

# WATERVERGUNNING

## Z-23-101089/D-23-094221



Hoogheemraadschap van  
**Delfland**

### 1 Procedure

Datum vergunning: 1 november 2023  
Datum aanvraag: 16 augustus 2023  
OLO-nummer: 7599845  
Procedure: reguliere voorbereidingsprocedure (titel 4.1 Algemene wet bestuursrecht)  
Procedure verlengd: ja, met 21 dagen  
Procedure opgeschort: nee  
Aanvrager: Civiele Aannemerscombinatie Schieveste v.o.f.,  
Kornedijk 7 A, 4116CE Buren  
Locatie activiteit: Parallelweg 401, 3112 NA Schiedam  
Aanvraagnaam: Verwijderen watershell Schieveste, vasthoudkelder  
Referentiecode: 51240-512201 Vooropdracht Schieveste

### 2 Aanvraag

#### 2.1 Aanleiding

Het gebied Schieveste, gelegen tussen het station Schiedam centrum en de A20, wordt herontwikkeld. Voor het gebied zijn de afgelopen jaren diverse plannen gemaakt. De plannen uit 2012 leken tot uitvoering te komen en binnen dat plan is vooruitlopend op de verdere inrichting een waterbergende constructie gerealiseerd. In 2023 is een aangepast plan vastgesteld. De gerealiseerde waterbergende constructie ligt binnen het nieuwe plan niet op de juiste locatie en zal worden verwijderd.

De gerealiseerde uitstroom op de Schie zal worden gehandhaafd. Hierop kan bij de realisatie van de nieuwe plannen, de nieuw aan te leggen waterbergende constructie worden aangesloten.

#### 2.2 Handelingen waarvoor vergunning wordt aangevraagd

- Volgens artikel 3.1 lid 1 van de Keur Delfland is het verboden zonder vergunning waterstaatswerken aan te leggen of te wijzigen.
- Volgens artikel 3.1 lid 2 van de Keur Delfland is het verboden zonder vergunning gebruik te maken van een waterstaatswerk of bijbehorende beschermingszone door, anders dan in overeenstemming met de functie, daarin, daarop, daarboven, daarover of daaronder handelingen te verrichten, werken te behouden, vaste substanties of voorwerpen te laten staan, of te laten liggen, of de waterstand op een ander peil te brengen of houden dan het peil dat in het peilbesluit is vastgesteld.

### 3 Overwegingen

#### Toetsing

De volgende documenten zijn gebruikt ter toetsing van de aangevraagde werkzaamheden:

- Keur Delfland (2015);
- Beleidsregels Kunstwerken in wateren (2009).

#### Waterveiligheid, waterkwantiteit, waterkwaliteit, ecologie

In 2003 is het masterplan Schieveste opgesteld om het gebied tussen de A20 en het station Schiedam Centrum te ontwikkelen. Op basis hiervan is het bestemmingsplan "Schieveste", vastgesteld d.d. 2 februari 2012. Hierin is in essentie de ontwikkeling van primair een kantorenlocatie mogelijk gemaakt. Door de jaren heen met gewijzigde marktomstandigheden bleek dit plan niet meer uitvoerbaar. Het gebied ligt nog steeds grotendeels braak. Wel zijn het kantoor van de DCMR en een school, het Lentiz Life College, binnen het gebied Schieveste gerealiseerd.

Voor de bebouwing van Schieveste is destijds bepaald dat deze op eigen terrein dient te bergrn en vertraagd mag afvoeren naar het openbaar gebied.

Het te ontwikkelen gebied heeft geen watergangen en het gebied ligt hoger en geheel los van het polderwatersysteem van Schiedam Oost.

Het gebied grenst aan de Schie (boezemwater) en daarom is bij de ontwikkeling van Schieveste gekozen voor een alternatief voor oppervlaktewater; een waterbergende constructie die afwatert op de Schie.

De binnen het plan benodigde berging is gerealiseerd als waterbergende constructie in de vorm van een vasthoudkelder met een inhoud van 1300 m<sup>3</sup>. Deze vasthoudkelder is gerealiseerd ter hoogte van de Parallelweg vooruitlopend op het realiseren van bebouwing en verdere inrichting. De vasthoudkelder heeft een doserende afvoer op de Schie waardoor de waterafvoer conform de bemalingsnorm op de boezem stroomt. De gerealiseerde waterbergende constructie is als vasthoudkelder vastgelegd in de legger. De eigenaar en onderhoudsplichtige van deze ondergrondse kelder is de gemeente Schiedam (nb. In de Legger is foutief het HHD vermeld).

Er is een nieuw plan ontwikkeld voor het gebied Schieveste dat in juli 2023 is vastgesteld. De huidige ligging van de vasthoudkelder past niet binnen het plan. Om de Schieveste te kunnen ontwikkelen is het noodzakelijk het terrein functievrij te maken. De Parallelweg en de vasthoudkelder worden daarom verwijderd. De doseer en uitstroomconstructie op de Schie zal worden gehandhaafd.

De afvoer van het Lentiz college zal via een tijdelijk leidingsysteem worden aangesloten op deze te handhaven doseer en uitstroomconstructie.

Het binnen de realisatie van Schieveste nieuw aan te leggen bergingssysteem zal op deze te handhaven constructie worden aangesloten.

Het nieuw aan te leggen systeem voor waterberging moet nog worden ontworpen, maar zal gelijk met de realisatie van de bebouwing en verharding ter hand worden genomen. Het ontwerp van de berging zal in lijn zijn met de watersleutel en wensen/eisen van de gemeente Schiedam en gelijktijdig met de realisatie van het plan worden gerealiseerd. (Zie hiervoor ook de memo: Sloop ondergrondse waterberging Schieveste, versie 4.0, d.d. 6 oktober 2023).

De aangevraagde activiteiten zijn in lijn met het beleid en hebben geen effect op de waterveiligheid, waterkwantiteit, waterkwaliteit of ecologie. Om risico's tijdens de uitvoering te voorkomen, zijn in deze vergunning voorschriften opgenomen.

### **Onderhoud**

In de Keur en de Legger zijn de standaard bepalingen opgenomen voor het onderhoud van waterstaatswerken.

### **Maatschappelijke functievervulling door watersystemen**

De aangevraagde werkzaamheden hebben geen gevolgen voor de maatschappelijke functievervulling door watersystemen zoals bedoeld in artikel 2.1 van de Waterwet.

### **Andere belangen**

Bij Delfland zijn geen andere belangen bekend die moeten worden meegewogen in deze procedure.

### **Conclusie**

Gelet op de overwegingen en met het opnemen van voorschriften kan de gevraagde vergunning worden verleend.

## 4 Voorschriften

### 4.1 Algemene voorschriften

#### 4.1.1 Algemeen

1. Voordat daadwerkelijk wordt begonnen met de werkzaamheden, moet u hiervoor een startmelding aan ons doen. Deze melding moet minimaal een week voor aanvang bij ons worden gedaan. Vermeld in de melding minimaal de volgende gegevens:
  - Naam/bedrijfsnaam;
  - Contactgegevens (e-mail en/of telefoonnummer);
  - Kenmerk van de vergunning;
  - Startdatum werkzaamheden.

U kunt hiervoor ook gebruik maken van ons start-stop meldingsformulier op onze website, deze vindt u hier: <https://www.hhdelfland.nl/regelen/activiteit-melden/start-stop-melding/>. Ook de datum van de beëindiging van de werkzaamheden moet worden gemeld.
2. Tijdens de werkzaamheden moet ter plaatse een (kopie) exemplaar van deze vergunning aanwezig zijn.
3. Er moet minimaal één persoon worden aangewezen die in het bijzonder belast is met het toezien op de naleving van deze vergunning, waarmee door of namens Delfland in spoedgevallen overlegd kan worden.
4. Alle krachtens deze vergunning te verrichten werkzaamheden worden, indien eenmaal aangevangen en zover redelijkerwijs mogelijk, onafgebroken en met spoed voortgezet.
5. Direct nadat de werken voltooid zijn, moeten alle daarbij gebruikte werktuigen, materialen en (hulp)werken, en ook de resterende (niet-gebruikte) materialen en het afval worden opgeruimd en afgevoerd.
6. Calamiteiten, schade aan waterstaatkundige voorzieningen, verstoring van de waterhuishouding of andere bijzondere omstandigheden waardoor niet aan de vergunning kan worden voldaan, moeten direct worden gemeld en schriftelijk bevestigd aan Delfland. Aanwijzingen van Delfland moeten direct worden opgevolgd.
7. Alle redelijkerwijs mogelijke maatregelen moeten worden getroffen, om te voorkomen dat het watersysteem schade lijdt ten gevolge van het gebruik van de vergunning en bij onvoorziene voorvallen.
8. Een adreswijziging van de vergunninghouder moet binnen twaalf weken worden gemeld aan Delfland.
9. Delfland kan de vergunninghouder verplichten de werken waarvoor vergunning is verleend, te wijzigen of te verwijderen of verplaatsen, indien dit noodzakelijk is voor het uitvoeren van beheers- of onderhoudshandelingen door of namens Delfland of anderszins in het belang van de waterstaat.

#### 4.1.2 Uitvoeringstermijn

De vergunde werkzaamheden moeten zijn uitgevoerd binnen één jaar na het onherroepelijk worden van deze vergunning.

## 4.2 Werken

### 4.2.1 Waterbergende constructie

1. De waterbergende constructie (vasthoudkelder, inhoud 1300 m<sup>3</sup>) mag worden verwijderd waarbij de doseer en uitstroomconstructie worden behouden ten behoeve van de nieuw te ontwikkelen waterbergende constructie(-s).
2. De waterbergende constructie mag niet eerder worden verwijderd voordat de daarop aangesloten afvoeren zodanig zijn omgeleid dat deze waterafvoeren volledig functioneren waardoor wateroverlast wordt voorkomen.
3. Bij realisatie van het nieuwe plan voor ontwikkeling van het gebied wordt voldaan aan de gestelde bergingscapaciteit conform de watertoets om de effecten van ruimtelijke ontwikkelingen waarbij het verhard oppervlak toeneemt, te compenseren.

4. De realisatie van (nieuwe) waterberging gelijkloopt met de toename verharding als gevolg van realisatie van nieuwbouw en inrichting.

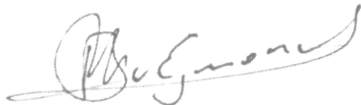
## 5 Besluit

Dijkgraaf en hoogheemraden besluiten:

- a. Onder verbinding van de voorschriften, op de locatie zoals vermeld in hoofdstuk 1 Procedure, een watervergunning te verlenen aan de gemeente Schiedam Civiele Aannemerscombinatie Schieveste v.o.f. Kornedijk 7 A, 4116CE Buren, voor het:
  - Verwijderen van een ondergrondse waterbergende constructie.
- b. Het volgende document deel te laten uitmaken van de vergunning, voor zover betrekking hebbende op de onder lid a) genoemde werken:
  - Memo: Sloop ondergrondse waterberging Schieveste, versie 4.0, d.d. 6 oktober 2023.

## 6 Ondertekening

namens Dijkgraaf en Hoogheemraden van Delfland,  
de Afdelingsmanager Regulering en Planadvisering,



B.M. van Egmond

**Toelichting bij watervergunningen en wijzigingsbesluiten**

**Uitleg over de procedure**

Besluiten (zoals watervergunningen en wijzigingsbesluiten) kunnen worden voorbereid met twee verschillende procedures. Een standaardprocedure of een uitgebreide procedure. In het besluit is vermeld met welke procedure het besluit tot stand is gekomen. Er zijn een aantal verschillen:

**Standaardprocedure (met bezwaarmogelijkheid)**

zoals beschreven in titel 4.1 van de Algemene wet bestuursrecht

1. Wij plaatsen een kennisgeving van het besluit op [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl).
2. Gedurende 6 weken vanaf de dag na verzending van de vergunning aan de vergunninghouder kan een belanghebbende een bezwaar indienen, gericht aan de Bezwaarschriftencommissie Delfland. Dit kan per post of per e-mail. Een digitaal ingediend bezwaarschrift moet, net als een per post ingediend bezwaarschrift, een handtekening bevatten.
3. De onafhankelijke bezwaarschriftencommissie behandelt de bezwaren, organiseert in bepaalde gevallen een hoorzitting en geeft vervolgens een advies aan Delfland.
4. Delfland neemt een "beslissing op bezwaar" naar aanleiding van dit advies. Bent u het niet eens met de beslissing, dan kunt u bij de rechtbank beroep aantekenen.

**Voorlopige voorziening aanvragen**

*Een bezwaar heeft geen opschortende werking: dat wil zeggen dat de vergunninghouder gewoon mag beginnen met uitvoering. Als u dat wilt voorkomen, kunt u naast een bezwaar ook een verzoek indienen om een voorlopige voorziening. Daarmee vraagt u een voorlopige beslissing van de rechter als u een spoedeisend belang hebt. Het aanvragen van een voorlopige voorziening is een aparte procedure. Op <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht> leest u hoe u een voorlopige voorziening kunt aanvragen.*

**Uitgebreide procedure (met zienswijze en beroepmogelijkheid)**

zoals beschreven in afdeling 3.4 van de Algemene wet bestuursrecht

1. Wij leggen het ontwerp van het besluit gedurende zes weken ter inzage op ons kantoor in Delft en wij plaatsen een kennisgeving op [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl)
2. Gedurende 6 weken met ingang van de dag waarop het ontwerp ter inzage is gelegd kan een belanghebbende een zienswijze indienen.
3. Delfland verzamelt de zienswijzen en maakt een beantwoording. Een zienswijze kan aanleiding geven om het besluit te veranderen, waardoor het definitieve besluit anders kan zijn dan het ontwerp.
4. Wij leggen het definitieve besluit gedurende zes weken ter inzage op ons kantoor in Delft en wij plaatsen een kennisgeving op [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl)
5. Gedurende 6 weken kan de indiener van een zienswijze bij de rechtbank beroep aantekenen tegen het definitieve besluit.

Een zienswijze is vormvrij, maar voor een vlotte afhandeling vragen wij u te mailen naar [loket@hhdelfland.nl](mailto:loket@hhdelfland.nl).

**Voorlopige voorziening aanvragen**

*Een beroep heeft geen opschortende werking: dat wil zeggen dat de vergunninghouder gewoon mag beginnen met uitvoering. Als u dat wilt voorkomen, kunt u naast een beroep ook een verzoek indienen om een voorlopige voorziening. Daarmee vraagt u een voorlopige beslissing van de rechter als u een spoedeisend belang hebt. Het aanvragen van een voorlopige voorziening is een aparte procedure. Op <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht> leest u hoe u een voorlopige voorziening kunt aanvragen.*

**Privacy**

Bij de kennisgevingen op [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl) maken wij persoonsgegevens van natuurlijke personen niet bekend. Zo beschermen wij uw privacy.

### **Toezicht en handhaving**

Delfland houdt toezicht op de manier waarop vergunde activiteiten worden uitgevoerd. Als bij een controle blijkt dat voorschriften van het besluit niet worden nageleefd, kunnen wij overgaan tot handhaven.

### **Onderhoud**

De Legger van Delfland is een kaart waarop de locatie en de afmetingen van waterstaatswerken zijn vastgelegd. Ook staat in de Legger wie onderhoudsplichtig is van bijvoorbeeld een watergang of een stuw. In de keur staat wat die onderhoudsplicht inhoudt. Beide documenten zijn te vinden op onze website. Soms is het wenselijk om andere afspraken over het onderhoud te maken dan in de Keur of de Legger staan. In dat geval worden er voorschriften over onderhoud in de vergunning opgenomen.

### **Leges**

Voor het behandelen van een aanvraag voor een vergunning (of wijziging hiervan) moet de aanvrager dan wel degene namens wie de vergunning of de wijziging hiervan is aangevraagd betalen. Ook wanneer de vergunning niet wordt verleend. De Regionale Belasting Groep verstuurt hiervoor de rekening. Moet deze naar een andere partij dan de aanvrager, dan moet dit in de oorspronkelijke aanvraag zijn aangegeven. Hoe hoog de leges zijn, kunt u nalezen in de Legesverordening die te vinden is op [www.hhdelfland.nl](http://www.hhdelfland.nl).

### **Andere vergunningplichten**

Naast deze vergunning kan ook een vergunning- of meldplicht gelden op grond van andere regelgeving. Het kan zijn dat u voor de werkzaamheden bijvoorbeeld ook een omgevingsvergunning voor bouwwerkzaamheden van de gemeente nodig heeft. Voor meer informatie hierover kunt u kijken op [www.omgevingsloket.nl](http://www.omgevingsloket.nl).

### **Besluit bodemkwaliteit**

Voor het toepassen van steenachtige bouwstoffen, grond en baggerspecie in oppervlaktewater gelden de regels van het Besluit bodemkwaliteit. Het Besluit bevat de kwaliteitseisen waaraan de bouwstoffen, grond en baggerspecie moeten voldoen. Het Besluit geeft ook aan wanneer een melding moet worden gedaan.

### **Eigendom van objecten en percelen**

Met een watervergunning heeft u nog geen privaatrechtelijke toestemming om percelen van anderen te gebruiken of te betreden.

Wij raden u daarom aan tijdig toestemming van de eigenaar te verkrijgen, bij voorkeur schriftelijk en in een vroeg stadium. Hiermee voorkomt u mogelijk allerlei problemen bij de uitvoering.

Dit alles speelt ook als Delfland eigenaar of rechthebbende is. Ook dan heeft u met een watervergunning nog niet de nodige privaatrechtelijke toestemming van Delfland. Indien dat voor uw activiteiten nodig is, vragen wij u om contact op te nemen met Delfland, Afdeling Bestuurlijk en Juridische Zaken t.a.v. team Vastgoed (015) 260 81 08 of [loket@hhdelfland.nl](mailto:loket@hhdelfland.nl).

### **Visrechthebbenden**

In geval van het vangen en/of overzetten van vis moet ook toestemming worden gevraagd aan de visrechthebbende. Hiervoor kunt u terecht bij de eigenaar van de gronden of huurder(s) van het visrecht.

### **Wijziging van het besluit**

De aanvrager en de vergunninghouder kunnen een verzoek indienen om het besluit te wijzigen. Dit verzoek doorloopt meestal dezelfde procedure als het oorspronkelijke besluit. Houdt u dus rekening met deze extra doorlooptijd voordat u begint met de werkzaamheden. Ook voor een wijzigingsbesluit worden leges in rekening gebracht.

### **Rechtsopvolging**

De vergunning geldt voor de vergunninghouder en diens rechtsopvolgers. Deze moeten de overgang binnen vier weken na rechtsopvolging schriftelijk melden bij Delfland via [loket@hhdelfland.nl](mailto:loket@hhdelfland.nl).

### **Contact**

U kunt contact met ons opnemen via:

- telefoon: (015) 260 81 08 dit is het Klant Contact Centrum
- e-mail: [loket@hhdelfland.nl](mailto:loket@hhdelfland.nl)
- website: [www.hhdelfland.nl](http://www.hhdelfland.nl)
- post: Hoogheemraadschap van Delfland, Postbus 3061, 2601 DB Delft

Vermeldt u altijd bij het onderwerp om welk zaaknummer het gaat en of het om bijvoorbeeld een zienswijze gaat.