

INZET RVO.nl 2016

Markt en prijsbeleid en Marktordening:

Type opdracht:

uitvoering van het gemeenschappelijke marktordening beleid.

Ondersteuning beheerscomités en expertgroepen.

Beleidswijzigingen 2016:

Naar verwachting zal voor 2016 niet wezenlijk veranderen. Op de volgende punten zullen er wel wijzigingen zijn:

- Op 1 april 2015 is het melkquotum beëindigd, het suikerquotum zal op 1 oktober 2017 volgen.

Voor 2016 zullen voor RVO.nl nog werkzaamheden uit beide regelingen vloeien, maar voor het melkquotum betekent het wel dat het de afhandeling van het systeem is.

- In 2016 treedt de nieuwe promotieregeling in werking. Doordat onder de nieuwe regeling de Europese Commissie een deel van de werkzaamheden naar zich heeft toegetrokken wijzigt de rol van RVO substantieel: RVO heeft dan geen rol meer bij de beoordeling van de promotieprogramma's en dient niet meer als aanspreekpunt voor organisaties bij het voorbereiden van subsidieaanvragen, maar is dan in principe alleen nog maar betrokken bij de afhandeling van goedgekeurde promotieprogramma's.

- Voor 2016 heeft EZ besloten om in het kader van de schoolgroenten- en -fruitregeling naast het uitdelen van groenten/fruit ook bedrijfsbezoeken te subsidiëren. Gelet op de strikte EU-voorwaarden waaraan steun gebonden is, zal dit besluit kunnen leiden tot een toename van de uitvoeringskosten per 2016.

Beleidswijzigingen 2017-2019:

Bij de omzetting van de uitvoeringsverordeningen naar gedelegeerde- en uitvoeringsverordeningen wordt aan vereenvoudiging gewerkt:

- Vangnet (Private opslag, publieke interventie en exportrestitutie)
- TRQ- en licentiesystemen
- Handelsnormen
- GMO groente en fruit

Daarnaast wordt per 1 oktober 2017 het suikerquotum afgeschaft.

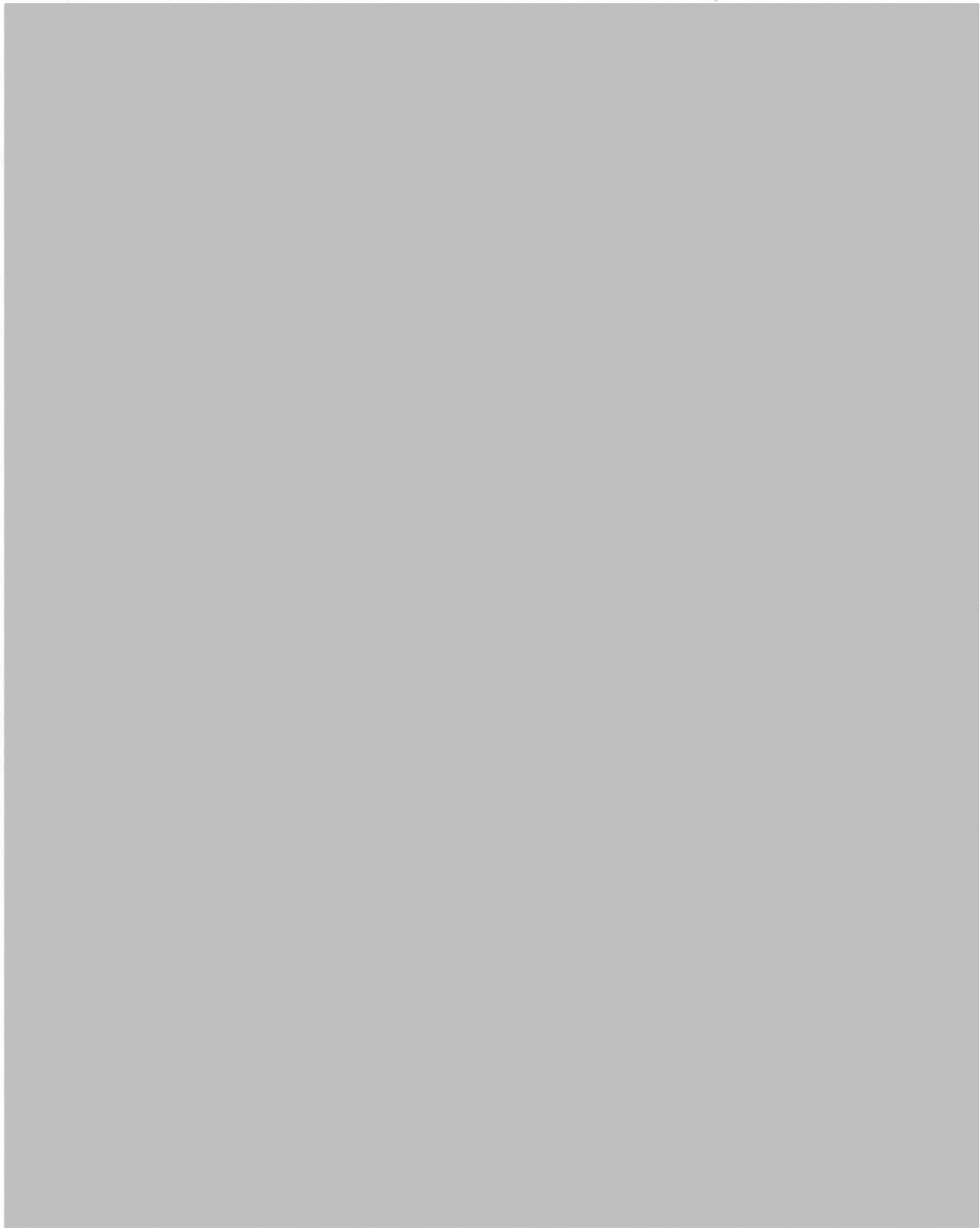
Suggesties voor de uitvoering van nieuwe opdrachten:

Voor de vangnetmaatregelen zal er vooral flexibiliteit gevraagd worden. Het is niet in te schatten voor welke producten opslagmogelijkheden zullen worden geopend en voor welke periode. Dat zal sterk afhangen van de marktsituatie. Toch zal hier op de een of andere manier op moeten worden voorgesorteerd.

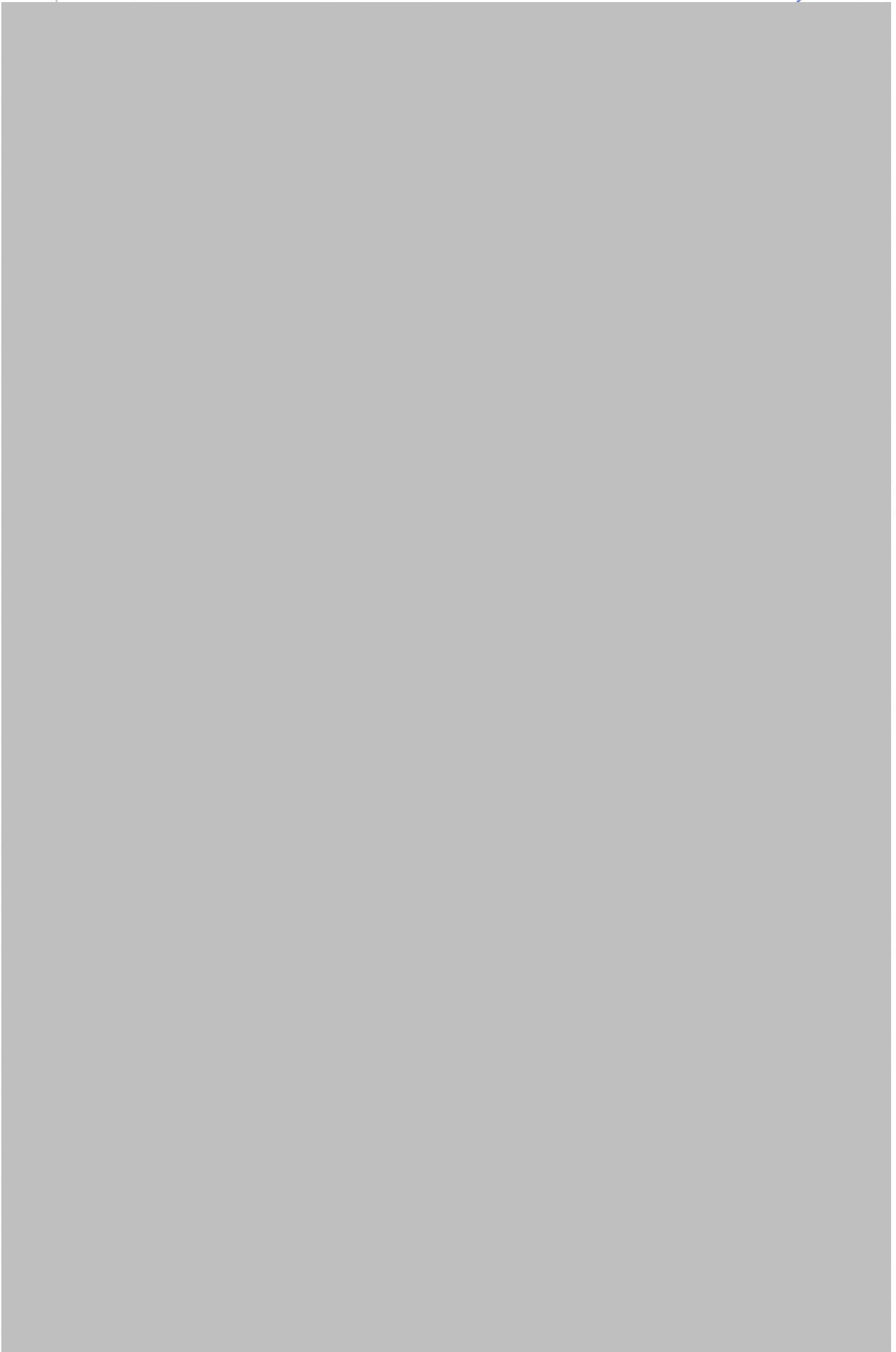
Verwachte resultaten:

Het EU conform uitvoeren van de maatregelen.

Goede ondersteuning bij beheerscomités en expertgroepen, waaronder bijdragen aan de input voor vereenvoudiging.



189
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12





TER INFORMATIE

Aan
Directeur PAV.

Directoraat-generaal Agro en
Natuur

Auteur

Datum
6 juli 2016

Kenmerk
DGAN / 16104708

nota

Overheveling CBS statistiek wettelijke taken ex PBO's

Kopie aan

Bijlage(n)

Parafenroute

Paraaf	Paraaf	Paraaf
Medeparaaf	Medeparaaf	Medeparaaf

Graag deel ik u mede dat FEZ na deze nota een bedrag overhevelt van de begroting van ELVV naar de begroting van PAV.

Het betreft het overhevelen van budget voor de statistische taken van het CBS die door het CBS zijn overgenomen na het wegvallen van de productschappen (zie bijlage).

- Kas: € 122.177,50
- Verplichting: € 122.177,50

Een overheveling voor CBS-statistieken ex PBO's van kas- een verplichtingenbudget ad € 46.909,50 (m.b.t. CBS 2015) en € 75.268,- (m.b.t. CBS 2016) van medebewindskosten (U16.50-270200) naar PAV-instrument diverse projecten duurzame landbouw (U16.10-233150).

Gaarne ter akkoord aan te bieden aan FEZ/begrotingszaken.

Ik hoop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

plv. directeur Europees Landbouw- en Visserijbeleid en Voedselzekerheid

Ontvangen BBR

Van:
Verzonden: woensdag 2 juli 2014 11:23
Aan:
CC:

Onderwerp: Fwd: Toelichting bestedingenplan Medebewindstaken en overig PBO
Bijlagen: Bestedingenplan Medebewindstaken en overig PBO.docx; ATT00001.htm

Hallo

Hierbij een toelichting bij het bestedingenplan Medebewindstaken en overig PBO. Ik heb ook een worddocument toegevoegd met tekst.

Groet,

Verstuurd vanaf mijn iPad

Begin doorgestuurd bericht:

Van:
Datum: 2 juli 2014 11:06:44 CEST
Aan: <
Onderwerp: Toelichting bestedingenplan Medebewindstaken en overig PBO

Bestedingenplan Medebewindstaken en overig PBO

Toelichting

Bijgevoegd treft u aan een Bestedingenplan Medebewindstaken en overig PBO. Op de begroting is onder artikel 16.5 een post medebewind opgenomen. In deze post zijn de middelen voor opheffen en overnemen van PBO taken ondergebracht. Het gaat om de in het regeerakkoord opgenomen € 31 mln aan middelen en om de middelen die reeds op de begroting staan voor medebewind. In het bijgevoegde financieel overzicht is een overzicht gegeven van de besteding van deze middelen voor 2014 en volgende jaren. Door FEZ is een omschrijving van de activiteiten gegeven en de verplichtingen die nu reeds zijn aangegaan voor 2014 en volgende jaren. Voor 2014 is nog niet gewerkt met de werkwijze die voor de agentschappen gebruikelijk is. Voor 2014 wordt gewerkt met opdrachtverleningen en afrekening op basis van de werkelijk gemaakte kosten. Voor 2015 en volgende jaren wordt wel gewerkt met de werkwijze van de agentschappen (offertetraject etc). Omdat het offertetraject voor 2015 pas na de zomer start is het nodig voor de begroting 2015 om voor 2015 voor de agentschappen te werken met ramingen van de uitgaven. De Tweede Kamer wil in de begroting 2015 het totaal van de te verwachten uitgaven voor de agentschappen. In het bijgevoegde overzicht is op basis van de begrotingen van de productschappen een raming gemaakt van de uitgaven 2015 en volgende jaren voor RVO.nl en NVWA.

Van: f@vopbo.nl>
Verzonden: maandag 29 juni 2015 14:00
Aan: v
CC:
Onderwerp: Controleverklaring en Medebewindsdeclaratie 2014 van het Productschap Vis
Bijlagen: Productschap Vis - Controleverklaring Medebewind 2014.pdf; Productschap Vis - Declaratie Medebewind 2014 (GESTEMPELD).pdf

Geachte

Hierbij ontvangt u de door de PricewaterhouseCoopers Accountants gewaarmerkte Medebewindsdeclaratie 2014 van het Productschap Vis.
Graag zien wij de financiële afwikkeling van een en ander tegemoet.

Met vriendelijke groet,

Manager Vereffeningsorganisatie PBO
Louis Braillelaan 80 (bezoekadres)
Postbus 7377,
2701 AJ ZOETERMEER

Doorkiesnummer:
Mobiel:
Email:

Productschap Vis
Declaratie
Medebewind
2014



PricewaterhouseCoopers
Accountants N.V.
Uitsluitend voor
identificatiedoeleinden

Productschap Vis

Declaratie Medebewind 2014

Vereffeningorganisatie PBO
Productschap Vis
Louis Braillelaan 80
2719 EK Zoetermeer
Telefoon (079) 3030654



PricewaterhouseCoopers
Accountants N.V.
Uitsluitend voor
identificatiedoeleinden

INHOUDSOPGAVE

A. Algemene inleiding	4
B. Toelichting op de afzonderlijke posten van de salarislast	5
C. Verdeelsleutels afzonderlijke kosten posten	6
D. Bijlage	
D.1 Bijlage I	
Doorberekening computerkosten 2014	10
Doorberekening aandeel overige lasten 2014	
D.2 Bijlage II	11
Aansluiting accountantskosten	
D.3 Bijlage III	12
Activiteiten overzicht 2014	
D.4 Bijlage IV	13
Aantal mensjaren in full-time equivalenten per afdeling	
D.5 Bijlage V	14
Doorberekening Gewone Dienst Productschap Vis 2014	
D.6 Bijlage VI	16
Vergelijkingsoverzicht 2013 tot en met 2014	
D.7 Bijlage VII	17
Doorberekening vanuit de Gewone Dienst Productschap Vis 2013 en 2014	

A. ALGEMENE INLEIDING

Bij de vaststelling van deze declaratie is uitgegaan van de Rekening van baten en lasten 2014 zoals deze is opgenomen in de Jaarrekening 2014 van het Productschap Vis.

De Regeling medebewind gemeenschappelijk landbouwbeleid (van 28 september 2006) die de rechtsbasis was voor de vergoeding van de medebewindkosten, is per 1 januari 2014 ingetrokken. Evenwel is in het kader van de overgang van de medebewindstaken naar RVO.nl afgesproken dat de daarin geregelde vergoedingssystematiek feitelijk wordt voortgezet voor de periode waarbinnen de betrokken productschappen nog kosten maken ten bate van de overgegangene taken. De vergoedingen zijn berekend overeenkomstig de gemaakte afspraak.

De basis voor de doorberekening van de kosten voor medebewind vormt de feitelijke last van de salarissen en toeslagen.

De totale salarislust, inclusief belastbare looncomponenten en ontvangen ziekengeld, bedraagt € 2.444.408 (2013 € 3.166.271).

De salarislust is als volgt onderverdeeld:

	€
B.1 Buitendienst	491.070
B.2 EG aangelegenheden	291.703
B.3 Direct personeel medebewind	427.972
B.4 Indirect personeel medebewind	163.548
B.5 Autonoom personeel	682.902
B.6 Personeel mosselsector	387.213
	<hr/>
Totaal	2.444.408
	<hr/>

B. TOELICHTING OP DE AFZONDERLIJKE POSTEN VAN DE SALARISLAST

B.1 Buitendienst

Het doorberekening aandeel van het buitendienstpersoneel bedraagt 100% per 1 januari 2014 in het kader van overgang van de medebewindstaken (2013 was doorberekening aandeel 58%).

De stafmedewerker MBA (Markt, Buitendienst en Afslagen) treedt op als leidinggevende voor de Buitendienst. Het stafmedewerker FPA (financiële en personele aangelegenheden) treedt in deze op als leidinggevende waar het de personele aspecten van de buitendienst betreft. Beide functionarissen worden in verband hiermee voor de 5% doorberekend.

Va de totaal salarislast buitendienst van € 491.070 is alles als het medebewindaandeel genomen. Over 2014 bedraagt het aantal mensjaren in medebewind 11,10 van totaal 13 medewerkers behorende tot de afdeling.

B.2 EG aangelegenheden

Deze werkzaamheden, behorende tot de afdeling uitvoering regelingen, bestaat uit twee onderdelen die voor medebewind in aanmerking worden genomen te weten, interventie en marktordening.



B.3 Direct personeel medebewind

Onder het direct personeel vallen een drietal afdelingen te weten, de staf, het secretariaat en systeembeheer.



B.4 Indirect personeel medebewind

Dit betreft de afdeling financiële zaken en repro/postkamer.



B.5 Autonoom personeel

Deze kosten, inclusief de voorzitter, worden voor het medebewind in zijn geheel geëlimineerd.

B.6 Personeel mosselsector

Deze kosten worden voor het medebewind in zijn geheel geëlimineerd.

C. VERDEELSLEUTELS AFZONDELIJKE KOSTEN POSTEN

Van de doorberekening van kosten posten, met betrekking tot de buitendienst, bedraagt het doorberekening percentage 100%. Deze doorberekening wordt toegepast op alle rubrieken waarin het kosten buitendienst zijn verantwoord.

C.1 Voorzitter en personeelskosten

Voor de aansluiting met de in de jaarrekening onder deze rubriek opgenomen salarissen en toeslagen van € 1.380.191 en de te verdelen salarislast van 2.444.408 dienen de volgende looncomponenten, die niet zijn opgenomen onder de salarissen en toeslagen, nog te worden meegenomen voor de aansluiting.

	€
- pensioenpremie	251.399
- bijdrage ziektekostenverzekering	10.189
- belastbare reiskosten	6.540
- belastbare gratificaties	14.440
- bedrijfsspaarregeling	18.562
- vergoeding oproepkrachten buitendienst	117.358
- uitvoering sociaalplan	560.406
- balansmutatie vakantietoeslag	85.322
	<u>1.064.217</u>
 - salarissen en toeslagen	 1.380.191
 Aansluiting te verdelen salarislast	 <u><u>2.444.408</u></u>

Recapitulatie doorberekening salarissen en toeslagen.

Onderverdeling:	Salarislast	Aandeel medebewind
	€	€
Buitendienst	491.070	491.070
EG aangelegenheden	291.703	173.260
Direct personeel medebewind	427.972	104.565
Indirect personeel medebewind	163.548	42.755
Autonoom personeel	682.902	-
Personeel mosselsector	387.213	-
	<u>2.444.408</u>	<u>811.650</u>

Voor doorberekening van de wettelijke sociale lasten en overige personeelskosten wordt een omslagpercentage gehanteerd op basis van het medebewindaandeel in de salarissen en toeslagen.

Aangezien de sociale lasten en overige personeelskosten inclusief het aandeel van de mosselsector bedraagt, komt het omslagpercentage op 33,2%.

Recapitulatie:	
Wettelijke sociale lasten	33,2 %
Overige personeelskosten	33,2 %



PricewaterhouseCoopers
Accountants N.V.
Uitsluitend voor
identificatiedoeleinden

C.2 Huisvestingskosten

Van de huisvestingskosten wordt het aandeel van de buitendienst direct doorberekend.
Het aandeel van de mosselsector wordt in zijn geheel geëlimineerd.

Het omslagpercentage voor de doorberekening wordt als volgt berekend:

	salarislast	aandeel medebewind
	€	€
Totaal salarislast	2.444.408	811.650
af: aandeel buitendienst	491.070	491.070
af: aandeel mosselsector	<u>387.213</u>	<u>-</u>
	<u>1.566.125</u>	<u>320.580</u>

Het omslagpercentage bedraagt $\text{€ } 320.580 : \text{€ } 1.566.125 \times 100 = 20,5\%$.

Recapitulatie:

Huisvestingskosten buitendienst	100,0 %
Huisvestingskosten binnendienst	20,5 %
Huisvestingskosten mosselsector	eliminieren

C.3 Bureaunkosten

Voor de doorberekening van het aandeel in de bureaunkosten wordt het aandeel van de mosselsector buiten beschouwing gelaten.

In de bureaunkosten zijn begrepen de kosten voor het buitendienstpersoneel.

Voor de doorberekening van de post computerkosten verwijzen wij u naar bijlage I.

Het omslagpercentage voor de doorberekening wordt als volgt berekend:

	salarislast	aandeel medebewind
	€	€
Totaal salarislast	2.444.408	811.650
af: aandeel mosselsector	<u>387.213</u>	<u>-</u>
	<u>2.057.195</u>	<u>811.650</u>

Het omslagpercentage bedraagt $\text{€ } 811.650 : \text{€ } 2.057.195 \times 100 = 39,5\%$.

Recapitulatie:

Bureaunkosten	39,5 %
Afschrijving inventaris	nihil
Aandeel computerkosten	bijlage I
Bureaunkosten mosselsector	eliminieren

C.4 Reis-, verblijf en representatiekosten

Voor wat betreft het gehanteerde doorberekening percentage, verwijzen wij u naar de huisvestingskosten.

De representatiekosten worden in zijn geheel geëlimineerd.

Recapitulatie:

Reis- en verblijfkosten buitendienst	100,0 %
Reis- en verblijfkosten binnendienst	20,5 %
Reis- en verblijfkosten mosselsector	eliminieren
Representatiekosten	eliminieren

C.5 Ingekochte diensten t.b.v. schap

Van deze rubriek komen de accountantskosten, welke zijn gesplitst in accountantskosten organisatie en medebewind, adviezen en overige diensten door derden in aanmerking voor doorberekening in medebewind.

Voor de doorberekening van de accountantskosten organisatie, adviezen en overige diensten door derden wordt het doorberekening percentage van de bureaunkosten gehanteerd.

De accountantskosten medebewind worden in zijn geheel doorberekend.

In de post accountantskosten organisatie en medebewind zijn tevens opgenomen de afrekeningen van de accountantskosten over voorgaande jaren. De doorberekening van het aandeel medebewind hiervan wordt nader gespecificeerd op bijlage II.

Tevens wordt vanuit de post adviezen het aandeel medebewind in de kosten van het functiewaarderingsproject en uitvoering G.O.A. secretariaat in rekening gebracht net als kosten salarisverwerking.

Recapitulatie:

Accountantskosten organisatie	39,5 %
Accountantskosten medebewind	100,0 %
Afrekening accountantskosten	bijlage II
Adviezen:	
Functiewaarderingsproject	39,5%
Uitvoering G.O.A. secretariaat	39,5 %
Overige advieskosten	eliminieren
Kosten salarisverwerking	39,5 %
Overige diensten	eliminieren

Ingekochte diensten t.b.v. sector

De kosten vanuit deze rubriek zijn voor de doorberekening in medebewind in zijn geheel geëlimineerd.

Overige lasten

De uit hoofde van deze post opgenomen doorberekening wordt nader gespecificeerd op bijlage I onder het hoofd "Doorberekening aandeel overige lasten 2014".

Vereffeningorganisatie PBO
Productschap Vis
Zoetermeer, 29 juni 2015

BIJLAGE I

Doorberekening computerkosten 2014

	€		
Totaal computerkosten 2014	<u>108.337</u>		
onderverdeling:	totale kosten	% aandeel	aandeel medebewind
	€		€
adviezen en onderhoud	56.812	25,0	14.203
aanschaf software	24.066	39,5	9.506
overige computerbenodigdheden	<u>27.459</u>	39,5	<u>10.846</u>
totaal	<u>108.337</u>		<u>34.555</u>

Doorberekening aandeel overige lasten 2014

Overige lasten

	€
Totaal overige lasten hoofdkantoor 2014	<u>641.937</u>
Hiervan komt voor doorberekening in aanmerking:	
- directe kosten Medebewindsorganisatie	15.495

BIJLAGE II

Aansluiting accountantskosten

Onder de Ingekochte diensten t.b.v. schap zijn de accountantskosten opgenomen over de jaren 2013 en 2014.

De aansluiting is onderverdeeld in kosten Gewone Dienst (financieel verslag) en medebewind.

Aansluiting accountantskosten Gewone Dienst (financieel verslag):

Jaar	Definitieve declaratie	In medebewind berekend	Verschil	Procentueel aandeel	Afrekening aandeel medebewind
2013	81.070	62.800	18.270	26,9	4.915
2014		82.350	82.350	39,5	32.528
subtotaal					37.443

Aansluiting accountantskosten medebewind:

Jaar	Definitieve declaratie	In medebewind berekend	Verschil	Procentueel aandeel	
2013	4.840	4.000	840	100,0	840
2014		4.000	4.000	100,0	4.000
subtotaal					4.840
Totaal					42.283

BIJLAGE III**Activiteiten overzicht 2014**

Activiteiten	Aantal mensen	Aantal FTS	Kosten	Productie
A. Directe activiteiten				
1. Buitendienst	13	11,10	491.070	
2. EG aangelegenheden: interventies	6	1,28	80.982	
marktordening		1,62	92.278	
3. Staf			60.725	
4. Secretariaat			30.046	
5. Systeembeheer			13.794	
subtotaal A.	24	15,19	768.895	
B. Indirecte activiteiten				
1. Financiële zaken			31.768	
2. Repro/postkamer			10.987	
subtotaal B.	3	0,56	42.755	
Totaal A. en B.	27	15,75	811.650	

BIJLAGE IV

Aantal mensjaren in full-time equivalenten per afdeling

Afdeling	Realisatie 2013			Prognose 2014			Realisatie 2014		
	Totaal mensjaren	Aandeel medebewind	% aandeel	Totaal mensjaren	Aandeel medebewind	% aandeel	Totaal mensjaren	Aandeel medebewind	% aandeel
Direct:									
1. Buitendienst	13,00	6,48	49,8	13,00	11,10	85,4	13,00	11,10	85,4
2. EG aangelegenheden	6,00	2,95	49,2	6,00	2,90	48,3	6,00	2,90	48,3
3. Staf		0,35	35,0	2,00	0,47	23,5	2,00	0,45	22,5
4. Secretariaat		0,64	21,3	1,95	0,54	27,7	1,95	0,54	27,7
5. Systeembeheer		0,20	20,0	1,00	0,20	20,0	1,00	0,20	20,0
Indirect:									
6. Financiële zaken		0,50	25,0	1,00	0,38	37,5	1,00	0,38	37,5
7. Repro/postkamer		0,19	11,7	1,63	0,19	11,3	1,63	0,19	11,3
Totaal	27,63	11,31	40,9	26,58	15,77	59,3	26,58	15,75	59,3



PricewaterhouseCoopers
Accountants N.V.
Uitsluitend voor
identificatiedoeleinden

BIJLAGE V**Doorberekening Gewone Dienst Productschap Vis 2014****Lasten**

	totaal	% aandeel	aandeel medebewind	aandeel autonoom	toelichting:
Voorzitter en personeelskosten					
vergoeding voorzitter	43.016			43.016	
salarissen en toeslagen	1.337.175		811.650	525.525	
wettelijke sociale voorzieningen	255.432	33,2	84.803	170.629	
overige personeelskosten	236.788	33,2	78.614	158.174	
overige personeelskosten en pensioenpremie	261.588			261.588	
	<u>2.133.999</u>		<u>975.067</u>	<u>1.158.932</u>	
Reis-, verblijf- en representatiekosten					
buitendienst	12.037	100,0	12.037	0	
belastbaar aandeel	3.066			3.066	
binnendienst	23.021	20,5	4.719	18.302	
belastbaar aandeel	2.563			2.563	
forensen buitendienst	1.269	100,0	1.269	0	
forensen binnendienst	7.566	20,5	1.551	6.015	
representatiekosten	1.191			1.191	
mosselkantoor	5.860			5.860	
	<u>56.574</u>		<u>19.576</u>	<u>36.998</u>	
Huisvestingskosten					
huisvestingskosten binnendienst	93.968	20,5	19.263	74.705	
huisvestingskosten a/derden	-			-	
huisvestingskosten buitendienst	46.019	100,0	46.019	0	
huisvestingskosten Yerseke	11.038			11.038	
	<u>151.025</u>		<u>65.282</u>	<u>85.743</u>	
Bureaunkosten					
afschrijving inventaris	-		-	-	
aanschaf inventaris	-	39,5	-	-	
verzekeringen	7.907	39,5	3.123	4.784	
telefoon,fax en internet	87.997	39,5	34.759	53.238	
porti	12.701	39,5	5.017	7.684	
uitbesteed drukwerk	-	39,5	-	-	
kantoorbehoeften	9.042	39,5	3.572	5.470	
boeken en tijdschriften	5.474	39,5	2.162	3.312	
overige bureaunkosten	7.730	39,5	3.053	4.677	
computerkosten	108.337		34.555	73.782	bijlage I
reprokosten (incl. huur/onderhoud)	24.689	39,5	9.752	14.937	
reprokosten aan derden	0			0	
bureaunkosten mosselkantoor	30.272			30.272	
	<u>294.150</u>		<u>95.993</u>	<u>198.157</u>	



PricewaterhouseCoopers
Accountants N.V.
Uitsluitend voor
identificatiedoeleinden

Lasten

	totaal	% aandeel	aandeel medebewind	aandeel autonom	toelichting:
Vergaderingen, organen en commissies					
dagelijks bestuur	10.893			10.893	
bestuur	14.540			14.540	
commissies	2.904			2.904	
vergoeding voorzitters	-			-	
	<u>28.337</u>		<u>0</u>	<u>28.337</u>	
Ingekochte diensten t.b.v. sector					
diverse diensten	<u>1.509.332</u>			<u>1.509.332</u>	
	<u>1.509.332</u>		<u>0</u>	<u>1.509.332</u>	
Ingekochte diensten t.b.v. schap					
accountantskosten	100.500		37.443	63.057	bijlage II
accountantskosten medebewind	4.840		4.840	0	bijlage II
PBO werkgeversvereniging	-	39,5	-	-	
advieskosten Fuwa	-	39,5	-	-	
kosten salarisverwerking	5.593	39,5	2.209	3.384	
overige advieskosten	5.200			5.200	
overige diensten door derden	<u>12.476</u>			<u>12.476</u>	
	<u>128.609</u>		<u>44.492</u>	<u>84.117</u>	
Overige lasten					
directe kosten Medebewindsorganisatie	15.495	100,0	15.495	-	bijlage I
overige lasten	<u>626.442</u>			<u>626.442</u>	
	<u>641.937</u>		<u>15.495</u>	<u>626.442</u>	
Totaal jaarlast	<u>4.943.963</u>		<u>1.165.985</u>	<u>3.777.979</u>	

BIJLAGE VI**Vergelijkingsoverzicht 2013 tot en met 2014**

omschrijving	werkelijk 2013	prognose 2014	werkelijk 2014
Vergaderingen, organen en commissies	-	-	-
Voorzitter en personeelskosten	892.649	1.234.750	925.147
Huisvestingskosten	64.886	66.200	65.282
Bureaunkosten	77.637	86.060	95.993
Reis-, verblijf- en representatiekosten	16.763	38.660	19.576
Diensten door derden	25.511	38.230	44.492
Subsidies	-	-	-
Overige lasten	1.395	-	15.495
Totaal	1.078.841	1.463.900	1.165.985
	-		-
Totaal	1.078.841		1.165.985

BIJLAGE VII

Doorberekening vanuit de Gewonde Dienst Productschap Vis 2013 en 2014

LASTEN

Voorzitter en personeelskosten

	DECLARATIE 2013		BEGROTING 2014		DECLARATIE 2014	
	jaar-rekening	aandeel in %	begroot totaal	aandeel in %	jaar-rekening	aandeel in %
vergoeding voorzitter	2.589.658	27,2	2.770.000		1.337.375	60,7
salaries en toelagen	388.166	22,3	305.000	38,1	255.432	33,2
wettelijke sociale voorzieningen	594.382	17,0	106.000	38,1	498.376	5,8
overige personeelskosten	410.813	-	330.000	-	-	-
pensioenpremie *	984.000	-	-	-	-	-
reorganisatie/ontslagvergoeding	5.029.358	892.649	2.956.000	1.234.750	2.133.999	925.147

Reis-, en verblijfskosten

buitendienst	20.281	44,6	30.000	100,0	15.103	79,7
binnendienst	32.630	11,5	30.000	100,0	25.584	10,4
toerens en buitendienst	1956	58,0	2.000	100,0	1269	100,0
toerens binnendienst	16.902	15,8	6.600	100,0	7.566	20,5
overigen incl mossekkantoor	13.269	-	10.500	-	7.052	-
	85.039	16.763	79.100	38.660	56.574	19.576

Huisvestingskosten

huisvestingskosten binnendienst	254.179	16,8	100.000	100,0	93.968	20,5
huisvestingskosten a/derden	23.907	-	70.000	-	-	-
huisvestingskosten buitendienst	38.248	58,0	48.000	100,0	46.019	100,0
huisvestingskosten Yerseke	59.446	-	-	-	11038	-
	375.780	64.886	218.000	66.200	151.025	65.282

Bureaukosten

afschrijving inventaris	-	-	-	-	-	-
aanschaf inventaris	-	-	-	-	-	-
verzekeringen	10.861	26,9	5.000	40,8	7.907	39,5
telefoon en faxkosten	75.987	26,9	7.000	40,8	87.997	39,5
post	32.053	26,9	30.000	40,8	12.701	39,5
kantoorbehoefden	5.501	14,80	12.000	40,8	9.042	39,5
boeken en tijdschriften	21.357	26,9	15.000	40,8	5.474	39,5
overige bureaukosten	14.828	26,9	10.000	40,8	7.730	39,5
computerkosten	84.544	217,20	70.000	23,220	108.337	34,555
reproductie kosten	47.284	26,9	25.000	40,8	24.689	39,5
bureaukosten mossekkantoor	93.286	-	10.000	-	30.272	-
	385.700	77.637	234.000	86.060	294.149	95.993

PrivewaterhouseCoopers
Accountants N.V.

Uitsluitend voor
identificatiedoeleinden

PWC

LASTEN

	DECLARATIE 2013			BEGROTING 2014			DECLARATIE 2014		
	jaar-rekening	aandeel in %	realisatie	begroot totaal	aandeel in %	realisatie	jaar-rekening	aandeel in %	realisatie
Vergaderingen, organen en commissies									
dagelijks bestuur	16.441	-	-	20.000	-	-	10.993	-	-
bestuur	17.556	-	-	15.000	-	-	14.540	-	-
commissies	30.229	-	-	10.000	-	-	2.904	-	-
vergoeding voorzitters	23.375	-	-	-	-	-	-	-	-
	87.600	0	0	45.000	0	0	28.337	0	0
Ingekochte diensten t.b.v. sector diversen subsidies en onderzoeken	1.793.573	-	-	1.827.033	-	-	1.509.332	-	-
	1.793.573	0	0	1.827.033	0	0	1.509.332	0	0
Ingekochte diensten t.b.v. schap accountantskosten	67.920	32,5	22.051	75.000	-	34.150	105.340	40,1	42.283
advieskosten	6.223	26,9	1.674	5.000	40,8	2.040	-	-	-
overige advieskosten	57.415	-	-	40.000	-	-	5.200	-	-
kosten salarisverwerking	6.540	26,9	1.786	5.000	40,8	2.040	5.593	39,5	2.209
overige diensten door derden	338.406	-	-	109.000	-	-	12.476	-	-
	476.604	25,511	25.511	234.000	38,230	38.230	128.609	44,492	44.492
Overige lasten									
directe kosten Medebewindsorganisatie	-	-	-	-	-	-	15.495	100,0	15.495
bijdrage werkgelegenheidsfonds SER	6.254	22,3	1.395	-	-	-	-	-	-
diversen overige lasten	142.532	-	-	73.000	-	-	64.1937	-	-
	1.418.786	1,395	1.395	73.000	0	0	657.432	15,495	15.495
Totaal begrote last cq. doorberekening	9.652.440	1,078,841	1.078.841	5.666.133	1,463,900	1.463.900	4.943.963	1,165,985	1.165.985



TER ONDERTEKENING

Aan
de Directeur-Generaal Agro

Directoraat-generaal Agro
Programma Publiekrechtelijke
Bedrijfsorganisatie

Auteur

[@minez.nl](mailto:minez.nl)

Datum
29 oktober 2014

Kenmerk
DGA-PBO / 14151142

Kopie aan

Bijlage(n)

nota

Financiering publieke taken PBO 2014 e.v.

Parafenroute

Paraaf

Paraaf

Paraaf

Programmamanager PBO

Directeur ELV

Medeparaaf

Medeparaaf

Medeparaaf

MT-lid FEZ

Aanleiding

In het kader van het programma PBO zijn met de overnemende diensten RVO en NVWA afspraken gemaakt over de financiering over het jaar 2014 en volgende jaren. Deze afspraken worden met bijgevoegde brieven bevestigd.

Advies

U wordt verzocht de bijgevoegde brieven te ondertekenen.

Kernpunten

- Voor het jaar 2014 wordt de financieringsmethodiek van de Regeling medebewind GLB zoveel als mogelijk aangehouden. Dit geldt ook voor de betalingen aan RVO en NVWA na de overname van het taakvolgende personeel. RVO heeft hiertoe een begroting ingediend.
- Om technische redenen is er voor gekozen om het verwachte aandeel van de agentschappen in de totale medebewindskosten bij najaarsnota te verschuiven van artikel 16.50 naar artikel 16.90 (agentschapsbijdrage).
- Met ingang van 2015 worden de bijdragen aan RVO en NVWA verhoogd op basis van de uitbreiding van de opdrachtenpakketten met de overgenomen publieke taken.

Toelichting

De medebewindstaken van de productschappen zijn formeel per 1 januari 2014 overgenomen door de ontvangende diensten RVO en NVWA. Het uitvoerende personeel kon echter pas vanaf medio 2014 worden overgenomen. Deze medewerkers hebben hun werkzaamheden in de periode vanaf 1 januari 2014 tot het moment van indiensttreding verricht op detacheringbasis vanuit de schappen. Vanwege deze complicatie bij de overname van de GLB-taken, is om praktische redenen afgesproken dat de financiering op basis van de Regeling medebewind GLB voor het gehele jaar 2014 wordt voortgezet, waarbij tot het

Ontvangen BBR


Directoraat-generaal Agro
Programma Publiekrechtelijke
Bedrijfsorganisatie

Kenmerk
DGA-PBO / 14151142

moment van indiensttreding wordt betaald aan de productschappen (die immers de loonkosten hebben), nadien aan RVO en NVWA.

Met ingang van 2015 wordt de financiering geregeld op de gebruikelijke wijze door verhoging van de agentschapsbijdragen.

In de brieven wordt tevens ingegaan op andere financieringsaspecten van de opheffing van de bedrijfslichamen. In het gevoerde overleg bleek daaraan bij de agentschappen behoefte te bestaan.


Programma PBO



Ministerie van Economische Zaken

Directoraat-Generaal Agro
Postbus 20401
2500 EK Den Haag

Kopie aan: Projectgroep Financiën opheffing PBO's

Directie Staf

Catharinjesingel 59
3511 GG Utrecht
Postbus 43006
3540 AA Utrecht
www.nvwa.nl

Contactpersoon

nota

Financiering overgenomen PBO-taken 2014

Datum

7 oktober 2014

Uw referentie

TRCVWA/2014/9287

Auteur

Behandeld door

Bijlagen

5

1. Inleiding

Het doel van deze nota is inzicht te geven in de benodigde budgetten voor 2014 voor de overgenomen taken van de PBO's die met ingang van 31-12-2014 worden opgeheven. Hierbij wordt in het kort ingegaan op de uitgangspunten. Per overgenomen taak is een "jaarplanwijziging" bijgevoegd waaruit de kosten voor 2014 blijken. Deze nota gaat tevens kort in op de transitiekosten 2014.

2. Uitgangspunten benodigde budgetten overgenomen PBO-taken

- De omvang van de benodigde budgetten is enerzijds afhankelijk van de datum in dienst van de PBO-medewerker bij de NVWA en het benodigde extern geoormerkte budget (EGB).
- Voor overgenomen PBO-taken waarvoor de NVWA zelf capaciteit heeft geleverd betreft het uren.
- Verder is rekening gehouden met de omrekening van 38 naar 36 uur per week.
- 1 fte (PBO) is voor de periode van 3 maanden verantwoord bij de taak "Handelsnormen" maar is ook ingezet op andere PBO-taken.
- De interne kosten NVWA die samenhangen met de detacheringkosten zijn berekend op maandbasis en opgenomen in de transitiekosten. Hiervoor is een maandbedrag vastgesteld.
- Sanitaire Monitoring (medebewind) wordt gefinancierd door VWS.

3. Benodigde budget 2014 EZ

De NVWA wordt voor het merendeel van de autonome taken verantwoordelijk met ingang van 1-1-2015. De taken komen niet één op één over maar zullen merendeels versnipperd binnen de NVWA landen. In 2014 is de NVWA inmiddels verantwoordelijk voor autonome taken Crisismanagement en pluimvee AI/NCD/Mycoplasma. Van de medebewindtaken zijn Handelsnormen Vis en Tabteam (GLB) overgedragen aan de NVWA.

Op basis van de in de nota weergegeven uitgangspunten is voor de overgenomen PBO-taken 2014 een budget nodig van **€ 770.415**. In de begroting van mei 2014 was hiervoor een bedrag begroot van € 1,24 mln. In tabel 1 wordt een uitsplitsing weergegeven tussen de kosten voor medebewind en autonoom inclusief de PBO-taken waarvoor VWS aan de lat staat. In bijlage 1 zijn de kosten per overgenomen taak in tabel 4 weergegeven.

Directie Staf

Datum
7 oktober 2014

Tabel 1

EZ	Uren	Uren in €	EGB	Begroting
Medebewind	7.125	€ 675.450	€ -	€ 675.450
Autonoom	989	€ 94.965	€ -	€ 94.965
subtotaal	8.114	€ 770.415	€ -	€ 770.415
VWS				
Medebewind Sanit Monit	1.409	€ 131.234	€ 901.430	€ 1.032.664
Generaal totaal	9.524	€ 901.649	€ 901.430	€ 1.803.079

4. Benodigde budget 2014 VWS

De benodigde begroting bij VWS bedraagt € 1.032.664 (was € 1,06 mln). De afspraken over de financiering van deze taken door VWS zijn vastgelegd in de gezamenlijke notitie 'Sanitaire Monitoring, tweekleppige weekdieren' d.d. 15 januari 2014. Hierin zijn ook afspraken gemaakt over het RIVM monitoringsprogramma met betrekking tot levende tweekleppige weekdieren. In de nota van Directie VGP van VWS aan van EZ d.d. 5 maart 2014 (336734-118096-VGP) wordt de financiering voor 2014 bevestigd.

5. Transitiekosten 2014

Op basis van de verhouding "over te dragen PBO-taken" per opdrachtgever is de verdeelsleutel tot stand gekomen waarbij EZ voor 91,8% en VWS voor 8,2% van de transitiekosten aan de lat staat. Door deze verdeling is in 2014 van het totaalbedrag € 414.630 voor EZ € 381.500 en voor VWS € 33.129 aan kosten begroot.

Tabel 2

	EZ	VWS	Totaal
Begroting 2014	€ 381.500	€ 33.129	€ 414.630
Balans NVWA 2013	€ 101.002	€ 8.998	€ 110.000
Te financieren door EZ / VWS	€ 280.498	€ 24.132	€ 304.630

Echter door de reeds in 2013 voorgefinancierde € 110.000 resteert voor EZ vooralsnog een financiering van € 280.498 en voor VWS € 24.132. In bovenstaande overzicht is het effect van de verdeelsleutel en de balansposten inzichtelijk gemaakt.

5.1 Uitputting transitiebudget 2014

Voor personele kosten is een bedrag begroot van € 267.287. Dit is inclusief de projectmanager. De gerealiseerde transitie-uren laten tot oktober reeds een overschrijding zien. In het laatste kwartaal zal de realisatie echter beperkt zijn.

Tabel 3

Kostensoort	2013 begroting	2013 werkelijk	2014 begroting	Totaal begroting
1. Personeelskosten	€ 381.028	€ 381.028	€ 267.287	€ 648.315
2. Materiele kosten	€ 110.000	€ -	€ 147.343	€ 257.343
Totale projectkosten	€ 491.028		€ 414.630	€ 905.658

Directie Staf

Datum

7 oktober 2014

Mee- en tegenvallers

Daarnaast wordt de NVWA geconfronteerd met oude Pvis-taken die betrekking hebben op het equivalentieakkoord dat met de USA ten aanzien van het aanwijzen van productiegebieden voor schaal- en schelpdieren is afgesloten. Pvis heeft destijds meegewerkt aan het tot stand komen van het equivalentieakkoord (samen met Spanje en het UK). Na 1 maart is de NVWA verantwoordelijk waardoor circa 600 uur (€ 57.000) inzet benodigd zijn om invulling te geven aan de afronding van het akkoord. Hiermee is destijds in de transitiebegroting géén rekening gehouden. Daarnaast vallen de detacheringskosten hoger uit. De PBO-medewerkers zijn immers later in dienst gekomen waardoor ze langer gedetacheerd zijn.

Daar staat tegenover dat bij de materiële kosten sprake is van een onderuitputting. Voor 2014 is een bedrag begroot van € 147.343. Omdat de voorbereiding van de overdracht van de autonome taken nog in volle omvang plaatsvindt kan nog niet met zekerheid worden aangegeven hoe de uitputting van het transitiebudget zal verlopen. Daarom zal naast de bevoorschotting van de transitiekosten in 2014 op basis van nacalculatie de eindafrekening plaatsvinden.

Tot slot

De "jaarplanwijzigingen"/ offerte medebewind- en autonome taken leiden zoals overeengekomen en gezien het overgangsjaar 2014 **niet** tot een aangepast jaarplan en een nieuwe grondslag voor de (externe) rapportages. Het benodigde budget voor de overgenomen PBO-taken zal zoals overeengekomen in zijn geheel (inclusief het pxq deel) gefinancierd worden als een extern geoormerkt budget (lumpsumfinanciering). De transitiekosten zullen op basis van nacalculatie verrekend worden met de bevoorschotting 2014.

Als u instemt met de voorgestelde wijziging, verzoek ik u om de bevoorschotting 2014 aan de NVWA met **€ 1.050.931** (€ 770.415 + € 280.498) aan te passen. Dit bedrag is **inclusief** bevoorschotting Transitiekosten 2014.

Hopende u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd, zie ik uw reactie met vertrouwen tegemoet.

Met vriendelijke groeten,



Inspecteur-Generaal

Directie Staf

Datum
7 oktober 2014

Bijlage 1

Tabel 4: uitsplitsing in medebewind- en autonome taken en kosten EZ en VWS

	Overgenomen taak PBO	2014				Financier
		Uren	Uren in €	EGB	Begroting	
1	Handelsnormen Vis	4.988 €	472.815	0	€ 472.815	EZ
2	Tab team (GLB)	2.138 €	202.635	0	€ 202.635	EZ
3	Dierziekten: AI/NCD/Mycop	652 €	61.333	0	€ 61.333	EZ
4	Crisismanagement	338 €	33.632	0	€ 33.632	EZ
	Totaal EZ	8.114 €	770.415 €	-	€ 770.415	EZ
5	Sanitaire Monitoring	1409 €	131.234 €	901.430	€ 1.032.664	VWS
	Totaal VWS	1.409 €	131.234 €	901.430	€ 1.032.664	VWS
	Generaal totaal	9.524 €	901.649 €	901.430	€ 1.803.079	
	Waarvan					
	Medebewind	8.534 €	806.684 €	901.430	€ 1.708.114	EZ / VWS
	Autonoom	989 €	94.965 €	-	€ 94.965	EZ / 3de
	Generaal totaal	9.524 €	901.649 €	901.430	€ 1.803.079	



Nederlandse Voedsel- en
Warenautoriteit
Ministerie van Economische Zaken

> Retouradres Postbus 43006 3540 AA Utrecht

Ministerie van Economische Zaken

Directoraat-Generaal Agro
Postbus 20401
2500 EK Den Haag

Directie Staf

Catharijnesingel 59
3511 GG Utrecht
Postbus 43006
3540 AA Utrecht
www.nvwa.nl

Contactpersoon

BIJLAGE 2

Datum 7 oktober 2014

Betreft: Financiering PBO taken Medebewind -Handelsnormen Vis- 2014

Onze referentie
TRCVWA/2014/9287

Bijlagen

1

Geachte [redacted]

Hierbij bied ik u aan een wijzigingsvoorstel m.b.t. het Jaarplan 2014 van de NVWA. Het betreft geen reguliere jaarplanwijziging, het betreft de overname van de taken van de op te heffen Publiekrechtelijke Bedrijfsorganisaties (PBO's). Ik verzoek u om schriftelijk in te stemmen met deze wijziging.

Inhoudelijk

De taken op het gebied van de Handelsnormen, afkomstig van het Productschap VIS, zijn per 1 januari formeel belegd bij de NVWA. Het betreft de uitvoering van werkzaamheden in het kader van Verordening (EG) 2406/96 inzake gemeenschappelijke handelsnormen voor bepaalde visserijproducten en Validatie IUU vangstcertificaten garnalen en vangstdocumentatieregelingen. De taken richten zich op:

- Toezicht op de indeling van vissoorten in productklassen en naleving prijsregeling en afzetmaatregelen in de afslagfase;
- Levensmiddelenhygiëne/voedselveiligheid en levensmiddelencertificering op verzoek;
- IUU Valideren van vangstgegevens crangon garnalen;
- Handelsnormen.

Financieel

Voor de uitvoering van de taken voor 2014 zijn 12,5 fte voorzien. Van deze 12,5 fte was alleen voor 2014 1 fte als ondersteuning voorzien. 5 medewerkers PBO zijn per 1-7-2014 en 4 per 1-8-2014 in dienst getreden bij de NVWA op basis van 38 uur p/w. De overige vacatures zijn via het Productschap Vis ingevuld. In de bijlage zijn de financiële consequenties van het voorstel ad € 472.815 weergegeven.

Het voorstel is inhoudelijk afgestemd met de betrokken medewerkers van uw ministerie die belast zijn met de opheffing van de PBO's.

De werkzaamheden zijn structureel van aard. De kosten voor 2015 zullen worden meegenomen in de jaarplanprocedure 2015.

Directie Bedrijfsvoering

Datum

7 oktober 2014

Onze referentie

Transitiejaar 2014

2014 is een bijzonder overgangsjaar naar het reguliere offertetraject. De taken omtrent Handelsnormen zijn per 1 januari 2014 formeel belegd bij de NVWA. Het uitgangspunt voor 2014 is dat de taken kostendekkend uitgevoerd kunnen worden door de NVWA. Het benodigde budget voor de financiering van de overgenomen PBO-taken is berekend op basis van pxq maar zal zoals overeengekomen gefinancierd worden als een extern geormerkt budget (lumpsumfinanciering). Deze offerte is in zijn geheel niet meegenomen in het offertetraject van het jaarplan 2014 NVWA.

Deze offerte leidt zoals overeengekomen en gezien het overgangsjaar 2014 niet tot een aangepast jaarplan en een nieuwe grondslag voor de (externe) rapportages.

Als u instemt met de voorgestelde wijziging, verzoek ik u om de bevoorschotting aan de NVWA met € 472.815 aan te passen.

Hopende u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd, zie ik uw reactie met vertrouwen tegemoet.

Met vriendelijke groeten,



Inspecteur-Generaal

Directie Bedrijfsvoering

Datum
7 oktober 2014

Onze referentie

Bijlage 1. Begroting 2014 (x EURO)

Directoraat-Generaal Agro
Domein: Visketen
Werkpakket:
Divisie: C&V
Projectleider:
Uitvoering:

	(a)	(b)	(1) = (a)*(b)	(2)	(3) = (1) x (2)	Financier		
	Fte (36u p/w)	Mnd	Begrote uren	Kostprijs 2014 (x €)	Kosten (x €)	EZ	VWS	3de
Producten NVWA								
Advies & vertegenwoordiging				109,20				
Communicatie	1,06	3	356	108,20	38.546	38.546		
Indident- & crisismanagement				99,65				
Inlichtingen & opsporing				94,24				
Kennis & Expertise				105,49				
Klantinteractie & dienstverlening				88,19				
Laboratoriumonderzoek				102,94				
Toezicht	5,28	6	3.563	94,80	337.725	337.725		
Toezicht	4,22	3	1.425	94,80	135.090	135.090		
Subtotaal			4.988		472.815	472.815		
Extern geormerkt budget								
Subtotaal						0		
Totaal						472.815		

Toelichting

In de Raamovereenkomst 2012 is bepaald hoe de bijdrage van de opdrachtgever wordt afgerekend:

1. Voor de in de tabel genoemde *producten van de NVWA* worden voor 2014 niet afgerekend op basis van de geleverde prestaties (in uren) maar de kostprijs conform art.19, lid 3a maar conform afspraken omtrent extern geormerkte budgetten.
2. De bijdrage in verband met een *extern geormerkte budgetten* is gelijk aan de overeengekomen bijdrage bij de opdrachtverlening (lumpsum of aanneemsom), tenzij opdrachtgever en opdrachtnemer anders overeenkomen (art.19, lid 3b).



Rijksdienst voor Ondernemend
Nederland

Aan:
DG AGRO

—R

Van:
Directeur Kernprocessen EU

nota

Bevoorschotting 2014 RVO.nl voor
medebewindskosten na overkomst

Rijksdienst voor
Ondernemend Nederland
Financiën & Control / Concern
Control

Prinses Beatrixlaan 2
2595 AL Den Haag
Postbus 20401
2500 EK Den Haag
www.rvo.nl

Contactpersoon

Datum
25 september 2014

Eerder dit jaar is op uw verzoek door RVO.nl een indicatieve begroting 2014 gemaakt voor de kosten voor de medebewindsorganisatie na overkomst naar RVO.nl. Uitgangspunt voor die begroting was de begrotingsopbouw van de medebewindsorganisatie (MO) Productschappen. Daarbij was rekening gehouden met een overgangsdatum van 1 augustus 2014 en daarom is gerekend met 5/12^e deel van de totaal door de MO begrote kosten voor 2014 (exclusief bijzondere lasten). Deze indicatieve begroting kwam daarmee uit op een totaal van € 7.154.000,=.

Verder is daarbij afgesproken dat er na overkomst een nadere onderbouwing van de kosten wordt gegeven en een verzoek tot bevoorschotting wordt gedaan. Dat gebeurt middels deze nota.

Bij de berekening geldt als bijzonder aandachtspunt dat met de specifieke kosten welke verband houden met de afkoop van arbeidsvoorwaarden van medewerkers van de productschappen geen rekening is gehouden. Er wordt vanuit gegaan dat deze kosten rechtstreeks ten laste van het departement EZ komen. Mochten deze kosten wel neerslaan op RVO.nl, wordt RVO.nl hiervoor integraal gecompenseerd.

RVO.nl ontvangt vanuit EZ ieder kwartaal een voorschot ter bekostiging van de overeengekomen werkzaamheden voor 2014. Voor begin oktober is voorzien dat EZ het 4^e kwartaal voorschot aan RVO.nl overmaakt. RVO.nl gaat ervan uit dat ook de met deze nota begrote kosten in deze bevoorschotting verwerkt worden.

Onderstaand treft u de opbouw van de kosten voor 2014 volgens het kostenmodel van RVO.nl aan en de daarop gebaseerde berekening aan.

In het kostprijsmodel van RVO kunnen de volgende kostensoorten worden onderscheiden. Daarbij is tevens een uitsplitsing gemaakt voor wiens rekening de kosten worden genomen.

Datum
4 juni 2014

Kostensoort	Budget	Verdeling RVO	Opdrachtgever
Ambtelijke loonkosten		X	
Uitzendkrachten		X	
Externe Inhuur		X	
Woon - werkverkeer		X	
Dienstreizen		X	
Opleidingsbudget		X	
Afdelingsuitjes, lief&leed enz.		X	
Huisvestingskosten		X	
Kantoorkosten		X	
ICT-kosten DICTU			X

Uitgangspunt voor de realisatie 2014 is dat de finale afrekening plaatsvindt op basis van nacalculatie van de werkelijke kosten.

	RVO	Opdrachtgever
Ambtelijke loonkosten	4.875.000	
Uitzendkrachten	X	
Externe Inhuur	X	
Woon- werkverkeer	43.333	
Dienstreizen	X	
Opleidingsbudget	406.250	
Afdelingsuitjes lief&leed enz.	9.100	
Algemene P kosten	X	
Huisvestingskosten	276.683	
Kantoorkosten	90.000	
ICT Kosten DICTU		X
Afschrijvingskosten	-	-
Overige kosten*	300.000	-
RVO Communicatie	-	-
Rentelasten	-	-
Totaal	6.000.366	

* In de overige kosten is rekening gehouden met een onvoorzien van € 0,3 mln.

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100

Ik verzoek u op grond van deze bijgestelde begroting 2014 een bedrag van € 6.000.000,= in de bevoorschotting voor het 4^e kwartaal 2014 op te nemen.

**Rijksdienst voor
Ondernemend Nederland**
Financiën & Control / Concern
Control

Datum
4 juni 2014

Van:
Verzonden: woensdag 19 februari 2014 18:41
Aan:
CC:
Bijlagen: ww lijst AGRO VIR zonder namen.xls; ww-lijst Agro PBO zonder namen.xls; ww lijst vanuit VIR naar RVO zonder namen.xls; WJZ2zonder namen.xls; DICTU zonder namen.xls; was-wordt-lijst RVO pbo incllvacature J zonder regels.xls; Was-wordt lijst NVWA overdracht PBO taken def 2JJ.xls; Overgangsprotocol Productschappen concept onderhandelaarsakkoord def DB HRM 11-12-13.docx; Totaal VOB versie 1.0 19022014.doc

Bijgaand het hele stuk met de bijlagen. Alle ww-lijsten zijn in een format dat past bij een VOB. Alleen van NVWA heb ik het nog niet helemaal aan kunnen passen. Daar staan nog te veel persoonlijke gegevens in. Moet die nog schoeien op de leest van de andere formats.

Met dank aan [redacted] begint het er een beetje uit te zien. Ik heb wel overal alle wijzigingen laten staan. Enerzijds niet bevorderlijk voor de leesbaarheid, maar anderzijds wel goed voor de context.

Hieronder de emailadressen voor het geval dat...

Groets

er@rvo.nl
minez.nl
minInv.nl
dictu.nl
minez.nl
minez.nl
j@dictu.nl
@minez.nl
1@rvo.nl
r@minez.nl
minez.nl
rvo.nl

Overgangsprotocol Productschappen

**Regelende de overgang van medewerkers van de productschappen naar het
Ministerie van Economische Zaken en het Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn
en Sport**

Van werk naar werk

Inhoudsopgave

1. Inleiding
2. Begripsomschrijvingen
3. Algemene bepalingen
4. Procedure overgang naar EZ en VWS
5. Arbeidsvoorwaarden
6. Slotbepalingen

Bijlagen:

1. Overzicht maxima salarisschalen Productschappen en maxima salarisschaal Rijk
2. Lijst met medewerkers die bij EZ of VWS in dienst treden

1. Inleiding

In het regeerakkoord is opgenomen dat de bedrijf- en productschappen worden opgeheven. De Tweede Kamer en de Eerste Kamer hebben ingestemd met het nemen van onomkeerbare stappen in dit traject. Voor een deel van de medewerkers betekent dit besluit dat op termijn hun functie zal verdwijnen. Voor deze groep medewerkers werkzaam bij de Productschappen is het eerder overeengekomen sociaal plan van toepassing. Andere medewerkers kunnen hun werk volgen naar het Ministerie van Economische Zaken (hierna: EZ) of (voor een klein deel) naar het Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport (hierna: VWS). Het betreft hier medewerkers die werkzaamheden verrichten voor de Medebewindorganisatie (MO) en medewerkers die publieke taken uitvoeren op het terrein van onder andere voedselveiligheid, volksgezondheid en plant- en diergezondheid.

In dit overgangsprotocol wordt de overgang van de betreffende medewerkers vanuit de Productschappen op wie de Wet overgang van onderneming van toepassing is naar EZ en VWS beschreven.

Op 2 december 2013 is met de vakbonden een onderhandelingsresultaat bereikt over dit overgangsprotocol.

2. Begripsomschrijvingen

Dit overgangsprotocol verstaat onder:

ARAR	Algemeen rijksambtenarenreglement
Productschap	HPA Akkerbouw, gevestigd te Zoetermeer; Productschap Akkerbouw, gevestigd te Zoetermeer; Productschap Diervoeder, gevestigd te Zoetermeer; Productschap Margarine, Vetten en Oliën, gevestigd te Zoetermeer; Productschap Tuinbouw, gevestigd te Zoetermeer; Productschap Vis, gevestigd te Rijswijk; Productschap Wijn, gevestigd te Zoetermeer; Productschap Zuivel, gevestigd te Zoetermeer; Gemeenschappelijke Secretariaat Productschappen Vee, Vlees en Eieren, gevestigd te Zoetermeer
BBRA	Bezoldigingbesluit Burgerlijke Rijksambtenaren 1984
Cao voor de PBO	Collectieve arbeidsovereenkomst voor de Publiekrechtelijke Bedrijfsorganisatie
Datum van overgang	Datum waarop de medewerkers van het Productschap overgaan naar EZ of VWS.
Functie	Het samenstel van taken en werkzaamheden die de medewerker opgedragen krijgt
Maandsalaris	Salaris per maand inclusief proportioneel deel eindejaarsuitkering, vakantiegeld, de algemene toeslag van 1,9% en de structurele toeslagen van 1,25%
Medewerker	De medewerker die op het moment van overgang een vast dienstverband heeft met het productschap op wie in het kader van de overgang de Wet overgang van onderneming van toepassing is
Minister	De Minister van Economische Zaken of de Minister van Volksgezondheid, Welzijn en Sport
Overgangsprotocol	Het geheel van regelingen en voorzieningen voor die medewerker van een productschap van wie de functie zal overgaan naar EZ of VWS
Passende functie	Een functie bij de nieuwe werkgever waarvoor gelijksoortige competenties, vaardigheden, ervaring en werk- en denkniveau worden vereist als voor de functie die de medewerker bij het productschap verrichtte. De functie dient te zijn ingedeeld op gelijk functieniveau of een functieniveau lager of hoger dan de functie die de medewerker bij het productschap verrichtte. De reistijd naar de nieuwe standplaats bedraagt niet meer dan tweemaal een half uur extra in vergelijking met de reistijd naar de oude standplaats. De reistijd wordt vastgesteld met de routeplanner www.9292.nl .
EZ	Ministerie van Economische Zaken
Salaris	Het jaarsalaris inclusief eindejaarsuitkering, vakantiegeld, algemene toeslag van 1,9% en de structurele toeslagen van 1,25%
VWS	Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport
Nieuwe werkgever	De werkgever EZ of VWS waarbij de medewerker op de datum van overgang in dienst treedt

3. Algemene bepalingen

Algemeen

1. Dit overgangsprotocol regelt de arbeidsrechtelijke gevolgen en de procedure van de overgang per datum van overgang door het productschap van de medewerkers als genoemd in de inleiding naar de nieuwe werkgever.
2. Dit overgangsprotocol is van toepassing op de medewerker die op het moment van de overdracht van de medebewindorganisatie en autonome taken door het productschap naar nieuwe werkgever een arbeidsovereenkomst heeft met het Productschap en is op de medewerker van toepassing voor de duur dat hij werkzaam blijft bij de nieuwe werkgever tenzij anders is bepaald.
3. Waar in dit overgangsprotocol bedragen worden genoemd, wordt uitgegaan van bruto bedragen tenzij dit uitdrukkelijk anders is vermeld.
4. Waar in dit overgangsprotocol wordt gesproken over medewerker/hij/hem wordt ook medewerkster/zij/haar bedoeld.

Uitgangspunten overgang

5. Met inachtneming van de wettelijke regeling van overgang van onderneming (art. 7:662 BW e.v.) wordt aan de medewerker per datum van overgang een gelijkwaardig arbeidsvoorwaardenpakket aangeboden. De inpassing van de arbeidsvoorwaarden bij de nieuwe werkgever vraagt om harmonisatie van arbeidsvoorwaarden, waarin dit overgangsprotocol voorziet.
6. De CAO voor de PBO heeft een looptijd tot en met 31 december 2014. De CAO Rijk 2007-2010 heeft een looptijd tot en met 31 december 2010.
7. Na de datum van overgang zullen medewerkers deelnemer worden in de zin van het pensioenreglement Stichting Pensioenfonds ABP.
8. Per datum van overgang volgen de medewerkers zoveel als mogelijk één op één hun werkzaamheden naar de nieuwe werkgever. De medewerkers die overgaan, worden op een lijst gezet. Deze lijst wordt als bijlage achter dit protocol gevoegd. Indien de overgang in twee fasen plaatsvindt, dan zal op een later tijdstip een tweede lijst worden toegevoegd.
9. Het productschap kent een arbeidsvoorwaardenregime dat wordt geregeerd door de arbeidsovereenkomst naar burgerlijk recht.
10. De nieuwe werkgever kent een arbeidsvoorwaardenregime dat wordt geregeerd door het bestuursrecht.
11. Vanaf de datum van overgang is de dan vigerende CAO Rijk (ARAR, BBRA en overige regelingen van de sector Rijk) op de betrokken medewerker van toepassing. In aanvulling hierop is in hoofdstuk 5 een aantal voorzieningen getroffen om de gevolgen van deze overgang op te vangen.
12. De productschappen, EZ en VWS verklaren zich akkoord met het overgangsprotocol en zullen de verplichtingen die voortvloeien uit het overgangsprotocol nakomen en uitvoeren.

4. Procedure overgang

1. De bepalingen van dit hoofdstuk hebben betrekking op de medewerker die wordt aangesteld bij de nieuwe werkgever.
2. De medewerker zal in een passende functie worden geplaatst bij de nieuwe werkgever.
3. De medewerker treedt per datum van overgang bij de nieuwe werkgever in dienst op basis van een vaste aanstelling als functievoorzitter of in een passende functie. De medewerker treedt in dienst met gelijke arbeidsduur als bij het productschap, tenzij de medewerker bij de overgang een verzoek indient om minder uren te gaan werken.
4. De medewerker ontvangt (in het kader van de door de Algemene wet bestuursrecht (hierna; Awb) voorgeschreven procedure) een voornemen tot aanstelling bij de nieuwe werkgever in de vorm van een concept aanstellingsbesluit. Dit aanstellingsbesluit biedt in ieder geval inzicht in de functie en het functieniveau bij de nieuwe werkgever, het salaris, de omvang van het dienstverband, de plaats en de organisatorische eenheid van tewerkstelling. Indien er concrete plannen bestaan om de medewerker binnen 1 jaar na datum van overgang te verplaatsen naar een andere standplaats, dan wordt dit voornemen tot standplaatswijziging kenbaar gemaakt aan de medewerker en zijn de voorzieningen uit dit overgangsprotocol van toepassing. Aan de medewerker zal kenbaar worden gemaakt dat hij een verzoek kan indienen om minder uren per week te gaan werken en dat hij in het kader van de overgang kan laten uitrekenen hoe zijn arbeidsvoorwaarden zullen zijn als hij minder uren gaat werken (bijvoorbeeld 36 uur per week). De medewerker ontvangt bij dit concept aanstellingsbesluit een afschrift van dit overgangsprotocol en een overzicht van de voor hem geldende compensaties die in het kader van dit overgangsprotocol zijn afgesproken. Ook wordt de medewerker geïnformeerd dat de personeelsgegevens die noodzakelijk zijn voor aanstelling bij de nieuwe werkgever en zijn geschoonde personeelsdossier zullen worden overgedragen, inclusief aanstellingspapieren zoals rekeningnummer, LB verklaring en legitimatie. Indien geen recente verklaring omtrent gedrag (VOG) voorhanden is, zal aan de medewerker worden gevraagd een VOG te overleggen (kosten van deze VOG kunnen worden gedeclareerd). Desgevraagd wordt de medewerker in de gelegenheid gesteld om inzage te hebben in de over te dragen personeelsgegevens.
5. Met inachtneming van artikel 4:8 Awb zal de medewerker in de gelegenheid worden gesteld om binnen tien kalenderdagen na dagtekening, van het onder 4.4 geuite voornemen tot het verlenen van een aanstelling, zijn schriftelijke bedenkingen in te dienen alsmede tegen de overdracht van (bovengenoemde) personeelsgegevens. Indien de medewerker geen bedenkingen heeft tegen het voornemen, ondertekent de medewerker de bijgevoegde verklaring. Door ondertekening van de verklaring stemt de medewerker in met de aanstelling bij de nieuwe werkgever en met gelijktijdige beëindiging van het dienstverband met het productschap op de datum van overgang en met de overdracht van de personeelsgegevens. De medewerker en het productschap zullen elkaar niet houden aan de opzegtermijn als verwoord in de CAO van de PBO, omdat deze niet van toepassing is. De nieuwe werkgever zal binnen twee weken na ondertekening van de verklaring een aanstellingsbesluit aan de medewerker doen toekomen. Na afdoening van door andere medewerkers ingediende bedenkingen ontvangt de medewerker een (definitief) aanstellingsbesluit. Mocht uit de behandeling van door andere medewerkers ingediende bedenkingen blijken dat er in het aanstellingsbesluit van deze medewerker een wijziging optreedt, dan zal met deze medewerker in overleg worden getreden (al dan niet (alsnog) door tussenkomst van onderstaande adviescommissie).

6. Door het productschap en de nieuwe werkgever wordt bij EZ en bij VWS een adviescommissie ingesteld. Deze adviescommissies (hierna: adviescommissie) hebben de taak het productschap en EZ of VWS te adviseren over geschillen met betrekking tot de individuele uitwerking van het overgangprotocol. De adviescommissie brengt, nadat de medewerker in de gelegenheid is gesteld mondeling te worden gehoord, een advies uit.
De adviescommissie bestaat uit een onafhankelijke voorzitter, een lid vanuit de nieuwe werkgever waar betrokkene werkzaam zal gaan zijn, een lid vanuit de vakbonden en desgewenst een adviseur vanuit het productschap als informant, ondersteund door een arbeidsjuridisch onderlegde secretaris. De onafhankelijk voorzitter wordt voorgedragen door de twee leden. De leden van de adviescommissie kunnen een vacatiegeld ontvangen overeenkomstig de in het Besluit vergoedingen adviescolleges en commissies van de sector Rijk genoemde maximumbedragen.
De adviescommissie zal, nadat de medewerker in de gelegenheid is gesteld om mondeling gehoord te worden, een advies uitbrengen.
Na ontvangst van het advies van de adviescommissie zal de nieuwe werkgever, onder overlegging van het advies van de adviescommissie, aan de medewerker meedelen of het advies al dan niet wordt overgenomen en of dit leidt tot een aanpassing van het voornemen tot het verlenen van een aanstelling. Van het advies van de adviescommissie kan gemotiveerd worden afgeweken. Binnen tien kalenderdagen na dagtekening van bovenstaande mededeling laat de medewerker aan de nieuwe werkgever schriftelijk weten of hij dit voornemen tot het verlenen van een aanstelling accepteert. De medewerker kan de aanstelling ook accepteren als hij voornemens is bezwaar aan te tekenen tegen de voorwaarden waaronder de aanstelling is verleend. Acceptatie vindt plaats door ondertekening van een verklaring. Door ondertekening van deze verklaring stemt de medewerker in met de aanstelling bij de nieuwe werkgever, met gelijktijdige beëindiging van het dienstverband met het productschap op de datum van overgang en met de overdracht van de personeelsgegevens. De medewerker en het productschap zullen elkaar niet houden aan de in de CAO van de PBO geldende opzegtermijnen omdat deze niet van toepassing zijn. De nieuwe werkgever zal binnen twee weken na ondertekening van de verklaring een aanstellingsbesluit aan de medewerker doen toekomen.
7. Indien de medewerker de aangeboden aanstelling niet accepteert, kan de medewerker niet worden aangesteld bij de nieuwe werkgever. De arbeidsovereenkomst tussen het productschap en de medewerker zal dan van rechtswege eindigen op de datum van overgang.

5. Arbeidsvoorwaarden

De nieuwe werkgever biedt bij de overgang een gelijkwaardig arbeidsvoorwaardenpakket. Uitgangspunt bij de overgang is dat, voor zover mogelijk, de medewerker zijn rechten en plichten uit zijn arbeidsovereenkomst behoudt, onder harmonisering van een aantal arbeidsvoorwaarden.

1. Salariscompensatie

Het netto salaris van de medewerker (met inbegrip van eventuele schriftelijk vastgelegde salarisafspraken) in de maand januari 2014 (peildatum) is het uitgangspunt bij de inpassing in de functieschaal bij de nieuwe werkgever. De inpassing van de functie in de functieschaal bij de nieuwe werkgever wordt met inachtneming van artikel 5 BBRA op basis van het FUWASYS systeem vastgesteld. Deze inpassing vindt plaats door het netto salaris van de medewerker (inclusief algemene- en structurele toelage, exclusief de septembertoeslag) om te rekenen naar een bruto salaris bij de nieuwe werkgever.

Bij deze vergelijking van salarissen wordt uitgegaan van gelijke fiscale situatie en gelijke omstandigheden, waarbij gebruikmaking van senioren adv-uren (bij de nieuwe werkgever PAS-regeling) en ouderschapsverlof buiten beschouwing worden gelaten. Inhoudingen die verband houden met bijvoorbeeld levensloop, IKAP/cafetariaplan, ziektekostenverzekering en contributies, worden in de vergelijking niet meegenomen. Er wordt uitgegaan van een 38-urige werkweek.

Indien het berekende bruto maandsalaris niet voorkomt als tabelbedrag in de functieschaal bij de nieuwe werkgever, wordt de medewerker ingeschaald op het naast hogere tabelbedrag in deze functieschaal.

Indien op het moment van overgang dit bruto maandsalaris uitstijgt boven het maximum van de functieschaal bij de nieuwe werkgever, vindt inpassing plaats op het hoogste tabelbedrag (maximum) van die functieschaal bij de nieuwe werkgever onder toekenning van een pensioengevende bruto toelage voor het nadelige verschil in maandsalaris. De grondslag voor deze toelage is artikel 69 ARAR. Deze toelage zal maandelijks worden uitgekeerd, inclusief het proportionele deel van de eindejaarsuitkering en vakantie-uitkering waarop betrokkene aanspraak kan maken (over de toelage wordt geen eindejaaruitkering en vakantiegeld opgebouwd, omdat deze niet als salaris, respectievelijk als bezoldiging worden aangemerkt).

De toelage wordt op de datum van overgang eenmaal vastgesteld op een nominaal bedrag. De toelage wordt niet geïndexeerd en loopt (uiterlijk) af na twintig jaar na de datum van overgang of zoveel eerder als de medewerker uit dienst treedt bij de nieuwe werkgever. Indien de medewerker door promotie of anderszins na overgang wordt bezoldigd naar een hogere salarisschaal zal de toelage in relatieve zin worden afgebouwd.

Het uitgangspunt van bovenstaande salariscompensatie is dat de medewerker er als gevolg van de overgang in netto salaris per maand niet op achteruit gaat. Fiscale maatregelen en overige externe factoren die leiden tot een lager netto salaris, die na de datum van overgang van kracht worden, blijven daarbij buiten beschouwing.

Hoofdstuk 6 van het ARAR is van overeenkomstige toepassing op de doorbetaling van deze salariscompensatie bij ziekte.

2. Dienstjaren

De bij het productschap opgebouwde dienstjaren worden door de nieuwe werkgever aangemerkt als in overheidsdienst doorgebrachte ABP-jaren bij de bepaling van anciënniteit in het kader van een reorganisatie. De dienstjaren bij het productschap worden door de nieuwe werkgever aangemerkt als in overheidsdienst doorgebrachte (dienst)tijd bij de bepaling van het ambtsjubileum van de medewerker en rechtspositionele zaken waarin (dienst)tijd een rol speelt.

Met de medewerker die in het verleden bij de overheid heeft gewerkt, wordt in kaart gebracht welke gevolgen dit voor zijn ambtsjubileumdatum heeft. Indien blijkt dat er sprake is van een onbedoeld individueel onbillijke situatie, wordt een passende individuele voorziening getroffen.

3. Pensioen

De onder 5.2 genoemde dienstjaren blijven buiten beschouwing voor het ABP pensioen. Per datum van overgang valt de medewerker onder de pensioenregeling van de nieuwe werkgever bij het ABP.

4. Lopende afspraken

Vanaf het moment van indiensttreding bij de nieuwe werkgever zijn de aldaar geldende arbeidsvoorwaarden van toepassing. Uitzondering hierop wordt gevormd door de medewerker die op datum van overgang gebruik maakt van een regeling (bijvoorbeeld studiefaciliteiten en ouderschapsverlof) en de in werkgeversverband gemaakte (ontwikkel-)afspraken of andere afspraken, voor zover deze schriftelijk zijn vastgelegd. Deze worden overgenomen, waarbij medewerkers voor de resterende periode waarop ze ouderschapsverlof genieten, aanspraak kunnen maken op betaald ouderschapsverlof. Bij de uitvoering van deze bepaling wordt uitgegaan van de assumptie dat het (reeds) bij het productschap genoten ouderschapsverlof, betaald ouderschapsverlof was en dat de medewerker in deze periode 55% van zijn bezoldiging heeft genoten.

5. Overname vakantieaanspraken

Medewerkers worden, voor zover het werk dat toelaat, in de gelegenheid gesteld hun vakantie op te nemen voor de datum van overgang. Bestaande en schriftelijk vastgelegde vakantieafspraken worden zoveel mogelijk overgenomen. Vanaf het kalenderjaar 2015 is artikel 23 van het ARAR onverkort van toepassing bij het overboeken van vakantie. Het productschap maakt met de medewerkers die een vakantiestuwmeer hebben, afspraken over opname van vakantie of afkoop van vakantieaanspraken bij uitdiensttreding.

6. Afkoop

- a. Vanaf het moment van indiensttreding kan de medewerker aanspraak maken op de bij de nieuwe werkgever geldende vakantieaanspraken. Bij de overgang wordt het verschil in jaarlijkse vakantiedagen waarop een medewerker op grond van artikel 21 lid 1 van de CAO voor de PBO op datum overgang aanspraak heeft, gekapitaliseerd en vermenigvuldigd met factor vijf en tegen het geldende uurloon eenmalig afgekocht.
- b. De medewerker ontvangt een eenmalige septembertoeslag over het gehele jaar 2014.

7. PAS regeling

Indien de medewerker voor de overgang aanspraak maakte op senioren adv-uren als bedoeld in artikel 15 lid 5 van de Cao voor de PBO en na overgang gebruik wenst te maken van de PAS-regeling, wordt bij het bepalen van de startleeftijd uitgegaan van de leeftijd waarop de medewerker seniorenverlof is gaan opbouwen. Indien een medewerker 38 uur per week werkzaam is, dient bij gebruikmaking van de PAS-regeling eerst de arbeidsduur te worden teruggebracht naar 36 uur per week.

8. Aflopende vergoeding extra reistijd

Indien de reistijd van de medewerker voor woon-werkverkeer door een wijziging van de plaats van de tewerkstelling met meer dan vijftien minuten per enkele reis toeneemt, wordt deze extra reistijd, voor zover deze meer is dan vijftien minuten, gedurende twee jaar als werktijd aangemerkt. Gedurende het derde, vierde en vijfde jaar wordt respectievelijk 75%, 50% en 25% van de reistijd als werktijd aangemerkt. Voor de bepaling van de reistijd wordt uitgegaan van de route met de minste reistijd, berekend met de ANWB-routeplanner.

6. Slotbepalingen

- a. De Minister kan nadere regels stellen voor gevallen, waarin dit overgangprotocol niet voorziet, dan wel waarin de uitkomst daarvan in individuele gevallen tot een onbillijke uitkomst leidt en zal zich daarbij laten adviseren door de adviescommissie als bedoeld in artikel 4.6 van dit overgangprotocol. Indien blijkt dat er sprake is van een onbedoelde individueel onbillijke situatie, kan worden afgeweken van het overgangprotocol. De Minister stemt zijn besluit zo nodig af met het productschap, indien voor de uitvoering van dat besluit afstemming met het productschap noodzakelijk is.
 - b. De medewerker kan een beroep doen op deze hardheidsclausule.
 - c. Deze hardheidsclausule is niet van toepassing, indien het verzoek van de medewerker verband houdt met wijzigingen in het ARAR en (fiscale) wet- en regelgeving die van toepassing worden na de datum van overgang.
2. Dit overgangprotocol treedt in werking op 1 januari 2014
 3. Dit overgangprotocol kan aangehaald worden als 'Overgangprotocol productschappen'.

Aldus opgemaakt te Den Haag en door partijen ondertekend op @datum@.

De Minister van Economische Zaken,
namens deze:

drs. M.R.P.M. Camps
Secretaris-generaal

De Minister van Volksgezondheid, Welzijn en
Sport,
namens deze:

drs. L.A.M. van Halder

Productschappen PM

Vakorganisaties M



Ministerie van Economische Zaken

> Retouradres Postbus 20401 2500 EK Den Haag

Nederlandse Voedsel en Warenautoriteit

Postbus 43006
3540 AA UTRECHT

Directoraat-generaal Agro
Programma Publiekrechtelijke
Bedrijfsorganisatie

Bezoekadres
Bezuidenhoutseweg 73
2594 AC Den Haag

Postadres
Postbus 20401
2500 EK Den Haag

Factuuradres
Postbus 16180
2500 BD Den Haag

Overheidsidentificatienr
00000001003214369000

T 070 379 8911 (algemeen)
www.rijksoverheid.nl/ez

Behandeld door

Datum - 11 NOV. 2014 -
Betreft Financiering overgenomen PBO-taken

Geachte

Met deze brief informeer ik u over de wijze van financiering van de door uw dienst overgenomen PBO-taken in 2014 en volgende jaren.

Financiering voormalige medebewindstaken 2014

De financieringssysteem voor de uitvoering van de medebewindstaken is geregeld in de Regeling medebewind gemeenschappelijk landbouwbeleid.

Over de hoogte van de bijdrage is in artikel 9, lid 1, bepaalt:

"Bij de berekening van de financiële bijdrage worden in aanmerking genomen de direct aanwijsbare kosten van personele en materiële aard die voor de werkzaamheden zijn gemaakt of daaraan zijn toe te rekenen en een redelijk aandeel in de indirecte kosten van toezicht en leiding en van hulpverlenende afdelingen."

Voor het gehele jaar 2014 hebben de betrokken productschappen begrotingen ingediend die zijn goedgekeurd onder voorwaarde dat bevoorschotting plaatsvindt t/m het tweede kwartaal.

Na overgang van het personeel naar uw dienst staakt de bevoorschotting aan de productschappen en vangt de financiering van de uitvoering door/aan uw dienst aan. De productschappen dienen voor 2014 een eigenstandige afrekening in bij EZ. Per ultimo 2014 gaan de resterende activa en passiva over naar de vereffeningsorganisatie van EZ.

Met uw dienst is afgesproken dat, uitgaande van de begrotingen van de productschappen, een eigen (niet-taakstellende) begroting wordt opgesteld van de ten laste van NVWA komende kosten van het resterende deel van het jaar. Het gaat hierbij dus om de kosten zoals beschreven in aangehaald artikel 9, lid 1, van de Regeling medebewind GLB. De inmiddels ontvangen begroting van €770.415,- (uw nota van 7 oktober 2014) keur ik hierbij goed.

Om begrotingstechnische redenen wordt het totaal van de begroting bij de najaarsnota overgeboekt van artikel 16.50 (medebewind productschappen) naar 16.90 (agentschapsbijdrage NVWA). De bevoorschotting loopt dus mee in het reguliere proces onder deze post, zonder dat u hiertoe afzonderlijke

Ons kenmerk
DGA-PBO / 14083775

Uw kenmerk

Bijlage(n)

voorschotnota's hoeft in te dienen. De overboeking laat echter onverlet dat finale afrekening plaatsvindt op basis van nacalculatie van de werkelijke kosten.

Financiering autonome publieke taken 2014

Het merendeel van de autonome publieke taken wordt in 2014 door de schappen nog uitgevoerd tot het moment van overname door de centrale overheid. Die is voor bepaalde taken vastgesteld op 1 juli 2014 en voor de overige taken voorzien op 1 januari 2015. Het gaat hierbij maximaal om een bedrag van €8,5 mln. Om aanvullende heffingen over 2014 te vermijden worden deze taken gefinancierd vanuit de eerder genoemde €31 mln. op de EZ-begroting.

Financiering 2015

Vanaf 1 januari 2015 worden alle overgenomen taken gefinancierd overeenkomstig de gebruikelijke werkwijze bij de baten-lastendiensten (PxQ). Het offertetraject is in september 2014 gestart.

Bij de financiering voor zowel 2014 als 2015 dient rekening gehouden te worden met de salariscompensatie van medewerkers van de productschappen als gevolg van de netto-garantie die in het kader van het overdrachtsprotocol is overeengekomen. In plaats van verdiscontering van deze kosten in het tarief is ook rechtstreekse vergoeding denkbaar. Hierover overleg ik graag nader met u.

Overige financiële aangelegenheden

Bij inwerkingtreding van de Wet opheffing bedrijfslichamen gaan de (resterende) vermogens van de schappen onder algemene titel over op de Staat en worden deze afzonderlijk vereffend door de Minister van Economische Zaken. Binnen het kerndepartement is de vereffening belegd bij DG Agro en zal deze worden vormgegeven als projectorganisatie. De feitelijke werkzaamheden van financiële en HRM-technische aard zullen zoveel als mogelijk worden uitgevoerd door herplaatsingskandidaten vanuit de bedrijfslichamen met gebruikmaking van de bestaande bedrijfsmiddelen. Voor de agentschappen is hierbij geen rol voorzien. Voor uw dienst is mogelijk wel een rol weggelegd in het kader van de afwikkeling van het tuchtrecht van de schappen. Het gaat hierbij om rapportage van geconstateerde overtredingen door personen tegen wie een voorwaardelijke veroordeling door het Tuchtgerecht loopt.

Met vriendelijke groet,

Directeur-Generaal Agro



Ministerie van Economische Zaken

Directie Bedrijfsvoering

Catharijnesingel 59
3511 GG Utrecht
Postbus 43006
3540 AA Utrecht
www.nvwa.nl

Contactpersoon

nota

Toelichting Ontwerpbegroting PBO-taken 2015 versus
Jaarplan 2015

Datum

25 november 2014

Kenmerk

TRCNVWA/2014/10236

Auteur

Behandeld door

Geachte heer

Inleiding

Medio 2014 heeft de NVWA een raming afgegeven voor de benodigde budgetten 2015 ter financiering van de uitvoering van de overgenomen taken van de op te heffen PBO's. Die raming, met alle onzekerheden daaromtrent en met kostprijzen 2014, is destijds afgegeven ten behoeve van de ontwerpbegroting 2015. Op dat moment was de invulling van het toezicht nog niet afgerond. Punten waarover nog besluitvorming moest plaatsvinden waren de inzet van NVWA in samenhang met kwaliteitssystemen, het juridische proces en de uiteindelijke omvang van diverse taken.

Gezien de variabelen is op dat moment voor de ontwerpbegroting een maximumvariant ad € 7,6 mln afgegeven waarbij de autonome taken (o.a. Mycoplasma, Enzoonotische Leukose), waarover nog geen besluit was genomen, buiten beschouwing zijn gelaten. Een toelichting op deze maximumvariant is verwoord in de nota "Begroting NVWA taken PBO 2015" van d.d. 9 juli 2014 (kenmerk TRCNVWA/2014/6194).

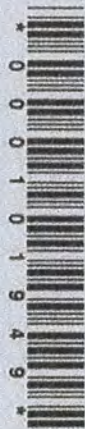
Jaarplantraject 2015

In de loop van 2014 zou richting het jaarplantraject 2015 meer duidelijkheid komen omtrent de uiteindelijke benodigde inzet op de overgenomen PBO-taken, zowel aan de kant van beleid als van de uitvoering. De maximumvariant ad € 7,6 mln is hierbij als uitgangspunt genomen.

Per taak zou alsnog beoordeeld worden of deze maximuminzet op basis van wetgeving, beleid of risico-inschatting noodzakelijk is. Dit traject is daar waar mogelijk doorlopen en heeft met name geleid tot meer uren inzet op taken die voorheen nog niet in beeld waren. Daarnaast hebben nog enkele aanpassingen plaatsgevonden bij reeds geïnventariseerde taken.

Verschillenanalyse

Hieronder wordt de inzet zoals opgenomen in de ontwerpbegroting 2015 en de actuele opgave jaarplan 2015 weergegeven. De verschillen in uren en Extern-Geoormerkte Budgetten (EGB's) hebben zich met name bij de opdrachtgever EZ voorgedaan. Deze worden met name veroorzaakt door nieuwe taken die in de ontwerpbegroting 2015 nog niet in beeld waren. Omdat de kostprijzen 2015 nog niet beschikbaar waren tijdens de inbreng van de ontwerpbegroting 2015 zijn destijds de kostprijzen 2014 gehanteerd. De kostprijs 2015 heeft een totale stijging van €50.590 tot gevolg.



Directie Bedrijfsvoering

Datum

25 november 2014

De verschillen kunnen als volgt verklaard worden:



Het bijplussen in uren en aanpassing van EGB's leiden tot een benodigd budget EZ 2015 van **€ 8.557.071**. Dit is € 997.276 hoger dan opgenomen in de maximumvariant die ter onderbouwing van de ontwerpbegroting 2015 heeft gediend.

In het organisatiebesluit was reeds 33.96 Fte opgenomen voor de uitvoering van de PBO taken. Naar verwachting maken 25 medewerkers de overstap van de PBO's naar de NVWA. In het jaarplan zijn 54,6 Fte opgenomen (4,9 Fte hoger dan in de ontwerpbegroting). Het verschil tussen het aantal Fte in het organisatiebesluit en het jaarplan zal worden meegenomen in bezettingsoverzicht NVWA 2015.

Directie Bedrijfsvoering

Datum

25 november 2014

Momenteel vinden besprekingen plaats tussen de uitvoerende diensten en het programma PBO/EZ over de financiering van de in het overdrachtsprotocol overeengekomen garantie van de netto-salariskosten van de PBO medewerkers. Dit leidt tot hogere salariskosten van de overgenomen medewerkers (met individuele toeslagen) dan volgend uit de functie en inschaling bij de NVWA. In het organisatiebesluit is opgenomen dat de werkelijke salariskosten zullen worden vergoed. Afhankelijk van de uitkomst van de besprekingen zullen specifieke afspraken worden gemaakt tussen de wijze waarop de vergoeding zal plaatsvinden. Een eerste indicatie geeft aan het totaal aan salaristoelagen circa KE 150 bedraagt voor 2015, in de nadere uitwerking zal het meerperspectief worden opgenomen.

Indien in de komende periode nieuwe mutaties plaatsvinden op de begroting van de hiervoor genoemde PBO taken zullen deze middels een reguliere jaarplanwijziging worden afgestemd met de opdrachtgever.

Ik verzoek u de mutaties door te voeren in verdeling van de PBO budgetten.

In de bijlage worden de verschillen nader toegelicht.

In onderstaand schema zijn de mutaties in uren en euro's als gevolg van de nadere uitwerken en de gewijzigde tarieven ten opzichte van de ontwerpbegroting weergegeven.

[illegible]

Maximumvariant ontwerpbegroting 2015 (EZ en VWS)

EZ	Uren	Uren in €	EGB	Begroting
Medebewind	24.938	€ 2.364.075	€ 205.000	€ 2.569.075
Autonoom	38.475	€ 3.813.320	€ 1.177.400	€ 4.990.720
subtotaal	63.413	€ 6.177.395	€ 1.382.400	€ 7.559.795
VWS				
Medebewind Sanit Monit	3.494	€ 338.414	€ 1.020.418	€ 1.358.832
Generaal totaal	66.907	€ 6.515.809	€ 2.402.818	€ 8.918.627

EZ	Uren	Uren in €	EGB	Begroting
Medebewind	24.938	€ 2.382.529	€ 205.000	€ 2.587.529
Autonoom	45.273	€ 4.314.992	€ 1.654.550	€ 5.969.542
subtotaal	70.211	€ 6.697.521	€ 1.859.550	€ 8.557.071
VWS				
Medebewind Sanit Monit	3.494	€ 330.942	€ 1.020.418	€ 1.351.360
Generaal totaal	73.704	€ 7.028.463	€ 2.879.968	€ 9.908.431

Directie Bedrijfsvoering

Datum

25 november 2014

In onderstaande twee overzichten bevatten de detail ontwerpbegroting en de detailbegroting zoals opgenomen in het jaarplan 2015.

Maximumvariant ontwerpbegroting 2015 in detail

	2015						1 fle =	1350	2015	
Overgenomen taak PBO	Uren	Uren in €	EGB	Begroting	Retributie	Totaal	direct	indirect	totaal	Financier
Handelsnormen Vis	17.813	1.688.625	0	1.688.625		1.688.625	13,19	0,00	13,2	EZ
Totaal EZ	63.413	€ 6.177.395	€ 1.382.400	€ 7.559.795	€ 51.602	€ 7.611.397	47,0	1,5	48,5	EZ
Sanitaire Monitoring	3494	338.414	1.020.418	1.358.832	0	1.358.832	2,59	0,00	2,6	VWS
Totaal VWS	3.494	€ 338.414	€ 1.020.418	€ 1.358.832	€ -	€ 1.358.832	2,6	0,0	2,6	VWS
Generaal totaal	66.907	€ 6.515.809	€ 2.402.818	€ 8.918.627	€ 51.602	€ 8.970.229	49,6	1,5	51,1	
Waarvan										
Medebewind	28.431	€ 2.702.489	€ 1.225.418	€ 3.927.907	€ -	€ 3.927.907	21,1	0,0	21,1	EZ / VWS
Autonoom	38.475	€ 3.813.320	€ 1.177.400	€ 4.990.720	€ 51.602	€ 5.042.322	28,5	1,5	30,0	EZ / 3de
Generaal totaal	66.907	€ 6.515.809	€ 2.402.818	€ 8.918.627	€ 51.602	€ 8.970.229	49,6	1,5	51,1	

Overgenomen PBO-taken in het jaarplan 2015

	2015						1 fle =	1350	2015	
Overgenomen taak PBO	Uren	Uren in €	EGB	Begroting	Retributie	Totaal	direct	indirect	totaal	Financier
1 Handelsnormen Vis	17.813	1.701.806	0	1.701.806		1.701.806	13,19	0,00	13,2	EZ
Totaal EZ	70.211	€ 8.697.521	€ 1.859.550	€ 8.557.071	€ 57.536	€ 8.614.607	52,0	1,4	53,4	EZ
21 Sanitaire Monitoring	3494	330.942	1.020.418	1.351.360	0	1.351.360	2,59	0,10	2,7	VWS
Totaal VWS	3.494	€ 330.942	€ 1.020.418	€ 1.351.360	€ -	€ 1.351.360	2,6	0,1	2,7	VWS
Generaal totaal	73.704	€ 7.028.463	€ 2.879.968	€ 9.908.431	€ 57.536	€ 9.965.967	54,6	1,5	56,1	
Waarvan										
Medebewind	28.431	€ 2.713.470	€ 1.225.418	€ 3.938.888	€ -	€ 3.938.888	21,1	0,1	21,2	EZ / VWS
Autonoom	45.273	€ 4.314.992	€ 1.654.550	€ 5.969.542	€ 57.536	€ 6.027.078	33,5	1,4	34,9	EZ / 3de
Generaal totaal	73.704	€ 7.028.463	€ 2.879.968	€ 9.908.431	€ 57.536	€ 9.965.967	54,6	1,5	56,1	

Datum

25 november 2014

In het laatste overzicht is de directe en indirecte ondersteuning per opdrachtgever verdisconteerd. Onder het onderdeel Aanvullende ondersteuning zijn de algemene inzet van communicatie (1 Fte) en de afdeling KCDV opgenomen.

Bij de verschillende PBO taken is een beperkte capaciteit voor juridische ondersteuning (direct) en ondersteuning vanuit bedrijfsvoering en KCDV (indirecte uren) opgenomen. In onderstaand overzicht is de totale en inzet per opdrachtgever weergegeven.

EZ

Ondersteuning	Direct uren	Direct FTE	Indirect uren	Indirect FTE
Jurische ondersteuning (bestuur	3.170	2,3	0	0,0
Communicatie	1.350	1,0	0	0,0
KCDV	1.550	1,1	675	0,5
Bedrijfsvoering	0	0,0	1.215	0,9
Subtotaal	6.070	4,5	1.890	1,4

VWS

Ondersteuning	Direct uren	Direct FTE	Indirect uren	Indirect FTE
Jurische ondersteuning (bestuur)	675	0,5	0	0,0
Communicatie	0	0,0	0	0,0
KCDV	0	0,0	0	0,0
Bedrijfsvoering	0	0,0	135	0,1
Subtotaal	675	0,5	135	0,1

Totaal

Ondersteuning	Direct uren	Direct FTE	Indirect uren	Indirect FTE
Jurische ondersteuning (bestuur)	3.845	2,8	0	0,0
Communicatie	1.350	1,0	0	0,0
KCDV	1.550	1,1	675	0,5
Bedrijfsvoering	0	0,0	1.350	1,0
Totaal	6.745	5,0	2.025	1,5

Van: e)
Verzonden: woensdag 1 juli 2015 18:59
Aan:
CC:
Onderwerp: Bestuurlijk Overleg Visserij 2 juli
Bijlagen: Notitie MAC.PDF; List of sector organisations and other interest groups(signatories andpdf; Objectives of the Market Advisory Council final.pdf; Notitie tarieven.pdf; Verladers van dierlijke en plantaardige lading zijn in Rotterdam en op S....pdf; 150629 Memo BO 2 juli 2015 NVWA keuring in visafslagen.docx; 150629 Memo BO 2 juli 2015 NB wet vergunning 2016+.docx; 150629 Memo BO 2 juli 2015 Tong 2016.docx; 150629 Memo BO 2 juli 2015 Stakeholders Aanlandplicht 2016+.docx; 150629 Memo BO 2 juli 2015 Adv Gen Adv Kab Plan.docx; 201506291652.pdf

Heren,

De agenda van [redacted] is gisteren en vandaag diverse keren gewijzigd. De laatste stand van zaken is dat hij van 15:45-16:15 aanwezig zal zijn op de pulsbijeenkomst in Scheveningen. Hij moet om 17:00 weer elders zijn, dus is er vrijwel geen tijd voor Bestuurlijk Overleg, hooguit voor een enkele vraag bij aanvang van de borrel na afloop.

We hebben wel een reactie op al jullie ingebrachte punten voorbereid. [redacted] is bereid om tijdens de lunchpauze jullie punten even kort door te nemen. Dan blijven ze tenminste niet liggen tot het BO van oktober. Geef morgenochtend maar aan of je daar gebruik van wilt maken.

Dit zijn de punten en de volgorde in haar dossier:

1. [redacted]
2. [redacted]
3. [redacted]
4. Overdracht taken Buitendienst P-Vis naar NVWA (bijlage 3)
5. [redacted]
6. [redacted]
7. [redacted]
8. [redacted]
9. [redacted]
10. [redacted]
11. [redacted]
12. [redacted]
13. [redacted]
14. [redacted]



Directoraat-generaal Agro en Natuur
Directie Europees Landbouw- en
Visserijbeleid en
Voedselzekerheid

Behandeld door

Datum
14 maart 2019










Kenmerk
DGAN-ELVV / 15091736

Bijlage(n)
8

agenda

Omschrijving	Bestuurlijk Overleg Visserij
Voorzitter	
Notulist	
Vergaderdatum en -tijd	2 juli 2015
Locatie	Catch by Simonis, Schéveningen

Vergaderpunten

1. 
2. 
3. 
4. Overdracht taken Buitendienst P-Vis naar NVWA (bijlage 3)
5. 
6. 
7. 
8. 
9. 
10. 

**Directoraat-generaal Agro en
Natuur**

Directie Europees Landbouw- en
Visserijbeleid en
Voedselzekerheid

Ons kenmerk

DGAN-ELVV / 15091736

- 11.
- 12.
- 13.
- 14.
- 15.
- 16.





Directoraat-generaal Agro en Natuur

Directie Europees Landbouw- en
Visserijbeleid en
Voedselzekerheid

Behandeld door

Datum

14 maart 2019

Kenmerk

DGAN-ELVV / 15124131







Bijlage(n)

4

agenda

Omschrijving	Bestuurlijk Overleg Visserij
Voorzitter	
Notulist	
Vergaderdatum en -tijd	8 september 2015, 13.00 uur - 14.30 uur
Locatie	EZ, Hoetinkzaal (A-Zuid-2)

Vergaderpunten

1. 
2. 
3. 
4. Overdracht taken Buitendienst P-Vis naar NVWA (bijlage 3).
5. 
6. 
7. 



Directoraat-generaal Agro en Natuur
Directie Europees Landbouw- en
Visserijbeleid en
Voedselzekerheid

Auteur

Datum 1 juli 2015
Kenmerk

Kopie aan

Bijlage(n)

TER ADVISERING

Aan
de Directeur-generaal Agro en Natuur

nota

Geannoteerde agenda Bestuurlijk Overleg Visserij op
donderdag 2 juli 2015

Parafenroute

Paraaf	Paraaf	Paraaf
Medeparaaf	Medeparaaf	Medeparaaf

Inleiding

Op donderdagmiddag 2 juli zou het bestuurlijk overleg visserij plaatsvinden.
Door agendaproblemen gaat het niet door.

De directeur heeft tussen de middag een gesprek met
de directeur over de door hen ingebrachte punten.

Ze zal daarbij deze geannoteerde agenda volgen.

De directeur heeft aangegeven vanmiddag even met u van gedachten te willen
wisselen over agendapunt 8.

Ontvangen BBR

1. Opening en mededelingen

**Directoraat-generaal Agro en
Natuur**
Directie Europees Landbouw- en
Visserijbeleid en
Voedselzekerheid

Kenmerk
DGAN-ELVV / 15029391



**Directoraat-generaal Agro en
Natuur**

Directie Europees Landbouw- en
Visserijbeleid en
Voedselzekerheid

Kenmerk

DGAN-ELVV / 15029391



**Directoraat-generaal Agro en
Natuur**
Directie Europees Landbouw- en
Visserijbeleid en
Voedselzekerheid

Kenmerk
DGAN-ELVV / 15029391



Overdracht taken/Buitendienst P-Vis naar NVWA

Standpunt sector

De memo gaat in op een tweetal zaken;

- capaciteit en rol NVWA bij de indeling volgens de handelsnormen;
- de financiering van de NVWA-inzet hierop.

Standpunt EZ/NVWA - spreekpunten:

- NVWA heeft een gedetailleerde reactie opgesteld.
- Die krijgt u van ons.
- Wanneer er na lezing nog vragen zijn, bespreek die dan met de NVWA.

5.



6.



7.



**Directoraat-generaal Agro en
Natuur**

Directie Europees Landbouw- en
Visserijbeleid en
Voedselzekerheid

Kenmerk

DGAN-ELVV / 15029391

8.



**Directoraat-generaal Agro en
Natuur**

Directie Europees Landbouw- en
Visserijbeleid en
Voedselzekerheid

Kenmerk

DGAN-ELVV / 15029391

9.



10



11.



**Directoraat-generaal Agro en
Natuur**
Directie Europees Landbouw- en
Visserijbeleid en
Voedselzekerheid

Kenmerk
DGAN-ELVV / 15029391

12



13.



**Directoraat-generaal Agro en
Natuur**

Directie Europees Landbouw- en
Visserijbeleid en
Voedselzekerheid

Kenmerk

DGAN-ELVV / 15029391

14.





Memo

Onderwerp: Overdracht taken buitendienst Productschap Vis naar NVWA

Aan: Bestuurlijk Overleg DG Agro Ministerie van Economische Zaken

Datum: 29 juni 2015

Inleiding

- De Het Kabinet heeft besloten dat de productschappen werden afgeschaft.
- Het Kabinet heeft vastgesteld dat het Ministerie van Economische Zaken de uitvoering van de publieke taken voor de toekomst zou garanderen.
- Daarbij behoort de uitvoering van Medebewind (waaronder het werk van de buitendienst PVis) en andere publieke taken.
- De uitvoering hiervan is vastgesteld op respectievelijk ruim 20 en ruim 30 miljoen euro.
- Er is steeds gesteld dat de Medebewindstaken ook voor de toekomst door de overheid gefinancierd zouden blijven.

De situatie die verwacht wordt

- Voor de kottersector als aanvoerders en ook voor de verwerkende industrie als kopers zet het werk wat gedaan werd door de medewerkers van de Buitendienst van het Productschap Vis de standaard voor wat betreft voedselveiligheid en handelsnormering.
- Dat vergt een inzet van menskracht op momenten dat het nodig is, dus wanneer er sorteer- en verkoopactiviteiten op de visafslagen zijn.
- De (leiding van de) NVWA zet echter in op een vermindering (geschat wordt een halvering) van de ureninzet voor de beoordeling van de handelsnormen en de kwaliteit.
- Daarmee wordt nu geëxperimenteerd, wat tot slecht werkbaar situaties heeft geleid.
- De opzet en uitvoering van de proeven gebeurt zonder begrip voor de praktische situatie en de implicaties en ook zonder enig overleg.
- Er wordt door de NVWA nu ook alvast aangekondigd dat voor die overgebleven capaciteit binnenkort ook nog eens een tarief berekenend gaat worden.

Gevolgen

- Het vertrouwen in het Ministerie van Economische zaken loopt schade op
- Woorden als 'onbetrouwbaar' en 'onbehoorlijk' worden al gebezigd
- De medewerkers die de overgang van P Vis naar NVWA min of meer gedwongen hebben geaccepteerd, kunnen hun werk niet meer naar behoren doen en komen in een gewetensklem

Vraag

- Herkent de leiding van het Ministerie van Economische Zaken zich in bovenstaande beschrijving?
- Is het bovenstaande in lijn met de gemaakte afspraken?
- Indien het antwoord bevestigend is, waarom is dat niet met ons gecommuniceerd?
- Indien het antwoord ontkennend is, hoe wordt de situatie op de kortst mogelijke termijn gecorrigeerd?

Betreft: reactie op memo VisNed (29 juni 2015) over overdracht van taken buitendienst Productschap Vis naar NVWA.

Inhoud: De memo gaat in op een tweetal zaken; capaciteit en rol NVWA en daarnaast de financiering van de inzet door de NVWA.

Kernboodschap: De NVWA heeft, anders dan de taakopvatting door het voormalig Productschap Vis (PVis), niet als taak om de handelsnormen en kwaliteit te beoordelen. Die taak is voor de sector zelf. De NVWA controleert of de sector dit doet conform de geldende regelgeving. Toen deze taak werd uitgevoerd onder de verantwoordelijkheid van PVis voelden de betrokken PVis medewerkers zich zelf vaak verantwoordelijk voor de correcte indeling in versheids- en grootteklasse van de vis. Dat wordt door de NVWA momenteel gecorrigeerd en in overeenstemming gebracht met de huidige wet- en regelgeving. De mogelijkheden van financiering van de inzet van de NVWA op dit gebied worden momenteel onderzocht. Indien uit dat onderzoek veranderingen voortkomen voor de sector zal daarover met de sector worden gesproken.

Capaciteit en rol NVWA

VisNed stelt dat de medewerkers van de Buitendienst van het Productschap Vis (PVis) (thans medewerkers NVWA) de standaard zetten voor wat betreft voedselveiligheid en handelsnormering.

Reactie: De medewerkers van de Buitendienst van het PVis waren actief betrokken bij de werkzaamheden op de vloer van de diverse visafslagen. Zo waren zij bijvoorbeeld direct betrokken bij de indeling van visserijproducten en/of garnalen krachtens de in Verordening 2406/96 voorgeschreven versheids- en grootteklassen. Dat zij met hun werkzaamheden in het verleden voor de sector de standaard hebben gezet voor wat betreft de voedselveiligheid en handelsnorming is gelet op hun ervaring en inzet zonder meer aan te nemen. De rol van de NVWA is echter niet om deze standaard nu of in de toekomst te zetten. Die standaard kan immers alleen het gevolg zijn van activiteiten van de sector zelf. De sector deelt de visserijproducten en/of garnalen bij of krachtens Verordening 2406/96 voorgeschreven versheids- en grootteklassen in voordat deze in de handel worden gebracht. De NVWA voert gedurende dat proces geregeld controles uit om vast te stellen of de sector deze indeling correct uitvoert en kijkt tijdens die controles ook naar aspecten op het gebied van voedselveiligheid.

VisNed stelt dat er inzet van menskracht (lees NVWA) nodig is op momenten dat er sorteer- en verkoopactiviteiten op de visafslagen zijn.

Reactie: Inzet van de NVWA voor de controle op het juist indelen in de voorgeschreven versheids- en grootteklassen door het bedrijfsleven vindt plaats op geregelde basis tijdens het sorteer- en verkoopproces. Het is niet noodzakelijk dat medewerkers van de NVWA continue aanwezig zijn. Om de inzet van medewerkers NVWA te kunnen plannen geven afslagen aan wanneer men sorteer- en verkoopactiviteiten verwacht. Gedurende die perioden komen medewerkers van de NVWA langs om steekproefsgewijs de indelingen zoals die door de sector zijn gedaan te controleren.

VisNed stelt dat de (leiding van de) NVWA inzet op een vermindering (geschat wordt een halvering) van de ureninzet voor de beoordeling van de handelsnormen en de kwaliteit.

Reactie: Het beoordelen van de handelsnormen en de kwaliteit is geen taak van de NVWA maar van de sector zelf, voor dergelijke werkzaamheden kunnen dan ook geen uren worden ingezet. Wel zet de leiding van de NVWA zich in voor het correct uitvoeren van de noodzakelijk controles op de indelingen zoals die door de sector zijn gedaan en controles op het gebied van de voedselveiligheid.

VisNed stelt dat nu wordt geëxperimenteerd met de inzet van minder uren, wat tot slecht werkbaar situaties heeft geleid.

Reactie: Visafslagen geven aan dat men soms moeite heeft om te bepalen wanneer men activiteiten verricht in het kader van de indeling van visserijproducten en/of garnalen krachtens de in Verordening 2406/96 voorgeschreven versheids- en grootteklassen. Gelet op de dynamiek van de sector is dat voorstelbaar. Weersomstandigheden en ander factoren kunnen het immers lastig maken om te bepalen wanneer men producten binnenkrijgt. Er is daarom tijdens de veelvuldige contacten tussen medewerkers van de NVWA en de planners bij de visafslagen door de NVWA aangegeven dat men bij twijfel over de exacte tijdstippen deze ruim mag schatten. Het is vervolgens aan de NVWA om medewerkers zo in te plannen dat zij op momenten tussen de door de visafslag aangevraagde tijden hun controlewerkzaamheden kunnen uitvoeren.

VisNed stelt dat de opzet en uitvoering van de proeven gebeurt zonder begrip voor de praktische situatie en de implicaties en ook zonder enig overleg.

Reactie: De NVWA is zich bewust van de dynamiek van de werkzaamheden binnen de sector. Met die dynamiek wordt rekening gehouden bij de planning van de medewerkers van de NVWA (zie het punt hiervoor). Mocht het incidenteel voorkomen dat medewerkers NVWA niet inzetbaar zijn tijdens de door de visafslag aangegeven tijden dan zal deze daarvan op de hoogte worden gebracht en zal ervoor worden gezorgd dat het bedrijfsproces niet wordt verstoord.

Financiering

VisNed stelt dat de er door de NVWA nu ook alvast aangekondigd is dat voor die overgebleven capaciteit binnenkort ook nog eens een tarief berekenend gaat worden.

Reactie: De inzet van de NVWA richt zich op twee zaken:

1. De controle van visserijproducten op conformiteit (indeling in versheid- en grootteklasse) met de Europese handelsnormen in het kader van Vo. 2406/96. Voor deze activiteiten is (vooralsnog) geen retributie geregeld.
2. De aanlandkeuring in de visafslagen (voedselveiligheid). Voor die taak is in Vo 882/2004 Bijlage IV een verplichte retributie geregeld (controle van de visserijproducten in het kader van de levensmiddelenhygiëne.) PVis en de destijds bevoegde keuringsinstantie (RVV) hadden over de te leveren fté's en de daarmee verband houdende keuringskosten werkafspraken vastgelegd. De aanlandkeuring werd uitgevoerd door Pvis medewerkers die in deze optraden als onbezoldigde ambtenaren van de RVV. Feitelijk huurde de RVV deze Pvis medewerkers voor deze taak in. Dit gebeurde in de praktijk met gesloten beurzen doordat Pvis de kosten van deze medewerkers ten laste bracht van de huishoudelijke heffing die Pvis aan het betrokken bedrijfsleven oplegde.

Er wordt nu onderzocht hoe de retributie bij 2.) op basis van de Warenwet kan worden opgelegd. Dat zit dus inderdaad in de planning (totaal ongeveer € 280.000,-). Tegelijkertijd wordt onderzocht of voor de activiteiten bij 1.) in de toekomst een retributie kan worden opgelegd. Uiteraard worden eventuele afspraken die in het verleden zijn gemaakt in dat onderzoek meegewogen. Indien uit het onderzoek veranderingen voortkomen voor de sector zal daarover met de sector worden gesproken.



Aan
Klankbordgroepen

Directoraat-generaal Agro
Programma Publiekrechtelijke
Bedrijfsorganisatie
Behandeld door

memo

Herbeleggen publieke taken

Datum
2 juli 2013

Kenmerk
DGA-PBO / 13117764

Kopie aan

Bijlage(n)
1

Inleiding

In spoor 2 van het Plan van Aanpak van het programma PBO is ten aanzien van de publieke taken van de productschappen bepaald hoe en waar deze organisatorisch kunnen worden ondergebracht. De werkgroepen die de taakanalyse hebben uitgevoerd hebben daartoe de volgende vragen beantwoord:

- i.1. Bij welke organisatieonderdeel wordt de taak belegd?
- i.2. Welke EZ/VWS regelgeving moet daarvoor gemaakt of aangepast worden?
- i.3. Hoe vindt financiering plaats?
- i.4. Overige aandachtspunten?

Uitgangspunt was dat de huidige werkwijze zoveel mogelijk wordt voortgezet ("as is"), in geval dit naar tevredenheid plaats vindt.

De keuzes van de werkgroepen zijn verwerkt in de bijgevoegde versie van de takenlijst. Vanwege de overzichtelijkheid zijn niet alle kolommen van de oorspronkelijk lijst zichtbaar gemaakt.

In de lijst wordt nog niet uitgegaan van specifieke verzoeken van sectoren om bepaalde zaken zelf te regelen en te financieren middels nieuw op te richten organisaties (veelal als PO/IBO met algemeen verbindend verklaring). Zoals het verzoek van de akkerbouwsector (LTO en NAV) en de pluimveesector (LTO/NOP, ANEVEI, Nepluvi en NVP)

Hoofdpijnen toezicht en handhaving

Bij de beantwoording van bovenstaande vragen werden de enkele vraagpunten gesignaleerd met betrekking tot retribueerbaar toezicht, de voortzetting rol van private handhavers en ZBO's en de mate waarin het onder de schappen bestaande beleid van toezicht en handhaving door private kwaliteitssystemen worden voortgezet.

Bij de beantwoording van deze vragen moeten de bestaande eisen en randvoorwaarden voor rijkstoezicht en -handhaving in acht worden genomen. Bovendien is het wenselijk dat in gelijke gevallen dezelfde oplossing wordt gekozen. Daarom zijn op deze punten de volgende uitgangspunten gehanteerd, als vertrekpunt voor de werkgroepen:

- Als uitvoering, toezicht en handhaving bij de schappen thans worden gefinancierd uit heffingen, worden deze na overname door EZ in beginsel gefinancierd uit de begroting.

- Waar (publiekrechtelijk) toezicht en handhaving bij de schappen thans worden gefinancierd door retributies, worden ook toezicht en handhaving door EZ retribueerbaar indien het rijksbrede beleid ten aanzien van retributies dit toelaat.
- In geval de uitvoering en toezicht thans is uitbesteed aan private partijen, wordt de verantwoordelijkheid voor uitvoering en toezicht belegd bij ambtenaren, met dien verstande dat de huidige rol van private organisaties zoveel mogelijk worden gecontinueerd (door ofwel aanwijzing als onbezoldigd ambtenaar ofwel door 'onderaanneming' onder NVWA).
- Als uitvoering, toezicht en handhaving thans zijn belegd bij instellingen die tevens de ZBO-status hebben, blijft dit gehandhaafd indien de betreffende EZ-wet (Plantenziektenwet, Landbouwkwaliteitswet en Wet dieren, t.a.v. dierlijke producten) aanwijzing van die instanties als toezichthouder mogelijk maakt.
- Als toezicht- en handhavingarrangementen onder de productschapregelgeving zijn afgestemd op bedrijven die aangesloten zijn op vrijwillige kwaliteitssystemen, wordt dit in privaatrechtelijke vorm voortgezet. De Rijksoverheid kan, als aan voorwaarden wordt voldaan, horizontaal toezicht toepassen.

De in de takenlijst verwerkte keuzes zijn gebaseerd op deze lijn.

Ten aanzien van deze lijn moet nog worden opgemerkt dat indien toepassing in het concrete geval zou betekenen dat de bestaande wet moet worden aangepast, met het oog op de gewenste versnelde overname een beleidskeuze moet worden gemaakt tussen:

- a. toepassing lijn: door benodigde wetaanpassing zal overname pas later kunnen plaatsvinden (na inwerkingtreding van de Intrekkingwet)
- b. loslaten lijn

Door omstandigheden heeft de werkgroep voedselveiligheid en gezondheid niet voor alle betreffende taken keuzes kunnen maken. Voor het EZ-deel heeft het programma hiervoor keuzes in de lijst verwerkt op basis van de hierboven beschreven lijn. Voor wat betreft het VWS-deel is dit nog niet volledig gebeurd.

Overname vanaf 1 januari 2014

In juridisch opzicht hangt het mogelijke tijdstip van taakovername af van de doorlooptijd van de voor overname van de betreffende taak benodigde wijziging van wet- en regelgeving. De in de takenlijst genoemde overgangsdata zijn dan ook gerelateerd aan de doorlooptijden van de omzetting van de betreffende regelgeving. De doorlooptijden verschillen per type regelgeving en zijn vooral procedureel bepaald: ministeriële regelingen kunnen binnen enkele weken in werking treden, AMVB's nemen, afhankelijk van verplichtingen tot voor- of nahang, meerdere maanden in beslag.

Benodigde wetswijziging maakt echter onderdeel uit van de integrale intrekkingwet, die volgens meest optimistische planning pas in de tweede helft van 2014 in werking kan treden.

Inmiddels is duidelijk dat voor een deel van de autonome publieke taken de wettelijke bevoegdheid ontbreekt om de betreffende regelgeving van de schappen om te zetten in ministeriële regelgeving. Voor een beperkter aantal taken dient omzetting te geschieden bij (wijziging van) AMvB. In deze beide gevallen kan de taakovername niet zoals gewenst per 1 januari 2014 worden gerealiseerd. Complicerende factor daarbij is nog dat er verschillende doorlooptijden gelden binnen samenhangende clusters van taken/verordeningen, soms zelfs dat binnen één verordening verschillende doorlooptijden gelden voor de individuele voorschriften. In die gevallen moet noodzakelijkerwijs worden uitgegaan van de langste doorlooptijd.

Onderzocht wordt of dit probleem ten algemene kan worden ondervangen door vooruitlopende overname van de *uitvoering* van de betreffende taken. Hiervoor is medewerking nodig van de schappen. Deze dienen de betreffende dienstonderdelen van EZ aan te wijzen als uitvoerders/toezichthouders van de regelgeving van de schappen. In deze variant voeren de betreffende dienstonderdelen de taken voor de schappen uit om niet; de uitvoering wordt uit Rijksmiddelen gefinancierd. Dit laatste is echter afhankelijk van een toets op staatssteun- en aanbestedingsaspecten.

Financiële gegevens (alleen voor klankbordgroep Afbouw)

De in de takenlijst opgenomen gegevens in de kolommen "FTE" en "Uitgaven" betreffen de opgaven door deschappen van enkele maanden geleden. In verband met de voorbereidingen van de taakovername en overgang van medewerkers door de betreffende dienstonderdelen van EZ, worden de schappen gevraagd deze cijfers te controleren en waarnodig aan te vullen en/of verbijzonderen. In het bijzonder wordt PVE gevraagd om opgave van de kosten van CBD en GD.

[illegible]

DIERZIEKTEBESTRIJDING

BESTRIJDING ZIEKTE VAN AUJESKY

OPLEGGEN EN INNEN HEFFINGEN
BEDRIJFSCONTROLE
VASTSTELLEN HOUDERBOOD MONITORINGSPLIJCHT BESTRIJDINGSMATREGELEN

BESTRIJDING BEDRIJFSGEBONDEN DIERZIEKTEN (o.a. INFECTIEUZE CORYZA, SALMONELLA GALLINARI VASTSTELLEN BEVOEGDHEDEN TOT GEBIEDSVASTSTELLING EN OPHOPLICHTEN

PM
BEDRIJFSSTOEZICHT, DEELS TIJCHTRECTELIJKE DEELS STRAFRECTELIJKE HANDHAVING

BESTRIJDING BEDRIJFSGEBONDEN DIERZIEKTEN (o.a. INFECTIEUZE CORYZA, SALMONELLA GALLINARI VERGOEDING RIJMING MYCOP LASMA GALLISEPTICUM

PM
BEDRIJFSCONTROLE

MONITORING BEDRIJFSGEBONDEN DIERZIEKTEN (o.a. LEUKOSE BIJ RUIJDEREN EN VESICULAIRE VARKET VASTSTELLEN MONSTERONDERZOEKSPLIJCHT

PM
BEDRIJFSCONTROLE

MONITORING NIET-BEDRIJFSGEBONDEN DIERZIEKTEN (o.a. AVIAIRE INFLUENZA)

PM
BEDRIJFSCONTROLE
VASTSTELLEN MONSTERONDERZOEKSPLIJCHT

PREVENTIE VARKENSPEST (VARKENSLEVERINGEN, INCL. RETRIBUTIEREGELING)

PM
BEDRIJFSCONTROLE
VASTSTELLEN BEVOEGDHEDEN TOT INDELING IN BEDRIJFSCATEGORIEN EN VOORSCHRIJFTEN VARKENSLEVERINGEN

PREVENTIE NEWCASTLE DISEASE (VACCINATIE)

PM
BEDRIJFSCONTROLE
VASTSTELLEN VACCINATIE- EN BLOEDONDERZOEKSPLIJCHT

PREVENTIE HONDENZIEKTE BIJ NERTSEN

PM
BEDRIJFSCONTROLE
VASTSTELLEN VACCINATIEPLIJCHT FOKOIEREN EN BESTRIJDINGSMATREGELEN

BASISMONITORING DIERGEZONDHEID
EXPORT
I&R PAARD

BEDRIJFSCONTROLE
PM
PM
VASTSTELLEN NATIONALE UITVOERINGSVOORSCHRIJFTEN I&R PAARDEN

I&R

I&R PLUJMWEEBEDRIJVEN EN LEVEND PLUJMWEE

PM
BEDRIJFSCONTROLE
VASTSTELLEN NATIONALE UITVOERINGSVOORSCHRIJFTEN I&R PLUJMWEE

ERKENNING STAMBOEKEN, PRESTATIEONDERZOEK EN FOKWAARDESCHATTING

PM
BEDRIJFSCONTROLE
VASTSTELLEN ERKENNINGSPREGELING

WELZIJNSNORMEN KONIJNEN, NERTSEN, VLEESKUIKENOUJDERBEDRIJVEN EN VLEESKUIKOEKEN

PM
CONTROLE OP RIJSTHEID EN VOLLEDIGHEID VERSTREIJCTE GEGEVENS
VASTSTELLEN WELZIJNSNORMEN

DIERENWELZIJN

FOKKERIJ

GGO-TIELT

HYGIENE PRIMAIRE PRODUCTIESLACHTERIJEN

WELZIJNSCODE BIJ SLACHT
VOORWAARDEN COEXISTENTIE TIELTEN
HYGIENEGOORSCHRIJFTEN EIEREN
VOESELKETENINFORMATIE (VMI)
HYGIENECODES PRIMAIRE PRODUCTIE / SLACHTERIJEN
BEVOERDERING TOTSTANDKOMING EN BEHEREN HYGIENECODES
RISKPLAZA
GROENTEN EN FRUITPORTAAL
EWERS SYSTEMEN
SPECS PLAZA
MONITORING RESIDUEN IN VOEDSEL
NALEIING ZUIVEL HYGIENEPAKKET

BEDRIJFSCONTROLE
PM
VASTSTELLEN MELDINGSPLIJCHT GGO-TIELT EN TIELTVOORSCHRIJFTEN
BEDRIJFSCONTROLE
VASTSTELLEN HYGIENEGOORSCHRIJFTEN
BEDRIJFSCONTROLE
PM
PM
PM
PM
PM
PM
PM
PM

HYGIENE LEVENSMIDDELEN

HYGIENE LEVENSMIDDELEN

INFORMATIE CONSUMENT EN LEVENSMIDDEL EN/PRODUCTIESEN EN SPECIFICATIES

VASTSTELLEN PRODUCTIESEN EN SPECIFICATIES

INFORMATIE CONSUMENT EN LEVENSMIDDEL EN/PRODUCTIESEN EN SPECIFICATIES

INFORMATIE CONSUMENT EN LEVENSMIDDEL EN/PRODUCTIESEN EN SPECIFICATIES

PRODUCTSCHAPPENCOMMISSIE LEVENSMIDDELENWETGEVING (PLW)
ADVIESCOMMISSIE GEOGRAFISCHE AANDUIDINGEN, OORSPRONKSBENAMINGEN EN SPECIFICITETCERT
BESTEMMINGSHEFFINGEN

BEDRIJFSINSPECTIES
VASTSTELLEN PRODUCTIESEN EN SPECIFICATIES VOOR O.M. JENEVER
BEDRIJFSINSPECTIES
PLATFORM EN SPREEKBUIS
PUBLICATIE EU-MEDEDELINGEN
VASTSTELLEN HEFFINGSPRICHTEN

CO2-EMISSIE

AANGIFTESYSTEEM CO2-EMISSIE GLASTUINBOUW

OPLEGGEN EN INNEN HEFFINGEN
BEDRIJFSCONTROLE
VASTSTELLEN REGISTRATIEPlicht, EMISSIEAANGIFTEPlicht, AFREKENINGSWIJZE
JAARLIJKE AFREKENING

EU-HANDELSNORMEN

AANDUIDING BIJZONDERE SLACHTPLUIMVEE-HOUDERSYSTEMEN

NATIONALE IMPLEMENTATIE EN NADERE VOORSCHRIFTEN HOUDERSYSTEMEN EN -AANDUIDINGEN

HANDELSVERKEER

NADERE REGELGEVING PRODUCTIE VAN EN HANDEL IN BROEDEIEREN EN LEVEND PLUIMVEE

NATIONALE IMPLEMENTATIE EN NADERE VOORSCHRIFTEN BROEDEIEREN

VEREFFENING LANDBOUWSCHAP

GEMEENSCHAPPELIJK SECRETARIAAT BV ROL PRODUCTSCHAPPEN

INSTELLING GEMEENSCHAPPELIJK SECRETARIAAT VOOR DE INNING VAN OPENSTAANDE GELDVORDERINGEN VAN HET LANDBOUWSCHAP

ANTIBIOTICA

REGISTRATIEVERANTWOORDING ANTIBIOTICAGEBRUIK

VASTSTELLING REGISTRATIE- EN VERANTWOORDINGSPlicht ANTIBIOTICAGEBRUIK

KRITISCHEVERBODEN STOFFEN

ESBL-BELEID PLUIMVEESECTOR
MONITORINGSSYSTEMEN VOOR VARKENS EN KALVEREN MIV RETRIBUTIEREGELING

BEHEER REGISTERS
BEDRIJFSSTOEZICHT
PM
VASTSTELLEN ONDERZOEKS- AANMELDING- EN REGISTRATIEPlicht EN MONITORINGSSYSTEEM

ALIMENTAIRE ZOONSEN (SALMONELLA ETC.)

MONITORING BOERDERIJMELK EN ZUIVEL
VERBOD HORMOONGEBRUIK ETC. (VERVALT)

BEHEER DATABASES
BEDRIJFSSTOEZICHT
PM
VASTSTELLEN VERBOD VERHANDELING HORMOONVLEES
PM

FINANCIEREN VAA RETRIBUTIES EIERSECTOR
BESTRIJDINGSMAATREGELEN ZOONSEN + HYGIENEMAATREGELEN PLUIMVEESECTOREN

VASTSTELLEN HYGIENEMAATREGELEN, ONDERZOEKS- EN RUIMINGSPlicht

SALMONELLAMONITORING VARKENSSECTOR	BEDRIJFSSTOEZICHT, DEELS TIJCHTRECHTELIJKE DEELS STRAFRECHTELIJKE HANDHAVING VASTSTELLEN MONSTERONDERZOEKS- EN ADMINISTRATIEPlicht PM
SUBSIDIE TERUGDRINGING SALMONELLA	BEDRIJFSSTOEZICHT VASTSTELLEN SUBSIDIEGRONDSLAG EN -VOORWAARDEN BEOORDELEN/TOEKENNEN/AFWIJZEN SUBSIDIE AANVRAAGEN
VERGOEDINGSREGELING VACCINS SALMONELLA BESTRIJDING	BEDRIJFSCONTROLE VASTSTELLEN VERGOEDINGSGRONDSLAG EN -VOORWAARDEN BEOORDELEN/TOEKENNEN/AFWIJZEN VERGOEDINGSAAVRAAGEN
CAMPYLOBACTERMONITORING	PM
FINANCIERING BESTRIJDING BESMETTELIJKE DIERKIEKTEN	VASTSTELLEN HEFFINGSPlichtEN

PROMOTIE

BEAUJOLAIS PRIMEUR ETC.	VASTSTELLEN DIVERSE GE.- EN VERBODEN IM/ GELIJKTJDIGE START VERKOOP
HOLLANDSE NIEUWE	BEDRIJFSTOEZICHT VASTSTELLEN DIVERSE GE.- EN VERBODEN IM/ GELIJKTJDIGE START VERKOOP
COLLECTIEVE FINANCIERING	BEDRIJFSSTOEZICHT VASTSTELLEN FONDSEN

MILIEU
ARBEID

COLLECTIEVE FINANCIERING (MILIEUFONDUS WJN)	VASTSTELLEN FONDSEN
COLLECTIEVE FINANCIERING	VASTSTELLEN FONDSEN

ALGEMENE BELEIDSFINANCIERING

COLLECTIEVE FINANCIERING	VASTSTELLEN FONDSEN
--------------------------	---------------------

DUURZAME ONTWIKKELING

DUURZAME GRONDSTOFFEN	PM
ENERGIEBESPARINGEN, MIAJ	PM
ORGANISATIE, AANSTURING PROJECTEN INCL. ONDERZOEK	PM

DIERVOEDERS	DATA EN STATISTIEKEN	PM	
	BESTRIJDING SALMONELLA	VASTSTELLEN VOORSCHRIFTEN TER MONITORING EN BESTRIJDING SALMONELLA	
TSE	VERGUNNINGSGEGELING EN VOORSCHRIFTEN GEMEDICINEERDE DIERVOEDERS	BEDRIJFSCONTROLE	
	ERKENNING FOKPROGRAMMAS TERUGDRINGING TSE-GEVOELIGHEID BIJ SCHAPEN	VASTSTELLEN VERGUNNINGSPROCEDURE EN -VOORSCHRIFTEN, BEREIDINGSVOORSCHRIFTEN, E.D.	
		BEDRIJFSCONTROLE	
MEST	BEPALING ERELIJMGEGELITE BOEDERLIJMEUK	PM	
		VASTSTELLEN VERPLICHTING BEPALING URELIJMGEGELITE MELK	
OVERIGE VOEDSELVEELIGHEID EN GEZONDHEID	FOEFATIEFFICIENCY	PM	
	VOORLICHTING GEZONDE VOEDING	PM	
PLANTZIEKTEBESTRIJDING	HERFORMULERING VOEDINGSMIDDELEN NAAR GEZONDER AANBOD	PM	
	CONVENANT GEZOND GEWICHT	PM	
	MONITORING CONSUMPTIE GEZONDE VOEDING	PM	
	BOB EN ANDERE CAMPAGNES VERANTWOORD ALCOHOLGEBRUK	PM	
	MAATREGELTEN TER BESTRIJDING VAN AARDAPPELIJMGEGELITE, PHYTOPHTERA INFESTIANS, VALSE MEELT VASTSTELLEN TEELTVOORSCHRIFTEN		
GEWASBESCHERMING	MAATREGELTEN TER BESTRIJDING VAN KNOLOCPERUS, VERGELINGSZIEKTE, WILDE HAVER	BEDRIJFSCONTROLE	
		VASTSTELLEN TEELTVOORSCHRIFTEN	
RAN EN CRISISMANAGEMENT	ORGANISATIE EN FINANCIERING ONDERZOEK (PHYTOSANITAIR, INCLUSIEF KENNISAKKER)	PM	
	DATABASES ONDERZOEKSGEGELITE, INCLUSIEF KENNISAKKER	PM	
GEWASBESCHERMING	CSAR ONDERZOEKSGEGELITE, INCLUSIEF KENNISAKKER	PM	
	COMMISSIE SAMENSTELLING AANBEVELENDE RASSENLIJST LANDBOUWGEWASSEN (CSAR)	PM	
GEWASBESCHERMING	AKKERBOUW PR	PM	
	CERTIFICERING, (PLATOFORMBEHEER VAK)	PM	
GEWASBESCHERMING	PROJECIT KENNISAKKER	PM	
	MARKT EN PRUISINFORMATIE	PM	
GEWASBESCHERMING	PROMOTIE VLAS	PM	
	DUTCH BIOREFINERY CLUSTER	PM	
GEWASBESCHERMING	NAW GEGEVENS	PM	
	COLLECTIEVE FINANCIERING PLANTGEZONDHEID	PM	
GEWASBESCHERMING	MASTERPLAN MINERALENMANAGEMENT	PM	
	FONDS KLEINE TOEPASSINGEN	PM	
GEWASBESCHERMING	PROJECIT BACTERIEVULUR	PM	
	VOORSCHRIFTEN VERSPREIDINGSAPPARATUUR (SPUIT)	VASTSTELLEN VERPLICHTING GEBRUK GOEDGEKEURDE VERDEELAPPARATUUR GEWASBESCHERMINGSMIDDELEN	
GEWASBESCHERMING	VOORSCHRIFTEN REINIGING VERPAKKINGEN (SPOEL)	KEURING VERDEELAPPARATUUR	
		BEDRIJFSTOEZICHT	
GEWASBESCHERMING	VOORLICHTING DUURZAAM GEBRUK	BEDRIJFSSTOEZICHT	
	REGISTRATIE GEWASBESCHERMINGSMIDDELEN	PM	
GEWASBESCHERMING	EFFECTIEF MIDDELPACKET	PM	
	PM	PM	
GEWASBESCHERMING	QUARANTAINEOORZIENINGEN LEVENDE TWEELIPIGE WEEKLIEREN	VASTSTELLEN VERBOD OP LOZING SPOELWATER IN OPPERVLAKTEWATER EN ONTHEFFINGSMOEGELIJKHEID	
REGISTRATIE EN STATISTIEK	AFSPRAKEN CBS-SCHAPPEN	BEDRIJFSSTOEZICHT + TUICHTRECHT	
	BEDRIJFSREGISTERS	VERZAMELEN EN VERSTREKEN STATISTISCHE INFORMATIE	
NORMALISATIE	FINANCIERING NEN DOOR PZ, MYO, PA EN PDV	GEGEVENSBEBHEER	
	MAATREGELTEN TER VOORKOMING EROSIE ZUIDLIJMBURGSE HEUVELS	BEDRIJFSSTOEZICHT + TUICHTRECHT	
NORMALISATIE		BETALING PERIODEKE BIDRAGE	
		VASTSTELLEN LANDEWERKINGVOORSCHRIFTEN	
KVALITEIT	COLLECTIEVE FINANCIERING	BEDRIJFSSTOEZICHT	
		VASTSTELLEN FONDSEN	
ONDERZOEK	BESCHERMING BEELDWERK QUALITY CONTROL (DIERVOEDERSECTOR)	TOEKENNEN GEBRUKSRECHT	
	KB	BEBHEER ALGEMENE VOORWAARDEN EN REGLEMENTEN ICB KIP, KONIJN EN PSB	
ONDERZOEK	COLLECTIEVE FINANCIERING	TOEKENNEN CERTIFICATEN	
		VASTSTELLEN FONDSEN	

Notitie stand van zaken HRM-projectgroep

Datum: 4 juli '13

Van:

In deze notitie wordt kort de stand van zaken aangegeven van de verschillende acties op het vlak van HRM.

Met de verschillende dienstonderdelen is afgesproken, dat vanuit het programma m.n. de coördinatie zal plaatsvinden van een aantal zaken, die voor iedere medewerker gelijk zullen zijn. Bij de verschillende diensten zijn tevens projectleiders aangewezen, die zullen zorgen voor de specifieke eisen en behoeften van de eigen organisatie.

- **Pakketvergelijking en overgangsprotocol**

Hier is vanuit de projectgroep aan gewerkt en eerste resultaten liggen voor ter vergadering stuurgroep 10 juli.

- **Aantallen en namen**

Zodra de exacte takenlijst is vastgesteld, kunnen de productschappen de namen en functies doorgegeven van de betreffende medewerkers. Deze informatie is snel beschikbaar, productschappen zijn geïnformeerd over wat er moet worden geleverd.

Zodra deze informatie beschikbaar is, kan worden gestart met het maken van was/wordt lijsten en kan worden begonnen met de werkzaamheden voor feitelijke indiensttreding medewerkers bij EZ.

- **Functiegebouw Rijk**

Er wordt inmiddels gewerkt aan het omzetten van de functies van de productschappen naar het Functiegebouw Rijk.

Besloten is om deze functies "as is" over te zetten en niet in dit stadium aan functie-inhoud te sleutelen.

Wel zal er met toepassing van fuwasys worden gekeken naar de inschaling van de functies. De functies van de productschappen zijn gewaardeerd middels Bakkenist, terwijl de functies bij het Rijk worden gewaardeerd middels fuwasys.

- **Regeling Pardon**

Momenteel vinden er berekening plaats van bruto-bruto salarissen van medewerkers productschappen. De wijze waarop EZ met de verschillen wil omgaan die uit deze berekening zullen blijken, zal worden meegenomen in het overgangsprotocol.

- **Overleg Medezeggenschap EZ**

In een overlegvergadering van 14 mei is door de SG toegezegd dat er overleg zal plaatsvinden met de verschillende betrokken OR'en en de DOR vanuit het programma PBO.

Begin juni heeft er een eerste overleg plaats gevonden met de voorzitters van de verschillende OR'en van de betrokken dienstonderdelen, incl. DOR. In dit overleg is de stand van zaken toegelicht van het programma PBO.

Afgesproken is dat er regulier zal worden bijgepraat met de OR'en. Dit zal het karakter hebben van informeel overleg.

- **Aandacht mens en communicatie**

Vanuit de projectgroep is ook aandacht voor de mens bij deze organisatieveranderingen. Binnenkort zal een bureau worden geselecteerd die hier in het najaar bij de productschappen aandacht aan zal gaan geven. Opdracht voor dit bureau is geformuleerd door zowel de productschappen als EZ.



TER BESLUITVORMING

Aan de Minister

Directoraat-generaal Agro
 Programma Publiekrechtelijke
 Bedrijfsorganisatie

Auteur

Datum
 7 oktober 2013

Kenmerk
 DGA-PBO / 13167199

Kopie aan

Bijlage(n)

nota

Voortgang programma PBO

Parafenroute

Paraaf	Paraaf	Paraaf
DG Agro	SG	Directeur WJZ
Bijgevoegd		
Medeparaaf	Medeparaaf	Medeparaaf

BBR-paraaf

Inleiding

Met deze nota wordt u geïnformeerd over de voortgang van de opheffing van de PBO en de overname van de taken van de productschappen door EZ en VWS.

In het regeerakkoord is opgenomen dat de medebewindstaken en autonome publieke taken van de PBO vanaf 2014 door EZ worden uitgevoerd. Daarmee wordt ruim 80% van de werkzaamheden per 1 januari a.s. onder verantwoordelijkheid van EZ uitgevoerd. Voor een klein deel van de taken is de regelgeving dan nog niet gereed. Voor dat deel moet evenwel nog een forse wetgevingsslag worden gemaakt. Maximaal 60 verordeningen zijn per 1 januari 2014 omgezet in EZ-regelgeving, voor tenminste 108 verordeningen geschiedt omzetting per 1 juli 2014 of per 1 januari 2015 (het geplande tijdstip voor de inwerkingtreding van de wet Opheffing bedrijfslichamen).

U wordt gevraagd in te stemmen met de in deze nota voorgestelde lijn voor de planning van de formele overname van de verantwoordelijkheid voor de publieke taken.

De in deze nota beschreven stand van zaken zal ook worden verwoord in een voortgangsbrief aan de beide Kamers, zoals toegezegd in de overleggen met beide Kamers begin juli jl.

Ontvangen BBR

De staatssecretaris ontvangt een gelijklopende nota.

Overname en uitvoering publieke taken

In de brief aan de Tweede en Eerste Kamer van 1 mei jl. is opgenomen welke taken als publieke taak zijn aangemerkt. Daarbij is ook aangegeven dat een aantal publieke taken een sterke verwevenheid kent met private taken en dat herijking van de afspraken en taakverdeling tussen overheid en bedrijfsleven noodzakelijk is. Het betreft taken met betrekking tot plantgezondheid, diergezondheid en crisis.

De afgelopen weken zijn gesprekken gevoerd met de grote sectoren: akkerbouw, tuinbouw, pluimvee, kalveren en varkens. Belangrijke vraag hierbij was hoe de publieke taken in de toekomst concreet kunnen worden uitgevoerd, waarbij het publieke belang en het belang van de export kan worden geborgd, maar waarbij ook voor de uitvoering gebruik gemaakt wordt van private organisaties en systemen om dit zo efficiënt mogelijk te doen. Daarover is overeenstemming bereikt.

De afspraken met de sector hebben met name betrekking op de regelgeving en uitvoering van de identificatie en registratie van pluimvee en varkens, de registratie van antibioticagebruik, de monitoring en bestrijding van zoönosen als salmonella en Aviaire Influenza en de monitoring van dierziekten als en Newcastle Disease (pluimvee), Ziekte van Aujeszky (varkens) en Klassieke Varkenspest. Kern van de afspraken is dat de taken die als publiek zijn aangemerkt ook publiekrechtelijk worden geregeld. De relevante productschapsregelgeving wordt hiervoor omgezet in EZ-, VWS en I&M-regelgeving. Private organisaties die nu de uitvoeringswerkzaamheden verrichten blijven dit zoveel mogelijk doen.

De productschapsregelgeving met betrekking tot monitoring kritische stoffen en de zogenaamde bedrijfsgebonden dierziekten wordt niet overgenomen. In het eerste geval heeft EZ al een (EU-verplicht) nationaal plan, in het tweede geval is sprake van een eigen verantwoordelijkheid van de veehouder en loopt de export geen risico als deze autonome regelgeving vervalt.

Zie voor een nadere beschrijving van de onderwerpen en afspraken bijlage 1.

Daarmee zijn de resterende discussiepunten over publieke taken en de wijze van uitvoering afgerond. Op basis hiervan wordt de regelgeving verder vormgegeven en wordt voortzetting van de uitvoering onder verantwoordelijkheid van EZ voorbereid.

Hiervoor is aangegeven dat private organisaties die nu de uitvoeringswerkzaamheden verrichten (zoals registraties en monsternemingen) dit kunnen blijven doen. Daarnaast vindt ook toezicht op de naleving van de regels plaats. De verantwoordelijkheid voor toezicht (en handhaving) komt bij de NVWA. Dit betekent dat circa 25 fte (toezichtshouders en beleidsmedewerkers) van de productschappen overgaan naar de NVWA. Een deel van het toezicht is echter door de productschappen toebedeeld aan private organisaties. Betreffende toezichthouders zullen (op grond van de EZ-wetgeving) worden aangewezen als onbezoldigd NVWA-ambtenaar en kunnen via deze constructie hun

werkzaamheden voortzetten; de huidige fte-capaciteit van de NVWA wordt hiermee dus niet belast.

Diergezondheidsfonds en plantgezondheidsfonds

Met de sectoren is ook gesproken over het diergezondheidsfonds (DGF) en het beoogde plantgezondheidsfonds (PGF) waaraan overheid en bedrijfsleven bijdragen (50/50).

In 2014 wordt de private bijdrage aan het DGF nog vanuit productschapsheffingen gefinancierd. Dit is ook de wens van het bedrijfsleven, de betrokken productschappen hebben aangegeven hiertoe bereid te zijn. Vanaf 2015 wordt hiervoor de al bestaande heffingsgrondslag in de Gezondheids- en welzijnswet voor dieren (GWWD) gehanteerd.

Over het plantgezondheidsfonds lopen nog gesprekken met de sector. Dit loopt moeizaam, vanwege de grote verdeeldheid binnen de sector (met name in de tuinbouw).

Een gevolg van de gehanteerde lijn en de afspraken met de sector is dat het oprichten van producten- en brancheorganisaties met algemeen verbindend verklaringen, zoals opgenomen in het nieuwe Gemeenschappelijk Landbouwbeleid (GLB), voor de uitvoering van de publieke taken niet aan de orde is.

Alleen voor de private financiering van kennis en innovatie in de topsectoren Agri&Food en Tuinbouw & Uitgangsmaterialen) worden nog producenten- of brancheorganisatie met algemeen verbindend verklaring voorzien. Het initiatief hiervoor ligt bij de sector.

Planning overdracht publieke taken

Het uitgangspunt is dat de verantwoordelijkheid voor de publieke taken van de PBO zoveel mogelijk per 1 januari 2014 wordt overgenomen. Naar de huidige stand van zaken is dit mogelijk voor 80% van het werk (betreft circa 60 van de 168 verordeningen). Dit zijn met name de medewindstaken op het gebied van het Gemeenschappelijk Landbouwbeleid (GLB) en Gemeenschappelijk Visserijbeleid (GVB). Voor de overige taken is de juridische overname per 1 januari a.s. niet haalbaar, onder andere omdat amvb's of wetswijziging noodzakelijk zijn, dan wel omdat de beleidsdiscussie niet tijdig was afgerond voor omzetting per 1 januari 2014. De wetswijzigingen hebben betrekking op onder andere antibiotica en de teeltvoorschriften. In bijlage 2 is een overzicht gegeven van de planning voor de regelgeving.

Uitgangspunt is dat voor taken die niet per 1 januari 2014 kunnen worden overgenomen, de productschappen de continuïteit van de uitvoering in 2014 moeten borgen. Dit betekent dat de productschappen ook in 2014 moeten blijven voorzien in financiering van die taken, hetzij door middel van bestaande reserves, hetzij door middel van heffingen. Zoals hiervoor aangegeven is voor de financiering van het DGF deze afspraak inmiddels gemaakt. Voor de overige taken (die dus niet per 1 januari 2014 kunnen worden overgenomen) moet deze afspraak nog worden gemaakt en vastgelegd. Alleen in het geval de productschappen zouden aangeven de financiering niet te kunnen continueren,

kan worden overwogen om de kosten te financieren uit de € 31 mln. die hiervoor vanaf 2014 aan de EZ-begroting is toegevoegd. Voor dat traject is echter afstemming met de Europese Commissie noodzakelijk in verband met staatssteunaspecten.

Voorgesteld wordt de taken over te nemen als de regelgeving gereed is én voortzetting van de uitvoering, onder verantwoordelijkheid van EZ, voldoende kan worden geborgd. Hierbij gaan we uit van drie momenten: 1 januari 2014, 1 juli 2014 (met name de taken waar een amvb voor nodig is) of 1 januari 2015, indien een wetswijziging nodig is.

Bent u akkoord met bovenstaande lijn voor de overname van taken?

Overgang medewerkers PBO naar EZ/VWS

Het overzicht van de medewerkers die met publieke taken meegaan naar organisatieonderdelen van EZ of VWS is nagenoeg afgerond. In totaal zullen ca. 185 fte overgaan naar EZ en 4 fte naar VWS. Over de voorwaarden wordt nog met de bonden gesproken.

Binnen EZ wordt een voorgenomen organisatiebesluit opgesteld op basis waarvan de taken en mensen in de EZ-organisatie worden ingevoegd. Hierover is overleg nodig met de Medezeggenschap. De formele plaatsing zal naar verwachting plaatsvinden dan 1 april 2014. Als de taken per 1 januari onder verantwoordelijkheid van EZ komen zal in de tussentijd worden gewerkt met detachering van de productschappen naar EZ.

Concept wetsvoorstel Opheffing Bedrijfslichamen

Met het wetsvoorstel Opheffing Bedrijfslichamen wordt hoofdstuk 2 van de Wet op de bedrijfsorganisatie (Wbo) geschrapt. Hierdoor worden de bedrijfslichamen opgeheven. Daarnaast wordt in het wetsvoorstel de wettelijke basis gecreëerd voor enkele publieke taken en wordt de vereffening geregeld.

Het concept wetsvoorstel is inmiddels interdepartementaal afgestemd en zal binnenkort openbaar worden voor internetconsultatie. Voor die tijd zal het concept wetsvoorstel aan u worden voorgelegd ter instemming. Op een beperkt aantal punten zal besluitvorming nodig zijn.

De planning is dat het concept wetsvoorstel nog voor het kerstreces in de ministerraad wordt behandeld en aan de Raad van State wordt gezonden. Inwerkingtreding is nog steeds voorzien op 1 januari 2015.

Overzicht regelgeving voor overname PBO-taken, stand per 30-09

fte's zijn indicatief, specifieke toedeling en verschuiving naar private uitvoering kan leiden tot aanpassing

Onderwerp/taak	Aantal verordening besluiten	Regelgeving gereed	Opmerkingen/aandachtspunt
MO GLB (124,9 fte)			
Marktordening slachtruieren	6	1-1-2014	
Marktordening bevroren rundvlees	2	1-1-2014	
Marktordening slachtvarkens	8	1-1-2014	
Marktordening schoolmelk	1	1-1-2014	
Marktordening boerderijmelk	10	1-1-2014	
Marktordening vezelvlas en vezelhennep	1	1-1-2014	
Marktordening groenten en fruit	8	1-1-2014	Onttrafelen circulaire in voorschriften/regels en toelichting. Kritisch tijdpad.
Marktordening suiker en isoglucose	1	1-1-2014	
Marktordening wijn	1	1-1-2014	Discussie VWS over voorschriften verpakkingsvolumes
MO GVB/Visserij (21,4 fte)			
Marktordening garnalen	1	1-1-2014	
Marktordening visserijproducten	3	1-1-2014	
pm			
I&R, pluimvee (handel) en alimentaire zoönosen (7,2 fte)			
I&R van paardachtigen	9	1-1-2014	
Productie van en handel in broedieren en levend pluimvee	1	1-1-2014	
I&R van pluimveebedrijven en levend pluimvee	1	1-7-2014	Wijziging amvb nodig
Registratie pluimveeslachterijen	1	1-7-2014	Beleidsmatige discussie: aanwijzing private databank
Aanduiding bijzondere slachtpluimvee-houderijsystemen	1	1-7-2014	Wijziging amvb nodig
Hygiënemaatregelen en bestrijding zoönosen in de kalkoensector	6	1-7-2014	Wijziging amvb nodig
Hygiënemaatregelen en bestrijding zoönosen in pluimveebedrijven en kuikenbroederijen	18	1-7-2014	Wijziging amvb nodig
Salmonellamonitoring varkenssector	2	1-7-2014	Wijziging amvb nodig
Terugdringing salmonella pluimvee en eieren (financiële maatregelen)	2	1-7-2014	Beleidsmatige discussie, wijziging amvb nodig
Preventieve hygiënemaatregelen en inrichtingseisen pluimveebedrijven	3	1-7-2014	Beleidsmatige discussie

Dierziekten (4,6 fte)						
Monitoring Aviare Influenza	3	1-1-2014				
Newcastle Disease	4	1-1-2014				
Ziekte van Aujeszky bij varkens	9	1-7-2014			Beleidsmatige discussie	
Mycoplasma gallisepticum	4	1-7-2014			Beleidsmatige discussie	
Monitoring Leukose bij runderen	2	1-7-2014			Beleidsmatige discussie	
Monitoring vesiculaire varkensziekte	2	1-7-2014			Beleidsmatige discussie	
Varkensleveringen	4	1-7-2014			Beleidsmatige discussie	
Nertsen en hondenziekte	3	1-7-2014			Beleidsmatige discussie	
Dierenwelzijn, fokkerij en diervoeders (2,4 fte)						
Welzijnsnormen konijnen	2	1-7-2014			Wijziging amvb nodig	
Welzijnsnormen nertsen	2	1-7-2014			Wijziging amvb nodig	
Welzijnsnormen vleeskalkoenen	1	1-7-2014			Wijziging amvb nodig	
Welzijnsnormen vleeskuikenouderdieren	1	1-7-2014			Wijziging amvb nodig	
Gemedicineerd voeder	1	1-7-2014			Wijziging amvb nodig	
Monitoring zoönosen en zoönoseverwekkers diervoedersector	1	1-7-2014			Wijziging amvb nodig	
Salmonella in diervoedersector	1	1-7-2014			Wijziging amvb nodig	
Fokken op terugdringing TSE-gevoeligheid bij schapen	3	1-7-2014			Wijziging amvb nodig	
Erkenningsvoorwaarden voor stamboeken, prestatieonderzoek en fokwaardeschatting (PVV)	3	1-7-2014			Wijziging amvb nodig	
Antibioticagebruik (2,5 fte)						
Antibiotiagebruik en registratie	18	1-1-2015			Wetswijziging nodig	
Plant- en gewasbescherming (3,1 fte)						
Bestrijding Phythophthora infestans bij aardappelen	1	1-7-2014			Wijziging amvb nodig	
Wratziekte	1	1-7-2014			Wijziging amvb nodig	
Bestrijding vergelingsziekte bij bieten	1	1-7-2014			Wijziging amvb nodig	
Landbouwzaaizaden	2	1-1-2015			Wetswijziging nodig	
Coëxistentie teelt/ggo's	1	1-1-2015			Wetswijziging nodig	
Aardappelmoetheid en ringrot	6	1-1-2015			Wetswijziging nodig/wijziging amvb nodig	
Bestrijding valse meeldauw bij uien	1	1-1-2015			Wetswijziging nodig	
Knolcyperus	2	1-1-2015			Wetswijziging nodig	
Bestrijding wilde haver	1	1-1-2015			Wetswijziging nodig	

Overig					
Schoolfruit	1				Beleidsmatige discussie
Erosiebestrijding Zuid-Limburg	3				Beleidsmatige discussie
Eetbare Olieen en vetten	1				EZ doet lijfolie, VWS de rest
CO2 (2,6)	-		1-7-2014		Regelgeving I&M, uitvoering DR



Aan
Leden Stuurgroep opheffing PBO

Directoraat-generaal Agro
Programma Publiekrechtelijke
Bedrijfsorganisatie
Behandeld door

memo

Vaststellen publieke taken

Datum
10 december 2013
Kenmerk
DGA-PBO / 13210289
Kopie aan

Bijlage(n)
1

De taakanalyse die ten grondslag ligt aan de taakoverdracht vanuit de PBO naar de departementen EZ, VWS en I&M is in volle breedte afgerond. De laatste discussiepunten op het gebied van privaat-publiek zijn de afgelopen periode beslecht. Aan de stuurgroep derhalve het verzoek bijgaand overzicht van publieke taken (groen weergegeven) vast te stellen.

Vervolgstappen

- De takenlijst vormt de basis voor de was-wordt lijst per ontvangend departement/organisatieonderdeel. De was-wordt lijst bevat de definitieve fte en functiegegevens. Deze lijst wordt in januari a.s. ter besluitvorming aan u voorgelegd.
- Detachering per 1-1-2014 vindt in principe plaats op basis van eerdere fte opgave vanuit de productschappen. Deze opgave is in oktober jl. aan u voorgelegd.

Gevraagd besluit

- Stemt u in met de aanmerking van publieke taken (groen weergegeven) zoals in bijgaand overzicht is weergegeven?

Factsheet Financiën

Kosten uitvoering publieke taken

Overgenomen publieke taak	Begroting	Externe financiering	Totaal	Financier
NVWA				
Handelsnormen Vis (vml. medebewind)	€ 1.688.625		€ 1.688.625	EZ
Tab team (vml. medebewind)	€ 880.450		€ 880.450	EZ
Plant	€ 892.560		€ 892.560	EZ
Dierziekten: Aujeszky	€ 62.337		€ 62.337	EZ
Dierziekten: AI/NCD/Mycop	€ 471.075		€ 471.075	EZ
Dierwelzijn	€ 572.402		€ 572.402	EZ
Antibiotica	€ 819.072		€ 819.072	EZ
Salmonella	€ 1.607.245		€ 1.607.245	EZ
Crisismanagement	€ 134.528		€ 134.528	EZ
Gemedicineerd diervoeder	€ -	€ 41.539	€ 41.539	3de
Registratie diervoederbedrijven	€ 166.374	€ 10.063	€ 176.437	EZ/3de
Aanvullende ondersteuning	€ 265.127		€ 265.127	EZ
Sanitaire monitoring (vml. medebewind)	€ 1.358.832		€ 1.358.832	VWS
VWS				
Productschappencommissie Levensmiddelenwetgeving	€ 672.742		€ 672.742	VWS
Productiegebieden levende tweekleppige weekdieren	€ 864.574		€ 864.574	VWS
NVWA retributies eiersector	€ -		€ -	VWS
RVO.nl				
Vml. medebewind	€ 21.700.000		€ 21.700.000	EZ
Ziekte van Aujeszky	€ 160.000		€ 160.000	EZ
salmonella & Mycoplasma	€ 110.000		€ 110.000	EZ
Verordening varkenslevering ikv preventie varkenspest	€ 615.000		€ 615.000	EZ
Monitoring van Aviaire Influenza (AI) en New Castle Disease (NCD)	€ 25.000		€ 25.000	EZ
Handelsnormen & Broedeieren	€ 11.230		€ 11.230	EZ
Welzijnsregels vkod, kalkoenen, konijnen en nertsen	-		-	
Activiteiten die aan derden worden uitbesteed (o.a. Gezondheidsdienst voor dieren)	€ 1.000.000		€ 1.000.000	EZ
Diergezondheidsfonds		€ 10.000.000	€ 10.000.000	Sector
Totaal			€ 44.128.775	

Noot bij de kosten RVO.nl:

In deze kosten is pm rekening gehouden met uit te geven kosten aan derden voor een bedrag van €1.000.000,-. Dit betreft een deel van de uitvoering die in opdracht wordt verstrekt aan de Gezondheidsdienst voor Dieren.

Verder wordt er voorzien dat RVO.nl eenmalig transitiekosten gaat maken om te koppelen aan externe databanken. Een indicatief bedrag wat hierbij genoemd wordt bedraagt 1,5 mln euro. In september worden verder uitgewerkte bedragen door RVO.nl beschikbaar gesteld.

Op dit moment is de lijn zeer terughoudend de RVO kosten ten laste van het bedrijfsleven te brengen. Ervan uitgaande dat het bedrijfsleven zelf ook gaat investeren in het operationeel houden, dan wel realiseren van aangewezen databanken en daarmee invulling te geven aan het inwinnen van gegevens in kader van publieke regelingen.

Financiering PBO 2014

Inleiding

In verband met de opheffing van de product- en bedrijfsschappen (PBO) is met ingang van 2014 aan de begroting van EZ € 31 mln structureel toegevoegd, bestemd voor de overname van publieke taken.

Voor de taken die door de productschappen in medebewind worden uitgevoerd in het kader van het markt- en prijsbeleid van de Europese Unie zijn middelen gereserveerd op de EZ-begroting. De kosten bij de productschappen worden door EZ vergoed op grond van de Regeling medebewind Gemeenschappelijk Landbouwbeleid. Door de afspraak in het regeerakkoord tot opheffing van de PBO komt deze regeling in 2014 te vervallen en komen deze taken over naar EZ.

Omdat nog niet bekend was in welke vorm en in welke omvang de taken medebewind en publieke taken binnen (met name de agentschappen van) EZ terecht zouden komen, is de post "medebewind" in artikel 16.5 voor 2014 vooralsnog gehandhaafd. Het budget van € 31 mln en het budget van medebewind (2014 €19,5 mln) is hier als totaal opgenomen (€ 50,5 mln).

Dit bedrag zal in 2014 nog verder onderverdeeld worden afhankelijk van waar de taken binnen EZ terecht zullen komen. De taken van de PBO komen gefaseerd over in de loop van 2014 en uiterlijk per 1 januari 2015. Over de bekostiging van de uitvoering van de taken moeten met de 'ontvangende' partijen afspraken gemaakt worden. Onderstaand is dit toegelicht.

Het gaat in deze notitie alleen over de exploitatiekosten van de door PBO uitgevoerde taken. De transitiekosten worden niet behandeld in deze notitie. Het beeld van de transitiekosten is nog niet compleet. In een later stadium zal een notitie over de transitiekosten ingebracht worden in de stuurgroep. Deze kosten worden gefinancierd uit de beschikbare € 31 mln. Tot slot is overdracht van DAD-VIR taken buiten beschouwing gelaten omdat dit een verschuiving binnen EZ is van fte's en budget. Dit valt buiten de € 31 mln.

De stuurgroep wordt gevraagd in te stemmen met de voorgestelde werkwijze.

De werkgroep Financiën en vereffening van het programmateam PBO borgt de kwaliteit van het proces en koppelt terug naar de stuurgroep PBO.

Toelichting

Overdracht publieke taken PBO

Bij de overdracht van taken zijn belangrijke uitgangspunten het borgen van de continuïteit van de uitvoering en een zorgvuldige overdracht van taken en medewerkers. Voorkomen moet worden dat er 'gaten vallen'. Met de schappen zijn de volgende afspraken gemaakt over de overdracht en financiering van de autonome publieke taken:

- 1) voor een deel van de taken is de benodigde rijksregelgeving per 1 januari 2014 gereed en zal de overgang per die datum plaatsvinden. Het schap trekt haar verordeningen en besluiten in.
Financiering: zal geschieden uit de gereserveerde € 31 mln. De betreffende agentschappen en diensten kunnen gebruik maken van de beschikbare €31 mln aan middelen.
- 2) Overname voorzien voor 1 juli 2014 of 1 januari 2015. Schappen worden verzocht haar regelgeving te handhaven en uitvoering te blijven continueren tot het moment dat de rijksregeling van kracht is en de uitvoering kan worden overgenomen.
Financiering: schappen voorzien in principe in financiering van deze taken. Indien niet is voorzien in financiering zal bekostiging in beginsel door EZ plaatsvinden. Als steunmaatregelen aan te merken uitgaven zijn hiervan uitgezonderd. Deze kosten worden gefinancierd uit de € 31 mln. Schappen moeten een begroting opstellen van de kosten die

zij maken en welk deel voor rekening komt van het schap en welk deel voor rekening van EZ. Er wordt op basis van declaraties door schappen vergoed.

Hier geldt de opdrachtbrief DG AGRO als basis voor goedkeuring van de uitgaven door PBO voor deze taken. De taken en medewerkers komen per 1 juli 2014 of 1 januari 2015 over naar EZ. Tot dat moment zijn de schappen verantwoordelijk. Daarna stopt de financiering. De directies en diensten van EZ dienen een begroting in van de kosten van uitvoering van deze taken vanaf het moment dat EZ verantwoordelijk is. In de begroting moet worden opgenomen: 1) de werkelijke kosten van de uitvoering van de taken, de aanvullende exploitatiekosten op basis van tarieven en eventuele kosten derden.

Overdracht medebewind

Voor de taken in het kader van medebewind geldt een ander financieringsregime. Voor 2014 wordt dit medebewindregime gehandhaafd. De kosten worden vergoed op basis van de Regeling medebewind Gemeenschappelijk Landbouwbeleid. De productschappen stellen begrotingen op voor 2014 en dienen deze in bij DG AGRO/EZ. Deze begrotingen zijn deels ontvangen. De begrotingen worden beoordeeld door DG Agro in overleg met FEZ, DR en NVWA. DG AGRO stuurt een toekenningsbrief naar de schappen. Op basis hiervan kunnen voorschotten worden verstrekt voor de uitvoering van medebewind. Eventueel kunnen indien nodig aangepaste begrotingen worden ingediend in de loop van 2014. In dit geval zijn, in het kader van de regeling medebewind, de besturen van de productschappen nog verantwoordelijk voor de uitvoering van het markt- en prijsbeleid van het Gemeenschappelijk Landbouwbeleid en jaarrekening achteraf.

Medebewind wordt ondergebracht bij DR en NVWA, maar overdracht van P-formatie en budgetten zal in de loop van 2014 plaatsvinden. Per 1 januari 2014 wordt DR en NVWA verantwoordelijk voor uitvoering van de taken. De begrote kosten medebewind (2014 €19,5 mln) zijn hiervoor beschikbaar.

Naar verwachting worden de medewerkers per 1 mei 2014 formeel benoemd door EZ. Tot de formele benoeming wordt gewerkt met detachering. Hier zijn kosten aan verbonden voor DR en NVWA. DR en NVWA komen met een begroting van de aanvullende exploitatiekosten verband houdend met de detacheringfase in 2014 en dienen deze in bij DG AGRO.

Na de formele benoeming worden de P-formatie en budgetten overgedragen aan DR en de NVWA. Gezien de bestaande onzekerheden (bijvoorbeeld mbt de hoogte salaris en aanverwante kosten) zal de begroting in afstemming met de opdrachtgevende directie in de loop van het jaar worden bijgesteld en wordt op basis van werkelijke kosten afgerekend.

Overdracht ICT voorzieningen

Per 1 januari is DICTU verantwoordelijk voor de instandhouding van de ICT voorzieningen van de schappen. Hierover worden nog afspraken gemaakt tussen DICTU en de schappen. Het beheer van de publieke ICT voorzieningen wordt in 2014 uitgevoerd door PBO. Deze zal optreden als onderaannemer. Hier zijn aanvullende kosten aan verbonden voor DICTU. Deze bestaan uit aansturing en exploitatiekosten. DICTU maakt deze kosten inzichtelijk en brengt deze in rekening bij DG AGRO.

Er moet nog worden gezien hoe de ICT-voorzieningen na 2014 worden geborgd en welke personele en financiële consequenties dit heeft.

Huisvesting

De overdracht van de taken heeft gevolgen voor de bestaande huisvestingsplannen van de diensten. De effecten zullen in 2014 worden opgenomen in de aanvullende exploitatiekosten en van 2015 worden toegevoegd aan de begroting.

Momenteel is de huisvesting van de PBO geconcentreerd in Zoetermeer. De opgave per dienst is: DR zal voor de verhuizing van de medewerkers van Zoetermeer naar Den Haag een plan opstellen. Het streven is om omstreeks de zomer de medewerkers fysiek te laten verhuizen naar Den Haag. DICTU zal voor de instandhouding van de rekencentra in Zoetermeer afspraken maken met de PBO; NVWA zal een plan opstellen voor de huisvesting van de buitendienstmedewerkers van met name PVIS. Deze maken o.a. gebruik van de kantoren op de afslagen. De medewerkers met kantoorfuncties kunnen naar verwachting worden gehuisvest in Utrecht.

Overdracht medewerkers

Ca 185 medewerkers PBO komen over naar EZ in de loop van 2014. Deze medewerkers gaan naar de volgende directies en diensten:

DR
NVWA
DICTU
WJZ
PAV

De budgetten voor deze medewerkers zullen (na formele overdracht, bij VJN of NJN) worden verwerkt in de apparaatsbudgetten van de directies en diensten in artikel 40 van de begroting EZ.

Overdracht VWS

Een aantal publieke taken zullen worden uitgevoerd in opdracht van VWS. Een deel van het budget van € 31 mln is hiervoor gereserveerd. Zodra duidelijk is welke taken en welk budget hiermee gemoeid is zal een deel van het budget worden overgeheveld naar VWS.

VWS brengt de taken en kosten die nu onder haar verantwoordelijkheid komen in beeld. VWS geeft aan wat zij zelf al financieren en wat geclaimd wordt bij EZ voor financiering. .



TER BESLUITVORMING

Aan
Stuurgroep opheffen PBO

Directoraat-generaal Agro
Programma Publiekrechtelijke
Bedrijfsorganisatie

Auteur

Datum
9 oktober 2013

Kenmerk
DGA-PBO / 13170834

Kopie aan

Bijlage(n)
1

nota

vaststellen taak-fte overzicht

Parafenroute

Paraaf	Paraaf	Paraaf
Medeparaaf	Medeparaaf	Medeparaaf

Aanleiding

De productschappen hebben op verzoek van programma PBO en op basis van de uitgevoerde taakanalyse, opgave gedaan van het aantal fte/medewerkers van de PBO dat werkzaamheden verrichten voor de betreffende publieke taak en die overgaan naar de ministeries van EZ en VWS.

Kernpunten

De stuurgroep wordt verzocht de fte opgave per cluster van taken en de onderverdeling naar ontvangende organisatie in beginsel vast te stellen. Zie hiervoor bijgaand overzicht.

Op basis van deze vaststelling kan in het HRM-traject gericht worden gewerkt: de medewerkers worden o.a. benaderd door de ontvangende organisatie voor een eerste kennismakingsgesprek.

Toelichting

Er zijn twee factoren die deze onderverdeling van fte's nog kunnen beïnvloeden:

1. enkele specifieke uitvoeringswerkzaamheden en de daarmee gemoeide fte's worden mogelijk bij private organisaties wordt ondergebracht, dit is afhankelijk van de afspraken die momenteel met de sectoren worden gemaakt. Indien deze slag is gemaakt, kunnen tevens de ondersteunende fte's worden bepaald, thans opgenomen als p.m.
2. de productschappen zijn gevraagd te beschrijven wat de feitelijke werkzaamheden zijn van de betrokken medewerkers op de autonoom publieke taken (niet-medebewind). Op basis daarvan kan nog een enkele verschuiving plaatsvinden. Bijvoorbeeld: de 'beleidsmedewerker' fytosanitair blijkt meer uitvoerende, technische werkzaamheden te doen dan beleid/advies e.d. In plaats van DG Agro/directie PAV zou toedeling aan NVWA dan passender zijn. Een dergelijke beschrijving kan dan tevens gebruikt worden bij omzetting en inschaling van de PBO-functie naar Functiegebouw Rijk.

Ontvangen BBR

Directoraat-generaal Agro
Programma Publiekrechtelijke
Bedrijfsorganisatie

Kenmerk
DGA-PBO / 13170834

Een voorstel voor invulling van de vereffeningsorganisatie en bijhorende fte's wordt thans voorbereid. Dit voorstel wordt separaat aan u voorgelegd.

Programma PBO



Directoraat-generaal Agro
 Programma Publiekrechtelijke
 Bedrijfsorganisatie

Behandeld door

F 0

Datum
 11 december 2013

Kenmerk
 DGA-PBO / 13211604

Kopie aan

Bijlage(n)

verslag

Omschrijving Stuurgroep Opheffing PBO
 Voorzitter [REDACTED]
 Vergaderdatum en -tijd 11 december 2013, 11.00 uur - 12.00 uur
 Locatie Hoetinkzaal
 Aanwezig

Afwezig

(secretaris)

Vergaderpunten

1. Opening/mededelingen
 - [REDACTED] is bij de Staatssecretaris geroepen en schuift derhalve later aan;
 - [REDACTED] geeft een korte toelichting op de stand van zaken van het programma. Het volgende komt aan de orde:
 - Ministeriële regelingen 1-1-2014 zijn afgelopen dinsdag gepubliceerd;
 - Wetsvoorstel is in de CEZIM behandeld, er was één discussiepunt met I&M. Dit punt is inmiddels op DG niveau besproken en opgelost. Deze week staat het voorstel op agenda van de REZIM, daarna door naar MR van 20/12. Dit jaar nog voor advies naar RvS;
 - Amvb 1-7-2014 loopt goed, Amvb met voorhang 1-1-2015 zijn inhoudelijk afgestemd.
 - Detacheringsovereenkomsten medewerkers schappen; positief advies ontvangen van de vier medezeggenschapsorganen. Detacheringsovereenkomsten worden ingevuld.
 - Formele traject is afhankelijk van het overleg bonden en functieomzetting. Naar verwachting medio januari VOB voorleggen aan medezeggenschap.
 - Overleg bonden; op 2 december jl. is een onderhandelaarresultaat bereikt. Teksten zijn opgesteld en voorgelegd aan de bonden. Bonden hebben morgenmiddag een achterbanraadpleging.

2. Vaststellen taken overzicht

- Het takenoverzicht is vandaag voorgelegd ter vaststelling van de publieke taken. Bij de laatste agendering in de stuurgroep was nog discussie over een aantal 'mint groene' taken. Discussies zijn in de sectorgesprekken beslecht waardoor een compleet beeld is ontstaan van de publieke taken.
- [] constateren dat de meegezonden lijst niet geheel correct is.
- [] stelt tevens dat ook achterliggende (verborgen) kolommen omissies bevatten [] zegt dat dit kan kloppen, de kolommen waren bewust verborgen en geen onderwerp van gesprek van vandaag.
- Deelnemers bevestigen dat het voor een ieder duidelijk is welke taken publiek zijn aangemerkt. Hierover zijn we het al geruime tijd eens.
- [] stelt voor het overzicht vandaag niet verder te bespreken. De lijst wordt aangepast en middels een schriftelijke ronde vastgesteld.
- [] geeft aan dat VWS zo snel mogelijk de afspraken rondom taken, bijhorende fte's en financiën wil vastleggen.
v [] geeft aan dat dit in lijn is met de afspraken die hij met [] heeft gemaakt. Betreffende informatie is beschikbaar en afgesproken is/wordt dat deze volgende week op schrift worden gesteld en worden geaccordeerd.
- Er is nog discussie over een aantal fte's. [] gaat er vanuit die a.s. maandag met de schappen te kunnen beslechten als totaalijsten worden doorgenomen.
- [] apt. vraagt aandacht voor de waardering van de functies. Er staat druk op het formele traject en deze informatie is wezenlijk voor de overgang. [] geeft aan dat de afspraak met EC&OP is, de rapportage begin januari af te ronden.

3. Voorstel Financiering 2014

- [] geeft een toelichting op het door hem ingebrachte stuk. Hij merkt hierbij op dit onder het kopje 'overdracht van medewerkers' directie DAD moet worden toegevoegd. Ook geeft hij aan dat FEZ medewerkers werkzaamheden uitvoert ter begeleiding van het proces.
- Er wordt kort over het stuk gesproken, uitgangspunten zijn helder.
- Stuurgroep stemt in met voorgestelde werkwijze.

4. Vereffening

- geeft een toelichting op de nota vereffeningorganisatie.
- Stuurgroep geeft aan dat de nota een prima startpunt is, indien werkende weg blijkt dat zaken ontbreken kunnen ze op dat moment worden opgelost.
- Benodigde capaciteit is op basis van inschattingen, gedurende de vereffening zal moeten worden herijkt. Er wordt vanuit de lijn/DGU flexibel omgegaan met het leveren van capaciteit en expertise indien noodzakelijk blijkt, wel moeten hierover financiële afspraken worden gemaakt. De gehele vereffeningorganisatie wordt bekostigd door de productschappen.
- Er worden nadere afspraak tussen FEZ en DG Agro belegd om tot een definitieve ophanging van de vereffeningorganisatie te komen.

5. Borging ICT

- Voorafgaand aan de behandeling van de vergaderstukken staat stil bij het overleg dat hij gisteren heeft gevoerd met de voorzitters van de schappen. Het onderwerp ICT en de terugtrekkende beweging op het gebied van de overdracht van medewerkers ligt zwaar bij de voorzitters. De kwestie kan hoog oplopen en dit gaat ten koste van het gehele proces. wil dit voorkomen. Hij staat ook voor een zorgvuldig proces en hecht aan goed werkgeverschap. In uiterste geval is hij bereid om de 7 fte binnen DG Agro te plaatsen. Vanuit gezamenlijke verantwoordelijkheid wil echter gezamenlijk tot een oplossing komen.
- geeft een toelichting op de nota strategie borging ICT productschappen. Het due diligence onderzoek heeft uitgewezen dat de ICT applicaties voor publieke en private taken geheel zijn verweven. Vanuit deze conclusies heeft DICTU scenario's ontwikkeld voor korte en middellange termijn. Hierover zijn gesprekken gevoerd met PBO en ontvangende partijen. Aan de stuurgroep wordt goedkeuring gevraagd voor de in de nota beschreven aanpak. Ten aanzien van de overdracht van mensen geeft aan dat BZK om advies is gevraagd, dit advies wordt deze week verwacht en hij stelt voor het advies af te wachten.
- Voorzitter vraagt de leden van de stuurgroep om een reactie.
- heeft grote moeite met de kwestie die ontstaan is rondom de 7 fte. Het proces naar 1 januari a.s. verloopt tot op heden heel voortvarend, dit zet de boel op scherp met alle risico's van dien. Daarnaast staat ze ook voor goed werkgeverschap. Ze wijst er op dat richting de betreffende medewerkers verwachtingen zijn gewekt. Er zijn gesprekken gevoerd en we hebben de mensen welkom geheten tijdens de medewerkersbijeenkomst in de Veegenzaal, waar gezegd werd dat ze allen naar EZ overgaan. De

voorliggende nota en de uitkomst van de due dillengence ondersteunt ze.

- Programmamanager, [naam] onderschrijft de gewekte verwachtingen naar de medewerkers. Van meet af aan is uitgegaan van 5-7 fte die naar DICTU zouden gaan, dit staat in opgestelde stukken. Wel onderkent hij de problematiek die op termijn kan ontstaan indien taken verdwijnen. Hij is van mening dat dit gesprek wel met de medewerkers moet worden aangegaan. Vanuit hier moet gekeken worden wat de beste optie is voor de medewerkers.
- I [naam] DB/HRM onderschrijft dat er minimaal sprake is van gewekte verwachtingen, los van juridische interpretaties van BZK. Gezien de afbreukrisico's in het proces adviseert hij gezamenlijk tot een oplossing voor de 7 fte te komen.
- I [naam] benadrukt de gezamenlijke verantwoording, het is niet zijn intentie de problematiek geheel bij DICTU neer te leggen. Hierop geeft [naam] aan dat zij desnoods bereid is de mensen binnen DGU te plaatsen.
- Geconcludeerd wordt dat de lijn is dat de mensen naar EZ overgaan en dat DG-AGRO, DGU en DICTU gezamenlijk kijken wat de beste oplossing is voor de personen in kwestie.
- [naam] bevestigt de lijn.

Financiering ICT in relatie tot financiering totale operatie.

- [naam] wil de ICT paragraaf tot in detail uitgewerkt zien, zodat kosten in totaliteit helder zijn en we niet voor verrassingen komen te staan.
- Afspraken ten aanzien van exploitatie en transitie kunnen pas definitief worden gemaakt als totaalbeeld helder is.
- Kosten moeten de komende maanden helder worden, dit is medeaafhankelijk van de bevindingen van de implementatiewerkgroepen.
- De onder punt 2) gemaakte afspraak met VWS blijft onverkort van kracht, te weten taken, fte en financiën worden volgende week vastgelegd en geaccordeerd.

Voorstel

- Stuurgroep stemt in met korte termijn voorstel m.b.t. borgen ICT in 2014

6. Verslag vorige vergadering d.d. 14 oktober 2013

- Het verslag wordt zonder opmerkingen vastgesteld.

7. Sluiting



Aan
Stuurgroep PBO

Directie Bedrijfsvoering
HRM
Behandeld door

memo

voortgang HRM-traject

Datum
23 januari 2014

Kenmerk
DB-HRM /

Kopie aan

Bijlage(n)

Hierbij treft u een korte voortgangsmelding aan met betrekking tot het HRM-deel van het programma.

Overdrachtprotocol vakbonden-productschappen-EZ/VWS

Begin december is er overeenstemming bereikt tussen de vakbonden, productschappen, EZ en VWS over de voorwaarden waaronder de medewerkers van schappen met taken overgaan naar EZ en VWS. Leden van de bonden hebben zich vervolgens tot 7 januari jl kunnen uitspreken over het onderhandelaarsakkoord. Dit is unaniem aangenomen. Het overdrachtsprotocol zal op korte termijn door betrokken partijen worden ondertekend.

VOB-traject functiewaardering en was-wordt lijst

- Van de productschappen zijn alle gegevens/namen met betrekking tot 'was-lijst' ontvangen.
- Bij de productschappen/MO zijn ruim 50 bezwaren binnengekomen op hun interne procedure voor het vastleggen van de uitgangspositie. Behandeling van deze bezwaren binnen de MO heeft vertraging opgeleverd voor de functiewaardering.
- De discussie rond het due diligence rapport van DICTU heeft gezorgd voor vertraging rond de functiewaardering van de ICT-functies. Echter maandag 27 januari zal het eindrapport gereed zijn.
- Daarnaast stelde DICTU zich op het standpunt dat zij pas na besluitvorming van de stuurgroep inzake het overnemen van ICT-medewerkers het proces van aanpassing van hun deel VOB willen voortzetten. Inmiddels is besloten dit te gaan doen.
- Van RVO.NL is op dit moment nog geen tekstueel deel voor het deel VOB ontvangen. De overige onderdelen hebben hun concept deel VOB aangeleverd
- Begin volgende week zal een eerste concept-VOB binnen de EZ werkgroep worden besproken.

Diverse factoren hebben geleid tot vertragings. De planning is er nu op gericht dat de PBO-medewerkers per 1 juni 2014 worden geplaatst. In deze planning is de datum van **20 februari a.s.** cruciaal. Dat is de datum dat het VOB voor advies naar de medezeggenschap moet. De vraag is dus of we voor 20 februari in staat zijn het VOB af te ronden, en af te stemmen ook met de hoofden van dienst.

Dat is haalbaar indien RVO en DICTU uiterlijk begin volgende week hun concepten aan leveren.

Traject van plaatsing en indiensttreding

Als sluitstuk van de invaring van de productschappen en de overheveling van VIR (Visserijregelingen/DAD), zullen na vaststelling van het Voorgenomen Organisatiebesluit (VOB) alle betrokkenen binnen hun nieuwe organisatie geplaatst moeten worden. Het betreft hier twee plaatsingsprocedures.

1. de (ver)plaatsing van ca 15 medewerkers van VIR bij DG-AGRO naar RVO.NL. Deze procedure is een 'reguliere procedure' binnen de Leidraad Reorganisatie EZ
2. de plaatsing/indiensttreding van ca 185 medewerkers van de productschappen bij vier verschillende onderdelen van EZ, te weten DICTU, RVO.NL, NVWA en Kerndepartement. Deze procedure geschiedt op basis van het tussen EZ en de bonden bij de productschappen overeengekomen overdrachtsprotocol.

Op basis van de huidige planning is de datum van ingang 1 juni 2014 voor VIR en het merendeel van de medewerkers van de productschappen. Op grond van gereedkomen van wet- en regelgeving, in daarmee de formele overname van taken van de productscjhap door EZ, zal voor een aantal medewerkers van de productschappen de datum van indiensttreding op 1 juli 2014 dan wel 1 januari 2015 liggen. Ook deze medewerkers worden in deze plaatsingsprocedure meegenomen.

Om hier invulling aan te geven zijn een aantal samenhangende zaken noodzakelijk. Het betreft:

1. maken van berekeningen voor de individuele toeslagen voor de medewerkers van de productschappen
2. voorbereiden en installeren van de twee bedenkingencommissies
3. aanmaken van de formatieplaatsen in P-direkt
4. maken van een format voor de brieven en uiteindelijk het maken van ruim 185 geïndividualiseerde aanstellings- cq verplaatsingsbrieven
5. verzorgen van de aanstelling van de betrokkenen in P-direkt/overdracht p-dossiers
6. verzorgen van voorlichting aan betrokkenen medewerkers en managers
7. nazorg en borging van de kennis m.b.t. afspraken en handelswijze van de doelgroep van ex-PBO medewerkers in salaristechnische zin.

Deze verschillende werkgroepen worden bemensd door medewerkers van EZ en HR van de Productschappen. De werkzaamheden met betrekking tot de berekening van de toelagen is inmiddels gestart. De overige werkgroepen zullen vanaf de week van 27 januari met hun werkzaamheden beginnen.

Met vriendelijke groet,

Directie Bedrijfsvoering
HRM

Memonummer
DB-HRM /



Ministerie van Economische Zaken

> Retouradres Postbus 20401 2500 EK Den Haag

De Voorzitter en de leden van de ORK

Directie Bedrijfsvoering
HRMBezuidenhoutseweg 73
Postbus 20401
2500 EK Den HaagT 070 379 8911 (algemeen)
www.rijksoverheid.nl/ez**Behandeld door**

minute

Datum

Betreft adviesaanvraag als gevolg van het invoegen publieke taken van de
publiekrechtelijke bedrijfsorganisatie (PBO) en in samenhang daarmee
de herpositionering uitvoering visserijregelingen van DG Agro

Ons kenmerk
DB-HRM /**Uw kenmerk****Kopie aan****Bijlage(n)****Parafenroute**

Paraaf	Paraaf	Paraaf
manager HRM	DD	programmamanager PBO
Medeparaaf	Medeparaaf	Medeparaaf

Verzendwijze: Per post

Brieftekst op de volgende pagina



> Retouradres Postbus 20401 2500 EK Den Haag

De Voorzitter en de leden van de ORK

Directie Bedrijfsvoering
HRM

Bezoekadres
Bezuidenhoutseweg 73
2594 AC Den Haag

Postadres
Postbus 20401
2500 EK Den Haag

Factuuradres
Postbus 16180
2500 BD Den Haag

Overheidsidentificatienr
00000001003214369000

T 070 379 8911 (algemeen)
www.rijksoverheid.nl/ez

Behandeld door
1 -

Datum

Betreft adviesaanvraag als gevolg van het invoegen publieke taken van de publiekrechtelijke bedrijfsorganisatie (PBO) en in samenhang daarmee de herpositionering uitvoering visserijregelingen van DG Agro

Hierbij bied ik u aan, het Voorgenomen Organisatiebesluit (VOB) als gevolg van het invoegen van publieke taken van de publiekrechtelijke bedrijfsorganisatie (PBO) en in samenhang daarmee de herpositionering uitvoering visserijregelingen van DG Agro.

Ons kenmerk
DB-HRM /

Uw kenmerk

Concrete aanleiding is het politieke besluit uit het regeerakkoord waarin is opgenomen dat "de product- en bedrijfsschappen worden opgeheven. Publieke taken die nu binnen de publiekrechtelijke bedrijfsorganisatie (PBO) worden uitgevoerd, zullen worden ondergebracht bij het ministerie van Economische Zaken. Ondernemers kunnen er voor kiezen de andere taken als voorlichting, promotie en belangenbehartiging voor eigen rekening uit te voeren, bijvoorbeeld in een brancheorganisatie"

Bijlage(n)
div.

De in dit VOB beschreven invoeging van de publieke taken van de PBO raakt de Rijksdienst voor Ondernemend Nederland (RVO.nl), de Nederlandse Voedsel en Warenautoriteit (NVWA) de Dienst ICT Uitvoering (DICTU) en het Kerndepartement van EZ (DG AGRO en de directie WJZ).

Binnen EZ zijn beleid en uitvoering op het visserijdomein belegd binnen het Directoraat Generaal Agro (DG Agro) bij het cluster Uitvoering Visserijregelingen (VIR) van de Directie Dierlijke Agroketens en Dierenwelzijn (DAD). Nu de medebewindstaken op het gebied van het gemeenschappelijk visserijbeleid naar de RVO.nl gaan, ligt het voor de hand dat de VIR-taken eveneens naar RVO.nl gaan. Deze beweging is derhalve tevens aangekondigd in het PtO.

In de onderliggende deel-VOB's is per dienstonderdeel een en ander verder uitgewerkt. In het algemene deel zijn de hoofdlijnen en uitgangspunten beschreven.

De wijzigingen leiden niet tot personele gevolgen. Iedereen is functievolger.

Adviesaanvraag

Ik verzoek u mij ingevolge artikel 25, eerste lid, onder e, van de Wet op de Ondernemingsraden spoedig advies uit te brengen over het algemene deel van het VOB en het deel-VOB van DG-Agro en de directie WJZ van het kerndepartement.

Directie Bedrijfsvoering
HRM

DB-HRM /

Graag bespreek ik uw (concept) advies in de overlegvergadering van april 2014.
Uiteraard kan desgewenst in een informeel overleg nadere toelichting worden
gegeven op dit VOB.

Hoogachtend,



Secretaris-Generaal

Van: [redacted]
Verzonden: donderdag 30 oktober 2014 16:40

Aan: [redacted]
CC: [redacted]

Onderwerp: RE: PBO taken naar agentschappen
Bijlagen: TAKENLIJST;MEDEWERKERS;BUDGET;AGENTSCHAP.XLS

Met hartelijke dank voor deze keurige inventarisatielijst van taken die overgaan naar agentschappen. Zowel [redacted] als ik hebben de eerste indruk dat dit grotendeels aan onze wensen tegemoet komt. Alleen het onderscheid in medebewindstaken en autonome publieke taken kunnen wij er niet uit opmaken. Is dat nog aan te vullen?

Wat nog opvalt is het volgende:

- Niet alle taken zijn voorzien van een bedrag. Is daar een speciale reden voor?
- Er zijn taken benoemd (soms inclusief budget) die landen bij meerdere diensten (combi van agentschappen NVWA en RVO en/of andere diensten). Daarbij is dus niet scherp wat exact qua taak naar wie gaat met welk budget. Hoe ernstig is dat?

Wat wordt de volgende stap?

[redacted] jij gaf aan dat je dit overzicht wilde voorleggen aan het MT DG Agro als basisdocument waarin is vastgelegd welke taken zijn overgegaan van productschappen naar EZ en de daarbij behorende diverse diensten. Is dat nog steeds de bedoeling?

Met dank voor jullie inspanningen,

-----Oorspronkelijk bericht-----

Van: [redacted]
Verzonden: dinsdag 28 oktober 2014 15:53
Aan: [redacted]
CC: [redacted]
Onderwerp: RE: PBO taken naar agentschappen

Beste mensen,

In het overleg naar aanleiding van onderstaand verzoek van [redacted] is afgesproken dat het programma een lijst zou opstellen die inzichtelijk welke taak binnen DG Agro onder wiens verantwoordelijkheid valt. Hierbij mijn poging daartoe op basis van de eerdere "takenlijst". De genoemde bedragen zijn (nog steeds) de bedragen die door de schappen zijn opgegeven als kosten voor de uitvoering in 2014. Voor 2015 zullen we te rade moeten gaan bij de offertes van RVO en NVWA. Graag reactie of dit aan de wensen tegemoet komt.

Groet,

-----Oorspronkelijk bericht-----

Van: [redacted]
Verzonden: vrijdag 10 oktober 2014 19:08
Aan: [redacted]
Onderwerp: PBO taken naar agentschappen

Collega's

Als het jullie schikt graag even bijpraten over taakoverdracht productschappen naar NVWA en RVO

Fijn weekend

WERKZAAMHEDEN

KARAKTER

BEOORDELEN/TOEKENNEN/AFWIJZEN RESTITUTIE-AANVRAGEN, TERUGVORDERING, VRIJGAVE/VERBEURTE ZEKERHEDEN	UITVOERING
BEOORDELEN AANVRAGEN, AFGIFTE CERTIFICATEN/UITTREKSELS, REGISTRATIE BENUTTINGEN, VRIJGAVE/VERBEURTE ZEKERHEDEN	UITVOERING
AFGIFTE VERGUNNINGEN, REGISTRATIE INVOER EN WEDERUITVOER, VRIJGAVE/VERBEURTE ZEKERHEDEN, VASTSTELLEN DOUANESCHULD	UITVOERING
BEOORDELING/VERWERKING INVOERAANGIFTEN, VASTSTELLEN DOUANESCHULD	UITVOERING
BEOORDELEN/TOEKENNEN/AFWIJZEN STEUNAANVRAGEN, TERUGVORDERING, INHOUDING/TOEKENNING BULK ANDERE LIDSTATEN	UITVOERING
GEGEVENSVERZAMELING (REGELGEVING BOERDERIJMELK)	UITVOERING
VASTSTELLEN QUOTAVERSCHRIJDINGEN, OPLEGGEN SUPERHEFFING	UITVOERING
TOEZICHT OP LEVERING BOERDERIJMELK	TOEZICHT/HANDHAVING
BEOORDELEN/TOEKENNEN/AFWIJZEN STEUNAANVRAGEN, TERUGVORDERING, VRIJGAVE VERBEURTE ZEKERHEDEN	UITVOERING
VERLENEN ERKENNINGEN	UITVOERING
PM	SECRETARIAAT
DIVERS, O.M. OPLEGGEN HEFFING C-SUIKER	UITVOERING
BEOORDELEN/TOEKENNEN/AFWIJZEN STEUNAANVRAGEN, TERUGVORDERING, VRIJGAVE VERBEURTE ZEKERHEDEN	UITVOERING
VERZAMELEN EN VERSTREKKEN VAN INFORMATIE OP GROND VAN DE GMO	UITVOERING
BEOORDELEN/TOEKENNEN/AFWIJZEN STEUNAANVRAGEN, TERUGVORDERING, VRIJGAVE/VERBEURTE ZEKERHEDEN	UITVOERING
BEOORDELEN/TOEKENNEN/AFWIJZEN STEUNAANVRAGEN, TERUGVORDERING, VRIJGAVE/VERBEURTE ZEKERHEDEN	UITVOERING
BEOORDELEN/TOEKENNEN/AFWIJZEN STEUNAANVRAGEN, TERUGVORDERING, VRIJGAVE/VERBEURTE ZEKERHEDEN	UITVOERING
REGISTRATIE GELEIDEDOCUMENTEN	UITVOERING
BEOORDELEN/TOEKENNEN/AFWIJZEN STEUNAANVRAGEN, TERUGVORDERING, VRIJGAVE/VERBEURTE ZEKERHEDEN	UITVOERING
BEOORDELEN/TOEKENNEN/AFWIJZEN STEUNAANVRAGEN, TERUGVORDERING, VRIJGAVE/VERBEURTE ZEKERHEDEN	UITVOERING
BEOORDELEN/TOEKENNEN/AFWIJZEN STEUNAANVRAGEN, TERUGVORDERING, VRIJGAVE/VERBEURTE ZEKERHEDEN	UITVOERING
CLASSIFICATIE	UITVOERING
SLACHTLIJNCONTROLE NALEVING SLACHTING- EN WEGINGSVOORSCHRIFTEN	TOEZICHT/HANDHAVING
KWALITEITSBEWAKING CLASSIFICATIE	TOEZICHT/HANDHAVING
VERZAMELEN EN VERSTREKKEN VAN INFORMATIE OP GROND VAN DE GMO	UITVOERING
PM	TOEZICHT/HANDHAVING
ERKENNING PRODUCENTENORGANISATIES, GOEDKEURING OPERATIONELE PROGRAMMA'S, BEOORDELEN/TOEKENNEN/AFWIJZEN STEUNAANVRAGEN	UITVOERING
CONTROLE ERKENNINGSVOORWAARDEN, PM	TOEZICHT/HANDHAVING
AFGIFTE	UITVOERING
CONTROLE VERSHEID EN GROOTTE	UITVOERING
REGISTRATIE AANGELANDE, NIET VERKOCHTE HOEVEELHEDEN VIS	UITVOERING
VERZAMELEN EN VERSTREKKEN VAN INFORMATIE	UITVOERING
BEDRIJFSINSPECTIES	TOEZICHT/HANDHAVING
VALIDATIE IUU DOCUMENTEN	UITVOERING
PM	UITVOERING
EN PM	ANDERS
PM	TOEZICHT/HANDHAVING
PM	UITVOERING
PM	UITVOERING
CONTROLE TER PLAATSE	TOEZICHT/HANDHAVING
REGISTRATIEVERPLICHTING SLACHTERIJEN BIJ VERMELDING HOUDERIJSYSTEEM	UITVOERING
PLATFORM EN SPREEKBUIS	ANDERS
PUBLICATIE EU-MEDEDELINGEN	UITVOERING
VASTSTELLEN REGISTRATIEPLICHT, EMISSIEAANGIFTEPLICHT, AFREKENINGSWIJZE	REGELGEVING
JAARLIJKE AFREKENING	UITVOERING
BEDRIJFSTOEZICHT	TOEZICHT/HANDHAVING
BEDRIJFSTOEZICHT	TOEZICHT/HANDHAVING
BEHEER REGISTERS	UITVOERING
BEDRIJFSTOEZICHT	TOEZICHT/HANDHAVING
PM	PM
BEDRIJFSTOEZICHT, DEELS TUCHTRECHTELIJKE DEELS STRAFRECHTELIJKE HANDHAVING	TOEZICHT/HANDHAVING
BEDRIJFSTOEZICHT	TOEZICHT/HANDHAVING
BEOORDELEN/TOEKENNEN/AFWIJZEN SUBSIDIEAANVRAGEN	UITVOERING
BEDRIJFSCONTROLE	TOEZICHT/HANDHAVING
BEOORDELEN/TOEKENNEN/AFWIJZEN VERGOEDINGSAAANVRAGEN	UITVOERING
UITVOERINGSVOORSCHRIFTEN EN TOEZICHT	UITVOERING
BEDRIJFSTOEZICHT, DEELS TUCHTRECHTELIJKE DEELS STRAFRECHTELIJKE HANDHAVING	TOEZICHT/HANDHAVING
BEDRIJFSCONTROLE	TOEZICHT/HANDHAVING
BEDRIJFSCONTROLE	TOEZICHT/HANDHAVING
BEDRIJFSCONTROLE	TOEZICHT/HANDHAVING
BEDRIJFSCONTROLE	TOEZICHT/HANDHAVING
BEDRIJFSCONTROLE	TOEZICHT/HANDHAVING
BEDRIJFSCONTROLE	TOEZICHT/HANDHAVING
REGISTRATIE	UITVOERING
BEDRIJFSCONTROLE	TOEZICHT/HANDHAVING
REGISTRATIE	UITVOERING
BEDRIJFSCONTROLE	TOEZICHT/HANDHAVING
ERKENNING	UITVOERING
CONTROLE OP JUISTHEID EN VOLLEDIGHEID VERSTREKTE GEGEVENS	TOEZICHT/HANDHAVING
BEDRIJFSCONTROLE	TOEZICHT/HANDHAVING
BEDRIJFSCONTROLE	TOEZICHT/HANDHAVING
BEDRIJFSCONTROLE	TOEZICHT/HANDHAVING
BEDRIJFSCONTROLE	TOEZICHT/HANDHAVING
PM	UITVOERING
VERZAMELING DATA TEN BEHOEVE VAN DIENST REGELINGEN	UITVOERING
BEDRIJFSCONTROLE	TOEZICHT/HANDHAVING
BEDRIJFSCONTROLE	TOEZICHT/HANDHAVING
KEURING VERDEELAPPARATUUR	UITVOERING
BEDRIJFSTOEZICHT	TOEZICHT/HANDHAVING
BEDRIJFSTOEZICHT	TOEZICHT/HANDHAVING
VERZAMELEN EN VERSTREKKEN STATISTISCHE INFORMATIE	UITVOERING
GEGEVENSBEHEER	UITVOERING
BEDRIJFSTOEZICHT	TOEZICHT/HANDHAVING



Ministerie van Economische Zaken
Postbus 20401
2500 EK DEN HAAG

Datum:
8 april 2014

Onderwerp:
Jaarverslag 2013 Productschap Vis

Ons kenmerk:
0404/26.3/TH

Geachte heer/mevrouw,

Hierbij bied ik u een exemplaar van het jaarverslag 2013 van het Productschap Vis aan. Middels dit jaarverslag geven wij inzicht in de organisatie van het Productschap Vis en de uitgevoerde werkzaamheden in het kader van de afbouw van de organisatie.

Indien u meer exemplaren wilt ontvangen, dan vernemen wij dit graag van u. Uiteraard zijn wij bereid een toelichting te geven op het jaarverslag als u dat wenst.

Met vriendelijke groet,



voorzitter

Bijlage: 1

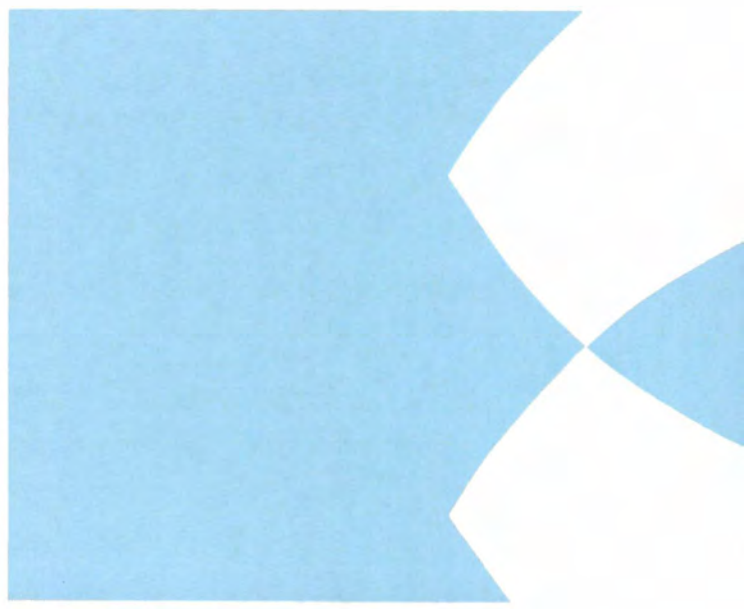




Productschap Vis

Jaarverslag 2013

Jaarverslag 2013



Inhoud

Voorwoord	3
Het Productschap Vis	5
Kerntaken:	
1: Adviseren en beïnvloeden	9
2: Duurzaamheid en Innovatie	15
3: Informatieopbouw en -uitwisseling	19
Regelgeving	26
Code Goed Bestuur	36
Bezwaar en beroep	41
Klachten	45
Tuchtrecht	46
Interne aangelegenheden	48
Verantwoording projecten	52
Bijlage 1: Samenstelling bestuur Productschap Vis 2013	55
Bijlage 2: Organisatieschema Productschap Vis	67
Bijlage 3: Heffingen	69
Bijlage 4: Ontwikkelingen in personeel	71
Bijlage 5: Steuninventaris	74/75
Bijlage 6: Overzicht opgenomen van de heffingsgrondslagen en tarieven	76/77
Bijlage 7: Verstrekte subsidies	79
Bijlage 8: Geldende verordeningen en besluiten	80/81

Voorwoord

Het jaar 2013 was het eerste jaar van de afbouw van het Productschap Vis. Het Bestuur heeft eind 2012 besloten dat het productschap haar activiteiten in 2013 ging beëindigen. Tevens was besloten dat de financiering van de afbouw van het productschap in twee jaren zou plaatsvinden. Zowel in het jaar 2013 als het jaar 2014 zullen er daarom nog heffingen moeten worden opgelegd voor de financiering van de laatste inhoudelijke werkzaamheden en de verantwoorde afbouw van het productschap. Verantwoord afbouwen betekent voor ons:

- Zo effectief en zo efficiënt mogelijk (doen wat nodig is en niet meer, met een minimum aan inspanning en personele inzet);
- Voldoen aan alle verplichtingen (sociaal plan, afronden van (subsidie) afspraken, mogelijk gegronde juridische claims);
- Zo min mogelijk overdracht aan de vereffenaar (mensen, taken en geld).

Verantwoord afbouwen betekent ook dat de noodzakelijke heffingen, die in de jaren 2013 en 2014 zullen worden opgelegd, zo laag als mogelijk worden gehouden. In 2013 hebben we meerdere malen bestuurlijk overleg hierover gehad. Dit heeft geresulteerd in een transparant systeem van benutting van bestemmingsreserves door verlaging van de huishoudelijke heffing in 2013 en meer in het bijzonder in 2014. Door dit beleid van verantwoord afbouwen en het transparant maken van de financiële stromen, heeft het Bestuur besloten dat voor een heel aantal deelsectoren de heffingen in 2014 op nul wordt gesteld.

De inhoudelijke afbouw moest – zoals vastgelegd in het bestuursbesluit van 2012 – voor het grootste deel zijn afgerond in 2013. Concreet betekende dit dat het Productschap haar beleidsmatige activiteiten halverwege 2013 vrijwel geheel heeft beëindigd en in vele gevallen heeft overgedragen aan private organisaties zoals het CVO, De Visfederatie en de Redersvereniging. Ook de promotieactiviteiten zijn overgenomen door een private organisatie: het Nederlands Visbureau dat in september privaat is doorgestart. Enkele beleidsmatige taken konden in 2013 nog niet worden afgerond, omdat hier sprake was van langlopende verplichtingen. Ook de activiteiten van het Mosselkantoor konden om deze reden nog niet worden afgerond in 2013. Wel hebben we in 2013 de bestuurlijke discussie over een eventuele overdracht van de Mosselveiling voor alle betrokkenen op een bevredigende wijze kunnen afsluiten. De Mosselveiling wordt in 2014 overgenomen door de PO Mosselen. De opbrengsten van de verkoop worden naar rato van inbreng verdeeld over de mosselhandel en de mosselkwekers.

Naast het besluit van het Bestuur, hadden we in 2013 ook te maken met de gevolgen van het kabinetsbesluit tot opheffing van alle product- en bedrijfsschappen. Met dit besluit, nam het Rijk tevens de verantwoordelijkheid op zich om de taken van het zogenoemde medebewind – na jaren van uitbesteding aan de productschappen – zelf uit te gaan voeren. Voor het productschap betreft dit met name de activiteiten van de Buitendienst en taken op

het werkterrein van de zogenoemde sanitaire monitoring. De werkzaamheden zijn in het jaar 2013 nog niet overgedragen aan het Rijk. Wel zijn in dat jaar belangrijke (juridische en organisatorische) voorbereidingen hiertoe getroffen.

Dit jaarverslag bevat een beschrijving van de inhoudelijke alsmede de afbouwactiviteiten met dien verstande dat niet wordt beoogd een complete en gedetailleerde opsomming te bieden.

Henk Horsman
secretaris/afbouwmanager

Het Productschap Vis

Inleiding

Dit jaarverslag moet voldoen aan een aantal wettelijke vereisten. Zo is opgenomen dat een beschrijving gegeven moet worden van de organisatie, haar missie, hoofdtaken en doelstellingen. Nu is dat erg lastig als door zowel politiek als bestuur besloten is de organisatie af te bouwen en te beëindigen. De ooit geformuleerde missie, hoofdtaken en doelstellingen verbleken en verdwijnen als het licht niet meer schijnt op de organisatie. Desalniettemin geven wij hieronder aan wat tot voor kort onder de genoemde termen werd beschreven.

De Organisatie

Het Productschap Vis is van en voor de gehele vissector. Van visser tot viskweker en van importeur tot detaillist. Het productschap is krachtens de wet op verzoek van de sector zelf in het leven geroepen als publiekrechtelijke bedrijfsorganisatie. In die hoedanigheid richt de organisatie zijn werkzaamheden op verbetering van de positie en de omstandigheden van ondernemingen en werkenden in de vissector, daarbij rekening houdend met het algemeen belang.

De wettelijke verankering van de taakgebieden van de productschappen is terug te vinden in de Wet op de bedrijfsorganisatie (Wbo). In artikel 71 van de Wbo is een algemene omschrijving te vinden van de taakstelling: een algemeen belang dienende bedrijfsuitoefening door de ondernemingen, waarvoor zij zijn ingesteld, te bevorderen, alsmede het gemeenschappelijk belang van die ondernemingen en van de daarbij betrokken personen te behartigen.

Missie

Het productschap is een organisatie van en voor de Nederlandse vissector. De organisatie begeeft zich op het raakvlak tussen bedrijfsleven en overheid en is de natuurlijke partner van private organisaties in de vissector. Het productschap komt op voor de gezamenlijke belangen van werkgevers en werknemers in de visketen om langs die weg te zorgen dat de consument de beschikking krijgt over een verantwoord en gezond product.

Hoofdtaken

Het productschap heeft unieke wettelijke bevoegdheden en een bijzondere positie. Dat komt tot uiting in de volgende hoofdtaken:

- het bieden van een platform waar alle partijen in de keten elkaar kunnen ontmoeten voor overleg en gesprek over alles wat er in de keten aan de orde is;
- op uitdrukkelijk verzoek van de dragende organisaties het uitvoeren van belangenbehartiging voor de bedrijfstak;

- het in medebewind uitvoeren van overheidstaken (bv. de buitendienst op de afslagen);
- het vaststellen van autonome regelgeving (bv. de haringverordening);
- taken op het terrein van arbeid, ondersteuning en onderwijs;
- het bijeenbrengen en verstrekken van statistische en andere informatie;
- de spreekbuisfunctie naar politiek en samenleving voor de keten;
- het innen van financiële middelen voor de collectieve promotie van vis en visproducten

Doelstellingen

Adviseren en beïnvloeden:

- Kennis van de (inter)nationale aan de vissector gerelateerde beleidsontwikkeling en het gevraagd en ongevraagd geven van advies;
- Vertegenwoordiging van de vissector (in afstemming met private organisaties en op hun verzoek) in diverse nationale en internationale gremia.

Ketenbenadering:

Versterking economische positie vissector door ontwikkeling van collectieve keten- concepten (bv. voedselveiligheid, kwaliteit, efficiency, etikettering)

Kennisontwikkeling:

Uitbouw, vastleggen en aanbieden van kennis over beleidsinhoud en beleids- proces aangaande de gehele vissector.

Informatieopbouw- en uitwisseling:

Informatiepunt vissector, statistische informatie, analyses, kengetallen.

Inzetten uniek instrumentarium:

- Autonome verordenende bevoegdheid gericht inzetten;
- Gerichte fondsvorming (bestemmingsheffing).

Versterken van de positie van de visserijsector door het (verder) bijeenbrengen van functies en organisaties binnen de vissector in het Visserijcentrum.

Het beleid van het productschap wordt bepaald door het bestuur. Het bestuur bestaat uit vertegenwoordigers van werkgevers- en werknemerszijde, benoemd door de dragende organisaties (zie bijlage 1). Het bestuur laat zich op een aantal beleidsterreinen adviseren door commissies.

Het bestuur benoemt uit zijn midden het dagelijks bestuur. Het dagelijks bestuur heeft specifieke taken bij het financiële beheer. De dagelijkse werkzaamheden van het productschap worden verricht door het secretariaat. Een

organisatieschema treft u aan als bijlage 2, terwijl de ontwikkelingen in personeel worden toegelicht onder Interne aangelegenheden en bijlage 4.

Oprichting en deelname in andere rechtspersonen

Op grond van artikel 138 van de Wbo moet de oprichting en deelname in andere rechtspersonen worden gemeld bij de Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid (SZW).

Eind 2013 heeft het productschap geen bestuurlijke of financiële deelnames meer in rechtspersonen, zoals bedoeld in artikel 138 van de Wbo. De volgende beëindigde deelnames in rechtspersonen worden in 2014 afgemeld bij de Minister van SZW:

- Stichting Nederland Maritiem Land (NML);
- Stichting Structuurverbetering Mosselkweek en Garnalenvisserij (SSMG);
- Stichting Nederlands Visbureau (NVB).

Kengetallen 2013

Vloot

Pelagische vloot	14 trawlers
------------------	-------------

Tabel 1 Indicatie actieve vloot en aantal opvarenden van de Nederlandse zee- en kustvisserij in 2012 en 2013

Sectoren	Aantal vaartuigen	Opvarenden (in fte)
Kottervisserij	275	1055
Overige kleine zeevisserij	188	146
Grote zeevisserij	14	500
Mosselkweek	60	170
Oesterkweek	18	50
Totaal zeevisserij	555	1921

Bron: Bedrijveninformatie van het LEI

Handel

Handels- en verwerkingsbedrijven	± 780
Visdetaillisten	1.500 met minimaal één verkooppunt

Kweeksector

per vissoort	aantal bedrijven
paling	12
meerval	13
forel	4
tilapia	3
snoekbaars	3
tarbot	2
garnaal	2
steur	2
yellowtail kingfish	1
Totaal aantal bedrijven	42

foto: Rob Voss

Kerntaak 1

Adviseren en beïnvloeden

Bemiddeling bij internationale quotumruilen

Nederland onderscheidt zich van de veel andere Europese lidstaten op het gebied van internationale quotumruil. Deze ruilonderhandelingen worden in Nederland vanuit de sector zelf geïnitieerd en inhoudelijk afgerond. Dit terwijl in veel andere lidstaten de overheden een belangrijke speler zijn op gebied van quotumruilen. Het afgelopen jaar heeft Nederland bijna 170 internationale quotaruilen gedaan, van heel simpele tot heel gecompliceerde. Deze quotaruilen met andere lidstaten moeten officieel door de overheden van de lidstaten bij de Europese Commissie in het zogeheten FIDES systeem worden geregistreerd. Dit om ervoor te waken dat het totaal aan quota van alle lidstaten nooit meer is dan de desbetreffende TAC's.

Tot 1 augustus 2013 fungeerde Gerard van Balsfoort namens het productschap en vanwege de onafhankelijke positie als de voorbereidende schakel bij deze ruilen. Over de prijs van de te ruilen vangsthoeveelheden – dit noemt men de ruilvoet – moet soms stevig onderhandeld worden.

Per 1 augustus 2013 is deze taak in zijn geheel overgenomen door de private partijen.

Natura 2000 en de vissector

Sinds 2007 zijn groepen gebieden aangewezen op grond van de Vogel- en Habitatrichtlijn, de zogenaamde Natura 2000-gebieden, onder meer de Waddenzee, Oosterschelde, Westerschelde en het IJsselmeer. Het productschap heeft sinds 2007 uitdrukkelijk gebruik gemaakt van de inspraakmogelijkheden bij alle wateren die voor zowel de binnenvisserij als zee- en kustvisserij van belang zijn. Door het productschap is er met kracht voor gepleit om rekening te houden met de bestaande visserijactiviteiten die in de aangewezen gebieden plaatsvinden. Het verloop van deze inspraken is te vinden in voorgaande jaarverslagen.

Voor Zuid-Westelijke Delta (alle bekkens van Westerschelde tot en met Haringvliet) werd het beheerplan in 2013 nog niet afgerond.

De discussies over de diverse beheerplannen zijn door het productschap gevoerd tot 1 juli 2013 en daarna overgedragen aan private partijen.

Natura 2000 op zee

Eind 2008 zijn ook de eerste gebieden op de Noordzee door het Ministerie van Economische Zaken (EZ) bij de

Europese Commissie aangemeld als Natura 2000-gebied. Het gaat om de Doggerbank, Klaverbank, Vlakte van de Raan en de Noordzeekustzone tussen Petten en Bergen (uitbreiding van het eerder aangewezen deel van de Noordzeekustzone).

Voor de Noordzeekustzone en Vlakte van de Raan is eind 2009 een proces op gang gekomen om over de visserijmaatregelen in deze gebieden te praten: 'Vibeg'. Het verloop van dit proces is te vinden in voorgaande jaarverslagen.

Voor de Vlakte van de Raan is in Vibeg gewezen op de noodzaak van meer onderzoek. Via een door het VIP toegekend project wordt met de Zeeuwse Milieufederatie samen in het gebied gekeken hoe visserij en natuur samen kunnen gaan. Dit advies is in maart 2013 aangeboden aan de regiegroep Vibeg en gebruikt als bouwsteen voor het beheerplan van de Vlakte van de Raan, waarvan een ontwerp tot stand is gekomen in 2013.

Het productschap is tot 1 juli 2013 betrokken geweest bij dit traject. Daarna is het dossier overgedragen aan de betrokken private partijen.

Handhavingsverzoek Greenpeace

Dit traject loopt al sinds 2009. Het verloop is terug te vinden in voorgaande jaarverslagen. De afgelopen jaren heeft het productschap een actieve rol gespeeld in dit traject. De NB-wet vergunning is uiteindelijk 31 mei 2013 afgegeven voor visserij in de Noordzeekustzone, Voordelta en Vlakte van de Raan, drie gebieden in de kustzone. Greenpeace heeft bezwaar ingediend tegen deze vergunningverlening. Het productschap heeft aangegeven geen partij meer te zijn in deze procedure gezien de afbouw. De private organisaties VisNed en Nederlandse Visserijbond blijven partijen in deze.

Windparken en de vissector

De afgelopen jaren zijn er door diverse energiebedrijven vergunningen aangevraagd voor het bouwen van windparken op de Noordzee. Het productschap is betrokken geweest bij het indienen van inspraak, zienswijzen, beroep en hoger beroep tegen de vergunningen voor deze windparken. Volgens het productschap is daarbij onvoldoende rekening gehouden met de scheepvaartveiligheid, er onvoldoende onderzoek is gedaan naar de effecten op vislarven, het effect van geluid onder water op vissen, de vermeende refugium werking, niet voldoende is bewezen en geen afdoende nadeelcompensatieregeling is. Zowel de rechtbank als de Raad van State hebben geen gronden gevonden om de vergunningen te vernietigen. Naast deze procedures zijn gesprekken met de windindustrie op gang gekomen om naar oplossingen te zoeken. Zo werd mogelijk medegebruik van windparken onderzocht. Dit dossier is in januari 2013 overgedragen aan de private partijen.

Kwaliteit en Voedselveiligheid

Hygiënecodes

Het productschap is houder van diverse hygiënecodes voor de sector. Gezien de afbouw hebben de werkzaam-

heden in 2013 zich vooral gericht op de overdracht van deze hygiënecodes naar de private organisaties.

Hygiënecode voor de Visdetailhandel

De hygiënecode voor de Visdetailhandel is in werking getreden in 2004 en er wordt sinds 2011 aan de herziening gewerkt. In 2013 zijn er grote vorderingen gemaakt om de laatste wijzigingen door te voeren met als doel de herziene code over te dragen aan het VNV. De code wordt momenteel aangepast om de 8-uurs borging van gebakken vis en de voorzieningen van de Verordening dagvers gerookte paling erin op te nemen. Als de code is vastgesteld kan de Verordening dagvers gerookte paling ingetrokken worden door het productschap.

Wegens de afbouw van het productschap is hiervoor een opdracht uitgezet bij Maarten Mens (zie onder verantwoording projecten). De code zal in het voorjaar van 2014 gereed zijn en overgedragen worden aan de sector.

Hygiënecode voor garnalen (schelpdieren) aan boord gekookt

De hygiënecode voor de garnalen (schelpdieren) aan boord gekookt is in werking getreden in 2008.

De Coöperatieve Visserijorganisatie (CVO) neemt deze code over.

Hygiënecode voor de aanvoer van levende tweekleppige weekdieren

In de hygiënecode voor de aanvoer van levende tweekleppige weekdieren zijn algemene en specifieke eisen opgenomen die betrekking hebben om aanvoer van levende tweekleppige weekdieren mogelijk te maken. Met deze hygiënecode hoeft niet iedere ondernemer die afzonderlijk levende tweekleppige weekdieren aanvoert zorg te dragen voor de invoering en uitvoering van procedures gericht op de eigen onderneming die gebaseerd zijn op de HACCP beginselen. Nagenoeg de gehele aanvoersector van levende tweekleppige weekdieren maakt gebruik van deze hygiënecode. Deze hygiënecode is in werking getreden op 1 januari 2010.

De PO Mosselcultuur en de Nederlandse Oestervereniging nemen deze code over.

Hygiënecode voor de verzend- en zuiveringscentra van levende tweekleppige weekdieren

In de hygiënecode voor de verzend- en zuiveringscentra van levende tweekleppige weekdieren zijn algemene en specifieke eisen opgenomen die betrekking hebben op het zuiveren, verpakken en verzenden van levende tweekleppige weekdieren. Met deze hygiënecode hoeft niet iedere ondernemer die afzonderlijk levende tweekleppige weekdieren verzend zorg te dragen voor de invoering en uitvoering van procedures gericht op de eigen onderneming die gebaseerd zijn op de HACCP beginselen. Voornamelijk kleine ondernemingen maken gebruik van deze hygiënecode. Deze code is in werking getreden op 1 januari 2008. Er wordt momenteel gezocht naar een nieuwe code houder.

ROW

Bij de actualisering van de Warenwet laat de overheid zich leiden door het Regulier Overleg Warenwet (ROW). In dit platform zijn de levensmiddelenindustrie en – handel en consumenten vertegenwoordigd. De actualisering is terug

te zien in de warenwetbesluiten en warenwetregelingen. Het ROW behandelt ook de hygiënecodes per sector en adviseert bij de evaluatie ervan. Ze geven aan of een hygiëncode vastgesteld kan worden of nog verbeterd moet worden.

Organisaties die hygiënecodes van het productschap over nemen en daarmee code houders worden, zijn aangemeld bij het ROW. Als deze organisaties code houder worden zullen ze zitting krijgen in het ROW.

PLW

De PLW (Productschappencommissie Levensmiddelen Wetgeving) heeft als taak de productschappen en het bedrijfsleven over horizontale algemeen geldende levensmiddelenwetgeving te informeren, te adviseren bij standpuntbepaling en zelf standpunten uit te dragen.

Uniek is de deelname vanuit de PLW aan Brusselse vergaderingen over levensmiddelenwetgeving en de verslaglegging ervan. Al bij de eerste ontwikkeling van nieuwe wetgeving kan de PLW via de overheid kennis en feiten aandragen uit het bedrijfsleven om goede wetgeving tot stand te laten komen.

Het productschap in de eerste helft van 2013 actief deelgenomen aan de PLW. In de tweede helft van 2013 is de aandacht gericht op de afbouw van de productschappen en de manier waarop de informatievoorziening naar het bedrijfsleven over levensmiddelenwetgeving gecontinueerd kon worden zonder de productschappen.

De PLW is per 1 januari 2014 opgeheven. Het productschap heeft onder de private organisaties geïnventariseerd welke organisaties in de toekomst PLW-gerelateerde informatie wilde ontvangen. Als contactorganisaties zijn de Visfederatie en het VNV opgegeven. Het Mosselkantoor heeft daarnaast een aantal schelpdierorganisaties doorgegeven, namelijk de Vereniging Producentenorganisatie van de Nederlandse Mosselcultuur, PO Noordzee/Vissersbond Mesheften, Nederlandse Oestervereniging, Vereniging Oesterputten Yerseke, Vereniging van Handkokkelvisserij 'Op handkracht verder', PO Kokkel, Vereniging van Importeurs van Schelpdieren, Stichting Geïntegreerde Visserij, Vereniging De Mosselhandel en Vereniging Zeeuwse Hangcultuurkwekers.

Aquacultuur

Belangrijke onderwerpen in de maatschappelijke discussies over viskweek en viskwekerijen is dierenwelzijn, waaronder een diervriendelijke dodingmethode. Diervriendelijk wil zeggen dat de vissen eerst worden bedwelmend voordat ze worden gedood. Het productschap is met alle betrokken partijen in overleg om voor alle gekweekte vissoorten de best mogelijke methode te ontwikkelen. Ook wordt kritisch gekeken naar intensieve houderijsystemen, of de vis zich natuurlijk kan gedragen en naar het transport van levende vis.

Het productschap heeft in de eerste helft van 2013 deelgenomen aan nationale en internationale overleggen over aquacultuur. Hierin werden de belangen van de Nederlandse kweeksector ingebracht en de Nederlandse recirculatiesystemen onder het voetlicht gebracht. Bij de Federation of European Aquaculture Producers (FEAP) was het productschap voorzitter van de Zoetwatercommissie en de werkgroep Paling.

Vanaf 1 juli 2013 zijn de dossiers die betrekking hebben op de aquacultuur overgedragen aan de Nederlandse Vereniging van Viskwekers (Nevevi).

AGOS

Op verzoek van de Minister van EZ heeft het Hoofdproductschap Akkerbouw de Adviescommissie Geografische aanduidingen, Oorsprongsbenamingen en specificiteitscertificering (AGOS) ingesteld. De AGOS adviseert de Minister van EZ bij aanvragen voor registratie van Nederlandse producten en bij bezwaren tegen de registratie van producten uit andere lidstaten zowel voor geografische aanduidingen of oorsprongsbenamingen als voor de specificiteit van een landbouwproduct of een levensmiddel. Dit geldt voor landbouwproducten en levensmiddelen uit alle sectoren (Verordening EU 1151/2012). Voorbeelden van het werk van deze commissie zijn de aanvragen voor de registratie van Hollandse Nieuwe Maatjesharing en de Zeeuwse Mossel.

De samenstelling van de Adviescommissie is geregeld bij Besluit HPA adviescommissie geografische aanduidingen, oorsprongsbenamingen en specificiteitscertificering 2000.

De werkzaamheden voor de Adviescommissie Geografische aanduidingen, Oorsprongsbenamingen en Specificiteitscertificering (AGOS) worden per 1 januari 2014 overgenomen door het Ministerie van EZ.

Door de opheffing van de productschappen wordt een nieuwe Adviescommissie samengesteld waarin een zetel beschikbaar is voor de vissector. In het bestuur van het productschap is de brancheorganisaties gevraagd zich aan te melden om deel te nemen in de nieuwe AGOS. De Visfederatie heeft zich opgegeven en zal in de nieuwe commissie deelnemen.

Binnervisserij

Vanwege de sluiting van de aalvisserij op de grote rivieren en het aalvisverbod in de gesloten periode van 1 september tot en met 30 november (Nederlands Aalbeheerplan) staat de aalvisserij wederom onder grote druk.

De gesloten periode heeft als doel om uittrekkende schieraal vrije doorgang te verlenen naar zee om deze vervolgens aan de overtocht naar de Sargassozee te laten beginnen (het vermoedelijke voortplantingsgebied). Het productschap heeft deelgenomen aan het overleg met verschillende belanghebbende partijen over de uitzet van glasaal, het overzetten van schieraal en het openstellen van de visserij op wolhandkrab voor aalvisser (belanghebbende vissers konden zich hiervoor bij het productschap aanmelden).

Arbeid

In het kader van arbeid zijn diverse projecten in 2013 afgebouwd, welke in de jaren ervoor waren opgestart. Enkelen daarvan zijn verankering arbeid, arbocatalogi en veiligheid aan boord.

Kerntaak 2

Duurzaamheid en Innovatie

Vishub

Gezien de afbouw van het productschap kon de Vishub niet meer gecontinueerd kon worden.

De Vishub is een initiatief van het Ministerie van Economische Zaken (EZ), het Productschap Vis en diverse publieke en private organisaties. De Vishub is een belangrijk digitaal hulpmiddel dat vissers in staat stelt om tijdens de vangst noodzakelijke gegevens aan te leveren bij diverse overheidsinstanties. Het aanleveren is een wettelijke plicht. Het productschap was aangewezen als beheerder van de Vishub.

De overdracht van de Vishub aan een private partij bleek niet haalbaar. Het bestuur van het productschap heeft besloten om de code achter de Vishub vrij te geven aan geïnteresseerde partijen binnen de sector. Partijen konden zich hiervoor melden bij het productschap. In het najaar van 2013 is daar een oproep voor gedaan via Visserijnieuws, de website en twitter. Hiermee heeft het productschap alle mogelijk geïnteresseerden een gelijke kans gegeven om de Vishub, of een aangepaste versie daarvan, op termijn privaat te exploiteren. Hiermee wordt voldaan aan belangrijke uitgangspunten, zoals vastgelegd in de leidraad tot afbouw van de schappen. Het Ministerie van EZ heeft ingestemd met deze procedure.

Per 1 november 2013 is de Vishub uit de lucht gegaan. Tot 1 november 2013 zijn nog kosten gemaakt voor het technisch beheer en de hosting van de Vishub. Het Dagelijks Bestuur van het productschap heeft hieraan in de vergadering van 6 december 2012 goedkeuring gegeven.

Certificaat Verantwoordelijk Vissen

Het Certificaat Verantwoordelijke Vissen is een onafhankelijke certificering van vissersvaartuigen die voldoen aan alle wettelijke verplichtingen. De voorwaarden voor certificering zijn ontwikkeld door het British Standards Institution (BSI). De omzetting en bijhouden van de standaard naar de Nederlandse situatie is door het productschap gedaan. Intertek International (voorheen Moody) doet de onafhankelijke controle aan boord van de vissersvaartuigen. De buitendienst van het productschap was betrokken bij de pre-audits aan boord van de vaartuigen ter voorbereiding van de audits van Moody. Het productschap verzorgde ook de visbriefjes met het Certificaat Verantwoordelijk Vissen (CVV) logo voor de gecertificeerde schepen.

Het beheer van het CVV is per 1 januari 2014 overgenomen door de Coöperatieve Visserij Organisatie (CVO). CVO is hierdoor de standaard gaan bijhouden.

De buitendienst van het productschap is per 1 januari gestopt met het uitvoeren van de pre-audits ten behoeve van het CVV. De website www.certificaatverantwoordelijkvissen.nl wordt ook door de CVO overgenomen.

MSC Certificering

In 2013 is er het MSC certificaat bijgekomen van de Nederlandse Oestervereniging voor de visserij op platte en Zeeuwse oesters.

De visserij op Hollandse garnaal bevindt zich nog in het traject tot beoordeling tegen de MSC standaard. Het productschap heeft in de eerste helft van 2013 intensieve begeleiding geboden op het traject gezien de complexiteit ervan. Dit heeft geresulteerd in een onderzoeksrapport naar de verbetering van de Harvest Control rule. Het onderzoek betrof een simulatie. Verder is de omzetting van informatie over garnalenvangsten van het papieren naar het elektronische logboek begeleid om ervoor te zorgen dat de juiste informatie ten behoeve van het beheer van garnalen voor het MSC traject beschikbaar bleef. De communicatie naar de sector over de stand van zaken van de certificering en de benodigde stappen in het traject is ook onderdeel geweest van de begeleiding door het productschap.

In 2013 heeft het CVO afstand gedaan van de certificering van het staand want ten behoeve van de tongvisserij, omdat de kosten van het jaarlijkse onderhoud en de vereiste hercertificering na 5 jaar te hoog zijn.

CVO sleepnet visserij (twinrig, outrig en flyshoot) op schol en tong, gecertificeerd in december 2012, heeft in 2013 het jaarlijkse audit goed doorlopen.

Inmiddels staat de teller voor het aanbod van MSC gecertificeerde producten in ons land al boven de 1700. Voor een actueel beeld: <http://www.msc.org/nieuws/cijfers>.

De visserij op de Hollandse garnaal kon in 2013 nog niet in aanmerking worden gebracht voor het toekennen van het MSC certificaat. 'Gezien de complexiteit van dit MSC garnalen dossier is in 2013 intensieve begeleiding geboden vanuit het productschap. Helaas heeft deze inzet nog niet het behalen van het MSC certificaat als resultaat gekregen.

Blueports

Het doel van dit project was het oprichten van het Platform Innovatie en Blueports Visserij (PIBV) dat als navolger van het VIP innovatie zou aanjagen om het ondernemerschap in de visserijketen te bevorderen. Daarnaast zouden de regionale Blueports gefaciliteerd en ondersteund worden door PIBV. Het project is gefinancierd door het Europees Visserijfonds, Nederlands Operationeel Programma, Perspectief voor een duurzame visserij. Het project liep van oktober 2011 t/m december 2013.

De faciliterende en ondersteunende rol van het Platform heeft de samenwerking tussen de Blueports gestimuleerd. Het advies "Nederland als innovatieve duurzame draaischijf Vis" en de "Introductie innovatieprogramma's regionale Blueports: optimaliseren van innovatie in de vissector 2014-2020" zijn door het de inzet van het PIBV tot stand gekomen. Dat geldt tevens voor het landelijk symposium Innovatie voor de Vissector, de website en de database projecten parade die een directe ondersteuning zijn voor de ondernemers in de sector. Bij elkaar zijn dit allen instrumenten die inspireren tot innoveren.

Aan het einde van het project staat er een goed functionerende overlegstructuur voor het bevorderen van innovatie en het versterken van ondernemerschap. Het feit dat, zoals inmiddels duidelijk is geworden, de overlegstructuur zoals die onder leiding van het PIBV is vorm gegeven mede gedragen door de regionale Blueports, wordt voortgezet en is een duidelijk signaal dat het draagvlak er is en blijft voor de Blueports en de landelijke afstemming ertussen. Daarnaast zijn de diverse producten en initiatieven belangrijke praktische handvatten voor de toekomst van innovatie in de vissector.

Uitzet glas- en pootaal Nederland

In 2013 heeft het productschap voor het laatste jaar de uitzet van glas- en pootaal verzorgd in het kader van het Nederlands Aalherstelplan. Deze uitzet is onderdeel van een driejarig project waarin voor meer dan één miljoen euro aan glas- en pootaal wordt uitgezet in goed beheerde gebieden ten behoeve van het aalherstel. Het Ministerie van Economische Zaken heeft in het kader van dit herstelproject 'Uitzet glas- en pootaal' aan het productschap subsidie verleend, welke deels gefinancierd wordt uit het Europees Visserijfonds. De aankoop van de glasaal en pootaal loopt via een Europese aanbestedingsprocedure.

In 2013 werd vanuit Spakenburg 353 kilo glasaal uitgezet in het Gooi- en Eemmeer. Vanuit Zeewolde werd 299 kilo glasaal uitgezet in de Veluwemeer. Beide leveringen van deze glasaal waren afkomstig uit Zuid-Engeland.

In 2013 werd pootaal uitgezet. De pootaal was afkomstig van een Nederlandse kweker. Er werd 1170 kilo pootaal uitgezet in de Randmeren. Een tweede levering van 1543 kilo pootaal werd uitgezet in de Overijsselse Vecht. In totaal meer dan 506.073 jonge palingen hebben op deze wijze een betere uittrek naar hun oorsprongsgebied en daarmee een verbetering van de voortplanting.

De uitzetgebieden zijn in overleg met het Ministerie van EZ geselecteerd. Het productschap verzorgde de aankoop, coördinatie met beroepsvissers in de uitzet- gebieden en de uiteindelijke uitzet inclusief de publiciteit omtrent de uitzet.

Eind 2013 is het verzoek om subsidievaststelling bij het Ministerie van EZ ingediend. De verwachting is dat de subsidie door het ministerie begin 2014 wordt vastgesteld, zoals verzocht.

Vissen op krabben tijdens aalvisverbod

In het jaar 2013 mochten beroepsvissers voor het vierde jaar als gevolg van het aalvisverbod in de periode van 1 september 2013 t/m 30 november 2013 géén aalvistuigen gebruiken om aal mee te vangen.

Op grond van artikel 32a, vierde en vijfde lid, van de Uitvoeringsregeling visserij (de regeling is te raadplegen op www.pvis.nl en op www.wetten.nl) was het in deze periode mogelijk beroepsvissers vrij te stellen, die op krabben wilden vissen. Vrijstelling door het Ministerie van EZ werd van rechtswege verleend onder een aantal voorwaarden. Eén van die voorwaarden was het sluiten van een overeenkomst met het productschap in verband met het uitvoeren van controles.

De bijdrage in de controlekosten was € 1.000,- per deelnemende visser. Deze kosten bestonden voor het overgrote deel uit de gemaakte kosten voor de uitvoering van de controles door de aangewezen controle instantie (G4S Public Security). Hiernaast zijn door het productschap interne kosten gemaakt voor de uitvoering van de regeling van het Ministerie van EZ.

Bij het productschap hebben zich 33 beroepsvissers aangemeld en een controle-overeenkomst ondertekend. In de loop van de vrijstellingsperiode zijn er vijf overeenkomsten eenzijdig door het productschap ontbonden, omdat de betreffende vissers zich niet aan de voorwaarden van de Uitvoeringsregeling visserij en de inhoud van de overeenkomst hadden gehouden.

Naast de reguliere controles door de Nederlandse Voedsel- en Warenautoriteit (NVWA), zijn extra controles door een door het productschap aangewezen controle instantie uitgevoerd en deze zijn goed verlopen.

Deze activiteit is door het productschap beëindigd en wordt in het jaar 2014 door het Ministerie van Economische Zaken uitgevoerd, waarbij de NVWA de controles verricht.

Garnalen

Besluiten over financiering en begeleiding van onderzoek of noodzakelijke verlenging van projecten zijn mede op basis van eerdere adviezen uit de garnalen adviescommissie voorgelegd aan het bestuur van het productschap. De werkgroep duurzaamheid garnalensector is als private groep diverse malen bijeen geweest. Voor de secretariële en inhoudelijke begeleiding van de op private basis optredende werkgroep is personele inzet beschikbaar gesteld. Voor advisering over de criteria voor duurzaamheid is een derde partij ingeschakeld, waarvoor tussen deze partij en het productschap een overeenkomst is gesloten.

Kerntaak 3

Informatieopbouw en -uitwisseling

Promotie

Algemene promotie vis, schaal- en schelpdieren

Met de ingezette afbouw van het Productschap Vis naar finale opheffing is de promotieheffing in 2012 stopgezet. Met het wegvallen van deze financiële slagader naar het Nederlands Visbureau dreigde deze communicatie- en promotieorganisatie eveneens verloren te gaan. Er is echter vanuit de sector ingezet op een doorstart van het Nederlands Visbureau en de uitvoering van promotieactiviteiten die uiterlijk 1 juli 2013 moest zijn gerealiseerd. Niet zonder succes. Een verzelfstandigd Nederlands Visbureau in de vorm van een stichting is per 1 juli opgericht. Dit 'vernieuwde' Nederlands Visbureau opereert sindsdien als communicatiebureau voor de Nederlandse vissector.

Onderstaand wordt verslag gedaan van de activiteiten die het Nederlands Visbureau in de periode januari tot en met juni onder de vlag van het productschap heeft uitgevoerd.

Vis op de Kaart

Traditiegetrouw vindt bij aanvang van het nieuwe jaar een sectorbijeenkomst plaats: het Nieuwjaarssymposium Productschap Vis, waar een wisselend thema wordt behandeld, afgesloten met een Nieuwjaarsborrel. Mede vanwege de afbouw die het productschap heeft ingezet, is deze in de bestaande vorm vervallen. In 2013 is gekozen voor een 'nieuwjaarsbijeenkomst', in vervolg op eerdere events 'Vis op de Kaart' vanuit het Nederlands Visbureau.

Bij vis, schaal- en schelpdieren wordt veelal gedacht aan de stoere mannen die de zee op gaan voor de vangst. En er is veel aandacht voor de verduurzaming van de visserij, nieuwe, verantwoorde vistechnieken, een goed beheer van de visbestanden enzovoort. Maar er is meer.

Viskweek is 's werelds sterkst groeiende voedselproductiesector. Rond 2018 zal de visproductie afkomstig uit kweek die van de wilde vangst al overtreffen.

Onder leiding van dagvoorzitter Sabine Uitslag kwamen deskundigen aan het woord die de ongeveer 100 deelnemers hebben bijgepraat over de internationale ontwikkelingen. Sprekers uit de vissector, Wageningen UR, het Instituut Duurzame Handel en Nutreco droegen bij aan een interessante, inspirerende middag.

Consumptiecijfers

Jaarlijks wordt aan bureau GfK de onderzoeksopdracht naar visconsumptie in ons land verstrekt. Tijdens een presentatie voor tal van ondernemers uit de sector bleek dat de consument in het onderzoekjaar 2012 het meeste geld uitgaf aan gerookte zalm, maar at in totaal zo'n 3% minder vis dan in 2011. Het aandeel vis bleek – binnen het segment vlees, pluimveevlees en kant-en-klare maaltijden – licht gegroeid tot 2012. In totaal kochten we 56 miljoen kilo vis, schaal- en schelpdieren voor een bedrag van 526 miljoen euro.

De bijeenkomst in Utrecht werd eveneens benut voor een gastoptreden van een pr-deskundige over foodtrends en de media, terwijl vanuit het Nederlands Visbureau een pleidooi werd gehouden voor het steunen van een private doorstart van dit promotiekantoor na het verdwijnen van het productschap.

De campagne 'De mannen van de zee', die in 2011 is gestart, heeft de uiterste houdbaarheidsdatum nog niet bereikt. Binnen de vissector wordt uitermate veel zorg besteed aan de productie van vis, schaal- en schelpdieren. Het verhaal van de ondernemer en het vakmanschap (authenticiteit) staan centraal. Deze zogenaamde 'mannen van de zee' staan garant voor een verantwoord gevangen of geteeld, kwalitatief hoogwaardig en met vakmanschap bereid product. In vooral social media is veel aandacht gegeven aan de vis van de maand, die telkens werd uitgelicht.

Visagenda

In samenwerking met een uitgeverij is in 2013 een Visagenda 2014 samengesteld met recepten, mooie beelden en leuke weetjes. Ondernemers in de vis kunnen deze agenda bestellen voor hun personeel als relatiegeschenk of anderszins.

Nieuwsbrief Duurzaamheid

Op verzoek van de visdetailhandel is in september een speciale editie over duurzaamheid van het Visbureaublad uitgegeven. De nieuwsbrief is uitgedeeld op de Visbeurs in Spakenburg en per post verzonden aan alle visspecialisten.

Horeca

Tijdens de jaarlijkse horecabeurs 'Horecava' in januari was het Nederlands Visbureau vertegenwoordigd bij de 'lekkerste wedstrijden' waar professionals strijden op de lekkerste broodjes in categorieën restaurants, catering en anders (horecamedewerkers met een beperking). Tijdens deze evenementen wordt gebruik van visproducten gepromoot.

Online statistieken

Onze consumenten website visrecepten.nl wordt het meest bezocht door mensen in de leeftijd van 18 – 34 jaar. De bezoekers komen in eerste plaats voor de recepten (61%) en zoeken verder vaak naar bereidingsinformatie (11%) en op vissoorten (6,5%). Facebook liet in 2013 een verdere groei zien, inmiddels zijn er 52.000 fans.

Ook het aantal volgers op Twitter, 3.044 volgers, en de nieuwsbriefabonnees, 30.542 personen, zijn in 2013 gestegen.

	2013
likes op facebook	52.000
volgers op twitter	3.044
nieuwsbriefabonnees	30.542

Leeftijd bezoekers visrecepten.nl

27,5%	33,5%	15,5%	12,5%	5,5%	5,5%
18-24 jaar	25-34 jaar	35-44 jaar	45-55 jaar	56-64 jaar	65+ jaar

Export promotie: European Seafood Exposition Brussel

Het Nederlands Visbureau organiseert elk jaar op de ESE een Holland Paviljoen. Het Holland Paviljoen biedt Nederlandse importeurs en exporteurs van vis- en visproducten de mogelijkheid te participeren in een opvallende, in het oog lopende presentatie onder Nederlandse vlag. De Nederlandse vissector onderscheidt zich op deze wijze duidelijk ten opzichte van andere, concurrerende landen. Het Holland Paviljoen maakt een belangrijk deel uit van de exportactiviteiten van het Nederlands Visbureau.

Om Nederland als handelsland in vis onder de aandacht te brengen, werd ook dit jaar een moment voor de internationale visvakpers en nationale landelijke pers georganiseerd. Tijdens dit persontbijt grepen diverse bedrijven -Anova Seafood, Roem van Yerseke, Fishermen's Choice, MSC platvis, Seafood Connection en ASC, Ouwehand Visverwerking en Amacore / Open Seas - de mogelijkheid aan om een korte presentatie te houden over hun innovaties op productniveau en/ of ten aanzien van bedrijfsprocessen.

Aan het einde van de eerste beursdag organiseerde het Nederlands Visbureau de Holland Ontvangst. Een netwerkborrel waar importeurs, exporteurs en relaties van harte welkom zijn en kunnen genieten van een hapje en drankje na een drukke eerste beursdag. Het zogeheten 'Holland House', waar deze borrel werd gehouden werd druk bezocht.

Issue management

De palingstand bevindt zich al enige tijd in een zorgwekkende toestand. De palingsector zet zich samen met de Nederlandse en Europese overheid in voor het herstel van de palingstand in Europa. In de periode 2010-2013 is jaarlijks geïnvesteerd in de aankoop van zowel glasaal als pootaal. Deze jonge paling is uitgezet in de binnenwateren van Nederland op diverse plaatsen. Om hieraan aandacht te besteden, zowel naar alle stakeholders als

de media is de uitzet gepaard gegaan met een genodigdenprogramma. Vanuit PR van het Productschap Vis is hieraan invulling gegeven.

Productschapsprijzen

De traditionele toekenning van de Productschapsprijzen aan aanvoerders uit de kottersector die over het afgelopen jaar de best verzorgde vis aan wal brachten verdwijnt samen met het productschap. Aan de bemanning die in heel 2012 de best verzorgde vis aanlandden, zijn in 2013 de gewonnen prijzen uitgereikt. De winnaars zijn de SL 27 uit Stellendam (categorie 101-1.500 pk), de GO 31 uit Goedereede (> 1.500 pk) en de ZK 11 uit Zoutkamp (Garnalen). De eerste twee winnaars ontvingen op 17 augustus tijdens de Visserijdag in Den Helder de felicitaties en prijs van voorzitter Bart Bruggeman. Op 16 december 2013 is de allerlaatste Productschapsprijs door bestuurder Johan Nootgedagt uitgereikt aan John en Vjko Lukkien van de ZK 11.

Het verhaal achter het product

In maart startte de docusoap Hollandse Vissers op televisie, waarmee de kijker een beeld wordt geschetst van wat het leven van een visserman inhoudt en hoe de vissersschepen in het holst van de nacht uitvaren om een week lang van huis te zijn. Het verhaal achter het product vis wordt vanuit maatschappelijk verantwoord ondernemen steeds belangrijker voor consumenten. Vanuit PR is de tv-producent gefaciliteerd in de totstandkoming van deze 8-delige tv-serie (die overigens in 2014 nogmaals is uitgezonden).

Het verhaal achter het product is eveneens tot uiting gebracht in de trotterexpositie. Deze buitententoonstelling werd in Den Haag opgesteld met de mogelijkheid om een reis langs andere steden te maken. Het Visbureau heeft de initiatiefnemers voorzien van achtergrondinformatie en netwerkcontacten gelegd.

Haring binnenland

Persreis Skagen en uitstel seizoen

Voorafgaand aan de start van het haringseizoen wordt veelal een dagprogramma voor de landelijke pers georganiseerd. In 2013 werd een bezoek gebracht aan een van de belangrijke aanvoerhavens en verwerkingsplaatsen: Skagen in Denemarken.

Het Nederlands Visbureau organiseerde een korte perstrip voor een groep journalisten. Juist op de dag van aankomst in dit land op 29 mei werd door de Nederlandse haringhandels het besluit genomen om de start van het seizoen met twee weken uit te stellen (van 5 naar 19 juni). De kwaliteit van de vangsten tot dan toe was nog niet goed genoeg voor verwerking tot de Hollandse Nieuwe.

Het uitstellen van de seizoenstart resulteerde in Denemarken in veel belangstelling voor de feitelijke achtergronden van de groei van de haring, de invloeden van de natuur en de specifieke eisen die aan de haring, het vetpercentage en voedsel worden gesteld. In de media werd uitgebreid aandacht besteed aan de invloed van te weinig zon en te trage planktongroei voor de haring waardoor de seizoenstart moest worden uitgesteld.

Veiling eerste vaatje

Bijna drie weken later, op 19 juni vond de traditionele veiling van het eerste vaatje haring in Scheveningen plaats. Het vaatje haring werd aangevoerd door rederij Jaczon uit Scheveningen die het vaatje zelf wist te bemachtigen voor een bedrag van € 66.500,-. Wederom heeft de landelijke pers massaal aandacht aan de start van het haringseizoen besteed. De koper, rederij Jaczon, heeft het vaatje 's avonds aansluitend aan de veiling aangeboden aan de burgemeester van Den Haag, Jozias van Aartsen.

Op het moment dat de twee schepen die de eerste haring aanvoerden voor de start van het seizoen, het Wiron-span, in Scheveningen, is pers uitgenodigd in de haven aanwezig te zijn, wat een groot aantal artikelen, radio en tv uitzendingen heeft opgeleverd.

Campagne Mannen van de Zee: Vis van de Maand

Heel de maand juni is haring in de campagne 'mannen van de zee' onder de aandacht gebracht: via social media (facebook en twitter), visrecepten.nl en op de winkelvloer. Vooral de activiteiten op social media zijn erg succesvol en hebben een groot aantal 'likes' en retweets tot gevolg gehad.

Haringsmaaklessen

Om kinderen de smaak van haring te laten ervaren, zijn wederom smaaklessen georganiseerd. In het voorjaar van 2013 hebben 500 klassen een smaakles gevolgd, uitgevoerd door 119 visspecialisten. Zij kregen hiervoor een lespakket en konden een online film in de klas vertonen. Met de smaaklessen zijn in totaal ruim 15.000 kinderen bereikt.

Reclamecampagne

Om de boodschap ook richting ouders te communiceren is een aantal advertenties in diverse bladen geplaatst, o.a. in J/M Ouders, Vrouw, Volkskrant magazine en Vriendin. Daarnaast zijn radiocommercials zowel in juni als in oktober uitgezonden op 100% NL en Q Music.

In het najaar van 2013 is een televisie item opgenomen voor het programma 'Wist je Dat' op RTL 4, waarin de haringconsumptie onder kinderen centraal stond.

Harrie Haringtour

In zowel het voor- als najaar van 2013 heeft de 'Harrie Haringtour' plaatsgevonden. Met twee bakfietsen zijn in 35 actiedagen stukjes haring aangeboden aan kinderen in dierentuinen, musea en evenementen. Gemiddeld zijn er per dag rond de 750 hapjes uitgedeeld. Naar schatting worden er met de actie zo'n 100.000 consumenten bereikt, waarvan 30.000 proevers.

Haring buitenland

Dit jaar startte op woensdag 19 juni, gelijktijdig met Nederland, het haringseizoen in Duitsland. Traditiegetrouw bestond de start te Bremen uit de veiling van het eerste vaatje nieuwe haring. De opbrengst van 20.000 euro werd

geschonken aan het Duitse Rode Kruis. Jette Joop, ambassadrice van dit goede doel, zorgde voor een fantastisch exposure, wat leidde tot een tal van mediaberichten in geschreven pers, radio en tv met een bereik van meer dan 36 miljoen Duitsers.

Hollandse garnalen

Op aandringen van meerdere leden (vanuit de handel) van de Promotie Advies Commissie Garnalen (PAC) is besloten om in 2013 geen garnalenpromotie te doen in Nederland of België. Reden waarom het Nederlands Visbureau geen activiteiten heeft kunnen uitvoeren.

Schol

Nederland

De doelstelling in Nederland was om de consument meer bewust te maken van de mogelijke keuze voor een vis van dichtbij: de schol.

Zowel redactioneel als met advertorials is aandacht voor het product schol gevraagd in diverse media (Vrouw, Vriendin, Volkskrant Magazine, 100% NL magazine, Libelle en Margriet)

Tijdens een event voor culinaire pers in maart te Amsterdam heeft het Nederlands Visbureau het product schol met MSC-logo als product gepresenteerd aan meer dan tachtig culinair journalisten.

MSC was vertegenwoordigd om het keurmerk uit te reiken aan twee vissermannen, die door de journalisten met praktijkvragen konden worden bestookt.

Daarnaast zijn 200.000 receptenboekjes 'Smullen van schol' verspreid onder visdetaillisten en tijdens evenementen.

Italië

In Italië is in 2013 in de periode april tot juni brede campagne gevoerd middels advertenties en online activiteiten om schol bij verschillende de consumenten onder de aandacht te brengen.

Algemene informatievoorziening groothandel/verwerking/import en export

Op verzoek wordt regelmatig informatie aan het bedrijfsleven verstrekt. Dit betreft marktinformatie, zoals import-/export cijfers, informatie over levensmiddelenwetgeving, en informatie over wetgeving die van toepassing is voor het importeren en exporteren van vis en visproducten. Daarnaast heeft het productschap een aantal informatie-documenten opgesteld, die regelmatig vanwege wijzigingen in de wetgeving onderhouden moeten worden. Deze documenten zijn beschikbaar voor het bedrijfsleven.

Per 1 juli 2013 zijn deze activiteiten overgedragen aan de Visfederatie.

Website

Middels de website van het productschap werd actuele informatie voor alle ondernemers uit de sector en andere belangstellenden aangeboden. Tweewekelijks wordt een digitale nieuwsbrief aan de achterban verzonden.

In het kader van de afbouw is met ingang van 1 juli 2013 gestart met de aanpassing van de website om de sector en andere geïnteresseerden te informeren over de stand van zaken van de afbouw. De content van de website wordt alleen geactualiseerd waar het de informatie betreft over de afbouw.

Regelgeving

Een veelgebruikte term voor regelgeving is de term verordening. Zo is er de Europese verordening die een algemene strekking heeft, maar wel in alle onderdelen bindend en rechtstreeks toepasselijk is in alle lidstaten van de Europese Unie. De lidstaten regelen daarna zelf meestal alleen nog de uitvoering van deze Europese verordeningen en de strafbaarstelling. Voor de visserijsector zijn bijvoorbeeld veel Europese verordeningen vastgesteld met betrekking tot technische maatregelen en visbestanden. Regelgeving van de gemeente, provincie of een product- of bedrijfsschap wordt ook aangeduid met de term verordening. Het bestuur van het productschap heeft verschillende soorten verordeningen.

Autonome regelgeving

Op grond van de Wet op de bedrijfsorganisatie en het Instellingsbesluit Productschap Vis (Staatsblad 2003, 253) is ook het productschap bevoegd om beleid en regelgeving op diverse terreinen vast te stellen in de vorm van een verordening. Dit gebeurt op initiatief van de sector zelf. Deze eigen regelgeving wordt ook wel de autonome regelgeving van het productschap genoemd. De rechtsbasis voor deze verordeningen is artikel 93 van de Wet op de bedrijfsorganisatie. In deze verordeningen worden aan ondernemers rechten en plichten opgelegd. De verordeningen zijn op hun beurt weer de basis voor uitvoeringsbesluiten. Het productschap heeft sinds eind 2011 in totaal 3 autonome verordeningen vastgesteld op grond van artikel 93. Dit zijn de Verordening Hollandse Nieuwe 2007, de Verordening quarantainevoorzieningen levende tweekleppige weekdieren 2007 en de Verordening Algemene Bepalingen Productschap Vis. Onder de kop "Heroverweging bestaansgrond verordeningen" zal verder worden ingegaan op de eerste twee verordeningen.

Verordening Algemene Bepalingen Productschap Vis 2006

De bepalingen over de registratieplicht bij het productschap, het opvragen en verstrekken dan wel verwerken van gegevens, alsmede de bepalingen over de oplegging en betaling van de heffingen zijn met de bepalingen over de mandatering van bevoegdheden ondergebracht in de Verordening Algemene Bepalingen Productschap Vis 2006.

De autonome verordeningen worden tuchtrechtelijk gehandhaafd via de Wet tuchtrechtspraak bedrijfsorganisatie 2004. Toezichthouders worden door het bestuur aangewezen en goedgekeurd door de Ministers van Veiligheid en Justitie en van Economische Zaken.

Berechtingsrapporten van geconstateerde overtredingen worden doorgestuurd naar het Instituut voor Agrarisch Recht (IAR) te Wageningen. Het IAR is het secretariaat van het Tuchtgerecht Productschap Vis.

Regelgeving in medebewind

Een deel van de verordeningen van het productschap betreft regelgeving in medebewind. Hier gaat het om regelgeving in opdracht van de Nederlandse overheid. Hieronder kan ook regelgeving vallen die het productschap in een verordening stelt om (gedeeltelijk) aan verplichtingen te voldoen die volgen uit Europese verordeningen of richtlijnen.

Het productschap heeft 2 verordeningen in medebewind van het Ministerie van Economische Zaken vastgesteld op grond van de Overdrachtsregeling bevoegdheden Landbouwwet 1966 Algemeen (vervangen door de Regeling medebewind Gemeenschappelijk Landbouwbeleid). Deze verordeningen zijn tot en met 31 december 2013 geldend geweest.

De Nederlandse Voedsel en Waren Autoriteit (NVWA) treedt met betrekking tot de naleving van de bepalingen in de verordeningen op als opsporingsinstantie. Overtredingen worden strafrechtelijk via de Landbouwwet en de Wet op de economische delicten afgedaan.

Verordening handelsnormen visserijproducten 2006 en

Verordening handelsnormen garnalen 2006

De Europese Unie heeft voor verschillende visserijproducten gemeenschappelijke handelsnormen vastgesteld. Visserijproducten moeten hier aan voldoen voordat zij (in de Europese Unie) voor het eerst in de handel worden gebracht. De handelsnormen omvatten zowel versheidsklassen als grootteklassen. De Lid-Staten van de Europese Unie moeten controleren of de producten conform deze vastgestelde normen zijn en moeten zo nodig maatregelen nemen om overtredingen te kunnen bestraffen. De Verordening handelsnormen visserijproducten 2006 en de Verordening handelsnormen garnalen 2006 van het productschap regelen deze controle in Nederland. De ondernemers (aanvoerders) hebben de verplichting om hun producten voor controle aan te bieden. Bij verhandeling van verse vis en Noordzee garnalen zijn visafslagen genoemd als controle locaties. De betrokken producten moeten daar voor controle aan de buitendienst medewerkers van het productschap worden aangeboden.

Het productschap heeft 2 verordeningen in medebewind van het Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport vastgesteld. De Nederlandse Voedsel en Waren Autoriteit (NVWA) is de bevoegde toezichthouder op de naleving van deze bepalingen en overtredingen worden bestuursrechtelijk via het Warenwetbesluit bestuurlijke boeten afgedaan.

Verordening productiegebieden levende tweekleppige weekdieren 2006

In artikel 3, derde lid, van het Warenwetbesluit hygiëne van levensmiddelen (Staatsblad 2005, 517) is het productschap door de Minister van Volksgezondheid, Welzijn en Sport aangewezen als de bevoegde autoriteit, bedoeld in bijlage II, hoofdstuk II van verordening (EG) nr. 854/2004. Het productschap is derhalve verantwoordelijk voor het vaststellen van een bemonsteringsplan en de classificatie van productie- en heruitzettingsgebieden alsmede de overige taken en bevoegdheden van de bevoegde autoriteit. Op basis van deze medebewindsverordening is het productschap als bevoegde instantie in Nederland gehouden om maatregelen te nemen bij het voorkomen van

toxische algen in het water of in als toxine gevormd is in de schelpdieren zelf.

De voorzitter is bevoegd om op basis van de periodieke bemonsteringsresultaten van E.coli en toxische algen (in water en product) middels uitvoeringsbesluiten voorzorgsmaatregelen te treffen.

De beleidsregels voor de wijze waarop in beginsel uitvoering aan deze bevoegdheid wordt gegeven zijn opgenomen in de Bemonsteringsplannen sanitaire monitoring.

Verordening dagvers gerookte paling

Op grond van deze verordening heeft het productschap nadere regels gesteld met betrekking tot een regeling op grond van de Warenwet. In artikel 15, eerste lid, onder b, van het Warenwetbesluit Bereiding en behandeling van levensmiddelen is bepaald dat eet- of drinkwaren welke gekoeld moeten worden bewaard teneinde microbiologisch bederf of uitgroei van pathogene bacteriën tegen te gaan zodanig moeten worden vervoerd of in voorraad worden gehouden dat de temperatuur van de waar ten hoogste 7°C bedraagt. Deze bepaling is onder meer van toepassing ten aanzien van niet voorverpakte gerookte paling. Gebleken is echter dat de kwaliteit van gerookte paling - met name de smaak en kleur - achteruit gaat bij een lage temperatuur. Gerookte paling wordt daarom van oudsher verkocht op kamertemperatuur. In de verordening van het productschap worden hiervoor nadere regels gesteld.

Heroverweging bestaansgrond verordeningen

Op alle bedrijfslichamen rust op grond van artikel 106 van de Wet op de bedrijfsorganisatie de plicht om geregeld de bestaansgrond van verordeningen te heroverwegen en om het verordeningenbestand waar mogelijk met het oog op deregulering op te schonen.

In de heffingsverordeningen zijn de grondslagen op verzoek van de desbetreffende deelsectoren op een aantal punten aangepast. In de toelichtingen van de heffingsverordeningen worden de voor dat jaar ten opzichte van het vorige jaar doorgevoerde wijzigingen toegelicht.

Verordening quarantainevoorzieningen levende tweekleppige weekdieren 2007

Op 29 maart 2007 heeft het bestuur van het productschap een verordening vastgesteld houdende regels inzake de voorschriften, erkenning en constructie van quarantainevoorzieningen ter voorkoming van voor de vorming van uitheemse biotoxinen verantwoordelijke dinoflagellaten of hun cysten, schelpdier- of visziekten, virussen of andere levende organismen en hun larven. De Verordening quarantainevoorzieningen levende tweekleppige weekdieren 2007 is genotificeerd als technische maatregel bij de Europese Commissie.

In het Regeerakkoord "Bruggen slaan" van het Kabinet Rutte II is afgesproken dat de product- en bedrijfschappen worden opgeheven en dat de publieke taken van deze bedrijfslichamen worden overgenomen door de rijksoverheid. Door de Ministeries van EZ en VWS is definitief besloten dat de productschapsregelgeving voor quarantainevoorzieningen niet wordt aangemerkt als publieke taak en niet wordt overgenomen. Met ingang van 1 januari 2014 ontbreken de benodigde financiële middelen en capaciteit voor uitvoering en handhaving van de Verordening

quarantainevoorzieningen levende tweekleppige weekdieren 2007.

Het bestuur heeft derhalve op 7 november 2013 besloten om deze verordening in te trekken omdat de rechtskracht van de Verordening quarantainevoorzieningen levende tweekleppige weekdieren 2007 van rechtswege pas ontnomen wordt bij inwerkingtreding van de Wet opheffing publiekrechtelijke bedrijfsorganisatie op 1 januari 2015. Met ingang van 11 januari 2014 is de Verordening quarantainevoorzieningen levende tweekleppige weekdieren 2007 ingetrokken en zijn van rechtswege alle daarop gebaseerde besluiten en erkenningen komen te vervallen.

Verordening Hollandse Nieuwe 2007

Met ingang van 12 april 2008 is de Verordening Hollandse Nieuwe 2007 in werking getreden. Na bestuurlijke heroverweging in 2012 is gebleken dat geen politiek en bestuurlijk draagvlak meer bestaat voor het verrichten van collectieve promotieactiviteiten en daaraan verbonden regelingen, financiering en handhaving door het productschap. Het bestuur heeft om deze redenen besloten om de Verordening Hollandse Nieuwe 2007 in te trekken. Na behandeling van de ingediende bedenkingen door de organisaties Verbond van de Nederlandse Visdetailhandel en de Visfederatie (Federatie van organisaties op het gebied van de groothandel in en be- en verwerking van vis), heeft het bestuur in zijn vergadering van 13 november 2012 besloten om de inwerkingtredingsdatum van de intrekkingsverordening vast te stellen op 1 september 2013. De startdatum voor het haringseizoen 2013 is nog conform de Verordening Hollandse Nieuwe 2007 vastgesteld en gehandhaafd door de voorzitter van het productschap.

Met ingang van 1 september 2013 is de Verordening Hollandse Nieuwe 2007 ingetrokken.

Verordening productiegebieden levende tweekleppige weekdieren 2006

In artikel 3, derde lid, van het Warenwetbesluit hygiëne van levensmiddelen is het productschap door de Minister van Volksgezondheid, Welzijn en Sport aangewezen als de bevoegde autoriteit, bedoeld in bijlage II, hoofdstuk II van verordening (EG) 854/2004. Het productschap is derhalve belast met classificatie van productie- en heruitzettingsgebieden en de overige taken en bevoegdheden van de bevoegde autoriteit, bedoeld in bijlage II, hoofdstuk II van verordening (EG) 854/2004.

Ter uitvoering van deze taken heeft het bestuur van het productschap de Verordening productiegebieden levende tweekleppige weekdieren 2006 vastgesteld op grond van artikel 97 van de Wet op de bedrijfsorganisatie, artikel 22 van de Warenwet en artikel 3, derde lid, van het Warenwetbesluit hygiëne van levensmiddelen.

In het Regeerakkoord "Bruggen slaan" van het Kabinet Rutte II is afgesproken dat de product- en bedrijven worden opgeheven en dat de publieke taken van deze bedrijfslichamen worden overgenomen door de rijksoverheid. De Wet opheffing bedrijfslichamen treedt op zijn vroegst in werking met ingang van 1 januari 2015. De gewenste overgangsdatum van publieke taken en bevoegdheden ligt echter op 1 januari 2014, zodat middels een intrekkingsverordening van het bestuur van het productschap van 7 november 2013, wijziging van het Warenwetbesluit hygiëne van levensmiddelen en een nieuwe ministeriële regeling hier uitvoering aan wordt gegeven.

Artikel 3, derde lid, van het Warenwetbesluit hygiëne van levensmiddelen wordt gewijzigd door een algemene maatregel van bestuur houdende wijziging van enkele maatregelen van bestuur in verband met het opheffen van de product- en bedrijfschappen en aanpassing van het Warenwetbesluit cosmetische producten 2011. De Minister van Volksgezondheid, Welzijn en Sport zal een ministeriële regeling vaststellen op grond van artikel 10 van het Warenwetbesluit hygiëne van levensmiddelen welke overeenkomt met de bepalingen in de Verordening productiegebieden levende tweekleppige weekdieren 2006. De Nederlandse Voedsel- en Warenautoriteit zal namens de Minister van Volksgezondheid, Welzijn en Sport de taken uitvoeren in plaats van het productschap als bevoegde autoriteit bedoeld in bijlage II, hoofdstuk II van verordening (EG) 854/2004.

Voor de inwerkingtredingsdatum van de Verordening tot intrekking van de Verordening productiegebieden levende tweekleppige weekdieren 2006 is aangesloten bij de datum waarop de algemene maatregel van bestuur in werking treedt die artikel 3, derde lid, van het Warenwetbesluit hygiëne van levensmiddelen wijzigt of komt te vervallen.

Verordening tot intrekking van de Verordening handelsnormen garnalen 2006 en

Verordening handelsnormen visserijproducten 2006

Op grond van artikel 2, onderdeel f, van de Regeling medebewind Gemeenschappelijk Landbouwbeleid voert het bestuur van het productschap taken in medebewind uit voor wat betreft de producten, genoemd in artikel 1 van Verordening (EG) nr. 104/2000 van de Raad van 17 december 1999 houdende een gemeenschappelijke ordening der markten in de sector visserijproducten en producten van de aquacultuur (PbEG nr. L 071).

Ter uitvoering van deze taken heeft het bestuur van het productschap de Verordening handelsnormen visserijproducten 2006 en de Verordening handelsnormen garnalen 2006 vastgesteld op grond van artikel 97 van de Wet op de bedrijfsorganisatie, artikel 19 en 23 van de Landbouwwet en artikel 2, onderdeel f, van de Regeling medebewind Gemeenschappelijk Landbouwbeleid.

In het Regeerakkoord "Bruggen slaan" van het Kabinet Rutte II is afgesproken dat de product- en bedrijfschappen worden opgeheven en dat de publieke taken van deze bedrijfslichamen worden overgenomen door de rijksoverheid. De Wet opheffing bedrijfslichamen treedt op zijn vroegst in werking met ingang van 1 januari 2015. De gewenste overgangsdatum van medebewindstaken en bevoegdheden ligt echter op 1 januari 2014, zodat middels de Verordening tot intrekking van de Verordening handelsnormen garnalen 2006 en de Verordening handelsnormen visserijproducten 2006 en de nieuwe ministeriële Regeling handelsnormen visserijproducten hier uitvoering aan wordt gegeven.

De Staatssecretaris van Economische Zaken heeft een ministeriële regeling vastgesteld op grond van de Landbouwwet welke overeenkomt met de bepalingen in de Verordening handelsnormen garnalen 2006 en de Verordening handelsnormen visserijproducten 2006. De Nederlandse Voedsel- en Warenautoriteit zal namens de Minister van Economische Zaken de taken uitvoeren in plaats van het productschap als bevoegde (nationale) instantie bedoeld in artikel 12, eerste lid, van Verordening (EG) 2406/96.

Regelgeving voor inning en uitgaven heffingen

Een ander deel van de regelgeving van het productschap betreft autonome regelgeving met een heffingsplicht voor ondernemers op grond van artikel 126 van de Wet op de bedrijfsorganisatie. De huishoudelijke heffing en de diverse bestemmingsheffingen hebben bijvoorbeeld een eigen verordening als rechtsbasis. Iedere sector heeft in de keten zijn eigen heffingsmomenten met eigen specifieke heffingsgrondslagen, teneinde de hoogte van de heffing zo veel mogelijk per sector in relatie te brengen met de kosten die het productschap voor deze specifieke sector maakt. Het bestuur bespreekt jaarlijks met de deelsectoren wat het productschap per sector doet en weegt dan af op welk moment in de keten de heffingsgrondslag moet worden opgenomen. Sectors zijn niet vergelijkbaar omdat onder meer de activiteiten van het productschap per sector verschillen. Bovendien dient de wijze van inning zo effectief mogelijk te geschieden.

Dit leidt mede tot het verschil in heffingssystematiek per sector (forfaitaire waarden, promillages, percentages, vaste bedragen per ton of kg, etc.).

Het bestuur van het productschap heeft vanaf het jaar 2000 per kalenderjaar één algemene heffingsverordening voor de huishoudelijke heffingen en 11 verordeningen met een aparte bestemming voor de verschillende deelsectoren vastgesteld. In bijlage 6 is een overzicht opgenomen van de heffingsgrondslagen en tarieven die voor het jaar 2013 gelden.

Het productschap heeft 6 fondsen door middel van 6 instellingsverordeningen waarin de heffingsopbrengst van de bestemmingsheffingen wordt ondergebracht. De aanwending van de middelen uit de fondsen geschiedt bij besluit door het dagelijks bestuur van het productschap in mandaat van het bestuur. Hierbij wordt conform Principe XVIII van de Code Goed Bestuur en de door de SER in de Verordening financiën bedrijfslichamen voorgeschreven PBO-toets beoordeeld of de besteding in overeenstemming is met de doelstelling van de heffing en dient de desbetreffende bestuursadviescommissie een positief advies te hebben gegeven.

In de instellingsverordeningen zijn bepalingen opgenomen over de mogelijke bestemming van de middelen. Deze doelstellingen sluiten aan bij de doelstellingen waaronder de bestemmingsheffingen als steunmaatregel zijn gemeld bij en goedgekeurd door de Europese Commissie.

De middelen van de fondsen worden ingezet voor projecten die door het productschap worden uitgevoerd. Waar het productschap derden inschakelt bij de uitvoering worden overeenkomsten gesloten met deze partijen.

Regelgeving ten aanzien van de werkwijze

Het bestuur van het productschap heeft tot slot verschillende verordeningen vastgesteld met betrekking tot de werkwijze van het productschap waarin onder meer:

- de arbeidsvoorwaarden voor het personeel van het secretariaat zijn opgenomen;
- de vergoedingen voor de voorzitter en leden van bestuur en commissies zijn opgenomen;
- de jaarlijkse begroting is opgenomen;

- het beleggingsbeleid is opgenomen;
- de bevoegdheden voor de bestuursorganen en het secretariaat zijn omschreven;
- een klachtenregeling voor ondernemers is vastgesteld.

Beleids- en verordeningencyclus

Een verordening is geen besluit in de zin van de Algemene wet bestuursrecht en hiertegen kan dan ook geen bezwaar worden gemaakt. Iedere persoon waarvoor bindende regels worden vastgesteld op grond van artikel 100 van de Wet op de bedrijfsorganisatie, heeft het recht om schriftelijke bedenkingen in te dienen tegen het ontwerp dat gepubliceerd wordt in het Mededelingenblad Bedrijfsorganisatie, zoals de inhoudelijke verordeningen of heffingsverordeningen. Het bestuur dient ook te beraadslagen en beslissen in het openbaar.

Het bestuur komt minimaal twee maal per jaar bijeen; de laatste donderdag in maart en de laatste donderdag in september of de eerste donderdag in oktober. In januari/februari en augustus/september worden de ontwerpvergaderingen gepubliceerd in het Mededelingenblad Bedrijfsorganisatie die in de bestuursvergaderingen vastgesteld gaan worden. Het PBO-blad is een uitgave van de Sociaal-Economische Raad (SER) waarin zowel het Mededelingenblad Bedrijfsorganisatie als het Verordeningenblad Bedrijfsorganisatie is opgenomen. Het PBO-blad verschijnt wekelijks op vrijdag via de website van de SER: http://www.ser.nl/nl/publicaties/overzicht_pbo_bladen.aspx.

Op de website van het productschap (www.pvis.nl) staat vermeld wanneer belangrijke vergaderingen van bestuur en dagelijks bestuur, worden gehouden. Hierbij worden de agenda's gepubliceerd. Ook de openbare stukken van de vergaderingen van het Bestuur zijn hier te vinden.

Toezicht op het productschap

Na vaststelling door het bestuur dienen de meeste verordeningen te worden goedgekeurd. De Sociaal-Economische Raad (SER), de Minister van Economische Zaken, de Minister van Volksgezondheid, Welzijn en Sport en de Minister van Veiligheid en Justitie dienen afhankelijk van de verschillende type verordeningen en besluiten veelal de desbetreffende regeling goed te keuren.

Indien verordeningen nieuwe of gewijzigde technische maatregelen of steunmaatregelen betreffen, dienen deze verordeningen ook door de Europese Commissie te worden goedgekeurd. Verordeningen zijn in principe pas rechtsgeldig als zij gepubliceerd zijn. Alle ondernemers en werknemers in de vissector moeten de verordeningen van het productschap naleven. Ook andere natuurlijke of rechtspersonen moeten de inhoudelijke verplichtingen van verordeningen naleven als de desbetreffende verordening ook de zogenaamde "derdenbinding" kent. De heffingsverordeningen hebben geen derdenbindingsbepaling.

Toezicht en keuring door buitendienst

Het productschap heeft een buitendienst, waarvan de medewerkers in 12 afslaglocaties die vis en garnalen verhandelen werkzaamheden uitvoeren. Het gaat hier om een toezichthoudende rol en keuringsactiviteiten.

De buitendienst hield in het verslagjaar in de visafslagen toezicht op de door de EU geregelde maatvoering en beoordeelde de mate van versheid van de visserijproducten. Het toezicht heeft ook betrekking op het vullen van de standaard viskisten en de homogene samenstelling van de partijen. In combinatie met het keuren van de versheid beoordeelde de buitendienst namens de VWA of de in de handel te brengen producten geschikt waren voor menselijke consumptie (de VWA - aanvoerkeuring). Voor veruit de meeste vissoorten komt dit neer op de voorwaarde dat zij bij keuring moeten voldoen aan de minimumvereisten van versheidklasse B.

Het toezicht op de maatvoering van Noordzee garnalen gebeurde met behulp van daarvoor door het productschap aangewezen zeefinstallaties. Deze installaties staan in enkele afslagen die als garnalen controle locatie bekend staan. De installaties zorgen op verzoek van afnemers tijdens de controle zeefgang ook voor nadere selectie in handelsklassen. De partijen garnalen worden daarbij overigens niet per separate handelsklasse verkocht. De maatvoering was op een enkele uitzondering na geheel gebaseerd op EU grootte klasse 1, waarvoor een pantserbreedte is vastgesteld van ten minste 6,8 mm.

De buitendienst van het productschap verrichte naast de VWA - aanvoerkeuring op verzoek van deze instantie ook certificering werkzaamheden. Het gaat hier om certificering van visserijproducten bij uitvoer naar bepaalde derde landen. De nadruk in de activiteiten ligt bij bedrijven in het Noorden van Friesland en Groningen. Deze werkzaamheden worden door VWA vergoed.

In het verslagjaar verzorgde de buitendienst ook de validatie van zogenoemde IUU vangstcertificaten die gebruikt moeten worden voor partijen Noordzee garnalen die buiten de EU gepeld worden en vervolgens weer in de EU worden ingevoerd. De validatie komt neer op controle van de in het certificaat vermelde vangstgegevens en het tekenen en stempelen van het certificaat. Het certificaat wordt afgegeven aan de afnemer. Het samenstellen van de te gebruiken certificaten gebeurt in samenwerking met de garnalen controle locaties. De validatie door de buitendienst van het productschap gebeurt namens de Algemene Inspectiedienst die door de Nederlandse overheid als bevoegde autoriteit voor de afgifte van Nederlandse IUU vangstcertificaten is aangewezen. De activiteiten van de buitendienst liggen vast in artikel 142 van de Uitvoeringsregeling Zeevisserij.

Aan het eind van het verslagjaar werd bekend dat de buitendienst in 2014 over zal gaan naar het Ministerie van Economische zaken en deel uit zal gaan maken van de Nederlandse Voedsel- en Warenautoriteit (NVWA). De werkzaamheden zullen vanaf januari 2014 worden uitgevoerd op basis van detacheringsovereenkomsten, tussen het productschap en de NVWA.

Europese notificaties

Steun

Alle bestemmingsheffingverordeningen zijn gemeld bij en goedgekeurd door de Europese Commissie als steunmaatregel. In de jaarlijkse steuninventaris (zie bijlage 5) wordt de aanwending van de opbrengst van de bestemmingsheffingen via het Ministerie van Economische Zaken gemeld aan de Europese Commissie onder

de nummers waaronder de steunmaatregelen bij de Europese Commissie bekend zijn.

Technische maatregelen

De volgende verordeningen zijn genotificeerd bij de Europese Commissie als technische maatregel: Verordening quarantainevoorzieningen levende tweekleppige weekdieren 2007 en de daarop gebaseerde uitvoeringsbesluiten;

- Verordening Hollandse Nieuwe 2007 en de daarop gebaseerde uitvoeringsbesluiten;
- Verordening handelsnormen visserijproducten 2006 en de daarop gebaseerde uitvoeringsbesluiten;
- Verordening handelsnormen garnalen 2006 en de daarop gebaseerde uitvoeringsbesluiten;
- Verordening gezondheidsvoorschriften levende tweekleppige weekdieren 2000, welke vervangen is door de Verordening productiegebieden levende tweekleppige weekdieren 2006.

De volgende verordening is genotificeerd als sanitaire en fytosanitaire maatregel bij het Secretariaat van de Wereldhandelsorganisatie:

- Verordening quarantainevoorzieningen levende tweekleppige weekdieren 2007.

Dienstenrichtlijn

Het productschap heeft geen regelgeving die onder de bepalingen van de Dienstenrichtlijn vallen.

Subsidies

Op grond van artikel 4:23 van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) is het mogelijk om op basis van een wettelijk voorschrift, waaronder verordeningen van bedrijfslichamen, subsidies te verstrekken. Het productschap maakt gebruik van de mogelijkheden die artikel 4:23 Awb biedt door middel van de Verordening begroting, de verordeningen tot instelling van de fondsen en de Verordening bevoegdheden organen en secretariaat Productschap Vis 2008, waarin de wettelijke basisvereisten zijn geregeld (de te subsidiëren activiteiten, de aanwijzing van het bevoegde bestuursorgaan, maximaal budget en vermelding begunstigden indien het om een geormerkt aantal begunstigden gaat).

Bij de vaststelling van de heffingsgrondslagen (reikwijdte en tarief) wordt al bepaald voor welk doel geïnd wordt. In de toelichting van de bestemmingsheffingverordening is opgenomen waarvoor het geld bijeen wordt gebracht. Het productschap heeft geen algemene budgetten waar individuele ondernemers een aanvraag voor kunnen doen. Om die reden is het ook niet noodzakelijk en mogelijk om invulling te geven aan de wijze waarop een beschikbaar verdrag verdeeld wordt.

In bijlage 7 is een overzicht opgenomen van de in het jaar 2013 verstrekte subsidies.

Overzicht regelgeving

In bijlage 8 is een totaaloverzicht opgenomen met alle geldende verordeningen en besluiten onder vermelding van de rechtsbasis en het karakter van de regeling.

Vragen over de regelgeving van het productschap kunnen worden voorgelegd aan het hoofd van de Afdeling Juridische Aangelegenheden: Monique Weijdeveld via mweijdeveld@pvis.nl of telefonisch 070-3369611.

Gepubliceerde verordeningen van het productschap kunt u ook vinden in het register op de website van de Sociaal-Economische Raad http://www.ser.nl/nl/Publicaties/Overzicht_PBO_bladen/Register/Productschappen.aspx

Alle regelingen, ook als die niet verplicht voor inwerkingtreding gepubliceerd moeten worden, worden in principe afgekondigd in het Verordeningenblad Bedrijfsorganisatie. Reden hiervoor is dat hiermee alle regelingen van het productschap in de Algemene Databank Wet- en regelgeving worden opgenomen en via de algemene website <http://wetten.overheid.nl/zoeken> door een ieder te raadplegen zijn.

Code Goed Bestuur

Auditcommissie

De uitvoering en naleving van de Code Goed Bestuur moet in de eerste plaats geborgd worden door de besturen van de bedrijfslichamen zelf. Om ervoor te zorgen dat de inhoud van de code goed wordt uitgevoerd moet een goede structuur van naleving opgezet worden.

Hierbij kan gekozen worden voor een structuur die het beste aansluit bij de bestaande structuur binnen het schap. De Code Goed Bestuur benoemt als mogelijkheden:

1. een compliance officer (onafhankelijk functionaris die er op toe ziet dat de interne procedures overeenstemmen met de geldende bepalingen);
2. een interne accountant;
3. een Auditcommissie (commissie belast met de controle van de bedrijfsorganisatie).

Het bestuur van het productschap heeft in 2007 besloten tot instelling van een Auditcommissie. In artikel 9, derde lid, van de Verordening bevoegdheden organen en secretariaat Productschap Vis 2008 is bepaald dat het dagelijks bestuur, namens het bestuur, een Auditcommissie instelt als bedoeld in uitwerking 1 van Principe XXIII van de Code Goed Bestuur.

Het bestuur heeft een reglement voor de Auditcommissie vastgesteld, waarin onder andere is opgenomen dat het houden van vergaderingen en uitbrengen van adviezen uitsluitend toegestaan is in aanwezigheid van de beide leden die tevens bestuurslid zijn.

De Auditcommissie was in 2013 als volgt samengesteld:

- Voorzitter en lid: drs. R.C.E. Barbé (lid bestuur en dagelijks bestuur)
- Secretaris en lid: drs. H. Horsman (secretaris)
- lid: N.A. Bogaard (lid bestuur en dagelijks bestuur)
- lid: mw. mr. M.E. Weijdeveld (hoofd Juridische aangelegenheden)

De Auditcommissie en het bestuur zijn van mening dat de rol van de Auditcommissie niet gewijzigd is en ondanks de gewijzigde politieke en bestuurlijke situatie het van belang is om toezicht te houden op die aspecten die bij de afbouw van activiteiten en overdracht van middelen van belang zijn. De Auditcommissie is van oordeel dat juist in de huidige situatie zij een actieve rol moet spelen om toe te zien op de normen in het bijzonder binnen het kader van de door de SER gehanteerde toetsing op zorgvuldigheid, transparantie en integriteit en de Leidraad afbouw of opheffing product- en bedrijfschappen.

De Auditcommissie is in 2013 in vergadering bijeengekomen op 9 augustus 2013 en op 20 september 2013. De leden van het bestuur hebben kennis genomen van de aanbevelingen en hebben besloten conform het advies van de Auditcommissie hier uitvoering aan te (laten) geven.

Op de website www.pvis.nl is onder het deel "Afbouw organisatie" een apart deel opgenomen voor de Code Goed Bestuur. Hieronder is nadere informatie opgenomen over de wijze waarop het productschap de Code uitvoert en zijn alle publicaties van het productschap per principe terug te vinden.

Personele Unies

Op 1 oktober 2010 heeft de Auditcommissie het "Protocol personele unies en functiescheiding" door het bestuur laten vaststellen. Bij aanvang van de nieuwe zittingsperiode 2012-2013 is door alle leden en plaatsvervangende leden van het bestuur opgave gedaan en zijn de gegevens verwerkt in een schematisch bestand, dat beschikbaar is op de website www.pvis.nl (onder het deel "Afbouw organisatie", klik door naar "Wie zijn wij", "Samenstelling bestuur" en vervolgens "Overzicht nevenactiviteiten"). Dit bestand wordt door het secretariaat bijgehouden indien zich wijzigingen voordoen.

Administratieve Lasten 2013

Periodiek wordt middels een actualiseringrapportage de stand van zaken weergegeven ten aanzien van de nulmeting. De rapportages aan de SER worden gepubliceerd op de website www.pvis.nl.

De uitvoering van de Principes van de Code Goed Bestuur en de Algemene wet bestuursrecht brengt maatwerk met zich mee op verzoek van de betrokkenen, door de enorme verschillen in de aard en omvang van de relatief zeer kleine deelsectoren, dat in verhouding in hogere lasten resulteert.

Het zijn uiteindelijk de deelsectoren zelf die middels de vertegenwoordigers in de bestuursadviescommissies dan wel het dagelijks bestuur of het bestuur van het productschap de keuzes maken op welke wijze de autonome taken en daarbij behorende regelgeving van het productschap worden ingevuld, uitgevoerd en gefinancierd.

De administratieve lasten per ondernemer kunnen verschillen, afhankelijk van de aard en de omvang van de bedrijfsactiviteiten welke per ondernemer overigens ook jaarlijks sterk kunnen verschillen. Bij elke wijziging of nieuwe maatregel wordt standaard in de bestuurlijke afweging uitdrukkelijk meegewogen wat het effect is op de administratieve lasten voor de sector bij uitvoering hiervan en wordt, waar mogelijk, voorrang gegeven aan de systematiek die de minste lasten oplevert.

De gemiddelden per handeling, per ondernemer, per deelsector dan wel voor de gehele sector laten zien dat de administratieve lasten veroorzaakt door het productschap bij de uitoefening van de autonome taken zeer beperkt zijn.

De totale administratieve lasten bedroegen in 2013 € 205.728,-. Per saldo gaat het om een afname van € 1.127,- ten opzichte van het jaar 2012 (€ 206.855,-).

In de sectoren handel, binnenvisserij, detailhandel, kwekers, kottersector en mosselsector is het aantal ondernemingen in 2013 afgenomen, wat een deel van de lagere administratieve lasten verklaart. In 2013 zijn veel ondernemingen gestopt of failliet verklaard.

Het gaat bij de sectoren met toename om bedrijven die de aard en omvang van de activiteiten gewijzigd hebben en daarmee binnen meerdere deelsectoren actief zijn geworden en om bedrijven die nieuw zijn. De regelgeving is in vergelijking met 2012 niet veranderd.

De rapportages worden op de website van het productschap gepubliceerd zodra deze afgerond en beschikbaar zijn.

Vergoedingen

Leden van het bestuur, dagelijks bestuur, commissies en haar werkgroepen hebben in 2013 vacatievergoedingen en een vergoeding voor reis- en verblijfkosten ontvangen op grond van de Verordening vergoedingen bestuur, dagelijks bestuur, commissies en werkgroepen van het Productschap Vis 2012-2013. De hierin opgenomen bedragen blijven ruim onder de maximaal toe te kennen bedragen, zoals voorgeschreven in de verordening van de Sociaal-Economische Raad (SER) die regels stelt over de systematiek en maximale hoogte van de vergoedingen.

Vanaf de herinstelling van het productschap na het samengaan van het Produktschap voor Vis en Visprodukten, het Bedrijfschap voor de visserij (het "Visserij") en het Bedrijfschap voor de Groothandel in Vis en Aanverwante bedrijven wordt in de verordening een aparte vergoeding toegekend aan de voorzitters van de drie bestuursadviescommissies voor de aanvoersector, de groothandel en de detailhandel. In artikel 3 van de Verordening vergoedingen bestuur, dagelijks bestuur, commissies en werkgroepen van het Productschap Vis 2012-2013 zijn derhalve de bijzondere vergoedingen voor de voorzitters van de Commissie groothandel, de Commissie aanvoeraangelegenheden en de Commissie detailhandel vastgesteld. Deze bedragen wijken af van de richtlijnen voor vergoedingen van de SER. Het bestuur van het productschap acht deze vergoedingen echter passend bij de aard en de omvang van de werkzaamheden die de voorzitters van de genoemde commissies verrichten ten behoeve van het productschap.

Op 21 maart 2011 heeft de Toezichtkamer van de SER het Besluit beleidsregels toezicht vastgesteld, welke het Besluit beleidsregels Bestuurskamer met ingang van 27 maart 2011 vervangen heeft. Het bestuur van het productschap heeft in overleg met de SER besloten om de afwijkende vergoeding voor de voorzitters van de Commissie groothandel, de Commissie aanvoeraangelegenheden en de Commissie detailhandel in overeenstemming te brengen met de nieuwe beleidsregel 6 door de afwijkende vergoedingen af te bouwen. In de zittingsperiode 2012-2013 worden de afwijkende vergoedingen ten opzichte van de vorige zittingsperiode gehalveerd en bedragen totaal € 23.375,-. Voor de zittingsperiode 2014-2015 zijn geen afwijkende vergoedingen meer vastgesteld.

Bij de goedkeuring van de Verordening vergoedingen bestuur, dagelijks bestuur, commissies en werkgroepen van het Productschap Vis 2012-2013 is door de Bestuurskamer toestemming voor afwijking van hoofdstuk 6 van het Besluit beleidsregels Bestuurskamer verleend op grond van artikel 4:84 van de Algemene wet bestuursrecht. De voorzitter heeft in 2013 vier maal gebruik gemaakt van zijn bevoegdheid om bij besluit op grond van artikel 6 van de Verordening vergoedingen bestuur, dagelijks bestuur, commissies en werkgroepen van het Productschap Vis 2012-2013 vergoedingen toe te kennen namens het bestuur. In 2013 ging het om leden van de klankbordgroep mosselveiling en de Auditcommissie. Ook aan de vertegenwoordiger van de Nederlandse Oestervereniging en Vinvis wordt vergoeding toegekend, omdat zij niet automatisch voor hun deelname aan vergaderingen van dagelijks bestuur, commissies en werkgroepen van het Productschap Vis vergoeding ontvangen. Bij een nieuwe verordening voor een nieuwe periode moet door de voorzitter ook weer een nieuw besluit worden genomen. Geen vergoeding wordt verstrekt aan personen die in dienst zijn van het productschap.

Het bestuur heeft voor de voorzitter een aparte verordening vastgesteld op grond van artikel 83 van de Wet op de bedrijfsorganisatie. De Verordening PVis vergoedingen voorzitter 2010 gold tot en met 2011 alleen voor de externe voorzitter die bij Koninklijk Besluit is benoemd. De interne plaatsvervangende voorzitters zijn lid van het bestuur en het dagelijks bestuur en ontvangen alleen als bestuurslid de vergoedingen conform de Verordening vergoedingen bestuur, dagelijks bestuur, commissies en werkgroepen van het Productschap Vis 2012-2013. Middels de Verordening II tot wijziging van de Verordening PVis vergoedingen voorzitter 2010 is met ingang van 1 januari 2012 een zelfde vergoeding toegekend aan de eerste plaatsvervangend voorzitter gedurende de periode van afwezigheid van een externe bij Koninklijk Besluit benoemde voorzitter. In deze periode vervult de eerste plaatsvervangend voorzitter dezelfde taken in volle omvang als een externe bij Koninklijk Besluit benoemde voorzitter, zodat het bestuur besloten heeft gedurende een interim-periode een zelfde vergoeding toe te kennen aan de plaatsvervangend voorzitter.

De Verordening PVis vergoedingen voorzitter 2010 verklaart een aantal bepalingen van de Kaderverordening arbeidsvoorwaarden PVis, waarbij tevens de Collectieve arbeidsovereenkomst voor de publiekrechtelijke bedrijfsorganisatie (CAO) als bijlage is vastgesteld, van toepassing. De volledige vigerende teksten zijn beschikbaar via de website www.werkgeversverenigingpbo.nl.

Het betreft de vaststelling van de vergoeding voor de voorzitter die gelijkgesteld is aan het hoogste bedrag in schaal 16 (Bijlage III nieuwe loonlijn) van de CAO verhoogd met 16,5 % en afgerond op hele euro's. Over de som van dit bedrag wordt een vakantietoeslag en eindejaarsuitkering toegekend conform de bepalingen die gelden voor werknemers van het productschap. Verder wordt een forfaitaire vergoeding toegekend voor de kosten van woon/werkverkeer en vergoeding van de reële reis- en verblijfkosten conform de voor de werknemers van het productschap geldende vergoedingsregelingen.

De vergoeding voor de (eerste plaatsvervangend) voorzitter bedroeg in 2013 € 62.338,- voor zijn werkzaamheden die hij verricht in gemiddeld vier dagdelen per week.

De reiskosten en vacatievergoedingen voor de leden van het bestuur, dagelijks bestuur, commissies en werkgroepen bedroegen in 2013 totaal € 64.225,-.

Aanbesteding

Het productschap is als publiekrechtelijke instelling aanbestedingsplichtig conform de Europese en Nationale wet- en regelgeving. Bij de aanbesteding van werken, leveringen en diensten wordt gehandeld overeenkomstig het bepaalde bij het Besluit aanbestedingsregels voor overheidsopdrachten (Bao) en Principe XXI van de Code Goed Bestuur.

Door het productschap is in het jaar 2013 één openbare Europese aanbestedingsprocedures gevolgd in het kader van een verleende subsidie door het Ministerie van Economische Zaken (deels gefinancierd uit het Europees Visserijfonds) voor de Aankoop van pootaal 2012. Om alle betrokken op een transparante wijze te informeren zijn deze aanbestedingen vermeld op de website: www.aanbestedingskalender.nl en www.pvis.nl.

In het verslagjaar is ten aanzien van overige overheidsopdrachten geen verplichte openbare aanbestedings/procedure doorlopen, omdat deze opdrachten niet boven de wettelijk vastgestelde drempelbedragen voor 2013 uitkwamen. Bij het uitzetten van deze opdrachten door het productschap is eveneens gehandeld conform de principes van de aanbestedingsregels en Code Goed Bestuur, waarbij transparantie, zorgvuldigheid, correcte informatievoorziening en het creëren van een 'level playing field' het uitgangspunt waren.

Bezwaar en beroep

Tegen besluiten van het productschap kan een belanghebbende schriftelijk bezwaar maken, indien hij/zij het niet eens is met de inhoud van deze beslissing. Het indienen van een bezwaarschrift dient plaats te vinden binnen zes weken na dagtekening van de brief, waarin het besluit is vermeld.

Bezwaar kan worden aangetekend tegen bijvoorbeeld de definitieve oplegging van een (ambtshalve) huishoudelijke heffing of een bestemmingsheffing. Verder kan bijvoorbeeld bezwaar worden gemaakt tegen de afwijzing van een verzoek om een subsidie, erkenning, vergunning of ontheffing.

De procedurele behandeling en afhandeling van bezwaarschriften door het productschap vindt plaats conform de bepalingen uit de Algemene wet bestuursrecht (Awb).

Als de indiener van het bezwaarschrift zich niet kan vinden in de beslissing op het bezwaarschrift, dan bestaat vervolgens de mogelijkheid om een beroepschrift in te dienen bij het College van Beroep voor het bedrijfsleven (CBb) te Den Haag. De termijn voor het indienen van het beroep is binnen zes weken na dagtekening van de beslissing op het bezwaarschrift.

Bezwaar

Belanghebbenden kunnen bezwaar maken tegen de besluiten genomen door de bestuursorganen van het productschap. Het bezwaar dient binnen zes weken na dagtekening van het betreffende besluit ingediend te worden bij de voorzitter van het productschap. De voorzitter beslist op het bezwaar binnen de wettelijke termijn van zes weken, welk termijn aanvangt op het moment waarop de termijn voor het indienen van het bezwaarschrift is verstreken.

Tegen de beslissing op het bezwaar kan vervolgens door de bezwaarmaker beroep ingesteld worden bij het College van Beroep voor het bedrijfsleven (CBb).

In het verslagjaar 2013 zijn in totaal 157 bezwaarschriften bij het secretariaat van het productschap ingediend. Ten aanzien van 86 bezwaarschriften is de beslissing op het bezwaar binnen de wettelijke beslistermijn van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) genomen. Van 39 bezwaarschriften zal de afhandeling in 2014 plaatsvinden.

Overzicht beslissing op bezwaar	2013
(Kennelijk) niet-ontvankelijk	71
Ongegrond	0
Gegrond	1
Niet-ontvankelijk/kennelijk gegrond	0
Kennelijk ongegrond	9
Kennelijk gegrond	37
Ingetrokken bezwaarschriften	0
Deels ongegrond/deels gegrond	0
Deels kennelijk ongegrond/deels kennelijk gegrond	0
Deels kennelijk ongegrond/deels kennelijk gegrond/deels niet ontvankelijk	0
Nog geen beslissing op bezwaar (in behandeling in 2014)	39
Totaal	157

Bezwaarschriften groothandel

Een groot deel van de bezwaarschriften in het verslagjaar vloeit voort uit de inkoopheffingen bij de handelssector van totaal 54.

Deze bezwaren zijn voor het grootste deel het gevolg van bedrijven die pas reageren nadat er een ambtshalve heffing op basis van geschatte gegevens is opgelegd en in bezwaar alsnog de eigen gegevens verstrekken (35) of omdat men het opgavenformulier, aan de hand waarvan een definitieve heffing is opgelegd, niet correct had ingevuld (2).

Verder is in het verslagjaar in 9 gevallen gereageerd op een verzoek om opgave waarbij nog geen definitieve heffing was vastgesteld, in 1 gevallen bleek een vrijstellingsregeling uit de verordening van toepassing te zijn, 2 ondernemers hadden geen bedrijfsactiviteiten in de visserijsector, één ondernemer viel onder andere heffingsgrondslagen dan de inkoopheffingen en in drie gevallen was sprake van bedrijfsbeëindiging. Eén onderneming was geen ondernemer waarvoor het productschap s is ingesteld. Twee ondernemingen hebben bezwaar ingediend aan de hand van de definitieve heffing voor de maatjesharing die het opgavenformulier niet correct hadden ingevuld.

Een onderneming heeft tegelijkertijd inhoudelijk bezwaren geuit tegen de hoogte van de heffingstarieven voor de bestemmingsheffing voor promotie van maatjesharing.

Bezwaarschriften visdetailhandel

Het aantal bezwaarschriften tegen de heffingen voor de detailhandel is ten opzichte van het jaar 2012 (totaal 52) gedaald naar een totaal van 28.

In 2013 is net als in de voorgaande jaren het aantal bezwaarschriften voor een overgroot deel terug te voeren op een aantal omstandigheden. De heffingen detailhandel worden jaarlijks op basis van onder andere de gegevens van de Kamer van Koophandel geautomatiseerd opgelegd aan de visdetaillisten. In het verslagjaar 2013 is ervoor gekozen de beschikkingen houdende de definitieve heffingen kleinhandel met de bijbehorende nota in maart te verzenden, op basis van de gegevens van de Kamer van Koophandel tot en met eind februari, in plaats van oplegging in juni of juli op basis van dan beschikbare gegevens. Bij de afhandeling van de bezwaarschriften is gebleken dat de meeste mutaties bij de Kamer van Koophandel, zoals deze jaarlijks gemiddeld aan de orde zijn, aan het begin van het jaar nog niet zijn doorgegeven of verwerkt.

Het aantal bezwaren heeft te maken met het feit dat de ondernemer bijvoorbeeld vergeten is zich uit te schrijven bij de Kamer van Koophandel of de Kamer van Koophandel heeft de mutaties nog niet verwerkt na bedrijfsbeëindiging (11) dan wel bedrijfsovername (3), geen ondernemer is waarvoor het productschap is ingesteld (7), dubbel in het systeem van het productschap is ingeschreven in relatie tot het aantal verkooppunten (1), zich al heeft ingeschreven bij de Kamer van Koophandel, maar nog niet actief is in afwachting van een vergunning (3), valt onder andere heffingsgrondslagen dan de visdetaillisten (2) en heeft geprobeerd ook in 2013 een lagere heffing te krijgen omdat in voorgaande jaren bij een bepaalde omzet de bestemmingsheffingen niet verschuldigd waren (1).

Bezwaarschriften garnalen, mosselen, oesters en kokkels

Door de garnalen en schelpdiersector zijn in 2013 in totaal 10 bezwaarschriften ingediend.

De bezwaren die zijn ingediend betroffen de heffingen oesters en creuses. Deze bezwaren zijn voor het grootste deel het gevolg van bedrijven die pas reageren nadat er een ambtshalve heffing op basis van geschatte gegevens is opgelegd en in bezwaar alsnog de eigen gegevens verstrekken (6). Drie ondernemingen hadden geen oestervergunning. Een onderneming viel niet onder de heffingsgrondslagen.

Bezwaarschriften binnenvissers

In het verslagjaar 2013 zijn van binnenvissers in totaal 13 bezwaarschriften ontvangen. Twee ondernemers waren geen ondernemer waarvoor het Productschap Vis is ingesteld, zeven ondernemers vielen onder andere heffingsgrondslagen dan de beroepsbinnenvisserij, in twee gevallen was sprake van een bedrijfsbeëindiging en één ondernemer heeft nog geen activiteiten.

Bezwaarschriften viskwekers

Van viskwekers (in recirculatiesystemen op land) zijn in 2013 in totaal zeven bezwaarschriften ontvangen. Deze

bezwaren zijn voor het grootste deel het gevolg van bedrijven die pas reageren nadat er een ambtshalve heffing op basis van geschatte gegevens is opgelegd en in bezwaar alsnog de eigen gegevens verstrekken (5) of omdat men het opgavenformulier, aan de hand waarvan een definitieve heffing is opgelegd, niet correct had ingevuld (1). Eén kweker heeft een inhoudelijk bezwaar ingediend tegen de activiteiten die het Productschap Vis verricht, waarbij de heffingsgrondslagen juist waren toegepast.

Bezwaarschriften be- en verwerkers

In het verslagjaar 2013 is er één bezwaarschriften ontvangen inzake de heffing be- en verwerkers. Eén onderneming bleek niet onder de heffingsgrondslagen te vallen.

Bezwaarschriften aankoop zeevis

In het verslagjaar 2012 is er één bezwaarschrift ontvangen inzake de heffingen aankoop zeevis. Een onderneming heeft gereageerd omdat men het opgavenformulier, aan de hand waarvan een definitieve heffing is opgelegd, niet correct had ingevuld.

Bezwaarschriften sanitaire besluiten

Tegen een beslissing van een besluit gelet op artikel 7 van de Verordening productiegebieden levende tweekleppige weekdieren 2006 heeft één ondernemer bezwaar ingesteld. Later is het bezwaar door de ondernemer weer ingetrokken.

Beroep

In het verslagjaar 2013 zijn in totaal zeven lopende beroepsprocedures bij het College van Beroep voor het bedrijfsleven (CBb) geweest, waarvan één beroep in het jaar 2013 is ingesteld. De overige beroepen zijn in 2009 (1), 2010 (2) en 2012 (3) ingesteld.

In het verslagjaar 2013 is er één voorlopige voorziening ingesteld bij het CBb. Een voorziening inzake de besluiten genomen op grond van artikel 7 van de Verordening productiegebieden levende tweekleppige weekdieren 2006. Het verweerschrift, zitting en uitspraak voor deze voorlopige voorziening is in 2013 ingediend en behandeld. In het verslagjaar 2013 hebben twee beroepszaken inzake de regeling tegemoetkoming tijdelijk aalvisverbod 2009 gediend bij het CBb en één beroepszaak tegen de beslissing op bezwaar betreffende de ambtshalve heffingen garnalen en/of overige vis over de jaren 2004 tot en met 2007 heeft gediend in 2013. De verweerschriften voor deze beroepen waren in 2010 ingediend. In het verslagjaar 2013 heeft gediend een beroep tegen het niet tijdig nemen van een besluit. Het verweerschrift is in 2012 ingediend en de zitting heeft in 2013 plaatsgevonden.

Bij het CBb lopen nog de volgende beroepszaken: een beroep inzake beslissing op bezwaar huishoudelijke heffingen aanvoersector en een beroep inzake beslissing op bezwaar verzoek tot restitutie huishoudelijke heffingen aanvoersector. De verweerschriften zijn in 2012 ingediend en de zittingen zullen in 2014 plaatsvinden bij CBb.

Klachten

Het bestuur van het Productschap Vis heeft sinds 2000 bij verordening een (interne) klachtenregeling opgesteld. Op 2 oktober 2008 is de Verordening PVis klachtenbehandeling 2008 vastgesteld om de klachtenregeling in overeenstemming te brengen met het kader van Principe XXII van de Code Goed Bestuur. Het Productschap Vis behandelt klachten conform Hoofdstuk 9 van de Algemene wet bestuursrecht (Awb). De Verordening PVis klachtenbehandeling 2008 bevat regels die de procedure nader regelen om er voor te zorgen dat ingediende klachten behoorlijk en zorgvuldig worden afgehandeld.

Gesproken wordt van een interne klachtenregeling, omdat het bestuursorgaan zelf de klachten behandelt en afhandelt. Door de afdeling Juridische Aangelegenheden worden klachten geregistreerd en vindt in beginsel de eerste beoordeling plaats. Het doel van een klachtenprocedure is om de verhouding tussen de burger (of een bedrijf) en het bestuursorgaan te verbeteren.

Soms is moeilijk te beoordelen of een brief (of een ander stuk papier of een telefonische mededeling) een klacht is of iets anders. Iets anders kan zijn een bezwaarschrift of gewone correspondentie. Verder wordt er onderscheid gemaakt tussen klachten waarvoor een lichte of een zware afhandeling geldt.

Diverse mondelinge of schriftelijke uitingen van ongenoegen worden met name geuit in juridische procedures in het kader van de taakuitoefening van het productschap en zijn organen en hebben tot op heden voornamelijk betrekking gehad op algemeen beleid, besluiten of verordeningen dan wel de instelling van het productschap. Op dergelijke uitingen wordt in de desbetreffende juridische procedure ingegaan en deze vallen daarmee buiten het traject van de formele klachtenbehandeling.

In het verslagjaar zijn geen formele klaagschriften ontvangen.

Tuchtrecht

Tuchtrecht is één van de wijze van handhaving, naast het strafrecht en het bestuursrecht. De handhaving van de eigen regelgeving (autonome verordeningen) van het Productschap Vis vindt plaats via het tuchtrecht op grond van de Wet tuchtrechtspraak bedrijfsorganisatie 2004. Hiernaast is het ook mogelijk dat regelgeving, die op grond van een medebewindopdracht is vastgesteld, tuchtrechtelijk wordt gehandhaafd als de medebewindopdracht dat bepaalt.

Het Instituut Agrarisch Recht (IAR) te Wageningen voert het secretariaat van het Tuchtgerecht Productschap Vis (Tuchtgerecht PVis) uit. Indien naar aanleiding van controles door de bevoegde toezichthouder, CoMore Bedrijfsdiensten B.V. (CBD), overtredingen worden geconstateerd dan stelt de toezichthouder een berechtingsrapport op. Dit rapport, vergezeld door een schriftelijke verklaring en onderliggende stukken, wordt door de voorzitter van het Productschap Vis doorgestuurd naar het Tuchtgerecht PVis ter behandeling.

Door het Tuchtgerecht PVis kunnen een aantal tuchtrechtelijke maatregelen worden opgelegd, zoals een berisping, een (geheel of gedeeltelijk voorwaardelijke) geldboete ter hoogte van maximaal € 7.800 per overtreding, openbaarmaking van de uitspraak op kosten van de betrokkene en het onder verscherpte controle stellen van het bedrijf op diens kosten. Daar waar sprake is van een groter wederrechtelijk genoten voordeel kan het bedrag van de geldboete verhoogd worden tot maximaal € 19.500 per overtreding.

Bij overtreding van de volgende drie autonome verordeningen kunnen door het Tuchtgerecht PVis tuchtrechtelijke maatregelen worden opgelegd:

- Verordening Algemene Bepalingen Productschap Vis 2006;
- Verordening Hollandse Nieuwe 2007; en
- Verordening quarantainevoorzieningen levende tweeleppige weekdieren 2007.

In het jaar 2013 zijn door de voorzitter van het Productschap Vis vijf zaken aangebracht bij het Tuchtgerecht PVis, waarvoor twee zittingsdagen zijn gehouden. In totaal heeft het Tuchtgerecht Productschap Vis in het verslagjaar vijf uitspraken gedaan.

De voorzitter van het Tuchtgerecht PVis kan een zaak met een berisping of geldboete van minder dan € 225,- per overtreding zonder zitting afdoen. De voorzitter heeft van deze bevoegdheid in het verslagjaar geen gebruik gemaakt.

Verordening Algemene Bepalingen Productschap Vis 2006

In 2011 zijn geen overtredingen geconstateerd ten aanzien van de registratie- en informatieplicht voor ondernemers op grond van de Verordening Algemene Bepalingen Productschap Vis 2006.

Verordening Hollandse Nieuwe 2007

De in 2013 uitgevoerde controles hebben geresulteerd in drie berechtingen. Door de toezichthouder zijn berechting-rapporten opgesteld naar aanleiding van deze geconstateerde overtreding van het bepaalde bij of krachtens de Verordening Hollandse Nieuwe 2007 (Verordening hnw). Alle drie de rapporten zijn door de voorzitter van het Productschap Vis doorgestuurd naar het Tuchtgerecht PVis ter behandeling.

Op 26 september 2013 heeft het onderzoek ter zitting plaatsgevonden inzake de drie haringzaken. Het Tuchtgerecht Productschap Vis heeft op 10 oktober 2013 uitspraak gedaan met betrekking tot deze zaken, waarbij in alle drie de zaken een geldboete van € 400,00 is opgelegd.

Naar aanleiding van de in het jaar 2013 gewezen uitspraken van het Tuchtgerecht PVis inzake de haringzaken zijn geen beroepen ingesteld bij het College van Beroep voor het bedrijfsleven (CBb).

Verordening quarantainevoorzieningen tweekleppige weekdieren 2007

In het verslagjaar zijn reguliere controles uitgevoerd door de bevoegde toezichthouder.

Naar aanleiding van twee door de toezichthouder geconstateerde overtreding van het bepaalde bij of krachtens de Verordening quarantainevoorzieningen tweekleppige weekdieren 2007 (Verordening qvz) zijn berechtingrapporten opgesteld. Deze rapporten zijn door de voorzitter van het Productschap Vis doorgestuurd naar het Tuchtgerecht PVis ter behandeling.

In het verslagjaar heeft het onderzoek ter zitting plaatsgevonden inzake deze twee zaken. Het Tuchtgerecht Productschap Vis heeft in 2013 uitspraken gedaan met betrekking tot deze zaken en het volgende beslist:

- in één zaak is een geldboete opgelegd van € 2.350,-
- in één zaak is een geldboete opgelegd van € 1.000,-

Tegen één van de uitspraken van het Tuchtgerecht PVis is verzet aangetekend. De behandeling van deze zaak zal in 2014 plaatsvinden.

Van één in het verslagjaar 2010 ingediende beroep tegen de uitspraken van het Tuchtgerecht PVis heeft de zitting in 2013 plaatsgevonden bij het College van Beroep voor het bedrijfsleven (CBb). Het CBb heeft het beroep gegrond verklaard en daarbij een nieuwe boete vastgesteld. Aan de ondernemer is door CBb een boete opgelegd van € 400,-, waarvan € 200,- voorwaardelijk.

Interne aangelegenheden

Ontwikkelingen in personeel

Op 31 december 2013 waren 41 medewerkers in dienst bij het productschap. Van deze medewerkers heeft een drietal een dienstverband voor bepaalde tijd. Dit is een forse daling ten opzichte van het aantal medewerkers dat een jaar eerder nog werkzaam was (62). Dit heeft alles te maken met de afbouw van de organisatie waardoor een aantal medewerkers boventallig is verklaard. Daarnaast heeft een aantal medewerkers de overstap gemaakt naar private organisaties. Deze ontwikkeling is met name in de tweede helft van het verslagjaar in gang gekomen.

In bijlage 4 zijn de grafieken 1 en 2 opgenomen, waarop de verdeling naar leeftijd en geslacht weergegeven is. Grafiek 3 van bijlage 4 geeft de verdeling van de mensjaren weer over de verschillende taakgebieden binnen de organisatie. In grafiek 4 van bijlage 4 is de inschaling van de medewerkers in de salarisschalen opgenomen.

Ziekteverzuim

Het ziekteverzuimpercentage over 2013 bedroeg 1,98. Dit is een lichte daling ten opzichte van 2012. Het verloop van het ziekteverzuim in de afgelopen zes jaar is als volgt:

2008	2009	2010	2011	2012	2013
3%	3,5%	2,9%	2,48	2,30	1,98

Ontwikkelingen CAO

Eerst in mei 2013 werd een akkoord bereikt tussen werkgevers en werknemers over de aanpassingen van de CAO. In de nieuwe CAO die een looptijd heeft van 1 april 2012 tot en met 31 december 2014, werden o.a. afspraken gemaakt over een structurele toeslag van 1,25% per 1 januari 2013 en 1 januari 2014. Ook werd een septemberbonus geïntroduceerd als gevolg van het vervallen van de bonusspaarregeling. De voornaamste redenen van het lange onderhandelingsproces waren de gevolgen van de ophoging van de AOW leeftijd. Deze ophoging is van invloed op de regeling wachtgeld en de regeling uitkering bij ontslag die in de CAO zijn opgenomen. Uiteindelijk zijn hierover geen afspraken in CAO verband gemaakt maar is een addendum bij het sociaal plan opgesteld.

Naast de CAO kent het productschap een aantal bedrijfseigen personeelsregelingen:

- Regeling Bewust Belonen
- Besluit Regeling Studiekosten en Studiefaciliteiten
- Protocollen integriteit, Internet en E-mail
- Klokkenluidersregeling
- Besluit Tegemoetkoming reiskosten woon-werkverkeer

Addendum Sociaal Plan

Door de ophoging van de AOW leeftijd dreigde een gat te ontstaan na de 65ste verjaardag van medewerkers die in het kader van het sociaal plan gebruik maken van de wachtgeldregeling. Dit gat is gerepareerd na overleg tussen werkgevers en werknemers en vastgelegd in een addendum.

Het sociaal plan werd opgesteld in de veronderstelling dat de productschappen zouden blijven bestaan. Nu dit niet het geval is, heeft dat gevolgen voor de toepassing van een aantal voorzieningen uit het sociaal plan. Dit zijn met name voorzieningen waarin het dienstverband zou blijven bestaan gedurende het gebruik van de voorziening. Ook hierover zijn afspraken gemaakt die zijn vastgelegd in het addendum.

Overgangsprotocol

Een aantal medewerkers van de productschappen, zo ook van het Productschap Vis, maakt (waarschijnlijk in 2014) een overstap naar het Ministerie van Economische Zaken (EZ) of het Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport. Voor deze medewerkers zijn in december 2013 detacheringovereenkomsten gesloten. Om te waarborgen dat deze medewerkers een gelijkwaardig arbeidsvoorwaardenpakket behouden, zijn afspraken gemaakt tussen het Rijk en de productschappen. Hierbij moet worden gedacht aan het salaris, het verlof, de dienstjaren en het pensioen. Deze afspraken zijn vastgelegd in een overgangsprotocol dat, na overleg met de werknemersverenigingen, eind 2013 is vastgesteld.

Overgang naar private organisaties

Zoals al aangegeven is een aantal medewerkers in het verslagjaar in dienst getreden bij een private organisatie. Om te waarborgen dat ook deze medewerkers een gelijkwaardig arbeidsvoorwaardenpakket behouden, zijn diverse afspraken tussen het productschap, de private organisatie en de medewerker zelf gemaakt.

Opleidingen

Door de aanstaande opheffing van de productschappen zijn veel mensen zich bewust van de noodzaak tot verdere ontwikkeling. Als gevolg daarvan zijn in 2013 door een aantal medewerkers diverse opleidingen, trainingen en cursussen gevolgd. Collectief zijn door de werkgever, in samenwerking met de collega-productschappen trainingen verzorgd op het gebied van solliciteren en sociale media.

Ondernemingsraad

Het jaar 2013 stond voor de Ondernemingsraad geheel in het teken van de personele gevolgen van aanstaande opheffing van de PBO en het productschap. Hierbij stond de verantwoorde afbouw van het productschap en de (mogelijke) overgang van taken en mensen naar de overheid en/of private organisaties en de begeleiding van het personeel, zowel voor als na overdracht aan een vereffeningsorganisatie centraal.

De adviesaanvraag ten aanzien van de voorgenomen wijze van afbouw en de personele gevolgen daarvan is in januari ter advies aan de Ondernemingsraad voorgelegd. Hierop heeft de Ondernemingsraad op 9 april een advies

uitgebracht, waarbij is afgesproken dat bestuurder en ondernemingsraad opnieuw in gesprek gaan over de onderdelen waarover nog geen concrete duidelijkheid bestaat en dat aanvullende in een later stadium aan het afbouwplan, waarvan de adviesaanvraag deel uitmaakt, zullen worden toegevoegd. In de loop van 2013 kwam ook een einde aan de zittingsperiode van de Ondernemingsraad. Nadat steeds duidelijk werd dat het aantal medewerkers op peildatum onder het wettelijk minimum zou liggen hebben bestuurder en Ondernemingsraad gezamenlijk besloten een vrijwillige Ondernemingsraad in te stellen. Daarbij is het personeel opgeroepen zich kandidaat te stellen voor deze vrijwillige Ondernemingsraad. Het een en ander heeft niet geleid tot verkiezingen, aangezien er minder kandidaatstellingen waren dan vacatures.

Gedurende het verslagjaar heeft de Ondernemingsraad regelmatig overleg met bestuurder gevoerd over de voortgang van bovengenoemde zaken. Naast het overleg met de eigen bestuurder werd de Ondernemingsraad elke 2 weken geïnformeerd vanuit het secretarissenoverleg van betrokken schappen over de voortgang van zaken en vond regelmatig overleg plaats in IPOR-verband (Interproductschappelijk Overleg Ondernemingsraden).

Bedrijfs hulpv erlening

Net als voorgaande jaren is er in februari 2013 door de leden van de BHV organisatie getraind in een speciale oefenruimte in Zoetermeer waar ook hulpdiensten als brandweer en politie hun trainingen volgen. Daar worden levensechte situaties met inzet van lotusslachtoffers nagebootst op gebied van ontruiming en E.H.B.O. In samenspraak met de medebewoners van het pand in Rijswijk wordt aandacht besteed aan zaken als brandveiligheid en de gecontroleerde toegang tot het gebouw. Jaarlijks wordt vanuit de verhuurder van het pand controle uitgevoerd op de blusmiddelen en de ontruimingsinstallatie. In 2013 is er door de brandweer een inspectie uitgevoerd.

Facilitaire zaken en IT

In verband met de afbouw van het productschap zijn er in de loop van 2013 overeenkomsten, abonnementen en dergelijke opgezegd. Veel daarvan lopen af per 31 december 2013 en enkele lopen in de eerste paar maanden van 2014 af.

Daarnaast zijn er ook een aantal nieuwe contracten afgesloten; er is een nieuwe huurovereenkomst per 1 november 2013 afgesloten met de pandeigenaar, een nieuw schoonmaakcontract en een overeenkomst met de leverancier van kopieerapparatuur. Dit zijn echter overeenkomsten die kortlopend en per maand opzegbaar zijn. Met de organisaties die samen met het productschap nog in de Treubstraat zijn gehuisvest zijn overeenkomsten voor het afnemen van een werkplek gesloten.

Met ICT beheerder Informatel is een plan opgesteld om de servers waarop de data en het email verkeer draait in een externe omgeving te plaatsen. Dit om de noodzakelijke vervanging van de apparatuur te realiseren en ook om de data voor de toekomst na het verdwijnen van het productschap veilig te stellen voor de periode dat de data wettelijk beschikbaar moet blijven.

Eind 2013 is er door accountantsbureau PriceWaterhouseCoopers een interim controle gedaan naar de algemene IT- beheersmaatregelen. Het is in het belang van de vereffenaar dat data beschikbaar is en blijft om de werkzaamheden af te kunnen ronden en ter raadpleging. Aan het productschap zijn aanbevelingen gedaan om de beveiliging en continuïteit van data te borgen met het oog op de afbouw en het beschikbaar houden van datagegevens na de opheffing van het productschap.

Vanuit het Ministerie van EZ is er door een extern bureau een due diligence onderzoek gedaan naar automatiseringssystemen die van belang zijn voor de instandhouding van taken die door het Rijk worden overgenomen waaronder de medebewindactiviteiten. Hierbij zijn ook de IT systemen van het productschap onder de loep genomen. De bevindingen zijn verwerkt in een rapportage aan DICTU, de IT organisatie van het ministerie.

Duurzaam inkopen en materiaalgebruik

Duurzaamheid is een belangrijk maatschappelijk onderwerp. Ook vanuit het productschap koopt men, waar dit kan, uitsluitend materiaal dat op een duurzame en verantwoorde wijze is geproduceerd. Een voorbeeld hiervan is dat voor het drukken van het briefpapier en enveloppen inkt word gebruikt die op plantaardige basis is vervaardigd. Het minimaliseren van de belasting van het milieu speelt hierbij een zeer voorname rol. Bij de inkoop van kantoorbehoeften wordt gelet dat de producten vrij zijn van schadelijke stoffen en dat er bij het produceren geen sprake is van kinderarbeid. Ook in 2013 is er naar gestreefd documenten zoveel mogelijk elektronisch te verspreiden.

Archiefbewerking

In 2013 is in samenwerking met KBenP, een bureau gespecialiseerd in archiefbewerking, verder gewerkt aan het op orde brengen van de archieven. Met name zijn oude archiefstukken afkomstig uit de opslag in Haarlem en de archieven van het mosselkantoor in kaart gebracht en bewerkt. Hiermee is een grote opschoningslag gemaakt en zijn de archieven klaar voor overdracht naar de vereffeningorganisatie.

In 2013 is er door KBenP een begin mee gemaakt om archieven die voor blijvende bewaring in aanmerking te komen te melden bij het Nationaal Archief. Hiervoor is een Archief Bewerking Plan (ABP) opgesteld. Aan de hand van dit ABP en de opmerkingen en richtlijnen van het Nationaal Archief worden de archieven gereed gemaakt voor overbrenging naar het Nationaal Archief.

Verantwoording projecten 2013

Projecten vanuit het fonds Onderzoek aanvoer, duurzaamheid garnalen

Effectiviteit pulskorvisserij platvis en garnalen

Onderzoek naar de effecten van het garnalen/platvis pulssysteem in de kustzone en een vergelijking met het pulssysteem in de Waddenzee is afgerond. De definitieve subsidie aan de Stichting Verduurzaming Garnalenvisserij is aan het eind van het jaar vastgesteld onder betaling van de eindafrekening. De aanvrager van de subsidie heeft voor dit project ILVO ingeschakeld die samenwerkte met de HA 31.

Effecten garnalenvisserij

Het onderzoek naar de effecten garnalenvisserij in N2000 gebieden is in 2013 voortgezet. In het verslagjaar zijn diverse resultaten door IMARES bekend gemaakt.

Projecten vanuit het fonds Onderzoek Groothandel, duurzaamheid garnalen

Haalbaarheid managementplan

Onderzoek haalbaarheid MSC-managementplan garnalenvisserij en opzetten controlesysteem. Subsidie voor dit project is verleend aan de Coöperatieve Visserij Organisatie die voor de uitvoering Control Union Certifications heeft ingeschakeld. De looptijd van dit onderzoek is verlengd tot en met het eerste kwartaal van 2014 in verband met vertraging in de uitvoering van het project.

Duurzame verbetering vismethode garnalenpulkor

Subsidie voor dit project is verleend aan Stichting Verduurzaming Garnalenvisserij. Voor de uitvoering zijn het Instituut voor landbouw- en Visserijonderzoek (ILVO) en de HA 31 ingeschakeld. Het onderzoek is door vertraging tijdens de uitvoering verlengd tot einde eerste kwartaal 2014.

Full assessment of North Sea Brown Shrimp fishery

De subsidie voor dit door de Coöperatieve Visserij Organisatie ingediende project dat uitgevoerd werd door Food Certification International (FCI), is in het verslagjaar definitief vastgesteld onder betaling van de eindafrekening.

Aanvullende scoring MSC garnalen door FCI

Subsidie voor dit project is verleend aan Coöperatieve Visserij Organisatie die door FCI een toets laat uitvoeren op de aangepaste Harvest Control Rule (HCR).

Robuustheid Harvest Control Rule

Subsidie voor dit project is verleend aan Coöperatieve Visserij Organisatie die dit onderzoek heeft laten uitvoeren door de Universiteit van Hamburg (Prof. Dr. Axel Temming). Het onderzoek is gericht op de doeltreffendheid van de grenswaarden van de HCR als instrument voor de garnalenvisserij om het garnalenbestand duurzaam te kunnen bevissen. Dit kan gedaan worden met behulp van een computersimulatie.

Projecten vanuit het fonds onderzoek detailhandel

Hygiëncode voor de Detailhandel

Een aantal jaren geleden is door het productschap een start gemaakt met een herziening van de laatste versie van de hygiëncode voor de detailhandel. Hiertoe is onderzoek uitgezet in opdracht van het productschap om de gebakken vis 8 uur te kunnen borgen. De uitkomsten van dit onderzoek zijn er nu en besproken met de NVWA.

De VNV heeft als brancheorganisatie aangegeven het codehouderschap over te willen nemen van het productschap. De ambitie van het productschap is om een afgeronde code aan het VNV over te dragen. Uit recent overleg met de NVWA is duidelijk geworden wat er nog aan de concept-code aangepast dient te worden voordat deze definitief goedgekeurd kan worden.

Door gebrek aan personele inzet vanuit het productschap zal voor de verschillende onderdelen externe expertise ingehuurd moeten worden. De inhoudelijke afronding en redigeren van de tekst zal verzorgd worden door Maarten Mens. Daarnaast is er de wens om de code digitaal te maken en aan te bieden voor de sector. Maarten Mens zal tevens dit onderdeel begeleiden. De technische uitvoering wordt gedaan door het Versplatform.

Er zijn in 2013 geen projecten uit het fonds voor Onderwijs detailhandel gefinancierd.

Projecten vanuit het fonds voor de mosselsector

Inventarisatie mosselbestand westelijke Waddenzee, Oosterschelde, Westerschelde en Voordelta, voorjaar en najaar
Inventarisatie van het sublitorale mosselbestand in de westelijke Waddenzee, Oosterschelde, Westerschelde en Voordelta, in het voorjaar en najaar van 2013.

Sanitair onderzoek schelpdieren

Het RIVM voert op basis van een Wettelijke OverheidsTaak (WOT) een monitoringsprogramma uit naar de sanitaire kwaliteit van de Nederlandse productiegebieden van levende tweekleppige weekdieren.

Het monitoringsprogramma voorziet in een toetsing van de status van de productiegebieden van tweekleppige weekdieren op het gebied van microbiologie (E.coli), mariene biotoxine (ASP, DSP en PSP) en (potentieel) toxische algen. Doordat het monitoringsprogramma aangemerkt wordt als een WOT Voedselveiligheid, wordt onderzoek van

de monsters voor 50 % gefinancierd door het Ministerie EZ en voor 50 % gefinancierd door de sector. De monstername hiertoe wordt gerealiseerd door de schepen van het Ministerie van EZ en volledig gefinancierd door de sector.

Norovirus

Naar aanleiding van nieuw te ontwikkelen regelgeving voor norovirus is er momenteel vanuit de mosselsector de vraag naar een centraal georganiseerde onderzoek/monitoring van norovirus in de Nederlandse productiegebieden. Voor de nieuw te vormen regelgeving zijn normen voorgesteld voor eindproducten en voor productiegebieden. Het is wenselijk om te toetsen of de Nederlandse productiegebieden voldoen aan de voorgestelde normen. De monstername hiertoe wordt gerealiseerd door de schepen van het Ministerie van EZ en volledig gefinancierd door de sector. Daarnaast is het wenselijk om inzicht te verkrijgen in de analysemethode, dan wel voor het beschikbaar hebben van resultaten van de in de Nederland gebruikte analysemethode voor validatie aan de methode in de nieuw te vormen regelgeving. Binnen dit onderzoek zal tevens een handleiding worden gemaakt om de zuiveringscentra te kunnen valideren.

Inventarisatie exoten Waddenzee en Oosterschelde/Zuid-Noord verplaatsing

Bij het bepalen van de risico's die schelpdiertransporten (Zuid-Noord verplaatsingen) vormen van de Oosterschelde naar de Waddenzee is aangaande exoten, een goede kennis noodzakelijk van de soorten die in de Oosterschelde voorkomen, maar niet in de Waddenzee. De inventarisatie exoten Waddenzee en Oosterschelde richt zich daarom specifiek op het verkrijgen van een zo betrouwbaar mogelijke, volledige soortenlijst voor de Waddenzee en de Oosterschelde. Op basis van deze volledige soortenlijst dienen eventuele maatregelen worden bepaald om verplaatsing Zuid-Noord mogelijk te maken.

Onderzoek schelpdierimporten

Voor de bedrijfsvoering binnen de importeurs van schelpdieren alsook voor de voortgang van het importeren van mosselen vindt monitoring van schelpdierimporten plaats.

Bijlage 1

Samenstelling bestuur

Productschap Vis 2013

BESTUUR

Het bestuur van het Productschap Vis is samengesteld uit leden en hun plaatsvervangers, die door private organisaties in de vissector zijn benoemd. Deze private organisaties zijn door de Sociaal-Economische Raad aangewezen als benoemingsgerechtigde organisaties conform de regels die hiervoor gelden.

Het bestuur kwam in 2013 vier maal bijeen. Er heeft eenmaal een besloten vergadering plaatsgevonden.

In het verslagjaar was de heer A. Bruggeman 1ste vice-voorzitter van het productschap, de heren drs. G. Pastoor en drs. ing. J.K. Nooitgedagt waren in het verslagjaar respectievelijk 2de en 3de vice-voorzitter.

Voorzitter: A. Bruggeman
Secretaris: drs. H. Horsman

Leden

Plv leden

A. Ondernemersorganisaties

Namens de visserij

Redersvereniging voor de Zeevisserij
D. Parlevliet

G. Zwijnenburg

Nederlandse Visserijbond
drs. ing. J.K. Nooitgedagt
A.H. Dekker

H. Romkes
H. Tanis

Vereniging van Schippers-Eigenaren van Motortrawl- en Haring-loggers, Vereniging van Reeders van Visschersvaartuigen
R. van Duijn

C. Haasnoot jr.

Federatie van Visserijverenigingen
drs. W. Visser

G. Meun

Producentenorganisatie van de Nederlandse Mosselcultuur
mr. H.J. van Geesbergen

J.A. van Damme

Combinatie van Beroepsvissers
ing. J.J. Geleijnse

A.G. van der Waal

Nederlandse Vereniging van Viskwekers
ir. W. Swinkels

vacature

Namens de handel

Federatie van Organisaties op het gebied van de Groothandel in be- en verwerking van vis (Visfederatie)

C.J.A. Machielsen
P.F. Koelewijn
drs. G. Pastoor
M.J. Pronk
C. Koffeman
N. de Jong
drs. R.C.E. Barbé

E.C.M. Mooijer
R.W. van Asch
A. Ouwehand
H. van Wijk
P. Buter
M.J.M. van der Drift
vacature

Namens de detailhandel

Verbond van de Nederlandse Visdetailhandel

P.E. van de Laar

J.A. Koning

Centrale Vereniging voor de Ambulante Handel

H. de Graaf

H. Achterhuis

Namens de visafslagen

Nationaal Overleg Visafslagen

J.A. van Nieuwenhuijzen

P.A. Louwerse

B. Werknemersorganisaties

FNV Bondgenoten

W.P. de Ruijter

A.L. Moerman

vacature

vacature

vacature

vacature

CNV Vakmensen

mr. Th. de Jong

A. Bruggeman

F. Kuijt

R. van Duijn

N.A. Bogaard

vacature

vacature

vacature

vacature

vacature

C. Waarnemers

Namens de Minister van Economische Zaken:
vacature

Namens de Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid:
mr. A. Velgersdijk

Namens de Minister van Volksgezondheid, Welzijn en Sport:
drs. A. Ottevanger

Namens de Sociaal Economische Raad:
G.J. Elsing

Dagelijks bestuur

Het dagelijks bestuur, dat in het verslagjaar zes maal vergaderde, was als volgt samengesteld:

drs. ing. J.K. Nooitgedagt
D. Parlevliet
drs. G. Pastoor
drs. R.C.E. Barbé
P.E. van de Laar
N.A. Bogaard
A.L. Moerman
ing. J.J. Geleijnse
mr. H.J. van Geesbergen

drs. W. Visser
G. Zwijnenburg
A. Ouwehand sr.
N. de Jong
H. de Graaf
mr. Th. de Jong
W.P. de Ruijter
ir. W. Swinkels
J.A. van Damme

Voorzitter: A. Bruggeman
Secretaris: drs. H. Horsman

Commissies ex artikel 88 Wet op de Bedrijfsorganisatie

Op grond van artikel 2 van de Verordening bevoegdheden organen en secretariaat Productschap Vis 2008 is door het bestuur vastgesteld dat alle commissies bij hun instelling formeel alleen een adviserende bevoegdheid krijgen. Dit geldt ook voor de commissies die een bestuursorgaan zijn op grond van artikel 88 van de Wet op de bedrijfsorganisatie, teneinde te voorkomen dat de handelingen van deze commissies als besluit in de zin van artikel 1:3 van de Awb worden gekwalificeerd, waar tegen ook bezwaar en beroep open staat.

Commissie aanvoeraangelegenheden

De commissie aanvoeraangelegenheden, die in het verslag jaar niet vergaderde, was als volgt samengesteld:

D. Parlevliet
drs. ing. J.K. Nooitgedagt
A.H. Dekker
R. van Duijn
drs. W. Visser
mr. H.J. van Geesbergen
ing. J.J. Geleijnse
F. Kuijt
mr. Th. de Jong
N.A. Bogaard
A.L. Moerman
Vacature (FNV Bondgenoten)vacature
J.A. van Nieuwenhuijzen
ir. W. Swinkels

G. Zwijnenburg
H. Romkes
H. Tanis
C. Haasnoot jr.
G. Meun
J.A. van Damme
A.G. van der Waal
vacature
vacature
vacature
vacature

P.A. Louwerse
vacature

Voorzitter: drs. W. Visser

Secretaris: mw. dr. P.M. den Hartog

Commissie groothandel

De commissie groothandel, die in het verslagjaar niet vergaderde, was als volgt samengesteld:

drs G. Pastoor
M.J. Pronk
P.F. Koelewijn
C.J.A. Machielsen
drs. R.C.E. Barbé
N. de Jong
C. Koffeman
R. van Duijn
A. Bruggeman
W.P. de Ruijter

A. Ouwehand sr.
H. van Wijk
R.W. van Asch
E.C.M. Mooijer
vacature
M.J.M. van der Drift
P. Buter
vacature
vacature
vacature

Voorzitter: drs. G. Pastoor

Secretaris: mw. dr. P.M. den Hartog

Financiële commissie

De financiële commissie, die in het verslag jaar één maal vergaderde, was als volgt samengesteld:

Gezamenlijke werkgeversorganisaties:

Verbond van de Nederlandse Visdetailhandel en de Centrale
Vereniging voor de Ambulante Handel
H. de Graaf

Gezamenlijke organisaties van aanvoer:

G. Meun
vacature

Federatie van organisaties op het gebied van de Groothandel in en Be- en Verwerking van Vis (Visfederatie)

P.A. Louwerse
drs. G. Pastoor

Gezamenlijke werknemersorganisaties:

FNV Bondgenoten en CNV Vakmensen
N.A. Bogaard
A.L. Moerman

Voorzitter: vacature

Secretaris: drs. H. Horsman

PRODUCT- EN SECTORCOMMISSIES

Mosseladviescommissie

De mosseladviescommissie, dat in het verslagjaar drie maal vergaderde, was als volgt samengesteld:

Producentenorganisatie van de Nederlandse Mosselcultuur

mr. H.J. van Geesbergen
J.A. van Damme

C. Otte
J.C. Schot

Nederlandse Visserbond

L. de Keijser

J.A.A. Oostinga

Vereniging 'De Mosselhandel'

drs. R.C.E. Barbé

H.J. Lacor

E.H.M. Barbé

Verbond van de Nederlandse Visdetailhandel

W.M. Jonk

FNV Bondgenoten

A.L. Moerman

CNV BedrijvenBond

vacature

Voorzitter: A. Bruggeman

Secretaris: mw. ing. J.E. van den Boomgaard-Born

mr. ir. J.D. Holstein

K. Prins

W. van de Plasse

P.E. van de Laar

W. de Ruijter

vacature

Klankbordgroep mosselgeving

De activiteiten van de mosselgeving met de daarvoor door het bestuur vastgestelde Algemene Voorwaarden betreft de privaatrechtelijke uitoefening van bevoegdheden van het productschap.

Ter advisering aan het bestuur, de mosseladviescommissie dan wel de leiding van de mosselgeving is een klankbordgroep mosselgeving ingesteld met als taak te adviseren over de algemene en structurele zaken de mosselgeving betreffende.

De klankbordgroep mosselgeving, dat in het verslagjaar niet heeft vergaderd, was als volgt samengesteld:

Producentenorganisatie van de Nederlandse Mosselcultuur

J.J. Dhooge

N.L.J. Praet

D. van den Bosch

E.E. van de Zande

Vereniging 'De Mosselhandel'

P. Nelis

P. Geijssen

W.A. Verwijs

J. Christiaanse

Voorzitter: drs. H. Horsman

Secretaris: H.N.F.M. van Zantvoort

Garnalenadviescommissie

De garnalenadviescommissie, die in het verslagjaar niet vergaderde, was als volgt samengesteld:

Gezamenlijke werknemersorganisaties:

FNV Bondgenoten en CNV Vakmensen

J. Martens

A.L. Moerman

Nederlandse Visserijbond

B. Holierhoek

drs. ing. J.K. Nooitgedagt

J. de Visser

A.J. de Visser

W. Toering

J. Rispens

C.K. Tanis

vacature

Vebega

C.J.A. Machielsen

W. Smit

vacature

E. Mooyer Puul

N. Mooijer

E.C.M. Mooyer

Verbond van de Nederlands Visdetailhandel en de Centrale

Vereniging voor de Ambulante Handel

vacature

vacature

Vereniging Delta Zuid

A. Mol

J. Koster

Nationaal Overleg Visafslagen

F. Lokerse

H. Smit

J.A. van Nieuwenhuizen

T. Visser

Federatie van Visserijverenigingen

A. Post

drs. W. Visser

G. Meun

M. de Boer

Voorzitter: drs. ing. J.K. Nooitgedagt

Secretaris: P.J. de Niet

Werkgroep duurzaamheid garnalensector

De werkgroep duurzaamheid garnalensector die in het verslagjaar niet vergaderde, was als volgt samengesteld:

2 leden van de aanvoerorganisaties

drs. ing. J.K. Nooitgedagt

drs. W. Visser

2 leden van de garnalenshandelsorganisatie

drs. G. Pastoor

C.J. A. Machielsen

Voorzitter: drs. G. Pastoor

Plv. voorzitter: ing. J.K. Nooitgedagt

Secretaris en adviseur: mw. C. Loonstra

Deskundige: M. Nijhof

Deskundige: K. Lankester

Commissie detailhandel

De commissie detailhandel, die in het verslagjaar twee maal vergaderde, was als volgt samengesteld:

Verbond van de Nederlandse Visdetailhandel

P.E. van de Laar

vacature

H. de Graaf

J.A. Koning

vacature

H. Achterhuis

Centrale Vereniging voor de Ambulante Handel

R. Motshagen jr.

R. van Diermen

C. van Manen

vacature

vacature

vacature

FNV Bondgenoten en de CNV Vakmensen

R. van Duijn

vacature

Voorzitter: P.E. van de Laar

Secretaris: mw. dr. P.M. den Hartog

Commissie sociaal economische aangelegenheden

De commissie sociaal economische aangelegenheden, die in het verslagjaar een maal vergaderde, was als volgt samengesteld:

Redersvereniging voor de Zeevisserij
vacature

M. van der Zwan

Vereeniging van Reeders van Visschersvaartuigen,
Nederlandse Vissersbond en de Federatie van Visserijverenigingen
A.H. Dekker

drs. W. Visser

Producentenorganisatie van de Nederlandse Mosselcultuur, Combinatie van Beroepsvissers en de
Nederlandse Vereniging van Viskwekers
mr. H.J. van Geesbergen
Verbond van de Nederlandse visdetailhandel en de
Centrale Vereniging voor de Ambulante Handel
W. Jonk

vacature

H. Achterhuis

FNV Bondgenoten
A.A.M. Steijaert,
per 29-03-2012
W.P. de Ruijter

A.L. Moerman

CNV Vakmensen
mr. Th. de Jong
G. Koster

N.A. Bogaard
R.J. Gijsen

Federatie van Organisaties op het gebied van de Groothandel in be- en verwerking van vis 'Visfederatie'
vacature
vacature

drs. G. Pastoor
vacature

Adviseur: C. Blonk

Voorzitter: mr. Th. de Jong

Secretaris: R.V.Th. Luns

Commissie verantwoorde vis

De commissie verantwoorde vis, is bij besluit van het Bestuur op 28 maart 2013 opgeheven. De commissie die in het verslagjaar niet vergaderde, was als volgt samengesteld:

Redersvereniging voor de Zeevisserij
vacature

Federatie van Visserijverenigingen en de Nederlandse Vissersbond
drs. W. Visser

Combinatie van Beroepsvissers
A.G. van der Waal

Nederlandse Vereniging van Viskwekers
vacature

Producentenorganisatie van de Nederlandse Mosselcultuur
mr. H.J. van Geesbergen

Verbond van de Nederlandse Visdetailhandel en de Centrale Vereniging voor de Ambulante Handel
P.E. van de Laar

FNV Bondgenoten
vacature

CNV Vakmensen
F. Kuyt

Federatie van Organisaties op het gebied van de Groothandel in be- en verwerking van vis 'Visfederatie'
drs. G. Pastoor

Vereniging van Importeurs van Visproducten
M. Nijhof

Adviseur: W.H.B.J. van Eijk

Adviseur: drs. G.J. van Balsfoort

Adviseur: J.A. Koning

Deskundige: A.E. Leewis

Voorzitter: A. Bruggeman

Plv. Voorzitter: drs. G. Pastoor (drs. G. Pastoor is 2e vice-voorzitter, A. Bruggeman is 1e vice-voorzitter)

Secretaris: drs. H. Horsman

SUBCOMMISSIES EN WERKGROEPEN VAN DE COMMISSIE AANVOERAANGELEGENHEDEN

Onderwijscommissie

De onderwijscommissie, die in het verslagjaar één maal vergaderde, was als volgt samengesteld: Volgens het instellingsbesluit hebben de leden van de onderwijscommissie geen plaatsvervangers.

Organisaties van werkgevers

drs. W. Visser

vacature (Redersvereniging voor de Zeevisserij)

drs. ing. J.K. Nooitgedagt

mr. H.J. van Geesbergen

Organisaties van werknemers

F. Kuyt

A.L. Moerman

H.A. v.d. Spek

Ministerie van Infrastructuur en Milieu

E.A. Donkersloot

Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen

vacature

Ministerie van Economische Zaken

vacature

Adviseur: C. Blonk

Voorzitter: drs. ing. J.K. Nooitgedagt

Secretaris: W. van Eijk

Bijzondere commissies

De Auditcommissie en de Klankbordgroep Mosselveiling zijn geen reguliere commissie of werkgroep, als bedoeld in artikel 3 van de Verordening bevoegdheden organen en secretariaat Productschap Vis 2008.

Auditcommissie

De activiteiten van deze door het dagelijks bestuur, namens het bestuur, ingestelde commissie betreft het interne toezicht op de uitvoering en naleving van de Code Goed Bestuur conform Principe XXIII.

De Auditcommissie die in 2013 twee maal vergaderde, was als volgt samengesteld:

Voorzitter en lid:

A.A.M. Steijaert lid bestuur en dagelijks bestuur

Secretaris en lid:

drs. H. Horsman secretaris Productschap Vis

lid: drs. R.C.E. Barbé lid bestuur en dagelijks bestuur

lid: mw. mr. M.E. Weijdeveld hoofd Juridische aangelegenheden Productschap Vis

Klankbordgroep mosselveiling

De activiteiten van de mosselveiling met de daarvoor door het bestuur vastgestelde Algemene Voorwaarden betreft de privaatrechtelijke uitoefening van bevoegdheden van het productschap.

Ter advisering aan het bestuur, de mosseladviescommissie dan wel de leiding van de mosselveiling is een klankbordgroep mosselveiling ingesteld met als taak te adviseren over de algemene en structurele zaken de mosselveiling betreffende.

De klankbordgroep mosselveiling, die in het verslagjaar niet vergaderde, was als volgt samengesteld:

Producentenorganisatie van de Nederlandse Mosselcultuur

J.J. Dhooge

N.L.J. Praet

D. van den Bosch

E.E. van de Zande

Vereniging 'De Mosselhandel'

P. Nelis

P. Geijssen

W.A. Verwijs

J. Christiaanse

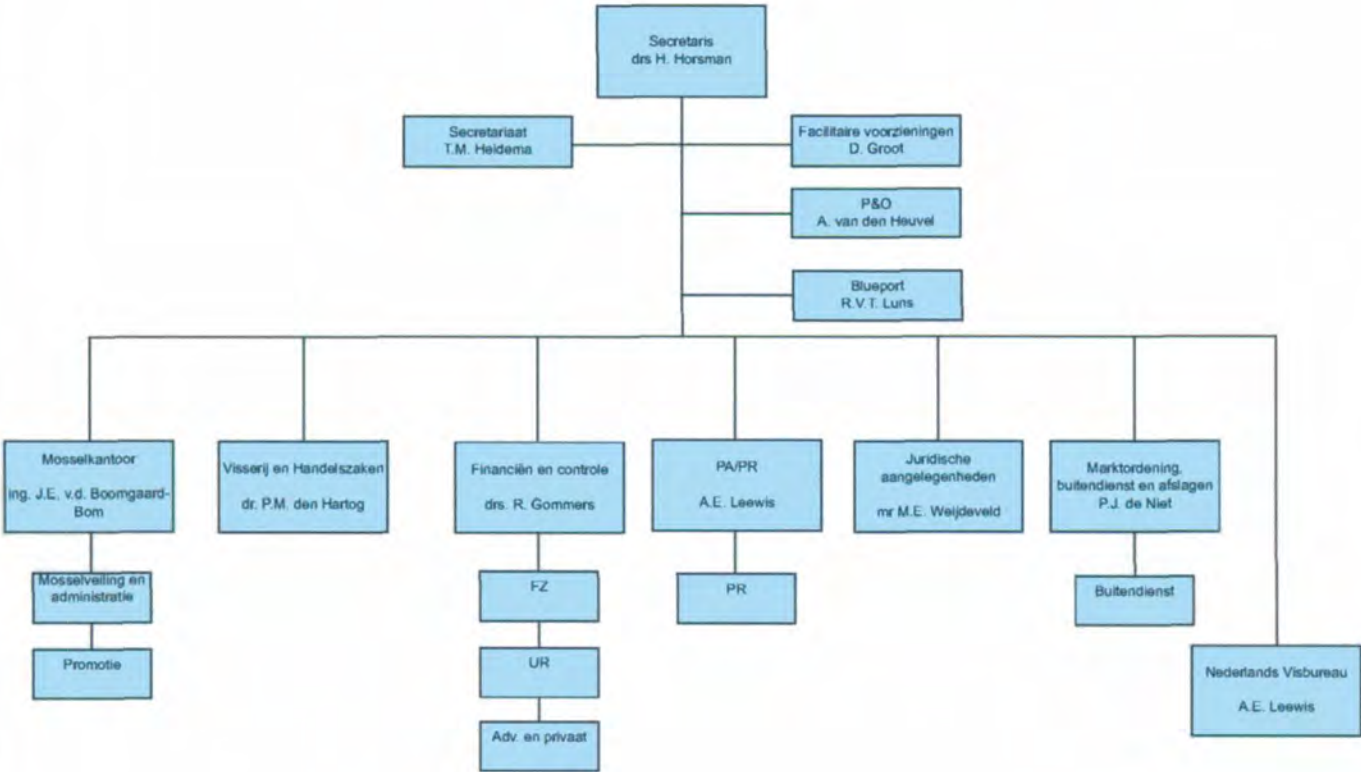
Voorzitter: drs. H. Horsman

Secretaris: H.N.F.M. van Zantvoort

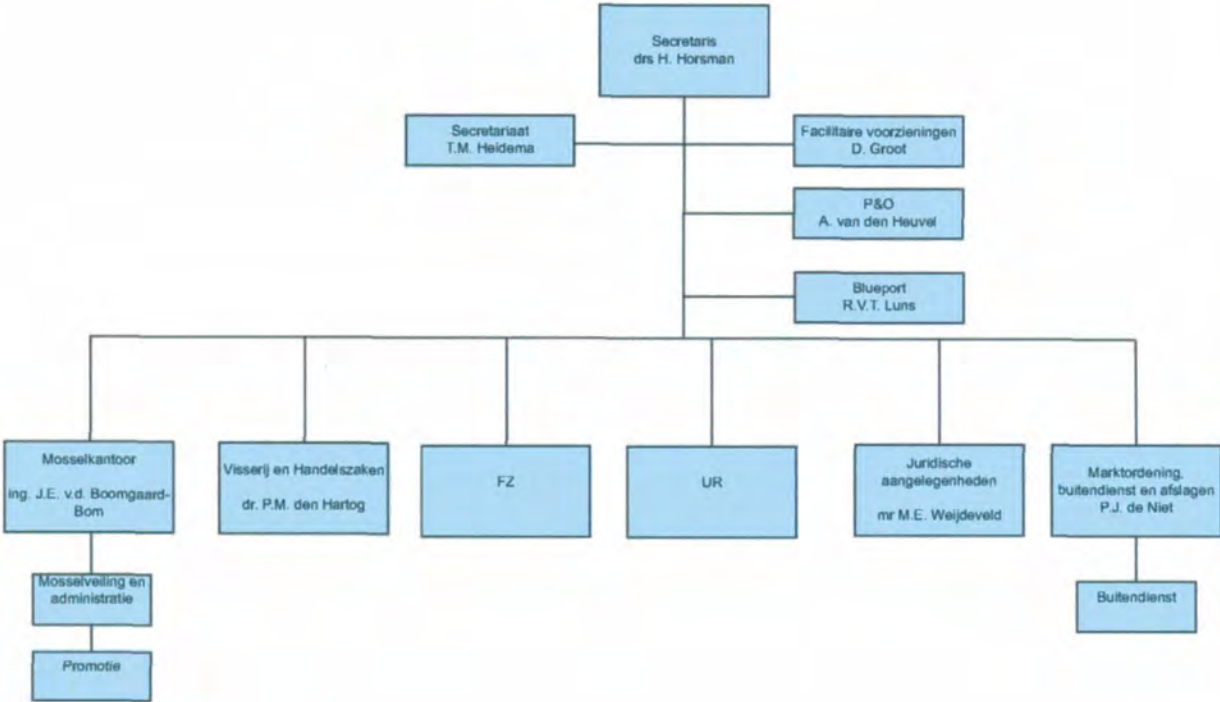
Bijlage 2

Organisatieschema

Productschap Vis



tot 30-06-2013



per 31-12-2013

Bijlage 3 Heffingen

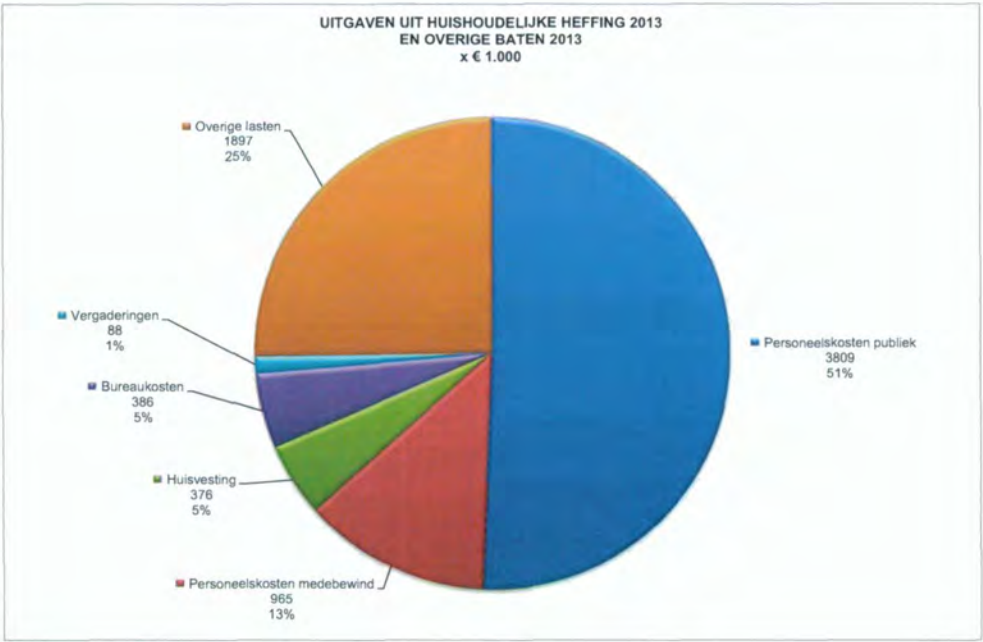
Alle ondernemingen die actief zijn in de vissector, vallen volgens de wet onder de werking van het Productschap Vis. Wie voor zijn beroep vis vangt, kweekt, be- en verwerkt, importeert, exporteert of verkoopt, is wettelijk verplicht om aan het productschap heffingen te betalen die door het productschap worden opgelegd. Naar evenredigheid wordt dus door alle ondernemingen in de vissector bijgedragen aan het productschap.

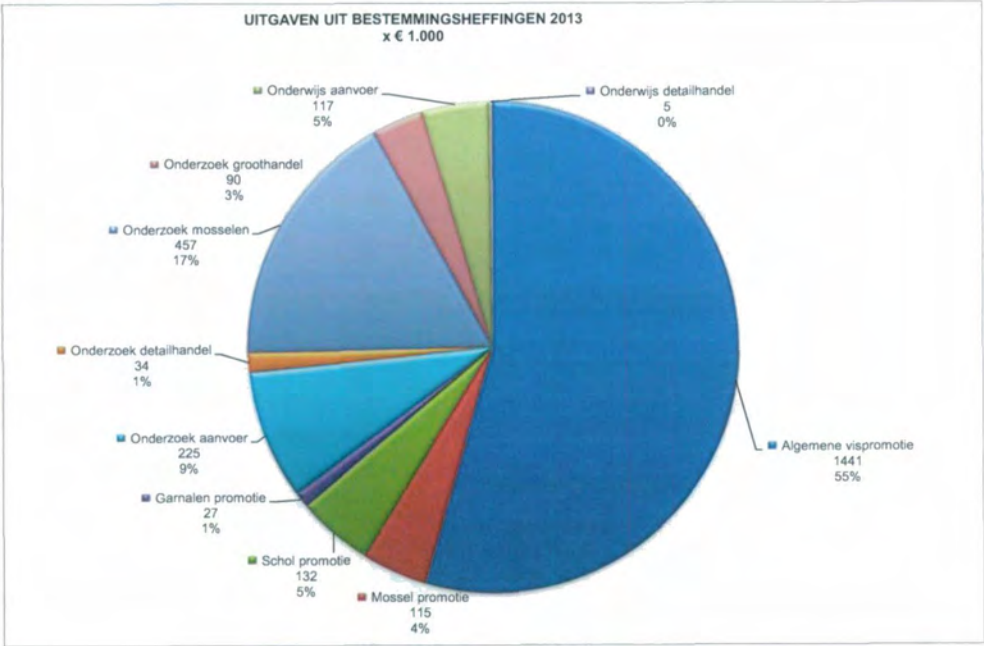
De heffingen zijn verdeeld in twee soorten, te weten:

- de algemene heffing welke bestemd is ter dekking van de uitgaven voor de algemene diensten van het productschap, en
- de bestemmingsheffingen waarvan de opbrengsten bestemd zijn voor fondsen als het onderzoekfonds, het onderwijsfonds en het promotiefonds.

In 2013 hebben vanuit de algemene heffing uitgaven plaatsgevonden, welke in cirkeldiagram 1 vermeld staan.

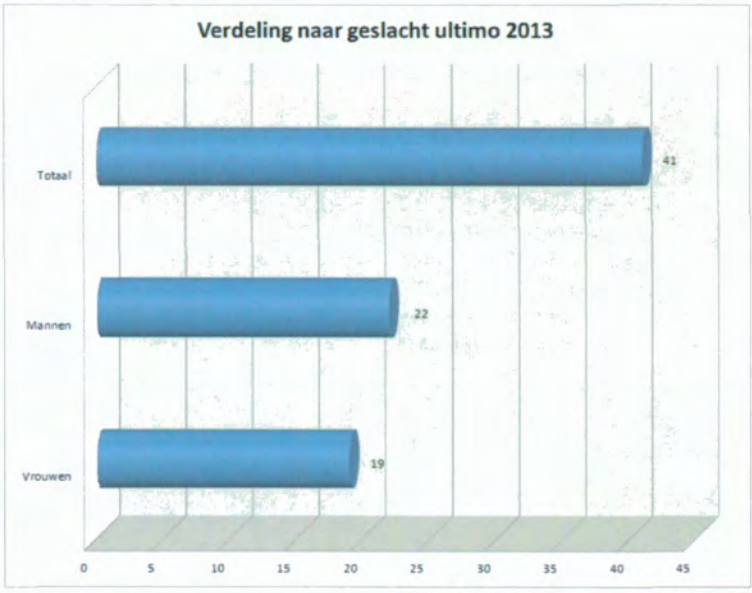
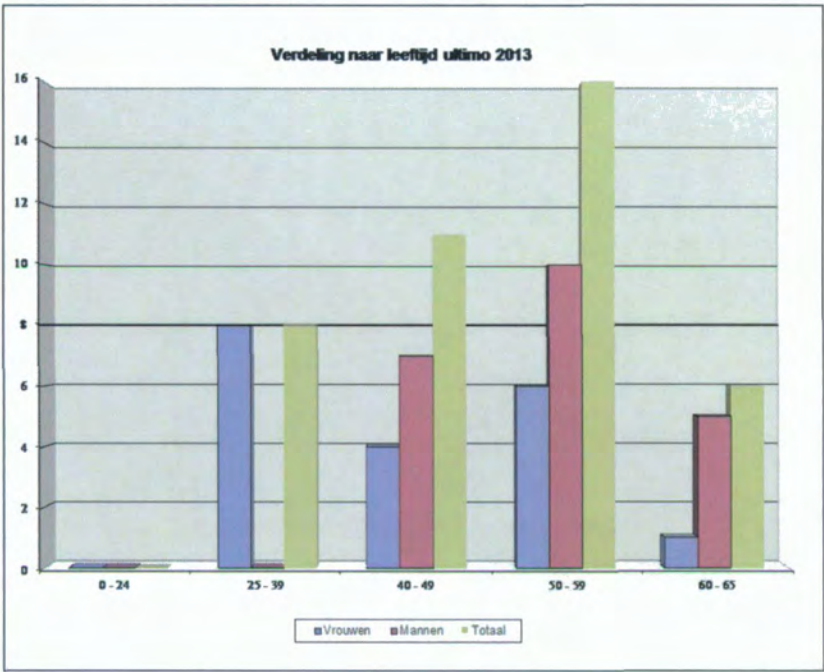
De opbrengst van de diverse bestemmingsheffingen is qua uitgaven in 2013 in cirkeldiagram 2 weergegeven.



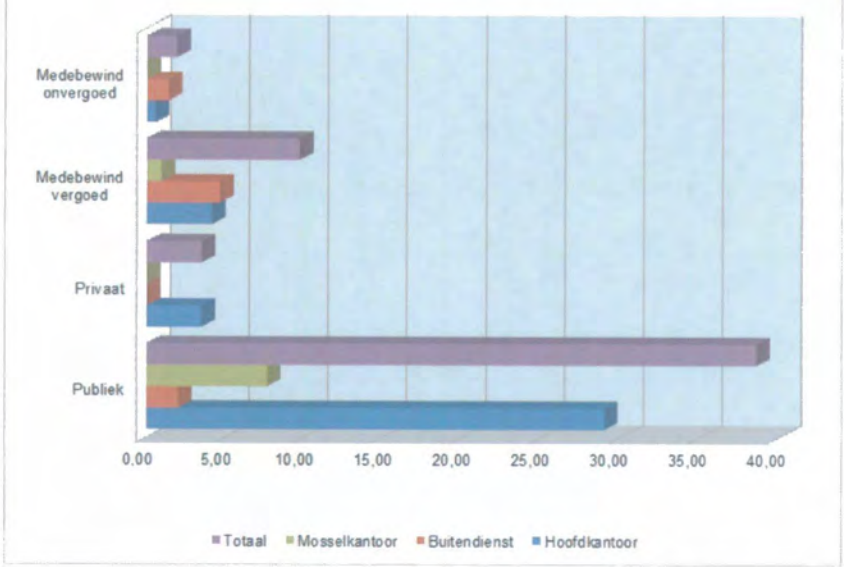


Bijlage 4

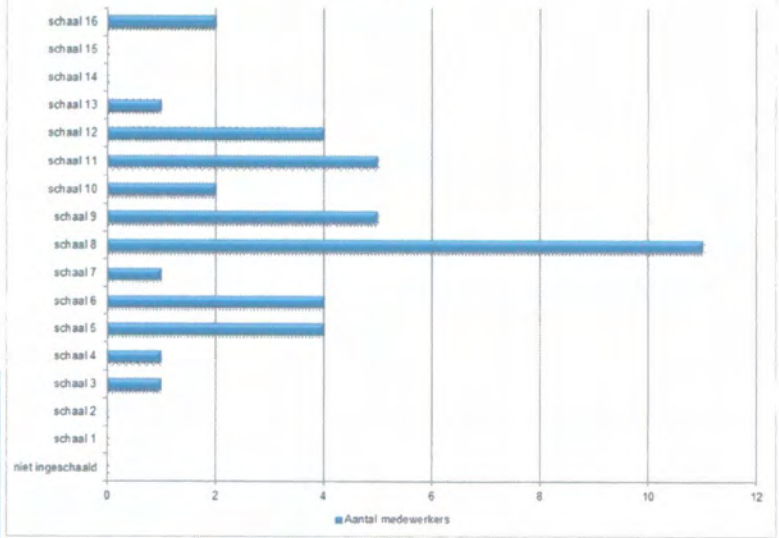
Ontwikkelingen in personeel



Verdeling mensjaren naar activiteit 2013



Aantal medewerkers per salarisschaal ultimo 2013



Bijlage 5
Steuninventaris

Nederland			
	nummer van de steunmaatregel	beschikking van de Commissie	Jaar waarin steun afloopt
1	2	3	4
Productschap Vis			
Onderwijsprojecten aanvoersector ⁵⁾	I 497/2000 en	C(2001)3083	10-10-20
IL/XXX/12-00/010/00	I 482/2006	C(2006)7144	20-12-20
Mosselpromotie	I 75/2003	C(2003)3370	1-10-20
IL/XXX/12-00/012/00			
Garnalenpromotie	I 160/2003	C(2003)3430	23-9-20
IL/XXX/12-00/021/00			
Mosselonderzoek	I 76/2003	C(2004)1351	20-4-20
IL/XXX/12-00/025/00			
Onderwijsprojecten kleinhandel ⁵⁾	I 497/2000	C(2001)3083	10-10-20
IL/XXX/12-00/030/00	SA.33346(2013/II)	C(2013)7060	2-8-202
Onderzoeksprojecten aanvoersector ⁵⁾	I 497/2000	C(2001)3083	10-10-20
IL/XXX/12-00/031/00	I 92/2002	C(2002)1742	3-7-20
	I 182/2005	C(2005)4048	12-10-20
	I 481/2006 en	C(2006)7143	20-12-20
	I 282/2009	C(2009)9324	20-11-20
	SA.33365(2012/I)	C(2013)3142	20-11-20
Onderzoeksprojecten kleinhandel ⁵⁾	I 117/2002	C(2002)1741	3-7-20
IL/XXX/12-00/035/00	SA.33345(2013/II)	C(2013)1887	4-7-202
Onderzoeksprojecten groothandelssector ⁵⁾	I 497/2000	C(2001)3083	10-10-20
IL/XXX/12-00/037/00	I 480/2006 en	C(2006)4235	15-9-20
	I 283/2009	C(2009)9325	20-11-20
	SA.33344(2013/II)	C(2014)106	11-10-20
Vispromotie ⁵⁾	I 497/2000	C(2001)3083	10-10-20
IL/XXX/12-00/039/00	I 183/2005	C(2005)4139	17-10-20
	I 714/2006 en	C(2006)7142	20-12-20
	I 135/2007	C(2007)2157	14-5-20
	SA.33348(2013/II)	C(2014)107	9-10-20
Promotie kweekvis en onderzoek visteelt	I 159/2003	C(2004)696	27-2-20
IL/XXX/12-00/044/00			
Scholpromotie	I 127/2004 en	C(2004)3070	twee maand

			2013	
doel van de steun	aantal begunstigten	steuninstrument	uitgaven €	Opmerkingen
5	6	7	8	9
Opleiding en voorlichting ⁴⁾	1	andere: participatie ³⁾	26.446	apparaatskosten
	4	andere: subsidie ³⁾	45.000	opleiding beroepsvisser
<i>totaal</i>			71.446	
Verordening en reclame ⁴⁾	9	andere: participatie ³⁾	135.563	promotie
	1	andere: participatie ³⁾	126.889	apparaatskosten
<i>totaal</i>			262.452	
Verordening en reclame ⁴⁾	1	andere: participatie ³⁾	27.011	apparaatskosten
<i>totaal</i>			27.011	
Onderzoek en ontwikkeling ⁴⁾	1	andere: subsidie ³⁾	161.151	mosselzaad inventarisatie
	3	andere: participatie ³⁾	21.086	onderzoek norovirus
	1	andere: subsidie ³⁾	25.000	protocol importmonitoring
	3	andere: participatie ³⁾	9.917	overige onderzoekskosten
	1	andere: participatie ³⁾	23.057	apparaatskosten
<i>totaal</i>			240.211	
Opleiding en voorlichting ⁴⁾	1	andere: participatie ³⁾	5.121	apparaatskosten
<i>totaal</i>			5.121	
Onderzoek en ontwikkeling ⁴⁾				
	1	andere: participatie ³⁾	50.774	apparaatskosten
<i>totaal</i>				
Onderzoek en ontwikkeling ⁴⁾	2	andere: participatie ³⁾	5.517	hygiëncode detailhandel
	1	andere: participatie ³⁾	4.661	apparaatskosten
<i>totaal</i>			10.178	
	1	andere: subsidie ³⁾	29.000	Harvest Controle Rule
Opleiding en voorlichting en onderzoek en ontwikkeling ⁴⁾	1	andere: subsidie ³⁾	7.744	FCI aanvullende scoring
	1	andere: participatie ³⁾	2.975	structuuronderzoek
	1	andere: participatie ³⁾	7.439	MSC garnalen begeleiding
	1	andere: participatie ³⁾	40.659	apparaatskosten
<i>totaal</i>			87.817	
Verordening en reclame ⁴⁾	73	andere: participatie ³⁾	1.035.677	promotie
	1	andere: participatie ³⁾	455.500	apparaatskosten
<i>totaal</i>			1.491.177	
Verordening en reclame en onderzoek en experimentele visserij ⁴⁾		andere: participatie ³⁾		
<i>totaal</i>			0	
Verordening en reclame ⁴⁾	14	andere: participatie ³⁾	110.327	promotie

Bijlage 6

Overzicht opgenomen van de heffingsgrondslagen en tarieven

Productschap Vis

Heffingsoverzicht 2013		Variant 2.2 vastgesteld in de bestuursvergadering van 13-11-2012 en gewijzigd vastgesteld in	
Heffingen bij:		Grondslag	Huishoudelijke heffing
Aanvoer ⁸⁾	Viskekerijen	Per kilogram gekocht voer voor forel	€ 0,012
		Per kilogram gekocht voer voor meerval	€ 0,012
		Per kilogram gekocht voer voor paling	€ 0,023
		Per kilogram gekocht voer voor tarbot	€ 0,023
		Per kilogram gekocht voer voor tilapia	€ 0,012
	IJsselmeervisserij	Over de waarde van de aangevoerde IJsselmeervis	10,50%
	Beroepsbinnenvisserij ⁴⁾	Vaste heffing per ondernemer per kalenderjaar	€ 281,00
	Aanvoersector kotters	100% van de waarde van de aangevoerde zeevis ¹²⁾	8,72%
	Aanvoersector trawlers	70% van de waarde van de aangevoerde zeevis ¹²⁾	5,54%
	Mosselen	Per aangevoerde ton mosselen	€ 0,22
	Oesters en creuses	Over de forfaitaire waarde ⁹⁾	14,40%
		Per vergunning voor vrije gronden ¹⁾	€ 642,00
		Per Ha. Perceel ²⁾	€ 9,10
	Kokkels en andere schelpdieren ¹⁰⁾	- Over de forfaitaire waarde kokkels, spisula en nonnetjes	9,63%
		- Over de forfaitaire waarde zwaardscheden en mesheffen	9,63%
		- Mechanische kokkelvisserij	€ 399,00
		- in de Westerschelde (per vergunning)	
		- Mechanische kokkelvisserij in de overige	€ 1.060,00
		- Nederlandse wateren (per vergunning)	
		- Niet mechanische kokkelvisserij in de	€ 731,00
		- Nederlandse wateren (per vergunning)	
		- Spisula (inclusief strandschelpen) en/of nonnetjes	€ 505,00
		- Zwaardscheden en mesheffen	€ 264,00
		- in de Nederlandse wateren	
	Garnalen ¹³⁾	Per kilogram aangevoerde garnalen	€ 0,024
Aankoop	"Zoetwatervis" ³⁾	Over het aankoopbedrag	7,68%
	Zeevis ¹²⁾	Over het aankoopbedrag	1,82% ^{8) 12)}
	extra voor kopers van maatscheping	Over 100% van het kogbedrag	€ 0,00
	Mosselen	per aangekochte ton mosselen	€ 0,22
	Kokkels en andere schelpdieren	Over de forfaitaire waarde ¹⁰⁾	
		aankoop kokkels en andere schelpdieren	6,63%
Inkoop ¹⁾	Garnalen	Per kilogram gekochte garnalen	€ 0,005
	Inkopers ¹⁾	Over het gehele inkoopbedrag inclusief schaal- en schelpdieren ¹³⁾	
		waarvan over het inkoopbedrag tussen € 0,0 t/m € 10.000,00	€ 0,00
		waarvan over het inkoopbedrag tussen € 10.000,01 t/m € 100.000,00	€ 137,00
		en over het inkoopbedrag tussen € 100.000,01 t/m € 2.500.000,00	0,91%
		en over het inkoopbedrag tussen € 2.500.000,01 t/m € 5.000.000,00	0,78%
		en over het inkoopbedrag tussen € 5.000.000,01 t/m € 10.000.000,00	0,66%
		en over het inkoopbedrag tussen € 10.000.000,01 t/m € 25.000.000,00	0,51%
		en over het inkoopbedrag tussen € 25.000.000,01 t/m € 120.000.000,00	0,37%
		en over het inkoopbedrag boven de € 120.000.000,00	0
Overig	extra voor kopers van maatscheping	Over 100% van het inkoopbedrag	€ 0,00
	Verse Mosselen	Per ingekochte ton mosselen	€ 0,22 ¹⁶⁾
	Xleinhandel	Vaste heffing per kalenderjaar, per verkooppunt ⁸⁾	€ 113,00
	Afslagen	Aankoopbedrag vis en visproducten (m.u.v. mosselen)	0,52%
	Be- of verwerkers	Vaste heffing per ondernemer per kalenderjaar ¹⁴⁾	€ 353,00
	Administratieheffing	Wijziging heffingsbesluiten na controles	€ 1.125,00
	Administratieheffing	Opleggen/opgelegde ambtshalve heffingen	€ 270,00

⁸⁾ Afhankelijk van de aard van uw bedrijfsactiviteiten kunt u onder meerdere heffingsgrondslagen vallen, waarvoor aan u evt. een apart opgave

⁹⁾ Vanaf 2007 is de aanvoerder niet meer de huishoudelijke aankoopheffing verschuldigd bij verkoop buiten de afslag om en bij be- of verwerk

¹⁰⁾ Vanaf 2009 is de vrijstelling voor de binnenlandse handel komen te vervallen m.u.v. de aftrek voor aan- of inkopen waarover reeds door uze

¹¹⁾ Vanaf 2009 zijn de vrijstellingsbepalingen voor het maximum te bedrag aan huishoudelijke inkoopheffing en voor de Fiscale Eenheid komer

¹²⁾ Bij de huishoudelijke heffing geldt dat het laagste bedrag (of totaal bedrag vergunningen of totaalbedrag ha) wordt vrijgesteld en geldt een n

¹³⁾ Aankopen van een Nederlandse binnenvisser, viskekerij, IJsselmeervis en/of schelpdiervisser (m.u.v. mosselen, oesters en creusen).

¹⁴⁾ Niet zijnde de IJsselmeervisserij.

¹⁵⁾ Onder verkooppunt wordt o.a. verstaan een winkelpunt, een webwinkel, een viskraam of een visverkoopwagen

¹⁶⁾ Aankoop van trawlers 2,59% voor huishoudelijke heffing en 0% voor algemene vispromotie

¹⁷⁾ Per kilogram in Nederland gecontroleerde garnalen. Indien in gepelde toestand wordt aangevoerd of gekocht per kilogrammen vermenigvul

¹⁸⁾ Per 100 kilogram.

¹⁹⁾ De forfaitaire waarde bedraagt per platte oester € 0,32 en per creuse € 0,10.

²⁰⁾ De forfaitaire waarde bedraagt voor:

ongekookte kokkels € 0,25 per kg exclusief Westerschelde,

ongekookte kokkels € 0,18 per kg uit de Westerschelde;

gekookte kokkels € 1,75 per kg;

ongekookte spisula (inclusief strandschelpen) € 0,10 per kg en gekookte spisula (inclusief strandschelpen) € 0,75 per kg;

ongekookte nonnetjes € 0,10 per kg en gekookte nonnetjes € 0,75 per kg;

ongekookte ensis (zwaardscheden en mesheffen) € 0,80 per kg en gekookte ensis (zwaardscheden en mesheffen) € 2,40 per kg.

¹¹⁾ Aankoop van vis (met uitzondering van alle schelpdiersoorten en kweekvis).

¹²⁾ Met uitzondering van garnalen, want voor garnalen zijn alle heffingen per kg vastgesteld. In de heffingsgrondslagen "zeevis kopen van een

¹³⁾ Vanaf 2009 wordt er door het productschap geen heffing/retributie voor zeeinstallaties in rekening gebracht

¹⁴⁾ Reikwijdte is gelijk aan de voorgaande jaren en geldt voor alle ondernemers die be- en verwerken en over een EG erkenning beschikken e

¹⁵⁾ Er geldt een vrijstelling voor de heffingsplicht als het totaal van de verschuldigde heffingen minder is dan: € 10,- (artikel 10 lid 8 van de Ver

g van 26-09-2013 om bestemmingsheffingen voor garnalen op 0 te zetten

zijn verdisconteerd in de nieuwe heffingssystematiek

Bijlage 7
Verstreckte subsidies

Visserijscholen		
Scheepvaart& Transportcollege	€	26.402,00
Maritieme Academie Den Helder	€	4.343,00
Berechja College	€	9.196,00
De Ruyter Maritiem Instituut	€	5.059,00
Producentenorganisatie van de Nederlandse Mosselcultuur		
Zaadvisinventarisatie	€	123.750,00
Percelen inventarisatie Waddenzee	€	9.999,38
Vereniging van Importeurs van Schelpdieren		
- Schelpdier import monitoringsprotocol	€	10.000,00
Coöperatieve Visserij Organisatie		
Investigations into the robustness of the Harvest Control Rule	€	29.000,00
Aanvullende scoring MSC garnalen	€	10.325,00

Bijlage 8

Geldende verordeningen en besluiten

Regelgevingsbestand Productschap Vis (2013)		
Nr.	Naam verordening en rechtsbasis	Naam besluit(en) ter uitvoering van de verordening
Pvis A Heffingsverordeningen (artikel 126, eerste en tweede lid, Wbo)		
1	1= huishoudelijk, 2 t/m 13= bestemmingsheffing, 1 t/m 13 = per kalenderjaar is 1 verordening vastgesteld	
1	Heffingsverordening (jaren 2000 tot en met 2013)	
2	Verordening financiering garnalenpromotie (jaren 2000 tot en met 2012)	
3	Verordening financiering scholpromotie (jaren 2000 tot en met 2012)	
4	Verordening financiering vispromotie (jaren 2000 tot en met 2012)	
5	Verordening financiering promotie kweekvis en onderzoek visteelt (jaren 2000 tot en met 2012)	
6	Verordening financiering mosselpromotie (jaren 2000 tot en met 2012)	
7	Verordening financiering mosselonderzoek (jaren 2000 tot en met 2013)	
8	Verordening financiering projecten groothandelssector (jaren 2000 tot en met 2013)	
9	Verordening financiering onderwijsprojecten aanvoersector (jaren 2000 tot en met 2013)	
10	Verordening financiering onderzoeksprojecten aanvoersector (jaren 2000 tot en met 2013)	
11	Verordening financiering onderwijsprojecten kleinhandel (jaren 2000 tot en met 2013)	
12	Verordening financiering onderzoeksprojecten kleinhandel (jaren 2000 tot en met 2013)	
13	Verordening Algemene Bepalingen Heffingen Productschap Vis 2007	
Pvis B Fondsverordeningen (artikel 93, tweede lid onderdeel a, Wbo)		
14	Verordening tot instelling van een fonds voor de aanvoersector 2007	DB besluiten namens het bestuur over aanwending middelen
15	Verordening tot instelling van een fonds voor promotie 2007	
16	Verordening tot instelling van een fonds voor de mosselsector 2007	Besluit aanwending middelen en mandaatverlening uitvoering begroting Mosselkantoor 2009 t/m
17	Verordening tot instelling van een fonds voor de detailhandel 2007	
18	Verordening tot instelling van een fonds voor de groothandelssector 2007	
19	Verordening tot instelling van een fonds voor sociaal economische aangelegenheden 2007	
Pvis C Gezondheidsvoorschriftenverordeningen (Warenwet)		
20	Verordening productiegebieden levende tweeleppige weekdieren 2006	Bemonsteringsplannen sanitaire monitoring (beleidsregels)
21	Verordening tot intrekking van de Verordening productiegebieden levende tweeleppige weekdieren 2006	Periodieke uitvoeringsbesluiten (tijdelijke voorzorgsmaatregelen productiegebieden)
21	Verordening dagvers gerookte paling 2000	Besluit vaststelling model registratiebewijs dagverse palingroker
	Hygiënecodes (privaatrechtelijk) conform artikel 4 Warenwetbesluit hygiëne van levensmiddelen	Registratiebewijzen
Pvis D Handelsnormenverordeningen (Regeling medebewind Gemeenschappelijk Landbouwbeleid)		
22	Verordening handelsnormen garnalen 2006	Uitvoeringsbesluit bij artikel 3, vierde lid, van de Verordening handelsnormen visserijproducten 2006
23	Verordening handelsnormen visserijproducten 2006	Besluit denaturatie visserijproducten 2006
	Verordening tot intrekking van de Verordening handelsnormen garnalen 2006 en de Verordening handelsnormen visserijproducten 2006	
Pvis E Autonome Verordeningen artikel 93 Wbo		
24	Verordening Algemene Bepalingen Productschap Vis 2006	Besluit aanwijzing bevoegde afslagen voor inning productschapsheffingen
		Besluit benoeming en regeling bevoegdheden functionaris voor de gegevensbescherming Productschap Vis
		Besluit Productschap Vis toezichthouders tuchtrecht 2005
		Besluit ondermandaatverlening uitvoering heffingsverordeningen Pvis 2012
		Besluit aanwijzing gemaandateerde rechtspersonen
		Besluit aanwijzing toezichthouders quarantainevoorzieningen 2010
25	Verordening quarantainevoorzieningen levende tweeleppige weekdieren 2007	Besluit algemene meldplicht 2010
		Uitvoeringsbesluit bij artikel 2, eerste lid, van de Verordening quarantainevoorzieningen levende tweeleppige weekdieren 2007
	Verordening tot intrekking van de Verordening quarantainevoorzieningen levende tweeleppige weekdieren 2007	Erkenningen quarantainevoorzieningen
Pvis F Verordeningen artikel 92 Wbo		
27	Verordening bevoegdheden organen en secretariaat Productschap Vis 2008	Besluit tot instelling van een commissie aanvoeraangelegenheden
		Besluit tot instelling van een onderwijscommissie
		Besluit tot instelling van een werkgroep schelpdiervisserij
		Besluit tot instelling van een mosseladviescommissie 2007
		Besluit tot instelling van een werkgroep afstemming mosselbeleid
		Besluit tot instelling van een garnalenadviescommissie 2004
		Besluit tot instelling van een commissie groothandel
		Besluit tot instelling van een commissie sociaal economische aangelegenheden
		Besluit tot instelling van een Auditcommissie Productschap Vis 2012
28	Verordening PVis klachtenbehandeling 2008	
29	Verordening beheersregels archiefbescheiden Productschap Vis	Selectielijst voor de neerslag van de handelingen van het Productschap Vis over de periode van
Pvis G Verordeningen financiën, vergoedingen en arbeidsvoorwaarden		
30	Verordening begroting Productschap Vis (jaren 2000 tot en met 2014)	Besluit rekening baten en lasten jaren 2000 tot en met 2012
31	Kaderverordening arbeidsvoorwaarden PVis met CAO in de bijlage	Besluit regeling studietoelagen en studiefaciliteiten 2009
		Reglement personeelskosten Productschap Vis 2009
		Besluit reis- en verblijfskosten productschapspersoneel 2009
		Besluit tegemoetkoming in de kosten woon-werkverkeer 2009
32	Verordening PVis vergoedingen voorzitter 2010	Besluit I toekenning vacatievergoeding en vergoeding reis- en verblijfskosten 2012-2013
33	Verordening vergoedingen bestuur, dagelijks bestuur, commissies en werkgroepen van het Productschap Vis 2012-2013	Besluit II toekenning vacatievergoeding en vergoeding reis- en verblijfskosten 2012-2013
		Besluit III toekenning vacatievergoeding en vergoeding reis- en verblijfskosten 2012-2013
		Besluit IV toekenning vacatievergoeding en vergoeding reis- en verblijfskosten 2012-2013
		Besluit V toekenning vacatievergoeding en vergoeding reis- en verblijfskosten 2012-2013
34	Verordening beleggingsbeleid 2005	
	Besluit gemeenschappelijke medebewindsorganisatie productschappen 2012	
Pvis H Private besluiten		
	Algemene voorwaarden van de Mosselveiling te Yerseke	Besluit tot instelling van een klankbordgroep mosselveiling
	Algemene voorwaarden deelname aan het Holland Paviljoen op vakbeurzen	Besluit tarieven Mosselveiling Yerseke 2012
	Voorwaarden webwinkel Productschap Vis	
	Procurateregeling (bevoegdheden ondertekenen financiële, juridische en beleidsdocumenten) d.d. 07-11-2013	

81



Colofon

Productschap Vis
Postbus 72
2280 AB RIJSWIJK

Telefoonnummer 070 33 696 00
E-mail pvis@pvis.nl
Website www.pvis.nl
Inschrijving Kamer van Koophandel 27368133

Uitgave
Productschap Vis

Vormgeving en Druk
Denis Groot

Redactie
Secretariaat Productschap Vis

Eindredactie
Sandra Maric en Henk Horsman

Maart 2014



Postbus 72
2280 AB Rijswijk
www.pvis.nl



Ministerie van Economische Zaken

> Retouradres Postbus 43006 3540 AA Utrecht

Ministerie van Economische Zaken

Secretaris-Generaal
Postbus 20101
2500 CC Den Haag

Directie Staf

Catharijnesingel 59
3511 GG Utrecht
Postbus 43006
3540 AA Utrecht
www.vwa.nl

Contactpersoon

T 088

F

@vwa.nl

Datum 29 augustus 2014

Betreft Voortgangsrapportage 2014 managementafspraken SG/IG NVWA

Onze referentie

TRCNVWA/2014/7168.

Bijlagen

1

Geachte

Conform artikel 6 van de raamovereenkomst Eigenaar en de "Aanschrijving managementcyclus 2014" met als kenmerk FEZ/13176576 bied ik u de voortgangsrapportage 2014 over de managementafspraken SG/IG van de NVWA aan.

Het verslag is een uitzonderingsrapportage. Alleen als zich een afwijking ten opzichte van de afspraken voordoet wordt dit gemeld. Zoals door FEZ gevraagd, is de status van de beheersmaatregelen uit het Beheer- en Controleplan (BCP) 2014 opgenomen in de bijlagen van de voortgangsrapportage. In hoofdstuk 6 van de voortgangsrapportage wordt de status van de drie belangrijkste risico's uit het BCP toegelicht die eveneens zijn opgenomen in het BCP 2014.

De hoofdstukindeling van de voortgangsrapportage is waar mogelijk gespiegeld aan de hoofdstukindeling van de managementafspraken 2014 tussen de SG en de IG van de NVWA.

In ons voortgangsgesprek op 23 september a.s. kan ik u, waar gewenst, nadere informatie geven over de rapportage.

Met vriendelijke groeten,



Inspecteur-Generaal

Afschrift aan FEZ



Voortgang managementafspraken agentschap NVWA

1. Stand van zaken actiepunten begroting 2014

De begroting 2014 is in lijn met het jaarplan 2014. Het bijplussen van de benodigde budgetten voor de uitvoering van de overgenomen PBO-taken zal bij Najaarsnota plaatsvinden.

De realisatie van het reguliere deel van het jaarplan verloopt volgens planning. Op basis van de afgegeven prognose zal naar verwachting geen volledige uitputting plaatsvinden van de budgetten voor het plan van aanpak NVWA. Dit zal een positief resultaat 2014 tot gevolg hebben. De onderuitputting wordt veroorzaakt door vertraagde uitvoering van automatiseringsprojecten en vertraging bij invulling van vacatures benodigd voor de uitvoering van het plan van aanpak NVWA volgens planning.

De verwachting is dat de productie zoals afgesproken in het jaarplan gerealiseerd gaat worden.

Met de opdrachtgevers zal overleg plaatsvinden hoe met de onderuitputting om te gaan.

2. Andere aandachtspunten

Voortgang PBO

Het opheffen van de PBO's en het overdragen van taken, mensen en middelen aan de NVWA is een belangrijke ontwikkeling die de komende maanden zijn beslag gaat krijgen.

Overdracht medewerkers

In het per 1 juni 2014 vastgestelde OB, als gevolg van het invoegen publieke taken van de publiekrechtelijke bedrijfsorganisatie (PBO) en in samenhang daarmee de herpositionering uitvoering visserijregelingen van DG Agro, zijn 23 medewerkers vanuit de PBO als functievolgend richting de NVWA aangemerkt. Bij de overdracht van de wetgeving dalen deze medewerkers in bij de NVWA. Totaal zijn in het OB (NVWA-deel) 33,96 fte opgenomen, waarvan 10 fte uit vacatures bestaat.

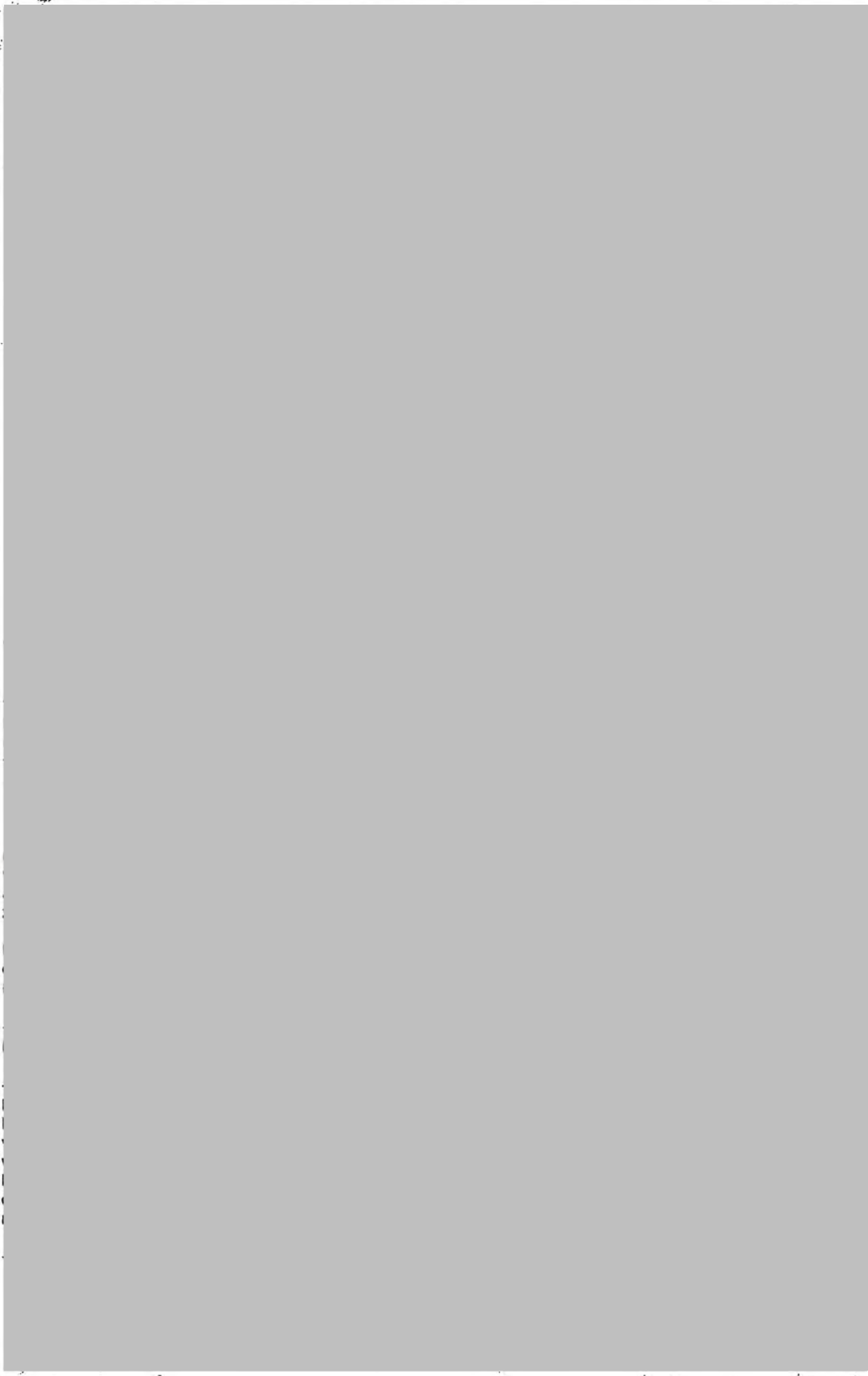
De invulling van het toezicht is bij de autonome taken nog niet volledig afgerond. De verwachting is dat medio oktober 2014 het definitieve takenpakket dat wordt overgedragen vanuit de PBO's naar de NVWA vastgesteld is. Voor dit deel zal een addendum aan het OB worden toegevoegd.

In de nota TRCNVWA/2014/6194 d.d. 9 juli 2014 is de bijgestelde raming opgenomen ten behoeve van de ontwerp-begroting EZ 2015. Deze raming sluit op € 9 mln waarvan € 7,6 mln (48,5 fte en € 1,4 mln extern geoormerkte budgetten (EGB's)) betrekking heeft op taken die worden uitgevoerd in opdracht van EZ. De overige € 1,4 mln (2,6 fte en circa € 1 mln EGB) heeft betrekking op taken die in opdracht van VWS worden uitgevoerd.

Overdracht publieke taken PBO

De medebewindstaken zijn overgenomen door de NVWA. De afronding van de reorganisatie (plaatsingsproces) is voorzien voor augustus 2014. Voor de uitvoering van deze taken is een jaarplanwijziging opgesteld die in de tweede helft van 2014 aangeboden wordt aan DG Agro. De kosten voor de uitvoering van de taken door de NVWA sluiten aan op de goedgekeurde en beschikbare budgetten voor de PBO's. De overdracht is zonder noemenswaardige problemen verlopen.

Voor de autonome taken is per 1 juli de monitoring AI/NCD overgenomen. De overdracht van alle overige taken vindt plaats op 1-1-2015. De invulling van het toezicht is bij de autonome taken nog niet volledig afgerond. Punten waarover in de periode juli/augustus de besluitvorming plaatsvindt zijn inzet van NVWA in samenhang met kwaliteitssystemen, het juridische proces en de uiteindelijke omvang van diverse taken en de inzet op diverse dierziekten (o.a. Mycoplasma, Enzootische Leukose).







3-3-2014

Bijlage I Rapportage Beheer en Controleplan NVWA t/m augustus 2014

Rapportage Beheer en Controleplan
Nederlandse Voedsel- en Warenautoriteit
t/m augustus 2014

d.d. 1 september 2014



Van: [redacted]
Verzonden: woensdag 5 november 2014 09:43
Aan: [redacted]@minvws.nl;
CC: [redacted]
Onderwerp: Agenda + stukken voor de stuurgroep PBO
Bijlagen: DOMUS-#14180523-v1-Stuurgroep_PBO061114.docx; Bijlage 1 StvZkn wet- en regelgeving tbv stuurgroepv2.docx; Bijlage 2-a StvZkn Overgang PBO-medewerkers.docx; Bijlage 2-b StvZkn HRM notitie HRM-werkgroep.docx; Bijlage 3-a Transitie ICT PBO.DOCX; Bijlage 3-b 20140908_Nota stuurgroep PBO onderbouwing meerjaren raming l....doc; DOMUS-#14146478-v1-Vergaderverslag_Stuurgroep_PBO.docx

Beste collega's,

Hierbij de agenda en bijbehorende stukken voor de stuurgroep PBO van donderdag 6 november van 16.00 – 17.00 uur.

Met vriendelijke groeten,

[redacted]
Programma PBO



Directoraat-generaal Agro
Programma Publiekrechtelijke
Bedrijfsorganisatie

Behandeld door

T 070

F 070

@minez.nl

Datum

4 november 2014

Kenmerk

DGA-PBO / 14180523

Bijlage(n)

agenda

Omschrijving	Stuurgroep PBO
Voorzitter	
Notulist	
Vergaderdatum en -tijd	6 november 2014, 16.00 uur - 17.00 uur
Locatie	Hoetinkzaal

Vergaderpunten

1. Opening
2. Mededelingen
3. Stand van zaken overdracht publieke taken
 - a. Wetsvoorstel en overige regelgeving bijlage 1/mondeling
 - b. HRM bijlage 2 a en b
 - c. Implementatie uitvoering publieke taken mondeling
4. ICT-transitie RVO bijlage 3 a en b
5. Vereffening mondeling
6. Notulen vorige vergadering d.d. 8 juli 2014 bijlage 4
7. Rondvraag
8. Sluiting



Directoraat-generaal Agro
Programma Publiekrechtelijke
Bedrijfsorganisatie

Behandeld door

T 070
F 070
@minez.nl

Datum
5 november 2014

Kenmerk
DGA-PBO / 14146478

Kopie aan

Bijlage(n)

verslag

Omschrijving	Stuurgroep PBO
Voorzitter	
Vergaderdatum en -tijd	8 juli 2014, 16.00 uur - 17.00 uur
Locatie	Hoetinkzaal
Aanwezig	
Afwezig	

Vergaderpunten

1. Opening
2. Mededelingen
Het Wetsvoorstel wordt niet voor het zomerreces behandeld in de 2^e Kamer. Insteek is nu om zsm na het zomerreces de behandeling plaats te laten vinden. (Datum is 3 september geworden). Medio september wordt een voortgangsbrief aan de 1^e en 2^e Kamer verzonden.

3. Stand van zaken:
Regelgeving.
De activiteiten in kader van de aanpassingen loopt op schema.
Per 1 juli zijn de regelingen in kader van AI en NCD ingegaan.
Per 1 januari 2015 gaat het met name om de overname van de autonome taken.
Er zit enige vertraging op enkele AMVB 's i.v.m. relatie van behandeling wetsvoorstel in 2e kamer.

HRM

Per 1 juli (NVWA) en 1 aug (RVO/DICTU) gaan de mensen vanuit PBO over naar de overheid. De overgang voor VIR staat op 1 sept.
De verhuizing vanuit Zoetermeer naar het Centre Court in Den Haag (RVO) staat gepland op 27 juli. De verhuizing van VIR staat gepland op het weekend van 6 september.

Resultaten Werkgroep Dier.

De hoofdlijnen notitie is besproken. Hierin wordt ingegaan op de juridische zaken, de uitvoering en handhaving, gesprekken met de sector en de financiering.

Op basis van de uitgangspunten opgenomen in de fiches per over te nemen verordening komen RVO en NVWA in september met de offertes.

De offertes lopen mee in het jaarlijkse traject van offerte aanbidding aan de EZ opdrachtgevers.

NVWA vraagt nog een voorbehoud voor instemming in verband nog te verkrijgen terugkoppeling uit de werkgroepen. (dit is afgehandeld)

FEZ:

Verzoek om de uitwerkingen opgenomen in de fiches ook financieel uit werken. Belangrijke zaken zsm doorgeven zodat deze nog meekunnen in de ontwerpbegroting (voor 17 juli). Onder andere uitwerking van de aangegeven transitie kosten bij RVO van 3 mln in kader van uitwisseling data met aangewezen databanken.

De stuurgroep gaat onder voorbehoud van de NVWA akkoord met de hoofdlijn notitie en bijbehorende fiches.

Bijlage 2: Handhaving

De stuurgroep is akkoord om op basis van de notitie de handhaving verder uit te werken. De kosten zijn nog niet geheel in beeld. Deze worden verder uitgewerkt in het eerder genoemde offerte proces.

DICTU / ICT:

De insteek is om het over te nemen ICT landschap in stand te houden op basis van een op te zetten tijdelijke beheersorganisatie (TBO). Deze blijft operationeel tot dat alle publieke functionaliteit is overgeheveld naar RVO.nl. De schatting van het onderzoeksbureau PBLQ komt uit op 10 mln. euro. Voor 2014 gaat het om een bedrag van 3,5 ton in euro's.

De vraag van [] is of deze bedragen zijn opgenomen in het bestedingsplan. Dit wordt door DICTU en RVO samen op korte termijn doorgenomen en komen met een kas planning voor de komende jaren.

De heer [] ziet risico's in de overname van de PBO-ICT systemen en doet een verzoek tot een vrijwaring van eventueel naar voren komende problemen. Voorstel is om geconstateerde zaken in een dossier vast te leggen. Het zal niet mogelijk zijn om voor overname uit te zoeken of aan alle voorwaarden is voldaan.

Afbouw:

Er is afgesproken het programma PBO door te laten lopen tot 1 maart 2015. Hiermee wordt voorzien in nazorg na de feitelijke opheffing van 1 januari 2015.

Bemensing van de vereffeningorganisatie:

Vanuit WJZ wordt hiervoor 1 fte beschikbaar gesteld.

De kosten voor de vereffening komen uit de boedel van de schappen.

Waar mogelijk ook gebruik maken van boventallige medewerkers van de schappen.

Vraag van FEZ over de afbouw van de vermogens. Is het mogelijk om nu al dwingende maatregelen op te leggen? Bijvoorbeeld verkoop van beleggingsportefeuilles? Dat is niet mogelijk.

Er is afgesproken dat er op het einde van het 3^e kwartaal een verantwoordingsoverzicht van de schappen naar de SER gaat. De SER kan dan in het 4^e kwartaal nog zaken in kader van de afbouw regelen.

Vanuit FEZ wordt aangegeven dat er na 1 oktober een ADR controle bij de schappen wordt uitgevoerd.

4. Notulen vorige vergadering:
Geen opmerkingen
5. Rondvraag
-
6. Vaststellen datum volgende vergadering
In september
7. Sluiting

Bijlage 1: Stand van zaken wet- en regelgeving per 1-11-2014

Wetten

1. Wet opheffing bedrijfslichamen.

De Eerste Kamer behandelt het wetsvoorstel plenair op 9 december 2014.

2. Goedkeuringswet heffing bestrijding dierziekten.

Binnen 3 maanden na inwerkingtreding van de amvb heffing bestrijding dierziekten (zie onder) wordt deze goedkeuringswet aangeboden aan de Tweede Kamer.

Amvb's

1. Amvb heffing bestrijding dierziekten: is gepubliceerd in het Staatsblad op 16 oktober 2014. Zie ook goedkeuringswet.
2. Amvb heffing preventie dierziekten: is gepubliceerd in het Staatsblad op 16 oktober 2014. Deze amvb wordt in november nagehangen bij de Eerste en Tweede Kamer.
3. Ontwerpbesluit houdende wijziging van het Besluit heffing bestrijding en preventie dierziekten in verband met de wijziging van de tarieven: is onderwerp van overleg met EC vanwege de (pre)notificatie procedure voor staatssteun. Na aanvaarding van het wetsvoorstel moet dit ontwerpbesluit nog 4 weken worden nagehangen in EK/TK.
4. Welzijnswetten ouderdieren van vleeskuikens, vleeskalkoenen, konijnen en nertsen: voorhangprocedure EK/TK afgerond. Wordt in november gepubliceerd, is niet afhankelijk van het wetsvoorstel.
5. Fokkerij/ stamboeken, I&R, TSE, bijzondere slachtpluimveehouderijsystemen: is reeds gepubliceerd op 30 juni 2014 en nagehangen in EK/TK afgerond. Is niet afhankelijk van het wetsvoorstel.
6. Coëxistentie teelt, landbouwzaaizaden, plantenziekten, antibiotica en overige wijzigingen: deze amvb is afhankelijk van het wetsvoorstel. Vaststelling kan na plenaire behandeling van het wetsvoorstel in EK plaatsvinden.
7. Besluit zoönosen: deze amvb is afhankelijk van het wetsvoorstel. Vaststelling kan na plenaire behandeling van het wetsvoorstel in EK plaatsvinden.
8. CO2 (I&M): deze amvb is afhankelijk van het wetsvoorstel. Vaststelling kan na plenaire behandeling van het wetsvoorstel in EK plaatsvinden.

Ministeriële regelingen

1. Regeling heffing preventie en bestrijding dierziekten: in voorbereiding, publicatie kan na plenaire behandeling wetsvoorstel EK plaatsvinden.
2. Stamboeken, prestatieonderzoek en fokwaardeschatting (fokkerijregeling): wordt in november gepubliceerd.
3. Plantenziekten: is reeds gepubliceerd en treedt op 1 januari 2015 in werking.
4. Bijzondere slachtpluimveehouderijsystemen: wordt in november gepubliceerd.
5. Verzamelwijzigingsregeling over diverse onderwerpen w.o. dierziekten/Aujeszky, dierziekten/Mycoplasma, salmonella/kalkoensector: in voorbereiding, publicatie kan na plenaire behandeling wetsvoorstel EK plaatsvinden.
6. Coëxistentie teelt, landbouwzaaizaden, wilde haver: gereed, publicatie kan na plenaire behandeling wetsvoorstel EK plaatsvinden.
7. CO2: in voorbereiding, publicatie kan na plenaire behandeling wetsvoorstel EK plaatsvinden.
8. Subsidieregeling in verband met TSE: in voorbereiding

'in voorbereiding': definitieve (interdepartementale) afstemmingsronde vanaf 7 november a.s., daarna gereed

Bijlage 2: Stand van zaken overgang PBO-medewerkers

MEMO

Aan: Stuurgroep PBO
Van: Programma PBO/DB
Betreft: Stand van zaken HRM
Datum: 4 november 2014

Na vaststelling van de organisatiebesluiten is in juni de plaatsingsprocedure van start gegaan. Dit proces is nagenoeg afgerond. Ter informatie is in bijgaande nota van de HRM-werkgroep de stand van zaken weergegeven.

Na afronding van de nog openstaande actiepunten, zoals verwoord in de notitie, is de plaatsing- en aanstellingsprocedure afgerond. De activiteiten van de HRM-werkgroep worden dan beëindigd. Vragen en aandachtspunten die dan nog naar voren komen, zullen in de lijn worden opgepakt.

Om de specifieke afspraken rondom de salariëring (volgend uit het overdrachtsprotocol) te borgen voor de komende 20 jaar, worden deze vastgelegd in een ministeriële regeling. Deze wordt naar verwachting in december gepubliceerd.

BELEIDSTERREIN/THEMA	ONDERWERP	WERKZAAMHEDEN	KARAKTER
GLB	UITVOERRESTITUTIE	BEOORDELEN/TOEKENNEN/AFWIJZEN RESTITUTIE-AANVRAGEN, TERUGVORDERING, VRIJGAVE/VERBEURTE ZEKERHEDEN	UITVOERING
	IN- EN UITVOERCERTIFICATEN	BEOORDELEN AANVRAGEN, AFGIFTE CERTIFICATEN/UITTREKSELS, REGISTRATIE BENUTTINGEN, VRIJGAVE/VERBEURTE ZEKERHEDEN	UITVOERING
	ACTIEVE VEREDELING	AFGIFTE VERGUNNINGEN, REGISTRATIE INVOER EN WEDERUITVOER, VRIJGAVE/VERBEURTE ZEKERHEDEN, VASTSTELLEN DOUANESCHULD	UITVOERING
	PREFERENTIËLE INVOER	VASTSTELLEN UITVOERINGSVOORSCHRIFTEN	REGELGEVING
			REGELGEVING
			REGELGEVING
		BEOORDELING/VERWERKING INVOERAANGIFTEN, VASTSTELLEN DOUANESCHULD	UITVOERING
	STEUN MAGERE MELKPOEDER/ONDERMELK	BEOORDELEN/TOEKENNEN/AFWIJZEN STEUNAANVRAGEN, TERUGVORDERING, INHOUDING/TOEKENNING BULK ANDERE LIDSTATEN	UITVOERING
	MELKQUOTA EN SUPERHEFFING (MIV REGELING BOERDERIJMELK)	VASTSTELLEN UITVOERINGSVOORSCHRIFTEN	REGELGEVING
		VOORSCHRIFTEN LEVERING BOERDERIJMELK (GEWICHTSBEPALING, MONSTERONDERZOEK, ONTVANGSTADMINISTRATIE ONTVANGERS)	REGELGEVING
			REGELGEVING
			REGELGEVING
			REGELGEVING
			REGELGEVING
			REGELGEVING
		GEGEVENSVERZAMELING (REGELGEVING BOERDERIJMELK)	UITVOERING
		VASTSTELLEN QUOTAOVERSCHRIJDINGEN, OPLEGGEN SUPERHEFFING	UITVOERING
		TOEZICHT OP LEVERING BOERDERIJMELK	TOEZICHT/HANDHAVING
	STEUN VERWERKTE PRODUCTEN GROENTE EN FRUIT	BEOORDELEN/TOEKENNEN/AFWIJZEN STEUNAANVRAGEN, TERUGVORDERING, VRIJGAVE VERBEURTE ZEKERHEDEN	UITVOERING
	ERKENNING PRODUCENTENORGANISATIES ZUIVEL	VASTSTELLEN UITVOERINGSVOORSCHRIFTEN	REGELGEVING
GVB		VERLENEN ERKENNINGEN	UITVOERING
	COMMISSIE OFFICIËLE NEDERLANDSE ZUIVELNOTERINGEN	PM	SECRETARIAAT
	GMO SUIKER	VASTSTELLEN UITVOERINGSVOORSCHRIFTEN	REGELGEVING
		DIVERS, O.M. OPLEGGEN HEFFING C-SUIKER	UITVOERING
	STEUN CASEÏNE	BEOORDELEN/TOEKENNEN/AFWIJZEN STEUNAANVRAGEN, TERUGVORDERING, VRIJGAVE VERBEURTE ZEKERHEDEN	UITVOERING
	MARKT- EN PRIJSINFORMATIE	VERZAMELEN EN VERSTREKKEN VAN INFORMATIE OP GROND VAN DE GMO	UITVOERING
	STEUN AARDAPPELZETMEEL	VASTSTELLEN UITVOERINGSVOORSCHRIFTEN	REGELGEVING
		BEOORDELEN/TOEKENNEN/AFWIJZEN STEUNAANVRAGEN, TERUGVORDERING, VRIJGAVE/VERBEURTE ZEKERHEDEN	UITVOERING
	STEUN KUNSTMATIG GEDROOGDE VOEDERGEWASSEN	VASTSTELLEN UITVOERINGSVOORSCHRIFTEN	REGELGEVING
		BEOORDELEN/TOEKENNEN/AFWIJZEN STEUNAANVRAGEN, TERUGVORDERING, VRIJGAVE/VERBEURTE ZEKERHEDEN	UITVOERING
	STEUN VEZELVLAS EN -HENNEP	VASTSTELLEN UITVOERINGSVOORSCHRIFTEN	REGELGEVING
		BEOORDELEN/TOEKENNEN/AFWIJZEN STEUNAANVRAGEN, TERUGVORDERING, VRIJGAVE/VERBEURTE ZEKERHEDEN	UITVOERING
	GMO WIJN	VASTSTELLEN UITVOERINGSVOORSCHRIFTEN	REGELGEVING
		REGISTRATIE GELEIDEDOCUMENTEN	UITVOERING
	STEUN ZAAIZAAD	VASTSTELLEN UITVOERINGSVOORSCHRIFTEN	REGELGEVING
		BEOORDELEN/TOEKENNEN/AFWIJZEN STEUNAANVRAGEN, TERUGVORDERING, VRIJGAVE/VERBEURTE ZEKERHEDEN	UITVOERING
	SCHOOLMELK	VASTSTELLEN UITVOERINGSVOORSCHRIFTEN	REGELGEVING
		BEOORDELEN/TOEKENNEN/AFWIJZEN STEUNAANVRAGEN, TERUGVORDERING, VRIJGAVE/VERBEURTE ZEKERHEDEN	UITVOERING
	SCHOOLFRUIT	VASTSTELLEN UITVOERINGSVOORSCHRIFTEN	REGELGEVING
		BEOORDELEN/TOEKENNEN/AFWIJZEN STEUNAANVRAGEN, TERUGVORDERING, VRIJGAVE/VERBEURTE ZEKERHEDEN	UITVOERING
MEDEBEWIND VIS (VWS)	ERKENNING WIJNCONCOURSEN	VASTSTELLEN UITVOERINGSVOORSCHRIFTEN	REGELGEVING
		BEOORDELEN REGLEMENTEN EN VERLENEN ERKENNING	UITVOERING
		CONTROLE NALEVING REGLEMENTEN	TOEZICHT/HANDHAVING
	CLASSIFICATIE KARKASSEN	VASTSTELLEN UITVOERINGSVOORSCHRIFTEN	REGELGEVING
		CLASSIFICATIE	UITVOERING
		SLACHTLIJNCONTROLE NALEVING SLACHTING- EN WEGINGSVOORSCHRIFTEN	TOEZICHT/HANDHAVING
	COMMISSIE KWALITEITSBEWAKING CLASSIFICATIE	KWALITEITSBEWAKING CLASSIFICATIE	TOEZICHT/HANDHAVING
	PRIJSWAARNEMING	VASTSTELLEN OPGAVEVERPLICHTING	REGELGEVING
		VERZAMELEN EN VERSTREKKEN VAN INFORMATIE OP GROND VAN DE GMO	UITVOERING
		PM	TOEZICHT/HANDHAVING
	GMO GROENTEN EN FRUIT	VASTSTELLEN UITVOERINGSVOORSCHRIFTEN	REGELGEVING
		ERKENNING PRODUCENTENORGANISATIES, GOEDKEURING OPERATIONELE PROGRAMMA'S, BEOORDELEN/TOEKENNEN/AFWIJZEN STEUNAANVRAGEN	UITVOERING
		CONTROLE ERKENNINGSVOORWAARDEN, PM	TOEZICHT/HANDHAVING
	DIVERSE VERKLARINGEN (NON-RADIO-ACTIVITEIT, FREE SALE, FYTOSANITAIR)	AFGIFTE	UITVOERING
OVERIGE VISSERIJTAKEN	HANDELSNORMEN	VASTSTELLEN UITVOERINGSVOORSCHRIFTEN	REGELGEVING
		CONTROLE VERSHEID EN GROOTTE	UITVOERING
	INTERVENTIEREGELING	REGISTRATIE AANGELANDE, NIET VERKOCHTE HOEVEELHEDEN VIS	UITVOERING
	MARKT- EN PRIJSINFORMATIE	VERZAMELEN EN VERSTREKKEN VAN INFORMATIE	UITVOERING
	TEGEMOETKOMING SFM PREMIELASTEN	TOEKENNEN TEGEMOETKOMINGEN	UITVOERING
	TEGEMOETKOMING INKOMSTENDERVING AALVISVERBOD	TOEKENNEN TEGEMOETKOMINGEN	UITVOERING
	PRODUCTIEGEBIEDEN LEVENDE TWEEKLEPPIGE WEEKDIEREN	VASTSTELLEN VOORSCHRIFTEN	REGELGEVING
		BEDRIJFSINSPECTIES	TOEZICHT/HANDHAVING
	VALIDATIE IJU VANGSCERTIFICATEN EN VANGSTDOCUMENTATIEREGELINGEN	VALIDATIE IJU DOCUMENTEN	UITVOERING
	TOEZICHT VISSERIJ MET AANGEPASTE AALVISTUIGEN (WOLHANDKRAB)	PM	TOEZICHT/HANDHAVING
	VERSTREKKEN REGISTRATIEGEGEVENS PRIMAIRE PRODUCENTEN -LEVENS MIDDELENBEDIJVEN	PM	UITVOERING
	HUUR VAARTUIGEN VALK CS VOOR UITVOERING MONSTERNEMINGSPROGRAMMA IHKV CLASSIFICATIE EN CONTROLE SCHEPDIERPRODUCTIEGEBIEDEN	PM	ANDERS
	WERKAFSPRAKEN TUSSEN PVIS EN RVV BETREFFENDE KEURING EN CERTIFICERING	PM	TOEZICHT/HANDHAVING
	PROJECT UITZET GLAS EN Pootaal 2011-2013	PM	UITVOERING
	PROJECT TOT INVOERING VAN ELECTRONISCHE REGISTRATIE EN MELDING VAN VISSERIJACTIVITEITEN (VISHUB)	PM	UITVOERING
	MOSSELHUUROVEREENKOMSTEN	PM	UITVOERING
	KWEKERSRECHT/GEbruik ZAAIZAAD EIGEN OOGST	VERBOD GEBRUIK ONGEKEURD/-GECERTIFICEERD ZAAIZAAD MUV ZAAIZAAD VOOR EIGEN OOGST	REGELGEVING

INFORMATIE CONSUMENT EN LEVENSMIDDELENWETGEVING	REGISTRATIE PLUIMVEESLACHTERIJEN	CONTROLE TER PLAATSE	TOEZICHT/HANDHAVING
	PRODUCTEISEN EN SPECIFICATIES	REGISTRATIEVERPLICHTING SLACHTERIJEN BIJ VERMELDING HOUDERISYSTEEM	REGELGEVING
		VASTSTELLEN PRODUCTEISEN EN SPECIFICATIES	REGELGEVING
INFORMATIE CONSUMENT EN LEVENSMIDDELENWETGEVING	BENAMING GEDESTILEERDE EN ZWAK-GEDESTILEERDE DRANKEN	BEDRIJFSINSPECTIES	TOEZICHT/HANDHAVING
		VASTSTELLEN PRODUCTEISEN EN SPECIFICATIES VOOR O.M. Jenever	
		BEDRIJFSINSPECTIES	TOEZICHT/HANDHAVING
	PRODUCTSCHAPPENCOMMISSIE LEVENSMIDDELENWETGEVING (PLW)	PLATFORM EN SPREEKBUIS	ANDERS
	ADVIESCOMMISSIE GEOGRAFISCHE AANDUIDINGEN, OORSPRONGSBENAMINGEN EN SPECIFITEITCERTIFICERING (AGOS)	PLATFORM EN SPREEKBUIS	ANDERS
		PUBLICATIE EU-MEDEDELINGEN	UITVOERING
	BESTEMMINGSCHEFFINGEN	VASTSTELLEN HEFFINGSPLICHTEN	REGELGEVING
CO2-EMISSIE		OPLEGGEN EN INNEN HEFFINGEN	UITVOERING
		BEDRIJFSCONTROLE	TOEZICHT/HANDHAVING
	AANGIFTESYSTEEM CO2-EMISSIE GLASTUINBOUW	VASTSTELLEN REGISTRATIEPLICHT, EMISSIEAANGIFTEPLICHT, AFREKENINGSWIJZE	REGELGEVING
EU-HANDELSNORMEN		JAARLIJKE AFREKENING	UITVOERING
	AANDUIDING BIJZONDERE SLACHTPLUIMVEE-HOUDERISYSTEMEN	NATIONALE IMPLEMENTATIE EN NADERE VOORSCHRIFTEN HOUDERISYSTEMEN EN -AANDUIDINGEN	REGELGEVING
HANDELSVERKEER		BEDRIJFSTOEZICHT	TOEZICHT/HANDHAVING
	NADERE REGELGEVING PRODUCTIE VAN EN HANDEL IN BROEDEIEREN EN LEVEND PLUIMVEE	NATIONALE IMPLEMENTATIE EN NADERE VOORSCHRIFTEN BROEDEIEREN	REGELGEVING
VEREFFENING LANDBOUWSCHAP		BEDRIJFSTOEZICHT	TOEZICHT/HANDHAVING
	GEMEENSCHAPPELIJK SECRETARIAAT TBV ROL PRODUCTSCHAPPEN	INSTELLING GEMEENSCHAPPELIJK SECRETARIAAT VOOR DE INNING VAN OPENSTAANDE GELDVORDERINGEN VAN HET LANDBOUWSCHAP	REGELGEVING
ANTIBIOTICA		INVORDERING OPENSTAANDE GELDVORDERINGEN LANDBOUWSCHAP	UITVOERING
	REGISTRATIE/VERANTWOORDING ANTIBIOTICAGEBRUIK	VASTSTELLING REGISTRATIE- EN VERANTWOORDINGSPLICHT ANTIBIOTICAGEBRUIK	REGELGEVING
KRITISCHE/VERBODEN STOFFEN		BEHEER REGISTERS	UITVOERING
		BEDRIJFSTOEZICHT	TOEZICHT/HANDHAVING
	ESBL-BELEID PLUIMVEESECTOR	PM	PM
	MONITORINGSYSTEMEN VOOR VARKENS EN KALVEREN MIV RETRIBUTIEREGELING	VASTSTELLEN ONDERZOEKS-, AANMELDING- EN REGISTRATIEPLICHT EN MONITORINGSYSTEEM	REGELGEVING
ALIMENTAIRE ZOÖNOSEN (SALMONELLA ETC.)		BEHEER DATABASES	UITVOERING
		BEDRIJFSTOEZICHT	TOEZICHT/HANDHAVING
	MONITORING BOERDERIJMELK EN ZUIVEL	PM	UITVOERING
	VERBOD HORMOONGEBRUIK ETC. (VERVALT)	VASTSTELLEN VERBOD VERHANDELING HORMOONVLEES	REGELGEVING
		PM	TOEZICHT/HANDHAVING
	FINANCIEREN VVA RETRIBUTIES EIERSECTOR	PM	PM
	BESTRIJDINGSMAATREGELEN ZOÖNOSEN + HYGIËNEMAATREGELEN PLUIMVEESECTOREN	VASTSTELLEN HYGIENEMAATREGELEN, ONDERZOEKS- EN RUIMINGSPLICHT	REGELGEVING
		BEDRIJFSTOEZICHT, DEELS TUCHTRECHTELIJKE DEELS STRAFRECHTELIJKE HANDHAVING	TOEZICHT/HANDHAVING
	SALMONELLAMONITORING VARKENSSECTOR	VASTSTELLEN MONSTERONDERZOEKS- EN ADMINISTRATIEPLICHT	REGELGEVING
		PM	UITVOERING
		BEDRIJFSTOEZICHT	TOEZICHT/HANDHAVING
	SUBSIDIE TERUGDRINGING SALMONELLA	VASTSTELLEN SUBSIDIEGRONDSLAG EN -VOORWAARDEN	REGELGEVING
		BEOORDELEN/TOEKENNEN/AFWIJZEN SUBSIDIEAANVRAGEN	UITVOERING
		BEDRIJFSCONTROLE	TOEZICHT/HANDHAVING
	VERGOEDINGSREGELING VACCINS SALMONELLABESTRIJDING	VASTSTELLEN VERGOEDINGSGRONDSLAG EN -VOORWAARDEN	REGELGEVING
		BEOORDELEN/TOEKENNEN/AFWIJZEN VERGOEDINGSAANVRAGEN	UITVOERING
	CAMPYLOBACTERMONITORING	VASTSTELLEN VOORSCHRIFTEN/AFSPRAKEN	PM

DIERZIEKTEBESTRIJDING	FINANCIERING BESTRIJDING BESMETTELIJKE DIERZIEKTEN	UITVOERINGSVOORSCHRIFTEN EN TOEZICHT VASTSTELLEN HEFFINGSPLICHTEN	REGELGEVING
	BESTRIJDING ZIEKTE VAN AUJESKY	OPLEGGEN EN INNEN HEFFINGEN BEDRIJFSCONTROLE VASTSTELLEN HOUDVERBOD, MONITORINGSPLICHT, BESTRIJDINGSMAATREGELEN	UITVOERING TOEZICHT/HANDHAVING REGELGEVING
	BESTRIJDING BEDRIJFSGEBONDEN DIERZIEKTEN (o.a. INFECTUEUZE CORYZA, SALMONELLA GALLINARUM)	PM BEDRIJFSTOEZICHT, DEELS TUCHTRECHTELIJKE DEELS STRAFRECHTELIJKE HANDHAVING VASTSTELLEN BEVOEGDHEDEN TOT GEBIEDSVASTSTELLING EN OPHOKPLICHTEN	UITVOERING TOEZICHT/HANDHAVING BELEID + REGELGEVING
	MONITORING BEDRIJFSGEBONDEN DIERZIEKTEN (o.a. LEUKOSE BIJ RUNDEREN EN VESICULAIRE VARKENSZIEKTE)	PM BEDRIJFSCONTROLE VASTSTELLEN MONSTERONDERZOEKSP LICHT	UITVOERING TOEZICHT/HANDHAVING REGELGEVING
	MONITORING NIET BEDRIJFSGEBONDEN DIERZIEKTEN (MYCOPLASMA)	PM BEDRIJFSCONTROLE	UITVOERING TOEZICHT/HANDHAVING BELEID + REGELGEVING
	MONITORING NIET-BEDRIJFSGEBONDEN DIERZIEKTEN (o.a. AVIAIRE INFLUENZA)	PM BEDRIJFSCONTROLE VASTSTELLEN MONSTERONDERZOEKSP LICHT	UITVOERING TOEZICHT/HANDHAVING REGELGEVING
	PREVENTIE VARKENSPEST (VARKENSLEVERINGEN, INCL. RETRIBUTIEREGELING)	PM BEDRIJFSCONTROLE VASTSTELLEN BEVOEGDHEDEN TOT INDELING IN BEDRIJFSCATEGORIËN EN VOORSCHRIFTEN VARKENSLEVERINGEN	UITVOERING TOEZICHT/HANDHAVING REGELGEVING
	PREVENTIE NEWCASTLE DISEASE (VACCINATIE)	PM BEDRIJFSCONTROLE VASTSTELLEN VACCINATIE- EN BLOEDONDERZOEKSP LICHT	UITVOERING TOEZICHT/HANDHAVING REGELGEVING
	PREVENTIE HONDENZIEKTE BIJ NERTSEN	PM BEDRIJFSCONTROLE VASTSTELLEN VACCINATIEPLICHT FOKDIEREN EN BESTRIJDINGSMAATREGELEN	UITVOERING TOEZICHT/HANDHAVING REGELGEVING
	BASISMONITORING DIERGEZONDHEID EXPORT I&R PAARD	BEDRIJFSCONTROLE PM PM VASTSTELLEN NATIONALE UITVOERINGSVOORSCHRIFTEN I&R PAARDEN	TOEZICHT/HANDHAVING PM PM REGELGEVING
FOKKERIJ	I&R PLUIMVEEBEDRIJVEN EN LEVEND PLUIMVEE	PM BEDRIJFSCONTROLE VASTSTELLEN NATIONALE UITVOERINGSVOORSCHRIFTEN I&R PLUIMVEE	UITVOERING TOEZICHT/HANDHAVING REGELGEVING
	ERKENNING STAMBOEKEN, PRESTATIEONDERZOEK EN FOKWAARDESCHATTING	PM BEDRIJFSCONTROLE VASTSTELLEN ERKENNINGSREGELING	UITVOERING TOEZICHT/HANDHAVING REGELGEVING
	WELZIJNSNORMEN KONIJNEN, NERTSEN, VLEESKUIKENOUDERBEDRIJVEN EN VLEESKALKOENEN	PM CONTROLE OP JUISTHEID EN VOLLEDIGHEID VERSTREKTE GEGEVENS VASTSTELLEN WELZIJNSNORMEN	UITVOERING TOEZICHT/HANDHAVING REGELGEVING
GGO-TEELT	WELZIJNSCODE BIJ SLACHT VOORWAARDEN COËXISTENTIE TEELTEN	BEDRIJFSCONTROLE PM VASTSTELLEN MELDINGSPLICHT GGO-TEELT EN TEELTVOORSCHRIFTEN	TOEZICHT/HANDHAVING PM REGELGEVING
HYGIËNE PRIMAIRE PRODUCTIE/SLACHTERIJEN	HYGIËNEVOORSCHRIFTEN EIERN	BEDRIJFSCONTROLE VASTSTELLEN HYGIËNEVOORSCHRIFTEN	TOEZICHT/HANDHAVING REGELGEVING
	VOEDSELKETENINFORMATIE (VKI)	BEDRIJFSCONTROLE PM	TOEZICHT/HANDHAVING PM

HYGIËNE LEVENSMIDDELEN	HYGIËNECODES PRIMAIRE PRODUCTIE / SLACHTERIJEN	PM	PM
	BEVORDERING TOTSTANDKOMING EN BEHEREN HYGIËNECODES	PM	PM
	RISKPLAZA	PM	PM
	GROENTEN EN FRUITPORTAAL	PM	PM
	EWRS SYSTEMEN	PM	PM
	SPECS PLAZA	PM	PM
	MONITORING RESIDUEN IN VOEDSEL	PM	PM
	NALEVING ZUIVEL HYGIËNEPAKKET	PM	PM
DIERVOEDERS	DATA EN STATISTIEKEN	PM	PM
	BESTRIJDING SALMONELLA	VASTSTELLEN VOORSCHRIFTEN TER MONITORING EN BESTRIJDING SALMONELLA	REGELGEVING
TSE		BEDRIJFSCONTROLE	TOEZICHT/HANDHAVING
	VERGUNNINGSREGELING EN VOORSCHRIFTEN GEMEDICINEERDE DIERVOEDERS	VASTSTELLEN VERGUNNINGSPROCEDURE EN -VOORSCHRIFTEN, BEREIDINGSVOORSCHRIFTEN, E.D.	REGELGEVING
		BEDRIJFSCONTROLE	TOEZICHT/HANDHAVING
	ERKENNING FOKPROGRAMMA'S TERUGDRINGING TSE-GEVOELIGHEID BIJ SCHAPEN	VASTSTELLEN ERKENNINGSREGELING	REGELGEVING
MEST		PM	UITVOERING
	BEPALING EREUMGEHALTE BOERDERIJMELK	VASTSTELLEN VERPLICHTING BEPALING UREUMGEHALTE MELK	REGELGEVING
		VERZAMELING DATA TEN BEHOEVE VAN DIENST REGELINGEN	UITVOERING
OVERIGE VOEDSELVEILIGHEID EN GEZONDHEID	FOSFAATEFFICIËNCY	PM	REGELGEVING
	VOORLICHTING GEZONDE VOEDING	PM	PM
	HERFORMULERING VOEDINGSMIDDELEN NAAR GEZONDER AANBOD	PM	PM
	CONVENANT GEZOND GEWICHT	PM	PM
	MONITORING CONSUMPTIE GEZONDE VOEDING	PM	PM
	BOB EN ANDERE CAMPAGNES VERANTWOORD ALCOHOLGEBRUIK	PM	PM
PLANTZIEKTEBESTRIJDING	MAATREGELEN TER BESTRIJDING VAN AARDAPPELMOEHEID, PHYTOPHTERA INFESTANS, VALSE MEELDAUW, WRATZIEKTE, RINGROT	VASTSTELLEN TEELTVOORSCHRIFTEN	REGELGEVING
		BEDRIJFSCONTROLE	TOEZICHT/HANDHAVING
	MAATREGELEN TER BESTRIJDING VAN KNOLCYPHERUS, VERGELINGSZIEKTE, WILDE HAYER	VASTSTELLEN TEELTVOORSCHRIFTEN	REGELGEVING
GEWASBESCHERMING		BEDRIJFSCONTROLE	TOEZICHT/HANDHAVING
	ORGANISATIE EN FINANCIERING ONDERZOEK (FYTOSANITAIR, INCLUSIEF KENNISAKKER)	PM	PM
	DATABASES ONDERZOEKSRESULTATEN AKKERBOUW EN TUINBOUW	PM	PM
	CSAR ONDERZOEKSACTIVITEITEN	PM	PM
	COMMISSIE SAMENSTELLING AANBEVELENDE RASSENLIJST LANDBOUWGEWASSEN (CSAR)	PM	PM
	AKKERBOUW PR	PM	PM
	CERTIFICERING (PLATFORM/BEHEER VVAK)	PM	PM
	PROJECT KIEMKRACHT	PM	PM
	MARKT EN PRIJSINFORMATIE	PM	PM
	PROMOTIE VLAS	PM	PM
	DUTCH BIOREFINARY CLUSTER	PM	PM
	NAW GEGEVENS	PM	ZIE REGISTRATIE EN STATISTIEK
	COLLECTIEVE FINANCIERING PLANTGEZONDHEID	VASTSTELLEN HEFFINGSPLICHTEN	REGELGEVING
	MASTERPLAN MINERALENMANAGEMENT	PM	PM
	FONDS KLEINE TOEPASSINGEN	PM	PM
	PROJECT BACTERIEVUUR	PM	PM
	VOORSCHRIFTEN VERSPREIDINGSAPPARATUUR (SPUIT)	VASTSTELLEN VERPLICHTING GEBRUIK GOEDGEKEURDE VERDEELAPPARATUUR GEWASBESCHERMINGSMIDDELEN	REGELGEVING
		KEURING VERDEELAPPARATUUR	UITVOERING
		BEDRIJFSTOEZICHT	TOEZICHT/HANDHAVING
	VOORSCHRIFTEN REINIGING VERPAKKINGEN (SPOEL)	VASTSTELLEN REINIGINGSPLICHT VERPAKKING GEWASBESCHERMINGSMIDDELEN	REGELGEVING
RISICO- EN CRISISMANAGEMENT PLATFORM EN SPREEKBUIJSFUNCTIE INVASIEVE EXOTEN		BEDRIJFSTOEZICHT	TOEZICHT/HANDHAVING
	VOORLICHTING DUURZAAM GEBRUIK	PM	PM
	REGISTRATIE GEWASBESCHERMINGSMIDDELEN	PM	PM
	EFFECTIEF MIDDELENPAKKET	PM	PM
	PM	PM	PM
	PM	PM	PM
	QUARANTAINEOORZIENINGEN LEVENDE TWEEKLEPPIGE WEEKDIEREN	VASTSTELLEN VERBOD OP LOZING SPOELWATER IN OPPERVLAKTewater EN ONTHEFFINGSMOGELIJKHEID	REGELGEVING
REGISTRATIE EN STATISTIEK		BEDRIJFSTOEZICHT + TUCHTRECHT	TOEZICHT/HANDHAVING
	AFSPRAKEN CBS-SCHAPPEN	VERZAMELEN EN VERSTREKKEN STATISTISCHE INFORMATIE	UITVOERING
	BEDRIJFREGINSTERS	VASTSTELLEN REGISTRATIEPLICHTEN	REGELGEVING
		GEGEVENSBEHEER	UITVOERING
NORMALISATIE EROSIEBESTRIJDING	FINANCIERING NEN DOOR PZ, MVO, PA EN PDV	BEDRIJFSTOEZICHT + TUCHTRECHT	TOEZICHT/HANDHAVING
		BETALING PERIODIEKE BIJDRAGE	FINANCIERING
	MAATREGELEN TER VOORKOMING EROSIE ZUID-LIMBURGSE HEUVELS	VASTSTELLEN LANDBEWERKINGSVOORSCHRIFTEN	REGELGEVING
KWALITEIT		BEDRIJFSTOEZICHT	TOEZICHT/HANDHAVING
	COLLECTIEVE FINANCIERING	VASTSTELLEN FONDSEN	REGELGEVING
	BESCHERMING BEELDMERK QUALITY CONTROL (DIERVOEDERSECTOR)	TOEKENNEN GEBRUIKSRECHT	REGELGEVING
	IKB	BEHEER ALGEMENE VOORWAARDEN EN REGLEMENTEN IKB KIP, KONIJN EN PSB	BEHEER
		TOEKENNEN CERTIFICATEN	UITVOERING

ONDERZOEK	COLLECTIEVE FINANCIERING	VASTSTELLEN FONDSEN	REGELGEVING
PROMOTIE	BEAUJOLAIS PRIMEUR ETC.	VASTSTELLEN DIVERSE GE- EN VERBODEN IVM GELIJKTJDIGE START VERKOOP	REGELGEVING
	HOLLANDSE NIEUWE	BEDRIJFSTOEZICHT VASTSTELLEN DIVERSE GE- EN VERBODEN IVM GELIJKTJDIGE START VERKOOP	TOEZICHT/HANDHAVING REGELGEVING
	COLLECTIEVE FINANCIERING	BEDRIJFSTOEZICHT	TOEZICHT/HANDHAVING
		VASTSTELLEN FONDSEN	REGELGEVING
MILIEU ARBEID	COLLECTIEVE FINANCIERING (MILIEUFONDS WIJN)	VASTSTELLEN FONDSEN	REGELGEVING
	COLLECTIEVE FINANCIERING	VASTSTELLEN FONDSEN	REGELGEVING
ALGEMENE BELEIDSFINANCIERING	COLLECTIEVE FINANCIERING	VASTSTELLEN FONDSEN	REGELGEVING
DUURZAME ONTWIKKELING	DUURZAME GRONDSTOFFEN	PM	PM
KWALITEIT	ENERGIEBESPARINGEN, MJA3	PM	PM
	ORGANISATIE, AANSTURING PROJECTEN INCL ONDERZOEK	PM	PM
	REGELGEVING OLIËN EN VETTEN	KWALITEITSVOORSCHRIFTEN	REGELGEVING

VERORDENINGEN

BESLUITEN

Verordening invoer bevroren rundvlees voor verwerking (PVV) 2008	Besluit verklaring en verantwoordingsstaat invoer bevroren rundvlees voor verwerking (PVV) 2008
Verordening invoer jonge mannelijke mestrunderen (PVV) 2008	Besluit slachtverklaring runderen in het kader van de invoer jonge mannelijke mestrunderen (PVV) 2008
Verordening invoer runderen in het kader van tariefcontingenten bergrassen (PVV) 2008	Besluit slachtverklaring invoer runderen in het kader van tariefcontingenten bergrassen (PVV) 2008

Zuivelverordening uitvoering Regeling superheffing 2008	Besluit PZ aanwijzing toezichhouders 2011
Zuivelverordening 2005, Grondslag uitbetaling boerderijmelk	
Zuivelverordening 2008, Gewichtsbepalng bij gebruik van rijdende melkontvangsten met mobiel weegsysteem	
Zuivelverordening 2008, Gewichtsbepalng bij gebruik van rijdende melkontvangsten met vloeistofmeetinstallatie	
Zuivelverordening 2010, Grondslag uitbetaling geitenmelk	
Zuivelverordening 2011, Nemen, transporteren en bewaren van monsters boerderijmelk	
Zuivelverordening 2003, Eisen methoden van onderzoek	

Zuivelverordening 2012, Erkenning producentenorganisaties

Verordening HPA suiker en isoglucose 2007

Verordening HPA aardappelzetmeelcontingent, aardappelzetmeelpremie en steun voor zetmeelaardappelen 2009
--

Verordening HPA gedroogde voedergewassen 2005

Verordening HPA vezelvlas en vezelhennepe 2008
--

Verordening HPA wijn 2009	Besluit HPA etikettering 2003
---	---

Verordening HPA zaaizaad 2010

Zuivelverordening 2008, Schoolmelk
--

Verordening PT schoolfruit 2010

Verordening W wijnconcoursen 2009

Verordening classificatie slachtvarkens (PVV) 2011	Besluit aanwijzing classificatieorganisatie Verordening classificatie slachtvarkens (PVV) 2011
Verordening slachting, weging en classificatie slachtrunderen (PVV) 2011 Verordening slachting en weging slachtvarkens (PVV) 2011	Besluit melding en verwerking gegevens classificatie, slachting en weging slachtvarkens (PVV) 2011
	Besluit nationaal uitbetalingssysteem naar kwaliteit (PVV) 2011
	Besluit melding gegevens slachting, weging en classificatie slachtrunderen (PVV) 2011
	Besluit aanwijzing controle-organisatie inzake slachting en weging slachtvarkens (PVV) 2012
	Besluit vaststelling en aanbrenging classificatiemerken geslachte varkens (PVV) 2011
	Besluit vaststelling formule ter bepaling van percentage mager vlees van geslachte varkens (PVV) 2011

Verordening prijswaarneming runderen (PVV) 2011

Besluit PT subsidiabiliteit en forfaitaire standaardtarieven medebewind 2011 Besluit PT toezichthouders medebewind 2009 Verordening PT GMO groenten en fruit 2009 Verordening PT uitvoeringsbepalingen GMO groenten en fruit 2010	Besluit PT subsidiabiliteit en forfaitaire standaardtarieven medebewind 2011 Besluit PT erkenningsvoorschriften medebewind 2011 Besluit PT interventie Medebewind 2011 Besluit PT wijziging operationele programma's medebewind 2011 BESLUIT PT VOORSCHOTTEN, GEDEELTELIJKE BETALINGEN EN BEHEER ACTIEFONDSEN MEDEBEWIND 2011 BESLUIT PT ERKENNINGSVOORSCHRIFTEN MEDEBEWIND 2011
--	---

Verordening handelsnormen gamalen 2006	Besluit denaturatie visserijproducten 2006 Uitvoeringsbesluit bij artikel 3, vierde lid, van de Verordening handelsnormen visserijproducten 2006
Verordening handelsnormen visserijproducten 2006	

Verordening productiegebieden levende tweekleppige weekdieren 2006
--

Verordening PA landbouwzaaizaaden 2008
--

Verordening registratie pluimveeslachterijen (PPE) 2004	
Verordening PT Uitlekgewichten verduurzaamde champignons en zuurkool 2007	
Verordening dagvers gerookte paling 2000	
Bierverordening Productschap Dranken 2003	
Verordening authenticiteit vruchtenlimonades Productschap Dranken 2003	Uitvoeringsbesluit authenticiteit vruchtenlimonades Productschap Dranken 2003
Verpakkingsverordening Productschap Dranken 2003	Uitvoeringsbesluit Verpakkingsverordening Productschap Dranken 2003
Verordening PA bewaring en vervoer gekoelde bakkerswaren 2008	
Verordening PA drogestof brood 2008	
Verordening hygiënevoorschriften eieren (PPE) 2010	Besluit model banderollen en etiketten (PPE) 2012
	Besluit merkteken gewassen en gereinigde eieren (PPE) 2010
Verordening Benaming Gedistilleerde en Zwak gedistilleerde Dranken Productschap Dranken 2009	
Verordening Bestemmingsheffing Fonds voor Wetenschappelijk Onderzoek en Voorlichting 2012	
Verordening Bestemmingsheffing Gedistilleerd Informatiecentrum 2012	
Verordening PT CO2 sectorsysteem glastuinbouw 2011	
Verordening aanduiding bijzondere slachtpluimvee-houderijsystemen (PPE) 2004	
Verordening productie van en handel in broedeieren en levend pluimvee 2003	
Verordening gemeenschappelijk secretariaat vorderingen Landbouwschap 2000	
Verordening registratie en verantwoording antibioticagebruik kalversector (PVV) 2011	Besluit aanwijzing databank antibioticaregistratie kalversector (PVV) 2012
	Besluit erkenningsvoorwaarden kwaliteitssysteem Verordening registratie en verantwoording antibioticagebruik kalversector (PVV) 2011
	Besluit vaststelling minimumeisen bedrijfsgezondheidsplan en bedrijfsbehandelplan Verordening registratie en verantwoording antibioticagebruik kalversector (PVV) 2011
Verordening registratie en verantwoording antibioticagebruik rundersector (PVV) 2011	Besluit aanwijzing databank antibioticaregistratie rundersector (PVV) 2011
	Besluit erkenningsvoorwaarden kwaliteitssysteem Verordening registratie en verantwoording antibioticagebruik rundersector (PVV) 2011
	Besluit vaststelling minimumeisen bedrijfsgezondheidsplan en bedrijfsbehandelplan Verordening registratie en verantwoording antibioticagebruik rundersector (PVV) 2011
Verordening registratie en verantwoording antibioticagebruik varkenssector (PVV) 2011	Besluit erkenningsvoorwaarden controle-instantie verordeningen registratie en verantwoording antibioticagebruik (PVV) 2011
	Besluit erkenningsvoorwaarden kwaliteitssysteem Verordening registratie en verantwoording antibioticagebruik varkenssector (PVV) 2011
	Besluit vaststelling minimumeisen bedrijfsgezondheidsplan en bedrijfsbehandelplan Verordening registratie en verantwoording antibioticagebruik varkenssector (PVV) 2011
Verordening registratie en verantwoording antibioticagebruik pluimveesector (PPE) 2011	Besluit aanwijzing databank antibioticaregistratie (PPE) 2011
	wetten.nl - Wet- en regelgeving - Besluit erkenningsvoorwaarden controle-instantie Verordening registratie en verantwoording antibioticagebruik pluimveesector (PPE) 2012 - BWBR0031545
	Besluit vaststelling modellen bedrijfsgezondheidsplan en bedrijfsbehandelplan Verordening registratie en verantwoording antibioticagebruik (PPE) 2011
Verordening monitoring kritische stoffen bij kalveren (PVV) 2008	Besluit erkenningsvoorwaarden kwaliteitssystemen monitoring kritische stoffen bij kalveren (PVV) 2009
	Besluit register en aanmelding monitoring kritische stoffen bij kalveren (PVV) 2009
	Besluit vaststelling taken Commissie van Deskundigen monitoring kritische stoffen bij kalveren (PVV) 2009
Verordening monitoring kritische stoffen bij varkens (PVV) 2008	Besluit erkenningsvoorwaarden kwaliteitssystemen monitoring kritische stoffen bij varkens (PVV) 2008
	Besluit erkenningsvoorwaarden laboratoria monitoring kritische stoffen bij kalveren en varkens (PVV) 2008
	Besluit register en aanmelding monitoring kritische stoffen bij varkens (PVV) 2008
	Besluit Wetenschappelijke Raad Varkens (PVV) 2008
Verordening retributies monitoring kritische stoffen bij kalveren (PVV) 2009	
Verordening retributies monitoring kritische stoffen bij varkens (PVV) 2008	
Verordening verbod op het gebruik van bepaalde stoffen met hormonale werking en van bepaalde stoffen met thyreostatische werking, alsmede van ß-agonisten 1997	
Verordening hygiënemaatregelen en bestrijding zoönosen in de kalkoensector (PPE) 2011	Besluit aanwijzing toezichthouders (PPE) 2010
	Hygiënebesluit fokbedrijven, opfokbedrijven en vermeerderingsbedrijven kalkoensector (PPE) 2011
	Hygiënebesluit kalkoenkuikenbroederijen (PPE) 2011
	Hygiënebesluit vleeskalkoenbedrijven (PPE) 2011
	Besluit erkenningsvoorwaarden en werkwijzen laboratoria (PPE) 2011
Verordening hygiënemaatregelen en bestrijding zoönosen in pluimveebedrijven en kuikenbroederijen (PPE) 2011	Hygiënebesluit drinkwateronderzoek (PPE) 2009
	Hygiënebesluit kuikenbroederijen (PPE) 2011
	Hygiënebesluit kuikenbroederijen legsector (PPE) 2007
	Hygiënebesluit leghennenbedrijven (PPE) 2011
	Hygiënebesluit opfokbedrijven, fokbedrijven en vermeerderingsbedrijven (PPE) 2011
	Hygiënebesluit opfokleghennenbedrijven (PPE) 2011
	Hygiënebesluit vleeskuikenbedrijven (PPE) 2011
	Besluit erkenningsvoorwaarden controle-instanties verordeningen hygiënemaatregelen (PPE) 2011
	Besluit erkenningsvoorwaarden en werkwijzen HOSOWO-instanties (PPE) 2011
Verordening hygiënemaatregelen en bestrijding zoönosen pluimveeslachterijen en -uitsnijderijen (PPE) 2011	Besluit blindedammonsterneming in de slachterij (PPE) 2011
	Besluit eindproductenmonsterneming in de slachterij (PPE) 2011
	Besluit eindproductenmonsterneming in de uitsnijden (PPE) 2011
	Besluit melding laboratoriumuitslagen (PPE) 2011
	Besluit monsterneming kratten en containers in de slachterij (PPE) 2011
	Besluit Salmonella besmettingspercentage in de slachterij (PPE) 2011
Verordening Salmonellamonitoring varkenssector (PVV) 2009	Besluit categorie-indeling Salmonellamonitoring varkenssector (PVV) 2009
Verordening subsidieverlening terugdringing Salmonella (PPE) 2012	
Verordening tegemoetkoming aankoop vaccindoses ter bestrijding van Salmonella (PPE) 2012	

Zuivelverordening 2005, Instelling fonds dierziektebestrijding runderen PZ - PVV Zuivelverordening 2000, Bijzondere heffing dierziektebestrijding melkveehouderij Instellingsbesluit Commissie Diergezondheid en -kwaliteit Runderen PZ/PVV Verordening fonds gezondheidszorg (PVV) 2012 Verordening Veeziektenfonds (PVV) 2012 Verordening fonds gezondheidszorg (PPE) 2011 Verordening Veeziektenfonds (PPE) 2011	
Verordening bestrijding Ziekte van Aujeszky bij varkens (PVV) 2008	Besluit bestrijdingsmaatregelen Ziekte van Aujeszky bij varkens (PVV) 2008 Besluit monitoring Ziekte van Aujeszky bij varkens (PVV) 2008 Besluit ontheffingsmogelijkheden Verordening bestrijding Ziekte van Aujeszky bij varkens (PVV) 2008 Besluit opschorting leveringen tussen varkensbedrijven bij uitbraak Ziekte van Aujeszky bij varkens (PVV) 2008 Besluit opschorting leveringen tussen varkensbedrijven bij uitbraak Ziekte van Aujeszky bij varkens (PVV) 2008 Besluit uitvoering Verordening bestrijding Ziekte van Aujeszky bij varkens (PVV) 2008 Besluit vaststelling aanvraagformulieren tegemoetkoming kosten bestrijding Ziekte van Aujeszky bij varkens (PVV) 2011
Verordening tegemoetkoming kosten bestrijding Ziekte van Aujeszky bij varkens (PVV) 2011	-
Verordening bestrijding infectieuze coryza en salmonella gallinarum bij pluimvee (PPE) 2009	Besluit derde gebiedsvaststelling bestrijding infectieuze coryza bij pluimvee (PPE) 2010 Besluit derde gebiedsvaststelling bestrijding Salmonella Gallinarum bij pluimvee (PPE) 2010 Besluit vierde gebiedsvaststelling bestrijding infectieuze coryza bij pluimvee (PPE) 2010 Besluit tweede gebiedsvaststelling bestrijding Salmonella Gallinarum bij pluimvee (PPE) 2010 Besluit tweede gebiedsvaststelling bestrijding infectieuze coryza bij pluimvee (PPE) 2010 Besluit vierde gebiedsvaststelling bestrijding Salmonella Gallinarum bij pluimvee (PPE) 2010 Besluit vijfde gebiedsvaststelling bestrijding Salmonella Gallinarum bij pluimvee (PPE) 2010 Besluit zesde gebiedsvaststelling bestrijding Salmonella gallinarum bij pluimvee (PPE) 2010 Besluit gebiedsvaststelling bestrijding infectieuze coryza bij pluimvee (PPE) 2010 Besluit gebiedsvaststelling bestrijding Salmonella Gallinarum bij pluimvee (PPE) 2010 Besluit tijdelijke en preventieve maatregelen bij calamiteiten in de pluimveesector (PPE) 2012 Vergoedingenbesluit Mycoplasma gallisepticum (PPE) 2012
Verordening tijdelijke en preventieve maatregelen bij calamiteiten in de pluimveesector (PPE) 2012 Verordening fonds ruimen M.g. besmette kuikens en ouderdieren leg- en vleesrassen kippen (PPE) 2011	
Verordening monitoring Leukose bij runderen (PVV) 2007 Verordening monitoring vesiculaire varkensziekte (PVV) 2009	Besluit monstername en onderzoek Verordening monitoring Leukose bij runderen (PVV) 2007
Verordening onderzoek Mycoplasma gallisepticum, Mycoplasma synoviae en Mycoplasma meleagridis in de pluimveesector (PPE) 2012	wetten.nl - Wet- en BELEID + REGELGEVING - Besluit onderzoeksprogramma Mycoplasma gallisepticum, Mycoplasma synoviae en Mycoplasma meleagridis in de pluimveesector (PPE) 2012 - BWBR0032822
Verordening monitoring Aviaire Influenza (PPE) 2005	Besluit uitvoering monitoring Aviaire Influenza (PPE) 2005 Besluit erkenningsvoorwaarden laboratoria monitoring Aviaire Influenza (PPE) 2005
Verordening tegemoetkoming ter zake van maatregelen ter voorkoming van marktverstoring wegens Aviaire Influenza (PPE) 2006	Besluit aanwijzing toezichthouders compensatieregeling (PPE) 2006
Verordening varkensleveringen (PVV) 2007	Besluit aanwijzing organisatie voor meldingen met betrekking tot transport varkens (PVV) 2008 Besluit ontheffingen Verordening varkensleveringen (PVV) 2007
Verordening inzake retributies meldingen varkensleveringen (PVV) 2007	-
Verordening vaccinatie Newcastle Disease (PPE) 2006	Besluit aanwijzing uitvoerende instantie Newcastle Disease (PPE) 2006 Besluit bloedonderzoek Newcastle Disease (PPE) 2006 Besluit vaccinatievoorschriften Newcastle disease (PPE) 2006
Verordening vaccinatie nertsen tegen hondenziekte (PPE) 2010	Besluit aanwijzing gebieden met hondenziekte (PPE) 2010 Besluit aanwijzing modelformulier vaccinatie nertsen tegen hondenziekte (PPE) 2010
http://wetten.overheid.nl/BWBR0026239/geldigheidsdatum_20-01-2013_____I&R_PAAARD	Besluit aanwijzing databank gegevensbestanden I&R paardachtigen (PVV) 2009 Besluit gegevens aanvraagformulier paspoort paardachtigen (PVV) 2009 Besluit aanwijzing natuurterreinen paardachtigen (PVV) 2009 Besluit houdende mandatering van erkende instellingen en hippische sportorganisaties tot uitgifte van paspoorten voor paardachtigen (PVV) 2009 Besluit protocol implanteren transponder I&R paardachtigen (PVV) 2009 Besluit uitgifte van paspoorten voor paardachtigen (PVV) 2009 Besluit vaststelling vergoeding paspoort paardachtigen (PVV) 2009 Besluit voorschriften aanvraag tot uitgifte van duplicaatpaspoorten en vervangende paspoorten en afgifte van tijdelijke documenten voor paardachtigen (PVV) 2009
Verordening identificatie en registratie van pluimveebedrijven en levend pluimvee (PPE) 2012	
Verordening erkenningsvoorwaarden voor stamboeken, prestatieonderzoek en fokwaardeschatting (PVV) 2010	Besluit tot vaststelling formulieren en gegevens aanvraag erkenning voor stamboeken, prestatieonderzoek en fokwaardeschatting (PVV) 2010 Besluit tot vaststelling formulieren en gegevens jaarlijkse rapportage en vijfjaarlijkse verlengingsaanvraag erkenning voor stamboeken, prestatieonderzoek en fokwaardeschatting (PVV) 2010
Verordening welzijnsnormen konijnen (PPE) 2006 Verordening welzijnsnormen nertsen (PPE) 2003 Wijzigingsverordening Verordening welzijnsnormen konijnen (PPE) 2006 (huisvesting en leefomgeving) Verordening welzijnsnormen vleeskalkoenen 2003 Verordening welzijnsnormen vleeskuikenouderdieren 2003	Besluit erkenningsvoorwaarden controle instanties Verordening welzijnsnormen konijnen (PPE) 2006 Besluit erkenningsvoorwaarden controle instanties Verordening welzijnsnormen nertsen (PPE) 2003, - vleeskalkoenen 2003 en - vleeskuikenouderdieren 2003 (PPE) 2006
Verordening PA coëxistentie leeft 2008	

Verordening PDV diervoeders 2003	Besluit PDV bemonsterings- en keuringsprocedure diervoedersector 2003
..	Besluit PDV overgangsbepalingen verordening PDV diervoeders 2003
Verordening PDV toezicht diervoedersector 2005	geen
Verordening PDV monitoring zoönosen en zoönoseverwekkers diervoedersector 2005	Besluit PDV salmonella in de diervoedersector 2005

Verordening PDV gemedicineerd voeder 2003	
Verordening fokken op terugdringing TSE-gevoeligheid bij schapen (PVV) 2008	Besluit houdende mandatering van organisaties tot erkenning van de TSE-resistente status en uitgifte bedrijfscertificaten en tot vaststelling model bedrijfscertificaat (PVV) 2010 Besluit tot vaststelling model aanvraagformulier erkenning fokprogramma (PVV) 2008

Zuivelverordening 2005, Bepaling ureumgehalte van boerderijmelk

PM (verordening nog niet van kracht)

Verordening PA aardappelmoeheid 2008	Besluit PA voorschriften ontheffing aardappelmoeheid 2008
Verordening PA bestrijding Phytophthora infestans bij aardappelen 2008	-
Verordening PA bestrijding valse meeldauw bij uien 2008	-
Verordening PA wratziekte 2008	-
Verordening PT AM Vrije Teelt Boomkwekerijproducten	-
Verordening PT bestrijding aardappelmoeheid 2009	-
Verordening PA aardappelteelt 2008	Besluit HPA aanwijzing zetmeelrassen aardappelteelt 2005
VERORDENING PA TEELT VAN EERSTE JAARS PLANTUIEN OP AM VRUE PERCELEN 2013 (NOG VAST TE STELLEN)	
VERORDENING PA SNIJVERBOD POOTAARDAPPELEN IVM RINGROT 2013 (NOG VAST TE STELLEN)	
Verordening PA keurmeester aardappelen 2011	Besluit PA beëdiging keurmeester aardappelen 2011

Verordening PA bestrijding knolcyperus 2010
Verordening PT bestrijding knolcyperus 2010
Verordening PA bestrijding vergelingsziekte bij bieten 2008
Verordening PA bestrijding wilde haver 2008

Verordening PT Plantgezondheidsfonds
--

VERORDENING PA KEURING APPARATUUR BIJ GEWASBESCHERMINGSMIDDELEN (NOG NIET IN WET- EN REGELGEVING OP OVERHEID.NL)
Verordening PT gebruik verdeelapparatuur bij gewasbeschermingsmiddelen 2009

Verordening PA reiniging verpakkingen gewasbeschermingsmiddelen 2011
Zuivelverordening 2011, Reiniging verpakkingen gewasbeschermingsmiddelen
Verordening PT reiniging verpakkingen gewasbeschermingsmiddelen 2009

Verordening PT registratie gewasbeschermingsmiddelen onbedekte teelt bloembollen 2009

Verordening quarantainevoorzieningen levende tweekleppige weekdieren 2007	Besluit aanwijzing toezichthouders quarantainevoorzieningen 2010 Besluit algemene meldplicht 2010 Uitvoeringsbesluit bij artikel 2, eerste lid, van de Verordening quarantainevoorzieningen levende tweekleppige weekdieren 2007
---	--

Verordening PA erosiebestrijding Zuid-Limburg 2008	Besluit PA voorschriften bedrijfserosieplan 2008
Verordening PT erosiebestrijding tuinbouwgronden 2004	
Verordening PT erosiebestrijding Zuid-Limburg 2009	

Verordening fonds voor kwaliteitsverbetering (PVV) 2012
Verordening fonds voor kwaliteitsverbetering (PPE) 2011
Besluit PDV overgangsregeling GMP huisdiervoeders 2003
Besluit PDV gebruik quality control beeldmerk 2002

[Verordening PDV fonds veevoedkundig onderzoek 2003](#)
[Verordening PDV fonds onderzoek en ontwikkeling vleeskalversector 2003](#)
[Verordening fonds voor onderzoek en ontwikkeling \(PVV\) 2012](#)
[Verordening O en O-fonds vleesindustrie \(PVV\) 2012](#)
[Verordening fonds voor onderzoek en ontwikkeling vleeswarenindustrie \(PVV\) 2012](#)
[Verordening fonds voor onderzoek en ontwikkeling \(PPE\) 2011](#)
[Verordening onderzoek- en projectenfonds groothandelssector 2007](#)
[Verordening onderzoekfonds aanvoersector 2007](#)
[Verordening onderzoekfonds kleinhandel 2007](#)
[Verordening PA fonds landbouwkundige en technologische activiteiten 2008](#)
[Verordening PA fonds verbetering bak kwaliteit inlandse tarwe 2008](#)
[Verordening PA fonds wetenschappelijk onderzoek en voorlichting inlandse granen 2008](#)
[wetten.nl - Wet- en regelgeving - Verordening W aflevering Franse AOC-wijn nieuwe oogst 2003 - BWBR0015169](#)
[Verordening W aflevering Franse landwijn nieuwe oogst 2003](#)

[Verordening Hollandse Nieuwe 2007 - BWBR0023778](#) [Besluit aanwijzing toezichthouders startdatum Hollandse Nieuwe 2010](#)

[Verordening fonds afzetbevordering \(PVV\) 2012](#)
[Verordening fonds afzetbevordering \(PPE\) 2011](#)
[Verordening instelling van een fonds voor promotie 2007](#)
[Zuivelverordening 2003, Instelling fonds bevordering afzet boederijzuivelproducten](#)

[Verordening W milieufonds wijn 2003](#)
[Verordening fonds sociale aangelegenheden vleesindustrie \(PVV\) 2012](#)
[Verordening fonds sociale aangelegenheden vleeswarenindustrie \(PVV\) 2012](#)
[Verordening instelling van een fonds voor sociaal economische aangelegenheden 2007](#)
[Verordening onderwijsfonds aanvoersector 2007](#)
[Verordening onderwijsfonds kleinhandel 2007](#)
[Verordening PA fonds sociale aangelegenheden 2008](#)
[Verordening PA vlasfonds 2008](#)
[Verordening instelling van een fonds voor de aanvoersector 2007](#)
[Verordening instelling van een fonds voor de detailhandel 2007](#)
[Verordening instelling van een fonds voor de groothandelssector 2007](#)
[Verordening instelling van een fonds voor de mosselsector 2007](#)
[Verordening PA fonds aardappelverwerking 2008](#)
[Verordening PA fonds consumptieaardappelen 2008](#)
[Verordening PA fonds grassen en voedergewassen 2009](#)
[Verordening PA fonds pootaardappelen 2008](#)
[Verordening PA fonds teeltaangelegenheden 2008](#)
[Verordening PA fonds uien 2008](#)
[Verordening PA fonds verwerkende bedrijven sector granen, zaden en peulvruchten 2008](#)
[Verordening PA fonds zaaizaad van granen, peulvruchten en andere gewassen 2008](#)
[Verordening PA fonds zetmeelaardappelen 2008](#)
[Besluit vaststelling geslacht gewicht pluimveevlees \(PPE\) 2012](#)
[Registrateverordening Bosschap 2010](#)
[Verordening Bosschap algemene heffing 2013](#)
[Verordening Bosschap Heffing Subsidies en Bijdragen 2012](#)

[MVO-verordening 2002, Eetbare oliën en vetten](#)

DOOR/BIJ	JORRITSMA (PUBLIEK: 0, 9 EN 11)	FTE (direct+indirect)	KOSTEN (€)	ONTVANGEND DIENSTONDERDEEL	AANPASSING REGELGEVING (WET, AMVB OF REGELING)	FINANCIERING (B=BEGROTING / R=RETRIBUTIE)	VOORSTEL DATUM OVERGANG	ZBO/PRIVATE PARTIJEN
MEDEBEWINDSORGANISATIE PRODUCTSCHAPPEN	0	10,95	1.354.000	DR	REGELING	B	1-1-2014	
MEDEBEWINDSORGANISATIE PRODUCTSCHAPPEN	0	46,5	6.000.000	DR	REGELING	B	1-1-2014	
MEDEBEWINDSORGANISATIE PRODUCTSCHAPPEN	0	5,25	680.000	DR	AMVB	B	1-1-2014	
PVV	0			ELV	AMVB	B	1-1-2014	
PVV	0			ELV	AMVB	B	1-1-2014	
PVV	0			ELV	AMVB	B	1-1-2014	
MEDEBEWINDSORGANISATIE PRODUCTSCHAPPEN	0	1,5	190.000	DR	AMVB	B	1-1-2014	
MEDEBEWINDSORGANISATIE PRODUCTSCHAPPEN	0	0,15	20.000	DR	REGELING	B	1-1-2014	
PZ	0			ELV	REGELING	B	1-1-2014	
PZ	GEEN			ELV	WET	B	1-1-2015	COKZ
PZ	GEEN			ELV	WET	B	1-1-2015	COKZ
PZ	GEEN			ELV	WET	B	1-1-2015	COKZ
PZ	GEEN			ELV	WET	B	1-1-2015	COKZ
PZ	GEEN			ELV	WET	B	1-1-2015	COKZ
ONTVANGENDE ZUIVELVERWERKERS/MEDEBEWINDSORGANISATIE PRODUCTSCHAPPEN	GEEN			DR	WET	B	1-1-2015	
MEDEBEWINDSORGANISATIE PRODUCTSCHAPPEN	0	15,75	2.030.000	DR	REGELING	B	1-1-2014	
COKZ	GEEN		1.000.000	COKZ	WET	B	1-1-2015	COKZ
MEDEBEWINDSORGANISATIE PRODUCTSCHAPPEN	0	0,15	20.000	DR	REGELING	B	1-1-2014	
PZ	0			ELV	REGELING	B	1-1-2014	
MEDEBEWINDSORGANISATIE PRODUCTSCHAPPEN	0	0,3	40.000	DR	REGELING	B	1-1-2014	
PZ	0	1,75	200.000	DR	NVT	B	1-1-2015	
HPA	0			ELV	REGELING	B	1-1-2014	
MEDEBEWINDSORGANISATIE PRODUCTSCHAPPEN	0	7,5	970.000	DR	REGELING	B	1-1-2014	
MEDEBEWINDSORGANISATIE PRODUCTSCHAPPEN	0	0,15	20.000	DR	REGELING	B	1-1-2014	
MEDEBEWINDSORGANISATIE PRODUCTSCHAPPEN	0	7	970.000	DR	REGELING	B	1-1-2014	
HPA	0			ELV	REGELING	B	1-1-2014	
MEDEBEWINDSORGANISATIE PRODUCTSCHAPPEN	0	5,25	680.000	DR	REGELING	B	1-1-2014	
HPA	0			ELV	REGELING	B	1-1-2014	
MEDEBEWINDSORGANISATIE PRODUCTSCHAPPEN	0	2,25	290.000	DR	REGELING	B	1-1-2014	
HPA	0			ELV	REGELING	B	1-1-2014	
MEDEBEWINDSORGANISATIE PRODUCTSCHAPPEN	0	2,25	290.000	DR	REGELING	B	1-1-2014	
HPA	0			ELV	AMVB	B	1-7-2014	
HPA	0	0,9	120.000	DR	REGELING	B	1-7-2014	
HPA	0			ELV	REGELING	B	1-1-2014	
MEDEBEWINDSORGANISATIE PRODUCTSCHAPPEN	0	2,25	290.000	DR	REGELING	B	1-1-2014	
PZ	0			ELV	REGELING	B	1-1-2014	
MEDEBEWINDSORGANISATIE PRODUCTSCHAPPEN	0	3	390.000	DR	REGELING	B	1-1-2014	
PT	0			ELV	REGELING	B	1-1-2014	
MEDEBEWINDSORGANISATIE PRODUCTSCHAPPEN	0	3	390.000	DR	REGELING	B	1-1-2014	
PW	0			GEEN	NVT	NVT	NVT	
PW	0	0,15	20.000	GEEN	NVT	NVT	NVT	
PW	0			GEEN	NVT	NVT	NVT	
PVV	0			ELV	REGELING	B	1-1-2014	
PVV	0			ELV	REGELING	B	1-1-2014	
PVV	GEEN			ELV	REGELING	B	1-1-2014	
PVV	0/GEEN			ELV	REGELING	B	1-1-2014	
PVV	GEEN			ELV	REGELING	B	1-1-2014	
PVV	GEEN			ELV	REGELING	B	1-1-2014	
PVV	GEEN			ELV	REGELING	B	1-1-2014	
CENTRAAL BUREAU SLACHTVEEDIENSTEN	0			DR/CBS	REGELING	B	1-1-2014	CENTRAAL BUREAU SLACHTVEEDIENSTEN
CENTRUM VOOR BEDRIJFSDIENSTEN BV TE ZEIST	0			NVWA/CBS	REGELING	B	1-1-2014	CENTRAAL BUREAU SLACHTVEEDIENSTEN
CKC	0			DR/CKC	REGELING	B	1-1-2014	
PVV	0			ELV	REGELING	B	1-1-2014	
MEDEBEWINDSORGANISATIE PRODUCTSCHAPPEN	0	4,5	580.000	DR	REGELING	B	1-1-2014	
CENTRUM VOOR BEDRIJFSDIENSTEN BV TE ZEIST	0			NVWA/CBS	REGELING	B	1-1-2014	
PT	0			ELV	REGELING	B	1-1-2014	
				ELV	REGELING	B	1-1-2014	
				ELV	REGELING	B	1-1-2014	
				ELV	REGELING	B	1-1-2014	
				ELV	REGELING	B	1-1-2014	
				ELV	REGELING	B	1-1-2014	
				ELV	REGELING	B	1-1-2014	
				ELV	REGELING	B	1-1-2014	
				ELV	REGELING	B	1-1-2014	
				ELV	REGELING	B	1-1-2014	
MEDEBEWINDSORGANISATIE PRODUCTSCHAPPEN	0	33	4.260.000	DR	REGELING	B	1-1-2014	
MEDEBEWINDSORGANISATIE PRODUCTSCHAPPEN	0			NVWA	REGELING	B	1-1-2014	
HPA, PT, PVV, PPE, PZ	0	3	390.000	DR	REGELING	B	1-1-2014	
PV	0			DAD	REGELING	B	1-1-2014	
				DAD	REGELING	B	1-1-2014	
				DAD	REGELING	B	1-1-2014	
				DAD	REGELING	B	1-1-2014	
MEDEBEWINDSORGANISATIE PRODUCTSCHAPPEN	0	14,4	1.040.000	VIR	REGELING	B	1-1-2014	
MEDEBEWINDSORGANISATIE PRODUCTSCHAPPEN	0	0,3	20.000	VIR	REGELING	B	1-1-2014	
MEDEBEWINDSORGANISATIE PRODUCTSCHAPPEN	0	1,2	90.000	VIR	REGELING	B	1-1-2014	
PV	0							
PV	0	0,15						
PV	11			VWS	REGELING	B	1-1-2014	
PV (BUITENDIENST)	11	3	650.000	NVWA	REGELING	B	1-1-2014	
MEDEBEWINDSORGANISATIE PRODUCTSCHAPPEN	0	0,15	30.000	VIR	REGELING	B	1-1-2014	
PV	GEEN	0,15						
PV	1							
PV	GEEN	0,15	150.000	NVWA	NVWA OFFERTE	B	1-1-2014	
MEDEBEWINDSORGANISATIE PRODUCTSCHAPPEN	0	0,15		NVWA	NVWA OFFERTE	B	1-1-2014	
PV	0	0,15	50.000	DAD	?	B	1-1-2014	
PV	1		150.000					
PV	GEEN	0,15						
PA	0	0,1	12.500	PAV	WET	B	INTREKKINGSWET	

[illegible]

PVV, PPE	9	23,6	10.103.000	NVWA						
PVV, PPE	9									
PZ, PVV, PPE	9									
PVV	9		3.738.000	DAD	REGELING	B		1-7-2014		
					REGELING	B		1-7-2014		
					REGELING	B		1-7-2014		
					REGELING	B		1-7-2014		
					REGELING	B		1-7-2014		
					REGELING	B		1-7-2014		
					REGELING	B		1-7-2014		
					REGELING	B		1-7-2014		
PVV	9									
PVV/GD	9			DR/GD						
CBD, NVWA	9			NVWA	REGELING	DGF		1-7-2014		IKB'S + CBD
PPE	9	0,3	800.000		REGELING	DGF		1-7-2014		
PPE/GD	9									
CENTRUM VOOR BEDRIJFSDIENSTEN BV TE ZEIST	9									
PVV	9	0,14	13.213	DAD	PM	B		1-1-2015		
PVV	9			DAD	PM	B		1-1-2015		
PVV/GD	9		770.000	DR/GD	PM	B		1-1-2015		
CENTRUM VOOR BEDRIJFSDIENSTEN BV TE ZEIST	9			NVWA/CBD	PM	B		1-1-2015		
PVV	9			DAD	REGELING					
PVV/GD	9			DAD/DR/NVWA						
CENTRUM VOOR BEDRIJFSDIENSTEN BV TE ZEIST	9			NVWA						GD
PPE	0	0,14	13.213	DAD	REGELING	B		1-7-2014		
PPE	0			DAD	REGELING	B		1-7-2014		
PPE/GD	0			DR/GD	REGELING	DGF		1-7-2014		GD
CENTRUM VOOR BEDRIJFSDIENSTEN BV TE ZEIST	0			NVWA/CBD	REGELING	DGF		1-7-2014		
PVV	0	1,11	104.762	DAD	AMVB+REGELING	B+R		1-1-2015		
PVV	0			DAD	AMVB+REGELING	R		1-1-2015		
PVV	0			DAD	AMVB+REGELING	R		1-1-2015		
PVV	0	1,81	170.828	DR/GD	AMVB+REGELING	B+R		1-1-2015		
CENTRUM VOOR BEDRIJFSDIENSTEN BV TE ZEIST	0			NVWA/CBD	AMVB+REGELING	B+R		1-1-2015		IKB'S + CBD
PPE	0	0,14	13.213	DAD	REGELING	B		1-7-2014		
PPE	0			DAD	REGELING	B		1-7-2014		
PPE	0			DAD	REGELING	B		1-7-2014		
PPE/GD	0		ZIE RIJ 215	DR/GD	REGELING	DGF		1-7-2014		GD
CENTRUM VOOR BEDRIJFSDIENSTEN BV TE ZEIST	0			NVWA/CBD	REGELING	DGF		1-7-2014		CBD
PPE	9									
PPE	9									
CENTRUM VOOR BEDRIJFSDIENSTEN BV TE ZEIST	9									
PM	9	0,5	1.600.000							
PM	3									
PVV	0	2,5	400.000	DAD	REGELING	B		1-1-2014		
	0			DAD	REGELING	B		1-1-2014		
	0			DAD	REGELING	B		1-1-2014		
	0			DAD	REGELING	B		1-1-2014		
	0			DAD	REGELING	B		1-1-2014		
	0			DAD	REGELING	B		1-1-2014		
	0			DAD	REGELING	B		1-1-2014		
	0			DAD	REGELING	B		1-1-2014		
PVV	0	1,2	200.000	DR	REGELING	R		1-1-2014		
NVWA	0			NVWA	REGELING	R		1-1-2014		
PPE	0	5,01	622.845	DAD	AMVB+REGELING	B		1-1-2015		
PPE	0			DR	AMVB+REGELING	B		1-1-2015		
CENTRUM VOOR BEDRIJFSDIENSTEN BV TE ZEIST	0			NVWA	AMVB+REGELING	B		1-1-2015		
PVV	0	1,2	200.000	DAD	AMVB+REGELING	B		1-1-2015		
PVV	0			DAD	AMVB+REGELING	B		1-1-2015		
PVV	0			DR	AMVB+REGELING	B		1-1-2015		FOKKERIJORGANISATIES?
PVV	0			NVWA	AMVB+REGELING	B		1-1-2015		
PPE	9	0,42	46.640	DAD	AMVB+REGELING	B		1-1-2015		
	9			DAD	AMVB+REGELING	B		1-1-2015		
	9			DAD	AMVB+REGELING	B		1-1-2015		
	9			DAD	AMVB+REGELING	B		1-1-2015		
	9			DAD	AMVB+REGELING	B		1-1-2015		
	9			DAD	AMVB+REGELING	B		1-1-2015		
CENTRUM VOOR BEDRIJFSDIENSTEN BV TE ZEIST	9			NVWA	AMVB+REGELING	B		1-1-2015		
PM	9									
PA	9	1	18.000	PAV	WET	B		INTREKKINGSWET		
NAK	9			PAV	WET	B		INTREKKINGSWET		
PPE	11	0,5	53.000							
CENTRUM VOOR BEDRIJFSDIENSTEN BV TE ZEIST	11									
PM	11									

[illegible]

OVERIGE AANDACHTSPUNTEN

FINANCIËN BETROKKEN
FINANCIËN BETROKKEN
FINANCIËN BETROKKEN
FINANCIËN BETROKKEN
FINANCIËN BETROKKEN
INACTIEF/AFLOPEND
TOT 2015

INACTIEF/AFLOPEND
INACTIEF/AFLOPEND
INACTIEF/AFLOPEND
INACTIEF/AFLOPEND
INACTIEF/AFLOPEND
INACTIEF/AFLOPEND

INACTIEF/AFLOPEND
INACTIEF/AFLOPEND

VERVALT VERMOEDELIJK

INCLUSIEF SLACHTING EN WEGING T.B.V. OPGAVEVERPLICHTINGEN BRUSSEL

WERKGROEP KOMT MET NOTITIE VOOR STUURGROEP

MOSSELKANTOOR

VWS. FINANCIERING MOMENTEEL VANUIT SECTOR, EZ EN VWS
VWS. FINANCIERING MOMENTEEL VANUIT SECTOR, EZ EN VWS
NIEUWE REGELING IVM AFLOOP OUDE REGELING PER 31-12-2013

IBO PLUIMVEEBEDRIJFSLEVEN?

IBO PLUIMVEEBEDRIJFSLEVEN?

BETREFT PUBLICATIE EU-MEDEDELINGEN/BESCHIKKINGEN

OVERHEID OF MARKT?

GEEN ÉÉN OP ÉÉN OVERNAME. ZIE NOTA PAV, KEUZE OPTIE 2A
GEEN ÉÉN OP ÉÉN OVERNAME. ZIE NOTA PAV, KEUZE OPTIE 2A
GEEN ÉÉN OP ÉÉN OVERNAME. ZIE NOTA PAV, KEUZE OPTIE 2A
GEEN ÉÉN OP ÉÉN OVERNAME. ZIE NOTA PAV, KEUZE OPTIE 2A
GEEN ÉÉN OP ÉÉN OVERNAME. ZIE NOTA PAV, KEUZE OPTIE 2A
GEEN ÉÉN OP ÉÉN OVERNAME. ZIE NOTA PAV, KEUZE OPTIE 2A
GEEN ÉÉN OP ÉÉN OVERNAME. ZIE NOTA PAV, KEUZE OPTIE 2A
GEEN ÉÉN OP ÉÉN OVERNAME. ZIE NOTA PAV, KEUZE OPTIE 2A
GEEN ÉÉN OP ÉÉN OVERNAME. ZIE NOTA PAV, KEUZE OPTIE 2A
GEEN ÉÉN OP ÉÉN OVERNAME. ZIE NOTA PAV, KEUZE OPTIE 2A
GEEN ÉÉN OP ÉÉN OVERNAME. ZIE NOTA PAV, KEUZE OPTIE 2A
GEEN ÉÉN OP ÉÉN OVERNAME. ZIE NOTA PAV, KEUZE OPTIE 2A
NOG IETS TE REGELEN VOOR NASLEEP?
NOG IETS TE REGELEN VOOR NASLEEP?
TEN ONRECHTE GROEN? TUSSENKOMST PPE VERVALT GEWOON!

TJJDSTIP OVERGANG HANGT SAMEN MET VORMING DGF
TJJDSTIP OVERGANG HANGT SAMEN MET VORMING DGF
TJJDSTIP OVERGANG HANGT SAMEN MET VORMING DGF
TJJDSTIP OVERGANG HANGT SAMEN MET VORMING DGF
TJJDSTIP OVERGANG HANGT SAMEN MET VORMING DGF
OPZET NIEUW FINANCIERINGSSYSTEEM MET 50/50 FINANCIERING
OPZET NIEUW FINANCIERINGSSYSTEEM MET 50/50 FINANCIERING
OPZET NIEUW FINANCIERINGSSYSTEEM MET 50/50 FINANCIERING
IDEM+MOGELIJKE UITVOERING DOOR IBO
IDEM+MOGELIJKE UITVOERING DOOR IBO
TJJDSTIP OVERGANG HANGT SAMEN MET VORMING DGF
TJJDSTIP OVERGANG HANGT SAMEN MET VORMING DGF
TJJDSTIP OVERGANG HANGT SAMEN MET VORMING DGF
TJJDSTIP OVERGANG HANGT SAMEN MET VORMING DGF
TJJDSTIP OVERGANG HANGT SAMEN MET VORMING DGF
TJJDSTIP OVERGANG HANGT SAMEN MET VORMING DGF

TJJDSTIP OVERGANG AFHANKELIJK VAN INVOERING RETRIBUTIES?
TJJDSTIP OVERGANG AFHANKELIJK VAN INVOERING RETRIBUTIES?
TJJDSTIP OVERGANG AFHANKELIJK VAN INVOERING RETRIBUTIES?
TJJDSTIP OVERGANG AFHANKELIJK VAN INVOERING RETRIBUTIES?
TJJDSTIP OVERGANG AFHANKELIJK VAN INVOERING RETRIBUTIES?
TJJDSTIP OVERGANG AFHANKELIJK VAN INVOERING RETRIBUTIES?
TJJDSTIP OVERGANG AFHANKELIJK VAN INVOERING RETRIBUTIES?
TJJDSTIP OVERGANG AFHANKELIJK VAN INVOERING RETRIBUTIES?
TJJDSTIP OVERGANG AFHANKELIJK VAN INVOERING RETRIBUTIES?
TJJDSTIP OVERGANG AFHANKELIJK VAN INVOERING RETRIBUTIES?
TJJDSTIP OVERGANG AFHANKELIJK VAN BOUW NIEUW REGISTER?
TJJDSTIP OVERGANG AFHANKELIJK VAN BOUW NIEUW REGISTER?
TJJDSTIP OVERGANG AFHANKELIJK VAN BOUW NIEUW REGISTER?

KOSTEN BETREFFEN ALLE OVER TE NEMEN DIERVOEDERREGELINGEN

KOSTEN VOOR ALLE PA TEELTVOORSCHRIFTEN

KOSTEN VOOR ALLE PT TEELTVOORSCHRIFTEN

NOG IN TE VOORZIEN. HUIDIG TOEZICHT "VIA DE BAND" DOOR GEMEENTEN

NOG IN BESPREKING (WG REGISTRATIE & STATISTIEK)

VERVALT
VERVALT
VERVALT