

WATERVERGUNNING

Z-23-092796/D-23-071805



Hoogheemraadschap van
Delfland

1 Procedure

Datum vergunning: 22 februari 2023
Datum aanvraag: 26 januari 2023
OLO-nummers: 7546817 en 7546512
Procedure: reguliere voorbereidingsprocedure (titel 4.1 Algemene wet bestuursrecht)
Aanvrager: BAM Wonen, Bouwen Op Maat, vestiging Rotterdam, Marconibaan 2, 3439 MS Nieuwegein
Locatie activiteit: Gijsinglaan 12 t/m 354 in Rotterdam
Projectomschrijving: Tijdelijke bemaling vanwege wateroverlast als gevolg van een hoge waterstand.

2 Aanvraag

2.1 Aanleiding

Als gevolg van een hoge grondwaterstand zijn kelders ondergelopen bij twee flats aan de Gijsinglaan. In afwachting van een definitieve (bouwkundige) oplossing dient er tijdelijk bronbemaling te worden toegepast om de verhoogde grondwaterstand naar het oude niveau terug te brengen en herhaling van wateroverlast te voorkomen. Het onttrokken grondwater wordt op de plaatselijke riolering (HWA) geloosd.

2.2 Handelingen waarvoor vergunning wordt aangevraagd

Volgens artikel 3.3 lid 1 van de Keur Delfland is het verboden zonder vergunning grondwater te onttrekken of water te infiltreren.

3 Overwegingen

Toetsing

De volgende documenten zijn gebruikt ter toetsing van de aangevraagde werkzaamheden:

- Keur Delfland;
- Waterbeheerprogramma 2022-2027;
- Beleidsregel Grondwateronttrekkingen en infiltraties (2015).

De aangevraagde tijdelijke bemaling van maximaal 10 m³ per uur (maximaal 5 m³ per uur per flat) valt niet onder de Algemene regels behorende bij de Keur Delfland. In artikel 30, lid 8 van de algemene regels zijn onttrekkingen volgens het polderprincipe namelijk uitgesloten van de algemene regels. De aangevraagde onttrekking kan worden beschouwd als een grondwateronttrekking volgens het polderprincipe.

In de algemene regels zijn onttrekkingen tot 10 m³ per uur veelal uitgezonderd van de verplichting een bemalingsadvies op te stellen. Gezien het beperkte debiet en het tijdelijke karakter van de onttrekkingen is geaccepteerd dat bij deze vergunningaanvraag geen bemalingsplan is ingediend.

In de Beleidsregel Grondwateronttrekkingen en infiltraties is gesteld dat permanente grondwateronttrekking om grondwateroverlast te bestrijden, niet is toegestaan. In dit geval gaat het om een tijdelijke grondwateronttrekking.

Op 14 februari 2023 zijn de twee vergunningaanvragen (per flat), OLO-nummers 7546817 en 7546512, nader telefonisch toegelicht en van aanvullende informatie voorzien door mevrouw B. Jippes van BAM Wonen BV.

Mevrouw Jippes heeft aangegeven dat er alleen grondwateronttrekkingen zullen plaatsvinden, wanneer opnieuw een verhoogde grondwaterstand optreedt en enkele

kelders (van de flats die op de bij deze vergunning behorende luchtfoto zijn aangeduid met flat 1 en flat 2) kunnen onderlopen.

Er wordt niet continu grondwater onttrokken, maar alleen bij een stijging van de grondwaterspiegel tot boven het vloerpeil van de kelders. Het onttrekkingsdebiet, per flat, bedraagt maximaal 5 m³ per uur.

Het betreft een tijdelijke situatie, waarbij maximaal tot 1 mei 2023 de onttrekking van grondwater als een noodmaatregel kan worden ingezet. In de tussentijd zal een definitieve bouwkundige oplossing worden gezocht en gerealiseerd worden. Aangezien beide aanvragen dezelfde locaties en werkzaamheden betreffen, is tijdens het telefonisch overleg besloten de aanvragen samen te voegen. Mevrouw Jippes heeft dit via e-mail bevestigd.

Emissies

Het onttrokken grondwater wordt op het hemelwaterriool geloosd. De gemeente is hiervoor bevoegd gezag. De aanvrager moet hiervoor apart toestemming vragen aan de gemeente.

Gezien het hemelwaterriool loost op oppervlaktewater is het van belang dat het grondwater geen verontreinigingen bevat. Tijdens de telefonische toelichting bij de ingediende aanvragen, heeft mevrouw Jippes aangegeven dat geen bodemverontreiniging is waargenomen op de tijdelijke onttrekkingslocaties en dat er bij de aanvrager geen gegevens bekend zijn over eventuele bodemverontreiniging.

Verandering grondwaterstanden en effecten in de omgeving

Het uitgangspunt in de aanvraag en de vergunning is dat er geen zodanige effecten op zullen optreden dat er onacceptabele gevolgen in de omgeving te verwachten zijn. Gezien de locatie, de aard en de omvang (debiet en duur) van de onttrekking is dat in dit specifieke geval niet te verwachten.

Waterveiligheid, waterkwantiteit, waterkwaliteit, ecologie

De aangevraagde activiteiten voldoen aan het beleid en hebben geen negatief effect op de waterveiligheid, waterkwantiteit, waterkwaliteit of ecologie. Dit blijkt uit de locatie, de aard en de omvang van de aangevraagde onttrekkingen. Om risico's tijdens de uitvoering te voorkomen, zijn in deze vergunning voorschriften opgenomen.

Maatschappelijke functievervulling door watersystemen

De aangevraagde werkzaamheden hebben geen gevolgen voor de maatschappelijke functievervulling door watersystemen zoals bedoeld in artikel 2.1 van de Waterwet.

Andere belangen

Bij Delfland zijn geen andere belangen bekend die moeten worden meegewogen in deze procedure.

Conclusie

Gelet op de overwegingen en met het opnemen van voorschriften kan de gevraagde vergunning worden verleend.

4 Voorschriften

4.1 Algemene voorschriften

4.1.1 Algemeen

1. Voordat daadwerkelijk wordt begonnen met de werkzaamheden, moet u hiervoor een startmelding aan ons doen. Deze melding moet minimaal een week voor aanvang bij ons worden gedaan. Vermeld in de melding minimaal de volgende gegevens:
 - Naam/bedrijfsnaam;
 - Contactgegevens (e-mail en/of telefoonnummer);
 - Kenmerk van de vergunning;

- Startdatum werkzaamheden.
U kunt hiervoor ook gebruik maken van ons start-stop meldingsformulier op onze website, deze vindt u hier: <https://www.hhdelfland.nl/regelen/activiteit-melden/start-stop-melding/>. Ook de datum van de beëindiging van de werkzaamheden moet worden gemeld.
- 2. Tijdens de werkzaamheden moet ter plaatse een (kopie) exemplaar van deze vergunning aanwezig zijn.
- 3. Er moet minimaal één persoon worden aangewezen die in het bijzonder belast is met het toezien op de naleving van deze vergunning, waarmee door of namens Delfland in spoedgevallen overlegd kan worden.
- 4. Alle krachtens deze vergunning te verrichten werkzaamheden worden, indien eenmaal aangevangen en zover redelijkerwijs mogelijk, onafgebroken en met spoed voortgezet.
- 5. Direct nadat de werken voltooid zijn, moeten alle daarbij gebruikte werktuigen, materialen en (hulp)werken, en ook de resterende (niet-gebruikte) materialen en het afval worden opgeruimd en afgevoerd.
- 6. Calamiteiten, schade aan waterstaatkundige voorzieningen, verstoring van de waterhuishouding of andere bijzondere omstandigheden waardoor niet aan de vergunning kan worden voldaan, moeten direct worden gemeld en schriftelijk bevestigd aan Delfland. Aanwijzingen van Delfland moeten direct worden opgevolgd.
- 7. Alle redelijkerwijs mogelijke maatregelen moeten worden getroffen, om te voorkomen dat het watersysteem schade lijdt ten gevolge van het gebruik van de vergunning en bij onvoorziene voorvallen.
- 8. Een adreswijziging van de vergunninghouder moet binnen twaalf weken worden gemeld aan Delfland.
- 9. Delfland kan de vergunninghouder verplichten de werken waarvoor vergunning is verleend, te wijzigen of te verwijderen of verplaatsen, indien dit noodzakelijk is voor het uitvoeren van beheers- of onderhoudshandelingen door of namens Delfland of anderszins in het belang van de waterstaat.

4.2 Onttrekken van grondwater

4.2.1 Grondwateronttrekkingen

Algemeen:

1. De grondwateronttrekkingen dienen uitsluitend voor het verlagen van de grondwaterspiegel.
2. De grondwateronttrekkingen moeten op de voortgang van de werkzaamheden worden afgestemd, zodat het onttrekkingsdebiet en het waterbezwaar worden geminimaliseerd.

Maximale onttrekkingsdebieten:

3. De onttrekkingsdebieten mogen **per flat** niet hoger zijn dan:
 - 5 m³ per uur;
 - 120 m³ per etmaal;
 - 3600 m³ per maand;
 - 10000 m³ totaal.

Maximale verlaging:

4. De vergunninghouder mag het grondwaterniveau niet verder verlagen dan 0,20 meter onder de keldervloer.

Hoeveelheid onttrokken grondwater:

5. De hoeveelheid onttrokken grondwater moet worden gemeten en geregistreerd. De gebruikte meetinstrumenten moeten geschikt zijn voor het te meten debiet en moeten voldoen aan de eisen van dit voorschrift.
6. Meetinstrumenten moeten volgens de richtlijnen van de fabrikant worden geïnstalleerd en onderhouden worden.

7. De vergunninghouder moet zorgen dat:
 - de goede werking van het meetinstrument is gewaarborgd,
 - het meetinstrument volledig gevuld is met water en de meter geen lucht kan bevatten en
 - geen terugstroming kan plaatsvinden door het meetinstrument.
8. Meetinstrumenten moeten zijn gekalibreerd zodat het meetresultaat niet meer dan vijf procent afwijkt van de werkelijke hoeveelheid. De vergunninghouder moet van de kalibraties een bewijs kunnen tonen.
 - Meetinstrumenten moeten zijn geïnstalleerd op een goed en veilig toegankelijke plaats, zodat dat de instrumenten goed zijn af te lezen.
 - Bij vervanging van een meetinstrument moet de eindstand van het oude meetinstrument en de beginstand van het nieuwe meetinstrument registreren worden in het logboek.
 - Bij twijfel over de goede werking kan Delfland een tussentijdse controle van de meetinstrumenten eisen. Indien blijkt dat (de installatie van) een meetinstrument niet aan de eisen voldoet, moet deze direct worden vervangen door een instrument die wel aan de eisen voldoet.
 - Een defect meetinstrument moet direct worden vervangen door een gekalibreerd meetinstrument.
 - Voor de periode dat een meetinstrument voor controle of reparatie buiten werking is, moet de hoeveelheid onttrokken grondwater door een ander meetinstrument worden gemeten, dat afdoende gekalibreerd is.
 - Meetschema: Vóór de aanvang van de onttrekkingen moeten de beginstanden van de meetinstrumenten worden geregistreerd. Vanaf de start van de onttrekking moet de vergunninghouder de stand wekelijks registreren.
9. In elke laatste week van de maand dient een rapportage bij het hoogheemraadschap te worden ingediend van het onttrokken debiet per flat.

Zetting:

10. De bouwkundige staat van de flats (op de luchtfoto aangeduid met Flat 1 en Flat 2), moet visueel worden geïnspecteerd en worden vastgelegd vóór, tijdens en 2 weken na afloop van de grondwateronttrekkingen.
11. Onder opgave van datum en tijd, moeten voorvallen worden vermeld die van invloed kunnen zijn op de zetting.

4.2.2 Melden van afwijkingen

Indien:

- het onttrekkingsdebiet groter blijkt dan de maximale waarde zoals opgenomen in deze vergunning, of
 - zettingen van gebouwen worden geconstateerd, of
 - verontreiniging in het bemalingswater wordt gesignaleerd,
- moeten in overleg met Delfland passende maatregelen worden genomen.

4.2.3 Calamiteiten

1. Een calamiteit is een onverwachte gebeurtenis (betrekking hebbend op de onttrekkingsinstallatie dan wel de retourinstallatie), waarbij sprake is, of dreiging is, van (milieu)schade aan het watersysteem, dat direct en professioneel ingrijpen noodzakelijk maakt. In geval van een calamiteit moet dit direct telefonisch worden gemeld bij Delfland, telefoon nr. 015 260 81 08 (24 uur per dag bereikbaar). De calamiteit moet ook schriftelijk worden gemeld aan Delfland, waarbij de volgende zaken moeten worden beschreven:
 - de aard en oorzaak van de calamiteit;
 - de (mogelijke) gevolgen van de calamiteit;
 - de maatregelen die worden genomen om de (gevolgen van de) calamiteit te voorkomen, te beperken of ongedaan te maken.

2. Indien als gevolg van een calamiteit niet aan de gestelde voorschriften in deze vergunning wordt voldaan of naar verwachting niet kan worden voldaan, moet de vergunninghouder direct maatregelen nemen teneinde een nadelige invloed van de onttrekking te voorkomen. Aanwijzingen van Delfland moeten direct worden opgevolgd.

4.2.4 Dichten van de bronnen

1. Bronnen en peilputten met een diameter groter dan 5 cm moeten binnen een maand na definitieve beëindiging van de grondwateronttrekking worden gedicht.
2. Bij het dichten van bronnen en peilputten moet het oorspronkelijke bodemprofiel worden hersteld. Ter plaatse van minder goed doorlatende lagen moet voor de afdichting zwelklei of vergelijkbaar materiaal worden gebruikt, met een samenstelling die vergelijkbaar is met het type grond dat oorspronkelijk op de betreffende locatie aanwezig was.

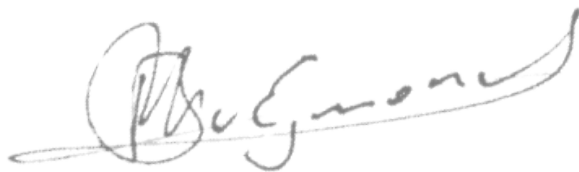
5 Besluit

Dijkgraaf en hoogheemraden besluiten:

- a. onder verbinding van de voorschriften, op de locatie zoals vermeld in hoofdstuk 1 Procedure, een watervergunning te verlenen aan BAM Wonen Bouwen Op Maat, vestiging Rotterdam Marconibaan 2, 3439 MS Nieuwegein, voor het tijdelijk onttrekken van grondwater;
- b. de vergunning te verlenen tot 1 mei 2023;
- c. de luchtfoto met bronbemaalingsgebied, pomp- en lozingslocaties d.d. 26-1-2023, zoals ingediend bij de aanvraag, maakt deel uit van de vergunning, voor zover betrekking hebbende op de onder lid a) genoemde werken.

6 Ondertekening

namens Dijkgraaf en Hoogheemraden van Delfland,
de Afdelingsmanager Regulering en Planadvisering,



B.M. van Egmond

Toelichting bij watervergunningen en wijzigingsbesluiten

Uitleg over de procedure

Besluiten (zoals watervergunningen en wijzigingsbesluiten) kunnen worden voorbereid met twee verschillende procedures. Een standaardprocedure of een uitgebreide procedure. In het besluit is vermeld met welke procedure het besluit tot stand is gekomen. Er zijn een aantal verschillen:

Standaardprocedure (met bezwaarmogelijkheid)

zoals beschreven in titel 4.1 van de Algemene wet bestuursrecht

1. Wij plaatsen een kennisgeving van het besluit op www.overheid.nl.
2. Gedurende 6 weken vanaf de dag na verzending van de vergunning aan de vergunninghouder kan een belanghebbende een bezwaar indienen, gericht aan de Bezwaarschriftencommissie Delfland. Dit kan per post of per e-mail. Een digitaal ingediend bezwaarschrift moet, net als een per post ingediend bezwaarschrift, een handtekening bevatten.
3. De onafhankelijke bezwaarschriftencommissie behandelt de bezwaren, organiseert in bepaalde gevallen een hoorzitting en geeft vervolgens een advies aan Delfland.
4. Delfland neemt een "beslissing op bezwaar" naar aanleiding van dit advies. Bent u het niet eens met de beslissing, dan kunt u bij de rechtbank beroep aantekenen.

Voorlopige voorziening aanvragen

Een bezwaar heeft geen opschortende werking: dat wil zeggen dat de vergunninghouder gewoon mag beginnen met uitvoering. Als u dat wilt voorkomen, kunt u naast een bezwaar ook een verzoek indienen om een voorlopige voorziening. Daarmee vraagt u een voorlopige beslissing van de rechter als u een spoedeisend belang hebt. Het aanvragen van een voorlopige voorziening is een aparte procedure. Op <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht> leest u hoe u een voorlopige voorziening kunt aanvragen.

Uitgebreide procedure (met zienswijze en beroepmogelijkheid)

zoals beschreven in afdeling 3.4 van de Algemene wet bestuursrecht

1. Wij leggen het ontwerp van het besluit gedurende zes weken ter inzage op ons kantoor in Delft en wij plaatsen een kennisgeving op www.overheid.nl
2. Gedurende 6 weken met ingang van de dag waarop het ontwerp ter inzage is gelegd kan een belanghebbende een zienswijze indienen.
3. Delfland verzamelt de zienswijzen en maakt een beantwoording. Een zienswijze kan aanleiding geven om het besluit te veranderen, waardoor het definitieve besluit anders kan zijn dan het ontwerp.
4. Wij leggen het definitieve besluit gedurende zes weken ter inzage op ons kantoor in Delft en wij plaatsen een kennisgeving op www.overheid.nl
5. Gedurende 6 weken kan de indiener van een zienswijze bij de rechtbank beroep aantekenen tegen het definitieve besluit.

Een zienswijze is vormvrij, maar voor een vlotte afhandeling vragen wij u te mailen naar loket@hhdelfland.nl.

Voorlopige voorziening aanvragen

Een beroep heeft geen opschortende werking: dat wil zeggen dat de vergunninghouder gewoon mag beginnen met uitvoering. Als u dat wilt voorkomen, kunt u naast een beroep ook een verzoek indienen om een voorlopige voorziening. Daarmee vraagt u een voorlopige beslissing van de rechter als u een spoedeisend belang hebt. Het aanvragen van een voorlopige voorziening is een aparte procedure. Op <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht> leest u hoe u een voorlopige voorziening kunt aanvragen.

Privacy

Bij de kennisgevingen op www.overheid.nl maken wij persoonsgegevens van natuurlijke personen niet bekend. Zo beschermen wij uw privacy.

Toezicht en handhaving

Delfland houdt toezicht op de manier waarop vergunde activiteiten worden uitgevoerd. Als bij een controle blijkt dat voorschriften van het besluit niet worden nageleefd, kunnen wij overgaan tot handhaven.

Onderhoud

De Legger van Delfland is een kaart waarop de locatie en de afmetingen van waterstaatswerken zijn vastgelegd. Ook staat in de Legger wie onderhoudsplichtig is van bijvoorbeeld een watergang of een stuw. In de keur staat wat die onderhoudsplicht inhoudt. Beide documenten zijn te vinden op onze website. Soms is het wenselijk om andere afspraken over het onderhoud te maken dan in de Keur of de Legger staan. In dat geval worden er voorschriften over onderhoud in de vergunning opgenomen.

Leges

Voor het behandelen van een aanvraag voor een vergunning (of wijziging hiervan) moet de aanvrager dan wel degene namens wie de vergunning of de wijziging hiervan is aangevraagd betalen. Ook wanneer de vergunning niet wordt verleend. De Regionale Belasting Groep verstuurt hiervoor de rekening. Moet deze naar een andere partij dan de aanvrager, dan moet dit in de oorspronkelijke aanvraag zijn aangegeven. Hoe hoog de leges zijn, kunt u nalezen in de Legesverordening die te vinden is op www.hhdelfland.nl.

Andere vergunningplichten

Naast deze vergunning kan ook een vergunning- of meldplicht gelden op grond van andere regelgeving. Het kan zijn dat u voor de werkzaamheden bijvoorbeeld ook een omgevingsvergunning voor bouwwerkzaamheden van de gemeente nodig heeft. Voor meer informatie hierover kunt u kijken op www.omgevingsloket.nl.

Besluit bodemkwaliteit

Voor het toepassen van steenachtige bouwstoffen, grond en baggerspecie in oppervlaktewater gelden de regels van het Besluit bodemkwaliteit. Het Besluit bevat de kwaliteitseisen waaraan de bouwstoffen, grond en baggerspecie moeten voldoen. Het Besluit geeft ook aan wanneer een melding moet worden gedaan.

Eigendom van objecten en percelen

Met een watervergunning heeft u nog geen privaatrechtelijke toestemming om percelen van anderen te gebruiken of te betreden.

Wij raden u daarom aan tijdig toestemming van de eigenaar te verkrijgen, bij voorkeur schriftelijk en in een vroeg stadium. Hiermee voorkomt u mogelijk allerlei problemen bij de uitvoering.

Dit alles speelt ook als Delfland eigenaar of rechthebbende is. Ook dan heeft u met een watervergunning nog niet de nodige privaatrechtelijke toestemming van Delfland. Indien dat voor uw activiteiten nodig is, vragen wij u om contact op te nemen met Delfland, Afdeling Bestuurlijk en Juridische Zaken t.a.v. team Vastgoed (015) 260 81 08 of loket@hhdelfland.nl.

Visrechthebbenden

In geval van het vangen en/of overzetten van vis moet ook toestemming worden gevraagd aan de visrechthebbende. Hiervoor kunt u terecht bij de eigenaar van de gronden of huurder(s) van het visrecht.

Wijziging van het besluit

De aanvrager en de vergunninghouder kunnen een verzoek indienen om het besluit te wijzigen. Dit verzoek doorloopt meestal dezelfde procedure als het oorspronkelijke besluit. Houdt u dus rekening met deze extra doorlooptijd voordat u begint met de werkzaamheden. Ook voor een wijzigingsbesluit worden leges in rekening gebracht.

Rechtsopvolging

De vergunning geldt voor de vergunninghouder en diens rechtsopvolgers. Deze moeten de overgang binnen vier weken na rechtsopvolging schriftelijk melden bij Delfland via loket@hhdelfland.nl

Contact

U kunt contact met ons opnemen via:

- telefoon: (015) 260 81 08 dit is het Klant Contact Centrum
- e-mail: loket@hhdelfland.nl
- website: www.hhdelfland.nl
- post: Hoogheemraadschap van Delfland, Postbus 3061, 2601 DB Delft

Vermeldt u altijd bij het onderwerp om welk zaaknummer het gaat en of het om bijvoorbeeld een zienswijze gaat.