



WATERVERGUNNING

1. Besluit

Op 12 januari 2021 heb ik uw aanvraag ontvangen voor het uitvoeren van grondverzet aan het binnentalud in de kern- en beschermingszone van de regionale waterkering van de Groote- en Heilige Geestpolderpolder in de vorm van het ophogen van het bestaande maaiveld met maximaal 3,00 m tot een hoogte van maximaal NAP min 1,15 m. Eén en ander ter plaatse van uw woning aan de Molenkade nr. 2 in Leimuiden, op het perceel kadastraal bekend Leimuiden sectie A3711.

Gelet op de bepalingen van de Waterwet, het Waterbesluit, de Waterregeling, de Waterverordening Rijnland, de Keur van het hoogheemraadschap van Rijnland met de daarbij behorende uitvoeringsregels, de Algemene wet bestuursrecht en de bij onderdeel 4 genoemde overwegingen besluiten dijkgraaf en hoogheemraden van het hoogheemraadschap van Rijnland als volgt:

De gevraagde vergunning te verlenen voor het uitvoeren van grondverzet aan het binnentalud van de regionale waterkering van de Groote- en Heilige Geestpolderpolder in de vorm van het ophogen van het bestaande maaiveld met maximaal 3,00 m tot een hoogte van maximaal NAP min 1,15 m.

Eén en ander in de kern- en beschermingszone van het binnentalud van de waterkering ter plaatse van perceel plaatselijk bekend als Molenkade nr. 2 en kadastraal bekend als Leimuiden sectie A3711 en zoals weergegeven op de 2 gewaarmerkte bijlagen die bij dit besluit behoren.

- I. Aan de vergunning de in onderdeel 3 opgenomen voorschriften te verbinden met het oog op de in artikel 2.1 van de Waterwet genoemde doelstellingen.

Dit besluit is genomen voor [REDACTED]



Besloten te Leiden op 17 mei 2021

Namens dijkgraaf en hoogheemraden,

S. Veldkamp
Afdeling Vergunningverlening & Handhaving
Teamleider Vergunningverlening

2. Voorschriften

Bijzondere voorschriften

Voorschriften voor het uitvoeren van handelingen in een waterstaatswerk of beschermingszone waarvoor krachtens verordening van het hoogheemraadschap vergunning is vereist.

1. Bij het opbrengen van de ophogingen dient een fasering en werkmethode in acht te worden genomen. Deze fasering en werkmethode is beschreven in de aanvullingen op het geotechnisch rapport /antwoorden dd. 23 april 2021, laatste paragraaf: Fasering (zie bijlagen).
2. Het aanbrengen van elke ophoogslag moet 'opsluitend' plaatsvinden. De aanvullingen dienen derhalve vanuit het open terrein richting het talud van de waterkering te worden aangebracht zodanig dat zij het keringlichaam ten laatste opsluiten.
3. De aanvullingen mogen op geen enkel moment hoger worden dan de hoogte van maximaal NAP min 1,15 m.
4. De natuurlijke afwatering van het waterkeringstalud dient onder alle omstandigheden in stand te worden gehouden. Het verweken van de waterkering door het blokkeren van de neerslagafvoer moet absoluut worden voorkomen.
5. Voordat een aanvullaag wordt opgebracht dient de zode te worden omgezet tot op een diepte van 0,20 m. Grove plantendelen, wortelstronken en vuil dienen vooraf te worden verwijderd.

Kenmerk: 2021-000724



6. Het aanvulmateriaal dient te bestaan uit grond of klei. Een bijmenging tot maximaal 25% zand t.o.v. het aarde- en/of kleibestanddeel is toegestaan.
7. Het aanvulmateriaal dient te bestaan uit grond of klei. Een bijmenging met weinig materiaal tot maximaal 25% veen t.o.v. het aarde- en/of kleibestanddeel is toegestaan.
8. Vergunninghouder dient (enigszins)centraal in het werk een baak te hebben staan waarop met streep en nummeraanduiding wordt aangetekend welke ophoogslag met bijbehorend volgnummer heeft plaatsgevonden. In een separate administratie dient elke ophoogslag in volgnummer, datum en hoogte van aanvulling in meter te worden bijgehouden.
9. Het is niet toegestaan een laag met enkel zand aan te brengen.
10. Indien zich gaandeweg het proces van ophogingen zakkingen, scheuren of afschuivingen in het waterkeringlichaam vertonen dient direct contact te worden opgenomen met het team Handhaving (afd. V&H) van het HH van Rijnland in Leiden.
11. Zakkingen of scheuren in de kruin of het talud van de waterkering die het gevolg lijken te zijn van de werkzaamheden dienen door of op kosten van de vergunninghouder te worden gerepareerd. Dit na overleg met het HH van Rijnland over de te hanteren herstelmethode.



Algemene voorschriften

1. Meldingsplicht
Minstens 5 werkdagen voordat u met de uitvoering van de werken begint, moet u de uitvoering melden aan de afdeling Vergunningverlening en Handhaving, door middel van een meldingsformulier of via <https://www.rijnland.net/uw-werk-start>
2. Controle op de uitvoering
De houder van dit besluit moet medewerkers van Rijnland toegang verlenen tot alle locaties waarvoor dit besluit geldt. Daarbij wordt alle gewenste informatie door of namens de vergunninghouder verstrekt.
3. Aanwezigheid besluit
Dit besluit of een afschrift ervan moet tijdens de uitvoering van het werk aanwezig zijn en op aanvraag van een medewerker van de afdeling V&H van het hoogheemraadschap direct ter inzage worden gegeven.
4. Wijziging werk
De houder moet wijzigingen schriftelijk melden. Deze melding moet hij doen aan het hoofd van de afdeling Vergunningverlening en Handhaving van het hoogheemraadschap. Het college van dijkgraaf en hoogheemraden van het hoogheemraadschap van Rijnland kan eisen dat voor de wijziging een nieuwe aanvraag wordt ingediend.

Het college van dijkgraaf en hoogheemraden van het hoogheemraadschap van Rijnland kan de houder verplichten de werken waarvoor vergunning is verleend, te wijzigen. Dit kan gebeuren in verband met werken die het hoogheemraadschap zelf uitvoert of werkzaamheden in het belang van de waterstaat.
5. Calamiteiten
Als de houder als gevolg van calamiteiten of bijzondere omstandigheden niet aan de vergunningsvoorschriften kan voldoen, moet hij dit direct telefonisch melden en schriftelijk bevestigen aan het hoofd van de afdeling Vergunningverlening en Handhaving van het hoogheemraadschap. De aanwijzingen van het hoogheemraadschap moeten direct worden opgevolgd.
6. Onderhoud
Het werk waarvoor dit besluit is verleend, moet voortdurend door of namens de houder in goede staat worden gehouden.
7. Adreswijziging
De houder moet een wijziging in zijn adres binnen 4 weken schriftelijk of per e-mail melden aan het hoofd van de afdeling Vergunningverlening en Handhaving van het hoogheemraadschap.



8. Rechtsopvolging

Op grond van artikel 6.24 van de Waterwet geldt deze vergunning voor de houder en diens rechtsopvolger(s). De houder is verplicht het besluit aan de rechtsopvolger over te dragen. De nieuwe houder moet de overdracht binnen 4 weken na rechtsopvolging schriftelijk of per e-mail melden aan het hoofd van de afdeling Vergunningverlening en Handhaving van het hoogheemraadschap van Rijnland.

9. Intrekking vergunning

Op grond van artikel 6.22 lid 2 van de Waterwet kan het college een vergunning geheel of gedeeltelijk intrekken, indien de vergunning gedurende drie achtereenvolgende jaren niet is gebruikt.

Op grond van artikel 6.22 lid 3 van de Waterwet trekt het college de vergunning geheel of gedeeltelijk in:

- op aanvraag van de vergunninghouder, voor zover de doelstellingen en belangen, bedoeld in artikel 2.1 van de Waterwet,;
- Door omstandigheden waardoor de handeling of handelingen waarvoor de vergunning is verleend, niet langer toelaatbaar worden geacht met het oog op de in artikel 2.1 van de Waterwet bedoelde doelstellingen en belangen;
- Als een voor Nederland bindend verdrag of besluit van een volkenrechtelijke organisatie, dan wel een wettelijk voorschrift ter uitvoering daarvan, daartoe verplicht.

Het werk waarvoor vergunning is verleend, moet in dit geval door of namens de vergunninghouder worden verwijderd. De kosten en eventuele schade hiervan zijn voor rekening van de vergunninghouder tenzij bijzondere omstandigheden aanleiding geven tot het overeenkomen van een andere regeling.

10. Niet-naleving voorschriften

Als de houder in gebreke blijft de voorschriften na te leven, kan Rijnland hierin voorzien, op kosten van de houder, ingevolge artikel 61 van de Waterschapswet.



3. Grondslag en overwegingen

Wettelijke grondslag

In artikel 2.1 van de Waterwet zijn de algemene doelstellingen aangegeven die richtinggevend zijn bij de uitvoering van het waterbeheer:

- a. voorkoming en waar nodig beperking van overstromingen, wateroverlast en waterschaarste;
- b. bescherming en verbetering van de chemische en ecologische kwaliteit van watersystemen;
- c. vervulling van maatschappelijke functies door watersystemen.

Het hoogheemraadschap van Rijnland heeft deze doelstellingen concreet gemaakt via normen en beleid ten aanzien van veiligheid, waterkwantiteit, waterkwaliteit en maatschappelijke functievervulling door watersystemen. Dit is gebeurd in de Keur Rijnland 2020, de bij deze keur behorende uitvoeringsregels en het Waterbeheerplan 2016-2021. Deze normen en dit beleid is – in samenhang met de Algemene Wet Bestuursrecht, de Waterwet, het Waterbesluit, de Waterregeling, en het provinciaal Waterplan – het kader waarbinnen de besluitvorming van Rijnland plaatsvindt.

Binnen dit kader is beoordeeld of uw aanvraag verenigbaar is met de doelstellingen van het waterbeheer.

Overwegingen

Dijkgraaf en hoogheemraden hebben het volgende overwogen:

Het uitvoeren van grondverzet in/op de waterkering is vergunningplichtig op grond van artikel 3.3, eerste lid, van de Keur Rijnland 2020.

De Handeling

Het uitvoeren van grondverzet aan het binnentalud binnen de kern- en beschermingszone van de regionale waterkering van de Groote- en Heilige Geestpolderpolder in de vorm van het ophogen van het bestaande maaiveld met meer dan 0,50 m en maximaal 3,00 m tot een hoogte van maximaal NAP min 1,15 m rondom de woning aan de Molenkade nr. 2 in Leimuiden, ter plaatse van het kadastraal perceel Leimuiden sectie A 3611.

Het toepasselijk Beleid

De handeling is getoetst aan Beleidsregel 20.5 Grondverzet.

Het verrichten van grondverzet in de kern- en beschermingszone van een waterkering is o.m. vergunningplichtig indien dit buiten de kruin van de waterkering gebeurt met een ophoging van meer dan 0,50 m met een andere grondsoort dan klei.

Uit de aanvraag en de daarbij overlegde gegevens is gebleken dat de handeling voldoet aan artikel 20.5.4 a t/m d uit deze beleidsregel.



Afwegingen en Motivering

De ophogingen worden verricht buiten de kruin van de waterkering in het binnentalud over een zeer brede zone. Indien op een goede manier aangebracht betekent dit in de eindsituatie dat het keringtalud er stabiel door wordt. De uitvoeringsfase is bij deze werkzaamheden het meest risicovol. Door middels voorschriften een fasering in de ophogingen aan te brengen krijgt de ondergrond en het keringlichaam de kans zich aan de belastingen en zettingen aan te passen en zal naar verwachting geen afschuiving of scheurvorming in het bestaande waterkering lichaam ontstaan. Voor de kruin van de waterkering wordt geen zetting berekend.

De kans op plotseling en volledig falen van de waterkering is bij de voorgeschreven uitvoering nul. De kans en omvang van mogelijke schade is aanvaardbaar klein.

Conclusie

Op grond van het vorenstaande is gebleken dat de aangevraagde handelingen onder het stellen van voorwaarden verenigbaar zijn met de doelstellingen van het waterbeheer. Daarom achten dijkgraaf en hoogheemraden de handelingen aanvaardbaar en bestaan er geen overwegende bezwaren tegen het verlenen van de vergunning.



4. Procedure

Als u het niet eens bent met deze beslissing

Bent u het niet eens met de inhoud van dit besluit of is het besluit onduidelijk?

Neem dan eerst contact op met medewerkers van het team

Vergunningverlening Zuid-Oost. Zij nemen het besluit dan met u door.

Dit kan voorkomen dat u een bezwaarschrift moet schrijven.

Komt u er samen niet uit, dan kunt u alsnog digitaal of op papier een bezwaarschrift indienen bij het college van dijkgraaf en hoogheemraden van het hoogheemraadschap van Rijnland.

Als u een bezwaarschrift wilt indienen, doe dat dan binnen de wettelijke termijn, zes weken na de verzenddatum van dit besluit.

Het adres voor het indienen van het bezwaar op papier is: Postbus 156, 2300 AD Leiden.

Voor het indienen van digitaal bezwaar, zie www.rijnland.net/bezwaar onder het

kopje 'formulieren'. Vermeld in het onderwerp/briefhoofd 'bezwaarschrift'.

Schrijf in uw bezwaarschrift ten minste:

- Uw naam, adres en telefoonnummer
- De datum van uw bezwaarschrift
- Het nummer van deze brief; u kunt ook een kopie van dit besluit bijvoegen
- De reden waarom u het niet eens bent met dit besluit
- Uw handtekening

Het besluit is ook geldig tijdens de bezwaarschriftprocedure. Om dat te voorkomen kunt u een voorlopige voorziening vragen bij de bestuursrechter. Daaraan zijn kosten verbonden. Voor nadere informatie over de voorwaarden, kijk op <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht.aspx>.