



Hoogheemraadschap van  
**Rijnland**

uw kenmerk:

uw brief van:

ons kenmerk:

bijlagen:

inlichtingen:

doorkiesnummer:

onderwerp:

15.032032 V32465

J.L. Elst

(071) 306 34 64

Maatwerkbesluit ontheffing U.O.  
registratieplicht Glastuinbouw

Clemens van der Werf VOF  
t.a.v. de heer C. van der Werf  
Berkenbroek 3  
2811 NZ REEUWIJK

Leiden, 17 APR. 2015

Geachte heer Van der Werf,

Op 5 juni 2014 ontving ik uw verzoek, op grond van artikel 3.69 van het Activiteitenbesluit, om voor ontheffing van de U.O. registratie voor de Glastuinbouw in aanmerking te komen. Uw verzoek is geregistreerd onder nummer 14.89431. Op 23 december 2014 heb ik u een verzoek om aanvullende gegevens toegestuurd. Het kenmerk van deze brief is 14.89456. Op 29 december 2014 heb ik de aanvullende gegevens van u ontvangen. Deze zijn bij Rijnland ingeboekt onder nummer 15.032004.

### **Aanvraag**

Uw verzoek tot ontheffing van de meststoffenregistratie voor uw vaste kas, is als volgt geformuleerd:

- 1) Er vindt in principe geen lozing van drainwater plaats op oppervlaktewater. De watergift vindt plaats vanuit het bassin, waardoor ruimte wordt gemaakt voor het retourwater. Er is sprake van volledige recirculatie. Indien het waterbassin te vol raakt zal het hemelwater vanaf het kasdek via een first-flushvoorziening op het oppervlaktewater worden geloosd. Op momenten dat het waterbassin als gevolg van zware of langdurige regenval te vol raakt kan er via een aanwezige overstortvoorziening op het waterbassin geloosd worden op het oppervlaktewater. Registratie van meststoffen is hierdoor niet doelmatig.
- 2) De kas wordt benut voor overwintering, opkweek en vermeerdering. Hierbij worden nauwelijks meststoffen toegediend. De meststof die wordt toegediend bestaat uitsluitend uit Osmocote. De kas is alleen ondersteunend bedoeld.

Het verzoek geldt voor het perceel gelegen aan Berkenbroek 5 te Reeuwijk.

### **Overwegingen**

#### *Regelgeving*

Op grond van artikel 3.67, 3.68, 3.72 en 3.73 van het Activiteitenbesluit moet een glastuinbouwbedrijf voldoen aan bepaalde meet-, reken-, registratie- en



## Hoogheemraadschap van Rijnland

rapportageverplichtingen die samenhangen met het lozen van drain(age)water voor de substraatteelt en/of grondgebonden teelt. De Uitvoeringsorganisatie glastuinbouw (hierna U.O.) verzorgt voor het bevoegd gezag een jaarlijks overzicht van de bedrijven die de emissiegegevens hebben aangeleverd. Deze gegevens worden gebruikt om de emissie- en lozingsnormen vast te stellen voor de periode na 2018. De emissiegegevens worden door de brancheorganisatie (LTO Glaskracht en LTO Groeiservice) ook gebruikt om bedrijven onderling te vergelijken en hieruit eventuele mogelijkheden voor emissiebeperking af te leiden. Het doel hiervan is drieledig: de mogelijkheden voor het verminderen van emissies worden in kaart gebracht, bedrijven tonen elkaar de mogelijkheden voor emissiereductie en de haalbaarheid van de toekomstige normen worden getoetst.

In beginsel is het meten, berekenen en registreren verplicht, onafhankelijk van de vraag of er daadwerkelijk drain- of drainagewater wordt geloosd. Echter bestaat de mogelijkheid om ontheffing te verlenen indien registratie niet doelmatig is. Deze verplichting tot registreren geldt ook voor kleine kassen (in hoofdzaak ondersteunend) waarvoor artikel 3.66 en artikel 3.71 van het Activiteitenbesluit geen uitgewerkte emissiebeperkende maatregelen bevat.

Op 20 november 2014 heeft het hoogheemraadschap van Rijnland een richtlijn vastgesteld ten aanzien van maatwerkbesluiten voor meststoffenregistraties voor glastuinbouwactiviteiten. Dit houdt in dat in bepaalde situaties, Rijnland van mening is, dat maatwerk mogelijk is met het oog op een andere wijze van registreren of een totale ontheffing van de registratieplicht. In de richtlijn is o.a. omschreven dat een bedrijf in aanmerking komt voor ontheffing indien het een ondersteunende kas betreft met een drain(age)stelsel gecombineerd met buitenteelt.

Deze richtlijn is een invulling van Rijnland binnen de reikwijdte om eigen beleid te mogen bepalen op basis van artikel 3.69 van het Activiteitenbesluit. De richtlijn is in het leven geroepen om op een eenduidige manier de doelmatigheid te bepalen van de aanvragen. Bij het bepalen of iemand in aanmerking komt voor een gedeeltelijke of algehele ontheffing is gekeken naar de doelmatigheid om te registreren in een specifieke situatie.

### *Het verzoek*

De kas wordt benut voor overwintering, opkweek en vermeerdering. In de kas worden nauwelijks meststoffen toegediend. De meststof die wordt toegediend bestaat uitsluitend uit Osmocote. In de kas is sprake van volledige recirculatie. Er vinden geen lozingen plaats vanwege te hoog EC-gehalte, teeltwisselingen en/of ziektegevoeligheid. Aangezien er geen lozingen vanuit het bassin plaatsvinden is registratie van de meststoffengegevens niet nodig. Registratie van meststoffen is daardoor niet doelmatig. Dit betekent echter niet dat dit een volledig recirculerend systeem betreft. Immers zal bij extreme neerslag water geloosd worden op oppervlaktewater, aangezien er een limiet zit aan de inhoud van het bassin.





## Hoogheemraadschap van **Rijnland**

### **Besluit**

Gelet op artikel 3.69 van het Activiteitenbesluit en de Algemene wet bestuursrecht besluit het college van dijkgraaf en hoogheemraden van het Hoogheemraadschap van Rijnland **positief** op het verzoek. De aanvrager wordt ontheffing verleend voor de meststoffenregistratie conform artikel 3.67 en 3.68.

Naast de in dit besluit genoemde voorwaarden, valt u voor de overige zaken onder de reikwijdte van het Activiteitenbesluit. Het Activiteitenbesluit is te raadplegen via [www.wetten.nl](http://www.wetten.nl) met als zoekopdracht: *Activiteitenbesluit milieubeheer*.

### **Procedure**

De voorbereiding van dit besluit heeft conform het gestelde in Titel 4.1 van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) plaatsgevonden.

Iedere belanghebbende kan schriftelijk bezwaar maken tegen dit besluit bij het college van dijkgraaf en hoogheemraden van het hoogheemraadschap van Rijnland. De termijn voor het indienen van een bezwaarschrift bedraagt zes weken en start op de dag na die waarop het besluit aan de houder is verzonden.

Een bezwaarschrift moet worden ondertekend en moet daarnaast ten minste bevatten: de naam van de indiener, adres, dagtekening, een omschrijving van het besluit waartegen het bezwaar is gericht en de gronden (motivering) van het bezwaar. Aan de behandeling van het bezwaarschrift zijn geen kosten verbonden.

Door het indienen van een bezwaarschrift wordt de werking van het besluit niet geschorst. Indien er ten aanzien van het besluit tijdelijke maatregelen nodig zijn waarmee niet kan worden gewacht totdat op het bezwaarschrift is beslist, kunt u de Voorzieningenrechter verzoeken om hiervoor een voorlopige voorziening (inclusief schorsing) te treffen.

U kunt dit verzoek indienen bij De Voorzieningenrechter van de Rechtbank 's-Gravenhage, Sector Bestuursrecht, Postbus 20302, 2500 EH Den Haag. Voor het behandelen van een dergelijk verzoek moet griffierecht worden betaald. Bij het verzoek moeten een kopie van het bezwaarschrift en een kopie dit besluit worden meegestuurd.

Om een voorlopige voorziening kan ook digitaal worden verzocht bij genoemde rechtbank via <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht.aspx>. Daarvoor moet u wel beschikken over een elektronische handtekening (DigiD). Kijk op de genoemde site voor de precieze voorwaarden.



Hoogheemraadschap van  
**Rijnland**

**Nadere informatie**

Ik hoop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd. Voor nadere informatie kunt u contact opnemen met dhr. J. Elst, tel: 071 - 306 3464 of e-mail: j.elst@rijnland.net.

Hoogachtend,

Namens dijkgraaf en hoogheemraden,

ba.

F. Schreurs,  
Afdeling Vergunningverlening & Handhaving,  
Teamleider Zuid