



BS2021025201 / 18-11-2021



Ministerie van Defensie

> Retouradres Postbus 20701 2500 ES Den Haag



Datum 15-12-2021
Onderwerp Besluit op uw Wob-verzoek

Geachte [redacted],

Bij brief van 26 september 2021 heeft u bij het ministerie van Defensie een verzoek ingediend waarbij u verwijst naar de Wet openbaarheid van bestuur (Wob). U geeft aan dat u vragen heeft over de E-knife die als trainingsmiddel in gebruik is bij Defensie meer specifiek de Koninklijke Marechaussee (KMar) en dat u hierover bepaalde informatie zou willen ontvangen. Aanleiding hiervan is het artikel dat op 29 juli 2021 in het KMarMagazine 07 heeft gestaan over de E-knife.

In antwoord op uw verzoek zijn twee documenten aangetroffen die onder uw verzoek vallen. Deze documenten geven gedeeltelijk ook antwoord op uw vragen.

Besluit

Ik maak deze documenten, een e-mail met testbevindingen (bijlage 1) en de opslagvoorschriften (bijlage 2) deels openbaar, met uitzondering van de persoonsgegevens. Ik licht het besluit hieronder toe in de volgorde van de door u gestelde vragen.

Wordt de E-knife binnen de KMar behandeld als wapen in de zin van artikel 2 categorie II onder 5 van de Wet Wapens en munitie? Zo ja is de Regeling wapens en munitie krijgsmachtpersoneel 1997 van overeenkomstige toepassing, zo nee; waarom niet? Voor zover aanwezig ontvang ik graag hierop van toepassing zijnde documenten en interne correspondentie.

Het artikel valt onder de wapenwet, artikel 2 categorie II onder 5 van de Wet Wapens en munitie, vanwege de werking van het wapen. Het wapen 'vonkt' op een dusdanige wijze dat deze voor afdreiging geschikt is. De KMar heeft de E-knife hierom aangemerkt als een wapenartikel en deze wordt opgeslagen in de wapenkamer.

Graag ontvang ik alle documentatie met betrekking tot het in het artikel aangehaalde advies van de Stafarts KMar.

De E-knife is binnen de KMar door de Sector Kennis getest. De testbevindingen van het trainingsmiddel (E-knife) en het doel hiervan zijn door de KMar op papier gezet. Dit is per e-mail met de Stafarts gedeeld. De Stafarts heeft op basis van de ontvangen testbevindingen geoordeeld dat er geen bezwaren zijn om de E-knife bij de trainingen te gebruiken. Ik maak deze e-mail deels openbaar met uitzondering van de hierin vermelde persoonsgegevens.

In de e-mail aan de Stafarts staan persoonsgegevens van medewerkers, zoals namen, adressen, handtekeningen, verblijfplaatsen, e-mailadressen, telefoonnummers en andere gegevens die herleidbaar zijn tot deze personen. Deze persoonsgegevens maak ik op grond van artikel 10, tweede lid, aanhef en onder e, van de Wob niet openbaar. Het gaat om medewerkers die niet wegens hun functie in de openbaarheid treden. Daarnaast vormt openbaarmaking van de persoonsgegevens van derden een inbreuk op hun persoonlijke levenssfeer. Voor

Bestuursstaf

Directie Communicatie

Kalvermarkt 32
MPC 58 B
Postbus 20701
2500 ES Den Haag
www.defensie.nl

Contactpersoon

E. van der Pennen

Onze referentie

BS2021025201

Uw referentie

Bijlage

2

Bij beantwoording datum, onze referentie en onderwerp vermelden.



zowel de persoonsgegevens van de medewerkers als die van derden geldt dat deze bij openbaarmaking niet bijdragen aan de inhoud van de documenten. Het belang van eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen weegt daarom in deze gevallen zwaarder dan het belang van openbaarheid.

Graag ontvang ik alle documentatie met betrekking tot de in het artikel aangehaalde opslagvoorschriften.

Opslagvoorschriften zijn er niet specifiek voor dit artikel, de KMar merkt de E-knife aan als een wapen en daarom wordt het artikel opgeslagen in de wapenkamer (kluizen). In bijlage 2 staat omschreven hoe er binnen Defensie om moet worden gegaan met de opslag van klein kaliber wapens (KKW) waar de E-knife onder valt.

Graag ontvang ik alle offertes, facturen en overeenkomsten met betrekking tot deze E-knife.

Deze documenten zijn in het kader van de aanbestedingsprocedure opgesteld. Daarom vallen deze documenten in beginsel onder de bijzondere openbaarmakingsregeling van artikel 2.57 van de Aanbestedingswet 2012, waarvoor de Wob moet wijken.

De gevraagde documenten maak ik niet openbaar. Het gaat om documenten die in de aanbestedingsprocedure vertrouwelijk aan Defensie zijn verstrekt of door Defensie zijn opgesteld en kunnen worden gebruikt om de mededinging te vervalsen. Daarnaast maak ik de gevraagde documenten niet openbaar, omdat deze documenten vertrouwelijk zijn overgelegd en daarin (vrijwel) uitsluitend financiële en andere vertrouwelijke bedrijfs- en fabricagegegevens bevat.

Ik vertrouw erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Hoogachtend,

De Minister van Defensie
voor deze
De Secretaris-Generaal,

mr. G.E.A. van Craaikamp

Bestuursstaf
Directie Communicatie

Datum 15-12-2021

Onze referentie
BS2021025201

Belanghebbenden kunnen binnen zes weken na bekendmaking van dit besluit bezwaar indienen bij de Minister van Defensie. Het bezwaarschrift dient te worden gericht aan Dienstencentrum Juridische Dienstverlening, Commissie advisering bezwaarschriften Defensie, Postbus 90004, 3509 AA Utrecht. Het bezwaarschrift moet zijn ondertekend, een dagtekening bevatten en van de naam en het adres van de indiener zijn voorzien. Uit het bezwaarschrift moet duidelijk blijken tegen welk besluit en op welke gronden bezwaar wordt gemaakt.

[REDACTED]

Van: [REDACTED] KMAR/OTC/SECT IBT/TM 4
Verzonden: donderdag 7 oktober 2021 10:06
Aan: [REDACTED], KMAR/OTC/SKEN/KENNISVERW
Onderwerp: Fwd: shockknife

Van: [REDACTED], KMAR/OTC/SECT IBT/TM 4" <[REDACTED]@mindef.nl>
Datum: dinsdag 3 augustus 2021 om 11:54:15
Aan: [REDACTED] KMAR/OTC/SECT IBT/TM 6" <[REDACTED]@mindef.nl>
Onderwerp: FW: shockknife

Van: [REDACTED], [REDACTED] Arts, KMAR/STAF/DPB/CL P&O/SIE GHZ&CC <[REDACTED]@mindef.nl>
Verzonden: donderdag 26 september 2019 12:29
Aan: [REDACTED] KMAR/OTC/SKEN/KENNISVERW <[REDACTED]@mindef.nl>; [REDACTED] ELNT,
KMAR/OTC/SKEN/KENNISVERW <[REDACTED]@mindef.nl>; [REDACTED] Drs., KMAR/STAF/DPB/CL P&O/SIE
GHZ&CC <[REDACTED]@mindef.nl>; [REDACTED], KOL, Drs. MA, KMAR/OTC <[REDACTED]@mindef.nl>; [REDACTED]
KMAR/OTC/STAF/COGP <[REDACTED]@mindef.nl>; [REDACTED] KMAR/OTC/SECT IBT/BUR OPL
<[REDACTED]@mindef.nl>
CC: [REDACTED] KMAR/OTC/SECT IBT/TM 6 <[REDACTED]@mindef.nl>; [REDACTED], KMAR/STAF/DPB/CL
P&O/SIE GHZ&CC <[REDACTED]@mindef.nl>; [REDACTED]/[REDACTED]/DPB/CL P&O/SIE GHZ&CC
<[REDACTED]@mindef.nl>
Onderwerp: Re: shockknife

Allen,
Naar aanleiding van onderstaande vraag heb ik net gesproken met [REDACTED], IBT. Hij heeft me de shockknife laten zien, inclusief achtergrondinformatie over de shockknife, en uitgelegd hoe de IBT er mee wil trainen. Ik zie naar aanleiding van dit overleg en de informatie die ik heb gekregen, vanuit mijn expertise geen bezwaren om de shockknife bij de trainingen te gebruiken.
Hartelijke groet, [REDACTED]
Kolonel-arts [REDACTED]
Stafarts KMar
[REDACTED]

Op 16 sep. 2019 om 12:33 heeft [REDACTED] KMAR/OTC/SKEN/KENNISVERW [REDACTED]@mindef.nl> het volgende geschreven:

Hoi [REDACTED]
De IBT organisatie Kmar wil de Shockknife als trainingsmiddel invoeren en deze gebruiken bij de IBT trainingsgroepen in het land.
Een eis die gesteld was voor aanschaf is dat ze getest zouden worden en dat jij en ik er wat van moest vinden.
Dit was besloten in een overleg tussen stafKmar Matlog en het OTC.
Hierbij geef ik je onze bevindingen
Mijn advies
Het is een perfect trainingsmiddel om zo realistische mogelijk te trainen. Ik zie geen belemmeringen om deze aan te schaffen

Hoor graag wat jij hiervan vindt

Mvg [redacted]

Met vriendelijke groet,

[redacted]

[redacted]

Sector Kennis

Koninklijke Marechaussee

Ministerie van Defensie

Koning Willem III kazerne | Frankenlaan 70 | 7312 TG | Apeldoorn | [redacted] | [redacted]

Postbus 9019 | 7300 EA | Apeldoorn | MPC 39A

M [redacted]

E [redacted]@mindef.nl

www.marechaussee.nl

Van: [redacted] KMAR/OTC/SECT IBT/TM 6

Verzonden: vrijdag 5 juli 2019 11:03

Aan: [redacted], [redacted] KMAR/OTC/SKEN/KENNISVERW <[redacted]@mindef.nl>

CC: [redacted], [redacted] KMAR/OTC/SECT IBT/BUR OPL <[redacted]@mindef.nl>

Onderwerp: shockknife

Hallo [redacted]

Even een korte reply mbt de shockknife.

Doel: Een trainingsmiddel wat de dreiging van een echt mes simuleert zonder dat we er mensen mee kunnen verwonden.

Werking:

In de koffer zitten twee messen met een duidelijke gebruiksaanwijzing een schroevendraaien en twee nieuwe batterijen (9volt blok). Op het mes zitten 4 standen. Low/mid/High/Extreme. Het mes is van kunststof, is stomp, en geeft via de zijanten elektrische stroompjes en een knettergeluid. (electroden)Tevens zie je de stroom oplichten. De stroom werkt pas als er een knop ingedrukt wordt. Zodra de knop los wordt gelaten gaat hij direct weer uit.

Veiligheid:

Het mes wordt door de politie al jaren ingezet bij de trainingen en zei geven aan dat nog nooit iemand letsel aan het mes heeft overgehouden. De fabrikant geeft het advies om de shockknife niet te gebruiken op ogen, gezicht, kruis, keel, hoofd en nek. In de testfase hebben we daar rekening mee gehouden. In geen enkele situatie hebben we de benoemde lichaamsdelen geraakt.

Hoe getest:

In eerste instantie hebben we het mes op onszelf getest. (5 instructeurs van IBT opleidingen) dit hebben we gedaan op de benen, armen, en romp. Op de armen en benen ook op de blote huid. Dit hebben we gedaan op alle standen.

Na deze fase hebben we het mes ingezet tijdens verschillende scenariotrainingen bij instructeurs in opleiding.

Ervaring:

We hebben het mes op alle standen getest.

Pijnervaring: op alle standen voelt de stroom als een speldenprikje (stroomschokje) het verschil tussen stand low en extreme is dat op low weinig schokjes per minute gegeven worden en bij de extreme stand heel veel.

De schokje op de blote huid geven geen verkleuring of andere verschijnselen van de huid. Er worden geen andere effecten of na effecten gezien of benoemd.

Dit is het eerste trainingsmiddel wat de echte dreiging van een mes simuleert. Zodra de stroom begint te knetteren neemt de opsporingsambtenaar afstand zoals gewenst. Dit hebben wij nog nooit meegemaakt met een ander middel.

De deelnemers geven aan een echt ongemakkelijk gevoel te ervaren. Er gaat echt dreiging vanuit wat de situatie realistisch maakt.

Overig:

Eindelijk een trainingsmiddel waarmee we realistisch de dreiging van een mes kunnen realiseren. Het blijft in de meeste situaties bij dreigen om het doel te bereiken. Mocht de opsporingsambtenaar niet voldoende afstand innemen dan bestaat de kans op een schok. In het verleden stonden de meeste collega's op een niet veilige afstand. Van een houten mes of een rubberen variant gaat immers niet de realistische dreiging uit. Shockknife geeft wel een realistische dreiging waardoor de collega ook met een realistische oplossing moet komen. Bij realistisch trainen hoort ook realistisch stress. De kans op pijn is een van de stressoren die realistisch trainen realistisch maakt.

Al met al is het een veilig middel wat we binnen onze organisatie nodig hebben om onze opleidingen en trainingen nog realistischer te maken.

Waar we wel over na moeten denken is een veiligheidsparagraaf en de instructeurs moeten een uitleg krijgen over de werking en gebruik van het mes. Daarnaast moet het in de leerlijn (initieel) worden geborgd. Zodat er niet het gevaar bestaat dat het mes voor alles en nog wat gebruikt gaat worden. Mocht je nog meer willen weten dan hoor ik dat graag.

Met vriendelijke groet,

[Redacted signature]
[Redacted name]

.....
OTCKMar/Sector Training/IBT Opleidingen
Koninklijke Marechaussee
Ministerie van Defensie

.....
OTCKMar/Sector Training/Team IBT Opleiding
KWIII/FvB kazerne | Frankenlaan 70 | 7312 TG | Apeldoorn | [Redacted]
Postbus 9019 | 7300 EA | Apeldoorn | MPC 39A
[Redacted]@mindef.nl

.....
Woensdag Roostervrij
T: [Redacted]

2.2.4.8 Weigering

De verzamelplaats is verplicht op basis van wet- en regelgeving (waaronder deze assortimentsinstructie) aangeboden KKW te weigeren die niet conform de bovenbeschreven procedures worden aangeboden.

Indien dit echter een onaanvaardbaar risico oplevert dienen de KKW wel in bewaring te worden genomen en moet onverwijld de assortimentsmanager op de hoogte worden gesteld.

De aanbieder blijft op dat moment in juridische zin verantwoordelijk en aansprakelijk voor de wapens.

Indien de aanbieder onbekend is met de procedure en met name de daarin gehanteerde formulieren dient vooraf contact te worden opgenomen met het Bedrijfsbureau van de verzamelplaats:

MDTN tel: [] / KPN: []
FAX: [] KPN: []

2.2.4.9 Vrachtbrief VNK-V / DF 1001007

De Vrachtbrief Nederlandse Krijgsmacht Verbeterd is op intranet te vinden.

http://publicatiepoortaal.mindef.nl/REG/PUC_400100027000_10.pdf

2.2.4.10 Aanvullende maatregelen bij calamiteiten.

Bij nationale of internationale alarmeringsregelingen kunnen aanvullende maatregelen worden opgelegd. Het van kracht verklaren van dergelijke maatregelen geschiedt namens de Minister van Defensie door de Commandant der Strijdkrachten (CDS). Namens de CDS informeert het Defensie Operatie Centrum (DOC) in voorkomende gevallen de defensieonderdelen welke maatregelen betreffende de beveiliging van wapentransporten zijn afgekondigd. Gedurende een uitzending kan zich tijdens de uitvoering van een (ernst)missie een onvoorziene situatie en/of omstandigheid voordoen, die het noodzakelijk maakt om aanvullende maatregelen te treffen. Het afkondigen van deze aanvullende beveiligingsmaatregelen geschiedt door de betreffende detachementcommandant.

2.2.5 Ontvangst en inname

KKW wordt in verband met veiligheidsaspecten door de klant opgehaald. Op uitleveringsdocumenten wordt door het depot een vermelding gemaakt van artikelnummers en wapen/serienummers. Overige artikelen worden door het depot in expeditie gereed gesteld voor transport door het DWVO naar de klant.

De fysieke ontvangst van wapens (op collo niveau bij MATLOGCO/LOG/PE FD/ CLUSTER OVERIGE GOEDEREN van de externe leverancier) en de inname op serienummerniveau vindt afhankelijk van het defensieonderdeel plaats door de 'wapenbeheerder' of de functionaris belast met de inname en uitgifte (behandelaar). Bij de inname van KKW scant de wapenbeheerder/behandelaar de tag in het SARS d.m.v. de SARS-scanner.

Binnen twee dagen na de fysieke ontvangst van KKW dient de ontvangst administratief verwerkt te zijn.

2.2.6 Opslag en toegang.

De beheerder van de wapenkamer/kluis/kast beschikt over de middelen om wapens op een verantwoorde wijze op te slaan. Hierbij valt te denken aan infrastructuur, kisten en rekken om de wapens op te bergen, kasten voor (sein)pistolen en eventueel computers en randapparatuur om een deugdelijke administratie bij te houden.

2.2.6.1 Wapenkamer.

Een ruimte, bestemd en als zodanig aangemerkt voor de opslag van wapens waaraan voor toegang, inrichting en beveiliging, specifieke eisen worden gesteld. Deze eisen worden vastgelegd door de Directie Ruimte Milieu en Vastgoed (DRMV), zie ook navolgend.

2.2.6.1.1 Wapenkamer: Relatieve (lucht)vochtigheid (RV)⁴

⁴ De relatieve luchtvochtigheid (RV) is de verhouding tussen de hoeveelheid waterdamp die in de lucht zit en de hoeveelheid die de lucht bij dezelfde temperatuur maximaal kan opnemen (in %). De relatieve luchtvochtigheid

Voor nieuwbouw projecten na maart 2009 geldt dat het ontwerp van de wapenkamer zodanig moet zijn dat er in de kern een maximale relatieve luchtvochtigheid (RV) van 55% gerealiseerd kan worden.

Het huidige onderhoudsconcept aan KKW schrijft voor om opgeslagen KKW minimaal één maal per maand te reinigen, te smeren en te preserven met behulp van wapenolie S-761 (NSN 9150-01-369-4228).

De norm uit het bouwvoorschrift – gegeven het vigerende onderhoudsconcept- wordt om verschillende redenen door het assortimentsmanagement als (te) zwaar aangemerkt.

Het opnemen van RV in wapenkamers als onderdeel van enig audit programma wordt op basis van deze assortimentsinstructie niet geadviseerd en er wordt verzocht, mocht hier toch behoefte aan zijn, vooraf contact op te nemen met de assortimentsmanager.

2.2.6.2 Wapenkluis of –kast.

Een kluis of kast (opslag), bestemd voor de opslag van een geringe hoeveelheid wapens, op die locaties waar geen wapenkamer beschikbaar is of gerealiseerd kan worden. Deze eisen worden vastgelegd door de Directie Ruimte Milieu en vastgoed (DRMV)

2.2.6.3 Wapencontainer of kist.

Een speciaal voor een bepaald type wapen ontwikkelde verpakking ten behoeve van opslag bij niet regelmatig gebruik en transport.

2.2.6.4 Gescheiden opslag wapens en munitie.

Wapens en munitie dienen fysiek gescheiden opgeslagen te worden. Gescheiden opslag vindt tenminste op wapenkast / kluisniveau plaats.

2.2.6.5 Toegang wapenkamer en eventuele sleutelregeling.

De functionarissen belast met de (fysieke) bewarende functie c.q. de 'wapenbeheerder' en diens plaatsvervanger zijn in principe de enige functionarissen die bevoegd zijn om de wapenkamers zonder begeleiding te betreden. Derden hebben alleen toegang tot de wapenkamer onder begeleiding van bovengenoemde functionarissen, tenzij de commandant expliciet vastlegt dat ook andere personen gerechtigd zijn de wapenkamer te betreden. Welke functionarissen bevoegd zijn om de wapenkamer te openen en te betreden wordt vastgelegd op een door of namens de commandant geautoriseerde lijst. Deze lijst zal afhankelijk van de lokale situatie, de vorm kunnen hebben van een sleutel lijst, een lijst geautoriseerde identiteitskaarten behorend bij deze personen etc.

Indien een sleutelregeling van toepassing is zal de sleutel van de wapenkamer - indien deze op dat moment niet wordt gebruikt - centraal worden bewaard bij de beveiligingsfunctionaris respectievelijk een andere functionaris. Deze functionaris geeft de sleutel van de wapenkamer alleen af na controle of betrokken functionaris op de geautoriseerde sleutel lijst staat en zijn identiteit is vastgesteld. Van de uitgifte en inname van de sleutel van de wapenkamer houdt de beveiligingsfunctionaris aantekening in een sleutelschrift.

2.2.6.6 Inrichting wapenkamer.

In alle gevallen vindt de opslag op een beheerste en overzichtelijke wijze plaats. Afhankelijk van de lokale omstandigheden kan worden besloten tot open en/of gesloten wijze van opslag. Beide opslagmogelijkheden zijn toegestaan mits wordt voldaan aan de hieraan gestelde eisen zoals vastgesteld door DRMV en het assortimentsmanagement.

2.2.6.7 Open opslag.

Alle regelmatig in gebruik zijnde wapens worden overzichtelijk, open opgeslagen. Er dienen passende maatregelen te worden getroffen om de wapens in goede conditie te houden.

kan veranderen als gevolg van twee factoren: de temperatuur en de luchtvochtigheid. Als de temperatuur toeneemt bij gelijkblijvende luchtvochtigheid, daalt de RV.

2.2.6.8 Gesloten opslag.

Alle niet regelmatig in gebruik zijnde wapens worden, indien mogelijk, in gesloten wapencontainers, voorzien van voldoende droogmiddel opgeslagen. De niet regelmatig in gebruik zijnde wapens worden naar behoefte verpakt en opgeslagen in de daarvoor bestemde, gesloten, verpakkingen en voorzien van de identificatiegegevens. De andere wapens worden per stuk en gepreserveerd opgeslagen, waarbij pistolen overzichtelijk in een afsluitbare kast wordt opgeslagen.

2.2.6.9 Aanvullende eisen gesloten opslag.

De wapencontainers worden door de wapenbeheerder in het bijzijn van een onafhankelijke functionaris geteld, gecontroleerd op tag en daarna gesloten en verzegeld (verzegeling moet zichtbaar zijn). Een lijst met in de container aanwezige wapens (aantal en serienummers) dient op de container te worden aangebracht onder vermelding van de betreffende onafhankelijke functionaris en 'wapenbeheerder'. De in een gesloten wapenkast opgeslagen pistolen worden overzichtelijk in een afsluitbare wapenkast / wapenkluis opgeslagen.

2.2.6.10 Lege wapencontainers.

In de wapenkamer worden in principe geen lege wapencontainers opgeslagen. Lege wapencontainers worden in een reguliere opslagfaciliteit opgeslagen. De lege verpakking moet van een sticker met het opschrift 'LEEG' zijn voorzien.

2.2.6.11 Opslag overige wapens, onderdelen en hulpstukken.

Overige wapens, onderdelen, wapentoebehoren en hulpstukken die niet onder de definitie van 'gevoelig materiaal' vallen, maar wel onder de WWM, hoeven niet in een wapenkamer te worden opgeslagen. Opslag vindt plaats conform de beheernormen/maatregelen van het materieelcategorie Gevoelig materieel - KKW dat aan het subassortiment is toegekend. Hiervoor wordt verwezen naar de overige bepalingen in deze assortimentsinstructie. Indien uit praktische overwegingen de overige wapens, onderdelen en hulpstukken in de wapenkamer worden opgeslagen, dan dient zonering plaats te vinden.

2.2.6.12 Zonering.

Omwillen van de overzichtelijkheid kent de wapenkamer duidelijk herkenbare zones voor gescheiden opslag. Indien van toepassing worden de volgende gescheiden zones gehanteerd: bruikbaar / niet-bruikbaar, eenheidsvoorraad wapens, wapens van derden en (indien van toepassing) wapentoebehoren, hulpstukken, onderdelen etc.

2.2.6.13 Opslag wapens in wapenkasten en -kluizen.

Het is mogelijk dat wapens bij een bruikleenhouder direct beschikbaar moeten zijn en daarom op de werkplek opgeslagen worden. In dit geval worden wapens in een afsluitbare wapenkast of wapenkluis opgeslagen. Een kleine hoeveelheid van de bijbehorende munitie mag in deze gevallen voor direct gebruik in dezelfde kast of kluis worden opgeslagen.

2.2.7 Overdracht KKW aan andere beheerder en verstrekking aan personen of derden.

KKW kunnen worden overgedragen aan andere beheerders of in bruikleen worden verstrekt aan personen of aan derden.

Onder "derden" wordt verstaan: geen onderdeel van de defensieorganisatie, bijvoorbeeld TNO of een leverancier waar de KKW benodigd zijn voor testen.

De opdracht tot een overdracht vindt plaats middels bijvoorbeeld inleveropdrachten, een wijziging van de autorisatie die leidt tot verstrekking opdrachten aan bijv. het depot, verzoeken tot horizontale overdracht, reparatieopdrachten (intern maar ook extern defensie) en dergelijke. Deze overdrachten worden niet geautoriseerd door de wapenbeheerder zelf. De wapenbeheerder is voor wat betreft overdrachten van KKW uitvoerend.

2.2.7.1 Overdracht KKW aan andere wapenbeheerder

Bij overdracht van KKW aan een andere wapenbeheerder dient de overdracht in SARS te worden geregistreerd.

2.2.7.2 Bruikleen

Indien een KKW dat administratief aanwezig moet zijn maar niet fysiek in de wapenkamer van de beheerder aanwezig is, dient een kwijtingbewijs⁵ aanwezig te zijn. Dit kan bijvoorbeeld een wapenkaart, of een bruikleenbewijs zijn.

KKW worden op basis van bruikleen uitgegeven voor een bepaalde periode. Hierbij valt te denken aan uitgifte van wapens ten behoeve van bv. een oefening, vervanging of ceremonie. Uitgifte van wapens geschiedt a.d.h.v. een officieel brondocument (bv. oefeningsorder). De fysieke verstrekking vindt plaats door de wapenbeheerder c.q. de functionaris belast met uitgifte / inname d.m.v. een door hem opgemaakt bruikleenbewijs.

Bij inname/retour moeten de meegeleverde wapen gerelateerde artikelen (wapentoebehoren, -onderdelen en hulpstukken, bijvoorbeeld mondingstoppen) gelijktijdig met de op bruikleen verstrekte KKW worden ingeleverd.

Het bruikleenbewijs bevat tenminste de volgende gegevens:

- persoonsgegevens ontvanger;
- type KKW;
- serienummer KKW;
- NSN en/of SAPnr;
- handtekening (verantwoordelijke) ontvanger;
- einddatum bruikleen;
- dagtekening.

Uitgifte van persoonlijke wapens wordt indien nodig per defensieonderdeel beschreven in specifieke instructies.

2.2.7.3 Aan derden in bruikleen gegeven KKW.

Het is mogelijk dat een KKW uitgeleend of ter beschikking gesteld moet worden aan derden, bijvoorbeeld aan een leverancier die een KKW van defensie gebruikt voor het uitvoeren van een door defensie gegeven opdracht.

Dit kan alleen gebeuren op basis van een geautoriseerd document. Hierbij is te denken aan bijvoorbeeld een contract of bestel-/herstelorder. Bij de afspraken omtrent de bruikleen aan derden moeten afspraken worden gemaakt over periodieke (aanwezigheids-)controle. Verantwoordelijk voor goede afspraken in lijn met de voorschriften omtrent materieelbeheer is de projectmanager, respectievelijk de assortimentsmanager na - in voorkomend geval - afstemming met de normsteller. Zij initiëren en autoriseren de bruikleen aan de derde partij.

In die gevallen verstrekt het beherende organisatieonderdeel de betreffende KKW in "bruikleen" aan de derde partij. De gebruikelijke bruikleenprocedure is hierbij van toepassing. De KKW blijft hierbij in SARS bij de betreffende beheerder geregistreerd en in SARS-administratie dient in de bouwsteen of in de toelichting duidelijk te zijn aan welke derde het betreffende KKW is verstrekt.

De bruikleenbewijzen die zijn getekend door de ontvangende partij dienen bij de beheerder (ELCO of installatienummer) aanwezig te zijn.

De wapenbeheerder ziet toe op het uitvoeren van de afspraken omtrent de periodieke controle van de KKW in bruikleen.

2.2.8 Vermissen en terugvinden KKW

2.2.8.1 Procedure aangifte vermissing KKW

Nadat een vermissing geconstateerd is, informeert de commandant of het diensthoofd direct zijn (hogere) commandant. In samenspraak bepalen zij of er sprake is van een 'bijzondere gebeurtenis' in de zin van de Aanwijzing SG 005 'Melden voorvallen'.

De vermissing wordt ook direct telefonisch aan het Defensie Operatie Centrum (DOC) gemeld.

⁵ Een kwijtingbewijs is een schriftelijk bewijs waaruit blijkt dat iemand een artikel, in dit geval een KKW, in ontvangst heeft genomen en vanaf dat moment daar verantwoordelijk voor is.

Het Defensie Operatie Centrum (DOC) fungeert als centraal meldpunt voor de telefonische meldingen, registreert het voorval en draagt zorg voor tijdige doormelding binnen de Bestuursstaf (BS) en in bepaalde gevallen ook buiten de BS.
DOC Piketlijn: []

Bij vermissing van een KKW dient tevens, door of namens de commandant, aangifte plaats te vinden bij een brigade van de KMAR.

De KMAR verwerkt de aangifte in het Basis Processen Systeem (BPS). Bij deze verwerking is het van essentieel belang volgens welk bedrijfsproces er een proces-verbaal wordt opgemaakt. Bij aangifte van vermissing van een wapen kan in het BPS het aangifteproces op verschillende manieren worden opgestart:

1. Vrije mutatie
2. Vermissing van goederen
3. Aangifte

Bij de aangifte bij de KMAR moet worden aangegeven dat de vermissing in het BPS als een incident met een wapen wordt gecategoriseerd. Dit is noodzakelijk i.v.m. de periodieke informatieverstrekking van KMAR over vermiste KKW.

Een scan (PDF formaat) van het voorblad van het proces-verbaal dat door de KMAR is opgemaakt wordt per email *verplicht* bekend gesteld bij de de volgende spelers:

1. Assortiments manager
MATLOGCO/AFDLOG/ASSM&VRDBH/CBRN&W&EXC([]@mindef.nl)
)
2. SARS Beheerder
Defensie,DMO/MATLOG/WPSN/GRONDGEB/KENNIS&INN/ILS([]@mindef.nl)
)

2.2.8.2 (Terug)gevonden KKW.

Indien KKW wordt teruggevonden wordt hiervan aangifte gedaan bij de KMAR. Deze zal - na onderzoek - het KKW ter heropname in de voorraad aanbieden bij MATLOGCO/LOG/PE FD/ CLUSTER /Verzamelplaats. Het begeleidend document (in te vullen door de KMAR) is te allen tijde: Vrachtbrief Nederlandse Krijgsmacht-Verbeterd (VNK-V, DF1001007).

Om zorg te dragen voor een juiste (her)invoering in de systemen dienen de volgende spelers op de hoogte gebracht te worden van het (terug) vinden van het wapen

1. Assortiments manager
MATLOGCO/AFDLOG/ASSM&VRDBH/CBRN&W&EXC([]@mindef.nl)
)
2. SARS Beheerder
Defensie,DMO/MATLOG/WPSN/GRONDGEB/KENNIS&INN/ILS([]@mindef.nl)
)

2.2.9 Inventarisatieplicht

In het kader van het dagelijks beheer worden vaak tellingen van KKW uitgevoerd.

Periodiek dient daarnaast door onafhankelijke personen een uitgebreide inventarisatie op het niveau van serienummer worden uitgevoerd.

Voor het controleren van de aansluiting van de administratie op de werkelijke situatie dient periodiek een inventarisatie te worden uitgevoerd. De uitvoering van deze inventarisatie moet schriftelijk worden vastgelegd.

Uit het verslag moet blijken:

- wie de telling heeft uitgevoerd
- wanneer de telling is uitgevoerd
- welke gegevens met elkaar zijn vergeleken (zie ook hieronder)
- de conclusie of de totaal aanwezige fysieke voorraad overeenstemt met de administratieve voorraad
- eventuele verschillen en de verklaring daarvoor

Het verslag wordt eerst ondertekend door de inventariseerders en vervolgens door de Commandant.