

# WATERVERGUNNING

## Z-23-099176/D-23-090205



Hoogheemraadschap van  
**Delfland**

### 1 Procedure

Datum vergunning: 25 augustus 2023  
Datum aanvraag: 4 juli 2023  
OLO-nummer: 7828331  
Procedure: Reguliere voorbereidingsprocedure (titel 4.1 Algemene wet bestuursrecht)  
Aanvrager: Fugro Vastgoed B.V., Veurse Achterweg 10, 2264SG Leidschendam  
Gemachtigde: 4Building B.V., Lireweg 6, 2153PH Nieuw-Vennep  
Locatie activiteit: Prismastraat 3, 2631 RT Nootdorp  
Aanvraagnaam: Waterberging en infiltratie Prismastraat Nootdorp

### 2 Aanvraag

#### 2.1 Aanleiding

Fugro (aanvrager) gaat een nieuw hoofdkantoor bouwen. Hierbij is de wens om de waterhuishouding van het terrein en de hemelwaterverwerking duurzaam en klimaatbestendig in te richten. Dit houdt in dat het hemelwater wordt opgevangen en zoveel mogelijk wordt hergebruikt. Het hemelwater wordt hiervoor opgeslagen in wadi's, kratten en een vijver. Wanneer er meer neerslag valt dan dat er kan worden opgeslagen wordt dit water geïnfiltreerd in de ondergrond middels DSI-bronnen en/of overgestort op het plaatselijke rioolsysteem. Vanwege deze infiltratie zijn de aangevraagde activiteiten watervergunningplichtig.

#### 2.2 Handelingen waarvoor vergunning wordt aangevraagd

Volgens artikel 3.3 lid 1 van de Keur Delfland is het verboden zonder vergunning grondwater te onttrekken of water te infiltreren.

### 3 Overwegingen

#### Toetsing

De volgende documenten zijn gebruikt ter toetsing van de aangevraagde werkzaamheden:

- Keur Delfland (2015);
- Beleidsregel Grondwateronttrekkingen en infiltraties (2015).

#### Emissies

Op grond van artikel 6.26, eerste lid, van de Waterwet en artikel 2.14. eerste lid, van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, moeten – kort samengevat en voor zover relevant - bij het verlenen van een vergunning de volgende zaken worden betrokken, dan wel in acht worden genomen:

1. De maatregelen die zijn genomen om het ontstaan en verontreiniging van afvalwater te voorkomen of te beperken, de afvalwaterstromen gescheiden te houden en her te gebruiken.
2. De voor de inrichting in aanmerking komende beste beschikbare technieken.
3. De bestaande toestand van het oppervlaktewater en de gevolgen van de lozing voor het oppervlaktewater.

#### Bodemopbouw en geohydrologie

Bij deze aanvraag wordt er geen water onttrokken uit de bodem, maar wordt er alleen water geïnfiltreerd. Deze infiltratie vindt plaats in de diepe grondlaag (1<sup>e</sup> watervoerend pakket). Omdat de infiltratie direct via een bron in dit pakket plaatsvindt is de bodemopbouw en geohydrologie van de bovenliggende lagen van ondergeschikt belang.

### **Verandering grondwaterstanden en stijghoogten**

Het uitgangspunt in de aanvraag en de vergunning is dat er geen zodanige effecten op zullen treden dat er onacceptabele gevolgen te verwachten zijn. Dit omdat er geen water wordt onttrokken en er alleen water wordt geïnfiltreerd in een diepere laag. Zodoende wordt er geen verandering van de freatische grondwaterstand verwacht.

### **Effecten op funderingen en infrastructuur (zettingen)**

Bij grondwateronttrekkingen kan enige zetting optreden. Omdat er geen onttrekking plaatsvindt, maar alleen een infiltratie worden deze effecten niet verwacht.

### **Effecten op bodemverontreinigingen**

Een verplaatsing van eventuele bodemverontreinigingen is niet mogelijk gezien er geen onttrekkingen plaatsvinden.

### **Effecten op overige grondwateronttrekkingen**

Doordat er geen onttrekkingen plaatsvinden worden hiervoor geen effecten verwacht.

### **Strategisch zoet grondwater (waterwinning) en verzilting**

De activiteiten vinden plaats in een gebied met strategisch zoet grondwater. Er wordt geen grondwater onttrokken er wordt alleen (gezuiverd) hemelwater geïnfiltreerd. Zodoende worden er geen negatieve effecten op de waterwinning en verzilting verwacht.

### **Effecten op landbouw, beschermde (natuur)gebieden en stedelijk groen**

Doordat er geen veranderingen zijn te verwachten van de freatische grondwaterstand, zijn er geen effecten te verwachten voor de landbouw, beschermde (natuur)gebieden en stedelijk groen in de omgeving.

### **Effecten op archeologie**

Doordat er geen veranderingen zijn te verwachten van de freatische grondwaterstand, zijn er geen effecten te verwachten voor de archeologie.

### **Waterveiligheid, waterkwantiteit, waterkwaliteit, ecologie**

De aangevraagde activiteiten voldoen aan het beleid en hebben geen effect op de waterkwantiteit en waterkwaliteit. Dit blijkt uit het onderstaande:

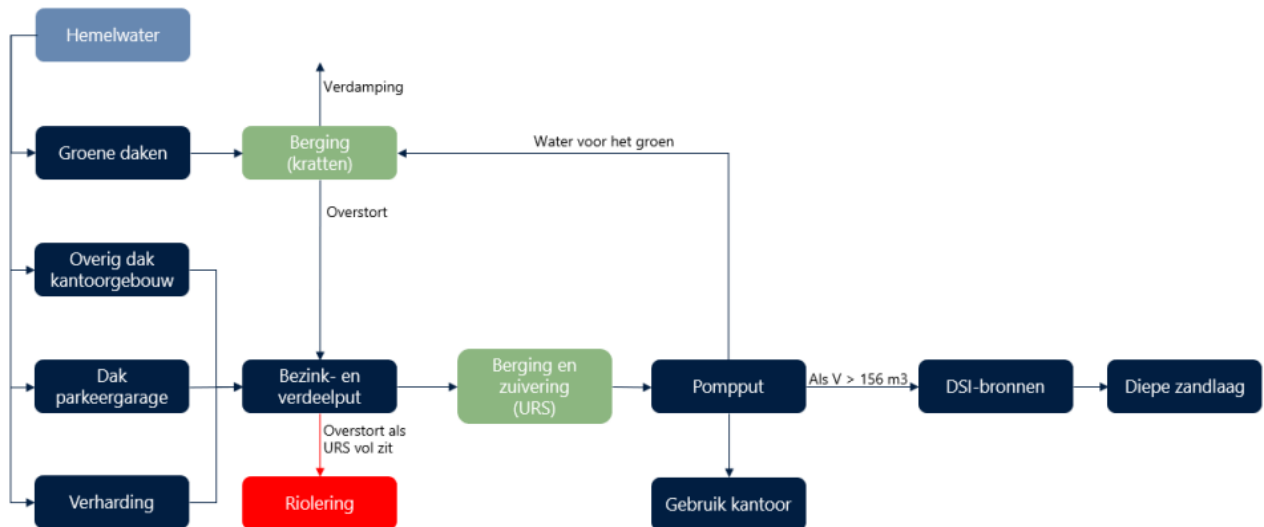
- Er wordt geen water onttrokken, waardoor er geen negatief effect is op de waterkwantiteit van het grondwater;
- Het hemelwater dat valt op het verharde gedeelte van het terrein wordt geïnfiltreerd in het 1<sup>e</sup> watervoerende pakket wordt gezuiverd door middel van een URS (Urban Rain Shell). Deze bestaat uit een schelpenmix en een mineralenmengsel. Deze techniek komt voort uit de eisen voorgeschreven in BREAAAM POL 03 waarin wordt geëist dat onder andere minerale oliën worden verwijderd uit het te infiltreren water.

Het water dat valt op het onverharde gedeelte van het terrein wordt opgevangen in de vijverpartij en de wadi's. Dit water wordt vervolgens vertraagd afgevoerd op het rioolsysteem. Er komt dus geen water terecht in het oppervlaktewatersysteem. Een schematische weergave van het hemelwaterverwerkingssysteem is opgenomen in afbeelding 1 op de volgende pagina.

Naar aanleiding van het bovenstaande punt worden er geen negatieve effecten verwacht voor de waterkwaliteit.

De aangevraagde activiteiten hebben geen betrekking op de onderwerpen waterveiligheid en ecologie. Zodoende zijn deze niet meegenomen in de overwegingen.

Om risico's tijdens de uitvoering te voorkomen, zijn in deze vergunning voorschriften opgenomen.



Figuur 1: Een stroomschema van het hemelwaterverwerkingssysteem. Bron: document "6422-218209-R01-V1.2-20230322".

## Onderhoud

In de Keur en de Legger zijn de standaard bepalingen opgenomen voor het onderhoud van waterstaatswerken. In dit geval zijn de standaard bepalingen toereikend.

## Maatschappelijke functievervulling door watersystemen

De aangevraagde werkzaamheden hebben geen gevolgen voor de maatschappelijke functievervulling door watersystemen zoals bedoeld in artikel 2.1 van de Waterwet.

## Andere belangen

Bij Delfland zijn geen andere belangen bekend die moeten worden meegewogen in deze procedure.

## Conclusie

Gelet op de overwegingen en met het opnemen van voorschriften kan de gevraagde vergunning worden verleend.

## 4 Voorschriften

### 4.1 Algemene voorschriften

#### 4.1.1 Algemeen

- Voordat daadwerkelijk wordt begonnen met de werkzaamheden, moet u hiervoor een startmelding aan ons doen. Deze melding moet minimaal een week voor aanvang bij ons worden gedaan. Vermeld in de melding minimaal de volgende gegevens:
  - Naam/bedrijfsnaam;
  - Contactgegevens (e-mail en/of telefoonnummer);
  - Kenmerk van de vergunning;
  - Startdatum werkzaamheden.

U kunt hiervoor ook gebruik maken van ons start-stop meldingsformulier op onze website, deze vindt u hier: <https://www.hhdelfland.nl/regelen/activiteit-melden/start-stop-melding/>. Ook de datum van de beëindiging van de werkzaamheden moet worden gemeld.
- Tijdens de werkzaamheden moet ter plaatse een (kopie) exemplaar van deze vergunning aanwezig zijn.
- Er moet minimaal één persoon worden aangewezen die in het bijzonder belast is met het toezien op de naleving van deze vergunning, waarmee door of namens Delfland in spoedgevallen overlegd kan worden.
- Alle krachtens deze vergunning te verrichten werkzaamheden worden, indien eenmaal aangevangen en zover redelijkerwijs mogelijk, onafgebroken en met spoed voortgezet.

5. Direct nadat de werken voltooid zijn, moeten alle daarbij gebruikte werktuigen, materialen en (hulp)werken, en ook de resterende (niet-gebruikte) materialen en het afval worden opgeruimd en afgevoerd.
6. Calamiteiten, schade aan waterstaatkundige voorzieningen, verstoring van de waterhuishouding of andere bijzondere omstandigheden waardoor niet aan de vergunning kan worden voldaan, moeten direct worden gemeld en schriftelijk bevestigd aan Delfland. Aanwijzingen van Delfland moeten direct worden opgevolgd.
7. Alle redelijkerwijs mogelijke maatregelen moeten worden getroffen, om te voorkomen dat het watersysteem schade lijdt ten gevolge van het gebruik van de vergunning en bij onvoorziene voorvallen.
8. Een adreswijziging van de vergunninghouder moet binnen twaalf weken worden gemeld aan Delfland.
9. Delfland kan de vergunninghouder verplichten de werken waarvoor vergunning is verleend, te wijzigen of te verwijderen of verplaatsen, indien dit noodzakelijk is voor het uitvoeren van beheers- of onderhoudshandelingen door of namens Delfland of anderszins in het belang van de waterstaat.

#### **4.1.2 Uitvoeringstermijn**

De vergunde werkzaamheden moeten zijn uitgevoerd binnen twee jaar na het onherroepelijk worden van deze vergunning.

### **4.2 Infiltreren van water**

#### **4.2.1 Algemeen**

1. Daar waar voorschriften van deze vergunning afwijken van de aanvraag of het eventuele monitoringsplan, gelden de voorschriften van deze vergunning.
2. Tijdens de activiteit zijn de vergunning en het bijbehorende eventuele monitoringsplan of kopieën daarvan op het werk aanwezig.

#### **4.2.2 Grondwaterinfiltratie**

##### **4.2.2.1 Algemeen**

1. De grondwaterinfiltratie dient uitsluitend voor het infiltreren van voorgezuiverd hemelwater, afkomstig van het terrein van Fugro.

##### **4.2.2.2 Aanbrengen infiltratiebronnen**

1. Het aanbrengen van de bronnen moeten zodanig zijn uitgevoerd dat via het boorgat geen grondwaterstroming kan optreden tussen watervoerende pakketten. Ter plaatse van waterscheidende bodemlagen moeten de boorgaten met zwelklei of gelijkwaardig materiaal zijn afgedicht.
2. Boringen en plaatsing van filters door een waterremmende laag moeten worden uitgevoerd conform het Protocol mechanisch boren 2101 van de SIKB en door een bedrijf dat is gecertificeerd op basis van SIKB BRL 2100.

##### **4.2.2.3 Maximale infiltratiedebieten**

1. De infiltratiedebieten mogen niet hoger zijn dan:
  - 182 m<sup>3</sup> per etmaal;
  - 3400 m<sup>3</sup> per jaar;
  - 3400 m<sup>3</sup> totaal.

#### **4.2.3 Melden van afwijkingen**

Indien de freatische grondwaterstand of stijghoogte dreigt te veranderen als gevolg van de werking van het systeem of;

- een situatie optreedt waarbij er effecten optreden genoemd in hoofdstuk 3 van deze vergunning optreedt of;
- een nog niet bekende bodemverontreiniging wordtesignaleerd, moeten in overleg met Delfland passende maatregelen worden genomen.

#### 4.2.4 Calamiteiten

1. Een calamiteit is een onverwachte gebeurtenis (betrekking hebbend op de infiltratie-installatie), waarbij sprake is, of dreiging is, van (milieu)schade aan het watersysteem, dat direct en professioneel ingrijpen noodzakelijk maakt. In geval van een calamiteit moet dit direct telefonisch worden gemeld bij Delfland, telefoon nr. 015 260 81 08 (24 uur per dag bereikbaar). De calamiteit moet ook schriftelijk worden gemeld aan Delfland, waarbij de volgende zaken moeten worden beschreven:
  - de aard en oorzaak van de calamiteit;
  - de (mogelijke) gevolgen van de calamiteit;
  - de maatregelen die worden genomen om de (gevolgen van de) calamiteit te voorkomen, te beperken of ongedaan te maken.
2. Indien als gevolg van een calamiteit niet aan de gestelde voorschriften in deze vergunning wordt voldaan of naar verwachting niet kan worden voldaan, moet de vergunninghouder direct maatregelen nemen teneinde een nadelige invloed van de infiltratie te voorkomen. Aanwijzingen van Delfland moeten direct worden opgevolgd.

#### 4.2.5 Beëindiging van de infiltratie

1. Beëindiging van de infiltratie (van elk onderdeel) moet ten minste twee weken van tevoren worden gemeld bij Delfland.
2. De vergunninghouder moet er voor zorgdragen dat geen negatieve effecten in de omgeving optreden ten gevolge van de beëindiging van de infiltratie. Maatregelen moeten worden overlegd met Delfland.

#### 4.2.6 Dichten van de bronnen

1. Bronnen en peilputten met een diameter groter dan 5 cm moeten binnen een maand na definitieve beëindiging van de grondwaterinfiltratie worden gedicht.
2. Bij het dichten van bronnen en peilputten moet het oorspronkelijke bodemprofiel worden hersteld. Ter plaatse van minder goed doorlatende lagen moet voor de afdichting zwelklei of vergelijkbaar materiaal worden gebruikt, met een samenstelling die vergelijkbaar is met het type grond dat oorspronkelijk op de betreffende locatie aanwezig was.
3. Ten minste twee dagen voor de aanvang van de werkzaamheden bedoeld in het eerste lid, moet de vergunninghouder Delfland daarvan in kennis stellen.

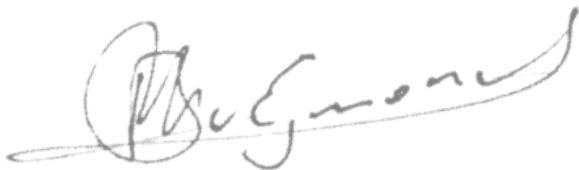
## 5 Besluit

Dijkgraaf en hoogheemraden besluiten:

- a. Onder verbinding van de voorschriften, op de locatie zoals vermeld in hoofdstuk 1 Procedure, een watervergunning te verlenen aan Fugro Vastgoed B.V. Veurse Achterweg 10, 2264SG Leidschendam, voor het realiseren, hebben en onderhouden van een grondwaterinfiltratie-installatie ten behoeve van infiltratie van hemelwater.
- b. De volgende documenten deel te laten uitmaken van de vergunning, voor zover betrekking hebbende op de onder lid a) genoemde werken:
  - Memo "230607 memo aanvraag watervergunning Delfland", onderwerp: Aanvraag watervergunning waterberging en waterhuishouding Fugro NewHQ, datum: 4 juli 2023;
  - Document "6422-218209-R01-V1.2-20230322", titel: Systeembeschrijving waterhuishouding en hemelwaterberging Nootdorp, documentnr: 6422-218209 -R01, versienr: v1.2, datum: 22-03-2023.

## 6 Ondertekening

Namens Dijkgraaf en Hoogheemraden van Delfland,  
de Afdelingsmanager Regulering en Planadvisering,



B.M. van Egmond

**Toelichting bij watervergunningen en wijzigingsbesluiten**

**Uitleg over de procedure**

Besluiten (zoals watervergunningen en wijzigingsbesluiten) kunnen worden voorbereid met twee verschillende procedures. Een standaardprocedure of een uitgebreide procedure. In het besluit is vermeld met welke procedure het besluit tot stand is gekomen. Er zijn een aantal verschillen:

**Standaardprocedure (met bezwaarmogelijkheid)**

zoals beschreven in titel 4.1 van de Algemene wet bestuursrecht

1. Wij plaatsen een kennisgeving van het besluit op [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl).
2. Gedurende 6 weken vanaf de dag na verzending van de vergunning aan de vergunninghouder kan een belanghebbende een bezwaar indienen, gericht aan de Bezwaarschriftencommissie Delfland. Dit kan per post of per e-mail. Een digitaal ingediend bezwaarschrift moet, net als een per post ingediend bezwaarschrift, een handtekening bevatten.
3. De onafhankelijke bezwaarschriftencommissie behandelt de bezwaren, organiseert in bepaalde gevallen een hoorzitting en geeft vervolgens een advies aan Delfland.
4. Delfland neemt een "beslissing op bezwaar" naar aanleiding van dit advies. Bent u het niet eens met de beslissing, dan kunt u bij de rechtbank beroep aantekenen.

**Voorlopige voorziening aanvragen**

*Een bezwaar heeft geen opschortende werking: dat wil zeggen dat de vergunninghouder gewoon mag beginnen met uitvoering. Als u dat wilt voorkomen, kunt u naast een bezwaar ook een verzoek indienen om een voorlopige voorziening. Daarmee vraagt u een voorlopige beslissing van de rechter als u een spoedeisend belang hebt. Het aanvragen van een voorlopige voorziening is een aparte procedure. Op <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht> leest u hoe u een voorlopige voorziening kunt aanvragen.*

**Uitgebreide procedure (met zienswijze en beroepmogelijkheid)**

zoals beschreven in afdeling 3.4 van de Algemene wet bestuursrecht

1. Wij leggen het ontwerp van het besluit gedurende zes weken ter inzage op ons kantoor in Delft en wij plaatsen een kennisgeving op [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl)
2. Gedurende 6 weken met ingang van de dag waarop het ontwerp ter inzage is gelegd kan een belanghebbende een zienswijze indienen.
3. Delfland verzamelt de zienswijzen en maakt een beantwoording. Een zienswijze kan aanleiding geven om het besluit te veranderen, waardoor het definitieve besluit anders kan zijn dan het ontwerp.
4. Wij leggen het definitieve besluit gedurende zes weken ter inzage op ons kantoor in Delft en wij plaatsen een kennisgeving op [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl)
5. Gedurende 6 weken kan de indiener van een zienswijze bij de rechtbank beroep aantekenen tegen het definitieve besluit.

Een zienswijze is vormvrij, maar voor een vlotte afhandeling vragen wij u te mailen naar [loket@hhdelfland.nl](mailto:loket@hhdelfland.nl).

**Voorlopige voorziening aanvragen**

*Een beroep heeft geen opschortende werking: dat wil zeggen dat de vergunninghouder gewoon mag beginnen met uitvoering. Als u dat wilt voorkomen, kunt u naast een beroep ook een verzoek indienen om een voorlopige voorziening. Daarmee vraagt u een voorlopige beslissing van de rechter als u een spoedeisend belang hebt. Het aanvragen van een voorlopige voorziening is een aparte procedure. Op <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht> leest u hoe u een voorlopige voorziening kunt aanvragen.*

**Privacy**

Bij de kennisgevingen op [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl) maken wij persoonsgegevens van natuurlijke personen niet bekend. Zo beschermen wij uw privacy.

### **Toezicht en handhaving**

Delfland houdt toezicht op de manier waarop vergunde activiteiten worden uitgevoerd. Als bij een controle blijkt dat voorschriften van het besluit niet worden nageleefd, kunnen wij overgaan tot handhaven.

### **Onderhoud**

De Legger van Delfland is een kaart waarop de locatie en de afmetingen van waterstaatswerken zijn vastgelegd. Ook staat in de Legger wie onderhoudsplichtig is van bijvoorbeeld een watergang of een stuw. In de keur staat wat die onderhoudsplicht inhoudt. Beide documenten zijn te vinden op onze website. Soms is het wenselijk om andere afspraken over het onderhoud te maken dan in de Keur of de Legger staan. In dat geval worden er voorschriften over onderhoud in de vergunning opgenomen.

### **Leges**

Voor het behandelen van een aanvraag voor een vergunning (of wijziging hiervan) moet de aanvrager dan wel degene namens wie de vergunning of de wijziging hiervan is aangevraagd betalen. Ook wanneer de vergunning niet wordt verleend. De Regionale Belasting Groep verstuurt hiervoor de rekening. Moet deze naar een andere partij dan de aanvrager, dan moet dit in de oorspronkelijke aanvraag zijn aangegeven. Hoe hoog de leges zijn, kunt u nalezen in de Legesverordening die te vinden is op [www.hhdelfland.nl](http://www.hhdelfland.nl).

### **Andere vergunningplichten**

Naast deze vergunning kan ook een vergunning- of meldplicht gelden op grond van andere regelgeving. Het kan zijn dat u voor de werkzaamheden bijvoorbeeld ook een omgevingsvergunning voor bouwwerkzaamheden van de gemeente nodig heeft. Voor meer informatie hierover kunt u kijken op [www.omgevingsloket.nl](http://www.omgevingsloket.nl).

### **Besluit bodemkwaliteit**

Voor het toepassen van steenachtige bouwstoffen, grond en baggerspecie in oppervlaktewater gelden de regels van het Besluit bodemkwaliteit. Het Besluit bevat de kwaliteitseisen waaraan de bouwstoffen, grond en baggerspecie moeten voldoen. Het Besluit geeft ook aan wanneer een melding moet worden gedaan.

### **Eigendom van objecten en percelen**

Met een watervergunning heeft u nog geen privaatrechtelijke toestemming om percelen van anderen te gebruiken of te betreden.

Wij raden u daarom aan tijdig toestemming van de eigenaar te verkrijgen, bij voorkeur schriftelijk en in een vroeg stadium. Hiermee voorkomt u mogelijk allerlei problemen bij de uitvoering.

Dit alles speelt ook als Delfland eigenaar of rechthebbende is. Ook dan heeft u met een watervergunning nog niet de nodige privaatrechtelijke toestemming van Delfland. Indien dat voor uw activiteiten nodig is, vragen wij u om contact op te nemen met Delfland, Afdeling Bestuurlijk en Juridische Zaken t.a.v. team Vastgoed (015) 260 81 08 of [loket@hhdelfland.nl](mailto:loket@hhdelfland.nl).

### **Visrechthebbenden**

In geval van het vangen en/of overzetten van vis moet ook toestemming worden gevraagd aan de visrechthebbende. Hiervoor kunt u terecht bij de eigenaar van de gronden of huurder(s) van het visrecht.

### **Wijziging van het besluit**

De aanvrager en de vergunninghouder kunnen een verzoek indienen om het besluit te wijzigen. Dit verzoek doorloopt meestal dezelfde procedure als het oorspronkelijke besluit. Houdt u dus rekening met deze extra doorlooptijd voordat u begint met de werkzaamheden. Ook voor een wijzigingsbesluit worden leges in rekening gebracht.



### **Rechtsopvolging**

De vergunning geldt voor de vergunninghouder en diens rechtsopvolgers. Deze moeten de overgang binnen vier weken na rechtsopvolging schriftelijk melden bij Delfland via [loket@hhdelfland.nl](mailto:loket@hhdelfland.nl).

### **Contact**

U kunt contact met ons opnemen via:

- telefoon: (015) 260 81 08 dit is het Klant Contact Centrum
- e-mail: [loket@hhdelfland.nl](mailto:loket@hhdelfland.nl)
- website: [www.hhdelfland.nl](http://www.hhdelfland.nl)
- post: Hoogheemraadschap van Delfland, Postbus 3061, 2601 DB Delft

Vermeldt u altijd bij het onderwerp om welk zaaknummer het gaat en of het om bijvoorbeeld een zienswijze gaat.