitvorming RP1.5/DWR 1.2 plannen		07-12-09
280909/04	T.b.v. de gebruikersacceptatietest (GAT) een aantal vooraf gedefinieerde cases opstellen	BBOS	30-11-09
241109/01	BBOS overleg in januari organiseren		21-12-09
241109/02	Afstemmingsoverleg BZ/DWR/ONS terugkoppelen		30-11-09
241109/03	Overzicht beveiligingsissues DWR-P-Direkt		30-11-09
241109/04	Agenderen notitie Klantenraad		30-11-09
241109/05	Agenderen Rijksportaal 1.5/DWR 1.2		07-12-09



> Retouradres Postbus 20011 2500 EA Den Haag

Aan de voorzitter van de ICBR

DGOBR
DWR

Johanna Westerdijkplein 1
2521 EN Den Haag
Postbus 20011
2500 EA Den Haag
www.minbzk.nl

Contactpersoon

Datum 12 januari 2010

Betreft Verzoek tot instemmingsbesluit stuurgroep Rijksportaal

Geachte voorzitter van de ICBR,

Het programma Overheidscommunicatie Nieuwe Stijl (ONS) en het programma Digitale Werkomgeving Rijksdienst (DWR) werken samen met de departementen aan de ontwikkeling van het Rijksportaal.

Met de ontwikkeling en de verdere doorontwikkeling van het Rijksportaal, is goede vraagformulering en vraagbundeling noodzakelijk om het product en de bijbehorende diensten goed aan te laten sluiten bij de wensen en eisen van de eindgebruikers. Om die reden is er besloten een stuurgroep Rijksportaal i.o. te formeren. De stuurgroep bestaat uit partijen die informatie en dienstverlening via het Rijksportaal aanbieden aan de Rijksambtenaren. De doelstelling van de stuurgroep is om op basis van één visie en één aanpak sturing te geven aan de doorontwikkeling van het portaal als bedrijfsvoeringinstrument en hulpmiddel ten behoeve van het primaire proces. De stuurgroep geeft in gezamenlijkheid richting aan generieke zaken rondom het Rijksportaal met betrekking tot inhoud en benodigde functionaliteit.

Op 25 september, 4 november en 15 december jl. is de stuurgroep Rijksportaal i.o. bijeengekomen. In deze bijeenkomsten is vastgesteld dat het Rijksportaal een instrument voor de rijksambtenaar is, dat in hoog tempo wint aan belang voor alle disciplines.

De stuurgroep i.o. bestaat op dit moment uit:

[redacted] P Direkt (gemandateerd vanuit ICOP)
[redacted] 4FM (Facilitair)
[redacted] OCW (gemandateerd vanuit ICCIO)
[redacted] ONS (voorzitter en gemandateerd namens VORA)
[redacted] DWR
[redacted] DWR
[redacted] DWR (secretaris)

In deze twee bijeenkomsten is vastgesteld dat er deelname van andere gemandateerde leden o.a. vanuit de IC's gewenst is voor de stuurgroep Rijksportaal. Dit om te zorgen dat het Rijksportaal de breedte krijgt die beoogd is en noodzakelijk wordt geacht. De stuurgroep is voornemens deze personen uit te

nodigen voor deelname, waarbij zij de vertegenwoordigers zijn voor hun eigen bedrijfsvoeringkolom, danwel het primaire proces. Voor het benaderen van de juiste personen wordt de ICBR gevraagd potentiële deelnemers voor te dragen.

Datum
12 januari 2010

Er wordt momenteel gedacht aan een gemandateerde vertegenwoordiging vanuit:

- VORA;
- IOFEZ;
- ICOP;
- ICFH;
- ICCIO;
- ICIA;
- Het primaire proces.

Samenvattend wordt de ICBR het volgende gevraagd:

1. Hoofdeigenaarsschap te aanvaarden voor het bedrijfsvoeringinstrument Rijksportaal;
2. Een besluit tot instemming te geven voor de Stuurgroep Rijksportaal en te fungeren als een escalatieniveau voor de stuurgroep;
3. Gemandateerde deelnemers vanuit o.a. bestaande Interdepartementale Commissies (IC's) aan te dragen voor deelname in de stuurgroep Rijksportaal;
4. Voorstel te doen voor vertegenwoordiging vanuit het primaire proces.

De stuurgroep Rijksportaal zal als vervolgstap een besturingsmodel uitwerken en deze aan het ICBR voorleggen.

In afwachting van uw reactie, verblijven wij,

INTERDEPARTEMENTALE COMMISSIE BEDRIJFSVOERING RIJKSDIENST

VERSLAG ICBR 9 februari 2010

Aanwezig:

 $(v_Z),$

1. Opening en Mededelingen

a. Vaststelling agenda ICBR-vergadering 9 februari 2010

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

b. Mededelingen

X

X

A large, bold, white 'X' mark is positioned on the left side of a dark gray background. The 'X' is formed by two intersecting diagonal lines. The background is a solid, dark gray color.

4. Ter besluitvorming

X

X



X



X

d. Stuurgroep Rijksportaal

De ICBR gaat akkoord met beslispunt 1 betreffende het door DGOBR aanvaarden van het eigenaarschap van Rijksportaal. Beslispunt 2, 3 en 4 worden aangehouden. Besloten wordt dat deze punten verder worden uitgewerkt in de context van het sturingsmodel voor de rijksbrede bedrijfsvoering.



X



X



X



X

6. Ter Kennisname

7. Wvttk/rondvraag



Aan leden van de projectboard RijksportaalStuurgroep ONS

Auteurs

(ONS),

(DWR)

notitie

Doorkijk planning Rijksportaal 2010

Datum

10 februari 2010

Management summary

Op 28 maart 2010 gaat Rijksportaal 1.0 live met de huidige Rijksweb-content (inclusief de content van P-Direkt), de nieuwe informatiearchitectuur, de nieuwe vormgeving en de nieuwsvoorziening ALERT. Daarna tekenen zich twee scenario's af:

11.1

Samenvattend: Doordat BZ en SZW koploper blijven en instappen op Rijksportaal 1.0, kan OCW ook zijn deadline halen en kunnen ONS en de departementen in 2010 een behoorlijk deel van de ambities (7 ministeries over naar het Rijksportaal) waarmaken.

11.1

1. Inleiding

Datum
10 februari 2010

We staan aan de vooravond van de livegang van Rijksportaal 1.0. De afgelopen weken is door alle partijen hard gewerkt aan de migratie van de huidige Rijksweb-content, inclusief P-Direkt, naar het Rijksportaal. Tijdens dit traject is een aantal verstoringen opgetreden, waardoor het moment van livegang van het Rijksportaal een aantal keer is opgeschoven. Dit heeft de projectboard doen besluiten in te grijpen en een pas op de plaats te maken.

De projectboard heeft gesteld dat soliditeit voor tijd gaat. Het Rijksportaal mag pas beschikbaar komen in de productie-omgeving als:

- Het technisch en functioneel geaccepteerd beschikbaar is in de acceptatie-omgeving;
- De content op een voor de eigenaar acceptabele wijze in Rijksportaal wordt getoond;
- Het beheer van omgeving en content op een betrouwbare manier is ingeregeld en getoetst.

De projectboard heeft besloten dat er een integraalplanning¹ voor de livegang van Rijksportaal 1.0 moet worden opgesteld, waarin is geborgd dat de kwaliteit van het Rijksportaal voldoet aan de eisen die daaraan door de huidige en toekomstige contenteigenaren worden gesteld.

In de projectboard van 25 januari jl. is een eerste planning voor de livegang gepresenteerd. Deze planning voldeed nog niet aan de verwachtingen. Vastgesteld werd dat een goede afweging pas kan worden gemaakt als er duidelijkheid is over de impact op de volgende versies van het Rijksportaal en de gevolgen voor de overgang van alle ministeries. Deze notitie probeert die duidelijkheid te verschaffen.

DWR werkt in samenwerking met ONS, de departementen en P-Direkt (o.a. vanuit realisatie en migratie) aan detailplanningen die de integraalplanning verdere inkleuring geven.

2. De belangen van de verschillende spelers

Het Rijksportaal is een belangrijk en waardevol instrument voor de ondersteuning van de vernieuwing van de rijksdienst. Bij de realisatie en ingebruikname ervan zijn veel partijen betrokken. Al deze partijen hebben naast het gemeenschappelijke belang - het invoeren van het Rijksportaal - ook hun individuele belangen. De afweging van deze belangen vindt plaats in de projectboard Rijksportaal.

ONS

Het belang van ONS is 1) dat zoveel mogelijk departementen in 2010 hun eigen intranet migreren naar het Rijksportaal en 2) dat de nieuwsvoorziening (ALERT) op het Rijksportaal zo snel mogelijk in productie gaat. Dat vraagt om een betrouwbare overall planning.

DWR

DWR heeft belang bij een samenhangende, goed onderbouwde, realistische planning die 1) ook echt gehaald kan worden, 2) acceptabel is voor zijn

¹De integraalplanning is gebaseerd op onderliggende detailplanningen en toont alleen de belangrijkste mijlpalen.

opdrachtgever, 3) past qua continuïteit van in te zetten mensen en middelen en 4) goed aansluit op wat departementen kunnen en willen.

Datum
10 februari 2010

P-Direkt

P-Direkt heeft belang bij continuïteit van de bestaande dienstverlening. Deze moet door de diverse werkzaamheden rond het Rijksportaal zo min mogelijk worden verstoord. De release van Rijksportaal 1.0 en de bijbehorende migratie van de huidige P-Direkt content is een belangrijk aandachtspunt.

BBOS-departementen

De BBOS-ministeries hebben als koplopers - naast het hoofddoel van het vervangen van hun intranet - belang bij een verantwoorde veranderkundige aanpak met 1) een verantwoorde inzet van mensen en middelen en 2) een goede aansluiting op andere veranderingen, zoals de aansluiting op het P-Direkt transactieportaal, de uitrol van de DWR-client, digidoc/e-doc uitrol, ict-migraties, etcetera.

3. Terugblik: wat is er misgegaan?

Op 3 december 2009 leverde DWR zijn product DWR 1.1 (=Rijksportaal 1.0) technisch op. De vervolgstap was het compleet inrichten van de nieuwe omgeving (frontend, migratie en implementatie).

Op 18 december 2009 zou het Rijksportaal voor de eindgebruiker live gaan: met de nieuwe look and feel, de nieuwe informatiearchitectuur en de gemigreerde content van Rijksweb en P-Direkt. Overigens was in eerste instantie niet voor alle betrokkenen duidelijk dat deze content ook echt moest worden gemigreerd.

Na de technische oplevering is de nieuwe omgeving diverse keren aan P-Direkt aangeboden. Bij validatie bleken er bij herhaling echter nog fouten te zitten in zowel de gemigreerde content als in functionaliteiten en autorisaties. P-Direkt heeft daarop aangegeven niet op 18 december 2009 live te willen gaan, omdat zij eerst een volledig goed functionerende omgeving wilden zien. Daarop is een taskforce van DWR/P-Direkt/ONS aan de slag gegaan om de verschillende issues te verzamelen, te beoordelen en op te lossen.

SZW en BZ hebben aangegeven een pilot te willen inlassen om het Rijksportaal in zijn volle breedte (functionaliteiten en processen) te beproeven, alvorens de definitieve overstap te maken. De pilots zouden op 28 januari 2010 starten. Rekening houdend met een doorlooptijd van 7 weken zou de livegang van SZW en BZ medio maart 2010 kunnen plaatsvinden. Zowel SZW en BZ hebben hiervoor een draaiboek gemaakt. Door de problematiek met de migratie van content konden de pilots niet op de beoogde datum beginnen.

Oorzaken van de problematiek

De rond de migratie gesignaleerde problematiek kent twee oorzaken. Eén heeft een technische achtergrond, de ander een organisatorische:

- Te migreren content doorloopt een proces in de zogenaamde migratiestraat: eerst wordt de content geïnventariseerd, dan wordt deze gemapt op de nieuwe doelstructuur en vervolgens wordt hij via meerdere iteraties (proef)gemigreerd naar het Rijksportaal. Deze laatste stap leverde problemen op. Er bleek een connector te moeten worden gebouwd om effectieve invoer in  mogelijk te maken. In de bouw van deze

connector zijn honderden uren werk gaan zitten, wat voor grote vertraging heeft gezorgd.

Datum
10 februari 2010

- Op het migratieproces bleek bovendien onvoldoende regie plaats te vinden. Op een drietal plaatsen (SZW, BZ en Rijksweb) was men bezig met mappen en proefmigreren. Bevindingen werden niet gecoördineerd en er was geen centrale sturing op hoe er met bevindingen omgegaan moest worden.

4. Maatregelen

De volgende maatregelen zijn genomen om te zorgen dat het vervolg van de migratie wel goed verloopt:

- Eén planning met onderliggende detailplanningen;
- Realisme en ruimte in de planning voor tegenvallers;
- Eenduidige sturing vanuit één team (Implementatieteam);
- Afstemming en communicatie vanuit het Implementatieteam met alle betrokken partijen;
- Duidelijker uitwerking van de verantwoordelijkheden van DWR, ONS, P-Direkt, SZW en BZ;
- Garanderen van continuïteit door borging van kennis over het Rijksportaal (geldt voor techniek, migratietool en gebruik);
- Opknippen van ontwerp en realisatie van de migratietool en het uitvoeren van de proefmigraties;
- Ruimte inbouwen om opgeleverde resultaten goed te testen, zowel functioneel als inhoudelijk;
- Bevriezing van functionaliteiten, Informatiearchitectuur e.d.;
- Terugvalscenario's in kaart brengen.

DWR heeft inmiddels een speciale 'implementator' aangesteld om het operationele proces rond de migratie van het begin tot het eind te managen en de hiervoor genoemde maatregelen te effectueren en te bewaken.

5. Overgang van de departementen naar Rijksportaal 1.0 en 1.5

De planning van 25 januari kwam erop uit dat SZW en BZ op 26 mei 2010 live kunnen gaan met Rijksportaal 1.0. De interne stuurgroepen van SZW en BZ hebben inmiddels besloten om ook daadwerkelijk op Rijksportaal 1.0 in te stappen. De uitkomst van deze afweging beïnvloedt ook het moment van aansluiten van de andere ministeries.



11.1

11.1

m
bruari 2010

11.1

Datum

10 februari 2010

11.1

datum
0 februari 2010

6. Gevolgen

Eind maart 2010 gaat Rijksportaal 1.0 live met de huidige Rijksweb-content (inclusief de content van P-Direkt), de nieuwe informatiearchitectuur, de nieuwe vormgeving en nieuwsvoorziening ALERT (de laatste bij positieve pilotresultaten).

11.1

11.1

n
ruari 2010

Samenvattend: Doordat BZ en SZW koploper blijven en instappen op Rijksporaal 1.0, kan OCW ook zijn deadline halen en kunnen ONS en de departementen in 2010 een behoorlijk deel van de ambities (5-8 ministeries over naar het Rijksporaal) waarmaken.

11.1

11.1

Datum

10 februari 2010

11.1

11.1

Datum

0 februari 2010

11.1

11.1

Datum
10 februari 2010

8. Monitoring en sturing

De planning voor de invoering van het Rijksportaal komt wekelijks terug op de agenda van de projectboard. DWR ontwikkelt samen met ONS een 'dashboard' waarmee het mogelijk is om strak te sturen op mijlpalen, risico's, onzekerheden en afhankelijkheden. Een voorstel voor de opzet van dit dashboard is in de projectboard van 8 februari 2010 gepresenteerd en wordt de komende periode verder uitgewerkt.



t.a.v. Projectboard Rijksportaal

**Projectgroep
Overheidscommunicatie
Nieuwe Stijl**

Binnenhof 19
2513 AA Den Haag
Postbus 20001
2500 EA Den Haag
www.rijksoverheid.nl

Contactpersoon

Projectleider nieuwsvoorziening

notitie

Afspraken Rijksportaal 1.5

1. Inleiding

Eind maart 2010 is de eerste versie van het Rijksportaal opgeleverd, met de nieuwe informatiearchitectuur en de content van het oude Rijksweb, P-Direkt en DGOBR. Hiermee is de basis gelegd voor de eerste ministeries (BZ en SZW) om in te stappen.

De ministeries hebben via een traject van vraagbundeling 19 kernfunctionaliteiten voor het Rijksportaal gedefinieerd¹. Rijksportaal 1.0 bevat de eerste uitwerking van een deel van deze kernfunctionaliteiten. In de volgende versie van het Rijksportaal (1.5) worden de reeds gerealiseerde kernfunctionaliteiten verder geoptimaliseerd en worden de overige alsnog opgeleverd. 10.2.g

. Ook wordt er gewerkt aan een aantal non-functionals, zoals Webrichtlijnen, huisstijl, performance en beveiliging.

11.1

ONS heeft samen met DWR het realisatieproces voor Rijksportaal 1.5 inclusief de gewenste werkwijze onder de loep genomen. Deze notitie bevat daarvan de uitkomsten.

2. Methode

De benodigde functionaliteiten worden gebouwd door vijf sprintteams. Ieder sprintteam wordt gebriefd door een product owner. Deze product owner vertegenwoordigt de vraagkant (de ministeries) en ontwikkelt in samenspraak met de ontwerpers user stories om zo helder mogelijk te maken wat de te bouwen functionaliteit moet kunnen. De product owner kent prioriteiten (5 -de hoogste-

¹ De 19 kernfunctionaliteiten en de wijze waarop ze in Rijksportaal 1.0 en 1.5 zijn voorzien staan globaal beschreven in de Hoofdpijnennotitie Rijksportaal. Ze worden de komende periode verder uitgewerkt in de vorm van een aantal factsheets.

tot en met 1 -de laagste-) toe aan deze user stories. In Rijksportaal 1.5 moeten minimaal de user stories met prioriteit 5 en 4 beschikbaar zijn.

Hierbij werkt de product owner samen met de product manager van DWR, die de link vormt naar de aanbodkant c.q. de techniek. Samen zorgen zij ervoor dat vraag (het WAT) en aanbod (het HOE) zo goed mogelijk op elkaar worden afgestemd.

De sprintteams maken een inschatting van de hoeveelheid werk die met de realisatie van de user stories gepaard gaat. Dit gebeurt door het toekennen van punten. Eén punt staat voor ongeveer 10 uur werk. In een sprint kan dan een aantal punten worden 'verbrand'. Idealiter zijn aan het einde van de sprints alle aan een userstory toegekende punten verbrand: dat betekent immers dat alle onderdelen daadwerkelijk zijn gerealiseerd.

In de praktijk zal de aandacht vooral uitgaan naar user stories die een prioriteit 5 of 4 hebben gekregen. Deze moeten immers minimaal in Rijksportaal 1.5 zijn gerealiseerd. Onderdelen met een lagere prioriteit (3, 2 of 1) kunnen - als de beschikbare tijd of capaciteit voor realisatie ontoereikend blijkt - eventueel op een later moment worden opgeleverd.

Aan het eind van iedere sprint dient een Technische Acceptatie Test (TAT), Functionele Acceptatie Test (FAT) en een Gebruikers Acceptatie Test (GAT) plaats te vinden. De TAT en FAT worden uitgevoerd door DWR, de GAT door een representatieve gebruikersgroep danwel de product owner in zijn rol van vertegenwoordiger van de vraagkant. Als de resultaten van deze tests onvoldoende zijn, zal er reparatie moeten plaatsvinden. Daarmee moet in de sprintplanning rekening worden gehouden.

Tot slot is het van belang dat voor alle 19 kernfunctionaliteiten (en dus voor de daaronder vallende user stories) Functionele (FO's) en Technische Ontwerpen (TO's) worden geschreven. Deze moeten voor aanvang van een sprint op een dusdanig niveau worden gebracht, dat ze gereed zijn voor realisatie. De FO's en TO's maken het WAT en het HOE van de kernfunctionaliteit inzichtelijk en zijn ook belangrijk als er straks zaken overgedragen moeten worden als het sprintteam er niet meer is.

3. Berekening benodigde tijd en capaciteit

ONS heeft DWR gevraagd een onderbouwde inschatting te maken van het aantal uren dat nodig is om Rijksportaal 1.5 in zijn gewenste omvang (= inclusief alle user stories met prioriteit 5 en 4) te realiseren. 11.1

Projectgroep
Overheidscommunicatie
Nieuwe Stijl

Datum
15 april 2010

Onze referentie
3529449



4. Berekening DWR²



² De detailberekening is als bijlage bij deze notitie opgenomen.

11.1

11.1

6. Proces en planning

Er staan voor Rijksportaal 1.5 nog twee sprints gepland. De eerste start 19 april, de laatste op 10 mei.

11.1

11.1

De volgende planning wordt voorgesteld:

11.1

7. Tot slot: DWR 1.3

DWR heeft later dit jaar de release van DWR 1.3 gepland. DWR 1.3 is gericht op consolidatie van de bestaande omgeving. Te overwegen valt om:

11.1

8. Beslispunt projectboard

De projectboard Rijksportaal wordt gevraagd een aanvullend budget van 10.2.b beschikbaar te maken om DWR in staat te stellen zo veel mogelijk van

de door de ministeries gewenste user stories op 1 juli 2010 op te leveren als onderdeel van Rijksportaal 1.5.

X

Projectgroep
Overheidscommunicatie
Nieuwe Stijl

Datum
15 april 2010

Onze referentie
3529449



Programmeboard DWR

DWR

Contactpersoon

Datum

11 augustus 2010

notitie

Scope DWR 1.2 en DWR 1.3

Scope DWR 1.2 (verbreding)

Het doel van de scope verbreding is het verhogen van de succes factor van het project, in andere woorden het implementeren van risico maatregelen die een herhaling van zetten moet vermijden. Een en ander heeft tot gevolg dat het totale budget van deze activiteit groter wordt, binnen scope vallen nu:

1. Ontwikkeling en implementatie van DWR 1.2, zie bijlage 1 voor toelichting belangrijkste functionaliteiten.
2. Het begeleiden van de OTAP omgeving voor de ontwikkeling en het beheer van DWR 1.1 en DWR 1.2.
3. Definitie en realisatie van SSO (single sign on) voor DWR 1.3, als minimum SSO mechanisme wordt uitgegaan van het "cookie" principe.
4. Het begeleiden van de implementatie van DWR 1.2 bij de diverse departementen, het budget wordt aangeleverd door IMPLEMENTATIE. Aansturing wordt vanuit dit project uitgevoerd.
5. Het leveren van applicatie beheer en onderhoud tot de overdracht aan de staande organisatie (wanneer deze gereed is).
6. De overdracht aan beheer.
7. Testen van CIS

Scope DWR 1.3

1. Ontwikkeling en implementatie van DWR 1.3, zie bijlage 2 voor toelichting belangrijkste functionaliteiten.
2. Het begeleiden en realiseren van de OTAP omgeving voor de ontwikkeling en het beheer van DWR 1.3, het budget wordt aangeleverd door IMPLEMENTATIE. Aansturing wordt vanuit dit project uitgevoerd.
3. Definitie en realisatie van een van de varianten SSO (single sign on) voor DWR 1.3. Als minimum SSO mechanisme wordt het "cookie" principe opgeleverd.
4. Het begeleiden van de implementatie van 1.3 bij de diverse departementen
5. Het leveren van applicatie beheer en onderhoud tot de overdracht aan de staande organisatie (wanneer deze gereed is).
6. De overdracht aan beheer.

Gevraagd besluit

De Programmeboard DWR wordt gevraagd bovenstaande scope vast te stellen.

Attendering

10.2.g

Portaal

10.2.g

10.2.g
10.2.g

Rijksadresgids

10.2.g

Zoek & Vind

10.2.g

Attendering

10.2.g

Portaal

10.2.g

Rijksadresaids

10.2.g

Zoek & Vind

10.2.g



Contactpersoon

Datum
16 augustus 2010

DWR Dashboard

per 16 augustus 2010

Status Programma DWR per 16 augustus 2010

Cluster	Voortgang	Financiën	Risico's
Ontwikkeling	↗️ 😊	➡️ 😊	↗️ 😐
X			

De pijlen geven de ontwikkeling aan ten opzichte van de vorige rapportage. Een pijl omhoog is een verbetering van de situatie.

Implementatie van de DWR-diensten door departementen.

Vooruitgang implementatie	Rijksporaal	X
Huidige status	geel-rood	
Prognose einde programma	groen 2011	

Toelichting op het Dashboard

De kleur voor elk vlak is de optel som van de kleurcode per product voor respectievelijk ontwikkeling, beheer en ondersteuning implementatie. Voor het eerst wordt onderscheid gemaakt tussen ondersteuning implementatie (een taak van DWR) en de implementatie bij departementen (een taak van de departementen).

Ook voor het eerst gebruiken wij combikleuren (groen/geel, geel/rood).

Deze Dashboard rapportage is vernieuwd op basis van de in de vorige Programmeboard neergelegde wensen.

X

atum
augustus 2010



X

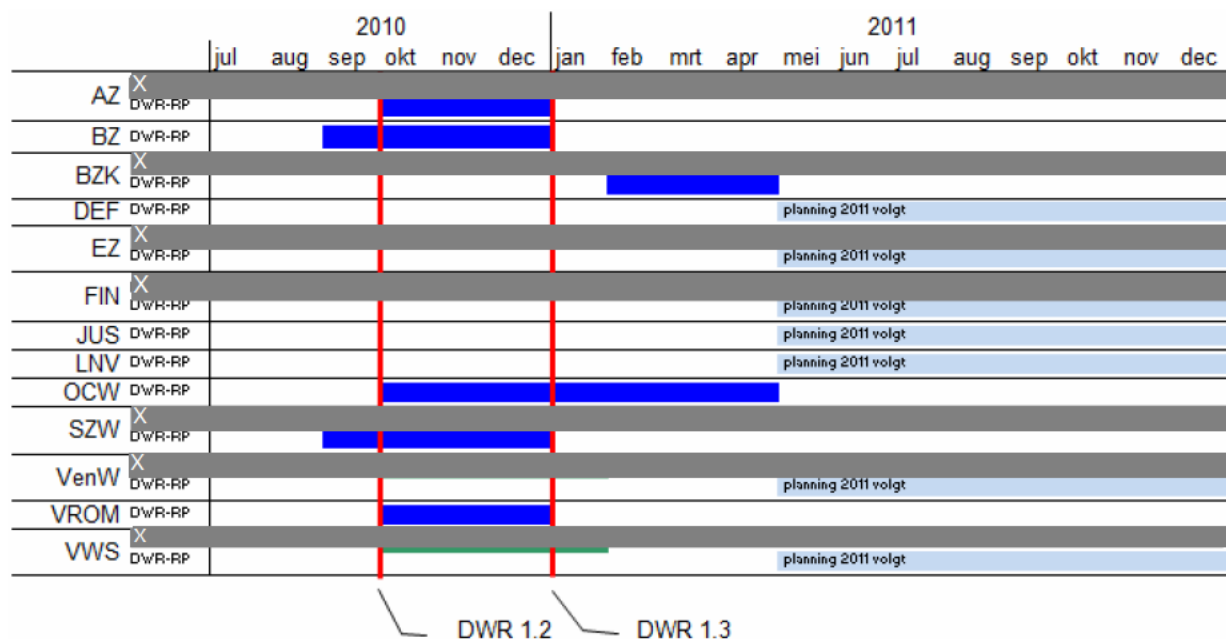
atum
6 augustus 2010

2. Totaal-Planning

Datum
16 augustus 2010

Informele implementatieplanning ☒ en Rijksportaal.

☒



2.1. Status planning

De afspraak over de planning is dat wijzigingen in de planning van een departement pas worden doorgevoerd nadat deze zijn gemeld door de betreffende CIO in de ICCIO. Dat betekent dat. Zolang dat niet is gebeurd, is vastgestelde planning nog geldig.

Inmiddels heeft DWR kennis genomen van veel voorgenomen wijzigingen, vooral door de gewijzigde planning van het Rijksportaal. In bovenstaand schema staat de planning op grond van deze laatste stand van de voornemens van departementen zoals bekend bij DWR.

2.2. Planning 'Klaar voor de eindgebruiker'

Datum
16 augustus 2010



Planning 'Klaar voor de eindgebruiker'.

Rijksportaal	
SZW	dec-10
BZ	dec-10
AZ	dec-10
VROM	dec-10
BZK	apr-11
OCW	apr-11
FIN	medio '11
LNV	medio '11
VWS	eind '11
EZ	eind '11
JUS	eind '11
VenW	eind '11
DEF	eind '11



2.3. Waardering van de Totaal-Planning



Rijksportaal

De laatste planning voorziet er in dat in 2010 SZW, BZ, VROM en AZ migreren. Plus de dienst DUO van OCW. Gevolgd in februari 2011 door OCW en BZK. Voor de resterende negen departementen zijn in 2011 voldoende slots beschikbaar voor migratie. De ICCIO heeft besloten eind 2011 als interne einddatum te hanteren voor het Rijksportaal. Dit is haalbaar.



atum
6 augustus 2010

2.4. Aanpak scope en releases

Op grond van de ervaringen met de te gespannen planning voor het Rijksportaal is een nieuwe aanpak voor scopes en releases gekozen.

Voortaan wordt drie maanden voor een release de scope vastgesteld. Nu door de Programmeboard, na 1 januari 2011 door de opvolger ervan. Daartoe wordt vier maanden voor de release het overleg met de departementen over de eisen en wensen voor de release afgerond. Het samenstellen van de scope is dan verder een verantwoordelijkheid van de ontwikkelorganisatie. De vaststelling van de scope gebeurt door de Programmeboard (en de opvolger ervan). Departementen bepalen dan of ze in zee gaan met de nieuwe release of niet.

3. Rijksportaal

Datum
16 augustus 2010

10.2.g

X

X

3.2. Rijksportaal Algemeen

Datum
16 augustus 2010



Organisatie en besturing Rijksportaal

In de organisatie en besturing van het Rijksportaal zijn veranderingen doorgevoerd in reactie op de storing van de acceptatie omgeving op 23 april. Ontwikkeling en beheer zijn onder één leiding gebracht. Er zijn een nieuwe projectleider en een plaatsvervangend projectleider aangesteld. De rapportage is geïntensiveerd. In de planning is meer ruimte voor tegenvallers ingebouwd. Het technisch applicatie beheer is versterkt. De aanpak van scopes en releases is aangepast.

Met de Rijks Accountants Dienst is overlegd over nader onderzoek naar de organisatie en besturing van het Rijksportaal. Uit dat overleg is de conclusie gekomen dat er reeds veel maatregelen zijn getroffen, waardoor weinig toegevoegde waarde van nader onderzoek werd verwacht. Wel is vastgesteld dat met name het vertrouwen van departementen in degelijk beheer van het Rijksportaal gebaat is bij een opinie van een derde partij over de stand van zaken bij het beheer. Besloten is om een dergelijke 'Third Party Opinion' op het beheer uit te voeren. Zie hiervoor onder 'Beheer Rijksportaal', verderop.

3.3. Ontwikkeling Rijksportaal

3.3.1. Belangrijkste gebeurtenissen afgelopen periode

Juni 2010	Nieuwe projectleider formeel verantwoordelijk voor het project.
Juni 2010	Financiële verantwoordelijkheid tot de periode van 1juni 2010 afgesloten tussen de controller en oude projectmanager.
Juni 2010	Workshop gehouden met de productmanagers en product owners
Juni 2010	Nieuwe scope vastgesteld voor DWR 1.2 en DWR 1.3
Juni 2010	Nieuwe PID opgesteld en scope uitgebreid
Juni 2010	Nieuwe planning opgesteld en gecommuniceerd met de opdrachtgever, de departementen, O.N.S. en P-direkt
Juni 2010	Nieuwe projectstructuur opgezet, inclusief overleg organen
Juni 2010	Huidige acceptatieomgeving opgeschaald
Juni 2010	X [REDACTED]
Juni 2010	X [REDACTED]
Juni 2010	Performance testen DWR 1.2 op de acceptatieomgeving
Juni 2010	Performance testen DWR 1.2 op de productieomgeving
Juni 2010	Keten integratietesten DWR 1.2 op de acceptatieomgeving
Juni 2010	Keten integratietesten DWR 1.2 op de productieomgeving
Juni 2010	Gebruikersacceptatie testen DWR 1.2 op de acceptatieomgeving

Juni 2010	Usability testen DWR 1.2 op de acceptatieomgeving
Juni 2010	Migratie content DWR 1.1 naar DWR 1.2 op de acceptatieomgeving
Juni 2010	Migratie content DWR 1.1 naar DWR 1.2 op de productieomgeving
01-07-2010	10.2.g opgeleverd voor bedrijfstesten
02-08-2010	DWR 1.2 uitgerold op de acceptatie omgeving bij GDI
02-08-2010	Ontwerp DWR 1.3 bevroren
02-08-2010	10.2.g bedrijfstesten afgerond
10-08-2010	Reservering voor nieuw oplevering 10.2.g
10-08-2010	Start eerste proefmigratie P-Direkt, ONS, DBOBR, BZ en SZW

Datum
16 augustus 2010

Verbeterplan naar aanleiding van de storing op 23 april 2010

Naar aanleiding van de storing op de acceptatie omgeving van het Rijksportaal op 23 april 2010 is een verbeterplan opgesteld en gepresenteerd aan de Project Board Rijksportaal. De actiepunten van dit verbeterplan worden consequent uitgevoerd.

Technisch onderzoek naar aanleiding van de storing op 23 april 2010

Naar aanleiding van de storing op de acceptatie omgeving van het Rijksportaal op 23 april 2010 heeft een technisch onderzoek plaatsgevonden naar onder meer de oorzaken en de te nemen maatregelen inzake de acceptatie- en productieomgeving. Mede op grond van dit onderzoek is de acceptatieomgeving versterkt en is de organisatie op het gebied van technisch applicatie beheer versterkt. Het formele eindrapport wordt binnenkort naar DWR gestuurd.



Tegemoetkoming departementen

Van SZW en BZ zijn verzoeken binnengekomen voor tegemoetkoming in de implementatiekosten ten gevolge van de storing op 23 april in de acceptatieomgeving. Hierover wordt met hen gesproken. Vanuit OCW is een verzoek in het vooruitzicht gesteld, maar nog niet ontvangen.

3.3.2. Vooruitblik naar de komende periode

26-08-2010	Einde eerste proefmigratie P-Direkt, ONS, DGOBR, BZ en SZW
30-08-2010	Start gebruikerstesten
01-09-2010	Documentatie DWR 1.2 beschikbaar voor review door Supply
01-09-2010	Productieomgeving DWR 1.2 10.2.g
01-09-2010	10.2.g (her)bedrijfstesten afgerond.
15-09-2010	DWR 1.2 uitgerold op de productie omgeving 10.2.g
15-09-2010	Kwaliteitsrapportage Rijksportaal (DWR 1.2) beschikbaar
15-10-2010	DWR 1.2 beschikbaar op de productieomgeving, incl. content uit DWR 1.1
15-10-2010	DWR 1.3 technisch gereed

eind okt / begin nov	Livegang P-Direkt, ONS, DGOBR, BZ en SZW met DWR 1.2
01-12-2010	DWR 1.3 gereed voor migratie departementen.
medio dec	Livegang SZW, BZ, VROM en AZ met DWR 1.3

Datum
16 augustus 2010

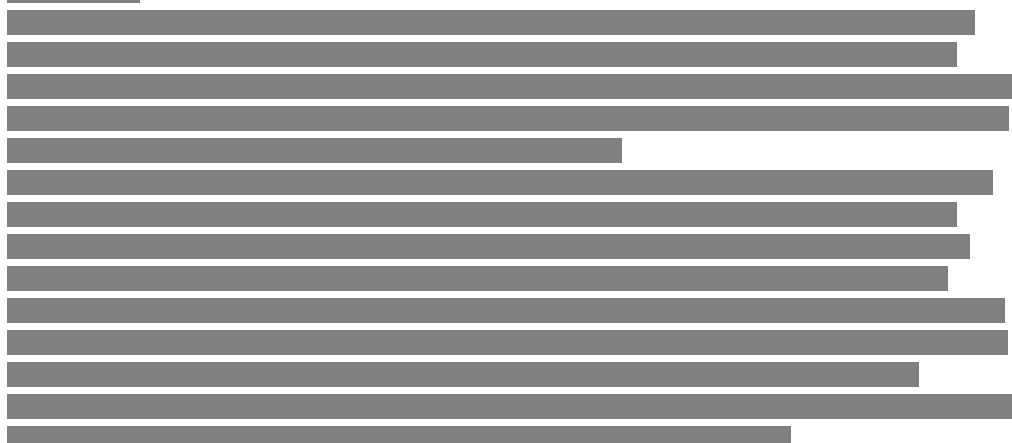
Status 1.3

De scope van Release 1.3 is bevroren. Er wordt nu aan gebouwd.

Toekomstige releases

Door de opvolger van DWR op het gebied van regie, TS-DWR, zal als onderdeel van de Roadmap DWR een releaseplanning voor het Rijksportaal in 2011 en 2012 worden opgesteld. Deze releaseplanning wordt verwacht in november 2010.

11.1



X

Datum
16 augustus 2010

X

Datum
16 augustus 2010

X

3.6. Knelpunten en risico's Rijksportaal

Datum
16 augustus 2010



11.1

X

Datum
16 augustus 2010

X

X

X

Datum
16 augustus 2010

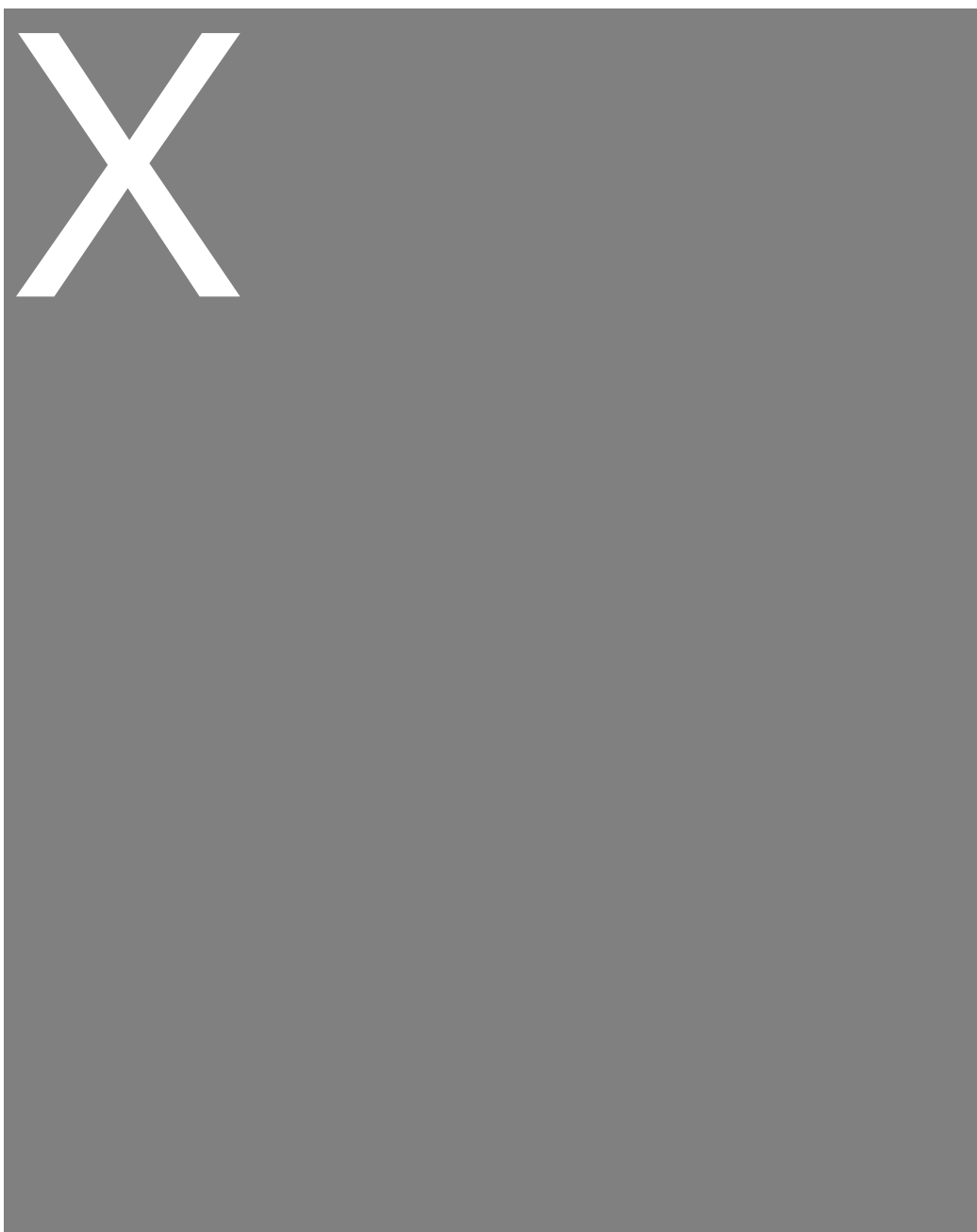


Datum
16 augustus 2010

Datum
16 augustus 2010

X

Datum
16 augustus 2010





Datum
16 augustus 2010



Datum
16 augustus 2010

7. Overdracht en afbouw

7.1. Roadmap overdracht en afbouw

Er is een plan opgesteld voor de ordelijke overdracht en afbouw van de programmaorganisatie DWR.

Dat plan wordt de komende twee maanden secuur en krachtig uitgevoerd, in nauw overleg met de Werkmaatschappij.

Bijzondere aandacht zal er zijn voor de borging van kennis, documenteren en archiveren.





Datum
16 augustus 2010

7.6. Eindverslag DWR

DWR maakt een eindverslag. Naast het gebruikelijke verslag bij het einde van een programma wordt ook een eindverslag gemaakt in de vorm van een aantal themaboekjes met leerpunten uit het programma. Deze worden uitgegeven in de vorm van handzame boekjes, om als cursusmateriaal te dienen in de opleiding voor programma- en projectmanagement binnen de opleiding voor de CIO Office.

8. TBGI/TS-DWR

Datum
16 augustus 2010

Het programmaplan voorziet er in dat DWR de voorbereidingen treft voor overdracht van taken aan een regieorganisatie.

Binnen DWR is hiervoor [REDACTED] als plaatsvervangend kwartiermaker / projectleider aangewezen. Met een kleine groep van drie mensen werkt hij aan de inrichting van tactische Sturing DWR. Daarbij wordt voortvarend gewerkt. Boegbeeld van dit werk is de Roadmap 2011 – 2015 voor de DWR producten, die aan de Programmeboard op 23 augustus wordt gepresenteerd.

Deze groep wordt betaald uit de programmagelden tot eind 2010.

Met de recente benoeming van de Kwartiermaker TBGI is de verbinding tussen de DWR ploeg en de ICCIO Subcommissie Regie en Sourcing volledig.

DWR streeft ernaar om de operationele en financiële verantwoordelijkheid voor de voorbereidende ploeg zo spoedig mogelijk over te dragen.



> Retouradres Postbus 20011 2500 EA Den Haag

De Voorzitter Stuurgroep Overheidscommunicatie Nieuwe Stijl
Projectgroep Overheids Communicatie Nieuwe Stijl
Postbus 20001
2500 EA DEN HAAG_

Informatiseringsbeleid

Schedeldoekshaven 200
2511 EZ Den Haag
Postbus 20011
2500 EA Den Haag
www.rijksoverheid.nl

Contactpersoon

Kenmerk
2010-0000550762

Datum 31 augustus 2010
Betreft Voortgang Rijksportaal

Geachte heer [REDACTED]

Naar aanleiding van uw brief van 12 juli 2010 met als referentienummer 3548030 stuur ik u hierbij mijn reactie. In uw brief stelt u een aantal concrete vragen rondom het Rijksportaal. In deze brief ga ik in op uw vragen.

De VORA is strategisch verantwoordelijk voor de inhoudelijke kaders van het Rijksportaal. Zij doet dat via het project Overheidscommunicatie Nieuwe Stijl (O.N.S.), waarbij de Stuurgroep Rijksportaal stuurt op realisatie en implementatie binnen de kaders van de VORA. Vanuit deze situatie beantwoord ik vraag 1.

1. Hoe gaat DGOBR de voortgang van het project monitoren, zodat onverwachte en onverhoopte knelpunten tijdig worden gesignaleerd en opgelost?

Voor nu zijn er twee belangrijke maatregelen genomen. Er is meer ruimte in de planning gecreëerd waardoor er de mogelijkheid bestaat knelpunten op te vangen.

10.2.g

Het Rijksportaal is een gezamenlijke verantwoordelijkheid van de VORA en het ICCIO. Het verschil in verantwoordelijkheid tussen beiden wordt op dit moment verder uitgewerkt. Bijvoorbeeld het informatiemodel ligt binnen het domein van de VORA en de keuze voor een applicatie en de daarbij behorende aanbesteding en contractonderhandelingen ligt bij het ICCIO. Bij de uitwerking wordt opgenomen dat indien de VORA en ICBR fundamentele verschillen van inzicht hebben, deze worden voorgelegd aan een gremium bestaande uit de DG RVD, DG OBR en de (ex) Voorzitter van de Stuurgroep Overheidscommunicatie Nieuwe Stijl ter finale besluitvorming.

Ik ben voornemens tot de instelling van een opdrachtgeversberaad voor het Rijksportaal om de vraagarticulatie, vraagbundeling en prioritering voor dienstverlening, ontwikkeling en doorontwikkeling te organiseren en te borgen. Het gaat om een brede samenstelling vanuit de verschillende interdepartementale

commissies (ICCIO, ICOP, ICIA, ICFH, IOFEZ en VORA) waarbij de vertegenwoordigers met mandaat deelnemen.

Het opdrachtgeversberaad geeft in gezamenlijkheid richting aan de vraag rondom het Rijksportaal met betrekking tot inhoud en de benodigde functionaliteit. De functionele wensen vanuit de departementen zullen niet meer apart, maar zullen via de functionele lijnen via de desbetreffende IC richting het opdrachtgeversberaad worden geleid. Het opdrachtgeversberaad zal periodiek uitvraag doen bij de gebruikersgroepen om hun wensen en behoeften in kaart te brengen.

Datum

31 augustus 2010

Kenmerk

2010-0000550762

Het instellen van het opdrachtgeversberaad is in de lijn met de voorstellen van de stuurgroep Rijksportaal en betekent dat de stuurgroep na de bedoelde instelling komt te vervallen.

Onder de verantwoordelijkheid van het ICCIO wordt het Tactische Beraad Generieke ICT-diensten DWR (TBGI-DWR) ingericht. De Kwartiermaker is recent benoemd. De rol van het TBGI-DWR zal in dit verband zijn om de vraag en prioritering te valideren en het opdrachtgeversberaad te faciliteren met de plannen, de realisatie en de voortgang.

Met de inrichting van deze governance wordt gewaarborgd dat knelpunten tijdig worden gesignaleerd en opgelost.

2. Hoe ziet de departementale planning eruit van Rijksportaal naar alle departementen na 1 januari 2011?

Er is een planning gemaakt voor migratie naar het Rijksportaal. Dit jaar worden er twee releases ontwikkeld en opgeleverd. DWR 1.2, beschikbaar op 1 oktober 2010 met zes implementatie tijdslots tot 1 februari 2011 en DWR 1.3, beschikbaar op 1 januari 2011 met zes implementatie tijdslots tot 1 augustus 2011. De overige departementen kunnen voor ultimo 2011 over op Rijksportaal.

Per departement is de planning voor het Rijksportaal weergegeven in de blauwe (tweede) balk in de in bijlage gevoegde tabel. Dit jaar zullen vier departementen en OCW-DUO hun departementale intranet migreren naar het Rijksportaal.

Met het ICCIO is de afspraak dat zij definitief akkoord geven op wijzigingen in de planning. In het ICCIO van 14 september zal een akkoord worden gevraagd op de planning die nu voorligt. Eventueel kan dat nog tot aanpassingen leiden.

3. Hoe denkt DGOBR bij te dragen aan de oplossing van de problemen waarmee departementen worden geconfronteerd door de vertragingen bij de oplevering van Rijksportaal?

De DWR organisatie helpt de betreffende departementen bij de (uitgestelde) implementatie van het Rijksportaal. Dat is op het gebied van plannen, uitwerken van zaken en waarmodig met de inzet van EHBI (Eerste Hulp Bij Implementatie) teams.

DWR is in overleg met SZW en BZ over de hoogte van de financiële tegemoetkoming. Deze vergoeding is naar aanleiding van het uitstel dat is veroorzaakt door de techniek en wordt betaald vanuit het EHBI budget.

X

**Datum**

31 augustus 2010

Kenmerk

2010-0000550762

5. Langs welke weg wordt de betrokkenheid gewaarborgd van alle binnen Rijksportaal samenkomende partijen bij de verdere ontwikkeling van Rijksportaal in het algemeen en dat van het voor ieder van hen essentiële onderdeel in het bijzonder?

Met de onder punt 1 genoemde instelling van het opdrachtgeversberaad is het mogelijk alle verschillende belangen bij elkaar te laten komen en in samenhang voorstellen te maken en besluiten te nemen. De scope van het onder antwoord 1 bedoelde opdrachtgeversberaad betreft het Rijksportaal en de Samenwerkfunctionaliteit. De brede samenstelling geeft de verschillende domeinen de benodigde ruimte om specifiek in te gaan op essentiële onderdelen binnen het geheel van het Rijksportaal.

Hoogachtend,

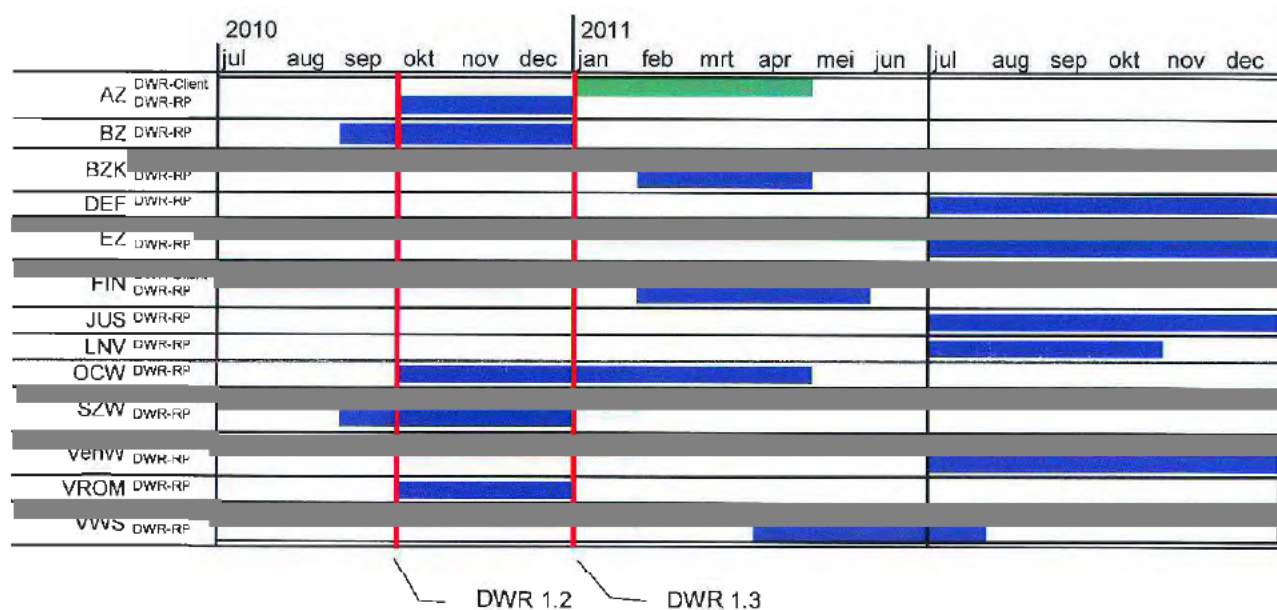
Directeur-generaal Organisatie en Bedrijfsvoering Rijk



Bijlage: planning Rijksportaal

Datum
31 augustus 2010

Kenmerk
2010-0000550762





Implementatieplan Besturing Rijksportaal en Samenwerkingsfunctionaliteit

Versie 0.5

Datum	2 september 2010
Status	Concept

Versie

Datum	Versie	Status	Auteur
16-03-2010	0.1	Concept	
18-03-2010	0.2	Concept	
24-03-2010	0.3	Concept	
14-04-2010	0.4	Concept	
03-09-2010	0.5	Concept	

Distributie

Datum	Versie	Distributie
17-03-2010	0.1	en (ONS)
24-03-2010	0.3	Leden en agendaleden Stuurgroep Rijksportaal i.o.
16-04-2010	0.4	Leden en agendaleden Stuurgroep Rijksportaal i.o.
03-09-2010	0.5	ONS, DGOBR/DIR, SZW

Gerelateerde documenten

Naam	Versie	Datum
Brief verzoek ICBR instemmingsbesluit Stuurgroep Rijksportaal i.o. i.o.	1.0	12-01-2010
Notitie Rijksportaal beheerorganisatie		16-03-2010
Sturing door de IC's		09-05-2009
Besturingsmodel		
Referentiekader		
Verzoek tot instelling opdrachtgeversberaad		30-07-2010

Inhoud

Inhoud.....	3
Managementsamenvatting.....	4
Inleiding.....	5
1 Stand van zaken intranetten	6
1.1 Toekomstbeeld Rijksportaal en SWF.....	6
1.2 Huidige stand van zaken intranet	6
2 Hoe pakken we het aan?	8
3 De opzet	12
3.1 Opdrachtgeversberaad Rijksportaal en SWF.....	12
3.2 Change Advisory Board (CAB) Rijksportaal en SWF.....	17
4 Proforma start	23
5 Ophanging in de besturing bedrijfsvoering Rijk	24
6 Implementatie.....	26
6.1 Inrichting opdrachtgeversberaad Rijksportaal, SWF en CAB	26
6.2 Openstaande vragen t.a.v. inrichting TBGI.....	26
7 Installatie.....	27

Managementsamenvatting

Het Rijksportaal is de verzameling van content en diensten voor de (eind)gebruikers en de ingang op gehele digitale werkomgeving. Het Rijksportaal en de Samenwerkingsfunctionaliteit zijn een gedeelde verantwoordelijkheid van de VORA en de ICCIO.

Voor het Rijksportaal en de SWF wordt er een opdrachtgeversberaad ingesteld. De scope van het opdrachtgeversberaad is het sturen op content, samenhang en integraliteit van het Rijksportaal en de SWF en stelt content gerelateerde functionaliteit ter beschikking.

Het opdrachtgeversberaad fungeert dus als *Hoofdreductie* voor het Rijksportaal en de SWF en is de vraagpartij ten aanzien van de *Voorkant* (generieke content gerelateerde functionaliteit) van het Rijksportaal en de SWF (vraagbundeling, vraagarticulatie en prioritering).

In het opdrachtgeversberaad zitten de partijen die opdracht geven tot het verlenen van diensten via het Rijksportaal aan rijksambtenaren (bedrijfsvoeringsinformatie en ondersteuning van het primaire proces). Zij vertegenwoordigt de gebruikers (redacteuren) en eindgebruikers (rijksambtenaren).

Daarnaast wordt er een voorstel gedaan voor de inrichting van een Change Advisory Board (CAB) waarbij een aantal expertisegebieden voorzien worden.

DGOBR is systeemeigenaar van het Rijksportaal en de SWF met de daarbij behorende verantwoordelijkheden voor ontwikkelportfolio, onderhoud, exploitatie en budget.

Er zal ook afstemming plaatsvinden met de kwartiermaker TBGI om de I-inbreng te borgen en aan te haken op de regie rijksbrede ICT.

De vaststelling van dit implementatieplan zal verlopen via de stuurgroep ONS/VORA en TBGI/ICCIO.

Inleiding

Het programma Overheidscommunicatie Nieuwe Stijl (ONS) en het programma Digitale Werkomgeving Rijksdienst (DWR) werken samen met de departementen aan de ontwikkeling van het Rijksportaal.

Met de ontwikkeling en de verdere doorontwikkeling van het Rijksportaal, is goede vraagformulering en vraagbundeling noodzakelijk om het product en de bijbehorende diensten goed aan te laten sluiten bij de wensen en eisen van de eindgebruikers. Om die reden is er besloten een Stuurgroep Rijksportaal i.o. te formeren. De Stuurgroep Rijksportaal i.o. bestaat uit partijen die informatie en dienstverlening via het Rijksportaal aanbieden aan de Rijksambtenaren. De Stuurgroep Rijksportaal i.o. heeft een interdisciplinair karakter. De doelstelling van de Stuurgroep Rijksportaal i.o. is om op basis van één visie en één aanpak sturing te geven aan de doorontwikkeling van het portaal als bedrijfsvoeringinstrument en hulpmiddel ten behoeve van het primaire proces. De Stuurgroep Rijksportaal i.o. geeft in gezamenlijkheid richting aan generieke zaken rondom het Rijksportaal met betrekking tot inhoud en benodigde functionaliteit.

Op 9 februari 2010 heeft de Stuurgroep Rijksportaal i.o. namens (CIO Rijk) en (ONS) een verzoek tot instemmingsbesluit Stuurgroep Rijksportaal i.o. bij de ICBR ingediend. DGOBR heeft hoofdeigenaarschap van het Rijksportaal aanvaard. De overige drie punten zijn aangehouden, met verzoek om meer context.

Aanvullend is er op basis van de notitie Besturing en Beheer Rijksportaal van 12 juli 2010 een verzoek tot instelling opdrachtgeversberaad en voorstel voor inrichting vanuit de Stuurgroep Rijksportaal i.o. (30 juli 2010) aan de CIO Rijk gestuurd. De Stuurgroep Rijksportaal i.o. zal zich tot de definitieve oprichting van het opdrachtgeversberaad manifesteren als de 'voorloper' van het opdrachtgeversberaad en zich bezighouden met inrichting van het opdrachtgeversberaad in samenspraak met BZK.

Op basis van deze stukken en de gestelde kaders vanuit BZK (besturingsmodel en referentiemodel Generieke ICT) is dit implementatieplan Besturing Rijksportaal en de SWF tot stand gekomen.

In het stuk wordt beschreven:

- Het toekomstbeeld van de besturing van het Rijksportaal en SWF;
- De huidige situatie rondom besturing van de departementale intranetten;
- De aanpak van de implementatie van het opdrachtgeversberaad Rijksportaal en SWF;
- De inbedding van het opdrachtgeversberaad Rijksportaal en SWF in de besturing Rijksbrede Bedrijfsvoering, zoals deze is vastgesteld in de ICBR van 19 mei 2009;
- De eerste stap van de implementatie: de beschrijving van de voorlopige opzet van de overleggen.

1 Stand van zaken intranetten

1.1 Toekomstbeeld Rijksportaal en SWF

Januari 2012. Alle departementale intranetten van de Rijksoverheid zijn gemigreerd naar het Rijksportaal, het portaal van de rijksambtenaar waar hij al zijn informatie kan vinden, waar hij met self-service transacties kan uitvoeren en waar hij andere rijksambtenaren virtueel kan treffen en zo eenvoudig kan samenwerken. Achter de *voorkant* van het Rijksportaal, het deel waar de eindgebruiker ziet, gaat een wereld schuil, waarbij besturing, redactie en (functioneel) beheer op een generieke manier georganiseerd is en waarbij departementen en de dienstverlenende organisaties duidelijkheid hebben waar zij met hun vragen omtrent het Rijksportaal en de ontwikkeling en doorontwikkeling ervan terecht kunnen. Verder is er een vergaande integratie gerealiseerd met alle departementale informatiesystemen.

Doordat de Rijksoverheid haar informatie aan de *binnenkant* zo goed georganiseerd heeft, draagt dit bij aan een hoger doel, transparantie richting de burgers. Een overheid waarbij de informatiehuishouding op orde is, kan op een éénvoudige manier burgers de benodigde informatie aanbieden.

Dan is de besturing en functioneel beheer van het bedrijfsvoeringsinstrument Rijksportaal volledig belegd bij de centrale regie organisatie van BZK. In de centrale regie organisatie is de vraagbundeling en sturing op het aanbod stevig verankerd en door de convergentie naar 1 Rijksportaal voor de gehele rijksoverheid is de vraagbundeling rondom Rijksportaal gestroomlijnd en is er een duidelijke balans tussen vraag en aanbod.

Om het bovengenoemde toekomstbeeld te realiseren moet er gekeken worden waar de rijksoverheid zich op dit moment bevindt. Aan de hand van die constatering kan bepaald worden wat er nog georganiseerd moet worden en met welke snelheid.

1.2 Huidige stand van zaken intranet

Op dit moment heeft ieder departement haar eigen intranet. Ieder departement heeft een eigen invulling gegeven aan besturing, redactie en beheer van haar eigen intranet.

Al deze intranetten moeten tussen nu en eind 2011 convergeren naar 1 rijksbreed intranet, Rijksportaal. Dit betekent dat de verschillende invullingen t.a.v. het intranet op het gebied van besturing, redactie en beheer omgevormd moet worden naar een éénvoudige en éénvoudige invulling van het Rijksportaal t.a.v. besturing, redactie en functioneel beheer.

De Stuurgroep Rijksportaal i.o. stelt zicht tot doel deze besturing, in gezamenlijkheid met BZK op te tuigen en een voorstel te doen voor de inrichting van het functioneel beheer van het Rijksportaal en SWF. De Stuurgroep Rijksportaal i.o. zal ook een voorstel doen voor een netwerk

organisatie die het functioneel beheer t.a.v. het Rijksportaal en SWF kan doen.

Vanuit de Stuurgroep Rijksportaal i.o. is het verzoek aan de CIO Rijk gedaan een opdrachtgeversberaad ten aanzien van Rijksportaal en SWF in te stellen. Dit opdrachtgeversberaad zal de vraagbundeling ten aanzien van het Rijksportaal en SWF op zich nemen. Dit beraad zal in overleg met de regieorganisatie overleg voeren over de ontwikkeling en doorontwikkeling van het Rijksportaal en de SWF.

Er is een inventarisatie gedaan bij 11 van de 13 departementen om na te gaan hoe op dit moment de departementale intranetten georganiseerd zijn.

Volgende vragen zijn uitgezet bij de departementen:

- Onder welke directie valt de verantwoordelijkheid van het intranet?
- Hoeveel redacteurs heeft het intranet?
- Is de redactie centraal of decentraal georganiseerd?
- Zijn deze redacteurs hun volledige tijd bezig met de redactie van het intranet?
- Als een afdeling eisen of wensen hebben t.a.v. intranet, bij wie geven ze dat aan (welke afdeling of instantie)?
- Bij wie is het functioneel beheer belegd van het intranet?
- Zijn er veel koppelingen met andere systemen vanuit het intranet?

Hieruit blijkt dat er op dit moment een grote diversiteit bij de departementen is ten aanzien van de manieren waarop de intranetten georganiseerd zijn. Deze input moet leiden tot departement specifieke voorstellen om goed in te haken op de interdepartementale structuur die ten aanzien van het Rijksportaal en de SWF wordt opgezet.

2 Hoe pakken we het aan?

Fasering

Voor het implementeren van het opdrachtgeversberaad wordt zoveel mogelijk een pragmatische benadering gekozen. Er zal in de aanpak zoveel mogelijk gebruik gemaakt worden van de bestaande overlegstructuren en het opdrachtgeversberaad zal ingepast worden in de bestaande besturing van de Rijksbrede Bedrijfsvoering.

De volgende 11 mijlpalen zijn onderkend:

Stap	Mijlpaal	Beschrijving	Wanneer
1	Voorlopige opzet van de Stuurgroep Rijksportaal i.o.	Doel overleg, secretariaat, etc.	25 september 2009
2	Proforma start van het overleg	Bijeenkomsten plannen, ook als nog niet alle leden en voorwaarden geregeld zijn.	Vanaf 25 september 2009
3	Aanvaarding hoofdeigenaarschap door ICBR	Hoofdeigenaarschap Rijksportaal aanvaard door DGOBR	9 februari 2010
4	Verzoek tot instemming opdrachtgeversberaad	Vanuit de stuurgroep Rijksportaal i.o. verzoek gestuurd aan CIO Rijk	30 juli 2010
5	Kennismakingsgesprek kwartiermaker TBGI	Bespreken beelden inrichting TBGI, beheer en organiseren expertisevelden	9 september 2010
6	Taakopdracht formuleren	Taakopdracht vanuit De ICCIO en VORA aan het opdrachtgeversberaad formuleren	15 september 2010
7	Formele (gedetailleerde) beschrijving van taken en bevoegdheden van (leden van) het opdrachtgeversberaad	In overleg met secretariaat opzet uitwerken.	15 september 2010
8	Instemmingbesluit door ICCIO voor installatie het opdrachtgeversberaad en inregelen ICBR als escalatieniveau voor het opdrachtgeversberaad	Formeel startschot vanuit VORA en ICCIO.	15 september 2010
9	Opdrachtgeversberaad uitbreiden met gemandateerde leden	Opdrachtgeversberaad uitbreiden met gemandateerde deelnemers vanuit de	15 september 2010

		interdepartementale commissies, VORA, IOFEZ	
10	Borgen besturingsmodel in bestaande besturing Rijksbrede bedrijfsvoering	Borgen van de besturing van het Rijksportaal en SWF in de besturing Bedrijfsvoering Rijk	1 oktober 2010
11	Vaststelling implementatieplan Stuurgroep ONS/VORA en TBGI/ICCIO	Vaststelling implementatieplan besturing Rijksportaal en SWF	1 oktober 2010
12	Implementeren van het opdrachtgeversberaad en voorstel doen voor het CAB	Voorwaarden binnen de IC's, VORA, IOFEZ en departementen invullen.	1 oktober 2010

Bovenstaande stappen worden parallel in gang gezet om zowel snelheid als zorgvuldigheid te betrachten.

Wat hebben we nodig?

De opzet en implementatie van het opdrachtgeversberaad en de overlegstructuur vergt inspanning van de zijde van de stuurgroep Rijksportaal i.o. en van de zijde van de ICCIO en VORA. De stuurgroep Rijksportaal i.o. zal met betrokkenheid van o.a. ONS, DWR, P-Direkt en DIR een voorstel doen voor de inrichting van de tactische laag voor het opdrachtgeversberaad en zorgen voor een goede doorvertaling richting het wijzigingenproces.

Financieel gezien vormt de huidige financiële situatie en de daaraan gekoppelde tarieven (memo Tarifiering DWR ICCIO 11 mei 2010) het uitgangspunt en kader voor het opdrachtgeversberaad. Nieuwe functionaliteiten zullen op basis van een businesscase en met een daaraan gekoppeld tarief in besluitvorming worden behandeld.

X [Redacted text block]

In de opbouwfase (tot eind 2010) zal deze het karakter moeten hebben van een netwerkorganisatie, opgebouwd uit decentrale functionele beheerders bij de departementen, DWR en ONS.

X [Redacted text block]

Domein	Partij	Producten
Sturing en Sourcing Generieke ICT	<i>DGOBR/DIR</i> , departementen, ONS-project	besturingsmodel
X		
Regie C-aspecten:	<i>DPC/.COM</i> , departementen	Door VORA goedgekeurd: -redactiemodel; -redactiestatuut; -infostandaarden publicatiedomein: informatie- architectuur, metamodel -ingerichte interne communicatie- en nieuwsdiensten
Regie I-aspecten:	<i>DGOBR/DIR</i> , <i>TBGI</i> ICKO*, <i>DPC/.COM</i>	-informatiestandaarden in- formatiehuishoudingsdomein: informatie-architectuur, meta-model -informatiebeveiliging
X		



Cursief= verantwoordelijke partij

Standaard= betrokken partij

* = Het hoofden Bidoc-overleg wil zich formaliseren tot een ICKO (Knowledge Officers).

3 De opzet

Wat gaan we beschrijven?

Voor een goed functioneren van de overleggen moeten een aantal onderwerpen uitgewerkt zijn. Dat is nodig voor de leden en belanghebbende van het Rijksportaal en SWF. De beschrijving van de overleggen zal in ieder geval de volgende onderdelen bevatten:

Onderdeel	Beschrijving
Verantwoordelijkheden	Scope overleg
Taken	Beschrijving van de taken
Doel	Informeren, beslissen over...
Opdracht / mandaat	Wie verstrekt mandaat en hoe loopt de verantwoording?
Agenda	Welke onderwerpen komen op welke manier op de agenda?
Samenstelling	Voorzitter, secretaris, leden
Werkwijze	Eventuele sub commissies, periodiciteit, escalatie, verslaglegging, etc.
Communicatie	Op welke wijze communiceert het overleg over haar werkwijze en resultaten?

3.1 Opdrachtgeversberaad Rijksportaal en SWF

Verantwoordelijkheden

Het opdrachtgeversberaad bestaat uit partijen die opdracht geven tot het verlenen van diensten via het Rijksportaal aan rijksambtenaren. De doelstelling van het opdrachtgeversberaad, als hoofdredactie van het Rijksportaal en de SWF, is op basis van één visie en één aanpak en op basis van goede businesscases sturing te geven aan de dienstverlening, ontwikkeling en doorontwikkeling van het Rijksportaal en SWF als bedrijfsvoeringinstrument en hulpmiddel ten behoeve van het primaire proces. Het opdrachtgeversberaad geeft in gezamenlijkheid richting aan generieke zaken rondom het Rijksportaal en SWF met betrekking tot inhoud en benodigde functionaliteit. Het opdrachtgeversberaad stuurt vanuit de haar positie aan de vraagkant op ontwikkeling en doorontwikkeling van de content en de contentgerelateerde functionaliteit. De functionele wensen vanuit de departementen zullen niet meer apart, maar zullen via de functionele lijnen via de desbetreffende IC richting het opdrachtgeversberaad worden geleid. Het opdrachtgeversberaad zal periodiek uitvraag (laten) doen bij de gebruikersgroepen om hun wensen en behoeften in kaart te brengen. Het opdrachtgeversberaad formuleert de functionele vraag in functionele termen en prioriteert deze. TBGI is de vraagontvangende partij

De volgende uitgangspunten zijn van toepassing:

1. Het opdrachtgeversberaad kan besluiten nemen over de gewenste doorontwikkeling van het Rijksportaal en SWF en daartoe voorstellen doen aan de hoofdeigenaar;

2. Het opdrachtgeversberaad kan gevraagd en ongevraagd adviseren over toekomstig onderhoud en beheer van het Rijksportaal en SWF;
3. Het opdrachtgeversberaad kan, binnen de door de systeemeigenaar gestelde kaders, eigenstandig afspraken maken met de regieorganisatie over uitvoering en dienstverlening;
4. Het opdrachtgeversberaad stelt, binnen de door de systeemeigenaar gestelde kaders, de jaarplannen voor het Rijksportaal en SWF vast.

Vanuit BZK is er een kwartiermaker TBGI benoemd. Het TBGI is de tactische regie organisatie die ten opzichte van het opdrachtgeversberaad fungeert als vraagontvangende partij en stuurt de aanbodpartij(en) aan.

Taken

Articuleren, bundelen en prioriteren van de vraag t.a.v. dienstverlening, ontwikkeling en doorontwikkeling van het Rijksportaal inclusief SWF en het bewaken van de integraliteit hiervan. Daarnaast brengt het opdrachtgeversberaad advies uit en neemt besluiten ten aanzien van nieuw aan te sluiten partijen. De ICBR is verantwoordelijk voor het beleid hierop. Het opdrachtgeversberaad kan met een mandaat van de ICBR hierover besluiten nemen.

Doel

Formuleren van de vraag t.a.v. en beslissen over de ontwikkeling en doorontwikkeling van het Rijksportaal en SWF.

Mandaat

De ICCIO en de VORA vraagt het opdrachtgeversberaad te sturen op ontwikkeling en doorontwikkeling van het Rijksportaal en SWF, als het bedrijfsvoeringinstrument voor de Rijksambtenaar en als hulpmiddel t.b.v. het primaire proces. Daarbij moet worden voldaan aan de volgende criteria:

- Maak een uniform, generiek en gebruikersvriendelijk Rijksportaal en SWF voor alle Rijksambtenaren;
- Draag met de ontwikkeling bij aan een kleinere, efficiëntere en ontkokerde Rijksoverheid.

Het opdrachtgeversberaad werkt met een mandaat van de ICCIO en de VORA. Het opdrachtgeversberaad verantwoordt de resultaten jaarlijks aan de ICCIO en de VORA met een verslag.

Scope opdrachtgeversberaad

10.2.g

10.2.g

10.2.g

Agenda

Het opdrachtgeversberaad gaat in ieder geval over de grote vragen die samenhangen met de verdere ontwikkeling van het Rijksportaal en de SWF:

bij grote wijzigingen, de toetsing en bewaking van concept en visie t.a.v. Rijksportaal en SWF én bij toetreding van 'nieuwe partijen' t.a.v. content en functionaliteit.

Het opdrachtgeversberaad besteedt haar aandacht aan onderwerpen van gemeenschappelijk belang voor de deelnemende partijen:

- o Visie en concept bewaking vanuit C- en I-beleid;
- o Monitoring en gebruikersonderzoek, helpdesk;
- o Overall redactiebeleid;
- o Webrichtlijnen, huisstijl/interactieontwerp en informatie-architectuur, metagegevens, front-office applicaties en zoekfunctionaliteit binnen het publicatiedomein;
- o Andere zaken die de integraliteit van het Rijksportaal en SWF voor de eindgebruiker raken.

De andere onderwerpen kunnen doorgaans bilateraal door de betreffende IC en DWR (of diens opvolger) worden afgewikkeld. Dan gaat het veelal om de inhoud en de bijbehorende functionaliteiten en de verdere ontwikkeling daarvan.

De verschillende partijen die in het opdrachtgeversberaad vertegenwoordigd zijn respecteren elkaars eigen verantwoordelijkheid. De vraagbundelende partijen doen dat ten opzichte van elkaar, maar ook ten opzichte van DWR, of diens opvolger. DWR, of diens opvolger is niet alleen betrokken bij Rijksportaal en SWF, maar is ook de beheerder van tal van onderdelen van de ICT-infrastructuur van het rijk. Als randvoorwaarde geldt dat de wensen van de vraagbundelende partijen, zowel individueel als gezamenlijk, qua functionaliteiten wel geënt kunnen worden op die infrastructuur.

Samenstelling

Uitgangspunt voor de samenstelling van het opdrachtgeversberaad is dat er zoveel mogelijk aangesloten wordt bij:

1. het besturingsmodel van de rijksbrede bedrijfsvoering;
2. de vastgestelde rijksbrede informatie-architectuur van het Rijksportaal.

De in de ICBR onderscheiden bestuurlijke verantwoordelijkheden kennen zo een vertaling in de samenstelling van de het opdrachtgeversberaad.

De VORA, IOFEZ en de IC's kunnen zo via hun vertegenwoordiging sturen op het Rijksportaal en SWF en omgekeerd kan via de ICCIO en VORA de ICBR fungeren als escalatieniveau voor de het opdrachtgeversberaad.

Dat zou kunnen leiden tot onderstaande samenstelling van het opdrachtgeversberaad.

Beoogde samenstelling

De vertegenwoordigers vanuit de IC's, moeten gemandateerd zijn vanuit hun eigen IC en zijn verantwoordelijk voor vertegenwoordiging van de IC in het opdrachtgeversberaad en indirect voor de departementen en het primaire proces.

De samenstelling van het opdrachtgeversberaad zal er als volgt uit moeten zien:

- Gemandateerd lid VORA;
- Gemandateerd lid IOFEZ;
- Gemandateerd lid ICOP;
- Gemandateerd lid ICFH;
- Gemandateerd lid ICCIO;
- Gemandateerd lid ICIA;
- Gemandateerd lid ICKO;
- Secretariaat.

Bestuurlijk ligt de verantwoordelijkheid voor ICT en voor Informatievoorziening (DIV en Archieven) bij de ICCIO (dit uit zich ook in de indeling in subcommissies onder de ICCIO; subcommissie Regie en Sourcing en subcommissie Informatiehuishouding). Het verzoek is gedaan aan de CIO Rijk om een additioneel gemandateerd lid af te vaardigen vanuit de ICCIO voor het opdrachtgeversberaad, die specifiek de informatievoorzieningskant (DIV en Archieven) vertegenwoordigd om zo het koppelvlak met ECM en DIV gerelateerde zaken te borgen.

Huidige personele samenstelling

	<i>Functionaris</i>	<i>Naam</i>	<i>Dep.</i>
<i>Voorzitter</i>	Directeur ONS (VORA)		AZ
<i>Secretaris</i>	Secretaris		BZK
<i>Leden</i>	Directeur P-Direkt (ICOP)		BZK
	Directeur 4FM (ICFH)		BZK
	Hoofd ICT-Office (ICCIO)		OCW
<i>Waarnemers</i>			

Werkwijze

<i>Frequentie</i>	<ul style="list-style-type: none"> • 1 x 4 weken (1,5 uur)
<i>Stukken</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Stukken worden uiterlijk één week voor de bijeenkomst van het opdrachtgeversberaad verspreid door de secretaris.
<i>Vervanging</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Alleen door officiële vervanger
<i>Onderraad</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Stukken zijn altijd gezien door de CAB
<i>Vastlegging</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Van de bijeenkomsten van het opdrachtgeversberaad wordt een verslag gemaakt. • De besluiten van het opdrachtgeversberaad worden vastgelegd in een besluitenlijst waarin besluit en afwegingen zijn opgenomen.
<i>Contact</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Contact kan worden opgenomen via de secretaris

Communicatie

De verslagen en besluiten van het opdrachtgeversberaad worden uiterlijk 1 week na de bijeenkomst ter informatie:

- gestuurd naar de secretarissen van de ICBR, VORA, IOFEZ, ICOP, ICFH, ICIA en ICCIO (ook voor verspreiding aan de subcommissies);
- geplaatst in de samenwerkruimte opdrachtgeversberaad Rijksportaal en SWF.

3.2 Change Advisory Board (CAB) Rijksportaal en SWF

Vanuit de stuurgroep Rijksportaal i.o. is er het volgende verzoek gedaan aan de CIO Rijk.

Om de continuïteit, de ontwikkeling en de doorontwikkeling van Rijksportaal, samenwerkfunctionaliteit **10.2.g** te kunnen borgen, is het verzoek om in ieder geval de volgende expertisegebieden te borgen aan de aanbodzijde.

- Informatieanalyse (FO schrijvers);
- Interaction Design;
- Testexpertise;
- Informatie Standaarden (metadata en informatie-architectuur);
- Usability expertise;
- Portaal expertise (functioneel/technisch);
- Beveiliging (informatie/technisch);
- Redactie expertise;
- Informatiemanager (business);
- Productmanagement Rijksportaal (beheer);
- Changemanagement (procesbegeleiding).

11.1

De bovengenoemde expertisegebieden, aangevuld met implementatiemanagement, zijn noodzakelijk om het Rijksportaal te beheren en door te ontwikkelen.

De expertisegebieden zijn globaal onder te verdelen in de volgende vier hoofdgroepen:

1. Ontwerp;
2. Ontwikkeling;

X
X
X

In onderstaande tabel wordt inzicht gegeven waar deze expertisegebieden op dit moment voorzien zijn en waar ze vanaf 1 januari 2011 voorzien zijn. Eventuele lacunes worden dan ook inzichtelijk.

Expertisegebied	Hoofd-groep	Nu voorzien bij:	Per 1 januari belegd bij:
Informatieanalyse	1	ONS	DPC
Functioneel ontwerp	1	ONS/DWR/departement	TBGI
Interaction Design	1	DWR	SSO ICT
Testexpertise	2	DWR	SSO ICT
Informatie standaarden	4	DWR	DIR
Usability expertise	1/2	ONS	DPC
Portaal expertise	2	DWR	SSO ICT
Beveiliging	4	DWR	SSO ICT
Redactie expertise	4	ONS	DPC
Informatiemanagement		DWR	DIR
Productmanagement	4	DWR	SSO ICT
Changemanagement	1/4	DWR	SSO ICT

X

Verantwoordelijkheden

Vertalen van de visie en het concept van het Rijksportaal en SWF naar ontwikkeling en doorontwikkeling van het Rijksportaal en SWF. Bepalen van impact (functioneel, technisch en financieel) van voorgestelde wijzigingen t.a.v. het Rijksportaal en SWF. De CAB is een interdisciplinaire groep waarin de verschillende expertisegebieden vertegenwoordigd zijn en waarin vertegenwoordiging vanuit de business deelneemt. Hier komt vraag en aanbod bij elkaar.

Het opdrachtgeversberaad kan een 'light' variant van de CAB bijeengeroepen ter voorbereiding van het vaststellen van de jaarplannen Rijksportaal en SWF.

Taken

Er zullen allerhande functionele vragen komen vanuit verschillende hoeken t.a.v. het Rijksportaal en SWF. Deze vragen kunnen ontstaan in de kolommen van de bedrijfsvoering, in departementen (generiek of specifiek) of vanuit eindgebruikers (o.a. via servicedesks en gebruikersgroepen en fora). Om deze vragen op haalbaarheid, impact (technisch en financieel), tijd (planning) en randvoorwaarden (o.a. beveiliging, informatiearchitectuur, usability) te toetsen, wordt de CAB door het opdrachtgeversberaad in staat gesteld om een dergelijke impactanalyse, dan wel businesscase op te stellen en een advies uit te brengen naar het opdrachtgeversberaad op basis waarvan het opdrachtgeversberaad een besluit kan nemen.

Om een compacte en daarmee slagvaardige CAB te kunnen hebben, is het van belang dat de vakinhoudelijke (deel)discussies elders kunnen worden gevoerd. Dat biedt daar tevens de mogelijkheid tot een bredere vertegenwoordiging die recht doet aan de veelheid van contentaanbieders. Content is hier opgevat als het geheel aan informatie, interactie en transactie. Deze kunnen dan advies uitbrengen ten behoeve van CAB en opdrachtgeversberaad. De navolgende overleggen zijn ieder afzonderlijk echter weer te specifiek voor het integraal kunnen adviseren en in de tijd zetten van wijzigingsverzoeken. Het onderscheid content/functionaliiteit is ingegeven door de andersoortige deelnemers die ze vereisen, alsmede het verschil in domein.

Doel

Vertalen van de visie en het concept van het Rijksportaal en SWF naar ontwikkeling en doorontwikkeling van het Rijksportaal en SWF in samenhang en binnen de gestelde kaders, waarbij de integraliteit geborgd wordt.

Mandaat

De CAB werkt met een mandaat van het opdrachtgeversberaad. Dit mandaat strekt tot het doen van inhoudelijke aanbevelingen t.a.v. de ontwikkeling en de doorontwikkeling van het Rijksportaal en SWF en het nemen van besluiten binnen de gestelde kaders. Ook bereidt de CAB besluitvorming voor het opdrachtgeversberaad voor. Daarnaast kan het opdrachtgeversberaad de CAB mandateren om binnen de door haar geschetste kaders zelfstandig besluiten te nemen over content en functionaliteiten. De CAB kan dan zelf met betrokken businesspartijen en richting DWR, of haar opvolger haar verantwoordelijkheid nemen om wijzigingen te organiseren (intake, begeleiding en accordering).

Agenda

De CAB zal inhoudelijk de impact (technisch, functioneel, financieel en m.b.v. de gestelde kaders) bepalen van functionele vragen. De CAB zal het opdrachtgeversberaad adviseren over de voorliggende functionele vraag. De CAB kan op basis van het akkoord van het

opdrachtgeversberaad het functioneel ontwerp verder uitwerken en binnen de kaders besluiten nemen.

Samenstelling

Voor de samenstelling van de CAB zijn in ieder geval de volgende domeinen te onderscheiden:

1. Functionaliteiten;
2. Content;
3. User experience;
4. Aanbod.

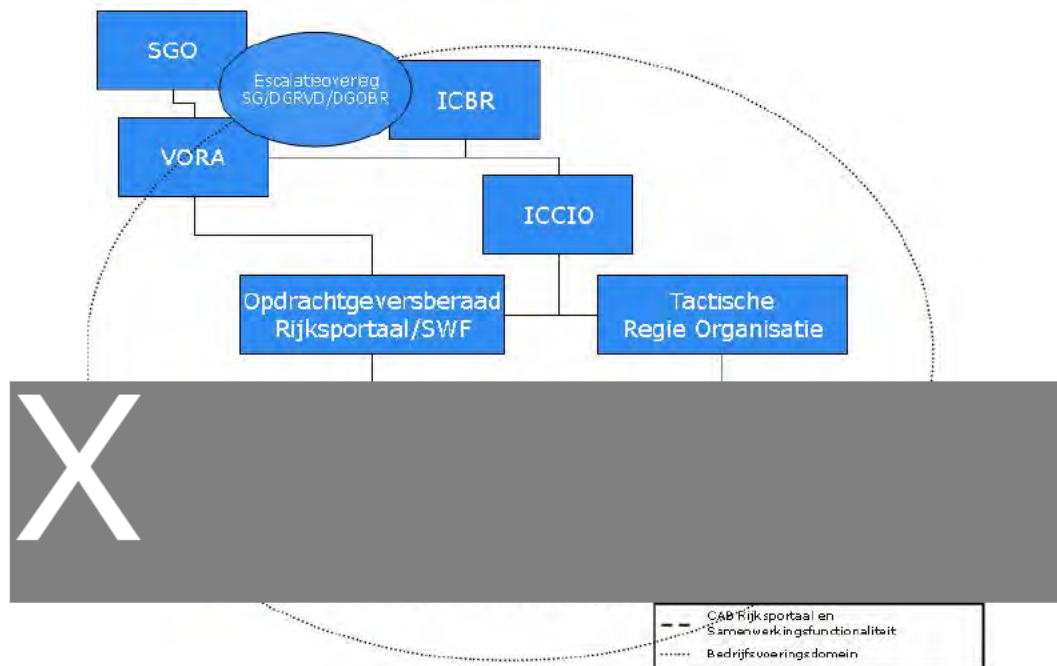
Deze domeinen hebben eigen overlegstructuren. Voorlopig wordt gedacht aan de volgende expertisegebieden:

- Informatieanalyse;
- Functioneel ontwerp;
- Interaction Design;
- Testexpertise;
- Informatie Standaarden (metadata en informatie-architectuur);
- Usability expertise;
- Portaal expertise (functioneel/technisch);
- Beveiliging (informatie/technisch);
- Redactie expertise;
- Informatiemanager (business);
- Productmanagement Rijksportaal (beheer);
- Changemanagement (procesbegeleiding).

Om een aantal redenen is de samenhang tussen het communicatie-domein en het informatiehuishoudingsdomein van een andere, bijzondere soort. Kort gezegd gaat het daarbij om de samenhang tussen de *voorkant* en de *achterkant* van het Rijksportaal. Het één kan niet bestaan zonder het ander. Waarbij met *achterkant* hier niet de techniek bedoeld is, maar informatie; te weten de interne informatiehuishouding. De samenhang tussen beide domeinen heeft de volgende bijzondere kenmerken:



Dit betekent dat in sturing en beheer tussen het C- en I-domein relaties moeten worden gelegd. Hieronder is de gewenste relatie schematisch weergegeven.



Contentoverleg

Dit overleg is de centrale plaats voor het inhoudelijk bespreken van business en user needs op informatievlak, alsmede concrete content-gerelateerde zaken. Het gaat hier om zaken variërend van redactierichtlijnen, nieuws-aangelegenheden, redactionele processen, relatie tussen informatiearchitectuur/metadata en content, alsook de relatie met het i-domein qua content.

Functionaliteitenoverleg

Dit overleg is de centrale plaats voor het inhoudelijk bespreken van business en user needs op functionaliteitsvlak, alsmede concrete functionele aspecten. Het gaat hier om zaken als de relatie met de samenwerkingsfunctionaliteit, beleidsdossiersfunctionaliteit, wiki-functionaliteit, zoek-functionaliteit, Rijksadresgids-functionaliteit, informatiearchitectuur/metadata, etc. Daarnaast gaat het ook om de doorontwikkeling van Rijksportaalfunctionaliteit, alsook om de relatie met het i-domein aangaande deze aspecten. Doorgaans vereisen deze onderwerpen andere expertise dan die voor het contentoverleg.

User experience

De overige zaken op het vlak van user experience wordt ingebracht in de CAB. Zo nodig worden deze eerst in content- en/of functionaliteitenoverleg besproken. Het gaat dan om zaken op het vlak van visual / interface / information / interaction / navigation design en informatiearchitectuur, in het bijzonder de beleidsaspecten van deze zaken. Dit met inbegrip van de relatie met het i-domein voor deze aspecten.

Frequentie	• 2 x per maand (2 uur)
-------------------	-------------------------

<i>Stukken</i>	<ul style="list-style-type: none"> Stukken worden uiterlijk één week voor de bijeenkomst van de bijeenkomst verspreid door de secretaris.
<i>Vervanging</i>	<ul style="list-style-type: none"> Alleen door officiële vervanger
<i>Sub-commissie of onderraden</i>	<ul style="list-style-type: none"> Achterban van de leden (al dan niet in overleg bijv. Content overleg)
<i>Vastlegging</i>	Van de CAB wordt een verslag gemaakt. Adviezen, impactanalyses, businesscases en functionele ontwerpen worden via het secretariaat.
<i>Contact</i>	<ul style="list-style-type: none"> Contact kan worden opgenomen via de secretaris

Output

De CAB:

- Bereidt stukken voor die voorgelegd worden aan het opdrachtgeversberaad en adviseert de leden van het opdrachtgeversberaad;
- Doet voorstellen t.a.v. de ontwikkeling en doorontwikkeling van Rijksportaal;
- Maakt impactanalyses (technisch, functioneel en financieel);
- Maakt indien nodig businesscases;
- Maakt functionele ontwerpen;
- Bereidt wijzigingsvoorstellen en doet voorstellen voor ontwikkeling en doorontwikkeling van het Rijksportaal en de SWF binnen de gestelde kaders.
- Adviseert het opdrachtgeversberaad over decharge oplevering functionaliteit.

Communicatie

De verslagen en stukken worden uiterlijk 1 week na de bijeenkomst ter informatie:

- gestuurd naar de secretaris van het opdrachtgeversberaad;
- geplaatst in de samenwerkruimte het opdrachtgeversberaad in de map van de CAB.

4 Proforma start

Op 25 september 2009 is er een proforma start gemaakt met de stuurgroep Rijksportaal i.o.. Sindsdien is de stuurgroep Rijksportaal i.o. iedere maand bijeengekomen. Daarnaast is er vanuit de stuurgroep Rijksportaal i.o. een verzoek gestuurd aan de CIO Rijk om een opdrachtgeversberaad Rijksportaal en SWF in te stellen.

Op dit moment is het Rijksportaal in ontwikkeling en daar is een aparte besturing voor ingericht. De sturing op de ontwikkeling wordt gedaan door de projectboard Rijksportaal, welke geadviseerd wordt door Adviesgroep Rijksportaal. Dit zijn tijdelijke organen met als doel te sturen op het project Rijksportaal. Na afronding van de ontwikkeling van Rijksportaal 1.5 en als deze in beheer is genomen, zal de besturing overgedragen worden aan het opdrachtgeversberaad Rijksportaal en SWF.

De stuurgroep Rijksportaal i.o. houdt zich op dit moment bezig met de voorbereiding van de besturing van het Rijksportaal in de beheerde situatie en het inregelen en implementeren van de nodige overlegstructuren.

Het opstellen en uitvoeren van dit implementatieplan is daar onderdeel van.

Beoogd is het opdrachtgeversberaad Rijksportaal en SWF operationeel te hebben op 1 oktober 2010.

X [REDACTED]

Het voorstel is om parallel aan de inrichting van het opdrachtgeversberaad de CAB in te stellen en te mandateren uit het opdrachtgeversberaad.

5 Ophanging in de besturing bedrijfsvoering Rijk

Op 19 mei 2009 is de memo *Sturing door de IC's* vastgesteld in de ICBR. Hierin wordt een richtinggevende omschrijving gegeven van de positionering van de IC's binnen de bedrijfsvoeringskolommen. Daar uit volgt dat de IC's verantwoordelijk zijn voor vraagbundeling binnen de eigen kolom.

Het Rijksportaal (inclusief SWF) is gepositioneerd als een bedrijfsvoeringinstrument en daarmee is het Rijksportaal per definitie kolom overstijgend. Naast de IC's onder de ICBR, bestaat de VORA (departement overstijgend communicatie overleg en verantwoordelijk voor de vraagbundeling binnen de kolom) en het IOFEZ (departement overstijgend Financiën overleg en verantwoordelijk voor de vraagbundeling binnen de kolom). Aangezien al die bedrijfsvoeringskolommen bij elkaar komen op het Rijksportaal is het van belang dat de kolom overstijgende verbindingen gelegd worden voor het Rijksportaal. In het opdrachtgeversberaad Rijksportaal en SWF wordt deze kolom overstijgende verbinding gelegd.

Aangezien het Rijksportaal inclusief SWF een gedeelde verantwoordelijkheid is binnen de Rijksoverheid van de communicatie kolom (VORA) en informatievoorzieningskolom (ICCIO), is het voorstel van de stuurgroep Rijksportaal i.o. het opdrachtgeversoverleg een gedeelde verantwoordelijkheid te maken van VORA en ICCIO en het daar in de lijn te beleggen. De ICBR fungeert voor het overleg als hoogste escalatieniveau, aangezien daar de plek is waar op het hoogste niveau de bedrijfsvoeringskolommen bij elkaar komen (DGOBR (IC's), DGRVD (VORA), DGRB (IOFEZ)).

Door een gemandateerde vertegenwoordiging vanuit de verschillende bovengenoemde bedrijfsvoeringskolommen is het opdrachtgeversberaad voldoende geëquipeerd om gezamenlijk het aanbod in het Rijksportaal en SWF te bepalen.

Samenvattend levert dat het volgende beeld op. Op strategisch niveau zijn ICCIO en VORA degene die *richten*. Het *inrichtende* vermogen zit bij het opdrachtgeversberaad (sturing op de vraag) en de tactische regie organisatie (sturing op het aanbod). Operationeel is, onder leiding van DWR (of diens opvolger), het proces gestart waarin alle beheerpartijen in lijn worden gebracht. Er wordt nog een beheerplan opgeleverd. Het dagelijkse beheer zal ervoor zorgen dat de operationele partijen, die een taak te *verrichten* hebben, elkaar weten te vinden.

Het voorzien in een tactische laag is minder vanzelfsprekend. Toch is een adequate *inrichting* daarvan essentieel: als brug tussen Vraag en Aanbod enerzijds en als 'intermediair' tussen besluitvorming en beheer anderzijds. In 2010 zullen daarin nog de nodige stappen gezet moeten worden.

Niveau	Partij	
Strategisch	a. VORA	<i>richten</i>
	b. ICCIO	
Tactisch	a. opdrachtgeversoverleg Rijksportaal en SWF (sturing op vraag) b. Tactische regie organisatie (sturing op aanbod)	<i>inrichten</i>
Operationeel	functionaliteiten beheer	<i>verrichten</i>
	gebruikersbeheer	
	contentbeheer	
	Implementatie/transitie management	
	Operationeel technisch en functioneel beheer	

6 Implementatie

6.1 Inrichting opdrachtgeversberaad Rijksportaal, SWF en CAB

Voor de daadwerkelijke implementatie van het opdrachtgeversberaad Rijksportaal, SWF en CAB moeten de volgende randvoorwaarde ingevuld worden.

1. Instemming opdrachtgeversberaad door CIO Rijk;
2. Taakopdracht aan opdrachtgeversberaad geformuleerd vanuit ICCIO en VORA;
3. Opdrachtgeversberaad uitgebreid met gemandateerde leden;
4. Vanuit opdrachtgeversberaad en TBGI overlegstructuren ingeregeld (CAB, content overleg, functionaliteiten overleg, user experience overleg, functioneel- en technisch beheer overleg);
5. Maken van departement specifieke voorstellen samen met de departementen om de departementale organisatie van de intranetten aan te laten sluiten op de interdepartementale structuur en organisatie.

11.1

7 Installatie

Dit implementatieplan en de notitie Beheerorganisatie Rijksportaal moeten voldoende context verschaffen waarop CIO Rijk het opdrachtgeversberaad kan instellen. Deze zal op haar beurt de CAB mandateren.

De installatie van een overleg gebeurt door de mandaatgever.

Onderdeel	Mandaatgever
Opdrachtgeversberaad Rijksportaal en SWF	CIO Rijk
CAB Rijksportaal en SWF	Opdrachtgeversberaad Rijksportaal en SWF



Contactpersoon







Datum

14 september 2010

DWR Dashboard

t/m 13 september 2010

Status Programma DWR

Cluster	Voortgang	Financiën	Risico's
Ontwikkeling	 	 	 

X

De pijlen geven de ontwikkeling aan ten opzichte van de vorige rapportage. Een pijl omhoog is een verbetering van de situatie. De kleur voor elk vlak is de optelsom van de kleurcode per product voor respectievelijk ontwikkeling, beheer en implementatie- ondersteuning.

Implementatie van de Digitale Werkomgeving Rijksdienst door departementen

Voortgang implementatie	Rijksporaal	X
Huidige status	geel-rood	
Prognose einde programma	groen 2011	

Inhoud

1.	Financiën.....	2
2.	Planning.....	4
3.	Rijksporaal	6
4.	Samenwerkfunctionaliteit	10
5.	DWR-Client.....	11
6.	DWR-Infra.....	12
7.	Beheer DWR	13
8.	Tactische sturing op DWR (TS-DWR)	15
9.	Overzicht maatregelen Rijksporaal	16

X

11.1

11.1

Datum

4 september 2010

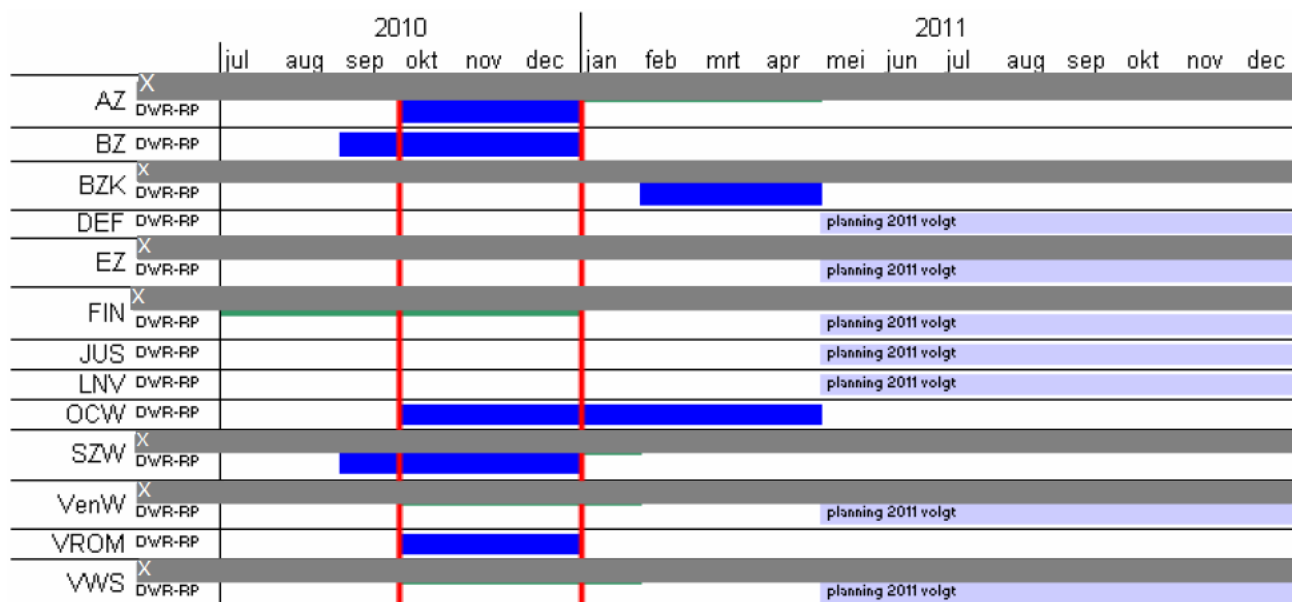
Kleur: groen

2. Planning

2.1. Totaalplanning

In het overzicht hieronder zijn de momenten in rood weergegeven waarop DWR 1.2 en 1.3 beschikbaar zijn voor implementatie door departementen.

De bij DWR bekende informatie over de implementatieplanning van departementen is opgenomen. Dit is informele informatie. DWR zal alle CIO's verzoeken de actuele planning formeel aan te leveren voor de volgende PB-DWR. Op grond van deze formele planning kan een overzicht worden gemaakt wanneer departementen geheel gereed zijn met de invoering van de DWR.



DWR 1.2 DWR 1.3

Legenda:

X

Blauw: implementatie Rijksportaal

2.2. Waardering van de Totaalplanning

Het kabinetsbesluit over DWR van december 2008 noemt eind 2015 als laatste datum waarop alle departementen de DWR producten en diensten zullen hebben geïmplementeerd. Door het programma wordt dusdanig tijdig opgeleverd dat dit haalbaar moet zijn voor departementen.

X

Rijksportal

De planning voorziet erin dat in 2010 SZW, BZ, P-Direkt, ONS, DGOBR, VROM en AZ migreren plus de dienst DUO van OCW. Gevolgd in februari 2011 door OCW en BZK. Voor de resterende negen departementen zijn in 2011 voldoende slots beschikbaar voor migratie om de in het ICCIO afgesproken interne einddatum van 2011 voor het in gebruik zijn van Rijksportal te halen.

Datum

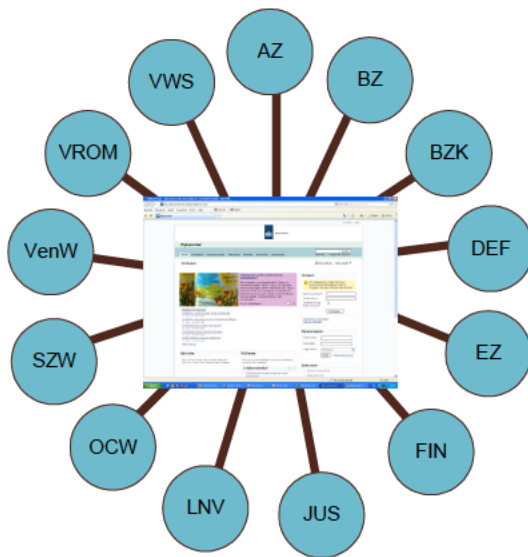
14 september 2010



Datum

14 september 2010

3. Rijksportaal



X

3.2. Rijksportaal Algemeen

Datum

14 september 2010

Op 15 september is DG OBR uitgenodigd in de stuurgroep ONS om het onderwerp Governance te bespreken met de stuurgroepleden. Door DWR zijn hiertoe voorstellen aangeleverd aan DIR.

Met DWR-release 1.2 komt een aantal nieuwe functionaliteiten beschikbaar. De communicatie hierover wordt momenteel geregeld door ONS en DWR samen

De Gebruikers Acceptatie Test (GAT) is in de week van 6 september gestart, de inrichting van de P-omgeving en (de voorbereiding op) de migratie liggen op planning. In de Projectboard Rijksportaal is door DWR toegelicht dat de structurele oplossing van single sign-on wordt meegenomen in release DWR 1.3.

3.3. Vooruitblik Rijksportaal

01-10-2010	DWR 1.2 beschikbaar op de productieomgeving.
01-12-2010	DWR 1.3 gereed voor migratie departementen.
medio dec	Livegang SZW, BZ, VROM en AZ met DWR 1.3

De scope van DWR-release 1.3 is vastgesteld door de Programmeboard. Er wordt nu aan gebouwd.

Kleurcode

11.1



Kleur: geelgroen



3.5. Knelpunten en risico's Rijksportaal

Datum

14 september 2010



11.1

Er zijn geen issues die actie van de Programmeboard vragen.

Datum

X



Datum

14 september 2010

Datum

14 september 2010

X

Datum

14 september 2010

X

Datum
14 september 2010

A large, white, stylized 'X' mark is positioned in the top-left corner of a solid gray rectangular area. The 'X' is formed by two thick, intersecting diagonal lines.A large, white, stylized 'X' mark is positioned in the top-left corner of a solid gray rectangular area. The 'X' is formed by two thick, intersecting diagonal lines.

X

Datum

14 september 2010

8. Tactische sturing op DWR (TS-DWR)

Datum

14 september 2010

Op het 'kavel' DWR vindt regie plaats, zoals ook voorzien in het programmaplan DWR. Dit team heet TS-DWR.

Door de ICCIO is besloten om tactische sturing te beleggen bij TBGI. Vanuit het programma zijn activiteiten opgepakt om een dergelijke overdracht ordentelijk te laten verlopen. Hierover bestaat nauw contact met de kwartiermaker TBGI. De activiteiten worden uitgevoerd conform het werkplan TS-DWR.

Eén van de eerste producten van TS-DWR – de roadmap DWR – wordt op basis van een aantal in- en externe consultaties verdiept en zal ter agendering in de ProgramBoard van oktober worden aangeboden.

Eén van de activiteiten is het samenstellen van een addendum op het O&F-rapport DWR. Feitelijke afronding van het addendum is voor 1 oktober 2010 gepland.

Er is een processenhuis TS-DWR opgezet.

Op 14 september zal in het ICCIO een besluit worden genomen over de toepassing van de tactische regie (op DWR).

Tot slot wordt een Jaarplan TS-DWR 2011 geschreven.

9. Overzicht maatregelen Rijksportaal

De vorige Programme Board heeft gevraagd om een overzicht van de maatregelen rondom Rijksportaal. In dit hoofdstuk staat dit overzicht.

Organisatie en besturing Rijksportaal

In de organisatie en besturing van het Rijksportaal zijn veranderingen doorgevoerd in reactie op de storing van de acceptatie omgeving op 23 april. Ontwikkeling en beheer zijn onder één leiding gebracht. Er zijn een nieuwe projectleider en een plaatsvervangend projectleider aangesteld. De rapportage is geïntensiveerd. In de planning is meer ruimte voor tegenvallers ingebouwd. Het technisch applicatie beheer is versterkt. De aanpak van scopes en releases is aangepast.



Verbeterplan Rijksportaal

Naar aanleiding van het Verbeterplan Rijksportaal:

- Op 15 september wordt de P-omgeving opgeleverd door Match. Op 1 oktober zijn de verbeteringen in de P-omgeving doorgevoerd en afgerond.
- De afstemming met departementen over de aanpak van de pilotperiode is in volle gang. De geplande start van de pilot is medio oktober.

Technisch onderzoek naar aanleiding van de storing op 23 april 2010

Datum

14 september 2010

Naar aanleiding van de storing op de acceptatie omgeving van het Rijksportaal op 23 april 2010 heeft een technisch onderzoek plaatsgevonden naar onder meer de oorzaken en de te nemen maatregelen inzake de acceptatie- en productieomgeving. Mede op grond van dit onderzoek is de acceptatieomgeving versterkt en is de organisatie op het gebied van technisch applicatie beheer versterkt. Het formele eindrapport wordt binnenkort naar DWR gestuurd.

A large white 'X' mark is positioned on the left side of a dark gray rectangular area that spans the width of the page below the text.

X

Datum

14 september 2010

A large, white, stylized 'X' mark is positioned in the top-left corner of a dark gray rectangular area. The 'X' is composed of two thick, intersecting diagonal lines.



Contactpersoon

Datum

13 oktober 2010

DWR Dashboard

t/m 12 oktober 2010

Status Programma DWR

Cluster	Voortgang	Financiën	Risico's
Ontwikkeling	→	→	→

X

De pijlen geven de ontwikkeling aan ten opzichte van de vorige rapportage. Een pijl omhoog is een verbetering van de situatie. De kleur voor elk vlak is de optelsom van de kleurcode per product voor respectievelijk ontwikkeling, beheer en implementatie- ondersteuning.

Het programma levert conform opdracht tijdig de resultaten voor ontwikkeling, beheer en ondersteuning implementatie. Daarom staan deze kleurcodes op groen. Ditzelfde kan gemeld worden voor financiën. Het programma blijft binnen budget. Met betrekking tot de risico's kan gemeld worden dat er bij de ontwikkeling van Rijksportaal nog een aantal risico's is te melden met betrekking tot de hostingomgeving. Daarom staat deze kleurcode op oranje¹.

Implementatie van de Digitale Werkomgeving Rijksdienst door departementen

Voortgang implementatie	Rijksportaal	X
Huidige status	Oranje	
Prognose einde programma	Groen	

Voor Rijksportaal X zijn ambitieuze doelen gesteld. Voor beide producten willen we aan het einde van 2010 10.000 actieve gebruikers hebben. Of dit gehaald wordt hangt af van de implementatietrajecten bij Rijksportaal en X. De ambities zijn haalbaar als alle partijen zich hier volledig voor inzetten. Omdat er weinig rek zit in de planningen is de kleurcode op oranje gezet.

¹ Bij het printen bleek de kleur oranje te weinig onderscheidend te zijn van de kleur rood. Daarom wordt de kleur oranje in de rapportage weergegeven als geel.

Inhoud

		Datum
1.	Financiën	3 13 oktober 2010
2.	Totaalplanning	5
3.	Rijksportaal	7
4.	Samenwerkfunctionaliteit	10
5.	DWR-Client.....	12
6.	DWR-Infra	14
7.	Beheer	15
8.	Tactische sturing op DWR (TS-DWR)	17
9.	Overdracht en afbouw.....	18

1. Financiën

In deze rapportage zijn de financiële cijfers tot en met de maand augustus 2010 verwerkt. De uitputting in augustus is relatief hoog. Dit wordt veroorzaakt door het verwerken van de volgende posten:

X

2. Facturen voor het 10.2.g ad. 10.2.b .

X

X

.

X

Het programma zal binnen budget eindigen.

**Rapportage periode
aug. 2010**

Datum
13 oktober 2010

Project	Totaal	Totaal	Totaal
Omschrijving	Budget	Kst. YTD	Verw. Result
Restpunten Release DWR 1.1	10.2.b		
Release DWR 1.2/1.3			
Stabilisatie Release Prog. DWR			
Restpunten Release DWR 1.0			
X			

2. Totaalplanning

2.1. Ontwikkeling

Het programmaplan DWR belooft dat tijdens de looptijd van het programma, dus voor het einde van het eerste kwartaal van 2011, vier producten zijn opgeleverd:

X [redacted], Rijksportaal en X [redacted]

X [redacted]

Het Rijksportaal is opgeleverd en draait sinds 1 april 2010. Release 1.2 is opgeleverd, Release 1.3 zal 15 december 2010 worden opgeleverd:

11.1 [redacted]
[redacted]
[redacted]

Programmaplan hoofdstuk 2, paragraaf 4:

Het programma start per datum besluitvorming en zal worden beëindigd in het eerste kwartaal van 2011, met de oplevering van een DWR release in het eerste kwartaal van 2011.

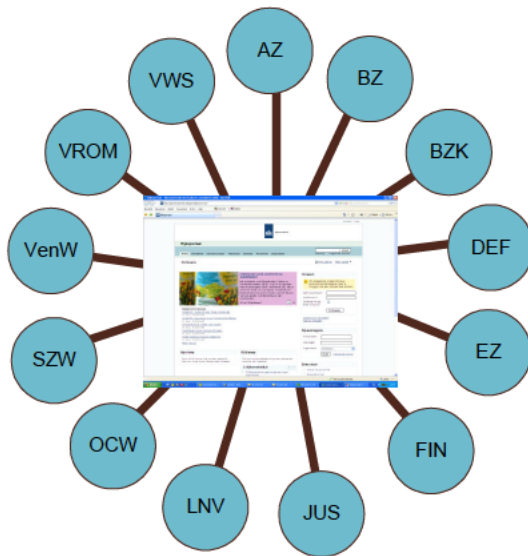
X [redacted]

X [redacted]



m
tober 2010

3. Rijksportaal



X

3.2. Projectleiding en –beheersing

11.1

. Vanwege de zwaarte hiervan en de belangen bij de departementen heeft de programmaleiding besloten tot versterking van het project:

1. Op initiatief van DGOBR worden de PSG's van de vier startdepartementen samen met de DGOBR in de komende drie maanden tweewekelijks bijeengeroepen om in gedeelde verantwoordelijkheid te besluiten over de migratieplanning van de departementen.
2. Met ingang van 1 oktober 2010 is de capaciteit van de projectleiding Rijksportaal uitgebreid van 2 naar 3 fulltimers. 11.1
3. De plaatsvervangend programmadirecteur zal het Rijksportaal als eerste prioriteit besturen en daar de helft van zijn tijd voor vrijmaken.
4. Dagsturing is ingevoerd. Elke ochtend om 9:30 overlegt de programmaleiding met de projectleiding en lost de issues ter plekke op.
5. De medewerkers van DWR is gevraagd rekening te houden in de komende maanden met de noodzaak van extra inzet, en dus het intrekken van verloven.

3.3. Ontwikkeling Rijksportaal

Bij het herinrichten van het ontwikkelproject Rijksportaal zijn verschillende issues boven water gekomen die opgelost moeten worden om het project succesvol af te kunnen ronden. Tot nu toe kunnen alle issues opgelost worden, maar het oplossen kost extra tijd en geld. Dit heeft tot gevolg dat er momenteel geen rek meer zit in de planning en dat er extra financiële middelen nodig zijn. Deels is dit binnen het project opgelost door kritisch te kijken naar het personeelsbestand en geplande uitgaven. Voor een ander deel zal er extra programmabudget aangewend worden vanuit de post onvoorzien. DWR release 1.2 zit in de laatste fase van het testen en zal eind oktober gereed zijn voor migratie. DWR release 1.3 zal worden opgeleverd per 15 december 2010.

Er is momenteel nog geen goede oplossing voor single sign on. Met SSO-ICT wordt momenteel gekeken naar mogelijke alternatieven.

Momenteel wordt de acceptatieomgeving ontworpen en is de implementatie hiervan in gang gezet.

3.4. Ondersteuning vanuit ONS

Het portaal kent:

- Sterke groei van het aantal gebruikers, door de overgang van de departementale intranetten
- Wijzigingen in de wijze van content invoeren, door de introductie van 10.2.9

Hiervoor is eindgebruikerondersteuning nodig.

Deze eindgebruikerondersteuning is onderdeel van de dienstverlening van ONS. Dit zal zorgvuldig met ONS afgestemd worden zodat zij zich hierop kunnen anticiperen.



Datum
3 oktober 2010



3.7. Knelpunten en risico's Rijksportaal

DWR release 1.2 is ontwikkeld voor Internet Explorer 7 (IE7) of hoger. Een aantal departementen maakt momenteel nog gebruik van het verouderde IE6. Hierdoor zal veel nieuwe functionaliteit niet of niet naar behoren werken. Dit is een groot probleem voor P-Direkt en de departementen die het betreft. Vanuit de CIO-rijk zal een brief worden gestuurd naar de betrokken departementen waarin zij verzocht worden om de departementale internetbrowser te upgraden.



Datum

13 oktober 2010

A large, white, stylized 'X' mark is positioned in the top-left corner of a dark gray rectangular area that occupies most of the page. The 'X' is composed of two thick, intersecting diagonal lines.

Datum

13 oktober 2010

X

Datum

13 oktober 2010

A large, white, stylized 'X' mark is positioned in the upper left corner of a dark gray rectangular area. The 'X' is composed of two thick, intersecting diagonal lines.

Datum
13 oktober 2010

Datum

13 oktober 2010

A large, bold, white 'X' mark is positioned in the top-left corner of a dark gray rectangular area. The 'X' is formed by two intersecting diagonal lines of uniform thickness.

X

Datum
13 oktober 2010



Datum

13 oktober 2010

8. Tactische sturing op DWR (TS-DWR)

Op 14 september 2010 is door de ICCIO het besturingsmodel, het referentiekader en de toepassing hiervan op de DWR goedgekeurd. Het dechargegesprek tussen de voorzitter van de subcommissie Regie en Sourcing als opdrachtgever voor het TS-DWR traject, de opdrachtnemer en de projectleider is gepland.

TS-DWR is klaar en gestopt. Vragen om medewerking bij de borging van kennis vanuit TBGI zullen welkom zijn bij de programmaleiding DWR.

8.1. Inventarisatie wensen voor 2011

TS-DWR heeft een inventarisatie gemaakt van de wensen vanuit techniek en departementen voor de DWR producten voor 2011. Dit was ook een verzoek van de Programme Board na behandeling van de Roadmap 2011-2015. Deze inventarisatie van c.a. 100 wensen is van een kwalitatief advies voorzien en zal worden aangereikt aan de kwartiermaker TBGI. Desgewenst kan de Programme Board hierover in haar vergadering van november van gedachten wisselen met de kwartiermaker TBGI.

A large, white, stylized 'X' mark is positioned in the top-left corner of a dark gray rectangular area. The 'X' is composed of two thick, intersecting diagonal lines.

Datum

13 oktober 2010

A large, white, stylized 'X' mark is positioned in the top-left corner of a dark gray rectangular area that covers most of the page. The 'X' is composed of two thick, slightly irregular diagonal strokes.

Datum
13 oktober 2010



Programmeboard DWR

DWR

Contactpersoon

Datum

9 november 2010

memo

Consequenties (deels) niet uitvoeren DWR 1.3

Inleiding

In de projectboard Rijksportaal van 28 juni jl. en de Programmeboard DWR van 23 augustus jl. is de scope van DWR 1.2 en DWR 1.3 vastgesteld.

Afgelopen periode is hard gewerkt aan het realiseren van de functionaliteiten voor DWR 1.2. Op dit moment ligt de nadruk van het project op het oplossen van bevindingen uit DWR 1.2. Hierdoor worden minder activiteiten voor DWR 1.3 uitgevoerd dan oorspronkelijk voorzien.

Vanuit de onlangs bij DWR gehouden Gateway Review is een aantal aanbevelingen gedaan. Eén van de aanbevelingen is om de focus de rest van het jaar te leggen op het consolideren en stabiliseren van DWR 1.2 en geen nieuwe functionaliteiten meer toe te voegen. Geadviseerd wordt de realisatie van DWR 1.3 en verder over te dragen aan de DWR opvolgende organisatie.


Impact

Een aantal van de opgelijnde departementen heeft aangegeven pas in te zullen stappen op Rijksportaal wanneer de functionaliteiten van DWR 1.3 beschikbaar zijn of in te zullen stappen op DWR 1.2 met de voorwaarde dat bepaalde functionaliteit in DWR 1.3 gerealiseerd wordt. Het niet realiseren van deze wensen kan resulteren in een 'no go' vanuit het betreffende departement om in te stappen op Rijksportaal.

Voorstel

Om ervoor te zorgen dat de uitrol van het Rijksportaal bij deze departementen niet in gevaar komt wordt voorgesteld om de belangrijkste functionaliteiten uit de DWR 1.3 release alsnog vanuit het project te realiseren en op 15 december 2010 in de Ontwikkel-omgeving beschikbaar te stellen.

De volgende DWR 1.3 functionaliteiten zullen dan dit jaar alsnog gebouwd worden:

- Eenvoudige formulieren ten behoeve van AZ en VROM.
- Single Sign On, tenminste de BZ variant voor Single Sign On.
- Video functionaliteit.
- Zoek en Vind beperkte functionaliteit.
- Default volgorde nieuwsblokken per departement.
- RAG volledig.
- Alert volledig.
- Portaal en  voldoende geïntegreerd.

Het in bedrijfstellen van deze "tussenrelease" zal in de eerste maanden van 2011 worden uitgevoerd.


Contactpersoon

Datum

10 november 2010

DWR Dashboard

t/m 9 november 2010

Status Programma DWR

Cluster	Voortgang	Financiën	Risico's
Ontwikkeling	→	→	→

De pijlen geven de ontwikkeling aan ten opzichte van de vorige rapportage. Een pijl omhoog is een verbetering van de situatie. De kleur voor elk vlak is de optelsom van de kleurcode per product voor respectievelijk ontwikkeling, beheer en implementatie- ondersteuning.

Implementatie van de DWR door departementen

Voortgang implementatie	Rijksporaal	
Huidige status	Oranje Rood	
Planning	Groen (2011)	

Inhoud

Datum

10 november 2010

1.	Financiën	3
2.	Totaalplanning	4
2.1.	Ontwikkeling	4
2.2.	Beheer	4
2.3.	Implementatie	4
2.4.	Opleidingen	5
3.	Rijksportaal	6
3.1.	KPI Gebruik Rijksportaal	6
3.2.	Ontwikkeling Rijksportaal	7
3.3.	Beheer	7
3.4.	Ondersteuning implementatie Rijksportaal	7
3.5.	Beleidsdossiers	8
3.6.	Knelpunten en risico's Rijksportaal	8
3.7.	Migratie	8
4.	Samenwerkfunctionaliteit	9
4.1.	KPI Gebruik Samenwerkfunctionaliteit	9
4.2.	Ontwikkeling	9
4.3.	Beheer	9
4.4.	Ondersteuning bij gebruik	9
4.5.	Gebruik door departementen	10
5.	DWR-Client	11
5.1.	KPI's DWR-Client	11
5.2.	Ontwikkeling DWR-Client	11
5.3.	Ondersteuning implementatie DWR-Client	11
5.4.	DWR Compliancy	12
6.	DWR-Infra	13
6.1.	Ontwikkeling DWR-Infra	13
7.	Beheer	14
7.1.	Beheerorganisatie algemeen	14
7.2.	Inrichting beheerorganisatie	14
7.3.	Beschikbaarheid 100%	15
8.	Open DWR	17
9.	Afbouw	18
9.1.	Gateway Review 5	18
9.2.	Additionele vraag PB voor Gateway Review 5	19
9.3.	Toegevoegde waarde van DWR	19
9.4.	Doelarchitectuur	19
9.5.	Verhuizing rekencentrum gebouw Delta Lloyd	19
9.6.	Verhuizing DWR inventaris gebouw Delta Lloyd naar KK 4	19
9.7.	Communicatieplan afbouw	20
9.8.	Decharge	21
10.	Overdracht	23
10.1.	Overdracht aan de staande organisatie	23
10.2.	Personeel	23
10.3.	Overdracht aan SSO-ICT	23
10.4.	Regie	24
10.5.	Implementatieondersteuning	24

1. Financiën

In de vorige rapportage waren de financiële cijfers tot en met de maand september 2010 verwerkt. Bij verzenden van de huidige dashboardrapportage waren de cijfers tot en met oktober 2010 nog niet gereed.

Ter vergadering zal de wnd. directeur een mondelinge toelichting geven op de cijfers tot en met oktober.



2. Totaalplanning

2.1. Ontwikkeling

Release 1.2 is opgeleverd en gaat 15 november in productie. Het advies van DWR om release 1.3 in 2010 slechts deels uit te voeren is verstuurd aan de PB.

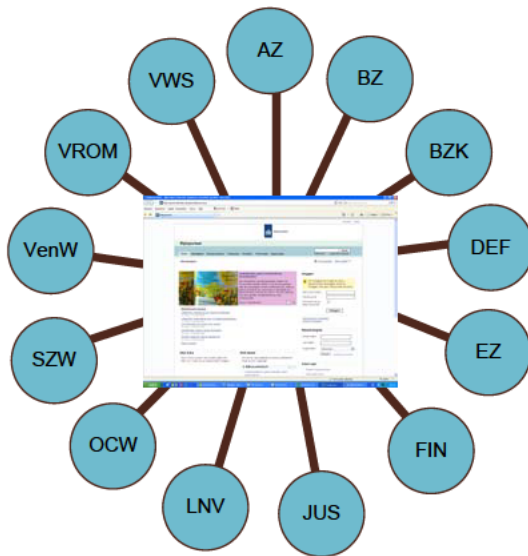
A large white 'X' mark is positioned in the top-left corner of a gray rectangular area, indicating a redacted section of the document.A large white 'X' mark is positioned in the top-left corner of a gray rectangular area, indicating a redacted section of the document.



Datum
10 november 2010



3. Rijksportaal



3.2. Ontwikkeling Rijksportaal

Datum
10 november 2010

Project Rijksportaal loopt op budget met minimale (0,25 %) afwijking waarbij voor 10.2.b aan posten onvoorzien en een RFC van ca 10.2.b zijn meegenomen. Alle financiële reserves zijn nu opgebruikt.

P-Direkt heeft een positief advies uitgebracht tijdens het gesprek met [REDACTED] op dinsdag 2 november 2010. Het laatste issue, de departementale IViews van P-Direkt, wordt door het projectteam opgelost voor 15 november 2010. Hiervoor zijn eerdere aangeleverde ontwerpstukken van ONS aangepast worden.

Het draaiboek voor livegang is geactiveerd na GO van [REDACTED] en op dit moment (9 november) is de content geladen en is het portaal gereed voor livegang.

Door het projectteam wordt doorgewerkt om zoveel mogelijk bevindingen op te lossen. De focus ligt bij het oplossen van de A+B bevindingen vanuit de (gebruikersacceptatie) testen.

Het resultaat is belangrijk voor het advies die de productowners gaan geven aan de informatieadviesgroep. Het advies van de productowners als wordt richtlijn gezien door de departementen SZW en BZ om wel of niet te migreren naar DWR 1.2.

11.1

X

X

3.5. Beleidsdossiers

10.2.g

3.6. Knelpunten en risico's Rijksportaal

Er is nog geen acceptatieomgeving beschikbaar **10.2.g**. Dit is een significant risico voor het uitvoeren van beheer en voor het live brengen van nieuwe releases. Er is inmiddels een contract getekend **10.2.g** voor levering per 15-12-2010.

De Single-Sign-On variant voor BZ en VROM is gerealiseerd. De structurele oplossing, de Single-Sign-On-Dienst, zal dit jaar niet worden gerealiseerd. Dit zal in de doorontwikkeling van het Rijksportaal meegenomen worden.

3.7. Migratie

Op dit moment loopt een viertal parallelle migratietrajecten. Allereerst vindt de migratie van de huidige Rijksportaal 1.0 content naar Rijksportaal 1.5 plaats. Dit betreft content afkomstig van P-Direkt, DGOBR en ONS. Op 4 november jl. is een "freeze" op de huidige content afgekondigd. Deze "freeze" duurt tot 15 november, het moment waarop Rijksportaal 1.5 (DWR 1.2) live gaat.

Daarnaast lopen migratietrajecten voor een drietal departementen, namelijk SZW, BZ en VROM. Voor SZW en BZ is een aantal proefmigraties uitgevoerd en vinden hertesten van eerder gedane bevindingen plaats. Voor VROM is gestart met het testen van de migratietooling, die gebruikt wordt bij de automatische migratie van content. VROM heeft besloten om, ondanks de samenvoeging met VenW, toch door te gaan met de migratie conform planning.

X

tum
november 2010

A large, white, stylized 'X' mark is positioned in the top-left corner of a dark gray rectangular area that covers most of the page.

Datum
10 november 2010

X

Datum
10 november 2010

A large, white, stylized 'X' mark is positioned in the top-left corner of a dark gray rectangular area. The 'X' is composed of two thick, intersecting diagonal lines.

Datum
10 november 2010

Datum
10 november 2010

A large, white, stylized 'X' mark is positioned in the top-left corner of a dark gray rectangular area. The 'X' is composed of two thick, intersecting diagonal lines.

Datum
10 november 2010

A large, white, stylized 'X' mark is positioned in the top-left corner of a large, dark gray rectangular area that covers most of the page. The 'X' is composed of two thick, slightly irregular strokes.

X

Datum
10 november 2010

X



Datum
10 november 2010

Datum

X

X

Datum
10 november 2010

X

Datum
10 november 2010

X

Datum
10 november 2010

X

Datum
10 november 2010

X

A large, white, stylized 'X' mark is positioned in the top-left corner of a dark gray rectangular area that covers most of the page. The 'X' is formed by two thick, intersecting diagonal lines.

Datum
10 november 2010



Datum
10 november 2010


Contactpersoon

[Redacted]

Datum

2 december 2010

DWR Dashboard

t/m 30 november 2010

Status Programma DWR

De periode waarover wordt gerapporteerd is korter dan gebruikelijk. Vandaar dat deze rapportage wat beknopter is.

Cluster	Voortgang	Financiën	Risico's
Ontwikkeling	→	→	→

X

De status van de risico's bij Ontwikkeling blijft oranje. Er is verbetering opgetreden, want het systeem draait technisch goed. Maar de migratiesoftware is in een fase waarin er zich problemen kunnen voordoen. En de Acceptatieomgeving **10.2.g** moet nog worden ingericht.

De status van de risico's bij Beheer staat op oranje i.v.m. departementale naamswijzigingen en het departementale autorisatiemodel.

Implementatie van de DWR diensten door departementen

Voortgang implementatie	Rijkspoortaal	X
Huidige status	Oranje	
Planning	Groen (2011)	

X

Rijkspoortaal staat op oranje; i.p.v. 1 departement zijn er 4 aan het migreren. Nog niet duidelijk is wanneer het 1^e departement daarmee klaar is.

X

X

Inhoud

Datum

2 december 2010

1.	Financiën	3
1.1.	Uitgaven oktober 2010	4
1.2.	Wijziging Post onvoorzien	4
1.3.	Financiële ontwikkelingen	4
2.	Totaalplanning	5
2.1.	Ontwikkeling	5
2.2.	Beheer	5
2.3.	Implementatie	6
3.	Rijksporaal	7
3.1.	KPI Gebruik Rijksporaal	7
3.2.	Ontwikkeling Rijksporaal	7
3.3.	Migratie Rijksporaal	8
3.4.	Beleidsdossiers	8
3.5.	Knelpunten en risico's Rijksporaal	9
4.	Samenwerkfunctionaliteit	10
4.1.	KPI Gebruik Samenwerkfunctionaliteit	10
4.2.	Beheer	10
4.3.	Ondersteuning bij gebruik	10
4.4.	Gebruik door departementen	10
5.	DWR-Client	12
5.1.	KPI's DWR-Client	12
5.2.	Ontwikkeling DWR-Client	12
5.3.	Ondersteuning implementatie DWR-Client	12
6.	DWR-Infra	13
6.1.	Ontwikkeling DWR-Infra	13
7.	Beheer	14
7.1.	Beheerorganisatie algemeen	14
7.2.	Inrichting beheerorganisatie	14
8.	Open DWR	15
9.	Afbouw	16
9.1.	Toegevoegde waarde van DWR	16
9.2.	Doelarchitectuur	16
9.3.	Decharge	16
9.4.	Communicatieplan afbouw	16
10.	Overdracht	18
10.1.	Personeel en organisatie	18
10.2.	Decharge	19
10.3.	Implementatieondersteuning	19

1. Financiën

Rapportage periode t/m okt. 2010

Project	Totaal	Totaal	Totaal
Omschrijving	Budget	Kst. YTD	Verw. Result
Restpunten Release DWR 1.1	10.2.b		
Release DWR 1.2/1.3			

X

A large, white, stylized 'X' mark is positioned in the top-left corner of a dark gray rectangular area that occupies the upper half of the page.



Datum
2 december 2010

2. Totaalplanning

2.1. Ontwikkeling

Release 1.2 is opgeleverd en is 15 november in productie gegaan. Het dubbel uitvoeren van essentiële delen van platform heeft zijn vruchten afgeworpen. Er is slechts eenmaal een uitval geweest gedurende 6 uur (12:30 – 18:30 uur), waarvan de oorzaak lag in een firewall bij Match.

Het advies van DWR om release 1.3 in 2010 slechts deels uit te voeren is door de PB overgenomen. Dat betekent dat de volgende functionaliteiten dit jaar alsnog zullen worden gebouwd:

1. Eenvoudige formulieren ten behoeve van AZ en VROM (gerealiseerd)
- X 
4. Zoek en Vind, beperkte aanvullende functionaliteit (1 december gereed)
5. Rijkere functionaliteit Rijksadresgids (gerealiseerd)
6. Alertering (gerealiseerd)
7. Verdere integratie portaal en  (1 december gerealiseerd)

Niet gerealiseerd is de default volgorde van nieuwsblokken per departement. Dit punt dient in een volgende release te worden opgepakt.

De ingelaste PB vergadering van 29-11-2010 over de realisatie van bovengenoemde functionaliteiten is geannuleerd.



X

Datum
2 december 2010

3. Rijksportaal



3.2. Ontwikkeling Rijksportaal

DWR 1.2 is volgens afspraak live gegaan op 15 november 2010. Komende periode tot en met 15 december ligt de focus op het ondersteunen van de departementen bij hun pilots en het opleveren van enkele aanvullende functionaliteiten (DWR 1.2 plus).

De oude Productieomgeving bij GDI wordt niet meer gebruikt en zal worden afgebouwd door de beheerorganisatie i.s.m. GDI. De Acceptatieomgeving bij GDI zal nog tot het einde januari 2011 in gebruik blijven.

Project Rijksportaal loopt op budget met minimale (0,5 %) afwijking waarbij voor ca 10.2.b aan posten onvoorzien en een RFC van ca 10.2.b zijn meegenomen. Alle financiële reserves zijn nu opgebruikt.

Datum
2 december 2010

Na de live-gang op 15 november levert het ontwikkelteam nog ondersteuning aan beheer totdat release DWR 1.2 en DWR 1.2 plus op basis van het geldende normenkader (van DWR en SSO-ICT) in beheer kunnen worden genomen door de beheerorganisatie. De planning is dat DWR 1.2 en DWR 1.2 plus op 15 december in beheer worden genomen.

3.3. Migratie Rijksportaal

P-Direkt	live
ONS	live
DGOBR	live
AZ	Is op dit moment bezig met een handmatig migratie en gaat medio januari 2011 live.
VROM	Verwachte finale publicatiedatum is voor de kerst, maar er is nog overleg met BZK i.v.m. het deel van VROM, dat overgaat naar BZK. Op 8 december levert DWR op en VROM (gedeelte dat naar BZK gaat) bepaalt het moment van publiceren (net zoals dat het geval is bij AZ).
BZ	De pilot bij BZ loopt. Op 15 december levert DWR, waarna BZ zelf verdergaat met de laatste handmatige acties op de content. BZ publiceert voor de kerst.
SZW	Het DWR projectteam wacht op goedkeuring van de proefmigratie. De verwachting is dat de definitieve publicatie van de content begin februari 2011 zal plaatsvinden.
DUO	Er wordt nog gewacht op herstart van het traject, er is een officieel schrijven van OCW onderweg. Zodra dit binnen is wordt een herplanning gemaakt. Het betreft hier een intern OCW probleem i.v.m. de financiën.
BZK	Gaat zich eerst bezinnen op de herindeling en komt dan met een nieuwe planning van de DWR producten, maar houdt vooralsnog vast aan een voorlopige planning voor Rijksportaal op april 2011.

Verder zijn er voor 2011 verzoeken binnen gekomen om alvast in te plannen:

EL&I	1e + 2e kwartaal; 3e kwartaal migratie 2011 (getrapte implementatie)
FIN	mei/juni 2011
JUS	zomer 2011
VWS	3e kwartaal 2011
I&M	eind 2011
DEF	eind 2011



11.1

Datum
december 2010

Datum
2 december 2010

X

A large, white, stylized 'X' mark is positioned in the top-left corner of a dark gray rectangular area that covers most of the page. The 'X' is composed of two thick, intersecting diagonal lines.

Datum
2 december 2010

X

Datum
december 2010

A large, white, stylized 'X' mark is positioned in the top-left corner of a dark gray rectangular area that covers most of the page.

Datum
2 december 2010

Datum
2 december 2010



A large, white, stylized 'X' mark is positioned in the top-left corner of a dark gray rectangular area that occupies the upper half of the page.

Datum
2 december 2010

Datum
2 december 2010

A large, white, stylized 'X' mark is positioned in the top-left corner of a dark gray rectangular area that covers most of the page. The 'X' is formed by two thick, slightly irregular diagonal strokes.



Datum
2 december 2010

Datum

010

X

A large, white, stylized 'X' mark is positioned in the top-left corner of a dark gray rectangular area that covers most of the page.

Datum
2 december 2010

R



De leden van de ICCIO

DGOBR

TBGI

Contactpersoon

Datum

18 februari 2011

memo

Besturing Rijksportaal

Overwegende het besluit in de ICCIO dd. 14-09-2010 over het besturingsmodel en het referentiekader generieke ICT en in het verlengde van de brief van de DGOBR aan voorzitter van de Stuurgroep ONS dd. 17-10-2010, wordt de ICCIO gevraagd te besluiten en te adviseren over de besturing van het Rijksportaal.

11.1

Inleiding

Na de vaststelling van het besturingsmodel en referentiekader Generieke ICT in de ICCIO van 14 september 2010 binnen het normatief besturingskader van DGOBR, is gestart met het kwartiermaken van TBGI als de regie organisatie van het Rijk. Ook is bij enkele departementen het Rijksportaal inmiddels uitgerold. Het functioneel beheer wordt belegd in de besturing van het Rijksportaal.

Opdrachtgeversberaad en Adviesgroep Rijksportaal

Vanuit TBGI wordt tactische regie gevoerd op zowel vraag als aanbod van generieke ICT. In de besturing van de generieke diensten Rijksportaal en

Samenwerkingsfunctionaliteit is het Opdrachtgeversberaad Rijksportaal voorzien.

Datum
18 februari 2011

Tot vorig jaar is ten behoeve van de realisatie en implementatie van het Rijksportaal deze rol vervuld door de Projectboard Rijksportaal en is deze opzet voor besturing van het Rijksportaal gemaakt door de Stuurgroep Rijksportaal. Nu het Rijksportaal in de fase van beheer komt is het nodig het Opdrachtgeversberaad Rijksportaal (inclusief SWF) te organiseren om de vraagarticulatie, vraagbundeling, prioritering voor dienstverlening, ontwikkeling en doorontwikkeling te organiseren en te borgen.

Samenstelling Opdrachtgeversberaad

Het Opdrachtgeversberaad bestaat uit een vertegenwoordiging van de departementen (vertegenwoordiging CIO's, vertegenwoordiging directeuren Communicatie), P-Direkt voor het ICOP-domein en DPC voor het VORA-domein.

Adviesgroep Rijksportaal

Het Opdrachtgeversberaad wordt geadviseerd ten aanzien van het beheer en de doorontwikkeling van het Rijksportaal door de Adviesgroep Rijksportaal dat tussen de departementen wordt georganiseerd. Deze Adviesgroep verzorgt integrale advisering over wijzigingsverzoeken, de onderlinge samenhang en timing daarvan.

De Adviesgroep bevindt zich tussen operationeel en tactisch niveau en is voor de departementen de gezamenlijke plaats voor het praktisch inhoudelijk en in samenhang bespreken van business en user needs op het gebied van redactie/content, functionaliteiten (waaronder Rijksportaal, SWF, Rijksadresgids, Zoek & Vind, Beleidsdossiers), informatiearchitectuur en user experience. Het kan daarbij gaan om consolidatie, doorontwikkeling of nieuwe initiatieven.

De Adviesgroep houdt zich nadrukkelijk **niet** bezig met:

- De implementatie en de planning van de departementen. Deze zaken worden besproken in het DPI-overleg (Departementale Projectleiders Intranetmigratie);
- Vakinhoudelijke (deel)discussies die ook elders kunnen worden gevoerd.

Samenstelling

Vooruitlopend op de definitieve inrichting wordt pragmatisch omgegaan met de samenstelling van de Adviesgroep. Vooralsnog werken de departementen die het Rijksportaal inmiddels hebben geïmplementeerd nauw samen om de vragen, die nu in deze beheerfase zich voordoen, af te handelen. Een evenwichtige samenstelling van zo'n gremium is nodig vanwege de houdbaarheid van de adviezen voor alle departementen. Het is de bedoeling dat zo veel mogelijk departementen zijn vertegenwoordigd, ook de ministeries die nu middenin het implementatietraject zitten.

Deze groep wordt aangevuld met de belangrijkste contenteigenaren (denk aan P-Direkt of het voormalige Communicatieplein) en de zogenoemde product owners¹. De coördinator Rijksportaal, werkzaam bij het ministerie van Algemene Zaken, Dienst Publiek en Communicatie, zit het overleg voor en bewaakt de invulling van een evenwichtige samenstelling in overleg met het Opdrachtgeversberaad.

Datum
18 februari 2011

Functioneel beheer

Het internationale framework BiSL (Business information Services Library) geeft richtlijnen voor het functioneel beheer. Het functioneel beheer wordt binnen BiSL onderverdeeld in een vijftal categorieën:

1. Gebruikersbeheer;
2. Transitie;
3. Wijzigingenbeheer;
4. Functionaliteitenbeheer;
5. Behoeftemanagement.

Binnen de besturing van het Rijksportaal wordt het functioneel beheer ingepast. Vanuit het Opdrachtgeversoverleg en TBGI is de sturing en coördinatie op wijzigingenbeheer, transitie en behoeftemanagement invulling gegeven. Het functionaliteitenbeheer is belegd bij de Adviesgroep Portaal (voor wat betreft gezamenlijke thema's) en de eigen organisatie. Zij adviseren het Opdrachtgeversberaad ook inhoudelijk over wijzigingenbeheer, transitie en behoeftemanagement. Gebruikersondersteuning en de operationele vraagbundeling is belegd aan binnen de eigen organisatie.

Voorbeeld bij het ministerie van Buitenlandse Zaken

Dit is mede ingegeven door de ervaringen bij het ministerie van Buitenlandse Zaken (BZ) waar functioneel beheerders voor gebruikersondersteuning en het functionaliteitenbeheer voor het Rijksportaal zijn. Autorisatiebeheer en een deel van het functionaliteitenbeheer is vooralsnog belegd aan de aanbod kant. Daarnaast hebben zij een interne coördinator Rijksportaal. Via de coördinator Rijksportaal worden de vragen t.b.v. het Rijksportaal gebundeld en besproken in overleg I-diensten BZ.

■

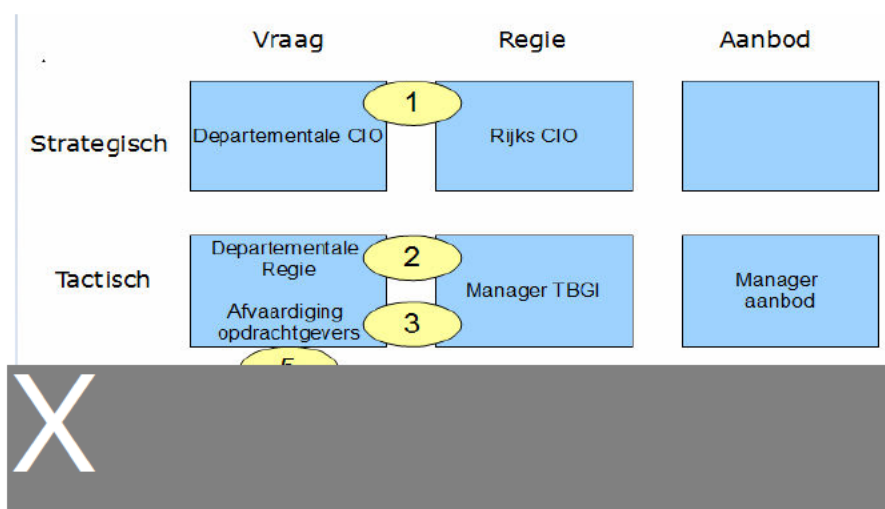
■
■
■
■
■
■

Taakverdeling en verantwoordelijkheden

Datum

18 februari 2011

Resumerend is de volgende taakverdeling en verantwoordelijkheden voorzien. (De nummers verwijzen naar de overleggen in het besturingsmodel generieke ICT, grafisch vormgegeven in onderstaand figuur)



Strategisch

- De ICCIO (**1**) stelt de interdepartementale kaders voor het Rijksportaal (strategie, prioritering, portfoliomanagement, ontwikkeling, sourcingsstrategie en architectuur) geadviseerd t.a.v. functionaliteiten. Zij neemt besluiten op voordracht van het tactisch niveau;
- Nota bene:
 - DGOBR is eigenaar van het Rijksportaal (inclusief SWF);
 - VORA gaat over de content en stelt de departementale kaders (centraal Redactiemodel);
 - Escalaties aangaande Rijksportaal gaan vanuit de IC's naar de eigenaar, DGOBR en DGRVD. Indien nodig met SG, voormalig voorzitter stuurgroep ONS en voor doorgeleiding naar SGO.
- Het aanbod wordt verzorgd door de leveranciers;
- De gezamenlijke aanbieder(s) adviseert (adviseren) de RijksCIO/ ICCIO over de techniek, de architectuur, innovatie in één overleg. Twee maal per jaar is er zo'n strategisch overleg.

Tactisch

- Opdrachtgeversberaad Rijksportaal (**2**): Op dit niveau wordt de vraag gebundeld ten aanzien van content en functionaliteit aangaande Rijksportaal door vertegenwoordigers van de beleidsopdrachtgevers, de departementen, de ICCIO (hoofd TBGI) en de VORA (manager Dienst Publieke Communicatie). Zij kunnen worden voorgezeten door een onafhankelijk voorzitter. Beleidsopdrachtgevers zijn onder meer departementen (vertegenwoordiging CIO's, vertegenwoordiging directeuren Communicatie), P-Direkt voor het ICOP-domein en DPC voor het VORA-domein. Deze kennen hun eigen

vertegenwoordigingsstructuur (klantenraden). De vraagsturing content en functionaliteit wordt hierbinnen gebundeld en via vertegenwoordiging van het Opdrachtgeversberaad Rijksportaal wordt de functionele vraag ingebracht in het Tactisch Vraagoverleg Generieke ICT (**3**). Hier wordt de functionele vraag van het Opdrachtgeversberaad getoetst aan de Rijksbrede ICT ontwikkelingen en de planning;

Datum
18 februari 2011

- Binnen het TBGI worden de volgende werkzaamheden uitgevoerd: sturing op de dagelijkse instandhouding, verbetering en vernieuwing voor gebruikers en opdrachtgevers (sturing en coördinatie op vraagbundeling en changemanagement). Geredeneerd vanuit functioneel beheer termen wordt vanuit TBGI invulling gegeven aan sturing en coördinatie op **wijzigingen beheer, transitie** en het **behoeftemanagement** in samenwerking met de Adviesgroep Rijksportaal;
- Het applicatie beheer bevindt zich bij aanbieder. De sturing/besluitvorming bevindt zich aan de vraagkant. Het uitvoerend deel wordt belegd aan de aanbodzijside.

Tactisch en Operationeel

- De Adviesgroep Rijksportaal (**5**) bevindt zich tussen tactisch en operationeel niveau en is voor de departementen de gezamenlijke plaats voor het praktisch inhoudelijk en in samenhang bespreken van business en user needs op het gebied van redactie/content, functionaliteiten (waaronder SWF, RAG, Zoek & Vind, Beleidsdossiers), informatiearchitectuur en user experience. Het kan daarbij gaan om consolidatie, doorontwikkeling of nieuwe initiatieven. X

X



Contactpersoon



Datum

1 februari 2011

DWR

Eindrapportage

1. Managementsamenvatting

Op 31 december 2010 is de programmaorganisatie van DWR beëindigd. Opgeleverd zijn vier hoofdproducten:

- DWR-Portaal



Het overallbeeld qua hoofdactiviteiten bij de beëindiging van de programmaorganisatie is hieronder aangegeven:

Cluster	Resultaat
Ontwikkeling	😊





Datum
1 februari 2011



¹ Inclusief 1 FTE management en 4 FTE bedrijfsondersteuning (PIOFACH)

X

Datum
1 februari 2011

Datum

1 februari 2011

X

Datum

X

4. Geleverd resultaat en aanpak

X

De Digitale Werkomgeving Rijksdienst is middels een aantal releases tot stand gekomen. De scope van deze releases, is vastgesteld in de ICCIO (in mei 2009). De PB-DWR heeft de scope voor de overige release (t/m DWR 1.3) vastgesteld.

In mei 2009 is een 3.0 versie van Rijksweb opgeleverd ter voorbereiding op de releases van DWR. In oktober 2009 is de eerste versie van de Digitale Werkomgeving Rijksdienst opgeleverd. Versie 1.1 volgde op 1 december en in oktober 2010 volgde versie 1.2. Medio december 2010 is DWR 1.2+ opgeleverd. In deze plusvariant zijn op verzoek van PB-DWR een 7-tal additionele functionaliteiten geleverd die oorspronkelijk voorzien waren in release DWR 1.3.

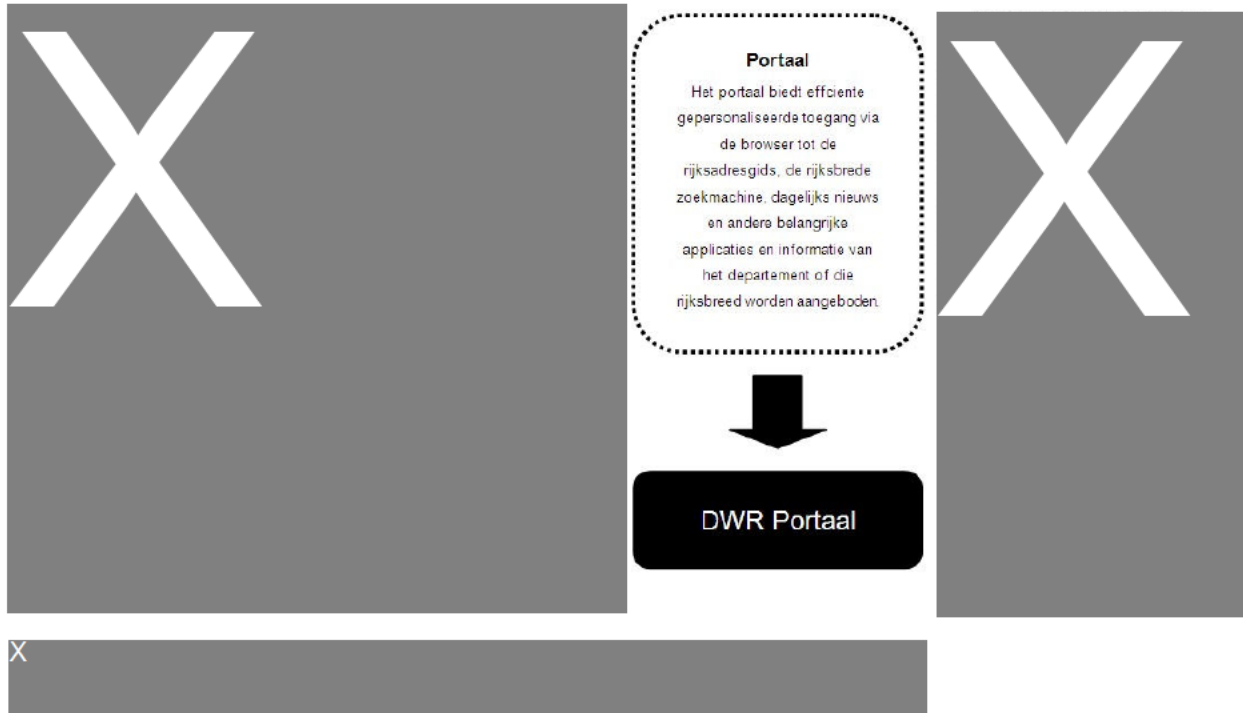
Voor de middellange termijn is een behoefte-inventarisatie uitgevoerd (voornamelijk desk research met de Roadmap DWR – zie hier onder - als kader). Deze inventarisatie is - samen met de eerder vastgestelde scope van DWR 1.3 - overgedragen aan TBGI. Tevens heeft de PB-DWR in september 2010 geadviseerd om Windows 7 in release DWR 1.4 op te nemen. Een vervolgstap – zie ook hieronder – is dat SSO-ICT hiervoor nog een impactanalyse dient uit te voeren.

De producten en diensten van DWR

De producten en diensten van DWR zijn verwoord in een producten- en dienstencatalogus. Tot eind 2010 zijn deze catalogi vastgesteld door de PB-DWR. De PDC-versie die DWR 1.2 representeert, is via de PB-DWR doorgeleid naar TBGI ter vaststelling.

De Digitale Werkomgeving Rijksdienst bestaat uit vier hoofdproducten met clusters van functionaliteiten. In de figuur op de volgende pagina wordt dit schematisch weergegeven.

De Digitale Werkomgeving Rijksdienst



DWR-Portaal	
X	Toegang tot (inter)departementale content
	Authenticatie
	Single-Sign-On (*)
	Personalisatie
	Mijn links
	RSS lezer
	Attendering
	Toegang tot personeelsinfo (P-direct)
	Zoeken (zoek & vind)
	Rijksadresgids
	Publicatie
	Beleidsdossiers
	Alfabetische index
	Contentmanagement
	(10.2.g)

(*) In 2010 is de opzet voor één Rijks Single SignOn dienst ontwikkeld. Om technische redenen is het testen en daadwerkelijk implementeren nog niet afgerond. Zie ook hieronder bij "vervolgstappen".



Datum

11.1
[Redacted text block]

De stand van zaken

De stand van zaken met betrekking tot de activiteit Ontwikkeling is als volgt:

Product	In gebruik	In beheer
X [Redacted]		
DWR portaal versie DWR 1.1	Ja	X
DWR portaal versie DWR 1.2	Ja	
DWR portaal versie DWR 1.2+	Acceptatiefase	





Datum
1 februari 2011

Het Rijksportaal is beschikbaar voor migratie van content door departementen sinds eind oktober 2010. Dat is later dan gepland. Op dit punt heeft DWR de oorspronkelijke (interne) ambitie niet gehaald. Eind 2010 zijn BZ en SZW gestart met de invoering van Rijksportaal. Momenteel is de content van P Direct, ONS, DOBR, BZ en AZ opgenomen in Rijksportaal. Daarna staan SZW, BZK, OCW en Financien op de rol in afwachting van het in beheername van het Rijksportaal. Vervolgens volgen – conform besluit van de ICCIO – de overigen departementen in 2011. Een planning hiervoor is nog niet opgesteld.



A large, white, stylized 'X' mark is positioned in the top-left corner of a dark gray rectangular area. The 'X' is formed by two intersecting diagonal lines of uniform thickness.

Datum
1 februari 2011

Datum
1 februari 2011

X

Datum
1 februari 2011

X

Datum

1 februari 2011

INTERDEPARTEMENTALE COMMISSIE VAN CIO'S



CONCEPT-VERSLAG ICCIO 13 april 2011

Aanwezig

(voorzitter, DGOBR), (secretaris, DGOBR),
 (AZ), (HoCoSta's), (V&J)
 (OCW), (BZK), (EL&I), (TBGI, standing
 invitation), (VWS), (FIN), (BZ),
 (Defensie), (SZW)

Afwezig

(I&M), (SZW), (FIN), (Def)
 (DGOBR, standing invitation),

Gasten

agendapunt 2 (BZK), agendapunt 3 (BZK),
 agendapunt 4 (BZK)

1. Opening, mededelingen, verslag

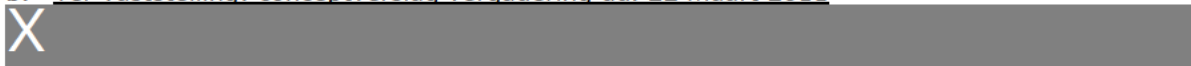
De voorzitter opent de vergadering en heet iedereen welkom.

a. Mededelingen

- De voorzitter meldt dat BZ decharge heeft gegeven ten behoeve van het Rijksportaal.



b. Ter vaststelling: conceptverslag vergadering dd. 22 maart 2011



- Het verslag wordt vastgesteld.



X

2. B. Acceptatierapport DWR

licht het proces toe. Aan de ICCIO wordt advies en helderheid gevraagd over de voorgestelde lijn. De voorzitter meldt dat het nu tijd is voor formalisatie van de restpunten en dat de punten ook de departementen ten goede komen.

11.1

- 11.1
-
-
-
-

Conclusie en besluitvorming

De voorzitter stelt vast dat een aantal punten overgeheveld moeten worden naar 'Overdrachtspunten Regie en overige'. Tevens besluit de voorzitter dat DWR release 1.3 terugkomt in de ICCIO, om duidelijk vast te stellen wat hierin is ondergebracht. 11.1

(Actie)

Daarnaast besluit de voorzitter dat de restpunten en de bijbehorende bedragen gehandhaafd blijven.

X



X

X

X

X

X



TBGI (Tactisch Beraad Generieke ICT)
 Directoraat-Generaal Organisatie en Bedrijfsvoering Rijk
 Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties

DWR
 Project Rijksportaal
Contactpersoon

Datum
 21 april 2011

Voortgangsrapportage DWR 1.3

Project	Rijksportaal	Release	1.3
Opdrachtgever	TBGI	Build	1
Projectmanager		Rapportage periode	1-4 t/m 22-4
Frequentie rapportage	Per 2 weken	Rapportage datum	22-4-2011
Vorig project status	GROEN	Huidig project status	GROEN

Mijlpalen van het project

- Build 1: 1 juni naar de acceptatieomgeving.
- Build 2: 1 juli naar de acceptatieomgeving.
- Acceptatie criteria: 2 mei goedgekeurd.
- SZW: 10 mei gereed voor live, gaat op 19 mei live.
- OCW: 1 juli live.
- BZK: 1 oktober live.

Build 1	Status	% voltooid
Functioneel ontwerp	Voltooid	100%
Technisch ontwerp	Voltooid	100%
Bouw	Volgens plan	80%
Testen	Volgens plan	50%
Uitrol	Toekomstige taak	0%

Build 2	Status	% voltooid
Functioneel ontwerp	Voltooid	100%
Technisch ontwerp	Toekomstige taak	0%
Bouw	Toekomstige taak	0%
Testen	Toekomstige taak	0%
Uitrol	Toekomstige taak	0%

Belangrijkste gebeurtenissen deze periode (mijlpalen, gereed product)

- In projectadviesgroep functioneel ontwerp goedgekeurd.
- Acceptatiecriteria opgesteld.
- Start gemaakt met bouw build 1.
- Eerste review op de PID DWR 1.3 ontvangen van de beheerorganisatie.

Aandachtspunten en mogelijke problemen

Datum
21 april 2011

11.1

Vooruitblik naar komende periode

- PID DWR 1.3 opnieuw aanbieden.
 - Afronden build 1.
 - Build 1 naar acceptatieomgeving uitrollen.
 - Starten met functioneel acceptatietesten.
 - Starten met het opstellen van documentatie cf MIL STD 498.
-



PID
Ontwikkelingen en Migratie Rijksportaal

Raam PID
Versie 1.1

Datum	9 mei 2011
Status	Definitief

Inhoud

1 Projectgegevens	3
1.1 Documentgegevens	3
2 Definitie Ontwikkelingen en Migratie	4
2.1 Doelstellingen	4
2.2 Reikwijdte	4
2.3 Resultaten	4
2.4 Aanpak & Fasering	5
2.5 Randvoorwaarden	5
3 Project Organisatie	6
3.1 MT DWR	6
3.2 Projectmanager	6
3.3 Projectteam(s)	6
3.4 De projectadviesgroep	7
3.5 TBGI	7
3.6 DWR Supply	7
4 Projectbeheersing	8
4.1 Procedures	8
4.1.1 Voortgangsrapportage	8
4.1.2 Tijd en kosten beheersing	8
4.1.3 Exception procedure	8
4.1.4 Regulier overleg	8
4.1.5 Bevindingen	8
4.1.6 Archivering	8
4.2 Risico beheersing	9
4.3 Kwaliteitsbeheersing	9
4.4 Toleranties	9
4.5 Kwaliteitsplan	9
5 Projectplanning	10
5.1 Omschrijving	10
5.2 Planning	10
5.2.1 Lange termijn	10
5.2.2 Korte termijn	10

1 Projectgegevens

Dit document beschrijft het raamwerk waarbinnen projecten worden uitgevoerd bij Ontwikkeling en Migratie Rijksportaal. Het gaat hier om projecten die producten en diensten opleveren voor Rijksportaal en Rijksportaal gerelateerde producten.

Onder dit raamwerk kunnen de volgende (deel)projecten vallen:

Project	Opdrachtgever
Ontwikkeling DWR 1.3	TGBI -> SSO-ICT-> project
Selfservice	Beheerorganisatie DWR
Migratie departementale intranetten	Per departement
Single Sign On	TGBI -> SSO-ICT-> project

1.1 Documentgegevens

Versiebeheer

Versie	Datum	Auteur	Omschrijving
0.1	14 april 2011		Eerste opzet.
0.2	18 april 2011		Review Supply verwerkt.
0.3	2 mei 2011		Review Supply verwerkt.
1.0	3 mei 2011		Definitief.

Distributielijst

Versie	Datum	Aan	Rol
1.0			Directeur ICT Hoofd E-Services Beheerorganisatie

2 Definitie Ontwikkelingen en Migratie

2.1 Doelstellingen

De activiteiten die onder dit raamwerk vallen hebben de volgende doelstellingen:

- Continuïteit doorontwikkeling waarborgen van het Rijksportaal en verwante producten door het realiseren van aanpassingen aan Rijksportaal die door de departementen ingebracht zijn. Voorstellen voor aanpassing(en) worden getoetst en goedgekeurd door de tactische sturing op Rijksportaal (TBGI). TBGI geeft dan ook, na offerte, opdracht voor de ontwikkeling.
- Ontwikkelde diensten overdragen volgens de geldende normenkaders aan de beheerorganisatie(s).
- Departementen ondersteunen bij de migratie van de intranetten naar Rijksportaal en daarmee de beoogde voordelen te helpen realiseren (kostenbesparing, eenduidigheid en efficiency).
- Op projectmatige wijze ontwikkelen / realiseren van aanpalende diensten zoals Single Sign On en Selfservice.

2.2 Reikwijdte

De scope van de activiteiten zijn :

- Realiseren van aanpassingen en toevoegingen aan Rijksportaal en rijksportaal gerelateerde producten.
- Realiseren van beheermiddelen en documentatie van deze aanpassingen / toevoegingen.
- Migreren van intranetten van departementen, gebruikmakend van automatische migratie hulpmiddelen.
- Het coördineren van deze activiteiten op een manier dat de deelprojecten in de juiste volgorde worden uitgevoerd.
- Het beheren en onderhouden van diensten die nog in ontwikkeling zijn.

Buiten scope vallen

- Beheer en onderhouds activiteiten op de 1^e en 2^e lijn voor Rijksportaal en gerelateerde producten.
- Beheer en onderhouds werkzaamheden aan departementale intranetten.

2.3 Resultaten

- Nieuwe release van het Rijksportaal, bijvoorbeeld DWR 1.3.
- Gemigreerde departementale intranetten.
- Aan Rijksportaal gerelateerde producten en productaanpassingen, onder andere Selfservice applicatie en Single Sign ON.

De detailbeschrijvingen van bovenstaande resultaten worden beschreven in de MiniPID van de deelprojecten.

2.4 Aanpak & Fasering

Aanpak en fasering van de diverse deelprojecten worden aangegeven in de MiniPID van deze projecten.

Deze projecten zullen in veel gevallen bestaan uit 1 fase. Een fase zoals die gedefinieerd wordt in de Prince II methodiek.

2.5 Randvoorwaarden

De randvoorwaarden waarbinnen het raamwerk gaat functioneren zijn de volgende:

- Opdrachtgeverschap is belegd bij TBGI, die bij de departementen de aanvullende wensen en eisen verzameld.
- TBGI stuurt de opdracht aan de beheersorganisatie van Rijksportaal en verwante producten en draagt zorg voor voldoende budget.
- De kosten voor de migratie activiteiten worden gedragen door de departementen die gemigreerd worden op basis van nacalculatie.

Randvoorwaarden van de deelprojecten worden aangegeven in de desbetreffende MiniPID.

3 Project Organisatie

Dit hoofdstuk geeft de relaties aan naar de diverse organisatie onderdelen die een rol hebben in de projecten en deel projecten. Het onderdeel ontwikkeling en migratie is onder deel van de DWR organisatie en krijgt haar opdrachten vanuit de beheer organisatie.

De beheerorganisatie van de DWR organisatie krijgt op haar beurt weer opdrachten vanuit de tactische en operationele lagen binnen de Rijksoverheid. De Productmanagers van supply hebben de rol van (gedelegeerd) opdrachtgever.

3.1 MT DWR

Het MT DWR treedt op als stuurgroep om de algemene voortgang van de projecten te bewaken.

3.2 Projectmanager

Stuurt ontwikkel-, test-, migratieteam(s) aan met de volgende bevoegdheden:

- selectie en vervanging specialisten.
- afgeven planning en mijlpalen.
- afgeven van schattingen en kostenramingen.
- managen van projecten. Verantwoordelijkheid en bevoegdheid voor de dagelijkse gang van zaken in het project binnen de door de opdrachtgever gegeven tolerantie.
- Neemt beslissingen binnen de grenzen zoals aangegeven door de opdrachtgever.
- Stelt zeker dat het project de gewenste producten oplevert, binnen gestelde budget, tijd en afgesproken kwaliteit.
- Aansturen van het ontwikkelteam
- Rapporteren over de voortgang aan de (gedelegeerd) opdrachtgever.
- Onderhoud contacten met projectadviesgroep.

3.3 Projectteam(s)

Ontwikkelteam

Het ontwikkelteam heeft een compacte opzet zodat kennis en ervaring van opgeleverde producten en diensten wordt geborgd. Niet alleen programmeurs maar ook proceskennis blijft geborgd

Migratie team

Migratieteam bestaande uit 5 FTE is minimaal in staat 1 departement per kwartaal te migreren naar het Rijksportaal. Op dit moment zijn er 5 FTE werkzaam die 2 a 3 departementen per kwartaal kunnen migreren.

3.4 De projectadviesgroep

Samenstelling:

- Vertegenwoordigers vanuit de departementen: de producteigenaren.
- Vertegenwoordigers vanuit de beheerorganisatie: de productmanagers

Taken en verantwoordelijkheden:

- Vraagbundeling.
- Beoordelen van de vraagstelling en het uitbrengen van een advies naar TBGI.
- Aanleveren van het functioneel ontwerp en acceptatie criteria.
- Vaststellen volgorde en prioriteiten van te ontwikkelen functionaliteit.
- Zorgen voor draagvlak van de specificaties voor het Rijksportaal
- Toetsen en accepteren van het gerealiseerde Rijksportaal.

3.5 TBGI

Is de opdrachtgever namens de departementen (zit in stuurgroep).

Taken en verantwoordelijkheden:

- Formele opdrachtgunning aan de opdrachtnemer.
- Informeert de departementen over de voortgang en resultaten.
- Budgethouder.

3.6 DWR Supply

Is opdrachtnemer vanuit TBGI en eindverantwoordelijk voor de opdrachtuitvoering.

Taken en verantwoordelijkheden:

- Stelt zeker dat het project de gewenste producten oplevert, binnen gestelde budget, tijd en afgesproken kwaliteit.

4 Projectbeheersing

4.1 Procedures

4.1.1 *Voortgangsrapportage*

De opdrachtgever wordt twee wekelijks per project geïnformeerd. De voortgangsrapportage bevat een product checklist die de voortgang weergeeft van de verschillende producten per project.

4.1.2 *Tijd en kosten beheersing*

Bestede tijd wordt geregistreerd in het tijdregistratie systeem van DWR. (e-synergy) waarbij voor ieder project een aparte code is gereserveerd. Financiële rapportage wordt via de MARAP gedaan.

4.1.3 *Exception procedure*

Indien er afwijking in de toleranties wordt gedetecteerd zal via een exception report (zie Prince II) de opdrachtgever op de hoogte worden gesteld.

4.1.4 *Regulier overleg*

Er is twee wekelijks overleg over planning en voortgang binnen de teams, de projectmanager heeft wekelijks overleg met de opdrachtgever.

4.1.5 *Bevindingen*

Testbevindingen worden centraal bijgehouden en door het projectteam zelf onderhouden. Bij oplevering worden de dan openstaande bevindingen overgedragen aan de beheerorganisatie.

4.1.6 *Archivering*

Archivering vindt plaats conform archiveringsbeleid van DWR / SSO ICT.

4.2 Risico beheersing

Risico's worden binnen ieder project zelf geïdentificeerd. Project overschrijdende risico's worden aan de projectmanager gemeld. De projectmanager bewaakt de project overschrijdende risico's en escaleert indien nodig.

4.3 Kwaliteitsbeheersing

Eisen ten aanzien van kwaliteit (bv Documenten, Standaarden) worden vastgelegd in het MiniPID van de deelprojecten.

Projecten worden binnen de vigerende normen kaders uitgevoerd en opgeleverd.

4.4 Toleranties

Voor de totale reikwijdte van het project, is geen overschrijding op de totale projectkosten toegestaan, zonder dat vooraf toestemming van de opdrachtgever vereist is voor deze overschreiding.

4.5 Kwaliteitsplan

Kwaliteitsaspecten worden geborgd door vooraf aangeleverde acceptatiecriteria. De producten zijn "goed genoeg" zijn als voldaan is aan de exit criteria die zijn vastgelegd in de productbeschrijvingen.

5 Projectplanning

5.1 Omschrijving

Project planning worden per project vastgelegd in de volgende producten:

1. Product checklist die de voortgang van oplevering van producten weergeeft.
2. Product list die de producten beschrijft
3. Milestone planning die de onderlinge relaties weergeeft.

5.2 Planning

5.2.1 *Lange termijn*

Een lange termijn (1 jaar / 2 jaar) planning wordt gebruikt om een doorkijk te geven naar de toekomst. Een lange termijn planning is om te bepalen of het zinvol is aanpalende projecten en activiteiten te starten.

5.2.2 *Korte termijn*

Korte termijn planning is de planning voor de komende 2 a 3 weken. Een detail plan om de werkvoorraad van de teams te managen.

PROJECT DOCUMENTATIE

HIGHLIGHT RAPPORTAGE

Project: **DWR 1.3**
Doorontwikkeling Rijksportaal

Datum: 1 juni 2011

Periode: Mei 2011

Projectmanager: 

Opdrachtgever: TBGI

Documentnaam: Highlightrapportage Mei 2011 DWR 1.3

Versienummer: 1.1

1 Highlight Rapportage Documentgegevens

1.1 Document Locatie

De bron van dit document Highlightrapportage Mei 2011 DWR 1.3 is te vinden op deze locatie 10.2.g

1.2 Distributie

Dit document is gedistribueerd aan:

Naam	Titel	Datum	Versie
TBGI			
DWR			

2 Inhoudsopgave.

1	HIGHLIGHT RAPPORTAGE DOCUMENTGEGEVENS.....	2
1.1	1.1 DOCUMENT LOCATIE	2
1.2	1.2 DISTRIBUTIE.....	2
2	INHOUDSOPGAVE.....	3
3	RAPPORTAGE	4
3.1	PERIODE.....	4
3.2	STATUS	4
3.3	MIJLPALEN	5
3.4	PLANNING OPLEVERING PRODUCTEN	5
3.5	FINANCIEN	6
3.6	PROJECT EN FASE-TOLERANTIES.....	7
3.7	REQUEST FOR CHANGE	7
3.8	ISSUE'S EN RISICO'S	7
3.9	LESSONS LEARNED.....	7

3 Rapportage

3.1 Periode

De periode waarover wordt gerapporteerd is de maand mei 2011

3.2 Status

Ontwikkelingen van build1 van DWR 1.3 heeft 1 maand vertraging, 11.1

[Redacted]

Er wordt verwacht dat Build 1 (o.a. 4^e laag en nieuwsblokken) van DWR 1.3 per 1 juli in productie genomen kan worden zodat de migraties van OCW en BZK onverminderd door kunnen gaan.

Het oplevermoment van het 2^e deel van DWR 1.3 (in bedrijf stellen) wordt naar achteren geschoven ten gevolge van de extra werkzaamheden rondom de migratie van SzW en de extra inspanning om de storing die rondom de migratie van SzW is ontstaan op te lossen. Het oplevermoment is iets meer dan de uren besteed aan de onvoorziende werkzaamheden, aangezien de werkzaamheden in de zomervakantie vallen en daarmee de beschikbaarheid van de projectmedewerkers minder is.

X

[Redacted]

De load en stress testen nodig voor de livegang van DWR 1.3 zijn in voorbereiding, deze worden zodanig aangepast dat ze opgenomen worden in elke belangrijke wijziging van Rijksportaal (nieuwe releases en toevoegen van departementen).

3.3 Mijlpalen

	Mijlpaal	Plan Datum Initieel	Status	Plan Datum Actueel	Datum Gereed
1	DWR 1.3	1-8-2011	😊	1-9-2011	1-9-2011
	Build 1 op de A	2-5-2011	😊	18-5-2011	18-5-2011
	FAT afgerond	20-5-2011	😊	15-6-2011	15-6-2011
	GAT afgerond	14-6-2011	😊	28-6-2011	28-6-2011
	Build 1 op de P (Supply ism door MATCH)	23-6-2011	😊	30-6-2011	30-6-2011
	Build 2 op de A	1-6-2011	😊	14-7-2011	14-7-2011
	FAT afgerond	1-7-2011	😊	19-7-2011	19-7-2011
	GAT afgerond	11-7-2011	😊	25-7-2011	25-7-2011
	Build 2 op de P (Supply ism door MATCH)	1-8-2011	😊	1-9-2011	1-9-2011
	Documentatie (zie ook P D)	1-8-2011	😊	1-9-2011	1-9-2011
	Overdracht beheerorganisatie	1-8-2011	😊	1-9-2011	1-9-2011


3.4 Planning oplevering producten

NR	Product	Author	Plan Eind Datum Initieel	Status	Plan Eind Datum Actueel	Datum Gereed
1	DWR 1.3 (offerte goedgekeurd)		1-8-2011	😊	1-9-2011	1-9-2011
1.1	Build 1		1-6-2011	😊	1-7-2011	1-7-2011
	<ul style="list-style-type: none"> Instellingen nieuwsblokken op pagina "Home". 4de laag. Zoeken in nieuwsberichten Alert 1.3, Rag 1.3, embedded video en service mededeling zoals gereed eind 2011. 					
1.2	Build 2		1-7-2011	😊	1-9-2011	1-9-2011
	<ul style="list-style-type: none"> Servicemedelingen en landingspaginanieuws. Embedded video. Departementaal specifieke aanpassingen 					
1.2	Overdracht naar beheer		1-8-2011	😊	1-9-2011	1-9-2011
	<ul style="list-style-type: none"> Documentatie Overdracht build1 en build 2 naar beheer Productmanagers informeren Einde project report In productienamen begeleiden 					

3.5 Financien

2011 Voortgang ontwikkeling Release 1.3					
Rijksporaal	prognose		realisatie		Verschil
Projectteam	uren Mei	budget Mei	uren Mei	€ Mei	Mei
	10.2.b				
Onvoorzien					
TOTAAL					

Totaaloverzicht			
budget		realisatie	
uren Totaal	kosten Totaal	uren Totaal	kosten Totaal
10.2.b			

2011 3e Lijnsondersteuning						
Projectteam	realisatie Mnd		realisatie Mnd		realisatie Totaal	
	uren Apr	€ April	uren Mei	€ Mei	uren	kosten
	10.2.b					
TOTAAL						

3.6 Project en fase-toleranties

3.7 Request For Change

geen RFc's ontvangen voor build 1, build 2 worden RFCs verwacht.

3.8 Issue's en Risico's

Issue : livegang SzW problematiek zorgt voor vertraging.

3.9 Lessons Learned

geen



Opdrachtgeversberaad Rijksportaal

Contactpersoon

Datum
9 juni 2011

notitie

Mandaat opdrachtgeversberaad Rijksportaal

Aanleiding

In de ICCIO van maart 2011 is een notitie besproken m.b.t. het opdrachtgeverschap van het Rijksportaal. Deze notitie betreft een uitwerking van het mandaat van het daarin genoemde Opdrachtgeversberaad Rijksportaal.

De Rijksportaaldiensten zijn er op gericht om de rijksmedewerker toegang te verschaffen tot alle informatie en diensten die hij voor zijn werk nodig heeft, op termijn: altijd, overal, op elke apparaat in een beveiligde omgeving. Vanaf 2005 is binnen de Rijksoverheid de functie van het intranet verschoven van een communicatie- en informatie- kanaal (met name content/tekst) naar een bedrijfsvoeringsportaal (naast informatie en nieuws ook self service). De eigenaren van collecties en systemen zijn zelf verantwoordelijk voor de kwaliteit en actualiteit van de dienst en het hieraan ten grondslag liggende beheer, onderhoud en dienstverlening.

Afbakening

In het mandaat van het opdrachtgeversberaad Rijksportaal en in de relatie met andere in de governance beschreven overleggen wordt onderstaande beschrijving van het verantwoordelijkheidsgebied gehanteerd.

Het verantwoordelijkheidsgebied van het opdrachtgeversberaad Rijksportaal is:

- de gebruikersinterface van het Rijksportaal (inclusief de binnen het RP gepubliceerde Self Service transactiediensten van derden),
- publicatiediensten (communicatie en informatievoorziening)
- de kwaliteit en performance van de Rijksportaaldienst
- Het redactioneel- en functioneel beheer

Diensten waarop dit betrekking heeft zijn:

- Rijksportaal
- Blog, Wiki, Forum, Prikbord en enquetefunctie (nu nog onderdeel van SWF)
- Presentatie van de publicatiedienst

Nota bene:

TBGI gaat over de vraagbundeling en aanbodsturing op het gebied van ICT-werkplekdiensten en telecommunicatiediensten, zoals vastgesteld in de ICCIO op 14 september 2010.

Context

In het Rijksportaal komen informatie voor eindgebruikers en het toegang tot generieke, gezamenlijke en specifieke bedrijfsvoeringssystemen in één voorziening samen. Het opdrachtgeversberaad Rijksportaal streeft vanuit gebruikersperspectief naar uniformering van transactieinterfaces en het samenbrengen van informatiediensten. Het opdrachtgeversberaad Rijksportaal is echter niet

verantwoordelijk voor de diverse binnen het Rijksportaal gebundelde diensten en collecties.

Datum
9 juni 2011

Opdrachtgeversberaad Rijksportaal

Het Opdrachtgeversberaad Rijksportaal voorziet in de besturing van het 'produkt/de dienst' Rijksportaal.

Het eigenaarschap van het Rijksportaal is door de ICBR belegd bij BZK/DGOBR. Vanuit het ICBR wordt het gedelegeerd opdrachtgeverschap belegd bij een lid van het ICBR die de rol van voorzitter van het opdrachtgeversberaad vervult. [REDACTED]

Het opdrachtgeversberaad weerspiegelt de diverse belangen binnen het Rijksportaal.

Het opdrachtgeversberaad Rijksportaal bestaat naast de voorzitter uit:

- een vertegenwoordiging van de departementen voor de klantvraag binnen het verantwoordelijkheidsgebied
 - één CIO
 - één directeur Communicatie,
 - één directeur Bedrijfsvoering,
 - één directeur uitvoeringsorganisatie,
- P-Direkt voor het ICOP-domein,
- DPC voor het VORA-domein en
- ICKO
- TBGI en SSO-ICT zijn agendalid¹

Mandaat

Het Opdrachtgeversberaad Rijksportaal is verantwoordelijk voor:

- het organiseren en borgen van de vraagarticulatie en vraagbundeling
- het prioriteren van modificatief onderhoud, ontwikkeling en doorontwikkeling.

Het Opdrachtgeversberaad Rijksportaal geeft daarmee invulling aan de sturing en coördinatie op wijzigingenbeheer, transitie en behoeftemanagement van bovengenoemd verantwoordelijkheidsgebied.

Taakverdeling en verantwoordelijkheden

De onderlinge taakverdeling en verantwoordelijkheden voor het beheer van het Rijksportaal zijn als volgt belegd.

Het opdrachtgeversberaad Rijksportaal is:

- belast met het vanuit dgOBR gedelegeerd opdrachtgeverschap van bovengenoemd verantwoordelijkheidsgebied.
- verantwoordelijk voor het bundelen van de gezamenlijke behoefte op bovengenoemd verantwoordelijkheidsgebied..
 - Taken zijn: vraagarticulatie, vraagbundeling, prioritering voor dienstverlening, ontwikkeling en doorontwikkeling van het RijksPortaal, e.e.a. binnen de kaders die vanuit de ICCIO/ICBR zijn aangegeven (waaronder financieel en bemensing).
- verantwoordelijk voor het functioneel beheer van het Rijksportaal; Het functioneel beheer omvat:
 - voorstellen van wijzigingen aan de inrichting van de functionaliteit (inclusief beheerfunctionaliteit) en content.
 - Aansturen van ontwikkeling en modificatief onderhoud; functionele wijzigingen worden vastgesteld door het opdrachtgeversberaad
 - Indien de bestaande generieke ICT voorziening niet voorziet in de in

¹ De agendaliden zijn agendalid vanuit hun verantwoordelijkheden als opdrachtgever en dienstverlener van de ICT voorziening voor het verantwoordelijkheidsgebied van het Opdrachtgeversberaad

de gewenste functionaliteit, wordt een functionele vraag gesteld aan TBGI

Datum
9 juni 2011

- Het Opdrachtgeversberaad bepaalt of een functionele wens wordt gerealiseerd (het wat); via TBGI wordt de invulling (het hoe) vastgesteld.
- Het Opdrachtgeversberaad kan direct zaken doen t.b.v. modificatief onderhoud met de aanbieder (SSO-ICT) binnen het bovengenoemde verantwoordelijkheidsgebied.
- Het Opdrachtgeversberaad is bevoegd om - in afstemming met DGOBR en TBGI - reviews of audits te laten doen op het verantwoordelijkheidsgebied.
- Het aanspreken van TBGI over de performance en kwaliteit van de ICT-dienstverlening.
- Het opdrachtgeversberaad is – in de persoon van de voorzitter van de adviesgroep – als agendalid vertegenwoordigd in het TVO

Naast het opdrachtgeversberaad *Rijksportaal* wordt er een *adviesgroep Rijksportaal* ingericht. De *Adviesgroep* is het platform voor het praktisch inhoudelijk en in samenhang bespreken van business en user needs op het gebied van redactie/content, functionaliteiten, informatiearchitectuur en user experience. De adviesgroep heeft de volgende verantwoordelijkheden:

- Het adviseren aan het opdrachtgeversberaad Rijksportaal ten aanzien van het functionele beheer en de functionele doorontwikkeling van het Rijksportaal.
- integrale advisering over wijzigingsverzoeken, de onderlinge samenhang en timing daarvan, wijzigingenbeheer, transitie en beheermanagement
- Het beoordelen van door de beheerder voorgestelde wijzigingen met impact op het Rijksportaal

De Adviesgroep wordt geformeerd uit experts van de diverse departementen en dienstverleners en werkt op basis van gestandaardiseerde methodieken (BISL).

N.b. De functioneel beheerorganisatie van het Rijksportaal is nog niet ingericht en versnipperd ingevuld over de diverse bij het Rijksportaal betrokken partijen. Deze functioneel beheerorganisatie moet ook de gebruikersondersteuning leveren.

Het Tactisch Beraad Generieke ICT

- Het Opdrachtgeversberaad Rijksportaal brengt de gebundelde functionele vraag in bij het Tactisch Beraad Generieke ICT (TBGI). In het TBGI wordt de functionele vraag van het Opdrachtgeversberaad getoetst aan de Rijksbrede ICT ontwikkelingen en ingepast in de releaseplanning;
- Het TBGI waakt over de goede uitvoering van de afgesloten SLA's en DAP's en informeert het opdrachtgeversberaad hierover;
- adviseert het opdrachtgeversberaad Rijksportaal omtrent beheersmatige verbeteringen
- is verantwoordelijk voor het doen uitvoeren van het applicatie- en technisch- beheer

Vervolg

Vanuit het opdrachtgeversberaad moeten de volgende activiteiten worden gestart:

- Komen tot een voorstel voor de financiering van doorontwikkeling en onderhoud van (de informatie in) het Rijksportaal.
- Komen tot een behoefte op het gebied van functioneel beheer.

Besluit

U wordt gevraagd in te stemmen met het in deze notitie beschreven mandaat.

N.B. effectivering van het mandaat kan pas plaatsvinden na invulling van de randvoorwaarden m.b.t. de financiering en het functioneel beheer.




De leden van de Interdepartementale Commissie van CIO's

Datum
1 april 2011

memo






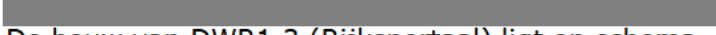
Voortgangsrapport TBGI

Project : TBGI
Dossierhouder : 

Belangrijkste gebeurtenissen deze periode



DWR diensten:

- Naar aanleiding van de op vele plaatsen geuite wens tot een structurele voorziening voor een Single Sign On op generieke toepassingen is in opdracht van TBGI een project gestart waarin deze voorziening zal worden gerealiseerd. De structurele voorziening zal eerst voor wat betreft Rijksportaal en SWF worden beproefd bij één departement alvorens tot brede ontwikkeling en implementatie zal worden overgegaan. 





- De bouw van DWR1.3 (Rijksportaal) ligt op schema. Een deel van deze nieuwe functionaliteiten zal al onderdeel uitmaken van het Rijksportaal dat bij OCW zal worden uitgerold. Zie verder de ICCIO-notitie over de stand van zaken Rijksportaal.





X

Datum
1 april 2011

Risico's en maatregelen

X

X

Datum
april 2011

“PROJECT DOCUMENTATIE”

HIGHLIGHT RAPPORTAGE

Project: **DWR 1.3**
Doorontwikkeling Rijksportaal

Datum: 6 juli 2011

Periode: Juni 2011

Projectmanager: 

Opdrachtgever: TBGI

Documentnaam: Highlightrapportage Juni 2011 DWR 1.3

Versienummer: 1.0

1 Highlight Rapportage Documentgegevens

1.1 Document Locatie

De bron van dit document "*highlightrapportage juni 2011 dwr 1.3*", is te vinden op de netwerkschijf van BZK, namelijk:

10.2.g

1.2 Distributie

Dit document is gedistribueerd aan:

Organisatie	Naam	Datum	Versie
TBGI		6-7-2011	1.0
DWR		6-7-2011	1.0

2 Inhoudsopgave.

1	HIGHLIGHT RAPPORTAGE DOCUMENTGEGEVENS.....	2
1.1	DOCUMENT LOCATIE	2
1.2	DISTRIBUTIE.....	2
2	INHOUDSOPGAVE.....	3
3	RAPPORTAGE	4
3.1	PERIODE.....	4
3.2	STATUS	4
3.3	MIJLPALEN	6
3.4	PLANNING OPLEVERING PRODUCTEN	6
3.5	FINANCIEN	7
3.6	PROJECT EN FASETOLERANTIES	7
3.7	REQUEST FOR CHANGE	7
3.8	ISSUE'S EN RISICO'S	8
3.9	LESSONS LEARNED.....	8

3 Rapportage

3.1 Periode

De periode waarover wordt gerapporteerd is de maand juni 2011.

3.2 Status

Algemeen



Build 1 van DWR 1.3 is in productie.

Resources

De vakanties zijn begonnen. De bezetting is minimaal, de effecten op voortgang zijn meegenomen in de planning. Vervanging van enkele resources (einde juli) zijn nodig om de continuïteit te waarborgen.

DWR 1.3, build 1

Deze release is gereed en op 30 juni uitgerold voor gebruik. Komende dagen worden eventuele tekortkomingen opgelost.

DWR 1.3, build 2

Zoals in de rapportage van mei is gemeld, is build 2 naar achteren geschoven ten gevolge van de extra werkzaamheden rondom de migratie van SzW en de extra inspanning om de storing in de productieomgeving op te lossen. De verwachting is dat deze release 1 september 2011 gebruiksklaar is.

Overdracht beheerorganisatie

Met in gebruik nemen van DWR 1.3 build 2 op 1 september 2011, is DWR 1.3 afgerond. De maand oktober is gereserveerd voor documentatie bijwerken en overdracht naar de beheerorganisatie. Let op : voor deze maand is nog geen financiële dekking.

Naast het ontwikkelen van DWR 1.3, ondersteunt het ontwikkelteam ook de beheerorganisatie om enkele belangrijke patches en bugfixen uit te rollen en te testen op de acceptatieomgeving.

Load en stress testen

Er zijn load en stress testen uitgevoerd op de acceptatie- en productieomgeving.

10.2.g

Doorkijk naar de volgende rapportageperiode.

In de volgende rapportage kan meer gemeld worden over de status van DWR 1.3 build 2. De verwachtingen zijn om in de maand augustus de release af te ronden en aan te bieden voor FAT en GAT.

Een RFC voor de departementale POLL wordt verwacht.

Zie mijlpalen planning voor de details.

Mijlpalen

	Mijlpaal	Plan Datum Initieel	Status	Plan Datum Actueel	Datum Gereed
1	DWR 1.3	1-8-2011	☺	1-9-2011	1-9-2011
✓	Build 1 op de A	2-5-2011	☺	18-5-2011	18-5-2011
✓	FAT afgerond	20-5-2011	☺	15-6-2011	15-6-2011
✓	GAT afgerond	14-6-2011	☺	28-6-2011	28-6-2011
✓	Build 1 op de P (Supply ism door MATCH)	23-6-2011	☺	30-6-2011	30-6-2011
	Build 2 op de A	1-6-2011	☺	1-8-2011	
	FAT afgerond	1-7-2011	☺	15-8-2011	
	GAT afgerond	11-7-2011	☺	25-8-2011	
	Build 2 op de P (Supply ism door MATCH)	1-8-2011	☺	1-9-2011	
	Overdracht beheerorganisatie (incl. Documentatie)	1-8-2011	☹	1-10-2011	

3.3 Planning oplevering producten

NR	Taak	Author	Plan Eind Datum Initieel	Status	Plan Eind Datum Actueel	Datum Gereed
1	DWR 1.3 (offerte goedgekeurd)		1-8-2011	☺	1-9-2011	1-9-2011
1.1	Build 1		1-6-2011	☺	1-7-2011	1-7-2011
	<ul style="list-style-type: none"> Instellingen nieuwsblokken op pagina "Home". 4de laag. Zoeken in nieuwsberichten Alert 1.3, Rag 1.3, embedded video en service mededeling zoals gereed eind 2011. 					
1.2	Build 2		1-7-2011	☺	1-9-2011	
	<ul style="list-style-type: none"> Servicemededelingen en landingspaginanieuws. Embedded video. Departementaal specifieke aanpassingen 					
1.2	Overdracht naar beheer		1-8-2011	☹	1-10-2011	
	<ul style="list-style-type: none"> Documentatie Overdracht build1 en build 2 naar beheer Productmanagers informeren Einde project report In productienamen begeleiden 					

3.4 Financien

2011 Voortgang ontwikkeling Release 1.3					
Rijksporaal	prognose		realisatie		Verschil
Projectteam	uren Juni	budget Juni	uren Juni	€ Juni	Juni
10.2.b					
Onvoorzien					
TOTAAL					

Totaaloverzicht			
budget		realisatie	
uren Totaal	kosten Totaal	uren Totaal	kosten Totaal
10.2.b			

3.5 Project en fasetoleranties

3.6 Request For Change

- Geen.

3.7 Issue's en Risico's

- Resources.



- 1 acceptatieomgeving. 1 acceptatie omgeving voor zowel de pilot van de departementen, incidenten oplossen door de beheerorganisatie als testen van nieuwe releases door de projectorganisatie

3.8 Lessons Learned

“PROJECT DOCUMENTATIE”

HIGHLIGHT RAPPORTAGE

Project: **DWR 1.3**
Doorontwikkeling Rijksportaal

Datum: 1 augustus 2011

Periode: Juli 2011

Projectmanager: 

Opdrachtgever: TBGI

Documentnaam: Highlightrapportage Juli 2011 DWR 1.3

Versienummer: 1.0

1 Highlight Rapportage Documentgegevens

1.1 Document Locatie

De bron van dit document "*highlightrapportage juli 2011 dwr 1.3*", is te vinden op de netwerkschijf van BZK:

10.2.g

De 'xxx' staat voor de rapportage periode.

1.2 Distributie

Dit document is gedistribueerd aan:

Organisatie	Naam	Datum	Versie
TBGI		1-8-2011	1.0
DWR		1-8-2011	1.0

2 Inhoudsopgave.

1	HIGHLIGHT RAPPORTAGE DOCUMENTGEGEVENS.....	2
1.1	DOCUMENT LOCATIE	2
1.2	DISTRIBUTIE.....	2
2	INHOUDSOPGAVE.....	3
3	RAPPORTAGE	4
3.1	PERIODE.....	4
3.2	STATUS	4
3.3	MIJLPALEN	5
3.4	PLANNING OPLEVERING PRODUCTEN	5
3.5	FINANCIEN	6
3.6	PROJECT EN FASETOLERANTIES	7
3.7	REQUEST FOR CHANGE	7
3.8	ISSUE'S EN RISICO'S	7
3.9	LESSONS LEARNED.....	7

3 Rapportage

3.1 Periode

De periode waarover wordt gerapporteerd is de maand juli 2011.

3.2 Status

Algemeen

De maand juli was een rustige maand in verband met de zomervakantie.

DWR 1.3, build 1 is uitgerold voor OCW. Enkele restpunten (F5 OCW probleem) die na de livegang van DWR 1.3, build 1 werden gemeld zijn opgelost.

Door OCW wordt Poll functionaliteit gevraagd die niet in de scope van DWR 1.3 zaten. Afgesproken is die alsnog mee te nemen met de uitrol van DWR 1.3 met als voorwaarde dat OCW door DPC goedgekeurde specificaties aanlevert. De kosten worden als onderdeel van extra migratie werkzaamheden belast.

De belangrijkste activiteiten afgelopen maand waren:

- Live brengen van build 1.
- Oplossen van restpunten build 1.
- 3^e lijnondersteuning leveren voor nieuwe versie 10.2.g en publicatieproblemen.
- Doorontwikkelen build 2.

De planning is iets ingelopen voor build 2. De tweede week en derde week van augustus zijn ingepland voor de functionele en gebruikers acceptatietesten en 25 augustus voor uitrol op de productieomgeving.

Overdracht beheerorganisatie

De maand september is gereserveerd voor documentatie bijwerken en overdracht naar de beheerorganisatie. **Let op:** voor de overdracht is geen (goedgekeurd) financiële dekking.

Naast het ontwikkelen van DWR 1.3, ondersteunt het ontwikkelteam ook de beheerorganisatie om enkele belangrijke patches en bugfixen uit te rollen en te testen op de acceptatieomgeving.

Doorkijk naar de volgende rapportageperiode.

- Opleveren DWR 1.3, build 2
- Opleveren Poll functie voor OCW
- Start maken met documentatie DWR 1.3 en kennisoverdracht naar de beheerorganisatie.
- Een RFC voor doorontwikkeling van het Rijksportaal, zgn. DWR 1.4 wordt verwacht.

Zie mijlpalen planning voor de details.

3.3 Mijlpalen

	Mijlpaal	Plan Datum Initieel	Status	Plan Datum Actueel	Datum Gereed
1	DWR 1.3	1-8-2011	😊	1-9-2011	1-9-2011
✓	Build 1 op de A	2-5-2011	😊	18-5-2011	18-5-2011
✓	FAT afgerond	20-5-2011	😊	15-6-2011	15-6-2011
✓	GAT afgerond	14-6-2011	😊	28-6-2011	28-6-2011
✓	Build 1 op de P (Supply ism door MATCH)	23-6-2011	😊	30-6-2011	30-6-2011
	Build 2 op de A	1-6-2011	😊	1-8-2011	
	FAT afgerond	1-7-2011	😊	15-8-2011	
	GAT afgerond	11-7-2011	😊	25-8-2011	
	Build 2 op de P (Supply ism door MATCH)	1-8-2011	😊	1-9-2011	
	Extra functionaliteit	-	😊	1-9-2011	
	Poll	-	😊	1-9-2011	
	Overdracht beheerorganisatie (incl. Documentatie)	1-8-2011	😞	1-10-2011	

3.4 Planning oplevering producten

NR	Product	Author	Plan Eind Datum Initieel	Status	Plan Eind Datum Actueel	Datum Gereed
1	DWR 1.3 (offerte goedgekeurd)		1-8-2011	😊	1-9-2011	1-9-2011
1.1	Build 1		1-6-2011	😊	1-7-2011	1-7-2011
	<ul style="list-style-type: none"> Instellingen nieuwsblokken op pagina "Home". 4de laag. Zoeken in nieuwsberichten Alert 1.3, Rag 1.3, embedded video en service mededeling zoals gereed eind 2011. 			✓ ✓ ✓ ✓		
1.2	Build 2		1-7-2011	😊	22-8-2011	
	<ul style="list-style-type: none"> Servicemededelingen en landingspaginanieuws. Embedded video. Departementaal specifieke aanpassingen 					
1.3	Extra functionaliteit					
	<ul style="list-style-type: none"> Poll 		-	😊	1-9-2011	
1.4	Overdracht naar beheer		1-8-2011	😞	1-10-2011	
	<ul style="list-style-type: none"> Documentatie Overdracht build1 en build 2 naar beheer Productmanagers informeren Einde project report In productienamen begeleiden 					

3.5 Financien

2011 Voortgang ontwikkeling Release 1.3					
Rijksporaal	prognose		realisatie		Verschil
Projectteam	uren Juli	budget Juli	uren Juli	€ Juli	Juli
	10.2.b				
TOTAAL					

Totaaloverzicht			
budget		realisatie	
uren Totaal	kosten Totaal	uren Totaal	kosten Totaal
10.2.b			

3.6 Project en fasetoleranties

3.7 Request For Change

- Een concept Scope offerte-aanvraag Rijksportaal juli 2011 is ontvangen met de vraag om een impact analyse uit te voeren.

3.8 Issue's en Risico's

- Resources.

11.1

- Applicatie issues voor Portaal en ^{10.2.g}
- 1 acceptatieomgeving. 1 acceptatie omgeving voor zowel de pilot van de departementen, incidenten oplossen door de beheerorganisatie als testen van nieuwe releases door de projectorganisatie

3.9 Lessons Learned



verslag

Omschrijving
Vergaderdatum en -tijd
Vergaderplaats
Aanwezig

Eerste Opdrachtgeversberaad Rijksportaal
8 juli, 14.30 - 16.00 uur
SZW, zaal 1.08

Afwezig
Kopie aan

(vz),
(plv),
(plv),
Adviesgroep Rijksportaal

Dienst Publiek en Communicatie

Binnenhof 19
2513 AA Den Haag
Postbus 20001
2500 EA Den Haag
www.rijksoverheid.nl

Contactpersoon

Datum

11 juli 2011

Onze referentie

3610802

1. Opening en mededelingen



2. Doel en mandaat Opdrachtgeversberaad

Bijgaande notitie bevat een beschrijving over het doel van het Opdrachtgeversberaad. De notitie beschrijft de rollen, taken en verantwoordelijkheden van de deelnemers. Tevens beschrijft de notitie de afbakening, de context, de samenstelling en het mandaat.

Een aantal aandachtspunten is benoemd en conclusies zijn getrokken:

- Er wordt in een kleiner comité nagedacht over de governance in zijn geheel.
- Overall kan het OGB uit de voeten met het doel en mandaat zoals beschreven in de notitie.
- Als het makkelijker kan, zou dat mooi zijn, maar het speelveld is groot, dus om het veel simpeler te maken, zal moeilijk zijn.
- Over drie maanden wordt het mandaat nog eens worden geëvalueerd. **(actie)**
- In het volgende Opdrachtgeversberaad wordt via een notitie nader gesproken over de afbakening van het verantwoordelijkheidsgebied van het OGB aangaan de samenwerkfunctionaliteit (SWF). **(actie)**

- Het financieringsvraagstuk raakt aan het generieke financieringsvraagstuk waar [redacted] zich mee bezighoudt.



[redacted] stelt voor dat [redacted] in samenspraak met [redacted] voor het volgende Opdrachtgeversberaad een financiële contourennota opstelt voor zowel de lange als de korte termijn. **(actie)**

- Het OGB dient stevige regie te voeren op het Rijksportaal. et Rijksportaal moet snel kunnen doorontwikkelen, anders wordt het Rijksportaal links en rechts ingehaald door andere initiatieven. Door structureel slechts met twee releases per jaar te werken bestaat de kans de indgebruiker te verliezen. Basisvoorwaarde is dat Rijksportaal goed wordt geïmplementeerd. Nu vooral de vaart erin blijven houden en oog blijven hebben voor de innovatieve kant van het Rijksportaal. Prioritering van aanpassingen gebeurt in het OGB op basis van advies van de adviesgroep Rijksportaal.

3. Nieuwe release(s) Rijksportaal

Bijgaande notitie bevat een voorstel voor een proces waarlangs de door de gebruikers gewenste verbeteringen kunnen worden doorgevoerd.

Een aantal aandachtspunten is benoemd en conclusies zijn getrokken:

- Zoals ook tijdens het voorgaande agendapunt al opgemerkt lijkt het niet verstandig om structureel jaarlijks slechts met twee releases te werken.
- Patches dienen permanent uitgerold te worden en releases kunnen beter kleiner worden gemaakt om de dynamiek niet te verliezen.
- Er moeten afspraken gemaakt worden voor het proces van:
 - bugs en changes (correcties)
 - stabilisatie en optimalisatie
 - doorontwikkeling
- De bijlage behorend bij de notitie wekt de indruk dat de punten nog erg door elkaar heen lopen.
- 11.1 [redacted]

Rijksporaal is tot stand gekomen op basis van vraagarticulatie met de gezamenlijke departementen. Voor volgende releases dient te worden nagegaan wat de departementen die nog niet over zijn hebben wat Rijksporaal nog niet biedt (en wellicht kan worden hergebruikt) en wat de gezamenlijke geheel nieuwe wensen zijn.

█ stelt voor dat alle nog bestaande lijsten worden verzameld en dat op basis hiervan het gesprek zal worden gevoerd met DWR SSO-ICT over de dienstverlening en over het offerteproces (**actie**). Ook zal DWR worden gevraagd welke punten zij nog open hebben staan. (**actie**).

- Een ontwikkelij naar de toekomst toe, zoals voorgesteld in de notitie, wordt onderschreven als zeer gewenst.

█ stelt voor een A4 te maken voor het volgende OGB om op basis daarvan de discussie met elkaar te starten. (**actie**)

4. Rondvraag en sluiting

- █ zal voortaan voor de overleggen worden uitgenodigd en niet slechts agendalid zijn. (**actie**)
- Het volgende OGB vindt plaats in de derde of vierde week van augustus. (**actie**)

5. Actielijst

nummer	beschrijving	actiehouder	deadline
110708-1	mandaat OGB herevalueren	allen	oktober '11
110708-2	notitie maken verantwoordelijkheidsgebied OGB samenwerkfunctionaliteit	█	augustus '11
110708-3	financiële contourennota maken zowel voor lange als korte termijn	█	augustus '11
110708-4	bestaande wensen verzamelen en dienstverlening en offerteproces bespreken met SSO-ICT	█	juli '11
110708-5	SSO-ICT vragen welke punten nog openstaan	█	juli '11
110708-6	A4 ontwikkelij maken als discussiestarter	█	augustus '11
110708-7	█ (SSO-ICT) uitnodigen OGB	█	augustus '11
110708-8	volgende OGB inplannen	█	augustus '11

“PROJECT DOCUMENTATIE”

HIGHLIGHT RAPPORTAGE

Project: **DWR 1.3**
Doorontwikkeling Rijksportaal

Datum: 1 september 2011

Periode: Augustus 2011

Projectmanager: 

Opdrachtgever: DWR

Documentnaam: Highlightrapportage Augustus 2011 DWR 1.3

Versienummer: 1.0

1 Highlight Rapportage Documentgegevens

1.1 Document Locatie

De bron van dit document "*highlightrapportage augustus 2011 dwr 1.3*", is te vinden op de netwerkschijf van BZK:

10.2.g

De 'xxx' staat voor de rapportage periode.

1.2 Distributie

Dit document is gedistribueerd aan:

Organisatie	Naam	Datum	Versie
TBGI		5-9-2011	1.0
DWR		5-9-2011	1.0

2 Inhoudsopgave.

1	HIGHLIGHT RAPPORTAGE DOCUMENTGEGEVENS.....	2
1.1	DOCUMENT LOCATIE	2
1.2	DISTRIBUTIE.....	2
2	INHOUDSOPGAVE.....	3
3	RAPPORTAGE	4
3.1	PERIODE.....	4
3.2	STATUS	4
3.3	MIJLPALEN	6
3.4	PLANNING OPLEVERING PRODUCTEN	6
3.5	FINANCIEN	FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.
3.6	PROJECT EN FASETOLERANTIES	8
3.7	REQUEST FOR CHANGE	8
3.8	ISSUE'S EN RISICO'S	8
3.9	LESSONS LEARNED.....	8

3 Rapportage

3.1 Periode

De periode waarover wordt gerapporteerd is de maand augustus 2011.

3.2 Status

DWR 1.3

DWR 1.3, build 2 is door de projectorganisatie volgens afspraak opgeleverd in de acceptatieomgeving. Deze release wordt door de beheerorganisatie naar de productieomgeving uitgerold. De intentie is dat de beheerorganisatie zelfstandig de release uitrolt.

Met het uitrollen van build 2, komt een einde aan DWR 1.3 en is de maand september gereserveerd voor nazorg. Nazorg is passief en wordt alleen op verzoek uitgevoerd.

DWR 1.3 is getest door de productowners en de beheerorganisatie (o.a. functioneel beheerders en productmanagers). Van de productowners is al een akkoord (getekend document) om de release naar productie te brengen. Van de beheerorganisatie is nog geen akkoord ontvangen. Momenteel wordt de documentatie gereviewd door de beheerorganisatie.

Resources

Voor de nazorg is een minimaal basisteam aanwezig, waarvoor de contracten verlengd zijn. Per 1 september hebben 4 resources het projectteam verlaten. Hun ontwikkelwerkzaamheden zijn beëindigd. Nieuwe ontwikkelwerkzaamheden worden door DWR voortaan in de markt uitgezet obv een resultaatverplichting.

Belangrijkste activiteiten afgelopen maand (augustus)

- Functionele testen build 2 uitgevoerd.
- Gebruikers acceptatie testen zijn uitgevoerd door de productowners.
- De verschillende testen zijn gecoördineerd;
- Documentatie voor DWR 1.3 bijgewerkt, maar nog niet geaccepteerd;
- Bevindingen opgelost en verschillende bugfixs zijn uitgerold;
- Beheerorganisatie is ondersteund met het oplossen incidenten in de productieomgeving;
- Er is gestart met realisatie van de Poll functionaliteit;

Doorkijk naar de volgende rapportageperiode (september).

- Leveren van nazorg DWR 1.3, build 2.
- Goedkeuring krijgen van de beheerorganisatie voor DWR 1.3, build 2.
- Decharge krijgen van de opdrachtgever voor DWR 1.3.
- In gebruik nemen van de Poll functionaliteit.
- Aanpassen en koppelen van DWR 1.3 aan de nieuwe 10.2.g
- Aanpassen van het Rijksportaal voor de single sign on dienstverlening.

3.3 Mijlpalen

	Mijlpaal	Datum initieel	Status	Plan Datum Actueel	Datum Gereed
1	DWR 1 3	1-8-2011	😊	1-9-2011	1-9-2011
✓	Build 1 op de A	2-5-2011	😊	18-5-2011	18-5-2011
✓	FAT afgerond	20-5-2011	😊	15-6-2011	15-6-2011
✓	GAT afgerond	14-6-2011	😊	28-6-2011	28-6-2011
✓	Build 1 op de P (Supply ism door MATCH)	23-6-2011	😊	30-6-2011	30-6-2011
✓	Build 2 op de A	1-6-2011	😊	1-8-2011	18-8-2011
✓	FAT afgerond	1-7-2011	😊	15-8-2011	15-08-2011
✓	GAT afgerond	11-7-2011	😊	25-8-2011	18-08-2011
✓	Build 2 opleveren in de A omgeving	19-08-2011	😊	19-08-2011	19-08-2011
	Extra functionaliteit Poll	-	😊	1-9-2011	
	Overdracht beheerorganisatie (incl. Documentatie)	1-8-2011	😞	1-10-2011	

3.4 Planning oplevering producten

	Product	Author	Plan Find Datum Initieel	Status	Plan Find Datum Actueel	Datum Gereed
1	DWR 1.3 (offerte goedgekeurd)		1-8-2011	😊	1-9-2011	1-9-2011
✓	Build 1 opgeleverd in de acceptatieomgeving <ul style="list-style-type: none"> Instellingen nieuwsblokken op pagina "Home". 4de laag. Zoeken in nieuwsberichten Alert 1.3, Rag 1.3, embedded video en service mededeling zoals gereed eind 2011. 		1-6-2011	😊	1-7-2011	1-7-2011
✓	Build 2 opgeleverd in de acceptatieomgeving <ul style="list-style-type: none"> Servicemededelingen en landingspaginanieuws. Embedded video. Departementaal specifieke aanpassingen 		1-7-2011	😊	22-8-2011	19-08-2011
	Extra functionaliteit <ul style="list-style-type: none"> Poll, opgeleverd in de acceptatieomgeving 		-	😊	1-9-2011	
	Overdracht naar beheer <ul style="list-style-type: none"> Documentatie Overdracht build1 en build 2 naar beheer Productmanagers informeren Einde project report In productienamen begeleiden 		1-8-2011	😞	1-10-2011	

✓ = gereed

3.5 Financiën

2011 Voortgang ontwikkeling Release 1.3					
Rijkspotaal	prognose		Realisatie		Verschil
Projectteam	Uren augustus	€ augustus	Uren augustus	€ augustus	€ augustus
	10.2.b				
TOTAAL					

Totaaloverzicht				
Projectteam	budget		Realisatie	
	Uren Totaal	€ Totaal	Uren Totaal	€ Totaal
	10.2.b			
TOTAAL				

3.6 Project en fase toleranties

Voor het project wordt een tolerantie van 10% gehanteerd.

3.7 Request For Change

- DWR 1.3 aanpassen aan de nieuwe 10.2.g
- Poll functionaliteit realiseren.

3.8 Issue's en Risico's

11.1

- Impact van de nieuwe 10.2.g op DWR 1.3 is onbekend. Dit wordt in de maand september uitgezocht.
- Geen duidelijkheid in contractverlengingen zorgt voor extra verloop binnen het project.
- Contracten worden per maand verlengd, de activiteiten worden dan ook per maand gepland. Hierdoor kunnen geen activiteiten structureel opgepakt worden en of die meer tijd vereisen voor de optimalisatie en stabilisatie.
- De testactiviteiten zijn uit het project gehaald. X

3.9 Lessons Learned

11.1




De leden van de Interdepartementale Commissie van CIO's

Datum
1 april 2011

memo

Voortgangsrapport TBGI september 2011

Project : TBGI
Dossierhouder : 

Belangrijkste gebeurtenissen deze periode



DWR diensten:



- DWR1.3 (Rijksportaal) met een aantal functionaliteiten die nog resteerden uit het DWR Programma, is uitgerold. Nog in 2011 zal ook bij BZK, Fin en VWS de migratie van het eigen intranet naar het

Rijkspotaal plaatsvinden. Bij V&J, EL&I en I&M zal dit in 2012
gebeuren. Het Opdrachtgeversberaad Rijkspotaal is inmiddels 2x bijeen
geweest.

Datum
1 april 2011



X [redacted]
[redacted]
■ [redacted]
[redacted]
[redacted]
■ [redacted]
[redacted]
[redacted]
[redacted]



Datum
1 april 2011



verslag

Omschrijving
Vergaderdatum en -tijd
Vergaderplaats
Aanwezig

Verslag 2de opdrachtgeversberaad Rijksportaal
30 augustus, 15.30 – 17.00 uur
SZW, zaal 1.08

Afwezig

Kopie aan

Dienst Publiek en Communicatie

Binnenhof 19
2513 AA Den Haag
Postbus 20001
2500 EA Den Haag
www.rijksoverheid.nl

Contactpersoon

Projectmanager Rijksportaal

Datum

2 september 2011

Onze referentie
3618317

1. Opening en mededelingen, verslag vorige vergadering

De voorzitter heet iedereen welkom.

Er zijn geen mededelingen.

Het verslag ontbrak op de agenda en wordt aan dit agendapunt toegevoegd.

Het verslag wordt zonder opmerkingen vastgesteld, inclusief de actielijst.

2. Afbakening samenwerkfunctionaliteit (SWF)

Bijgaande notitie bevat een beschrijving van de afbakening van het verantwoordelijkheidsgebied van het OGB aangaande de samenwerkfunctionaliteit (SWF).

Het Opdrachtgeversberaad wordt gevraagd in te stemmen met de in deze notitie beschreven afbakening.

Tevens wordt het Opdrachtgeversberaad gevraagd opdracht te verstrekken om te starten met het inventariseren en heroverwegen van de behoefte om te komen tot verbetervoorstellen.

Een aantal aandachtspunten is benoemd en conclusies zijn getrokken:

- De afkortingen TVO en ICKO zijn niet bij een ieder bekend. TVO staat voor het Tactisch Vragen Overleg dat wordt georganiseerd door TBGI en het ICKO staat voor Interdepartementale Commissie Knowledge Officers (voorheen hoofden Bidoc-overleg).

11.1

Het OGB concludeert dat Zoek en vind binnen haar domein hoort te vallen. De voorzitter vraagt of er voor het volgende overleg een notitie kan worden voorbereid waarin de rol van het ICKO wordt beschreven. **(actie)**

- 11.1 [redacted]
- Hierna wordt er van gedachten gewisseld over de rol van het opdrachtgeversberaad ten aanzien van de samenwerkfunctionaliteit.
11.1 [redacted]
- 11.1 [redacted]
- Tevens wordt gesteld dat het OGB niet de directe opdrachtgever is van [redacted]. De lijn naar [redacted] loopt via [redacted].
- Het OGB concludeert de punten 1 t/m 5, evenals 8 af te bakenen binnen haar verantwoordelijkheidsgebied (blog, forum, wiki, prikbord, enquête/poll + zoek en vind).
- 11.1 [redacted]

3. Ontwikkeling Rijksportaal

Dit memo beschrijft het voorstel voor de aanpak van de punten op de verbeterlijst en de overige stabilisatie werkzaamheden ten aanzien van Rijksportaal vanuit SSO-ICT/DWR.

Het Opdrachtgeversberaad wordt gevraagd in te stemmen met het voorstel van aanpak zoals in bijgaand memo beschreven.

Een aantal aandachtspunten is benoemd en conclusies zijn getrokken:

- Het OGB stelt de vraag of we het ons kunnen permitteren om alleen te stabiliseren.

11.1 [redacted]

11.1

- Het OGB acht vanwege de continuïteit van belang dat de verbeterpunten op de lijst toch ter hand worden genomen.
- De lijst zal nog een keer worden geprioriteerd in overleg met DWR (**actie**) en voor de ontwikkelpunten zal [REDACTED] een offerte uitbrengen aan [REDACTED]. (**actie**)

11.1

- Voor het volgende OGB zal een document worden voorbereid dat voor de toekomst het proces van vraagbundeling zal beschrijven, evenals de spelregels voor doorontwikkeling. (**actie**)
- De voorzitter stelt vast dat [REDACTED] wordt bedolven onder de opdrachten en dat hij dit onder de aandacht van [REDACTED] zal brengen. (**actie**)

4. Financiering doorontwikkeling (korte en lange termijn)

[REDACTED] is samen met [REDACTED] bezig met de tarievennota 2012.

Hierin wordt opgenomen een stelpost per DWR-product voor doorontwikkeling. De nota zal eind september in het ICCIO worden behandeld.

Voor 2012 zou er bij aanvaarding van de nota dus geen financieringsprobleem meer zijn. Wel is het van belang om met elkaar spelregels vast te stellen aangaande de doorontwikkeling (zie zelfde actie bij vorig agendapunt).

Hierin zal in ieder geval worden opgenomen dat in het kader van releasebeleid per release de punten zullen worden vastgesteld door het OGB.

5. Rondvraag en sluiting

11.1

Actielijst

nummer	beschrijving	actiehouders	deadline
110708-1	mandaat OGB herevalueren	allen	oktober '11
110708-3	financiële contourennota maken zowel voor lange als korte termijn		oktober '11
110708-6	A4 ontwikkellijn maken als discussiester		september '11
110830-9	notitie rol ICKO		september '11
110830-10	inventariseren verbeterwensen SWF		oktober '11
110830-11	prioriteren ontwikkellijst		september '11
110830-12	uitbrengen offerte		september '11
110830-13	notitie maken proces vraagbundeling incl. spelregels doorontwikkeling		september '11
110830-14	portfoliomanagement SSO-ICT onder de aandacht brengen van (vz) ICCIO		september '11
110830-15	agenderen discussie hoofdstructuur		oktober '11

Afgeronde acties

nummer	beschrijving	actiehouders	deadline
110708-2	notitie maken verantwoordelijkheidsgebied OGB samenwerkfunctionaliteit		30-08 afgerond
110708-4	bestaande wensen verzamelen en dienstverlening en offerteproses bespreken met SSO-ICT		30-08 afgerond
110708-5	SSO-ICT vragen welke punten nog openstaan		30-08 afgerond
110708-7	(SSO-ICT) uitnodigen OGB		30-08 afgerond
110708-8	volgende OGB inplannen		30-08 afgerond

**Dienst Publiek en
Communicatie**

Datum
2 september 2011


Onze referentie
3618317



**Dienst Publiek en
Communicatie**

Binnenhof 19
2513 AA Den Haag
Postbus 20001
2500 EA Den Haag
www.rijksoverheid.nl

Contactpersoon


Projectmanager Rijksportaal

verslag

Omschrijving
Vergaderdatum en -tijd
Vergaderplaats
Aanwezig

Verslag 3de opdrachtgeversberaad Rijksportaal
28 september, 14 – 15.30 uur
SZW, zaal 1.08

Afwezig
Kopie aan

Datum
30 september 2011

Onze referentie
3622550

1. Opening en mededelingen

De voorzitter heet iedereen welkom.

11.1

2. Verslag 2^{de} opdrachtgeversberaad 30 augustus

11.1

3. Ontwikkeling Rijksportaal



De alerterings functionaliteit Alert werkt op dit moment helemaal niet meer. Deze functionaliteit is grotendeels maatwerk gebouwd.

Het opdrachtgeversberaad stelt vast dat [REDACTED] het Rijksportaal zo heeft overgedragen gekregen en dat hij er niet meer aan kan doen dan trachten te repareren en in kaart te brengen hoe standvastig het product momenteel is.

Aangezien het hier over het hart van systeem gaat en het Rijksportaal niet alleen essentieel is voor de interne communicatie, maar ook voor de primaire processen van de overgestapte departementen, P-Direkt en de organisaties die op het punt staan toe te treden, is het opdrachtgeversberaad van mening dat direct maatregelen dienen te worden getroffen.

[REDACTED] zal met steun van vertegenwoordigers uit het opdrachtgeversberaad de plannen van aanpak van de leveranciers beoordelen en die maatregelen treffen die noodzakelijk zijn om het huidige Rijksportaal zo goed mogelijk te laten presteren. **(actie)**

Voornaamste zorgen zijn het publicatieproces waardoor het Rijksportaal met regelmaat vastloopt en vervolgens voor de eindgebruiker niet beschikbaar is en Alert, dat momenteel permanent niet beschikbaar is, waardoor de departementen verstoken zijn van hun nieuwsalertering.

Het opdrachtgeversberaad pleit met klem op een audit op het geheel dat is overgedragen door DWR plus de maatregelen die in de tussentijd door SSO genomen zijn. Die audit zou zich niet alleen moeten richten op de technische aspecten, maar ook op de organisatorische zaken rondom Rijksportaal. Zoals herhaaldelijk is aangegeven is het functioneel beheer nog niet ingeregeld zodat er geen goede vertaling gemaakt kan worden tussen de vraag van de business en de techniek die bouwt.

Omdat het opdrachtgeversberaad niet formeel de opdrachtgever is van [REDACTED] zal de voorzitter een memo zenden aan de directeur DIR van DGOBR met het verzoek een onafhankelijke audit plus voorstel voor definitieve maatregelen

te entameren, op zo kort mogelijke termijn, om een onafhankelijke visie te verkrijgen op de geschetste problematiek. **(actie)**

Verder stelt de voorzitter voor om over twee weken een extra opdrachtgeversberaad te organiseren om dan de stand van zaken met elkaar op te kunnen maken. **(actie)**

Ook zal er op korte termijn een aparte afspraak worden gemaakt tussen de voorzitter, [] en [] om bestuurlijk met elkaar van gedachten te wisselen. **(actie)**

11.1

De lijst met ontwikkelpunten is geprioriteerd en het opdrachtgeversberaad gaat ermee akkoord dat deze nu verder ter hand wordt genomen om daadwerkelijk uit te voeren.

Ten aanzien van de 10.2.g formuleren wens, wordt erop gewezen dat deze wens wel zeer nauwkeurig dient te worden beschreven en dat dient te worden getoetst of de wens een generieke uitwerking krijgt. **(actie)**

4. De rol van het ICKO

Vanwege tijdgebrek komt dit agendapunt terug in het volgende opdrachtgeversberaad.

5. Vraagbundeling, spelregels doorontwikkeling, ontwikkellijn

[] geeft een powerpointpresentatie aangaande de vraagbundeling en doorontwikkeling.

Haar presentatie leidt niet tot specifieke vragen of opmerkingen.

Het gedeelte dat [] zou presenteren wordt vanwege tijdgebrek doorgeschoven naar het volgende opdrachtgeversberaad.

De powerpointpresentatie van [] is bijgevoegd bij het verslag.

6. Rondvraag en sluiting

11.1

11.1

Actielijst

nummer	beschrijving	actiehouder	deadline
110708-1	mandaat OGB herevalueren	allen	pm
110708-3	financiële contourennota maken zowel voor lange als korte termijn	[redacted] en [redacted]	oktober '11
110830-10	inventariseren verbeterwensen SWF	[redacted]	oktober'11
110830-15	agenderen discussie hoofdstructuur	[redacted]	pm
110928-16	nagaan of ugrade hostingcontract noodzakelijk is	[redacted]	oktober '11
110928-17	memo zenden aan directeur DIR/DGOBR	[redacted]	29-09
110928-18	Extra ogb beleggen	[redacted]	29-09
110928-19	overleg inplannen [redacted]	[redacted]	29-09
110928-20	proces begeleiden 10.2.g formulieren (beschrijving, generiekheid)	[redacted]	oktober'11
110928-21	bevestigen status OGB door ICBR	[redacted]	pm
110928-22	dienstverleningsrapportage voorleggen aan ogb	[redacted]	oktober'11
110928-23	beoordelen plannen van aanpak leveranciers	[redacted]	19-10

Afgeronde acties

nummer	beschrijving	actiehouder	deadline
110708-6	A4 ontwikkellijn maken als discussiestarter	[redacted]	
110830-9	notitie rol ICKO	[redacted]	
110830-11	prioriteren ontwikkellijst	[redacted]	
110830-12	uitbrengen offerte	[redacted]	
110830-	notitie maken proces	[redacted]	

Dienst Publiek en
Communicatie

Datum
30 september 2011

Onze referentie
3622550

13	vraagbundeling incl. spelregels doorontwikkeling		
110830- 14	portfoliomanagement SSO- ICT onder de aandacht brengen van (vz) ICCIO		



verslag

**Dienst Publiek en
Communicatie**

Binnenhof 19
2513 AA Den Haag
Postbus 20001
2500 EA Den Haag
www.rijksoverheid.nl

Contactpersoon

Projectmanager Rijksportaal

Datum

2 november 2011

Onze referentie

3627695

Omschrijving
Vergaderdatum en -tijd
Vergaderplaats
Aanwezig

Verslag 4de opdrachtgeversberaad Rijksportaal
27 oktober 2011, 15 - 16.30 uur
SZW, zaal 1.08

Afwezig

Kopie aan

1. Opening en mededelingen

De voorzitter heet iedereen welkom.
Er zijn geen mededelingen.

2. Verslag 3^{de} opdrachtgeversberaad 28 september

Het verslag wordt vastgesteld.

11.1

Nav actiepunt 'nagaan of upgrade hostingcontract noodzakelijk is' geeft [] aan dat in de adviesgroep Rijksportaal de wens is uitgesproken om een 24x7 serviceondersteuning af te sluiten. [] antwoordt dat TBGI dit onderwerp gaat laten onderzoeken.

3. Ontwikkeling Rijksportaal

In het laatst gehouden opdrachtgeversberaad zijn zorgen gerezen over de kwaliteit (van enkele onderdelen) van het Rijksportaal. In een overleg tussen de voorzitter, [] en [] is gesproken over de aard en omvang van de problematiek en zijn vervolgstappen besproken die nodig zijn om tot een stabiele situatie te komen. SSO-DWR heeft inmiddels een groot aantal onderzoeken laten uitvoeren op de omgeving.

[] geeft een presentatie, waarin aandacht voor de diverse scans en de uitkomsten, de acties die hierop zijn ingezet en een roadmap voor het verdere vervolg.

11.1

De presentatie leidt tot de volgende reacties:

11.1

11.1



4. De rol van het ICKO

heeft als voorzitter van het ICKO schriftelijk de vragen beantwoord die in de door opgestelde notitie waren gesteld.

Aandachtspunt is de voorbereiding van een mogelijke Europese aanbesteding van een zogenaamde contentintegrator. Deze zou wellicht zowel Alert als Zoek en vind kunnen gaan vervangen. Een businesscase wordt hiertoe voorbereid en zal tzt (ook) worden ingebracht in het ogb Rijksportaal.

5. Herstart van Alert

lichten toe dat de herstart van Alert wordt voorbereid.

Via een stappenplan zal Alert gefaseerd, gecontroleerd en met communicatie op maat naar de verschillende doelgroepen weer live worden gebracht.

De load-en stresstesten onderbouwen dat dit weer mogelijk is. Maatregelen die tot de verstoring hebben geleid zijn getroffen en getest en de monitoringprocessen worden scherper ingericht

6. Rondvraag en sluiting

- meldt dat DWR decharge heeft gekregen van SZW.



Actielijst

nummer	beschrijving	actiehouder	deadline
110708-1	mandaat OGB herevalueren	allen	pm

110830-10	inventariseren verbeterwensen SWF		december '11
110830-15	agenderen discussie hoofdstructuur		pm
110928-16	nagaan of upgrade hostingcontract noodzakelijk is		december '11
110928-21	bevestigen status OGB door ICBR		pm
110928-22	dienstverleningsrapportage voorleggen aan ogb		december '11
111027-24	blijven monitoren stabiliteit	allen	december '11
111027-25	voorstellen voorbereiden inregelen functioneel beheer		december '11

Afgeronde acties

nummer	beschrijving	actiehouder	deadline
110708-3	financiële contourennota maken zowel voor lange als korte termijn	en	oktober '11
110928-17	memo zenden aan directeur DIR/DGOBR		29-09
110928-18	Extra ogb beleggen		29-09
110928-19	overleg inplannen ,		29-09
110928-20	proces begeleiden 10.2.g formulieren (beschrijving, generiekheid)		oktober '11
110928-23	beoordelen plannen van aanpak leveranciers		19-10

**Dienst Publiek en
Communicatie**

Datum
2 november 2011

Onze referentie
3627695

“PROJECT DOCUMENTATIE”

HIGHLIGHT RAPPORTAGE

Project: **DWR 1.3**
Doorontwikkeling Rijksportaal

Datum: 21 november 2011

Periode: Oktober 2011

Projectmanager: 

Opdrachtgever: TBGI

Documentnaam: Highlight Oktober 2011 DWR 1.3

Versienummer: 1.0

Inhoudsopgave

1	DOCUMENTGEGEVENS	3
1.1	DISTRIBUTIE	3
2	STATUS	4
2.1.1	DWR 1.3	4
2.1.2	Poll	4
2.2	RESOURCES	5
3	MIJLPALLEN	6
3.1	PLANNING OPLEVERING PRODUCTEN	6
4	FINANCIËN	7
5	PROJECT EN FASE TOLERANTIES	8
6	REQUEST FOR CHANGE	9
7	ISSUE'S EN RISICO'S	10
8	LESSONS LEARNED	11

1 Documentgegevens

Documentnaam	Highlight Oktober 2011 DWR 1.3
Documentlocatie	10.2.g [redacted]
Auteur	[redacted]

1.1 Distributie

Organisatie	Naam	Datum	Versie
TBGI	[redacted]	30-9-2011	1.0
DWR	[redacted]	30-9-2011	1.0

2 Status

Belangrijkste activiteiten afgelopen maand

- A en P omgeving van het rijsporaal gelijk getrokken.
- Rijsporaal aangepast aan de nieuwe 10.2.g
- 10.2.g opnieuw uitgerold, inclusief korte termijn single sign on voor de ten SZW en OCW en BZ.
- Beheerpartijen opgelijnd voor uitrol van de oktober release.
- Oktober release uitgerold, bestaande uit:
 - o Bugfixen vanuit project en beheerorganisatie.
 - o 10.2.g
 - o 10.2.g login via Portaal naar P-Direkt portaal).

Belangrijkste activiteiten komende maand

- Ondersteuning bij december release.
- Ondersteuning bij performance testen.
- Ondersteuning voor weer live brengen van Alert dienstverlening
- DWR 1.3 decharge krijgen en afspraken maken voor bestaande bevindingen

Doorkijk naar de volgende rapportageperiode.

- Volgende rapportage zal een 'end of projectreport' zijn, gevolgd door decharge.

2.1.1 DWR 1.3

- DWR 1.3 is uitgerold in het weekend van 15 september en in het weekend van 16 oktober zijn de bugfixen uitgerold. Van de overgebleven bevindingen is afgesproken met de productmanager deze via het normale beheerproces op te lossen.
- Van alle uitgerolde bugfixen, bleek 1 fix niet goed te werken. Functioneel beheer had deze fix getest, maar achteraf bleken de fouten toch nog niet opgelost. Ook deze fix is teruggedraaid en opnieuw aan de applicatiebeheerder aangeboden voor een oplossing.

2.1.2 Poll

- Poll is ter test aangeboden aan OCW. De bevindingen zijn opgelost en de Poll werd met de oktober release uitgerold. De uitrol was succesvol, maar heeft geen goedkeuring gevonden:
 - o Na het oplossen van de bevindingen, is er geen toestemming gevraagd aan OCW voor uitrol naar productie
 - o OCW heeft aangegeven dat zij functionaliteiten missen, na het oplossen van de bevindingen. Aangezien DWR vindt dat er geleverd is conform ontwerp, is de Poll functionaliteit uit het productie systeem uitgeschakeld en is de discussie geëscaleerd naar de opdrachtgever TBGI. Tot nader order wordt er niet gewerkt aan de Poll.

2.2 Resources

De projectorganisatie wordt opgeheven. De overgebleven projectmedewerkers worden ondergebracht bij de beheerorganisatie, als onderdeel van ketenregieteam. Doel van dit team is de samenhang van de verschillende (deel)producten te bewaken.

3 Mijlpalen

	Mijlpaal	Plan Datum Initieel	Status	Plan Datum Actueel	Datum Gereed
1	DWR 1.3	1-8-2011	☺	1-9-2011	1-9-2011
✓	Build 1 op de A	2-5-2011	☺	18-5-2011	18-5-2011
✓	FAT afgerond	20-5-2011	☺	15-6-2011	15-6-2011
✓	GAT afgerond	14-6-2011	☺	28-6-2011	28-6-2011
✓	Build 1 op de P (Supply ism door MATCH)	23-6-2011	☺	30-6-2011	30-6-2011
✓	Build 2 op de A	1-6-2011	☺	1-8-2011	18-8-2011
✓	FAT afgerond	1-7-2011	☺	15-8-2011	15-08-2011
✓	GAT afgerond	11-7-2011	☺	25-8-2011	18-08-2011
✓	Build 2 opleveren in de A omgeving	19-08-2011	☺	19-08-2011	19-08-2011
✓	Build 2 op de P – door de beheerorganisatie (door project)	1-8-2011	☺	1-9-2011	16-09-2011
	Extra functionaliteit - Poll	-	☺	15-10-2011	On hold, TBGI
✓	Overdracht beheerorganisatie (incl. Documentatie)	1-8-2011	☹	1-11-2011	Afh. decharge

3.1 Planning oplevering producten

	Product	Author	Plan Eind Datum Initieel	Status	Plan Eind Datum Actueel	Datum Gereed
1	DWR 1.3 (offerte goedgekeurd)		1-8-2011	☺	1-9-2011	1-9-2011
✓	Build 1 opgeleverd in de acceptatieomgeving		1-6-2011	☺	1-7-2011	1-7-2011
	<ul style="list-style-type: none"> Instellingen nieuwsblokken op pagina "Home". 4de laag. Zoeken in nieuwsberichten Alert 1.3, Rag 1.3, embedded video en service mededeling zoals gereed eind 2011. 					
✓	Build 2 opgeleverd in de acceptatieomgeving		1-7-2011	☺	22-8-2011	19-08-2011
	<ul style="list-style-type: none"> Servicemededelingen en landingspaginanieuws. Embedded video. Departementaal specifieke aanpassingen 					
	Extra functionaliteit <ul style="list-style-type: none"> Poll, opgeleverd in de acceptatieomgeving 		-	☺	15-10-2011	On hold, TBGI
✓	Overdracht naar beheer		1-8-2011	☹	1-11-2011	Afh., decharge
	<ul style="list-style-type: none"> Documentatie Overdracht build 1 en build 2 naar beheer Productmanagers informeren Einde project report In productienamen begeleiden 					

✓ = gereed

4 Financiën

		Periode		Gegevens													
		4		5		6		7		8		9		10		Som Uren	
Project Omschrijving	Medewerker	Uren	Kosten	Uren	Kosten	Uren	Kosten	Uren	Kosten	Uren	Kosten	Uren	Kosten	Uren	Kosten		
		10.2.b															
Totaal Ontwikkeling DWR 1.3																	

(Cijfers cf control gegevens. De kosten van Q1 zijn niet meegenomen, aangezien deze anders geboekt zijn (andere code),

5 Project en fase toleranties

Voor het project wordt een tolerantie van 10% gehanteerd.

6 Request For Change

- geen

7 Issue's en Risico's

- In de release van oktober, is een bugfix weer uit de release gehaald, aangezien niet voldoende getest werd en de fouten niet gemerkt werden tijdens de testfase.
- Poll bevindingen zijn opgelost, maar er is een verschil van mening over de realisatie cf ontwerp. De poll functionaliteit is naar TBGI.

8 Lessons Learned

11.1




De leden van de Interdepartementale Commissie van CIO's

Datum
1 april 2011

memo

Voortgangsrapport TBGI

Project : TBGI
Dossierhouder : 

Belangrijkste gebeurtenissen deze periode





DWR diensten:



Rijksportal

DWR 1.3 Rijksportal met een aantal functionaliteiten die nog resteerden uit het DWR programma, is uitgerold.

Na ernstige verstoringen in het Rijksportal heeft SSO-ICT een aantal onderzoeken laten uitvoeren en een verbeterplan gestart. Het Opdrachtgeversberaad (dat inmiddels 4x bijeen is geweest) monitort dit verbeterplan.

Medio oktober is het Rijksportal bij Financien uitgerold, en medio november zal dit bij BZK plaatsvinden. Voorbereidende gesprekken zijn gevoerd met EL&I, VWS en V&J; er zijn daarbij nog geen afspraken gemaakt over de concrete datum van overgang.



X

Datum
1 april 2011

Inrichting bestuursmodel:

X

X

X

A large, white, stylized 'X' mark is positioned on the left side of a dark gray rectangular area. The 'X' is formed by two intersecting diagonal lines.

Datum
1 april 2011



De leden van de Interdepartementale Commissie van CIO's

Datum
28 november 2011

memo

Voortgangsrapport TBGI

Project : TBGI
Dossierhouder : 

Belangrijkste gebeurtenissen deze periode

DWR diensten:

1. Uitrol/Implementatie

- *Rijksporaal*

In november zijn BZK en FIN succesvol en zo goed als geruisloos overgegaan. Dit zijn in 2011 de laatste departementen. In de komende periode gaan onderdelen van OCW over. In het eerste kwartaal van 2012 gaan EL&I en VWS over. Met de overige departementen zijn enige gesprekken gevoerd, maar er zijn nog geen concrete afspraken gemaakt.

X

2. Vernieuwing/Doorontwikkeling

X

- *Rijksporaal*

Op 9 en 10 december vindt een release plaats met restpunten van onder andere DWR 1.3 en enkele stabilisatiepunten die zijn aangedragen door AZ/DPC.

Datum

28 november 2011

A large white 'X' mark is positioned in the top-left corner of a dark gray rectangular area that covers the majority of the page. The 'X' is composed of two thick, slightly irregular strokes.

X

Datum
28 november 2011

X

—
—

—

—

—




verslag

**Dienst Publiek en
Communicatie**

Binnenhof 19
2513 AA Den Haag
Postbus 20001
2500 EA Den Haag
www.rijksoverheid.nl

Contactpersoon


Projectmanager Rijksportaal

Datum

20 december 2011

Onze referentie
3635951

Omschrijving
Vergaderdatum en -tijd
Vergaderplaats
Aanwezig

Verslag 5de opdrachtgeversberaad Rijksportaal
20 december 2011, 20 december 2011, 9.30 - 11 uur
SZW, zaal 1.08

Afwezig
Kopie aan

1. Opening en mededelingen
De voorzitter heet iedereen welkom.

11.1

2. Verslag 4^{de} opdrachtgeversberaad 27 oktober 2011
Het verslag wordt vastgesteld.
3. Ontwikkeling Rijksportaal: terugblik 2011/voorblik 2012
De voorzitter begint de terugblik met te constateren dat er dit jaar veel departementen zijn aangesloten op het Rijksportaal. Dat stemt tot tevredenheid.



4. Presentatie ontwikkellijn – [redacted] (SZW)
Nav de presentatie van [redacted] zijn er de volgende reacties.



11.1

biedt aan in een volgend ogb een presentatie te geven over de implementatie van het dienstverleningsloket Facilitair. **(actie)**

11.1

geeft aan in het volgende ogb het releasemanagementmodel gepresenteerd zal worde, inclusief een eerste (wellicht nog grove) invulling voor 2012. **(actie)**

5. Presentatie functioneel beheer – (TBGI)
Nav de presentatie van zijn er de volgende reacties.

11.1

11.1

6. Rondvraag en sluiting

Actielijst

nummer	beschrijving	actiehouder	deadline
110708-1	mandaat OGB herevalueren	allen	pm
110830-10	inventariseren verbeterwensen SWF		feb 2012
110830-15	agenderen discussie hoofdstructuur		pm
110928-16	nagaan of upgrade hostingcontract noodzakelijk is		feb 2012
110928-21	bevestigen status OGB door ICBR		pm
110928-22	dienstverleningsrapportage voorleggen aan ogb		feb 2012
111027-24	blijven monitoren stabiliteit	allen	feb 2012
111220-26	contact opnemen met departementen met probleem verdwenen content		dec 2011
111220-27	het verder uitwerken van de ontwikkellijn	functioneel beheer	pm
111220-28	Presentatie implementatie van het		feb 2012

Dienst Publiek en
Communicatie

Datum
20 december 2011

Onze referentie
3635951

	dienstverleningsloket Facilitair		
111220- 29	presentatie releasemanagement incl. eerste invulling van releases		feb 2012
111220- 30	Scenario's (ophanging) functioneel beheer schetsen		feb 2012

Afgeronde acties

nummer	beschrijving	actiehouder	deadline
111027- 25	voorstellen voorbereiden inregelen functioneel beheer		december '11

Besluitenlijst 3 maanden PB-DWR

Nr	Datum	Agendapunt	Besluit, bijbehorende bestanden
403	7-2-2011	Opening en mededelingen	
X			
401	7-2-2011	Opening en mededelingen	Deze Programmeboard staat in het teken van decharge aan het programma DWR. Het programma stopt, maar DWR gaat door. Het is dus niet alleen een beëindiging, maar ook een overgang naar een nieuwe fase. Van ontwikkeling naar implementatie. Het gaat hier om generieke ICT, er ligt een hogere doelstelling. Aan de leden van de Programmeboard wordt het nadrukkelijke verzoek gedaan deze hogere doelstelling vast te houden en uit te dragen.
400	7-2-2011	Decharge Programma DWR	Het programma DWR wordt decharge verleend m.u.v. de financiële decharge. Deze vindt in maart 2011 plaats i.v.m. de reguliere afwikkeling van de jaarstukken.
X			
X			
X			
X			
X			
X			
X			

Besluitenlijst 3 maanden PB-DWR

Nr	Datum	Agendapunt	Besluit, bijbehorende bestanden
X			
383	9-12-2010	Opening en mededeling	Mededeling : SZW livegang Rijksportaal wordt over jaargrens heen getild.
X			
381	9-12-2010	Opening en mededeling	Mededeling : BZ live met Rijksportaal op 23-12
380	9-12-2010	Opening en mededeling	zal in plaats van aan de laatste Programmeboard DWR in januari deelnemen.
379	9-12-2010	Opening en mededeling	Aanwezig: (vz), (secr), , , , , . Afwezig: , .
X			
X			
X			
X			
X			
352	18-11-2010	DWR Stand van zaken	Consequenties deels niet uitvoeren DWR1.3: De programmeboard besluit dat verder wordt gewerkt aan de 8 functionaliteiten van DWR1.3 zoals beschreven in de memo 'Consequenties (deels) niet uitvoeren DWR 1.3'. SSO-ICT zet hier wel haalbaarheidsvraagtekens bij. In een extra PB op 29-11 zou de voorgang toelichten, de voortgang is echter nu opgenomen in de Dashboardrapportage tbv de PB van 9-12.

Besluitenlijst 3 maanden PB-DWR

Nr	Datum	Agendapunt	Besluit, bijbehorende bestanden
X			
X			
X			
X			
X			
X			



De leden van de Interdepartementale Commissie van CIO's

Datum
16 januari 2012

memo

Voortgangsrapport TBGI

Project : TBGI
Dossierhouder : 

Belangrijkste gebeurtenissen deze periode

DWR diensten:

1. Uitrol/Implementatie

- *Rijksportaal*

Per eind 2011 zijn 6 departementen over op het Rijksportaal: AZ, BZ, SZW, OCW, BZK en FIN. In het eerste kwartaal van 2012 is gepland dat EL&I en VWS over gaan op het Rijksportaal. Er wordt op dit moment nog gesproken met BZK om enkele onderdelen, zoals de IND ook te migreren naar het Rijksportaal. Met V&J wordt een offerteprocedure doorlopen zodat een inventarisatiefase voor de migratie van delen van V&J kan starten. Met de overige departementen zijn enige gesprekken gevoerd, maar er zijn nog geen concrete afspraken gemaakt.



2. Vernieuwing/Doorontwikkeling



• **Rijksportal**

Datum

16 januari 2012

Naast positieve berichten omdat meer departementen aansluiten en met een aantal ook al afspraken worden gemaakt over aansluiting in 2012 zijn er ook al een paar maanden zorgen over het functioneren van het Rijksportal. Vooral in het najaar 2011 zijn deze manifest geworden.

Het gaat om twee majeure problemen:

1. Alert (het alerteringssysteem)

Alert is er even helemaal uit geweest en wordt nu -in afwachting van de resultaten van diverse onderzoeken en de verbetermaatregelen) via een work around in de lucht gehouden. Met een lopend juridisch debat mbt de digitale knipselkranten wordt het belang van een goed functionerend Alert steeds groter.

2. ^{0.2 g} (het publiceren van informatie).

Vooral vanuit de redacteurs (en de directeurs Communicatie) komen hierover de klachten. Het gaat om twee soorten problemen: het niet verschijnen van de content; en issues met de workflow van het nieuws, waarbij het lang duurt voordat publicaties verschijnen.

Stand van zaken:

1. *Niet verschijnen van content*

Door de migraties van FIN en BZK in het laatste kwartaal van 2011 is de publicatiedruk van content groter geworden en is het aantal gebruikers dat dagelijks het Rijksportal bezoekt stijgend. Hierdoor ontstaan twee effecten:

- het probleem van content die niet verschijnt treedt sneller op
- de zichtbaarheid bij gebruikers van het probleem wordt groter

Om de symptomen te bestrijden, totdat een definitieve oplossing beschikbaar is, vindt er wekelijks op de zondag een herstart van het Rijksportal plaats en indien nodig op de dinsdag of de woensdag.

Een oorzaak voor het probleem is nog niet gevonden. Er is bij SSC-ICT een oplosteam samengesteld met medewerkers van SSC-ICT en diverse externe leveranciers. Deze mensen werken samen op locatie bij SSC-ICT aan het onderzoeken van de oorzaak.

2. *Workflow issues nieuws*

Vanuit de diverse departementen komen er veel klachten aangaande de doorlooptijd van content en nieuwspublicaties. Het duurt heel lang voordat deze op het Rijksportal zichtbaar is.

Na onderzoek en analyse door SSC-ICT ligt er een advies voor een oplossing op de korte termijn en een advies voor een structurele oplossing. Deze voorstellen (die aan de functionaliteit van het Rijksportal raken) worden op korte termijn voorgelegd aan de adviesgroep Rijksportal

Met SSC-ICT is afgesproken dat er wekelijks een update wordt verzorgd aan Oprachtgeversberaad Rijksportal, Adviesgroep Rijksportal, VORA en TVO/ICCIO.

11.1

X

Datum

16 januari 2012

X

Datum
16 januari 2012

X


Datum
16 januari 2012



**Dienst Publiek en
Communicatie**

Binnenhof 19
2513 AA Den Haag
Postbus 20001
2500 EA Den Haag
www.rijksoverheid.nl

Contactpersoon


Projectmanager Rijksportaal



Datum

27 februari 2012

Onze referentie

3645191

verslag

Omschrijving

Verslag opdrachtgeversberaad Rijksportaal 22 februari 2012

Vergaderdatum en -tijd

22-02-12, 15 - 16.30 uur

Vergaderplaats

Min SZW, zaal 1.08

Aanwezig



Afwezig

Kopie aan

1. Opening en mededelingen

De voorzitter heet iedereen welkom.
Er zijn geen mededelingen.

2. Verslag 5^{de} opdrachtgeversberaad 20 december 2011

11.1



**Dienst Publiek en
Communicatie**

Datum

27 februari 2012

Onze referentie

3645191

A large, bold, white 'X' is positioned in the top-left corner of a solid gray rectangular area. The 'X' is formed by two thick, slightly irregular diagonal strokes.A large, bold, white 'X' is positioned in the top-left corner of a solid gray rectangular area. The 'X' is formed by two thick, slightly irregular diagonal strokes.

11.1

5. Ontwikkeling Rijksportaal

_____ geeft de stand van zaken van de belangrijkste zaken.

_____ meldt dat de twee grote issues van de laatste maanden (de witte pagina's en het trage publiceren) zijn opgelost.

Er is dag en nacht aan gewerkt en uiteindelijk heeft een andere routing de oplossingen gebracht.

Tevens is er een 24x7 monitoring gestart om de problemen niet weer te laten optreden.

De beschikbaarheid is overigens in januari 98% geweest, ofschoon dit in de beleving van velen wellicht anders is.

DUO en EL&I zijn in de afgelopen periode succesvol live gegaan.

Met de heer _____ heeft hij afgesproken een roadmap te maken voor de upgrade/vervanging 10.2.g.

11.1

11.1

Verder maakt _____ melding van het feit dat er gewerkt wordt aan de invulling van de releasekalender.

11.1

11.1

./ 6. Rapportages

X

7. Rondvraag en sluiting

-

Actielijst

nummer	beschrijving	actiehouders	deadline
110708-1	mandaat OGB herevalueren	allen	pm
110830-10	inventariseren verbeterwensen SWF	functioneel beheer pilot	pm
110830-15	agenderen discussie hoofdstructuur		pm
110928-16	nagaan of upgrade hostingcontract noodzakelijk		april 2012

	is		
110928-21	bevestigen status OGB door ICBR		pm
111220-27	het verder uitwerken van de ontwikkellijn	functioneel beheer pilot	pm
111220-29	presentatie releasemanagement incl. eerste invulling van releases		april 2012
120222-01	pilot voorstel presenteren		april 2012
120222-02	voorbereiden discussie sturingsinformatie		april 2012

Afgeronde acties

nummer	beschrijving	actiehouder	deadline
110928-22	dienstverleningsrapportage voorleggen aan ogb		feb 2012
111027-24	blijven monitoren stabiliteit	allen	feb 2012
111220-26	contact opnemen met departementen met probleem verdwenen content		dec 2011
111220-28	Presentatie implementatie van het dienstverleningsloket Facilitair		feb 2012
111220-30	Scenario's (ophanging) functioneel beheer schetsen		feb 2012



De leden van de Interdepartementale Commissie van CIO's

Datum
28 februari 2012

memo

Voortgangsrapport TBGI

Project : TBGI
Dossierhouder : 

Belangrijkste gebeurtenissen deze periode

DWR diensten:

1. Uitrol/Implementatie

- *Rijksportal*

Inmiddels zijn 7 (kern)departementen over op het Rijksportal: AZ, BZ, SZW, OCW, BZK, EL&I en FIN. EL&I is in februari gedeeltelijk overgegaan. In maart zullen nog enkele andere onderdelen volgen van EL&I. VWS staat voor begin april op de planning. Inmiddels wordt bij V&J een inventarisatiefase uitgevoerd. Met Defensie worden oriënterende gesprekken gevoerd.



X

2. Vernieuwing/Doorontwikkeling



X

- *Rijksportal*

Naast positieve berichten, omdat meer departementen aansluiten en met een aantal ook al afspraken zijn gemaakt over aansluiting in 2012, zijn er ook al een paar maanden zorgen over het functioneren van het Rijksportal.

Vooraf in het najaar 2011 zijn de problemen manifest geworden.

Het gaat om twee majeure problemen:

1. Alert (het alerteringssysteem).

Alert is eind 2011 er even helemaal uit geweest en wordt nu - in afwachting van de resultaten van diverse onderzoeken en de verbetermaatregelen - via een workaround in de lucht gehouden. Het belang van Alert wordt groter nu het (juridisch) niet langer mogelijk is de digitale Knipselkrant op de huidige manier te vervaardigen. TBGI, AZ/DPC en SSC-ICT doen een onderzoek naar functionaliteit, schaalbaarheid etc van Alert.

2. 10.2.g (het publiceren van informatie).

11.1

. Het ging om twee soorten problemen: het niet verschijnen van de content én issues met de workflow van het nieuws, waarbij het lang duurde voordat publicaties verschijnen.

Over deze problemen is de afgelopen weken gecommuniceerd. 11.1

. Omdat de problemen zich niet meer voordoen cq onder controle zijn, wordt niet meer apart gecommuniceerd.



A large, white, stylized 'X' mark is positioned in the top-left corner of a dark gray rectangular area. The 'X' is composed of two thick, intersecting diagonal lines.

Datum
28 februari 2012

X

Datum

28 februari 2012

A large, white, stylized 'X' mark is positioned in the top-left corner of a dark gray rectangular area that covers most of the page. The 'X' is composed of two thick, intersecting diagonal lines.

Datum

28 februari 2012

RELEASEKALENDER GENERIEKE ICT

(DWR-Rijkspoortal,)

[illegible]



De leden van de Interdepartementale Commissie van CIO's

Datum
10 april 2012

memo

Voortgangsrapport TBGI april 2012

Project : TBGI
Dossierhouder : 

Belangrijkste gebeurtenissen deze periode

DWR diensten:

1. Uitrol/Implementatie

- *Rijksportal*

Inmiddels zijn 8 (kern)departementen over op het Rijksportal: AZ, BZ, SZW, OCW, BZK, EL&I, FIN en VWS. VWS is op 10 april gemigreerd naar het Rijksportal. Inmiddels is bij V&J een inventarisatiefase uitgevoerd. Met Defensie worden oriënterende gesprekken gevoerd. I&M heeft aangegeven voorlopig nog niet te starten met een migratietraject naar het Rijksportal.



Datum
10 april 2012



X

- *Rijksportaal*

Voor het verbeteren van de zoekfunctionaliteit is een taskforce opgericht.

11.1 Overigens is, in opdracht van SSC-ICT, een marktpartij bezig om een audit uit te voeren naar de stabiliteit en beheerbaarheid van het Rijksportaal. Resultaten daarvan worden eind april verwacht.

Functionele wensen worden, voorbereid door de Adviesgroep Rijksportaal, de komende tijd uitgewerkt en in releases opgenomen. 11.1

X

A large, white, stylized 'X' mark is positioned in the top-left corner of a dark gray rectangular area that covers most of the page. The 'X' is composed of two thick, slightly irregular strokes.

Datum
10 april 2012



Datum

10 april 2012



verslag

Omschrijving
Vergaderdatum en -tijd
Vergaderplaats
Aanwezig

Verslag opdrachtgeversberaad Rijksportaal 18 april 2012
10 - 11.30 uur
Min SZW, zaal 1.01


Afwezig

Kopie aan

**Dienst Publiek en
Communicatie**

Binnenhof 19
2513 AA Den Haag
Postbus 20001
2500 EA Den Haag
www.rijksoverheid.nl

Contactpersoon


Projectmanager Rijksportaal

Datum

25 april 2012

Onze referentie

3653846

1. Opening en mededelingen

11.1

2. Verslag opdrachtgeversberaad 22 februari 2012

Het verslag wordt vastgesteld zonder opmerkingen.

X

**Dienst Publiek en
Communicatie**

Datum
25 april 2012

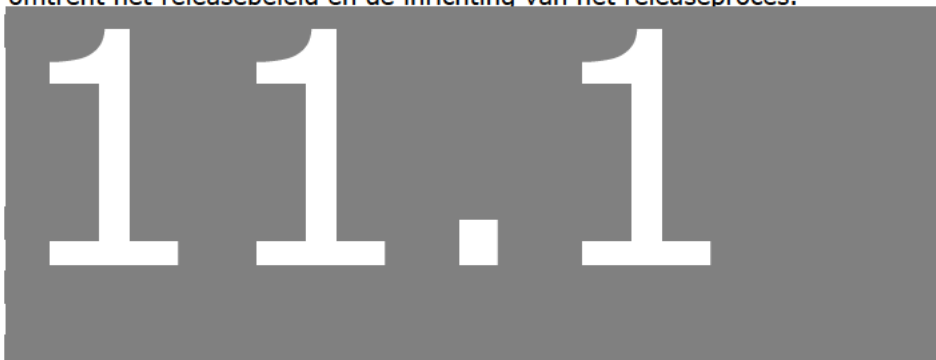
Onze referentie
3653846

X



4. **Releasemanagement**

█ heeft een kort memo gemaakt aangaande de stand van zaken omtrent het releasebeleid en de inrichting van het releaseproces.



De voorzitter zou in het volgende ogb graag een gevulde releasekalender zien. **(actie)**

5. **Ontwikkeling Rijksportaal**

Dit agendapunt stamt uit de periode dat █ aangaf Rijksportaal moeilijk te kunnen beheren.

█ schetst dat er nu een keten is opgezet om problemen te signaleren en om ze op te lossen.



11.1

6. **Rapportages**

X

7. **Sturingsinformatie**

Het ogb kan zich vinden in de notitie die [REDACTED] heeft aangeleverd
aangaande sturingsinformatie.

11.1

8. **Rondvraag en sluiting**

-

Actielijst

nummer	beschrijving	actiehouder	deadline
110708-1	mandaat OGB herevalueren	allen	pm
110830-10	inventariseren verbeterwensen SWF	functioneel beheer pilot	pm

110830-15	agenderen discussie hoofdstructuur		pm
110928-16	nagaan of upgrade hostingcontract noodzakelijk is		juni 2012
110928-21	bevestigen status OGB door ICBR		pm
111220-27	het verder uitwerken van de ontwikkellijn	functioneel beheer pilot	pm
1204-03	nagaan mogelijkheden financiering pilot		juni 2012
1204-04	nagaan gegevens webprofielonderzoek DUO	X	juni 2012
1204-05	organiseren toelichting webprofielonderzoek BZK		juni 2012
1204-06	aanleveren gevulde releasekalender		juni 2012

Afgeronde acties

nummer	beschrijving	actiehouder	deadline
111220-29	presentatie releasemanagement incl. eerste invulling van releases		april 2012
120222-01	pilot voorstel presenteren		april 2012
120222-02	voorbereiden discussie sturingsinformatie		april 2012

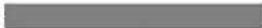


De leden van de Interdepartementale Commissie van CIO's

Datum
3 mei 2012

memo

Voortgangsrapport TBGI mei 2012

Project : TBGI
Dossierhouder : 

Belangrijkste gebeurtenissen deze periode

DWR diensten:

Uitrol/Implementatie

- *Rijksportaal*

Inmiddels zijn acht (kern)departementen over op het Rijksportaal: AZ, BZ, SZW, OCW, BZK, ELenI, FIN en VWS. Bij VenJ wordt met een klein team gewerkt aan de migratie. De overgang van VenJ staat gepland voor oktober/november. Met Defensie worden oriënterende gesprekken gevoerd. IenM heeft aangegeven voorlopig nog niet te starten met een migratietraject naar het Rijksportaal.



Datum
3 mei2012

X



- *Rijksporaal*

Voor het verbeteren van de zoekfunctionaliteit is een taskforce opgericht.

11.1 Overigens is, in opdracht van SSC-ICT, een marktpartij bezig om een audit uit te voeren naar de stabiliteit en beheerbaarheid van het Rijksporaal. Functionele wensen worden, voorbereid door de Adviesgroep Rijksporaal, de komende tijd uitgewerkt en in releases opgenomen. Het proces van releases is ingeregeld, maar de verschillende actoren moeten hun rol nog wat meer gaan vinden.

Door aanhoudende problemen met de werking van Alert zijn vraagtekens gerezen bij de duurzaamheid en toekomstbestendigheid van deze gebruikskritische Rijksporaalfunctie. Er is inzichtelijk gemaakt wat nu precies de aard en de omvang van de problematiek is, om van daaruit met mogelijke verbetervoorstellen en oplossingsrichtingen te komen. De belangrijkste conclusies zijn:

- Het is niet verstandig door te ontwikkelen op het huidige technisch complexe, instabiele en onvoorspelbare product.

11.1
[Redacted text block]

Aan Alert zullen nog kleine verbeteringen worden aangebracht. Parallel daaraan worden nieuwe wensen en eisen in kaart gebracht. Op basis van deze eisen en wensen zal een onderzoek gedaan worden naar verschillende beschikbare mogelijkheden in de markt. Deze worden t.z.t. voorgelegd aan TVO en ICCIO.



X

Datum
3 mei2012



Datum
3 mei2012



RELEASEKALENDER GENERIEKE ICT

(DWR-Rijksportal, X)

Basisinformatie release								Procesinformatie m.b.t. RP en X (vernieuwing)					Overig						
DWR product	Versie	Vern./ Instand	Type release (Major, Minor, Maintenance, Patch)	Geplande datum productie	Korte omschrijving wijziging(en)	Toelichting status / voortgang	Stoplicht voortgang	Datum TVO akkoord met release	Datum opdracht verstrekt door TBGI aan aanbod-organisatie	Datum ProjectStart-Architectuur gereed	Datum FO getoetst door gebruikers-organisatie	Datum FO/TO getoetst aan PSA	Datum gereed voor acceptatie	Datum geaccepteerd door gebruikers	Datum productie	Bij departementen	Datum decharge TBGI	Datum laatste wijziging kalender regel	Door wie?
DWR-RP	1.3.9	I	maintenance	22 juni 2012	Diverse aanpassingen alert plus aantal wijzigingen u.h.v instandhouding			n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.						16-4-2012	
DWR-RP	1.3.10	V / I	maintenance	20 juli 2012	Poll, part 1			n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.						23-5-2012	
DWR-RP	1.3.12	V / I	maintenance	sept. 2012	Poll, part 2													23-5-2012	
DWR-RP	1.4	V	minor (halfjaarlijks)	dec. 2012	Reageren op artikelen, enquete, prikbord, Yammer, Twitter													27-2-2012	



Leden van het opdrachtgeversberaad Rijksportaal

DGOBR/TBGI

Korte Voorhout 7
2511 CW Den Haag
Postbus 20011
2500 EA Den Haagwww.rijksoverheid.nl

notitie

Stand van zaken releasemanagement & toelichting
releasekalender

Contactpersoon

Datum
1 juni 2012

Inleiding

Eind 2011 heeft TBGI een inrichtingsvoorstel geschreven voor het releasemanagement, teneinde goed te kunnen sturen op en communiceren over de veranderingen op het Rijksportaal en de andere DWR-voorzieningen. Sinds begin 2012 is de in dit voorstel beschreven werkwijze ook geïmplementeerd, vindt er maandelijks een releaseoverleg plaats en kennen we een releasekalender.

Aanleiding

Het opdrachtgeversberaad Rijksportaal heeft gevraagd geïnformeerd te worden over de releasekalender. In deze notitie wordt de huidige stand van zaken beschreven en wordt de releasekalender toegelicht.

Stand van zaken

Sinds begin 2012 is het releasemanagementproces geïmplementeerd en wordt in het releaseoverleg (ROGI) de broninformatie geordend en verwerkt tot een releasekalender.

11.1

In deze beginfase wordt er – voor de wijzigingen die reeds liepen – pragmatisch omgegaan met de maandelijkse releasemomenten. Naarmate de achterstand wordt weggewerkt moet dit steeds meer conform de initiële opzet gaan.

Bij het releasemanagementproces is er uitgegaan van het door DGOBR/IR voorbereide concept releasebeleid. Dit beleid wordt door een subcommissie van de ICCIO opgesteld en afgestemd. Denk bij dit beleid m.n. aan het aantal grote en kleine releases dat er in een bepaalde periode plaatsvindt.

Releasekalender

In de releasekalender krijgen alle wijzigingen hun weerslag. Per voorziening staan – zo ver mogelijk vooruit – de releases ingepland. Doelgroep van de releasekalender zijn de ICT-aanbieders, de departementale regieorganisaties, directies communicatie, DPC en TBGI. Voor redacteuren en andere geïnteresseerden wordt er een extract gepubliceerd op het Rijksportaal. De releasekalender zelf is inzichtelijk op de SWF.

De releasekalender bestaat uit drie presentaties (tabbladen):

1. Wijzigingen in voorbereiding
2. De releasekalender
3. Het detailoverzicht

Datum
25 mei 2012

Ad 1.

De wijzigingen in voorbereiding worden gevuld door TBGI op basis van afgestemde en vastgestelde behoeftes uit het opdrachtgeversberaad Rijkspotaal, het TVO en het opdrachtgeversberaad voor de werkplekexploitatie.

Ad 2.

Per productgroep (X ☐ Rijkspotaal en X ☐ worden de verschillende releases weergegeven in een regel. Hierbij wordt aangegeven in welke maand de release plaatsvindt, wat voor release het is, wat de status is en wordt de procesinformatie (datum opdrachtverstrekken, acceptatie, productie, etc) bijgehouden.

Ad 3.

Het detail overzicht geeft aan welke wijzigingen in welke release zitten, wat de uiterlijke sluitingsdatum is voor een release, of er acceptatie door gebruikers plaats moet vinden en een toelichting op de status.

10.2.g




De leden van de Interdepartementale Commissie van CIO's

Datum
5 juni 2012

memo

Voortgangsrapport TBGI juni 2012

Project : TBGI
Dossierhouder : 

Belangrijkste gebeurtenissen deze periode

DWR diensten:

Uitrol/Implementatie

- *Rijksportal*

Inmiddels zijn acht (kern)departementen over op het Rijksportal: AZ, BZ, SZW, OCW, BZK, ELenI, FIN en VWS. Bij VenJ wordt met een klein team gewerkt aan voorbereiding van de migratie. De overgang van VenJ staat gepland voor oktober/november. Met Defensie worden oriënterende gesprekken gevoerd. IenM heeft aangegeven voorlopig nog niet te starten met een migratietraject naar het Rijksportal. Voor de uitvoeringsorganisaties (zoals IND, Belastingdienst, etc.) is nog geen planning beschikbaar.



X



- *Rijksportaal*

Op 15 mei j. is het faillissement uitgesproken over **10.2.g** het bedrijf dat onder andere licenties voor het **10.2.g** applicatiebeheer en ondersteuning levert. Nog niet exact bekend is wat dit betekent voor de lopende contracten. SSC-ICT heeft in de afgelopen weken maatregelen getroffen om de continuïteit van beheer en de lopende opdrachten zo veel mogelijk te waarborgen. De consequenties zullen pas definitief duidelijk zijn na uitspraak van de curator.

Functionele wensen worden, voorbereid door de Adviesgroep Rijksportaal, de komende tijd uitgewerkt en in releases opgenomen. **11.1**

11.1 De nieuwe functionaliteiten die de komende maanden gerealiseerd gaan worden zijn: een aanpassing van de poll-functionaliteit, een aanpassing aan de Rijksadresgids om de vulling van telefoon- en kamernummers te verbeteren en een verandering van de rubriek "achtergrond" op het portaal. Verder staat nog een aantal vragen uit bij SSC-ICT die moeten worden voorzien van een impactanalyse alvorens in een release geplaatst te kunnen worden.

Het tijdstip waarop de nieuwe functionaliteiten en de impactanalyse exact kunnen worden opgeleverd, is onzeker geworden door het faillissement van 10.2.g

Datum
5 juni 2012

Door aanhoudende problemen met de werking van Alert zijn vraagtekens gerezen bij de duurzaamheid en toekomstbestendigheid van deze gebruikskritische Rijksportaalfunctionaliteit. Er is inzichtelijk gemaakt wat precies de aard en de omvang van de problematiek is, om van daaruit met mogelijke verbetervoorstellen en oplossingsrichtingen te komen. De belangrijkste conclusies zijn:

- Het is niet verstandig door te ontwikkelen op het huidige technisch complexe, instabiele en onvoorspelbare product.

11.1

Aan Alert zullen nog kleine verbeteringen worden aangebracht. Parallel daaraan worden nieuwe wensen en eisen in kaart gebracht. Op basis van deze eisen en wensen zal een onderzoek gedaan worden naar verschillende beschikbare mogelijkheden in de markt. Deze worden t.z.t. voorgelegd aan TVO en ICCIO.



X

Datum
5 juni 2012

A large, white, stylized 'X' mark is positioned in the top-left corner of a dark gray rectangular area. The 'X' is formed by two intersecting diagonal lines of uniform thickness.

Datum
5 juni 2012



t.a.v. [redacted]

Dienst Publiek en
Communicatie

Contactpersoon

Datum

16 april 2012

Onze referentie

3652220

Auteur

Kopie aan

notitie

Eindrapportage problematiek Alert

1. Inleiding

Door aanhoudende problemen met de werking van Alert zijn er vraagtekens gerezen bij de duurzaamheid en toekomstbestendigheid van deze gebruikskritische Rijksportaal-functionaliteit. [redacted] (oud-projectmanager van het ONS-project Nieuwsvoorziening) is door DPC, TBGI en SSC-ICT gevraagd inzichtelijk te maken wat nu precies de aard en de omvang van de problematiek is, om van daaruit met mogelijke verbetervoorstellen en oplossingsrichtingen te komen. Deze eindrapportage bevat de belangrijkste conclusies van het onderzoek.

11.1

3. Conclusies

De belangrijkste conclusies naar aanleiding van het eerdere 'huiswerk' en de gezamenlijke bijeenkomst zijn als volgt:

1. Niet de functionaliteit, maar de techniek is de oorzaak van de problematiek. Het is niet duidelijk op welke onderdelen van die techniek het misgaat: het enige dat we weten is dat de problemen op meerdere vlakken spelen. Er is geen uitzicht op een (structurele) oplossing.
2. Het is niet duidelijk op welke aantallen gebruikers, profielen en bronnen de huidige Alert-implementatie is berekend. Dit is destijds in het bouwproces nooit getest. Zoals de externe expert het verwoordde: "Alles wat hij nu aankan is mooi meegenomen."
3. De Alert-mail zou in principe om 8:30 uur uit moeten kunnen gaan, daarbij rekening houdend met een uur opschooftijd voor de beheerders. Dit moet nog wel worden getest op de Acceptatieomgeving van het Rijksportaal.

11.1



4. Acties

Totdat het toekomstbestendige alternatief is gevonden, zal de bestaande Alert-implementatie nog enige tijd moeten worden gebruikt. In dat kader worden de volgende acties uitgezet:

1. Uitvoeren van een beperkte loadtest 10.2.g



Actiehouder: . Deadline: 15 mei 2012.

2. Uitvoeren van een test op de Acceptatieomgeving van het Rijksportaal om zeker te stellen dat de Alert mail inderdaad om 8:30 uur kan worden uitgestuurd. Vertrekpunt is dat alle content om 7:30 uur is gecontroleerd en klaar staat, zodat de beheerders voordat de mail uitgaat nog een uur hebben om de content op te schonen.

Actiehouder: [REDACTED]. Deadline 15 mei 2012.

3. Uitvoeren van een gezamenlijke evaluatie om na te gaan waar het mis is gegaan met dit rijksbrede project en van daaruit lessen te trekken voor de toekomst.

Actiehouder: [REDACTED]. Deadline 1 juni 2012.

Bijlage A: Startvragen Alert

Stabiliteit en schaalbaarheid

1. Welke factoren zijn van invloed op de schaalbaarheid en stabiliteit van Alert? Bijvoorbeeld aantal Rijksportaalgebruikers, aantal abonnees, aantal beheerders, aantal abonnementen, aantal profielen, aantal gekoppelde bronnen.
2. Per factor: op welke aantallen is de huidige Alert-implementatie berekend?
3. Per factor: welke aantallen zou Alert moeten aankunnen als alle ministeries op het Rijksportaal zijn overgestapt?
4. Als 2<3: welke maatregelen zijn nodig om ervoor te zorgen dat Alert de te verwachten belasting aankunnen en wat zijn de kosten om deze maatregelen te implementeren?

Tijdstip Alert mail

5. Hoe laat is de dagbladcontent de afgelopen maanden gemiddeld door ANP aangeleverd?
6. Wat is gezien 5) het eerst mogelijke tijdstip waarop de Alert profielen gevuld kunnen zijn?
7. Wat is gezien 6) het eerst mogelijke tijdstip waarop de beheerders kunnen starten met het opschonen van de Alert profielen?
8. Wat is, rekening houdend met 1 uur opschooftijd voor de beheerders, het eerst mogelijke tijdstip waarop de Alert mail kan worden uitgestuurd?
9. In hoeverre kunnen 6, 7 en 8 worden vervroegd? Welke maatregelen moeten daarvoor worden getroffen en wat zijn de kosten om deze maatregelen te implementeren?

Bronnen

10. Wat heeft SSC-ICT nodig om een nieuwe (gemeenschappelijke of departementspecifieke) bron aan Alert te kunnen toevoegen?
11. Hoe ziet het proces voor het toevoegen van een nieuwe bron eruit, inclusief doorlooptijd en verdeling van taken en verantwoordelijkheden?



**Dienst Publiek en
Communicatie**

Datum
16 april 2012

Onze referentie
3652220



X



verslag

**Dienst Publiek en
Communicatie**

Binnenhof 19
2513 AA Den Haag
Postbus 20001
2500 EA Den Haag
www.rijksoverheid.nl

Contactpersoon



Projectmanager Rijksportaal

Datum

14 juni 2012

Onze referentie






3660582

Omschrijving Verslag opdrachtgeversberaad Rijksportaal 13 juni 2012
Vergaderdatum en -tijd 13 juni 2012, 15 - 16.30 uur
Vergaderplaats Min SZW, zaal 1.08
Aanwezig 

Afwezig

Kopie aan

1. Opening en mededelingen

 is deze vergadering verhinderd.
 neemt zijn voorzittersrol deze vergadering over.
Er is schriftelijke input aangeleverd door de afwezigen  en 
. Deze wordt bij de betreffende agendapunten ingebracht.

2. Verslag opdrachtgeversberaad 18 april 2012

p. 2 DOU moet zijn DUO.
Actiepunten voor deze vergadering zijn afgerond.
Het verslag wordt vastgesteld.

3. Ontwikkeling Rijksportaal



**Dienst Publiek en
Communicatie**

Datum
14 juni 2012


Onze referentie
3660582

11.1

X



5. Releasekalender generieke ict

 geeft een korte toelichting en geeft aan blij te zijn met de structuur die er nu is.



6. Uitmaken Alert



11.1

7. Rapportages

X

X

9. Rondvraag en sluiting

-

Actielijst

nummer	beschrijving	actiehouder	deadline
110708-1	mandaat OGB herevalueren	allen	pm
110830-10	inventariseren verbeterwensen SWF	functioneel beheer pilot	pm
110830-15	agenderen discussie hoofdstructuur		pm
110928-16	nagaan of upgrade hostingcontract noodzakelijk is		september
110928-21	bevestigen status OGB door ICBR		pm
111220-27	het verder uitwerken van de ontwikkellijn	functioneel beheer pilot	pm
1306-07	Profiel informatiemanager zenden aan OGB-leden		zsm
1306-08	Onderzoeksrapport beschikbaarheidwensen delen met OGB		september
1306-09	Evaluatie Alert zenden indien gereed		september
1306-10	Overzicht aansluitingen RP toevoegen aan rapportages		september

Afgeronde acties

nummer	beschrijving	actiehouder	deadline
1204-03	nagaan mogelijkheden financiering pilot		juni 2012
1204-04	nagaan gegevens webprofielonderzoek DUO		juni 2012
1204-05	organiseren toelichting webprofielonderzoek BZK		juni 2012
1204-06	aanleveren gevulde releasekalender		juni 2012

**Dienst Publiek en
Communicatie**


Datum
14 juni 2012

Onze referentie
3660582

RELEASEKALENDER GENERIEKE ICT

(DWR-Rijksportal,)

Basisinformatie release								Procesinformatie m.b.t. RP en SWF (vernieuwing)					Overig						
DWR product	Versie	Vern./ Instand	Type release (Major, Minor, Maintenance, Patch)	Geplande datum productie	Korte omschrijving wijziging(en)	Toelichting status / voortgang	Stoplicht voortgang	Datum TVO akkoord met release	Datum opdracht verstrekt door TBGI aan aanbod-organisatie	Datum ProjectStart-Architectuur gereed	Datum FO getoetst door gebruikers-organisatie	Datum FO/TO getoetst aan PSA	Datum gereed voor acceptatie	Datum geaccepteerd door gebruikers	Datum productie	Bij departementen	Datum decharge TBGI	Datum laatste wijziging kalender regel	Door wie?
DWR-RP	1.3.9	I	maintenance	22 juni 2012	Diverse aanpassingen alert plus aantal wijzigingen u.h.v instandhouding			n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.						16-4-2012	
DWR-RP	1.3.10	V / I	maintenance	20 juli 2012	Poll, part 1 , plus diverse wijzigingen u.h.v instandhouding													23-5-2012	
DWR-RP	1.3.12	V / I	maintenance	22 september 2012	Poll, part 2 , plus diverse wijzigingen u.h.v instandhouding													23-5-2012	
DWR-RP	1.4	V	minor (halfjaarlijks)	dec. 2012	Reageren op artikelen, enquete, prikbord, Yammer, Twitter			n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.						27-2-2012	

Project : TBGI
Dossierhouder : 

Datum
10 augustus 2012

Belangrijkste gebeurtenissen deze periode

DWR diensten:

Uitrol/Implementatie

- *Rijksportaal*

Voor het Rijksportaal zijn er geen wijzigingen: acht departementen zijn gemigreerd; voorbereiding bij V&J loopt; initiërende gesprekken met Defensie en IenM start voorlopig niet. Komende periode staat in het teken van het maken van een planning voor de uitvoeringsorganisaties: bij BZK (o.a. IND) is daarvoor een projectleider aan de slag.



X

Datum
10 augustus 2012

X



2. *Rijksportaal*

Recent zijn twee lang gewenste voorzieningen live gegaan: de Poll-functionaliteit en een aanpassing aan de rijksadresgids voor de kamernummers. De effecten van het faillissement van [10.2.g](#) zijn onder controle. Twee offerteaanvragen hebben vertraging opgelopen, maar de in opdracht gegeven wijzigingen lopen volgens planning.



X

Datum
10 augustus 2012

X

X

Datum
10 augustus 2012

A large, white, stylized 'X' mark is positioned in the top-left corner of a dark gray rectangular area that covers most of the page. The 'X' is composed of two thick, intersecting diagonal lines.

Datum
10 augustus 2012