

Van: 5.1.2.e @denhaag.nl
Verzonden: maandag 13 september 2021 13:06
Aan: IBbestuurlijkepost
Onderwerp: Verzoek om informatie Wet Openbaarheid Bestuur (WOB)
Bijlagen: bestand_1.docx

Categorieën: 5.1.

Gegevens

Voorletter(s): 5.1.2.e

Tussenvoegsel(s): 5.

Achternaam: 5.1.2

Gegevens Input 7:

Straatnaam: 5.1.2.e

Huisnummer: 5.

Huisletter:

Huisnummertoevoeging:

Postcode: 5.1.2.e

Woonplaats: 5.1.2.e

Telefoonnummer:

E-mailadres: 5.1.2.e @gmail.com

Waarover wilt u informatie ontvangen?:

Beschrijf hieronder in het kort uw verzoek. Wees hierbij zo specifiek mogelijk. Zo kunnen wij u de juiste informatie sturen. Waarover wenst u documenten te ontvangen? Over welk onderwerp?: Zie bijlage

:

Periode van: 01-01-2019

Periode tot: 01-09-2021

Heeft u eerder over dit onderwerp contact gehad met de gemeente Den Haag?: Nee

:

Wilt u bijlage(n) meesturen met uw verzoek?: Ja, ik stuur bijlage(n) bij dit e-formulier.

:

: 20210913 WOB verzoek Gem Den Haag.docx

:

:

Controle

Bijna klaar!:

Voorletters: 5.1.2.e

Tussenvoegsel(s): 5.

Achternaam: 5.1.2

Straatnaam: 5.1.2.e

Huisnummer: 5.

Huisletter:

Huisnummertoevoeging:

Postcode: 5.1.2.e

Woonplaats: 5.1.2.e

Telefoonnummer:

E-mailadres: 5.1.2.e @gmail.com

Beschrijf hieronder kort uw verzoek, wees hierbij zo specifiek mogelijk door aan te geven welke documenten u wenst te ontvangen, in relatie tot welk onderwerp: Zie bijlage

:

Periode van: 01-01-2019

Periode tot: 01-09-2021

Hebt u eerder over dit onderwerp contact gehad met de gemeente Den Haag?: Nee Met welke afdeling, dienst of ambtenaar heeft u contact gehad?:

Wilt u bijlage(n) meesturen met uw verzoek?: Ja, ik stuur bijlage(n) bij dit e-formulier.

Akkoordverklaring: Ja, de bovenstaande gegevens zijn correct.

Bevestiging
Bevestiging Input 1:

Aan:

Burgemeester en wethouders van Den Haag

Postbus 12 600

2500 DJ Den Haag

Den Haag, 13 september 2021

Betreft: WOB-verzoek verhuizing Leger des Heils naar Scheldestraat

Zeer geacht college,

Hierbij wil ondergetekende u met een beroep op de Wet Openbaarheid van Bestuur verzoeken om kopie van alle documenten die betrekking hebben op (de betrokkenheid van de gemeente bij) de verplaatsing van de Leger des Heils locatie aan de Noordpolderkade naar het complex 'Stromenhof' (Scheldestraat 76), inclusief de aanleiding voor en voorbereiding van deze verhuizing.

Hieronder valt wat mij betreft ook het aanvraagtraject voor de omgevingsvergunning (uw kenmerk 202008194) waarmee vorig jaar de bestemming van het pand Scheldestraat 76 is gewijzigd.

Door de aard van dit verzoek vind ik het lastig om een specifieke periode aan te geven maar voor dit specifieke geval wil ik graag alle documenten vanaf 1 januari 2019.

Het gaat hierbij onder meer om documenten inzake:

- vastlegging van contacten met Haag Wonen
- vastlegging van contacten met het Leger des Heils
- vastlegging van contacten met HWW Zorg
- vastlegging van contacten met Staedion
- vastlegging van contacten met andere relevante partijen, zoals bijvoorbeeld scholen, wijkraden, buurtregisseurs, politie, welzijnswerk, enz

Onder documenten wordt verstaan iedere vorm van vastlegging ongeacht de gegevensdrager waarop dit gebeurd is. Dit omvat naast de papieren en digitale documenten, waaronder databestanden ook alle andere vormen van vastleggingen waaronder e-mails, sms-berichten en Whatsapp-berichten en dergelijke.

Het begrip document omvat alle documenten inzake het onderwerp van dit Wob-verzoek waaronder notulen; gespreksverslagen/-notities, vergaderverslagen; besluiten/besluitenlijsten; rapporten/rapportages; nota's/notitie/memo's; overzichten; onderzoeken; adviezen; presentaties; correspondentie waaronder brief-, fax en e-mailwisselingen. Dit alles met/van/aan/namens zowel interne als externe partijen en mensen. Onder een document worden ook begrepen de erbij horende bijlagen en de eraan onderliggende concepten.

De bestuurlijke aangelegenheid betreft uw verantwoordelijkheid betreffende waarheidsvinding over het handelen van (vertegenwoordigers van) de gemeente en juiste bestuursvoering.

Mocht u op een of meer onderdelen overwegen over te gaan tot niet-integrale verstrekking van het gevraagde dan verzoek ik om goede motiveringen van de weigeringen per [deel van] document en om terughoudendheid bij het weigeren. Ik verzoek u om motiveringen overeenkomstig Wob, Awb, EVRM, waaronder het noodzakelijkheidsvereiste in art. 10, en overeenkomstig de Wob, Awb en EVRM jurisprudentie.

Indien u delen weigert dan verzoek ik u subsidiair om ambtshalve beperkte verstrekkingen, met in meest subsidiaire posities de verstrekking van samenvattingen en de naakte feiten.

Het heeft mijn voorkeur om kopieën van de gevraagde documenten in digitale vorm te ontvangen. Als u originelen enkel in papieren vorm opslaat, dan kan volstaan worden met een papieren kopie.

Voor de overzichtelijkheid verzoek ik u mij bovendien een inventarislijst te verstrekken. In deze lijst zou ik graag alle onder de reikwijdte van het verzoek vallende documenten terugzien en per document: volledig verstrekt / deels verstrekt / niet verstrekt; en per weigering de grond, de motivering en de weging ten opzichte van het algemeen belang.

Gezien de eenvoud van dit verzoek ga ik ervan uit dat u de documenten binnen de daarvoor door de wet gesteld termijn kunt openbaren. Mochten er vragen zijn dan ben ik bereikbaar via e-mail.

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e

