

Projectplan 2020 kandidaten 18 t/m 26 jaar

Feb. 2020

Bestuurlijk opdrachtgever	
Ambtelijk opdrachtgever	JeanPaul Mokkenstorm
Projectleider(s)	Emmy, Marleen P., Sandra.
Programma	☐ Bestuur en ondersteuning ☐ Veiligheid ☐ Verkeer, vervoer en waterstaat ☐ Economie ☐ Onderwijs ☐ Sport, cultuur en recreatie ☒ Sociaal domein ☐ Volksgezondheid en milieu ☐ Volkshuisvesting en ruimtelijke ordening

Aanleiding	Op dit moment is het niet goed inzichtelijk hoe de stand van zaken is m.b.t. de kandidaten in de gehele caseload van HWwerkt! Daarom willen we graag een “foto” maken van de huidige situatie. Een foto maken van de gehele caseload is te groot. We hebben afgesproken de volgende doelgroepen uit te sluiten van de foto; Kandidaten met een Indicatie Baangarantie, Kandidaten met die Statushouder zijn, Kandidaten met een ontheffing van de arbeids- en/ of sollicitatieplicht. We willen de gefilterde kandidaten zo goed mogelijk in beeld brengen. Dit is nodig om zo de gehele overgebleven groep in beweging te krijgen en niet alleen 100 kandidaten uit te laten stromen richting werk. Dit komt voort uit de beleidskaders “Inclusie” en “Werk voor iedereen”.
Doel	Het doel van Plan 2020 is om een foto te maken van de caseload. Door een foto te maken weten wat er precies in de caseload speelt. Zo kan het aanbod van HWwerkt! goed worden afgestemd op de behoeften van de kandidaten. Specifiek de kandidaten 18 t/m 26 jaar. Het effect wat we hier mee willen bereiken is duurzame uitstroom richting arbeidsmarkt, scholing of opleiding en activering van die kandidaten die nog niet klaar zijn voor directe plaatsing binnen een van hiervoor genoemde categorieën. Het is een succes wanneer er een juiste uitvraag met specifieke vragenlijst plaats vindt en als hierdoor het aanbod binnen HWwerkt! zorgt dat de kandidaten zich ontwikkelen naar voor hen de volgende stap.
Resultaat	Doelgroep 18 t/m 26 jarige met vragenlijst in kaart gebracht. • Meetbaar; Aantal kandidaten helder in beeld. ○ Bezit de kandidaat een startkwalificatie ○ Uren belastbaarheid ○ Dariuz assessment voor alle kandidaten in deze doelgroep ○ Voorkeursberoepsrichting • Acceptabel; Alle 24 kandidaten zijn gesproken.

	• Realistisch; Brede uitvraag • Tijdgebonden; Binnen 1 maand hebben alle gesprekken plaats gevonden. • Zeer intensive begeleiding van de kandidaat is van groot belang om het plan te laten slagen.
Afbakening en samenhang	Het project is een onderdeel van het totale jaar plan team Werk 2020. Het raakt het programmaplan "Doorontwikkeling HWwerkt!". Ontwikkelen naar de voor hen volgende stap door plaatsing intern of externe werkplek; in het ontwikkelbedrijf, werkervaringsplaats of direct naar baan. Of naar opleiding en scholing. Hangt samen met een bredere invulling/ ontwikkeling van het sociaal ontwikkelbedrijf (de werkplaats) Graag zouden wij een koppeling zien met de jongeren uit de i-categorie en met jonge statushouders.
Aanpak	Als eerste wordt er een doelgroep specifieke vragenlijst samengesteld. Lijst met eisen voor het type vragen wordt samengesteld. Hiervoor maken we gebruik van bestaande lijsten van bijv. omliggende gemeente, bestaande lijsten e.d. Binnen het team neemt de klantmanager de leiding. Per kandidaat moeten er de volgende taken verricht worden; • Dossier raadplegen (Klantmanager) • Uitnodiging versturen (administratieve ondersteuning) • Vragenlijst afnemen (Klantmanager en ?) • Vragenlijst verwerken (administratieve ondersteuning) • Conclusie (Klantmanager) • Conclusie bespreken (Klantmanager, Jobcoach, Accountmanager) • Plan van aanpak schrijven (Klantmanager) • Team informeren (Klantmanager) Wanneer het traject loopt zorgt de JC voor de afname Dariuz vragenlijst. Daarna vindt er plaatsing van de kandidaat plaats op de meest geschikte plek door de accountmanager. NB In het plan van aanpak moeten o.a. de volgende items verwerkt worden: • Empowerment (persoonlijke ontwikkeling) • Mogelijkheid tot ontwikkelen werknemersvaardigheden • Informeren voor scholingsmogelijkheden • Scholing/ training volgen (vakgericht) • Sollicitatietraining • Begeleid solliciteren op locatie JvHstr • "Kijkje in de keuken" (nader uitwerken met accountmanagers)
Planning	Vragenlijst binnen 2 weken na goedkeuring plan afronden. Binnen 2 weken goedkeuring van de overige teams, mogelijkheid tot aanvulling. Daarna binnen 2 weken alle kandidaten de vragenlijst afnemen. <i>Is dit realistisch?</i>
Communicatie	Kandidaten worden per brief uitgenodigd voor het gesprek waar in de vragenlijst wordt afgenomen. Zie verder plan van aanpak.
Projectteam en capaciteit	Klantmanager/ Administratieve ondersteuner/ Jobcoach/ Accountmanager Voor het proces zoals hiervoor beschreven kunnen we een grove raming maken dat er



	per kandidaat minimaal 2,5 uur nodig is voor de klantmanagers taken. Taak voor de JC is 30 min tot 1 uur per kandidaat. Taak voor accountmanager max. 1 uur per kandidaat.
Budget	Nader te bepalen. Dit is o.a. afhankelijk van het feit of de vragenlijst afgenomen gaat worden door de klantmanager of dat hiervoor een externe ingehuurd wordt.
Bespreekpunten	• Door wie gaat de uitvraag van de vragenlijst plaatsvinden? • Kunnen we een koppeling maken tussen de jongeren in i en bij de statushouders? • Is de benoemde termijn haalbaar? • Hoe staat dit project in verhouding met de huidige werkzaamheden van de betrokkenen? (Klantmanager/ Jobcoach/ Accountmanager) • Waar gaat de focus van de klantmanager liggen?
Bijlage	Vragenlijst