

Aanvraagformulier tot subsidievaststelling**Doc. 1**

Pagina 1

1 Gegevens subsidiënt

objectnummer:	1059345
naam instelling:	Het Trimbos Instituut
postadres:	Postbus 725
postcode:	3500 AS
vestigingsplaats:	Utrecht
naam contactpersoon:	10.2.e
telefoonnummer:	030-2971100
mobielnummer:	
telefaxnummer:	10.2.e
e-mailadres:	
IBAN:	NL73INGB0005782525
BIC:	
nummer Kamer van Koophandel:	41265454

2 Gegevens subsidie

Subsidienummer (indien bekend):	317041
datum indiening:	30-03-2012
Zijn de gesubsidieerde activiteiten volledig uitgevoerd? J/N:	Ja
Zijn er afwijkingen gemeld? J/N:	Nee
Dient een accountantsverklaring ingedient te worden? J/N:	Ja
Totaal realisatie lasten:	151398.00
Totaal realisatie overige baten:	0.00
Totaal realisatie eigen bijdrage:	0.00
Stand egalisatie reserver:	0.00

Aanvraagformulier tot subsidievaststelling

Doc. 1

Activiteit Resultaat

Pagina

2

Activiteit

A

Zorstandaard Depressie 2010

Beschrijving gerealiseerd resultaat

Dit project sloot direct aan op een vorig project (subsidienr. 315283, verplichtingennr. 657581-09) waarin een eerste concept voor de zorgstandaard depressie werd opgeleverd. Dit project ging verder met dit product en heeft het doorontwikkeld tot het huidige eindproduct, een tekst voor de zorgstandaard depressie.

In het project heeft het Trimbos-instituut, samen met een expertgroep het product ontwikkeld, waarbij diverse malen input vanuit het veld is verzameld en meegenomen. Zo kwam de input vanuit cliëntenperspectief tot stand in enkele rondes met cliëntenpanels, waarover door de Depressie Vereniging is gerapporteerd (zie bijlage). Een andere veldraadpleging, onder een honderdtal professionals, werd door het Trimbos-instituut georganiseerd via een digitale enquête. De tekst voor de zorgstandaard is herhaaldelijk besproken in expert bijeenkomsten, bij stakeholders (Zorgverzekeraars Nederland, Achmea) en is tot slot voor commentaar en later voor akkoord verstuurd aan de besturen van de betrokken beroepsverenigingen en patiëntorganisaties. Commentaren zijn gebundeld.

In drie implementatie bijeenkomsten is gesproken met eerstelijns groepen in hoeverre de zorgstandaard zou kunnen worden geïmplementeerd. In een slotbijeenkomst op 8 februari 2012 heeft het Trimbos-instituut het project afgesloten. De regie over het vervolg is gegaan naar de LP GGZ. Onder haar leiding zullen de laatste commentaren worden verwerkt en zal het product verder worden doorontwikkeld tot een geautoriseerde versie. Voorbereidingen voor implementatie worden nu al door verzekeraars getroffen.

Reden activiteit niet volledig uitgevoerd (alleen ingeven indien activiteit niet voltooid)

Er is meer besteed aan uren x tarief dan begroot doordat een aantal taken die gepland waren om uit te besteden door Trimbosmedewerkers zelf zijn uitgevoerd. De voorzitter heeft minder teksten geschreven dan gepland was, de clientpanels zouden zelf zorgen voor verwerking van het rapport in de eindtekst en ook de eindredactie was gepland om uit te besteden. Al deze werkzaamheden zijn door Trimbosmedewerkers zelf uitgevoerd waardoor er een verschuiving heeft plaatsgevonden van overige kosten naar personeelskosten.

Aanvraagformulier tot subsidievaststelling**Doc. 1****Activiteit Resultaat**

Pagina

3

Realisatie, vul hier in de gerealiseerde lasten en baten.

Lasten

Personeel

100959.00

Materieel

0.00

Overig

50439.00

Totaal Lasten

151398.00

Baten

Overige baten

0.00

Eigen bijdrage

0.00

Subsidie

150000.00

Totaal Baten

150000.00

Aanvraagformulier tot subsidievaststelling

Activiteit Resultaat

Doc. 1

Pagina

4

Opmerking

De brief inzake verantwoording subsidie Zorgstandaard wordt ook separaat per post verstuurd.

14 JUN 2012

10.2.e

Ministerie van Volksgezondheid Welzijn en Sport

T.a.v. 10.2.e

directeur Publieke Gezondheid

Postbus 20350

2500 EJ Den Haag

ob 1059345
sub 320670
sup insen als
inhoud doet
aan vulling
aan vulling
verkenning

Datum:
7 juni 2012

Onze referentie: u00032 {012 jl}
Uw referentie:

Contactpersoon:
10.2.e

Betreft:

Wijzigingen project Kwaliteitskeurmerk e-mental health interventies

BvD
10.2.e 15/6/12

Geachte 10.2.e,

Hierbij informeer ik u over wijzigingen in het project "Publiekstoegankelijk kwaliteitskeurmerk 'Keurkring' voor e-mental health interventies" (objectnummer 1059345, subsidienummer 317988, contactpersoon VWS: 10.2.e)

De eerste wijziging betreft een uitstel van oplevering. Zoals overeengekomen met de 10.2.e

zal de einddatum van het project veranderen; in plaats van de einddatum van 31 juli 2012 zal de einddatum van oplevering 31 december 2012 worden. De wijziging van einddatum van het project heeft geen financiële implicaties; het project zal budgetneutraal worden uitgevoerd.

De tweede wijziging betreft een voorstel in verschuiving van de projectposten; het betreft eveneens budgetneutrale wijzigingen. Met de 10.2.e is de inhoudelijke tussenstand van het project besproken. Deze tussenstand heeft geleid tot inhoudelijke wijzigingen waardoor wijzigingen zijn opgetreden in enkele kostenposten; zie bijgaand overzicht.

De wijzigingen zijn ook via Subsidieplein aangevraagd.

10.2.e
ermee voldoende te hebben geïnformeerd. Zonder tegenbericht ga ik ervan uit dat
accord zijn.

10.2.e
e groet,

ORIGINEEL

10.2.e

10.2.e J.A. Walburg

Voorzitter Raad van Bestuur

Begrotingsformulier VWS

Begrotingsdatum
Project

25-09-10

Kwaliteitskeurmerk "Keurkring" voor e-mental health
Interventies 2011-2012

Projectcode

OF1106 - B

Programmanummer

264

Projectleiding

10.2.e

Interne opdrachtgever

Startdatum

01-01-11

Einddatum

31-12-12

Is het projectvoorstel gedaan n.a.v. een vraag van de opdrachtgever?
Blijft het eindproduct eigendom van Trimbos-instituut?

Doc. 2

J/N

J/N

Contact geweest met:

Begroting opgevraagd

Inzet nodig

Uitgavebureau over op te leveren producten?

J/N

J/N

Informatieservice over informatiespecialisten

J/N

J/N

IDM over interviewcoördinatie

J/N

J/N

IDM over dataverzameling

J/N

J/N

Totaal (som van ingevulde activiteiten vanaf pagina 2)

Projectkosten

	2010			2011			2012			2013			Totaal	
	dagen	tarief	bedrag	dagen	tarief	bedrag	dagen	tarief	bedrag	dagen	tarief	bedrag	dagen	bedrag
Projectleiding	10.1.c.													
SWM														
WM														
JWM														
AO														
		€	-		€	34.304		€	41.920		€	-		€ 76.224

Productiekosten

	2010	2011	2012	2013	Totaal
Reis- en verblijfskosten	€ -	10.1.c.			
Rapportage	€ -				
Dataverzameling/interviewkosten	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Inhuur derden	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
ICT-kosten	€ -	10.1.c.			
banners en prmaterial	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
0	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
		€ 51.028	€ 23.500	€ -	€ 74.528
Totaal kosten	€ -				
Totaal uren + kosten	€ -	€ 85.332	€ 65.420	€ -	€ 150.752

Ministerie van Volksgezondheid,
Welzijn en Sport

> Retouradres Postbus 20350 2500 EJ Den Haag

Het bestuur van
Het Trimbos Instituut
Postbus 725
3500 AS Utrecht

Bezoekadres:
Parnassusplein 5
2511 VX DEN HAAG
T 070 340 79 11
F 070 340 78 34
www.rijksoverheid.nl

Contactpersoon

10.2.e

T 10.2.e

Ons kenmerk
SP/53939/2012

Objectnummer
1059345

Subsidienummer
317041

Verplichtingnummer
560003167

Bijlagen
-

Uw brief
30-3-2012

Datum: 22-8-2012
Betreft: Vaststelling projectsubsidie Zorgstandaard Depressie

Geacht bestuur,

Op 30 maart 2012 heeft u de aanvraag tot vaststelling van de projectsubsidie Zorgstandaard Depressie 2010 - 2011 ingediend. In reactie daarop laat ik u weten dat ik deze subsidie vaststel op € 119.951,41.

Inhoudelijk commentaar

De door u ontwikkelde concept zorgstandaard depressie beantwoordt volledig aan de gestelde verwachtingen en voldoet daarmee aan de u verleende opdracht. Daarmee is de basis gelegd voor de volgende fase in het ontwikkelingsproces, de autorisatie van de zorgstandaard depressie.

Financieel commentaar

Met uw brief van 29 maart 2012, 12.067/SvR, verzoekt u om de kosten die buiten de projectperiode vallen subsidiabel te stellen. Het gaat hier om de kosten die gemaakt zijn voor aanvang van de projectperiode (januari tot en maart 2010).

Met uw verzoek kan ik niet akkoord gaan. Op grond van artikel 13, lid 1, van de Subsidieregeling VWS-subsidies dient de aanaanvraag voor een projectsubsidie te worden ingediend voor de aanvang van de periode waarvoor subsidie wordt gevraagd. Uw aanvraag is eerst op 23 maart 2010 via de Subsidieportaal ingediend. Voorts is op de aanvraag door uzelf 29 maart 2010 als startdatum van de projectperiode aangegeven.

Met mijn brief van 2 september 2010, SP/35424/2010, is een subsidie toegekend van € 150.000 voor de projectperiode 29 maart 201 tot en met 29 maart 2011. Later is deze periode verlengd tot 30 november 2011. Alleen de kosten die tijdens deze projectperiode zijn gemaakt komen voor subsidiëring in aanmerking.

Gezien het bovenstaande is de subsidie als volgt berekend:

Gerealiseerde lasten	€ 151.397,91
Lasten buiten de projectperiode	€ <u>31.446,50</u> -/-
Subsidievaststelling	€ 119.951,41

Ons kenmerk
SP/53939/2012

De subsidie is vastgesteld op grond van:

- de Kaderwet VWS-subsidies;
- de subsidieregeling VWS-subsidies.

Aan voorschotten heeft u een bedrag van € 150.000 ontvangen.

Ik besluit op grond van artikel 4:57 van de Algemene wet bestuursrecht tot terugvordering van het aan mij verschuldigde bedrag van € 30.048,59. Ik verzoek u dit bedrag **binnen 28 dagen** na dagtekening van deze brief te betalen op bankrekeningnummer **56.99.98.670** van het Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport te Den Haag, onder vermelding van uw relatienummer en het subsidienummer.

Wanneer u vragen heeft over deze subsidievaststelling kunt u contact opnemen met de op pagina 1 in de kantlijn genoemde contactpersoon.

AWB-procedure

Hebt u vragen over deze beslissing of bent u het er niet mee eens? Belt u dan eerst met uw contactpersoon. Naam en telefoonnummer staan rechts op de eerste pagina van deze brief. Misschien kunnen wij uw bezwaar wegnemen.

Komen we er samen niet uit? Dan kunt u alsnog een bezwaarschrift sturen. Dit moet binnen zes weken na de datum die bovenaan deze brief staat. Let op: doe dit op tijd, anders kan uw bezwaar niet behandeld worden. Noem in het bezwaarschrift uw naam en adres, en de datum en het kenmerk van deze brief (dit kenmerk vindt u in de rechterkantlijn). Geef aan waarom u het niet eens bent met de beslissing. Vergeet niet om uw bezwaarschrift te ondertekenen en van een datum te voorzien. Wilt u zo vriendelijk zijn om een kopie van deze brief mee te sturen met het bezwaarschrift.

Het bezwaarschrift stuurt u naar:

Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport
Directie Wetgeving en Juridische Zaken
Postbus 20350
2500 EJ Den Haag

U kunt uw bezwaarschrift ook faxen naar: (070) 340 59 84.

Ik verzoek u bij alle correspondentie omtrent deze subsidie uw subsidienummer 317041 te vermelden.

Ons kenmerk
SP/53939/2012

De minister van Volksgezondheid,
Welzijn en Sport,
namens deze,
de directeur Publieke Gezondheid,
voor deze,
de teamcoördinator Subsidies
van de directie Bedrijfsvoering,

10.2.e



P.J. Zwinkels`

Accountants


**BAKER TILLY
BERK**

Baker Tilly Berk N.V.
Herculesplein 303-313
Postbus 85007
3508 AA Utrecht
T: +31 (0)30 258 70 00
F: +31 (0)30 254 45 77
E: utrecht@bakertillyberk.nl
KvK: 24425560
www.bakertillyberk.nl

Stichting Trimbos-Instituut
T.a.v. Raad van Bestuur
Postbus 725
3500 AS Utrecht

Datum

18 april 2013

Referentie

MM\WK\0075156\000001

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Afgegeven ten behoeve van het Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport

Opdracht

Wij hebben het bijgevoegde en door ons gewaarmerkte aanvraagformulier tot subsidievaststelling voor wat betreft het onderdeel financieel verslag (inclusief de toelichtingen) van Stichting Trimbos-Instituut te Utrecht over de periode van 1 januari 2011 tot en met 31 december 2012 van het project "Publiekstoegankelijk kwaliteitskeurmerk 'Keurkring' voor e-mental health interventies" gecontroleerd.

Verantwoordelijkheid van het bestuur

Het bestuur van de entiteit is verantwoordelijk voor het opstellen van het financieel verslag in overeenstemming met de bepalingen van de Kaderregeling VWS-subsidies en de nader gestelde subsidieverplichtingen. Het bestuur is tevens verantwoordelijk voor een zodanig interne beheersing als het noodzakelijk acht om het opstellen van het financieel verslag mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Verantwoordelijkheid van de accountant.

Onze verantwoordelijkheid is het geven van een oordeel over het financieel verslag op basis van onze controle. Wij hebben onze controle verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nederlandse controlestandaarden en het voor de Kaderregeling VWS-subsidies geldende Controleprotocol. Dit vereist dat wij voldoen aan de voor ons geldende ethische voorschriften en dat wij onze controle zodanig plannen en uitvoeren dat een redelijke mate van zekerheid wordt verkregen dat het financieel verslag geen afwijkingen van materieel belang bevat.

Een controle omvat het uitvoeren van werkzaamheden ter verkrijging van controle-informatie over de bedragen en de toelichtingen in het financieel verslag. De geselecteerde werkzaamheden zijn afhankelijk van de door de accountant toegepaste oordeelsvorming, met inbegrip van het inschatten van de risico's dat het financieel verslag een afwijking van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten.

Bij het maken van deze risico-inschattingen neemt de accountant de interne beheersing in aanmerking die relevant is voor het opstellen van het financieel verslag door de entiteit, gericht op het opzetten van controlewerkzaamheden die passend zijn in de omstandigheden. Deze risico-inschattingen hebben echter niet tot doel een oordeel tot uitdrukking te brengen over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit.

Accountants

**BAKER TILLY
BERK**

Een controle omvat tevens het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor het opstellen van het financieel verslag, alsmede een evaluatie van het algehele beeld van het financieel verslag.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is om een onderbouwing voor ons oordeel te bieden.

Oordeel

Naar ons oordeel is het financieel verslag, aangevende het bedrag van per saldo € 150.752 aan subsidiabele kosten en inkomsten, in alle van materieel belang zijnde aspecten opgesteld in overeenstemming met de relevante bepalingen van de Kaderregeling VWS-subsidies, zoals vastgelegd in het genoemde controleprotocol, en met de nader gestelde subsidieverplichtingen, zoals vastgelegd in de subsidiebeschikking.

Overige aspecten - beperking in het gebruik en verspreidingskring

Het financieel verslag is opgesteld voor het Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport met als doel Stichting Trimbos-Instituut in staat te stellen te voldoen aan de Kaderregeling VWS-subsidies. Hierdoor is het financieel verslag mogelijk niet geschikt voor andere doeleinden. Het financieel verslag met onze controleverklaring is derhalve uitsluitend bestemd voor Stichting Trimbos-Instituut en het Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport en dient niet te worden verspreid aan of gebruikt door anderen.

Utrecht, 18 april 2013

Baker Tilly Berk N.V.

10.2.e

Registeraccountant

Financieel verslag t.b.v. het project :

Projectnr: 64-101 - Publiekstoegankelijkheid kwaliteitskeurmerk "Keurkring" voor e-mental health
Subsidienummer: 317988
Kenmerk: 1059345
Periode: 1-2-2011 tm 31-12-2012

KOSTEN					
Urenbesteding					
	Dag begr.	Dag werk.	Begroot	Werkelijk	Verschil
Senior wetenschappelijk medewerker	10.1.c.				
Wetenschappelijk medewerker					
Administratieve ondersteuning					
Subtotaal	107,00	110,94	€ 86.224,00	€ 90.779,50	€ 4.555,50-
Overige kosten					
			Begroot	Werkelijk	Verschil
Reis- en verblijfskosten	10.1.c.				
Rapportage					
ICT-kosten					
Accountantskosten					
Subtotaal			€ 64.528,00	€ 60.510,91	€ 4.017,09
Begrote kosten project				€	150.752,00
Gerealiseerde kosten project				€	151.290,41
Overige opbrengsten (conferenties)					
Verschil begroot -/- gerealiseerd				€	538,41-
Financiering					
Toegewezen VWS				€	150.752,00
Bijdragen deelnemende instellingen				€	-
Subtotaal				€	150.752,00
Gerealiseerde opbrengsten project				€	150.752,00
Toegekend budget				€	150.752,00
Reeds gefactureerd				€	135.677,00
Nog te factureren				€	15.075,00

Accoord: Controller
Datum: 17-01-13

Naam: 10.2.e
Handtekening:

Accoord: Directeur bedrijfsvoering
Datum: 17-01-13

Naam: 10.2.e
Handtekening: 10.2.e

Baker Tilly Berk N.V.
 voor
 waarmerkingsdoeleinden

Aanvraagformulier tot subsidievaststelling**Doc. 5**

Pagina 1

1 Gegevens subsidiënt

objectnummer:	1059345
naam instelling:	Het Trimbos Instituut
postadres:	Postbus 725
postcode:	3500 AS
vestigingsplaats:	Utrecht
naam contactpersoon:	10.2.e
telefoonnummer:	10.2.e
mobielnummer:	
telefaxnummer:	10.2.e
e-mailadres:	
IBAN:	10.2.e
BIC:	
nummer Kamer van Koophandel:	41265454

2 Gegevens subsidie

Subsidienummer (indien bekend):	317988
datum indiening:	25-04-2013
Zijn de gesubsidieerde activiteiten volledig uitgevoerd? J/N:	Ja
Zijn er afwijkingen gemeld? J/N:	Nee
Dient een accountantsverklaring ingedient te worden? J/N:	Ja
Totaal realisatie lasten:	151290.41
Totaal realisatie overige baten:	0.00
Totaal realisatie eigen bijdrage:	0.00
Stand egalisatie reserver:	0.00

Aanvraagformulier tot subsidievaststelling

Doc. 5

Activiteit Resultaat

Pagina

2

Activiteit

A

Productie en implementatie van 'De Keurkring'

Beschrijving gerealiseerd resultaat

Het instrument voor de kwaliteitsbeoordeling van e-mental health interventies is succesvol opgeleverd en te raadplegen via www.onlinehulpstempel.nl. De eerste twee e-mental health interventies zijn onlangs ingediend voor formele keuring door experts ten einde het Onlinehulpstempel te verkrijgen. Er is voor gekozen om het instrument in eerste instantie niet te integreren in de publieksportal mentaalvitaal.nl, omdat het voor het publiek en professionals overzichtelijker en onafhankelijker is om goedgekeurde e-mental health interventies via een eigen website te ontsluiten. Voor het Onlinehulpstempel is een businessmodel ontwikkeld, waarmee het een zichzelf onderhoudend keurmerkinstrument is.

Reden activiteit niet volledig uitgevoerd (alleen ingeven indien activiteit niet voltooid)

Er zijn meer uren gestoken in de organisatie en uitvoering van PR-bijeenkomsten voor GGZ instellingen en andere aanbieders van online interventies, en aan het trainen van experts die de interventies keuren. Dit hebben we besproken/afgestemd met de opdrachtgever VWS die hiermee akkoord ging $\emptyset$ n met het feit dat de kosten voor die extra personeelsuren uit de ictkosten en de overige rapportagekosten komen.

Aanvraagformulier tot subsidievaststelling**Doc. 5****Activiteit Resultaat**

Pagina

3

Realisatie, vul hier in de gerealiseerde lasten en baten.

Lasten

Personeel

90779.50

Materieel

0.00

Overig

60510.91

Totaal Lasten

151290.41

Baten

Overige baten

0.00

Eigen bijdrage

0.00

Subsidie

150752.00

Totaal Baten

150752.00

Accountants


**BAKER TILLY
BERK**

Baker Tilly Berk N.V.
Papendorpseweg 99
Postbus 85007
3508 AA Utrecht
T: +31 (0)30 258 70 00
F: +31 (0)30 254 45 77
E: utrecht@bakertillyberk.nl
KvK: 24425560
www.bakertillyberk.nl

Trimbos Instituut
T.a.v. Raad van Bestuur
Postbus 725
3500 AS UTRECHT

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Afgegeven ten behoeve van het Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport

Opdracht

Wij hebben het bijgevoegde en door ons gewaarmerkte aanvraagformulier tot subsidievaststelling voor wat betreft het onderdeel financieel verslag (inclusief de toelichtingen) van Stichting Trimbos-Instituut te Utrecht over de periode van 1 maart 2010 tot en met 28 februari 2013 van het project "Partnership depressiepreventie bewustwordingsprogramma" gecontroleerd.

Verantwoordelijkheid van het bestuur

Het bestuur van de stichting is verantwoordelijk voor het opstellen van het financieel verslag in overeenstemming met de bepalingen van de Kaderregeling VWS-subsidies en de nader gestelde subsidieverplichtingen. Het bestuur is tevens verantwoordelijk voor een zodanig interne beheersing als het noodzakelijk acht om het opstellen van het financieel verslag mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Verantwoordelijkheid van de accountant.

Onze verantwoordelijkheid is het geven van een oordeel over het financieel verslag op basis van onze controle. Wij hebben onze controle verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nederlandse controlestandaarden en het voor de Kaderregeling VWS-subsidies geldende Controleprotocol. Dit vereist dat wij voldoen aan de voor ons geldende ethische voorschriften en dat wij onze controle zodanig plannen en uitvoeren dat een redelijke mate van zekerheid wordt verkregen dat het financieel verslag geen afwijkingen van materieel belang bevat.

Een controle omvat het uitvoeren van werkzaamheden ter verkrijging van controle-informatie over de bedragen en de toelichtingen in het financieel verslag. De geselecteerde werkzaamheden zijn afhankelijk van de door de accountant toegepaste oordeelsvorming, met inbegrip van het inschatten van de risico's dat het financieel verslag een afwijking van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten.

Bij het maken van deze risico-inschattingen neemt de accountant de interne beheersing in aanmerking die relevant is voor het opstellen van het financieel verslag door de stichting, gericht op het opzetten van controlewerkzaamheden die passend zijn in de

Accountants



omstandigheden. Deze risico-inschattingen hebben echter niet tot doel een oordeel tot uitdrukking te brengen over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting. Een controle omvat tevens het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor het opstellen van het financieel verslag, alsmede een evaluatie van het algehele beeld van het financieel verslag.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is om een onderbouwing voor ons oordeel te bieden.

Oordeel

Naar ons oordeel is het financieel verslag, aangevende het bedrag van per saldo € 451.768,76 aan subsidiabele kosten en inkomsten, in alle van materieel belang zijnde aspecten opgesteld in overeenstemming met de relevante bepalingen van de Kaderregeling VWS-subsidies, zoals vastgelegd in het genoemde controleprotocol, en met de nader gestelde subsidieverplichtingen, zoals vastgelegd in de subsidiebeschikking.

Overige aspecten - beperking in het gebruik en verspreidingskring

Het financieel verslag is opgesteld voor het Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport met als doel Stichting Trimbos-Instituut in staat te stellen te voldoen aan de Kaderregeling VWS-subsidies. Hierdoor is het financieel verslag mogelijk niet geschikt voor andere doeleinden. Het financieel verslag met onze controleverklaring is derhalve uitsluitend bestemd voor Stichting Trimbos-Instituut en het Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport en dient niet te worden verspreid aan of gebruikt door anderen.

Utrecht, 27 juni 2013

Baker Tilly Berk N.V.

10.2.e

Registeraccountant

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

Baker Tilly Berk N.V.

voor
waarmerkingsdoeleinden

paraaf
10.2.e.

datum

27/06/2013

Financieel verslag t.b.v. het project:

Projectnr: 61-015 - "Bewustwordingsprogramma Depressiepreventie; toeliding naar de portal MentaalVitaal.nl"
Subsidienr: 316707
Verplichtingnr: 671821-10
Periode: 1 mrt 2010 tm 28 feb 2013

KOSTEN					
Urenbesteding					
	Dag begr.	Dag werk.	Begroot	Werkelijk	Verschil
Senior wetenschappelijk medewerker	10.1.c.				
Wetenschappelijk medewerker					
Junior Wetenschappelijk medewerker					
Administratieve ondersteuning					
Subtotaal	112,50	165,51	C 103.028,00	C 134.554,50	C 31.526,50-
Overige kosten					
			Begroot	Werkelijk	Verschil
Productie	10.1.c.				
Media					
Fonds Psychische Gezondheid					
Subtotaal			C 347.008,00	C 317.214,26	C 29.793,74
Begrote kosten project					€ 450.036,00
Gerealiseerde kosten project					€ 451.768,76
Overige opbrengsten (conferenties)					€ -
Verschil begroot -/- gerealiseerd					€ 1.732,76-
Financiering					
Toegewezen VWS					€ 450.036,00
Bijdragen deelnemende instellingen					€ -
Subtotaal					€ 450.036,00
Gerealiseerde opbrengsten project					€ 450.036,00
Toegekend budget					€ 450.036,00
Reeds gefactureerd					€ 405.032,00
Nog te factureren					€ 45.004,00

Accoord: Hoofd Financiën, Administratie en Control
Datum: 27-06-13

Accoord: Directeur Bedrijfsvoering
Datum: 27-06-13

Naam: 10.2.e
Handtekening:

Naam: 10.2.e
Handtekening:

y Berk N.V.
 voor
 ngsdoeleinden

paraar
 10.2.e.

datum
 27/6/2013

Trimbo-Instituut | Da Costakade 45 - 3521 VS Utrecht | Postbus 725 - 3500 AS Utrecht
 T 030 297 11 00 F 030 297 11 11 E info@trimbos.nl | www.trimbos.nl | ING Bank 5782525

Bijlage verklaring verschillen

Trimbos-instituut heeft ivm efficiency en kwaliteit een aantal activiteiten zelf voorbereid en/of uitgevoerd, waardoor er meer wm-uren zijn gerealiseerd ipv productiekosten, waaronder:

- activiteiten voor Intermediairen
- functioneel ontwerp facebookkapp
- gebruikers-/klanttevredenheidsonderzoek
- social media en SEA activiteiten
- content productie

[illegible]

paraaf _____

datum

Trimbos-Instituut | Da Costakade 45 - 3521 VS Utrecht | Postbus 725 - 3500 AS Utrecht
T 030 297 11 00 F 030 297 11 11 E info@trimbos.nl | www.trimbos.nl | ING Bank 5782525

CERTIFIEERD ISO 9001: 2008 ERKEND DOOR DE RAAD VOOR NORMERING EN Kwaliteit 1 ERKEND DOOR INVESTORS IN PEOPLE NEDERLAND B.V.

Aanvraagformulier tot subsidievaststelling

Pagina 1

1 Gegevens subsidiënt

objectnummer: **1059345**
 naam instelling: **Het Trimbos Instituut**
 postadres: **Postbus 725**
 postcode: **3500 AS**
 vestigingsplaats: **Utrecht**
 naam contactpersoon: 10.2.e
 telefoonnummer: 10.2.e
 mobielnummer:
 telefaxnummer:
 e-mailadres: 10.2.e @trimbos.nl
 IBAN: **NL73INGB0005782525**
 BIC:
 nummer Kamer van Koophandel: **41265454**

2 Gegevens subsidie

Subsidienummer (indien bekend): **316707**

datum indiening:

Zijn de gesubsidieerde activiteiten volledig uitgevoerd? J/N:

Ja

Zijn er afwijkingen gemeld? J/N:

Ja

Dient een accountantsverklaring ingediend te worden? J/N:

Ja

Totaal realisatie lasten:

451768.76

Totaal realisatie overige baten:

0.00

Totaal realisatie eigen bijdrage:

0.00

Stand egalisatie reserver:

0.00

Baker Tilly Berk N.V.
voor
waarmerkingsdoeleinden

paraaf
10.2.e

datum

27/06/2013

Ministerie van Volksgezondheid Welzijn en Sport

Aanvraagformulier tot subsidievaststelling**Activiteit Resultaat**

Pagina 2

Activiteit



Bewustwordingsprogramma depressiepreventie

Beschrijving gerealiseerd resultaat

De beoogde resultaten zijn behaald, in de bijlage zijn de stukken toegevoegd

Reden activiteit niet volledig uitgevoerd (alleen ingeven indien activiteit niet voltooid)

Trimbos-instituut heeft ivm efficiency en kwaliteit een aantal activiteiten zelf voorbereid en/of uitgevoerd, waardoor er meer wm-uren zijn gerealiseerd ipv productiekosten, waaronder:

- activiteiten voor Intermedialen
- functioneel ontwerp facebookapp
- gebruikers-/klanttevredenheidsonderzoek
- social media en SEA activiteiten
- content productie

Baker Tilly Berk N.V.voor
waarmerkingsdoeleindenparaaf
10.2.e

datum

27/06/2013

10.2.e

Ministerie van Volksgezondheid Welzijn en Sport

Aanvraagformulier tot subsidievaststelling**Activiteit Resultaat**

Pagina

3

Realisatie, vul hier in de gerealiseerde lasten en baten.

Lasten

Personeel

134554.50

Materieel

317214.26

Overig

0.00

Totaal Lasten

451768.76

Baten

Overige baten

0.00

Eigen bijdrage

0.00

Subsidie

450036.00

Totaal Baten

450036.00

Baker Tilly Berk N.V.voor
waarmerkingsdoeleinden

paraaf

10.2.e

datum

10.2.e

27/6/2023

Aanvraagformulier tot subsidievaststelling**Doc. 7**

Pagina 1

1 Gegevens subsidiënt

objectnummer:	1059345
naam instelling:	Het Trimbos Instituut
postadres:	Postbus 725
postcode:	3500 AS
vestigingsplaats:	Utrecht
naam contactpersoon:	10.2.e
telefoonnummer:	10.2.e
mobielnummer:	
telefaxnummer:	
e-mailadres:	10.2.e
IBAN:	NL73INGB0005782525
BIC:	
nummer Kamer van Koophandel:	41265454

2 Gegevens subsidie

Subsidienummer (indien bekend):	316707
datum indiening:	28-06-2013
Zijn de gesubsidieerde activiteiten volledig uitgevoerd? J/N:	Ja
Zijn er afwijkingen gemeld? J/N:	Ja
Dient een accountantsverklaring ingedient te worden? J/N:	Ja
Totaal realisatie lasten:	451768.76
Totaal realisatie overige baten:	0.00
Totaal realisatie eigen bijdrage:	0.00
Stand egalisatie reserver:	0.00

Aanvraagformulier tot subsidievaststelling
Activiteit Resultaat

Doc. 7

Pagina

2

Activiteit

A

Bewustwordingsprogramma depressiepreventie

Beschrijving gerealiseerd resultaat

De beoogde resultaten zijn behaald, in de bijlage zijn de stukken toegevoegd

Reden activiteit niet volledig uitgevoerd (alleen ingeven indien activiteit niet voltooid)

Trimbos-instituut heeft ivm efficiency en kwaliteit een aantal activiteiten zelf voorbereid en/of uitgevoerd, waardoor er meer wm-uren zijn gerealiseerd ipv productiekosten, waaronder:

- activiteiten voor intermediairen
- functioneel ontwerp facebookapp
- gebruikers-/klanttevredenheidsonderzoek
- social media en SEA activiteiten
- content productie

Aanvraagformulier tot subsidievaststelling**Doc. 7****Activiteit Resultaat**

Pagina

3

Realisatie, vul hier in de gerealiseerde lasten en baten.

Lasten

Personeel

134554.50

Materieel

317214.26

Overig

0.00

Totaal Lasten

451768.76

Baten

Overige baten

0.00

Eigen bijdrage

0.00

Subsidie

450036.00

Totaal Baten

450036.00

Aanvraagformulier tot subsidievaststelling**Doc. 8**

Pagina 1

1 Gegevens subsidiënt

objectnummer:	1059345
naam instelling:	Het Trimbos Instituut
postadres:	Postbus 725
postcode:	3500 AS
vestigingsplaats:	Utrecht
naam contactpersoon:	10.2.e
telefoonnummer:	10.2.e
mobielnummer:	
telefaxnummer:	
e-mailadres:	10.2.e
IBAN:	10.2.e
BIC:	
nummer Kamer van Koophandel:	41265454

2 Gegevens subsidie

Subsidienummer (indien bekend):	315868
datum indiening:	31-07-2013
Zijn de gesubsidieerde activiteiten volledig uitgevoerd? J/N:	Nee
Zijn er afwijkingen gemeld? J/N:	Ja
Dient een accountantsverklaring ingediend te worden? J/N:	Ja
Totaal realisatie lasten:	453460.96
Totaal realisatie overige baten:	0.00
Totaal realisatie eigen bijdrage:	0.00
Stand egalisatie reserver:	0.00

Aanvraagformulier tot subsidievaststelling
Activiteit Resultaat

Doc. 8

Pagina 2

Activiteit

A

4.1 Partnership Depressiepreventie (PDP)

Beschrijving gerealiseerd resultaat

De werkzaamheden/activiteiten zoals beschreven in de aanvraag zijn uitgevoerd. De resultaten van wat het PDP bereikt heeft, staan beschreven in het paper "Zes jaar Partnership Depressiepreventie: oogst, lessons learned en blik op de toekomst", dat als bijlage opgenomen is.

Reden activiteit niet volledig uitgevoerd (alleen ingeven indien activiteit niet voltooid)

In het opmerkingenveld zijn de afwijkingen in de behaalde resultaten weergegeven, het aantal beschikbare karakters was niet voldoende in het beschrijvingsveld van de activiteiten

Aanvraagformulier tot subsidievaststelling**Doc. 8****Activiteit Resultaat**

Pagina

3

Realisatie, vul hier in de gerealiseerde lasten en baten.

Lasten**Personeel****401470.50****Materieel****0.00****Overig****51990.46****Totaal Lasten****453460.96****Baten****Overige baten****0.00****Eigen bijdrage****0.00****Subsidie****255000.00****Totaal Baten****255000.00**

Aanvraagformulier tot subsidievaststelling

Doc. 8

Activiteit Resultaat

Pagina

4

Activiteit

B

4.2.1 Financiering keten depressiepreventie

Beschrijving gerealiseerd resultaat

Tijdens de looptijd van het PDP bleek uitvoering (volgens aanvraag) in de praktijk niet haalbaar. In overleg met partners en financier is gekozen voor actieve participatie in lokale en regionale werkgroepen Depressiepreventie en daar input over financiering te geven. Er is gewerkt volgens de business case benadering. In 2012/2013 hebben enkele GGD'en actief gewerkt aan de invulling van een business case (i.s.m. GGD NL), hiervan is een brochure verschenen en trachten we een artikel in Binnenlands Bestuur te laten plaatsen. Zie ook het paper.

Reden activiteit niet volledig uitgevoerd (alleen ingeven indien activiteit niet voltooid)

In overleg met VWS vindt de financiële vaststelling in 1 activiteit plaats. Zie ook de email in de bijlage waarin dit besproken wordt met de dhr. 10.2.e en drs. 10.2.e.

In het opmerkingenveld zijn de afwijkingen in de behaalde resultaten weergegeven, het aantal beschikbare karakters was niet voldoende in het beschrijvingsveld van de activiteiten

Aanvraagformulier tot subsidievaststelling**Doc. 8****Activiteit Resultaat**

Pagina

5

Realisatie, vul hier in de gerealiseerde lasten en baten.

Lasten

Personeel

0.00

Materieel

0.00

Overig

0.00

Totaal Lasten

0.00

Baten

Overige baten

0.00

Eigen bijdrage

0.00

Subsidie

110000.00

Totaal Baten

110000.00

Aanvraagformulier tot subsidievaststelling
Activiteit Resultaat

Doc. 8

Pagina 6

Activiteit

C

4.2.2 Agendering depressiepreventie professionals

Beschrijving gerealiseerd resultaat

Voor de thuiszorg en de brede eerste lijn zijn deskundigheidsbevorderingstrajecten ontworpen en getest bij vijf beroepsgroepen/functies. Vervolgens kwamen beide activiteiten samen in de e-learning Signaleren Depressie, die sinds 2013 landelijk beschikbaar is. Zie ook het paper.

Reden activiteit niet volledig uitgevoerd (alleen ingeven indien activiteit niet voltooid)

In overleg met VWS vindt de financiële vaststelling in 1 activiteit plaats. Zie ook de email in de bijlage waarin dit besproken wordt met de dhr. 10.2.e en drs. 10.2.e.

In het opmerkingenveld zijn de afwijkingen in de behaalde resultaten weergegeven, het aantal beschikbare karakters was niet voldoende in het beschrijvingsveld van de activiteiten

Aanvraagformulier tot subsidievaststelling**Doc. 8****Activiteit Resultaat**

Pagina

7

Realisatie, vul hier in de gerealiseerde lasten en baten.

Lasten

Personeel

0.00

Materieel

0.00

Overig

0.00

Totaal Lasten

0.00

Baten

Overige baten

0.00

Eigen bijdrage

0.00

Subsidie

87500.00

Totaal Baten

87500.00

Aanvraagformulier tot subsidievaststelling
Activiteit Resultaat

Doc. 8

Pagina 8

Activiteit

D

4.2.3 Ondersteuning gemeentebelief

Beschrijving gerealiseerd resultaat

Voor de behaalde resultaten zie activiteiten A, B en C

Reden activiteit niet volledig uitgevoerd (alleen ingeven indien activiteit niet voltooid)

In overleg met VWS vindt de financiële vaststelling in 1 activiteit plaats. Zie ook de email in de bijlage waarin dit besproken wordt met de dhr. 10.2.e en dhr. 10.2.e.

In het opmerkingenveld zijn de afwijkingen in de behaalde resultaten weergegeven, het aantal beschikbare karakters was niet voldoende in het beschrijvingsveld van de activiteiten

Aanvraagformulier tot subsidievaststelling**Doc. 8****Activiteit Resultaat**

Pagina

9

Realisatie, vul hier in de gerealiseerde lasten en baten.

Lasten**Personeel**

0.00

Materieel

0.00

Overig

0.00

Totaal Lasten

0.00

Baten**Overige baten**

0.00

Eigen bijdrage

0.00

Subsidie

0.00

Totaal Baten

0.00

Aanvraagformulier tot subsidievaststelling
Activiteit Resultaat

Doc. 8

Pagina 10

Activiteit

E

4.2.4 Depressiepreventie kwetsbare groepen

Beschrijving gerealiseerd resultaat

Voor de behaalde resultaten zie activiteiten A, B en C

Reden activiteit niet volledig uitgevoerd (alleen ingeven indien activiteit niet voltooid)

In overleg met VWS vindt de financiële vaststelling in 1 activiteit plaats. Zie ook de email in de bijlage waarin dit besproken wordt met de dhr. 10.2.e en drs. 10.2.e.

In het opmerkingenveld zijn de afwijkingen in de behaalde resultaten weergegeven, het aantal beschikbare karakters was niet voldoende in het beschrijvingsveld van de activiteiten

Aanvraagformulier tot subsidievaststelling**Doc. 8****Activiteit Resultaat**

Pagina

11

Realisatie, vul hier in de gerealiseerde lasten en baten.

Lasten**Personeel**

0.00

Materieel

0.00

Overig

0.00

Totaal Lasten

0.00

Baten**Overige baten**

0.00

Eigen bijdrage

0.00

Subsidie

0.00

Totaal Baten

0.00

Aanvraagformulier tot subsidievaststelling
Activiteit Resultaat

Doc. 8

Pagina 12

Activiteit

F

4.2.5 Toepassing handreiking sector arbeid

Beschrijving gerealiseerd resultaat

Voor de behaalde resultaten zie activiteiten A, B en C

Reden activiteit niet volledig uitgevoerd (alleen ingeven indien activiteit niet voltooid)

In overleg met VWS vindt de financiële vaststelling in 1 activiteit plaats. Zie ook de email in de bijlage waarin dit besproken wordt met de dhr. 10.2.e en drs. 10.2.e.

In het opmerkingenveld zijn de afwijkingen in de behaalde resultaten weergegeven, het aantal beschikbare karakters was niet voldoende in het beschrijvingsveld van de activiteiten.

Aanvraagformulier tot subsidievaststelling**Doc. 8****Activiteit Resultaat**

Pagina 13

Realisatie, vul hier in de gerealiseerde lasten en baten.

Lasten**Personeel**

0.00

Materieel

0.00

Overig

0.00

Totaal Lasten

0.00

Baten**Overige baten**

0.00

Eigen bijdrage

0.00

Subsidie

0.00

Totaal Baten

0.00

Aanvraagformulier tot subsidievaststelling

Doc. 8

Activiteit Resultaat

Pagina 14

Opmerking

Opmerking

In overleg met VWS vindt de financiële vaststelling in 1 activiteit plaats. Zie ook de email in de bijlage waarin dit besproken wordt met de dhr. 10.2.e en drs. 10.2.e. De afwijkingen worden verklaard in activiteit A

Afwijkingen Uren

Het Trimbos was coördinator van het PDP (A) en voerde twee deelprojecten uit (B = deelproject Financiering, en C = deelproject Professionals).

Gedurende de looptijd van het PDP is de doelstelling en invulling van deelproject B gewijzigd, en is de invulling van deelproject C gewijzigd. Dit in overleg met partners en financier van het Partnership Depressiepreventie.

Voor deelproject B had dit consequenties wat de realisatie van uren betreft. In plaats van a) ketenfinanciering: het opzetten van werkgroepen met zorgverzekeraars, gemeenten en werkgevers, en b) het stimuleren van gebruikmaking van rekenmodellen, is besloten om zelf actief te participeren in lokale en regionale werkgroepen Depressiepreventie (waarbij overigens wel met business case modellen is gewerkt). Dat verklaart de meer-dagen op WM-niveau en een deel van de meer-dagen op SWM-niveau. Voor deelproject C had de andere invulling geen consequenties op de realisatie van uren.

De AO-uren zijn deels door JWM-ers ingevuld (verslagen maken e.d.). Dit geldt voor zowel A, B en C.

De coördinator heeft dagen meer besteed dan begroot. Oorzaak is de extra begeleiding van de zes deelprojecten, bijvoorbeeld door de organisatie van periodieke projectleideroverleg om werkzaamheden op elkaar af te stemmen en te stroomlijnen.

Afwijkingen Kosten

Verklaring ligt merendeels in deelproject B, waarbij kosten voor het faciliteren van werkgroepen (gemeenten, zorgverzekeraars en werkgevers) en pilots niet zijn gemaakt. Wel zijn meer uren gerealiseerd, zie hierboven.

Verklaring ligt ook in deelproject C, waarbij kosten voor pilots eveneens niet gemaakt zijn. Partners en financier hebben in overleg besloten om de e-learning Signaleren Depressie te implementeren en daarbij is samengewerkt met het LUMC, GGD Hollands Midden en het Trimbos-instituut (de ontwikkeling en pilot was een ZonMw-project).

Daarnaast was per jaar €25.000 begroot voor kosten voor de coördinatie (vacatie, communicatie, zaalhuur). In de praktijk bleek dit te hoog ingeschat. Communicatie is veel meer in tijd (uren) gaan zitten, dan in materialen, en in plaats van een zaal te huren is soms ook bij het Trimbos intern vergaderd.

Reden niet uitgevoerde activiteit

Het Partnership Depressiepreventie wilde geen papieren tijger zijn, waardoor eerder gemaakte plannen steeds bekeken zijn in het licht van ontwikkelingen in het veld. Het bleek bijvoorbeeld onhaalbaar om veldpartijen mee te laten financieren bij de uitvoering van pilots. Uiteraard werden plannen en activiteiten vervangen door andere (betere, passende) plannen en activiteiten. Het paper over zes jaar PDP geeft daar meer inzicht in.

Projectvoorstel

Gerichte aanpak Depressiepreventie

Uitwerkingen van het Nationaal Programma Preventie

Utrecht, Trimbos-instituut, 5 Augustus 2013

Filip Smit,^{1*} Moniek Zijlstra,² Joran Lokkerbol,² Hester Eva Duivis,²
Agnes van der Poel,² Farand Laghaei,² Brigitte Boon³

¹ Hoogleraar Publieke Geestelijke Gezondheid, Trimbos-instituut en VUmc

² Medewerkers Programma Publieke Geestelijke Gezondheid, Trimbos-instituut

³ Hoofd Programma Publieke Geestelijke Gezondheid, Trimbos-instituut

* Correspondentie: Postbus 725, 3500 AS Utrecht; 10.2.e .

Aanleiding

In het Nationaal Programma Preventie (NPP) staat het belang van depressiepreventie aangegeven. Deze notitie betreft een subsidieaanvraag van het Trimbos-instituut voor de ontwikkeling van een actieplan voor een gerichte aanpak van depressiepreventie als de uitwerking van dit onderwerp binnen het NPP.

Achtergrond

Jaarlijks maken 800.000 Nederlanders een depressieve episode door. Voor zo'n 350.000 personen is dat voor de eerste keer. Bij de helft van alle gevallen wordt de depressie binnen drie maanden overwonnen. Bij de andere helft duurt de depressie gemiddeld zes maanden en komt deze vaak meerdere keren terug in het leven. Door depressie gaan in Nederland jaarlijks 183.000 gezonde levensjaren verloren. Depressie staat daarmee hoog in de top tien van chronische ziekten met een forse ziektelast, nog vóór bijvoorbeeld diabetes of longkanker. De totale zorgkosten door depressie worden geschat op €1 miljard per jaar. Daarnaast ontstaat er een maatschappelijke kostenpost van jaarlijks op €3,4 miljard door ziekteverzuim en verminderde arbeidsproductiviteit tijdens het werk. 'Niets doen' is daarom geen optie.

Gezien het te verwachten gunstige effect van depressiepreventie op het gebied van volksgezondheid, zorgkosten en arbeidsproductiviteit is depressiepreventie sinds jaren speerpunt van volksgezondheidsbeleid. De afgelopen jaren heeft het Partnership Depressiepreventie (PDP; 2007-2012) activiteiten ingezet om het bereik van depressiepreventie te vergroten door een betere afstemming en samenwerking tussen betrokken partijen, en een betere benutting van beschikbare strategieën, instrumenten voor vroegherkenning en interventies. Activiteiten richtten zich op lokaal gezondheidsbeleid, professionals in verschillende beroepsgroepen en het publiek¹. Dertien landelijke maatschappelijke organisaties waren partner van het PDP. Het PDP is al die jaren gecoördineerd door het Trimbos-instituut. Het PDP heeft veel resultaten geboekt, maar, zo concludeerde de stuurgroep van het PDP, gezien ontwikkelingen in het veld en de huidige economische situatie, is een 'gerichte aanpak van depressiepreventie in risicogroepen' nu op zijn plaats. Mede naar aanleiding van deze conclusie wil de overheid de aanpak van depressiepreventie intensiveren door meer focus in beleid aan te brengen.

In het kader van het NPP wil het Kabinet daar een actieplan voor depressiepreventie aan verbinden. Juist vanwege haar kennis, expertise en uitstekende positionering in het maatschappelijke veld meent het Trimbos-instituut daar bij uitstek een rol in te kunnen spelen. Deze aanvraag voor een projectsubsidie beoogt derhalve een actieplan voor depressiepreventie te formuleren dat doelgericht, systematisch en concreet is.

Uitwerking

Risicogroepen

Het actieplan zal zich richten op een zestal, door het Partnership Depressiepreventie (PDP) en in expertmeetings geïdentificeerde, hoogerisicogroepen voor depressie:

1. *pas bevallen moeders* met een verhoogd risico op postpartum depressie in de perinatale setting;
2. *mantelzorgers* met een zware zorgbelasting;
3. *jongeren* (m.n. KOP/KVO-kinderen en ROC-leerlingen) in de schoolsetting;
4. *huisartspatiënten* in de huisartsgeneeskundige zorg met beginnende en/of terugkerende depressieve klachten;
5. *werknemers* in stressvolle beroepen

¹ <http://www.trimbos.nl/onderwerpen/preventie/partnership-depressiepreventie>

6. *chronisch zieken* met een verhoogd risico op een co-morbide depressie.

In de keuze voor deze doelgroepen wordt voortgebouwd op de Programmeringsstudie Depressiepreventie die door het Trimbos-instituut wordt uitgevoerd in opdracht van ZonMw.

Onderdelen en eindproducten van het project

Het project zal opgedeeld worden in 3 onderdelen en zal de volgende drie eindproducten opleveren:

1. Een actieplan Preventie van postpartum depressie: Een gedetailleerd plan van aanpak voor depressiepreventie binnen het NPP, gericht op pas bevallen moeders met een verhoogd risico op postpartum depressie.
2. Een actieplan Depressiepreventie voor overige doelgroepen: Een plan van aanpak op hoofdlijnen gericht op de overige risicogroepen voor depressiepreventie binnen het NPP (er worden 5 actieplannen opgeleverd).
3. Een voorstel voor GGZ-preventie-architectuur: Een voorstel voor de zorginrichting van de preventieve GGZ op het niveau van wijken.

De eindproducten zijn notities voor nadere beleidsvorming en omvatten beleidsdoelen, concrete aanbevelingen, een tijdlijn en te verwachten resultaten.

Nadere specificering van de actieplannen

De te ontwikkelen actieplannen gaan uit van een systematische aanpak die niet alleen (1) herkenning en vroegsignalering omvat, maar ook (2) toeleiding (dus het bereik) naar (3) de preventieve interventie voor de betreffende groep. Voorts zullen in de actieplannen per doelgroep de volgende onderwerpen worden beschouwd:

Actieplan, tijdlijn en beoogde resultaten

Geplande activiteiten en verwachte opbrengsten in maat en getal. Bijvoorbeeld:

- Eind 2015 is XX% van de verloskundigen en kraamverzorgenden getraind om te werken volgens het nieuwe protocol voor herkenning en doorgeleiding van postpartum depressie;
- In het jaar 2016 is de herkenning van beginnende postpartum verbeterd zodat XX% van de vrouwen tijdig interventie XX ontvangen.
- In het jaar 2017 is de incidentie van postpartum depressie met XX% gedaald.

Een actieplan is een korte tekst, maar in drie bijlagen horend bij zo'n actieplan is additionele achtergrondinformatie te vinden:

(Bijlage 1 bij het Actieplan) Beschrijving van de doelgroep en de relevantie van het probleem
Beschrijving van het probleem, aantallen personen, ziektelast en de (economische) gevolgen daarvan op de doelgroep en maatschappelijke partners. Tevens een beschrijving van de settings waarin de doelgroep het best wordt bereikt en de haar omringende maatschappelijke partijen.

(Bijlage 2 bij het Actieplan) Werkzaamheid van de preventieve interventies

De evidentie voor de werkzaamheid van beschikbare interventies en de acties die uitgewerkt zijn voor de betreffende hoog-risico doelgroep.

(Bijlage 3 bij het Actieplan) Kosteneffectiviteit

Naast de beoogde gezondheidswinst kunnen ook andere maatschappelijke opbrengsten in beeld worden gebracht (zoals werkhervatting) alsmede de partijen (werkgevers) die daar een belang bij hebben. Op basis hiervan wordt per doelgroep de maatschappelijke business case geschetst voor de voorgenomen acties.

Planning

De volgende activiteiten worden uitgevoerd om elk van de actieplannen op te kunnen stellen:

- a. literatuuronderzoek
- b. ronde langs veldpartijen
- c. maatschappelijke business case opstellen
- d. focusgroep(en)
- e. schrijven actieplan (policy brief)

De resultaten uit het literatuuronderzoek, de business case en de ronde langs veldpartijen geven voor ieder actieplan input voor de formulering van ambities, beleidsdoelen, draagvlak, inzet van capaciteit, verwachte opbrengsten etc. (het 'concept-actieplan'). In de focusgroepen worden de concepten uitvoerig besproken om zo te komen tot een actieplan waar het maatschappelijke veld achter staat.

Voor het gedetailleerde actieplan 'Preventie van postpartum depressie' zal de ronde langs veldpartijen uitgebreid en uitvoerig zijn, en zullen 4-5 focusgroepen worden georganiseerd met de einddoelgroep en verschillende betrokken beroepsgroepen.

Voor de overige vijf actieplannen, die in grote lijn uitgewerkt worden, zal de ronde langs veldpartijen beknopter zijn, en wordt per doelgroep (per actieplan) één focusgroep georganiseerd met alle betrokken partijen (einddoelgroep, beroepsgroepen) tegelijkertijd.

Als laatste wordt een notitie 'Architectuur van wijkgerichte ggz-preventie' opgeleverd. Activiteiten:

- a. literatuuronderzoek
- b. ronde langs veldpartijen
- c. focusgroep
- d. schrijven notitie (policy brief)

De opdrachtgever, het Ministerie van, VWS zal tijdens het project periodiek op de hoogte worden gehouden van de voortgang en zal bij belangrijke beslismomenten betrokken worden.

Planning

De voorgestelde startdatum is maandag 12 augustus 2013. De projectplanning is als volgt:

27 september 2013	Oplevering Actieplan Preventie van postpartum depressie
27 september 2013	Workshop Actieplan Preventie van postpartum depressie
1 mei 2014	Oplevering Actieplan Depressiepreventie in overige doelgroepen
1 mei 2014	Oplevering Notitie ggz-preventie-architectuur

Begroting

Het benodigd budget voor dit project is € 127.569:

Projectvoorstel Gerichte aanpak depressiepreventie	
Actieplan Preventie van Post Partum depressie	10.1.c.
Actieplannen 5 overige doelgroepen (in totaal)	
Architectuur ggz-preventie in de wijk	
Secretariële ondersteuning (6 dagen x 568)	
Reis- en verblijfkosten, vormgeving	
Accountant	
Totaal	€ 127.569

De begroting (met de corresponderende uitvoering van projectonderdelen) is als volgt opgebouwd:

Actieplan			
Preventie van Post Partum Depressie	Junior	Medior	Senior/PL
Literatuuronderzoek	10.1.c.		
Ronde langs veldpartijen			
Opstellen maatschappelijke business case			
Focusgroepen			
Schrijven actieplan en bijlagen			
Workshop			
Aantal dagen			
Tarief per dag (2013)			
Totaal in euro's	€12,640	€19,688	€4,384
Totaal Actieplan Preventie PPD			€36,712

Actieplannen			
Overige 5 doelgroepen	Junior	Medior	Senior/PL
Literatuuronderzoek	10.1.c.		
Ronde langs veldpartijen			
Opstellen maatschappelijke business case			
Focusgroepen			
Schrijven actieplan en bijlagen			
Aantal dagen			
Tarief per dag (2013-2014)			
Totaal in euro's	€24,960	€32,116	€14,404
Totaal Actieplan (5 in totaal)			€71,480

Notitie			
Architectuur ggz-preventie in de wijk	Junior	Medior	Senior/PL
Literatuuronderzoek			
Ronde langs veldpartijen			
Focusgroep	10.1.c.		
Schrijven van de notitie			
Aantal dagen			
Tarief per dag (2013-2014)			
Totaal in euro's	€2,560	€8,680	€2,216
Totaal Architectuur			€13,456

De geaccordeerde begroting is separaat (als bijlage) toegevoegd.

Ministerie van Volksgezondheid,
Welzijn en Sport

> Retouradres Postbus 20350 2500 EJ Den Haag

Het bestuur van
Het Trimbos Instituut
Postbus 725
3500 AS Utrecht

Bezoekadres:
Rijnstraat 50
2515 XP DEN HAAG
T 070 340 79 11
F 070 340 78 34
www.rijksoverheid.nl

Contactpersoon

10.2.e

T 10.2.e

Ons kenmerk
SP/60460/2013

Relatienummer
1059345

Subsidienummer
317988

Verplichtingennummer
560003495

Datum 15-8-2013

Betreft Subsidievaststelling project "Publiekstoegankelijk kwaliteitskeurmerk
'Keurkring' voor e-mental health interventies 2011 - 2012" 2011 - 2012

Geacht bestuur,

Op 25 april 2013 heeft u de aanvraag tot vaststelling van de projectsubsidie "Publiekstoegankelijk kwaliteitskeurmerk 'Keurkring' voor e-mental health interventies 2011 - 2012" ingediend. In reactie daarop laat ik u weten dat ik deze subsidie vaststel op € 150.752,-.

Bijlagen

Uw brief
25-4-2013

Uw kenmerk

Inhoudelijk commentaar

Het kabinet wil het gebruik van E-mental health bevorderen om de zelfredzaamheid van cliënten te vergroten. Dit beleid is onder andere verwoord in de landelijke nota gezondheidbeleid "Gezondheid dichtbij" (mei 2011) en in de "Agenda voor een nationaal Programma Preventie" (april 2013). Inmiddels is er een aanzienlijk aanbod aan E-mental interventies, zie bijv. het rapport "Preventie en eMental Health: kennissynthese 2013" van prof. H. Riper. De verwachting is dat dit aanbod nog verder zal toenemen. De burger moet bij de keuze voor een bepaalde interventie de zekerheid hebben dat het programma van goede en verantwoorde kwaliteit is. Om die reden heb ik aan u subsidie verleend om - in nauwe samenwerking met relevante partijen - een beoordelingsinstrument te ontwikkelen die de kwaliteit van E-mental health interventies kan bepalen als ook - bij toewijzing aan eMental health sites voor gebruik van de stempel - aan de burger de waarborgen geeft dat hij een betrouwbare site bezoekt die evidence based interventies aanbiedt. Met de oplevering van de 'Onlinehulpstempel' (oorspronkelijke werktitel: 'De Keurkring') heeft u voldaan aan de gestelde doelen.

Financieel commentaar

U geeft aan dat er meer uren zijn gestoken in de organisatie en uitvoering van PR-bijeenkomsten voor GGZ instellingen en andere aanbieders van online interventies en aan het trainen van experts die de interventies keuren. De extra kosten, die dit met zich meebrengt worden gedekt uit de middelen bestemd voor ICT en de overige rapportage. Hiermee ga ik akkoord. Tevens komen de niet begrote accountantskosten voor subsidiëring in aanmerking.

De subsidie is vastgesteld op grond van:

Ons kenmerk
SP/60460/2013

- de Kaderwet VWS-subsidies;
- de Subsidieregeling VWS-subsidies.

Het vastgestelde bedrag is gelijk aan de aan u verstrekte voorschotten zodat er geen verrekening zal plaatsvinden.

AWB-procedure

Hebt u vragen over deze beslissing of bent u het er niet mee eens? Kijk eens op <http://www.rijksoverheid.nl/ministeries/vws/bezwaarschriften-vws>. Daar wordt uitgelegd wat u kunt doen als u het niet eens bent met de beslissing en misschien bezwaar wilt maken. Er staan voorbeelden waarmee u de kans op een succesvol bezwaar kan inschatten.

U kunt ook bellen met uw contactpersoon. Zijn naam en telefoonnummer staan rechts op de eerste pagina van deze brief. Misschien kan hij uw bezwaar wegnemen.

Wilt u toch een bezwaarschrift sturen, dan moet dit binnen zes weken na de datum die bovenaan deze brief staat. Let op: doe dit op tijd, anders kan uw bezwaar niet behandeld worden. Noem in het bezwaarschrift uw naam en adres; en de datum en het kenmerk van deze brief (dit kenmerk vindt u in de rechterkantlijn). Geef aan waarom u het niet eens bent met de beslissing. Vergeet niet om uw bezwaarschrift te ondertekenen en van een datum te voorzien. Wilt u zo vriendelijk zijn om een kopie van deze brief mee te sturen met het bezwaarschrift?

Het bezwaarschrift stuurt u naar:
Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport
Directie Wetgeving en Juridische Zaken
Postbus 20350
2500 EJ Den Haag

U kunt uw bezwaarschrift ook faxen naar: (070) 340 59 84 of mailen naar:
WJZ.bezwaarenberoep@minvws.nl.

Ik verzoek u bij alle correspondentie omtrent deze subsidie uw subsidienummer 317988 te vermelden.

Ons kenmerk
SP/60460/2013

Hoogachtend.

de minister van Volksgezondheid,
Welzijn en Sport,
namens deze,
de directeur Publieke Gezondheid,
voor deze,
de teamcoördinator Subsidies,
van de directie Bedrijfsvoering,

10.2.e



P.J. Zwinkels

Aanvraagformulier t.b.v. subsidieverlening**Doc. 11**

Pagina 1

1 Gegevens aanvrager

objectnummer:	1059345
naam instelling:	Het Trimbos Instituut
postadres:	Postbus 725
postcode:	3500 AS
vestigingsplaats:	Utrecht
naam contactpersoon:	10.2.e
telefoonnummer:	10.2.e
mobielfnummer:	
telefaxnummer:	10.2.e
e-mailadres:	
IBAN:	NL73INGB0005782525
BIC:	
nummer Kamer van Koophandel:	41265454

2 Gegevens subsidie

Subsidienummer (indien bekend):	0
Vraagt u een instellings- of een projectsubsidie aan?:	Project
datum indiening:	04-09-2013
Projectsubsidie : start en einddatum project:	start: 05-09-2013 t/m eind: 30-04-2014
Bij welke directie vraagt u subsidie aan:	PG
Wenst u af te wijken van het standaard bevoorschottingsschema?:	Nee
Aangevraagde subsidie:	127569.00
Instellingssubsidie: Stand equalisatiereserve:	0.00
Instellingssubsidie: Percentage equalisatiereserver(1):	%

Aanvraagformulier t.b.v. subsidieverlening

Doc. 11

Activiteit gegevens

Pag. 2

Activiteit

A

Gerichte aanpak depressiepreventie

Begroting activiteit

Toelichting		Begroet
Personeel	Uur * tarief	125056.00
Materieel	Materieel	0.00
Overig	Productiekosten	2513.00
tot. Lasten		127569.00

Overige baten	Overige baten	0.00
Eigen bijdrage	Eigen bijdrage	0.00
tot. Baten		0.00
Totaal		-127569.00

Toelichting begrotingspost

10.1.c.	
10.1.c.	
10.1.c.	
10.1.c.	
10.1.c.	

Aanvraagformulier t.b.v. subsidieverlening**Doc. 11****Activiteit gegevens****Pag. 3****Beschrijving beoogde activiteiten**

Depressiepreventie is een speerpunt in het volksgezondheidsbeleid. In het kader van het NPP worden actieplannen geformuleerd voor zes hoogrisicogroepen voor depressie. De doelgroepen zijn: pas bevallen moeders met een verhoogd risico op postpartum depressie in de perinatale setting; mantelzorgers met een zware zorgbelasting; jongeren (m.n. KOP/KVO-kinderen en ROC-leerlingen) in de schoolsetting; huisartspatiënten in de huisartsgeneeskundige zorg met beginnende en/of terugkerende depressieve klachten; werknemers in stressvolle beroepen; en chronisch zieken met een verhoogd risico op een co-morbide depressie. De actieplannen gaan uit van een systematische aanpak die niet alleen (1) herkenning en vroegsignalering omvat, maar ook (2) toeleiding (dus het bereik) naar (3) preventieve interventies voor de betreffende doelgroep. Literatuuronderzoek, rondes langs doelgroepen en veldpartijen, maatschappelijke business cases en focusgroepen leveren input voor de actieplannen. Als laatste wordt een notitie opgeleverd over de 'architectuur van wijkgerichte ggz-preventie'. Zie de bijlage voor het projectvoorstel.

Beschrijving beoogd resultaat

Actieplan Preventie van postpartum depressie
Actieplannen overige 5 doelgroepen
Notitie 'architectuur van wijkgerichte ggz-preventie'

Ministerie van Volksgezondheid,
Welzijn en Sport

> Retouradres Postbus 20350 2500 EJ Den Haag

Het bestuur van
Het Trimbos Instituut
Postbus 725
3500 AS Utrecht

Bezoekadres:
Rijnstraat 50
2515 XP DEN HAAG
T 070 340 79 11
F 070 340 78 34
www.rijksoverheid.nl

Contactpersoon

10.2.e

T 10.2.e

Ons kenmerk
SP/62543/2013

Objectnummer 1059345
Subsidienummer 316707
Verplichtingennummer
671821-10 / 560002895

Datum 21-10-2013

Betreft: Vaststelling projectsubsidie "Partnership depressiepreventie
Bewustwordingsprogramma 2010 - 2013"

Bijlagen

Geacht bestuur,

Uw brief
28 juni 2013
27 augustus 2013

Op 28 juni 2013 heeft u een aanvraag tot vaststelling van de projectsubsidie "Partnership depressiepreventie bewustwordingsprogramma 2010 - 2013" ingediend. In reactie daarop en uw aanvulling van 27 augustus 2013 laat ik u weten dat ik deze subsidie vaststel op € 450.036,-.

Uw kenmerk

Depressiepreventie is een prioriteit binnen het Nederlandse volksgezondheidsbeleid. Het is als zodanig benoemd in de drie op een volgende nationale preventienota's (landelijke nota volksgezondheid). Een concrete activiteit in dat beleid is de financiering geweest door het ministerie van de totstandkoming van het innovatieprogramma voor de mentale gezondheid Mentaal Vitaal en de gelijknamige website MentaalVitaal.nl. Het programma en de website beoogt mentale gezondheidsbevordering en het verhogen van het bereik van depressiepreventie. Opzet is dat MentaalVitaal.nl de website wordt waar bezoekers informatie kunnen vinden over mentale stoornissen (met name depressie), waar eenvoudige oefeningen en online interventies worden aangeboden voor het actief onderhouden of verbeteren van de eigen mentale gezondheid en waar verwijzingsmogelijkheden naar behandelaanbod in de reguliere geestelijke gezondheidszorg vermeld staat voor zwaardere problematiek.

Op initiatief van VWS is het Partnership Depressiepreventie (PDP) opgericht. Aan het PDP namen maatschappelijke partijen deel. VWS was waarnemer binnen het PDP. Een van de projecten van het PDP betrof het uitvoeren van activiteiten voor een grotere bekendheid van MentaalVitaal.nl onder het publiek (burgers en professionals) en een grotere toestroom naar de website. De project- en de stuurgroep van het PDP bewaakten de opzet, de voortgang en de afronding van dit deelproject.

De subsidie is vastgesteld op grond van:

- de Kaderwet VWS-subsidies;
- de Subsidieregeling VWS-subsidies.

Ons kenmerk
SP/62543/2013

Het vastgestelde bedrag is gelijk aan de aan u verstrekte voorschotten, zodat er geen verrekening zal plaatsvinden.

Wanneer u vragen heeft over deze subsidievestiging kunt u contact opnemen met de op pagina 1 in de kantlijn genoemde contactpersoon.

AWB-procedure

Hebt u vragen over deze beslissing of bent u het er niet mee eens? Kijk eens op <http://www.rijksoverheid.nl/ministeries/vws/bezwaarschriften-vws>. Daar wordt uitgelegd wat u kunt doen als u het niet eens bent met de beslissing en misschien bezwaar wilt maken. Er staan voorbeelden waarmee u de kans op een succesvol bezwaar kan inschatten.

U kunt ook bellen met uw contactpersoon. Zijn naam en telefoonnummer staan rechts op de eerste pagina van deze brief. Misschien kan hij uw bezwaar wegnemen.

Wilt u toch een bezwaarschrift sturen, dan moet dit binnen zes weken na de datum die bovenaan deze brief staat. Let op: doe dit op tijd, anders kan uw bezwaar niet behandeld worden. Noem in het bezwaarschrift uw naam en adres, en de datum en het kenmerk van deze brief (dit kenmerk vindt u in de rechterkantlijn). Geef aan waarom u het niet eens bent met de beslissing. Vergeet niet om uw bezwaarschrift te ondertekenen en van een datum te voorzien. Wilt u zo vriendelijk zijn om een kopie van deze brief mee te sturen met het bezwaarschrift?

Het bezwaarschrift stuurt u naar:
Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport
Directie Wetgeving en Juridische Zaken
Postbus 20350
2500 EJ Den Haag

U kunt uw bezwaarschrift ook faxen naar: (070) 340 59 84 of mailen naar:
WJZ.bezwaarenberoep@minvws.nl.

Ik verzoek u bij alle correspondentie omtrent deze subsidie uw subsidienummer 316707 te vermelden.

Ons kenmerk
SP/62543/2013

Hoogachtend,

de minister van Volksgezondheid,
Welzijn en Sport,
namens deze,
de directeur Publieke Gezondheid,
voor deze,
de teamcoördinator Subsidies,
van de directie Organisatie, Bedrijfsvoering en Personeel,

10.2.e



P.J. Zwinkels

Ministerie van Volksgezondheid,
Welzijn en Sport

> Retouradres Postbus 20350 2500 EJ Den Haag

Het bestuur van
Het Trimbos Instituut
Postbus 725
3500 AS Utrecht

Bezoekadres:
Rijnstraat 50
2515 XP DEN HAAG
T 070 340 79 11
F 070 340 78 34
www.rijksoverheid.nl

Contactpersoon

10.2.e

T 10.2.e

Ons kenmerk
SP/63372/2013

Relatienummer
1059345

Subsidienummer
321879

Verplichtingennummer
560010164

Bijlagen

Uw brief
4-9-2013

Datum 5-11-2013
Betreft Subsidieverlening Gerichte aanpak depressiepreventie

Geacht bestuur,

Naar aanleiding van uw subsidieaanvraag van 4-9-2013 en uw aanvulling hierop van 26-9-2013 bericht ik u het volgende.

Inhoudelijke overwegingen

In uw projectplan heeft u opgenomen dat u voornemens bent in de periode van 5-9-2013 tot en met 30-4-2014 het project "Gerichte aanpak depressiepreventie" uit te voeren.

Deze activiteiten passen binnen de hoofdlijnen van mijn beleid, zoals bekend gemaakt aan de Tweede Kamer.

Depressiepreventie is sinds 2007 (nota 'Kiezen voor gezond leven') één van de vijf speerpunten van het volksgezondheidsbeleid. De VWS-inzet heeft vooral plaatsgevonden via de band van het Partnership Depressie Preventie (PDP). Het PDP heeft geconcludeerd dat een programmatische aanpak van depressiepreventie gefocust op hoogrisicogroepen een kansrijke methode is om het aantal personen dat jaarlijks voor een eerste keer een depressieve periode doormaakt, te verminderen.

Op 12 april 2013 heeft de minister van VWS aan de Tweede Kamer der Staten-Generaal een Startbrief met een agenda gestuurd voor een Nationaal Programma Preventie (NPP). Het kabinet beoogt om met vele maatschappelijke partners ideeën uit te werken om de volksgezondheid duurzaam te beschermen tegen bedreigingen en waar dat kan verder te verbeteren. De minister noemt daarbij expliciet depressiepreventie: "Met partners ontwikkelen we een programmatische aanpak voor depressiepreventie. Daarvoor zijn veelbelovende interventies ontwikkeld, die nog onvoldoende benut worden. Door een focus op specifieke risicogroepen kunnen we daadwerkelijk veel depressies voorkomen."

Met het voorliggende voorstel "Gerichte aanpak depressiepreventie" heeft Trimbos een adequate uitwerking gegeven aan de oproep voor een gefocuste programmatische benadering. Het voorstel maakt een keuze voor vijf nader benoemde hoogrisicogroepen. Deze keuze sluit nauw aan bij de bevindingen van het PDP.

Ik ben bereid voor bovengenoemde periode subsidie te verlenen voor vorenbedoelde activiteiten.

Ons kenmerk
SP/63372/2013

Ik maak daarbij de volgende kanttekeningen:

- ik hecht er veel belang aan dat gekomen wordt tot een breed draagvlak onder betrokken veldpartijen voor een - zo mogelijk - uit te voeren gerichte aanpak. In uw activiteiten zal daar voldoende aandacht aan moeten worden besteed. Onder andere dienen datum en inhoud van de beoogde werkconferentie - in het voorstel gepland op 27 september 2013- in overleg met VWS daarop te zijn afgestemd.
- Voor de uitwerking van de aanpak gericht op de risicogroep "beroepsbevolking in stressvolle beroepen" dient u - naast anderen - af te stemmen met het ministerie van SZW;
- Voor de uitwerking van de aanpak gericht op de risicogroep "KOP/KVO-kinderen en ROC-leerlingen" dient u - naast anderen - af te stemmen met het ministerie van OCW.

Ik hecht eraan, dat de activiteiten, met inachtneming van de door mij gemaakte kanttekeningen, worden uitgevoerd conform de door u ingediende stukken. Wanneer zich omstandigheden voordoen die van belang kunnen zijn voor een beslissing tot wijziging, intrekking of vaststelling van de subsidie dient u dit zo spoedig mogelijk schriftelijk aan mij mede te delen (artikel 41 van de Kaderregeling VWS-subsidies).

Subsidieverlening

Onder verwijzing naar de hierboven vermelde overwegingen en gelet op de start-datum van het project "Gerichte aanpak depressiepreventie ", verleen ik u hierbij voor de periode van 5-9-2013 tot en met 30-4-2014 een subsidie van maximaal € 127.569,-.

Dit is een subsidie als bedoeld in artikel 8, onder e van de Kaderregeling VWS-subsidies.

Van toepassing zijnde regelgeving

Op deze subsidie is de volgende wet- en regelgeving van toepassing:

- de Kaderwet VWS-subsidies
- de Kaderregeling VWS-subsidies

Overige bepalingen

Ik wijs u er op dat uw organisatie op grond van deze subsidieverlening mogelijk is aan te merken als "aanbestedende dienst" in de zin van artikel 1, sub r, van het Besluit aanbestedingsregels voor overheidsopdrachten en als zodanig gehouden zou kunnen zijn aan de daarin vervatte regels voor de Europese aanbesteding van diensten, leveringen en werken. Voor een nadere toelichting verwijs ik u naar www.pianoo.nl of www.rijksoverheid.nl (zoekterm: Europees aanbesteden)

Subsidievaststelling

Binnen 22 weken na afloop van de projectperiode moet een aanvraag tot vaststelling van de subsidie worden ingediend. Voor de vorm en inhoud van deze aanvraag tot vaststelling verwijs ik u naar de Kaderregeling VWS-subsidies.

Ons kenmerk
SP/63372/2013

In dit geval betekent dit dat de verantwoordingsstukken voor 1 oktober 2014 in mijn bezit moeten zijn.

Wanneer u tussentijds vragen heeft over de verdere procedure kunt u contact opnemen met deze directie, telefonisch onder nummer 070 3405555 of via E-mail dp_5555-s@minvws.nl.

Bevoorschotting

De bevoorschotting is afgestemd op de door u ingediende liquiditeitsprognose en vindt onder vermelding van het subsidienummer als volgt plaats:

2013 € 80.316,-;

2014 € 47.253,-.

De voorschotten zullen worden overgemaakt op uw rekeningnummer NL73INGB0005782525.

AWB-procedure

Hebt u vragen over deze beslissing of bent u het er niet mee eens? Kijk eens op <http://www.rijksoverheid.nl/ministeries/vws/bezwaarschriften-vws>. Daar wordt uitgelegd wat u kunt doen als u het niet eens bent met de beslissing en misschien bezwaar wilt maken. Er staan voorbeelden waarmee u de kans op een succesvol bezwaar kan inschatten.

U kunt ook bellen met uw contactpersoon. Zijn naam en telefoonnummer staan rechts op de eerste pagina van deze brief. Misschien kan hij uw bezwaar wegnemen.

Wilt u toch een bezwaarschrift sturen, dan moet dit binnen zes weken na de datum die bovenaan deze brief staat. Let op: doe dit op tijd, anders kan uw bezwaar niet behandeld worden. Noem in het bezwaarschrift uw naam en adres, en de datum en het kenmerk van deze brief (dit kenmerk vindt u in de rechterkantlijn). Geef aan waarom u het niet eens bent met de beslissing. Vergeet niet om uw bezwaarschrift te ondertekenen en van een datum te voorzien. Wilt u zo vriendelijk zijn om een kopie van deze brief mee te sturen met het bezwaarschrift?

Het bezwaarschrift stuurt u naar:
Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport
Directie Wetgeving en Juridische Zaken
Postbus 20350
2500 EJ Den Haag

U kunt uw bezwaarschrift ook faxen naar: (070) 340 59 84 of mailen naar:
WJZ.bezwaarenberoep@minvws.nl.

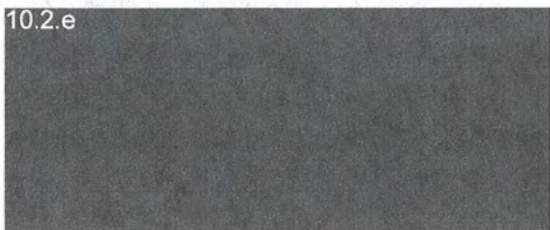
Ik verzoek u bij alle correspondentie omtrent deze subsidie het subsidienummer
321879 te vermelden.

Ons kenmerk
SP/63372/2013

Hoogachtend,

de minister van Volksgezondheid,
Welzijn en Sport,
namens deze,
de directeur Publieke Gezondheid,

10.2.e



dr. M.C.H. Donker

Ministerie van VWS
T.a.v. de directie Bedrijfsvoering
Afdeling Subsidies
Postbus 16006
2500 BA DEN HAAG

Datum:
03-04-2014

Onze referentie:
1059345

Uw referentie:
321879

Contactpersoon:
10.2.e

Betreft: Budgetneutrale verlenging project 321879

Geachte heer/mevrouw,

Hierbij ontvangt u de aanvraag voor een budgetneutrale verlenging van project 321879 – "Gerichte aanpak depressiepreventie" van 30-04-2014 naar 31-05-2014. Dit is reeds kortgesloten met 10.2.e van VWS.

Indien u aanvullende informatie wenst kunt u contact met mij opnemen.
10.2.e



Bijlage

- Correspondentie 10.2.e

10.2.e

Van: 10.2.e @minvws.nl>
Verzonden: woensdag 2 april 2014 12:11
Aan: 10.2.e
Onderwerp: RE: NCVGZ 2014 - informatie over uw workshop / symposium

Hallo 10.2.e

Nee, is geen (echt) bezwaar. Beter iets later met dan wel een gedragen plan van goede kwaliteit!

Voor de snelheid is het wel zaak als je inderdaad ergens volgende week de architectuurschets (ook al is die nog concept) oplevert.

We spreken elkaar weer snel.

10.2.e

Van: 10.2.e @trimbos.nl
Verzonden: woensdag 2 april 2014 11:58
Aan: 10.2.e
CC: 10.2.e
Onderwerp: RE: NCVGZ 2014 - informatie over uw workshop / symposium

Dag 10.2.e

Net gecancelled, erg spijtig.

Andere vraag meteen aan jou, over actieplan werk (ziekenhuisverpleegkundigen). 10.2.e is bezig met de organisatie van de focusgroep. Het blijkt erg moeilijk een datum te vinden waarop veel partijen kunnen. Ik heb aangegeven dat een organisatie als STAS en NVZ er zeker bij moeten zijn, maar dan is begin mei haalbaar. Dat zou betekenen dat dit actieplan 2-3 weken na afloop van het project (1 mei) komt. Is dat voor jou een bezwaar, om voor dit specifieke actieplan de looptijd met een aantal weken te verlengen?

Met vriendelijke groet,

10.2.e
10.2.e - Publieke Geestelijke Gezondheid
T 10.2.e F 030 29 71 111
E 10.2@trimbos.nl

Da Costakade 45 - 3521 VS Utrecht
Postbus 725 - 3500 AS Utrecht
www.trimbos.nl Disclaimer



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print!

Van: 10.2.e @minvws.nl
Verzonden: woensdag 2 april 2014 11:23
Aan: 10.2.e
Onderwerp: RE: NCVGZ 2014 - informatie over uw workshop / symposium

Dag 10.2.e

Ik ben het met je eens. En niet onwaarschijnlijk is dat er onder die 5 ook nog mensen zitten die al van de hoed en de rand weten...

Cancel maar. Jammer maar helaas...

10.2.e

Van: 10.2.e @trimbos.nl]

Verzonden: dinsdag 1 april 2014 15:21

Aan: 10.2.e

Onderwerp: NCVGZ 2014 - informatie over uw workshop / symposium

Dag 10.2.e

Voor onze workshop hadden zich vorige week 5 belangstellenden opgegeven + 3 Trimbos (10.2.e ik).

Stand van zaken van vandaag: in totaal 9 aanmeldingen, wederom incl. 3 Trimbos.

Afhankelijk van of jij je inmiddels hebt aangemeld, hebben we dus 5 of 6 "externen" (waaronder een onderzoeker en een promovendus; 3-4 praktijkmensen blijven dan over).

Wat vind jij? Is dat de moeite waard? Ik ben geneigd te zeggen dat we het moeten cancellen...

Met vriendelijke groet,

10.2.e

10.2.e

T 10.2.e F 030 29 71 111 - Publieke Geestelijke Gezondheid

E 10.2.e @trimbos.nl

Da Costakade 45 - 3521 VS Utrecht

Postbus 725 - 3500 AS Utrecht

www.trimbos.nl Disclaimer



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print!

Van: 10.2. - deCongresbalie [mailto:info@decongresbalie.nl]

Verzonden: dinsdag 1 april 2014 14:14

Aan: 10.2.e

Onderwerp: RE: NCVGZ 2014 - informatie over uw workshop / symposium

Hallo 10.2.e

9 nu.... ☺

Ik had graag morgenochtend uitsluitel i.v.m. het toewijzen van de zalen. Lukt dat?!

10.2.e

congres

Bredaseweg 108a (sectie 6) 4902 NS Oosterhout (NB)

tel.: 0162 - 432 428 mobiel: 10.2.e

info@decongresbalie.nl www.decongresbalie.nl

Bekijk onze [website](#) voor de laatste nieuwtjes

Van: 10.2.e@trimbos.nl

Verzonden: dinsdag 1 april 2014 13:56

Aan: 'Anke - deCongresbalie'

Onderwerp: RE: NCVGZ 2014 - informatie over uw workshop / symposium

Dag 10.2.e

Inderdaad, da's niet veel... Is er inmiddels wat bijgekomen? We zullen (over)morgen besluiten of 't doorgang zal vinden.

Met vriendelijke groet,

10.2.e

10.2.e - Publieke Geestelijke Gezondheid

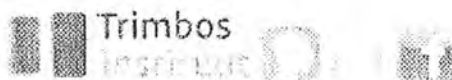
T 10.2.e F 030 29 71 111

E 10.2.e@trimbos.nl

Da Costakade 45 - 3521 VS Utrecht

Postbus 725 - 3500 AS Utrecht

www.trimbos.nl Disclaimer



Denk aan het milieu voordat u deze e-mail print!

Van: 10.2.e - deCongresbalie [mailto:info@decongresbalie.nl]

Verzonden: woensdag 26 maart 2014 10:05

Aan: 10.2.e

CC: 10.2.e

Onderwerp: RE: NCVGZ 2014 - informatie over uw workshop / symposium

Hallo 10.2.e

Ik neem aan dat je sessie 43 "Uit de crisis: actieplannen voor depressiepreventie, voor moeders, werknemers, leerlingen, huisartspatiënten, chronisch zieken en mantelzorgers" bedoelt.

Voor jullie sessie zijn helaas nog maar heel weinig inschrijvingen; bovendien komen van de in **totaal 8 inschrijvingen, drie mensen uit jullie eigen organisatie....** (zie screenshot hieronder met de geregistreerden).

Mocht je van mening zijn dat het geen zin heeft om de sessie doorgang te laten vinden, dan verneem ik dat graag begin volgende week van je.

Trimbos-instituut	Publieke	Utrecht	10.2.e
Erasmus Universiteit	instituut Beleid	Rotterdam	
GGD Amsterdam	E&G	Amsterdam	
Gemeente Utrecht	G&E	Utrecht	
Trimbos-instituut	PGG	Utrecht	
Trimbos-instituut	PGG	Utrecht	
GGD Hollands	Kenniscentrum	Schagen	
GGD Amsterdam	MGGZ, GY	Amsterdam	

Hartelijke groet,

10.2.e

congres

Bredaseweg 108a (sectie 6) 4902 NS Oosterhout (NB)

tel.: 0162 - 432 428 mobiel: 10.2.e

info@decongresbalie.nl www.decongresbalie.nl

Bekijk onze [website](http://www.decongresbalie.nl) voor de laatste nieuwtjes

De medewerkers van het ministerie van VWS, die in Den Haag op locatie Parnassusplein waren gehuisvest, zijn tijdelijk naar De Hoftoren verhuisd. Het bezoekadres is tot begin 2015: Rijnstraat 50, 2515 XP, Den Haag. Telefoonnummers en postadres zijn ongewijzigd.

Dit bericht kan informatie bevatten die niet voor u is bestemd. Indien u niet de geadresseerde bent of dit bericht abusievelijk aan u is toegestuurd, wordt u verzocht dat aan de afzender te melden en het bericht te verwijderen. De Staat aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade, van welke aard ook, die voortvloeit uit het gebruik van elektronisch verzenden van berichten.

This message may contain information that is not intended for you. If you are not the addressee or if this message was sent to you by mistake, you are requested to inform the sender and delete the message. The State accepts no liability for damage of any kind resulting from the risks inherent in the electronic transmission of messages.

De medewerkers van het ministerie van VWS, die in Den Haag op locatie Parnassusplein waren gehuisvest, zijn tijdelijk naar De Hoftoren verhuisd. Het bezoekadres is tot begin 2015: Rijnstraat 50, 2515 XP, Den Haag. Telefoonnummers en postadres zijn ongewijzigd.

Dit bericht kan informatie bevatten die niet voor u is bestemd. Indien u niet de geadresseerde bent of dit bericht abusievelijk aan u is toegestuurd, wordt u verzocht dat aan de afzender te melden en het bericht te verwijderen. De Staat aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade, van welke aard ook, die voortvloeit uit het gebruik van elektronisch verzenden van berichten.

This message may contain information that is not intended for you. If you are not the addressee or if this message was sent to you by mistake, you are requested to inform the sender and delete the message. The State accepts no liability for damage of any kind resulting from the risks inherent in the electronic transmission of messages.

Aanvraagformulier tot subsidievaststelling**Doc. 15**

Pagina 1

1 Gegevens subsidiënt

objectnummer:	1059345
naam instelling:	Het Trimbos Instituut
postadres:	Postbus 725
postcode:	3500 AS
vestigingsplaats:	Utrecht
naam contactpersoon:	10.2.e
telefoonnummer:	10.2.e
mobielnummer:	
telefaxnummer:	10.2.e
e-mailadres:	
IBAN:	
BIC:	
nummer Kamer van Koophandel:	41265454

2 Gegevens subsidie

Subsidienummer (indien bekend):	321879
datum indiening:	29-10-2014
Zijn de gesubsidieerde activiteiten volledig uitgevoerd? J/N:	Ja
Zijn er afwijkingen gemeld? J/N:	Nee
Dient een accountantsverklaring ingedient te worden? J/N:	Ja
Totaal realisatie lasten:	131441.79
Totaal realisatie overige baten:	0.00
Totaal realisatie eigen bijdrage:	0.00
Stand egalisatie reserver:	0.00

Aanvraagformulier tot subsidievaststelling

Doc. 15

Activiteit Resultaat

Pagina

2

Activiteit

A

Gerichte aanpak depressiepreventie

Beschrijving gerealiseerd resultaat

Zie brief in de bijlage voor de een omschrijving van de behaalde resultaten.

Reden activiteit niet volledig uitgevoerd (alleen ingeven indien activiteit niet voltooid)

Er is een onderbesteding geweest op het aantal WM uren en een overbesteding op JWM uren. Dit doordat de JWM-er goed functioneerde, waardoor besloten is hem op dit project meer uren in te zetten

Aanvraagformulier tot subsidievaststelling**Doc. 15****Activiteit Resultaat**

Pagina

3

Realisatie, vul hier in de gerealiseerde lasten en baten.

Lasten

Personeel

128766.25

Materieel

0.00

Overig

2675.54

Totaal Lasten

131441.79

Baten

Overige baten

0.00

Eigen bijdrage

0.00

Subsidie

127569.00

Totaal Baten

127569.00

Accountants


**BAKER TILLY
BERK**

Baker Tilly Berk N.V.
Papendorpseweg 99
Postbus 85007
3508 AA Utrecht
T: +31 (0)30 258 70 00
F: +31 (0)30 254 45 77
E: utrecht@bakertillyberk.nl
KvK: 24425560
www.bakertillyberk.nl

VERTROUWELIJK

Stichting Trimbos-Instituut
T.a.v Raad van Bestuur
Postbus 725
3500 AS UTRECHT

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Afgegeven ten behoeve van het Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport

Aan: Stichting Trimbos-Instituut

Opdracht

Wij hebben het bijgevoegde en door ons gewaarmerkte aanvraagformulier tot subsidievaststelling voor wat betreft het onderdeel financieel verslag (inclusief de toelichtingen) van Stichting Trimbos-Instituut te Utrecht over de periode van 05 september 2013 tot en met 31 mei 2014 van het project "Gerichte aanpak depressiepreventie" gecontroleerd.

Verantwoordelijkheid van het bestuur

Het bestuur van de stichting is verantwoordelijk voor het opstellen van het financieel verslag in overeenstemming met de bepalingen van de Kaderregeling VWS-subsidies en de nader gestelde subsidieverplichtingen. Het bestuur is tevens verantwoordelijk voor een zodanig interne beheersing als het noodzakelijk acht om het opstellen van het financieel verslag mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Verantwoordelijkheid van de accountant

Onze verantwoordelijkheid is het geven van een oordeel over het financieel verslag op basis van onze controle. Wij hebben onze controle verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nederlandse controlestandaarden en het voor de Kaderregeling VWS-subsidies geldende Controleprotocol. Dit vereist dat wij voldoen aan de voor ons geldende ethische voorschriften en dat wij onze controle zodanig plannen en uitvoeren dat een redelijke mate van zekerheid wordt verkregen dat het financieel verslag geen afwijkingen van materieel belang bevat.

Een controle omvat het uitvoeren van werkzaamheden ter verkrijging van controle-informatie over de bedragen en de toelichtingen in het financieel verslag. De geselecteerde werkzaamheden zijn afhankelijk van de door de accountant toegepaste oordeelsvorming, met inbegrip van het inschatten van de risico's dat het financieel verslag een afwijking van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten.

Accountants

**BAKER TILLY
BERK**

Bij het maken van deze risico-inschattingen neemt de accountant de interne beheersing in aanmerking die relevant is voor het opstellen van het financieel verslag door de stichting, gericht op het opzetten van controlewerkzaamheden die passend zijn in de omstandigheden. Deze risico-inschattingen hebben echter niet tot doel een oordeel tot uitdrukking te brengen over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting. Een controle omvat tevens het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor het opstellen van het financieel verslag, alsmede een evaluatie van het algehele beeld van het financieel verslag.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is om een onderbouwing voor ons oordeel te bieden.

Oordeel

Naar ons oordeel is het financieel verslag, aangevende het bedrag van per saldo € 131.441,79 aan subsidiabele kosten en inkomsten, in alle van materieel belang zijnde aspecten opgesteld in overeenstemming met de relevante bepalingen van de Kaderregeling VWS-subsidies, zoals vastgelegd in het genoemde controleprotocol, en met de nader gestelde subsidieverplichtingen, zoals vastgelegd in de subsidiebeschikking.

Overige aspecten - beperking in het gebruik en verspreidingskring

Het financieel verslag is opgesteld voor het Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport met als doel Stichting Trimbos-Instituut in staat te stellen te voldoen aan de Kaderregeling VWS-subsidies. Hierdoor is het financieel verslag mogelijk niet geschikt voor andere doeleinden. Het financieel verslag met onze controleverklaring is derhalve uitsluitend bestemd voor Stichting Trimbos-Instituut en het Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport en dient niet te worden verspreid aan of gebruikt door anderen.

Utrecht, 29 oktober 2014

Baker Tilly Berk N.V.

10.2.e

Registeraccountant

Accountants



**BAKER TILLY
BERK**

Baker Tilly Berk N.V.
Papendorpseweg 99
Postbus 85007
3508 AA Utrecht
T: +31 (0)30 258 70 00
F: +31 (0)30 254 45 77
E: utrecht@bakertillyberk.nl
KvK: 24425560
www.bakertillyberk.nl

VERTROUWELIJK

Stichting Trimbos-Instituut
T.a.v. Raad van Bestuur
Postbus 725
3500 AS UTRECHT

RAPPORT VAN FEITELIJKE BEVINDINGEN

Afgegeven ten behoeve van het Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport

Aan: Stichting Trimbos-Instituut

Opdracht

In artikel 66, tweede lid van de Kaderregeling VWS-subsidies is bepaald dat het financieel verslag als bedoeld in artikel 63 vergezeld dient te gaan van een rapport van feitelijke bevindingen omtrent de naleving van de aan de subsidie verbonden verplichtingen.

Wij hebben een aantal specifieke werkzaamheden verricht met betrekking tot de naleving van de aan de subsidie verbonden verplichtingen voor Stichting Trimbos-Instituut te Utrecht over de periode 05 september 2013 tot en met 31 mei 2014 van het project "Gerichte aanpak depressiepreventie" zoals omschreven in het controleprotocol behorend bij de Kaderregeling VWS-subsidies. Deze rapportage bevat de uitkomsten van deze werkzaamheden.

Het is de bedoeling dat het Ministerie van VWS zelf een oordeel vormt over de werkzaamheden en over de in dit rapport weergegeven bevindingen en op basis daarvan zijn eigen conclusie trekt. Wij wijzen er op dat indien wij aanvullende werkzaamheden zouden hebben verricht of een controle- of assurance-opdracht zouden hebben uitgevoerd, wellicht andere onderwerpen zouden zijn geconstateerd die voor rapportering in aanmerking zouden zijn gekomen.

Aard en reikwijdte van de verrichte werkzaamheden

Wij hebben onze werkzaamheden verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nederlandse Standaard 4400, "Opdrachten tot het verrichten van overeengekomen specifieke werkzaamheden met betrekking tot financiële informatie". Deze standaard is ook van toepassing voor andere dan financiële informatie.



Accountants

Het doel van een opdracht tot het verrichten van overeengekomen specifieke werkzaamheden is het verrichten van die werkzaamheden die wij op basis van de Kaderregeling VWS-subsidies en het bijbehorende controleprotocol met Stichting Trimbos-Instituut zijn overeengekomen en het rapporteren over de feitelijke bevindingen. Aangezien wij slechts verslag doen van feitelijke bevindingen uit hoofde van de overeengekomen werkzaamheden betekent dit dat op het in het kader van het onderzoek beoordeelde cijfermateriaal en toelichtingen geen accountantscontrole is toegepast en dat evenmin een beoordelingsopdracht is uitgevoerd. Dit houdt in dat aan onze rapportage geen zekerheid kan worden ontleend omtrent de getrouwheid van dit cijfermateriaal en de toelichtingen daarop.

Beschrijving uitgevoerde specifieke werkzaamheden

Wij hebben, met inachtneming van hetgeen hierover is gesteld in het Controleprotocol behorend bij de Kaderregeling VWS-subsidies, een onderzoek verricht naar het bestaan van waarborgen bij Stichting Trimbos-Instituut te Utrecht over de periode 05 september 2013 tot en met 31 mei 2014 met betrekking tot het project "Gerichte aanpak depressiepreventie" gericht op het voldoen aan de verplichtingen zoals vermeld onder a in paragraaf 4.2 van het controleprotocol. Tevens hebben wij een onderzoek verricht naar het voldoen aan de overige aan de subsidie verbonden verplichtingen door Stichting Trimbos-Instituut te Utrecht over de periode 05 september 2013 tot en met 31 mei 2014 met betrekking tot het project "Gerichte aanpak depressiepreventie". Het betreft de verplichtingen die vermeld zijn onder b-h in paragraaf 4.2 van het controleprotocol en de nader gestelde subsidieverplichtingen, zoals vastgelegd in de subsidiebeschikking.

Beschrijving van de feitelijke bevindingen

Met betrekking tot de aandachtspunten onder 4.2 en de nader gestelde subsidieverplichtingen, zoals gesteld in de subsidiebeschikking hebben wij geen afwijkingen geconstateerd.

Overige aspecten - beperking in verspreidingskring en het gebruik

Deze rapportage is uitsluitend bestemd voor Stichting Trimbos-Instituut en het Ministerie van VWS, aangezien anderen die niet op de hoogte zijn van het doel van de werkzaamheden de resultaten onjuist kunnen interpreteren. Wij verzoeken u derhalve de rapportage niet aan anderen te verstrekken zonder onze uitdrukkelijke toestemming vooraf.

Utrecht, 29 oktober 2014

10.2.e

Registeraccountant

Financieel verslag t.b.v. het project :

Gerichte aanpak depressiepreventie

Projectnr: 61-333

Uw kenmerk : 321879

Periode: 05-09-2013 t/m 31-05-2014

KOSTEN					
Urenbesteding					
	Dag begr.	Dag werk.	Begroot	Werkelijk	Verschil
Senior wetenschappelijk medewerker	10.1.c.				
Wetenschappelijk medewerker					
Junior Wetenschappelijk medewerker					
Administratieve ondersteuning					
Subtotaal	158,00	149,94	€ 125.056,00	€ 128.766,25	€ 3.710,25-
Overige kosten					
			Begroot	Werkelijk	Verschil
Reis- en verblijfkosten	10.1.c.				
Accountantkosten					
Inhuur derden					
Drukwerk					
Subtotaal			€ 2.513,00	€ 2.675,54	€ 162,54-
Begrote kosten project				€ 127.569,00	
Gerealiseerde kosten project				€ 131.441,79	
Overige opbrengsten (conferenties)					
Verschil begroot -/- gerealiseerd				€ 3.872,79-	
Financiering					
Toegewezen VWS				€ 127.569,00	
Bijdragen deelnemende instellingen				€ -	
Subtotaal				€ 127.569,00	
Gerealiseerde opbrengsten project				€ 127.569,00	
Toegekend budget				€ 127.569,00	
Reeds ontvangen				€ 127.569,00	
Nog te ontvangen				€ -	

Accoord: Controller
Datum: 23-10-2014

Accoord: Directeur Bedrijfsvoering
Datum: 23-10-2014

Naam:
Handtekening:

10.2.e

Naam:
Handtekening:

10.2.e

Berk N.V.

voor

waarmerkingsdoeleinden

Trimbos-instituut | Da Costakade 45 - 3521 VS Utrecht | Postbus 725 - 3500 AS Utrecht
 T 030 297 11 00 F 030 297 11 11 E info@trimbos.nl | www.trimbos.nl | ING Bank 5782525

paraaf

datum

Periode: 05-09-2013 t/m 31-05-2014

Bijlage verklaring verschillen

Verklaring verschil uren t.o.v. budget

De JWM-meer-uren zijn gehaald uit het budget van WM-uren. JWM-e 10.2.e. functioneerde goed, waardoor besloten is hem op dit project meer uren in te zetten

Verklaring verschil kosten t.o.v. budget

voor
waarmarkingsdoeleinden

Trimbos-instituut | Da Costakade 45 - 3521 VS Utrecht | Postbus 725 - 3500 AS Utrecht
T 030 297 11 00 F 030 297 11 11 E info@trimbos.nl | www.trimbos.nl | ING Bank 5782525

29/10/14

Aanvraagformulier tot subsidievaststelling

Pagina 1

1 Gegevens subsidiënt

objectnummer: **1059345**

naam instelling: **Het Trimbos Instituut**

postadres: **Postbus 725**

postcode: **3500 AS**

vestigingsplaats: **Utrecht**

naam contactpersoon: **10.2.e**

telefoonnummer: **10.2.e**

mobielnummer:

telefaxnummer:

e-mailadres: **10.2.e @trimbos.nl**

IBAN: **NL73INGB0005782525**

BIC:

nummer Kamer van Koophandel: **41265454**

2 Gegevens subsidie

Subsidienummer (indien bekend): **321879**

datum indiening:

Zijn de gesubsidieerde activiteiten volledig uitgevoerd? J/N:

Ja

Zijn er afwijkingen gemeld? J/N:

Nee

Dient een accountantsverklaring ingediend te worden? J/N:

Ja

Totaal realisatie lasten:

131441.79

Totaal realisatie overige baten:

0.00

Totaal realisatie eigen bijdrage:

0.00

Stand egalisatie reserver:

0.00

Baker Tilly Berk N.V.
voor
waarmerkingsdoeleinden

paraaf
10.2.e

datum

29/10/14

Ministerie van Volksgezondheid Welzijn en Sport

Aanvraagformulier tot subsidievaststelling**Activiteit Resultaat**

Pagina 2

Activiteit



Gerichte aanpak depressiepreventie

Beschrijving gerealiseerd resultaat

Behaalde resultaten zijn conform projectvoorstel

Reden activiteit niet volledig uitgevoerd (alleen ingeven indien activiteit niet voltooid)

Er is een onderbesteding geweest op het aantal WM uren en een overbesteding op JWM uren. Dit doordat de JWM-er goed functioneerde, waardoor besloten is hem op dit project meer uren in te zetten

Baker Tilly Berk N.V.voor
waarmerkingsdoeleinden

paraaf

datum

29/10/14

Aanvraagformulier tot subsidievaststelling**Activiteit Resultaat**

Pagina 3

Realisatie, vul hier in de gerealiseerde lasten en baten.

Lasten

Personeel

128766.25

Materieel

0.00

Overig

2675.54

Totaal Lasten

131441.79

Baten

Overige baten

0.00

Eigen bijdrage

0.00

Subsidie

127569.00

Totaal Baten

127569.00

Baker Tilly Berk N.V.voor
waarmerkingsdoeleinden

paraaf

datum

29/10/14