

# WATERVERGUNNING

## Z-23-103757/D-23-094893



Hoogheemraadschap van  
**Delfland**

### 1 Procedure

Datum vergunning: 24 oktober 2023  
Datum aanvraag: 11 oktober 2023  
OLO-nummer: 8117825  
Procedure: reguliere voorbereidingsprocedure (titel 4.1 Algemene wet bestuursrecht)  
Aanvrager: Gemeente Schiedam, Stadserf 1, 3112 DZ Schiedam  
Gemachtigde: Waalpartners civil engineering, Zuidweg 75, 2671MP Naaldwijk  
Locatie activiteit: Willem Barentszstraat 33, 3124 LC Schiedam  
Aanvraagnaam: Aanleg touwbrug  
Referentiecode: 40159

### 2 Aanvraag

#### 2.1 Aanleiding

De gemeente Schiedam is voornemens om in het parkje in de wijk 'De Gaarden' een natuurspeeltuin aan te leggen. Een onderdeel van deze natuurspeeltuin is om een touwbrug over primair oppervlaktewater POL21603850 heen te liggen. De brug komt met zes ondersteunende palen in de watergang te staan. Om deze redenen is de activiteit watervergunningplichtig.

#### 2.2 Handelingen waarvoor vergunning wordt aangevraagd

Volgens artikel 3.1 lid 2 van de Keur Delfland is het verboden zonder vergunning gebruik te maken van een waterstaatswerk of bijbehorende beschermingszone door, anders dan in overeenstemming met de functie, daarin, daarop, daarboven, daarover of daaronder handelingen te verrichten, werken te behouden, vaste substanties of voorwerpen te laten staan, of te laten liggen, of de waterstand op een ander peil te brengen of houden dan het peil dat in het peilbesluit is vastgesteld.

### 3 Overwegingen

#### 3.1 Toetsing

De volgende documenten zijn gebruikt ter toetsing van de aangevraagde werkzaamheden:

- Keur Delfland (2015);
- Legger Delfland (2023);
- Beleidsregels Werken in het profiel van wateren (2009)

#### 3.2 Waterveiligheid, waterkwantiteit, waterkwaliteit, ecologie

De aangevraagde activiteiten voldoen aan het beleid en hebben geen effect op de waterveiligheid, waterkwantiteit, waterkwaliteit of ecologie. Dit blijkt uit het volgende:

- Met een doorvaartbreedte van 3,8 meter en een minimale doorvaarthoogte van 1,0 meter wordt voldaan aan de beleidsregel 'Werken in Profiel Wateren'. Er is voldoende ruimte voor onderhoudsvaartuigen om de brug te passeren en het onderhoud aan de watergang uit te voeren. Tevens is er geen sprake van recreatief vaarwater. Hierdoor is er ook geen reden tot het aanbrengen van remmingswerken rondom de palen. De kans op een aanvaring met de brug in deze watergang is minimaal.
- Voor de aanleg van de brug wordt er minimaal gedempt. Enkel de zes palen die in de watergang komen te staan gelden als demping. Er worden geen landhoofden aangelegd of water op een andere manier gedempt. Hiermee wordt voldaan aan de voorwaarde uit beleidsregel 'Werken in Profiel Wateren' dat er maximaal 1 m<sup>2</sup> mag worden gedempt. De demping en enig verhang dat optreedt als gevolg van de aanwezigheid van de palen, is verwaarloosbaar gezien het formaat van het watersysteem.
- Uitspoeling of erosie als gevolg van de aanwezigheid van de brug zal minimaal zijn. Dit is omdat de op- en aftreedpunten van de brug op minimaal 2,0 meter uit de kade komen te liggen.

De werkzaamheden hebben een te verwaarloze invloed op de thema's waterkwaliteit en ecologie en zijn zodoende niet verder meegenomen in de beoordeling.

Om risico's tijdens de uitvoering te voorkomen, zijn in deze vergunning voorschriften opgenomen.

### 3.3 Onderhoud

In de Keur en de Legger zijn de standaard bepalingen opgenomen voor het onderhoud van waterstaatswerken. In dit geval zijn de standaard bepalingen toereikend.

### 3.4 Maatschappelijke functievervulling door watersystemen

De aangevraagde werkzaamheden hebben geen gevolgen voor de maatschappelijke functievervulling door watersystemen zoals bedoeld in artikel 2.1 van de Waterwet.

### 3.5 Andere belangen

Bij Delfland zijn geen andere belangen bekend die moeten worden meegewogen in deze procedure.

### 3.6 Conclusie

Gelet op de overwegingen en met het opnemen van voorschriften kan de gevraagde vergunning worden verleend.

## 4 Voorschriften

### 4.1 Algemene voorschriften

#### 4.1.1 Algemeen

1. Voordat daadwerkelijk wordt begonnen met de werkzaamheden, moet u hiervoor een startmelding aan ons doen. Deze melding moet minimaal een week voor aanvang bij ons worden gedaan. Vermeld in de melding minimaal de volgende gegevens:
  - Naam/bedrijfsnaam;
  - Contactgegevens (e-mail en/of telefoonnummer);
  - Kenmerk van de vergunning;
  - Startdatum werkzaamheden.

U kunt hiervoor ook gebruik maken van ons start-stop meldingsformulier op onze website, deze vindt u hier: <https://www.hhdelfland.nl/regelen/activiteit-melden/start-stop-melding/>. Ook de datum van de beëindiging van de werkzaamheden moet worden gemeld.
2. Tijdens de werkzaamheden moet ter plaatse een (kopie) exemplaar van deze vergunning aanwezig zijn.
3. Er moet minimaal één persoon worden aangewezen die in het bijzonder belast is met het toezien op de naleving van deze vergunning, waarmee door of namens Delfland in spoedgevallen overlegd kan worden.
4. Alle krachtens deze vergunning te verrichten werkzaamheden worden, indien eenmaal aangevangen en zover redelijkerwijs mogelijk, onafgebroken en met spoed voortgezet.
5. Direct nadat de werken voltooid zijn, moeten alle daarbij gebruikte werktuigen, materialen en (hulp)werken, en ook de resterende (niet-gebruikte) materialen en het afval worden opgeruimd en afgevoerd.
6. Calamiteiten, schade aan waterstaatkundige voorzieningen, verstoring van de waterhuishouding of andere bijzondere omstandigheden waardoor niet aan de vergunning kan worden voldaan, moeten direct worden gemeld en schriftelijk bevestigd aan Delfland. Aanwijzingen van Delfland moeten direct worden opgevolgd.
7. Alle redelijkerwijs mogelijke maatregelen moeten worden getroffen, om te voorkomen dat het watersysteem schade lijdt ten gevolge van het gebruik van de vergunning en bij onvoorziene voorvallen.

8. Een adreswijziging van de vergunninghouder moet binnen twaalf weken worden gemeld aan Delfland.
9. Delfland kan de vergunninghouder verplichten de werken waarvoor vergunning is verleend, te wijzigen of te verwijderen of verplaatsen, indien dit noodzakelijk is voor het uitvoeren van beheers- of onderhoudshandelingen door of namens Delfland of anderszins in het belang van de waterstaat.

#### 4.1.2 Uitvoeringstermijn

De vergunde werkzaamheden moeten zijn uitgevoerd binnen één jaar na het onherroepelijk worden van deze vergunning.

### 4.2 Werken

#### 4.2.1 Bruggen

1. De brug moet voldoen aan de volgende maatvoering:

| Onderdeel                       | Beschrijving / maatvoering      |
|---------------------------------|---------------------------------|
| Doorstroomdiepte                | minimaal 0,80 m, conform legger |
| Doorstroombreedte               | minimaal 9,8 m                  |
| Doorvaarthoogte (in het midden) | minimaal 1,0 m                  |
| Doorvaartbreedte                | minimaal 3,8 m, tweemaal        |
| Zomerpeil                       | NAP -2,75 m                     |

2. Tijdens de werkzaamheden mag de doorstroming in de watergang niet worden belemmerd.
3. Er mogen geen (mantel)buizen of kabels die niet ten behoeve van de constructie van de hangbrug zijn, worden bevestigd tegen/aan de brug.
4. Onder de brug en tot 2,0 m aan weerszijden hiervan, moet de oever erosiebestendig worden afgewerkt.
5. Er mogen maximaal zes funderingspalen in de watergang worden geplaatst. Tijdelijke hulpconstructies mogen ook in het water worden geplaatst, mits er niet meer dan 1 m<sup>2</sup> oppervlaktewater wordt gedempt.

#### 4.2.2 Gebruik ponton

1. Het ponton moet direct na het gereedkomen van de werkzaamheden waarvoor deze specifiek nodig was, uit het watersysteem verwijderd worden.
2. Het ponton moet, als deze niet gebruikt wordt, met de lange zijde zo strak mogelijk tegen de kade worden afgemeerd en mag met de buitenste zijde niet verder dan 2,5 m in de watergang reiken.
3. Het ponton mag niet breder en langer zijn dan 2,5 m. De diepgang mag maximaal 0,5 m zijn.
4. Het ponton mag tijdens de werkzaamheden niet zo in de watergang worden geplaatst dat deze de doorstroming volledig hindert.
5. Als het ponton in afgemeerde staat is, mogen er geen uitstekende delen aanwezig zijn die het onderhoud van het oppervlaktewaterlichaam hinderen.
6. Langsij, voor of achter de ponton mogen geen andere drijvende objecten worden afgemeerd.
7. Bagger en (drijf)vuil ter plaatse van het ponton moeten worden verwijderd.
8. Aan de ponton mogen worden bevestigd:
  - aansluitingen riolering, gas, water, elektra, etc.
  - een loopplank;
  - de benodigde tuien en uithouders.
9. Het ponton moet in drijvende staat worden gehouden en bestand zijn tegen windwerking, peilfluctuaties, stroming en golfslag.
10. Indien dit nodig wordt geacht, dient het ponton op eerste aanzegging van of namens het bestuur van Delfland verwijderd te worden.

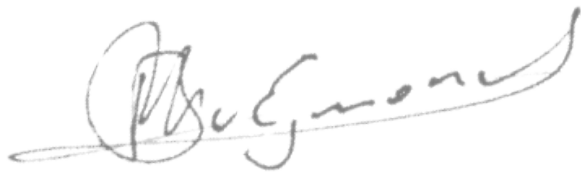
## 5 Besluit

Dijkgraaf en hoogheemraden besluiten:

- a. Onder verbinding van de voorschriften, op de locatie zoals vermeld in hoofdstuk 1 Procedure, een watervergunning te verlenen aan Gemeente Schiedam Stadserf 1, 3112 DZ Schiedam, voor het
  - Aanleggen en hebben van een brug over primair oppervlaktewater POL21603850 heen;
  - Het tijdelijk gebruiken van een ponton in primair oppervlaktewater POL21603850.
- b. De volgende documenten deel te laten uitmaken van de vergunning, voor zover betrekking hebbende op de onder lid a) genoemde werken:
  - Tekening 'KL50235 - *Touwbrug*', zonder tekeningnummer, versie 1.1 aangeleverd op 13 oktober 2023;
  - Bovenaanzicht 'De Gaarden, *Inrichtingsvoorstel natuurlijke speelplek*', geen documentnummer, van 7 december 2022.

## 6 Ondertekening

Namens Dijkgraaf en Hoogheemraden van Delfland,  
de Afdelingsmanager Regulering en Planadvisering,



B.M. van Egmond

**Toelichting bij watervergunningen en wijzigingsbesluiten**

**Uitleg over de procedure**

Besluiten (zoals watervergunningen en wijzigingsbesluiten) kunnen worden voorbereid met twee verschillende procedures. Een standaardprocedure of een uitgebreide procedure. In het besluit is vermeld met welke procedure het besluit tot stand is gekomen. Er zijn een aantal verschillen:

**Standaardprocedure (met bezwaarmogelijkheid)**

zoals beschreven in titel 4.1 van de Algemene wet bestuursrecht

1. Wij plaatsen een kennisgeving van het besluit op [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl).
2. Gedurende 6 weken vanaf de dag na verzending van de vergunning aan de vergunninghouder kan een belanghebbende een bezwaar indienen, gericht aan de Bezwaarschriftencommissie Delfland. Dit kan per post of per e-mail. Een digitaal ingediend bezwaarschrift moet, net als een per post ingediend bezwaarschrift, een handtekening bevatten.
3. De onafhankelijke bezwaarschriftencommissie behandelt de bezwaren, organiseert in bepaalde gevallen een hoorzitting en geeft vervolgens een advies aan Delfland.
4. Delfland neemt een "beslissing op bezwaar" naar aanleiding van dit advies. Bent u het niet eens met de beslissing, dan kunt u bij de rechtbank beroep aantekenen.

**Voorlopige voorziening aanvragen**

*Een bezwaar heeft geen opschortende werking: dat wil zeggen dat de vergunninghouder gewoon mag beginnen met uitvoering. Als u dat wilt voorkomen, kunt u naast een bezwaar ook een verzoek indienen om een voorlopige voorziening. Daarmee vraagt u een voorlopige beslissing van de rechter als u een spoedeisend belang hebt. Het aanvragen van een voorlopige voorziening is een aparte procedure. Op <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht> leest u hoe u een voorlopige voorziening kunt aanvragen.*

**Uitgebreide procedure (met zienswijze en beroepmogelijkheid)**

zoals beschreven in afdeling 3.4 van de Algemene wet bestuursrecht

1. Wij leggen het ontwerp van het besluit gedurende zes weken ter inzage op ons kantoor in Delft en wij plaatsen een kennisgeving op [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl)
2. Gedurende 6 weken met ingang van de dag waarop het ontwerp ter inzage is gelegd kan een belanghebbende een zienswijze indienen.
3. Delfland verzamelt de zienswijzen en maakt een beantwoording. Een zienswijze kan aanleiding geven om het besluit te veranderen, waardoor het definitieve besluit anders kan zijn dan het ontwerp.
4. Wij leggen het definitieve besluit gedurende zes weken ter inzage op ons kantoor in Delft en wij plaatsen een kennisgeving op [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl)
5. Gedurende 6 weken kan de indiener van een zienswijze bij de rechtbank beroep aantekenen tegen het definitieve besluit.

Een zienswijze is vormvrij, maar voor een vlotte afhandeling vragen wij u te mailen naar [loket@hhdelfland.nl](mailto:loket@hhdelfland.nl).

**Voorlopige voorziening aanvragen**

*Een beroep heeft geen opschortende werking: dat wil zeggen dat de vergunninghouder gewoon mag beginnen met uitvoering. Als u dat wilt voorkomen, kunt u naast een beroep ook een verzoek indienen om een voorlopige voorziening. Daarmee vraagt u een voorlopige beslissing van de rechter als u een spoedeisend belang hebt. Het aanvragen van een voorlopige voorziening is een aparte procedure. Op <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht> leest u hoe u een voorlopige voorziening kunt aanvragen.*

**Privacy**

Bij de kennisgevingen op [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl) maken wij persoonsgegevens van natuurlijke personen niet bekend. Zo beschermen wij uw privacy.

**Toezicht en handhaving**

Delfland houdt toezicht op de manier waarop vergunde activiteiten worden uitgevoerd. Als bij een controle blijkt dat voorschriften van het besluit niet worden nageleefd, kunnen wij overgaan tot handhaven.

### **Onderhoud**

De Legger van Delfland is een kaart waarop de locatie en de afmetingen van waterstaatswerken zijn vastgelegd. Ook staat in de Legger wie onderhoudsplichtig is van bijvoorbeeld een watergang of een stuw. In de keur staat wat die onderhoudsplicht inhoudt. Beide documenten zijn te vinden op onze website. Soms is het wenselijk om andere afspraken over het onderhoud te maken dan in de Keur of de Legger staan. In dat geval worden er voorschriften over onderhoud in de vergunning opgenomen.

### **Leges**

Voor het behandelen van een aanvraag voor een vergunning (of wijziging hiervan) moet de aanvrager dan wel degene namens wie de vergunning of de wijziging hiervan is aangevraagd betalen. Ook wanneer de vergunning niet wordt verleend. De Regionale Belasting Groep verstuurt hiervoor de rekening. Moet deze naar een andere partij dan de aanvrager, dan moet dit in de oorspronkelijke aanvraag zijn aangegeven. Hoe hoog de leges zijn, kunt u nalezen in de Legesverordening die te vinden is op [www.hhdelfland.nl](http://www.hhdelfland.nl).

### **Andere vergunningplichten**

Naast deze vergunning kan ook een vergunning- of meldplicht gelden op grond van andere regelgeving. Het kan zijn dat u voor de werkzaamheden bijvoorbeeld ook een omgevingsvergunning voor bouwwerkzaamheden van de gemeente nodig heeft. Voor meer informatie hierover kunt u kijken op [www.omgevingsloket.nl](http://www.omgevingsloket.nl).

### **Besluit bodemkwaliteit**

Voor het toepassen van steenachtige bouwstoffen, grond en baggerspecie in oppervlaktewater gelden de regels van het Besluit bodemkwaliteit. Het Besluit bevat de kwaliteitseisen waaraan de bouwstoffen, grond en baggerspecie moeten voldoen. Het Besluit geeft ook aan wanneer een melding moet worden gedaan.

### **Eigendom van objecten en percelen**

Met een watervergunning heeft u nog geen privaatrechtelijke toestemming om percelen van anderen te gebruiken of te betreden.

Wij raden u daarom aan tijdig toestemming van de eigenaar te verkrijgen, bij voorkeur schriftelijk en in een vroeg stadium. Hiermee voorkomt u mogelijk allerlei problemen bij de uitvoering.

Dit alles speelt ook als Delfland eigenaar of rechthebbende is. Ook dan heeft u met een watervergunning nog niet de nodige privaatrechtelijke toestemming van Delfland. Indien dat voor uw activiteiten nodig is, vragen wij u om contact op te nemen met Delfland, Afdeling Bestuurlijk en Juridische Zaken t.a.v. team Vastgoed (015) 260 81 08 of [loket@hhdelfland.nl](mailto:loket@hhdelfland.nl).

### **Visrechthebbenden**

In geval van het vangen en/of overzetten van vis moet ook toestemming worden gevraagd aan de visrechthebbende. Hiervoor kunt u terecht bij de eigenaar van de gronden of huurder(s) van het visrecht.

### **Wijziging van het besluit**

De aanvrager en de vergunninghouder kunnen een verzoek indienen om het besluit te wijzigen. Dit verzoek doorloopt meestal dezelfde procedure als het oorspronkelijke besluit. Houdt u dus rekening met deze extra doorlooptijd voordat u begint met de werkzaamheden. Ook voor een wijzigingsbesluit worden leges in rekening gebracht.

### **Rechtsopvolging**

De vergunning geldt voor de vergunninghouder en diens rechtsopvolgers. Deze moeten de overgang binnen vier weken na rechtsopvolging schriftelijk melden bij Delfland via [loket@hhdelfland.nl](mailto:loket@hhdelfland.nl).

### **Contact**

U kunt contact met ons opnemen via:

- telefoon: (015) 260 81 08 dit is het Klant Contact Centrum
- e-mail: [loket@hhdelfland.nl](mailto:loket@hhdelfland.nl)
- website: [www.hhdelfland.nl](http://www.hhdelfland.nl)
- post: Hoogheemraadschap van Delfland, Postbus 3061, 2601 DB Delft

Vermeldt u altijd bij het onderwerp om welk zaaknummer het gaat en of het om bijvoorbeeld een zienswijze gaat.