

# WATERVERGUNNING

## Z-21-046888/D-22-024530



Hoogheemraadschap van  
**Delfland**

### 1 Procedure

Datum vergunning: 20 januari 2022  
Datum aanvraag: 16 november 2021  
OLO-nummer: 6521445  
Procedure: reguliere voorbereidingsprocedure (titel 4.1 Algemene wet bestuursrecht)  
Procedure opgeschort ja, met 13 dagen omdat de aanvraag niet volledig was.  
Aanvrager: Weverskade B.V., Cornelis van der Lelylaan 4, 3147PB Maassluis  
Gemachtigde: Gebiedsmanagers B.V., Weverskade 110, 3147PA Maassluis  
Locatie activiteit: Zuidbuurt 13 A, 3141EN MAASSLUIS  
Aanvraagnaam: Watervergunning Zuidbuurt 13  
Projectomschrijving: Verlengen duikers, dempen en graven water, tijdelijk vervangen verharding in waterkering  
Referentiecode: 1521

### 2 Aanvraag

#### 2.1 Aanleiding

De aanvrager wenst dit perceel opnieuw in te richten. In een latere fase worden er woningen gerealiseerd. Om dat te kunnen realiseren dient het watersysteem ter plaatse te worden aangepast.

#### 2.2 Handelingen waarvoor vergunning wordt aangevraagd

- Volgens artikel 3.1 lid 1 van de Keur Delfland is het verboden zonder vergunning waterstaatswerken aan te leggen of te wijzigen.
- Volgens artikel 3.1 lid 2 van de Keur Delfland is het verboden zonder vergunning gebruik te maken van een waterstaatswerk of bijbehorende beschermingszone door, anders dan in overeenstemming met de functie, daarin, daarop, daarboven, daarover of daaronder handelingen te verrichten, werken te behouden, vaste substanties of voorwerpen te laten staan, of te laten liggen, of de waterstand op een ander peil te brengen of houden dan het peil dat in het peilbesluit is vastgesteld.
- Volgens artikel 3.1 lid 3 van de Keur Delfland is het verboden zonder vergunning in het profiel van vrije ruimte werken te plaatsen, te wijzigen of te behouden.

### 3 Overwegingen

#### Toetsing

De volgende documenten zijn gebruikt ter toetsing van de aangevraagde werkzaamheden:

- Keur Delfland;
- Waterbeheerplan Delfland 2016-2021;
- Delflands Algemeen Waterkeringen Beleid (2010);
- Beleidsregel Medegebruik waterkeringen (2021);
- Beleidsregel Dempden en graven (2019);
- Beleidsregels Kunstwerken in wateren (2009).

#### Waterveiligheid, waterkwantiteit, waterkwaliteit, ecologie

Voor de herinrichting worden er verschillende werkzaamheden uitgevoerd. Deze werkzaamheden worden in twee fasen uitgevoerd: bouwrijpfase (BRM) en de woonrijpfase (WRM). De aangevraagde activiteiten voldoen aan het beleid en hebben geen effect op de waterveiligheid, waterkwantiteit, waterkwaliteit of ecologie. Dit vanwege het feit dat er voldoende water wordt gecompenseerd ten behoeve van de te maken demping. Daarnaast wordt er meer water gegraven om de toegenomen hoeveelheid verharding te compenseren. Door de wijzigingen, met onder andere het

plaatsen van nieuwe duikers, ontstaan er nieuwe verbindingen tussen de huidige watergangen. Dit bevordert de doorstroming van het watersysteem. Ten slotte zijn de duikers die worden gerealiseerd van meer dan voldoende grootte, waardoor deze duikers geen belemmering vormen voor de doorstroming en werking van het watersysteem.

De volgende werkzaamheden worden uitgevoerd en vallen binnen deze vergunning:

- Het dempen van 16,0 m<sup>2</sup> oppervlaktewater (BRM);
- Het graven van 16,0 m<sup>2</sup> nieuw oppervlaktewater (BRM), aansluitend op secundaire watergang (POL10201140);
- Het graven van 427,0 m<sup>2</sup> nieuw oppervlaktewater (WRM);
- Het aanleggen van een vijftal duikers (BRM);
- Het tijdelijk verwijderen van de elementverharding en het plaatsen van betonplaten ter hoogte van de weg onder de A20 bij de Boonervlietbrug (BRM).

Om risico's tijdens de uitvoering te voorkomen, zijn in deze vergunning voorschriften opgenomen.

### Onderhoud

In de Keur en de Legger zijn de standaard bepalingen opgenomen voor het onderhoud van waterstaatswerken.

### Maatschappelijke functievervulling door watersystemen

De aangevraagde werkzaamheden hebben geen gevolgen voor de maatschappelijke functievervulling door watersystemen zoals bedoeld in artikel 2.1 van de Waterwet.

### Andere belangen

Bij Delfland zijn geen andere belangen bekend die moeten worden meegewogen in deze procedure.

### Conclusie

Gelet op de overwegingen en met het opnemen van voorschriften kan de gevraagde vergunning worden verleend.

## 4 Voorschriften

### 4.1 Algemene voorschriften

#### 4.1.1 Algemeen

1. De start- en einddatum van de vergunde werkzaamheden moeten ten minste één week van tevoren worden gemeld aan Delfland.
2. Tijdens de werkzaamheden moet ter plaatse een (kopie) exemplaar van deze vergunning aanwezig zijn.
3. Er moet minimaal één persoon worden aangewezen die in het bijzonder belast is met het toezien op de naleving van deze vergunning, waarmee door of namens Delfland in spoedgevallen overlegd kan worden.
4. Alle krachtens deze vergunning te verrichten werkzaamheden worden, indien eenmaal aangevangen en zover redelijkerwijs mogelijk, onafgebroken en met spoed voortgezet.
5. Direct nadat de werken voltooid zijn, moeten alle daarbij gebruikte werktuigen, materialen en (hulp)werken, en ook de resterende (niet-gebruikte) materialen en het afval worden opgeruimd en afgevoerd.
6. Calamiteiten, schade aan waterstaatkundige voorzieningen, verstoring van de waterhuishouding of andere bijzondere omstandigheden waardoor niet aan de vergunning kan worden voldaan, moeten direct worden gemeld en schriftelijk bevestigd aan Delfland. Aanwijzingen van Delfland moeten direct worden opgevolgd.
7. Alle redelijkerwijs mogelijke maatregelen moeten worden getroffen, om te voorkomen dat het watersysteem schade lijdt ten gevolge van het gebruik van de vergunning en bij onvoorziene voorvallen.
8. Een adreswijziging van de vergunninghouder moet binnen twaalf weken worden gemeld aan Delfland.

9. Delfland kan de vergunninghouder verplichten de werken waarvoor vergunning is verleend, te wijzigen of te verwijderen of verplaatsen, indien dit noodzakelijk is voor het uitvoeren van beheers- of onderhoudshandelingen door of namens Delfland of anderszins in het belang van de waterstaat.

#### 4.1.2 Uitvoeringstermijn

De vergunde werkzaamheden moeten zijn uitgevoerd binnen twee jaar na het onherroepelijk worden van deze vergunning.

#### 4.2 Oppervlaktewateren

##### 4.2.1 Oppervlaktewaterlichaam algemeen

1. Tijdens de uitvoering van de werken mag de doorstroming van het water niet verder worden verminderd dan vergund.
2. Nieuwe oeverlijnen moeten erosiebestendig worden afgewerkt.

##### 4.2.2 Graven en dempen

1. Het graven moet eerder dan of gelijktijdig met het dempen worden uitgevoerd.
2. Het oppervlaktewaterlichaam moet op de volgende maatvoering worden gebracht:

Watergang 1:

Onderdeel	Beschrijving / maatvoering
Breedte op de oeverlijn	Minimaal 3,0 m
Lengte	Zoals op tekening "1521-VA-1-N-WH"
Bodembreedte	Zoals op tekening "1521-VA-1-N-WH"
Leggerdiepte	0,5 m is NAP -3,35 m
Taluds	1 : 1 of flauwer
Schouwpeil	NAP -2,85 m

3. Er moet ten minste 443,0 m<sup>2</sup> land tot oppervlaktewater worden gegraven en er mag niet meer dan 16,0 m<sup>2</sup> oppervlaktewater worden gedempt.
4. Langs het oppervlaktewaterlichaam moet een beschermingszone van 1 m breed en 2 m hoog worden vrijgehouden, gemeten vanaf de insteek van de watergang. De breedte van de beschermingszone (het vlakke beloop) mag in het geval dat er een maaiveldhoge beschoeiing op de oeverlijn staat, ook worden gemeten uit de beschoeiing.
5. Voordat met de demping wordt begonnen moet aanwezige bagger worden verwijderd.
6. De vergunninghouder moet zorgen dat dieren in het te dempen water worden overgezet naar aangrenzend water of kunnen ontsnappen voordat het water wordt gedempt.
7. Op de plaats van de demping moeten maatregelen worden getroffen om wateroverlast en/of watertekort bij de aangrenzende percelen te voorkomen.
8. Voor de aansluiting van nieuwe wateren op bestaande wateren dient een graduele overgang over een lengte van 10 meter te worden aangelegd.

#### 4.2.3 Dammen (met duikers)

1. Voordat de dam wordt aangelegd, moet ter plaatse van de dam de bagger worden verwijderd.
2. De duikers zijn van west naar oost genummerd. De duiker in de dammen moeten voldoen aan de volgende maatvoering:

##### Duiker 1 en 2:

Onderdeel	Beschrijving / maatvoering
Type	Rond
Lengte	Maximaal 14,3 m
Inwendige doorsnede	Minimaal Ø 1,0 m
Hoogte binnenonderkant	NAP -3,50 m (= 0,65 m beneden het schouwpeil)
Uitsteeklengte buiten dam	Maximaal 0,10 m aan beide zijden

##### Duiker 3 en 4:

Onderdeel	Beschrijving / maatvoering
Type	Rond
Lengte	Maximaal 12 m
Inwendige doorsnede	Minimaal Ø 1,0 m
Hoogte binnenonderkant	NAP -3,50 m (= 0,65 m beneden het schouwpeil)
Uitsteeklengte buiten dam	Maximaal 0,10 m aan beide zijden

##### Duiker 5:

Onderdeel	Beschrijving / maatvoering
Type	Rond
Lengte	Maximaal 15 m
Inwendige doorsnede	Minimaal Ø 1,0 m
Hoogte binnenonderkant	NAP -3,50 m (= 0,65 m beneden het schouwpeil)
Uitsteeklengte buiten dam	Maximaal 0,10 m aan beide zijden

3. De duiker moet zodanig aangelegd worden dat vervormen of verzakken van de duiker wordt voorkomen.
4. Er mogen geen objecten voor of in de duiker worden geplaatst, zodat de duiker goed blijft doorstromen.
5. De verbindingen tussen duikerelementen moeten waterdicht zijn.
6. De duiker moet inwendig gladwandig (niet geribbeld) zijn.

#### 4.3 Waterkeringen

##### 4.3.1 Waterkeringen algemeen

1. Het werk moet zodanig worden uitgevoerd dat de stabiliteit en het waterkerend vermogen van de waterkering niet worden aangetast.
2. Alle ontgravingen moeten tot een minimum beperkt blijven en direct na het gereedkomen van de werken of onderdelen daarvan, waarvoor de ontgraving nodig was, worden aangevuld met een daartoe geschikte, in lagen van maximaal 0,50 m aan te brengen kleigrond. Elke laag moet afzonderlijk verdicht worden.
3. De bestaande bekleding van de waterkering moet na de werkzaamheden volledig hersteld worden.

4. Tijdens de werkzaamheden moet het verkeer over de weg op de waterkering zodanig plaatsvinden, dat beschadiging van bermen en taluds wordt voorkomen.
5. Alle nazakkingen of zettingen van de waterkering die door het werk ontstaan, moeten worden hersteld.
6. Op de waterkering mag geen (bouw) materiaal en/of grond worden opgeslagen.

#### 4.3.2 Tijdelijke betonplaten op de waterkering

1. Er mogen geen ontgravingen plaatsvinden. Ook niet om het cunet te verlagen.
2. De afwatering van de betonplaten mag geen negatieve invloed hebben op de stabiliteit van de waterkering en mag geen erosie van de waterkering tot gevolg hebben.
3. De weg moet ten alle tijden toegankelijk zijn.
4. De betonplaten dienen na de werkzaamheden direct te worden verwijderd en de originele verharding dient te worden teruggeplaatst.

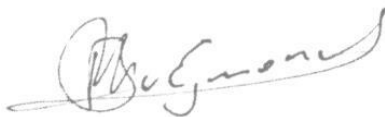
### 5 Besluit

Dijkgraaf en hoogheemraden besluiten:

- a. Onder verbinding van de voorschriften, op de locatie zoals vermeld in hoofdstuk 1 Procedure, een watervergunning te verlenen aan Weverskade B.V. Cornelis van der Lelylaan 4, 3147PB Maassluis, voor:
  - Het dempen van 16,0 m<sup>2</sup> oppervlaktewater (BRM);
  - Het graven van 16,0 m<sup>2</sup> nieuw oppervlaktewater (BRM), aansluitend op secundaire watergang (POL10201140);
  - Het graven van 427,0 m<sup>2</sup> nieuw oppervlaktewater (WRM);
  - Het aanleggen van een vijftal duikers (BRM);
  - Het tijdelijk verwijderen van de elementverharding en het plaatsen van betonplaten ter hoogte van de weg onder de A20 bij de Boonervlietbrug (BRM).
- b. De volgende documenten deel te laten uitmaken van de vergunning, voor zover betrekking hebbende op de onder lid a) genoemde werken:
  - Tekening "1521-VA-1-N-WH", d.d. 17-01-2022, ontvangen per mail op 17-01-2022.

### 6 Ondertekening

Namens Dijkgraaf en Hoogheemraden van Delfland,  
de Afdelingsmanager Regulering en Planadvisering,



B.M. van Egmond

**Toelichting bij watervergunningen en wijzigingsbesluiten**

**Uitleg over de procedure**

Besluiten (zoals watervergunningen en wijzigingsbesluiten) kunnen worden voorbereid met twee verschillende procedures. Een standaardprocedure of een uitgebreide procedure. In het besluit is vermeld met welke procedure het besluit tot stand is gekomen. Er zijn een aantal verschillen:

**Standaardprocedure (met bezwaarmogelijkheid)**

zoals beschreven in titel 4.1 van de Algemene wet bestuursrecht

1. Wij plaatsen een kennisgeving van het besluit op [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl).
2. Gedurende 6 weken vanaf de dag na verzending van de vergunning aan de vergunninghouder kan een belanghebbende een bezwaar indienen, gericht aan de Bezwaarschriftencommissie Delfland. Dit kan per post of per e-mail. Een digitaal ingediend bezwaarschrift moet, net als een per post ingediend bezwaarschrift, een handtekening bevatten.
3. De onafhankelijke bezwaarschriftencommissie behandelt de bezwaren, organiseert in bepaalde gevallen een hoorzitting en geeft vervolgens een advies aan Delfland.
4. Delfland neemt een "beslissing op bezwaar" naar aanleiding van dit advies. Bent u het niet eens met de beslissing, dan kunt u bij de rechtbank beroep aantekenen.

**Voorlopige voorziening aanvragen**

*Een bezwaar heeft geen opschortende werking: dat wil zeggen dat de vergunninghouder gewoon mag beginnen met uitvoering. Als u dat wilt voorkomen, kunt u naast een bezwaar ook een verzoek indienen om een voorlopige voorziening. Daarmee vraagt u een voorlopige beslissing van de rechter als u een spoedeisend belang hebt. Het aanvragen van een voorlopige voorziening is een aparte procedure. Op <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht> leest u hoe u een voorlopige voorziening kunt aanvragen.*

**Uitgebreide procedure (met zienswijze en beroepmogelijkheid)**

zoals beschreven in afdeling 3.4 van de Algemene wet bestuursrecht

1. Wij leggen het ontwerp van het besluit gedurende zes weken ter inzage op ons kantoor in Delft en wij plaatsen een kennisgeving op [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl)
2. Gedurende 6 weken met ingang van de dag waarop het ontwerp ter inzage is gelegd kan een belanghebbende een zienswijze indienen.
3. Delfland verzamelt de zienswijzen en maakt een beantwoording. Een zienswijze kan aanleiding geven om het besluit te veranderen, waardoor het definitieve besluit anders kan zijn dan het ontwerp.
4. Wij leggen het definitieve besluit gedurende zes weken ter inzage op ons kantoor in Delft en wij plaatsen een kennisgeving op [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl)
5. Gedurende 6 weken kan de indiener van een zienswijze bij de rechtbank beroep aantekenen tegen het definitieve besluit.

Een zienswijze is vormvrij, maar voor een vlotte afhandeling vragen wij u te mailen naar [loket@hhdelfland.nl](mailto:loket@hhdelfland.nl).

**Voorlopige voorziening aanvragen**

*Een beroep heeft geen opschortende werking: dat wil zeggen dat de vergunninghouder gewoon mag beginnen met uitvoering. Als u dat wilt voorkomen, kunt u naast een beroep ook een verzoek indienen om een voorlopige voorziening. Daarmee vraagt u een voorlopige beslissing van de rechter als u een spoedeisend belang hebt. Het aanvragen van een voorlopige voorziening is een aparte procedure. Op <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht> leest u hoe u een voorlopige voorziening kunt aanvragen.*

**Privacy**

Bij de kennisgevingen op [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl) maken wij persoonsgegevens van natuurlijke personen niet bekend. Zo beschermen wij uw privacy.

### **Toezicht en handhaving**

Delfland houdt toezicht op de manier waarop vergunde activiteiten worden uitgevoerd. Als bij een controle blijkt dat voorschriften van het besluit niet worden nageleefd, kunnen wij overgaan tot handhaven.

### **Onderhoud**

De Legger van Delfland is een kaart waarop de locatie en de afmetingen van waterstaatswerken zijn vastgelegd. Ook staat in de Legger wie onderhoudsplichtig is van bijvoorbeeld een watergang of een stuw. In de keur staat wat die onderhoudsplicht inhoudt. Beide documenten zijn te vinden op onze website. Soms is het wenselijk om andere afspraken over het onderhoud te maken dan in de Keur of de Legger staan. In dat geval worden er voorschriften over onderhoud in de vergunning opgenomen.

### **Leges**

Voor het behandelen van een aanvraag voor een vergunning (of wijziging hiervan) moet de aanvrager dan wel degene namens wie de vergunning of de wijziging hiervan is aangevraagd betalen. Ook wanneer de vergunning niet wordt verleend. De Regionale Belasting Groep verstuurt hiervoor de rekening. Moet deze naar een andere partij dan de aanvrager, dan moet dit in de oorspronkelijke aanvraag zijn aangegeven. Hoe hoog de leges zijn, kunt u nalezen in de Legesverordening die te vinden is op [www.hhdelfland.nl](http://www.hhdelfland.nl).

### **Andere vergunningplichten**

Naast deze vergunning kan ook een vergunning- of meldplicht gelden op grond van andere regelgeving. Het kan zijn dat u voor de werkzaamheden bijvoorbeeld ook een omgevingsvergunning voor bouwwerkzaamheden van de gemeente nodig heeft. Voor meer informatie hierover kunt u kijken op [www.omgevingsloket.nl](http://www.omgevingsloket.nl).

### **Besluit bodemkwaliteit**

Voor het toepassen van steenachtige bouwstoffen, grond en baggerspecie in oppervlaktewater gelden de regels van het Besluit bodemkwaliteit. Het Besluit bevat de kwaliteitseisen waaraan de bouwstoffen, grond en baggerspecie moeten voldoen. Het Besluit geeft ook aan wanneer een melding moet worden gedaan.

### **Eigendom van objecten en percelen**

Met een watervergunning heeft u nog geen privaatrechtelijke toestemming om percelen van anderen te gebruiken of te betreden.

Wij raden u daarom aan tijdig toestemming van de eigenaar te verkrijgen, bij voorkeur schriftelijk en in een vroeg stadium. Hiermee voorkomt u mogelijk allerlei problemen bij de uitvoering.

Dit alles speelt ook als Delfland eigenaar of rechthebbende is. Ook dan heeft u met een watervergunning nog niet de nodige privaatrechtelijke toestemming van Delfland. Indien dat voor uw activiteiten nodig is, vragen wij u om contact op te nemen met Delfland, Afdeling Bestuurlijk en Juridische Zaken t.a.v. team Vastgoed (015) 260 81 08 of [loket@hhdelfland.nl](mailto:loket@hhdelfland.nl).

### **Visrechthebbenden**

In geval van het vangen en/of overzetten van vis moet ook toestemming worden gevraagd aan de visrechthebbende. Hiervoor kunt u terecht bij de eigenaar van de gronden of huurder(s) van het visrecht.

### **Wijziging van het besluit**

De aanvrager en de vergunninghouder kunnen een verzoek indienen om het besluit te wijzigen. Dit verzoek doorloopt meestal dezelfde procedure als het oorspronkelijke besluit. Houdt u dus rekening met deze extra doorlooptijd voordat u begint met de werkzaamheden. Ook voor een wijzigingsbesluit worden leges in rekening gebracht.

**Rechtsopvolging**

De vergunning geldt voor de vergunninghouder en diens rechtsopvolgers. Deze moeten de overgang binnen vier weken na rechtsopvolging schriftelijk melden bij Delfland via [loket@hhdelfland.nl](mailto:loket@hhdelfland.nl)

**Contact**

U kunt contact met ons opnemen via:

- telefoon: (015) 260 81 08 dit is het Klant Contact Centrum
- e-mail: [loket@hhdelfland.nl](mailto:loket@hhdelfland.nl)
- website: [www.hhdelfland.nl](http://www.hhdelfland.nl)
- post: Hoogheemraadschap van Delfland, Postbus 3061, 2601 DB Delft

Vermeldt u altijd bij het onderwerp om welk zaaknummer het gaat en of het om bijvoorbeeld een zienswijze gaat.