

Wordt een voorschot aangevraagd? Zo ja, is er een weergave of onderbouwing
liquiditeitsbehoefte gedurende het boekjaar waarvoor de subsidie wordt
aangevraagd, zo mogelijk per tijdvak van 3 maanden meegestuurd?

Datum

Voeg een onderbouwing bij afwijking van de voorschot-aanvraag;

Indien in de subsidieregeling gevraagd:

- is de vereiste de-minimusverklaring aanwezig?



Ministerie van Binnenlandse Zaken en
Koninkrijksrelaties

> Retouradres Postbus 20011 2500 EA Den Haag

ZiN Kwaliteitsborging B.V.
De heer [REDACTED]
Savannahweg 17
3542 AW UTRECHT

DG BRW / Bouwen en
Energie
Ministerie van
Binnenlandse Zaken en
Koninkrijksrelaties

Turfmarkt 147
Den Haag
Postbus 20011
2500 EA Den Haag
<http://www.rijksoverheid.nl>

Contactpersoon

[REDACTED]
[REDACTED]@minbzk.nl

Kenmerk
2020-0000374831

Uw kenmerk

Bijlage(n)

Datum: 26 juni 2020
Referentienummer: 2020-54360
Betreft: Subsidieverlening proefproject WKB Huize de Vries

Geachte heer [REDACTED],

Onder verwijzing naar uw aanvraag van 11 mei 2020 en nadien door u toegestuurde informatie, waarin u verzoekt om een subsidie voor Proefproject WKB Huize de Vries deel ik u mede dat ik bereid ben u op grond van artikel 2 van de Kaderwet overige BZK-subsidies en het Kaderbesluit BZK-subsidies een subsidie toe te kennen voor een bedrag van € [REDACTED] voor de volgende activiteit(en):

1. Het uitvoeren van het proefproject zijnde de Wet Kwaliteitsborging voor het bouwen is ingevoerd.

De subsidie is vastgesteld op € [REDACTED] exclusief BTW. Dit bedrag is inclusief alle eventuele voor uw rekening blijvende belastingen. U kunt het bedrag in juni/juli 2020 verwachten op rekeningnummer [REDACTED] t.n.v. ZiN Kwaliteitsborging B.V.

De uitwerking van het project dient te geschieden conform opzet, zoals die is beschreven in bovengenoemde brief.

Aan deze subsidieverlening verbind ik de navolgende verplichtingen:

1. U dient een bewijs te bewaren dat de gesubsidieerde activiteiten hebben plaatsgevonden.
2. U dient onmiddellijk schriftelijk te melden zodra aannemelijk is dat de activiteiten waarvoor subsidie is verleend niet tijdig, of niet geheel zullen worden verricht of dat niet tijdig, of niet geheel aan de verplichtingen die aan de subsidies zijn verbonden zal worden voldaan.

Volledigheidshalve attendeer ik u erop dat ik op grond van artikel 4:46 van de Algemene Wet Bestuursrecht bevoegd ben de subsidie op een lager bedrag

vast te stellen, als u de aan de subsidie verbonden verplichtingen niet of niet in voldoende mate naleeft.

Datum
26 juni 2020

Kenmerk
2020-0000374831

Daarnaast verwijs ik naar artikel 25 van het Kaderbesluit BZK-subsidies (Besluit van 30 mei 2013) waar is opgenomen dat ter voorkoming van misbruik en oneigenlijk gebruik een departementaal register wordt bijgehouden. In dit register wordt onder meer bijgehouden welke sanctiemaatregel (bestuurlijke boete, lagere vaststelling, intrekking van de subsidieverlening of intrekking van de subsidievaststelling), indien nodig, genomen is.

Ik vertrouw erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd. Mocht u nog vragen hebben, neemt u dan contact op met Bart Dunsbergen.

Hoogachtend,
De minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties,
namens deze,



Directeur Bouwen en Energie

Belanghebbenden kunnen binnen zes weken na bekendmaking van dit besluit daartegen per brief bezwaar maken bij de Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties, t.a.v. DGBRW/DenB, Postbus 20011, 2500 EA Den Haag. Het bezwaarschrift moet zijn ondertekend, voorzien zijn van een datum alsmede de naam en het adres van de indiener en dient vergezeld te gaan van de gronden waarop het bezwaar berust en, zo mogelijk, een afschrift van het besluit waartegen het bezwaar is gericht.



Ministerie van Binnenlandse Zaken en
Koninkrijksrelaties

Subsidieaanvraagformulier

<naam subsidieregeling>

Raadpleeg eerst de toelichting voordat u het formulier invult. De toelichting treft

Inleiding

Lees de toelichting goed door voor u het aanvraagformulier invult. De toelichting ondersteunt u bij het zo juist en volledig mogelijk invullen van de subsidieaanvraag.

Een volledige aanvraag is ondertekend door de daartoe bevoegde statutair bestuurder en gaat vergezeld van alle gevraagde documenten.

Vul het formulier digitaal in, print het ingevulde formulier uit en plaats de benodigde handtekening. Stuur het ingescande formulier inclusief alle gevraagde bijlagen bij voorkeur per e-mail naar:

██████████@minbzk.nl, directoraat generaal Bestuur, Ruimte en Wonen, directie Bouwen en Energie

U kunt de aanvraag ook per post verzenden naar:

Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties

<Directoraat Generaal>

<Directie>

Postbus 20011

2500 EA Den Haag

Subsidieaanvraag

1.1 Gegevens aanvrager

1.1.1 Gegevens organisatie

Organisatie	ZIN Kwaliteitsborging BV
Rechtsvorm	Besloten Vennootschap
Kvk Inschrijfnummer	66625904
BTW-nummer	NL [REDACTED]
Banknummer	NL [REDACTED]
Bezoekadres	Savannahweg 17 3542 AW UTRECHT
Postadres	Savannahweg 17 3542 AW UTRECHT

1.1.2 Contactpersoon

Contactpersoon	[REDACTED]
Telefoon	[REDACTED]
E-mailadres	[REDACTED]@zinkb.nl

1.2 Beschrijving aanvraag

1.2.1 Doel

Geef een korte beschrijving van het doel van de te subsidiëren activiteit.

Project: Wkb proefproject – De 4 Heemskinderen – Gemeente Etten-Leur

ZiN Kwaliteitsborging is gevraagd om de kwaliteitsborging voor dit project te doen. Opdrachtgever en ZiN kwaliteitsborging willen in de project ervaringen opdoen met kwaliteitsborging onder de Wkb. Het project zal als proefproject ingediend worden.

ZiN Kwaliteitsborging zal vanwege de kleine schaal (14 woningen) en het gebrek aan ervaring bij opdrachtgever en gemeente bij dit project meer uren en kosten maken dan dat we kunnen belasten aan de opdrachtgever.

Doel is om alle partijen ervaringen op te laten doen en deze te delen met elkaar en met VNG en BZK. Op basis hiervan kunnen we steeds beter de laatste praktische zaken boven water halen en een goede invulling geven hieraan.

1.2.2 Activiteiten

Geef een overzicht van de activiteiten inclusief een korte toelichting waarmee u uw doel wilt bereiken.

Subsidieaanvraagformulier

Activiteiten:

10.2.g

1.2.3

Kosten en looptijd

Wat zijn de totale kosten van uw project? € , - ex BTW

Welk bedrag wilt u gesubsidieerd hebben? € , - ex BTW

Kunt u BTW verrekenen? Ja

Wat is de looptijd van de gesubsidieerde activiteiten 12-6-2020 1-7-2021

Indien mogelijk, wilt u een voorschot? Ja

Geef een onderbouwing bij uw voorschotverzoek, waaruit uw liquiditeitsbehoefte blijkt gedurende de looptijd van uw subsidieaanvraag:

Facturatie geschiedt voor een deel bij opdracht, maar het overgrote deel pas bij oplevering. De arbeidsuren en daarmee kosten liggen daarvoor. Voorschot is dus gewenst.

Heeft u elders subsidieaanvragen hiervoor aangevraagd en/of subsidie ontvangen? nee

Indien 'Ja' graag uw aanvraag hieronder toelichten.



1.3

Ondertekening

Dit formulier dient namens uw organisatie rechtsgeldig te worden ondertekend door een hiertoe bevoegd statutair bestuurder.

Datum

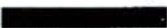
Plaats

8-6-2020

Den Haag

Handtekening



Naam: 

Functie: *Algemeen directeur*

Bij deze aanvraag dient u de volgende bijlagen mee te sturen:

- Gespecificeerde begroting (pxq)
- Bij eerste aanvraag: uittreksel van het KvK-register en kopie bankafschrift.
- Overige voorbeelden van bijlagen zijn: projectplan, activiteitenplan, beleidsplan, etc.

Toelichting

Aan te leveren informatie

Alleen volledig ingevulde aanvraagformulieren worden in behandeling genomen. Een volledige aanvraag heeft betrekking op één project, is volledig ingevuld en gaat vergezeld van **alle** gevraagde bijlagen en bescheiden. Er dient een gespecificeerde begroting (pxq) met uw subsidieaanvraag meegestuurd te worden.

1.1.1. Contactgegevens

Bij deze vraag vult u de gegevens van uw organisatie in. Indien het bezoekadres gelijk is aan het postadres hoeft u het postadres niet in te vullen.

1.1.2. Contactpersoon

U dient de voorletters en de volledige uitgeschreven tussenvoegsels en achternaam van de contactpersoon in te vullen (dus niet "v.d."), zodat het secretariaat de correspondentie op de juiste wijze kan adresseren.

1.2.1. Doel

Hier geeft u kort aan wat u bereikt wilt hebben als het project is afgerond. U kunt hier ook eventuele producten benoemen die het project zal opleveren (bijvoorbeeld: een methodiekbeschrijving of een samenwerkingsovereenkomst).

Geef een reële opgave van wat u wilt bereiken. Het al dan niet realistisch zijn van de doelstelling weegt me bij de beoordeling van de aanvraag.

1.2.2. Activiteiten

Benoem eerst de geplande projectactiviteiten. Geef eenduidig en concreet te nemen acties weer per activiteit. U dient tevens aan te geven welke resultaten en effecten de omschreven activiteiten opleveren. U vult bij iedere activiteit in welke resultaten en effecten de activiteit oplevert voor de doelstelling van het project.

U dient de resultaten en effecten "output en outcome gericht" te formuleren. Als output wilt u bijvoorbeeld bij activiteit 1 een congres of bijeenkomst organiseren. Resultaten en effecten kunnen in dit verband zijn dat u 600 uitnodigingen verstuurt, 80 bezoekers hoopt te ontvangen en 20 deelnemers hoopt te werven voor uw project.

1.2.3. Kosten en looptijd

Kosten

Vul zowel de totale kosten van het project in als het deel van de kosten dat u gesubsidieerd wilt hebben. Het gevraagde gesubsidieerde bedrag wordt in relatie tot het doel dat u ermee wilt bereiken en de activiteiten die u wilt ontplooiën, meegewogen in de beoordeling. Specificeer uw kosten zo veel mogelijk in de begroting met personele en materiele kosten, en in prijs maal hoeveelheid (pxq). Geef daarbij ook aan of deze kosten inclusief of exclusief BTW zijn begroot.

BTW

Indien u BTW-plichting bent en betaalde BTW kunt verrekenen, dan is BTW in de subsidie niet subsidiabel. Indien u de te betalen BTW voor de subsidie activiteiten niet kunt verrekenen en die BTW een kostenpost voor u vormt, dan kunt u door u te betalen BTW meenemen in de berekening van de begroting.

Looptijd

Geef hier de totale looptijd van het project weer. Deze gegevens hebben wij nodig voor de planning van de verantwoording en afwikkeling in geval van verstrekking van de subsidie.

Bevoorschotting

Geef aan of u aanspraak wilt maken op een voorschot en onderbouw uw voorschotverzoek. Het is ter beoordeling aan het ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties of zij akkoord gaat met uw voorstel en in hoeveel termijnen u het voorschot uitgekeerd zult krijgen.

1.3. Ondertekening

Dit formulier dient namens uw organisatie rechtsgeldig te worden ondertekend door een hiertoe bevoegd statutair bestuurder. Bij behandeling van uw aanvraag dient uw organisatie geregistreerd te staan in het KvK-register. Onderteken het formulier met dat datum, plaats, handtekening, uw naam en functie.

Bijlagen

U dient een gespecificeerde begroting (pxq) met uw subsidieaanvraag mee te sturen. Indien u voor het eerst subsidie aanvraagt bij BZK dient u een uittreksel van het KvK-register en een kopie bankafschrift mee te sturen. Overige voorbeelden van bijlagen zijn: projectplan, activiteitenplan, beleidsplan, etc.

Behandeltermijnen

Behandelen aanvraag

Voor de behandeling van een subsidieaanvraag hanteren wij de wettelijke termijn van maximaal 13 weken. In uitzonderingsgevallen geldt een termijn van 22 weken. Deze termijn geldt voor subsidieaanvragen waarbij sprake is van EU-cofinanciering of bij aanvragen waarvoor een beoordelingscommissie moet worden ingesteld. U ontvangt binnen 2 weken na ontvangst van uw aanvraag een ontvangstbevestiging.

Ontbrekende informatie

Wanneer wij constateren dat de door u ingeleverde aanvraag onvolledig is, ontvangt u binnen 2 weken na ontvangst een verzoek om de ontbrekende informatie aan te vullen. U heeft dan 2 weken om de informatie aan te leveren.

Uw aanvraag wordt niet in behandeling genomen wanneer u, na eerder verzoek om aanvullende informatie, alsnog niet binnen de termijn van 2 weken de ontbrekende informatie heeft aangeleverd. U wordt hiervan schriftelijk op de hoogte gebracht.

DGBRW
Directie B&E
Afdeling BB

Directoraat-Generaal
Bestuur Ruimte en Wonen
Datum
18 juni 2020

memo

Subsidieverlening

Subsidie ontvanger: Zin Kwaliteitsborging
Naam subsidie: Proefproject de 4 Heemskinderen

Advies aan budgethouder:

Is er sprake van een subsidieregeling, zo ja welke?
Nee

Wat houdt de subsidieaanvraag in: Aanvraag voor subsidie voor het proefproject de 4 Heemskinderen van Zin Kwaliteitsborging. Het betreft een proefproject in het kader van de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen (Wkb). In het bestuursakkoord *Implementatie en invoering wetsvoorstel Kwaliteitsborging voor het bouwen* zoals op 17 januari 2019 met de VNG gesloten, is vastgelegd dat BZK en VNG proefprojecten ondersteunen om deelnemers ervaring op te laten doen met elementen uit het beoogde stelsel voor kwaliteitsborging. Zowel BZK als VNG dragen per proefproject maximaal EUR [REDACTED] bij en hebben dit partijen laten weten. Deze zijn hiermee akkoord. De start van proefprojecten verloopt nog stroef en toekenning zal helpen om ook andere partijen te stimuleren om proefprojecten te starten zoals met de VNG overeengekomen. Zin Kwaliteitsborging is een kwaliteitsborger die het instrument KIK zal toepassen, zoals ontwikkeld door KOMO. KOMO is een beoogd instrumentaanbieder conform de Wkb.

Advies wel/een subsidie verlenen, wat is de reden:

10.2.g

Hoogte van het aangevraagd bedrag en gesubsidieerd bedrag:

Aangevraagd: EUR [REDACTED]
Toegekend: EUR [REDACTED] incl. BTW

10.2.g

Welke uitvoeringsvariant wordt gekozen en toelichten waarom:
Variant 1, 100% voorschot. Ivm hoogte bedrag.

Datum

Looptijd subsidie (startdatum kan niet in het verleden liggen)

- Begindatum: heden
- Einddatum : 1 juli 2021

Staat het in het bestedingsplan, wat is de budgetcodering, is het budget toereikend?

- Hoofdstuk: 7
- Budgetplaats: 101502
- Budgetpositie: 11064.
- Grootboekrekening: 49001

Motivering:

Zie bij advies budgethouder

TOETSPUNTEN VOLLEDIGHEID SUBSIDIE-AANVRAAG

Is de aanvraag ingediend met het standaardformulier (zie onderstaand hyperlink)? Zo nee, zitten alle aspecten uit het aanvraagformulier in de subsidieaanvraag?

Ga naar startpagina Rijksportaal:

[Home](#) > [Financieel](#) > [Financiële processen BZK Kerndepartement](#) > [Subsidies](#) > [Hulpmiddelen](#)
[Standaardformulier subsidieaanvraag](#)

Toetspunten Financieel Medewerker

- ☐ Heeft de toets of de aanvrager voorkomt in het M&O-register FEZ plaatsgevonden?
- ☐ Bankrekeningnummer waarop de subsidie dient te worden gestort. Komt dit overeen met de relatiegegevens bij FDC?
- ☐ Is de *Checklist risicoanalyse en Inhoudelijke beoordeling* door de beleidsmedewerker ingevuld en aan het dossier toegevoegd?

Toetspunten Beleidsmedewerker

Ga na of de aanvraag de volgende vereiste gegevens bevat:

- ☐ Doel van de te subsidiëren activiteit;
- ☐ Overzicht van activiteiten incl. korte toelichting waarmee doel bereikt wordt;
- ☐ Totale kosten van het project moeten met een PxQ-begroting (dit is het geheel van de activiteiten en de bijbehorende kosten: uur x tarief) worden onderbouwd
LET OP: de posten *Onvoorzien*, *Winstopslag* en *Algemene Reserveringen* in de begroting worden niet gesubsidieerd;
- ☐ Bedrag waarvoor subsidie wordt aangevraagd;
- ☐ Nieuwe aanvragers dienen een recente Uittreksel KvK toe te voegen.
De KvK-check wordt uitgevoerd op het bestaan van de rechtspersoon en de statutaire naam (voor adressering van de brieven).
- ☐ Nieuwe aanvragers dienen een bewijs mee te sturen dat de bankrekening op naam van de aanvrager staat, of als een bankrekeningnummer wijzigt, zodat de

relatiegegevens aangemaakt kunnen worden. Is een kopie bankafschrift toegevoegd?

- ☐ Indien er sprake is van opgenomen BTW in de subsidieaanvraag: Kan de aanvrager deze verrekenen met de door hem af te dragen BTW?

Datum

- ☐ Indien er geen sprake is van een regeling:

Wordt een voorschot aangevraagd? Zo ja, is er een weergave of onderbouwing liquiditeitsbehoefte gedurende het boekjaar waarvoor de subsidie wordt aangevraagd, zo mogelijk per tijdvak van 3 maanden meegestuurd?

Voeg een onderbouwing bij afwijking van de voorschot-aanvraag;

Indien in de subsidieregeling gevraagd:

- is de vereiste de-minimisverklaring aanwezig?

Checklist risico-analyse en inhoudelijke beoordeling

De inhoudelijke beoordeling en de risico-analyse overlappen elkaar grotendeels en zullen in samenhang worden beoordeeld. In beide gevallen moet er gekeken worden naar de aanvrager en naar de activiteiten die worden beoogd.

Het invullen van de checklist is een verplicht onderdeel (ook ter voorkoming van Misbruik en Oneigenlijk Gebruik) en zal te allen tijde in het subsidiedossier terug te vinden moeten zijn. Voor hulp en advies kun je contact opnemen met de Financieel medewerker van de directie. Komen jullie er samen niet uit dan kun je een mail sturen aan de processenbalie van FEZ ([REDACTED]@minbzk.nl).

Wanneer het risico te groot lijkt, kan de beleidsmedewerker adviseren de subsidieaanvraag af te wijzen.

Subsidieaanvraag: Proefproject de 4 Heemskinderen

Periode: 12-6-2020 – 1-7-2020

Vraag	Ja/nee	Risiko			Toelichting
		Hoog	Midden	Laag	
AANVRAAG					
Indien de aanvrager eerder een subsidieaanvraag heeft ingediend, hebben zich toen problemen voorgedaan? Zo ja, welke?	Nee	☐	☐	☒	
Indien er een verzoek om aanvullende informatie moest worden gevraagd, kon deze informatie gemakkelijk en snel worden aangeleverd?	Ja	☐	☐	☒	
ACTIVITEITEN					
Is het doel van de subsidie helder beschreven in de aanvraag?	Ja	☐	☐	☒	
Is de uitvoering van de activiteiten helder beschreven in de aanvraag?	Ja	☐	☐	☒	
Passen de beoogde activiteiten binnen de beleidslijnen van BZK?	Ja	☐	☐	☒	
Hebben de activiteiten al plaatsgevonden? (Wanneer de activiteiten reeds hebben plaatsgevonden is het resultaat meetbaar en het risico op M&O kleiner.)	Nee	☐	☒	☐	Deels, start was per 12 juni jl..

FINANCIËLE ASPECTEN					
Geeft de financiële onderbouwing voldoende inzicht in de besteding van de subsidie middelen?	Ja	☐	☐	☒	
Is er voldoende vertrouwen dat de activiteiten met deze subsidie gefinancierd kunnen worden?	Ja	☐	☐	☒	
Is het aannemelijk dat de activiteiten binnen de gestelde termijn kunnen worden voltooid?	Ja	☐	☐	☒	
Is het aannemelijk dat de activiteiten ook zonder de BZK subsidie kunnen worden uitgevoerd?	Nee	☐	☒	☐	Partijen twijfelen aan deelname proefprojecten vanwege (dubbele) kosten. Deze bijdrage en betrokkenheid BZK kan ze net over de streep trekken.
Is er voldoende vertrouwen in de haalbaarheid van de activiteiten?	Ja	☐	☐	☒	
Dragen de activiteiten voldoende bij aan de doelstelling van de subsidie?	Ja	☐	☐	☒	
Bestaat er voldoende vertrouwen in de capaciteit om de activiteiten naar behoren uit te voeren?	Ja	☐	☐	☒	
TOTAAL OORDEEL	Toekennen				Zie beoordeling en bovenstaande korte toelichting

Aleen toelichten als het antwoord nee is. Het risico is dan hoog of middel. Als het antwoord ja is, is het risico laag.

Naam: XXXXXXXXXX

Datum: vrijdag 19 juni 2020



Ministerie van Binnenlandse Zaken en
Koninkrijksrelaties

> Retouradres Postbus 20011 2500 EA Den Haag

ZiN Kwaliteitsborging B.V.
De heer [REDACTED]
Savannahweg 17
3542 AW UTRECHT

DG BRW / Bouwen en
Energie
Ministerie van
Binnenlandse Zaken en
Koninkrijksrelaties

Turfmarkt 147
Den Haag
Postbus 20011
2500 EA Den Haag
<http://www.rijksoverheid.nl>

Contactpersoon

[REDACTED]

[REDACTED]@minbzk.nl

Kenmerk
2020-0000374914

Uw kenmerk

Bijlage(n)

Datum: 26 juni 2020
Referentienummer: 2020-54360
Betreft: Subsidieverlening proefproject WKB De 4
Heemskinderen

Geachte heer [REDACTED],

Onder verwijzing naar uw aanvraag van 8 juni 2020 waarin u verzoekt om een subsidie voor Proefproject WKB de 4 Heemskinderen deel ik u mede dat ik bereid ben u op grond van artikel 2 van de Kaderwet overige BZK-subsidies en het Kaderbesluit BZK-subsidies een subsidie toe te kennen voor een bedrag van € [REDACTED] voor de volgende activiteit(en):

1. Het uitvoeren van het proefproject zijnde de Wet Kwaliteitsborging voor het bouwen is ingevoerd.

De subsidie is vastgesteld op € [REDACTED] exclusief BTW. Dit bedrag is inclusief alle eventuele voor uw rekening blijvende belastingen. U kunt het bedrag in juni/juli 2020 verwachten op rekeningnummer [REDACTED] t.n.v. ZiN Kwaliteitsborging B.V.

De uitwerking van het project dient te geschieden conform opzet, zoals die is beschreven in bovengenoemde brief.

Aan deze subsidieverlening verbind ik de navolgende verplichtingen:

1. U dient een bewijs te bewaren dat de gesubsidieerde activiteiten hebben plaatsgevonden.
2. U dient onmiddellijk schriftelijk te melden zodra aannemelijk is dat de activiteiten waarvoor subsidie is verleend niet tijdig, of niet geheel zullen worden verricht of dat niet tijdig, of niet geheel aan de verplichtingen die aan de subsidies zijn verbonden zal worden voldaan.

Volledigheidshalve attendeer ik u erop dat ik op grond van artikel 4:46 van de Algemene Wet Bestuursrecht bevoegd ben de subsidie op een lager bedrag

vast te stellen, als u de aan de subsidie verbonden verplichtingen niet of niet in voldoende mate naleeft.

Datum
26 juni 2020

Kenmerk
2020-0000374914

Daarnaast verwijs ik naar artikel 25 van het Kaderbesluit BZK-subsidies (Besluit van 30 mei 2013) waar is opgenomen dat ter voorkoming van misbruik en oneigenlijk gebruik een departementaal register wordt bijgehouden. In dit register wordt onder meer bijgehouden welke sanctiemaatregel (bestuurlijke boete, lagere vaststelling, intrekking van de subsidieverlening of intrekking van de subsidievaststelling), indien nodig, genomen is.

Ik vertrouw erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd. Mocht u nog vragen hebben, neemt u dan contact op met [REDACTED].

Hoogachtend,
De minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties,
namens deze,

[REDACTED]

Directeur Bouwen en Energie

Belanghebbenden kunnen binnen zes weken na bekendmaking van dit besluit daartegen per brief bezwaar maken bij de Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties, t.a.v. DGBRW/DenB, Postbus 20011, 2500 EA Den Haag. Het bezwaarschrift moet zijn ondertekend, voorzien zijn van een datum alsmede de naam en het adres van de indiener en dient vergezeld te gaan van de gronden waarop het bezwaar berust en, zo mogelijk, een afschrift van het besluit waartegen het bezwaar is gericht.