

**STICHTING
PELITA**

Ministerie van VWS
Directie Maatschappelijke Ondersteuning
Oorlogsgetroffenen en Herinnering WOII
t.a.v. mr. 10.2.e
Postbus 20350
2500 EJ Den Haag

Raad van Bestuur
drs. J.W. Reerds MBA, voorzitter
10.2.e

Nienoord 5
1112 XE Diemen

bestuursecretariaat
020 8407648 / 8407641
bestuurscentrum@arq.org

datum 3 oktober 2017
onze ref RvB/HF/HvdB/2017-007
uw ref
betreft Subsidieaanvraag en begroting
programma "Indische context in de
zorg

Geachte heer 10.2.e,

Zoals telefonisch overeengekomen met uw collega mevrouw 10.2.e biedt ik u hierbij de
subsidieaanvraag en de begroting aan voor het programma "Indische context in de zorg."
Vanzelfsprekend zijn wij graag bereid tot nadere toelichting.

Met vriendelijke groet,

10.2.e

Drs. J.W. Reerds MBA

10.2.e

Bijlagen:

- subsidieaanvraag Collectieve erkenning, programma contextgebonden zorg
- begroting Collectieve erkenning, programma contextgebonden zorg



Begroting Collectieve erkenning, programma contextgebonden zorg

		FTE	2017	2018	2019	2020	2021	2017-2021
Aansturing								
programma leider (algehele coördinatie)	programma leider, 1 fte FWG 65/12	1,00	9.026	108.315	110.482	112.691	114.945	455.460
werving programma leider			2.000					2.000
sub-totaal aansturing			11.026	108.315	110.482	112.691	114.945	457.460
Programmalijs gericht op de doelgroepen								
A. Project Intensivering en coördinatie netwerkontwikkeling								
	programma leider (kosten reeds opgenomen)							-
B. Project onafhankelijke vrijwillige cliënt ondersteuning								
ontwikkeling en uitvoering cliëntondersteuning (regio noord, noord-west en zuid)	projectmedewerkers, 3 maal 0,3 fte FWG 55/10	0,90	18.337	74.075				92.412
uitvoering cliëntondersteuning	projectmedewerkers, 3 maal 0,15 fte FWG 55/10	0,45			37.764	38.519	39.289	115.572
coördinatie op inzet cliëntondersteuning	programma leider (kosten reeds opgenomen)							-
C. Programma ontwikkeling na oorlogse generatie								
kwalitatief onderzoek welbevinden na oorlogse generatie en mogelijke interventies	onderzoeksbudget			30.000				30.000
landelijke dag presenteren uitkomsten onderzoek				15.000				15.000
ontwikkelen digitale ontmoetingsplek				5.000				5.000
ontwikkelen interventies tbv. preventie en versterken veerkracht	programma leider (kosten reeds opgenomen)							-
sub-totaal programmalijn gericht op de doelgroepen			18.337	124.075	37.764	38.519	39.289	257.984
Programmalijs gericht op de aanbieders van zorg en welzijn								
D. Kennis en kunde								
1 kennisbundeling en deling: via het kennisportal								
ontwikkeling interactieve kennisportal	beleidsadviseur, 0,3 fte FWG 60/10	0,30		27.276				27.276
concept & ontwikkeling	budget voor inhuur (extern/intern)			15.000				15.000
ontwerp & bouw	opleidingscoördinator (kosten reeds opgenomen)							-
onderhoud (inhoud)	budget voor hosting, inhuur, e.d.			8.300	8.466	8.635	8.808	34.209
techniek								
2 kennisoverdracht en -onderhoud								
uitbreiding modules scholings- en trainingsprogramma's	opleidingscoördinator, 1,0 fte FWG 60/10	1,00		90.920	92.738	94.593	96.485	374.736
aansturing scholingsteam van samenwerkende partners	opleidingscoördinator (kosten reeds opgenomen)							-
kwaliteitsbewaking scholing incl. accreditatietrajecten	opleidingscoördinator (kosten reeds opgenomen)							-
inventarisatie bestaande educatieve en zorggerelateerde producten	opleidingscoördinator (kosten reeds opgenomen)							-
ontwikkeling e-learning basismodule				5.000				5.000
ontwikkeling e-learning vervolgmodes					5.000			5.000
jaarlijks symposium				25.000	25.000	25.000	25.000	100.000
versterking interventie en coaching on the job mogelijkheden	raming obv. ca. 500 uur tegen gem. € 50 p/u			25.000	25.500	26.010	26.530	103.040
3 kennisontwikkeling								
instelling bijzondere leerstoel								
leeropdracht: dementie en contextgebonden trauma								
onderzoek (ook toegepast)/onderwijs/publiceren	PM			PM	PM	PM	PM	PM
sub-totaal programmalijn gericht op aanbieders van ondersteuning en zorg			-	196.496	156.704	154.238	156.823	664.262
TOTAAL GENERAAL			29.363	428.886	304.950	305.449	311.058	1.379.706

Uitgangspunten:

Personele kosten:

Schaal	FWG 55/11	FWG 60/10	FWG 65/12
Sal.kosten (incl wg.lasten)	€ 67.243	€ 74.281	€ 88.493
opslag overhead	20%	20%	20%
totaal	€ 80.692	€ 89.137	€ 106.192

Prijsstijgingen:

index per jaar	2%
----------------	----

Subsidieaanvraag Collectieve erkenning, programma contextgebonden zorg



Inleiding

In augustus 2017 heeft de staatsecretaris van VWS de Tweede Kamer bericht dat Contextgebonden zorg onderdeel zal zijn van de brede collectieve erkenning voor de Indische gemeenschap. Stichting Pelita zou bij de uitwerking van dat onderdeel een centrale coördinerende rol gaan vervullen. Eerder had Pelita daartoe, na overleg met meerdere veldpartijen, de notitie *De Indische Context in de zorg* opgesteld, die integraal is opgenomen in de rapportage *"Nationaal programma collectieve erkenning"*, in mei dit jaar opgesteld in opdracht van VWS. Deze rapportage omvat naast het onderdeel *Contextgebonden zorg* de bijdragen van het Indisch Herinneringscentrum (IHC) en de Stichting Herdenking 15 augustus m.b.t. tot respectievelijk *"De Pleisterplaats"*, en *"Herdenken en Voorlichting"*, de beide andere kernonderdelen van de collectieve erkenning.

De notitie *De Indische Context in de zorg* biedt een kader waarbinnen de contextgebonden zorg vorm en inhoud kan krijgen en is door VWS inhoudelijk geagendeerd op overleggen met het Indisch Platform, het IHC en de Stichting Herdenking 15 augustus en door deze partijen goedgekeurd en vastgesteld. Recentelijk heeft VWS Pelita uitgenodigd om, gelet op de gevorderde leeftijd van de doelgroepen, op zo kort mogelijke termijn een subsidieaanvraag in te dienen voor projecten als omschreven in haar notitie.

Hierbij dient Stichting Pelita de subsidieaanvraag in ten behoeve van de uitvoering van projecten contextgebonden zorg voor de periode Q4 2017 en 2018. In afwijking op de eerder ingediende tentatieve begroting bij het ingediende rapport Nationaal programma collectieve erkenning, is er nu voor de contextgebonden zorg ook een bedrag opgenomen voor het laatste kwartaal van 2017, waardoor het totaalbedrag hoger is uitgekomen. De beoogde projecten en begroting voor 2019 tot en met 2021 zullen mede op basis van het eind 2018 bereikte resultaten nader worden ingevuld en waar nodig worden bijgesteld. De projectperiode loopt vanaf oktober 2017 tot en met december 2021. Het spreekt voor zich dat er ook tijdig zal moeten worden geanticipeerd op hetgeen in termen van borging en bestending van de resultaten in de periode na 2021 nodig zal zijn.

Pelita zal over de voortgang van het programma, naast de gebruikelijke verantwoordingslijn naar VWS, rapporteren aan het Ronde Tafel overleg. Pelita wil verder de plannen inhoudelijk bespreken met haar Cliëntenraad en toetsen in een onafhankelijke Programma Raad bestaande uit professionals van bijvoorbeeld Vilans en Movisie, Mezzo en Stichting Alzheimer Nederland; bij specifieke thema's wil Pelita graag expertise opvragen van deskundigen op het betreffende domein.

Plan van aanpak

De contextgebonden zorg zal worden vormgegeven in een meerjarig project en worden ingericht langs de in de notitie *De Indische Context in de zorg* aangegeven lijnen: de lijn gericht op de doelgroepen en de lijn gericht op de zorgaanbieders. De programmalijnen omvatten deelprojecten die onderling samenhangen en elkaar gaan versterken.

Programmalijn gericht op de doelgroepen

In Q4 2017 en in 2018 ligt het accent op de implementatie van contextgebonden zorg voor de eerste generatie, waarbij het realiseren van de volgende drie doelen centraal staan:

- A. Versterking en inzet van sociale netwerken om sociaal isolement te verminderen en zelfredzaamheid te vergroten. (Project Intensivering en coördinatie netwerkontwikkeling);
- B. De opzet van een pilot onafhankelijke vrijwillige cliëntondersteuning, de functie die wettelijk verankerd is in de WMO en WLZ. (Project onafhankelijke vrijwillige cliënt ondersteuning);
- C. Preventieve interventies gericht op identiteitsversterking en veerkracht. (Programmaontwikkeling naoorlogse generatie).

Voor het realiseren van deze doelen zal een integrale projectaanpak worden gehanteerd, waarin een aantal samenhangende sociale interventies wordt ingezet, aansluitend bij de specifieke kenmerken van de doelgroep en rekening houdend met de wijze waarop de WMO en de WLZ op verschillende projectlocaties in de praktijk uitwerken. De contextgebonden elementen zullen tot uiting komen in de aanpak (outreaching en laagdrempelig), de bejegening van de doelgroepen (cultuur sensitief) en de te ontwikkelen diensten en producten (inzet van contextkennis). De interventies zijn gericht op de persoonlijke informele netwerken, de netwerken op buurt-, wijk- en zelforganisaties niveau en op de professionele netwerken van zorgaanbieders. Het gaat hier om gebieden waar een groot aantal doelgroep leden woonachtig zijn en waar nog onvoldoende sprake is van passende vormen van zorg en ondersteuning.

A. Project Intensivering en coördinatie netwerkontwikkeling

Opzetten van een regionaal netwerk waar Indisch/Molukse (vrijwilligers) organisaties en initiatieven op het gebied van welzijn & zorg voor de doelgroepen elkaar structureel vinden en versterken. Gebied: provincies Friesland, Groningen, Drenthe, de kop van Overijssel, Noordwest en Zuidoost Nederland.

Onderdelen:

- a) opstellen van dé (digitale) regionale Indisch/Molukse sociale kaart in brede zin: van gezelligheidsvereniging, reünies, contactdagen tot (burger)initiatieven gericht op welzijn en zorg;
- b) (doen) informeren van deze organisaties over de mogelijkheden van de WMO en het beroep op de WMO in kaart brengen;
- c) afstemming van activiteiten (wie doet wat, wanneer, met wie, waar zijn bundeling van activiteiten wenselijk);
- d) leggen van verbindingen tussen zelforganisaties en burgerinitiatieven om te komen tot een netwerk van waaruit zorgvragen die niet binnen eigen kring kunnen worden opgevangen (vroegtijdig) kunnen worden gesignaleerd, aangemeld en uitgezet bij samenwerkende partijen. Aanhechting bij gemeentelijke WMO-loketten is hierbij een noodzakelijk onderdeel;

- e) organiseren van laagdrempelige informatie en voorlichtingsactiviteiten voor de doelgroepen en hun eventuele mantelzorgers en op basis van hun input knelpunten in de zorg agenderen bij relevante partijen;
- f) benaderen van professionele zorgaanbieders en sociale wijkteams; het in kaart brengen van de professionele zorgkaart;
- g) informeren van professionele zorgaanbieders over nut en noodzaak van de contextgebonden zorg en het creëren van draagvlak voor samenwerking op cliëntniveau.

Hiervoor zal geïnvesteerd worden in het creëren van draagvlak voor regionale samenwerking, voor kennisdeling en voor het verbinden van eigen (informele) netwerken. Hierbij dient rekening gehouden te worden met het feit dat doelgroep organisaties hechten aan het behoud van eigen herkenbare identiteit en onafhankelijkheid; er zal daarom steeds naar vormen van samenwerking moeten worden gezocht die passen bij het profiel van de betrokken organisaties; waar nodig zullen er pragmatische oplossingen moeten worden gevonden, ervan uitgaande dat er steeds draagvlak zal zijn voor een landelijke uitrol van contextgebonden zorg voor de ouderen uit het voormalig Nederlands-Indië.

B. Project onafhankelijke vrijwillige cliënt ondersteuning

In de provincies Friesland, Groningen en Drenthe en de kop van Overijssel zal in 2018 een pilot starten om het concept onafhankelijke vrijwillige cliëntondersteuning uit te werken en in te zetten. Pelita is door verschillende organisaties aangewezen als de organisatie die dit thema zal moeten adresseren, reden waarom er oriënterende gesprekken zijn gevoerd met een aantal potentiële partners in Noord-Nederland waarbij het zowel om doelgroep organisaties¹ gaat als om professionele zorgpartners².

Onderdelen:

- a) in kaart brengen van het aanbod aan cliëntondersteuning;
- b) benaderen van relevante organisaties met een aanbod aan professionele of vrijwillige cliëntondersteuning en het creëren van draagvlak voor onderlinge afstemming en samenwerking, in elk geval op onderdelen, zoals WMO-(na)scholingen;
- c) heldere positionering van de vrijwillige cliëntondersteuners i.h.k.v. de collectieve erkenning ten opzichte van het reguliere aanbod³;
- d) opzetten van een werkgroep van relevante partners die in opzet en uitvoering van het project willen participeren;
- e) opstellen van een profiel voor vrijwillige cliëntondersteuners;
- f) werven, selecteren en opleiden van vrijwillige cliëntondersteuners;
- g) inzet van circa 4 cliënt ondersteuners met de aanname dat er binnen 1,5 jaar circa 100 cliëntvragen in behandeling kunnen worden genomen;
- h) aan de hand van gedegen evaluatie komen tot conclusies over haalbaarheid en meerwaarde van de inzet van vrijwillige cliëntondersteuners en waar aan de orde aanbevelingen voor verdere uitrol.

¹ Stichtingen Salawaku, Hoogetveen, Matahari, Groningen, Masohi, Appingedam, Senang Bersama, dagopvang Groningen, Stichting Samurau, Assen, Ika, Almelo.

² Stichting De Basis, afdelingen van Zorgbelang Nederland en Mee.

³ Zie ook Kamerbrief *Brede voortgang onafhankelijke cliëntondersteuning Wmo-Wlz* van 27-06-2017

C. Programmaontwikkeling naoorlogse generatie

Binnen de collectieve erkenning wordt in termen van contextgebonden zorg ook een aanbod aan diensten en producten voor de naoorlogse generatie mogelijk. Hierbij ligt de focus op interventies gericht op identiteitsversterking en veerkracht. Na de opheffing van de Landelijke Vereniging voor Indische Naoorlogse Generaties (LV INOG) in 2016, zijn er geen zelforganisaties meer die zich specifiek richten op de ondersteuning van de groep met vragen over en/of problemen met de gevolgen van de oorlog van hun ouders, de migratie naar Nederland en het opgroeien tussen twee culturen. Pelita heeft in de loop der tijd van verschillende kanten signalen gekregen dat er behoefte is aan vormen van onderling contact, het uitwisselen van ervaringen en aan kennis in brede zin, zowel kennis over de sociaal culturele achtergrond als kennis van historische gebeurtenissen en meer specifieke van de omstandigheden waarin (groot)ouders de oorlog hebben meegemaakt.

Ook is er vraag naar hulpverleners en behandelaren die beschikken over de juiste contextkennis en van daaruit in staat zijn adequate verbindingen te leggen tussen actuele problematiek en de doorwerking van de oorlogservaringen van ouders of verzorgers.

Pelita meent de naoorlogse generatie van dienst te kunnen zijn door het bieden van voorlichting, informatie en advies en door ontmoeting en zelfhulp te faciliteren. Om die ontmoeting landelijk te organiseren op een wijze die aansprekend, laagdrempelig en toegankelijk is voor alle groepen lijkt de opzet van een digitale ontmoetingsplek voor de hand te liggen. De doelgroep wordt hiermee uitgenodigd om ervaringen, vragen en antwoorden uit te wisselen; met een dergelijke digitale ontmoetingsplek wordt gebouwd aan een virtuele gemeenschap waar de groep zelf de regie voert en waaruit eventueel ook ontmoetingen, thema's, workshops en andere events kunnen voortkomen. Om structureel feedback en input te organiseren wordt parallel daaraan een klantenpanel opgezet dat actief betrokken is en blijft bij de inhoud. Naoorlogse generatie leden met zwaardere problematiek zouden via de informatie op de site verwezen kunnen worden naar ter zake kundige hulpverleners en/of behandelaren.

Om de behoefte van de diverse groepen aan een dergelijke interactieve site te toetsen wil Pelita starten met een kwalitatief onderzoek waarbij d.m.v. interviews een eerste inventarisatie gemaakt wordt van het draagvlak voor de virtuele gemeenschap. Ook zullen zogenaamde unmet-needs geïnventariseerd worden. Binnen het onderzoek wordt onderscheid gemaakt en rekening gehouden met de verschillen tussen vijf groepen: jong(er), oud(er), totok, Indisch en Moluks. Er worden interviews afgenomen met vijf mensen van elk van de vijf groepen, waarin wordt onderzocht in hoeverre het draagvlak en de wensen voor de digitale ontmoetingsplek en het daarvoor inzetten van een klantenpanel verschilt. De resultaten uit de interviews worden vervolgens met stakeholders besproken in drie focusgroepen. Op basis van die uitkomsten zullen aanbevelingen geformuleerd worden. De resultaten worden op een landelijke ontmoetingsdag voor de naoorlogse generatie gepresenteerd en vanzelfsprekend in relevante tijdschriften, nieuwsbrieven en websites gepubliceerd. N.a.v. deze onderzoeken zal een (publieks)rapportage geschreven worden.

Programmalijn gericht op de aanbieders van zorg en welzijn

De ouder wordende doelgroep krijgt in toenemende mate te maken met intra- en extramurale zorgaanbieders. Om de doelgroep van passende zorg te voorzien is het noodzakelijk deze zorgaanbieders toe te rusten met contextgebonden kennis en kunde en om met elkaar de op te bouwen expertise te borgen. In deze programmalijn wordt hier primair aan gewerkt door kennisbundeling, kennisdeling, kennisoverdracht en kennisonderhoud. Bij de keuze van de te benaderen zorgaanbieders zal het aantal doelgroep leden woonachtig in het zorggebied leidend zijn. Daarbij is het van belang te investeren in de opbouw van een structurele samenwerking om te realiseren dat overgedragen kennis ook blijvend wordt benut en op peil gehouden.

D. Kennis en kunde

1. Bundeling en deling: via het kennisportal

In de loop van de tijd is er kennis opgebouwd bij veldpartijen, zowel bij professionele aanbieders van ondersteuning en zorg als bij vrijwilligersgroepen en vrijwilligersorganisaties. Om de kwaliteit van ondersteuning en zorg voor de groepen met roots in het voormalig Nederlands-Indië te bevorderen, willen we een kennisportal creëren met als doel om deze kennis en expertise te bundelen, te ontsluiten en onder de aandacht te brengen, maar ook te onderhouden en aan te vullen, in nauwe wisselwerking met het veld. Daarbij scheppen we gelegenheid voor inbreng vanuit de professionals in welzijn en zorg.

Onderdelen:

- a) overzicht van cliëntprofielen: Profielen van cliënten uit de verschillende geledingen van de doelgroep met de specifieke context;
- b) casuïstiek: Casuïstiek beschrijving waarin problematiek en hulpverlening/zorg gekoppeld aan cliëntprofielen worden beschreven en waarin de relatie wordt gelegd tussen historie, cultuur en hulpverlening/zorg. Professionals krijgen ook de gelegenheid zelf een casus in te brengen;
- c) overzicht van contextgebonden innovatieve zorgproducten en tool kits;
- d) toegang tot e-learning modules;
- e) forumfunctie: effect en duurzaamheid van het portal worden verder versterkt als professionals uit de hulpverlening en zorg ons en elkaar weten te vinden in de behoefte aan uitwisseling van vragen en ideeën m.b.t de beroepspraktijk. De ervaring heeft wel geleerd dat er daarbij inspanningen nodig blijven om het contextgebonden aspect in beeld te houden. Daartoe stellen we een gemodereerd forum ter beschikking.

2. Kennisoverdracht en –onderhoud

In 2012 is op initiatief van Pelita via het VWS-programma “In voor zorg” een scholingsprogramma opgezet in samenwerking met Woonzorgcentrum Raffy en later de Landelijke Stuurgroep Molukse Ouderen. Dit scholingsprogramma “Djalan Pienter”, de slimme weg, heeft in de loop der tijd een gedegen aanbod weten te ontwikkelen waarvan de basismodules ook geaccrediteerd zijn. Momenteel bevindt het scholingsprogramma zich door ontwikkelingen bij de samenwerkende partners en ontoereikende capaciteit op gebied van acquisitie en aansturing in een impasse. Pelita wil in overleg met haar partners in Djalan Pienter ⁴ en met het Kennisnetwerk Djalan Pienter (een kennisnetwerk waarin naast de kernpartners nog een vijftal ⁵ andere zorgorganisaties aan deelnemen) het programma herinrichten en verbreden.

Onderdelen:

- a) leggen van contacten met intra en extramurale zorgaanbieders buiten de bekende netwerken van Indisch/Molukse zorgcentra; waar relevant aansluiten op locaties waar de projecten genoemd onder programmaliijn A en projecten van beoogde partners worden uitgezet;
- b) benaderen van zorgopleidingen in gebieden waar een groot aantal doelgroep leden woonachtig zijn om te komen tot structurele kennisoverdracht;
- c) aanpassen van bestaande modules voor andere beroepsgroepen (sociale wijkteams, ouderenspecialisten, vrijwilligers, cliëntondersteuners, casemanagers dementie);
- d) (door)ontwikkelen van modules zoals omgaan met ouderen met dementieklachten en palliatieve zorg;
- e) verbreden en verdieping van het kennisnetwerk Djalan Pienter;
- f) ontwikkelen van e-learning modules;
- g) bijdrage leveren op relevante symposia en congressen;
- h) het jaarlijks organiseren van een symposium;
- i) bieden van consultatie en coaching-on-the-job (interventies).

3. Kennisontwikkeling

In de notitie “*De Indische context in de zorg*” is aangegeven dat gebouwd gaat worden aan kennisontwikkeling via de instelling van een bijzondere leerstoel “psychogeriatric & diversiteit”; hiermee zou (toegepast) onderzoek, onderwijs en publicaties mogelijk gemaakt worden. Dit zien wij nog steeds als de aangewezen weg om bestaande contextkennis op de lange termijn te borgen en te plaatsen binnen actuele maatschappelijke vraagstukken. De resultaten van dit onderdeel zullen echter niet direct ten goede komen aan de eerste generatie uit de doelgroep van de collectieve erkenning. Daarom is gekozen om dit onderdeel nu niet verder uit te werken en deze post vooralsnog niet weer op te voeren. Met VWS zal verder besproken worden of en zo ja hoe deze ambitie verder kan worden uitgewerkt.

⁴ Wzc Raffy en de Landelijke Stuurgroep Molukse Ouderen

⁵ Stichting Nusantara Zorg, Tante Louisa Vivensis, WZH-Haaglanden, Humanitas “De Evenaar”, Zinzia-Rumah Kita

**Formulier voor subsidieaanvraag behorend bij artikel 3.1 van de Kaderregeling subsidies OCW, SZW en VWS**

N.B. U kunt dit formulier ook gebruiken voor wijzigingsverzoeken inzake een eerder verleende subsidie, óók voor aanvragen die zijn gedaan vóór 1 april 2016 voor de Kaderregeling VWS subsidies.

1. NAW-gegevens en overige gegevens van uw instelling.

Naam instelling	Stg Pelita		
Postadres / Postcode/ Plaats	10.2.e		
Contactpersoon	10.2.e Naam	Te 10.2.e	10.2.e Emailadres
Projectleider	H. Ferdinandus Naam	Te 10.2.e	10.2.e adres
Relatienummer instelling	0027279		
Subsidienummer	0		
Bankrekeningnummer (IBAN)	10.2.g		
Inschrijfnummer Kamer van Koophandel			
Is de instelling BTW-plichtig ten aanzien van de activiteiten waarvoor subsidie wordt aangevraagd	☐ JA ☒ NEE Indien NEE; ☐ Het betreft een activiteit in een vrijgestelde branche, vrijgestelde bedrijfsactiviteiten of een vrijstelling voor samenwerkingsverbanden (koepelvrijstelling) zoals vermeld op www.belastingdienst.nl, namelijk: ☒ Het betreft een activiteit waarvoor een specifieke afspraak (ruling) met de belastingdienst is gemaakt. Aankruisen hetgeen van toepassing is		
Datum indiening	10/10/2017		



2. Vraagt u een instellingssubsidie of een projectsubsidie aan?

(aankruisen hetgeen van toepassing is)

☐ **Instellingssubsidie**

Als u voor het eerst een instellingssubsidie bij VWS aanvraagt voeg dan bij uw aanvraag:

- Een afschrift van de oprichtingsakte van de rechtspersoon dan wel van de statuten zoals deze laatstelijk zijn gewijzigd, en
- De laatst opgemaakte jaarrekening dan wel de balans en de staat van baten en lasten en de toelichting daarop inclusief de eventuele controleverklaring van een accountant.

☒ **Projectsubsidie**

Vermeld hier de naam van het project:

Collectieve erkenning, programma contextgebonden zorg

Als u voor het eerst een projectsubsidie bij VWS aanvraagt voeg dan bij uw aanvraag:

- De laatst opgemaakte jaarrekening dan wel de balans en de staat van baten en lasten en de toelichting daarop inclusief de eventuele controleverklaring van een accountant.

3. Aanvangs- en einddatum subsidieperiode

Aanvangsdatum activiteiten:

01/10/2017

Einddatum activiteiten:

31/12/2021

4. Bij welke directie van VWS vraagt u subsidie aan?

Op welk beleidskader of subsidieregeling heeft uw aanvraag betrekking?

(aankruisen hetgeen van toepassing is)

☒ **Directie OHW**

In de 'Toelichting op het aanvraagformulier voor een subsidieverlening' is een overzicht van directies opgenomen

☐ **Directie niet bekend**

☐ **Naam beleidskader of subsidieregeling**

☒ **Beleidskader/subsidieregeling niet bekend**

**5. Activiteitenplan en begroting**

Hieronder is een overzicht van de activiteiten waarvoor subsidie wordt aangevraagd, de totale begrote kosten en opbrengsten. Deze gegevens worden automatisch overgenomen vanuit de door u ingevulde gegevens per activiteit in Model A en Model B (als bijlage bij dit formulier gevoegd).

Activiteit	Naam en/of korte omschrijving van de activiteit in een aantal kernwoorden	(1) Totale begrote kosten over de gehele subsidie periode (kolom 1 is gelijk aan het totaal van de kolommen 2+3+4)	(2) Begrote bijdragen derden	(3) Begrote eigen bijdrage bijdrage van de subsidie aanvrager zelf	(4) Gevraagde Subsidie
A	aansturing	457.460,00	0,00	0,00	457.460,00
B	Programmalijn gericht op de doelgroepen	257.984,00	0,00	0,00	257.984,00
C	programmalijn gericht op de aanbieders van zorg en welzijn	664.261,00	0,00	0,00	664.261,00
Totaal		1.379.705,00	0,00	0,00	1.379.705,00

**6. Specificatie begrote kosten en financiering per activiteit**

De begrote kosten per activiteit dienen te worden gespecificeerd naar de kostensoorten personeel, materieel en overige kosten/kosten derden. Geef per kostensoort per activiteit een toelichting en/of specificatie van de kosten als ook van de eigen bijdragen en bijdragen van derden. De posten hebben betrekking op de periode waarvoor subsidie wordt aangevraagd. Vul hiervoor per activiteit een bijlage in volgens model B (als bijlage bij dit formulier gevoegd).

7. Specificatie van bijlagen bij het formulier voor subsidieaanvraag

Bijlagen	Vraag	Onderwerp	Bijlage bijgevoegd
	1	Door de aanvrager getekende kopie van het meest recente bankafschrift (indien sprake is van een eerste aanvraag of wijziging van een eerder opgegeven IBAN (bankrekeningnummer))	NEE
	1	Bewijsstuk vrijstelling BTW	NEE
	2	Oprichtingsakte of statuten	NEE
	2	Laatst opgemaakte jaarrekening dan wel balans, staat van baten en lasten en toelichting daarop inclusief controleverklaring van een accountant	NEE
	5	Extra Activiteitenplan per activiteit	1
	5	Extra specificatie begrote kosten en financiering per activiteit	1
Model C	5	Liquiditeitsprognose	JA
Totaal aantal bijgevoegde bijlagen			3



Model A: Activiteitenplan per activiteit (beschrijving van de onderscheiden activiteiten)

Bijlage bij Aanvraag Subsidieaanvraag

Activiteit nummer: A aansturing

Beschrijving van de aard, omvang, duur en wijze van uitvoering van de activiteit (en indien van toepassing het geraamd aantal te verrichten prestatie-eenheden)

Kortheidshalve wordt hier verwezen naar de bijgevoegde toelichting bij de Subsidieaanvraag Collectieve erkenning contextgebonden zorg.

Beschrijving van de met de activiteit na te streven doelstellingen, resultaten of producten

Kortheidshalve wordt hier verwezen naar de bijgevoegde toelichting bij de Subsidieaanvraag Collectieve erkenning contextgebonden zorg.

**Model B Specificatie begrote kosten en financiering per
activiteit** Bijlage bij formulier voor subsidieaanvraag

Activiteit: A	Toelichting begrotingsposten	Begroot bedrag
Personeel (uren x tarief per functieniveau)		€ 457.460,00
Specificatie van de personeelskosten en kernachtige omschrijving		
salariskosten (incl wg-lasten)		
Uitgebreide cijfermatige toelichting en opbouw van de personeelskosten		
De salariskosten zijn begroot op basis van 1 fte programmaleider FWG 65/12 CAO GGZ		
Materieel		€ 0,00
Specificatie van de materieel kosten en kernachtige omschrijving		
Materieel		
Uitgebreide cijfermatige toelichting en opbouw van de materieelkosten		
N.V.T.		

**Model B Specificatie begrote kosten en financiering per
activiteit** Bijlage bij formulier voor subsidieaanvraag

Activiteit: A	Toelichting begrotingsposten	Begroot bedrag
Overige kosten / kosten derden		€ 0,00
Specificatie van de overige kosten / kosten derden en kernachtige omschrijving		
Overig		
Uitgebreide cijfermatige toelichting en opbouw van de overige kosten		
N.V.T.		
Eigen bijdrage <i>(eigen middelen van uw instelling)</i>		€ 0,00
Specificatie van de eigen bijdrage		
Eigen bijdrage		
Bijdragen derden		€ 0,00
Specificatie van de bijdragen derden		
Bijdragen derden		

**Model A: Activiteitenplan per activiteit (beschrijving van de onderscheiden activiteiten)**

Bijlage bij Aanvraag Subsidieaanvraag

Activiteit nummer: B Programmalijn gericht op de doelgroepen**Beschrijving van de aard, omvang, duur en wijze van uitvoering van de activiteit (en indien van toepassing het geraamd aantal te verrichten prestatie-eenheden)**

Kortheidshalve wordt hier verwezen naar de bijgevoegde toelichting bij de Subsidieaanvraag Collectieve Erkenning, programma contextgebonden zorg.

Beschrijving van de met de activiteit na te streven doelstellingen, resultaten of producten

Kortheidshalve wordt hier verwezen naar de bijgevoegde toelichting bij de Subsidieaanvraag Collectieve Erkenning, programma contextgebonden zorg.

**Model B Specificatie begrote kosten en financiering per
activiteit** Bijlage bij formulier voor subsidieaanvraag

Activiteit: B	Toelichting begrotingsposten	Begroot bedrag
Personeel (uren x tarief per functieniveau)		€ 207.984,00
Specificatie van de personeelskosten en kernachtige omschrijving		
salariskosten (incl wg-lasten)		
Uitgebreide cijfermatige toelichting en opbouw van de personeelskosten		
salariskosten zijn begroot op basis van okt 2017 t/m dec 2018: 0,9 fte projectmedewerker FWG 55/10 CAO GGZ jan 2018 t/m dec 2012: 0,45 fte projectmedewerker FWG 55/10 CAO GGZ		
Materieel		€ 50.000,00
Specificatie van de materieel kosten en kernachtige omschrijving		
onderzoeksbudget		
Uitgebreide cijfermatige toelichting en opbouw van de materieelkosten		
budget ten behoeve van het uitvoeren van een kwalitatief onderzoek welbevinden na-oorlogse generatie (€ 30,0K), een landelijke dag voor het presenteren van de uitkomsten daarvan (€ 15,0K) en de ontwikkeling van een digitale ontmoetingsplek (€ 5,0K).		

**Model B Specificatie begrote kosten en financiering per
activiteit** Bijlage bij formulier voor subsidieaanvraag

Activiteit: B	Toelichting begrotingsposten	Begroot bedrag
Overige kosten / kosten derden		€ 0,00
Specificatie van de overige kosten / kosten derden en kernachtige omschrijving		
Overig		
Uitgebreide cijfermatige toelichting en opbouw van de overige kosten		
N.V.T.		
Eigen bijdrage <i>(eigen middelen van uw instelling)</i>		€ 0,00
Specificatie van de eigen bijdrage		
Eigen bijdrage		
Bijdragen derden		€ 0,00
Specificatie van de bijdragen derden		
Bijdragen derden		



Model A: Activiteitenplan per activiteit (beschrijving van de onderscheiden activiteiten)

Bijlage bij Aanvraag Subsidieaanvraag

Activiteit nummer: C programmalijn gericht op de aanbieders van zorg en welzijn

Beschrijving van de aard, omvang, duur en wijze van uitvoering van de activiteit (en indien van toepassing het geraamd aantal te verrichten prestatie-eenheden)

Kortheidshalve wordt hier verwezen naar de bijgevoegde toelichting bij de Subsidieaanvraag Collectieve erkenning, programma contextgebonden zorg.

Beschrijving van de met de activiteit na te streven doelstellingen, resultaten of producten

Kortheidshalve wordt hier verwezen naar de bijgevoegde toelichting bij de Subsidieaanvraag Collectieve erkenning, programma contextgebonden zorg.

**Model B Specificatie begrote kosten en financiering per
activiteit** Bijlage bij formulier voor subsidieaanvraag

Activiteit: C	Toelichting begrotingsposten	Begroot bedrag
Personeel (uren x tarief per functieniveau)		€ 402.012,00
Specificatie van de personeelskosten en kernachtige omschrijving salariskosten (incl wg-lasten)		
Uitgebreide cijfermatige toelichting en opbouw van de personeelskosten de salariskosten zijn begroot op basis van: jan-dec 2018: ontwikkeling interactieve kennisportal, 0,3 fte FWG 60/10 CAO GGZ jan 2018 - dec 2012: opleidingscoördinator, 1 fte FWG 60/10 CAO GGZ		
Materieel		€ 262.249,00
Specificatie van de materieel kosten en kernachtige omschrijving ontwikkelingskosten		
Uitgebreide cijfermatige toelichting en opbouw van de materieelkosten de begrote kosten bestaan uit: 2018: ontwerp en techniek interactieve kennisportal (€ 49,2K) 2018-2019: ontwikkeling e-learning modules (€ 10,0K) 2018-2021: jaarlijks symposium (€ 100,0K per jaar) 2018-2027: versterking interventie en coaching on the job mogelijkheden (€ 103,0K)		

**Model B Specificatie begrote kosten en financiering per
activiteit** Bijlage bij formulier voor subsidieaanvraag

Activiteit: C	Toelichting begrotingsposten	Begroot bedrag
Overige kosten / kosten derden		€ 0,00
Specificatie van de overige kosten / kosten derden en kernachtige omschrijving		
Overig		
Uitgebreide cijfermatige toelichting en opbouw van de overige kosten		
N.V.T.		
Eigen bijdrage <i>(eigen middelen van uw instelling)</i>		€ 0,00
Specificatie van de eigen bijdrage		
Eigen bijdrage		
Bijdragen derden		€ 0,00
Specificatie van de bijdragen derden		
Bijdragen derden		

**Model C Liquiditeitsprognose**

Bijlage bij formulier subsidieaanvraag

Er wordt van uit gegaan dat de liquiditeitsbehoefte gelijkmatig over het jaar is verdeeld.

Indien dit niet het geval is, dient u de liquiditeitsprognose in deze bijlage te vermelden.

In de toelichting dient u aan te geven waarom afwijking van het standaardpatroon gewenst is.

Maand	2017 Jaar T	2018 Jaar T+1	2019 Jaar T+2	2020 Jaar T+3	2021 Jaar T+4	2022 Jaar T+5
Januari	0,00	35.741,00	25.412,00	25.454,00	25.921,00	0,00
Februari	0,00	35.741,00	25.412,00	25.454,00	25.921,00	0,00
Maart	0,00	35.741,00	25.412,00	25.454,00	25.921,00	0,00
April	0,00	35.741,00	25.412,00	25.454,00	25.921,00	0,00
Mei	0,00	35.741,00	25.412,00	25.454,00	25.921,00	0,00
Juni	0,00	35.741,00	25.412,00	25.454,00	25.921,00	0,00
Juli	0,00	35.741,00	25.412,00	25.454,00	25.921,00	0,00
Augustus	0,00	35.741,00	25.412,00	25.454,00	25.921,00	0,00
September	0,00	35.741,00	25.412,00	25.454,00	25.921,00	0,00
Oktober	9.788,00	35.741,00	25.412,00	25.454,00	25.921,00	0,00
November	9.788,00	35.741,00	25.412,00	25.454,00	25.921,00	0,00
December	9.788,00	35.741,00	25.412,00	25.454,00	25.926,00	0,00
Totaal	29.364,00	428.892,00	304.944,00	305.448,00	311.057,00	0,00

Toelichting

liquiditeitsprognose is aangepast op basis van begrote jaarbedragen.



Model D: Opmerkingen

Bijlage bij Aanvraag Subsidieverlening

Stichting Pelita is met ingang van 1 januari 2017 gevestigd op Nienoord 13, 1112 XG DIEMEN.

Ministerie van Volksgezondheid,
Welzijn en Sport

> Retouradres Postbus 20350 2500 EJ Den Haag

Stg Pelita
t.a.v. 10.2.e / H. Ferdinandus
Nienoord 13
1112 XG DIEMEN

Bezoekadres:
Parnassusplein 5
2511 VX DEN HAAG
T 070 340 79 11
F 070 340 78 34
www.dus-i.nl

Contactpersoon
Dienst Uitvoering Subsidies –
Instellingen (DUS-I)

T 070 340 5566 (keuze VWS)
E VWSsubsidies@minvws.nl

Datum 17-10-2017
Betreft Ontvangst incomplete subsidieaanvraag

Geacht bestuur,

Op 10 oktober 2017 ontving ik via het subsidieportaal VWS uw aanvraag voor een Projectsubsidie "Collectieve erkenning Programma contextgebonden zorg 2017 - 2021", geregistreerd onder subsidienummer 327271.

Helaas kan deze aanvraag nu nog niet behandeld worden, omdat deze niet compleet is.

Ons kenmerk
SP/85934/2017

Relatienummer 0027279

Subsidienummer 327271

Bijlagen

Uw brief
10-10-2017

Uw kenmerk

Ik verzoek u uw aanvraag te completeren met:

- een nadere toelichting op het door u vermelde postadres. Blijkens het uittreksel van de Kamer van Koophandel (KvK) bent u gevestigd op de Rijnzichtweg 35 te Oegstgeest. In principe hanteert VWS alleen de gegevens van vanuit de KvK. Indien u het postadres Nienoord 13 1112 XG DIEMEN wenst te gebruiken, dient u eerst de gegevens in de KvK te wijzigen.
- een nadere cijfermatige financiële toelichting op de begrotingspost **Personeel**. Voor de post personeel dienen de overheadkosten van 20% verder (cijfermatig) te worden toegelicht. Zie hiervoor tevens de toelichting voor het invullen van het aanvraagformulier tot subsidieverlening op www.dus-i.nl.
- de expliciete vermelding van de juiste exacte startdatum van de projectperiode. In het subsidieportaal VWS heeft u als startdatum aangegeven 1 oktober 2017, terwijl de aanvraag van de projectsubsidie is ingediend op 10 oktober 2017. Volgens de wet- en regelgeving dient een aanvraag voorafgaand aan de projectperiode te zijn ingediend, wat bij uw aanvraag niet het geval is. Indien de startdatum gehandhaafd blijft op 1 oktober 2017, dient u een aangepast activiteitenplan en begroting te overleggen waarin u onderscheid maakt tussen de activiteiten en kosten/opbrengsten voor 10 oktober 2017 en vanaf 10 oktober 2017. De begrotingsposten vanaf 10 oktober 2017 dient u cijfermatig en financieel adequaat te onderbouwen. Indien de startdatum wordt gesteld op 10 oktober 2017, dan dient u expliciet aan te geven dat het activiteitenplan en de begroting daadwerkelijk alleen betrekking hebben op de projectperiode van 10 oktober 2017 tot en met 31 december 2021. Hierbij dient tevens door mij te worden opgemerkt dat in uw begroting inzake de begrotingskosten voor de projectmedewerkers voor het jaar 2017 thans

wordt uitgegaan van een vermenigvuldigingsfactor van 3 inzake het maandbedrag van 6.112,33.

- een nadere financiële cijfermatige onderbouwing van de begrotingsposten:
 - * onderzoeksbudget ad. 30.000,00;
 - * ontwerp & bouw (budget voor inhuur) ad. 15.000,00;
 - * jaarlijks symposium ad. 25.000,00 per jaar (totaal inzake deze aanvraag over vier jaar 100.000,00);

Ons kenmerk
SP/85934/2017

Voor deze posten dient u de cijfermatige opbouw verder inzichtelijk te maken en alle begrote kosten die onder deze post vallen cijfermatig toe te lichten. Eventuele offertes kunnen worden meegestuurd. Opgemerkt dient te worden dat een begrotingspost als *onvoorzien niet subsidiabel* is.

Deze gegevens en/of stukken dienen **binnen 3 weken** na dagtekening van deze brief door mij via het subsidieportaal VWS te zijn ontvangen.

Mocht u onverhoopt niet binnen de gestelde termijn de gevraagde informatie kunnen aanleveren, dan kunt u vóór het verstrijken van de termijn een schriftelijk verzoek tot uitstel bij DUS-I indienen. In dit verzoek vermeldt u de reden(en) voor het verzoek tot uitstel en de nieuw te stellen redelijke exacte termijn. Op deze wijze voorkomt u eventuele (financiële) consequenties als gevolg van het niet tijdig reageren op het verzoek de aanvraag te completeren.

Ik verzoek u bij alle correspondentie uw subsidienummer 327271 en relatienummer 0027279 te vermelden.

Heeft u vragen?

Voor vragen over deze brief kunt u contact opnemen met de Dienst Uitvoering Subsidies aan Instellingen (DUS-I). De contactgegevens vindt u rechts in de kantlijn op pagina 1.

Hoogachtend,

de staatssecretaris van Volksgezondheid,
Welzijn en Sport,
namens deze,
de directeur Maatschappelijke Ondersteuning,
voor deze,
het afdelingshoofd van de
Dienst Uitvoering Subsidies aan Instellingen,

10.2.e

J.N.M. Timmers



**STICHTING
PELITA**

Centraal bureau
Nienoord 13
1112 XE Diemen
Telefoon (088) 3 30 51 11

Crediteurenadministratie
Postbus 240
1110 AE Diemen

Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn
en Sport
T.a.v. Dienst Uitvoering Subsidies aan
Instellingen
Postbus 20350
2500 EJ Den Haag

Diemen,

Betreft:

No.:

2 november 2017

Subsidienummer 327271

Geachte heer Timmers,

In uw schrijven dd. 17 oktober 2017, uw kenmerk SP/85934/2017, bericht u dat onze aanvraag voor een projectsubsidie "Collectieve erkenning Programma contextgebonden zorg 2017-2021", bij u bekend onder subsidienummer 327271, incompleet is. U verzoekt om een nadere onderbouwing op een aantal punten. Wij vragen in antwoord hierop uw aandacht voor het volgende.

- **postadres**

Stichting Pelita is sinds de aansluiting bij Arq Psychotrauma Expert Groep in 2014 statutair gevestigd te Oegstgeest. Het kantoor van de stichting is destijds verhuisd naar een van de locaties van Arq. Begin 2017 heeft een interne verhuizing plaats gevonden en is het kantoor van Pelita ondergebracht in de Arq-locatie te Diemen. Deze interne verhuizing heeft geen gevolgen voor de statutaire vestiging. Om in deze situatie een directere ontvangst van poststukken te vergemakkelijken is het adres in Diemen, Nienoord 13 1112 XG benut.

- **personeel**

Over de in de subsidieaanvraag opgenomen personeelskosten is inderdaad een opslag van 20% voor overhead berekend. Deze opslag dient ter dekking van de toe te rekenen kosten van centrale diensten als bestuurs-/stafondersteuning, financiële administratie, ICT, facilitair en huisvesting. Het percentage is ontleend aan de binnen Arq gehanteerde verdeelsleutels op dit terrein.

- **Ingangsdatum**

Op 19 september jongstleden heb ik overleg gehad met de betreffende beleidsafdeling van uw ministerie. Tijdens dit overleg is onder meer aan de orde geweest dat het van belang is zo spoedig mogelijk met de diverse programmalijnen binnen het geheel van de collectieve erkenning van start te gaan, mede in verband met de gevorderde leeftijd van de doelgroep. Op basis hiervan hebben wij als startdatum in onderhavige aanvraag 1 oktober 2017 opgenomen. Door de korte voorbereidingstijd zijn wij er niet in geslaagd de aanvraag ook voor 1 oktober 2017 in te dienen. Hierover hebben wij overigens contact gehad met betreffende beleidsafdeling.

Comité van aanbeveling
Marion Bloem, Adriaan van Dis, Wieteke van Dort, Boudewijn de Groot,
Ernst Jansz, Yvonne Keuls, Liesbeth List, Willem Nijholt, Sandra Reemer,
Winnie Sorgdrager, Rocky Tuhuteru en Hans Wijers

10.2.g

Website: www.pelita.nl

Niettemin, gelet op het vermelde in uw brief stellen wij de startdatum van de projectperiode nader vast op 10 oktober 2017, de datum van indiening van de aanvraag tot projectsubsidie.

In de onderdelen A – *aansturing* en B – *programmaliijn gericht op de doelgroepen* zijn (salaris-)kosten opgenomen die betrekking hebben op 2017. De nadere vaststelling van de startdatum op 10 oktober 2017 leidt tot een – beperkte – aanpassing van het aangevraagde bedrag. In onderstaand overzicht is deze aanpassing in beeld gebracht.

	aanvraag	aanpassing	aangepaste aanvraag
A: aansturing	457.460	-833	456.627
B: programmaliijn gericht op doelgroepen	257.984	-1.693	256.291
C: programmaliijn gericht op aanbieders zorg en welzijn	664.262		664.262
	1.379.706	-2.526	1.377.180

De nadere vaststelling van de startdatum heeft geen gevolgen voor het bij de subsidieaanvraag horende activiteitenplan.

- **nadere financiële onderbouwing van enkele begrotingsposten**

- onderzoeksbudget ad € 30.000:

Voor het uitvoeren van een kwalitatief onderzoek naar de na-oorlogse generatie is een projectbegroting opgesteld. is ontleend aan een onderzoeksvoorstel. In dit voorstel zijn de verschillende fases van het onderzoek benoemd en voorzien van een raming van de benodigde uren. Het opgenomen bedrag is aan deze opstelling (hieronder weergegeven) ontleend.

begroting kwalitatief onderzoek na-oorlogse generatie

	uren beleidsonderzoeker		
	senior	junior	totaal
verkenning onderwerp	2	10	12
opmaken topiclijst	2	10	12
benaderen respondenten	10	64	74
interviewen respondenten	70	100	170
uitwerken interviews	4	100	104
focusgroepen regelen	0	30	30
focusgroepen uitvoeren & uitwerken	20	50	70
rapportage	30	50	80
totaal begrote uren	138	414	552
uurtarief	€ 61	€ 54	
totaal begrote kosten	€ 8.418	€ 22.356	€ 30.774

- ontwerp & bouw (budget voor inhuur) ad € 15.000:

In het programma contextgebonden zorg is in een interactieve kennisportal voorzien. De kennis om een dergelijke portal te ontwerpen en te bouwen is intern niet beschikbaar en moet daarom extern worden ingehuurd. Het opgenomen bedrag voor ontwerp en bouw is een raming die

gebaseerd is op een opgave van de website bouwer die meerdere websites voor Pelita heeft verzorgd. Er zijn in dit stadium nog geen offertes aangevraagd.

- jaarlijks symposium ad € 25.000:
Met een jaarlijks symposium in het kader van kennisoverdracht en – onderhoud zijn kosten gemoeid voor zaken als locatie, programmering, catering, verslaglegging en dergelijke. Het opgenomen bedrag is een raming die gebaseerd is op eerdere ervaringen met vergelijkbare bijeenkomsten.

In het vertrouwen uw vragen hiermee naar behoren te hebben beantwoord en bereid tot een nadere toelichting zo dit gewenst zou worden, tekent,

Met vriendelijke groet,

10.2.e

mw. drs. H. Ferdinandus
directeur

Ministerie van Volksgezondheid,
Welzijn en Sport

> Retouradres Postbus 16006 2500 BA Den Haag

Stg Pelita
t.a.v. 10.2.e / H. Ferdinandus
Rijnzichtweg 35
2342 AX Oestgeest

**Dienst Uitvoering
Subsidies aan Instellingen
(DUS-I)**

Bezoekadres:
Parnassusplein 5
2511 VX DEN HAAG
www.dus-i.nl

Contactpersoon
Dienst Uitvoering Subsidies
aan Instellingen (DUS-I)

T 070 340 5566 (keuze VWS)

E VWSsubsidies@minvws.nl

Ons kenmerk
SP/86627/2017

Relatienummer
0027279

Subsidienummer
327271

Uw brief
10-10-2017

Uw kenmerk

Datum 7-11-2017
Betreft Ontvangstbevestiging subsidieaanvraag

Geacht bestuur,

Op 2 november 2017 heeft u uw aanvulling ingediend op de eerder door u opgestuurde aanvraag voor de Projectsubsidie "Collectieve erkenning Programma contextgebonden zorg 2017 - 2021".

Uw aanvraag is geregistreerd onder subsidienummer 327271.

Over de verdere behandeling van uw aanvraag ontvangt u zo spoedig mogelijk nadere informatie.

Heeft u vragen?

Voor vragen over de status en de termijn van de afhandeling van uw brief, kunt u contact opnemen met de Dienst Uitvoering Subsidies aan Instellingen (DUS-I). De contactgegevens vindt u rechts in de kantlijn.

Met vriendelijke groet,

de staatssecretaris van Volksgezondheid,
Welzijn en Sport,
namens deze,
de directeur Maatschappelijke Ondersteuning,
voor deze,
het afdelingshoofd van de
Dienst Uitvoering Subsidies aan Instellingen,

10.2.e

J.N.M. Timmers

Ministerie van Volksgezondheid,
Welzijn en Sport

> Retouradres Postbus 16006 2500 BA Den Haag

Het bestuur van de
Stg Pelita
Rijnzichtweg 35
2342 AX Oestgeest

Datum 18-12-2017
Betreft Subsidieverlening Collectieve erkenning Programma contextgebonden zorg
2017 - 2018

Geacht bestuur,

Met uw aanvraag van 10 oktober 2017 vraagt u subsidie voor "Collectieve erkenning Programma contextgebonden zorg 2017 - 2021", uit te voeren in de periode van 1 oktober 2017 tot en met 31 december 2021. Met deze beschikking beslis ik op uw aanvraag.

Besluit

Hierbij verleen ik u voor de periode *1 oktober 2017 tot en met 31 december 2018* een subsidie van ten hoogste € 358.249,00.

Uw aanvraag bestaat voor een substantieel deel uit activiteiten met een verkennend en pilot-achtig karakter. Ook blijkt dat op het terrein van kennisoverdracht en onderhoud het zeer aannemelijk is dat veel tijd en inzet nodig zal zijn voor het doorbreken van de impasse binnen het scholingsprogramma.

Het opzetten van een kennisportaal via Movisie beschouw ik een effectiever en efficiëntere aanpak dan de door Pelita voor subsidie voorgestelde opzet. Door VWS zal Movisie gewezen worden op de bij Pelita levende ideeën daaromtrent. Daarnaast meen ik dat de onderzoeksvragen die u heeft voorgesteld bij de Programmalijn gericht op doelgroepen, beter aan de orde kunnen komen bij het onderzoek in het kader van de businesscase dat ik voor ogen heb.

Zoals ik eerder met u heb besproken wil ik in overleg met u een business case onderzoek laten verrichten dat per 1 september 2018 moet zijn afgerond. Bij de onderzoeksopzet wil ik de activiteiten betrekken, waarvoor ik de subsidie nu afwijs.

Om genoemde redenen wijs ik in uw aanvraag de subsidie voor een onderzoeksbudget en bijkomende kosten (€ 50.000,00) en een kennisportal (€ 50.000,00) af.

Volgens de van toepassing zijnde Kaderregeling subsidies OCW, SZW en VWS dient het moment van de formele aanvraag te liggen voor de ingangsdatum van uw

**Dienst Uitvoering
Subsidies aan Instellingen
(DUS-I)**

Bezoekadres:
Parnassusplein 5
2511 VX DEN HAAG
www.dus-i.nl

Contactpersoon
Dienst Uitvoering Subsidies
aan Instellingen (DUS-I)

T 070 340 5566 (keuze VWS)

E VWSsubsidies@minvws.nl

Directie Maatschappelijke
Ondersteuning

10.2.e

Ons kenmerk
SP/87105/2017

Relatienummer
0027279

Subsidienummer
327271

Verplichtingennummer
560037779

Uw brief
10-10-2017

Bijlagen

projectperiode. Vanwege bijzondere omstandigheden en de contacten met ambtenaren van VWS bij de voorbereiding van de activiteiten volgens initiële afspraak voor 2018 opgestart te hebben, is na intern advies besloten de ingangsdatum van de projectperiode te bepalen op 1 oktober 2017 in plaats van het moment van de formele aanvraag.

Ons kenmerk
SP/87105/2017

De subsidie is gebaseerd op artikel 1.2 van de Kaderregeling subsidies OCW, SZW en VWS.

Dit is een projectsubsidie als bedoeld in artikel 1.5, onder d van de Kaderregeling subsidies OCW, SZW en VWS.

De subsidie wordt verleend onder voorwaarde dat de begrotingswetgever voldoende middelen ter beschikking stelt.

De subsidie is bestemd voor de activiteiten, zoals vermeld in het activiteitenplan en voorzien in de begroting. Dit betreft de activiteiten zoals weergegeven in

- de programmalijn gericht op de doelgroepen:
 - het project intensivering en coördinatie netwerkontwikkeling;
 - het project onafhankelijke vrijwillige cliëntondersteuning;
 - de programmaontwikkeling naoorlogse generatie.
- de programmalijn gericht op de aanbieders van zorg en welzijn:
 - het kennisportaal;
 - de kennisoverdracht en -onderhoud;
 - de kennisontwikkeling.

De activiteiten waarvoor subsidie wordt verleend, moeten uiterlijk zijn verricht op 31 december 2018.

Het uiteindelijk vast te stellen subsidiebedrag is afhankelijk van de daadwerkelijk gerealiseerde kosten en opbrengsten. Daarbij wordt tevens rekening gehouden met eventueel gewijzigde opbrengsten. Als u de activiteiten heeft verricht voor een bedrag dat lager is dan het bedrag dat daarvoor is begroot, wordt het verschil bij de vaststelling in mindering gebracht. De niet-bestede middelen worden teruggevorderd.

Motivering bij het besluit

Op 11 augustus 2017 heeft de staatssecretaris van VWS de Tweede Kamer geïnformeerd over het besluit om een collectieve erkenning vorm te geven voor de Indische en Molukse gemeenschap in Nederland. In overleg met relevante partijen is gekomen tot drie programmalijnen (een zgn. pleisterplaats, de opwaardering van het herdenken en de contextgebonden zorg) als structureel deel en een flexibel programmeringsdeel voor de jaren 2018-2021.

De collectieve erkenning heeft ten doel om het verleden en het cultuurhistorische karakter van voormalig Nederlands Indië te verankeren in de Nederlandse samenleving. Het betreft daarmee niet alleen de brugfunctie tussen de Nederlandse samenleving en de Indische en Molukse gemeenschap, maar ook tussen de verschillende Indische en Molukse groeperingen onderling: een gemeenschap die in al haar verscheidenheid verbonden is met het voormalig Nederlands Indië. De Sophiahof in Den Haag als pleisterplaats biedt de benodigde

faciliteiten voor de ontmoetingsfunctie, de scholings- en educatieve functie, de museale en kennisfunctie, de locatiegebonden culturele activiteiten, en de kantoor- en vergadervoorzieningen. Voor een gedragen bestuurlijke besluitvorming zijn de Ronde tafel en de Programmaraad ingesteld.

Ons kenmerk
SP/87105/2017

Ik verwacht dat de gezamenlijke ambitie van de collectieve erkenning voor de Indische en Molukse gemeenschap tot zijn recht komt en realiteit wordt. Ik verwacht van uw organisatie dan ook nadrukkelijk een constructieve samenwerking om dit succesvol te verwezenlijken.

Waarom moet u voldoen?

U moet voldoen aan de verplichtingen in de wet- en regelgeving die van toepassing zijn op de subsidie en aan al hetgeen in deze beschikking is opgenomen.

Wet- en regelgeving

De volgende regelgeving is in ieder geval van toepassing op de subsidie:

- Kaderwet VWS-subsidies;
- Kaderregeling subsidies OCW, SZW en VWS;
- Algemene wet bestuursrecht, in het bijzonder titel 4.2 Subsidies.

De regelgeving kunt u raadplegen via www.wetten.overheid.nl.

U bent zelf verantwoordelijk voor de naleving hiervan en de eventuele gevolgen bij niet-naleving.

Deze subsidie wordt u verleend onder de voorwaarde dat per 1 september 2018 een degelijk en onafhankelijk onderzoek is verricht, vergelijkbaar met een zogenaamde businesscase. Dit wil zeggen dat dit onderzoeksresultaat duidelijk moet zijn over de kansen, de kosten afgewogen tegen de baten rekening houdend met de risico's van uw stichting en de beide programmalijnen. Ook dient ingegaan te worden op de toegevoegde waarde ten opzichte van de instellingssubsidie aan de Stichting Arq voor de activiteiten inzake Pelita.

Om die reden is het verstandig de onderzoeksopzet af te ronden uiterlijk 1 maart 2018 en af te stemmen met het ministerie van VWS, afdeling OHW, de heer F. van Dijk. Zijn naam en adresgegevens treft u onderaan deze brief.

De intentie is er om op basis van een deugdelijke en perspectief biedende businesscase een herziene aanvraag van subsidie voor een langere subsidieperiode dan tot en met 31 december 2018, welwillend te bezien op effectiviteit, haalbaarheid, meetbaarheid en reële planning.

Zonder volledig te zijn breng ik in het bijzonder de volgende bepalingen uit de wet- en regelgeving onder uw aandacht.

Meldingsplicht

Een van de verplichtingen waar u aan moet voldoen betreft de meldingsplicht. U moet direct melding doen van feiten en omstandigheden die van belang kunnen zijn voor de subsidie. Daarvan is in ieder geval sprake als voor u aannemelijk is dat:

- de activiteiten waarvoor de subsidie is verstrekt, niet, niet tijdig of niet geheel zullen worden verricht, of
- niet, niet tijdig of niet geheel zal worden voldaan aan de verplichtingen die aan de subsidie verbonden zijn.

Ons kenmerk
SP/87105/2017

Uw melding, voorzien van toelichting en relevante stukken, doet u schriftelijk bij de Dienst Uitvoering Subsidies aan Instellingen (DUS-I) onder vermelding van het subsidienummer **327271**. Als u twijfelt of u iets moet melden, verzoek ik u contact op te nemen met uw contactpersoon.

Verantwoording

Voor de vaststelling van de subsidie dient u een activiteitenverslag en een financieel verslag in. Aan de hand hiervan toont u aan dat de activiteiten waarvoor subsidie is verleend, zijn verricht en dat is voldaan aan de verplichtingen die aan de subsidie verbonden zijn. Ook legt u daarmee rekening en verantwoording af omtrent de aan de activiteiten verbonden kosten en opbrengsten.

Hoe ziet het activiteitenverslag eruit?

Het activiteitenverslag bevat een overzicht van de werkzaamheden waarvoor subsidie is verleend en van de daarmee bereikte resultaten. De inrichting van het verslag komt overeen met de inrichting van het activiteitenplan. Het verslag bevat, voor zover van toepassing, een analyse van verschillen tussen de voorgenomen activiteiten en beoogde resultaten, vermeld in het activiteitenplan, en de feitelijke realisatie ervan.

Hoe ziet het financieel verslag eruit?

Aan de hand van het financieel verslag geeft u een zodanig inzicht dat een verantwoord oordeel kan worden gevormd omtrent de kosten en opbrengsten per gerealiseerde activiteit, inclusief een toelichting per post (voor zover van toepassing). Het financieel verslag sluit aan op de begroting op basis waarvan subsidie is verleend en gaat vergezeld van een controleverklaring en een rapport van feitelijke bevindingen. Beide zijn opgesteld door een accountant, overeenkomstig het door de minister vastgestelde model met inachtneming van het door de minister vastgestelde accountantsprotocol Kaderregeling subsidies OCW, SZW en VWS, die te vinden zijn op www.dus-i.nl. De modellen B en D in dit accountantsprotocol zijn van toepassing.

Voor de aanvraag tot vaststelling van de subsidie dient u het door de minister vastgesteld formulier subsidievaststelling te gebruiken dat is bekend gemaakt op www.dus-i.nl.

Het formulier inclusief eventuele bijlagen, de controleverklaring en het rapport van feitelijke bevindingen zendt u binnen 22 weken na de datum waarop de activiteiten uiterlijk moeten zijn verricht aan de Dienst Uitvoering Subsidies aan Instellingen. Dit kan digitaal via het subsidieportaal VWS; of op papier via de post of mail.

Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport
t.a.v. Dienst Uitvoering Subsidies aan Instellingen, team VWS
Postbus 16006
2500 BA Den Haag
VWSsubsidies@minVWS.nl

Dit betekent dat het formulier uiterlijk op 3 juni 2019 moet zijn ingediend.

Administratieplicht

Ons kenmerk
SP/87105/2017

U houdt een administratie bij waaruit het volgende blijkt:

- de voor de subsidievaststelling van belang zijnde rechten en verplichtingen,
- de betalingen en ontvangsten, en
- de kosten en opbrengsten.

De administratie en de daartoe behorende bescheiden worden gedurende 10 jaren na de vaststelling van de subsidie bewaard.

Wat als u zich niet aan de voorschriften houdt?

Het niet voldoen aan de verplichtingen die aan de subsidie verbonden zijn of het niet (geheel) verrichten van de activiteiten kan tot gevolg hebben dat ik de subsidie geheel of gedeeltelijk terugvorder.

Ik wijs u er verder op dat een registratie van (ernstige) onregelmatigheden bij subsidies wordt bijgehouden met het oog op het tegengaan van misbruik van subsidie.

Wanneer ontvangt u de subsidie?

De voorschotten worden binnen het kalenderjaar gelijkmatig betaald over het aantal maanden waarvoor de subsidie wordt verleend.

2017: € 29.363,00

2018: € 328.886,00

De voorschotten maak ik aan u over op 10.2.g onder vermelding van het subsidienummer 327271.

Wanneer wordt de subsidie vastgesteld?

Tenzij u hierover een ander bericht ontvangt, stel ik de subsidie vast binnen 22 weken na ontvangst van de gevraagde verantwoordingsinformatie. De vaststelling vindt plaats in een afzonderlijke beschikking.

Heeft u vragen?

Voor vragen over deze beschikking kunt u contact opnemen met uw contactpersoon: 10.2.e.

Ik wens u veel succes met de uitvoering van de activiteiten.

Ons kenmerk
SP/87105/2017

Met vriendelijke groet,

de staatssecretaris van Volksgezondheid,
Welzijn en Sport,
namens deze,
de directeur Maatschappelijke Ondersteuning,

10.2.e

Mw. dr. M.A. Kleiboer

Bezwaar

Ons kenmerk
SP/87105/2017

Het indienen van bezwaar schort de werking van deze beschikking niet op.

Heeft u vragen over deze beslissing of bent u het er niet mee eens? Kijk eens op www.rijksoverheid.nl/ministeries/ministerie-van-volksgezondheid-welzijn-en-sport/bezwaarschriften-vws. Daar wordt uitgelegd wat u kunt doen als u het niet eens bent met de beslissing en misschien bezwaar wilt maken. Er staan voorbeelden waarmee u de kans op een succesvol bezwaar kan inschatten.

Wilt u toch een bezwaarschrift sturen, dan moet dit binnen zes weken na de datum die bovenaan deze brief staat. Let op: doe dit op tijd, anders kan uw bezwaar niet behandeld worden.

Het bezwaarschrift e-mailt u naar: WJZ.bezwaarenberoep@minvws.nl, bij voorkeur met een ingescande handtekening.

Indien u niet kunt of wilt e-mailen, kunt u uw bezwaarschrift ook versturen per post naar:

de Minister van Volksgezondheid, Welzijn en Sport,
t.a.v. Directie Wetgeving en Juridische Zaken,
Postbus 20350,
2500 EJ Den Haag.

U kunt uw bezwaarschrift ook faxen naar: (070) 340 59 84.

Noem in het bezwaarschrift:

- uw naam en adres
- de datum
- het kenmerk van deze brief (dit vindt u in de rechterkantlijn)
- de reden waarom u het niet eens bent met de beslissing

Vergeet niet om uw bezwaarschrift te ondertekenen en van een datum te voorzien. Wilt u zo vriendelijk zijn om een kopie van deze brief mee te sturen met het bezwaarschrift.

Indien u het bezwaarschrift per e-mail indient zonder ondertekening, bestaat de mogelijkheid dat u op een later moment verzocht wordt om bewijs te leveren dat u bevoegd bent tot het indienen van het bezwaar.



Ministerie van VWS

t.a.v. mw. dr. M.A. Kleiboer, directeur Maatschappelijke Ondersteuning

Datum 13 december 2018

Kenmerk: 11/HF/PB/AJ

Betreft projectsubsidie Collectieve Erkenning, Programma Contextgebonden Zorg, subs.nr. 327271

Geachte mevrouw Kleiboer,

Met uw schrijven van 18 december 2017, kenmerk SP/87105/2017, heeft u Stichting Pelita een subsidie toegekend voor het project "Collectieve Erkenning Programma Contextgebonden Zorg". De subsidie is toegekend voor de periode van 1 oktober 2017 tot en met 31 december 2018.

Op 9 oktober 2018 hebben wij uw ministerie per brief, kenmerk 10/HF/PB, op de hoogte gebracht van de voortgang van dit project en over voorgenomen wijzigingen in de invulling van het project. De voorgestelde wijzigingen zijn door uw ministerie geaccordeerd.

In onze brief van 9 oktober 2018 hebben wij aangegeven dat de toen resterende projectperiode beperkt is "... gezien onze ambities" en dat wij, indien noodzakelijk, u zouden benaderen voor een - beperkte - verlenging van de projectperiode.

In bedoelde brief hebben wij toegelicht dat in de laatste fase van de projectperiode een inhaalslag gemaakt wordt op het projectonderdeel *Kennis en Kunde*. De ontwikkeling hiervan loopt nu volop, maar wij merken dat het belangrijk is om voldoende tijd te nemen om het materiaal en de vormgeving op een kwalitatief hoogstaand niveau te brengen én om goed met partnerorganisaties te blijven afstemmen. Half maart organiseren wij een bijeenkomst met de kennisnetwerkpartners, waar wij de *e-learning* -omgeving, een promotiefilm en de website zullen presenteren. Dit materiaal zal het mogelijk maken om onze context- en cultuurspecifieke kennis over te dragen aan (in)formele aanbieders van welzijn en zorg.

Om deze reden verzoeken wij u hierbij om een beperkte verlenging van de projectperiode tot en met 31 maart 2019. Het gaat daarbij uitsluitend om het programmaonderdeel *Kennis en Kunde* en meer specifiek: de ontwikkeling van het communicatiemateriaal en een e-learningmodule *Djalan Pienter*.

Uiteraard zijn wij ten zeerste bereid tot een nadere toelichting.

In afwachting van uw reactie en,

met vriendelijke groet,

10.2.e

Harriet Ferdinandus

directeur

Ministerie van Volksgezondheid,
Welzijn en Sport

> Retouradres Postbus 16006 2500 BA Den Haag

Het bestuur van
Stg Pelita
Rijnzichtweg 35
2342 AX Oestgeest

**Dienst Uitvoering
Subsidies aan Instellingen
(DUS-I)**

Bezoekadres:
Parnassusplein 5
2511 VX DEN HAAG
www.dus-i.nl

Contactpersoon
Dienst Uitvoering Subsidies
aan Instellingen (DUS-I)

T 070 340 5566 (keuze VWS)

E VWSsubsidies@minvws.nl

Bereikbaar op werkdagen
van 9.00 – 16.00 uur

Ons kenmerk
SP/94259/2018

Relatienummer
0027279

Subsidienummer
327271

Verplichtingennummer
560037779

Uw brief
13-12-2018

Datum 25-1-2019

Betreft Subsidieverlenging Collectieve erkenning Programma contextgebonden
zorg 2017 - 2018

Geacht bestuur,

Bij brief van 18-12-2017 met kenmerk SP/87105/2017 heb ik aan u een subsidie
verleend van € 358.249 voor Collectieve erkenning Programma contextgebonden
zorg 2017 - 2018.

Met uw brief van 13-12-2018, met kenmerk 11/HF/PB/AJ hebt u mij verzocht om
wijziging van de subsidie. Met deze brief beslis ik op uw verzoek.

U vraagt om de termijn voor het uitvoeren van de activiteiten waarvoor subsidie is
verleend, te verlengen tot 31-03-2019.

Besluit

Ik ga akkoord met uw verzoek. Hiermee wijzig ik het volgende punt van mijn
beschikking:

De activiteiten waarvoor subsidie wordt verleend, moeten uiterlijk zijn verricht op
31-03-2019. Dit betekent dat u de verantwoording van de subsidie binnen
tweeëntwintig weken na de nieuwe einddatum moet toezenden aan de Dienst
Uitvoering Subsidies aan Instellingen. Dit kan digitaal via het subsidieportaal
VWS; of op papier via de post of mail.

Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport
t.a.v. Dienst Uitvoering Subsidies aan Instellingen, afdeling A
Postbus 16006
2500 BA Den Haag
VWSsubsidies@minVWS.nl

Dit betekent dat deze stukken **uiterlijk op 31-8-2019** moeten zijn ingediend.

Motivering bij het besluit

In oktober 2018 heeft u ons ministerie op de hoogte gebracht van de voortgang van dit project en de voorgenomen wijzigingen in de invulling van het project. U heeft toen aangegeven dat u waarschijnlijk een aanvraag zou indienen voor verlenging van de projectperiode voor het onderdeel "ontwikkeling van het communicatiemateriaal en een e-learningmodule Djalan Pienter" van het programma Kennis en Kunde. Half maart organiseert u een bijeenkomst met de kennisnetwerkpartners, waar u de e-learningomgeving, een promotiefilm en de website zult presenteren. Dit materiaal zal het mogelijk maken om uw context- en cultuurspecifieke kennis over te dragen aan (in)formele aanbieders van welzijn en zorg. Daarom ga ik akkoord met het verlengen van de projectperiode tot en met 31 maart 2019.

Ons kenmerk
SP/94259/2018

De voorwaarden en verplichtingen in mijn beschikking blijven onverkort van kracht.

Voor de grondslag van deze beschikking en de toepasselijke regelgeving verwijs ik naar mijn beschikking van 18-12-2017, met kenmerk SP/87105/2017.

Heeft u vragen?

Voor vragen over deze beschikking kunt u contact opnemen met uw contactpersoon: 10.2.e .

Hoogachtend,

de staatssecretaris van Volksgezondheid,
Welzijn en Sport,
namens deze,
de directeur Maatschappelijke Ondersteuning,

10.2.e

Ons kenmerk
SP/94259/2018

Bezwaar

Het indienen van bezwaar schort de werking van deze beschikking niet op.

Heeft u vragen over deze beslissing of bent u het er niet mee eens? Kijk eens op www.rijksoverheid.nl/ministeries/ministerie-van-volksgezondheid-welzijn-en-sport/bezwaarschriften-vws. Daar wordt uitgelegd wat u kunt doen als u het niet eens bent met de beslissing en misschien bezwaar wilt maken. Er staan voorbeelden waarmee u de kans op een succesvol bezwaar kan inschatten.

Wilt u toch een bezwaarschrift sturen, dan moet dit binnen zes weken na de datum die bovenaan deze brief staat. Let op: doe dit op tijd, anders kan uw bezwaar niet behandeld worden.

Het bezwaarschrift e-mailt u naar: WJZ.bezwaarenberoep@minvws.nl, bij voorkeur met een ingescande handtekening.

Indien u niet kunt of wilt e-mailen, kunt u uw bezwaarschrift ook versturen per post naar:
de Minister van Volksgezondheid, Welzijn en Sport,
t.a.v. Directie Wetgeving en Juridische Zaken,
Postbus 20350,
2500 EJ Den Haag.

U kunt uw bezwaarschrift ook faxen naar: (070) 340 59 84.

Noem in het bezwaarschrift:

- uw naam en adres
- de datum
- het kenmerk van deze brief (dit vindt u in de rechterkantlijn)
- de reden waarom u het niet eens bent met de beslissing

Vergeet niet om uw bezwaarschrift te ondertekenen en van een datum te voorzien. Wilt u zo vriendelijk zijn om een kopie van deze brief mee te sturen met het bezwaarschrift?

Indien u het bezwaarschrift per e-mail indient zonder ondertekening, bestaat de mogelijkheid dat u op een later moment verzocht wordt om bewijs te leveren dat u bevoegd bent tot het indienen van het bezwaar.