

WATERVERGUNNING

Z-22-061382/D-22-034778



Hoogheemraadschap van
Delfland

1 Procedure

Datum vergunning: 25 maart 2022
Datum aanvraag: 27 januari 2022
OLO-nummer: 6688495
Procedure: reguliere voorbereidingsprocedure (titel 4.1 Algemene wet bestuursrecht)

Aanvrager:
Gemachtigde: Architectenburo Houweling, Hoekeindseweg 27, 2665KA Bleiswijk
Locatie activiteit: Noordersingel 2, 2651 LV BERKEL EN RODENRIJS
Aanvraagnaam: Aanbrengen 'extra water' Noordersingel2/Meerweg50
Projectomschrijving: Aanleggen vijver met aansluiting op sloot, locatie Noordersingel 2 / Meerweg 50, Berkel en Rodenrijs
Referentiecode: P180111
Gekoppeld aan: 2020-000696

2 Aanvraag

2.1 Aanleiding

De initiatiefnemer heeft op 28 februari 2020 een vergunning verleend gekregen, 2020-000696/D2020-02-005465, voor het slopen en bouwen van een woning aan de Meerweg 50/Noordersingel 2 in Berkel en Rodenrijs. Door deze werkzaamheden is de verharding binnen het peilgebied toegenomen. Hierom dient de initiatiefnemer de toegenomen verharding te compenseren. Deze vergunning verleent het graven van compenserend water en de verwijdering van de oude dam met duiker. De duiker is eigendom van de gemeente, voor het verwijderen dient er dan ook een omgevingsvergunning te worden aangevraagd bij de gemeente.

2.2 Handelingen waarvoor vergunning wordt aangevraagd

Volgens artikel 3.1 lid 1 van de Keur Delfland is het verboden zonder vergunning waterstaatswerken aan te leggen of te wijzigen.

3 Overwegingen

Toetsing

De volgende documenten zijn gebruikt ter toetsing van de aangevraagde werkzaamheden:

- Keur Delfland;
- Waterbeheerplan Delfland 2016-2021;
- Beleidsregel Dempen en graven (2019);
- Beleidsregels Kunstwerken in wateren (2009).

Waterveiligheid, waterkwantiteit, waterkwaliteit, ecologie

De aangevraagde activiteiten voldoen aan het beleid en hebben geen effect op de waterveiligheid, waterkwantiteit, waterkwaliteit of ecologie. Dit blijkt uit het feit dat er in totaal een wateroppervlak wordt gerealiseerd van 72 m². Dit voldoet aan de watercompensatie die uitgevoerd dient te worden voor de toegenomen verharding door de bouw van de nieuwe woning, verleend in vergunning 2020-000696/D2020-02-005465. Hierom wordt er geen saldo surplus opgenomen voor de compensatie. Het nieuwe waterlichaam van 72 m² wordt gegraven binnen het perceel waar de woning wordt gerealiseerd. Om dit waterlichaam te verbinden met het watersysteem dient de huidige dam met duiker te worden verwijderd. Door deze verwijdering wordt er meer open water gerealiseerd. Deze dam met duiker (20200853) ligt ter hoogte van het fietspad aan de Noordersingel. De bestaande secundaire watergang (POL20208780) wordt hiermee als het ware vergroot.

Door de werkzaamheden neemt de bergingscapaciteit toe, conform de compensatie welke is voorgeschreven vanuit de watersleutel. Er zal géén afname zijn in de doorstroming, gezien de duiker van Ø0,4 m wordt verwijderd. Zoals nu ook het geval is,

blijft de dit een doodlopende watergang. Er worden geen negatieve effecten verwacht door het slopen van de dam met duiker.

Om risico's tijdens de uitvoering te voorkomen, zijn in deze vergunning voorschriften opgenomen.

Onderhoud

In de Keur en de Legger zijn de standaard bepalingen opgenomen voor het onderhoud van waterstaatswerken. In dit geval zijn de standaard bepalingen niet toereikend omdat het nieuwe waterlichaam op het perceel, BKL01C 6088, komt te liggen waarop de nieuwe woning wordt gerealiseerd. Hierom is het nieuwe waterlichaam moeilijk te bereiken voor onderhoud. Daarom zijn in deze vergunning specifieke voorschriften voor het onderhoud opgenomen, waarbij het onderhoud van het nieuwe waterlichaam bij de aanliggende eigenaar, de vergunninghouder komt te liggen.

Maatschappelijke functievervulling door watersystemen

De aangevraagde werkzaamheden hebben geen gevolgen voor de maatschappelijke functievervulling door watersystemen zoals bedoeld in artikel 2.1 van de Waterwet.

Andere belangen

Bij Delfland zijn geen andere belangen bekend die moeten worden meegewogen in deze procedure.

Conclusie

Gelet op de overwegingen en met het opnemen van voorschriften kan de gevraagde vergunning worden verleend.

4 Voorschriften

4.1 Algemene voorschriften

4.1.1 Algemeen

1. Voordat daadwerkelijk wordt begonnen met de werkzaamheden, moet u hiervoor een startmelding aan ons doen. Deze melding moet minimaal een week voor aanvang bij ons worden gedaan. Vermeld in de melding minimaal de volgende gegevens:
 - Naam/bedrijfsnaam;
 - Contactgegevens (e-mail en/of telefoonnummer);
 - Kenmerk van de vergunning;
 - Startdatum werkzaamheden.

U kunt hiervoor ook gebruik maken van ons start-stop meldingsformulier op onze website, deze vindt u hier: <https://www.hhdelfland.nl/regelen/activiteit-melden/start-stop-melding/>. Ook de datum van de beëindiging van de werkzaamheden moet worden gemeld.
2. Tijdens de werkzaamheden moet ter plaatse een (kopie) exemplaar van deze vergunning aanwezig zijn.
3. Er moet minimaal één persoon worden aangewezen die in het bijzonder belast is met het toezien op de naleving van deze vergunning, waarmee door of namens Delfland in spoedgevallen overlegd kan worden.
4. Alle krachtens deze vergunning te verrichten werkzaamheden worden, indien eenmaal aangevangen en zover redelijkerwijs mogelijk, onafgebroken en met spoed voortgezet.
5. Direct nadat de werken voltooid zijn, moeten alle daarbij gebruikte werktuigen, materialen en (hulp)werken, en ook de resterende (niet-gebruikte) materialen en het afval worden opgeruimd en afgevoerd.
6. Calamiteiten, schade aan waterstaatkundige voorzieningen, verstoring van de waterhuishouding of andere bijzondere omstandigheden waardoor niet aan de vergunning kan worden voldaan, moeten direct worden gemeld en schriftelijk bevestigd aan Delfland. Aanwijzingen van Delfland moeten direct worden opgevolgd.
7. Alle redelijkerwijs mogelijke maatregelen moeten worden getroffen, om te voorkomen dat het watersysteem schade lijdt ten gevolge van het gebruik van de vergunning en bij onvoorziene voorvallen.

8. Een adreswijziging van de vergunninghouder moet binnen twaalf weken worden gemeld aan Delfland.
9. Delfland kan de vergunninghouder verplichten de werken waarvoor vergunning is verleend, te wijzigen of te verwijderen of verplaatsen, indien dit noodzakelijk is voor het uitvoeren van beheers- of onderhoudshandelingen door of namens Delfland of anderszins in het belang van de waterstaat.

4.1.2 Uitvoeringstermijn

De vergunde werkzaamheden moeten zijn uitgevoerd binnen één jaar na het onherroepelijk worden van deze vergunning.

4.1.3 Onderhoud

De vergunninghouder is onderhoudsplichtige van het:

- buitengewoon onderhoud van het watervoerende deel van het secundair water, voor het gedeelte dat op perceel BKL01C 6088 ligt;
- gewoon onderhoud van een secundair water, voor het gedeelte dat op perceel BKL01C 6088 ligt.
- gewoon onderhoud van het bovenwatertalud en beschermingszone van het secundair water, voor het gedeelte dat op perceel BKL01C 6088 ligt.

4.2 Oppervlaktewateren

4.2.1 Oppervlaktewaterlichaam algemeen

1. Tijdens de uitvoering van de werken mag de doorstroming van het water niet verder worden verminderd dan vergund.
2. Nieuwe oeverlijnen moeten erosiebestendig worden afgewerkt.

4.2.2 Graven en dempen

1. Het nieuwe oppervlaktewaterlichaam moet op de volgende maatvoering worden gebracht:

Waterlichaam op perceel BKL01C 6088, zoals op tekening "P180111_A-02_2022-01-27":

Onderdeel	Beschrijving / maatvoering
Breedte op de oeverlijn	Minimaal 6 m
Lengte	12 m
Leggerdiepte	0,60 m is NAP -6,10 m
Taluds	1 : 2
Schouwpeil	NAP -5,50 m

2. Er moet ten minste 72 m² land tot oppervlaktewater worden gegraven.
3. Langs het oppervlaktewaterlichaam moet een beschermingszone van 1 m breed en 2 m hoog worden vrijgehouden, gemeten vanaf de insteek van de watergang. De breedte van de beschermingszone (het vlakke beloop) mag in het geval dat er een maaiveldhoge beschoeiing op de oeverlijn staat, ook worden gemeten uit de beschoeiing.
4. De vergunninghouder moet zorgen dat dieren in het te dempen water worden overgezet naar aangrenzend water of kunnen ontsnappen voordat de werkzaamheden aanvangen.

4.2.3 Dam met duiker verwijderen

1. De huidige dam met duiker Ø 0,40 m dient volledig te worden verwijderd. Dit zorgt voor een verbinding tussen de bestaande watergang (POL20208780) met het te graven oppervlaktewaterlichaam.
2. De nieuwe oeverlijn aan zijde van de Noordersingel dient in lijn te worden gemaakt met de bestaande oeverlijnen aan weerszijden van de, te verwijderen, dam.

3. Nieuwe oeverlijnen dienen erosiebestendig te worden ingericht, met een talud van minimaal 1 : 1 of flauwer.

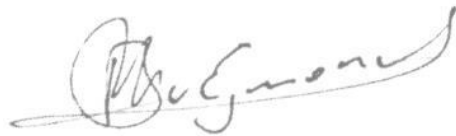
5 Besluit

Dijkgraaf en hoogheemraden besluiten:

- a. Onder verbinding van de voorschriften, op de locatie zoals vermeld in hoofdstuk 1 Procedure, een watervergunning te verlenen aan
voor het:
 - graven van 72 m² oppervlaktewater op perceel BKL01C 6088, ter compensatie van de toegenomen verharding als resultaat van de werkzaamheden uit vergunning 2020-000696/D2020-02-005465;
 - het volledig verwijderen van de dam met duiker ter hoogte van de Noordersingel 2;
- b. De volgende documenten deel te laten uitmaken van de vergunning, voor zover betrekking hebbende op de onder lid a) genoemde werken:
 - Tekening "P180111_A-02_2022-01-27", omschrijving: Situatietekening t.b.v. watervergunning, datum: 27-01-2022;
 - Document "P180111_FOTO-01_2022-01-27", omschrijving: Fotoblad 01, datum: 27-01-2022.

6 Ondertekening

namens Dijkgraaf en Hoogheemraden van Delfland,
de Afdelingsmanager Regulering en Planadvisering,



B.M. van Egmond

Toelichting bij watervergunningen en wijzigingsbesluiten

Uitleg over de procedure

Besluiten (zoals watervergunningen en wijzigingsbesluiten) kunnen worden voorbereid met twee verschillende procedures. Een standaardprocedure of een uitgebreide procedure. In het besluit is vermeld met welke procedure het besluit tot stand is gekomen. Er zijn een aantal verschillen:

Standaardprocedure (met bezwaarmogelijkheid)

zoals beschreven in titel 4.1 van de Algemene wet bestuursrecht

1. Wij plaatsen een kennisgeving van het besluit op www.overheid.nl.
2. Gedurende 6 weken vanaf de dag na verzending van de vergunning aan de vergunninghouder kan een belanghebbende een bezwaar indienen, gericht aan de Bezwaarschriftencommissie Delfland. Dit kan per post of per e-mail. Een digitaal ingediend bezwaarschrift moet, net als een per post ingediend bezwaarschrift, een handtekening bevatten.
3. De onafhankelijke bezwaarschriftencommissie behandelt de bezwaren, organiseert in bepaalde gevallen een hoorzitting en geeft vervolgens een advies aan Delfland.
4. Delfland neemt een "beslissing op bezwaar" naar aanleiding van dit advies. Bent u het niet eens met de beslissing, dan kunt u bij de rechtbank beroep aantekenen.

Voorlopige voorziening aanvragen

Een bezwaar heeft geen opschortende werking: dat wil zeggen dat de vergunninghouder gewoon mag beginnen met uitvoering. Als u dat wilt voorkomen, kunt u naast een bezwaar ook een verzoek indienen om een voorlopige voorziening. Daarmee vraagt u een voorlopige beslissing van de rechter als u een spoedeisend belang hebt. Het aanvragen van een voorlopige voorziening is een aparte procedure. Op <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht> leest u hoe u een voorlopige voorziening kunt aanvragen.

Uitgebreide procedure (met zienswijze en beroepmogelijkheid)

zoals beschreven in afdeling 3.4 van de Algemene wet bestuursrecht

1. Wij leggen het ontwerp van het besluit gedurende zes weken ter inzage op ons kantoor in Delft en wij plaatsen een kennisgeving op www.overheid.nl
2. Gedurende 6 weken met ingang van de dag waarop het ontwerp ter inzage is gelegd kan een belanghebbende een zienswijze indienen.
3. Delfland verzamelt de zienswijzen en maakt een beantwoording. Een zienswijze kan aanleiding geven om het besluit te veranderen, waardoor het definitieve besluit anders kan zijn dan het ontwerp.
4. Wij leggen het definitieve besluit gedurende zes weken ter inzage op ons kantoor in Delft en wij plaatsen een kennisgeving op www.overheid.nl
5. Gedurende 6 weken kan de indiener van een zienswijze bij de rechtbank beroep aantekenen tegen het definitieve besluit.

Een zienswijze is vormvrij, maar voor een vlotte afhandeling vragen wij u te mailen naar loket@hhdelfland.nl.

Voorlopige voorziening aanvragen

Een beroep heeft geen opschortende werking: dat wil zeggen dat de vergunninghouder gewoon mag beginnen met uitvoering. Als u dat wilt voorkomen, kunt u naast een beroep ook een verzoek indienen om een voorlopige voorziening. Daarmee vraagt u een voorlopige beslissing van de rechter als u een spoedeisend belang hebt. Het aanvragen van een voorlopige voorziening is een aparte procedure. Op <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht> leest u hoe u een voorlopige voorziening kunt aanvragen.

Privacy

Bij de kennisgevingen op www.overheid.nl maken wij persoonsgegevens van natuurlijke personen niet bekend. Zo beschermen wij uw privacy.

Toezicht en handhaving

Delfland houdt toezicht op de manier waarop vergunde activiteiten worden uitgevoerd. Als bij een controle blijkt dat voorschriften van het besluit niet worden nageleefd, kunnen wij overgaan tot handhaven.

Onderhoud

De Legger van Delfland is een kaart waarop de locatie en de afmetingen van waterstaatswerken zijn vastgelegd. Ook staat in de Legger wie onderhoudsplichtig is van bijvoorbeeld een watergang of een stuw. In de keur staat wat die onderhoudsplicht inhoudt. Beide documenten zijn te vinden op onze website. Soms is het wenselijk om andere afspraken over het onderhoud te maken dan in de Keur of de Legger staan. In dat geval worden er voorschriften over onderhoud in de vergunning opgenomen.

Leges

Voor het behandelen van een aanvraag voor een vergunning (of wijziging hiervan) moet de aanvrager dan wel degene namens wie de vergunning of de wijziging hiervan is aangevraagd betalen. Ook wanneer de vergunning niet wordt verleend. De Regionale Belasting Groep verstuurt hiervoor de rekening. Moet deze naar een andere partij dan de aanvrager, dan moet dit in de oorspronkelijke aanvraag zijn aangegeven. Hoe hoog de leges zijn, kunt u nalezen in de Legesverordening die te vinden is op www.hhdelfland.nl.

Andere vergunningplichten

Naast deze vergunning kan ook een vergunning- of meldplicht gelden op grond van andere regelgeving. Het kan zijn dat u voor de werkzaamheden bijvoorbeeld ook een omgevingsvergunning voor bouwwerkzaamheden van de gemeente nodig heeft. Voor meer informatie hierover kunt u kijken op www.omgevingsloket.nl.

Besluit bodemkwaliteit

Voor het toepassen van steenachtige bouwstoffen, grond en baggerspecie in oppervlaktewater gelden de regels van het Besluit bodemkwaliteit. Het Besluit bevat de kwaliteitseisen waaraan de bouwstoffen, grond en baggerspecie moeten voldoen. Het Besluit geeft ook aan wanneer een melding moet worden gedaan.

Eigendom van objecten en percelen

Met een watervergunning heeft u nog geen privaatrechtelijke toestemming om percelen van anderen te gebruiken of te betreden.

Wij raden u daarom aan tijdig toestemming van de eigenaar te verkrijgen, bij voorkeur schriftelijk en in een vroeg stadium. Hiermee voorkomt u mogelijk allerlei problemen bij de uitvoering.

Dit alles speelt ook als Delfland eigenaar of rechthebbende is. Ook dan heeft u met een watervergunning nog niet de nodige privaatrechtelijke toestemming van Delfland. Indien dat voor uw activiteiten nodig is, vragen wij u om contact op te nemen met Delfland, Afdeling Bestuurlijk en Juridische Zaken t.a.v. team Vastgoed (015) 260 81 08 of loket@hhdelfland.nl.

Visrechthebbenden

In geval van het vangen en/of overzetten van vis moet ook toestemming worden gevraagd aan de visrechthebbende. Hiervoor kunt u terecht bij de eigenaar van de gronden of huurder(s) van het visrecht.

Wijziging van het besluit

De aanvrager en de vergunninghouder kunnen een verzoek indienen om het besluit te wijzigen. Dit verzoek doorloopt meestal dezelfde procedure als het oorspronkelijke besluit. Houdt u dus rekening met deze extra doorlooptijd voordat u begint met de werkzaamheden. Ook voor een wijzigingsbesluit worden leges in rekening gebracht.

Rechtsopvolging

De vergunning geldt voor de vergunninghouder en diens rechtsopvolgers. Deze moeten de overgang binnen vier weken na rechtsopvolging schriftelijk melden bij Delfland via loket@hhdelfland.nl

Contact

U kunt contact met ons opnemen via:

- telefoon: (015) 260 81 08 dit is het Klant Contact Centrum
- e-mail: loket@hhdelfland.nl
- website: www.hhdelfland.nl
- post: Hoogheemraadschap van Delfland, Postbus 3061, 2601 DB Delft

Vermeldt u altijd bij het onderwerp om welk zaaknummer het gaat en of het om bijvoorbeeld een zienswijze gaat.