

Nummer: 18UTP03228

Het hoofd afdeling vergunningen, daartoe bevoegd krachtens het besluit 'Primaire mandaat- en volmachtregeling waterschap Brabantse Delta' en 'Besluit ondermandatering door de secretaris-directeur waterschap Brabantse Delta';

beschikkende op het desbetreffende verzoek van 1 november 2018, ingekomen op 1 november 2018 geregistreerd onder zaaknummer WBD18-08133.

Van:

Namens:

Gelet op: - de Waterwet;
- de Keur waterschap Brabantse Delta 2015;
- de Beleidsregels voor waterkering, waterkwantiteit en grondwater;
- de Beleidsregel hoogtecriteria waterkeringen 2018.

OVERWEGINGEN:

Aanvraag

1. Er is een aanvraag ingediend voor het uitvoeren van waterhuishoudkundige werkzaamheden ter hoogte van Rioolseweg 4 te Etten-Leur bestaande uit het plaatsen van een klantstation (MS-kast) in beschermingszone A en in het profiel van vrije ruimte van een regionale waterkering.
2. Voor het realiseren van de klantaansluiting (MS-kabels), wordt een aftakking gemaakt vanaf de westzijde van de Rioolseweg. Voor deze klantaansluiting is een besluit maatwerkvoorschrift (met kenmerk 18UTP03220) opgesteld ten name van _____, dat apart wordt verstuurd.

Wetgeving

3. Volgens artikel 3.3 van de Keur waterschap Brabantse Delta 2015 is het verboden om zonder vergunning:
 - gebruik te maken van een primaire of regionale waterkering of bijbehorende beschermingszone A, met uitzondering van compartimenteringskeringen, door daarin, daarop, daarboven, daarover of daaronder handelingen te verrichten, werken te behouden of vaste substanties of voorwerpen te laten staan of liggen;
 - in het profiel van vrije ruimte werken te plaatsen, te wijzigen of te behouden.

Algemene toetsingskaders van het waterbeheer

4. In artikel 2.1 van de Waterwet zijn de algemene doelstellingen benoemd die richtinggevend zijn bij de uitvoering van het waterbeheer:
 - voorkoming en waar nodig beperking van overstromingen, wateroverlast en waterschaarste, in samenhang met;
 - bescherming en verbetering van de chemische en ecologische kwaliteit van watersystemen, en
 - vervulling van maatschappelijke functies door watersystemen.
5. Deze doelstellingen vormen in onderlinge samenhang het toetsingskader bij vergunningverlening.
6. Een vergunning wordt geweigerd indien deze niet verenigbaar is met de doelstellingen van het waterbeheer en het niet mogelijk is om de belangen van het waterbeheer door het verbinden van voorschriften of beperkingen voldoende te beschermen.
7. De doelstellingen zijn geconcretiseerd via normen en beleid ten aanzien van veiligheid, waterkwantiteit, waterkwaliteit en maatschappelijke functie vervulling door watersystemen.
8. De uitwerking hiervan vindt plaats in de Waterwet, in aanvullende regelgeving, in de Keur waterschap Brabantse Delta 2015, in de Algemene regels en Beleidsregels horende bij de Keur waterschap Brabantse Delta 2015 en in water- en beheerplannen op grond van hoofdstuk 4 van de Waterwet.
9. De vastgestelde normen en het beleid zijn richtinggevend bij de toetsing of de aangevraagde handeling verenigbaar is met de doelstellingen voor het waterbeheer.

Toetsing aan Beleidsregels voor waterkering, waterkwantiteit en grondwater

10. Het verzoek is getoetst aan beleidsregels 15 en 17 van de Beleidsregels voor waterkering, waterkwantiteit en grondwater.

Algemene toetsingscriteria waterkeringen

11. Beleidsregel 15 (algemene toetsingscriteria waterkeringen) stelt dat waterkeringen zijn ontworpen om bescherming te bieden tegen overstroming van het achterland. Het waterschap hanteert als ideaalbeeld een waterkering in de vorm van een grondlichaam bekleed met een erosiebestendige grasmat vrij van niet-waterkerende objecten als bijvoorbeeld bouwwerken en bomen en struiken. Vanuit haar maatschappelijke betrokkenheid is het waterschap zich er bewust van dat het ideaalbeeld als zodanig niet over de volle lengte van de waterkering realiseerbaar of zelfs wenselijk is. Uit het oogpunt van veiligheid en efficiënt beheer van de waterkering is dit ideaalbeeld wel onderdeel van het referentiekader waaraan (nieuw gewenste) niet-waterkerende objecten en activiteiten getoetst worden.
12. De werkzaamheden vinden plaats in beschermingszone A en in het profiel van vrije ruimte van een kering langs een regionale rivier, 'Laaksche Vaart Oostzijde' (dijkvak B003a).
13. Waterkeringen worden aangelegd om een maatgevende waterstand te kunnen keren, waarbij bij het ontwerpen van waterkeringen geen rekening wordt gehouden met het aanbrengen van bebouwing en andere "vreemde" objecten.
14. Door ontgravingen, aanvullingen, wijzigingen van constructie en belasting kunnen de sterkte en stabiliteit en daarmee de veiligheid van de waterkering nadelig worden beïnvloed.
15. In het gesloten seizoen (1 oktober tot 1 april) worden handelingen in en nabij een primaire of regionale waterkering niet of beperkt toegestaan. De uitvoering van deze werkzaamheden in het gesloten seizoen kan, in deze uitzonderlijke situatie, worden toegestaan gezien het belang van de aanvrager om met zijn varkenshouderij in 2019 energieneutraal te worden.

Bouwwerken waterkeringen

16. Het doel van beleidsregel 17 (bouwwerken waterkeringen) is het beschermen van de functie van waterkeringen als onderdeel van het totale waterstaatkundige systeem. Voor het plaatsen en hebben van bouwwerken in de waterkering en beschermingszone A van waterkeringen is het van belang dat de waterkerende functie en de stabiliteit van de waterkering is gewaarborgd, dat het doelmatig beheer en onderhoud aan de waterkering niet wordt bemoeilijkt en dat de keringen in de toekomst versterkt kunnen worden.
17. De reden om het bouwwerk (MS-kast) aan te brengen is de aanleg van voorzieningen door de aanvrager om lokaal energie op te wekken met als duurzaam doel dat de varkenshouderij energieneutraal wordt. Omdat de capaciteit van de huidige electriciteitsaansluiting niet voldoende is voor terug levering van de op te wekken energie, is een nieuwe MS-aansluiting noodzakelijk.
18. Voor dit bouwwerk is geen stabiliteitsonderzoek noodzakelijk omdat het een relatief klein bouwwerk (MS-kast) betreft. De verwachting is dat dit bouwwerk geen negatieve invloed heeft op de stabiliteit van het waterstaatswerk en er geen piping kan ontstaan.
19. Het uitgangspunt van het waterschap is "onbebouwd blijft onbebouwd". Dit vanuit het oogpunt van veiligheid en het beheer en onderhoud maar ook in het kader van mogelijke toekomstige ontwikkelingen (versterking) waarbij bouwwerken in, op nabij waterkeringen ongewenst zijn.
20. Er kan worden afgeweken van dit (bovenstaande) uitgangspunt omdat het een relatief klein bouwwerk (MS-kast) betreft ten behoeve van de continuïteit van het bedrijf van de aanvrager.
21. De werkzaamheden leveren geen belemmering op voor zowel de sterkte en stabiliteit als het beheer en onderhoud van de waterkering. Dit wordt geborgd door het opnemen van voorschriften in de vergunning.
22. Tegen het verlenen van de vergunning bestaat dezerzijds onder het stellen van de navolgende voorschriften geen bezwaar.

B E S L U I T:

Aan _____ en zijn rechtverkrijgenden, hierna te noemen vergunninghouder, vergunning te verlenen van het verbod, gesteld in artikel 3.3 van de Keur waterschap Brabantse Delta 2015, voor het:

- plaatsen, hebben en onderhouden van een klantstation (MS-kast) in beschermingszone A en in het profiel van vrije ruimte van regionale waterkering B003a;

in, op of onder een regionale waterkering bij ons waterschap bekend als de kering langs een regionale rivier 'Laaksche Vaart Oostzijde' (dijkvak B003a) ter hoogte van Rioolseweg 4 in de gemeente Etten-Leur één en ander onder de navolgende voorschriften en bepalingen.

I Algemene voorschriften

1. Algemeen

- 1.1. De algemene voorschriften zijn van toepassing tenzij bij bijzonder voorschrift anders is bepaald.
- 1.2. De werken/activiteiten worden uitgevoerd overeenkomstig de bij deze vergunning behorende tekeningen met nummers WBD18-08133-A, WBD18-08133-B en WBD18-08133-C.

2. Melding aanvang en einde werkzaamheden

- 2.1. Ten minste vijf werkdagen vóór de start van de uitvoering van het werk/de activiteit wordt het waterschap hiervan op de hoogte gesteld. Hiervoor dient gebruik te worden gemaakt van de bijgevoegde antwoordkaart of het webformulier beschikbaar via www.brabantsedelta.nl/startwerkzaamheden.
- 2.2. De werkzaamheden/activiteiten waarvoor vergunning is verleend worden na aanvang van de eerste werkzaamheden/activiteiten in één aaneengesloten periode uitgevoerd, tenzij anders staat vermeld in deze vergunning.
- 2.3. Uiterlijk vijf werkdagen nadat het werk/de activiteit is uitgevoerd wordt het waterschap hiervan op de hoogte gesteld. Hiervoor dient gebruik te worden gemaakt van de bijgevoegde antwoordkaart of het webformulier beschikbaar via www.brabantsedelta.nl/eindewerkzaamheden.

3. Aanleg en uitvoering keringen

- 3.1. In het gesloten seizoen (van 1 oktober tot 1 april) mogen geen handelingen in het waterstaatswerk en bijbehorende beschermingszone A plaatsvinden.
- 3.2. De stabiliteit en veiligheid van de waterkering moet tijdens en na de uitvoering van werkzaamheden worden gegarandeerd.
- 3.3. Op waterkeringen mogen geen machines, (bouw)materialen en/of grond worden opgeslagen.
- 3.4. Tijdens en na afloop van de werkzaamheden moeten alle graaf- en werklocaties worden gecontroleerd op eventuele kwel. Indien wellen of kwelgaten worden geconstateerd moet de vergunninghouder dit onmiddellijk melden bij het waterschap waarbij de locatie op tekening en beeldmateriaal wordt vastgelegd en aan het waterschap worden verstrekt.
- 3.5. De vergunninghouder herstelt op aanzegging van of namens het dagelijks bestuur onmiddellijk alle nazakkingen of zettingen die door het werk/de activiteit ontstaan gedurende twee jaar na uitvoering van de werkzaamheden.
- 3.6. De vergunninghouder herstelt bij beschadiging van de grasmat deze zo spoedig mogelijk in de oorspronkelijke staat, op aanwijzing van de toezichthouder van het waterschap. Indien opnieuw inzaaien noodzakelijk is wordt gebruik gemaakt van het graszaad, type natuurdijk II (30 kg/ha).
- 3.7. Bij de uitvoering van werkzaamheden moet het hectometreringssysteem van het waterschap (betonnen meetpunt met tekstplaat, hectometerpalen of buisjes, asfaltnagels en eventuele verkleipalen) onaangeroerd blijven. Bij beschadiging of verplaatsing van hectometrische elementen komen kosten van herplaatsing of herstel voor rekening van de vergunninghouder.

4. Toezicht

- 4.1. Gedurende de uitvoering van het werk/de activiteit is (een kopie van) deze vergunning op de locatie van het werk/de activiteit aanwezig.

5. Onderhoud

- 5.1. De werken worden door en voor rekening van de vergunninghouder uitgevoerd en in goede staat onderhouden.

6. Wijzigingen

- 6.1. Wanneer tijdens de uitvoering aanpassingen noodzakelijk zijn van de in de vergunning voorgeschreven werken en maten, wordt dit onmiddellijk schriftelijk, voorzien van tekening(en) en/of rapporten, overlegd met afdeling vergunningen van het waterschap. De aanpassingen kunnen pas worden uitgevoerd na goedkeuring van het waterschap. Een aanpassing kan mogelijk leiden tot een nieuw besluit.

7. Calamiteiten

- 7.1. Indien zich tijdens de uitvoering of het gebruik van de vergunning een calamiteit voordoet, neemt de vergunninghouder onmiddellijk contact op met het waterschap (076 564 10 00).
- 7.2. De vergunninghouder is verplicht één of meer personen aan te wijzen die belast is (zijn) met het toezicht op naleving van de voorschriften die in deze vergunning zijn opgenomen waarmee in spoedgevallen, ook buiten kantooruren, overleg kan worden gevoerd.

II Bijzondere voorschriften

8. Werken in gesloten seizoen

- 8.1. De werkzaamheden mogen in deze uitzonderlijke situatie binnen het gesloten seizoen (van 1 oktober tot 1 april) voor waterkeringen worden uitgevoerd, onder de volgende voorwaarden:

- De werkzaamheden worden niet uitgevoerd ten tijde van verhoogde waterstanden of te verwachten hoge waterstanden op rivier de Laaksche Vaart. De vergunninghouder vraagt dit twee dagen voorafgaand aan de werkzaamheden na bij de frontoffice van het waterschap via telefoonnummer 076 564 10 00.
- De vergunninghouder verstrekt aan het waterschap de telefoonnummers van opdrachtgever en aannemer, waarop deze in geval van calamiteiten altijd bereikbaar zijn.
- In de weekenden en/of met feestdagen is de waterkering geheel gesloten (alle ontgravingen zijn gedicht).
- De vergunninghouder heeft materiaal van voldoende kwaliteit ter beschikking om de ontgraving in noodsituaties onmiddellijk te dichten.
- De werkzaamheden worden zodanig uitgevoerd dat er geen open verbinding is of kan ontstaan tussen de binnendijkse- en buitendijkse zijde van de waterkering.
- Indien een grasmat aanwezig is, levert de vergunninghouder een erosiebestendige grasmat op na beëindiging van de werkzaamheden. Indien de grasmat niet voldoende erosiebestendig kan worden opgeleverd, dient op aanzegging van het waterschap, een winterkrammat te worden aangebracht. In het volgende groeiseizoen (OPTIE: BENOEM PERIODE, BIJ: VOORJAAR20....) moet de krammat worden weggenomen en de grasmat alsnog worden hersteld. Indien opnieuw inzaaien noodzakelijk is, wordt gebruik gemaakt van graszaad type natuurdijk II (30 kg/ha).
- In het belang van een goed waterbeheer kan het noodzakelijk zijn dat, op aanzegging van het waterschap, de vergunninghouder de werkzaamheden tijdelijk moet staken en de ontgraving onmiddellijk moet dichten. De werkzaamheden mogen worden hervat nadat het waterschap dit kenbaar heeft gemaakt.

9. Plaatsen klantstation (MS-kast) in beschermingszone A en in profiel van vrije ruimte van regionale waterkering Laaksche Vaart Oostzijde (dijkvak B003a)

- 9.1. De vergunninghouder past bij de aanleg van de fundering gladde, grondverdringende palen toe. Palen met een verzwaarde voet zijn niet toegestaan.
- 9.2. Indien gebruik wordt gemaakt van funderingspalen, brengt de vergunninghouder deze funderingspalen trillingsvrij aan.
- 9.3. De vergunninghouder voert geen (open) ontgravingen uit meer dan 0,50 meter buiten het aangegeven (funderings)plan.
- 9.4. Als gevolg van de belasting van de MS-kast mogen er geen zettingen van het waterstaatswerk plaatsvinden.
- 9.5. De afwatering van de waterkering mag niet worden belemmerd.
- 9.6. Bij het verwijderen van constructies van tijdelijke aard uit de waterkering, moeten de ontstane gaten worden opgevuld met zwelklei.
- 9.7. De vergunninghouder onderhoudt 0,50 meter rondom de MS-kast.

Breda, 16 november 2018.

Namens het dagelijks bestuur,
Hoofd afdeling vergunningen

Mededelingenblad

Algemeen

Belanghebbende die het niet eens zijn met dit besluit, kunnen hiertegen bezwaar maken. Wij adviseren u daarom om geen gebruik van de vergunning te maken, zolang voor belanghebbenden nog een mogelijkheid bestaat om daartegen bezwaar in te stellen en indien dat gebeurd, te wachten met de uitvoering tot dat op het bezwaar is beschikt. Deze vergunning ontheft u niet van de verplichting tot het vragen van eventuele andere benodigde vergunningen en/of (privaatrechtelijke) toestemming(en) (op grond van andere regelingen).

Als gevolg van artikel 6.24 lid 1 van de Waterwet geldt deze vergunning tevens voor de rechtsopvolgers van de vergunninghouder, tenzij bij de vergunning anders is bepaald. Indien deze vergunning overgaat op een rechtsopvolger dient de rechtsopvolger dit binnen vier weken nadat de vergunning voor hem is gaan gelden schriftelijk te melden aan het waterschap (artikel 6.24 lid 2 van de Waterwet).

Als gevolg van artikel 6.22 lid 2 van de Waterwet kan het waterschap de vergunning geheel of gedeeltelijk intrekken indien binnen drie jaar na het verlenen van de vergunning geen gebruik is gemaakt van de vergunning.

Bezwaarmogelijkheden met betrekking tot het besluit

Op grond van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) kunnen belanghebbenden tegen dit besluit een bezwaarschrift indienen. De termijn voor het indienen van een bezwaarschrift is 6 weken, ingaande op de dag na de dag waarop dit besluit aan u is verzonden. Het bezwaarschrift moet gericht zijn aan het dagelijks bestuur van waterschap Brabantse Delta, Postbus 5520, 4801 DZ te Breda. U dient op de envelop het woord 'bezwaarschrift' te vermelden. Wij verzoeken u om in het bezwaarschrift ook uw telefoonnummer en e-mailadres te vermelden.

Het bezwaarschrift moet de volgende inhoud hebben:

- naam en adres indiener;
- dagtekening;
- het nummer van de vergunning;
- de reden(en) waarom u zich niet met het besluit kan verenigen;
- handtekening indiener.

Een verzoek aan het dagelijks bestuur, overeenkomstig artikel 7:15 Awb tot vergoeding van de kosten die belanghebbenden redelijkerwijs moeten maken in verband met de behandeling van het bezwaar, moet worden gedaan voordat door het dagelijks bestuur op het bezwaar is beslist.

Voorlopige voorziening

Het indienen van een bezwaarschrift schorst het genomen besluit niet. Als een bezwaarschrift is ingediend kan ook een verzoek om een voorlopige voorziening aan de voorzieningenrechter van de Rechtbank Zeeland – West-Brabant, Team Bestuursrecht, Postbus 90006, 4800 PA Breda worden gericht. Het verzoek moet de volgende inhoud hebben:

- naam en adres indiener;
- dagtekening;
- omschrijving van het besluit en vermelding van het bestuursorgaan dat het besluit heeft genomen;
- een afschrift van het bezwaarschrift en de gronden van het verzoek (reden spoedeisendheid);
- zo mogelijk een kopie van het besluit waarop het bezwaarschrift betrekking heeft;
- handtekening verzoeker.

U kunt ook digitaal een voorlopige voorziening indienen bij genoemde rechtbank via <http://loket.rechtspraak.nl/Burgers>. Daarvoor moet u wel beschikken over een elektronische handtekening (DigiD). Kijk op de genoemde site voor de precieze voorwaarden. Voor het behandelen van een verzoek om een voorlopige voorziening wordt een bedrag aan griffierecht geheven.

Is bezwaar de juiste aanpak voor uw probleem?

De ervaring leert dat een bezwaarschriftprocedure vaak niet aansluit bij hetgeen u als belanghebbende met het bezwaar wilt bereiken. Als u zich afvraagt of het voor u zinvol is om een bezwaarprocedure te starten, kunnen de volgende vragen en aandachtspunten behulpzaam zijn bij het maken van uw afweging:

- Is het u voldoende duidelijk wat een bezwaarprocedure inhoudt?
- Is de inhoud van het besluit duidelijk voor u en wat het concreet voor u betekent? Of heeft u behoefte aan toelichting?
- Kloppen de gegevens over u in het besluit en heeft u alle gegevens verstrekt?
- Vindt u dat de wijze waarop bij de besluitvorming met u of uw belangen is omgegaan niet correct is? Zo ja, wat wilt u hiermee doen?

- Kunt u beoordelen of het besluit inhoudelijk juist is of niet? Of heeft u daarvoor meer informatie nodig?
- Als u het besluit onjuist vindt, wat zijn dan uw argumenten?
- Welk doel wilt u met uw bezwaar tegen het besluit bereiken? Wat verwacht u van het waterschap?
- Weet u of u met uw bezwaar dit doel ook kunt bereiken?

Indien u naar aanleiding van bovenstaande nog vragen heeft, kunt u contact opnemen met de behandelend ambtenaar van het waterschap die in het briefhoofd vermeld is. Ook indien u van plan bent om een bezwaarschrift in te dienen verzoeken wij u om contact op te nemen met het waterschap om te verkennen of het indienen van een bezwaar voor u de geschikte aanpak is.

KLIC

Met betrekking tot de werkzaamheden wil het waterschap de aandacht vestigen op het feit dat de grondroerder wettelijk verplicht is om de ligginggegevens op te vragen en verder onderzoek te doen naar de exacte ligging van de kabels en leidingen. Het kaartmateriaal dient op de graaflocatie aanwezig te zijn. Dat betekent ook dat de feitelijke graver kennis moet nemen van de ligging van de kabels en leidingen. En er mag pas gegraven worden als er een graafmelding is gedaan en de respons daarop is ontvangen.