

WATERVERGUNNING

Z-21-047503/D-22-024354



Hoogheemraadschap van
Delfland

1 Procedure

Datum vergunning: 13 januari 2022
Datum aanvraag: 22 november 2021
OLO-nummer: 6535857
Procedure: reguliere voorbereidingsprocedure (titel 4.1 Algemene wet bestuursrecht)
Procedure verlengd: nee
Procedure opgeschort: nee
Aanvrager: JM Snacks B.V., Strandweg 3 L, 2586JK 's-Gravenhage
Gemachtigde: DAVL STUDIO, Berkstraat 2, 2565MS 's-Gravenhage
Locatie activiteit: Strandweg 3 L, 2586JK 's-Gravenhage
Aanvraagnaam: JM Snacks
Projectomschrijving: Nieuw paviljoen in het duin van het Noordelijk Havenhoofd t.b.v. horeca-uitbating van JM Snacks.

2 Aanvraag

2.1 Aanleiding

De (her)ontwikkelingsplannen voor het noordelijk havenhoofd in Scheveningen liggen vast in het afsprakenkader 'Zilveren Driehoek' uit 2018. Hierin verbinden de gemeente Den Haag, Hoogheemraadschap van Delfland en Rijkswaterstaat West Nederland Zuid elkaar tot de ontwikkeling van een aantal bouwinitiatieven. Een investering in de waterveiligheid door kustversterking en in ruimtelijke kwaliteit.

In een nieuw profiel van de primaire waterkering (zeewering), op het terrein tussen de Strandweg en de Visafslagweg, aan de landzijde van de huidige boulevard wordt een parkeergarage gebouwd. Er wordt voor de bouw weliswaar duinzand afgegraven, echter dit wordt deels hergebruikt bij de landschappelijke inpassing. De hoogte van het duinlandschap op en tegen de parkeergarage heeft een hoogte van maximaal 14,5 m. + NAP.

Het te bouwen horeca paviljoen wordt opgenomen in de landschappelijke inpassing van de parkeergarage. Voor deze parkeergarage is in 2020 een watervergunning verleend. De bouw van het paviljoen maakte geen onderdeel uit van die watervergunning, maar is wel een integraal onderdeel van het plangebied.

2.2 Handelingen waarvoor vergunning wordt aangevraagd

- Volgens artikel 3.1 lid 2 van de Keur Delfland is het verboden zonder vergunning gebruik te maken van een waterstaatswerk of bijbehorende beschermingszone door, anders dan in overeenstemming met de functie, daarin, daarop, daarboven, daarover of daaronder handelingen te verrichten, werken te behouden, vaste substanties of voorwerpen te laten staan, of te laten liggen, of de waterstand op een ander peil te brengen of houden dan het peil dat in het peilbesluit is vastgesteld.
- Volgens artikel 3.1 lid 3 van de Keur Delfland is het verboden zonder vergunning in het profiel van vrije ruimte werken te plaatsen, te wijzigen of te behouden.

Legger Zeewering

Uit de Legger Zeewering van Delfland volgt dat hetgeen is aangevraagd, is gesitueerd binnen het in de legger opgenomen profiel van vrije ruimte voorlangs de haven van Scheveningen en binnen de zeewaartse beschermingszone tussen raai 10121 en 10223.

3 Overwegingen

Toetsing

De volgende documenten zijn gebruikt ter toetsing van de aangevraagde werkzaamheden:

- Keur Delfland;
- Waterbeheerplan Delfland 2016-2021;
- Delflands Algemeen Waterkeringen Beleid (2010);
- Beleidsregel Medegebruik Zeewering (2014).

Waterveiligheid, waterkwantiteit, waterkwaliteit, ecologie

De onderstaande overwegingen zijn opgenomen in de watervergunning voor de bouw van de parkeergarage en zijn eveneens van toepassing voor de bouw van het paviljoen.

Bij besluit van 27 mei 2019 is onder nummer 2018-022461/D2019-05-001113 vergunning verleend aan VolkerWessels Vastgoed B.V. voor het bouw- en woonrijp maken van deze locatie. In dat besluit is geregeld het afgraven en afvoeren van maximaal 125.000 m³ grond (afgraven duinregel) en het aanbrengen van circa 35.000 m³ zand ten behoeve van de herinrichting van het gebied.

In een advies (Memo 'Advies waterkeringstechnische aspecten herontwikkeling Noordelijk Havenhoofd Scheveningen', ref. 079630269 A, 6-12-2017, Arcadis) wordt ingegaan op de technische veiligheidsanalyse van onder andere de realisatie van de parkeergarage (in/onder de duinregel) aan de landzijde van de boulevard. De effecten van de geplande nieuwbouw van de parkeergarage zijn beoordeeld door te kijken naar de impact op de veiligheidssituatie. Daarbij is rekening gehouden met een conservatieve aanname voor de hydraulische randvoorwaarden welke het gevolg zijn van het Wettelijk Beoordelings Instrumentarium (WBI2017). Ook is rekening gehouden met de herziening van de zogenaamde BasisKustLijn op dit traject (BKL2017, van 15 februari 2018).

De veiligheid van de waterkering als gevolg van de combinatie van de kustversterking (Versterking Zeewering Scheveningen 2009 - 2011) en de beschouwde ingrepen (afgraven duinregel, bouw parkeergarage) mag per definitie niet minder worden. Er is daartoe een vergelijking gemaakt tussen de situatie voor de versterking bij Scheveningen-Dorp en de situatie na versterking, inclusief de hier beschouwde ingrepen in de vorm van de nieuwbouw van een parkeergarage ter plaatse van de voor de Scheveningse Haven aanwezige smalle duinregel. Op basis van de resultaten van een doorrekening in de rapportage is de conclusie dat de situatie ruim voldoet aan de waterkeringstechnische eisen.

Het afgraven van de duinregel en de bouw van de parkeergarage, inclusief het in dit besluit geregeld paviljoen, heeft op die locatie geen nadelige gevolgen voor de waterveiligheid. Deze conclusie geldt eveneens voor de bouw van het in deze in deze vergunning vergunde paviljoen.

Om risico's tijdens de uitvoering te voorkomen, zijn in dit besluit voorschriften opgenomen.

Onderhoud

In de Keur en de Legger zijn de standaard bepalingen opgenomen voor het onderhoud van waterstaatswerken.

Maatschappelijke functievervulling door watersystemen

De aangevraagde werkzaamheden hebben geen gevolgen voor de maatschappelijke functievervulling door watersystemen zoals bedoeld in artikel 2.1 van de Waterwet.

Andere belangen

Bij Delfland zijn geen andere belangen bekend die moeten worden meegewogen in deze procedure.

Conclusie

Gelet op de overwegingen en met het opnemen van voorschriften kan de gevraagde vergunning worden verleend.

4 Voorschriften

4.1 Algemene voorschriften

4.1.1 Algemeen

1. De start- en einddatum van de vergunde werkzaamheden moeten ten minste één week van tevoren worden gemeld aan Delfland.
2. Tijdens de werkzaamheden moet ter plaatse een (kopie) exemplaar van deze vergunning aanwezig zijn.
3. Er moet minimaal één persoon worden aangewezen die in het bijzonder belast is met het toezien op de naleving van deze vergunning, waarmee door of namens Delfland in spoedgevallen overlegd kan worden.
4. Alle krachtens deze vergunning te verrichten werkzaamheden worden, indien eenmaal aangevangen en zover redelijkerwijs mogelijk, onafgebroken en met spoed voortgezet.
5. Direct nadat de werken voltooid zijn, moeten alle daarbij gebruikte werktuigen, materialen en (hulp)werken, en ook de resterende (niet-gebruikte) materialen en het afval worden opgeruimd en afgevoerd.
6. Calamiteiten, schade aan waterstaatkundige voorzieningen, verstoring van de waterhuishouding of andere bijzondere omstandigheden waardoor niet aan de vergunning kan worden voldaan, moeten direct worden gemeld en schriftelijk bevestigd aan Delfland. Aanwijzingen van Delfland moeten direct worden opgevolgd.
7. Alle redelijkerwijs mogelijke maatregelen moeten worden getroffen, om te voorkomen dat het watersysteem schade lijdt ten gevolge van het gebruik van de vergunning en bij onvoorziene voorvallen.
8. Een adreswijziging van de vergunninghouder moet binnen twaalf weken worden gemeld aan Delfland.
9. Delfland kan de vergunninghouder verplichten de werken waarvoor vergunning is verleend, te wijzigen of te verwijderen of verplaatsen, indien dit noodzakelijk is voor het uitvoeren van beheers- of onderhoudshandelingen door of namens Delfland of anderszins in het belang van de waterstaat.

4.1.2 Uitvoeringstermijn

De vergunde werkzaamheden moeten zijn uitgevoerd binnen drie jaar na het onherroepelijk worden van deze vergunning.

4.2 Zeewering

4.2.1 Werken in de zeewering

1. De in de zeewering te verrichten grondroering moet worden beperkt tot hetgeen noodzakelijk is voor de uitvoering van de werkzaamheden.
2. De werken mogen geen grotere afmetingen hebben en niet dieper worden gefundeerd dan op de tekening behorende bij deze vergunning is aangegeven.
3. Het bouwwerk (bovenkant vloerniveau -1 = NAP +4,675 m) mag niet dieper worden gefundeerd dan NAP +2,65 m.
4. Ter plaatse van de uit te voeren werken mag geen overschietend zand of ander korrelig bodemmateriaal blijvend uit de zeewering worden verwijderd, anders dan vergund onder nr. 2018-022461/ D2019-05-001113. Eventueel ongeschikt bevonden materiaal moet worden vervangen door geschikt bodemmateriaal.
5. Alle kaal gemaakte en niet bebouwde oppervlakken moeten, zowel tijdens de uitvoering als na het gereedkomen van de werkzaamheden, blijvend tegen verstuiving worden beschermd.

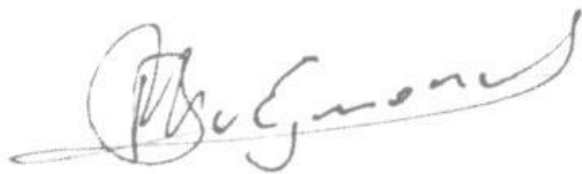
5 Besluit

Dijkgraaf en hoogheemraden besluiten:

- a. Onder verbinding van de voorschriften, op de locatie zoals vermeld in hoofdstuk 1 Procedure, een watervergunning te verlenen aan JM Snacks B.V. Strandweg 3 L, 2586JK 's-Gravenhage, voor het in de zeewering te Den Haag, Strandweg 3l, bouwen en hebben van een bedrijfspand direct zeewaarts van de parkeergarage.
- b. De volgende documenten deel te laten uitmaken van de vergunning, voor zover betrekking hebbende op de onder lid a) genoemde werken:
 - JMSNACKS DEFINITIEF ONTWERP van DAVL Studio, datum 22-11-2021;
 - Uitgiftetekening, gemeente Den Haag, nummer 4.07-SH-171-UGT-001, datum laatste wijziging 28-07-2021.

6 Ondertekening

namens Dijkgraaf en Hoogheemraden van Delfland,
de Afdelingsmanager Regulering en Planadvisering,



B.M. van Egmond

Toelichting bij watervergunningen en wijzigingsbesluiten

Uitleg over de procedure

Besluiten (zoals watervergunningen en wijzigingsbesluiten) kunnen worden voorbereid met twee verschillende procedures. Een standaardprocedure of een uitgebreide procedure. In het besluit is vermeld met welke procedure het besluit tot stand is gekomen. Er zijn een aantal verschillen:

Standaardprocedure (met bezwaarmogelijkheid)

zoals beschreven in titel 4.1 van de Algemene wet bestuursrecht

1. Wij plaatsen een kennisgeving van het besluit op www.overheid.nl.
2. Gedurende 6 weken vanaf de dag na verzending van de vergunning aan de vergunninghouder kan een belanghebbende een bezwaar indienen, gericht aan de Bezwaarschriftencommissie Delfland. Dit kan per post of per e-mail. Een digitaal ingediend bezwaarschrift moet, net als een per post ingediend bezwaarschrift, een handtekening bevatten.
3. De onafhankelijke bezwaarschriftencommissie behandelt de bezwaren, organiseert in bepaalde gevallen een hoorzitting en geeft vervolgens een advies aan Delfland.
4. Delfland neemt een "beslissing op bezwaar" naar aanleiding van dit advies. Bent u het niet eens met de beslissing, dan kunt u bij de rechtbank beroep aantekenen.

Voorlopige voorziening aanvragen

Een bezwaar heeft geen opschortende werking: dat wil zeggen dat de vergunninghouder gewoon mag beginnen met uitvoering. Als u dat wilt voorkomen, kunt u naast een bezwaar ook een verzoek indienen om een voorlopige voorziening. Daarmee vraagt u een voorlopige beslissing van de rechter als u een spoedeisend belang hebt. Het aanvragen van een voorlopige voorziening is een aparte procedure. Op <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht> leest u hoe u een voorlopige voorziening kunt aanvragen.

Uitgebreide procedure (met zienswijze en beroepmogelijkheid)

zoals beschreven in afdeling 3.4 van de Algemene wet bestuursrecht

1. Wij leggen het ontwerp van het besluit gedurende zes weken ter inzage op ons kantoor in Delft en wij plaatsen een kennisgeving op www.overheid.nl
2. Gedurende 6 weken met ingang van de dag waarop het ontwerp ter inzage is gelegd kan een belanghebbende een zienswijze indienen.
3. Delfland verzamelt de zienswijzen en maakt een beantwoording. Een zienswijze kan aanleiding geven om het besluit te veranderen, waardoor het definitieve besluit anders kan zijn dan het ontwerp.
4. Wij leggen het definitieve besluit gedurende zes weken ter inzage op ons kantoor in Delft en wij plaatsen een kennisgeving op www.overheid.nl
5. Gedurende 6 weken kan de indiener van een zienswijze bij de rechtbank beroep aantekenen tegen het definitieve besluit.

Een zienswijze is vormvrij, maar voor een vlotte afhandeling vragen wij u te mailen naar loket@hhdelfland.nl.

Voorlopige voorziening aanvragen

Een beroep heeft geen opschortende werking: dat wil zeggen dat de vergunninghouder gewoon mag beginnen met uitvoering. Als u dat wilt voorkomen, kunt u naast een beroep ook een verzoek indienen om een voorlopige voorziening. Daarmee vraagt u een voorlopige beslissing van de rechter als u een spoedeisend belang hebt. Het aanvragen van een voorlopige voorziening is een aparte procedure. Op <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht> leest u hoe u een voorlopige voorziening kunt aanvragen.

Privacy

Bij de kennisgevingen op www.overheid.nl maken wij persoonsgegevens van natuurlijke personen niet bekend. Zo beschermen wij uw privacy.

Toezicht en handhaving

Delfland houdt toezicht op de manier waarop vergunde activiteiten worden uitgevoerd. Als bij een controle blijkt dat voorschriften van het besluit niet worden nageleefd, kunnen wij overgaan tot handhaven.

Onderhoud

De Legger van Delfland is een kaart waarop de locatie en de afmetingen van waterstaatswerken zijn vastgelegd. Ook staat in de Legger wie onderhoudsplichtig is van bijvoorbeeld een watergang of een stuw. In de keur staat wat die onderhoudsplicht inhoudt. Beide documenten zijn te vinden op onze website. Soms is het wenselijk om andere afspraken over het onderhoud te maken dan in de Keur of de Legger staan. In dat geval worden er voorschriften over onderhoud in de vergunning opgenomen.

Leges

Voor het behandelen van een aanvraag voor een vergunning (of wijziging hiervan) moet de aanvrager dan wel degene namens wie de vergunning of de wijziging hiervan is aangevraagd betalen. Ook wanneer de vergunning niet wordt verleend. De Regionale Belasting Groep verstuurt hiervoor de rekening. Moet deze naar een andere partij dan de aanvrager, dan moet dit in de oorspronkelijke aanvraag zijn aangegeven. Hoe hoog de leges zijn, kunt u nalezen in de Legesverordening die te vinden is op www.hhdelfland.nl.

Andere vergunningplichten

Naast deze vergunning kan ook een vergunning- of meldplicht gelden op grond van andere regelgeving. Het kan zijn dat u voor de werkzaamheden bijvoorbeeld ook een omgevingsvergunning voor bouwwerkzaamheden van de gemeente nodig heeft. Voor meer informatie hierover kunt u kijken op www.omgevingsloket.nl.

Besluit bodemkwaliteit

Voor het toepassen van steenachtige bouwstoffen, grond en baggerspecie in oppervlaktewater gelden de regels van het Besluit bodemkwaliteit. Het Besluit bevat de kwaliteitseisen waaraan de bouwstoffen, grond en baggerspecie moeten voldoen. Het Besluit geeft ook aan wanneer een melding moet worden gedaan.

Eigendom van objecten en percelen

Met een watervergunning heeft u nog geen privaatrechtelijke toestemming om percelen van anderen te gebruiken of te betreden.

Wij raden u daarom aan tijdig toestemming van de eigenaar te verkrijgen, bij voorkeur schriftelijk en in een vroeg stadium. Hiermee voorkomt u mogelijk allerlei problemen bij de uitvoering.

Dit alles speelt ook als Delfland eigenaar of rechthebbende is. Ook dan heeft u met een watervergunning nog niet de nodige privaatrechtelijke toestemming van Delfland. Indien dat voor uw activiteiten nodig is, vragen wij u om contact op te nemen met Delfland, Afdeling Bestuurlijk en Juridische Zaken t.a.v. team Vastgoed (015) 260 81 08 of loket@hhdelfland.nl.

Visrechthebbenden

In geval van het vangen en/of overzetten van vis moet ook toestemming worden gevraagd aan de visrechthebbende. Hiervoor kunt u terecht bij de eigenaar van de gronden of huurder(s) van het visrecht.

Wijziging van het besluit

De aanvrager en de vergunninghouder kunnen een verzoek indienen om het besluit te wijzigen. Dit verzoek doorloopt meestal dezelfde procedure als het oorspronkelijke besluit. Houdt u dus rekening met deze extra doorlooptijd voordat u begint met de werkzaamheden. Ook voor een wijzigingsbesluit worden leges in rekening gebracht.

Rechtsopvolging

De vergunning geldt voor de vergunninghouder en diens rechtsopvolgers. Deze moeten de overgang binnen vier weken na rechtsopvolging schriftelijk melden bij Delfland via loket@hhdelfland.nl

Contact

U kunt contact met ons opnemen via:

- telefoon: (015) 260 81 08 dit is het Klant Contact Centrum
- e-mail: loket@hhdelfland.nl
- website: www.hhdelfland.nl
- post: Hoogheemraadschap van Delfland, Postbus 3061, 2601 DB Delft

Vermeldt u altijd bij het onderwerp om welk zaaknummer het gaat en of het om bijvoorbeeld een zienswijze gaat.