

ONTWERP WATERVERGUNNING

Z-22-063495/D-22-048278



1 Procedure

Datum vergunning : 25 mei 2022
Datum aanvraag : 17 februari 2022
OLO-nummer : 6746075
Procedure : Uitgebreide procedure afdeling 3.4 van de Algemene wet bestuursrecht
[Procedure verlengd]
[Procedure opgeschort]
Aanvrager : Gemeente Den Haag, Postbus 12600, 2500 DJ 's-Gravenhage
Locatie activiteit : Viaductweg 1, 2525 KK 's-Gravenhage
Aanvraagnaam : Strooiplek Viaductweg
Projectomschrijving : Strooiplek Hindoestaanse gemeenschap nabij Laakkanaal bij Viaductweg
Referentiecode : -

1.1 Zienswijzen

Deze paragraaf wordt ingevuld na de terinzagelegging van de ontwerpvergunning.

2 Aanvraag

2.1 Aanleiding

De Hindoestaanse gemeenschap in Den Haag wil bij speciale gelegenheden bloemoffers uitstrooien op het oppervlaktewater van het Laakkanaal. De reden hiervoor is dat het Hindoestaanse geloof voorschrijft dat in bij deze gelegenheden (bloem)offers in de Ganges moeten worden gebracht. Het verstrooien in het Laakkanaal kan deze functie vervullen, doordat de Haagse binnenwateren via de Noordzee, de Atlantische Oceaan en de Indische Oceaan in verbinding zijn met de Ganges.

De speciale gebeurtenissen waarop bloemoffers zullen worden verstrooid, zijn de hindoestaanse feestdagen en familiegebeurtenissen.

De hindoestaanse feestdagen zijn o.a. 1^e en 2^e Navratan (9 dagen in april en 9 dagen in september). Daarnaast zijn er enkele 1-daagse feestdagen.

De familiegebeurtenissen waarbij er bloemoffers worden verstrooid zijn geboortes, huwelijken en overlijden.

Een (offer)ceremonie begint in het Hindoeceentrum Sewa Dhaam in Den Haag. Na de ceremonie gaat het gezelschap naar de afgesloten strooiplaats aan de viaductweg. Hier worden nog enkele bloemoffers in het oppervlaktewater van het Laakkanaal gestrooid. Dit is altijd onder begeleiding van een vertegenwoordiger van het Hindoeceentrum. De strooiplek is afgesloten met een hek. Het hek is afgesloten wanneer er niet verstrooid mag worden.

2.2 Handelingen waarvoor vergunning wordt aangevraagd

De vergunning wordt aangevraagd voor het verstrooien van bloemoffers (bloemknoppen en bloembladeren) op het oppervlaktewater.

3 Overwegingen

Toetsing

De volgende documenten zijn gebruikt ter toetsing van de aangevraagde werkzaamheden:

De volgende documenten zijn gebruikt ter toetsing van de aangevraagde werkzaamheden:

- Waterwet;
- Keur Delfland;
- Waterbeheerplan Delfland 2016-2021;
- Delflands Algemeen Waterkeringen Beleid (2010);
- Beleidsregel Medegebruik waterkeringen (2021).

Waterveiligheid, waterkwantiteit, waterkwaliteit, ecologie

Uit de beoordeling blijkt dat de aangevraagde werken vergund kunnen worden. Door het verbinden van voorschriften aan deze vergunning is de aangevraagde activiteit verenigbaar met de doelstellingen van het Waterbeheer zoals bedoeld in artikel 2.1 van de Waterwet.

Waterveiligheid

Er treden geen risico's op voor de waterveiligheid. De locatie waar de activiteiten plaatsvinden is gelegen in de beschermingszone van een regionale waterkering. Echter de locatie is gelegen in het deel van de beschermingszone dat is gelegen aan de overzijde van het water dat gekeerd wordt door het waterstaatswerk. Activiteiten en de inrichting van de locatie hebben geen invloed op de stabiliteit en kerende werking van de regionale kering.

Waterkwantiteit

De aangevraagde activiteiten hebben geen effect op de waterkwantiteit.

Waterkwaliteit en ecologie

Uit de beoordeling van het effect op de waterkwaliteit en ecologie blijkt dat de aangevraagde activiteiten vergund kunnen worden. Door het verbinden van voorschriften aan deze vergunning is de aangevraagde activiteit verenigbaar met de doelstellingen van het Waterbeheer zoals bedoeld in artikel 2.1 van de Waterwet.

Dit blijkt uit de volgende toetsing.

Op grond van artikel 6.26, eerste lid, van de Waterwet en artikel 2.14, eerste lid, van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, moeten – kort samengevat en voor zover relevant - bij het verlenen van een vergunning de volgende zaken worden betrokken, dan wel in acht worden genomen:

1. De maatregelen die zijn genomen om het ontstaan en verontreiniging van afvalwater te voorkomen of te beperken, de afvalwaterstromen gescheiden te houden en her te gebruiken.
2. De voor de inrichting in aanmerking komende beste beschikbare technieken.
3. De bestaande toestand van het oppervlaktewater en de gevolgen van de lozing voor het oppervlaktewater.

Toets stap 1: Bronaanpak

De offerceremonie vindt plaats in de Tempel. Na afloop van de ceremonie wordt een beperkt deel op oppervlaktewater gestrooid. Om de belasting van het oppervlaktewater te beperken mogen alleen bloemoffers worden verstrooid. Andere offergaven (zoals beeldjes, kaarten en voedingsmiddelen zoals o.a. rijstballen, banaan, mango- en betelbladeren) zullen niet in het oppervlaktewater worden verstrooid. Ook wordt er geen as op de strooiplek verstrooid.

Toets stap 2: Minimalisatie

De bloemoffers bestaan uitsluitend uit bloemkoppen en bladeren. De stengels worden niet verstrooid. Van de bloemoffers wordt maximaal 5% in het oppervlaktewater verstrooid. De overige (bloem)offers worden in een wormenhotel gecomposteerd. Hiervoor zal een wormenhotel op de strooiplek worden geplaatst.

Daarnaast worden op Hindoestaanse feestdagen worden alleen bloemkoppen en bladeren van biologisch geteelde bloemen (zonder bestrijdingsmiddelen) verstrooid.

Toets stap 3: Invloed/risico afweging van lozing op het watersysteem

De stoffen die vrijkomen bij het verstrooien betreffen zuurstofbindende stoffen, eutrofiërende stoffen en gewasbeschermingsmiddelen.

Zuurstofbindende en eutrofiërende stoffen kunnen zuurstofloosheid veroorzaken. Dit heeft een negatieve invloed op de waterkwaliteit en ecologie. Door de hoeveelheid bloemoffers te beperken is deze vergelijkbaar met natuurlijke bladval van bomen.

Gewasbeschermingsmiddelen kunnen de waterkwaliteit negatief beïnvloeden. Door op Hindoestaanse feestdagen alleen biologisch geteelde bloemen te verstrooien is deze negatieve invloed beperkt. Daarnaast wordt, door het verstrooien van bloemoffers op een afgesproken plaats te reguleren wordt illegaal verstrooien voorkomen. Bij illegaal verstrooien is geen zicht op de hoeveelheid en kwaliteit van de uitgestrooide offers.

Maatschappelijke functievervulling door watersystemen en andere rechtstreeks betrokken belangen

De aangevraagde werkzaamheden hebben geen gevolgen voor de maatschappelijke functievervulling door watersystemen zoals bedoeld in artikel 2.1 van de Waterwet. Door de offergaven te beperken tot bloemoffers treedt er geen hinder op voor belanghebbenden. Als er wel hinder geconstateerd wordt door de offergaven, is de vergunninghouder verantwoordelijk het verwijderen en opruimen hiervan en het ongedaan maken van de overlast.

Maatschappelijke functievervulling door watersystemen

De aangevraagde werkzaamheden hebben geen gevolgen voor de maatschappelijke functievervulling door watersystemen zoals bedoeld in artikel 2.1 van de Waterwet.

Andere belangen

Bij Delfland zijn geen andere belangen bekend die moeten worden meegewogen in deze procedure.

Conclusie

Gelet op de overwegingen en met het opnemen van voorschriften kan de gevraagde vergunning worden verleend.

4 Voorschriften

4.1 Algemene voorschriften

- 1 Verstrooiing van de offers op het Laakkanaal mag alleen plaatsvinden op de daartoe aangewezen locatie aan de Viaductweg in Den Haag, kadastraal bekend als gemeente 's-Gravenhage, sectie AC, nummer 4094.
- 2 Tijdens de activiteit moet ter plaatse een (kopie) exemplaar van deze vergunning aanwezig zijn.
- 3 Er moet minimaal één persoon worden aangewezen die in het bijzonder belast is met het toezien op de naleving van deze vergunning, waarmee door of namens Delfland in spoedgevallen overlegd kan worden.
- 4 De offerceremonie en de verstrooiing van de bloemoffers moet altijd worden begeleid door een vertegenwoordiger van de Tempel.
- 5 Na afloop van iedere offerceremonie moet de locatie worden opgeruimd. Er mogen geen offers of gebruikte voorwerpen achterblijven. Uitzondering hierop zijn het omringende hekwerk, het eventuele altaar en het wormenhotel.
- 6 Calamiteiten, schade aan waterstaatkundige voorzieningen, verstoring van de waterhuishouding, waterkwaliteit of andere bijzondere omstandigheden waardoor niet

- aan de vergunning kan worden voldaan, moeten direct worden gemeld en schriftelijk bevestigd aan Delfland. Aanwijzingen van Delfland moeten direct worden opgevolgd;
- 7 Indien door een ongewoon voorval nadelige gevolgen voor het oppervlaktewater kunnen ontstaan moet de vergunninghouder onmiddellijk maatregelen nemen om de nadelige invloed zo veel mogelijk te beperken en voorkomen.
 - 8 Alle redelijkerwijs mogelijke maatregelen moeten worden getroffen, om te voorkomen dat het watersysteem schade lijdt ten gevolge van het gebruik van de vergunning en bij onvoorziene voorvallen.
 - 9 Een adreswijziging van de vergunninghouder moet binnen twaalf weken worden gemeld aan Delfland.
 - 10 Delfland kan de vergunninghouder verplichten de werken waarvoor vergunning is verleend, te wijzigen of te verwijderen of verplaatsen, indien dit noodzakelijk is voor het uitvoeren van beheers- of onderhoudshandelingen door of namens Delfland of anderszins in het belang van de waterstaat.
 - 11 Delfland kan de vergunninghouder verplichten de activiteiten waarvoor vergunning is verleend, te beëindigen, indien dit noodzakelijk is het uitvoeren van beheers- of onderhoudshandelingen door of namens Delfland of anderszins in het belang van de waterkwaliteit en de waterstaat.

4.2 Voorschriften aan brengen van stoffen in een oppervlaktewaterlichaam

- 1 Er mogen uitsluitend bloemoffers in het oppervlaktewater worden verstrooid. Andere offergave mogen niet op het oppervlaktewater worden verstrooid, zoals:
 - a. Beeldjes;
 - b. Kaarten;
 - c. Voedingsmiddelen zoals o.a. rijstballen, banaan, mango en betelbladeren.
- 2 Voor de bloemoffers gelden de volgende voorschriften:
 - a. De bloemen moeten van organisch materiaal en onbewerkt zijn;
 - b. De bloemen moeten zijn ontdaan van verpakkingen en plastic;
 - c. Alleen de bloemknoppen en bloembladeren mogen worden verstrooid. De stengels mogen niet verstrooid;
 - d. De bloemen dienen van biologische oorsprong te zijn, dat wil zeggen geteeld zonder chemische gewasbeschermingsmiddelen. Bij familieceremonies wordt bij voorkeur bloemen van biologische oorsprong verstrooid.
- 3 Maximaal 5% van de bloemoffers mag in het water worden verstrooid. De overige 95% moet worden gecomposteerd;
- 4 Tijdens het offeren mag de watergang/het wateroppervlak niet geheel bedekt worden met bloemoffers;
- 5 De bloemoffers mogen geen schade aanrichten aan het ecosysteem en het watersysteem;
- 6 De bloemoffers mogen geen hinder opleveren in de omgeving zoals voor het vaarverkeer en woonboten;
- 7 Indien de (bloem)offers hinder of overlast veroorzaken is de vergunninghouder verantwoordelijk om deze direct op te ruimen en te verwijderen;
- 8 Voorkomen moet worden dat offers op de kade in het oppervlaktewater terechtkomen zoals door afstroming of verwaaiing;
- 9 In perioden van vorst en ijs aangroei mogen er geen offergaven worden verstrooid op het oppervlaktewater of de kade, dit laatste om afstroming van vervuild water bij dooi te voorkomen;
- 10 In perioden dat het droogteprotocol van kracht is mogen er geen offergaven worden verstrooid op het oppervlaktewater of de kade;

- 11 Logboek waarin het aantal offermomenten moet worden bijgehouden en of er sprake is van as verstrooiing op dat moment.

4.3 Voorschriften wormenhotel

Ten behoeve van verwerking van de niet verstrooibare offergaven en het (overgrote) deel van de bloemoffers wordt een voorziening geplaatst, zijnde een wormenhotel. Deze voorziening moet voldoen aan de volgende voorwaarden:

- 1 Het wormenhotel dient waterdicht te zijn om afstroming of lekkage van percolaat in het oppervlaktewater of grondwater te voorkomen.
- 2 De vergunninghouder is verantwoordelijk voor onderhoud en controle op eventuele lekkage van het wormenhotel;

4.4 Rechtsopvolging

In afwijking van artikel 6.24 Waterwet geldt deze vergunning niet voor de rechtsopvolgers van de vergunninghouder.

4.5 Tijdelijkheid

De vergunning wordt afgegeven voor een periode van 5 jaar vanaf het moment van inwerkingtreding van de vergunning.

5 Besluit

Dijkgraaf en hoogheemraden besluiten:

- a. Onder verbinding van de voorschriften, op de locatie zoals vermeld in hoofdstuk 1 Procedure, een watervergunning te verlenen aan Gemeente Den Haag Postbus 12600, 2500DJ 's-Gravenhage, voor het verstrooien van bloemoffers in het oppervlaktewater.
- b. De vergunning te verlenen voor een periode van 5 jaar.

6 Ondertekening

Een ontwerp besluit wordt niet ondertekend.

Toelichting bij watervergunningen en wijzigingsbesluiten

Uitleg over de procedure

Besluiten (zoals watervergunningen en wijzigingsbesluiten) kunnen worden voorbereid met twee verschillende procedures. Een standaardprocedure of een uitgebreide procedure. In het besluit is vermeld met welke procedure het besluit tot stand is gekomen. Er zijn een aantal verschillen:

Standaardprocedure (met bezwaarmogelijkheid)

zoals beschreven in titel 4.1 van de Algemene wet bestuursrecht

1. Wij plaatsen een kennisgeving van het besluit op www.overheid.nl.
2. Gedurende 6 weken vanaf de dag na verzending van de vergunning aan de vergunninghouder kan een belanghebbende een bezwaar indienen, gericht aan de Bezwaarschriftencommissie Delfland. Dit kan per post of per e-mail. Een digitaal ingediend bezwaarschrift moet, net als een per post ingediend bezwaarschrift, een handtekening bevatten.
3. De onafhankelijke bezwaarschriftencommissie behandelt de bezwaren, organiseert in bepaalde gevallen een hoorzitting en geeft vervolgens een advies aan Delfland.
4. Delfland neemt een "beslissing op bezwaar" naar aanleiding van dit advies. Bent u het niet eens met de beslissing, dan kunt u bij de rechtbank beroep aantekenen.

Voorlopige voorziening aanvragen

Een bezwaar heeft geen opschortende werking: dat wil zeggen dat de vergunninghouder gewoon mag beginnen met uitvoering. Als u dat wilt voorkomen, kunt u naast een bezwaar ook een verzoek indienen om een voorlopige voorziening. Daarmee vraagt u een voorlopige beslissing van de rechter als u een spoedeisend belang hebt. Het aanvragen van een voorlopige voorziening is een aparte procedure. Op <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht> leest u hoe u een voorlopige voorziening kunt aanvragen.

Uitgebreide procedure (met zienswijze en beroepmogelijkheid)

zoals beschreven in afdeling 3.4 van de Algemene wet bestuursrecht

1. Wij leggen het ontwerp van het besluit gedurende zes weken ter inzage op ons kantoor in Delft en wij plaatsen een kennisgeving op www.overheid.nl
2. Gedurende 6 weken met ingang van de dag waarop het ontwerp ter inzage is gelegd kan een belanghebbende een zienswijze indienen.
3. Delfland verzamelt de zienswijzen en maakt een beantwoording. Een zienswijze kan aanleiding geven om het besluit te veranderen, waardoor het definitieve besluit anders kan zijn dan het ontwerp.
4. Wij leggen het definitieve besluit gedurende zes weken ter inzage op ons kantoor in Delft en wij plaatsen een kennisgeving op www.overheid.nl
5. Gedurende 6 weken kan de indiener van een zienswijze bij de rechtbank beroep aantekenen tegen het definitieve besluit.

Een zienswijze is vormvrij, maar voor een vlotte afhandeling vragen wij u te mailen naar loket@hhdelfland.nl.

Voorlopige voorziening aanvragen

Een beroep heeft geen opschortende werking: dat wil zeggen dat de vergunninghouder gewoon mag beginnen met uitvoering. Als u dat wilt voorkomen, kunt u naast een beroep ook een verzoek indienen om een voorlopige voorziening. Daarmee vraagt u een voorlopige beslissing van de rechter als u een spoedeisend belang hebt. Het aanvragen van een voorlopige voorziening is een aparte procedure. Op <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht> leest u hoe u een voorlopige voorziening kunt aanvragen.

Privacy

Bij de kennisgevingen op www.overheid.nl maken wij persoonsgegevens van natuurlijke personen niet bekend. Zo beschermen wij uw privacy.

Toezicht en handhaving

Delfland houdt toezicht op de manier waarop vergunde activiteiten worden uitgevoerd. Als bij een controle blijkt dat voorschriften van het besluit niet worden nageleefd, kunnen wij overgaan tot handhaven.

Onderhoud

De Legger van Delfland is een kaart waarop de locatie en de afmetingen van waterstaatswerken zijn vastgelegd. Ook staat in de Legger wie onderhoudsplichtig is van bijvoorbeeld een watergang of een stuw. In de keur staat wat die onderhoudsplicht inhoudt. Beide documenten zijn te vinden op onze website. Soms is het wenselijk om andere afspraken over het onderhoud te maken dan in de Keur of de Legger staan. In dat geval worden er voorschriften over onderhoud in de vergunning opgenomen.

Leges

Voor het behandelen van een aanvraag voor een vergunning (of wijziging hiervan) moet de aanvrager dan wel degene namens wie de vergunning of de wijziging hiervan is aangevraagd betalen. Ook wanneer de vergunning niet wordt verleend. De Regionale Belasting Groep verstuurt hiervoor de rekening. Moet deze naar een andere partij dan de aanvrager, dan moet dit in de oorspronkelijke aanvraag zijn aangegeven. Hoe hoog de leges zijn, kunt u nalezen in de Legesverordening die te vinden is op www.hhdelfland.nl.

Andere vergunningplichten

Naast deze vergunning kan ook een vergunning- of meldplicht gelden op grond van andere regelgeving. Het kan zijn dat u voor de werkzaamheden bijvoorbeeld ook een omgevingsvergunning voor bouwwerkzaamheden van de gemeente nodig heeft. Voor meer informatie hierover kunt u kijken op www.omgevingsloket.nl.

Besluit bodemkwaliteit

Voor het toepassen van steenachtige bouwstoffen, grond en baggerspecie in oppervlaktewater gelden de regels van het Besluit bodemkwaliteit. Het Besluit bevat de kwaliteitseisen waaraan de bouwstoffen, grond en baggerspecie moeten voldoen. Het Besluit geeft ook aan wanneer een melding moet worden gedaan.

Eigendom van objecten en percelen

Met een watervergunning heeft u nog geen privaatrechtelijke toestemming om percelen van anderen te gebruiken of te betreden.

Wij raden u daarom aan tijdig toestemming van de eigenaar te verkrijgen, bij voorkeur schriftelijk en in een vroeg stadium. Hiermee voorkomt u mogelijk allerlei problemen bij de uitvoering.

Dit alles speelt ook als Delfland eigenaar of rechthebbende is. Ook dan heeft u met een watervergunning nog niet de nodige privaatrechtelijke toestemming van Delfland. Indien dat voor uw activiteiten nodig is, vragen wij u om contact op te nemen met Delfland, Afdeling Bestuurlijk en Juridische Zaken t.a.v. team Vastgoed (015) 260 81 08 of loket@hhdelfland.nl.

Visrechthebbenden

In geval van het vangen en/of overzetten van vis moet ook toestemming worden gevraagd aan de visrechthebbende. Hiervoor kunt u terecht bij de eigenaar van de gronden of huurder(s) van het visrecht.

Wijziging van het besluit

De aanvrager en de vergunninghouder kunnen een verzoek indienen om het besluit te wijzigen. Dit verzoek doorloopt meestal dezelfde procedure als het oorspronkelijke besluit. Houdt u dus rekening met deze extra doorlooptijd voordat u begint met de werkzaamheden. Ook voor een wijzigingsbesluit worden leges in rekening gebracht.

Contact

U kunt contact met ons opnemen via:

- telefoon: (015) 260 81 08 dit is het Klant Contact Centrum
- e-mail: loket@hhdelfland.nl
- website: www.hhdelfland.nl
- post: Hoogheemraadschap van Delfland, Postbus 3061, 2601 DB Delft

Vermeldt u altijd bij het onderwerp om welk zaaknummer het gaat en of het om bijvoorbeeld een zienswijze gaat.