



## 1. Aanvraag

Het dagelijks bestuur van het waterschap Noorderzijlvest heeft op 21 april 2021 van een aanvraag ontvangen om een vergunning als bedoeld in hoofdstuk 6 van de Waterwet (Wtw) voor het verrichten van activiteiten in een watersysteem, te weten het verleggen van een secundaire watergang middels het gedeeltelijk dempen van een bestaande watergang en het graven van een nieuwe secundaire watergang nabij Dorpsstraat 34 te Enumatil, zoals globaal weergegeven in de bijlage.

De vergunningaanvraag is bij waterschap Noorderzijlvest geregistreerd onder het zaaknummer Z/21/045757 en omvat de volgende voor dit besluit relevante stukken:

- Aanvraagformulier watervergunning met OLO aanvraagnummer 6021369;
- [Sipma architecten] situatieschets gewijzigde situatie, 4 maart 2021.

## 2. Wetgeving, regelgeving en beleid

De Waterwet omschrijft in artikel 6.21 in samenhang met artikel 2.1 het toetsingskader voor de beslissing op de aanvraag. In artikel 2.1 van de Waterwet zijn de algemene doelstellingen aangegeven die richtinggevend zijn bij de uitvoering van het waterbeheer:

1. voorkoming en waar nodig beperking van overstromingen, wateroverlast en waterschaarste, in samenhang met:
2. bescherming en verbetering van de chemische en ecologische kwaliteit van watersystemen en;
3. vervulling van maatschappelijke functies door watersystemen.

Deze doelstellingen vormen in onderlinge samenhang het toetsingskader bij vergunningverlening. Een vergunning wordt geweigerd indien de doelstellingen van het waterbeheer zich tegen vergunningverlening verzetten. Bovendien is het dan niet mogelijk om de belangen van goed waterbeheer door middel van het verbinden van voorschriften of beperkingen voldoende te beschermen.

De doelstellingen zijn geconcretiseerd via normen en beleid ten aanzien van veiligheid, waterkwantiteit, waterkwaliteit of maatschappelijke functieervulling door watersystemen. De uitwerking hiervan vindt plaats in de Waterwet, in aanvullende regelgeving, in water- en beheerplannen op grond van hoofdstuk 4 van de Waterwet en in beleidsregels.

De vastgestelde normen en het beleid zijn richtinggevend bij de toetsing of een aangevraagde activiteit verenigbaar is met de doelstellingen voor het waterbeheer. Aan de hand van het in dit hoofdstuk beschreven toetsingskader volgt hierna de toetsing van de aanvraag aan de doelstellingen van het waterbeheer.

*De volgende wet- en regelgeving vormen het algemene toetsingskader bij vergunningverlening:*

- Waterwet (Wtw);
- Waterschapswet (Wsw);
- Algemene wet bestuursrecht (Awb).
- Keur waterschap Noorderzijlvest 2009;
- Leggers waterschap Noorderzijlvest 2010 en 2012;
- Ontheffingenbeleid waterschap Noorderzijlvest 2005.



### **3. Overwegingen en besluit**

#### **3.1 Overwegingen**

*Overwegende;*

- dat de beoogde werkzaamheden plaatsvinden in de kernzone van een secundaire watergang;
- dat voor deze werkzaamheden de vergunningsplicht geldt inzake de keur van waterschap Noorderzijlvest 2009;
- dat het dempen van een watergang met vergunning is toegestaan mits wordt voldaan aan het compensatieprincipe overeenkomstig het Ontheffingenbeleid. Hierin staat dat de verloren gegane waterbergingscapaciteit, 1 op 1 moet worden gecompenseerd in hetzelfde peilgebied;
- dat uit te voeren werkzaamheden plaatsvinden in het peilgebied Fanerpolder;
- dat de in de vergunning opgenomen voorschriften waarborgen dat de doelstellingen van goed waterbeheer voldoende worden beschermd;
- dat een vergunning moet worden geweigerd indien de doelstellingen, zoals bedoeld in artikel 2.1 van de Waterwet zich tegen vergunningverlening verzetten en het niet mogelijk is om de belangen van goed waterbeheer, door het verbinden van voorschriften of beperkingen, voldoende te beschermen.

Op grond van de overwegingen in samenhang met de vereisten die voortvloeien uit de waterwetgeving kan de gevraagde vergunning worden verleend.

#### **3.2 Besluit**

Gelet op de bepalingen in de van toepassing zijnde wet- en regelgeving en beleidsdocumenten besluit het dagelijks bestuur als volgt:

- I. Aan c.q. diens rechtverkrijgenden vergunning te verlenen voor het verleggen van een secundaire watergang middels het gedeeltelijk dempen van een bestaande watergang en het graven van een nieuwe secundaire watergang nabij Dorpsstraat 34 te Enumatil.
- II. Aan de vergunning worden de in hoofdstuk 4 opgenomen voorschriften verbonden met het oog op de in artikel 2.1 van de Waterwet genoemde doelstellingen.
- III. Uitgezonderd wijzigingen die voortvloeien uit de opgenomen voorschriften dienen de werkzaamheden te worden uitgevoerd conform de in hoofdstuk 1 genoemde stukken.

### **4. Voorschriften**

#### **4.1 Algemene Voorschriften**

*Voorschrift 1, Informatievoorziening*

1. De vergunninghouder (of degene die de werken namens de vergunninghouder uitvoert) moet ervoor zorgen dat een exemplaar van deze vergunning aanwezig is op de plaats waar de werkzaamheden worden uitgevoerd.
2. De vergunninghouder moet toezichthouders van het waterschap altijd vrije toegang verlenen tot alle plaatsen waar de werken of activiteiten aanwezig zijn of plaatsvinden. De vergunninghouder verstrekt daarnaast aan toezichthouders gewenste inlichtingen.

*Voorschrift 2, Start en afronding*

1. De vergunninghouder meldt de startdatum van de werkzaamheden waarvoor vergunning is verleend, ten minste 5 werkdagen van tevoren aan team Vergunningen & Handhaving.



De melding kan telefonisch via 050-304 89 11 of middels een e-mail naar [vergunningen@noorderzijlvest.nl](mailto:vergunningen@noorderzijlvest.nl)

2. Alle krachtens deze vergunning te verrichten werkzaamheden moeten, eenmaal begonnen, indien dit redelijkerwijs mogelijk is, onafgebroken en met spoed worden afgerond.
3. Direct nadat de werken voltooid zijn, zorgt de vergunninghouder voor het opruimen en afvoeren van alle daarbij gebruikte werktuigen, materialen en (hulp)werken, en ook de resterende (niet-gebruikte) materialen en het afval.

#### *Voorschrift 3, Schade en calamiteiten*

1. De vergunninghouder meldt schade aan waterstaatswerken als gevolg van zijn handelen onmiddellijk aan het team Vergunningen & Handhaving van het waterschap via telefoonnummer 050-304 89 11.
2. De vergunninghouder moet alle redelijkerwijs mogelijke maatregelen treffen, om te voorkomen dat het waterschap, dan wel derden, schade lijden ten gevolge van het gebruikmaken van de vergunning.
3. De vergunninghouder is verplicht schade die optreedt, ten gevolge van het gebruikmaken van de vergunning, te herstellen of te vergoeden.
4. Als de vergunninghouder door calamiteiten of bijzondere omstandigheden niet aan de vergunningsvoorwaarden kan voldoen, moet hij dit direct melden en schriftelijk bevestigen aan het team Vergunningen & Handhaving van het waterschap. Aanwijzingen van toezichthouders moeten direct worden opgevolgd.

#### *Voorschrift 4, Wijzigingen in het belang van de waterbeheerder*

Indien dat nodig is vanwege werken die het waterschap zelf uitvoert of vanwege werkzaamheden in het belang van het regionale of nationale watersysteem dient de vergunninghouder de vergunde werken te verwijderen of te wijzigen. De kosten en eventuele schade hiervan zijn voor rekening van de vergunninghouder.

#### *Voorschrift 5, Onderhoud*

De vergunninghouder moet zelf en op zijn kosten de werken in goede staat houden. Dit kan zo nodig overeenkomstig de voorschriften of aanwijzingen die hij van het dagelijks bestuur krijgt.

#### *Voorschrift 6, Tijdelijke voorzieningen*

Hulpconstructies en/of hulpwerken mogen alleen toegepast worden na goedkeuring van team Vergunningen & Handhaving.



## 4.2 Bijzondere voorschriften

### *Dempen van een secundaire watergang*

1. Alvorens wordt gedempt dient het vervangende oppervlaktewater te zijn gegraven.
2. Alvorens met demping wordt begonnen dient de te dempen watergang te worden opgeschoond tot de oorspronkelijke vaste slootbodem (modder verwijderen).
3. De kopeinden van de te dempen watergang ter plaatse van de te handhaven watergang dienen zodanig te worden afgewerkt en opgezet met stapelzoden of ingezaaid, dat de te handhaven watergangen de volledige vrije doorgang van water behouden.
4. De waterafvoer c.q. -toevoer mag tijdens de uitvoering van de werkzaamheden, en na het gereedkomen ervan, niet worden belemmerd.

### *Graven van een secundaire watergang*

5. De taluds van de te graven watergang moet een helling hebben van minimaal 1:1 ½ en de bodemdiepte van het nieuwe gedeelte moet gelijk zijn aan de bodemdiepte van de aansluitende watergang.

## **5. Mededelingen**

### **I. Informatie en bezwaar**

Voor meer informatie over dit besluit kunt u terecht bij de in de aanbestedingsbrief vermelde contactpersoon. De contactpersoon kan uw vragen beantwoorden en het besluit met u doornemen.

Om te bepalen of u meer informatie wilt, kunnen de volgende vragen en aandachtspunten u helpen:

- Is de inhoud van het besluit duidelijk en is helder wat het concreet voor u betekent?
- Kunt u beoordelen of het besluit inhoudelijk juist is of niet? Of heeft u behoefte aan een toelichting?
- Kloppen de gegevens over u in het besluit en heeft u alle gegevens verstrekt?

Ook wanneer u andere vragen heeft over het besluit of de procedure, of wanneer u zich op één of andere manier heeft gestoord aan de wijze waarop bij de besluitvorming met u of uw belangen is omgegaan, kunt u contact opnemen.

Het besluit en de bijbehorende stukken liggen ter inzage van 13 mei tot en met 23 juni 2021 in het waterschapshuis, Stedumermaar 1 te Groningen. Tijdens deze periode kunt u en kunnen andere belanghebbenden bezwaar indienen bij het dagelijks bestuur van het waterschap Noorderzijlvest. Gebruikmaking van de vergunning gedurende de termijn van bezwaar en beroep is geheel voor eigen risico.

### **Hoe maakt u bezwaar als u het niet eens bent met dit besluit?**

Indien u het niet eens bent met dit besluit kunt u hiertegen op grond van de Awb binnen zes weken na de dag van bekendmaking een bezwaarschrift indienen bij het dagelijks bestuur van het waterschap Noorderzijlvest, Postbus 18, 9700 AA te Groningen. U kunt er ook voor kiezen om het bezwaarschrift digitaal in te dienen. Dit kunt u doen via een formulier op onze website [www.noorderzijlvest.nl/bezwaar](http://www.noorderzijlvest.nl/bezwaar) U moet hiervoor wel belanghebbende bij het besluit zijn. De volgende vragen en aandachtspunten kunnen u helpen bij het maken van bezwaar:

- Wat zijn de redenen dat u het met het besluit niet eens bent?



- Welk doel wilt u met uw bezwaar tegen het besluit bereiken? Wat verwacht u van waterschap Noorderzijlvest?
- Is het u voldoende duidelijk wat een bezwaarprocedure inhoudt en weet u of u met een bezwaar uw doel kunt bereiken? Kunt u uw doel op een andere, wellicht eenvoudigere wijze bereiken?

Wanneer u vragen heeft of wanneer u zich afvraagt of het indienen van een bezwaarschrift voor u de geschikte aanpak is, kunt u ook hiervoor contact opnemen met de in de aanbiedingsbrief vermelde contactpersoon. De contactpersoon kan met u overleggen over de te volgen procedure en u informeren over andere mogelijkheden die waterschap Noorderzijlvest u eventueel biedt om tot een oplossing te komen.

In het bezwaarschrift moet in ieder geval het volgende staan:

- uw naam en adres, en liefst ook uw telefoonnummer;
- een duidelijke omschrijving van het besluit waartegen u bezwaar maakt (bijvoorbeeld door de datum en het kenmerk van het besluit te vermelden of door een kopie mee te sturen);
- de reden waarom u bezwaar maakt;
- de datum en uw handtekening.

### **Voorlopige voorziening**

Het indienen van een bezwaarschrift heeft geen schorsende werking. Dat betekent dat het besluit blijft gelden in de tijd dat uw bezwaarschrift in behandeling is. Als u dit niet wilt, bijvoorbeeld omdat het besluit onherstelbare gevolgen heeft voor u, dan kunt u een verzoek om voorlopige voorziening indienen. Dit doet u door de Voorzieningenrechter van de rechtbank in het gebied waar u woont te vragen een voorlopige voorziening te treffen. Indien u niet zelf, maar namens een bedrijf of organisatie een verzoekschrift indient dan kunt u het verzoekschrift sturen naar de rechtbank in het gebied waar het bedrijf of de organisatie is ingeschreven. De rechtbank zal een griffierecht in rekening brengen.

Bij het verzoek dient voorts een afschrift van het bezwaarschrift te worden overgelegd. Zo mogelijk wordt tevens een afschrift van de beschikking waarop het geschil betrekking heeft overgelegd.

Indiening kan ook via de site <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht>. Daarvoor moet u wel beschikken over een elektronische handtekening (DigiD). Kijk op genoemde site voor de precieze voorwaarden.

## **II. Overige mededelingen**

### **Geldigheid/Tijdelijkheid van de vergunning**

Op grond van art. 6.22, lid 2 Wtw kan de waterbeheerder de vergunning geheel of gedeeltelijk intrekken als de vergunning gedurende drie achtereenvolgende jaren niet is gebruikt.

Op grond van art. 6.22, lid 3, onderdeel b Wtw kan de waterbeheerder de vergunning geheel of gedeeltelijk intrekken als zich omstandigheden of feiten voordoen waardoor de handeling of handelingen waarvoor de vergunning is verleend, niet langer toelaatbaar worden geacht met het oog op de in de artikelen 2.1 en 6.11 van de Wtw bedoelde doelstellingen en belangen. Het niet naleven van de voorschriften kan dus leiden tot het intrekken van de vergunning.

**Inspanningsverplichting**

Het hebben van deze vergunning ontslaat de houder niet van de verplichting om de redelijkerwijs mogelijke maatregelen te treffen teneinde te voorkomen dat derden of het waterschap ten gevolge van het gebruik maken van de vergunning schade lijden.

**Rechtsopvolging**

Op deze vergunning is het bepaalde in art. 6.24 Wtw van toepassing. Rechtsopvolgers worden als houder van de vergunning aangemerkt.



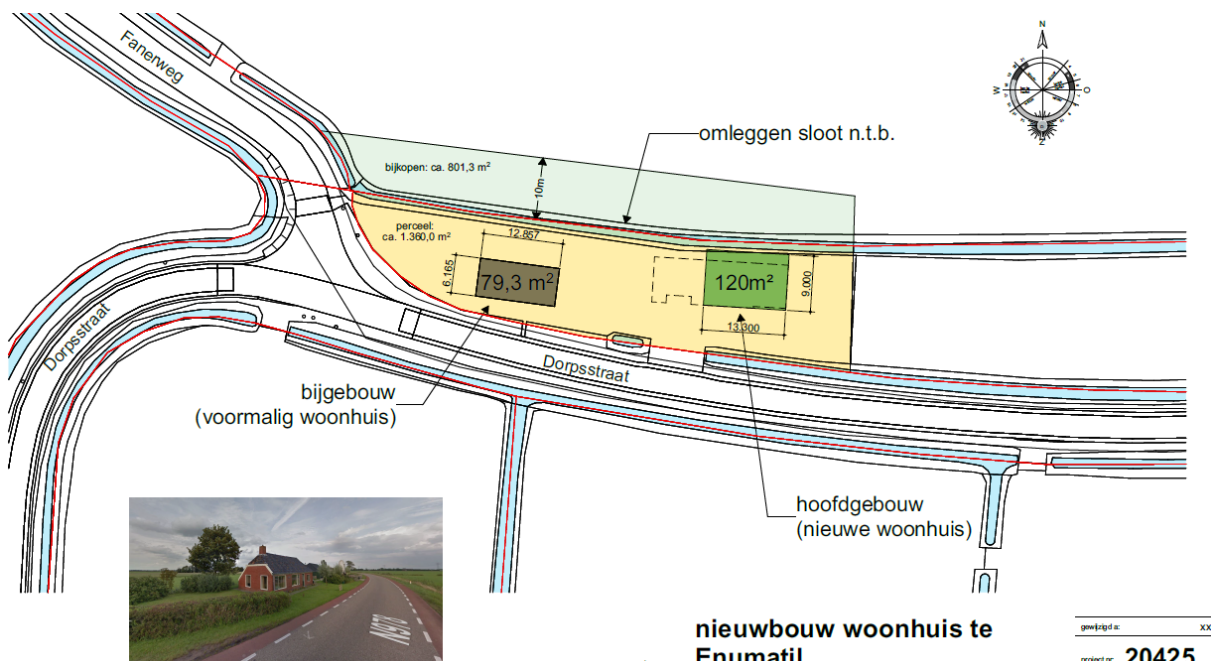
## 6. Ondertekening

Groningen, 12 mei 2021

Namens het Dagelijks Bestuur van  
het waterschap Noorderzijlvest

Len van Rosmalen,  
manager Watersystemen en Waterveiligheid

Bijlage



### nieuwbouw woonhuis te Enumatil

werk:		gewijzigd n:	XX
opdrachtgever:	S. Edelenbos, Enumatil	project nr:	20425
ontwerp:	voortopig ontwerp: gewijzigde situatie	tekening nr:	V-02
schaal:	1:500	formaat:	A3 420x297mm
gekleurd:	PdS	datum:	4 maart 2021

**sipma**architecten

Businesspark P&W 41, Haren  
Postbus 556 9440 AN Haren  
telefoon: 0513-625015  
e-mail: info@sipma.nl  
internet: www.sipma.nl