

Uw brief van : 5 november 2015

Uw kenmerk :

Zaaknummer : WBD15-01010

Ons kenmerk : \*15UTP01379\*

Barcode :



Behandeld door : de heer G. Hendrickx

Doorkiesnummer : 076 564 15 42

Datum : 8 december 2015

Verzenddatum :

Onderwerp: verleende vergunning, Besluit bodemkwaliteit Deelgebied 10

Geachte heer

### **Vergunning**

Hierbij delen wij u mede, dat de door u gevraagde vergunning ingevolge de Keur waterschap Brabantse Delta 2015, voor de kavelaanvaardingswerken in deelgebied 10, is verleend.

./ De vergunning is bijgevoegd.

Het waterschap gaat er bij het nemen van het besluit vanuit dat alle in het kader van dit besluit uit te voeren werkzaamheden, zoals genoemd in de vergunning, zijn afgestemd met belanghebbende perceel eigenaren en dat deze hiervoor toestemming hebben verleend.

Wij maken u erop attent dat u als vergunninghouder bij het uitvoeren van de werkzaamheden, zoals genoemd in de vergunning, zelf aansprakelijk bent voor alle schade die derden (waaronder ook het waterschap) hier mogelijk door lijden.

### **Bekendmaking besluit**

./ Dit besluit wordt tevens bekend gemaakt op <http://www.officielebekendmakingen.nl>. Daarnaast wordt dit besluit op de website van het waterschap geplaatst. U kunt dit vinden op: [www.brabantsedelta.nl/bekendmakingen](http://www.brabantsedelta.nl/bekendmakingen).

Het spreekt voor zich dat de feitelijke situatie na uitvoering van de werkzaamheden in overeenstemming moet zijn met de melding die u heeft gedaan. Tot slot willen wij u mededelen dat deze brief u niet ontheft van de verplichting tot het vragen van vergunning c.q. toestemming aan eventuele andere instanties c.q. belanghebbenden.

### **Besluit bodemkwaliteit**

Tevens willen wij u wijzen op het Besluit bodemkwaliteit. Voor de werkzaamheden zoals verleend in deze vergunning is het Besluit bodemkwaliteit van toepassing, omdat u grond of steenachtige bouwstoffen in het oppervlaktewater brengt. Het Besluit bodemkwaliteit stelt regels aan de toepassing van grond en steenachtige bouwstoffen (zoals grind, beton, puin of granulaat) die in contact kunnen komen met regenwater, grondwater en/of oppervlaktewater. Grond, steenachtige bouwstoffen en baggerspecie moeten om toegepast te mogen worden in een oppervlaktewaterlichaam aan bepaalde kwaliteitseisen voldoen. Mogelijk dient u uw toepassing van deze stoffen te melden bij het landelijk meldpunt bodemkwaliteit, [www.meldpuntbodemkwaliteit.agentschapnl.nl](http://www.meldpuntbodemkwaliteit.agentschapnl.nl).

De werkzaamheden zoals verleend in deze vergunning dienen dan ook conform het Besluit bodemkwaliteit te worden uitgevoerd.

Mocht u nog vragen hebben over het Besluit bodemkwaliteit dan kunt u terecht op de website [www.agentschapnl.nl](http://www.agentschapnl.nl) of contact opnemen met de afdeling vergunningen via telefoonnummer 076 564 10 00.

Tot slot willen wij u attenderen op het mededelingenblad dat bij het besluit is gevoegd. Hier vindt u aanvullende (belangrijke) informatie die betrekking heeft op dit besluit.

Hoogachtend,  
Namens het dagelijks bestuur,  
Hoofd afdeling vergunningen

ir. A.H.J. Bouten

Bijlagen:    - vergunning  
                  - mededelingenblad  
                  - gewaarmerkte tekening  
                  - antwoordkaart

Kopie aan:

Nummer: WBD15-01010

Het hoofd afdeling vergunningen, daartoe bevoegd krachtens het besluit 'Primaire mandaat- en volmachtregeling waterschap Brabantse Delta' en 'Besluit ondermandatering door de secretaris-directeur waterschap Brabantse Delta';  
beschikkende op het desbetreffende verzoek van 5 november 2015 ingekomen op 5 november 2015 met ons kenmerk WBD15-01010;

Van:

Gelet op:

- de Waterwet;
- de Keur waterschap Brabantse Delta 2015;
- de Beleidsregels voor waterkering, waterkwantiteit en grondwater.

**OVERWEGINGEN:**

1. er is een aanvraag ingediend voor het uitvoeren van een waterhuishoudkundig werkzaamheid ten behoeve van het uitvoeren van kavelaanvaarding Herinrichting Weerij-Zuid, deelgebied 10, bestaande uit het dempen van een oppervlaktewaterlichaam in de gemeente Zundert;

**toetsing aan de waterwet**

2. het verzoek is getoetst aan artikel 2.1 van de Waterwet waarin de algemene doelstellingen zijn benoemd die richtinggevend zijn bij de uitvoering van het waterbeheer:
  - voorkoming en waar nodig beperking van overstromingen, wateroverlast en waterschaarste, in samenhang met
  - bescherming en verbetering van de chemische en ecologische kwaliteit van watersystemen en
  - vervulling van maatschappelijke functies door watersystemen;
3. deze doelstellingen vormen in onderlinge samenhang het toetsingskader bij vergunningverlening;
4. een vergunning wordt geweigerd indien de doelstellingen van het waterbeheer niet verenigbaar zijn en het niet mogelijk is om de belangen van het waterbeheer door het verbinden van voorschriften of beperkingen voldoende te beschermen;
5. de doelstellingen zijn geconcretiseerd via normen en beleid ten aanzien van veiligheid, waterkwantiteit, waterkwaliteit en maatschappelijke functieervulling door watersystemen;
6. de uitwerking hiervan vindt plaats in de Waterwet, in aanvullende regelgeving, in de Keur waterschap Brabantse Delta 2015, in de Algemene en Beleidsregels Keur waterschap Brabantse Delta 2015 en in water- en beheerplannen op grond van hoofdstuk 4 van de Waterwet;
7. de vastgestelde normen en het beleid zijn richtinggevend bij de toetsing of de aangevraagde handeling verenigbaar is met de doelstellingen voor het waterbeheer;

**toetsing aan Beleidsregels voor waterkering, waterkwantiteit en grondwater**

8. volgens artikel 3.1 lid 1 en 2 van de Keur waterschap Brabantse Delta 2015 is het verboden om zonder vergunning:
9. gebruik te maken van een oppervlaktewaterlichaam of bijbehorende beschermingszones of ondersteunende kunstwerken door daarin, daarop, daarboven, daarover of daaronder handelingen te verrichten, werken te behouden of vaste substanties of voorwerpen te laten staan, liggen of drijven;
10. een oppervlaktewaterlichaam of ondersteunend kunstwerk aan te leggen;
11. het verzoek is getoetst aan beleidsregel 6 van de Beleidsregels voor waterkering, waterkwantiteit en grondwater;
12. het doel van beleidsregel 6 is om wateroverlast, dan wel watertekort te voorkomen. Hierbij is het doel dat de water aan- en afvoer en de benodigde waterberging tenminste hetzelfde blijven. Ook moet het mogelijk blijven om zonder belemmeringen doelmatig beheer en onderhoud van a-wateren uit te kunnen voeren;

**Het dempen van een oppervlaktewaterlichaam**

13. er worden geen belangen van derden geschaad bij de demping van het oppervlaktewaterlichaam (b-water);
14. het dempen van een oppervlaktewaterlichaam kan worden toegestaan indien de waterhuishouding zich daar niet tegen verzet;

15. de demping heeft geen negatief effect op het watersysteem en de water af- en aanvoer en de bergingscapaciteit zijn gewaarborgd;
16. de demping maakt onderdeel uit van een landinrichtingsplan en past in de voor het landinrichtingsgebied beoogde waterhuishouding;
17. voor het dempen van oppervlaktewaterlichamen waarop een riooloverstort is aangesloten wordt geen vergunning verleend;
18. de wijzigingen met betrekking tot de te dempen en te graven oppervlaktewaterlichamen worden opgenomen in de legger;
19. tegen het verlenen van de vergunning bestaat dezerzijds onder het stellen van de navolgende voorschriften geen bezwaar.

## B E S L U I T:

Aan \_\_\_\_\_ en zijn rechtverkrijgenden, hierna te noemen vergunninghouder, vergunning te verlenen van het verbod, gesteld in artikel 3.1 lid 1 en 2 van de Keur waterschap Brabantse Delta, voor:

het uitvoeren van diverse waterhuishoudkundige werkzaamheden ten behoeve van het uitvoeren van kavelaanvaarding Herinrichting Weerijds-Zuid, deelgebied 10:

- \* het dempen van een oppervlaktewaterlichaam;

in de gemeente Zundert, een en ander onder de navolgende voorschriften en bepalingen.

## I Algemene voorschriften

### 1. Algemeen

- 1.1 De algemene voorschriften zijn van toepassing tenzij bij bijzonder voorschrift anders is bepaald.
- 1.2 De werken / activiteiten worden uitgevoerd overeenkomstig de bij deze vergunning behorende gewaarmerkte tekeningen zoals vermeld in de bijzondere voorschriften.

./

### 2. Aanvang en melding

- 2.1 Ten minste vijf werkdagen vóór de start van de uitvoering van het werk / de activiteit wordt het waterschap hiervan op de hoogte gesteld. Hiervoor dient gebruik te worden gemaakt van de bijgevoegde antwoordkaart of het webformulier beschikbaar via [www.brabantsedelta.nl/startwerkzaamheden](http://www.brabantsedelta.nl/startwerkzaamheden).
- 2.2 De werkzaamheden / activiteiten waarvoor vergunning is verleend worden na aanvang van de eerste werkzaamheden / activiteiten in één aaneengesloten periode uitgevoerd, tenzij anders staat vermeld in deze vergunning.

./

### 3. Aanleg en uitvoering oppervlaktewaterlichaam

- 3.1 Bij de uitvoering van de werken wordt geen verandering in de waterstand van het betreffende oppervlaktewaterlichaam aangebracht en wordt de waterafvoer niet belemmerd.

### 4. Toezicht

- 4.1 Gedurende de uitvoering van het werk / de activiteit is (een kopie van) deze vergunning op de locatie van het werk / de activiteit aanwezig.

### 5. Onderhoud

- 5.1 De werken worden door en voor rekening van de vergunninghouder uitgevoerd en in goede staat onderhouden.

### 6. Wijzigingen

- 6.1 Wanneer tijdens de uitvoering aanpassingen noodzakelijk zijn van de in de vergunning voorgeschreven maten of op de tekeningen voorkomende maten, wordt dit onmiddellijk schriftelijk, voorzien van tekening(en), overlegd met afdeling vergunningen van het waterschap. De aanpassingen kunnen pas worden uitgevoerd na goedkeuring van het waterschap. Een aanpassing kan mogelijk leiden tot een nieuw besluit.

### 7. Calamiteiten

- 7.1 Indien zich tijdens de uitvoering of het gebruik van de vergunning een calamiteit voordoet, neemt de vergunninghouder onmiddellijk contact op met het waterschap (076 564 10 00).

## **8. As built gegevens**

- 8.1 Uiterlijk drie maanden na het gereedkomen van het werk zendt de vergunninghouder digitale as built gegevens van hetgeen is gerealiseerd, conform het uniform meetbestek en handboek Beheerregister van waterschap Brabantse Delta, aan het waterschap. Het uniform meetbestek en handboek Beheerregister is op te vragen bij de afdeling Kennis & Advies, via [handhavingkeur@brabantsedelta.nl](mailto:handhavingkeur@brabantsedelta.nl) of 076 564 10 00.

## **II Bijzondere voorschriften**

### **9. Algemeen**

- 9.1 Bij deze vergunning hoort de gewaarmerkte tekening met nummer WBD15-01010-A.

### **10. Het dempen van een oppervlaktewaterlichaam**

- 10.1 Het te dempen oppervlaktewaterlichaam ligt in deelgebied 10 van de herinrichting Weerijs Zuid, gemeente Zundert, zoals staat aangegeven op de bijbehorende gewaarmerkte tekening met nummer WBD15-01010-A.
- 10.2 Het te dempen water moet voor het dempen worden geschoond van zodenbegroeiing (organische materialen) en baggerspecie. Voor het dempen mag alleen grond of zand worden gebruikt dat niet verontreinigd is, en gezuiverd van voornoemde materialen.
- 10.3 De aanvulling van het te dempen water mag niet verder gaan dan tot 0,20 meter onder de bovenkant van de verharding van het langs gelegen weggedeelte.
- 10.4 Voordat met de demping van het water wordt aangevangen moet de (vervangende) water aan- en afvoer volledig zijn geregeld.
- 10.5 De aanvulling moet plaatsvinden met daartoe geschikte grond in lagen ter dikte van 0,30 meter. De aanvullingen moeten behoorlijk worden verdicht.
- 10.6 Het water moet eenzijdig stroomafwaarts worden gedempt, zodat de in het water levende organismen kunnen ontsnappen.
- 10.7 De waterafvoer van de aangrenzende/omliggende percelen moet te allen tijde gewaarborgd blijven. Indien de hiervoor bedoelde waterafvoer en de ontwatering als gevolg van de demping in gevaar komt kan het dagelijks bestuur nadere maatregelen eisen van de vergunninghouder.

Breda, 8 december 2015  
Namens het dagelijks bestuur,  
Hoofd afdeling vergunningen

ir. A.H.J. Bouten

## Mededelingenblad

Wij adviseren u om van de vergunning geen gebruik te maken, zolang voor derden nog een mogelijkheid bestaat om daartegen bezwaar in te stellen en indien dat is gebeurd, tot het tijdstip dat op het bezwaar is beschikt.

Het verlenen van deze vergunning ontheft u niet van de verplichting tot het vragen van vergunning c.q. toestemming aan eventuele andere instanties c.q. belanghebbenden.

Voor de afwatering van de weg en voor de uitvoering van de werkzaamheden, dient vooraf overeenstemming te zijn bereikt met de wegbeheerder, zijnde de gemeente Zundert. Een kopie van deze brief en vergunning zal aan de gemeente worden toegezonden.

Een kopie van deze vergunning is verzonden aan:

Als gevolg van artikel 6.24 lid 1 van de Waterwet geldt deze vergunning tevens voor de rechtsopvolgers van de vergunninghouder, tenzij bij de vergunning anders is bepaald. Indien deze vergunning overgaat op een rechtsopvolger dient dit binnen vier weken nadat de vergunning voor hem is gaan gelden schriftelijk gemeld te worden aan het waterschap (artikel 6.24 lid 2 van de Waterwet).

Als gevolg van artikel 6.22 lid 2 van de Waterwet kan het waterschap de vergunning geheel of gedeeltelijk intrekken indien geen gebruik is gemaakt binnen drie jaar na het verlenen van de vergunning.

Wanneer ten behoeve van het onderhoud in het waterstaatswerk moet worden gegraven, moet daarvan schriftelijk kennis worden gegeven aan het waterschap.

### Meetpunten / kabels en leidingen

Indien binnen het werkterrein punten van meetkundige grondslag aanwezig zijn, dient dit te worden gemeld aan de desbetreffende instantie.

Met betrekking tot het (ver)graven van oppervlaktewaterlichamen wil het waterschap de aandacht vestigen op het feit dat de grondroerder wettelijk verplicht is om de ligginggegevens op te vragen en verder onderzoek te doen naar de exacte ligging van de kabels en leidingen. Het kaartmateriaal dient op de graaflocatie aanwezig te zijn. Dat betekent ook dat de feitelijke graver kennis moet nemen van de ligging van de kabels en leidingen. En er mag pas gegraven worden als er een graafmelding is gedaan en de respons daarop is ontvangen.

### Bezwaarmogelijkheden met betrekking tot het besluit

Op grond van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) kunnen belanghebbenden tegen dit besluit een bezwaarschrift indienen. De termijn voor het indienen van een bezwaarschrift is 6 weken, ingaande op de dag na de dag waarop dit besluit aan u is verzonden. Het bezwaarschrift moet gericht zijn aan het dagelijks bestuur van waterschap Brabantse Delta, Postbus 5520, 4801 DZ te Breda. U dient op de envelop het woord 'bezwaarschrift' te vermelden. Wij verzoeken u om in het bezwaarschrift ook uw telefoonnummer en e-mailadres te vermelden.

Het bezwaarschrift moet de volgende inhoud hebben:

- naam en adres indiener;
- dagtekening;
- het nummer van de vergunning;
- de reden(en) waarom u zich niet met het besluit kan verenigen;
- handtekening indiener.

Een verzoek aan het dagelijks bestuur, overeenkomstig artikel 7:15 Awb tot vergoeding van de kosten die belanghebbenden redelijkerwijs moeten maken in verband met de behandeling van het bezwaar, moet worden gedaan voordat door het dagelijks bestuur op het bezwaar is beslist.

### Is bezwaar de juiste aanpak voor uw probleem?

De ervaring leert dat een bezwaarschriftprocedure vaak niet aansluit bij hetgeen u als belanghebbende met het bezwaar wilt bereiken. Als u zich afvraagt of het voor u zinvol is om een bezwaarprocedure te starten, kunnen de volgende vragen en aandachtspunten behulpzaam zijn bij het maken van uw afweging:

- Is het u voldoende duidelijk wat een bezwaarprocedure inhoudt?
- Is de inhoud van het besluit duidelijk voor u en wat het concreet voor u betekent? Of heeft u behoefte aan toelichting?
- Kloppen de gegevens over u in het besluit en heeft u alle gegevens verstrekt?

- Vindt u dat de wijze waarop bij de besluitvorming met u of uw belangen is omgegaan niet correct is? Zo ja, wat wilt u hiermee doen?
- Kunt u beoordelen of het besluit inhoudelijk juist is of niet? Of heeft u daarvoor meer informatie nodig?
- Als u het besluit onjuist vindt, wat zijn dan uw argumenten?
- Welk doel wilt u met uw bezwaar tegen het besluit bereiken? Wat verwacht u van het waterschap?
- Weet u of u met uw bezwaar dit doel ook kunt bereiken?

Indien u naar aanleiding van bovenstaande nog vragen heeft, kunt u contact opnemen met de behandelend ambtenaar van het waterschap die in het briefhoofd vermeld is. Ook indien u van plan bent om een bezwaarschrift in te dienen verzoeken wij u om contact op te nemen met het waterschap om te verkennen of het indienen van een bezwaar voor u de geschikte aanpak is.

### **Voorlopige voorziening**

Het indienen van een bezwaarschrift schorst het genomen besluit niet. Als een bezwaarschrift is ingediend kan ook een verzoek om een voorlopige voorziening aan de voorzieningenrechter van de Rechtbank Zeeland – West-Brabant, Team Bestuursrecht, Postbus 90006, 4800 PA Breda worden gericht. Het verzoek moet de volgende inhoud hebben:

- naam en adres indiener;
- dagtekening;
- omschrijving van het besluit en vermelding van het bestuursorgaan dat het besluit heeft genomen;
- een afschrift van het bezwaarschrift en de gronden van het verzoek (reden spoedeisendheid);
- zo mogelijk een kopie van het besluit waarop het bezwaarschrift betrekking heeft;
- handtekening verzoeker.

U kunt ook digitaal een voorlopige voorziening indienen bij genoemde rechtbank via <http://loket.rechtspraak.nl/Burgers>. Daarvoor moet u wel beschikken over een elektronische handtekening (DigiD). Kijk op de genoemde site voor de precieze voorwaarden.

Voor het behandelen van een verzoek om een voorlopige voorziening wordt een bedrag aan griffierecht geheven.

