

**Fonds Collectieve Belangen Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang
2022/2024
Verbindendverklaring CAO-bepalingen**

MINISTERIE VAN SOCIALE ZAKEN EN WERKGELEGENHEID

**Besluit van de Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid van
..... tot algemeenverbindendverklaring van bepalingen van de
collectieve arbeidsovereenkomst Fonds Collectieve Belangen Sociaal
Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang**

De Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid;

Gelezen het verzoek van FCB Dienstverleners in Arbeidsmarktvraagstukken
namens partijen bij bovengenoemde collectieve arbeidsovereenkomst,
strekking tot algemeenverbindendverklaring van bepalingen van deze
collectieve arbeidsovereenkomst;

Partijen ter ener zijde: Brancheorganisatie Kinderopvang, Sociaal Werk
Nederland en Jeugdzorg Nederland;
Partijen ter andere zijde: FNV Zorg en Welzijn en CNV Connectief.

Gelet op de artikelen 2, 4 en 5 van de Wet op het algemeen verbindend en het
onverbindend verklaren van bepalingen van collectieve arbeidsovereenkomsten;

Besluit:

Dictum I

Verklaart algemeen verbindend de navolgende bepalingen van bovengenoemde
collectieve arbeidsovereenkomst, zulks met inachtneming van hetgeen in de
dicta II, III, IV en V is bepaald:

AVV-RAPPORTAGEFORMULIER 2021-2022

Naam cao	Sociaal werk jeugdzorg en kinderopvang FCB (voorheen welzijn en maatschappelijke dienstverlening)		
Cao-nummer	723		
Zaaknummer	219551		
Soort cao	Sociaal Fonds		
Looptijd cao	1-1-2022 – 31-12-2024		
Avv tot	1-1-2025		
Intervisiedatum	11 oktober 2021		
Behandelaar	5.1.2.E		
Leden intervisie			
5.1.2.E			
5.1.2.E			

Procedureel:

- **Voorconsultatie/natraject:**
- **Jaarverslagen (bevindingen/evidenties):**
 - Dispensaties (let ook op eventuele gebreken in de statuten van partijen bij de dispensatie-cao):

In deze procedure is een dispensatieverzoek ingediend namens:

De Vereniging van Nederlandse Gemeenten (VNG);

De Federatie Nederlandse Vakbeweging (FNV), sector Overheid;

Christelijk Nationaal Vakverbond Overheid (CNV Overheid), onderdeel van CNV Connectief, en;

Vereniging Functionarissen bij Decentrale Overheden en de Vereniging van Middelbare en Hogere Ambtenaren in dienst van de gemeente Amsterdam (FDO-MHA).

Het verzoek stoelt op gebondenheid van overheidswerkgevers aan de cao Gemeenten en de cao Arbeidsmarkt- en Opleidingsfonds Gemeenten.

- Bedenkingen (buiten categorie Toetsingskader)/Pro-activiteit bij werkingssfeeroverlap:

In deze procedure zijn bedenkingen ingediend namens:

De Vereniging van Nederlandse Gemeenten (VNG);

De Federatie Nederlandse Vakbeweging (FNV), sector Overheid;

Christelijk Nationaal Vakverbond Overheid (CNV Overheid), onderdeel van CNV Connectief, en;

Vereniging Functionarissen bij Decentrale Overheden en de Vereniging van Middelbare en Hogere Ambtenaren in dienst van de gemeente Amsterdam (FDO-MHA).

De bedenkingen betogen werkingssfeeroverlap, ten aanzien van de werkingssfeer terreinen Sociaal Werk en Jeugdzorg, met de cao Gemeenten en de cao Arbeidsmarkt- en Opleidingsfonds Gemeenten.

Reguliere cao op dit moment in behandeling bij 5.1.2.E (zaaknr. 203029). In deze procedure zijn bedenkingen (zaaknr. 213302) en een dispensatieverzoek (zaaknr. 213305) ingediend door partijen bij de cao MKMB Kinderopvang.

In deze procedure is dus sprake van zowel bedenkingen als een dispensatieverzoek.

Dispensatieverzoek afgewezen

In geval van bedenkingen op grond van werkingssfeeroverlap dient conform onderdeel 6.2 en paragraaf 7 van het Toetsingskader AVV eerst het werkingssfeerprobleem opgelost te worden alvorens de avv-procedure kan worden voortgezet.

Dispensatieverzoeken die in dit verband zijn ingediend worden aangehouden totdat het werkingssfeerprobleem is opgelost, omdat na het bereiken van een oplossing voor het werkingssfeerprobleem dispensatie in principe niet meer aan de orde zal zijn.

Cao partijen FCB hebben in hun reactie op bedenkingen aangegeven dat overheidswerkgevers als bedoeld in de cao Gemeenten en de cao Arbeidsmarkt- en Opleidingsfonds Gemeenten niet vallen onder de werkingssfeer van de cao FCB. Ten overvloede is dit tevens opgenomen in een dictum bij de algemeenverbindendverklaring van bepalingen van de cao Fonds Collectieve Belangen Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang 2022/2024. Derhalve is de grondslag voor het dispensatieverzoek hiermee komen te vervallen, en zal het dispensatieverzoek worden afgewezen.

Bedenkingen afgewezen

Van de indiener van de bedenkingen hebben wij vernomen dat de vakbonden betrokken bij de cao Gemeenten en de cao Arbeidsmarkt- en Opleidingsfonds Gemeenten zich terugtrekken uit de bedenkingen procedure. De VNG heeft met instemming kennis genomen van het standpunt dat er geen sprake is van overlappende werkingssfeerbepalingen, en handhaaft de ingebrachte bedenkingen

Op grond van het Toetsingskader AVV geldt dat bedenkingen in verband met (vermeende) werkingssfeeroverlap, indien partijen bij de cao waarmee de overlap zou bestaan schriftelijk verklaren dat er in geen enkel opzicht sprake is van overlap, normaliter evident kansloos zijn. De bedenkingen worden afgewezen.

Overgang van Onderneming

Extra passage in de bedenkingen overwegingen → Gelet op het bovenstaande vormen de ingebrachte bedenkingen geen beletsel om tot algemeenverbindendverklaring over te gaan. Daarnaast merk ik op dat bij een avv besluit niet kan worden afgeweken van de dwingendrechtelijke bepalingen ten aanzien van overgang van onderneming (art. 14a Wet Cao en art. 2b Wet AVV). Deze bepalingen blijven derhalve onverminderd van kracht.

- **Representativiteit :**

HUIDIG AVV VERZOEK

aantal werknemers in dienst van georg. werkgevers
 totaal aantal werknemers
 representativiteitspercentage
 peildatum
 ingangsdatum cao

111.873
181.608
61,6%
23-7-2021
1-1-2022

VORIG AVV VERZOEK

aantal werknemers in dienst van georg. werkgevers
 totaal aantal werknemers
 representativiteitspercentage
 peildatum

109.373
170.620
64.1%
September 2018

Meegenomen in rep. onderzoek in 2015 met als score "voldoet aan de eisen".
 De methode is hetzelfde gebleven → op basis van deelnemersbestand bpf Zorg en Welzijn.

Zie verder onder inhoudelijk.

- **Evidenties Statuten (check statuten bij wijziging werkingssfeer; check partijen bij convenanten e.d.):**

Checklist inhoudelijke toetspunten

Hoog-risicogebieden en prioritaire onderwerpen 2020

1. Wet AVV en Toetsingskader, bijvoorbeeld:

Cao-fondsen (w.o. mutaties in doelstelling, structuurwijziging (let op vermindering avv'de stichtingen), betalingsvoorwaarden, sectoroverschrijdende doelstellingen, individuele trekkingsrechten, mededeling gescheiden incasso-administratie)	
Bekendmaking premie op website (niet toegestaan i.g.v. werknemerspremie), m.u.v. cao's PAWW	
Internationalisering . WagwEU/herziene WagwEU (per 1-7-2020) t.a.v. gehele bedrijfstak: - Zijn de harde kern arbeidsvoorwaarden (av) benoemd in de reguliere cao? - Zijn de uitgebreide harde kern av¹ benoemd in de reguliere cao? - Zijn de uitgebreide harde kern av benoemd in de fondsencao?	Svp toelichten
. onderscheid nationaliteit	
Naleving cao	
. NEN-certificatie	
. inlenersaansprakelijkheid	
. vergewisbepaling	
Verwijzingen naar wetgeving in werkingssfeer	
Bindend advies	
Decentralisatie/maatwerk	
ZZP/OVO	

¹ De gehele cao van toepassing verklaren valt hier ook onder.

Dispensatieregeling	
---------------------	--

2. Specifieke onderwerpen (SZW-regelgeving), bijvoorbeeld:

Wet Aanpak Schijnconstructies (WAS):	
. inhouding	
. verrekening	
Wet Werk en Zekerheid (toets gehele cao of deze is aangepast aan de WWZ):	
. loondoorbetaling	
. proeftijd	
. aanzeg- en opzegtermijn	
. concurrentiebeding	
. uitzendarbeid	
. ontslagvergoedingen, ontslagcommissies	
Begrenzing flexibele contracten (min-/max-, op-afroepcontracten, nuluren etc. (7:628))	
Wet arbeidsmarkt in balans (Wab) (toets gehele cao of deze is aangepast aan de Wab):	
. cumulatiegroond (7:669)	
. ketenregeling (7:668a)	
. oproepkrachten (7:628 en 628a)	
. payrollers (7:692 en 8 Waadi)	
. transitievergoeding (7:673 en 673b)	
. ww-premie	
Regeling onwerkbaar weer	
WML	
Participatiewet (loonschaal startend op WML-niveau voor werknemers met arbeidsbeperking niet in staat WML te verdienen)	
Loonbegrip	
. bij ziekte (7:629)	
. bij vakantie (7:610 en 7:639)	
Geboorteverlof	
Gelijke behandeling/direct onderscheid op leeftijd, voltijd/deeltijd of vast/tijdelijk	

3. In duur uitgewerkte bepalingen tijdens looptijd:

4. Eenmalig geschrapt/ambtshalve renvooi (NATRAJECT):

- Kop tekst / titel cao
- Uitroeptekens op blz. 7.

Inhoudelijk

Voorheen "Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening Jeugdzorg en Kinderopvang FCB"
Vanaf 1 januari 2019 bij ons bekend (en ook avv-d) onder de nieuwe naam.

Moederbesluit → Stcrt. 2018, nr. 56993, gerespecteerd in Stcrt. 2018, nr. 56993-n1.

TTW → Stcrt. 2020, nr. 7529.

Verlenging tot en met 31 december 2021 → (zaaknummer 173059) → Stcrt. 2020, nr. 43289.

Verzoek ingang AVV is 1-1-2022. Verzoek is ingediend op 29-9-2021, dus kan in behandeling worden genomen (3 maanden en 2 dagen voor ingangsdatum avv).

Artikel 1.1.1 onder C en D

- Onder C tekstuele wijziging. Meer uitgeschreven dan de vorige keer, maar verwijst vooral naar eigen cao, akkoord.
- Onderdeel D → nieuw, en door partijen gerenoveerd. De vraag is of de opsomming van organisaties gevolgen heeft voor de rep cijfers. Besproken met 5.1.2.E Pp geven aan dat dit onderdeel niet nieuw is en dat de genoemde partijen buiten de rep cijfers zijn gelaten. Met deze toelichting in orde.

Indien de opsomming *niet* gerenoveerd zou zijn dan zou het volgende gelden:

Met name genoemde ondernemingen die direct aan de CAO zijn gebonden zijn AVV-baar omdat AVV in deze vorm niet wordt gebruikt met het oogmerk om de artikel 14 werknemers bewust te binden. Dit in tegenstelling tot interne werking waarbij het uitsluitend gaat om het binden van artikel 14 werknemers.

Besproken met 5.1.2.E en in principe zijn de volgende vragen te stellen:

- Zijn de bij name genoemde ondernemingen gebonden aan de cao, door dan wel mee ondertekening, dan wel door lidmaatschap van een werkgeversorganisatie die partij is bij een cao?
- Indien de bij name genoemde ondernemingen gebonden zijn, heeft dit dan nog invloed op de rep cijfers?
- Indien de bij name genoemde ondernemingen niet gebonden zijn aan de cao dan leidt dat tot de situatie dat die ondernemingen zich (waarschijnlijk) vrijwillig hebben aangesloten bij de cao. Dit heeft weer tot gevolg dat dit onderdeel niet voor AVV in aanmerking komt. Dan komt ook de vraag wat voor gevolgen dit dan heeft voor de rep.

Artikel 1.1.3.

Het noemen van de peuteropvang is nieuw t.o.v. vorige avv-besluit.

Werkingsfeerwijziging. Partijen verantwoorden dit al in de aanbiedingsbrief

"De werkingssfeer is tekstueel aangepast. De werkingssfeer van de cao FCB 'volgt' de werkingssferen die in de arbeidsvoorwaardencao's Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang overeen worden gekomen. Het betreft geen uitbreiding van de werkingssfeer, maar een verduidelijking ten opzichte van de oude formulering."

Artikel 3 lid 1

Gewijzigd. Komt overeen met de gewijzigde statuten. Gecheckt bij 5.1.2.E Het noemen van het fonds is een mooie aanvulling.

Een aantal verwijzingen in de cao zijn vermoedelijk onjuist. Partijen hebben aan de aanmeldingskant een ttw ingediend (zaaknr. 222027) en mij per e-mail een nieuwe versie van de renvooitekst toegestuurd.

Bericht van: stichting FCB Dienstverleners in arbeidsmarktvraagstukken

<[5.1.2.E]@fcb.nl>

Onderwerp : reactie op bedenking / brief inzake opschorting

Datum : 07-12-2021 15:05

Bijlage : 2021-12-07 brief directie uaw inzake opschorting met bijlagen.pdf

Geachte [5.1.2.E] Ik stuur u twee bijlagen: 1 Een reactie op de ontvangen bedenkingen 2 Een brief van onze advocaat Graag verzoek ik u beide brieven te behandelen en daarop spoedig te reageren. Met vriendelijke groet, [5.1.2.E]

[5.1.2.E]



Representativiteitgegevens CAO FCB Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang 2022-2024

Gegevens per september 2021:

1	Het totaal aantal werkgevers in de bedrijfstak (volgens de in de CAO gehanteerde definitie)	4.954	
2	Het aantal bij de betrokken werkgeversorganisatie aangesloten werkgevers	1.505	-/-
3	Het aantal niet aan de CAO, maar wel aan de AVV gebonden werkgevers	3.449	
4	Het totaal aantal werknemers in de bedrijfstak (volgens in de CAO gehanteerde definitie)	181.608	
5	Het aantal CAO-werknemers in dienst van de aangesloten werkgevers	111.873	-/-
6	Het aantal niet aan de CAO, maar wel aan de AVV gebonden werknemers	69.735	
7	Representativiteitspercentage	61,60%	

Gebruikte bron:

De aantallen werkgevers en werknemers in de branches (volgens de in de cao's gehanteerde definities) zijn gebaseerd op gegevens van het Pensioenfonds Zorg en Welzijn die dateren van maart 2021 (Kinderopvang en peuterspeelzalen, Sociaal werk) en juli 2021 (jeugdzorg). De aantallen zijn gecorrigeerd aan de hand van het bepaalde in de artikelen 2 van de cao FCB 2022-2024 (wie worden niet als werknemer beschouwd).

Uit de gebruikte bestanden blijkt dat de werkgeversorganisaties 61,60% verenigen van alle werknemers werkzaam in Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang zoals omschreven in de werkingssfeer van de CAO.

Gehanteerde onderzoeksmethode:

De gegevens zijn verzameld door middel van een databestand van het Pensioenfonds Zorg en Welzijn waarin ook het lidmaatschapsgegeven van de werkgeversorganisaties is opgenomen en wordt bijgehouden. Dit levert een zeer hoge mate van betrouwbaarheid. Dit bestand met anonieme gegevens is door FCB beoordeeld. In de gevallen waarin we op basis van de beschrijvingen niet met zekerheid konden zeggen dat de organisatie onder de werkingssfeer van de cao FCB valt, hebben we deze organisatie buiten de berekening gehouden.

Van: [5.1.2.E] [5.1.2.E]
Aan: [5.1.2.E] [5.1.2.E] [5.1.2.E]
Cc: [5.1.2.E] [5.1.2.E]
Onderwerp: RE: Cao FCB - Officiële klacht
Datum: vrijdag 7 januari 2022 14:16:37

Ha [5.1.2.E]

Ik denk dat we hier maandag met drieën, maar het liefst met iemand van WBJA er bij nog even over moeten spreken. Kun jij dat regelen?

Over de afdoening: in principe kan ik klachten tegen medewerkers van UAW behandelen (volgt uit het Organisatiebesluit DG Werk), tenzij ikzelf te nauw bij de gedraging betrokken ben. In dat geval schrijft de Awb voor dat iemand anders de klacht moet behandelen i.v.m. het voorkomen van vooringenomenheid. Dat is de eerste reden waarom ik WBJA er graag bij heb. We hebben de situatie immers in mijn bij zijn overlegd en de gedragslijn vastgesteld op 9-12. Ik ben dus verantwoordelijk voor die vaststelling (en niet jij). Overigens bepaalt de Awb dat een klacht tegen een individu geacht wordt te zijn ingediend tegen het bestuursorgaan (dus trek je er niet teveel van aan). Intern SZW en dus ook in de relatie met [5.1.2.E] ben ik echter verantwoordelijk. Overigens vind ik, na er nog eens goed over nagedacht te hebben, de uiteindelijke beslissing toch het best verdedigbaar. Weliswaar is er aan beide zijden sprake van gewekte verwachtingen m.b.t. de tvl-termijn, maar het volgen van de oorspronkelijke data had er uiteindelijk toe geleid dat de tvl-termijn korter zou zijn geweest dat in het TK bepaald. Dat betekent m.i. ook dat het verwijt niet zozeer kan zijn dat we de tvl hebben verlengd, maar dat we hebben verzuimd om de tvl-periode op het juiste moment elektronisch te openen waardoor het einde ervan later viel dan in de stcrt aangekondigd.

De tweede reden waarom ik WBJA er graag bij heb is omdat de AWB een aantal situaties kent waarin de klacht niet in behandeling hoeft te worden genomen, bijvoorbeeld indien tegen de gedraging bezwaar mogelijk is. Dat is natuurlijk wat anders dan onze bedenkingenprocedure, maar niettemin zijn de bezwaren van pp wel al in ander verband aan de orde gesteld (en is daar weliswaar in hun nadeel) op beslist. Ik wil van WBJA dus graag weten of dit consequenties heeft op de klacht behandeling.

Overigens verbaast het me wel dat pp n.a.v. jouw contact met hen op 10-12 verder niets meer van zich hebben laten horen; ik had zelf de indruk dat we e.e.a. zonder pijn voor 1-1- hadden kunnen afdoen.

Tenslotte: ik ga er dus van uit dat pp met hun klacht een formele klacht op de voet van hoofdstuk 9 Awb hebben willen indienen. Daar hoort, als de klacht in behandeling moet worden genomen) een procedure bij (inclusief horen) met een afdoeningstermijn van 6 – 10 weken. Het verbaast me overigens wel dat WBJA hier op geen enkele wijze bij betrokken is. Ik had tenminste procedurele bijstand verwacht.

Groet,

[5.1.2.E]

Van: [5.1.2.E] [5.1.2.E] [5.1.2.E] <[5.1.2.E]@minszw.nl>
Verzonden: vrijdag 7 januari 2022 11:49
Aan: [5.1.2.E] [5.1.2.E] <[5.1.2.E]@MINSZW.NL>
CC: [5.1.2.E] <[5.1.2.E]@MINSZW.NL>; [5.1.2.E] <[5.1.2.E]@MINSZW.NL>
Onderwerp: Cao FCB - Officiële klacht

Hallo [5.1.2.E]

Hierbij vast een opzet voor als [5.1.2.E] ons om meer informatie vraagt over de klacht. Opgesteld in overleg met [5.1.2.E] en [5.1.2.E] Jouw op/aanmerkingen verneem ik natuurlijk ook graag.

Wbja heeft voor me uitgezocht dat wij de klacht in principe zelf dienen af te handelen binnen de directie. Een blauwdruk voor de te volgen procedure staat op [Rijksportaal](#). Wbja is hier in eerste instantie niet bij betrokken.

Is het een idee het overleg tussen jou en [5.1.2.E] af te wachten voordat we handelen t.a.v. de klacht?

Groeten,

Van: [5.1.2.E] [5.1.2.E] <[5.1.2.E]@MINSZW.NL>

Datum: donderdag 06 jan. 2022 11:11 AM

Aan: [5.1.2.E] <[5.1.2.E]@MINSZW.NL>

Onderwerp: RE: Digidoc bericht: Ter info taak De Koning Vergouwen Advocaten
Officiële klacht tegen [5.1.2.E], [5.1.2.E] directie UAW

Ha [5.1.2.E]

Klacht is gericht aan [5.1.2.E] Misschien goed als jullie alvast een antwoord voorbereiden. Strekking m.i.:

- Voorgenomen publicatie start 22-10
- Niet gerealiseerd (kunnen we iets zeggen waarom dat niet is gerealiseerd?)
- Feitelijke publicatie op 25-10 waarbij abusievelijk de kenmerken zijn blijven staan die horen bij publicatie op 22-10
- Bedenkingstermijn 3 weken begint echter te lopen vanaf datum publicatie start
- Betekent dat de bedenkingen termijn – in tegenstelling tot in de publicatie vermeld – op grond van de geldende wetgeving – feitelijk doorliep tot... zodat de ingediende bedenkingen binnen de wettelijke termijn zijn ingediend
- Excuus voor de ontstane verwarring, klacht ongegrond.

Groet,

[5.1.2.E]

Van: [5.1.2.E]@minszw.nl [5.1.2.E]@minszw.nl>

Verzonden: donderdag 6 januari 2022 11:00

Aan: [5.1.2.E] [5.1.2.E] <[5.1.2.E]@MINSZW.NL>

Onderwerp: Digidoc bericht: Ter info taak De Koning Vergouwen Advocaten
Officiële klacht tegen [5.1.2.E], [5.1.2.E] directie UAW

Er is een ter info taak binnengekomen in je inbox [5.1.2.E].

Klik op [De Koning Vergouwen Advocaten Officiële klacht tegen \[5.1.2.E\], \[5.1.2.E\] directie UAW](#) om de taak te openen.

Voor Digidoc Online klik op [De Koning Vergouwen Advocaten Officiële klacht tegen \[5.1.2.E\] directie UAW](#)

was sent to you by mistake, you are requested to inform the sender and delete the message. The State accepts no liability for damage of any kind resulting from the risks inherent in the electronic transmission of messages.

Van: [5.1.2,E] [5.1.2,E]
Aan: [5.1.2,E] [5.1.2,E]
Onderwerp: RE: Cao FCB
Datum: dinsdag 14 december 2021 13:35:00
Bijlagen: [2021-12-14 brief aan Directie UAW.pdf](#)

Hoi [5.1.2,E] en [5.1.2,E]

Nog niets van bedenkinghebbende tot nu toe.

Wel van cao partijen vandaag dit bericht ontvangen. Het contrast met het vrij relaxte gesprek met [5.1.2,E] op vrijdag is groot, maar goed. Nog even afwachten maar.

Groeten,
[5.1.2,E]

Van: [5.1.2,E] [5.1.2,E] <[5.1.2,E]@MINSZW.NL>
Verzonden: vrijdag 10 december 2021 15:47
Aan: [5.1.2,E] [5.1.2,E] <[5.1.2,E]@minszw.nl>; [5.1.2,E] <[5.1.2,E]@MINSZW.NL>;
[5.1.2,E] <[5.1.2,E]@MINSZW.NL>
CC: [5.1.2,E] <[5.1.2,E]@MINSZW.NL>; [5.1.2,E] [5.1.2,E]@minszw.nl>
Onderwerp: RE: Cao FCB

Ha [5.1.2,E]

Prima! Ziet er vooralsnog hoopvol ut.

[5.1.2,E]

Van: [5.1.2,E] [5.1.2,E] [5.1.2,E] <[5.1.2,E]@minszw.nl>
Verzonden: vrijdag 10 december 2021 15:38
Aan: [5.1.2,E] [5.1.2,E] <[5.1.2,E]@MINSZW.NL>; [5.1.2,E] <[5.1.2,E]@MINSZW.NL>;
[5.1.2,E] <[5.1.2,E]@MINSZW.NL>
CC: [5.1.2,E] <[5.1.2,E]@MINSZW.NL>; [5.1.2,E] [5.1.2,E]@minszw.nl>
Onderwerp: Cao FCB

Hallo allen,

Met de hulp van [5.1.2,E] heb ik zojuist met beide kampen gesproken.

Allereerst telefonisch gesproken met [5.1.2,E] advocaat van bedenkinghebbende. Besproken dat wij een reactie op bedenkingen van cao partijen FCB hebben ontvangen, en die aan hem zal toezenden

- De situatie rondom de tvl even nader uitgelegd.
- Cao partijen FCB menen dat hun cao slechts "binnen komt" werkgevers een doelstelling t.a.v. sociaal werk en/of jeugdzorgwerk. De gemeente wordt bij wet ingesteld en kent geen doelstellingsbepaling. Er kan daarom volgens cao partijen geen sprake zijn van werkingssfeeroverlap.
- Het verzoek aan bedenkinghebbende om specifiek op dit punt te reageren, indien mogelijk binnen een week.
- [5.1.2,E] gaf aan op maandag weer op kantoor te zijn en er dan meteen mee aan de slag te gaan en de behoefte van cao partijen aan spoedige besluitvorming te begrijpen. De eerste inschatting is dat een reactie binnen een week wel zal lukken.
- [5.1.2,E] kwam zelf met de vraag als bedenkinghebbende mee gaat in de argumentatie van cao partijen, of bedenkinghebbende dan nog ergens expliciet uitgezonderd gaat/kan worden. Ik heb toen de constructie van eventueel een extra dictum genoemd. Hiervoor is wel akkoord cao partijen FCB nodig.
- Die oplossing leek goed te worden ontvangen.
- Per e-mail een en ander aan [5.1.2,E] bevestigd, en de stukken (reactie cao partijen op

bedenkingen) toegezonden.

Vervolgens telefonisch gesproken met [5.1.2.E] indiener avv verzoek.

- Besproken dat bedenkinghebbende wordt gevraagd of hij zich kan vinden in het argument dat er geen sprake is van werkingssfeeroverlap vanwege de doelstelling van gemeenten.
- Indien bedenkinghebbende zich kan vinden in deze argumentatie is het argument van werkingssfeeroverlap in principe weggenomen. In dat geval is avv begin januari 2022 mogelijk.
- Bedenkinghebbende is verzocht in principe binnen een week te reageren.
- Meegegeven dat cao partijen vast zouden kunnen nadenken over als bedenkinghebbende "een zekerheid" zou wensen, bijvoorbeeld in de vorm van uitsluiting in een extra dictum. Hier zal bij cao partijen intern over worden overlegd.
- Korte bevestiging per e-mail.

Tot zo ver!

Groeten,

[5.1.2.E]

Van: [5.1.2.E] [5.1.2.E] [5.1.2.E]

Verzonden: dinsdag 7 december 2021 16:42

Aan: [5.1.2.E] [5.1.2.E] <[5.1.2.E]@MINSZW.NL>; [5.1.2.E] <[5.1.2.E]@MINSZW.NL>;

[5.1.2.E] <[5.1.2.E]@MINSZW.NL>

CC: [5.1.2.E] <[5.1.2.E]@MINSZW.NL>; [5.1.2.E] [5.1.2.E]@minszw.nl>

Onderwerp: RE: WNRA

Hallo allen,

Op 17 november hebben wij met elkaar gesproken over het avv verzoek van de cao Sociaal Werk Jeugdzorg En Kinderopvang FCB (voorheen: Welzijn En Maatschappelijke Dienstverlening).

Tegen dit avv verzoek zijn bedenkingen en een dispensatieverzoek ingediend namens: VNG, FNV (sector Overheid), CNV Overheid, en vereniging FDO-MHA.

De bedenkingen en het dispensatieverzoek betogen werkingssfeeroverlap met de cao Gemeenten en de cao A&O fonds Gemeenten. De cao Gemeenten en de cao A&O fonds Gemeenten hebben een dekkingsgraad van 100%. Het Ministerie SZW heeft daarom eerder het standpunt ingenomen dat AVV van de cao Gemeenten en de cao A&O fonds Gemeenten geen doel meer dient wegens het ontbreken van derden binding.

Tijdens ons vorige overleg hebben we besloten de bedenkingen procedure te volgen, met de mededeling dat de dispensatieprocedure stil ligt tot de werkingssfeer overlap is opgelost.

Graag wil ik jullie informeren over de zojuist binnengekomen reactie van partijen. Ik heb al even kort telefonisch met [5.1.2.E] gesproken.

Als eerste wordt betoogd dat de bedenkingen buiten de tvl termijn zijn ingediend. Hieraan koppelen partijen het argument van het onrechtmatig opschorten van de avv procedure en sommeren partijen ons uiterlijk voor 1 januari 2022 schriftelijk te beslissen op het avv-verzoek, bij gebreke waarvan cao-partijen zich tot de **rechter** zullen wenden.

Erg vervelend dat het juist in deze procedure is gebeurd, maar er is aan onze zijde iets mis gegaan.

- Start tvl had op vrijdag 22-10-2021 gepubliceerd moeten worden (mogelijkheid tot indienen stukken 13-11). Dit is helaas niet gebeurd.
- Op maandag is de publicatie op onze website alsnog geregeld. Er is hiervoor een

- nieuw "kenmerk" aangemaakt, wat als tvl startdatum 25-10 had.
- Alle kenmerken in de zaak (en ook in de tekst van het bericht in de Strc.) zijn echter op 22-10 (en einddatum 13-11) blijven staan.
- Doordat onze website 25-10 als kenmerk heeft aangehouden was het technisch mogelijk voor bedenkinghebbende/dispensatieverzoeker om op 14-11 stukken in te dienen, wat dus ook is gebeurd.
- Met 5.1.2.E heb ik afgestemd dat we de stukken wel in behandeling hebben genomen.

Partijen gaan ook op de inhoud in. Zeer kort samengevat:

Cao-partijen FCB verzetten zich nadrukkelijk tegen gelijkstelling van de cao gemeenten met een avv-cao. Een dergelijke gelijkstelling ondermijnt de rechtszekerheid, is in strijd met het gelijkheidsbeginsel en leidt tot verlies aan rechtsbescherming.

Indien er al sprake is van een werkingssfeeroverlap is deze teweeggebracht door de cao gemeenten. De werkingssfeer is zonder overleg met cao-partijen van andere cao's in de private omgeving waarin de gemeente opereert tot stand gekomen.

Doordat de cao gemeenten geen avv verzoek heeft gedaan hebben cao-partijen FCB geen kans hebben gehad om bedenkingen of een dispensatieverzoek in te dienen.

Cao-partijen FCB menen dat er absoluut geen sprake is van werkingssfeeroverlap.

(Cao partijen betogen dat t.a.v. de sector Kinderopvang geen werkingssfeeroverlap is gesteld. "enkel" t.a.v. sectoren Sociaal Werk en Jeugdzorg,

Gelet op de werkingssfeerbepalingen van de cao FCB komt de cao slechts binnen voor de werkgever die een doelstelling heeft t.a.v. sociaal werk en/of jeugdzorgwerk. De gemeente wordt bij wet ingesteld (artikel 123 Grondwet) en kent geen doelstellingsbepaling.

Als het gewenst is dat ik nog deze week een overlegmoment inplan dan hoor ik dat natuurlijk graag!

Groeten,

5.1.2.E

Van: 5.1.2.E 5.1.2.E <5.1.2.E @MINSZW.NL>

Verzonden: dinsdag 7 december 2021 16:28

Aan: 5.1.2.E <5.1.2.E @MINSZW.NL>; 5.1.2.E <5.1.2.E @MINSZW.NL>

CC: 5.1.2.E <5.1.2.E @MINSZW.NL>; 5.1.2.E 5.1.2.E 5.1.2.E 5.1.2.E minszw.nl>;

5.1.2.E 5.1.2.E @minszw.nl>

Onderwerp: RE: WNRA

Ja, ik bedoelde het inderdaad als structurele oplossing. Voor nu kunnen we analoog toepassen met een beroep op bijzondere omstandigheden (als we het beleid maken moet het volgens de AWB sowieso in de beleidsregel).

Van: 5.1.2.E <5.1.2.E @MINSZW.NL>

Verzonden: dinsdag 7 december 2021 16:18

Aan: 5.1.2.E 5.1.2.E 5.1.2.E @MINSZW.NL>; 5.1.2.E

5.1.2.E @MINSZW.NL>

CC: 5.1.2.E 5.1.2.E @MINSZW.NL>; 5.1.2.E 5.1.2.E 5.1.2.E 5.1.2.E minszw.nl>;

5.1.2.E 5.1.2.E @minszw.nl>

Onderwerp: RE: WNRA

Ha [5.1.2.E] en [5.1.2.E]

Ja, dat is een betere optie, omdat het doorlopen van een procedure zonder dat het besluit een materieel effect heeft, de voorkeur heeft. Daarbij belanden we weer bij de vraag of dit dan eenmalig of structureel zou moeten worden geregeld maar als ik je goed begrijp zie je dit met een regeling in het TK als structurele oplossing. (dit punt moeten we dan uitleggen in het gesprek met avv omdat het in de notitie nog als eenmalige staat)

Maar hoe dit zich verhoudt met de vpl-procedures met (mogelijk) 100% rep moeten we dan nog even op broeden. Van [5.1.2.E] en [5.1.2.E] krijg je nog een mail over de PWRI waar dit ook speelt. Als we avv gelijk willen trekken met pensioenen, pleit dit mogelijk weer voor wel avv-en met 100% rep.

En om de casus nog wat complexer te maken: jullie krijgen zo ook van [5.1.2.E] nog een bericht over de reactie van partijen op de bedenkingen vanuit het FCB Welzijn. Die gaan er met gestrekt been in, dus het is de vraag of we nog toekomen aan een wijziging toetsingskader. Ik vermoed dat we in deze bedenkingenprocedure al met een oordeel moeten komen over de analoge uitleg over de wnra cao's als zijnde doorgaans avv' de cao.

Groet,
[5.1.2.E]

Van: [5.1.2.E] [5.1.2.E] <[5.1.2.E]@MINSZW.NL>

Verzonden: dinsdag 7 december 2021 14:38

Aan: [5.1.2.E] <[5.1.2.E]@MINSZW.NL>; [5.1.2.E] <[5.1.2.E]@MINSZW.NL>

Onderwerp: WNRA

Ha [5.1.2.E]

Even n.a.v. gisteren: zijn we er niet uit als we in het TK onder 6.2.1 cao's met een 100% rep gelijkshakelen aan cao's die zijn avvd? Is misschien fraaier dan cao's met een rep van 100% toch avv-en.

Van: [5.1.2.E] [5.1.2.E]
Aan: [5.1.2.E] [5.1.2.E]
Cc: [5.1.2.E]; [5.1.2.E] [5.1.2.E] [5.1.2.E] [5.1.2.E]
Onderwerp: RE: Cao FCB
Datum: woensdag 22 december 2021 12:56:00
Bijlagen: [image001.png](#)
[211222 Reactie aan SZW.pdf](#)

Hoi [5.1.2.E]

We hebben vanmorgen een reactie ontvangen! (zie bijlage)

Helaas is wel een zeer complicerende factor dat de vakbonden van beide kanten zich hebben teruggetrokken uit de discussie, omdat zij ook betrokken zijn bij de cao FCB, en het eerst intern willen bezien.

Een avv voor 1 januari lijkt hiermee wel van de baan.

Vanmiddag heb ik een belafsprak met [5.1.2.E] namens cao partijen FCB. Dan zullen we de reactie van bedenkinghebbende bespreken, en zal ik nogmaals onze argumenten waarom we de bedenkingen wel in behandeling hebben genomen toelichten. Wellicht dat we hiermee nog een vovo kunnen voorkomen.

Ik zal jullie op de hoogte houden.

Groeten,

[5.1.2.E]

Van: [5.1.2.E] [5.1.2.E] <[5.1.2.E]@minszw.nl>

Verzonden: woensdag 22 december 2021 12:33

Aan: [5.1.2.E] [5.1.2.E] [5.1.2.E] <[5.1.2.E]@minszw.nl>

Onderwerp: Cao FCB

Hoi [5.1.2.E]

Ik vroeg me af of jullie al een reactie hebben ontvangen van de cao partijen bij de cao Gemeenten en hoe dit nu verder gaat. Kan je daar al iets over zeggen?

Groet,

[5.1.2.E]

Van: [5.1.2.E] <[5.1.2.E]@minszw.nl>

Verzonden: vrijdag 17 december 2021 15:51

Aan: [5.1.2.E] [5.1.2.E] [5.1.2.E] <[5.1.2.E]@minszw.nl>; [5.1.2.E]

<[5.1.2.E]@MINSZW.NL>

CC: [5.1.2.E] <[5.1.2.E]@MINSZW.NL>; [5.1.2.E] <[5.1.2.E]@MINSZW.NL>

Onderwerp: RE: Cao FCB

Hoi [5.1.2.E] en [5.1.2.E]

Het lijkt [5.1.2.E] en mij goed om dit maandag nog even te bespreken voor het geval dat dit de eerste week van januari gaat spelen. Wellicht ook goed dat AV daarbij aansluit, dus ik zet [5.1.2.E] in de cc. Ik zal even een webex inplannen.

Groet,

[5.1.2.E]

Van: [5.1.2.E] [5.1.2.E] [5.1.2.E] [5.1.2.E] [5.1.2.E] <[5.1.2.E]@minszw.nl>

Verzonden: vrijdag 17 december 2021 13:47

Aan: [5.1.2.E] <[5.1.2.E]@MINSZW.NL>

CC: [5.1.2.E] <[5.1.2.E]@minszw.nl>; [5.1.2.E] <[5.1.2.E]@MINSZW.NL>

Onderwerp: Cao FCB

Hoi [5.1.2.E]

Eind november heb ik je al een e-mail geschreven over de ingediende bedenkingen die we hebben ontvangen namens cao partijen bij de cao Gemeenten en de cao A&O fonds Gemeenten. Er wordt aangevoerd dat er werkingssfeeroverlap bestaat met de cao Sociaal Werk Jeugdzorg En Kinderopvang FCB (voorheen: Welzijn En Maatschappelijke Dienstverlening).

Uiteraard volgen wij de bedenkingenprocedure conform het TK AVV. Daarnaast proberen wij partijen ook te helpen om onderling tot een oplossing te komen (zie mijn e-mail hier onder).

Cao partijen FCB nemen ook het argument in van het onrechtmatig opschorten van de avv procedure en sommeren partijen ons uiterlijk voor 1 januari 2022 schriftelijk te beslissen op het avv-verzoek, bij gebreke waarvan cao-partijen zich tot de rechter zullen wenden. Inhoudelijk hebben Cao partijen FCB in hun reactie op bedenkingen betoogd dat hun cao slechts "binnen komt" werkgevers een doelstelling t.a.v. sociaal werk en/of jeugdzorgwerk. De gemeente wordt bij wet ingesteld en kent geen doelstellingsbepaling. Er kan daarom volgens cao partijen geen sprake zijn van werkingssfeeroverlap.

Wij hebben bedenkinghebbende gevraagd op dit punt spoedig met een reactie te komen, met de hoop dat partijen er onderling uit kunnen komen. Deze reactie verwachten wij uiterlijk dinsdag.

Dat wij dit bij bedenkinghebbende hebben neergelegd heb ik ook medegedeeld aan cao partijen FCB (zie mail hieronder). Cao partijen FCB spelen het hard. En als antwoord op ons bericht hebben zij hun sommatie om de avv procedure te hervatten nogmaals herhaald.

We hebben nog steeds wel hoop dat partijen er onderling uit kunnen komen, maar we weten het gewoon niet. Vandaar dat we jou/jullie wel op de hoogte willen stellen van deze sommatie van cao partijen FCB, wellicht dat ze dit namelijk toch door zetten.

Tot zo ver, en wordt vervolgd!

Met vriendelijke groeten,

[5.1.2.E]
[5.1.2.E]



**Ministerie van Sociale Zaken en
Werkgelegenheid**

.....
Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid
Directie Uitvoeringstaken Arbeidsvoorwaardenwetgeving
Afdeling Collectieve Arbeidsvoorwaarden
Parnassusplein 5| 2511 VX | Den Haag
Postbus 90801 | 2509 LV | Den Haag

.....
E: [5.1.2.E]@minszw.nl
T: [5.1.2.E]

Van: [5.1.2.E] [5.1.2.E] [5.1.2.E] <[5.1.2.E]@minszw.nl>

Verzonden: vrijdag 10 december 2021 15:38

Aan: [5.1.2.E] [5.1.2.E] <[5.1.2.E]@MINSZW.NL>; [5.1.2.E] [5.1.2.E]@MINSZW.NL>;
[5.1.2.E] <[5.1.2.E]@MINSZW.NL>
CC: [5.1.2.E] <[5.1.2.E]@MINSZW.NL>; [5.1.2.E] [5.1.2.E]@minszw.nl>
Onderwerp: Cao FCB

Hallo allen,

Met de hulp van [5.1.2.E] heb ik zojuist met beide kampen gesproken.

Allereerst telefonisch gesproken met [5.1.2.E] advocaat van bedenkinghebbende. Besproken dat wij een reactie op bedenkingen van cao partijen FCB hebben ontvangen, en die aan hem zal toezenden

- De situatie rondom de tvl even nader uitgelegd.
- Cao partijen FCB menen dat hun cao slechts "binnen komt" werkgevers een doelstelling t.a.v. sociaal werk en/of jeugdzorgwerk. De gemeente wordt bij wet ingesteld en kent geen doelstellingsbepaling. Er kan daarom volgens cao partijen geen sprake zijn van werkingssfeeroverlap.
- Het verzoek aan bedenkinghebbende om specifiek op dit punt te reageren, indien mogelijk binnen een week.
- [5.1.2.E] gaf aan op maandag weer op kantoor te zijn en er dan meteen mee aan de slag te gaan en de behoefte van cao partijen aan spoedige besluitvorming te begrijpen. De eerste inschatting is dat een reactie binnen een week wel zal lukken.
- [5.1.2.E] kwam zelf met de vraag als bedenkinghebbende mee gaat in de argumentatie van cao partijen, of bedenkinghebbende dan nog ergens expliciet uitgezonderd gaat/kan worden. Ik heb toen de constructie van eventueel een extra dictum genoemd. Hiervoor is wel akkoord cao partijen FCB nodig.
- Die oplossing leek goed te worden ontvangen.
- Per e-mail een en ander aan [5.1.2.E] bevestigd, en de stukken (reactie cao partijen op bedenkingen) toegezonden.

Vervolgens telefonisch gesproken met [5.1.2.E] indiener avv verzoek.

- Besproken dat bedenkinghebbende wordt gevraagd of hij zich kan vinden in het argument dat er geen sprake is van werkingssfeeroverlap vanwege de doelstelling van gemeenten.
- Indien bedenkinghebbende zich kan vinden in deze argumentatie is het argument van werkingssfeeroverlap in principe weggenomen. In dat geval is avv begin januari 2022 mogelijk.
- Bedenkinghebbende is verzocht in principe binnen een week te reageren.
- Meegegeven dat cao partijen vast zouden kunnen nadenken over als bedenkinghebbende "een zekerheid" zou wensen, bijvoorbeeld in de vorm van uitsluiting in een extra dictum. Hier zal bij cao partijen intern over worden overlegd.
- Korte bevestiging per e-mail.

Tot zo ver!

Groeten,

[5.1.2.E]

Van: [5.1.2.E] [5.1.2.E] [5.1.2.E]

Verzonden: dinsdag 7 december 2021 16:42

Aan: [5.1.2.E] [5.1.2.E] <[5.1.2.E]@MINSZW.NL>; [5.1.2.E] [5.1.2.E]@MINSZW.NL>;

[5.1.2.E] <[5.1.2.E]@MINSZW.NL>

CC: [5.1.2.E] <[5.1.2.E]@MINSZW.NL>; [5.1.2.E] [5.1.2.E]@minszw.nl>

Onderwerp: RE: WNRA

Hallo allen,

Op 17 november hebben wij met elkaar gesproken over het avv verzoek van de cao Sociaal Werk Jeugdzorg En Kinderopvang FCB (voorheen: Welzijn En Maatschappelijke Dienstverlening).

Tegen dit avv verzoek zijn bedenkingen en een dispensatieverzoek ingediend namens: VNG, FNV (sector Overheid), CNV Overheid, en vereniging FDO-MHA.

De bedenkingen en het dispensatieverzoek betogen werkingssfeeroverlap met de cao Gemeenten en de cao A&O fonds Gemeenten. De cao Gemeenten en de cao A&O fonds Gemeenten hebben een dekkingsgraad van 100%. Het Ministerie SZW heeft daarom eerder het standpunt ingenomen dat AVV van de cao Gemeenten en de cao A&O fonds Gemeenten geen doel meer dient wegens het ontbreken van derden binding.

Tijdens ons vorige overleg hebben we besloten de bedenkingen procedure te volgen, met de mededeling dat de dispensatieprocedure stil ligt tot de werkingssfeer overlap is opgelost.

Graag wil ik jullie informeren over de zojuist binnengekomen reactie van partijen. Ik heb al even kort telefonisch met 5.1.2.E gesproken.

Als eerste wordt betoogd dat de bedenkingen buiten de tvl termijn zijn ingediend. Hieraan koppelen partijen het argument van het onrechtmatig opschorten van de avv procedure en sommeren partijen ons uiterlijk voor 1 januari 2022 schriftelijk te beslissen op het avv-verzoek, bij gebreke waarvan cao-partijen zich tot de **rechter** zullen wenden.

Erg vervelend dat het juist in deze procedure is gebeurd, maar er is aan onze zijde iets mis gegaan.

- Start tvl had op vrijdag 22-10-2021 gepubliceerd moeten worden (mogelijkheid tot indienen stukken 13-11). Dit is helaas niet gebeurd.
- Op maandag is de publicatie op onze website alsnog geregeld. Er is hiervoor een nieuw "kenmerk" aangemaakt, wat als tvl startdatum 25-10 had.
- Alle kenmerken in de zaak (en ook in de tekst van het bericht in de Strc.) zijn echter op 22-10 (en einddatum 13-11) blijven staan.
- Doordat onze website 25-10 als kenmerk heeft aangehouden was het technisch mogelijk voor bedenkinghebbende/dispensatieverzoeker om op 14-11 stukken in te dienen, wat dus ook is gebeurd.
- Met 5.1.2.E heb ik afgestemd dat we de stukken wel in behandeling hebben genomen.

Partijen gaan ook op de inhoud in. Zeer kort samengevat:

Cao-partijen FCB verzetten zich nadrukkelijk tegen gelijkstelling van de cao gemeenten met een avv-cao. Een dergelijke gelijkstelling ondermijnt de rechtszekerheid, is in strijd met het gelijkheidsbeginsel en leidt tot verlies aan rechtsbescherming.

Indien er al sprake is van een werkingssfeeroverlap is deze teweeggebracht door de cao gemeenten. De werkingssfeer is zonder overleg met cao-partijen van andere cao's in de private omgeving waarin de gemeente opereert tot stand gekomen.

Doordat de cao gemeenten geen avv verzoek heeft gedaan hebben cao-partijen FCB geen kans hebben gehad om bedenkingen of een dispensatieverzoek in te dienen.

Cao-partijen FCB menen dat er absoluut geen sprake is van werkingssfeeroverlap.

(Cao partijen betogen dat t.a.v. de sector Kinderopvang geen werkingssfeeroverlap is gesteld. "enkel" t.a.v. sectoren Sociaal Werk en Jeugdzorg,

Gelet op de werkingssfeerbepalingen van de cao FCB komt de cao slechts binnen voor de werkgever die een doelstelling heeft t.a.v. sociaal werk en/of jeugdzorgwerk. De gemeente wordt bij wet ingesteld (artikel 123 Grondwet) en kent geen doelstellingsbepaling.

Als het gewenst is dat ik nog deze week een overlegmoment inplan dan hoor ik dat natuurlijk graag!

Groeten,

5.1.2.E

Van: [5.1.2,E] [5.1.2,E] <[5.1.2,E]@MINSZW.NL>

Verzonden: dinsdag 7 december 2021 16:28

Aan: [5.1.2,E] <[5.1.2,E]@MINSZW.NL>; [5.1.2,E] <[5.1.2,E]@MINSZW.NL>

CC: [5.1.2,E] <[5.1.2,E]@MINSZW.NL>; [5.1.2,E] [5.1.2,E] [5.1.2,E] [5.1.2,E] minszw.nl>;
[5.1.2,E] [5.1.2,E]@minszw.nl>

Onderwerp: RE: WNRA

Ja, ik bedoelde het inderdaad als structurele oplossing. Voor nu kunnen we analoog toepassen met een beroep op bijzondere omstandigheden (als we het beleid maken moet het volgens de AWB sowieso in de beleidsregel).

Van: [5.1.2,E] <[5.1.2,E]@MINSZW.NL>

Verzonden: dinsdag 7 december 2021 16:18

Aan: [5.1.2,E] [5.1.2,E] [5.1.2,E]@MINSZW.NL>; [5.1.2,E]

[5.1.2,E]@MINSZW.NL>

CC: [5.1.2,E] [5.1.2,E]@MINSZW.NL>; [5.1.2,E] [5.1.2,E] <[5.1.2,E]@minszw.nl>;
[5.1.2,E] [5.1.2,E]@minszw.nl>

Onderwerp: RE: WNRA

Ha [5.1.2,E] en [5.1.2,E]

Ja, dat is een betere optie, omdat het doorlopen van een procedure zonder dat het besluit een materieel effect heeft, de voorkeur heeft. Daarbij belanden we weer bij de vraag of dit dan eenmalig of structureel zou moeten worden geregeld maar als ik je goed begrijp zie je dit met een regeling in het TK als structurele oplossing. (dit punt moeten we dan uitleggen in het gesprek met av omdat het in de notitie nog als eenmalige staat)

Maar hoe dit zich verhoudt met de vpl-procedures met (mogelijk) 100% rep moeten we dan nog even op broeden. Van [5.1.2,E] en [5.1.2,E] krijg je nog een mail over de PWRI waar dit ook speelt. Als we avv gelijk willen trekken met pensioenen, pleit dit mogelijk weer voor wel avv-en met 100% rep.

En om de casus nog wat complexer te maken: jullie krijgen zo ook van [5.1.2,E] nog een bericht over de reactie van partijen op de bedenkingen vanuit het FCB Welzijn. Die gaan er met gestrekt been in, dus het is de vraag of we nog toekomen aan een wijziging toetsingskader. Ik vermoed dat we in deze bedenkingenprocedure al met een oordeel moeten komen over de analoog uitleg over de wnra cao's als zijnde doorgaans avv' de cao.

Groet,
[5.1.2,E]

Van: [5.1.2,E] [5.1.2,E] <[5.1.2,E]@MINSZW.NL>

Verzonden: dinsdag 7 december 2021 14:38

Aan: [5.1.2,E] <[5.1.2,E]@MINSZW.NL>; [5.1.2,E] <[5.1.2,E]@MINSZW.NL>

Onderwerp: WNRA

Ha [5.1.2,E]

Even n.a.v. gisteren: zijn we er niet uit als we in het TK onder 6.2.1 cao's met een 100% rep gelijkschakelen aan cao's die zijn avvd? Is misschien fraaier dan cao's met een rep van 100% toch avv-en.

Van: [5.1.2,E] [5.1.2,E] [5.1.2,E]
Aan: [5.1.2,E] [5.1.2,E]
Cc: [5.1.2,E]; [5.1.2,E]
Onderwerp: RE: FCB
Datum: donderdag 23 december 2021 16:57:00
Bijlagen: [211222 Reactie aan SZW.pdf](#)

Dag dames,

Zojuist met [5.1.2,E] namens cao partijen FCB gesproken.

De brief van de VNG is over het algemeen positief ontvangen.

Uiteraard is het "terugtrekken" van de vakbonden uit de discussie complicerend. Daar heeft de cao FCB net zo goed "last van". Maar er wordt hard gewerkt aan overleg tussen cao partijen FCB en bedenkinghebbende. Er zal zelfs geprobeerd worden om de advocaat van cao partijen FCB ([5.1.2,E]) morgen met de advocaat van bedenkinghebbende ([5.1.2,E]) te laten bellen. De brief heeft aanleiding gegeven om het overleg te hervatten, aldus [5.1.2,E]

Ik heb nogmaals kort uitleg gegeven over het in behandeling nemen van de bedenkingen. Ook aangegeven dat de gang van zaken is besproken met WBJA, en dat wij eventueel voor de rechter hetzelfde zullen vertellen wat ik er nu ook al over kan vertellen. Er zullen voor de rechter geen nieuwe feiten/omstandigheden aan het licht komen wat dat betreft. [5.1.2,E] had hier desgevraagd verder ook geen vragen over.

[5.1.2,E] gaf aan de sommatie aan ons adres (nog) niet in te trekken, ook om niet iets "weg te geven" op voorhand. Het zal ook afhangen hoe het overleg met bedenkinghebbende zal verlopen.

Het punt van wel of niet in behandeling nemen van bedenkingen is al met al maar kort besproken. Het is bijna alleen maar over de inhoud van de brief van VNG gegaan. Hij beschreef het zelfs zo dat de inhoud van de brief misschien een goede oplossing kan zijn, maar dat enkel de handtekeningen van de vakbonden nog ontbreken. Dat lijkt me een voorzichtig goed teken.

Tot zo ver!

Groeten,

[5.1.2,E]

Van: [5.1.2,E] <[5.1.2,E]@MINSZW.NL>

Verzonden: woensdag 22 december 2021 16:31

Aan: [5.1.2,E] [5.1.2,E] <[5.1.2,E]@minszw.nl>; [5.1.2,E] <[5.1.2,E]@MINSZW.NL>

Onderwerp: RE: FCB

Jullie ook een fijne avond. Ik ben benieuwd. Wellicht vragen eea te bevestigen in een email?

Groet,

[5.1.2,E]

Van: [5.1.2,E] [5.1.2,E] [5.1.2,E] [5.1.2,E] [5.1.2,E] <[5.1.2,E]@minszw.nl>

Verzonden: woensdag 22 december 2021 16:15

Aan: [5.1.2,E] <[5.1.2,E]@MINSZW.NL>; [5.1.2,E] [5.1.2,E] <[5.1.2,E]@MINSZW.NL>

Onderwerp: RE: FCB

Hallo dames,

Even ter info.

[5.1.2,E] (namens cao partijen FCB) heeft morgen "intern" overleg. We hebben afgesproken dat hij mij daarna zal bellen.

Wordt vervolgd! Maar voor nu kan ik jullie dus een fijne avond wensen.

Groetjes,

[5.1.2.E]

Van: [5.1.2.E] [5.1.2.E] []

Verzonden: woensdag 22 december 2021 12:01

Aan: [5.1.2.E] <[5.1.2.E]@MINSZW.NL>; [5.1.2.E] <[5.1.2.E]@MINSZW.NL>

Onderwerp: FCB

Ha [5.1.2.E]

Uiteraard de stukken doorgestuurd aan FCB, en ik heb vanmiddag rond 4 uur een bel afspraak met [5.1.2.E]

Daarna zal ik dan zoals vanmorgen besproken een bericht naar de advocaat van bedenkinghebbende verzenden.

Ik zal verslag doen.

Groeten,

[5.1.2.E]

Van: [5.1.2.E] [5.1.2.E]
Aan: [5.1.2.E] [5.1.2.E]
Onderwerp: RE: Opzet avv besluit FCB
Datum: maandag 17 januari 2022 16:28:00

[5.1.2.E]!

Dat moet inderdaad "Stichting FCB...." zijn.
Ik zal het aanpassen en de drukproef gaan opvragen.

Dank!

Groeten,

[5.1.2.E]

Van: [5.1.2.E] [5.1.2.E] <[5.1.2.E]@MINSZW.NL>

Verzonden: maandag 17 januari 2022 16:23

Aan: [5.1.2.E] [5.1.2.E] [5.1.2.E] <[5.1.2.E]@minszw.nl>

Onderwerp: RE: Opzet avv besluit FCB

Ha [5.1.2.E]

Lijkt goed zo, wel een vraag: in de kop wordt FCB Dienstverleners in arbeidsmarktvraagstukken als indiener van het verzoek genoemd. Klopt dit?

Van: [5.1.2.E] [5.1.2.E] [5.1.2.E] [5.1.2.E] [5.1.2.E] <[5.1.2.E]@minszw.nl>

Verzonden: maandag 17 januari 2022 13:58

Aan: [5.1.2.E] <[5.1.2.E]@MINSZW.NL>; [5.1.2.E] [5.1.2.E]

<[5.1.2.E]@MINSZW.NL>; [5.1.2.E] <[5.1.2.E]@MINSZW.NL>

Onderwerp: Opzet avv besluit FCB

Hallo [5.1.2.E] en [5.1.2.E]

Samen met [5.1.2.E] heb ik de kop en staart t.b.v. het avv besluit van de cao FCB in orde gemaakt. Ook hebben we een dispensatiebeschikking opgesteld.
Graag jullie kijk hier op.

Met WBJA heb ik afgesproken dat ik hen een seintje geef op het moment dat het besluit is gepubliceerd.

Zij zullen dan een beantwoording van de ingebrekestelling voor hun rekening nemen.

Bij voorbaat veel dank voor jullie reactie.

Groeten,

[5.1.2.E]

Van: [5.1.2.E]
Aan: [5.1.2.E] [5.1.2.E] [5.1.2.E]
Cc: [5.1.2.E]
Onderwerp: RE: Opzet brief reactie klacht
Datum: dinsdag 11 januari 2022 17:52:29

Ha [5.1.2.E]

Je noemt het een reminder, maar het gaat hier om een officiële ingebreke stelling met gevorderde dwangsom. Graag ook even met wbja af stemmen wat daarvoor de procedure is. Dit loopt wel los als we binnen 2 weken avv-en, maar wellicht moet dit bij wbja ook procedureel geregistreerd worden.

Verder heb ik als algemene suggestie voor de brief om een meer gematigdere toon te gebruiken met meer begrip voor hun standpunt en belangen. Er moeten ook excuses in voor de ontstane verwarring in (zie eerdere mail van [5.1.2.E] daarover). De stcrt mededeling had eigenlijk gerectificeerd moeten om duidelijk te maken dat we de 3 weken tvl alsnog hebben gegeven in het loket en het is meer dan begrijpelijk dat partijen hierop aan slaan. Ook zij mogen immers vertrouwen op gedane mededelingen en officiële bekendmaking, maar wij staan in ons recht om vast te houden aan de feitelijke termijn van 3 weken tvl. Kun je dat svp nog in de tekst verwerken?

Groet,

[5.1.2.E]

Van: [5.1.2.E] [5.1.2.E] [5.1.2.E] <[5.1.2.E]>@minszw.nl>

Verzonden: dinsdag 11 januari 2022 16:26

Aan: [5.1.2.E] <[5.1.2.E]>@MINSZW.NL>; [5.1.2.E] <[5.1.2.E]>@MINSZW.NL>

Onderwerp: Opzet brief reactie klacht

Hallo dames,

Ik kreeg zojuist van de advocaat nog een "reminder" (zie bijlage).

Voor de brief heb ik een opzet gemaakt. Jullie op- en aanmerkingen zijn zeer welkom. Ook al uitzetten naar [5.1.2.E] en WBJA?

Alvast bedankt!

Groeten,

[5.1.2.E]

Van: [5.1,2,E]
Aan: [5.1,2,E] [5.1,2,E] [5.1,2,E] [5.1,2,E] [5.1,2,E]
Cc: [5.1,2,E]
Onderwerp: RE: Reactie FCB
Datum: woensdag 12 januari 2022 11:54:12

Hoi allemaal,

Dan lijkt het mij het beste om twee brieven te sturen.

De huidige conceptbrief moet nu dus enkel een reactie worden op de brief van 3 januari (de klacht). Ik zou hierin verder niet reppen over je voornemen om volgende week te beslissen op het avv-verzoek.

Als de aansprakelijkstelling hierbij blijft, dus hij wordt verder niet concreter gemaakt, kan de afdoening vrij kort zijn. Daar kan ik een brief/tekstvoorstel voor aanleveren als het moment daar is (zal waarschijnlijk vanuit WBJA/BBS moeten worden verstuurd), dus ik denk inderdaad nadat er is beslist op het avv-verzoek. @ [5.1,2,E] Houd je ons op de hoogte?

Groet,

[5.1,2,E]

Van: [5.1,2,E] [5.1,2,E] [5.1,2,E] <[5.1,2,E]> @minszw.nl>

Verzonden: woensdag 12 januari 2022 11:49

Aan: [5.1,2,E] <[5.1,2,E]> @minszw.nl>; [5.1,2,E] <[5.1,2,E]> @MINSZW.NL>

CC: [5.1,2,E] <[5.1,2,E]> @minszw.nl>

Onderwerp: RE: Reactie FCB

Dank dames!

In aanvulling hierop: wij zijn voornemens het avv verzoek begin volgende week af te doen. Dit wellicht melden in deze brief, en dan als het avv besluit er is nog een brief nasturen?

Groeten,

[5.1,2,E]

Van: [5.1,2,E] <[5.1,2,E]> @minszw.nl>

Verzonden: woensdag 12 januari 2022 11:40

Aan: [5.1,2,E] [5.1,2,E] [5.1,2,E] <[5.1,2,E]> @minszw.nl>; [5.1,2,E] <[5.1,2,E]> @MINSZW.NL>

CC: [5.1,2,E] <[5.1,2,E]> @minszw.nl>

Onderwerp: RE: Reactie FCB

Hoi [5.1,2,E]

Eens met de suggesties van [5.1,2,E] en [5.1,2,E]

Ik denk dat de ingebrekestelling en de aansprakelijkstelling pas kunnen worden afgedaan als op het avv-verzoek is beslist. Lijkt me dus het beste om daarop in een aparte brief op te reageren als de avv rond is. Daarin kan dan worden aangegeven dat alsnog op tijd is beslist en daarom geen dwangsom verschuldigd is.

@ [5.1,2,E] hoe moeten we op de aansprakelijkstelling reageren?

Groet,

[5.1,2,E]

Van: [5.1,2,E] [5.1,2,E] [5.1,2,E] [5.1,2,E] [5.1,2,E] @minszw.nl>

Verzonden: woensdag 12 januari 2022 11:21

Aan: [5.1,2,E] <[5.1,2,E]@MINSZW.NL>

CC: [5.1,2,E] <[5.1,2,E]@minszw.nl>; [5.1,2,E] <[5.1,2,E]@minszw.nl>

Onderwerp: RE: Reactie FCB

Hoi [5.1,2,E]

Veel dank voor je reactie. Ik ben er enorm mee geholpen!
Ook veel dank aan jouw snelle reactie [5.1,2,E]!

Is het handig om tegelijkertijd een aparte brief te versturen waarin we reageren op de ingebrekestelling? (hoe ziet zo iets er ongeveer uit?)
Of is het handiger om een passage in deze brief toe te voegen, zodat alles in één is.

Nogmaals veel dank!

Groetjes,
[5.1,2,E]

Van: [5.1,2,E] <[5.1,2,E]@MINSZW.NL>

Verzonden: woensdag 12 januari 2022 11:10

Aan: [5.1,2,E] <[5.1,2,E]@minszw.nl>; [5.1,2,E] [5.1,2,E] [5.1,2,E] [5.1,2,E] minszw.nl>;
[5.1,2,E] <[5.1,2,E]@minszw.nl>

CC: [5.1,2,E] <[5.1,2,E]@MINSZW.NL>

Onderwerp: RE: Reactie FCB

Beste [5.1,2,E]

Mooie opzet!

Ik ben het eens met [5.1,2,E] opmerkingen en stel daarom voor een paar passages helemaal te schrappen en de tekst heel strak te houden, zie mijn revisies in de bijlage.

Voor de afdoening van de brief van 11 januari jl. zal mijns inziens een aparte reactie moeten komen of zal de tekst van bijgaande brief moeten worden uitgebreid (maar dan ziet die niet meer uitsluitend op de klacht).

Als ik mee kan denken, laat je het maar weten.

Met vriendelijke groet, [5.1,2,E]

Van: [5.1,2,E] <[5.1,2,E]@minszw.nl>

Verzonden: woensdag 12 januari 2022 10:34

Aan: [5.1,2,E] [5.1,2,E] [5.1,2,E] [5.1,2,E] minszw.nl>; [5.1,2,E] <[5.1,2,E]@minszw.nl>

CC: [5.1,2,E] <[5.1,2,E]@MINSZW.NL>; [5.1,2,E] <[5.1,2,E]@MINSZW.NL>

Onderwerp: RE: Reactie FCB

Hoi [5.1,2,E] en [5.1,2,E]

Ik heb naar de concept-reactie gekeken en ik heb wat opmerkingen en vragen. Zie de bijlage.

De brief van 3 januari betreft een klacht. De brief van 11 januari betreft een ingebrekestelling en een aansprakelijkstelling. De reactie op die laatste brief moet nog terugkomen in de concept-reactie. Nu zit daar nog alleen een 'afdoening' van de klacht in.

Ik wil met jullie meedenken, maar ik ben niet thuis in de materie rondom het algemeen verbindend verklaren van CAO's en de procedure rondom het beslissen op een avv-verzoek (wordt daar nog op beslist?). Daar is jullie inhoudelijke input voor nodig.

Groet,

5.1.2.E

Van: 5.1.2.E 5.1.2.E 5.1.2.E <5.1.2.E@minszw.nl>

Verzonden: dinsdag 11 januari 2022 18:40

Aan: 5.1.2.E <5.1.2.E@minszw.nl>; 5.1.2.E <5.1.2.E@minszw.nl>

CC: 5.1.2.E <5.1.2.E@MINSZW.NL>

Onderwerp: Reactie FCB

Hallo dames,

Vanmiddag kreeg ik ook nog bijgevoegd stuk van de advocaat. Moeten we hier nog "apart" iets op ondernemen?

Ik heb een opzet gemaakt voor een reactie op de "klacht". Mochten jullie tijd hebben om er naar te kijken dan heel erg graag!

In elk geval erg bedankt voor jullie hulp!

Groetjes,

5.1.2.E

Van: [5.1.2,E] [5.1.2,E]
Aan: [5.1.2,E] [5.1.2,E] [5.1.2,E] [5.1.2,E] [5.1.2,E]
Onderwerp: RE: Reactie FCB
Datum: woensdag 12 januari 2022 12:59:42

OK, doen zo!

Van: [5.1.2,E] [5.1.2,E] [5.1.2,E] <[5.1.2,E]@minszw.nl>
Verzonden: woensdag 12 januari 2022 12:20
Aan: [5.1.2,E] [5.1.2,E] <[5.1.2,E]@MINSZW.NL>; [5.1.2,E]
 <[5.1.2,E]@MINSZW.NL>; [5.1.2,E] <[5.1.2,E]@MINSZW.NL>
Onderwerp: RE: Reactie FCB

Hallo allen,

Samenvattend de instructies van WBJA:

- Voor nu enkel reageren op de klacht
- Niet concreet noemen dat we het avv besluit volgende week af doen (heb het in de brief op "zo kort mogelijke termijn" gehouden, om er wel iets over te zeggen)
- Als het avv besluit is gepubliceerd maakt WBJA een reactie op de ingebrekestelling van 11-1.

Uitgebreide reactie van WBJA in de bijlage.

Hierbij een nieuwe versie van de brief, met veel dank voor de input!

Praktische vraag: Na akkoord, versturen via Digidoc, of per e-mail aan de advocaat? De advocaat doet zelf telkens beide.

Bedankt!

Groeten,

[5.1.2,E]

Van: [5.1.2,E] [5.1.2,E] <[5.1.2,E]@MINSZW.NL>
Verzonden: woensdag 12 januari 2022 11:19
Aan: [5.1.2,E] [5.1.2,E] [5.1.2,E] <[5.1.2,E]@minszw.nl>; [5.1.2,E]
 <[5.1.2,E]@MINSZW.NL>; [5.1.2,E] <[5.1.2,E]@MINSZW.NL>
Onderwerp: RE: Reactie FCB

Ik vindt dit ook een keurige reactie, kort en krachtig. Ik zou er dan met het oog op de brief van 11-1 nog wel aan toevoegen dat we ernaar streven om het avv-verzoek begin volgende week af te doen; dat komt ook tegemoet aan de brief van 11-1.

[5.1.2,E]

Van: [5.1.2,E] [5.1.2,E] [5.1.2,E] [5.1.2,E] <[5.1.2,E]@minszw.nl>
Verzonden: woensdag 12 januari 2022 10:44
Aan: [5.1.2,E] [5.1.2,E] <[5.1.2,E]@MINSZW.NL>; [5.1.2,E] [5.1.2,E]
 <[5.1.2,E]@MINSZW.NL>; [5.1.2,E] <[5.1.2,E]@MINSZW.NL>
Onderwerp: FW: Reactie FCB

Goedemorgen allen,

Hierbij alvast de eerste reactie van WBJA.

[5.1.2,E] suggereerde gisteren dat het toch wel netjes zou zijn ook een excuus te maken richting

partijen FCB voor de verwarring. Hier is WBJA nu heel kritisch op. Weet even niet zo goed wat nu te doen t.a.v. dit stukje.

Fijn als [5.1.2.E] er ook nog even naar kan kijken, aangezien zij beter thuis is in onze procedures. Ik zal contact met haar opnemen.

Groeten,

[5.1.2.E]

Van: [5.1.2.E] <[5.1.2.E]@minszw.nl>

Verzonden: woensdag 12 januari 2022 10:34

Aan: [5.1.2.E] [5.1.2.E] [5.1.2.E] [5.1.2.E]@minszw.nl; [5.1.2.E] <[5.1.2.E]@minszw.nl>

CC: [5.1.2.E] <[5.1.2.E]@MINSZW.NL>; [5.1.2.E] <[5.1.2.E]@MINSZW.NL>

Onderwerp: RE: Reactie FCB

Hoi [5.1.2.E] en [5.1.2.E]

Ik heb naar de concept-reactie gekeken en ik heb wat opmerkingen en vragen. Zie de bijlage.

De brief van 3 januari betreft een klacht. De brief van 11 januari betreft een ingebrekestelling en een aansprakelijkstelling. De reactie op die laatste brief moet nog terugkomen in de concept-reactie. Nu zit daar nog alleen een 'afdoening' van de klacht in.

Ik wil met jullie meedenken, maar ik ben niet thuis in de materie rondom het algemeen verbindend verklaren van CAO's en de procedure rondom het beslissen op een avv-verzoek (wordt daar nog op beslist?). Daar is jullie inhoudelijke input voor nodig.

Groet,

[5.1.2.E]

Van: [5.1.2.E] [5.1.2.E] [5.1.2.E] [5.1.2.E]@minszw.nl>

Verzonden: dinsdag 11 januari 2022 18:40

Aan: [5.1.2.E] <[5.1.2.E]@minszw.nl>; [5.1.2.E] <[5.1.2.E]@minszw.nl>

CC: [5.1.2.E] <[5.1.2.E]@MINSZW.NL>

Onderwerp: Reactie FCB

Hallo dames,

Vanmiddag kreeg ik ook nog bijgevoegd stuk van de advocaat. Moeten we hier nog "apart" iets op ondernemen?

Ik heb een opzet gemaakt voor een reactie op de "klacht". Mochten jullie tijd hebben om er naar te kijken dan heel erg graag!

In elk geval erg bedankt voor jullie hulp!

Groetjes,

[5.1.2.E]

Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid
Directie Uitvoeringstaken Arbeidsvoorwaardenwetgeving

T.a.v. mevrouw 5.1.2.E

Postbus 90801

2509 LV Den Haag

Per e-mail verzonden aan: 5.1.2.E **@minszw.nl**

Tevens per falkkoerier

Amsterdam, 11 januari 2022

Betreft: ingebrekestelling en aansprakelijkstelling
Uw referentie: zaak 219551 – cao 723 – SOCIAAL WERK JEUGDZORG EN
KINDEROPVANG FCB vh WELZIJN EN MAATSCHAPPELIJKE
DIENSTVERL. bedenkingen

Geachte 5.1.2.E

Op 19 oktober 2021 is door partijen bij de collectieve arbeidsovereenkomst voor Fonds Collectieve Belangen Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang (zijnde: FNV Zorg & Welzijn, CNV Zorg & Welzijn en FBZ) een verzoek ingediend tot algemeenverbindendverklaring van gewijzigde bepalingen van deze collectieve arbeidsovereenkomst, welke bepalingen mede een wijziging van de werkingssfeer inhouden.

Tegen een verzoek tot avv kunnen binnen de termijn genoemd in de bekendmaking van het verzoek in de Nederlandse Staatscourant bedenkingen worden ingebracht conform artikel 4, derde lid, Wet AVV. Bij de bekendmaking van het verzoek in de Staatscourant¹ werd een termijn gesteld voor bedenkingen van drie weken, tot 13 november 2021.

Op 14 november 2021 zijn door de Vereniging van Nederlandse Gemeenten, de FNV sector Overheid, de CNV Overheid (onderdeel CNV Connectief) en de Vereniging FDO-MHA

¹ Staatscourant 2021, 44565

bedenkingen ingediend. Deze bedenkingen zijn ingediend na afloop van de termijn die daarvoor door de Minister was gesteld. Buiten de periode van tervisielegging ingediende bedenkingen worden niet in behandeling genomen, zo vermeldt paragraaf 3.2 van het Toetsingskader algemeenverbindendverklaring cao-bepalingen (AVV) expliciet.

Ten onrechte zijn de bedenkingen tóch door de Directie UAW namens de Minister in behandeling genomen. Dit handelen is in strijd met de Wet AVV en het Toetsingskader AVV en heeft tot gevolg dat er thans, nogmaals: ten onrechte, nog geen besluit is genomen op het avv-verzoek van cao-partijen. Daarmee staat vast dat het besluit niet tijdig is genomen. Immers, ten onrechte zijn bedenkingen in behandeling genomen waarmee cao-partijen nu al ruim twee maanden wachten op een reactie op het verzoek.

De cao is daarmee niet – zoals cao-partijen wel beoogden – algemeen verbindend verklaard per 1 januari 2022. Ik sommeerde de Directie UAW eerder om vóór 1 januari 2022 schriftelijk te beslissen op het avv-verzoek per brief d.d. 14 december 2021 en 7 december 2021. Met het achterwege blijven van de algemeenverbindendverklaring per lopen cao-partijen per maand € 147.500,- aan premies mis. Jaarlijks komt dit neer op een bedrag van nagenoeg € 1,8 miljoen.

Deze brief dient te worden beschouwd als een ingebrekestelling. Wanneer de Minister **niet binnen twee weken** alsnog een besluit neemt op het avv-verzoek, is hij een dwangsom verschuldigd op grond van art. 4:17 Awb.

Cao-partijen stellen de Staat der Nederlanden bovendien civielrechtelijk aansprakelijk (op grond van onrechtmatige overheidsdaad) voor de geleden en nog te lijden schade vanwege het uitblijven van een tijdig avv-besluit.

Namens cliënten verzoek en sommeer ik u derhalve een laatste maal **binnen twee weken** na dagtekening van deze brief tot besluitvorming op het avv-verzoek over te gaan, bij gebreke waarvan cliënten mij geïnstrueerd hebben de zaak zonder nadere aankondiging bij de rechter aanhangig te maken.

 Hoogachtend

5.1.2.E

 5.1.2.E

Van: [5.1.2.E]
Aan: [5.1.2.E] [5.1.2.E] [5.1.2.E]
Cc: [5.1.2.E] [5.1.2.E] [5.1.2.E]
Onderwerp: RE: Stand van zaken
Datum: vrijdag 31 december 2021 11:36:23
Bijlagen: [image001.png](#)

Ha [5.1.2.E]

Dank voor de update. Het is niet anders, we moeten maar even afwachten hoe die brief luidt. Overigens klopt het wat [5.1.2.E] zegt ten aanzien van de bedenking: Staan alle bonden daar nog wel achter? Dat is iets om (nogmaals) na te vragen voor ons in de bedenkingenprocedure dan wel tijdens het kort geding als het zo mocht gaan lopen. En we moeten dat op schrift hebben.

Maar anderzijds geldt net zo goed: Staan de bonden nog achter het avv-verzoek van de cao voor het FCB? Zowel wij als een evt kort geding zullen dat toch wel duidelijk willen weten voordat de zaak verder behandeld kan worden. Opletpunt is dus bij de nieuwe brief van de advocaat van het FCB of die expliciet namens alle partijen bij het FCB is geschreven of ondertekend.

Groet,

[5.1.2.E]

Van: [5.1.2.E] [5.1.2.E] [5.1.2.E] <[5.1.2.E]@minszw.nl>
Verzonden: vrijdag 31 december 2021 11:03
Aan: [5.1.2.E] <[5.1.2.E]@MINSZW.NL>
CC: [5.1.2.E] <[5.1.2.E]@MINSZW.NL>
Onderwerp: FW: Stand van zaken

Ha [5.1.2.E]

Zoals besproken met jou heb ik gistermiddag geprobeerd [5.1.2.E] te bellen over de stand van zaken rondom hun sommatie jegens ons. Kreeg geen gehoor, en heb er toen een mail uit gedaan.

Ik kreeg zojuist antwoord namens cao partijen FCB.

Als de brief van de advocaat binnen is zal ik die uiteraard doorsturen, ook aan WBJA.

Tot zo ver.

Groeten,

[5.1.2.E]

Van: [5.1.2.E] [5.1.2.E] [5.1.2.E] <[5.1.2.E]@fcb.nl>
Verzonden: vrijdag 31 december 2021 10:26
Aan: [5.1.2.E] [5.1.2.E] [5.1.2.E] [5.1.2.E] <[5.1.2.E]@minszw.nl>
Onderwerp: RE: Stand van zaken

Hallo [5.1.2.E]

Voor jou ook de beste wensen voor 2022!

We houden ons aan de lijn die we in onze reactie hebben weergegeven. Het eerste punt weegt voor onze partijen erg zwaar. We zijn juridische middelen aan het voorbereiden. Zo stuurt onze advocaat vandaag een brief naar jullie.

Onze advocaat heeft contact met de advocaat van VNG gezocht. Probleem is dat die advocaat alleen namens VNG praat. Maar hij zou contact met hen zoeken. In deze tijd gaat dat natuurlijk moeilijk. Voor ons én voor jullie natuurlijk wel van belang dat als wordt gezegd dat de bedenking wordt

ingetrokken, wel alle partijen die de bedenking hebben ingediend dat ook doen, en niet alleen de VNG.

Mijn vraag is dan ook of alle partijen nog achter de bedenking staan of dat de bonden afhaken. En wat dat dan betekent voor de bedenking. Maar we zullen het gaan zien.

Met vriendelijke groet,

5.1.2.E

Van: 5.1.2.E 5.1.2.E 5.1.2.E <5.1.2.E@minszw.nl>

Verzonden: donderdag 30 december 2021 15:20

Aan: 5.1.2.E 5.1.2.E @fcb.nl>

Onderwerp: Stand van zaken

Geachte 5.1.2.E

Graag informeer ik bij u of er nog ontwikkelingen te melden zijn.

Ook met het oog op de naderende datum van 1 januari, en de eventuele rechtszaak die nog op tafel ligt.

In elk geval wens ik u alvast een zeer fijne jaarwisseling!

Met vriendelijke groeten,

5.1.2.E

5.1.2.E



**Ministerie van Sociale Zaken en
Werkgelegenheid**

.....
Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid
Directie Uitvoeringstaken Arbeidsvoorwaardenwetgeving
Afdeling Collectieve Arbeidsvoorwaarden
Parnassusplein 5 | 2511 VX | Den Haag
Postbus 90801 | 2509 LV | Den Haag

.....
E: 5.1.2.E@minszw.nl

T: 5.1.2.E

Dit bericht kan informatie bevatten die niet voor u is bestemd. Indien u niet de geadresseerde bent of dit bericht abusievelijk aan u is toegezonden, wordt u verzocht dat aan de afzender te melden en het bericht te verwijderen. De Staat aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade, van welke aard ook, die verband houdt met risico's verbonden aan het elektronisch verzenden van berichten.

This message may contain information that is not intended for you. If you are not the addressee or if this message was sent to you by mistake, you are requested to inform the sender and delete the message. The State accepts no liability for damage of any kind resulting from the risks inherent in the electronic transmission of messages.

Van: [5.1.2.E]
Aan: [5.1.2.E] [5.1.2.E] [5.1.2.E]
Onderwerp: RE: Stand van zaken
Datum: vrijdag 31 december 2021 10:25:34
Bijlagen: [image001.png](#)

Hallo [5.1.2.E]
 Voor jou ook de beste wensen voor 2022!

We houden ons aan de lijn die we in onze reactie hebben weergegeven. Het eerste punt weegt voor onze partijen erg zwaar. We zijn juridische middelen aan het voorbereiden. Zo stuurt onze advocaat vandaag een brief naar jullie.

Onze advocaat heeft contact met de advocaat van VNG gezocht. Probleem is dat die advocaat alleen namens VNG praat. Maar hij zou contact met hen zoeken. In deze tijd gaat dat natuurlijk moeilijk. Voor ons én voor jullie natuurlijk wel van belang dat als wordt gezegd dat de bedenking wordt ingetrokken, wel alle partijen die de bedenking hebben ingediend dat ook doen, en niet alleen de VNG.

Mijn vraag is dan ook of alle partijen nog achter de bedenking staan of dat de bonden afhaken. En wat dat dan betekent voor de bedenking. Maar we zullen het gaan zien.

Met vriendelijke groet,

[5.1.2.E]

Van: [5.1.2.E] [5.1.2.E] [5.1.2.E] <[5.1.2.E]@minszw.nl>

Verzonden: donderdag 30 december 2021 15:20

Aan: [5.1.2.E] [5.1.2.E] fcb.nl>

Onderwerp: Stand van zaken

Geachte [5.1.2.E]

Graag informeer ik bij u of er nog ontwikkelingen te melden zijn. Ook met het oog op de naderende datum van 1 januari, en de eventuele rechtszaak die nog op tafel ligt.

In elk geval wens ik u alvast een zeer fijne jaarwisseling!

Met vriendelijke groeten,

[5.1.2.E]

[5.1.2.E]



Ministerie van Sociale Zaken en
Werkgelegenheid

.....
Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid
Directie Uitvoeringstaken Arbeidsvoorwaardenwetgeving
Afdeling Collectieve Arbeidsvoorwaarden
 Parnassusplein 5 | 2511 VX | Den Haag
 Postbus 90801 | 2509 LV | Den Haag

.....
 E: [5.1.2.E]@minszw.nl

T: [5.1.2.E]

toegezonden, wordt u verzocht dat aan de afzender te melden en het bericht te verwijderen. De Staat aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade, van welke aard ook, die verband houdt met risico's verbonden aan het elektronisch verzenden van berichten.

This message may contain information that is not intended for you. If you are not the addressee or if this message was sent to you by mistake, you are requested to inform the sender and delete the message. The State accepts no liability for damage of any kind resulting from the risks inherent in the electronic transmission of messages.

Van: [5.1.2.E] [5.1.2.E] [5.1.2.E]
Aan: [5.1.2.E] [5.1.2.E] [5.1.2.E] [5.1.2.E]
Cc: [5.1.2.E] [5.1.2.E]
Onderwerp: RE: WNRA
Datum: dinsdag 7 december 2021 16:41:00
Bijlagen: [2021-12-07 brief directie uaw inzake opschorting met bijlagen.pdf](#)

Hallo allen,

Op 17 november hebben wij met elkaar gesproken over het avv verzoek van de cao Sociaal Werk Jeugdzorg En Kinderopvang FCB (voorheen: Welzijn En Maatschappelijke Dienstverlening).

Tegen dit avv verzoek zijn bedenkingen en een dispensatieverzoek ingediend namens: VNG, FNV (sector Overheid), CNV Overheid, en vereniging FDO-MHA.

De bedenkingen en het dispensatieverzoek betogen werkingssfeeroverlap met de cao Gemeenten en de cao A&O fonds Gemeenten. De cao Gemeenten en de cao A&O fonds Gemeenten hebben een dekkingsgraad van 100%. Het Ministerie SZW heeft daarom eerder het standpunt ingenomen dat AVV van de cao Gemeenten en de cao A&O fonds Gemeenten geen doel meer dient wegens het ontbreken van derden binding.

Tijdens ons vorige overleg hebben we besloten de bedenkingen procedure te volgen, met de mededeling dat de dispensatieprocedure stil ligt tot de werkingssfeer overlap is opgelost.

Graag wil ik jullie informeren over de zojuist binnengekomen reactie van partijen. Ik heb al even kort telefonisch met [5.1.2.E] gesproken.

Als eerste wordt betoogd dat de bedenkingen buiten de tvl termijn zijn ingediend. Hieraan koppelen partijen het argument van het onrechtmatig opschorten van de avv procedure en sommeren partijen ons uiterlijk voor 1 januari 2022 schriftelijk te beslissen op het avv-verzoek, bij gebreke waarvan cao-partijen zich tot de **rechter** zullen wenden.

Erg vervelend dat het juist in deze procedure is gebeurd, maar er is aan onze zijde iets mis gegaan.

- Start tvl had op vrijdag 22-10-2021 gepubliceerd moeten worden (mogelijkheid tot indienen stukken 13-11). Dit is helaas niet gebeurd.
- Op maandag is de publicatie op onze website alsnog geregeld. Er is hiervoor een nieuw "kenmerk" aangemaakt, wat als tvl startdatum 25-10 had.
- Alle kenmerken in de zaak (en ook in de tekst van het bericht in de Strc.) zijn echter op 22-10 (en einddatum 13-11) blijven staan.
- Doordat onze website 25-10 als kenmerk heeft aangehouden was het technisch mogelijk voor bedenkinghebbende/dispensatieverzoeker om op 14-11 stukken in te dienen, wat dus ook is gebeurd.
- Met [5.1.2.E] heb ik afgestemd dat we de stukken wel in behandeling hebben genomen.

Partijen gaan ook op de inhoud in. Zeer kort samengevat:

Cao-partijen FCB verzetten zich nadrukkelijk tegen gelijkstelling van de cao gemeenten met een avv-cao. Een dergelijke gelijkstelling ondermijnt de rechtszekerheid, is in strijd met het gelijkheidsbeginsel en leidt tot verlies aan rechtsbescherming.

Indien er al sprake is van een werkingssfeeroverlap is deze teweeggebracht door de cao gemeenten. De werkingssfeer is zonder overleg met cao-partijen van andere cao's in de private omgeving waarin de gemeente opereert tot stand gekomen.

Doordat de cao gemeenten geen avv verzoek heeft gedaan hebben cao-partijen FCB geen kans hebben gehad om bedenkingen of een dispensatieverzoek in te dienen.

Cao-partijen FCB menen dat er absoluut geen sprake is van werkingssfeeroverlap.

(Cao partijen betogen dat t.a.v. de sector Kinderopvang geen werkingssfeeroverlap is gesteld. "enkel" t.a.v. sectoren Sociaal Werk en Jeugdzorg, Gelet op de werkingssfeerbepalingen van de cao FCB komt de cao slechts binnen voor de werkgever die een doelstelling heeft t.a.v. sociaal werk en/of jeugdzorgwerk. De gemeente wordt bij wet ingesteld (artikel 123 Grondwet) en kent geen doelstellingsbepaling.

Als het gewenst is dat ik nog deze week een overlegmoment inplan dan hoor ik dat natuurlijk graag!

Groeten,

[5.1.2.E]

Van: [5.1.2.E] [5.1.2.E] <[5.1.2.E]>@MINSZW.NL>

Verzonden: dinsdag 7 december 2021 16:28

Aan: [5.1.2.E] <[5.1.2.E]>@MINSZW.NL>; [5.1.2.E] <[5.1.2.E]>@MINSZW.NL>

CC: [5.1.2.E] <[5.1.2.E]>@MINSZW.NL>; [5.1.2.E] [5.1.2.E] [5.1.2.E] <[5.1.2.E]>@minszw.nl>;

[5.1.2.E] [5.1.2.E]@minszw.nl>

Onderwerp: RE: WNRA

Ja, ik bedoelde het inderdaad als structurele oplossing. Voor nu kunnen we analoog toepassen met een beroep op bijzondere omstandigheden (als we het beleid maken moet het volgens de AWB sowieso in de beleidsregel).

Van: [5.1.2.E] <[5.1.2.E]>@MINSZW.NL>

Verzonden: dinsdag 7 december 2021 16:18

Aan: [5.1.2.E] [5.1.2.E] [5.1.2.E] <[5.1.2.E]>@MINSZW.NL>; [5.1.2.E]

<[5.1.2.E]>@MINSZW.NL>

CC: [5.1.2.E] [5.1.2.E] <[5.1.2.E]>@MINSZW.NL>; [5.1.2.E] [5.1.2.E] [5.1.2.E] [5.1.2.E] <[5.1.2.E]>@minszw.nl>;

[5.1.2.E] [5.1.2.E] <[5.1.2.E]>@minszw.nl>

Onderwerp: RE: WNRA

Ha [5.1.2.E] en [5.1.2.E]

Ja, dat is een betere optie, omdat het doorlopen van een procedure zonder dat het besluit een materieel effect heeft, de voorkeur heeft. Daarbij belanden we weer bij de vraag of dit dan eenmalig of structureel zou moeten worden geregeld maar als ik je goed begrijp zie je dit met een regeling in het TK als structurele oplossing. (dit punt moeten we dan uitleggen in het gesprek met av omdat het in de notitie nog als eenmalige staat)

Maar hoe dit zich verhoudt met de vpl-procedures met (mogelijk) 100% rep moeten we dan nog even op broeden. Van [5.1.2.E] en [5.1.2.E] krijg je nog een mail over de PWRI waar dit ook speelt. Als we avv gelijk willen trekken met pensioenen, pleit dit mogelijk weer voor wel avv-en met 100% rep.

En om de casus nog wat complexer te maken: jullie krijgen zo ook van [5.1.2.E] nog een bericht over de reactie van partijen op de bedenkingen vanuit het FCB Welzijn. Die gaan er met gestrekt been in, dus het is de vraag of we nog toekomen aan een wijziging toetsingskader. Ik vermoed dat we in deze bedenkingenprocedure al met een oordeel moeten komen over de analoge uitleg over de wnra cao's als zijnde doorgaans avv' de cao.

Groet,

[5.1.2.E]

Van: [5.1.2,E] [5.1.2,E] <[5.1.2,E]@MINSZW.NL>

Verzonden: dinsdag 7 december 2021 14:38

Aan: [5.1.2,E] <[5.1.2,E]@MINSZW.NL>; [5.1.2,E] <[5.1.2,E]@MINSZW.NL>

Onderwerp: WNRA

Ha [5.1.2,E]

Even n.a.v. gisteren: zijn we er niet uit als we in het TK onder 6.2.1 cao's met een 100% rep
gelijkschakelen aan cao's die zijn avvd? Is misschien fraaier dan cao's met een rep van 100%
toch avv-en.

Van: [5.1.2.E]
Aan: [5.1.2.E] [5.1.2.E] [5.1.2.E]
Cc: [5.1.2.E] [5.1.2.E] [5.1.2.E] [5.1.2.E] [5.1.2.E]
Onderwerp: RE: WNRA
Datum: dinsdag 7 december 2021 16:18:20

Ha [5.1.2.E] en [5.1.2.E]

Ja, dat is een betere optie, omdat het doorlopen van een procedure zonder dat het besluit een materieel effect heeft, de voorkeur heeft. Daarbij belanden we weer bij de vraag of dit dan eenmalig of structureel zou moeten worden geregeld maar als ik je goed begrijp zie je dit met een regeling in het TK als structurele oplossing. (dit punt moeten we dan uitleggen in het gesprek met av omdat het in de notitie nog als eenmalige staat)

Maar hoe dit zich verhoudt met de vpl-procedures met (mogelijk) 100% rep moeten we dan nog even op broeden. Van [5.1.2.E] en [5.1.2.E] krijg je nog een mail over de PWRI waar dit ook speelt. Als we avv gelijk willen trekken met pensioenen, pleit dit mogelijk weer voor wel avv-en met 100% rep.

En om de casus nog wat complexer te maken: jullie krijgen zo ook van [5.1.2.E] nog een bericht over de reactie van partijen op de bedenkingen vanuit het FCB Welzijn. Die gaan er met gestrekt been in, dus het is de vraag of we nog toekomen aan een wijziging toetsingskader. Ik vermoed dat we in deze bedenkingenprocedure al met een oordeel moeten komen over de analoge uitleg over de wnra cao's als zijnde doorgaans avv' de cao.

Groet,
[5.1.2.E]

Van: [5.1.2.E] [5.1.2.E] <[5.1.2.E]@MINSZW.NL>
Verzonden: dinsdag 7 december 2021 14:38
Aan: [5.1.2.E] <[5.1.2.E]@MINSZW.NL>; [5.1.2.E] <[5.1.2.E]@MINSZW.NL>
Onderwerp: WNRA

Ha [5.1.2.E]

Even n.a.v. gisteren: zijn we er niet uit als we in het TK onder 6.2.1 cao's met een 100% rep gelijkshakelen aan cao's die zijn avvd? Is misschien fraaier dan cao's met een rep van 100% toch avv-en.

Van: [5.1.2.E] [5.1.2.E]
Aan: [5.1.2.E] [5.1.2.E] [5.1.2.E] [5.1.2.E] [5.1.2.E]
Cc: [5.1.2.E] [5.1.2.E]
Onderwerp: RE: WNRA
Datum: woensdag 8 december 2021 09:21:57

Dit straalt, geloof ik, niet echt de kerstgedachte uit. Ik zie op het eerste gezicht geen elementen die ons van ons voornemen zouden moeten afhouden, maar wil wel graag nog even over het tvl-probleempje praten. Lukt dat nog deze week (ik ben vandaag tussen 10 en 13.00 even niet bereikbaar)?

Van: [5.1.2.E] [5.1.2.E] [5.1.2.E] <[5.1.2.E]@minszw.nl>
Verzonden: dinsdag 7 december 2021 16:42
Aan: [5.1.2.E] [5.1.2.E] <[5.1.2.E]@MINSZW.NL>; [5.1.2.E] <[5.1.2.E]@MINSZW.NL>; [5.1.2.E] <[5.1.2.E]@MINSZW.NL>
CC: [5.1.2.E] <[5.1.2.E]@MINSZW.NL>; [5.1.2.E] [5.1.2.E] <[5.1.2.E]@minszw.nl>
Onderwerp: RE: WNRA

Hallo allen,

Op 17 november hebben wij met elkaar gesproken over het avv verzoek van de cao Sociaal Werk Jeugdzorg En Kinderopvang FCB (voorheen: Welzijn En Maatschappelijke Dienstverlening).

Tegen dit avv verzoek zijn bedenkingen en een dispensatieverzoek ingediend namens: VNG, FNV (sector Overheid), CNV Overheid, en vereniging FDO-MHA.

De bedenkingen en het dispensatieverzoek betogen werkingssfeeroverlap met de cao Gemeenten en de cao A&O fonds Gemeenten. De cao Gemeenten en de cao A&O fonds Gemeenten hebben een dekkingsgraad van 100%. Het Ministerie SZW heeft daarom eerder het standpunt ingenomen dat AVV van de cao Gemeenten en de cao A&O fonds Gemeenten geen doel meer dient wegens het ontbreken van derden binding.

Tijdens ons vorige overleg hebben we besloten de bedenkingen procedure te volgen, met de mededeling dat de dispensatieprocedure stil ligt tot de werkingssfeer overlap is opgelost.

Graag wil ik jullie informeren over de zojuist binnengekomen reactie van partijen. Ik heb al even kort telefonisch met [5.1.2.E] gesproken.

Als eerste wordt betoogd dat de bedenkingen buiten de tvl termijn zijn ingediend. Hieraan koppelen partijen het argument van het onrechtmatig opschorten van de avv procedure en sommeren partijen ons uiterlijk voor 1 januari 2022 schriftelijk te beslissen op het avv-verzoek, bij gebreke waarvan cao-partijen zich tot de **rechter** zullen wenden.

Erg vervelend dat het juist in deze procedure is gebeurd, maar er is aan onze zijde iets mis gegaan.

- Start tvl had op vrijdag 22-10-2021 gepubliceerd moeten worden (mogelijkheid tot indienen stukken 13-11). Dit is helaas niet gebeurd.
- Op maandag is de publicatie op onze website alsnog geregeld. Er is hiervoor een nieuw "kenmerk" aangemaakt, wat als tvl startdatum 25-10 had.
- Alle kenmerken in de zaak (en ook in de tekst van het bericht in de Strc.) zijn echter op 22-10 (en einddatum 13-11) blijven staan.
- Doordat onze website 25-10 als kenmerk heeft aangehouden was het technisch mogelijk voor bedenkinghebbende/dispensatieverzoeker om op 14-11 stukken in te dienen, wat dus ook is gebeurd.
- Met [5.1.2.E] heb ik afgestemd dat we de stukken wel in behandeling hebben genomen.

Partijen gaan ook op de inhoud in. Zeer kort samengevat:

Cao-partijen FCB verzetten zich nadrukkelijk tegen gelijkstelling van de cao gemeenten met een avv-cao. Een dergelijke gelijkstelling ondermijnt de rechtszekerheid, is in strijd met het gelijkheidsbeginsel en leidt tot verlies aan rechtsbescherming.

Indien er al sprake is van een werkingssfeeroverlap is deze teweeggebracht door de cao gemeenten. De werkingssfeer is zonder overleg met cao-partijen van andere cao's in de private omgeving waarin de gemeente opereert tot stand gekomen.

Doordat de cao gemeenten geen avv verzoek heeft gedaan hebben cao-partijen FCB geen kans hebben gehad om bedenkingen of een dispensatieverzoek in te dienen.

Cao-partijen FCB menen dat er absoluut geen sprake is van werkingssfeeroverlap.

(Cao partijen betogen dat t.a.v. de sector Kinderopvang geen werkingssfeeroverlap is gesteld. "enkel" t.a.v. sectoren Sociaal Werk en Jeugdzorg,

Gelet op de werkingssfeerbepalingen van de cao FCB komt de cao slechts binnen voor de werkgever die een doelstelling heeft t.a.v. sociaal werk en/of jeugdzorgwerk. De gemeente wordt bij wet ingesteld (artikel 123 Grondwet) en kent geen doelstellingsbepaling.

Als het gewenst is dat ik nog deze week een overlegmoment inplan dan hoor ik dat natuurlijk graag!

Groeten,

5.1.2.E

Van: 5.1.2.E 5.1.2.E <5.1.2.E@MINSZW.NL>

Verzonden: dinsdag 7 december 2021 16:28

Aan: 5.1.2.E <5.1.2.E@MINSZW.NL>; 5.1.2.E <5.1.2.E@MINSZW.NL>

CC: 5.1.2.E <5.1.2.E@MINSZW.NL>; 5.1.2.E 5.1.2.E 5.1.2.E <5.1.2.E@minszw.nl>;

5.1.2.E 5.1.2.E <5.1.2.E@minszw.nl>

Onderwerp: RE: WNRA

Ja, ik bedoelde het inderdaad als structurele oplossing. Voor nu kunnen we analoog toepassen met een beroep op bijzondere omstandigheden (als we het beleid maken moet het volgens de AWB sowieso in de beleidsregel).

Van: 5.1.2.E <5.1.2.E@MINSZW.NL>

Verzonden: dinsdag 7 december 2021 16:18

Aan: 5.1.2.E 5.1.2.E 5.1.2.E <5.1.2.E@MINSZW.NL>; 5.1.2.E

<5.1.2.E@MINSZW.NL>

CC: 5.1.2.E 5.1.2.E <5.1.2.E@MINSZW.NL>; 5.1.2.E 5.1.2.E 5.1.2.E <5.1.2.E@minszw.nl>;

5.1.2.E 5.1.2.E <5.1.2.E@minszw.nl>

Onderwerp: RE: WNRA

Ha 5.1.2.E en 5.1.2.E

Ja, dat is een betere optie, omdat het doorlopen van een procedure zonder dat het besluit een materieel effect heeft, de voorkeur heeft. Daarbij belanden we weer bij de vraag of dit dan eenmalig of structureel zou moeten worden geregeld maar als ik je goed begrijp zie je dit met een regeling in het TK als structurele oplossing. (dit punt moeten we dan uitleggen in het gesprek met av omdat het in de notitie nog als eenmalige staat)

Maar hoe dit zich verhoudt met de vpl-procedures met (mogelijk) 100% rep moeten we dan nog

even op broeden. Van [5.1.2.E] en [5.1.2.E] krijg je nog een mail over de PWRI waar dit ook speelt. Als we avv gelijk willen trekken met pensioenen, pleit dit mogelijk weer voor wel avv-en met 100% rep.

En om de casus nog wat complexer te maken: jullie krijgen zo ook van [5.1.2.E] nog een bericht over de reactie van partijen op de bedenkingen vanuit het FCB Welzijn. Die gaan er met gestrekt been in, dus het is de vraag of we nog toekomen aan een wijziging toetsingskader. Ik vermoed dat we in deze bedenkingenprocedure al met een oordeel moeten komen over de analoge uitleg over de wnra cao's als zijnde doorgaans avv' de cao.

Groet,
[5.1.2.E]

Van: [5.1.2.E] [5.1.2.E] <[5.1.2.E]@MINSZW.NL>

Verzonden: dinsdag 7 december 2021 14:38

Aan: [5.1.2.E] <[5.1.2.E]@MINSZW.NL>; [5.1.2.E] <[5.1.2.E]@MINSZW.NL>

Onderwerp: WNRA

Ha [5.1.2.E]

Even n.a.v. gisteren: zijn we er niet uit als we in het TK onder 6.2.1 cao's met een 100% rep gelijkschakelen aan cao's die zijn avvd? Is misschien fraaier dan cao's met een rep van 100% toch avv-en.

Van: [5.1.2.E] [5.1.2.E]
Aan: [5.1.2.E] [5.1.2.E] [5.1.2.E]
Onderwerp: RE: WNRA
Datum: woensdag 8 december 2021 09:54:41

[5.1.2.E] kun je me de mail van 22-11 aan pp even toemailen?

[5.1.2.E]

Van: [5.1.2.E] [5.1.2.E] [5.1.2.E] <[5.1.2.E]@minszw.nl>
Verzonden: dinsdag 7 december 2021 16:42
Aan: [5.1.2.E] [5.1.2.E] <[5.1.2.E]@MINSZW.NL>; [5.1.2.E] <[5.1.2.E]@MINSZW.NL>;
 [5.1.2.E] <[5.1.2.E]@MINSZW.NL>
CC: [5.1.2.E] <[5.1.2.E]@MINSZW.NL>; [5.1.2.E] [5.1.2.E]@minszw.nl
Onderwerp: RE: WNRA

Hallo allen,

Op 17 november hebben wij met elkaar gesproken over het avv verzoek van de cao Sociaal Werk Jeugdzorg En Kinderopvang FCB (voorheen: Welzijn En Maatschappelijke Dienstverlening).

Tegen dit avv verzoek zijn bedenkingen en een dispensatieverzoek ingediend namens: VNG, FNV (sector Overheid), CNV Overheid, en vereniging FDO-MHA.

De bedenkingen en het dispensatieverzoek betogen werkingssfeeroverlap met de cao Gemeenten en de cao A&O fonds Gemeenten. De cao Gemeenten en de cao A&O fonds Gemeenten hebben een dekkingsgraad van 100%. Het Ministerie SZW heeft daarom eerder het standpunt ingenomen dat AVV van de cao Gemeenten en de cao A&O fonds Gemeenten geen doel meer dient wegens het ontbreken van derden binding.

Tijdens ons vorige overleg hebben we besloten de bedenkingen procedure te volgen, met de mededeling dat de dispensatieprocedure stil ligt tot de werkingssfeer overlap is opgelost.

Graag wil ik jullie informeren over de zojuist binnengekomen reactie van partijen. Ik heb al even kort telefonisch met [5.1.2.E] gesproken.

Als eerste wordt betoogd dat de bedenkingen buiten de tvl termijn zijn ingediend. Hieraan koppelen partijen het argument van het onrechtmatig opschorten van de avv procedure en sommeren partijen ons uiterlijk voor 1 januari 2022 schriftelijk te beslissen op het avv-verzoek, bij gebreke waarvan cao-partijen zich tot de **rechter** zullen wenden.

Erg vervelend dat het juist in deze procedure is gebeurd, maar er is aan onze zijde iets mis gegaan.

- Start tvl had op vrijdag 22-10-2021 gepubliceerd moeten worden (mogelijkheid tot indienen stukken 13-11). Dit is helaas niet gebeurd.
- Op maandag is de publicatie op onze website alsnog geregeld. Er is hiervoor een nieuw "kenmerk" aangemaakt, wat als tvl startdatum 25-10 had.
- Alle kenmerken in de zaak (en ook in de tekst van het bericht in de Strc.) zijn echter op 22-10 (en einddatum 13-11) blijven staan.
- Doordat onze website 25-10 als kenmerk heeft aangehouden was het technisch mogelijk voor bedenkinghebbende/dispensatieverzoeker om op 14-11 stukken in te dienen, wat dus ook is gebeurd.
- Met [5.1.2.E] heb ik afgestemd dat we de stukken wel in behandeling hebben genomen.

Partijen gaan ook op de inhoud in. Zeer kort samengevat:

Cao-partijen FCB verzetten zich nadrukkelijk tegen gelijkstelling van de cao gemeenten met een avv-cao. Een dergelijke gelijkstelling ondermijnt de rechtszekerheid, is in strijd met het gelijkheidsbeginsel en leidt tot verlies aan rechtsbescherming.

Indien er al sprake is van een werkingssfeeroverlap is deze teweeggebracht door de cao gemeenten. De werkingssfeer is zonder overleg met cao-partijen van andere cao's in de private omgeving waarin de gemeente opereert tot stand gekomen.

Doordat de cao gemeenten geen avv verzoek heeft gedaan hebben cao-partijen FCB geen kans hebben gehad om bedenkingen of een dispensatieverzoek in te dienen.

Cao-partijen FCB menen dat er absoluut geen sprake is van werkingssfeeroverlap.

(Cao partijen betogen dat t.a.v. de sector Kinderopvang geen werkingssfeeroverlap is gesteld. "enkel" t.a.v. sectoren Sociaal Werk en Jeugdzorg,

Gelet op de werkingssfeerbepalingen van de cao FCB komt de cao slechts binnen voor de werkgever die een doelstelling heeft t.a.v. sociaal werk en/of jeugdzorgwerk. De gemeente wordt bij wet ingesteld (artikel 123 Grondwet) en kent geen doelstellingsbepaling.

Als het gewenst is dat ik nog deze week een overlegmoment inplan dan hoor ik dat natuurlijk graag!

Groeten,

5.1.2.E

Van: 5.1.2.E 5.1.2.E <5.1.2.E@MINSZW.NL>

Verzonden: dinsdag 7 december 2021 16:28

Aan: 5.1.2.E <5.1.2.E@MINSZW.NL>; 5.1.2.E <5.1.2.E@MINSZW.NL>

CC: 5.1.2.E <5.1.2.E@MINSZW.NL>; 5.1.2.E 5.1.2.E 5.1.2.E minszw.nl>;

5.1.2.E 5.1.2.E @minszw.nl>

Onderwerp: RE: WNRA

Ja, ik bedoelde het inderdaad als structurele oplossing. Voor nu kunnen we analoog toepassen met een beroep op bijzondere omstandigheden (als we het beleid maken moet het volgens de AWB sowieso in de beleidsregel).

Van: 5.1.2.E <5.1.2.E@MINSZW.NL>

Verzonden: dinsdag 7 december 2021 16:18

Aan: 5.1.2.E 5.1.2.E 5.1.2.E @MINSZW.NL>; 5.1.2.E

<5.1.2.E@MINSZW.NL>

CC: 5.1.2.E 5.1.2.E @MINSZW.NL>; 5.1.2.E 5.1.2.E 5.1.2.E 5.1.2.E minszw.nl>;

5.1.2.E 5.1.2.E @minszw.nl>

Onderwerp: RE: WNRA

Ha 5.1.2.E en 5.1.2.E

Ja, dat is een betere optie, omdat het doorlopen van een procedure zonder dat het besluit een materieel effect heeft, de voorkeur heeft. Daarbij belanden we weer bij de vraag of dit dan eenmalig of structureel zou moeten worden geregeld maar als ik je goed begrijp zie je dit met een regeling in het TK als structurele oplossing. (dit punt moeten we dan uitleggen in het gesprek met av omdat het in de notitie nog als eenmalige staat)

Maar hoe dit zich verhoudt met de vpl-procedures met (mogelijk) 100% rep moeten we dan nog even op broeden. Van 5.1.2.E en 5.1.2.E krijg je nog een mail over de PWRI waar dit ook speelt.

Als we avv gelijk willen trekken met pensioenen, pleit dit mogelijk weer voor wel avv-en met 100% rep.

En om de casus nog wat complexer te maken: jullie krijgen zo ook van [5.1.2.E] nog een bericht over de reactie van partijen op de bedenkingen vanuit het FCB Welzijn. Die gaan er met gestrekt been in, dus het is de vraag of we nog toekomen aan een wijziging toetsingskader. Ik vermoed dat we in deze bedenkingenprocedure al met een oordeel moeten komen over de analoge uitleg over de wnra cao's als zijnde doorgaans avv' de cao.

Groet,

[5.1.2.E]

Van: [5.1.2.E] [5.1.2.E] <[5.1.2.E]@MINSZW.NL>

Verzonden: dinsdag 7 december 2021 14:38

Aan: [5.1.2.E] <[5.1.2.E]@MINSZW.NL>; [5.1.2.E] <[5.1.2.E]@MINSZW.NL>

Onderwerp: WNRA

Ha [5.1.2.E]

Even n.a.v. gisteren: zijn we er niet uit als we in het TK onder 6.2.1 cao's met een 100% rep gelijkshakelen aan cao's die zijn avvd? Is misschien fraaier dan cao's met een rep van 100% toch avv-en.

From: [5.1.2.E] [5.1.2.E] fcb.nl>
 To: [5.1.2.E] <[5.1.2.E]@minszw.nl>;
 'duawp.inkomend@mozard.nl' <duawp.inkomend@mozard.nl>
 Subject: RE: zaak 219551
 Date: 13.10.2021 13:23:43 (+0000)
 Attachments: cao fcbwjk compleet 2022-2024 onzichtbare renvooi Nieuwe versie 13-10-2021.docx (25 pages), cao fcbwjk compleet 2022-2024 zichtbare renvooi Nieuwe versie 13-10-2021.docx (26 pages)

Hallo [5.1.2.E]

Hierbij twee versies van de nieuwe tekst. Zichtbaar en onzichtbaar gerenoveerd.

Naast de wijzigingen bij kinderopvang heb ik ook een paar foute verwijzingen bij Sociaal Werk gecorrigeerd. Dat zit nu ook goed in de tussentijdse wijzigingen versie en de twee bijgevoegde documenten. Sociaal werk begon na 1.1. met 1.1.1.1. Dat was een automatisch gegenereerd opsommingsteken. Nu is dat weer in orde.

Mocht ik nog iets moeten toelichten of aanleveren, dan hoor ik dat graag.

Met vriendelijke groet,

[5.1.2.E]

[5.1.2.E]

Van: [5.1.2.E]

Verzonden: woensdag 13 oktober 2021 15:13

Aan: [5.1.2.E] <[5.1.2.E]@minszw.nl>; 'duawp.inkomend@mozard.nl' <duawp.inkomend@mozard.nl>

Onderwerp: RE: zaak 219551

Hallo [5.1.2.E]

Helemaal goed! Fijn om te horen.

Ik stuur je vandaag de renvooitext via de mail.

Met vriendelijke groet,

[5.1.2.E]

Van: [5.1.2.E] <[5.1.2.E]@minszw.nl>

Verzonden: woensdag 13 oktober 2021 15:10

Aan: [5.1.2.E] [5.1.2.E] fcb.nl>; 'duawp.inkomend@mozard.nl' <duawp.inkomend@mozard.nl>

Onderwerp: RE: zaak 219551

Geachte [5.1.2.E]

Dank voor uw aanpassingen en uw toelichting hieromtrent. Hiermee is alles helemaal in orde!

De tussentijdse wijziging van de cao is in goede orde ontvangen. Zodra de KVO is afgegeven in dat dossier kan ik voor u een nieuwe versie van de renvooi tekst in het AVV dossier plaatsen. Zou u mij de nieuwe versie van de renvooi tekst via e-mail willen toesturen?

Dan verwacht ik nog deze week uw avv verzoek aan te kunnen melden voor ter visie legging.

Met vriendelijke groeten,

[5.1.2.E]



Ministerie van Sociale Zaken en
Werkgelegenheid

Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid

Directie Uitvoeringstaken Arbeidsvoorwaardenwetgeving

Afdeling Collectieve Arbeidsvoorwaarden

Parnassusplein 5 | 2511 VX | Den Haag

Postbus 90801 | 2509 LV | Den Haag

E: 5.1.2.E@minszw.nl

T: [5.1.2.E](tel:5.1.2.E)

Van: 5.1.2.E <5.1.2.E@fcb.nl>

Verzonden: woensdag 13 oktober 2021 15:00

Aan: 'duawp.inkomend@mozard.nl' <duawp.inkomend@mozard.nl>

Onderwerp: zaak 219551

Geachte 5.1.2.E

Ik heb zojuist via het formulier 'tussentijds wijzigen' een nieuwe versie van de cao aangemeld waarin uw opmerkingen zijn verwerkt.

Ik heb er ook een toelichtende brief bij gedaan.

Voor de zekerheid stuur ik die ook als bijlage mee.

Ik hoop dat hiermee de beoordeling kan worden vervolgd.

Ik heb één vraag: dien ik de voor avv ingediende gerenvoorvoeerde versie ook aan te passen? Of is dat niet nodig?

Ik zou het jammer vinden als er vertraging optreedt, die door mijn niet-handelen wordt veroorzaakt.

Graag hoor ik van u.

Met vriendelijke groet,

5.1.2.E

Referentie: mzdrefqpqribzwleo7mremf3hb9uospanivy65z51da0eufdrzm

Dit bericht kan informatie bevatten die niet voor u is bestemd. Indien u niet de geadresseerde bent of dit bericht abusievelijk aan u is toegezonden, wordt u verzocht dat aan de afzender te melden en het bericht te verwijderen. De Staat aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade, van welke aard ook, die verband houdt met risico's verbonden aan het elektronisch verzenden van berichten.

This message may contain information that is not intended for you. If you are not the addressee or if this message was sent to you by mistake, you are requested to inform the sender and delete the message. The State accepts no liability for damage of any kind resulting from the risks inherent in the electronic transmission of messages.

Collectieve Arbeidsovereenkomst FCB Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang 2022-2024

Artikel 1

Definities en begripsbepalingen

In deze collectieve arbeidsovereenkomst wordt, tenzij in een artikel van deze overeenkomst van het tegendeel blijkt, verstaan onder:

1.1 Werkgever

1.1.1 Sociaal Werk

Werkgever: degene die een instelling of organisatie zoals bedoeld in artikel 1.1.1 van deze cao in stand houdt.

Instelling of organisatie : elk als zelfstandige eenheid optredend organisatorisch verband waarin op grond van een arbeidsovereenkomst arbeid wordt verricht.

De werkingssfeer en de werkgevers die dit betreft worden hieronder aangegeven.

De cao is van toepassing op de sector Sociaal Werk, Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening in het brede sociale domein waarbinnen:

- A Instellingen en/of organisaties (of delen ervan) die activiteiten verrichten en/of voorzieningen hebben met als doel het bevorderen van de sociale samenhang, participatie in de maatschappij en zelfredzaamheid van de burger.
- B Onder activiteiten en voorzieningen die sociale samenhang, participatie en zelfredzaamheid bevorderen, ongeacht de doelgroep, worden verstaan:
 - 1 Activiteiten gericht op het bevorderen van de sociale samenhang in en leefbaarheid van dorpen, wijken, buurten, en/of in gemeenten (voorheen sociaal cultureel werk), waaronder wordt verstaan:
 - a het ondersteunen, faciliteren van ontmoetingsplekken van en voor diverse groepen burgers (buurt- en dorpshuizen, wijkcentra, jongerencentra multifunctionele accommodaties, inloopcentra, speeltuinen en speelvoorzieningen in (brede)scholen, in verzorgingshuizen, in sportkantine, in buurtrestaurants);
 - b het ondersteunen, faciliteren van activiteiten gericht op bevorderen van contacten (brede buurtactiviteiten, activiteiten voor kwetsbare doelgroepen (ouderen, mensen met beperkingen of psychosociale problemen, migranten), eettafels, (buurt)verenigingen, wijk-, buurt- en dorpssteams (verder te noemen wijkteams);
 - c het stimuleren, ondersteunen, faciliteren van activiteiten gericht op verbeteren van de leefomgeving bij bewonersinitiatieven en —groepen, (buurt)bemiddeling, buurtcoöperaties, centra voor maatschappelijke ontwikkeling, wijkteams).

- 2 Activiteiten gericht op ontplooiing en participatie van jeugdigen en op preventie van opgroei- en opvoedproblemen bij jeugdigen, waaronder wordt verstaan:
 - a algemene jeugdvoorzieningen, (kinder- en jongerenwerk, buurt- en sportbevordering, speeltuinen, speelvoorzieningen), (met uitzondering van peuterspeelzalen);
 - b informatie en advies en opvoedondersteuning (jongeren-inlooppunten, opvoedondersteuning, stimuleren /faciliteren opvoedgroepen, voorleeskringen, wijkteams);
 - c eerstelijns pedagogische (basis)hulpverlening, (school)maatschappelijk werk, gezinscoaching, signaleren en aanschakelen van hulp bij ernstige problemen (kinder- en jongerenwerk, specifieke ouderschapsvraagstukken, FIOM-hulpverlening, jonge moedergroepen, wijkteams);
 - d begeleiding bij voorkomen van maatschappelijke uitval (schooluitval, toe leiden naar werk en HALT-voorzieningen).
- 3 Activiteiten gericht op het geven en uitvoeren van informatie, advies, cliëntondersteuning, begeleiding en interventies waaronder algemeen en specifiek maatschappelijk werk, waaronder wordt verstaan:
 - a algemene informatievoorziening (informatiepunten, inloopcentra, voorlichtingsactiviteiten, steunpunten, wijk- buurt- en dorpssteams);
 - b individuele ondersteuning, hulpverlening en begeleiding van cliënten/burgers bij hun vragen op diverse levensterreinen (ouderenadvisering, slachtofferhulp, sociaalraadsliedenwerk en rechtsbijstand, ondersteuning asielzoekers en vluchtelingen, tolken, sociale huisbezoeken, maatschappelijk werk, telefonische- en internethulpverlening, schuldhulpverlening, budget-ondersteuning en budgetbeheer, bewindvoering (met uitzondering van organisaties die uitsluitend beschermingsbewind en/of uitsluitend WSNP-bewind uitvoeren), advisering, praktische hulpverlening en/of bemiddeling bij het verantwoord (leren) omgaan met een huishoudbudget en/of het oplossen van een schuldprobleem, hulp bij huiselijk geweld, Leger des Heils);
 - c advisering, training en ondersteuning van personen en groepen bij maatschappelijke participatie, emancipatie, bestrijding discriminatie, pleitbezorging en belangenbehartiging; cliëntenorganisaties, bewonersgroepen, zelforganisaties van minderheden, medezeggenschap en inspraakorganen (stimuleren, begeleiden, trainen en ondersteunen van vrijwilligerswerk zoals burenhulp, buurtbemiddeling, klussen- en ruildiensten, buddy- en maatjesprojecten, thuisadministratie, zelfhulpgroepen, en van verenigingen, stichtingen, cliëntenorganisaties, zelf- en belangenorganisaties).
- 4 Activiteiten gericht op het ondersteunen van mantelzorgers en vrijwilligers, waaronder wordt verstaan:
 - a het ondersteunen van mantelzorgers met advisering, verwijzing en begeleiding en het organiseren van respijtzorg (vrijwilligerscentrales,-steunpunten en andere organisaties voor vrijwilligerswerk en mantelzorg);

- b werving, bemiddeling en ondersteuning van vrijwilligers en mantelzorgers (stimuleren, begeleiden, trainen en ondersteunen van vrijwilligerswerk zoals burenhulp, klussen- en ruildiensten, buddy- en maatjesprojecten, thuisadministratie, zelfhulpgroepen, zelforganisaties).
- 5 Activiteiten gericht op maatschappelijke participatie en op het zelfstandig functioneren van kwetsbare doelgroepen, zoals ouderen, mensen met een beperking, een chronische psychisch probleem, een psychosociaal probleem, waaronder wordt verstaan:
 - a ondersteunen van algemene toegankelijke collectieve voorzieningen voor kwetsbare doelgroepen ((dag)activiteiten, huiskamers in de buurt, Alzheimer-café, sport en beweegactiviteiten, buurtrestaurants);
 - b stimuleren, faciliteren en ondersteunen van (vrijwillige) praktische dienstverlening om de zelfredzaamheid te vergroten (boodschappenplusbus, klussen- en ruildiensten, sociale alarmering, maaltijdvoorzieningen, wijkteams);
 - c ambulante individuele hulpverlening en begeleiding op diverse levensterreinen (huisbezoeken en begeleiding vanuit sociale wijk-, buurt- en dorpsteams, maatschappelijk werk, schuldhulpverlening, budgetondersteuning en budgetbeheer, bewindvoering (met uitvoering van organisaties die uitsluitend beschermingsbewind en/of uitsluitend WSNP-bewind uitvoeren), netwerkversterking);
 - d ondersteuning en begeleiding bij maatschappelijke en arbeidsparticipatie, het kunnen meedoen aan activiteiten, toeleiden naar en begeleiden bij passend (vrijwilligers)werk (arbeidsparticipatie- en dagbestedingsprojecten, zorgboerderijen, sociale activering en re-integratie-activiteiten).
- 6 Activiteiten gericht op het bieden van korte of meer langdurige opvang en psychosociale begeleiding aan personen die (tijdelijk) niet beschikken over een eigen woonruimte of die hun woonomgeving hebben verlaten als gevolg van een crisissituatie op relationeel gebied of door materiele en/of psychische problemen, of die na ziekte, medische behandeling of mentale overbelasting gedurende 24 uur per dag tijdelijk opvang, begeleiding en verpleging behoeven. Hieronder wordt verstaan:
 - a ondersteuning en opvang voor slachtoffers van (dreigend) huiselijk geweld, ondersteuning en maatschappelijke opvang voor dak- en thuislozen, zwerfjongeren en anderen in instellingen of organisaties voor dag en/of nachtopvang, begeleid wonen en herstellingsoorden, sociale pensions (vrouwenopvang en Veilig Thuis, maatschappelijke opvang);
 - b ondersteuning en opvang van vluchtelingen en asielzoekers en Centraal Orgaan opvang Asielzoekers (COA);
 - c residentiële, kortdurende, somatische en/of psycho-somatische hulpverlening aan personen die na ziekte, medische behandeling of door mentale overbelasting gedurende 24 uur per dag tijdelijk opvang, begeleiding en verpleging behoeven, gericht op de terugkeer naar een zelfstandig maatschappelijk functioneren van het individu (herstellingsoorden, begeleid wonen).

- C Tevens is deze cao van toepassing op:
- a. organisaties of instellingen (of delen daarvan) die tot doel hebben om ondersteunende diensten te verlenen aan c.q. activiteiten te verrichten ten behoeve van instellingen en/of organisaties (of delen daarvan) in de zin van artikel 1.1.1 onder A die zich bezighouden met activiteiten en/of voorzieningen in de zin van artikel 1.1.1 B 1 tot en met 6 en/of medewerkers daarvan;
 - b. Instellingen en organisaties (of delen daarvan) die tot doel hebben om ondersteunende diensten te verlenen c.q. activiteiten te verrichten op het gebied van de in artikel 1.1.1 onder B 1 tot en met 6 bedoelde voorzieningen en/of activiteiten voor of aan derden.
Onder ondersteunende diensten en activiteiten in de zin van deze bepaling worden in ieder geval verstaan:
 - beleidsontwikkeling, -vernieuwing en -advisering;
 - kwaliteitsontwikkeling, -bewaking en deskundigheidsbevordering;
 - kennisontwikkeling en -verspreiding;
 - onderzoek, documentatie en informatie;
 - ondersteuning en advisering.

1.1.2 Jeugdzorg

1. Werkgever
- De werkgever is de rechtspersoon die, al dan niet samen met een of meer andere rechtspersonen, één of meer organisaties in stand houdt. De werkgever heeft de volgende doelstelling: het bieden van ondersteuning van, en hulp en zorg aan jeugdigen en ouders, stiefouders of anderen die een jeugdige als behorende tot hun gezin verzorgen en opvoeden bij opgroei- en opvoedingsproblemen- door het inzetten van het vakmanschap van de orthopedagogiek, de ontwikkelingspsychologie en kennis van het gezinssysteem.
- Deze ondersteuning, hulp en zorg heeft als doel om:
- deze problemen te verminderen, te stabiliseren, (methodisch) te behandelen of op te heffen en/of
 - om te gaan met de gevolgen van psychosociale problemen en/of gedragsproblemen van de jeugdige, of bij dreigende zodanige problemen.
- Ook ondernemingen die (nog) geen rechtspersoon zijn, maar die zich bezighouden met activiteiten als hieronder worden als werkgever aangemerkt.
- De volgende werkgevers vallen in ieder geval onder de cao jeugdzorg:
- 1 De gecertificeerde instelling voor Jeugdbescherming en/of Jeugdreclassering
 - 2 De organisatie, de volgende zorg(vormen) aanbiedt:

- (kortdurende) ambulante hulp (zowel generalistische als specifieke) aan jeugdigen, het gezin en netwerk daaromheen
- (opvoedings)trainingen voor ouders en jongeren gericht op aanpak van gedrags- en ontwikkelingsproblemen
- meldingen en aanpak van kindermishandeling
- crisishulp: thuis, in een ander gezin of op locatie van een instelling
- pleegzorg arrangementen of zorgprogramma's waarin jeugdigen tijdelijk, in deeltijd of volledig, op locatie van een instelling verblijven (zorg, opvoeding, (gezins)behandeling) (Hieronder vallen ook de organisaties, die voorheen aangeduid werden als medisch kinderhuizen en medische kleuterdagverblijven, die sinds 1 januari 2004 via het "overgangsprotocol medisch kleuterdagverblijven en medisch kinderhuizen d.d. 12 november 2003" onder de cao jeugdzorg zijn gebracht).
- gesloten jeugdhulp
- de kindertelefoon
- een voorziening als vertrouwenspersoon
- de particuliere justitiële jeugdinrichting (instelling conform artikel 1C Beginzelenwet justitiële jeugdinrichtingen)
- de organisatie die, consultatie, advies en/of ondersteuning geeft aan de professionals op algemene voorzieningen, zoals scholen, kinderopvangcentra en bso's en contact onderhoudt ter versterking van deze algemene jeugdvoorzieningen en ter bevordering van de vroegtijdige signalering van problemen bij jeugdigen die tot opgroei problemen en of gedragsproblemen en dreigende zodanige problemen zouden kunnen leiden

3 De organisatie die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend diensten verleent aan rechtspersonen als onder lid 1 en lid 2 die bestaan uit ondersteunende werkzaamheden. Bij ondersteunende werkzaamheden kan het hierbij gaan om:

1. Zorginhoudelijke beleidsontwikkeling, advisering en ondersteuning
2. Kwaliteitsontwikkeling, kwaliteitsbewaking en deskundigheidsbevordering
3. Het ter beschikking stellen van professionals
4. Consultatie voor professionals die werken met jeugdigen
5. Het geven van voorlichting en advies over opgroei- en opvoedingsvragen en vragen van jeugdigen over hun juridische positie
6. Het ontwikkelen van kennis en/of methodieken op deze gebieden.

1.1.3 Kinderopvang

Een natuurlijke of rechtspersoon die een onderneming als bedoeld in artikel 1.1.3 van deze CAO exploiteert.

De werkingssfeer en de werkgevers die dit betreft worden hieronder aangegeven.

Ondernemingen die tegen vergoeding kinderopvang verzorgen voor kinderen. Onder 'vergoeding' wordt hier ook verstaan: subsidie met een eventuele ouderbijdrage. De ondernemingen doen dit tot de eerste dag van de maand waarop het voortgezet voor die kinderen begint.

Deze kinderopvang omvat:

- a. Dagopvang;
- b. Voor-, tussen-, na- en buitenschoolse opvang;
- c. Peuteropvang (peuterspeelzaalwerk)
- d. (bemiddeling bij) Gastouderopvang.

Uitgezonderd is het overblijven. Dit is het toezichthouden op schoolgaande kinderen dat zich beperkt tot het toezicht tijdens de middagpauze.

2. Werknemer / medewerker

Degene die een arbeidsovereenkomst in de zin van artikel 7:610 Burgerlijk Wetboek met de werkgever heeft gesloten.

2.1 Voor de organisaties die onder 1.1.1 "Sociaal Werk" vallen, geldt in afwijking het volgende:

Werknemer: degene die een arbeidsovereenkomst met de werkgever heeft gesloten. Als werknemer in de zin van deze cao worden niet beschouwd:

- een vakantiemacht;
- een bestuurder die werkt onder het toezicht van een Raad van Toezicht, tenzij deze Raad van Toezicht de cao en/of onderdelen daarvan op de arbeidsverhouding met de bestuurder van toepassing heeft verklaard.

2.2 Voor de organisaties die onder 1.1.3 "kinderopvang" vallen, geldt in afwijking het volgende:

Medewerker: een persoon die met een arbeidsovereenkomst in dienst is bij de werkgever. Ongeacht sekse of genderidentiteit.

De volgende personen zijn in deze cao geen medewerker:

- vakantiemachten (scholieren die in hun schoolvakantie eenvoudig, niet-structureel werk doen. Dit doen ze in maximaal 4 aaneengesloten weken)
- leden van de directie of raad van bestuur
Directie: de persoon of personen die (volgens de statuten) de eindverantwoordelijkheid heeft of hebben voor de onderneming. De directie heeft de bevoegdheid om medewerkers aan te nemen en te ontslaan en om de begroting, jaarrekening en het jaarverslag te maken

- personen die toezicht moeten houden op schoolkinderen tijdens de middagpauze.

3. Stichting: de Stichting FCB Dienstverleners in Arbeidsmarktvraagstukken, als bedoeld in artikel 4 van deze CAO.
4. Statuten en Reglement: de statuten en het reglement van de in het derde lid genoemde Stichting, die respectievelijk als Bijlage I en Bijlage II aan deze CAO zijn gehecht en daarvan deel uitmaken.
5. Bestuur: het bestuur van de in het derde lid genoemde Stichting.

Artikel 2

Werkingsfeer

Deze collectieve arbeidsovereenkomst is van toepassing op iedere werkgever als bedoeld in artikel 1.1 en iedere werknemer als bedoeld in artikel 1.2.

Artikel 3

Doel

1. Het doel van deze collectieve arbeidsovereenkomst is om overeenkomstig de bepalingen van de statuten en het reglement van de Stichting FCB Dienstverleners in Arbeidsmarktvraagstukken, het bevorderen, (doen) uitvoeren en (eventueel) (mede-) financieren van activiteiten die gericht zijn op het bevorderen van:
 - een optimale werking van de arbeidsmarkt in de sectoren Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang;
 - goede arbeidsverhoudingen en arbeidsomstandigheden in de sectoren Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang;
 - een goede uitvoering en een optimaal functioneren van de arbeidsvoorwaarden vervat in de CAO's Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang en de afspraken vervat in de CAO Fonds Collectieve Belangen Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang;
 - een optimale werking van de Wet op de ondernemingsraden in de sectoren Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang;

De Stichting stelt haar diensten beschikbaar aan alle werkgevers en werknemers in de sectoren Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang; De Stichting stelt zich mede ten doel het (doen) innen en beheren van gelden en het verwerven van fondsen c.q. subsidies ter financiering van voornoemd doel.
2. De in het eerste lid bedoelde activiteiten bestaan binnen het doel van de Stichting uit het bevorderen, (doen) uitvoeren en (eventueel) (mede-) financieren van:

- a. het geven van algemeen toegankelijke (zakelijke) informatie en voorlichting over (de arbeidsvoorwaarden als vervat in) de in het eerste lid genoemde sectoren en/of andere voor deze sectoren relevante (wettelijke) voorschriften op arbeidsvoorwaardenterrein en/of het verzorgen van algemene publiciteit betreffende de arbeidsvoorwaarden in deze sectoren;
- b. het verrichten en publiceren van onderzoek naar de gevolgen van door partijen bij het CAO-overleg gemaakte afspraken, met het doel de belangen te dienen van de werkgever en de werknemer als bedoeld in artikel 1;
- c. het ontwikkelen en implementeren van beleid specifiek ten behoeve van het uitvoeren van projecten op het gebied van de arbeidsvoorwaarden, arbeidsomstandigheden en arbeidsmarkt in de sectoren Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang, met dien verstande dat kosten van CAO-partijen betreffende het eigenlijke CAO-overleg worden uitgezonderd;
- d. het verrichten en publiceren van onderzoek ten behoeve van het tot stand brengen en uitvoeren van maatregelen ter verbetering van de arbeidsomstandigheden van de werknemer als bedoeld in artikel 1;
- e. het overigens verrichten en publiceren van onderzoek binnen de doelstelling van de Stichting, voor zover zulks door het bestuur ter verwezenlijking van die doelstelling wenselijk wordt geacht;
- f.
 - het (doen) verrichten van scholings- en vormingsactiviteiten ten behoeve van de werknemer als bedoeld in artikel 1 teneinde een goede werking van de arbeidsmarkt en de employability van de werknemer in de sector te bevorderen;
 - het (doen) verrichten van beroepsgerichte scholingsactiviteiten ten behoeve van de werknemer als bedoeld in artikel 1 en het bevorderen van de kwaliteit hiervan en de deelneming hieraan, teneinde de vakbekwaamheid in de sector te bevorderen;
 - het (doen) verrichten van scholingsactiviteiten ten behoeve van de werkgever als bedoeld in artikel 1 en van de ondernemingsraad c.q. personeelsvertegenwoordiging, teneinde een goede toepassing van uit de CAO voortvloeiende overlegverplichtingen op ondernemingsniveau en arbeidsvoorwaarden te bevorderen;
- g. het (op verzoek) leveren van de door de sectoren Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang (wettelijk) verschuldigde financiële bijdrage in de kosten van het functioneren van de op grond van de Wet op de ondernemingsraden (WOR) ingestelde Bedrijfscommissie voor de Welzijnssector, met het doel een juiste werking van de WOR in deze sectoren te bevorderen en de werkzaamheden van de Bedrijfscommissie voor iedere werkgever en werknemer als bedoeld in artikel 1 toegankelijk te doen zijn. De Bedrijfscommissie heeft tot taak:
 - het geven van (zakelijke) informatie en voorlichting over de toepassing en uitleg van de WOR;
 - het verrichten van advisering en bemiddeling bij geschillen tussen een werkgever en de ondernemingsraad c.q. personeelsvertegenwoordiging;
- h. de behandeling van aan arbeidsverhoudingen in de sectoren Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang gerelateerde verzoeken tot CAO-dispensatie, -interpretatie, geschilbeslechting en -bemiddeling;

- i. de kosten met betrekking tot het bestuurlijke, financiële en administratieve beheer van de stichting.
 - j. het namens de cao-partijen optreden in en buiten rechte, zo nodig ter verkrijging van maatregelen tegen hen die de bepalingen van de CAO Sociaal Werk, CAO Jeugdzorg, CAO Kinderopvang en/of CAO Fonds Collectieve Belangen Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang niet naleven.
3. De Stichting heeft voorts ten doel het bevorderen van, en het toezien op de naleving van de CAO Sociaal Werk, CAO Jeugdzorg, CAO Kinderopvang en/of CAO Fonds Collectieve Belangen Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang in samenhang met andere samenhangende bepalingen, een en ander in samenwerking met de daarvoor geëigende instanties.

Artikel 4

Uitvoering

1. De uitvoering van (het doel van) deze collectieve arbeidsovereenkomst is opgedragen aan de Stichting en geschiedt volgens de bepalingen van de statuten en het reglement van de Stichting, die respectievelijk als Bijlage I en Bijlage II aan deze CAO zijn gehecht en daarvan deel uitmaken.
2. Het bestuur van de Stichting heeft de uitvoering gedelegeerd aan de directeur onder verantwoordelijkheid van het bestuur van de Stichting.

Artikel 5

Verplichtingen werkgever

De werkgever is gehouden de door de Stichting in het kader van de doelstelling (van deze collectieve arbeidsovereenkomst) gevraagde (loonsom) gegevens te verstrekken en de bijdrage, als bedoeld in artikel 7, te voldoen die de werkgever aan de Stichting verschuldigd is, overeenkomstig datgene wat te dezer zake in de statuten en het reglement van de Stichting is bepaald, alsmede zal zich ook overigens moeten houden aan het bepaalde in de statuten en het reglement van de Stichting.

Artikel 6

Rechten werkgever en werknemer

Iedere werkgever en werknemer heeft het recht deel te nemen aan c.q. gebruik te maken van (de resultaten van) de door de Stichting gefinancierde activiteiten als bedoeld in artikel 3.

Artikel 7

Bijdrage

1. De werkgever is per kalenderjaar aan de Stichting een werkgeversbijdrage (A-premie) verschuldigd van 0,086% van de totale loonsom van alle in dienst van de werkgever zijnde werknemers, met dien verstande dat deze bijdrage niet lager wordt gesteld dan € 15.
3. De wijze van vaststelling, verstrekken van (loonsom)gegevens over, alsmede de betaling c.q. invordering van de verschuldigde bijdrage is nader geregeld in het reglement van de Stichting, dat als Bijlage II aan deze CAO is gehecht en daarvan deel uitmaakt. Daarin is ook vastgelegd op welke wijze een B-premie voor werkgevers kan worden vastgesteld.

Bijlage I:

Bijlage als bedoeld in artikel 1 vierde lid van de CAO FCB Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang.

Statuten van de Stichting FCB Dienstverleners in Arbeidsmarktvraagstukken

Begripsbepalingen

Artikel 1

In de statuten wordt verstaan onder:

- a. "Stichting": Stichting FCB Dienstverleners in Arbeidsmarktvraagstukken.
- b. "Werkgever": de werkgever als gedefinieerd in de CAO.
- c. "Werknemer": de werknemer als gedefinieerd in de CAO.
- d. "Bestuur": het in artikel 7 van deze statuten bedoelde bestuur.
- e. "Reglement": het in artikel 16 van deze statuten bedoelde reglement.
- f. "CAO": de Collectieve Arbeidsovereenkomst FCB Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang.
- g. "Directeur": de directeur als bedoeld in artikel 4 en 13.
- h. "Schriftelijk": per post, per e-mail of via enig ander elektronisch communicatiemiddel, waarmee het mogelijk is een bericht te verzenden dat leesbaar en reproduceerbaar is, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld.

Naam en zetel

Artikel 2

1. De Stichting draagt de naam:

Stichting FCB Dienstverleners in Arbeidsmarktvraagstukken.

2. De Stichting heeft haar zetel te gemeente Utrecht.

Doel en grondslag

Artikel 3

1. De Stichting heeft ten doel, overeenkomstig de bepalingen van deze statuten en het reglement, het bevorderen, (doen) uitvoeren en (eventueel) (mede) financieren van activiteiten die gericht zijn op het bevorderen van:

- een optimale werking van de arbeidsmarkt in de sectoren Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang;
- goede arbeidsverhoudingen en arbeidsomstandigheden in de sectoren Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang;
- een goede uitvoering en een optimaal functioneren van de arbeidsvoorwaarden vervat in de CAO's Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang en de afspraken vervat in de CAO Fonds Collectieve Belangen Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang;
- een optimale werking van de Wet op de ondernemingsraden in de sectoren Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang.

De Stichting stelt haar diensten beschikbaar aan alle werkgevers en werknemers in de sectoren Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang.

De Stichting stelt zich mede ten doel het (doen) innen en beheren van gelden en het verwerven van fondsen casu quo subsidies ter financiering van voornoemd doel.

2. De in het eerste lid bedoelde activiteiten bestaan binnen het doel van de Stichting uit het bevorderen, (doen) uitvoeren en (eventueel) (mede) financieren van:

- a. het geven van algemeen toegankelijke (zakelijke) informatie en voorlichting over (de arbeidsvoorwaarden als vervat in) de in het eerste lid genoemde CAO's en/of andere voor deze sectoren relevante (wettelijke) voorschriften op arbeidsvoorwaardenterrein en/of het verzorgen van algemene publiciteit betreffende de arbeidsvoorwaarden in deze sectoren;
- b. het (doen) verrichten en (doen) publiceren van onderzoek naar de gevolgen van door partijen bij het CAO-overleg gemaakte afspraken, met het doel de belangen te dienen van de werkgever en de werknemer als bedoeld in artikel 1;
- c. het ontwikkelen en implementeren van beleid op het gebied van de arbeidsvoorwaarden, arbeidsomstandigheden en arbeidsmarkt in de sectoren Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang, met dien verstande dat kosten van CAO-partijen betreffende het eigenlijke CAO-overleg worden uitgezonderd;
- d. het (doen) verrichten en (doen) publiceren van onderzoek ten behoeve van het tot stand brengen en uitvoeren van maatregelen ter verbetering van de arbeidsomstandigheden van de werknemer als bedoeld in artikel 1;
- e. het overigens (doen) verrichten en (doen) publiceren van onderzoek binnen de doelstelling van de Stichting, voor zover zulks door het Bestuur ter verwezenlijking van die doelstelling wenselijk wordt geacht;
- f.
 - het (doen) verrichten van scholings- en vormingsactiviteiten ten behoeve van de werknemer als bedoeld in artikel 1 teneinde een goede werking van de arbeidsmarkt en de employability van de werknemer in de sector te bevorderen;
 - het (doen) verrichten van beroepsgerichte scholingsactiviteiten ten behoeve van de werknemer als bedoeld in artikel 1 en het bevorderen van de kwaliteit hiervan en de deelneming hieraan, teneinde de vakbekwaamheid in de sector te bevorderen;
 - het (doen) verrichten van scholingsactiviteiten ten behoeve van de werkgever als bedoeld in artikel 1 en van de ondernemingsraad casu quo personeelsvertegenwoordiging, teneinde een goede toepassing van uit de CAO voortvloeiende overlegverplichtingen op ondernemingsniveau en arbeidsvoorwaarden te bevorderen;
- g. het leveren van de door de sectoren Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang (wettelijk) verschuldigde financiële bijdrage in de kosten van het functioneren van de op grond van de Wet op de ondernemingsraden (WOR) ingestelde Bedrijfscommissie die onder andere werkt voor Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang, met het doel een juiste werking van de WOR in deze sectoren te bevorderen en de werkzaamheden van de Bedrijfscommissie voor iedere werkgever en werknemer als bedoeld in artikel 1 toegankelijk te doen zijn. De Bedrijfscommissie heeft tot taak:
 - het geven van (zakelijke) informatie en voorlichting over de toepassing en uitleg van de WOR;
 - het verrichten van advisering en bemiddeling bij geschillen tussen een werkgever en de ondernemingsraad casu quo personeelsvertegenwoordiging;

- h. de behandeling van aan arbeidsverhoudingen in de sectoren Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang gerelateerde verzoeken tot CAO-dispensatie, -interpretatie, geschilbeslechting en -bemiddeling;
 - i. de kosten met betrekking tot het bestuurlijke, financiële en administratieve beheer van de Stichting.
 - j. het namens de cao-partijen optreden in en buiten rechte, zo nodig ter verkrijging van maatregelen tegen hen die de bepalingen van de CAO Sociaal Werk, CAO Jeugdzorg, CAO Kinderopvang en/of CAO Fonds Collectieve Belangen Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang niet naleven;
3. De Stichting heeft voorts ten doel het bevorderen van, en het toezien op de naleving van de CAO Sociaal Werk, CAO Jeugdzorg, CAO Kinderopvang en/of CAO Fonds Collectieve Belangen Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang in samenhang met andere samenhangende bepalingen, een en ander in samenwerking met de daarvoor geëigende instanties.

Structuur van de Stichting

Artikel 4

1. De Stichting kent het Bestuur als enige orgaan van de Stichting.
2. De Stichting kent tevens een Directeur en Platforms.
3. Het Bestuur vervult ten opzichte van de Directeur en de Platforms de functie van "intern toezicht". De Directeur vervult binnen de stichting de functie "bestuur".

Geldmiddelen

Artikel 5

1. De inkomsten van de Stichting bestaan uit:
 - a. bijdragen van werkgevers als bedoeld in de CAO;
 - b. bijdragen van overheden en subsidies;
 - c. de te kweken renten;
 - d. schenkingen, legaten en erfstellingen;
 - e. bijdragen van afnemers van producten en diensten;
 - f. als (forfataire) schadevergoeding ontvangen gelden;
 - g. alle overige wettige baten.
2. Erfstellingen kunnen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.
3. De uitgaven van de Stichting bestaan uit:
 - a. de uitgaven voortvloeiend uit de realisatie van het in artikel 3 omschreven doel;
 - b. krachtens de wet en deze statuten toegestane overige uitgaven.
4. Het opgebouwde vermogen van de Stichting voor zover niet aangehouden op grond van wettelijke bepalingen wordt op door het Bestuur te bepalen wijze een bestemming gegeven, ten behoeve van een doel dat zoveel mogelijk met de geest van het doel van de Stichting in overeenstemming is, zulks nader te regelen in de reglementen.

Bestuur

Artikel 7

1. De Stichting wordt bestuurd door een paritair samengesteld Bestuur, bestaande uit zes natuurlijke personen, bestuurders genaamd.
2. Deze bestuurders worden benoemd als volgt:
 - a. één bestuurder door de werkgeversorganisatie Sociaal Werk Nederland, dan wel eventuele rechtsopvolgers daarvan;
 - b. één bestuurder door de werkgeversorganisatie Jeugdzorg Nederland, dan wel eventuele rechtsopvolgers daarvan;
 - c. één bestuurder door de werkgeversorganisatie Brancheorganisatie Kinderopvang, dan wel eventuele rechtsopvolgers daarvan;
 - d. twee bestuurders door de werknemersorganisatie FNV, dan wel eventuele rechtsopvolgers daarvan;
 - e. één bestuurder door de werknemersorganisatie CNV Connectief, dan wel eventuele rechtsopvolgers daarvan.
3. De bestuurders worden benoemd voor een termijn van drie jaar; zij zijn daarna meteen opnieuw benoembaar, maar niet vaker dan tweemaal achtereenvolgens. Een bestuurder treedt af volgens een door het Bestuur vast te stellen rooster van aftreden. Een in een tussentijdse vacature benoemd bestuurder neemt op het rooster van aftreden de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd, tenzij het Bestuur expliciet anders besluit.
4. In een vacant komende bestuurszetel wordt voorzien door de desbetreffende in het tweede lid onder a, b, c, d of e genoemde organisatie die de uittredende bestuurder had benoemd.
5. Bij gebreke van een benoeming van een bestuurder door de desbetreffende organisatie binnen drie maanden na in kennisstelling van het zich voordoen van de vacature, geschiedt de benoeming door het Bestuur. De functie van een door het Bestuur benoemde bestuurder eindigt zodra een nieuwe bestuurder is benoemd overeenkomstig het bepaalde in het tweede lid.
6. Indien te eniger tijd het aantal bestuurders beneden zes doch niet onder het aantal van vier is gedaald als gevolg van vacatures, ontstentenis of belet van een of meer bestuurders, blijven de nog fungerende bestuurders een wettig Bestuur vormen.

De nog fungerende bestuurders dragen er echter zorg voor dat zo spoedig mogelijk in de open plaatsen wordt voorzien, eventueel door gebruikmaking van het bepaalde in artikel 299 Boek 2 Burgerlijk Wetboek.

Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval de situatie verstaan dat een bestuurder zijn functie (tijdelijk) niet kan uitoefenen wegens schorsing, vermissing, langdurige ziekte of langdurig verblijf in het buitenland.

De functie van een ingevolge het in de voorgaande volzin genoemde artikel aangewezen tijdelijk bestuurder neemt een einde, zodra wederom ten minste twee bestuurders zijn benoemd overeenkomstig de bepalingen van deze statuten.
7. Het Bestuur kan bepaalde aandachtsvelden aan individuele bestuurders toedelen, zulks nader te regelen in het reglement. Dit onverminderd de collectieve verantwoordelijkheid van alle bestuurders.

Einde bestuurslidmaatschap

Artikel 8

1. De in artikel 7 tweede lid onder a tot en met e genoemde organisaties, die een bestuurder benoemen, kunnen te allen tijde die benoeming intrekken en een ander in zijn of haar plaats tot bestuurder benoemen.

2. Een bestuurder kan te allen tijde door een eenstemmig besluit van alle andere bestuurders worden ontslagen of geschorst. Een schorsing die niet binnen twee maanden gevolgd wordt door een ontslag, eindigt door verloop van die termijn.
3. Het bestuurslidmaatschap eindigt indien en zodra de desbetreffende bestuurder niet meer verbonden is aan, dan wel de relatie van de bestuurder met de in artikel 7 tweede lid onder a, b, c, d of e genoemde organisaties, die hem/haar heeft benoemd, is beëindigd. De desbetreffende bestuurder dient hiervan onverwijld aan het Bestuur schriftelijk mededeling te doen.
4. De functie van bestuurder eindigt voorts door overlijden, door vrijwillig aftreden krachtens schriftelijke mededeling daartoe aan het Bestuur, door het zich voordoen van het bepaalde in de laatste volzin van artikel 7 vijfde en zesde lid, alsmede door ontslag door de rechtbank overeenkomstig het bepaalde bij artikel 298 boek 2 Burgerlijk Wetboek. Een door de rechtbank ontslagen bestuurder kan niet opnieuw tot bestuurder worden benoemd.

Bestuursfuncties

Artikel 9

1. Het Bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter. Het bestuur kan uit zijn midden een secretaris en een penningmeester aanwijzen. De functies van secretaris en penningmeester kunnen in één bestuurder worden verenigd. Indien het Bestuur deze functies niet toewijst, behoren deze functies tot de collectieve verantwoordelijkheid van het Bestuur.
2. De functie van voorzitter wordt in de even jaren vervuld door een bestuurder benoemd door de in artikel 7 tweede lid onder d en e genoemde organisaties. Indien en voor zover door het Bestuur tevens een penningmeester en/of secretaris wordt aangewezen, wordt/worden deze functies alsdan vervuld door bestuurders benoemd door de in artikel 7 tweede lid onder a, b en c genoemde organisaties. Voor de oneven jaren geldt het omgekeerde. In beginsel vindt voornoemde wisseling van bestuursfuncties plaats na afloop van een CAO, bij gelegenheid van de afsluiting van het financiële boekjaar, tenzij het Bestuur anders bepaalt.
3. Het Bestuur is bevoegd om van het bepaalde in het tweede lid af te wijken, indien dat gelet op de op dat moment geldende samenstelling van het Bestuur gewenst is. Bij afloop van een CAO als hiervoor bedoeld in lid 2 wordt beoordeeld of toepassing van het bepaalde in lid 2 weer mogelijk en/of gewenst is.

Bestuursbevoegdheden en vertegenwoordiging

Artikel 10

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting.
2. Het Bestuur behartigt de belangen van de Stichting in de ruimste zin des woords en is binnen de grenzen van deze statuten bevoegd alle daden van beheer en beschikking te verrichten die het voor de verwezenlijking van het doel nodig of wenselijk acht en is derhalve bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het verwerven, vervreemden of bezwaren van registergoederen, het sluiten van overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt.

3. Het Bestuur is bevoegd tot het instellen van commissies, die het Bestuur terzijde staan bij de verwezenlijking van het doel van de Stichting, alsmede tot het zich laten bijstaan door een of meer (bezoldigde) adviseurs.
Voorts is het Bestuur bevoegd, ter uitvoering van de door het Bestuur te bepalen werkzaamheden en taken, een of meer medewerkers aan te stellen, dan wel deze werkzaamheden casu quo taken voor rekening van de Stichting en onder verantwoordelijkheid van het Bestuur uit te besteden aan derden.
4. Het Bestuur beslist in alle zaken waarin de beslissing niet is opgedragen of gedelegeerd aan andere organen van de Stichting.
5. Het Bestuur vertegenwoordigt de Stichting. De Stichting kan daarnaast in en buiten rechte worden vertegenwoordigd door een bestuurder van werkgevers- en een bestuurder van werknemerszijde gezamenlijk.
6. Het Bestuur kan themavergaderingen organiseren waarin per thema vertegenwoordigers van de betrokken sectoren worden uitgenodigd.

Bestuursvergaderingen

Artikel 11

1. Het Bestuur vergadert ten minste twee keer per jaar.
2. De oproep tot een bestuursvergadering geschiedt schriftelijk aan de adressen van de bestuurders door degene(n) die de vergadering wensen, een en ander met inachtneming van een oproepingstermijn van ten minste zeven dagen, de dag van oproeping en die van vergadering niet meegerekend.
De oproep vermeldt plaats, datum en aanvangstijdstip van de vergadering, alsmede de te behandelen onderwerpen.
3. Leden van de Platforms kunnen door het Bestuur worden uitgenodigd om een bestuursvergadering bij te wonen.
4. Het Bestuur kan ten behoeve van zijn vergaderingen een onafhankelijk voorzitter benoemen. De onafhankelijk voorzitter is geen bestuurder en heeft geen stemrecht. De taken en bevoegdheden van de onafhankelijk voorzitter staan omschreven in een reglement.
Ontbreekt de onafhankelijk voorzitter, dan voorziet de vergadering zelf in het voorzitterschap.
5. Van elke bestuursvergadering worden notulen gemaakt, die op de eerstvolgende vergadering, dan wel door middel van schriftelijke accordering door de afzonderlijke bestuurders die ter vergadering aanwezig zijn geweest, worden vastgesteld.

Besluitvorming

Artikel 12

1. Het Bestuur besluit - voor zover in deze statuten of de wet niet anders is bepaald - met gewone meerderheid van stemmen in een vergadering waarin tenminste de helft van het aantal bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is, met dien verstande dat besluiten slechts rechtsgeldig kunnen worden genomen indien ten minste één bestuurder benoemd door de in artikel 7, tweede lid onder a, b en c genoemde organisaties, alsmede één bestuurder benoemd door de in artikel 7, tweede lid onder d en e genoemde organisaties aanwezig is en met het voorstel instemt.
Indien in een vergadering door het niet voldaan zijn aan de hieromtrent in de voorgaande volzin gestelde vereisten geen besluiten kunnen worden

genomen, kan het Bestuur in een ten hoogste vier weken nadien te houden vergadering besluiten nemen ongeacht het aantal alsdan aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders alsmede namens welke van de benoemende organisaties zij aanwezig zijn, mits in de bijeenroeping tot deze laatste vergadering van het verloop van de vorige melding is gemaakt.

2. Een bestuurder kan zich door een andere bestuurder bij schriftelijke volmacht doen vertegenwoordigen.
3. Iedere bestuurder brengt één stem uit. Blanco stemmen worden beschouwd niet te zijn uitgebracht.
4. Het ter vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter, dat door de vergadering een besluit is genomen, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
5. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het voorgaande lid bedoelde oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats wanneer de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, één aanwezige bestuurder dit verlangt.
6. Indien bij een verkiezing van personen uit meer dan twee kandidaten niemand de volstreekte meerderheid heeft verkregen, vindt een herstemming plaats over de twee personen die bij de eerste stemming het hoogste aantal stemmen hebben verkregen.
Ingeval in een herstemming tussen twee personen de stemmen staken, beslist het lot wie van beiden is gekozen.
7. Indien de stemmen staken over een voorstel, niet betreffende verkiezing van personen, wordt het voorstel in de volgende vergadering opnieuw aan de orde gesteld. Staken de stemmen dan wederom, dan wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
8. Alle stemmen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of een van de stemgerechtigden dat vóór de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangt.
9. Zolang in een bestuursvergadering alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, omtrent alle aan de orde komende onderwerpen -dus mede een voorstel tot statutenwijziging of tot ontbinding- ook al heeft geen oproeping plaatsgehad of is deze niet op de voorgeschreven wijze geschied of is enig ander voorschrift omtrent het oproepen en houden van vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen.
10. In afwijking van het bepaalde in de voorgaande leden kan geldige besluitvorming door het Bestuur ook schriftelijk tot stand komen, mits het desbetreffende voorstel schriftelijk aan bestuurders is toegezonden en alle bestuurders zich schriftelijk over het desbetreffende voorstel hebben uitgesproken.
Het bepaalde in het eerste tot en met derde lid en het zesde tot en met zevende lid is daarbij van overeenkomstige toepassing, met dien verstande dat bij staking van stemmen het voorstel in de eerstkomende vergadering aan de orde wordt gesteld.

11. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie. Het betreffende besluit wordt dan genomen door de overige bestuurders, met inachtneming van het vorenstaande. Indien alle bestuurders een direct of indirect persoonlijk belang hebben dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie, neemt het Bestuur het betreffende besluit met algemene stemmen, onder schriftelijke motivering.

12. Het Bestuur kan telefonisch, per videoconference of door middel van een ander communicatiemiddel vergaderen, mits alle bestuurders die aan zodanige vergadering deelnemen elkaar kunnen verstaan. Een bestuurder kan telefonisch, per videoconference of door middel van een ander communicatiemiddel aan een vergadering van het bestuur deelnemen, mits die bestuurder steeds alle andere aan die vergadering deelnemende bestuurders kan verstaan en door die andere bestuurders wordt verstaan.

Directeur

Artikel 13

1. Het Bestuur wijst een Directeur aan. Slechts natuurlijke personen kunnen worden aangewezen tot Directeur. Het Bestuur kan een Directeur te allen tijde schorsen of ontslaan.
2. De Directeur is belast met de algemene en dagelijkse gang van zaken in de Stichting, alsmede met de voorbereiding en uitvoering van de besluiten van het Bestuur.
3. Het Bestuur kan de Directeur volmacht verlenen, van welke volmacht omvang en inhoud door het Bestuur worden vastgesteld.
4. De Directeur oefent zijn taken en bevoegdheden, inclusief het administratief en geldelijk beheer van de Stichting, alsmede de inning van bijdragen, uit onder verantwoordelijkheid van het Bestuur.
5. De Directeur is verantwoording schuldig aan het Bestuur ter zake van de uitoefening van de aan hem bij de statuten of reglementen van de Stichting opgedragen taken.
6. De Directeur woont, tenzij het Bestuur anders besluit, de vergaderingen van het Bestuur bij en heeft daarin een adviserende stem.

Platforms

Artikel 14

1. De Stichting stelt een aantal Platforms in, overeenkomstig het aantal sectoren genoemd in artikel 3 eerste lid van deze statuten.
2. Een Platform bestaat uit vertegenwoordigers van de werknemers- en werkgeversorganisaties die betrokken zijn bij de CAO-tafels. Deze vertegenwoordigers wijzen voorts, onder mededeling aan het Bestuur, de overige leden van het Platform aan.
3. Ieder Platform is verantwoording schuldig aan het Bestuur ter zake van de uitoefening van de aan dat Platform bij of krachtens de statuten of reglementen van de Stichting opgedragen taken.
4. De taken, bevoegdheden en werkwijze van de Platforms worden, met inachtneming van de binnen de stichting vastgesteld kaders, nader uitgewerkt in een door het Platform vast te stellen reglement.

Vrijwaring

Artikel 15

1. Voor zover uit de wet niet anders voortvloeit, worden aan bestuurders en aan voormalige bestuurders vergoed:
 - a. de redelijke kosten van het voeren van verdediging tegen aanspraken wegens een handelen of nalaten in de uitoefening van hun functie als bestuurder;
 - b. de redelijke kosten van het voeren van verdediging tegen aanspraken wegens een handelen of nalaten in de uitoefening van een andere functie als bestuurder of toezichthouder die zij op schriftelijk verzoek van de Stichting, binnen de groep waartoe deze behoort, vervullen of hebben vervuld;
 - c. eventuele schadevergoedingen die zij verschuldigd zijn wegens een hierboven onder a. of b. vermeld handelen of nalaten; en
 - d. eventuele schikkingen die zij met voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de Stichting treffen in verband met een hierboven als onder a. of b. vermeld handelen of nalaten.
2. De Stichting zal de bestuurders en de voormalige bestuurders, in aanvulling op het hiervoor bepaalde, ook de over enig aan een derde te vergoeden bedrag verschuldigde wettelijke rente vergoeden, alsmede de proceskosten welke bestuurders zijn gehouden te voldoen, door autoriteiten opgelegde boetes, voor zover vergoeding daarvan rechtens is toegestaan, en de met het verweer daartegen verbonden rechtsbijstandkosten, mits deze kosten in redelijkheid zijn gemaakt en in redelijke verhouding staan tot het belang van de procedure.
3. De Stichting zal bestuurders schadeloos stellen voor de redelijke en noodzakelijke kosten die verbonden zijn aan het instrueren van een externe public relations deskundige om schade aan de reputatie van het bestuurder door een procedure, onderzoek of aansprakelijkstelling als gedekt door deze bepaling te verminderen.
4. Deze vrijwaring komt, voor zover nodig, ook ten goede van erfgenamen of legatarissen van bestuurders en voormalig bestuurders.
5. Mocht de Stichting een bestuurder of voormalig bestuurder aansprakelijk stellen ter zake van schade die de Stichting lijdt als gevolg van enig handelen of nalaten van het betreffende bestuurder of voormalig bestuurder, dan vergoedt de Stichting eveneens de redelijke kosten van het voeren van verdediging van het betreffende bestuurder of voormalig bestuurder. Na een in kracht van gewijsde gegane uitspraak inhoudende de aansprakelijkheid van de betrokkene jegens de Stichting, is de betrokkene gehouden tot terugbetaling van het aldus door de Stichting vergoede bedrag. Alvorens de Stichting tot betaling overgaat kan de Stichting zekerheid eisen voor het geval de betrokkene gehouden blijkt tot terugbetaling.
6. Een betrokkene heeft geen aanspraak op de vergoeding als hiervoor in dit artikel bedoeld indien en voor zover (i) door de Nederlandse rechter bij een in kracht van gewijsde gegane uitspraak is vastgesteld dat het handelen of nalaten van de betrokkene kan worden gekenschetst als opzettelijk, bewust roekeloos of ernstig verwijtbaar, tenzij uit de wet anders voortvloeit of zulks in de gegeven omstandigheden naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid onaanvaardbaar zou zijn, of (ii) de kosten of het vermogensverlies van de betrokkene is gedekt door een verzekering en de

verzekeraar deze kosten of dit vermogensverlies heeft uitbetaald. De Stichting kan ten behoeve van de betrokkenen verzekeringen tegen aansprakelijkheid afsluiten.

Reglement

Artikel 16

1. Het Bestuur is bevoegd één of meer reglementen vast te stellen, te wijzigen of op te heffen waarin die waarin bepalingen worden opgenomen omtrent de vaststelling en invordering van bijdragen als bedoeld in artikel 5 eerste lid onder a, alsmede de wijze waarop de doelstelling zal worden gerealiseerd. Voorts is het Bestuur bevoegd reglementen vast te stellen, te wijzigen of op te heffen waarin die onderwerpen worden geregeld welke niet in de statuten zijn vervat.
2. Het Bestuur zal de betrokkenheid van de Platforms bevorderen en waarborgen. Het Bestuur stelt een reglement vast waarin vorm en inrichting wordt gegeven aan deze betrokkenheid.
3. Ten aanzien van besluiten tot vaststelling of wijziging van het bestuursreglement is het bepaalde in artikel 18 tweede lid van overeenkomstige toepassing.
4. Een reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.

Financieel beheer

Artikel 17

1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Stichting zodanige aantekening te (doen) houden, dat daaruit te allen tijde de financiële rechten en verplichtingen van de Stichting kunnen worden gekend.
3. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het boekjaar, stelt het Bestuur een door een externe registeraccountant of accountant-administratieconsulent met certificerende bevoegdheid gecontroleerde balans, staat van baten en lasten, alsmede een verslag omtrent de financiële toestand van de Stichting vast. Deze bescheiden worden gespecificeerd volgens de in artikel 3 genoemde activiteiten/bestedingsdoelen en hieruit moet blijken dat de uitgaven overeenkomstig de bestedingsdoelen zijn gedaan. Voorts worden deze bescheiden steeds ten minste tien jaar bewaard.
Het Bestuur legt in het (financieel) bestuursverslag rekening en verantwoording af over het gevoerde beleid. Door de vaststelling door het Bestuur van de door de externe registeraccountant of accountant-administratieconsulent met certificerende bevoegdheid gecontroleerde jaarstukken wordt de penningmeester gedechargeerd voor het financiële beleid over het afgelopen boekjaar.
Het (financieel) bestuursverslag en de accountantsverklaring worden ten kantore van de Stichting ter inzage van werkgevers- en werknemers(organisaties) neergelegd, alsmede zijn voor werkgevers- en werknemers(organisaties) op aanvraag en tegen vergoeding van de hieraan verbonden kosten verkrijgbaar. Voorts worden het (financieel) bestuursverslag en de accountantsverklaring ter inzage neergelegd op een

of meer door de minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid aan te wijzen plaatsen.

Statutenwijziging

Artikel 18

1. In de statuten van de Stichting kan geen verandering worden gebracht dan door een besluit van het Bestuur, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Een besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen met algemene stemmen in een vergadering waarin ten minste twee/derde van het aantal bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. Is niet twee/derde van het aantal bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan binnen vier weken daarna een tweede bestuursvergadering bijeengeroepen en gehouden worden, waarin over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders kan worden besloten, mits met een meerderheid van ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen.
3. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt en verleden.

Ontbinding en vereffening

Artikel 19

1. Het Bestuur is bevoegd een besluit te nemen tot ontbinding van de Stichting. Zodanig besluit aangaande de ontbinding van de Stichting wordt genomen overeenkomstig het bepaalde bij het voorgaande artikel.
2. Ingeval van ontbinding geschiedt de liquidatie door de ten tijde daarvan fungerende bestuurders. Met betrekking tot die liquidatie behouden de statuten, ook ten aanzien van de voorziening in vacatures, overeenkomstige toepassing.
3. Aan hetgeen na voldoening van alle schulden van het vermogen van de ontbonden Stichting overblijft wordt op door het Bestuur te bepalen wijze een bestemming gegeven, ten behoeve van een doel dat zoveel mogelijk met de geest van het doel van de Stichting in overeenstemming is.

Onvoorziene gevallen

Artikel 20

1. In alle gevallen welke binnen de grenzen van deze statuten vallen, doch daarin niet zijn geregeld, wordt door een bestuursbesluit voorzien.
2. Het Bestuur is bevoegd in onvoorziene gevallen af te wijken van het bepaalde in het reglement, mits daarbij niet in strijd wordt gehandeld met deze statuten.

Bijlage II:

Bijlage als bedoeld in artikel 1 vierde lid van de CAO FCB Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang.

Reglement van de Stichting FCB Dienstverleners in Arbeidsmarktvraagstukken

Artikel 1

Begripsbepalingen

In dit reglement worden geacht te zijn opgenomen de begripsbepalingen als omschreven in artikel 1 van de statuten.

Artikel 2

Hoogte van de bijdrage (A-premie en B-premie)

1. De hoogte van de werkgeversbijdrage, als bedoeld in artikel 7 van de CAO, wordt bepaald door het in dat artikel genoemde percentage te berekenen over de totale loonsom van alle in dienst van de werkgever zijnde werknemers.
2. Onder loonsom als bedoeld in lid 1 dient in dit verband te worden begrepen: het totaal van alle verloonde bedragen waarover loonbelasting en premies volksverzekeringen moet worden afgedragen (totaal loon voor de loonheffing), voor het jaar direct voorafgaande aan het kalenderjaar waarop de bijdrage betrekking heeft, zoals vermeld op de verzamelloonstaat.
3. A De werkgever is verplicht de Stichting schriftelijk te informeren, voorzien van relevante documentatie over relevante wijzigingen in adres- en overige gegevens en over bijzondere situaties, zoals het starten van een onderneming, substantiële inkrimping, een fusie of een overname.
B Indien een dergelijke bijzondere situatie in het lopende kalenderjaar plaatsvindt dan wordt van de hoogte van de loonsom in dat kalenderjaar een schatting gemaakt. De geschatte loonsom wordt als uitgangspunt genomen om de hoogte van de bijdrage te berekenen. Na afloop van dat jaar wordt op basis van de werkelijke loonsom bekeken of een verrekening nodig is.
4. De A-premie wordt vastgesteld door de Stichting FCB, via vaststelling van een cao.
5. Het is mogelijk om een B-premie vast te stellen, voor alle werkgevers die onder de werkingssfeer van de cao FCB vallen of voor onderdelen daarvan. Deze B-premie wordt vastgesteld door de Stichting FCB, via vaststelling van een cao.

Artikel 3

Opgave gegevens en vaststelling bijdrage

1. A. De werkgever is verplicht op de tijdstippen, op de wijze en over de tijdvakken als door de Stichting bepaald schriftelijk de volgende gegevens te verstrekken:

- de loonsomgegevens, zoals bedoeld in art. 2 lid 2: via toezending van een geanonimiseerde al dan niet middels salarissoftware opgemaakte verzamelloonstaat met legenda ter onderbouwing van voornoemde gegevens ;
- alsmede in dat kader iedere medewerking te verlenen en gegevens en documentatie te verstrekken die door de Stichting noodzakelijk of gewenst wordt geacht om de door de werkgever voor het doel van de Stichting verschuldigde bijdrage vast te stellen.

B. Indien de werkgever nalaat de gevraagde gegevens tijdig en op de gevraagde wijze te verstrekken, is de Stichting bevoegd deze gegevens naar beste vermogen vast te stellen en te vermeerderen met een opslag welke door het bestuur van de Stichting is vastgesteld op 30%.

C. Indien een werkgever meent ten onrechte aangeschreven te zijn dan kan deze een bezwaar indienen bij de Stichting op grond van het bezwarenreglement. Een ingediend bezwaar heeft geen opschortende werking van de verplichting op grond van dit reglement.

2. De gegevens die de werkgever op grond van het voorgaande lid verstrekt c.q. geacht wordt te hebben verstrekt dienen uitsluitend ter bepaling van de door de werkgever verschuldigde bijdrage.

3. De Stichting stelt het te betalen bedrag van de bijdrage vast op grond van de bepalingen in deze cao en stuurt een factuur aan de werkgever. De werkgever is verplicht de door hem over een kalenderjaar verschuldigde bijdrage te voldoen vóór de door de Stichting vastgestelde en op de factuur vermelde datum. Indien sprake is van een situatie zoals bedoeld onder artikel 3 1 B wordt een opslag van € 25 voor administratie geheven.

4. A. Bij niet tijdige betaling van de verschuldigde bijdrage is de werkgever in gebreke, door het enkele feit van het verloop van de termijn. De Stichting stuurt dan een aanmaning en is bevoegd € 25 administratiekosten te vorderen.

B. Bij niet tijdige betaling van de aanmaning blijft de werkgever in gebreke en is de Stichting dan bevoegd te vorderen:

- rente over het verschuldigde bedrag vanaf de datum dat het verschuldigde bedrag betaald had moeten zijn, alsmede
- vergoeding van de buitengerechtelijke invorderingskosten, onverminderd de overige kosten van vervolging verschuldigd volgens de Wet.

Deze rente wordt berekend op basis van het percentage van de wettelijke rente bedoeld in artikel 119a boek 6 van het Burgerlijk Wetboek. De buitengerechtelijke invorderingskosten zijn gebaseerd op de richtlijn zakelijke vorderingen (B2B) uit de Wet Incassokosten worden gesteld op maximaal 15% van het verschuldigde bedrag met een minimum van € 48,40 (inclusief BTW), over de door de Stichting vastgestelde loonsom, plus eventuele opslag en inclusief rente.

Eventuele te maken gerechtelijke of proceskosten zullen tevens worden gevorderd.

5. Het bestuur stelt een uitvoeringsreglement vast voor de werkwijze van heffing en inning en een reglement voor bezwarenbehandeling.

Artikel 4

Realisering doelstelling en werkwijze

1. De Stichting verwezenlijkt het in artikel 3 van de statuten genoemde doel door het doen uitvoeren van de activiteiten als bedoeld in deze doelstelling waarbij het toekennen van financiële middelen aan organisaties tot de mogelijkheden behoort.
2. Een aanvraag om toekenning van financiële middelen kan plaatsvinden binnen de gestelde kaders voor betreffende activiteiten zoals gesteld door de Stichting en moet schriftelijk bij het bestuur van de Stichting worden ingediend en zo spoedig mogelijk na het beschikbaar komen van de financiële middelen en het besluit een aanvraag in te dienen;

Bij de aanvraag gelden de volgende voorwaarden:

- er dient een begroting betreffende de (voorgenomen) aanwending van de aangevraagde financiële middelen te worden meegezonden die is gespecificeerd volgens de in artikel 3 van de statuten genoemde activiteiten/bestedingsdoelen en voldoet aan de voorwaarden zoals opgenomen bij de betreffende activiteit;
 - De organisatie voldoet aan de bepalingen in dit reglement.
3. Betreffende de (plaatsgevonden) besteding van de ontvangen financiële middelen dient schriftelijk bij het bestuur van de Stichting een verklaring te worden ingediend op basis van de gestelde voorwaarden bij de betreffende activiteit en zo spoedig mogelijk na de besteding van de middelen, maar uiterlijk voor de eerste juli van het jaar waarop de middelen betrekking hadden.
De verklaring moet zijn gespecificeerd volgens de in artikel 3 van de statuten genoemde activiteiten/bestedingsdoelen en dient te zijn gecontroleerd door een registeraccountant of accountant-administratie-consulent met certificerende bevoegdheid. De verklaring maakt geïntegreerd onderdeel uit van het (financieel) jaarverslag.

Artikel 5

Begroting

Het bestuur van de Stichting stelt jaarlijks voor 15 december een begroting van inkomsten en uitgaven van de Stichting vast, betrekking hebbend op het eerstvolgende kalenderjaar. Deze begroting is gespecificeerd volgens de in artikel 3 van de statuten genoemde activiteiten/bestedingsdoelen en omvat in ieder geval:

- a. de geraamde opbrengst van de inkomsten bedoeld in artikel 4 eerste lid van de statuten;
- b. een raming van de kosten van het administratief en geldelijk beheer van de Stichting alsmede van de inning van de bijdragen bedoeld in artikel 4 eerste lid onder a van de statuten, voor zover opgedragen aan derden;
- c. het bedrag beschikbaar voor financiering van activiteiten als bedoeld in artikel 3 van de statuten;
- d. de kosten van de Stichting en eventuele andere lasten.

De begroting wordt ten kantore van de Stichting ter inzage van werkgevers- en werknemers (organisaties) neergelegd alsmede is voor werkgevers- en werknemers(organisaties) op aanvraag en tegen vergoeding van de hieraan verbonden kosten verkrijgbaar.

Collectieve Arbeidsovereenkomst FCB Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang 2022-2024

Artikel 1

Definities en begripsbepalingen

In deze collectieve arbeidsovereenkomst wordt, tenzij in een artikel van deze overeenkomst van het tegendeel blijkt, verstaan onder:

1.1 Werkgever

1.1.1 Sociaal Werk

Werkgever: degene die een instelling of organisatie zoals bedoeld in artikel 1.1.1 van deze cao in stand houdt.

Instelling of organisatie : elk als zelfstandige eenheid optredend organisatorisch verband waarin op grond van een arbeidsovereenkomst arbeid wordt verricht.

De werkingssfeer en de werkgevers die dit betreft worden hieronder aangegeven.

De cao is van toepassing op de sector Sociaal Werk, Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening in het brede sociale domein waarbinnen:

- A Instellingen en/of organisaties (of delen ervan) die activiteiten verrichten en/of voorzieningen hebben met als doel het bevorderen van de sociale samenhang, participatie in de maatschappij en zelfredzaamheid van de burger.

~~Nb: De cao kan tevens van toepassing zijn op de individuele medewerker indien deze zich binnen een organisatie of instelling overwegend bezighoudt met onderstaande activiteiten en voorzieningen en deze tot doel hebben de sociale samenhang, participatie en zelfredzaamheid van burgers te vergroten. Deze ondersteuning van burgers met hulpvragen en de gerichtheid van de wisselwerking tussen burger en samenleving passen volledig in de werkingssfeer van deze cao.~~

- B Onder activiteiten en voorzieningen die sociale samenhang, participatie en zelfredzaamheid bevorderen, ongeacht de doelgroep, worden verstaan:
 - 1 Activiteiten gericht op het bevorderen van de sociale samenhang in en leefbaarheid van dorpen, wijken, buurten, en/of in gemeenten (voorheen sociaal cultureel werk), waaronder wordt verstaan:
 - a het ondersteunen, faciliteren van ontmoetingsplekken van en voor diverse groepen burgers (buurt- en dorpshuizen, wijkcentra, jongerencentra multifunctionele accommodaties, inloopcentra, speeltuinen en speelvoorzieningen in (brede)scholen, in verzorgingshuizen, in sportkantine, in buurtrestaurants);
 - b het ondersteunen, faciliteren van activiteiten gericht op bevorderen van contacten (brede buurtactiviteiten, activiteiten voor kwetsbare doelgroepen (ouderen, mensen met beperkingen of psychosociale problemen, migranten),

- eettafels, (buurt)verenigingen, wijk-, buurt- en dorpssteams (verder te noemen wijkteams);
 - c het stimuleren, ondersteunen, faciliteren van activiteiten gericht op verbeteren van de leefomgeving bij bewonersinitiatieven en —groepen, (buurtbemiddeling, buurtcoöperaties, centra voor maatschappelijke ontwikkeling, wijkteams).
- 2 Activiteiten gericht op ontplooiing en participatie van jeugdigen en op preventie van opgroei- en opvoedproblemen bij jeugdigen, waaronder wordt verstaan:
- a algemene jeugdvoorzieningen, (kinder- en jongerenwerk, buurt- en sportbevordering, speeltuinen, speelvoorzieningen), (met uitzondering van peuterspeelzalen);
 - b informatie en advies en opvoedondersteuning (jongeren-inlooppunten, opvoedondersteuning, stimuleren /faciliteren opvoedgroepen, voorleeskringen, wijkteams);
 - c eerstelijns pedagogische (basis)hulpverlening, (school)maatschappelijk werk, gezinscoaching, signaleren en aanschakelen van hulp bij ernstige problemen (kinder- en jongerenwerk, specifieke ouderschapsvraagstukken, FIOM-hulpverlening, jonge moedergroepen, wijkteams);
 - d begeleiding bij voorkomen van maatschappelijke uitval (schooluitval, toe leiden naar werk en HALT-voorzieningen).
- 3 Activiteiten gericht op het geven en uitvoeren van informatie, advies, cliëntondersteuning, begeleiding en interventies waaronder algemeen en specifiek maatschappelijk werk, waaronder wordt verstaan:
- a algemene informatievoorziening (informatiepunten, inloopcentra, voorlichtingsactiviteiten, steunpunten, wijk- buurt- en dorpssteams);
 - b individuele ondersteuning, hulpverlening en begeleiding van cliënten/burgers bij hun vragen op diverse levensterreinen (ouderenadvisering, slachtofferhulp, sociaalraadsliedenwerk en rechtsbijstand, ondersteuning asielzoekers en vluchtelingen, tolken, sociale huisbezoeken, maatschappelijk werk, telefonische- en internethulpverlening, schuldhulpverlening, budget-ondersteuning en budgetbeheer, bewindvoering (met uitzondering van organisaties die uitsluitend beschermingsbewind en/of uitsluitend WSNP-bewind uitvoeren), advisering, praktische hulpverlening en/of bemiddeling bij het verantwoord (leren) omgaan met een huishoudbudget en/of het oplossen van een schuldprobleem, hulp bij huiselijk geweld, Leger des Heils);
 - c advisering, training en ondersteuning van personen en groepen bij maatschappelijke participatie, emancipatie, bestrijding discriminatie, pleitbezorging en belangenbehartiging; cliëntenorganisaties, bewonersgroepen, zelforganisaties van minderheden, medezeggenschap en inspraakorganen (stimuleren, begeleiden, trainen en ondersteunen van vrijwilligerswerk zoals burenhulp, buurtbemiddeling, klussen- en ruildiensten, buddy- en maatjesprojecten, thuisadministratie, zelfhulpgroepen, en van verenigingen, stichtingen, cliëntenorganisaties, zelf- en belangenorganisaties).

- 4 Activiteiten gericht op het ondersteunen van mantelzorgers en vrijwilligers, waaronder wordt verstaan:
 - a het ondersteunen van mantelzorgers met advisering, verwijzing en begeleiding en het organiseren van respijtzorg (vrijwilligerscentrales, -steunpunten en andere organisaties voor vrijwilligerswerk en mantelzorg);
 - b werving, bemiddeling en ondersteuning van vrijwilligers en mantelzorgers (stimuleren, begeleiden, trainen en ondersteunen van vrijwilligerswerk zoals burenhulp, klussen- en ruildiensten, buddy- en maatjesprojecten, thuisadministratie, zelfhulpgroepen, zelforganisaties).
- 5 Activiteiten gericht op maatschappelijke participatie en op het zelfstandig functioneren van kwetsbare doelgroepen, zoals ouderen, mensen met een beperking, een chronische psychisch probleem, een psychosociaal probleem, waaronder wordt verstaan:
 - a ondersteunen van algemene toegankelijke collectieve voorzieningen voor kwetsbare doelgroepen ((dag)activiteiten, huiskamers in de buurt, Alzheimer-café, sport en beweegactiviteiten, buurtrestaurants);
 - b stimuleren, faciliteren en ondersteunen van (vrijwillige) praktische dienstverlening om de zelfredzaamheid te vergroten (boodschappenplusbus, klussen- en ruildiensten, sociale alarmering, maaltijdvoorzieningen, wijkteams);
 - c ambulante individuele hulpverlening en begeleiding op diverse levensterreinen (huisbezoeken en begeleiding vanuit sociale wijk-, buurt- en dorpssteams, maatschappelijk werk, schuldhulpverlening, budgetondersteuning en budgetbeheer, bewindvoering (met uitvoering van organisaties die uitsluitend beschermingsbewind en/of uitsluitend WSNP-bewind uitvoeren), netwerkversterking);
 - d ondersteuning en begeleiding bij maatschappelijke en arbeidsparticipatie, het kunnen meedoen aan activiteiten, toeleiden naar en begeleiden bij passend (vrijwilligers)werk (arbeidsparticipatie- en dagbestedingsprojecten, zorgboerderijen, sociale activering en re-integratie-activiteiten).
- 6 Activiteiten gericht op het bieden van korte of meer langdurige opvang en psychosociale begeleiding aan personen die (tijdelijk) niet beschikken over een eigen woonruimte of die hun woonomgeving hebben verlaten als gevolg van een crisissituatie op relationeel gebied of door materiele en/of psychische problemen, of die na ziekte, medische behandeling of mentale overbelasting gedurende 24 uur per dag tijdelijk opvang, begeleiding en verpleging behoeven. Hieronder wordt verstaan:
 - a ondersteuning en opvang voor slachtoffers van (dreigend) huiselijk geweld, ondersteuning en maatschappelijke opvang voor dak- en thuislozen, zwerfjongeren en anderen in instellingen of organisaties voor dag en/of nachtopvang, begeleid wonen en herstellingsoorden, sociale pensions (vrouwenopvang en Veilig Thuis, maatschappelijke opvang);
 - b ondersteuning en opvang van vluchtelingen en asielzoekers en Centraal Orgaan opvang Asielzoekers (COA);
 - c residentiele, kortdurende, somatische en/of psycho-somatische hulpverlening aan personen die na ziekte, medische behandeling of door mentale

overbelasting gedurende 24 uur per dag tijdelijk opvang, begeleiding en verpleging behoeven, gericht op de terugkeer naar een zelfstandig maatschappelijk functioneren van het individu (herstellingssoorten, begeleid wonen).

C Tevens is deze cao van toepassing op:

- a. organisaties of instellingen (of delen daarvan) die tot doel hebben om ondersteunende diensten te verlenen aan c.q. activiteiten te verrichten ten behoeve van instellingen en/of organisaties (of delen daarvan) in de zin van artikel 1.1.1 onder A die zich bezighouden met activiteiten en/of voorzieningen in de zin van artikel 1.1.1 B 1 tot en met 6 en/of medewerkers daarvan;
- b. Instellingen en organisaties (of delen daarvan) die tot doel hebben om ondersteunende diensten te verlenen c.q. activiteiten te verrichten op het gebied van de in artikel 1.1.1 onder B 1 tot en met 6 bedoelde voorzieningen en/of activiteiten voor of aan derden.
Onder ondersteunende diensten en activiteiten in de zin van deze bepaling worden in ieder geval verstaan:
 - beleidsontwikkeling, -vernieuwing en -advisering;
 - kwaliteitsontwikkeling, -bewaking en deskundigheidsbevordering;
 - kennisontwikkeling en -verspreiding;
 - onderzoek, documentatie en informatie;
 - ondersteuning en advisering.

~~D De besluiten van de Cao-tafel Sociaal Werk om de cao Sociaal Werk van toepassing te verklaren worden gepubliceerd en opgenomen in de cao.~~

~~De cao is van toepassing verklaard op de navolgende organisaties of instellingen:~~

- ~~• de Vereniging Landelijke Organisatie Slachtofferhulp (LOS), gevestigd te Utrecht;~~
- ~~• de Stichting Joods Maatschappelijk Werk, gevestigd te Amsterdam;~~
- ~~• de Stichting MIND Korrelatie, gevestigd te Amersfoort;~~
- ~~• de Stichting COGIS, gevestigd te Utrecht;~~
- ~~• de Stichting Pelita, gevestigd te Voorburg;~~
- ~~• de Stichting Muhabbat, gevestigd te Nijmegen;~~
- ~~• de Vereniging tot Bescherming van het Ongeboren Kind (VBOK), gevestigd te Amersfoort;~~
- ~~• het Leger des Heils, voor zover deze instelling werkzaamheden verricht die tot de werksoort Maatschappelijk Werk behoren;~~
- ~~• de Stichting het Veteraneninstituut (SVI), gevestigd te Doorn;~~
- ~~• de Stichting Burger Oorlogsgetroffenen, gevestigd te Apeldoorn;~~
- ~~• Stichting Centrum voor Dienstverlening te Rotterdam, voor wat betreft het Nachtverblijf Havenzicht, gevestigd te Rotterdam;~~
- ~~• Stichting Spuistraat 10 Advocaten, Amsterdam;~~
- ~~• Stichting Rechtshulp Noord, Leeuwarden;~~

- ~~Stichting Rechtshulp Midden Advocaten, Utrecht;~~
- ~~Stichting Halt, gevestigd te Utrecht;~~
- ~~En:~~
- ~~de op lokaal niveau werkzame organisaties voor vluchtelingenwerk;~~
- ~~instellingen of organisaties voor amateuristische kunstbeoefening;~~
- ~~instellingen of organisaties op het terrein van speeltuinwerk;~~
- ~~het Centraal Orgaan Opvang Asielzoekers te Rijswijk;~~
- ~~stichtingen medische opvang asielzoekers;~~
- ~~instellingen of organisaties voor Vorming, Training en Advies (artikel 1.1 B 3c);~~

1.1.2 Jeugdzorg

1. Werkgever

De werkgever is de rechtspersoon die, al dan niet samen met een of meer andere rechtspersonen, één of meer organisaties in stand houdt. De werkgever heeft de volgende doelstelling: het bieden van ondersteuning van, en hulp en zorg aan jeugdigen en ouders, stiefouders of anderen die een jeugdige als behorende tot hun gezin verzorgen en opvoeden bij opgroei- en opvoedingsproblemen- door het inzetten van het vakmanschap van de orthopedagogiek, de ontwikkelingspsychologie en kennis van het gezinssysteem.

Deze ondersteuning, hulp en zorg heeft als doel om:

- deze problemen te verminderen, te stabiliseren, (methodisch) te behandelen of op te heffen en/of
- om te gaan met de gevolgen van psychosociale problemen en/of gedragsproblemen van de jeugdige, of bij dreigende zodanige problemen.

Ook ondernemingen die (nog) geen rechtspersoon zijn, maar die zich bezighouden met activiteiten als hieronder worden als werkgever aangemerkt.

De volgende werkgevers vallen in ieder geval onder de cao jeugdzorg:

- 1 De gecertificeerde instelling voor Jeugdbescherming en/of Jeugdreclassering
- 2 De organisatie, die de volgende zorg(vormen) aanbiedt:
 - (kortdurende) ambulante hulp (zowel generalistische als specifieke) aan jeugdigen, het gezin en netwerk daaromheen
 - (opvoedings)trainingen voor ouders en jongeren gericht op aanpak van gedrags- en ontwikkelingsproblemen
 - meldingen en aanpak van kindermishandeling
 - crisishulp: thuis, in een ander gezin of op locatie van een instelling
 - pleegzorg arrangementen of zorgprogramma's waarin jeugdigen tijdelijk, in deeltijd of volledig, op locatie van een instelling verblijven (zorg, opvoeding, (gezins)behandeling)

(Hieronder vallen ook de organisaties, die voorheen aangeduid werden als medisch kinderhuizen en medische kleuterdagverblijven, die sinds 1 januari 2004 via het "overgangprotocol medisch kleuterdagverblijven en medisch kinderhuizen d.d. 12 november 2003" onder de cao jeugdzorg zijn gebracht).

- gesloten jeugdhulp
- de kindertelefoon
- een voorziening als vertrouwenspersoon
- de particuliere justitiële jeugdinrichting (instelling conform artikel 1C Beginselenwet justitiële jeugdinrichtingen)
- de organisatie die, consultatie, advies en/of ondersteuning geeft aan de professionals op algemene voorzieningen, zoals scholen, kinderopvangcentra en bso's en contact onderhoudt ter versterking van deze algemene jeugdvoorzieningen en ter bevordering van de vroegtijdige signalering van problemen bij jeugdigen die tot opgroei problemen en of gedragsproblemen en dreigende zodanige problemen zouden kunnen leiden

3 De organisatie die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend diensten verleent aan rechtspersonen als onder lid 1 en lid 2 die bestaan uit ondersteunende werkzaamheden. Bij ondersteunende werkzaamheden kan het hierbij gaan om:

1. Zorginhoudelijke beleidsontwikkeling, advisering en ondersteuning
2. Kwaliteitsontwikkeling, kwaliteitsbewaking en deskundigheidsbevordering
3. Het ter beschikking stellen van professionals
4. Consultatie voor professionals die werken met jeugdigen
5. Het geven van voorlichting en advies over opgroei- en opvoedingsvragen en vragen van jeugdigen over hun juridische positie
6. Het ontwikkelen van kennis en/of methodieken op deze gebieden.

1.1.3 Kinderopvang

Een natuurlijke of rechtspersoon die een onderneming als bedoeld in artikel 1.1.3 van deze CAO exploiteert.

De werkingssfeer en de werkgevers die dit betreft worden hieronder aangegeven.

Ondernemingen die tegen vergoeding kinderopvang verzorgen voor kinderen. Onder 'vergoeding' wordt hier ook verstaan: subsidie met een eventuele ouderbijdrage. De ondernemingen doen dit tot de eerste dag van de maand waarop het voortgezet voor die kinderen begint.

Deze kinderopvang omvat:

- a. Dagopvang;
- b. Voor-, tussen-, na- en buitenschoolse opvang;
- c. Peuteropvang (peuterspeelzaalwerk)
- d. (bemiddeling bij) Gastouderopvang.

Uitgezonderd is het overblijven. Dit is het toezichthouden op schoolgaande kinderen dat zich beperkt tot het toezicht tijdens de middagpauze.

2. Werknemer / medewerker

Degene die een arbeidsovereenkomst in de zin van artikel 7:610 Burgerlijk Wetboek met de werkgever heeft gesloten.

2.1 Voor de organisaties die onder 1.1.1 "Sociaal Werk" vallen, geldt in afwijking het volgende:

Werknemer: degene die een arbeidsovereenkomst met de werkgever heeft gesloten. Als werknemer in de zin van deze cao worden niet beschouwd:

- een vakantiemacht;
- een bestuurder die werkt onder het toezicht van een Raad van Toezicht, tenzij deze Raad van Toezicht de cao en/of onderdelen daarvan op de arbeidsverhouding met de bestuurder van toepassing heeft verklaard.

2.2 Voor de organisaties die onder 1.1.3 "kinderopvang" vallen, geldt in afwijking het volgende:

Medewerker: een persoon die met een arbeidsovereenkomst in dienst is bij de werkgever. Ongeacht sekse of genderidentiteit.

De volgende personen zijn in deze cao geen medewerker:

- vakantiemachten (scholieren die in hun schoolvakantie eenvoudig, niet-structureel werk doen. Dit doen ze in maximaal 4 aaneengesloten weken)
- leden van de directie of raad van bestuur
Directie: de persoon of personen die (volgens de statuten) de eindverantwoordelijkheid heeft of hebben voor de onderneming. De directie heeft de bevoegdheid om medewerkers aan te nemen en te ontslaan en om de begroting, jaarrekening en het jaarverslag te maken

- personen die toezicht moeten houden op schoolkinderen tijdens de middagpauze.

3. Stichting: de Stichting FCB Dienstverleners in Arbeidsmarktvraagstukken, als bedoeld in artikel 4 van deze CAO.
4. Statuten en Reglement: de statuten en het reglement van de in het derde lid genoemde Stichting, die respectievelijk als Bijlage I en Bijlage II aan deze CAO zijn gehecht en daarvan deel uitmaken.
5. Bestuur: het bestuur van de in het derde lid genoemde Stichting.

Artikel 2

Werkingsfeer

Deze collectieve arbeidsovereenkomst is van toepassing op iedere werkgever als bedoeld in artikel 1.1 en iedere werknemer als bedoeld in artikel 1.2.

Artikel 3

Doel

1. Het doel van deze collectieve arbeidsovereenkomst is om overeenkomstig de bepalingen van de statuten en het reglement van de Stichting FCB Dienstverleners in Arbeidsmarktvraagstukken, het bevorderen, (doen) uitvoeren en (eventueel) (mede-) financieren van activiteiten die gericht zijn op het bevorderen van:
 - een optimale werking van de arbeidsmarkt in de sectoren Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang;
 - goede arbeidsverhoudingen en arbeidsomstandigheden in de sectoren Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang;
 - een goede uitvoering en een optimaal functioneren van de arbeidsvoorwaarden vervat in de CAO's Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang en de afspraken vervat in de CAO Fonds Collectieve Belangen Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang;
 - een optimale werking van de Wet op de ondernemingsraden in de sectoren Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang;

De Stichting stelt haar diensten beschikbaar aan alle werkgevers en werknemers in de sectoren Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang; De Stichting stelt zich mede ten doel het (doen) innemen en beheren van gelden en het verwerven van fondsen c.q. subsidies ter financiering van voornoemd doel.
2. De in het eerste lid bedoelde activiteiten bestaan binnen het doel van de Stichting uit het bevorderen, (doen) uitvoeren en (eventueel) (mede-) financieren van:

- a. het geven van algemeen toegankelijke (zakelijke) informatie en voorlichting over (de arbeidsvoorwaarden als vervat in) de in het eerste lid genoemde sectoren en/of andere voor deze sectoren relevante (wettelijke) voorschriften op arbeidsvoorwaardenterrein en/of het verzorgen van algemene publiciteit betreffende de arbeidsvoorwaarden in deze sectoren;
- b. het verrichten en publiceren van onderzoek naar de gevolgen van door partijen bij het CAO-overleg gemaakte afspraken, met het doel de belangen te dienen van de werkgever en de werknemer als bedoeld in artikel 1;
- c. het ontwikkelen en implementeren van beleid specifiek ten behoeve van het uitvoeren van projecten op het gebied van de arbeidsvoorwaarden, arbeidsomstandigheden en arbeidsmarkt in de sectoren Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang, met dien verstande dat kosten van CAO-partijen betreffende het eigenlijke CAO-overleg worden uitgezonderd;
- d. het verrichten en publiceren van onderzoek ten behoeve van het tot stand brengen en uitvoeren van maatregelen ter verbetering van de arbeidsomstandigheden van de werknemer als bedoeld in artikel 1;
- e. het overigens verrichten en publiceren van onderzoek binnen de doelstelling van de Stichting, voor zover zulks door het bestuur ter verwezenlijking van die doelstelling wenselijk wordt geacht;
- f.
 - het (doen) verrichten van scholings- en vormingsactiviteiten ten behoeve van de werknemer als bedoeld in artikel 1 teneinde een goede werking van de arbeidsmarkt en de employability van de werknemer in de sector te bevorderen;
 - het (doen) verrichten van beroepsgerichte scholingsactiviteiten ten behoeve van de werknemer als bedoeld in artikel 1 en het bevorderen van de kwaliteit hiervan en de deelneming hieraan, teneinde de vakbekwaamheid in de sector te bevorderen;
 - het (doen) verrichten van scholingsactiviteiten ten behoeve van de werkgever als bedoeld in artikel 1 en van de ondernemingsraad c.q. personeelsvertegenwoordiging, teneinde een goede toepassing van uit de CAO voortvloeiende overlegverplichtingen op ondernemingsniveau en arbeidsvoorwaarden te bevorderen;
- g. het (op verzoek) leveren van de door de sectoren Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang (wettelijk) verschuldigde financiële bijdrage in de kosten van het functioneren van de op grond van de Wet op de ondernemingsraden (WOR) ingestelde Bedrijfscommissie voor de Welzijnssector, met het doel een juiste werking van de WOR in deze sectoren te bevorderen en de werkzaamheden van de Bedrijfscommissie voor iedere werkgever en werknemer als bedoeld in artikel 1 toegankelijk te doen zijn. De Bedrijfscommissie heeft tot taak:
 - het geven van (zakelijke) informatie en voorlichting over de toepassing en uitleg van de WOR;
 - het verrichten van advisering en bemiddeling bij geschillen tussen een werkgever en de ondernemingsraad c.q. personeelsvertegenwoordiging;
- h. de behandeling van aan arbeidsverhoudingen in de sectoren Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang gerelateerde verzoeken tot CAO-dispensatie, -interpretatie, geschilbeslechting en -bemiddeling;

- i. de kosten met betrekking tot het bestuurlijke, financiële en administratieve beheer van de stichting.
 - j. het namens de cao-partijen optreden in en buiten rechte, zo nodig ter verkrijging van maatregelen tegen hen die de bepalingen van de CAO Sociaal Werk, CAO Jeugdzorg, CAO Kinderopvang en/of CAO Fonds Collectieve Belangen Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang niet naleven.
3. De Stichting heeft voorts ten doel het bevorderen van, en het toezien op de naleving van de CAO Sociaal Werk, CAO Jeugdzorg, CAO Kinderopvang en/of CAO Fonds Collectieve Belangen Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang in samenhang met andere samenhangende bepalingen, een en ander in samenwerking met de daarvoor geëigende instanties.

Artikel 4

Uitvoering

1. De uitvoering van (het doel van) deze collectieve arbeidsovereenkomst is opgedragen aan de Stichting en geschiedt volgens de bepalingen van de statuten en het reglement van de Stichting, die respectievelijk als Bijlage I en Bijlage II aan deze CAO zijn gehecht en daarvan deel uitmaken.
2. Het bestuur van de Stichting heeft de uitvoering gedelegeerd aan de directeur onder verantwoordelijkheid van het bestuur van de Stichting.

Artikel 5

Verplichtingen werkgever

De werkgever is gehouden de door de Stichting in het kader van de doelstelling (van deze collectieve arbeidsovereenkomst) gevraagde (loonsom) gegevens te verstrekken en de bijdrage, als bedoeld in artikel 7, te voldoen die de werkgever aan de Stichting verschuldigd is, overeenkomstig datgene wat te dezer zake in de statuten en het reglement van de Stichting is bepaald, alsmede zal zich ook overigens moeten houden aan het bepaalde in de statuten en het reglement van de Stichting.

Artikel 6

Rechten werkgever en werknemer

Iedere werkgever en werknemer heeft het recht deel te nemen aan c.q. gebruik te maken van (de resultaten van) de door de Stichting gefinancierde activiteiten als bedoeld in artikel 3.

Artikel 7

Bijdrage

1. De werkgever is per kalenderjaar aan de Stichting een werkgeversbijdrage (A-premie) verschuldigd van 0,086% van de totale loonsom van alle in dienst van de werkgever zijnde werknemers, met dien verstande dat deze bijdrage niet lager wordt gesteld dan € 15.
3. De wijze van vaststelling, verstrekken van (loonsom)gegevens over, alsmede de betaling c.q. invordering van de verschuldigde bijdrage is nader geregeld in het reglement van de Stichting, dat als Bijlage II aan deze CAO is gehecht en daarvan deel uitmaakt. Daarin is ook vastgelegd op welke wijze een B-premie voor werkgevers kan worden vastgesteld.

~~Artikel 8~~

~~Duur~~

1. De looptijd is vastgesteld op 3 jaar, van 1 januari 2022 tot en met 31 december 2024.
2. Indien geen der partijen uiterlijk twaalf maanden voor de datum waarop deze CAO eindigt bij aangetekend schrijven het tegendeel verlangt, wordt de duur geacht telkens voor drie kalenderjaren te zijn verlengd.
3. Partijen kunnen overeenkomen deze CAO tijdens de duur te wijzigen.

~~Aldus overeengekomen te Utrecht,~~

~~Sociaal Werk Nederland~~

5.1.2.E

~~FNV~~

5.1.2.E

~~Jeugdzorg Nederland~~

5.1.2.E

~~CNV-Connectief~~

5.1.2.E

~~Branchorganisatie Kinderopvang~~

5.1.2.E

~~FBZ~~

5.1.2.E

Bijlage I:

Bijlage als bedoeld in artikel 1 vierde lid van de CAO FCB Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang.

Statuten van de Stichting FCB Dienstverleners in Arbeidsmarktvraagstukken

Begripsbepalingen

Artikel 1

In de statuten wordt verstaan onder:

- a. "Stichting": Stichting FCB Dienstverleners in Arbeidsmarktvraagstukken.
- b. "Werkgever": de werkgever als gedefinieerd in de CAO.
- c. "Werknemer": de werknemer als gedefinieerd in de CAO.
- d. "Bestuur": het in artikel 7 van deze statuten bedoelde bestuur.
- e. "Reglement": het in artikel 16 van deze statuten bedoelde reglement.
- f. "CAO": de Collectieve Arbeidsovereenkomst FCB Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang.
- g. "Directeur": de directeur als bedoeld in artikel 4 en 13.
- h. "Schriftelijk": per post, per e-mail of via enig ander elektronisch communicatiemiddel, waarmee het mogelijk is een bericht te verzenden dat leesbaar en reproduceerbaar is, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld.

Naam en zetel

Artikel 2

1. De Stichting draagt de naam:

Stichting FCB Dienstverleners in Arbeidsmarktvraagstukken.

2. De Stichting heeft haar zetel te gemeente Utrecht.

Doel en grondslag

Artikel 3

1. De Stichting heeft ten doel, overeenkomstig de bepalingen van deze statuten en het reglement, het bevorderen, (doen) uitvoeren en (eventueel) (mede) financieren van activiteiten die gericht zijn op het bevorderen van:

- een optimale werking van de arbeidsmarkt in de sectoren Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang;
- goede arbeidsverhoudingen en arbeidsomstandigheden in de sectoren Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang;
- een goede uitvoering en een optimaal functioneren van de arbeidsvoorwaarden vervat in de CAO's Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang en de afspraken vervat in de CAO Fonds Collectieve Belangen Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang;
- een optimale werking van de Wet op de ondernemingsraden in de sectoren Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang.

De Stichting stelt haar diensten beschikbaar aan alle werkgevers en werknemers in de sectoren Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang.

De Stichting stelt zich mede ten doel het (doen) innen en beheren van gelden en het verwerven van fondsen casu quo subsidies ter financiering van voornoemd doel.

2. De in het eerste lid bedoelde activiteiten bestaan binnen het doel van de Stichting uit het bevorderen, (doen) uitvoeren en (eventueel) (mede) financieren van:

- a. het geven van algemeen toegankelijke (zakelijke) informatie en voorlichting over (de arbeidsvoorwaarden als vervat in) de in het eerste lid genoemde CAO's en/of andere voor deze sectoren relevante (wettelijke) voorschriften op arbeidsvoorwaardenterrein en/of het verzorgen van algemene publiciteit betreffende de arbeidsvoorwaarden in deze sectoren;
- b. het (doen) verrichten en (doen) publiceren van onderzoek naar de gevolgen van door partijen bij het CAO-overleg gemaakte afspraken, met het doel de belangen te dienen van de werkgever en de werknemer als bedoeld in artikel 1;
- c. het ontwikkelen en implementeren van beleid op het gebied van de arbeidsvoorwaarden, arbeidsomstandigheden en arbeidsmarkt in de sectoren Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang, met dien verstande dat kosten van CAO-partijen betreffende het eigenlijke CAO-overleg worden uitgezonderd;
- d. het (doen) verrichten en (doen) publiceren van onderzoek ten behoeve van het tot stand brengen en uitvoeren van maatregelen ter verbetering van de arbeidsomstandigheden van de werknemer als bedoeld in artikel 1;
- e. het overigens (doen) verrichten en (doen) publiceren van onderzoek binnen de doelstelling van de Stichting, voor zover zulks door het Bestuur ter verwezenlijking van die doelstelling wenselijk wordt geacht;
- f.
 - het (doen) verrichten van scholings- en vormingsactiviteiten ten behoeve van de werknemer als bedoeld in artikel 1 teneinde een goede werking van de arbeidsmarkt en de employability van de werknemer in de sector te bevorderen;
 - het (doen) verrichten van beroepsgerichte scholingsactiviteiten ten behoeve van de werknemer als bedoeld in artikel 1 en het bevorderen van de kwaliteit hiervan en de deelneming hieraan, teneinde de vakbekwaamheid in de sector te bevorderen;
 - het (doen) verrichten van scholingsactiviteiten ten behoeve van de werkgever als bedoeld in artikel 1 en van de ondernemingsraad casu quo personeelsvertegenwoordiging, teneinde een goede toepassing van uit de CAO voortvloeiende overlegverplichtingen op ondernemingsniveau en arbeidsvoorwaarden te bevorderen;
- g. het leveren van de door de sectoren Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang (wettelijk) verschuldigde financiële bijdrage in de kosten van het functioneren van de op grond van de Wet op de ondernemingsraden (WOR) ingestelde Bedrijfscommissie die onder andere werkt voor Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang, met het doel een juiste werking van de WOR in deze sectoren te bevorderen en de werkzaamheden van de Bedrijfscommissie voor iedere werkgever en werknemer als bedoeld in artikel 1 toegankelijk te doen zijn. De Bedrijfscommissie heeft tot taak:
 - het geven van (zakelijke) informatie en voorlichting over de toepassing en uitleg van de WOR;
 - het verrichten van advisering en bemiddeling bij geschillen tussen een werkgever en de ondernemingsraad casu quo personeelsvertegenwoordiging;

- h. de behandeling van aan arbeidsverhoudingen in de sectoren Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang gerelateerde verzoeken tot CAO-dispensatie, -interpretatie, geschilbeslechting en -bemiddeling;
 - i. de kosten met betrekking tot het bestuurlijke, financiële en administratieve beheer van de Stichting.
 - j. het namens de cao-partijen optreden in en buiten rechte, zo nodig ter verkrijging van maatregelen tegen hen die de bepalingen van de CAO Sociaal Werk, CAO Jeugdzorg, CAO Kinderopvang en/of CAO Fonds Collectieve Belangen Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang niet naleven;
3. De Stichting heeft voorts ten doel het bevorderen van, en het toezien op de naleving van de CAO Sociaal Werk, CAO Jeugdzorg, CAO Kinderopvang en/of CAO Fonds Collectieve Belangen Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang in samenhang met andere samenhangende bepalingen, een en ander in samenwerking met de daarvoor geëigende instanties.

Structuur van de Stichting

Artikel 4

1. De Stichting kent het Bestuur als enige orgaan van de Stichting.
2. De Stichting kent tevens een Directeur en Platforms.
3. Het Bestuur vervult ten opzichte van de Directeur en de Platforms de functie van "intern toezicht". De Directeur vervult binnen de stichting de functie "bestuur".

Geldmiddelen

Artikel 5

1. De inkomsten van de Stichting bestaan uit:
 - a. bijdragen van werkgevers als bedoeld in de CAO;
 - b. bijdragen van overheden en subsidies;
 - c. de te kweken renten;
 - d. schenkingen, legaten en erfstellingen;
 - e. bijdragen van afnemers van producten en diensten;
 - f. als (forfataire) schadevergoeding ontvangen gelden;
 - g. alle overige wettige baten.
2. Erfstellingen kunnen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.
3. De uitgaven van de Stichting bestaan uit:
 - a. de uitgaven voortvloeiend uit de realisatie van het in artikel 3 omschreven doel;
 - b. krachtens de wet en deze statuten toegestane overige uitgaven.
4. Het opgebouwde vermogen van de Stichting voor zover niet aangehouden op grond van wettelijke bepalingen wordt op door het Bestuur te bepalen wijze een bestemming gegeven, ten behoeve van een doel dat zoveel mogelijk met de geest van het doel van de Stichting in overeenstemming is, zulks nader te regelen in de reglementen.

~~Dienstverlening aan anderen~~

~~Artikel 6~~

~~De Stichting kan voor andere verbanden van gezamenlijke werkgevers en werknemersorganisaties (CAO-tafels of branchefondsen) of afzonderlijke~~

~~werkgevers en werknemersorganisaties arbeidsmarktactiviteiten verrichten, waaronder activiteiten in het kader van het Europees Sociaal Fonds (ESF-activiteiten). Dit kan uiteraard pas na goedkeuring door het Bestuur van de Stichting en onder de voorwaarde dat de geldstromen die daarmee gepaard gaan strikt worden gescheiden van de geldstromen van de Stichting ter vervulling van haar doelstelling.~~

Bestuur

Artikel 7

1. De Stichting wordt bestuurd door een paritair samengesteld Bestuur, bestaande uit zes natuurlijke personen, bestuurders genaamd.
2. Deze bestuurders worden benoemd als volgt:
 - a. één bestuurder door de werkgeversorganisatie Sociaal Werk Nederland, dan wel eventuele rechtsopvolgers daarvan;
 - b. één bestuurder door de werkgeversorganisatie Jeugdzorg Nederland, dan wel eventuele rechtsopvolgers daarvan;
 - c. één bestuurder door de werkgeversorganisatie Brancheorganisatie Kinderopvang, dan wel eventuele rechtsopvolgers daarvan;
 - d. twee bestuurders door de werknemersorganisatie FNV, dan wel eventuele rechtsopvolgers daarvan;
 - e. één bestuurder door de werknemersorganisatie CNV Connectief, dan wel eventuele rechtsopvolgers daarvan.
3. De bestuurders worden benoemd voor een termijn van drie jaar; zij zijn daarna meteen opnieuw benoembaar, maar niet vaker dan tweemaal achtereenvolgens. Een bestuurder treedt af volgens een door het Bestuur vast te stellen rooster van aftreden. Een in een tussentijdse vacature benoemd bestuurder neemt op het rooster van aftreden de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd, tenzij het Bestuur expliciet anders besluit.
4. In een vacant komende bestuurszetel wordt voorzien door de desbetreffende in het tweede lid onder a, b, c, d of e genoemde organisatie die de uittredende bestuurder had benoemd.
5. Bij gebreke van een benoeming van een bestuurder door de desbetreffende organisatie binnen drie maanden na in kennisstelling van het zich voordoen van de vacature, geschiedt de benoeming door het Bestuur. De functie van een door het Bestuur benoemde bestuurder eindigt zodra een nieuwe bestuurder is benoemd overeenkomstig het bepaalde in het tweede lid.
6. Indien te eniger tijd het aantal bestuurders beneden zes doch niet onder het aantal van vier is gedaald als gevolg van vacatures, ontstentenis of belet van een of meer bestuurders, blijven de nog fungerende bestuurders een wettig Bestuur vormen.

De nog fungerende bestuurders dragen er echter zorg voor dat zo spoedig mogelijk in de open plaatsen wordt voorzien, eventueel door gebruikmaking van het bepaalde in artikel 299 Boek 2 Burgerlijk Wetboek.

Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval de situatie verstaan dat een bestuurder zijn functie (tijdelijk) niet kan uitoefenen wegens schorsing, vermissing, langdurige ziekte of langdurig verblijf in het buitenland.

De functie van een ingevolge het in de voorgaande volzin genoemde artikel aangewezen tijdelijk bestuurder neemt een einde, zodra wederom ten minste twee bestuurders zijn benoemd overeenkomstig de bepalingen van deze statuten.

7. Het Bestuur kan bepaalde aandachtsvelden aan individuele bestuurders toedelen, zulks nader te regelen in het reglement. Dit onverminderd de collectieve verantwoordelijkheid van alle bestuurders.

Einde bestuurslidmaatschap

Artikel 8

1. De in artikel 7 tweede lid onder a tot en met e genoemde organisaties, die een bestuurder benoemen, kunnen te allen tijde die benoeming intrekken en een ander in zijn of haar plaats tot bestuurder benoemen.
2. Een bestuurder kan te allen tijde door een eenstemmig besluit van alle andere bestuurders worden ontslagen of geschorst. Een schorsing die niet binnen twee maanden gevolgd wordt door een ontslag, eindigt door verloop van die termijn.
3. Het bestuurslidmaatschap eindigt indien en zodra de desbetreffende bestuurder niet meer verbonden is aan, dan wel de relatie van de bestuurder met de in artikel 7 tweede lid onder a, b, c, d of e genoemde organisaties, die hem/haar heeft benoemd, is beëindigd. De desbetreffende bestuurder dient hiervan onverwijld aan het Bestuur schriftelijk mededeling te doen.
4. De functie van bestuurder eindigt voorts door overlijden, door vrijwillig aftreden krachtens schriftelijke mededeling daartoe aan het Bestuur, door het zich voordoen van het bepaalde in de laatste volzin van artikel 7 vijfde en zesde lid, alsmede door ontslag door de rechtbank overeenkomstig het bepaalde bij artikel 298 boek 2 Burgerlijk Wetboek. Een door de rechtbank ontslagen bestuurder kan niet opnieuw tot bestuurder worden benoemd.

Bestuursfuncties

Artikel 9

1. Het Bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter. Het bestuur kan uit zijn midden een secretaris en een penningmeester aanwijzen. De functies van secretaris en penningmeester kunnen in één bestuurder worden verenigd. Indien het Bestuur deze functies niet toewijst, behoren deze functies tot de collectieve verantwoordelijkheid van het Bestuur.
2. De functie van voorzitter wordt in de even jaren vervuld door een bestuurder benoemd door de in artikel 7 tweede lid onder d en e genoemde organisaties. Indien en voor zover door het Bestuur tevens een penningmeester en/of secretaris wordt aangewezen, wordt/worden deze functies alsdan vervuld door bestuurders benoemd door de in artikel 7 tweede lid onder a, b en c genoemde organisaties. Voor de oneven jaren geldt het omgekeerde. In beginsel vindt voornoemde wisseling van bestuursfuncties plaats na afloop van een CAO, bij gelegenheid van de afsluiting van het financiële boekjaar, tenzij het Bestuur anders bepaalt.
3. Het Bestuur is bevoegd om van het bepaalde in het tweede lid af te wijken, indien dat gelet op de op dat moment geldende samenstelling van het Bestuur gewenst is. Bij afloop van een CAO als hiervoor bedoeld in lid 2 wordt beoordeeld of toepassing van het bepaalde in lid 2 weer mogelijk en/of gewenst is.

Bestuursbevoegdheden en vertegenwoordiging

Artikel 10

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting.

2. Het Bestuur behartigt de belangen van de Stichting in de ruimste zin des woords en is binnen de grenzen van deze statuten bevoegd alle daden van beheer en beschikking te verrichten die het voor de verwezenlijking van het doel nodig of wenselijk acht en is derhalve bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het verwerven, vervreemden of bezwaren van registergoederen, het sluiten van overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt.
3. Het Bestuur is bevoegd tot het instellen van commissies, die het Bestuur terzijde staan bij de verwezenlijking van het doel van de Stichting, alsmede tot het zich laten bijstaan door een of meer (bezoldigde) adviseurs. Voorts is het Bestuur bevoegd, ter uitvoering van de door het Bestuur te bepalen werkzaamheden en taken, een of meer medewerkers aan te stellen, dan wel deze werkzaamheden casu quo taken voor rekening van de Stichting en onder verantwoordelijkheid van het Bestuur uit te besteden aan derden.
4. Het Bestuur beslist in alle zaken waarin de beslissing niet is opgedragen of gedelegeerd aan andere organen van de Stichting.
5. Het Bestuur vertegenwoordigt de Stichting. De Stichting kan daarnaast in en buiten rechte worden vertegenwoordigd door een bestuurder van werkgevers- en een bestuurder van werknemerszijde gezamenlijk.
6. Het Bestuur kan themavergaderingen organiseren waarin per thema vertegenwoordigers van de betrokken sectoren worden uitgenodigd.

Bestuursvergaderingen

Artikel 11

1. Het Bestuur vergadert ten minste twee keer per jaar.
2. De oproep tot een bestuursvergadering geschiedt schriftelijk aan de adressen van de bestuurders door degene(n) die de vergadering wensen, een en ander met inachtneming van een oproepingstermijn van ten minste zeven dagen, de dag van oproeping en die van vergadering niet meegerekend.
De oproep vermeldt plaats, datum en aanvangstijdstip van de vergadering, alsmede de te behandelen onderwerpen.
3. Leden van de Platforms kunnen door het Bestuur worden uitgenodigd om een bestuursvergadering bij te wonen.
4. Het Bestuur kan ten behoeve van zijn vergaderingen een onafhankelijk voorzitter benoemen. De onafhankelijk voorzitter is geen bestuurder en heeft geen stemrecht. De taken en bevoegdheden van de onafhankelijk voorzitter staan omschreven in een reglement.
Ontbreekt de onafhankelijk voorzitter, dan voorziet de vergadering zelf in het voorzitterschap.
5. Van elke bestuursvergadering worden notulen gemaakt, die op de eerstvolgende vergadering, dan wel door middel van schriftelijke accordering door de afzonderlijke bestuurders die ter vergadering aanwezig zijn geweest, worden vastgesteld.

Besluitvorming

Artikel 12

1. Het Bestuur besluit - voor zover in deze statuten of de wet niet anders is bepaald - met gewone meerderheid van stemmen in een vergadering

waarin tenminste de helft van het aantal bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is, met dien verstande dat besluiten slechts rechtsgeldig kunnen worden genomen indien ten minste één bestuurder benoemd door de in artikel 7, tweede lid onder a, b en c genoemde organisaties, alsmede één bestuurder benoemd door de in artikel 7, tweede lid onder d en e genoemde organisaties aanwezig is en met het voorstel instemt. Indien in een vergadering door het niet voldaan zijn aan de hieromtrent in de voorgaande volzin gestelde vereisten geen besluiten kunnen worden genomen, kan het Bestuur in een ten hoogste vier weken nadien te houden vergadering besluiten nemen ongeacht het aantal alsdan aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders alsmede namens welke van de benoemende organisaties zij aanwezig zijn, mits in de bijeenroeping tot deze laatste vergadering van het verloop van de vorige melding is gemaakt.

2. Een bestuurder kan zich door een andere bestuurder bij schriftelijke volmacht doen vertegenwoordigen.
3. Iedere bestuurder brengt één stem uit. Blanco stemmen worden beschouwd niet te zijn uitgebracht.
4. Het ter vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter, dat door de vergadering een besluit is genomen, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
5. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het voorgaande lid bedoelde oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats wanneer de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, één aanwezige bestuurder dit verlangt.
6. Indien bij een verkiezing van personen uit meer dan twee kandidaten niemand de volstreekte meerderheid heeft verkregen, vindt een herstemming plaats over de twee personen die bij de eerste stemming het hoogste aantal stemmen hebben verkregen. Ingeval in een herstemming tussen twee personen de stemmen staken, beslist het lot wie van beiden is gekozen.
7. Indien de stemmen staken over een voorstel, niet betreffende verkiezing van personen, wordt het voorstel in de volgende vergadering opnieuw aan de orde gesteld. Staken de stemmen dan wederom, dan wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
8. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of een van de stemgerechtigden dat vóór de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangt.
9. Zolang in een bestuursvergadering alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, omtrent alle aan de orde komende onderwerpen -dus mede een voorstel tot statutenwijziging of tot ontbinding- ook al heeft geen oproeping plaatsgehad of is deze niet op de voorgeschreven wijze geschied of is enig ander voorschrift omtrent het oproepen en houden van vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen.

10. In afwijking van het bepaalde in de voorgaande leden kan geldige besluitvorming door het Bestuur ook schriftelijk tot stand komen, mits het desbetreffende voorstel schriftelijk aan bestuurders is toegezonden en alle bestuurders zich schriftelijk over het desbetreffende voorstel hebben uitgesproken.
Het bepaalde in het eerste tot en met derde lid en het zesde tot en met zevende lid is daarbij van overeenkomstige toepassing, met dien verstande dat bij staking van stemmen het voorstel in de eerstkomende vergadering aan de orde wordt gesteld.
11. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie. Het betreffende besluit wordt dan genomen door de overige bestuurders, met inachtneming van het vorenstaande. Indien alle bestuurders een direct of indirect persoonlijk belang hebben dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie, neemt het Bestuur het betreffende besluit met algemene stemmen, onder schriftelijke motivering.
12. Het Bestuur kan telefonisch, per videoconference of door middel van een ander communicatiemiddel vergaderen, mits alle bestuurders die aan zodanige vergadering deelnemen elkaar kunnen verstaan. Een bestuurder kan telefonisch, per videoconference of door middel van een ander communicatiemiddel aan een vergadering van het bestuur deelnemen, mits die bestuurder steeds alle andere aan die vergadering deelnemende bestuurders kan verstaan en door die andere bestuurders wordt verstaan.

Directeur

Artikel 13

1. Het Bestuur wijst een Directeur aan. Slechts natuurlijke personen kunnen worden aangewezen tot Directeur. Het Bestuur kan een Directeur te allen tijde schorsen of ontslaan.
2. De Directeur is belast met de algemene en dagelijkse gang van zaken in de Stichting, alsmede met de voorbereiding en uitvoering van de besluiten van het Bestuur.
3. Het Bestuur kan de Directeur volmacht verlenen, van welke volmacht omvang en inhoud door het Bestuur worden vastgesteld.
4. De Directeur oefent zijn taken en bevoegdheden, inclusief het administratief en geldelijk beheer van de Stichting, alsmede de inning van bijdragen, uit onder verantwoordelijkheid van het Bestuur.
5. De Directeur is verantwoording schuldig aan het Bestuur ter zake van de uitoefening van de aan hem bij de statuten of reglementen van de Stichting opgedragen taken.
6. De Directeur woont, tenzij het Bestuur anders besluit, de vergaderingen van het Bestuur bij en heeft daarin een adviserende stem.

Platforms

Artikel 14

1. De Stichting stelt een aantal Platforms in, overeenkomstig het aantal sectoren genoemd in artikel 3 eerste lid van deze statuten.
2. Een Platform bestaat uit vertegenwoordigers van de werknemers- en werkgeversorganisaties die betrokken zijn bij de CAO-tafels. Deze

- vertegenwoordigers wijzen voorts, onder mededeling aan het Bestuur, de overige leden van het Platform aan.
3. Ieder Platform is verantwoording schuldig aan het Bestuur ter zake van de uitoefening van de aan dat Platform bij of krachtens de statuten of reglementen van de Stichting opgedragen taken.
 4. De taken, bevoegdheden en werkwijze van de Platforms worden, met inachtneming van de binnen de stichting vastgesteld kaders, nader uitgewerkt in een door het Platform vast te stellen reglement.

Vrijwaring

Artikel 15

1. Voor zover uit de wet niet anders voortvloeit, worden aan bestuurders en aan voormalige bestuurders vergoed:
 - a. de redelijke kosten van het voeren van verdediging tegen aanspraken wegens een handelen of nalaten in de uitoefening van hun functie als bestuurder;
 - b. de redelijke kosten van het voeren van verdediging tegen aanspraken wegens een handelen of nalaten in de uitoefening van een andere functie als bestuurder of toezichthouder die zij op schriftelijk verzoek van de Stichting, binnen de groep waartoe deze behoort, vervullen of hebben vervuld;
 - c. eventuele schadevergoedingen die zij verschuldigd zijn wegens een hierboven onder a. of b. vermeld handelen of nalaten; en
 - d. eventuele schikkingen die zij met voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de Stichting treffen in verband met een hierboven als onder a. of b. vermeld handelen of nalaten.
2. De Stichting zal de bestuurders en de voormalige bestuurders, in aanvulling op het hiervoor bepaalde, ook de over enig aan een derde te vergoeden bedrag verschuldigde wettelijke rente vergoeden, alsmede de proceskosten welke bestuurders zijn gehouden te voldoen, door autoriteiten opgelegde boetes, voor zover vergoeding daarvan rechtens is toegestaan, en de met het verweer daartegen verbonden rechtsbijstandkosten, mits deze kosten in redelijkheid zijn gemaakt en in redelijke verhouding staan tot het belang van de procedure.
3. De Stichting zal bestuurders schadeloos stellen voor de redelijke en noodzakelijke kosten die verbonden zijn aan het instrueren van een externe public relations deskundige om schade aan de reputatie van het bestuurder door een procedure, onderzoek of aansprakelijkstelling als gedekt door deze bepaling te verminderen.
4. Deze vrijwaring komt, voor zover nodig, ook ten goede van erfgenamen of legatarissen van bestuurders en voormalig bestuurders.
5. Mocht de Stichting een bestuurder of voormalig bestuurder aansprakelijk stellen ter zake van schade die de Stichting lijdt als gevolg van enig handelen of nalaten van het betreffende bestuurder of voormalig bestuurder, dan vergoedt de Stichting eveneens de redelijke kosten van het voeren van verdediging van het betreffende bestuurder of voormalig bestuurder. Na een in kracht van gewijsde gegane uitspraak inhoudende de aansprakelijkheid van de betrokkene jegens de Stichting, is de betrokkene gehouden tot terugbetaling van het aldus door de Stichting vergoede bedrag. Alvorens de Stichting tot betaling overgaat kan de Stichting

zekerheid eisen voor het geval de betrokkene gehouden blijkt tot terugbetaling.

6. Een betrokkene heeft geen aanspraak op de vergoeding als hiervoor in dit artikel bedoeld indien en voor zover (i) door de Nederlandse rechter bij een in kracht van gewijsde gegane uitspraak is vastgesteld dat het handelen of nalaten van de betrokkene kan worden gekenschetst als opzettelijk, bewust roekeloos of ernstig verwijtbaar, tenzij uit de wet anders voortvloeit of zulks in de gegeven omstandigheden naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid onaanvaardbaar zou zijn, of (ii) de kosten of het vermogensverlies van de betrokkene is gedekt door een verzekering en de verzekeraar deze kosten of dit vermogensverlies heeft uitbetaald. De Stichting kan ten behoeve van de betrokkenen verzekeringen tegen aansprakelijkheid afsluiten.

Reglement

Artikel 16

1. Het Bestuur is bevoegd één of meer reglementen vast te stellen, te wijzigen of op te heffen waarin die waarin bepalingen worden opgenomen omtrent de vaststelling en invordering van bijdragen als bedoeld in artikel 5 eerste lid onder a, alsmede de wijze waarop de doelstelling zal worden gerealiseerd. Voorts is het Bestuur bevoegd reglementen vast te stellen, te wijzigen of op te heffen waarin die onderwerpen worden geregeld welke niet in de statuten zijn vervat.
2. Het Bestuur zal de betrokkenheid van de Platforms bevorderen en waarborgen. Het Bestuur stelt een reglement vast waarin vorm en inrichting wordt gegeven aan deze betrokkenheid.
3. Ten aanzien van besluiten tot vaststelling of wijziging van het bestuursreglement is het bepaalde in artikel 18 tweede lid van overeenkomstige toepassing.
4. Een reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.

Financieel beheer

Artikel 17

1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Stichting zodanige aantekening te (doen) houden, dat daaruit te allen tijde de financiële rechten en verplichtingen van de Stichting kunnen worden gekend.
3. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het boekjaar, stelt het Bestuur een door een externe registeraccountant of accountant-administratieconsulent met certificerende bevoegdheid gecontroleerde balans, staat van baten en lasten, alsmede een verslag omtrent de financiële toestand van de Stichting vast. Deze bescheiden worden gespecificeerd volgens de in artikel 3 genoemde activiteiten/bestedingsdoelen en hieruit moet blijken dat de uitgaven overeenkomstig de bestedingsdoelen zijn gedaan. Voorts worden deze bescheiden steeds ten minste tien jaar bewaard.
Het Bestuur legt in het (financieel) bestuursverslag rekening en verantwoording af over het gevoerde beleid. Door de vaststelling door het

Bestuur van de door de externe registeraccountant of accountant-administratieconsulent met certificerende bevoegdheid gecontroleerde jaarstukken wordt de penningmeester gedechargeerd voor het financiële beleid over het afgelopen boekjaar.

Het (financieel) bestuursverslag en de accountantsverklaring worden ten kantore van de Stichting ter inzage van werkgevers- en werknemers(organisaties) neergelegd, alsmede zijn voor werkgevers- en werknemers(organisaties) op aanvraag en tegen vergoeding van de hieraan verbonden kosten verkrijgbaar. Voorts worden het (financieel) bestuursverslag en de accountantsverklaring ter inzage neergelegd op een of meer door de minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid aan te wijzen plaatsen.

Statutenwijziging

Artikel 18

1. In de statuten van de Stichting kan geen verandering worden gebracht dan door een besluit van het Bestuur, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Een besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen met algemene stemmen in een vergadering waarin ten minste twee/derde van het aantal bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. Is niet twee/derde van het aantal bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan binnen vier weken daarna een tweede bestuursvergadering bijeengeroepen en gehouden worden, waarin over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders kan worden besloten, mits met een meerderheid van ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen.
3. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt en verleden.

Ontbinding en vereffening

Artikel 19

1. Het Bestuur is bevoegd een besluit te nemen tot ontbinding van de Stichting. Zodanig besluit aangaande de ontbinding van de Stichting wordt genomen overeenkomstig het bepaalde bij het voorgaande artikel.
2. Ingeval van ontbinding geschiedt de liquidatie door de ten tijde daarvan fungerende bestuurders. Met betrekking tot die liquidatie behouden de statuten, ook ten aanzien van de voorziening in vacatures, overeenkomstige toepassing.
3. Aan hetgeen na voldoening van alle schulden van het vermogen van de ontbonden Stichting overblijft wordt op door het Bestuur te bepalen wijze een bestemming gegeven, ten behoeve van een doel dat zoveel mogelijk met de geest van het doel van de Stichting in overeenstemming is.

Onvoorziene gevallen

Artikel 20

1. In alle gevallen welke binnen de grenzen van deze statuten vallen, doch daarin niet zijn geregeld, wordt door een bestuursbesluit voorzien.

- 2 Het Bestuur is bevoegd in onvoorziene gevallen af te wijken van het bepaalde in het reglement, mits daarbij niet in strijd wordt gehandeld met deze statuten.

Bijlage II:

Bijlage als bedoeld in artikel 1 vierde lid van de CAO FCB Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang.

Reglement van de Stichting FCB Dienstverleners in ArbeidsmarktvraagstukkenArtikel 1**Begripsbepalingen**

In dit reglement worden geacht te zijn opgenomen de begripsbepalingen als omschreven in artikel 1 van de statuten.

Artikel 2**Hoogte van de bijdrage (A-premie en B-premie)**

1. De hoogte van de werkgeversbijdrage, als bedoeld in artikel 7 van de CAO, wordt bepaald door het in dat artikel genoemde percentage te berekenen over de totale loonsom van alle in dienst van de werkgever zijnde werknemers.
2. Onder loonsom als bedoeld in lid 1 dient in dit verband te worden begrepen: het totaal van alle verloonde bedragen waarover loonbelasting en premies volksverzekeringen moet worden afgedragen (totaal loon voor de loonheffing), voor het jaar direct voorafgaande aan het kalenderjaar waarop de bijdrage betrekking heeft, zoals vermeld op de verzamelloonstaat.
3. A De werkgever is verplicht de Stichting schriftelijk te informeren, voorzien van relevante documentatie over relevante wijzigingen in adres- en overige gegevens en over bijzondere situaties, zoals het starten van een onderneming, substantiële inkrimping, een fusie of een overname.
B Indien een dergelijke bijzondere situatie in het lopende kalenderjaar plaatsvindt dan wordt van de hoogte van de loonsom in dat kalenderjaar een schatting gemaakt. De geschatte loonsom wordt als uitgangspunt genomen om de hoogte van de bijdrage te berekenen. Na afloop van dat jaar wordt op basis van de werkelijke loonsom bekeken of een verrekening nodig is.
4. De A-premie wordt vastgesteld door de Stichting FCB, via vaststelling van een cao.
5. Het is mogelijk om een B-premie vast te stellen, voor alle werkgevers die onder de werkingssfeer van de cao FCB vallen of voor onderdelen daarvan. Deze B-premie wordt vastgesteld door de Stichting FCB, via vaststelling van een cao.

Artikel 3

Opgave gegevens en vaststelling bijdrage

1. A. De werkgever is verplicht op de tijdstippen, op de wijze en over de tijdvakken als door de Stichting bepaald schriftelijk de volgende gegevens te verstrekken:

- de loonsomgegevens, zoals bedoeld in art. 2 lid 2: via toezending van een geanonimiseerde al dan niet middels salarissoftware opgemaakte verzamelloonstaat met legenda ter onderbouwing van voornoemde gegevens ;
- alsmede in dat kader iedere medewerking te verlenen en gegevens en documentatie te verstrekken die door de Stichting noodzakelijk of gewenst wordt geacht om de door de werkgever voor het doel van de Stichting verschuldigde bijdrage vast te stellen.

B. Indien de werkgever nalaat de gevraagde gegevens tijdig en op de gevraagde wijze te verstrekken, is de Stichting bevoegd deze gegevens naar beste vermogen vast te stellen en te vermeerderen met een opslag welke door het bestuur van de Stichting is vastgesteld op 30%.

C. Indien een werkgever meent ten onrechte aangeschreven te zijn dan kan deze een bezwaar indienen bij de Stichting op grond van het bezwarenreglement. Een ingediend bezwaar heeft geen opschortende werking van de verplichting op grond van dit reglement.

2. De gegevens die de werkgever op grond van het voorgaande lid verstrekt c.q. geacht wordt te hebben verstrekt dienen uitsluitend ter bepaling van de door de werkgever verschuldigde bijdrage.

3. De Stichting stelt het te betalen bedrag van de bijdrage vast op grond van de bepalingen in deze cao en stuurt een factuur aan de werkgever. De werkgever is verplicht de door hem over een kalenderjaar verschuldigde bijdrage te voldoen vóór de door de Stichting vastgestelde en op de factuur vermelde datum. Indien sprake is van een situatie zoals bedoeld onder artikel 3 1 B wordt een opslag van € 25 voor administratie geheven.

4. A. Bij niet tijdige betaling van de verschuldigde bijdrage is de werkgever in gebreke, door het enkele feit van het verloop van de termijn. De Stichting stuurt dan een aanmaning en is bevoegd € 25 administratiekosten te vorderen.

B. Bij niet tijdige betaling van de aanmaning blijft de werkgever in gebreke en is de Stichting dan bevoegd te vorderen:

- rente over het verschuldigde bedrag vanaf de datum dat het verschuldigde bedrag betaald had moeten zijn, alsmede
- vergoeding van de buitengerechtelijke invorderingskosten, onverminderd de overige kosten van vervolging verschuldigd volgens de Wet.

Deze rente wordt berekend op basis van het percentage van de wettelijke rente bedoeld in artikel 119a boek 6 van het Burgerlijk Wetboek. De buitengerechtelijke invorderingskosten zijn gebaseerd op de richtlijn zakelijke vorderingen (B2B) uit de Wet Incassokosten worden gesteld op maximaal 15% van het verschuldigde bedrag met een minimum van € 48,40 (inclusief BTW), over de door de Stichting vastgestelde loonsom, plus eventuele opslag en inclusief rente.

Eventuele te maken gerechtelijke of proceskosten zullen tevens worden gevorderd.

5. Het bestuur stelt een uitvoeringsreglement vast voor de werkwijze van heffing en inning en een reglement voor bezwarenbehandeling.

Artikel 4

Realisering doelstelling en werkwijze

1. De Stichting verwezenlijkt het in artikel 3 van de statuten genoemde doel door het doen uitvoeren van de activiteiten als bedoeld in deze doelstelling waarbij het toekennen van financiële middelen aan organisaties tot de mogelijkheden behoort.
2. Een aanvraag om toekenning van financiële middelen kan plaatsvinden binnen de gestelde kaders voor betreffende activiteiten zoals gesteld door de Stichting en moet schriftelijk bij het bestuur van de Stichting worden ingediend en zo spoedig mogelijk na het beschikbaar komen van de financiële middelen en het besluit een aanvraag in te dienen;

Bij de aanvraag gelden de volgende voorwaarden:

- er dient een begroting betreffende de (voorgenomen) aanwending van de aangevraagde financiële middelen te worden meegezonden die is gespecificeerd volgens de in artikel 3 van de statuten genoemde activiteiten/bestedingsdoelen en voldoet aan de voorwaarden zoals opgenomen bij de betreffende activiteit;
 - De organisatie voldoet aan de bepalingen in dit reglement.
3. Betreffende de (plaatsgevonden) besteding van de ontvangen financiële middelen dient schriftelijk bij het bestuur van de Stichting een verklaring te worden ingediend op basis van de gestelde voorwaarden bij de betreffende activiteit en zo spoedig mogelijk na de besteding van de middelen, maar uiterlijk voor de eerste juli van het jaar waarop de middelen betrekking hadden.
De verklaring moet zijn gespecificeerd volgens de in artikel 3 van de statuten genoemde activiteiten/bestedingsdoelen en dient te zijn gecontroleerd door een registeraccountant of accountant-administratie-consulent met certificerende bevoegdheid. De verklaring maakt geïntegreerd onderdeel uit van het (financieel) jaarverslag.

Artikel 5

Begroting

Het bestuur van de Stichting stelt jaarlijks voor 15 december een begroting van inkomsten en uitgaven van de Stichting vast, betrekking hebbend op het eerstvolgende kalenderjaar. Deze begroting is gespecificeerd volgens de in artikel 3 van de statuten genoemde activiteiten/bestedingsdoelen en omvat in ieder geval:

- a. de geraamde opbrengst van de inkomsten bedoeld in artikel 4 eerste lid van de statuten;
- b. een raming van de kosten van het administratief en geldelijk beheer van de Stichting alsmede van de inning van de bijdragen bedoeld in artikel 4 eerste lid onder a van de statuten, voor zover opgedragen aan derden;
- c. het bedrag beschikbaar voor financiering van activiteiten als bedoeld in artikel 3 van de statuten;
- d. de kosten van de Stichting en eventuele andere lasten.

De begroting wordt ten kantore van de Stichting ter inzage van werkgevers- en werknemers (organisaties) neergelegd alsmede is voor werkgevers- en werknemers(organisaties) op aanvraag en tegen vergoeding van de hieraan verbonden kosten verkrijgbaar.